

### III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

#### CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

*ORDE do 3 de maio de 2011 pola que se convocan axudas económicas para o alumnado que realiza formación práctica en centros de traballo.*

O Estatuto de autonomía de Galicia, no seu artigo 31, establece a competencia plena para o regulamento e a administración do ensino en toda a súa extensión, niveis e graos, modalidades e especialidades, no ámbito das súas competencias, sen prexuízo do disposto no artigo 27 da Constitución e nas leis orgánicas que o desenvolven.

A Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio (BOE do 4 de maio), de educación, establece nos seus artigos 39 a 44 os principios xerais, obxectivos, contidos, títulos e validacións da formación profesional integrada no sistema educativo español. E concretamente no artigo 42 determina que o currículo das ensinanzas de formación profesional incluírá unha fase de formación práctica nos centros de traballo.

A Lei orgánica 5/2002, do 19 de xuño, das cualificacións e da formación profesional, establece no seu artigo 9 que a formación profesional comprende o conxunto de accións formativas que capacitan para o desempeño cualificado das diversas profesións, o acceso ao emprego e a participación activa na vida social, cultural e económica. Inclúe as ensinanzas propias da formación profesional inicial, as accións de inserción e reinserción laboral dos traballadores, así como as orientadas á formación continua nas empresas, que permitan a adquisición e a actualización permanente das competencias profesionais.

O Decreto 114/2010, do 1 de xullo, polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo de Galicia, dispón no seu artigo 15 que o currículo dos ciclos formativos incluírá un módulo de formación en centros de traballo que non terá carácter laboral.

Polo exposto e considerando que a formación práctica en centros de traballo ten un gran valor didáctico e pedagóxico por achegar o alumnado ao mundo sociolaboral en que se vai desenvolver a súa futura vida profesional, cómpre incluír este programa como unha das accións que hai que promover para o cumprimento dos acordos sobre medidas para o crecemento do emprego en Galicia.

A mobilidade transnacional das persoas que desexan formarse ou contribuír a actividades de formación noutros países permite a mellora das competencias sociais dos indi-

viduos mediante a aprendizaxe da comunicación e a vida en sociedade, aumenta o respecto á diversidade e fomenta o aumento das competencias lingüísticas e profesionais. A realización, total ou parcial, da formación en centros de traballo noutros países contribúe á adquisición destas competencias.

No ámbito profesional a mobilidade é un medio privilexiado de lograr un espazo de emprego e traballo europeo, xa que lle dá a cada individuo a posibilidade de adquirir coñecementos teóricos, prácticos e de comportamento e, dun xeito máis amplo, competencias e cualificacións adaptadas ao espazo sen fronteiras da Unión Europea.

Tendo en conta a importancia desta formación e coa finalidade de compensar parcialmente os gastos extraordinarios que se producen no desenvolvemento das prácticas formativas en centros de traballo para o alumnado, considérase necesario convocar axudas económicas.

De acordo coas competencias que ten conferidas, a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria

#### DISPÓN:

##### Artigo 1. *Obxecto da convocatoria.*

Convocar axudas económicas para a realización da formación práctica en centros de traballo (FCT) en réxime de concorrencia non competitiva, nas seguintes modalidades:

1. Modalidade A. Alumnado matriculado en ciclos formativos de grao medio e superior de formación profesional, módulos profesionais experimentais, artes plásticas e deseño, ensinanzas deportivas e programas de cualificación profesional inicial e que realice a FCT dentro do territorio español.

2. Modalidade B. Alumnado matriculado en ciclos formativos de grao medio ou superior de formación profesional inicial ou nun ciclo formativo de artes plásticas e deseño e que realice a FCT en países da Unión Europea.

##### Artigo 2. *Requisitos.*

1. Poderá concorrer a esta convocatoria o alumnado matriculado en centros públicos desta comunidade autónoma e, no caso dos centros privados, o alumnado matriculado en ensinanzas concertadas coa Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, que

este cursando o derradeiro curso dun ciclo formativo de grao medio ou superior de formación profesional, ciclo formativo de grao medio ou superior de artes plásticas e deseño, módulo profesional experimental de nivel II, nivel de ensinanzas deportivas ou un programa de cualificación profesional inicial.

2. O alumnado que conorra a esta convocatoria de axudas deberá rematar o período de formación práctica en centros de traballo antes do 31 de decembro de 2011.

3. Non poderá ter a condición de beneficiario das axudas previstas nesta orde o alumnado que incorra nalgunha das circunstancias previstas no artigo 10.2º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

### Artigo 3. *Solicitudes.*

1. O alumnado que reúna os requisitos para participar nesta convocatoria presentará a seguinte documentación:

–Solicitud normalizada segundo o anexo I desta orde.

–Certificado do domicilio de residencia durante o período de realización da FCT, segundo o anexo II desta orde.

–No caso de non dar o consentimento para a comprobación telemática do DNI ante o Ministerio da Presidencia, segundo establece o Decreto 255/2008, do 23 de outubro, fotocopia do DNI.

–Documento expedido pola entidade bancaria a nome da persoa beneficiaria, en que consten os datos da entidade e o código da conta en que desexa que se lle faga efectivo o pagamento.

2. De conformidade co artigo 13.4 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria publicará na súa páxina web oficial a relación de beneficiarios e o importe das axudas concedidas, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e da súa publicación na citada páxina web.

### Artigo 4. *Prazo e lugar de presentación de solicitudes.*

Convócanse dous períodos de presentación de solicitudes:

1. Primeiro prazo, 31 días naturais contados a partir do día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*, para o alumnado que realizase a FCT nos perío-

dos, outubro 2010-marzo 2011, e nos períodos xaneiro-xuño, xaneiro-marzo e abril-xuño de 2011. Todo o alumnado deste prazo deberá rematar o período da FCT antes do 31 de agosto de 2011. Tamén se acollerá a este prazo o alumnado matriculado no primeiro curso dun programa de cualificación profesional inicial no curso 2010-2011.

O alumnado ao cal lle corresponda realizar a FCT no período de setembro-décembro de 2011 e que anticipase o período de FCT non se acollerá a este primeiro prazo.

2. O segundo prazo será o comprendido entre o 14 de outubro e o 14 de novembro de 2011, para o alumnado de ciclos formativos ao cal lle corresponda realizar a FCT no período de setembro-décembro de 2011 e o alumnado matriculado nun programa de cualificación profesional inicial que realice a FCT no período extraordinario de setembro de 2011. Este alumnado deberá rematar obrigatoriamente o período de formación en centros de traballo antes do 31 de decembro de 2011. O alumnado que teña horario flexible con autorización da dirección xeral e remate despois do 31 de decembro de 2011 acollerase a seguinte convocatoria de axudas.

As solicitudes, xunto co resto da documentación requirida, poderanse presentar no centro onde o alumnado estea matriculado no momento de realizar a formación en centros de traballo.

#### Artigo 5. *Orzamento.*

1. O importe total das axudas económicas efectuarase con cargo ao concepto orzamentario 09.04.422M.480.0 dentro do exercicio orzamentario do ano 2011, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, ata un importe máximo de 1.200.000 euros (un millón douscentos mil euros). Esta contía poderá incrementarse na medida en que exista crédito adecuado e suficiente nos orzamentos do exercicio económico do ano 2011, de acordo co establecido no artigo 31.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Se a contía total da suma das solicitudes superase o crédito de que se dispón, queda autorizada a Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para axustar proporcionalmente os importes solicitados por cada solicitante, de xeito que a suma total dos importes de todos os solicitantes de Galicia non supere a contía do crédito dispoñible.

Reservarase un 65% do orzamento para o primeiro prazo, un 35% para o segundo, e será acumulable o orzamento excedente da cada período para o seguinte.

Artigo 6. *Contía da axuda e número de xornadas.*

1. Contía da axuda.

a) O alumnado que realice a FCT na modalidade A percibirá:

1) Ata un máximo de 145 € cando se dea algún dos seguintes casos.

–O concello do centro de traballo é o mesmo que o concello do centro educativo.

–O concello do centro de traballo é o mesmo que o concello do domicilio do alumno.

2) Ata un máximo de 370 € para o resto dos casos.

A contía de cada alumno será en función do número de xornadas realizadas no módulo de FCT do ciclo correspondente.

Todo o alumnado deberá entregar cuberto o anexo II indicando o domicilio de residencia durante o período de realización da FCT.

b) O alumnado que realice a FCT na modalidade B percibirá a axuda tendo en conta os criterios seguintes:

| País   | Contía base | € por semana |
|--|-------------|--------------|
| Portugal   | 150 €       | 90           |
| Francia, Reino Unido, Italia, Alemaña, Bélxica, Luxemburgo, Holanda, Romanía, Malta, Bulgaria, Irlanda                               | 200 €       | 175          |
| Dinamarca, Hungría, Austria, R. Checa, Eslovaquia, Eslovenia, Suecia, Finlandia, Estonia, Letonia, Lituania, Polonia, Grecia, Chipre | 300 €       | 225          |

A contía base é para todo o alumnado, con independencia das semanas de estadía no estranxeiro.

2. Número de xornadas.

O número mínimo de xornadas que se deben realizar para percibir esta axuda será o 80% das correspondentes a cada ensinanza.

O límite máximo de xornadas obterase dividindo entre oito o número de horas do módulo de FCT que lle corresponda realizar.

Para o alumnado que realice a FCT en xornada de horario flexible, segundo o artigo décimo cuarto, letra f) da Orde do 28 de febreiro de 2007, o máximo de xornadas será o correspondente ás da ensinanza que se curse e só será posible acollerse á orde de axudas que regule o período final das súas prácticas, se estas se prolongan ao longo de máis dunha convocatoria de axudas.

O alumnado que realice a FCT fóra do territorio español e non complete o número total de horas do módulo de FCT do ciclo formativo correspondente deberá completar as restantes horas dentro do territorio español con anterioridade ou posterioridade.

#### *Artigo 7. Documentación que tramitarán os centros.*

1. Os centros educativos utilizarán para a xestión destas axudas as aplicacións informáticas que determine e subministre a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e, ademais, proporcionaranlle á Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa todos aqueles documentos ou datos previstos nesta orde, nas distintas normas reguladoras do desenvolvemento da FCT ou nas instrucións remitidas aos centros.

2. A dirección do centro cargará os datos e tramitará todos os documentos a través da páxina web <http://www.edu.xunta.es/fct>, da cal se obterá unha listaxe provisional de todo o alumnado que solicitase axuda no seu centro. Esta listaxe provisional de solicitantes, coa indicación da contía que lle corresponde a cada alumno, asinada polo director e polo secretario, deberá ser publicada no taboleiro de anuncios do centro o día seguinte ao do remate do prazo de presentación de solicitudes.

3. O centro abrirá un prazo de dez días naturais, contados a partir da publicación da listaxe provisional, para a presentación de reclamacións por parte dos solicitantes.

4. Rematado o prazo de reclamacións, a dirección do centro resolverá e elaborará unha listaxe definitiva de solicitantes, asinada polo director e polo secretario, que fará pública no taboleiro de anuncios do centro.

5. O centro, a través do coordinador de FCT, unha vez finalizada a formación en centros de traballo, indicará na aplicación informática o alumnado que ten dereito á axuda.

6. Posteriormente, o director e o secretario certificarán a relación do alumnado que realizou as prácticas, cos importes que lle corresponda a cada un e o total. A dita certificación será enviada á Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educa-

tiva no prazo indicado nas instrucións que enviará aos centros a dirección xeral, segundo se indica no artigo 8, número 2).

*Artigo 8. Envío de documentación.*

1. A dirección do centro enviará á Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa a seguinte documentación en papel:

- a) Solicitudes orixinais (anexo I).
- b) Certificado de residencia (anexo II)
- c) Fotocopias do DNI, de ser o caso.
- d) Documentos expedidos polas entidades bancarias, previstos no artigo 3 desta orde.
- e) Declaracións xuradas complementarias, se é o caso, segundo dispón o artigo 11 desta orde.
- f) Certificación de realización das prácticas.

2. O prazo de envío da documentación será o indicado nas instrucións correspondentes a cada período de presentación de solicitudes. Para tal efecto, a Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa enviaralles aos centros educativos e publicará na páxina web [www.edu.xunta.es/fct](http://www.edu.xunta.es/fct) as ditas instrucións.

*Artigo 9. Adxudicación das axudas.*

Á vista das certificacións dos centros e do crédito dispoñible, a dirección xeral elaborará a correspondente proposta de adxudicación das axudas e enviaralla á persoa titular da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, que resolverá o que proceda, e nos termos previstos no artigo 34 do regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

*Artigo 10. Comunicación e publicación das axudas.*

1. Mediante orde da persoa titular da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria publicarase o anuncio da exposición das listaxes definitivas das persoas beneficiarias, coa indicación da contía que lle corresponde a cada alumno, no *Diario Oficial de Galicia*.

Contra esta resolución, as persoas interesadas poderán interpoñer un recurso potestativo de reposición ante a persoa titular da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia, de acordo co disposto nos artigos 116 e 117 da Lei 30/1992, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, ou ben directamente recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, consonte o artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

2. Os interesados poderán entender desestimadas as solicitudes de non se ditar resolución expresa no prazo de seis meses contados desde o día seguinte ao do remate do prazo de solicitudes.

#### Artigo 11. *Pagamento das axudas.*

1. As axudas faranse efectivas nun só pagamento directamente á persoa beneficiaria, a través da conta bancaria indicada para tal efecto.

2. O beneficiario presentará no centro, no momento da finalización da FCT, unha declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, para a mesma finalidade, das distintas administracións públicas competentes ou das súas entidades vinculadas ou dependentes.

3. O beneficiario está obrigado a comunicarlle á entidade concedente ou, se é o caso, á entidade colaboradora a obtención de subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

#### Artigo 12. *Compatibilidade das axudas.*

Estas axudas son compatibles con outras de carácter xeral, aínda que o importe total recibido nunca poderá superar illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, o custo da actividade subvencionada.

#### Artigo 13. *Perda das axudas.*

1. A falsidade dos datos ou falsificación dos documentos que se presenten, calquera que sexa o momento en que se demostre a inexactitude, terá como consecuencia a perda de todos os dereitos dos solicitantes que incorran en tal situación e a devolución total da con-



tía percibida, ademais das responsabilidades que procedesen, seguindo o procedemento establecido no artigo 77 e seguintes do citado regulamento da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia.

2. Calquera alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

#### Artigo 14. *Obrigas dos beneficiarios.*

1. O beneficiario está obrigado ao reintegro, total ou parcial, da subvención ou da axuda pública percibida no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión, logo do procedemento establecido no artigo 77 e seguintes do citado regulamento da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia.

2. O beneficiario está obrigado a facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas, no exercicio das funcións de fiscalización e control que lles correspondan.

#### Artigo 15. *Adaptación.*

Esta orde adáptase ás normas que lle son aplicables da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, así como ás que figuran no regulamento desta lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

#### Disposición adicional.

Para os efectos do disposto na disposición adicional do Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, as persoas solicitantes deberán autorizarlle expresamente á Administración outorgante a inclusión e publicidade nos rexistros regulados no citado decreto dos datos básicos relevantes referidos ás axudas recibidas.

A reserva que o petionario poida facer no sentido de non autorizar a obtención de datos ou a publicidade dos datos nos rexistros, que en todo caso terá que se expresar por escrito, poderá dar lugar á exclusión do proceso de participación para obter a axuda ou,

noutro caso, á revogación do acto de outorgamento e, se procede, ao reintegro do importe concedido, segundo dispón o número 2 da citada disposición adicional.

De conformidade co artigo 13.4 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, a consellería publicará na súa páxina web oficial a relación dos beneficiarios, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e da súa publicación na citada páxina web.

Disposición derradeira primeira. *Habilitación normativa.*

Facúltase a persoa titular da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para adoptar os actos e medidas necesarias para a aplicación desta orde.

Disposición derradeira segunda. *Réxime de recursos.*

Contra esta orde, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición ante a persoa titular da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*, de acordo co disposto nos artigos 116 e 117 da Lei 30/1992, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, ou ben directamente recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, consonte o artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Disposición derradeira terceira. *Entrada en vigor.*

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 3 de maio de 2011.

Jesús Vázquez Abad  
Conselleiro de Educación e Ordenación Universitaria



ANEXO I

|   |   |                                |
|---|---|--------------------------------|
| PROCEDEMENTO<br><b>AXUDAS ECONÓMICAS PARA A FORMACIÓN PRÁCTICA EN CENTROS DE TRABALLO</b> | CÓDIGO DO PROCEDEMENTO<br><b>ED202A</b> | DOCUMENTO<br><b>SOLICITUDE</b> |
|---|---|--------------------------------|

**DATOS DO/A SOLICITANTE**

|            |               |           |     |                    |  |
|------------|---------------|-----------|-----|--------------------|--|
| APELIDOS   |               | NOME      |     | NIF                |  |
| ENDEREZO   |               | PROVINCIA |     | CONCELLO           |  |
| LOCALIDADE | CÓDIGO POSTAL | TELÉFONO  | FAX | CORREO ELECTRÓNICO |  |

**ESTUDOS QUE REALIZA E AXUDA QUE SOLICITA**

|                     |               |                           |               |              |               |
|---------------------|---------------|---------------------------|---------------|--------------|---------------|
| CÓDIGO DA ENSEÑANZA |               | DENOMINACIÓN DA ENSEÑANZA |               |              |               |
| Nº DE XORNADAS      |               | CONTÍA AXUDA              |               | CONTÍA TOTAL |               |
| ESPAÑA              | UNIÓN EUROPEA | ESPAÑA                    | UNIÓN EUROPEA | ESPAÑA       | UNIÓN EUROPEA |
|                     |               | CONTÍA BASE               | E POR SEMANA  |              |               |

**DATOS BANCARIOS**

|          |         |    |                 |  |
|----------|---------|----|-----------------|--|
| ENTIDADE | OFICINA | DC | NÚMERO DE CONTA | O/A solicitante deberá ser necesariamente titular ou cotitular da conta; non esqueza achegar certificación a este respecto da entidade bancaria. |
|----------|---------|----|-----------------|--|

**CERTIFICACIÓN DO CENTRO EDUCATIVO**

D/Dª \_\_\_\_\_ director/a / inspector/a do centro  
 \_\_\_\_\_ código do centro \_\_\_\_\_, localizado en \_\_\_\_\_  
 provincia de \_\_\_\_\_ certifico: que o/a alumno/a está matriculado/a neste centro e nos estudos para os que solicita axuda e que os datos que figuran neste impreso foron cotexados cos documentos correspondentes. En consecuencia, está conforme con esta solicitude.

(\*) O/A director/a / O/A inspector/a

Nos centros públicos, a conformidade do/a director/a do centro.  
 (\*) Nos centros privados con ensinanza concertada, o/a inspector/a correspondente.

Selo

**DECLARACIÓN DO CONXUNTO DE AXUDAS SOLICITADAS OU CONCEDIDAS PARA A MESMA FINALIDADE**

O/A alumno/a \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_ declara baixo a súa responsabilidade:

Non incumpre as condicións sinaladas no número 2º do artigo 10 da Lei 9/2007 para ser beneficiario desta axuda.

Que non percibe ningunha axuda das diferentes administracións públicas e competentes polo mesmo ou similares conceptos para os cales se formula esta solicitude.

As únicas axudas que percibe son as seguintes:

\_\_\_\_\_

Dou expresamente o meu consentimento para a comprobación telemática do DNI segundo o Decreto 255/2008, do 23 de outubro, polo que se simplifica a documentación para a tramitación dos procedementos administrativos e se fomenta a utilización de medios electrónicos.

SI  NON (No caso de non dar esta autorización debe anexar copia do DNI)

De conformidade cos números 3º e 4º do artigo 13 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, e co previsto no Decreto 132/2006, do 27 de xuño, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, a consellería publicará no *Diario Oficial de Galicia* e na súa páxina web oficial a relación dos beneficiarios e o importe das axudas concedidas ao abeiro desta orde; e incluírá igualmente as referidas axudas e as sancións que, como consecuencia delas, puideren impoñerse, nos correspondentes rexistros públicos, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos persoais dos beneficiarios e a referida publicidade.

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999 de protección de datos de carácter persoal, informoo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude, se incorporarán a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido a esta consellería como responsable do ficheiro (o enderezo figura ao pé desta solicitude).

|   |  |  |
|---|--|--|
| LEXISLACIÓN APLICABLE<br><i>Orde do 3 de maio de 2011 pola que se convocan axudas económicas para o alumnado que realiza formación práctica en centros de traballo.</i> | (Para cubrir pola Administración)<br>RECIBIDO<br>REVISADO E CONFORME | NÚMERO DE EXPEDIENTE<br>_____<br>DATA DE ENTRADA<br>____/____/____<br>DATA DE EFECTOS<br>____/____/____<br>DATA DE SAÍDA<br>____/____/____ |
| SINATURA DO/A SOLICITANTE OU PERSOA QUE O/A REPRESENTA  |  |  |

Director xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa.

CVE-DOG: eda74be0-6d46-4e14-982e-b44cf23a031e

## ANEXO II

**Declaración do domicilio de residencia durante o período de realización da FCT.**

O alumno ou alumna ..... con DNI .....  
declara baixo a súa responsabilidade que o **domicilio de residencia** durante o período de realización da  
FCT pertence ao concello de .....

Indíquese o concello no caso de non ser correcto.

Concello de residencia: .....

**Nota:** A falsidade dos datos ou falsificación dos documentos que se presenten, calquera que sexa o momento en que se demostre a inexactitude, terá como consecuencia a perda do todos os dereitos dos solicitantes que incorran en tal situación e a devolución do total da contía percibida, ademais das responsabilidades ás que houber lugar, segundo se indica no artigo 13.1 da orde de convocatoria.

....., ..... de ..... de 2011

O/A alumno/a

Asdo:

DIRECTOR XERAL DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL E INNOVACIÓN  
EDUCATIVA