



CIRCULAR 5/2013 DA DIRECCIÓN XERAL DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL E INNOVACIÓN EDUCATIVA POLA QUE SE DITAN INSTRUCIÓN PARA A IMPLANTACIÓN DO CUARTO CURSO DOS ESTUDOS SUPERIORES DE CONSERVACIÓN E RESTAURACIÓN DE BENS CULTURAI.

No curso 2010/2011, ao abeiro do disposto na disposición adicional terceira do Real Decreto 635/2010, do 14 de maio, polo que se regula o contido básico das ensinanzas artísticas superiores de grao en conservación e restauración de bens culturais (CRBBCC) establecidas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de Educación, puxéronse en marcha as novas ensinanzas superiores nas diferentes especialidades en conservación e restauración de bens culturais, procedéndose á extinción, tamén con carácter progresivo, das ensinanzas reguladas polo Real Decreto 1387/1991, do 18 de setembro.

A orde do 30 de setembro de 2010, pola que se establece o plan de estudos das ensinanzas artísticas superiores en conservación e restauración na Comunidade Autónoma de Galicia e se regula o acceso ao dito grao (DOG do 11 de outubro), corrixida no DOG do 17 de abril de 2012), definiu os aspectos xerais da matrícula e acceso nestas ensinanzas.

Así mesmo, as Circulares 3/2011, 12/2011 e 9/2012, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, precisaron diversas cuestións referidas á avaliación e cualificación no primeiro curso das ensinanzas superiores en CRBBCC, e á implantación progresiva destas ensinanzas.

Rematada a implantación dos tres primeiros cursos destas ensinanzas, cómpre establecer criterios para a implantación do cuarto curso, e completar e aclarar diversos puntos referidos ás mesmas.

As presentes instrucións serán de aplicación na Escola de Conservación e Restauración de Bens Culturais de Galicia.

1. Extinción do plan de estudos LOXSE.

- 1.1. De acordo co disposto no calendario de implantación das novas ensinanzas superiores en conservación e restauración, no curso, 2013-14 non se realizará matrícula nas materias correspondentes aos cursos 1º, 2º e 3º das diferentes especialidades reguladas polo plan de estudos disposto no Real Decreto 1387/1991, do 18 de setembro. Unicamente poderá realizar a matrícula o alumnado con materias pendentes ao efecto de superalas.
- 1.2. En canto ás convocatorias e exames para a superación das materias en extinción e a avaliación das mesmas, será de aplicación o disposto na Orde do 25 de abril de 2007, pola que se regula a avaliación, a acreditación académica e a mobilidade do alumnado que cursa as ensinanzas superiores de CRBBCC, referido neste caso ás materias do plan a extinguir.

2. Organización xeral do cuarto curso das ensinanzas superiores de conservación e restauración de bens culturais

2.1. Realización, avaliación e cualificación das Prácticas externas.

2.1.1. Matrícula.

O alumnado matricularase nas Prácticas externas ao comezo do ano académico correspondente, con independencia do cuadrimestre no que as realice e supere, agás no caso dos aspirantes a acadar a nova titulación nas ensinanzas artísticas superiores de conservación e restauración de bens



culturais sinalados no apartado 3.2 da presente circular, e disporá de dúas convocatorias en cada matrícula para a superación desta disciplina.

A avaliación correspondente á primeira das convocatorias citadas realizarase nos dez días seguintes ao remate do 2º cuatrimestre do ano académico que corresponda, e a segunda, nos dez días seguintes ao remate do 1º cuatrimestre do seguinte ano académico.

2.1.2. Realización.

As Prácticas externas serán realizadas polo alumnado, ao longo do curso académico, en institucións, empresas, estudos ou talleres, nos que a actividade principal estea no ámbito profesional da especialidade correspondente, en tarefas directamente relacionadas coas competencias específicas acadadas polo alumnado ao longo dos seus estudos, e terán unha duración mínima de 150 horas.

O alumnado redactará unha memoria das actividades realizadas no desenvolvemento das Prácticas externas, segundo o formato disposto pola ECRBBCC, na que constarán, polo menos os seguintes datos:

- Actividades específicas realizadas, e temporalización das mesmas: descrición, circunstancias, horario e calendario.
- Valoración das actividades realizadas segundo os parámetros seguintes: adecuación das tarefas á formación académica recibida, grao de inmersión do alumno/a nos procesos produtivos e laborais da institución ou empresa.
- Valoración da tutela efectiva desenvolvida polo/a responsable das Prácticas externas por parte da institución ou empresa.

As institucións, empresas, estudos ou talleres deberán asinar o correspondente convenio coa Escola de Conservación e Restauración de Bens Culturais de Galicia, no que conste de xeito individualizado para cada alumno/a o calendario e o horario, o responsable do cumprimento do convenio por parte da institución, empresa, estudo ou taller e a definición das tarefas nas que o alumnado terá que participar.

As Prácticas externas serán organizadas e supervisadas polo/a coordinador/a de mobilidade da ECRBBCC.

2.1.3. Avaliación e cualificación.

As Prácticas externas serán avaliadas e cualificadas polo/a xefe/a de departamento da especialidade correspondente, e tendo en conta o informe individualizado sobre cada alumno/a redactado polo responsable da institución, empresa, estudo ou taller onde teña realizadas as Prácticas externas.

Na avaliación e cualificación das Prácticas externas aplicarase o establecido no artigo 13º da Orde do 30 de setembro de 2010 (DOG do 11 de outubro), e terase en conta a valoración do alumnado feita pola persoa encargada do seguimento das Prácticas externas por parte da empresa, institución, estudo ou taller no/a que se desenvolveron.

2.2. Definición, realización, avaliación e cualificación do Traballo Fin de Estudos. (TFE).



2.2.1. Definición.

O TFE consistirá no desenvolvemento completo dun proxecto ou dun proxecto e a execución do mesmo, nas condicións máis semellantes posible ás do ámbito laboral, económico e produtivo real.

O tribunal constituído ao efecto, oído o equipo docente, redactará e publicará as partes que integrarán o TFE en cada caso, a documentación que debe elaborar ou redactar e a obra que deba realizar e entregar o alumnado; entre documentación figurará unha memoria xustificativa do traballo realizado, que deberá conter un resumo da mesma en francés ou inglés, e o calendario preciso para o desenvolvemento do TFE, que constará como mínimo de:

- Prazo/s, condicións e documentación precisa para a presentación e defensa das propostas de traballo por parte do alumnado, calendario e horario de defensa das mesmas.
- Asignación de titores do TFE a cada alumno/a, e horario semanal de atención.
- Calendario de realización, prazo e forma de entrega do TFE, e calendario e horario de defensa dos mesmos.

A presentación do TFE levarase a cabo en sesión pública, e cada alumno/a disporá dun máximo de trinta minutos para a exposición e defensa do mesmo. O tribunal disporá dun máximo de trinta minutos para formular cuestións ao alumnado.

2.2.2. Realización.

Para a organización, avaliación e cualificación do TFE, constituirase un tribunal integrado por docentes das ensinanzas superiores de CRBBCC, nomeado pola dirección da Escola, a proposta da xefatura de estudos da mesma, que estará integrado por un/ha presidente/a, e tres vogais, actuando como secretario/a do mesmo, con plena capacidade para cualificar, o/a docente con menos anos de servizo na Escola. A dirección da Escola ordenará a substitución de calquera dos membros do tribunal, cando proceda, por ausencia dalgún deles. En calquera caso, para a plena validez das actuacións do tribunal requirirase a presenza do/a presidente/a e dous/dúas vogais.

Para a presentación, avaliación e cualificación do TFE, o alumnado deberá ter superadas todas as disciplinas que integran o plan de estudos da especialidade correspondente, incluídas as Prácticas externas.

O alumnado do TFE deberá propoñerlle ao tribunal, do xeito e no prazo que este determine, e aportando a documentación necesaria, o tema concreto que pretende desenvolver. O tribunal, vistas as propostas e defendidas as mesmas polo alumnado, determinará a súa idoneidade en función dos requisitos exixibles. De non considerarse idónea a proposta formulada polo alumno/a, este deberá aceptar os cambios propostos polo tribunal, ou formular unha nova proposta.

O alumnado do TFE contará coa titoría dun profesor durante unha hora á semana durante o segundo cuadrimestre, en horario que será determinado pola xefatura de estudos da escola, oído o equipo docente e en función das necesidades de organización xeral da mesma. Os/as docentes que



desempeñen a tutela dos do alumnado no TFE non poderán formar parte do tribunal cualificador do mesmo.

Previamente, na data que determine o tribunal cualificador do PFE, os/as titores/as do alumnado que presente o TFE para a súa avaliación e cualificación, deberán achegar informe individualizado para cada alumno/a tutelado, no que conste o seguimento da tutela realizada, con indicación da asistencia do/a alumno/a ás titorías establecidas, grao do seguimento das indicacións dadas polo titor, e cantas outras circunstancias consideren significativas ou relevantes para a correcta avaliación do TFE.

2.2.3. Avaliación e cualificación.

A cualificación do TFE será a media aritmética das cualificacións emitidas polos membros do tribunal presentes na sesión de cualificación, expresada en termos numéricos con dous decimais, eliminando as cualificacións individuais dos membros do tribunal que difiran entre si tres ou máis enteiros.

2.3. Rateo profesorado/ alumnado.

2.3.1. Ao abeiro do artigo 2 do Real Decreto - Lei 14/2012, do 20 de abril, de medidas urxentes de racionalización do gasto público no ámbito educativo, as disciplinas de tipo teórico integradas nas ensinanzas superiores de conservación e restauración estarán impartidas en grupos de 24 alumnos/as como máximo por profesor/a, non contando a estes efectos o alumnado que repita a disciplina.

2.3.2. As disciplinas de tipo teórico-práctico e práctico, manterán un rateo de 12 alumnos/as como máximo por profesor/a, non contando a estes efectos o alumnado que repita a disciplina

3. Incorporación de alumnado procedente do plan LOXSE.

A incorporación do alumnado ao novo plan das ensinanzas superiores en conservación e restauración de bens culturais, regulado pola Orde do 30 de setembro de 2010, corrixido no DOG do 17 de abril de 2012, farase nas seguintes condicións:

3.1. Alumnos matriculados no plan de estudos LOXSE, a extinguir.

3.1.1. O alumnado que teña estado matriculado como curso máis alto, neste ano académico 2012 / 2013, en materias do 3º curso das ensinanzas correspondentes ao plan a extinguir, e teña pendente de superación cando menos un 65% dos créditos correspondentes á suma dos créditos do 1º, 2º e 3º cursos, poderase incorporar ao 4º curso das novas ensinanzas superiores sempre e cando existan vacantes. Unha vez formalizada a matrícula, o alumnado deberá solicitar o recoñecemento dos créditos correspondentes ás materias superadas do plan de estudos que se extingue, como créditos ECTS asociados ás disciplinas que integran as ensinanzas superiores de conservación e restauración de bens culturais nos que se atopa matriculado, segundo o prazo e procedemento establecido no artigo 10º da Orde do 30 de setembro de 2010.

3.1.2. O prazo para solicitar o cambio de plan nas condicións anteditas abrírase unha vez realizadas as probas extraordinarias de setembro e



coñecidos os resultados, e pecharase en todo caso antes do 20 de setembro de 2013.

3.1.3. As convocatorias consumidas no plan a extinguir non se computarán nas convocatorias ás que o alumnado ten dereito para superar as disciplinas do novo plan de estudos ao que se accede. En calquera caso, a permanencia na Escola consumida no plan anterior computarase aos efectos do máximo de permanencia nas ensinanzas superiores ás que se accede, segundo o disposto no artigo 15.4 da Orde do 30 de setembro de 2010.

3.2. Aspirantes que estean en posesión do Título en Conservación e Restauración de Bens Culturais.

As persoas que estean en posesión do Título en Conservación e Restauración de Bens Culturais, con independencia de que estivesen ou estean matriculados nas ensinanzas LOE de nova implantación, e desexen acadar a titulación nas novas ensinanzas superiores na mesma especialidade, poderanse incorporar para o ano académico 2013-14 ao 3º e 4º curso das mesmas, segundo as especialidades, nas condicións establecidas na presente circular e en función das prazas dispoñibles en cada un dos cursos do plan de estudos.

3.2.1. Inscripción para o acceso e admisión.

Os aspirantes deberán formalizar a súa inscrición para a admisión antes do día 12 de xullo de 2013, en documento que figura no anexo á presente circular, na secretaría da escola aportando a seguinte documentación:

- a) Solicitude de admisión en impreso que figura no anexo á presente circular.
- b) Copia cotexada da/s resolución/s de recoñecemento de créditos ECTS correspondentes ás ensinanzas superiores de conservación e restauración de bens culturais nas que solicita a admisión.
- c) No caso de non ter a/s resolución/s de recoñecemento de créditos ECTS mencionadas no apartado b), solicitude de recoñecemento de créditos ECTS segundo o modelo que figura no anexo á presente circular, certificación de ter superado os estudos superiores de conservación e restauración de bens culturais na mesma especialidade que a das ensinanzas superiores que aspira a cursar, no que consten as cualificacións obtidas, e programas oficiais seguidos nos estudos superiores de conservación e restauración de bens culturais superados fóra do ámbito de competencia da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria.

Antes do 17 de xullo, a dirección da Escola remitirá á dirección xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa todas as solicitudes que fosen presentadas, xunto coa documentación relativa ás mesmas.

3.2.2. Aos efectos do recoñecemento de créditos ECTS, a dirección xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa nomeará unha comisión que, logo de valorar os expedientes, propondrá á dirección xeral as resolucións individualizadas de cada solicitude.



Antes do 24 de xullo, e resoltas as solicitudes de recoñecemento de créditos ECTS que fosen presentadas, a Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa publicará no portal educativo da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e na Escola, as listaxes de solicitudes ordenadas segundo a prelación establecida pola mellor cualificación media do expediente académico do/a aspirante.

3.2.3. Ao abeiro da disposición adicional cuarta do Real Decreto 635/2010, de 14 de maio, polo que se regra o contido básico das ensinanzas artísticas superiores de grao en conservación e restauración de bens culturais, establecidas na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de Educación, ás persoas en posesión do Título de conservación e restauración de bens culturais que aspiren á obtención do título nas novas ensinanzas superiores na mesma especialidade, seranlle recoñecidos os créditos ECTS asociados ás disciplinas que as integran conforme ao establecido no citado Real Decreto, debendo cursar e superar, para a obtención do título correspondente, as disciplinas sinaladas no anexo a esta circular, sen a necesidade de aboamento de prezos públicos por recoñecemento de créditos ECTS, e segundo o procedemento establecido no apartado 3.2 da presente circular.

4. Procedemento xeral para o recoñecemento de créditos.

4.1. Como norma xeral, só se recoñecerán créditos ECTS asociados ás disciplinas integradas nas ensinanzas superiores de conservación e restauración de bens culturais, nas que se atope matriculado o alumno/a.

Excepcionalmente, quedan exentos do requisito anterior, os aspirantes ao acceso ao 3º e 4º curso das ensinanzas superiores de CRBBCC sinalados no apartado 3.2 da presenta circular.

4.2. O alumnado que desexe solicitar o recoñecemento de créditos asociados a disciplinas que integran as ensinanzas superiores de conservación e restauración de bens culturais, formalizará a súa solicitude no impreso que figura no anexo a esta circular, presentándoo na Escola no prazo establecido para elo na Orde do 30 de setembro de 2010 xa citada, achegando a seguinte documentación:

- a) Certificación académica expedida polo centro oficial na que figuren as cualificacións das materias, módulos ou disciplinas que serven de soporte á solicitude.
- b) Certificación de estar matriculado/a nas disciplinas para as que solicita recoñecemento de créditos ECTS, se é o caso.
- c) Programas oficiais, visados polo centro de estudos oficial correspondente, das materias, módulos ou disciplinas superadas que serven de soporte á solicitude, agás que se trate de estudos cursados segundo plans establecidos pola consellería competente en materia de educación.
- d) Informe da xefatura do departamento de ensinanzas superiores correspondente sobre a procedencia do recoñecemento de créditos ECTS solicitados polo/a alumno/a, co visto e praxe da dirección da Escola.
- e) No caso de que o alumno/a solicite o recoñecemento de créditos ECTS



asociados ás Prácticas externas por ter desenvolvido tarefas profesionais directamente relacionadas coa especialidade, deberá achegar:

- Certificación da vida laboral, no caso de traballadores/as autónomos/as.
- Certificación da empresa na que ten desenvolvido o seu traballo, na que conste o posto desempeñado, as tarefas específicas realizadas e os períodos correspondentes, no caso de traballadores/as por conta allea.

4.3. A dirección da Escola remitirá á dirección xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa todas as solicitudes de recoñecemento de créditos que fosen presentadas, xunto coa documentación relativa ás mesmas, acompañadas do informe da xefatura de estudos da Escola e co visto e prace da dirección, antes do 15 de outubro de 2013.

4.4. Aos efectos do recoñecemento de créditos ECTS, a dirección xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa nomeará unha comisión que logo de valorar os expedientes, propondrá á dirección xeral as resolucións individualizadas de cada solicitude, antes do 29 de novembro de 2013.

5. Programacións docentes.

As programacións das disciplinas das ensinanzas de conservación e restauración de bens culturais de nova implantación serán elaboradas polos docentes que impartan cada unha das disciplinas, e supervisadas polo departamento correspondente. En relación cos contidos partirase dos descritores de competencias que se recollen no Anexo I do Real Decreto 635/2010, do 14 de maio, e dos descritores de contidos básicos que se recollen no Anexo II do mesmo Real Decreto. Unha vez aprobadas serán remitidas, antes do 15 de outubro, ao servizo de inspección correspondente e á subdirección xeral de Aprendizaxe Permanente e Ensinanzas de Réxime Especial.

6. Matrícula.

Aos efectos de formalización de matrícula, serán de aplicación as normas xerais recollidas no artigo 8 da Orde do 30 de setembro de 2010, tendo en conta as aclaracións que seguen.

- 6.1. Non se poderá formalizar matrícula en máis dun centro de ensinanza superior de titularidade pública da Comunidade Autónoma de Galicia, nin en máis dunha especialidade.
- 6.2. A matrícula para o primeiro curso académico das ensinanzas superiores de conservación e restauración de bens culturais será de curso completo.
- 6.3. Sen prexuízo do establecido no punto anterior, o número mínimo de créditos matriculados será de 30 por curso académico, e o número máximo será de 75.
- 6.4. Aos efectos do cómputo do número máximo de créditos establecidos no punto anterior, non se terán en conta os créditos asociados ás disciplinas nas que o alumno teña solicitado e obtido o recoñecemento da totalidade deles.



- 6.5. En caso de que o alumnado teña disciplinas pendentes, será obrigatoria a matrícula en todas elas, con independencia do cuadrimestre no que se imparta.
- 6.6. Habilítase un período extraordinario de matrícula no mes de setembro, que rematará, en todo caso, antes do día 20, ao efecto de que poidan matricularse aqueles alumnos/as que teñan solicitado o cambio de plan de estudos ás ensinanzas superiores de conservación e restauración de bens culturais unha vez rematadas as probas de setembro do plan de estudos a extinguir, os aspirantes ao acceso ao 3º e 4º cursos sinalados no apartado 3.2 da presente circular, así como aqueles que teñen accedido en virtude das probas extraordinarias de acceso de setembro, no caso de que se convocasen, ou aqueles que tendo superado a proba específica de acceso realizada no mes de xuño, obtivesen praza e estivesen pendentes de acadar a titulación de Bacharel.

7. Avaliación.

- 7.1. Dado o carácter esencialmente práctico dos contidos que se imparten nestas ensinanzas, a avaliación continua constitúe e ferramenta básica no proceso de avaliación. Consecuentemente, e para unha correcta aplicación deste principio, a asistencia regular do alumnado ás actividades lectivas constitúe condición indispensable do proceso de avaliación. A este fin, e segundo o establecido na programación de cada disciplina, a aplicación das ferramentas de avaliación deberá ter un carácter regular e permanente, de xeito que quede garantido o principio de avaliación continua.
- 7.2. A xefatura de estudos da Escola proporá ao claustro de profesores para a súa aprobación, un protocolo no que se estableza:
- 7.2.1. As condicións nas cales un alumno ou alumna pode incorrer na perda do dereito á avaliación continua por absentismo insuficientemente xustificado.
 - 7.2.2. O procedemento para a comunicación ao alumno ou alumna afectado, así como para a resolución.
 - 7.2.3. O procedemento de avaliación alternativo no caso de perda do dereito á avaliación continua, que serán establecido polo departamentos e aprobado polo claustro de profesores, figurará nas programacións anuais de cada disciplina e será coñecido polo alumnado.
- 7.3. A asistencia ás actividades complementarias e/ou extra escolares, cando a realización de tales actividades estea recollida como elemento avaliable dentro da programación de cada disciplina e teñan sido aprobadas para a súa execución polos órganos colexiados competentes da Escola, formará parte do proceso de avaliación nos termos e coa ponderación que a tal efecto se teña establecido na programación aprobada.
- 7.4. No período que media entre o remate das probas correspondentes ao segundo cuadrimestre e o inicio das probas extraordinarias de xullo, o profesorado manterá o seu horario de titorías docentes, que poderá ser modificado co praxe da xefatura de estudos para adaptalo ás disponibilidades de espazos e demais necesidades docentes. No marco desas titorías docentes o profesorado poderá programar actividades de recuperación especificamente orientadas ao alumnado que non teña superado as convocatorias ordinarias do 1º e/ou 2º cuadrimestre. A asistencia a tales



actividades terá a consideración de obrigatoria e fará parte do proceso de avaliación, segundo se teña recollido na programación.

7.5. En tanto non se regulen os documentos de avaliación propios das ensinanzas artísticas superiores que substitúan aos actualmente en uso, a Escola manterá estes últimos, coas modificacións e adaptacións necesarias.

7.6. O suplemento europeo ao título, será obxecto de regulación específica.

8. Convocatorias.

No referente ás convocatorias e avaliación, serán de aplicación as normas xerais recollidas nos artigos 11, 12 e 13 da Orde de 30 de setembro de 2010, así como o establecido nesta circular:

8.1. O alumnado disporá só dunha convocatoria ordinaria e outra extraordinaria por disciplina en cada ano académico, agás no caso das Prácticas externas e o TFE, disciplinas nas que disporá dunha convocatoria ordinaria que se desenvolverá no segundo cuatrimestre do ano académico que corresponda, e dunha extraordinaria, que se desenvolverá ao longo do primeiro cuatrimestre do seguinte ano académico.

8.2. Aos efectos de regularizar a docencia e promover a progresión académica do alumnado que tivera disciplinas pendentes, na medida do posible, a Escola de Conservación e Restauración de Bens Culturais de Galicia organizará as probas correspondentes ás convocatorias ordinarias das disciplinas que o alumnado teña pendentes antes de finalizar o primeiro cuatrimestre.

8.3. As convocatorias consumidas nunha Escola de Conservación e Restauración de Bens Culturais distinta non se terán en conta aos efectos de cómputo de convocatorias.

8.4. A anulación de convocatoria non implica a modificación dos prazos de permanencia na Escola.

8.5. Para o curso 2013-14 establécese o seguinte calendario de probas de avaliación no referido ás ensinanzas superiores de conservación e restauración de bens culturais:

8.5.1. O período lectivo do primeiro cuatrimestre abrangue dende o 16 de setembro ata o 24 de xaneiro, ámbolos dous inclusive. Os exames ordinarios realizaranse entre o 27 de xaneiro e o 5 de febreiro, ámbolos dous inclusive.

8.5.2. O período lectivo do segundo cuatrimestre abrangue dende o 6 de febreiro ata o 27 de maio, ámbolos dous inclusive. As probas ordinarias realizaranse entre o 28 de maio e o 6 de xuño, ámbolos dous inclusive.

8.5.3. As probas extraordinarias realizaranse entre o 23 de xuño e o 4 de xullo, ámbolos dous inclusive.

8.5.4. O alumnado poderá renunciar ás convocatorias nos seguintes prazos:

- Para as convocatorias ordinarias: ata un mes natural antes do inicio do período das probas, agás por causa imprevista debidamente xustificada.

- Para as convocatorias extraordinarias: ata unha semana antes do inicio do período das probas, agás por causa imprevista debidamente xustificada.



8.5.5. A presentación, avaliación e cualificación do TFE realizarase nas seguintes datas:

- Convocatoria ordinaria: nos dez días seguintes ao remate do segundo cuadrimestre do ano académico correspondente.
- Convocatoria extraordinaria: nos dez días hábiles seguintes ao remate do 1º cuadrimestre do ano académico seguinte.

8.5.6. O procedemento e prazos para a solicitude de anulación de convocatoria será o establecido no artigo 12º, da Orde do 30 de setembro de 2010.

En calquera caso, e en cumprimento do artigo 12º. 3. da mesma Orde, a dirección da Escola poderá valorar e conceder as solicitudes de anulación de convocatoria presentadas por causas imprevistas e debidamente xustificadas, fóra dos prazos establecidos.

9. Normas básicas para a realización das probas ordinarias e extraordinarias.

9.1. A avaliación ordinaria e a extraordinaria poderá incluír a realización de probas específicas finais, ademais das probas e procedementos recollidos dentro da aplicación da avaliación continua, se así se establece na programación da disciplina.

9.2. O calendario das probas finais, no caso daquelas disciplinas para as que se estableza, deberá ser publicado pola Escola, cunha antelación mínima de quince días previos ao inicio destas probas, indicando lugar, data e hora da mesma, así como a duración prevista.

9.3. As probas específicas terán unha duración e condicións de realización axeitadas á súa natureza. En calquera caso, a duración dunha proba específica non poderá exceder das 14 horas, e deseñarse de xeito que o examinado poida ter un descanso mínimo de 30 minutos, por cada 4 horas de sesión ou fracción, sen exceder das 8 horas de duración da proba nun mesmo día.

9.4. Os docentes responsables de cada disciplina farán públicas as cualificacións e establecerán un mínimo de dúas citas, en días diferentes, para a revisión das cualificacións, e probas no seu caso. Estas revisións terán lugar con anterioridade ao remate do prazo para a entrega das cualificacións da secretaría da Escola.

9.5. O procedemento de reclamación contra a cualificación final dunha disciplina rexerese polo establecido no artigo 14 da Orde do 30 de setembro.

9.6. A reclamación contra unha cualificación final, so poderá atenderse en tres supostos:

- Inadecuación da proba en relación cos obxectivos e contidos propios definidos para a materia na programación da disciplina.
- Incorrecta aplicación dos criterios de avaliación previstos na programación da disciplina.

9.7. Ao obxecto de garantir a existencia de elementos probatorios obxectivos, no caso de recurso contra a cualificación que se desprenda da realización de probas finais específicas os docentes manterán na Escola, debidamente identificadas, custodiadas e identificadas os exames, probas ou pezas que constitúan traballos que serviron de base para a avaliación final do alumnado,



ata o remate do ano académico, ou ata que se resolva definitivamente calquera reclamación presentada polo alumnado

10. Aproveitamento académico e permanencia.

Ao efecto de garantir o axeitado uso dos recursos públicos así como o dereito ao acceso ás ensinanzas artísticas superiores dos potenciais usuarios destes recursos, o alumno ou alumna que no 1º curso en 1ª matrícula, non supere no conxunto dos dous cuatrimestres un mínimo de 20 créditos, perderá a praza acadada.

11. Adscrición de competencia docente.

11.1. Na adscrición de competencia docente sobre as disciplinas que integran as ensinanzas superiores en conservación e restauración, atenderase ás competencias establecidas no Real Decreto 1284/2002, do 5 de decembro, polo que se establecen as especialidades dos corpos de Profesores de Artes Plásticas e Deseño e Mestres de Taller de Artes Plásticas e Deseño, adscríbense a elas os profesores de ditos corpos e determínanse os módulos, disciplinas e materias que deberán impartir, aplicando o establecido nel para o caso de que a disciplina a impartir sexa semellante en contidos e descritor á materia dos estudos superiores de Conservación Restauración de Bens Culturais da mesma especialidade na que o citado real decreto lle recoñece competencia docente.

11.2. A adscrición de materias debe entenderse como de aplicación xeral, podendo ser modificada para cada caso concreto, por proposta da dirección, en beneficio do óptimo uso dos recursos humanos de que dispón o centro, e mantendo no posible os mesmos criterios de adecuación docente e curricular que se veñen aplicando para a adscrición das materias que se extinguen. A proposta de modificación de adscrición respecto do recollido no Anexo III deberá contar co informe favorable da comisión de coordinación pedagóxica, e aprobación do servizo de inspección correspondente.

12. Actualización normativa

O establecido na presente circular deixa sen efecto as circulares 3/2012 e a 9/2012.

Santiago de Compostela, 20 de xuño de 2013

O director xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa



Manuel Comedreira López



Solicitud de admisión ás ensinanzas superiores de Conservación e Restauración de Bens Culturais. Ano académico 2013-14

D./na. con D.N.I. nº
 e domicilio a efectos de notificación
 Concello :.....
 Código postal :..... Provincia :..... Teléfono/s
/.....

SOLICITA

Ser admitido na Escola de Conservación e Restauración de Bens Culturais de Galicia, no ano académico 2013-14, para cursar o/s e das ensinanzas superiores de CRBBCC, na especialidade de, para o que achega a seguinte documentación:

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Fotocopia do D.N.I./ Pasaporte |
| <input type="checkbox"/> | Certificación académica dos estudos superiores de CRBBCC cursados e superados. |
| <input type="checkbox"/> | Copia da/s resolución/s de recoñecemento de créditos ECTS asociados ás disciplinas das ensinanzas superiores de CRBBCC. |
| <input type="checkbox"/> | Solicitud de recoñecemento de créditos ECTS asociados ás disciplinas das ensinanzas superiores de CRBBCC. |

En..... a de de 2013

Asdo.:

Sr. Director da Escola de Conservación e Restauración de Bens Culturais de Galicia
 Rúa General Martitegui, S/N.- 36001. PONTEVEDRA.



Solicitud de recoñecemento de créditos ECTS asociados a disciplinas das ensinanzas superiores de Conservación e Restauración de Bens Culturais.

D./na. con D.N.I. nº

| | |
|---------------------------|--------------------------|
| Matriculado/a: | <input type="checkbox"/> |
| Non matriculado/a: | <input type="checkbox"/> |

no/s curso/ s.....e.....das ensinanzas superiores de CRBBCC, na especialidade de.....na Escola de Conservación e Restauración de Bens Culturais de Galicia,

SOLICITA

O recoñecemento de créditos ECTS asociados ás disciplinas das ensinanzas superiores de Conservación e Restauración de Bens Culturais, por ter superado a/s materia/s ou módulo/s do plan de estudos correspondente á titulación de establecido polo (*) cursados/as no centro oficial:, segundo a seguinte relación:

| Materia/s ou módulos que soportan a solicitude de recoñecemento de ECTS: | Curso: | Disciplina/s relacionadas para as que solicita recoñecemento de ECTS: | Curso |
|---|---------------|--|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(*) Cítese o Real Decreto, Decreto ou Orde que estableceu o plan de estudos e a data do boletín ou diario oficial no que se publicou.

Aos efectos da solicitude, achega a seguinte documentación :

| |
|--|
| <i>Certificación de matrícula nas disciplinas para as que solicita recoñecemento de créditos ECTS</i> |
| <i>Certificación de ter superadas a/s materia/s ou módulo/os que serven de soporte á solicitude</i> |
| <i>Se é o caso, programa/s oficial/s da materia/s ou módulo/s superados que serven de soporte á solicitude, visados polo centro oficial no que se cursaron.</i> |
| <i>Certificación da empresa con expresión do tempo traballado e a natureza das tarefas realizadas / Certificación de vida laboral correspondente a traballadores por conta propia.</i> |
| <i>Outra:</i> |

En a de de 2013

Asdo:.....

Sr. Director Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa.
Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Educativa.



Disciplinas que deben cursar e superar os/as titulados/as en Conservación e Restauración de Bens Culturais (LOXSE), para a obtención do título en ensinanzas superiores de Conservación e Restauración de Bens Culturais (LOE), na mesma especialidade:

| Especialidade LOXSE cursada e superada: ARQUEOLOXÍA | Especialidade LOE que se cursa: BENS ARQUEOLÓXICOS | | |
|---|---|----------------|----------------|
| Disciplina: | Curso: | ECTS asociados | |
| | | 1º cuadrim. | 2º cuadrim. |
| Teoría e práctica das técnicas dos bens arqueolóxicos I | 3º | 4 | ---- |
| Teoría e práctica das técnicas dos bens arqueolóxicos II | 3º | ---- | 4 |
| Historia dos bens arqueolóxicos I | 3º | 4 | ---- |
| Historia dos bens arqueolóxicos II | 3º | ---- | 4 |
| Iconoloxía, iconografía e tipoloxía I | 3º | 2 | ---- |
| Iconoloxía, iconografía e tipoloxía II | 3º | ---- | 2 |
| Teoría e práctica das técnicas dos bens arqueolóxicos III | 4º | 3 | ---- |
| Historia dos bens arqueolóxicos III | 4 | 4 | ---- |
| Prácticas externas | 4º | ---- | 6 |
| Traballo Fin de Estudos | 4º | ---- | 9 |
| Total ECTS a cursar e superar: | | 42 | |

| Especialidade LOXSE cursada e superada: ESCULTURA | Especialidade LOE que se cursa: ESCULTURA | | |
|--|---|----------------|----------------|
| Disciplina: | Curso: | ECTS asociados | |
| | | 1º cuadrim. | 2º cuadrim. |
| Teoría e práctica das técnicas dos bens escultóricos I | 3º | 4 | ---- |
| Teoría e práctica das técnicas dos bens escultóricos II | 3º | ---- | 4 |
| Historia dos bens escultóricos I | 3º | 4 | ---- |
| Historia dos bens escultóricos II | 3º | ---- | 4 |
| Iconoloxía, iconografía e tipoloxía I | 3º | 2 | ---- |
| Iconoloxía, iconografía e tipoloxía II | 3º | ---- | 2 |
| Teoría e práctica das técnicas dos bens escultóricos III | 4º | 3 | ---- |
| Historia dos bens escultóricos III | 4 | 4 | ---- |
| Prácticas externas | 4º | ---- | 6 |
| Traballo Fin de Estudos | 4º | ---- | 9 |
| Total ECTS a cursar e superar: | | 42 | |

| Especialidade LOXSE cursada e superada: PINTURA | Especialidade LOE que se cursa: PINTURA | | |
|--|---|----------------|----------------|
| Disciplina: | Curso: | ECTS asociados | |
| | | 1º cuadrim. | 2º cuadrim. |
| Teoría e práctica das técnicas dos bens pictóricos I | 3º | 4 | ---- |
| Teoría e práctica das técnicas dos bens pictóricos II | 3º | ---- | 4 |
| Historia dos bens pictóricos I | 3º | 4 | ---- |
| Historia dos bens pictóricos II | 3º | ---- | 4 |
| Iconoloxía, iconografía e tipoloxía I | 3º | 2 | ---- |
| Iconoloxía, iconografía e tipoloxía II | 3º | ---- | 2 |
| Teoría e práctica das técnicas dos bens pictóricos III | 4º | 3 | ---- |
| Historia dos bens pictóricos III | 4 | 4 | ---- |
| Prácticas externas | 4º | ---- | 6 |
| Traballo Fin de Estudos | 4º | ---- | 9 |
| Total ECTS a cursar e superar: | | 42 | |