

**Resolución do 14 de marzo de 2025 da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa, pola que se regula a convocatoria e selección de centros docentes públicos para participar no programa de capacitación en competencia dixital, *Campamentos dixitais de verán*, dirixido ao alumnado de entre 9 e 17 anos ao remate do curso 2024/25.**

A Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación na redacción dada pola Lei Orgánica 3/2020, do 29 de decembro, establece como obxectivo da educación primaria e da educación secundaria o desenvolvemento das competencias tecnolóxicas para a aprendizaxe do alumnado e o seu emprego como fonte de información para adquirir novos coñecementos con espírito crítico, sempre desde unha perspectiva de reflexión ética sobre o seu funcionamento e utilización. Na mesma liña, os Decretos 155/2022 e 156/2022 de 15 de setembro polos que se establecen a ordenación e o currículo da educación primaria e da educación secundaria obrigatoria na Comunidade Autónoma de Galicia, respectivamente, recollen que a consellería con competencias en materia de educación e os equipos directivos dos centros docentes promoverán o uso das tecnoloxías da información e da comunicación na aula como medio didáctico apropiado e valioso para desenvolver as tarefas de ensinanza e aprendizaxe.

A Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, consciente da necesidade de educar integramente á comunidade educativa para o exercicio dunha cidadanía dixital, ética, segura e responsable, recolle na Estratexia Galega de Convivencia Escolar 2025 actuacións específicas cara a unha convivencia dixital responsable.

Este tipo de iniciativas están relacionadas coa Estratexia Dixital 2030, que aposta pola innovación e por novos modelos de educación dixital para preparar os estudantes ante os desafíos que os esperan no eido educativo, persoal ou profesional, poñendo á súa disposición os recursos adecuados para propiciar unha aprendizaxe máis dinámica, personalizada, colaborativa e creativa; combinando o desenvolvemento das súas destrezas tecnolóxicas coa súa capacidade social e cooperativa a través da aplicación de novas tendencias dixitais.

Por este motivo, a Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional organiza o programa de capacitación en competencia dixital *Campamentos dixitais de verán* que se desenvolverá durante o período de vacacións estivais do curso escolar nos centros educativos seleccionados.

O programa procurará a inmersión activa do alumnado en contornas dixitais co obxectivo de garantir a inclusión dixital desde a infancia, centrándose na adquisición de competencias dixitais.

Esta proposta formativa enmárcase dentro do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia e créase dentro sa actuación "*Capacidades dixitais para a lucha contra a pobreza infantil*" na Medida 3 da Liña de Inversión 1 do Compoñente 19 do mencionado Plan.



De acordo co anteriormente exposto, esta Dirección Xeral

RESOLVE:

### Primeiro- Obxecto

Esta resolución ten como obxecto regular a convocatoria e selección de centros docentes públicos para participar no programa de capacitación en competencia dixital *Campamentos dixitais de verán*, no período de vacacións estivais do curso escolar 2024/25.

### Segundo. Destinatarios

1.-O programa está dirixido a todo o alumnado de entre 9 e 17 anos, especialmente para aqueles alumnos e alumnas que se atopen en situación de vulnerabilidade educativa, social e/ou económica.

2.-Poderán participar nesta convocatoria todos os centros docentes públicos nos que se impartan ensinanzas de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de educación secundaria postobrigatoria durante o curso 2024/25.

1. Os centros poderán conformar grupos de alumnado dun mínimo de 15 ata un máximo de 25 atendendo ás modalidades sinaladas no punto 3 do apartado 3.
2. De acordo co establecido na ficha do Compoñente 19 do Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia o alumnado destinatario deste programa non pode ter sido beneficiario doutros programas de capacitación dixital financiados cos mesmos fondos. As empresas responsables da xestión e organización das actividades formativas farán as pertinentes comprobacións a través da plataforma de formación habilitada.

### Terceiro. Obxectivos e características do programa

O programa *Campamentos dixitais de verán* desenvolverase de acordo co obxectivo e as características que se especifican a continuación:

1. O obxectivo principal deste programa é garantir a inclusión dixital desde a infancia, centrándose na adquisición de competencias dixitais e complementando outras medidas desenvolvidas polas administracións. Contribuirase así ao desenvolvemento da Estratexia Educación Dixital 2030.
2. O contido deste programa inclúe actividades formativas, actividades grupais, de tempo libre e obradoiros orientados á cooperación e ao traballo en equipo. En calquera caso, a finalidade é desenvolver as competencias dixitais, ademais de



promover a convivencia entre o alumnado, especialmente do alumnado con vulnerabilidade educativa, social e/ou económica.

3. O programa divídese en 3 modalidades diferenciadas por idades:
  - A) De 9 a 11 anos. Competencias dixitais básicas
  - B) De 12 a 13 anos. Competencias dixitais básicas
  - C) De 14 a 17 anos. Competencias dixitais avanzadas
4. A metodoloxía será activa, lúdica e cooperativa; promoverá aprendizaxes significativas por parte do alumnado, incidindo na educación en valores democráticos e nos aspectos relacionados coa sostibilidade e coñecemento da contorna.
5. O alumnado estará acompañado por persoal cualificado cun nivel de competencia dixital axeitado para impartir as actuacións de capacitación dixital do alumnado.

#### Cuarto. Duración e datas de celebración das actividades

1. Estas actividades realizaranse nos centros educativos aos que pertence o alumnado en horario de 9.00h ata as 16.00h.
2. A duración do programa *Campamentos dixitais de verán* será dunha semana, de luns a venres, e levarase a cabo durante o período de vacacións escolares do verán do ano 2025, co seguinte calendario:

Quenda	Datas	Prazas totais ofertadas	Horario
1ª quenda	23 xuño – 27 xuño 2025	1167	9-16h
2ª quenda	30 xuño – 4 xullo 2025	1167	9-16h
3ª quenda	7 xullo – 11 xullo 2025	1166	9-16h
4ª quenda	14 xullo – 18 xullo 2025	1166	9-16h
5ª quenda	28 xullo - 1 agosto 2025	1165	9-16h
6ª quenda	1 setembro – 5 setembro 2025	1166	9-16h

3. Os centros educativos poderán solicitar o programa para máis dun grupo de alumnos e alumnas así como para máis dunha quenda.
4. As prazas asignadas a un centro educativo nunha quenda e que non fosen ocupadas polo alumnado inicialmente proposto ao comezo do programa, poderán ser ofrecidas aos centros suplentes.



## Quinto. Organización das actividades

1. A xestión e organización das actividades levarase a cabo por medio de empresas coa debida cualificación, coordinadas para o efecto por persoal da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional. A empresa ou empresas ocuparanse dos recursos materiais e humanos necesarios para o seu desenvolvemento, así como da contratación da oportuna póliza de seguros para a cobertura das persoas asistentes. A empresa farase responsable do equipamento e das instalacións.
2. Os centros educativos enviarán a esta consellería a listaxe do alumnado participante en cada quenda.
3. Os centros educativos seleccionados solicitarán e custodiarán as autorizacións de participación nesta actividade dos pais, nais ou persoas titoras legais do alumnado, segundo o modelo que se lles facilite para tal fin antes do inicio da actividade.
4. As familias encargaranse da organización do traslado do alumnado ao centro educativo no que se celebrarán as actividades así como da súa recollida ao seu remate. A Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional e os centros educativos non asumirán os gastos derivados destes desprazamentos.
5. O servizo de comedor non está incluído. O alumnado poderá xantar no centro educativo sempre que traia a comida da casa e que esta non requira ningún tipo de conservación ou refrixeración.
6. O alumnado estará acompañado por profesionais cun nivel de competencia dixital axeitado para participar no programa durante o desenvolvemento da actividade. Este persoal responsabilizarase da correcta participación do seu grupo nas actividades, así como da vixilancia do alumnado durante a súa permanencia no centro.
7. O centro educativo será o encargado da organización da apertura e peche das instalacións.
8. Durante o desenvolvemento das actividades o alumnado deberá respectar as normas de organización, funcionamento e convivencia (NOFC).

## Sexto. Financiamento

1. As prazas convocadas nesta resolución financiaranse con cargo á partida orzamentaria 07.03.423A.640.2 por un importe máximo de 1.609.240,03€ no exercicio 2025. O número total de prazas ofertadas é de 6.997.
2. Esta convocatoria tramítase como expediente de tramitación anticipada de gasto,



condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente nos Orzamentos da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2025, conforme ao proxecto de Lei de Orzamentos para o exercicio 2025, que foi aprobado polo Consello da Xunta de Galicia o día 17 de outubro de 2024, e ao abeiro do establecido na Orde da Consellería de Economía e Facenda, do 11 de febreiro de 1998, sobre tramitación anticipada de gasto, modificada polas ordes da Consellería de Economía e Facenda do 27 de novembro de 2000 e do 25 de outubro de 2001.

### Sétimo. Condición de realización do programa

A realización do programa *Campamentos dixitais de verán* durante o curso 2024/25 queda condicionada á adxudicación do procedemento de licitación polo que se seleccionarán e contratarán as empresas referidas no punto 5.

### Oitavo. Requisitos

Os centros participantes deberán garantir:

1. Medios técnicos para o desenvolvemento do programa, con espazos e equipamento para as actividades formativas. En concreto cada alumna ou alumno participante deberá ter á súa disposición un equipo de uso individual que pode ser un ordenador de sobremesa, un ordenador portátil ou unha tableta.
2. Espazo para o xantar do alumnado.
3. Espazos para a realización das actividades complementarias.
4. O compromiso de adopción de medidas que prioricen na súa solicitude a participación do alumnado do centro educativo en situación de maior vulnerabilidade educativa, social e/ou económica (tales como a priorización por criterios de Renda Per Cápita por unidade familiar, situación laboral de desemprego dos proxenitores, con dificultades de acceso á tecnoloxía, discapacidade... etc)

### Noveno. Procedemento e prazo de presentación de solicitudes

1. A solicitude de participación será realizada pola dirección do centro, segundo o documento anexo a esta convocatoria. (Anexo I)
2. As solicitudes dirixiranse á Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa e presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos na Sede Electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>) a través do formulario correspondente ao procedemento de presentación electrónica de solicitudes, escritos e comunicacións que non contén un sistema electrónico específico nin un modelo electrónico normalizado (código PR004A). A solicitude deberá identificarse coa denominación



"Campamentos dixitais de verán" e, xunto con ela, achegaranse os anexos asinados.

De conformidade co artigo 68.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela na que se realizase a subsanación.

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave 365.  
<https://sede.xunta.gal/tramites-e-servizos/chave365>

3. O prazo para a presentación de solicitudes de participación neste programa será de 1 mes contado a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no portal educativo (<https://www.edu.xunta.gal/portal/>)
4. A solicitude estará asinada pola persoa responsable da dirección do centro educativo.

#### Décimo. Documentación complementaria

1. Certificado asinado pola persoa responsable da dirección do centro educativo que acredite o cumprimento dos requisitos do apartado 8 segundo o anexo II.
2. Toma de coñecemento do financiamento do programa segundo o anexo III.
3. Listaxe do alumnado participante por cada grupo segundo o anexo IV. Co obxecto de facilitar o procesamento dos datos, este anexo deberá ser cuberto no propio documento dixitalmente e non se admitirán manuscritos ou escaneados.

Segundo o establecido no artigo 68.1 da dita lei 39/2015, se a solicitude non reúne os requisitos establecidos nesta convocatoria ou non se acompaña dos documentos indicados, requirirase ás persoas interesadas para que a emenden no prazo máximo e improrrogable de dez días. De non facelo así, teráselles por desistidas da súa petición, previo ditado da correspondente resolución.

#### Décimo primeiro. Selección dos centros

Os centros seleccionaranse segundo a orde de entrada da solicitude na Sede Electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>) ata esgotar o número de prazas ofertadas.



## Décimo segundo. Órganos competentes

O Servizo de Inclusión, Orientación e Convivencia da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional será o órgano competente para a instrución do procedemento de selección dos centros e elaborará a proposta de resolución provisional.

Por outra parte, corresponderá á persoa titular da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa ditar a resolución de concesión.

## Décimo terceira. Resolución provisional

1. Examinadas as solicitudes, o órgano instructor publicará no portal educativo (<http://www.edu.xunta.gal>) a resolución provisional.

No caso de non cubrirse o número de prazas nalgunha das quendas, por proposta motivada do órgano competente para a instrución do procedemento de selección dos centros, a persoa titular da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa poderá acordar a redistribución das prazas entre outras quendas, modificar o nivel ao que vai dirixida algunha destas quendas e/ou ofertar prazas vacantes a centros suplentes.

2. Logo da publicación da resolución provisional abrirase un prazo de 3 días hábiles para efectuar reclamacións ou renuncias.

As reclamacións ou renuncias dirixiranse á Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa e presentárase obrigatoriamente por medios electrónicos na Sede Electrónica da Xunta de Galicia (<http://sede.xunta.gal>) a través do formulario correspondente ao procedemento de presentación electrónico normalizado (código PR004A) que se deberá identificar coa denominación "*Campamentos dixitais de verán*". Para a súa presentación poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de clave Chave365 (<http://sede.xunta.gal/tramitese-servizos/chave365>).

## Décimo cuarta. Resolución definitiva

1. Analizadas e resoltas as reclamacións presentadas contra a resolución provisional, o órgano instructor elevará á persoa titular da da Dirección Xeral de Ordenación e



Innovación Educativa a concesión ou a denegación da participación no programa así como, se é o caso, a exclusión daqueles centros docentes que non reúnan algún dos requisitos da convocatoria.

2. A resolución definitiva será ditada pola persoa titular da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa, e publicárase no portal educativo (<http://www.edu.xunta.gal>) no prazo máximo de tres meses, contado desde o remate do prazo de solicitude.
3. Se transcorre o prazo máximo que se sinala no parágrafo segundo deste artigo sen que se publique a resolución definitiva, os centros solicitantes poderán entender desestimadas, por silencio administrativo, as súas solicitudes, para os efectos de interpoñer os recursos que procedan.
4. Contra esa resolución, que non esgota a vía administrativa, as persoas interesadas poderán interpor recurso de alzada ante a persoa titular da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da súa publicación no portal educativo desta consellería (<http://www.edu.xunta.gal/portal/>), segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

### **Décimo quinta. Información básica sobre protección de datos de carácter persoal**

Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia, Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta do cidadán.

O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme a normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de procedementos e servizos, no propio formulario anexo e nas referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas e esta circunstancia reflectirase no devandito formulario.

Os datos serán comunicados ás Administracións públicas, organismos e/ou entidades que participan neste plan no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.





A fin de darlle a publicidade esixida ao procedemento, os datos identificativos das persoas interesadas serán publicados conforme ao descrito na presente norma reguladora a través dos distintos medios de comunicación institucionais dos que dispón a Xunta de Galicia como Diarios Oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>.

No caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento (UE) 2016/679, Xeral de Protección de Datos ou a Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

## Décimo sexta. Notificacións

1. As notificacións de resolucións e actos administrativos practicaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
2. De conformidade co artigo 45.2 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas practicaranse mediante a comparecencia na Sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do Sistema de notificacións electrónicas de Galicia-Notifica.gal. Este sistema remitirá ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo electrónico e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.
3. De conformidade co artigo 47 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as persoas interesadas deberán crear e manter o seu enderezo electrónico habilitado único a través do Sistema de notificacións de Galicia-Notifica.gal, para todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e as entidades instrumentais do sector público autonómico. En todo caso, a administración xeral e as entidades instrumentais do sector público autonómico poderán de oficio crear o indicado enderezo para asegurar que as persoas interesadas cumpran a súa obriga de relacionarse por medios electrónicos.
4. As notificacións entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido e entenderanse rexeitadas cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.
5. Se o envío da notificación electrónica non fora posible por problemas técnicos,



practicarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común

6. Consonte ao artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, a publicación da resolución provisional e da resolución definitiva deste procedemento no portal educativo (<http://www.edu.xunta.gal>) , producirá os efectos da notificación.

Santiago de Compostela, na data da sinatura dixital,

Judith Fernández Novoa

Directora xeral de Ordenación e Innovación Educativa

