

MATRÍCULA		2º ESO		CURSO 24/25	
DATOS DA/O ALUMNA/O SOLICITANTE					
NOME		PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	DNI/NIE/PASAPORTE	
ENDEREZO				LOCALIDADE	
C. POSTAL		CONCELLO		DATA DE NACEMENTO	
DATOS DO PAI, NAI, REPRESENTANTE LEGAL					
NOME DO PAI (ou Representante legal)		PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	DNI/NIE/PASAPORTE	
TELÉFONOS			ENDEREZO ELECTRÓNICO		
NOME DA NAI (ou Representante legal)		PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	DNI/NIE/PASAPORTE	
TELÉFONOS			ENDEREZO ELECTRÓNICO		
NO CASO DE SEPARACIÓN DOS PROXENITORES INDIQUE A CUSTODIA DO/DA ALUMNO/A: O PAI O NAI O COMPARTIDA					
PERSOAS DE CONTACTO EN CASO DE URXENCIA (distintas dos titores legais)					
APELIDOS E NOME		RELACIÓN CO ALUMNO/A		TELÉFONO/S	
AUTORIZADOS PARA A RECOLLIDA DO/DA ALUMNO/A DURANTE O PERÍODO LECTIVO					
APELIDOS E NOME		RELACIÓN CO ALUMNO/A		TELÉFONO/S	
AUTORIZACIÓN PARA A SAÍDA SEN ACOMPAÑAMENTO AO REMATAR A XORNADA LECTIVA, ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E EXCURSIÓNS, E/OU RECOLLIDA NAS PARADAS DE TRANSPORTE ESCOLAR ESTABLECIDAS					
<input type="checkbox"/> Autorizo ao meu fillo/a a saír só do colexio ao finalizar a xornada lectiva e/ou baixar só na parada de transporte escolar establecida, eximindo á Consellería de calquera responsabilidade por danos ou lesións indemnizables que poidan sufrir os escolares fora do centro.					
DATOS MÉDICOS E OUTRAS CUESTIÓNS PERSOAIS DE INTERESE ¹					
¹ Achegar documentación acreditativa.					
ABALAR MÓBIL					
O centro emprega abalarMóbil como ferramenta de comunicación coas familias.					
Compre instalar a aplicación abalarMóbil e completar o rexistro, co fin de recibir a información relativa ao alumnado por vía telemática. É imprescindible manter actualizados os números de teléfono en todo momento, polo tanto calquera cambio terá que ser comunicado na secretaría do centro.					
Só serán enviadas comunicacións por escrito cando non sexa posible facelo por vía telemática e a familia así o solicite. Neste caso marcar cun X:					
<input type="checkbox"/> Enviar correspondencia (non pode instalar abalarMóbil)					
SINATURA DO PAI, NAI OU REPRESENTANTE LEGAL					
Lugar e data de de 2024					

SERVIZOS COMPLEMENTARIOS	
Solicita uso do servizo de comedor escolar (En caso afirmativo deberá solicitar e cubrir o anexo II de autodeclaración) O SI O NON	
Solicita uso do transporte escolar O SI O NON	Nome da Parada
LIBROS DE TEXTO	
O noso centro participa no Programa Edixgal, polo que a maior parte dos libros son dixitais e accesibles desde o ordenador que o centro cede a cada alumno/a. As familias terán que adquirir o libro de Matemáticas e Lingua Galega, e o material que se publique na web para cada curso.	
OPCIÓNS DE MATRÍCULA	
DISPOSICIÓN DO CENTRO (2hs.)	O alumnado recibirá unha hora de reforzo en cada unha das seguintes materias: Matemáticas, Lingua Galega.
ESCOLLER UNHA:	<input type="checkbox"/> Relixión Católica <input type="checkbox"/> Proxecto Competencial
Autorizo a incorporación do alumno/a á Sección Bilingüe de Xeografía e Historia: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON	
SINATURA DO PAI, NAI OU REPRESENTANTE LEGAL	
Lugar e data de de 2024	
INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia – Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional
Finalidades do tratamento	Os datos persoais facilitados a través do presente formulario, así como aqueles outros que poidan recadarse no proceso de matriculación ou no desenvolvemento do curso académico, serán tratados coa finalidade de xestionar a actividade educativa e orientadora e a avaliación do alumnado, e formaran parte do expediente académico de cada alumno/a conservándose de forma indefinida con fins de arquivo. Os datos relativos a categorías especiais detallados no artigo 9.1 do Regulamento xeral de protección de datos que poidan recollese serán tratados tamén, no seu caso, para o exercicio da función educativa e orientadora e conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recadaron.
Lexitimación para o tratamento	Cumprimento obrigación legal e dunha misión realizada en interese publico con base no disposto na Lei orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación. Para a recollida e tratamento de datos non amparados polas referidas disposicións solicitarase a autorización previa do alumnado ou no seu caso dos seus pais/nais/titores/as, como, por exemplo, no caso do tratamento de imaxes para aquelas finalidades que non sexan estritamente necesarias dentro da actividade educativa.
Destinatarios dos datos	Administracións públicas locais, estatais e autonómicas cando sexa estritamente necesario para o exercicio das súas competencias. Poderanse comunicar así mesmo os datos persoais imprescindibles as empresas subministradoras de servizos no centro.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar ante o/a responsable do tratamento o acceso, rectificación, limitación e supresión dos seus datos, así como opoñerse ao seu tratamento a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto delegado/a de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

AUTORIZACIÓN PARA O USO DE IMAXES POLO CENTRO EDUCATIVO
(Actividades complementarias, extraescolares, culturais e celebracións do Centro)

Autorización para o tratamento de imaxes de alumnos e alumnas para o curso escolar 2024/2025		
Nome e apelidos do alumno/a:	Idade do alumno/a:	NIF do alumno/a maior de catorce anos:
Nome e apelidos da nai, pai ou titor/a ¹ :	NIF do pai, nai ou titor/a:	
Autorizo ao IES Xograr Afonso Gómez de Sarria dependente da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional e de acordo coas condicións e termos indicados a continuación a realizar a captación e difusión de imaxes, fotografías, vídeos, vídeos con voz, material gráfico, etc. (en diante, as imaxes) do alumno/a coa finalidade de promover as actividades e eventos festivos, conmemorativos, deportivos ou culturais, organizados polo centro docente e realizados tanto dentro como fora deste. A publicación das imaxes poderase realizar a través das seguintes canles ou medios de difusión da actividade ² do centro:		
<ul style="list-style-type: none"> • Páxina web do centro www.edu.xunta.gal/centros/iesxograrafonso • Canal Youtube do centro: http://www.youtube.com/@iesxograrafonsogomez9413 • Rede social Facebook IES Xograr: https://www.facebook.com/iesxograr • Rede social Instagram biblioteca: https://www.instagram.com/biblioxograr/ • Blogue da biblioteca: https://biblioxograr.wordpress.com/ • Blogue de proxectos: https://proxectaxograr.wordpress.com/ • Revista escolar "Aquí e Agora" • Documentos ou memorias de actividades, revista do centro, trípticos ou carteis ou montaxes multimedia de promoción de actividades. 	SI [] NON [] SI [] NON [] SI [] NON [] SI [] NON [] SI [] NON [] SI [] NON [] SI [] NON [] SI [] NON []	
A presente autorización entenderase feita a título gratuito e as imaxes serán conservadas durante o tempo necesario para a consecución das finalidades indicadas ou, no seu caso, en tanto as persoas interesadas non retiren o consentimento outorgado.		
INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS		
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia - Consellería de Ciencia, Educación, Universidades e Formación Profesional.	
Finalidades do tratamento	Difusión e promoción das actividades indicadas organizadas polo centro IES Xograr Afonso Gómez de Sarria	
Lexitimación para o tratamento	Consentimento outorgado polo/a interesado/a.	
Destinatarios dos datos	As imaxes poderán ser publicadas, coa mesma finalidade, a través dos medios detallados anteriormente.	
Exercicio dos dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar ante o/a responsable do tratamento o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos, así como retirar o consentimento outorgado, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos Tamén poderán retirar o consentimento outorgado presentando a súa solicitude ante o propio centro docente. A retirada do consentimento non afectará a licitude do tratamento baseada no consentimento previo a súa retirada. No caso de menores que teñan cumpridos 14 anos ou mais, poderán exercer estes dereitos por si mesmos.	
Contacto delegado/a protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos	

Sarria, a de de 20.....

Asdo.: O/A alumno/a

Asdo.: Nai, pai, ou titor/a

(só no caso de que teña cumpridos catorce anos)

(se o/a menor non ten cumpridos os catorce anos)

1. A autorización outorgada por un dos proxenitores entenderase prestada co consentimento expreso do outro, conforme aos usos sociais e as circunstancias nas que se recolle.
2. A difusión da imaxe a través de redes sociais e outras canles alleas a Consellería podería supoñer unha transferencia internacional de datos persoais a destinatarios establecidos fora do Espazo Económico Europeo en países que non fosen declarados de nivel adecuado de protección.