

**1. Identificación da programación**
**Centro educativo**

Código	Centro	Concello	Ano académico
36019256	de Vilalonga	Sanxenxo	2024/2025

**Ciclo formativo**

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
ADG	Administración e xestión	CMADG01	Xestión administrativa	Ciclos formativos de grao medio	Réxime de adultos

**Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (\*)**

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0441	Técnica contable	2024/2025	5	133	159

(\*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

**Profesorado responsable**

Profesorado asignado ao módulo	LUCILA CANO SANTIAGO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

**2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo**

O I.E.S. de Vilalonga está emprazado no lugar da Salgueira en Vilalonga, concello de Sanxenxo. As actividades máis influíntes son a vitícola, servizos diversos relacionados co turismo, elaboración de materiais vinculados á construción, a industria de bens relacionados coa demanda de inmobles (fabricación de cociñas, carpintería de aluminio, etc.), as relacionadas coa venda e reparación de automóviles, as de transformación do ferro. Na zona destaca a actividade de cultivo, extracción, transformación, conservación e depuración de produtos mariños. Isto inflúe notoriamente no centro escolar, o que se deberá ter en conta para concretar os contidos e a formación dos alumnos.

**3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha**

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	A empresa e o seu patrimonio.	A empresa para poder realizar a actividade produtiva necesitará unha serie de elementos, estes forman o seu patrimonio. O inventario.	20	10
2	O proceso contable. Metodoloxía. Contas e balances.	A actividade económica implica cambios, teremos que rexistralos: feitos contables, libros contables, métodos de rexistro. Introducción ó ciclo contable.	30	15
3	A normalización contable: PXC Pemes.	Enténdese por normalización un modelo de organización contable utilizado por todas as empresas. Isto é o PXC.	10	5
4	Existencias de mercadorías: a compra-venda, o IVE.	A actividade empresarial conleva a compra e a venda de mercadorías, ou no seu caso materias primas.	15	10
5	Compras e gastos, vendas e ingresos. Resultado.	Para levar a cabo a súa actividade, a empresa incurre nunha serie de gastos e ingresos, dando lugar a un resultado.	25	15
6	Acredores e debedores por operacións comerciais.	A actividade comercial implica dereitos de cobro e obrigacións de pago en operacións a prazo.	15	10
7	O inmovilizado material: adquisición, amortización e baixa.	A empresa necesita un conxunto de elementos que permitan a produción ou a comercialización. Estes elementos forman parte do seu inmovilizado.	10	10
8	As fontes de financiamento.	O inmovilizado significa unha inversión que hai que financiar.	6	5
9	Operacións de fin de exercicio económico.	Determinación do resultado: regularización, peche e balance final.	16	15
10	A simulación informatizada do proceso contable.	Uso dunha aplicación: creación da empresa, contas e subcontas, apertura, xestión e peche da contabilidade.	12	5

**4. Por cada unidade didáctica**
**4.1.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
1	A empresa e o seu patrimonio.	20

**4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os elementos que integran o patrimonio dunha organización económica, e clasifícaos en masas patrimoniais.	SI

**4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA1.1 Identifícanse as fases do ciclo económico da actividade empresarial.
CA1.2 Diferenciáronse os conceptos de investimento e financiamento, investimento e gasto, gasto e pagamento, e ingreso e cobramento.
CA1.3 Distingúronse os tipos de empresas baseándose nos criterios de clasificación habituais.
CA1.4 Defíníronse os conceptos de patrimonio, elemento patrimonial e masa patrimonial.
CA1.5 Identifícanse as masas patrimoniais que integran o activo, o pasivo exixible e o patrimonio neto.
CA1.6 Relacionouse cada masa patrimonial coas fases do ciclo económico da actividade empresarial.
CA1.7 Ordenouse en masas patrimoniais un conxunto de elementos patrimoniais.

**4.1.e) Contidos**

Contidos
Actividade empresarial: Actividade económica. Empresa: concepto e tipos. Ciclo económico da empresa

Contidos
Patrimonio empresarial e contabilidade: Elementos patrimoniais. Masas patrimoniais.
Activo, pasivo e patrimonio neto dunha empresa.
Equilibrio patrimonial.

**4.2.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
2	O proceso contable. Metodoloxía. Contas e balances.	30

**4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os elementos que integran o patrimonio dunha organización económica, e clasifícaos en masas patrimoniais.	NO
RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.	SI
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	NO

**4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA1.6 Relacionouse cada masa patrimonial coas fases do ciclo económico da actividade empresarial.
CA2.1 Distingúronse as fases do ciclo contable completo e adaptáronse á lexislación española.
CA2.2 Descríbiuse o concepto de conta como instrumento para representar os elementos patrimoniais e os feitos económicos da empresa, e identificouse a súa estrutura.
CA2.3 Descríbíronse as características máis importantes do método de contabilización por partida dobre.
CA2.4 Recoñécéronse os criterios de cargo e aboamento como método de rexistro das modificacións do valor dos elementos patrimoniais.

Criterios de avaliación
CA2.5 Recoñeceuse a importancia do balance de comprobación como instrumento básico para a identificación de erros e omisións nas anotacións das contas.
CA2.6 Diferenciáronse as contas de ingresos e de gastos.
CA2.7 Definiuse o concepto de resultado contable.
CA2.8 Descríronse as funcións dos asentamentos de pechamento e apertura.
CA2.9 Estableceuse a función do balance de situación, das contas de perdas e ganancias, e da memoria.
CA3.9 Identifícaronse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.
CA4.5 Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.

#### 4.2.e) Contidos

Contidos
Patrimonio empresarial e contabilidade: Elementos patrimoniais. Masas patrimoniais.
Activo, pasivo e patrimonio neto dunha empresa.
Equilibrio patrimonial.
Operacións mercantís desde a perspectiva contable.
Teoría das contas: concepto, estrutura e tipos de contas.
Método por partida dobre.
Libros contables.
Desenvolvemento do ciclo contable.

**4.3.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
3	A normalización contable: PXC Pemes.	10

**4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	SI
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	NO

**4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA3.1 Relacionouse a normativa mercantil co plan xeral de contabilidade (PXC).
CA3.2 Recoñeceuse o PXC como instrumento de harmonización contable.
CA3.3 Identifícaronse as partes do PXC-PEME.
CA3.4 Diferenciáronse as partes obrigatorias e non obrigatorias do PXC-PEME.
CA3.5 Identifícaronse os principios contables establecidos no marco conceptual do plan.
CA3.6 Describiuse o sistema de codificación establecido no PXC-PEME e a súa función na asociación e na desagregación da información contable.
CA3.7 Codificouse un conxunto de elementos patrimoniais de acordo cos criterios do PXC-PEME.
CA3.8 Identifícaronse as contas anuais que establece o PXC-PEME.
CA3.9 Identifícaronse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.
CA4.2 Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.

Criterios de avaliación
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.

#### 4.3.e) Contidos

Contidos
<p>Normalización contable: o plan xeral de contabilidade.</p> <p>Marco conceptual do PXC: principios contables.</p> <p>Normas de rexistro e valoración.</p> <p>Cadro de contas.</p>

#### 4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Existencias de mercadorías: a compra-venda, o IVE.	15

#### 4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.	NO
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	NO

**4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA2.6 Diferenciáronse as contas de ingresos e de gastos.
CA3.9 Identificáronse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.
CA4.1 Identificáronse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.
CA4.2 Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.
CA4.5 Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.

**4.4.e) Contidos**

Contidos
Marco conceptual do PXC: principios contables. Normas de rexistro e valoración. Cadro de contas. Definicións e relacións contables. Compra e venda de mercadorías. Existencias de mercadorías. Outros gastos e ingresos.



**4.5.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
5	Compras e gastos, vendas e ingresos. Resultado.	25

**4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.	NO
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	NO

**4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA2.1 Distingúronse as fases do ciclo contable completo e adaptáronse á lexislación española.
CA2.5 Recoñeceuse a importancia do balance de comprobación como instrumento básico para a identificación de erros e omisións nas anotacións das contas.
CA2.6 Diferenciáronse as contas de ingresos e de gastos.
CA2.7 Definiuse o concepto de resultado contable.
CA2.9 Estableceuse a función do balance de situación, das contas de perdas e ganancias, e da memoria.
CA3.9 Identificáronse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.
CA4.1 Identificáronse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.
CA4.2 Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.

**Criterios de avaliación**

CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.

**4.5.e) Contidos**
**Contidos**

Desenvolvemento do ciclo contable.

Marco conceptual do PXC: principios contables.

Normas de rexistro e valoración.

Cadro de contas.

Definicións e relacións contables.

Outros gastos e ingresos.

**4.6.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
6	Acredores e debedores por operacións comerciais.	15

**4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	NO

**4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA3.9 Identifícanse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.
CA4.1 Identifícanse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.
CA4.2 Codifícanse as contas consonte o PXC-PEME.
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.

**4.6.e) Contidos**

Contidos
<p>Marco conceptual do PXC: principios contables.</p> <p>Normas de rexistro e valoración.</p> <p>Cadro de contas.</p> <p>Definicións e relacións contables.</p>

**4.7.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
7	O inmovilizado material: adquisición, amortización e baixa.	10

**4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os elementos que integran o patrimonio dunha organización económica, e clasifícaos en masas patrimoniais.	NO
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	NO

#### 4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.2 Diferenciáronse os conceptos de investimento e financiamento, investimento e gasto, gasto e pagamento, e ingreso e cobramento.
CA3.9 Identificáronse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.
CA4.1 Identificáronse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.
CA4.2 Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.

#### 4.7.e) Contidos

Contidos
Marco conceptual do PXC: principios contables.
Normas de rexistro e valoración.
Cadro de contas.
Definicións e relacións contables.
Inmobilizado material: amortización e baixa contable.

**4.8.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
8	As fontes de financiamento.	6

**4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os elementos que integran o patrimonio dunha organización económica, e clasifícaos en masas patrimoniais.	NO
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	NO

**4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA1.2 Diferenciáronse os conceptos de investimento e financiamento, investimento e gasto, gasto e pagamento, e ingreso e cobramento.
CA3.9 Identificáronse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.
CA4.1 Identificáronse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.
CA4.2 Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.

**4.8.e) Contidos**

Contidos
Marco conceptual do PXC: principios contables.
Normas de rexistro e valoración.

Contidos
Cadro de contas.
Definicións e relacións contables.
Fontes de financiamento.

**4.9.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
9	Operacións de fin de exercicio económico.	16

**4.9.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.	NO
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	NO

**4.9.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA2.1 Distingúronse as fases do ciclo contable completo e adaptáronse á lexislación española.
CA2.5 Recoñeceuse a importancia do balance de comprobación como instrumento básico para a identificación de erros e omisións nas anotacións das contas.
CA2.7 Definiuse o concepto de resultado contable.
CA2.8 Descríbense as funcións dos asentamentos de pechamento e apertura.
CA2.9 Estableceuse a función do balance de situación, das contas de perdas e ganancias, e da memoria.
CA3.8 Identifícanse as contas anuais que establece o PXC-PEME.

Criterios de avaliación
CA3.9 Identifícaronse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.
CA4.1 Identifícaronse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.
CA4.2 Codifícaronse as contas consonte o PXC-PEME.
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.
CA4.6 Efectuouse o procedemento de acordo cos principios de responsabilidade, seguridade e confidencialidade da información.

#### 4.9.e) Contidos

Contidos
<p>Desenvolvemento do ciclo contable.</p> <p>Contas anuais.</p> <p>Cadro de contas.</p> <p>Definicións e relacións contables.</p> <p>Operacións de fin de exercicio. Pechamento contable.</p>

#### 4.10.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
10	A simulación informatizada do proceso contable.	12

#### 4.10.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.	NO
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	NO
RA5 - Realiza operacións de contabilización mediante aplicacións informáticas específicas, e valora a súa eficiencia na xestión do plan de contas.	SI

**4.10.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA2.1 Distingúronse as fases do ciclo contable completo e adaptáronse á lexislación española.
CA2.5 Recoñeceuse a importancia do balance de comprobación como instrumento básico para a identificación de erros e omisións nas anotacións das contas.
CA2.7 Definiuse o concepto de resultado contable.
CA2.8 Descríbense as funcións dos asentamentos de pechamento e apertura.
CA3.8 Identifícanse as contas anuais que establece o PXC-PEME.
CA3.9 Identifícanse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.
CA4.1 Identifícanse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.
CA4.2 Codifícanse as contas consonte o PXC-PEME.
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.
CA4.6 Efectuouse o procedemento de acordo cos principios de responsabilidade, seguridade e confidencialidade da información.
CA5.1 Realizáronse as altas e as baixas de contas e subcontas codificadas que procedan da documentación soporte, seguindo os procedementos establecidos.
CA5.2 Propuxéronse altas e baixas de códigos e conceptos en asentamentos predefinidos, seguindo os procedementos establecidos.
CA5.3 Introducíronse conceptos codificados na aplicación informática seguindo os procedementos establecidos.



**Crterios de avaliación**

CA5.4 Executáronse as baixas dos conceptos codificados coa autorización correspondente.

CA5.5 Introducíronse os asentamentos predefinidos na aplicación informática seguindo os procedementos establecidos.

CA5.6 Introduciuse no asentamento a información correspondente a cada campo, de acordo coa natureza económica da operación.

CA5.7 Arranxáronse os imprevistos que poidan xurdir durante o uso da aplicación, recorrendo á axuda do programa, á axuda en liña ou ao servizo de atención á clientela da empresa creadora do software.

CA5.8 Realizouse copia de seguridade das contas, dos saldos e dos seus movementos respectivos, así como da colección de apuntamentos predefinidos.

CA5.9 Seguiuse o plan de acción para a custodia no lugar e no soporte axeitados, así como a xestión administrativa da copia de seguridade, nun tempo axeitado e cos métodos apropiados.

**4.10.e) Contidos****Contidos**

Desenvolvemento do ciclo contable.

Contas anuais.

Cadro de contas.

Definicións e relacións contables.

Operacións de fin de exercicio. Pechamento contable.

Xestión das partidas contables nunha aplicación informática.

Operacións de mantemento básico de aplicacións

Asentamentos predefinidos.

## 5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os mínimos exigibles son os expostos no punto catro desta programación.

### CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Proba escrita, 100% da nota.

Para superar este módulo terán que resolver un exercicio práctico que constará dun suposto que incluírá unha serie de feitos contables referentes ós contidos básicos explicados ó longo do curso; ademais de rexistrar os feitos contables que supoña o dominio das liñas xerais do plan xeral (codificación, relacións contables, normas de valoración), asemade o/a alumno/a realizará todo o proceso contable: balance inicial, asento de apertura, rexistro de feitos contables nos libros, determinación do resultado e balance final.

A avaliación será continua. Os alumnos terán diferentes probas que constarán fundamentalmente de exercicios prácticos de contabilidade e, nalgún caso, teórico, na primeira avaliación e na segunda avaliación. Na terceira avaliación, a nota que se obteña no exame, será a nota final, xa que se trata de avaliación continúa.

Para aprobar o módulo deberase obter unha nota mínima de cinco nesta terceira avaliación.

## 6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

### 6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Os alumnos que non superen o módulo, daránselle indicacións e propoñeránselle exercicios de reforzo.

### 6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

O alumno de a distancia non ten perda de avaliación.

Farase unha proba final que consistirá nun exercicio práctico que constará, dun suposto que incluirá unha serie de feitos contables, referentes ós contidos básicos explicados ó longo do curso, ademais de rexistrar os feitos contables que supoña o dominio das liñas xerais do plan xeral (codificación, relacións contables, normas de valoración), así mesmo o/a alumno/a realizará todo o proceso contable; dito suposto práctico consistirá na entrega de documentos soporte.

Realizarase unha proba de recuperación escrita despois do exame da terceira avaliación. Esta proba realizarase nunha data o máis achegada a avaliación non superada, facilitando así a labor de aprendizaxe do/a alumno/a e evitando a acumulación excesiva da materia

Como a avaliación é continua, se superan a última avaliación quedaralles aprobado o módulo.

### 7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

O departamento analizará mensualmente a marcha da programación das distintas materias. Dito análise quedara recollido no libro de actas.

Unha vez rematadas as avaliacións, os seus resultados serán analizados de forma detallada na seguinte reunión de departamento. De ser o caso, tomaranse as medidas oportunas para corrixir as desviacións da programación, que quedarán recollidas no libro de actas.

Finalmente, ó rematar o curso, farase unha análise detallada tanto da programación como do seu grado de cumprimento, que se recollerá na memoria do departamento. Así mesmo, estableceranse as propostas de mellora para a programación didáctica do próximo curso.

Na primeira unidade didáctica informaráselles aos alumnos sobre os aspectos básicos do módulo.

Farase o seguimento da programación en canto ao cumprimento da secuencia e do tempo asignado a cada unidade didáctica.

Se durante o curso escolar se introduciran modificacións na programación, teranse en conta e valorarase a súa inclusión na programación do próximo curso.

Tamén se obterá información da observación e do diálogo co alumnado xa que, segundo as características propias de cada grupo e como a metodoloxía a utilizar non é universal, podería ser necesario facer unha revisión do proceso de ensino.

Da avaliación da práctica docente e da análise de toda información, logo dunha reflexión sobre os motivos dos desaxustes ou dos resultados desfavorables obtidos, incluíranse as oportunas modificacións na programación de cara ao seguinte curso académico.

Respecto aos elementos da programación docente, segundo o procedemento seguido ata o momento polo departamento didáctico, avaliarase:

- A oportunidade da selección, distribución e secuenciaci3n dos contidos.
- A idoneidade dos métodos pedag3xicos empregados e dos materiais didácticos utilizados.
- A adecuaci3n dos obxectivos especifcos aos criterios de avaliaci3n asignados.
- As medidas de atenci3n 3 diversidade que, no seu caso, se tiveran adoptado.

Analizaranse os resultados obtidos diferenciando as porcentaxes de aprobados e suspensos.

Seguiranse as pautas de coordinaci3n, seguimento das programaci3ns e avaliaci3n da pr3ctica docente que se establezan.

## 8. Medidas de atenci3n 3 diversidade

### 8.a) Procedemento para a realizaci3n da avaliaci3n inicial

Realizarase unha proba, 3 inicio do curso, cunha serie de conceptos e terminoloxía b3sica referente 3 m3dulo para observar o nivel de entrada dos alumnos e, con isto, obter unha valoraci3n xen3rica do grupo; as3 mesmo pregunt3r3selle os estudos realizados a cada alumno.

### 8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Cando alg3n alumno ou alumna teña dificultades no proceso de aprendizaxe, entregar3nselle unha serie de actividades acordadas no Departamento que se adaptarán 3 necesidade do alumno e que conteñan os contidos m3nimos da programaci3n para que realiz3ndoas poida acadar o nivel m3nimo exixible e ser avaliado, se procede, de forma positiva. As actividades para a adaptaci3n curricular permitir3n ir corrixindo as dificultades de aprendizaxe permit3ndolle as3 3 alumno acadar as capacidades propostas.

## 9. Aspectos transversais

### 9.a) Programaci3n da educaci3n en valores

No aprendizaxe deste m3dulo, ademais do estudo propio da materia, 3s alumnos proporcionar3selle unha formaci3n en valores, entendidos como superiores, como poden ser a igualdade, o respecto, a xustiza, a

tolerancia, a solidariedade... que lles permitan xerar un bo ambiente de grupo e que lles axudará ó mellor rendemento académico e, no futuro, a integración nos centros de traballo como profesionais.

### 9.b) Actividades complementarias e extraescolares

O inicio do curso o departamento acordará as actividades a realizar en cada grupo según a proposta do equipo docente.

## 10. Outros apartados

### 10.1) Clases non presenciais

Tendo en conta a posibilidade de suspensión das clases presenciais, o procedemento a adotar, os mínimos exixibles e os criterios de cualificación serán as seguintes:

#### 1. Procedemento e instrumentos

- Utilizarase a aula virtual do centro da mesma forma que se utilizou de maneira presencial:

\* Para colgar normativa, apuntes, tarefas e todos aqueles contidos necesarios no proceso de aprendizaxe.

\* Para recibir, corregir e aclarar as dúbidas relacionadas cás actividades colgadas.

\* Para enviar e recibir mensaxes dos alumno/as de forma individual en caso de dúbidas

\* Para enviar mensaxes colectivos a través do foro de novas.

- En caso de fallo da aula virtual, a comunicación será a través do correo electrónico.

- As clases impartiranse por videoconferencia nas horas e datas correspondentes utilizando webex, falemos ou o que determine Educación nese intre.

- Proba obxectiva. Se a proba obxectiva non se poidera facer de forma presencial, farase de forma online, a través da aula virtual, comunicándose os alumnos de forma individual ou colectiva, a través da aula virtual.

Nesa comunicación, indícarase:

1. A data e a hora do exame

2. O contido do exame

3. A duración do exame.

4. Calquer outro aspecto que considere importante como o material que poideran utilizar e demáis.

Se o/a alumno/a tivese problemas nese intre deberá facer saber canto antes para buscar unha solución e así garantir a realización da mesma por parte do alumno/a de forma honesta.

En caso de detectar copia no exame, anularase o examen do que copia e de quen se deixa copiar.

#### 2. Mínimos exixibles

Son os mesmos que os expostos ó longo da programación

3. Os criterios de calificación.

Son os mesmos que os comentados no punto 5.

