



## SOLICITUDE DE CERTIFICACIÓN

Nome do/da solicitante	DNI	Data de nacemento
Correo electrónico		Teléfono

*(Datos referidos á persoa de quen se solicita a certificación)*

Certificación solicitada:

- Certificado de matrícula
- Língua Galega: CELGA 2, CELGA 3 e CELGA 4
- Académica persoal

Ferrol, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Asdo: \_\_\_\_\_

1. Descargue a solicitude.
2. Cubra todos os campos da solicitude.
3. Garde o documento.
4. Envíe a solicitude á dirección de correo electrónico do IES Sofía Casanova xunto cunha copia do DNI ou asínelo dixitalmente.
5. A partir do segundo día da recepción enviarase a certificación solicitada á dirección de correo electrónico indicada na solicitude ou poderá pasar pola oficina do centro a recollela.