



# PROGRAMACIÓN XERAL ANUAL

## CAPÍTULO I

IES SANTA IRENE CURSO 2024-2025



## ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	1
1.1. Normativa básica.....	1
1.2. Contexto.....	1
2. DATOS XERAIS (1ª PARTE).....	2
2.1. Alumnado.....	2
2.2. Recursos humanos.....	3
2.3. Claustro.....	3
2.4. Consello escolar.....	3
2.5. Órganos e responsables de coordinación.....	4
3. OBXECTIVOS.....	4
3.1. Medidas para a súa consecución.....	6
3.2. Recursos necesarios.....	7



## 1. INTRODUCCIÓN

A Programación Xeral Anual supón a concreción para este curso escolar dos diversos elementos que integran o Proxecto Educativo de Centro, así como o desenvolvemento e aplicación da normativa vixente.

### 1.1. Normativa básica

Normativa básica no desenvolvemento da programación xeral anual:

- [Decreto 324/1996, do 26 de xullo](#), polo que se aproba o Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria.
- [Orde do 1 de agosto de 1997](#) pola que se dictan instrucións para o desenvolvemento do Decreto 324/1996 polo que se aproba o Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento.
- [Orde do 28 de xuño de 2010](#) pola que se modifican parcialmente as ordes do 1 de agosto de 1997, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento do Decreto 324/1996, polo que se aproba o regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento, do 22 de xullo de 1997, pola que se regulan determinados aspectos de organización e funcionamento das escolas de educación infantil, dos colexios de educación primaria e dos colexios de educación infantil e primaria dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, e do 3 de outubro de 2000, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento do Decreto 7/1999, polo que se implantan e regulan os centros públicos integrados de ensinanzas non universitarias.

### 1.2. Contexto

O IES Santa Irene ten por obxectivo procurar unha escola segura e saúdnable.

O curso 2019-2020 foi extremadamente anómalo xa que a partires do día 12 de marzo do ano 2020 as clases presenciais quedaron suspendidas e toda a comunidade educativa tivo que afrontar o resto do curso de forma telemática.

O curso 2020-2021 comezou cun elevado número de incertezas polo que a Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional ditou unha serie de instrucións e protocolos de obrigado cumprimento para procurar, na medida do posible, a continuidade do ensino presencial e a maior e mellor atención ao alumnado. Durante ese curso o cumprimento da normativa sanitaria que esixiu unha distancia física entre postos escolares de 1,5 metros, motivou que os grupos de ESO tiveran que ser desdoblados, pasando de 3 a 4 liñas. O centro transformou as aulas de música e debuxo, así como a biblioteca, en aulas de grupo. Pero aínda así, os grupos de 2º de bacharelato tiveron que ser trasladados ao horario de tarde, pois o centro non dispoñía de aulas suficientes para albergar aos 26 grupos de diúrno dese curso escolar. Foi preciso introducir cambios no horario do alumnado, pois ao haber clases pola tarde para 2º de bacharelato e para adultos, non era posible simultanear a xornada partida do luns. Así pois, todo o alumnado tivo, dous días por semana (luns e mércores os de mañá e martes e xoves os de tarde) 7 períodos lectivos.



No curso 2021-2022 o cumprimento da normativa sanitaria esixiu unha distancia física entre postos escolares de 1,2 metros polo que se puido recuperar o número de grupos anterior á aparición da COVID-19, volvendo o curso 2º Bacharelato ao horario matinal.

O curso 2022-2023 comezou coa supresión da distancia mínima de separación entre o alumnado e foi o primeiro curso escolar con total normalidade despois da situación derivada da COVID-19. Comezouse a aplicación da LOMLOE nos cursos impares de ESO, ESA e Bacharelato.

No curso 2023-2024 o centro volve aos horarios habituais antes da situación derivada da COVID-19. Complétase a implantación da LOMLOE nos cursos pares de ESO, ESA e Bacharelato.

O curso 2024-2025 comeza con normalidade e o claustro de profesorado establece novos obxectivos relacionados coa mellora da inclusión, a igualdade, a oferta de actividades complementarias e extraescolares e a participación en novos programas de innovación educativa.

A presente Programación Xeral Anual ten carácter de documento aberto que debe ser revisado e actualizado de acordo co desenvolvemento do curso escolar.

## 2. DATOS XERAIS (1ª PARTE)

### 2.1. Alumnado

Con data de outubro de 2024 o alumnado que matriculado nos distintos niveis e quendas é o seguinte:

<u>DIÚRNO</u>				
CURSO	MATRÍCULA	CUPO	DIFERENZA	RATEO-GRUPO
1º ESO	91	90	+1	<b>30,3</b>
2º ESO	90	90	0	<b>30,0</b>
3º ESO	83	90	-7	<b>27,7</b>
4º ESO	87	80	+7	<b>29,0</b>
1º BACH	131	130	+1	<b>26,2</b>
2º BACH	119	120	-1	<b>23,8</b>
<b>TOTAL DIÚRNO</b>	<b>601</b>	<b>600</b>	<b>+1</b>	<b>27,3</b>
<u>ADULTOS</u>				
CURSO	MATRÍCULA	CUPO	DIFERENZA	RATEO-GRUPO
ESA III	13	30	-17	<b>13,0</b>
ESA IV	18	30	-12	<b>18,0</b>
1º BACH	17	30	-13	<b>13,0</b>
2º BACH	71	90	-7	<b>23,7</b>



<b>TOTAL ADULT.</b>	<b>119</b>	<b>180</b>	<b>-61</b>	<b>19,8</b>
<b>TOTAL</b>	<b>720</b>	<b>780</b>	<b>-60</b>	<b>25,7</b>

## 2.2. Recursos humanos

Os recursos humanos cos que conta o IES Santa Irene na actualidade son:

- 65 docentes, integrados en 18 departamentos. 62 + docente PROA+ (½ Xornada) + PT (½ Xornada) + docente Relixión Evanxélica (2 horas lectivas semanais)
- 1 docente PROA+ a media xornada.
- 2 administrativas.
- 5 traballadores/as de persoal subalterno.
- 3 traballadores/as de persoal de servizos.

## 2.3. Claustro

O Claustro de profesorado é o órgano de participación de todos/as os/as profesores e profesoras que prestan servizos docentes no centro. Pódese considerar como un órgano técnico-pedagóxico no que se planifica, coordina, decide, informa e avalían todas as actividades educativas que se realizan dentro do centro educativo.

O claustro é presidido polo/a director/a e está integrado pola totalidade do profesorado que presta servizos no instituto.

O claustro reúne, como mínimo, unha vez ao trimestre e sempre que o convoque o/a director/a ou o solicite un terzo, polo menos, dos/as seus/súas membros. Será preceptiva, ademais, unha sesión de claustro a principio do curso e outra ao final do mesmo. A asistencia ás sesións do claustro é obrigatoria para todos os seus membros.

No presente curso, o Claustro de profesoras e profesores está composto por un total de 63 membros. A maiores, cóntase no presente curso con 1 profesora de apoio do programa PROA+.

## 2.4. Consello escolar

A composición do Consello Escolar no curso 2024-2025 é a seguinte:

<b>MEMBROS</b>	<b>CORREO</b>
<b>PROFESORADO</b>	
Folgozo Novoa, Javier	javier.folgozo@edu.xunta.gal
Ferreiro García, Susana	fotografia@edu.xunta.gal
Iglesias López, María Montserrat	milopez@edu.xunta.gal
Ariza Serrano, Antonio Jesús	ajas@edu.xunta.gal
Bodega Pérez, Fátima	fbodega@edu.xunta.gal
Capelo Lago, María Isabel	capelo@edu.xunta.gal



Coto Rosende, María Isabel	mcoto@edu.xunta.gal
González Alonso, Carlos Javier	cjgonzalezalonso@edu.xunta.gal
<b>CONCELLO</b>	
Martínez Oya, Víctor	victor.martinez@vigo.org
<b>PAS</b>	
Barril Rivas, María Ana	-----
<b>FAMILIAS</b>	
Collazo Trigo, Anxos	-----
Oliveira Martínez, Rosa María	-----
<b>ALUMNADO</b>	
Capas Bermejo, Sofía	sofia.capas.bermejo@iessantairene.es
Silva Otero, Diego	diego.silva.otero@iessantairene.es
<b>SECRETARIO</b>	
Rodríguez Toimil, Abilio	abilior@edu.xunta.gal

Destacar que no presente curso 2024-2025 celebraranse eleccións ao Consello Escolar, polo que a composición anterior será modificada a partir de xaneiro de 2025.

### 2.5. Órganos e responsables de coordinación

No IES Santa Irene existen os seguintes órganos ou responsables de coordinación:

- Comisión de coordinación pedagóxica (CCP)
- Departamentos didácticos
- Equipo de dinamización da biblioteca escolar
- Equipo de dinamización de novas tecnoloxías da información e a comunicación
- Coordinador/a e equipo da dinamización e a normalización da Lingua Galega
- Coordinador/a-responsable da convivencia escolar e o benestar emocional
- Coordinador/a de Plan dixital e Polos Creativos
- Coordinador/a de Plans de formación de profesorado
- Coordinador/a do club de ciencias
- Coordinador/a do Plan de igualdade

### 3. OBXECTIVOS

No curso escolar 2024-2025 o centro propónse acadar e/ou consolidar os seguintes obxectivos xerais:

En relación co alumnado:



- a) Potenciar a educación en valores en todas as materias para formar persoas autónomas, críticas e partícipes nunha sociedade democrática e solidaria, respectuosa coa diversidade, atendendo especialmente a non discriminación por razón de xénero e, este ano máis que nunca, consciente da importancia da actuación individual no resultado da colectividade.
- b) Desenvolver nos alumnos e nas alumnas a necesidade de prepararse para a vida como persoas e cidadáns afastados de posición dogmáticas.
- c) Potenciar a convivencia escolar implicando activamente ao alumnado e ás súas familias, nun clima de respecto cara ás normas e ás persoas, e comprendendo a necesidade dunha regulamentación que facilite a organización e a convivencia.
- d) Potenciar a aprendizaxe do alumnado, desenvolvendo un ensino activo e integral no que se exercite a iniciativa, a responsabilidade e a creatividade.
- e) Potenciar as medidas de atención a diversidade como camiño cara a unha igualdade real de oportunidades entre o noso alumnado, que é a realidade existente neste centro escolar.
- f) Fomentar e estimular ao alumnado no respecto e coidado do centro e das súas instalacións, facéndolles conscientes do que significa o ben común.
- g) Crear hábitos de traballo persoal entre o alumnado.
- h) Potenciar a participación do alumnado na vida do centro, en ámbitos como a Xunta de Delegados, o Consello escolar, a páxina web ou as redes sociais.
- i) Buscar un bo clima nos tempos de lecer, adaptado ás circunstancias actuais, respectando as distancias de seguridade e asumindo a responsabilidade de todos e todas no ben común.

En relación co profesorado:

- j) Desenvolver entre o profesorado a conciencia de que o proxecto educativo que constitúe este centro é un proxecto común no que todos debemos implicarnos.
- k) Favorecer a participación de toda a comunidade educativa na vida do centro, potenciando o papel dos órganos colexiados e as canles de difusión da información, da participación e da decisión, asumindo os acordos democráticos acadados maioritariamente.
- l) Facer partícipe a toda a comunidade educativa do total rexeitamento ante condutas discriminatorias, de acoso escolar ou que non respecten o principio básico de igualdade entre homes e mulleres.
- m) Concienciar e apoiar a participación en actividades de formación relacionadas cos novos retos e instrumentos educativos (Aula virtual, TICs, biblioteca escolar, convivencia).
- n) Mellorar a coordinación entre os departamentos didácticos na posta en marcha de medidas conxuntas de mellora do rendemento escolar.
- o) Fomentar a responsabilidade individual, participación e implicación en todas as actividades desenvolvidas no centro educativo.



- p) Participación en novos programas de éxito educativo como son os Proxectos de Innovación Educativa (PIE), Erasmus+ e proxectos de agrupacións de centros que favorezcan a sustentabilidade, a educación inclusiva e a innovación educativa.

En relación coas familias:

- q) Mellorar a comunicación entre o centro e as familias.  
r) Concienciar ás familias do seu papel esencial na educación do alumnado.  
s) Fomentar unha maior participación das familias nas actividades desenvolvidas no centro.  
t) Impulsar, mellorar e potenciar a Escola de Nais e Pais.  
u) Aumentar a participación da Asociación de Nais e Pais na vida do centro.

En relación co persoal non docente:

- v) Incrementar a participación do persoal de administración e servizos nas actividades non docentes organizadas polo centro.  
w) Mellorar as condicións e ambiente de traballo.

En relación cos centros adscritos:

- x) Manter contacto estreito co profesorado dos centros de primaria adscritos tendentes a analizar as carencias fundamentais que amosa o alumnado que chega ao centro.  
y) Colaborar cos centros adscritos no proceso de adaptación do alumnado no seu paso da educación primaria á secundaria.

Estes obxectivos son susceptibles de modificación, de acordo coa reflexión e análise periódica que permita levar a cabo o Proxecto Educativo de Centro para dar resposta as necesidades do alumnado e do centro.

### 3.1. Medidas para a súa consecución

Co fin de acadar os obxectivos antes mencionados requírese:

En relación co alumnado:

- a) Establecer agrupamentos en primeiro, segundo e terceiro curso de ESO para que o alumnado poida desenvolver e participar dunha maneira máis activa no seu proceso educativo.  
b) Traballar, xunto co departamento de orientación, en programas que permitan ao alumnado coñecer mellor o entorno no que está, así coma os riscos e vantaxes de pertencer a el.  
c) Programar actividades que permitan ao alumnado desenvolver a súa responsabilidade e a participación na sociedade na que está, tanto dentro como fora do centro.  
d) A actuación coordinada e conxunta de todo o profesorado para concienciar e estimular ao alumnado na necesidade da posta en marcha de hábitos de estudo diarios, efectivos e constantes, así como a constatación da necesidade do esforzo persoal para acadar os obxectivos educativos previstos.



- e) Posta en marcha de actividades orientadas á mellora do medio ambiente a desenvolver no interior do centro a recollida selectiva de residuos, consumo responsable e os hábitos de reciclaxe.

En relación co profesorado:

- f) Participar, a través de varios grupos de traballo, no Plan de Formación Permanente do Profesorado.
- g) Estimular á participación en diferentes programas e convocatorias promovidos pola Consellería de Educación (Plan Proxecta+, Proxectos de Inclusión Educativa, Bibliotecas escolares e Polos creativos, entre outros)
- h) Fomentar a participación do centro na titorización do prácticum correspondente ao máster en Profesorado de ESO e Bacharelato, para o que autorízase ao alumnado correspondente a estar presente e participar nas actividades do centro.
- i) Programar reunións cos/as titores/as dos distintos cursos.

En relación coas familias:

- j) Manter un estreito contacto cos pais, titores e dirección desde principio do curso e proporcionar información frecuente ás familias (aplicación abalar móbil, correo electrónico, chamadas telefónicas, reunións presenciais).

En relación co persoal non docente:

- k) Manter reunións co persoal de administración e servizos para aumentar a súa colaboración e implicación nas actividades non docentes desenvolvidas (festivais, concursos, festividades...).
- l) Mellorar as instalacións e lugar de traballo do persoal non docente.

En relación cos centros adscritos:

- m) Manter contacto permanente cos colexios adscritos (CEIP Canicouva e CEIP Plurilingüe Pintor Laxeiro) para coñecer máis a fondo as características e informacións necesarias do novo alumnado para poder potenciar e tratar a cada un dun xeito particular.

Estas medidas son susceptibles de modificación, de acordo coa reflexión e análise periódica que permita levar a cabo o Proxecto Educativo para dar resposta as necesidades do alumnado e do centro.

### 3.2. Recursos necesarios

Os recursos necesarios para a consecución dos obxectivos anteriores son os seguintes:

- Oferta de programas de éxito educativo e financiación adxunta aos mesmos da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional.
- Financiación propia do centro proporcionada pola Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional.
- Recursos humanos proporcionados pola Fondo Social Europeo e a Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional.



XUNTA  
DE GALICIA

INSTITUTO EDUCACIÓN  
SECUNDARIA  
SANTA IRENE

986 233 799 / 986 231 162  
ies.santairene@edu.xunta.gal  
Praza de América, 7  
36211-VIGO

Aprobación do Claustro: 07 de novembro de 2024

Aprobación do Consello Escolar: 07 de novembro de 2024

---