

**1. Identificación da programación**
**Centro educativo**

Código	Centro	Concello	Ano académico
27006966	San Rosendo	Mondoñedo	2022/2023

**Ciclo formativo**

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
AGA	Agraria	CSAGA01	Xestión forestal e do medio natural	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de proba libre

**Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (\*)**

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0694	Maquinaria e instalacións agroforestais	2022/2023	0	186	0
MP0694_12	Taller e maquinaria	2022/2023	0	124	0
MP0694_22	Instalacións agroforestais	2022/2023	0	62	0

(\*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

**Profesorado responsable**

Profesorado asignado ao módulo	PABLO GÓMEZ NOGUEIRA
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

## 2. Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

### 2.1. Primeira parte da proba

#### 2.1.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
(MP0694_22) RA1 - Programa o funcionamento e o mantemento das instalacións, para o que analiza as súas características e interpreta os manuais e os plans de uso.
(MP0694_12) RA1 - Organiza a instalación e a xestión do taller agrario, para o que analiza as necesidades de mantemento e reparacións na explotación.
(MP0694_12) RA2 - Supervisa e realiza as operacións de mecanizado básico e de soldadura, analizando as técnicas e comprobando a calidade do produto final.
(MP0694_22) RA2 - Avalía as avarías e supervisa as reparacións e a posta a punto de instalacións, analizando o seu alcance, o custo das intervencións e os traballos realizados.
(MP0694_12) RA3 - Controla o funcionamento da maquinaria e dos equipamentos agroforestais e de xardinaría, analizando os manuais e os plans de uso.
(MP0694_22) RA3 - Elabora plans de adquisición, substitución ou refugo de instalacións, analizando criterios técnicos, económicos e o plan de produción da explotación.
(MP0694_22) RA4 - Aplica as medidas de prevención de riscos, de seguridade persoal e de protección ambiental, valorando as condicións de traballo e os factores de risco.
(MP0694_12) RA4 - Avalía as avarías e supervisa as reparacións e a posta a punto de maquinaria e dos equipamentos, analizando o seu alcance, o custo das intervencións e os traballos realizados.
(MP0694_12) RA5 - Programa e supervisa o mantemento da maquinaria e os equipamentos, para o que analiza as súas especificacións técnicas e os obxectivos produtivos da explotación.
(MP0694_12) RA6 - Elabora plans de adquisición, substitución ou refugo de maquinaria e equipamentos, analizando criterios técnicos e económicos, e o plan de produción da explotación.
(MP0694_12) RA7 - Aplica as medidas de prevención de riscos, de seguridade persoal e de protección ambiental valorando as condicións de traballo e os factores de risco.

#### 2.1.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
(MP0694_12) CA1.1 Caracterizáronse as zonas e os espazos dun taller agrario.
(MP0694_22) CA1.1 Descríbense as características de funcionamento das instalacións.
(MP0694_12) CA1.2 Identificáronse e describíronse os equipamentos, as ferramentas, os recambios e outros materiais do taller.
(MP0694_22) CA1.2 Deseñouse e instalouse a rede de rega e drenaxe.
(MP0694_12) CA1.3 Determinouse a situación e as condicións de almacenamento e conservación de equipamentos, ferramentas, recambios e outros materiais do taller.
(MP0694_12) CA1.4 Valorouse a importancia da orde e da limpeza no taller agrario.
(MP0694_22) CA1.4 Elaborouse un programa completo das operacións de mantemento.
(MP0694_12) CA1.5 Calculáronse as necesidades de aprovisionamento en función da planificación da explotación.
(MP0694_22) CA1.5 Supervisáronse as operacións de mantemento de acordo co programa establecido.
(MP0694_12) CA1.6 Descríbense os trámites para a adquisición de equipamentos, ferramentas, recambios e outros materiais.
(MP0694_22) CA1.6 Deseñouse un diario de mantemento e incidencias para o rexistro das operacións realizadas.
(MP0694_12) CA1.7 Detalláronse os procedementos establecidos para a xestión dos residuos xerados no taller.
(MP0694_22) CA1.7 Comprobáronse as ferramentas, os utensilios e os equipamentos utilizados no mantemento.

**Cráterios de avaliación do currículo**

(MP0694\_12) CA1.8 Estableceuse o sistema de rexistro das operacións realizadas no taller.

(MP0694\_22) CA1.8 Programouse a limpeza, a desinfección, a desinsectación e a desratización.

(MP0694\_12) CA1.9 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de instalación e xestión do taller agrario.

(MP0694\_22) CA1.9 Valoráronse as innovacións tecnolóxicas aplicables á programación do funcionamento das instalacións.

(MP0694\_22) CA1.10 Aplicouse a normativa específica forestal, a de agricultura e a de xardinaría.

(MP0694\_12) CA2.1 Detalláronse as propiedades dos materiais mecanizables.

(MP0694\_22) CA2.1 Estableceuse o plan de resposta ante continxencias ou situacións de emerxencia.

(MP0694\_12) CA2.2 Caracterizáronse as operacións de mecanizado básico.

(MP0694\_22) CA2.2 Identificáronse as avarías máis frecuentes de instalacións agrarias.

(MP0694\_12) CA2.3 Identificáronse as características da peza que se desexe obter no plano de fabricación.

(MP0694\_22) CA2.3 Caracterizáronse os equipamentos de medida e proba para o diagnóstico e a reparación de avarías en instalacións.

(MP0694\_22) CA2.4 Calculouse o custo das reparacións realizadas no taller da explotación.

(MP0694\_12) CA2.5 Caracterizáronse os métodos de soldadura.

(MP0694\_22) CA2.5 Valoráronse os orzamentos de reparacións externas.

(MP0694\_12) CA2.6 Determinouse o tipo de soldadura en función dos materiais que se vaian unir.

(MP0694\_22) CA2.6 Supervisáronse os traballos de reparación e/ou substitución de elementos e pezas avariadas en instalacións.

(MP0694\_22) CA2.7 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de avaliación de avarías e control das reparacións e a posta a punto de instalacións.

(MP0694\_12) CA3.1 Identificáronse os compoñentes dos tractores, equipamentos e outras máquinas agrarias.

(MP0694\_22) CA3.1 Calculáronse as instalacións necesarias segundo o plan produtivo e as particularidades da explotación.

(MP0694\_12) CA3.2 Caracterizáronse os tractores, equipamentos e outras máquinas agrícolas, forestais e de xardinaría.

(MP0694\_22) CA3.2 Valorouse a adaptación das instalacións xa existentes ao plan de produción.

(MP0694\_12) CA3.3 Definíronse os parámetros técnicos para o control de funcionamento segundo o traballo que se vaia realizar.

(MP0694\_22) CA3.3 Realizáronse informes técnico-económicos para establecer o plan de adquisición, substitución ou refugo de instalacións.

(MP0694\_12) CA3.4 Establecéronse os criterios obxectivos para a correcta utilización da maquinaria e os equipamentos.

(MP0694\_22) CA3.4 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de adquisición, substitución ou refugo de instalacións.

(MP0694\_12) CA3.5 Descríbironse os requisitos que debe cumprir a maquinaria que ten que circular por vías públicas.

(MP0694\_22) CA3.5 Aplicouse a normativa de produción ecolóxica.

**Criterios de avaliación do currículo**

(MP0694\_12) CA3.6 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de control do funcionamento da maquinaria e dos equipamentos.

(MP0694\_12) CA3.8 Aplicouse a normativa específica forestal, de agricultura e de xardinaría.

(MP0694\_12) CA4.1 Estableceuse o plan de resposta ante continxencias ou situacións de emerxencia.

(MP0694\_22) CA4.1 Avaliouse a orde e a limpeza das instalacións como primeiro factor de seguridade.

(MP0694\_12) CA4.2 Identificáronse as avarías máis frecuentes da maquinaria e o equipamento agrarios.

(MP0694\_22) CA4.2 Deseñáronse plans de actuación preventivos e de protección evitando as situacións de risco máis habituais.

(MP0694\_12) CA4.3 Caracterizáronse os equipamentos de medida e proba para o diagnóstico e a reparación de avarías.

(MP0694\_22) CA4.3 Empregáronse as medidas de seguridade e de protección persoal e colectiva previstas para a execución das operacións.

(MP0694\_12) CA4.4 Calculouse o custo das reparacións realizadas no taller da explotación.

(MP0694\_12) CA4.5 Valoráronse os orzamentos de reparacións externas, de maquinaria e do equipamento agrario.

(MP0694\_12) CA4.6 Supervisáronse os traballos de reparación e/ou substitución de elementos e pezas avariadas.

(MP0694\_22) CA4.6 Aplicouse a normativa de prevención de riscos laborais e de protección ambiental nas operacións realizadas.

(MP0694\_12) CA4.7 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de avaliación de avarías e control das reparacións e posta a punto de maquinaria e equipamento.

(MP0694\_12) CA5.1 Descríbíronse as principais operacións de mantemento e a súa frecuencia.

(MP0694\_12) CA5.2 Establecéronse os procedementos que cumpra seguir nas operacións de mantemento.

(MP0694\_12) CA5.3 Caracterizáronse os equipamentos, os utensilios e as ferramentas para as operacións de mantemento.

(MP0694\_12) CA5.4 Estableceuse o plan de limpeza e conservación da maquinaria, os equipamentos, os utensilios e as áreas.

(MP0694\_12) CA5.5 Elaboráronse os programas de mantemento.

(MP0694\_12) CA5.6 Supervisáronse os traballos de mantemento.

(MP0694\_12) CA5.7 Rexistráronse as operacións de mantemento.

(MP0694\_12) CA5.8 Elaboráronse os informes sobre o custo de mantemento.

(MP0694\_12) CA5.9 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de control.

(MP0694\_12) CA5.10 Descríbíronse as obrigas administrativas que debe cumprir a maquinaria.

(MP0694\_12) CA5.11 Aplicouse a normativa específica forestal, a de agricultura e a de xardinaría.

(MP0694\_12) CA6.1 Identificáronse as necesidades de mecanización en función do plan de produción.

(MP0694\_12) CA6.2 Analizáronse os criterios para adquirir, renovar ou refugar máquinas e equipamentos.

(MP0694\_12) CA6.3 Realizouse o rexistro de consumo, as incidencias e o tempo de operación da maquinaria e dos equipamentos.

<b>Criterios de avaliación do currículo</b>
(MP0694_12) CA6.4 Realizáronse informes técnico-económicos para establecer o plan de adquisición, substitución ou refugo de máquinas e equipamentos.
(MP0694_12) CA6.5 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de adquisición, substitución ou refugo de maquinaria e equipamentos.
(MP0694_12) CA6.6 Aplicouse a normativa de produción ecolóxica.
(MP0694_12) CA7.1 Avaliouse a orde e a limpeza dos equipamentos como primeiro factor de seguridade.
(MP0694_12) CA7.2 Deseñáronse plans de actuación preventivos e de protección evitando as situacións de riscos máis habituais.
(MP0694_12) CA7.6 Aplicouse a normativa de prevención de riscos laborais e de protección ambiental nas operacións realizadas.

## 2.2. Segunda parte da proba

### 2.2.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

<b>Resultados de aprendizaxe do currículo</b>
(MP0694_22) RA1 - Programa o funcionamento e o mantemento das instalacións, para o que analiza as súas características e interpreta os manuais e os plans de uso.
(MP0694_12) RA1 - Organiza a instalación e a xestión do taller agrario, para o que analiza as necesidades de mantemento e reparacións na explotación.
(MP0694_12) RA2 - Supervisa e realiza as operacións de mecanizado básico e de soldadura, analizando as técnicas e comprobando a calidade do produto final.
(MP0694_22) RA2 - Avalía as avarías e supervisa as reparacións e a posta a punto de instalacións, analizando o seu alcance, o custo das intervencións e os traballos realizados.
(MP0694_12) RA3 - Controla o funcionamento da maquinaria e dos equipamentos agroforestais e de xardinaría, analizando os manuais e os plans de uso.
(MP0694_22) RA4 - Aplica as medidas de prevención de riscos, de seguridade persoal e de protección ambiental, valorando as condicións de traballo e os factores de risco.
(MP0694_12) RA5 - Programa e supervisa o mantemento da maquinaria e os equipamentos, para o que analiza as súas especificacións técnicas e os obxectivos produtivos da explotación.
(MP0694_12) RA7 - Aplica as medidas de prevención de riscos, de seguridade persoal e de protección ambiental valorando as condicións de traballo e os factores de risco.

### 2.2.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

<b>Criterios de avaliación do currículo</b>
(MP0694_22) CA1.1 Descríbense as características de funcionamento das instalacións.
(MP0694_12) CA1.2 Identificáronse e describíronse os equipamentos, as ferramentas, os recambios e outros materiais do taller.
(MP0694_22) CA1.2 Deseñouse e instalouse a rede de rega e drenaxe.
(MP0694_22) CA1.3 Supervisouse o funcionamento do sistema de rega e das drenaxes.
(MP0694_12) CA1.4 Valorouse a importancia da orde e da limpeza no taller agrario.
(MP0694_22) CA1.7 Comprobáronse as ferramentas, os utensilios e os equipamentos utilizados no mantemento.
(MP0694_12) CA2.2 Caracterizáronse as operacións de mecanizado básico.
(MP0694_22) CA2.2 Identificáronse as avarías máis frecuentes de instalacións agrarias.

**Criterios de avaliación do currículo**

(MP0694\_12) CA2.4 Seleccionáronse e utilizáronse as ferramentas para o mecanizado.

(MP0694\_12) CA2.5 Caracterizáronse os métodos de soldadura.

(MP0694\_12) CA2.6 Determinouse o tipo de soldadura en función dos materiais que se vaian unir.

(MP0694\_22) CA2.6 Supervisáronse os traballos de reparación e/ou substitución de elementos e pezas avariadas en instalacións.

(MP0694\_12) CA2.7 Controlouse a calidade dos produtos finais.

(MP0694\_12) CA2.8 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de mecanizado básico e de soldadura.

(MP0694\_12) CA3.1 Identificáronse os compoñentes dos tractores, equipamentos e outras máquinas agrarias.

(MP0694\_12) CA3.7 Manexouse o tractor.

(MP0694\_12) CA3.8 Aplicouse a normativa específica forestal, de agricultura e de xardinaría.

(MP0694\_22) CA4.1 Avaliouse a orde e a limpeza das instalacións como primeiro factor de seguridade.

(MP0694\_22) CA4.3 Empregáronse as medidas de seguridade e de protección persoal e colectiva previstas para a execución das operacións.

(MP0694\_22) CA4.4 Manipuláronse materiais, ferramentas, máquinas e equipos de traballo evitando situacións de risco.

(MP0694\_22) CA4.5 Elaboráronse organigramas de clasificación dos residuos atendendo á súa toxicidade, ao impacto ambiental e á posterior retirada selectiva.

(MP0694\_22) CA4.6 Aplicouse a normativa de prevención de riscos laborais e de protección ambiental nas operacións realizadas.

(MP0694\_12) CA5.1 Descríbironse as principais operacións de mantemento e a súa frecuencia.

(MP0694\_12) CA5.5 Elaboráronse os programas de mantemento.

(MP0694\_12) CA5.6 Supervisáronse os traballos de mantemento.

(MP0694\_12) CA7.1 Avaliouse a orde e a limpeza dos equipamentos como primeiro factor de seguridade.

(MP0694\_12) CA7.3 Empregáronse as medidas de seguridade e de protección persoal e colectiva previstas para a execución das operacións.

(MP0694\_12) CA7.4 Manipuláronse materiais, ferramentas, máquinas e equipos de traballo evitando situacións de risco.

(MP0694\_12) CA7.5 Elaboráronse organigramas de clasificación dos residuos atendendo á súa toxicidade, o impacto ambiental e a posterior retirada selectiva.

(MP0694\_12) CA7.6 Aplicouse a normativa de prevención de riscos laborais e de protección ambiental nas operacións realizadas.

**3. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación**

MÍNIMOS ESIXIBLES

- PARA A PROBA TEÓRICA Unidade Formativa 1 (Taller e maquinaria)

RA1. Organiza a instalación e a xestión do taller agrario, para o que analiza as necesidades de mantemento e reparacións na explotación.

CA1.1 Caracterizáronse as zonas e os espazos dun taller agrario.

CA1.2 Identificáronse e describíronse os equipamentos, as ferramentas, os recambios e outros materiais do taller.

CA1.3 Determinouse a situación e as condicións de almacenamento e conservación de equipamentos, ferramentas, recambios e outros materiais do taller.

CA1.4 Valorouse a importancia da orde e da limpeza no taller agrario.

CA1.5 Calculáronse as necesidades de aprovisionamento en función da planificación da explotación.

CA1.6 Describíronse os trámites para a adquisición de equipamentos, ferramentas, recambios e outros materiais.

CA1.7 Detalláronse os procedementos establecidos para a xestión dos residuos xerados no taller.

CA1.8 Estableceuse o sistema de rexistro das operacións realizadas no taller.

CA1.9 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de instalación e xestión do taller agrario.

RA2. Supervisa e realiza as operacións de mecanizado básico e de soldadura, analizando as técnicas e comprobando a calidade do produto final.

CA2.1 Detalláronse as propiedades dos materiais mecanizables.

CA2.2 Caracterizáronse as operacións de mecanizado básico.

CA2.3 Identificáronse as características da peza que se desexe obter no plano de fabricación.

CA2.5 Caracterizáronse os métodos de soldadura.

CA2.6 Determinouse o tipo de soldadura en función dos materiais que se vaian unir.

RA3. Controla o funcionamento da maquinaria e dos equipamentos agroforestais e de xardinaría, analizando os manuais e os plans de uso.

CA3.1 Identificáronse os compoñentes dos tractores, equipamentos e outras máquinas agrarias.

CA3.2 Caracterizáronse os tractores, equipamentos e outras máquinas agrícolas, forestais e de xardinaría.

CA3.3 Definíronse os parámetros técnicos para o control de funcionamento segundo o traballo que se vaia realizar.

CA3.4 Establecéronse os criterios obxectivos para a correcta utilización da maquinaria e os equipamentos.

CA3.5 Describíronse os requisitos que debe cumprir a maquinaria que ten que circular polas vías públicas.

CA3.6 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de control do funcionamento da maquinaria e dos equipamentos.

CA3.8 Aplicouse a normativa específica para forestal, a de agricultura e a de xardinaría.

RA4. Avalía as avarías e supervisa as reparacións e a posta a punto de maquinaria e dos equipamentos, analizando o seu alcance, o custo das intervencións e os traballos realizados.

CA4.1 Estableceuse o plan de resposta ante continxencias ou situacións de emerxencia.

CA4.2 Identificáronse as avarías máis frecuentes da maquinaria e os equipamentos agrarios.

CA4.3 Caracterizáronse os equipamentos de medida e proba para o diagnóstico e a reparación de avarías.

CA4.5 Valoráronse os orzamentos de reparacións externas, de maquinaria e do equipamento agrario.

CA4.6 Supervísáronse os traballos de reparación e/ou substitución de elementos e pezas avariadas.

CA4.7 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de avaliación de avarías e control das reparacións e posta a punto de maquinaria e equipamento.

RA5. Programa e supervisa o mantemento da maquinaria e os equipamentos, para o que analiza as súas especificacións técnicas e os obxectivos produtivos da explotación.

CA5.1 Descríbense as principais operacións de mantemento e a súa frecuencia.

CA5.2 Establecéronse os procedementos que cumpra seguir nas operacións de mantemento.

CA5.4 Estableceuse o plan de limpeza e conservación da maquinaria, dos equipamentos, dos utensilios e das áreas a empregar.

CA5.5 Elaboráronse os programas de mantemento.

CA5.6 Supervísanse os traballos de mantemento.

CA5.7 Rexístranse as operacións de mantemento.

CA5.8 Elaboráronse os informes sobre o custo de mantemento.

CA5.9 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de control.

CA5.10 Descríbense as obrigas administrativas que debe cumprir a maquinaria.

CA5.11 Aplícase a normativa específica para forestal, a de agricultura e a de xardinaría.

RA6. Elabora plans de adquisición, substitución ou refugo de maquinaria e equipamentos, analizando criterios técnicos e económicos, e o plan de produción da explotación.

CA6.1 Identifícanse as necesidades de mecanización en función do plan de produción.

CA6.2 Analízanse os criterios para adquirir, renovar ou refugar máquinas e equipamentos.

CA6.3 Realízase o rexistro de consumo, as incidencias e o tempo de operación da maquinaria e dos equipamentos.

CA6.4 Realízanse informes técnico-económicos para establecer o plan de adquisición, substitución ou refugo de máquinas e equipamentos.

CA6.5 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de adquisición, substitución ou refugo de maquinaria e equipamentos.

CA6.6 Aplícase a normativa de produción ecolóxica.

RA7. Aplica as medidas de prevención de riscos, de seguranza persoal e de protección ambiental valorando as condicións de traballo e os factores de risco.

CA7.1 Avalíase a orde e a limpeza dos equipamentos como primeiro factor de seguridade.

CA7.2 Deseñáronse plans de actuación preventivos e de protección evitando as situacións de riscos máis habituais.

CA7.6 Aplícase a normativa de prevención de riscos laborais e de protección ambiental nas operacións realizadas.

- PARA A PROBA PRÁCTICA Unidade Formativa 1 (Taller e maquinaria)

RA1. Organiza a instalación e a xestión do taller agrario, para o que analiza as necesidades de mantemento e reparacións na explotación.

CA1.2 Identifícanse e descríbense os equipamentos, as ferramentas, os recambios e outros materiais do taller.

CA1.4 Valórase a importancia da orde e da limpeza no taller agrario.

RA2. Supervisa e realiza as operacións de mecanizado básico e de soldadura, analizando as técnicas e comprobando a calidade do produto final.

CA2.2 Caracterízanse as operacións de mecanizado básico.

CA2.4 Selecciónanse e utilízanse as ferramentas para o mecanizado.

CA2.5 Caracterízanse os métodos de soldadura.

CA2.6 Determinouse o tipo de soldadura en función dos materiais que se vaian unir.

CA2.7 Controlouse a calidade dos produtos finais.

CA2.8 Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de mecanizado básico e de soldadura.

RA3. Controla o funcionamento da maquinaria e dos equipamentos agroforestais e de xardinaría, analizando os manuais e os plans de uso.

CA3.1 Identifícanse os compoñentes dos tractores, equipamentos e outras máquinas agrarias.

CA3.7 Manéxase o tractor.

CA3.8 Aplícase a normativa específica forestal, a de agricultura e a de xardinaría.



RA4. Avalía as avarías e supervisa as reparacións e a posta a punto de maquinaria e dos equipamentos, analizando o seu alcance, o custo das intervencións e os traballos realizados.

CA4.3 Caracterízanse os equipamentos de medida e proba para o diagnóstico e a reparación de avarías.

CA4.4 Calculouse o custo das reparacións realizadas no taller da explotación.

RA5. Programa e supervisa o mantemento da maquinaria e os equipamentos, para o que analiza as súas especificacións técnicas e os obxectivos produtivos da explotación.

CA5.3 Caracterízanse os equipamentos, os utensilios e as ferramentas para as operacións de mantemento.

RA7. Aplica as medidas de prevención de riscos, de seguranza persoal e de protección ambiental valorando as condicións de traballo e os factores de risco.

CA7.1 Avaliouse a orde e a limpeza dos equipamentos como primeiro factor de seguridade.

CA7.2 Empregáronse as medidas de seguridade e de protección persoal e colectiva previstas para a execución das operacións.

CA7.3 Manipuláronse materiais, ferramentas, máquinas e equipos de traballo evitando situacións de risco.

CA7.4 Elaboráronse organigramas de clasificación dos residuos atendendo á súa toxicidade, o impacto ambiental e a posterior retirada selectiva

CA7.6 Aplicouse a normativa de prevención de riscos laborais e de protección ambiental nas operacións realizadas.

- PARA A PROBA TEÓRICA Unidade Formativa 2 (Instalacións agroforestais)

RA1. Programa o funcionamento e o mantemento das instalacións, para o que analiza as súas características e interpreta os manuais e os plans de uso.

CA1.1 - Describíronse as características de funcionamento das instalacións.

CA1.2 - Deseñouse e instalouse a rede de rega e drenaxe.

CA1.4 - Elaborouse un programa completo das operacións de mantemento.

CA1.5 - Supervisáronse as operacións de mantemento de acordo co programa establecido.

CA1.6 - Deseñouse un diario de mantemento e incidencias para o rexistro das operacións realizadas.

CA1.7 - Comprobáronse as ferramentas, os utensilios e os equipamentos utilizados no mantemento.

CA1.8 - Programouse a limpeza, a desinfección, a desinsectación e a desratización.

CA1.9 - Valoráronse as innovacións tecnolóxicas aplicables á programación do funcionamento das instalacións.

CA1.10 - Aplicouse a normativa específica forestal, a de agricultura e a de xardinaría.

RA2. Avalía as avarías e supervisa as reparacións e a posta a punto de instalacións, analizando o seu alcance, o custo das intervencións e os traballos realizados.

CA2.1 - Estableceuse o plan de resposta ante continxencias ou situacións de emerxencia.

CA2.2 - Identifícanse as avarías máis frecuentes de instalacións agrarias.

CA2.3 - Caracterízanse os equipamentos de medida e proba para o diagnóstico e a reparación de avarías en instalacións.

CA2.4 - Calculouse o custo das reparacións realizadas no taller da explotación.

CA2.5 - Valoráronse os orzamentos de reparacións externas.

CA2.6 - Supervisáronse os traballos de reparación e/ou substitución de elementos e pezas avariadas en instalacións.

CA2.7 - Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de avaliación de avarías e control das reparacións e a posta a punto de instalacións.

RA3: Elabora plans de adquisición, substitución ou refugo de instalacións, analizando criterios técnicos, económicos e o plan de produción da explotación.

- CA3.1 - Calculáronse as instalacións necesarias segundo o plan produtivo e as particularidades da explotación.
- CA3.2 - Valorouse a adaptación das instalacións xa existentes ao plan de produción.
- CA3.3 - Realizáronse informes técnico-económicos para establecer o plan de adquisición, substitución ou refugo de instalacións.
- CA3.4 - Coordináronse e organizáronse os recursos humanos e materiais nos procesos de adquisición, substitución ou refugo de instalacións.
- CA3.5 - Aplicouse a normativa de produción ecolóxica.

RA4: Aplica as medidas de prevención de riscos, de seguridade persoal e de protección ambiental, valorando as condicións de traballo e os factores de risco.

- CA4.1 - Avaliouse a orde e a limpeza das instalacións como primeiro factor de seguridade.
- CA4.2 - Deseñáronse plans de actuación preventivos e de protección evitando as situacións de risco máis habituais.
- CA4.3 - Empregáronse as medidas de seguridade e de protección persoal e colectiva previstas para a execución das operacións.
- CA4.6 - Aplicouse a normativa de prevención de riscos laborais e de protección ambiental nas operacións realizadas.

- PARA A PROBA PRÁCTICA Unidade Formativa 2 (Instalacións agroforestais)

RA1. Programa o funcionamento e o mantemento das instalacións, para o que analiza as súas características e interpreta os manuais e os plans de uso.

- CA1.1 - Describíronse as características de funcionamento das instalacións.
- CA1.2 - Deseñouse e instalouse a rede de rega e drenaxe.
- CA1.3 - Supervisouse o funcionamento do sistema de rega e das drenaxes.
- CA1.7 - Comprobáronse as ferramentas, os utensilios e os equipamentos utilizados no mantemento.

RA2. Avalía as avarías e supervisa as reparacións e a posta a punto de instalacións, analizando o seu alcance, o custo das intervencións e os traballos realizados.

- CA2.2 - Identificáronse as avarías máis frecuentes de instalacións agrarias.
- CA2.6 - Supervisáronse os traballos de reparación e/ou substitución de elementos e pezas avariadas en instalacións.

RA4. Aplica as medidas de prevención de riscos, de seguridade persoal e de protección ambiental, valorando as condicións de traballo e os factores de risco.

- CA4.1 - Avaliouse a orde e a limpeza das instalacións como primeiro factor de seguridade.
- CA4.3 - Empregáronse as medidas de seguridade e de protección persoal e colectiva previstas para a execución das operacións.
- CA4.4 - Manipuláronse materiais, ferramentas, máquinas e equipos de traballo evitando situacións de risco.
- CA4.5 - Elaboráronse organigramas de clasificación dos residuos atendendo a súa toxicidade, ao impacto ambiental e a posterior retirada selectiva.
- CA4.6 - Aplicouse a normativa de prevención de riscos laborais e de protección ambiental nas operacións realizadas.

#### ORDE DAS PROBAS, DURACIÓN E LUGARES DE REALIZACIÓN

En primeiro lugar realizarase a proba teórica das UF1 e UF2. Esta proba terá carácter eliminatorio e non excederá das 4 horas de duración.

Posteriormente, en caso de superar a proba teórica, terá lugar a proba práctica. A duración da proba práctica será comunicada polo/a profesor/a durante a realización da proba, non excedendo de cinco horas.

As dúas probas terán lugar en días separados, preferiblemente consecutivos.

A proba teórica realizarase na aula e/ou na aula de informática do centro (Finca A Granxa, do IES San Rosendo de Mondoñedo).

A proba práctica poderá realizarse na aula, no taller ou en calquera instalación do centro, segundo indique o profesor/a durante o transcurso da proba. Se nalgún momento o alumno/a non cumpre coas medidas de protección, de seguridade, de prevención de riscos laborais, de protección ambiental, ou se o profesor/a observa un mal uso das ferramentas ou máquinas que poida supoñer perigo para o alumno/a ou para outros/as paralizará a dita práctica e suspenderá a proba.

#### CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:

- A proba teórica da Unidade Formativa 1 e da Unidade Formativa 2, realizarase en primeiro lugar e cualificarase de cero a dez puntos. Esta proba terá carácter eliminatorio; para poder superala os alumnos/as deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos en cada unha das unidades formativas (UD1, da Unidade Formativa 1. Taller e maquinaria e UD3, da Unidade Formativa 2. Instalacións agroforestais).

- As persoas aspirantes que superen a primeira parte da proba realizarán a proba práctica, que se cualificará de cero a dez puntos; para superar esta proba os alumnos/as deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos en cada unha das Unidades consideradas (UD2, da Unidade Formativa 1. Taller e maquinaria e UD4, da Unidade Formativa 2. Instalacións agroforestais).

- A cualificación final será a media aritmética das cualificacións obtidas en cada unha das partes, expresada con números enteiros, entre un e dez, sen decimais. No caso das persoas aspirantes que suspendan a segunda parte da proba, a puntuación máxima que poderá asignarse será de catro puntos.

- Do 100% da nota do módulo, corresponderalle o 70% á unidade formativa 1 e o 30% á unidade formativa 2, sempre e cando superen en cada unidade formativa a nota mínima de 5 puntos.

## 4. Características da proba e instrumentos para o seu desenvolvemento

### 4.a) Primeira parte da proba

En primeiro lugar realizarase unha proba escrita para avaliación dos contidos con máis carga teórica.

Esta proba escrita será de carácter eliminatorio; en caso de non superala o alumnado non poderá realizar a segunda parte da proba, de tipo práctico.

A duración da proba teórica non excederá de catro horas, indicándose con antelación a hora de inicio da mesma.

Para acadar unha valoración positiva do módulo será necesario superar a proba teórica cun mínimo de cinco puntos dos dez posibles.

Material necesario para a proba teórica, que deberá traer cada alumno/a: bolígrafo de tinta azul e calculadora científica non programable.



#### 4.b) Segunda parte da proba

A segunda parte da proba será para avaliación dos contidos de tipo práctico. Poderá estar composta por probas prácticas, probas de visu (identificación de materiais, compoñentes, maquinaria, etc, mediante imaxes proxectadas no canón), supostos prácticos para resolver por escrito na aula e/ou na finca de prácticas e/ou taller, ou ben, en calquera instalación do centro educativo.

A probas prácticas serán cualificadas mediante listas de cotexo cun valor de 1 (aprobado) a 4 (sobresaliente).

Material necesario para a proba práctica, que deberá traer cada alumno/a:

- Bolígrafo de tinta azul
- Carpeta ou portafolio sen nada no seu interior para escribir sobre el se é necesario.
- EPIs: botas de seguridade antideslizantes e con punteira de ferro, lentes de seguridade, luvas de coiro, luvas de nitrilo, todas co marcado CE.
- Roupa de traballo (funda composta de chaqueta e pantalón ou mono de traballo), navalla afiada.
- Memoria USB.