



## DOCUMENTACIÓN

<p><b>ALUMNADO QUE SE MATRICULE POR PRIMEIRA VEZ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia do <b>DNI/NIE/Pasaporte do/a alumno/a</b></li> <li>• Fotocopia do <b>Libro de Familia</b> (tódalas follas escritas).</li> <li>• Fotocopia da <b>tarxeta sanitaria do/a alumno/a</b>.</li> <li>• <b>Certificado de empadramento</b>.</li> <li>• <b>3 fotografías recentes</b>, tamaño carné (co nome e apelidos por detrás)</li> <li>• <b>Informe médico</b>.</li> <li>• <b>Sentenza de separación e/ou divorcio</b>, no caso de separación e/ou divorcio das persoas proxenitoras.</li> <li>• O <b>alumnado</b> procedente de <b>centros non adscritos</b> a este centro deben achegar <b>certificación académica</b>.</li> </ul>	
<p><b>ALUMNADO MATRICULADO NO CENTRO CON ANTERIORIDADE</b></p>	<p><b>ALUMNADO DE ESO</b></p>	<p><b>ALUMNADO DE BACHARELATO</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fotocopia do DNI/NIE/Pas.</b></li> <li>• <b>1</b> fotografía recente tamaño carné, con nome e apelidos por detrás</li> <li>• Certificado de empadramento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fotocopia do DNI/NIE/Pas.</b></li> <li>• <b>1º de BAC:</b> 2 fotografías recentes tamaño carné co nome e apelidos por detrás.</li> <li>• <b>2º de BAC:</b> 1 fotografía recente tamaño carné co nome e apelidos por detrás.</li> <li>• <b>Certificado de empadramento</b></li> </ul>
<p><b>SINATURAS FORMULARIOS DE MATRÍCULAS</b></p>	<p>E ademais: <b>calquera dato relativo á situación familiar e de saúde do alumnado que se vira modificado ou calquera circunstancia que se considere relevante.</b></p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MATRIMONIO NON SEPARADO LEGALMENTE NIN DIVORCIADO OU PARELLA DE FEITO DEBIDAMENTE INSCRITA NO REXISTRO DE PARELLAS DE FEITO DE GALICIA:</b> os impresos poderán ser asinados por calquera das persoas proxenitoras.</li> <li>• <b>PROXENITORES SEPARADOS LEGALMENTE E/OU DIVORCIADOS:</b> requírese a sinatura das dúas persoas titulares da patria potestade, independentemente da persoa proxenitora que teña garda e custodia dos fillos/as</li> </ul>	

**IMPORTANTE: AS FOTOGRAFÍAS DEBEN SER RECENTES**





### IMPRESOS PARA FORMALIZAR A MATRÍCULA

<p><b>ALUMNADO DE 1º e 2º DA ESO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud de matrícula.</li> <li>• Autorización de tratamento da imaxe, segundo sexa menor ou maior de 14 anos.</li> <li>• Autorización de saída do centro sen acompañamento das persoas proxenitoras.</li> <li>• Autorización recollida do alumnado por terceiras persoas.</li> <li>• Autorización saídas didácticas a pé.</li> <li>• Comedor e transporte, de ser o caso.</li> </ul>
<p><b>ALUMNADO DE 3º e 4º DA ESO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud de matrícula.</li> <li>• Autorización de tratamento da imaxe, segundo sexa menor ou maior de 14 anos.</li> <li>• Autorización de saída do centro sen acompañamento das persoas proxenitoras.</li> <li>• Autorización recollida do alumnado por terceiras persoas.</li> <li>• Autorización saídas didácticas a pé.</li> <li>• Comedor e transporte, de ser o caso.</li> <li>• Seguro escolar.</li> </ul>
<p><b>ALUMNADO DE 1º e 2º DE BACHARELATO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud de matrícula.</li> <li>• Autorización de tratamento da imaxe.</li> <li>• Autorización de saída do centro sen acompañamento das persoas proxenitoras.</li> <li>• Autorización recollida do alumnado por terceiras persoas.</li> <li>• Autorización saídas didácticas a pé.</li> <li>• Transporte: o impreso específico para bacharelato.</li> <li>• Seguro escolar.</li> </ul>
<p><b>ALUMNADO DE FPB</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud de matrícula.</li> <li>• Autorización de tratamento da imaxe.</li> <li>• Autorización de saída do centro sen acompañamento das persoas proxenitoras.</li> <li>• Autorización recollida do alumnado por terceiras persoas.</li> <li>• Autorización saídas didácticas a pé.</li> <li>• Transporte: o impreso específico para FPB.</li> <li>• Seguro escolar.</li> </ul>