

IES RIBEIRA DO LOURO

PROGRAMACIÓN
DIDÁCTICA
CUALE A2/B1

DEPARTAMENTO DE INGLÉS

CURSO 2023/24

ÍNDICE

1.	XUSTIFICACIÓN E CONSIDERACIÓNS PREVIAS.....	3
2.	INTRODUCCIÓN AO NIVEL A2	4
3.	ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ORAIS.....	5
4.	ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS.....	9
5.	ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.....	12
6.	ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.....	13
7.	ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN.....	18
8.	OBXECTIVOS E CONTIDOS ESPECÍFICOS DE CADA UNIDADE.....	19
	8.2. TÁBOAS DE OBXECTIVOS POR BLOQUES E COMPETENCIAS.....	23
9.	INTRODUCCIÓN AO NIVEL B1	56
10.	ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ORAIS.....	58
11.	ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS.....	62
12.	ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.....	67
13.	ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.....	71
14.	ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN.....	75
15.	OBXECTIVOS ESPECÍFICOS DE CADA UNIDADE E CONTIDOS.....	77
16.	CONCRECIÓNS METODOLÓXICAS.....	93
17.	MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS.....	95
18.	CRITERIOS DE AVALIACIÓN, CUALIFICACIÓN E PROMOCIÓN DO ALUMNADO ...	95

1. XUSTIFICACIÓN E CONSIDERACIÓNS PREVIAS.

O intenso proceso de globalización experimentado pola economía durante os últimos anos tivo como consecuencia a incorporación aos mercados internacionais da maior parte das compañías que conforman o tecido empresarial no que se sitúa o noso instituto. Froito desta internacionalización progresiva, na actualidade, son moitas as empresas que perciben como un elemento de alto valor engadido no perfil profesional dos seus traballadores as súas habilidades comunicativas en lingua inglesa.

É por iso que hai varios anos o IES Ribeira do Louro decidiu facer unha aposta polas ensinanzas plurilingües en Formación Profesional que culminou na súa participación no programa **Estrela PluriFP**. Este curso continuamos coa ensinanza de materias bilingües no 1º e 2º curso do Ciclo Superior en Administración e Finanzas e no 1º e 2º curso do Ciclo Superior en Comercio Internacional.

Dentro deste plan de potenciación de Linguas Estranxeiras, o Departamento de Inglés impartirá as actividades formativas extracurriculares “**DESTINATION A2**”, ofertada ao alumnado de 4º ESO, bacharelato e ciclos formativos, e a actividade “**DESTINATION B1**”, dirixida ao alumnado de bacharelato e ciclos formativos. Ambas terán como obxectivo fundamental que o alumnado supere con éxito o exame de Nivel Básico Elemental ou Plataforma da Escola Oficial de Idiomas ligado ao nivel A2 do MCERL (Marco Común Europeo de Referencia das Linguas) e o Nivel Intermedio da Escola Oficial de Idiomas ligado ao nivel B1 do MCERL.

Ademais, o alumnado que supere con éxito esta actividade de acordo a criterios, procedementos e instrumentos de avaliación recollidos no presente documento recibirá un **Certificado de Aproveitamento do CUALE A2/ B1**.

As actividades programadas constarán dunha sesión semanal que terá lugar os mércores de 15:30 a 18:00 horas, cunha cota dun **máximo de 20 estudantes**. De cara a garantir o máximo nivel de aproveitamento posible na actividade e a homoxeneidade do grupo, os alumnos serán seleccionados en base aos resultados obtidos nunha **proba de nivel**. Así mesmo, cabe sinalar que terán prioridade aqueles estudantes que estean matriculados en programas plurilingües. Os **candidatos seleccionados** pasarán a formar parte da listaxe de admitidos e poderán comezar a cursar a actividade en outubro. Os **candidatos non seleccionados** pasarán a formar parte dunha **listaxe de espera** en base á puntuación obtida na proba de nivel e serán chamados ao longo do curso para incorporarse á actividade no caso de quedar prazas vacantes.

O alumnado inscrito na actividade **comprométese** a acudir **puntualmente** ás sesións didácticas programadas así como a participar activamente nas tarefas académicas propostas pola docente, aportando os documentos pertinentes para que as posibles ausencias non sexan

tidas en conta. No caso de **faltar de xeito inxustifico máis de 3 sesións ao longo do curso**, o estudante perderá a súa praza e esta adxudicarase a un novo estudante. Do mesmo xeito, no caso de que a docente considere que o alumno/a non está realizando un bo aproveitamento da actividade por mor dunha **actitude inadecuada ou por falta de traballo**, o estudante terá que abandonar a súa praza e ésta será asignada a un novo estudante.

2. INTRODUCCIÓN AO NIVEL A2.

De acordo co *Decreto 81/2018, do 19 de xullo, polo que se establece o currículo dos niveis básico A1, básico A2, intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 e avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial na Comunidade Autónoma de Galicia*, as ensinanzas do **NIVEL BÁSICO A2** teñen a finalidade de capacitar o alumnado para levar a cabo tarefas simples e cotiás sobre cuestións coñecidas e habituais. Este nivel de uso do idioma permitirá igualmente actuar en situacións cotiás de comunicación mediando entre falantes de distintas linguas que non poidan comprenderse de forma directa.

Con esta finalidade, o alumnado deberá adquirir as competencias que lle permitan utilizar o idioma oralmente e por escrito de maneira eficaz e apropiada en actividades comunicativas sinxelas e habituais, relativas a necesidades inmediatas, e que requiran comprender e producir textos breves nun rexistro neutro, que conteñan expresións e estruturas básicas e termos sinxelos de lingua estándar.

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao **nivel básico A2**, o alumnado será quen de:

- Comprender o sentido xeral e a información relevante en textos orais breves e sinxelos articulados con claridade e lentitude, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos nunha variedade de lingua estándar, que traten de necesidades inmediatas, temas cotiás e coñecidos cos que se estea moi familiarizado/a ou experiencias persoais e predicibles, sempre que non existan ruídos de fondo e se poidan utilizar estratexias que faciliten a comprensión, como apoios visuais, repeticións ou reformulacións.
- Producir e coproducir, tanto en comunicación cara a cara como por teléfono ou outros medios técnicos, textos orais breves con estruturas básicas e habituais, adecuadas á situación e ás persoas interlocutoras, referidos a asuntos da vida cotiá, e desenvolverse de forma comprensible e clara, aínda que resulten evidentes o acento estranxeiro, as pausas e titubeos, e sexa necesaria a repetición, a paráfrase e a cooperación dos/as interlocutores/as para manter a comunicación.

- Comprender o sentido global e localizar información relevante e predicible en textos breves e sinxelos, ben estruturados e en lingua estándar, relacionados con temas cotiáns, especialmente se contan con apoio visual.
- Producir e coproducir, independentemente do soporte, textos breves e sinxelos sobre aspectos cotiáns e temas predicibles relacionados coa experiencia persoal, utilizando un repertorio léxico e estrutural limitado e básico e os recursos de cohesión e as convencións ortográficas e de puntuación elementais.
- Mediar entre falantes de distintas linguas en situacións de carácter habitual en que se producen intercambios moi sinxelos de información relacionados con asuntos cotiáns ou con información persoal básica.

3. ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ORAIS.

3.1. Obxectivos.

- Comprender o sentido global e localizar información relevante e predicible en textos sinxelos, en lingua estándar e relacionados con temas da súa experiencia.
- Comprender tipos básicos de correspondencia sobre temas cotiáns.
- Comprender o sentido xeral e identificar información relevante en textos xornalísticos breves e sinxelos, que describan feitos e acontecementos coñecidos, especialmente se contan con apoio visual.
- Comprender textos instrutivos, argumentativos, descritivos e narrativos sinxelos, ben estruturados e en lingua estándar.
- Utilizar estratexias que faciliten a comprensión recorrendo a claves lingüísticas e non lingüísticas.

3.2. Competencias e contidos.

3.2.1. Competencia e contidos socioculturais e sociolingüísticos.

Coñecemento e aplicación á comprensión do texto escrito dos aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (horarios e hábitos de comida, horarios e costumes relacionados co traballo, actividades de lecer...); ás condicións de vida (vivenda, condicións laborais, sanidade, transporte, sistema educativo...); ás relacións persoais (relacións sociais,

familiares, profesionais etc.); á linguaxe corporal (expresións faciais, acenos, posturas, distancia interpersoal, contacto visual; calidade de voz, ton, volume...) e ás convencións sociais (fórmulas de cortesía en situacións da vida cotiá, tabús, vestiario...).

3.2.2. Competencia e contidos estratéxicos.

Coñecemento e uso das estratexias de planificación, execución, control e reparación da comprensión de textos escritos:

- Determinar os requirimentos da tarefa e avaliar os propios coñecementos e recursos lingüísticos para o seu desenvolvemento.
- Identificar o tipo de texto, adaptando a súa comprensión a esa tipoloxía.
- Distinguir o tipo de comprensión (sentido xeral, información específica...).
- Formular hipóteses do contido do texto baseándose nos seus coñecementos do tema e no contexto.
- Deducir e formular hipóteses sobre o significado probable das palabras ou frases que descoñece, a partir do contexto.
- Comprobar hipóteses: axustar as claves de inferencia cos esquemas de partida.
- Reformular hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.
- Memorizar as palabras e estruturas novas aprendidas.

3.2.3. Competencia e contidos funcionais.

Recoñecemento das seguintes funcións comunicativas mediante os seus expoñentes máis comúns na lingua escrita, segundo o ámbito e o contexto comunicativos:

- Usos sociais da lingua: saudar e despedirse, presentarse ou presentar alguén, dirixirse a alguén, pedir desculpas, agradecer, felicitar, convidar, interesarse por persoas, reaccionar ante unha información con expresións que manifesten o sentimento adecuado á situación, iniciar e concluír unha conversa telefónica moi sinxela.

- Control da comunicación: manifestar comprensión e incompreensión, pedirlle confirmación da comprensión á persoa interlocutora, preguntar o significado dunha palabra ou expresión, reformular unha palabra ou expresión para facilitar a comprensión.
- Información xeral: describir persoas, obxectos e lugares; referirse a accións e situacións presentes e pasadas; expoñer proxectos e formular hipóteses.
- Opinións e valoracións: valorar un feito; xustificar unha opinión ou unha actividade; preguntar e expresar coñecemento ou descoñecemento.
- Estados de saúde, sensacións e sentimentos: expresar estados de ánimo.
- Petición de instrucións e suxestións: pedir e ofrecer axuda, obxectos e servizos; suxeirir unha actividade.

3.2.4. Competencia e contidos discursivos.

Comprensión de modelos contextuais e patróns textuais básicos propios da lingua escrita:

- Coherencia: selección do léxico e das estruturas adecuadas, así como da información suficiente para acadar o propósito comunicativo; adaptación ás características e ao formato dos textos escritos a que se enfronta; organización da información de modo lineal e recoñecemento dun rexistro básico de acordo co grao de familiaridade co/a interlocutor/a (tratamentos, xestos e actitudes).
- Cohesión: utilización de fórmulas sinxelas para cambiar de tema ou continuar con el; utilización de recursos sinxelos para iniciar, desenvolver ou rematar un texto escrito; utilización dos recursos básicos de puntuación; utilización das concordancias necesarias para que haxa continuidade nas ideas expresadas.

3.2.5. Competencia e contidos sintácticos.

Recoñecemento e comprensión dos significados asociados a estruturas sintácticas moi sinxelas propias da lingua escrita, segundo o ámbito e o contexto comunicativos, para expresar:

- a entidade e as súas propiedades;
- o espazo e as relacións espaciais (localización, posición, movemento, orixe, dirección, destino, distancia e disposición);
- o tempo e as relacións temporais (anterioridade, posterioridade, simultaneidade);
- estados, eventos, accións, procesos e realizacións;

- a afirmación, a negación, a interrogación e a exclamación;
- relacións lóxicas de conxunción, disxunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidade, resultado e correlación.

3.2.6. Competencia e contidos léxicos.

Comprensión do léxico escrito básico e de uso común relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contorna; relacións familiares e sociais; traballo e profesións; servizos públicos; tempo libre e ocio; alimentación; viaxes; información e medios de comunicación; compras e actividades comerciais; saúde e coidados físicos; educación; clima, condicións atmosféricas e ambiente; e ciencia e tecnoloxía.

3.2.7. Competencia e contidos fonético-fonolóxicos.

Recoñecemento e comprensión dos significados e intencións comunicativas asociados aos formatos, patróns e elementos gráficos, e convencións ortográficas de uso máis común.

3.3. Criterios de avaliación.

- Coñece e aplica á comprensión do texto, extraendo claves para interpretalo, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos básicos relativos á comunicación escrita nas culturas en que se usa o idioma.
- Sabe aplicar as estratexias máis adecuadas en cada caso para a comprensión do sentido xeral e da información esencial do texto.
- Distingue a función ou funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio común dos seus expoñentes, así como os patróns discursivos básicos relativos á organización, desenvolvemento e conclusión propios do texto escrito segundo o seu xénero e tipo.
- Coñece os constituíntes e a organización de estruturas sintácticas de uso frecuente na comunicación escrita, segundo o xénero e o tipo de texto.
- Comprende o léxico escrito básico e de uso común relativo a temas moi frecuentes ou a necesidades inmediatas e aspectos do ámbito persoal e pode deducir do contexto e do cotexto o significado probable de palabras ou frases que descoñece.
- Recoñece os valores e significados asociados ás convencións de formato, tipográficas, ortográficas e de puntuación de uso máis común.

4. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS.

4.1. Obxectivos.

- Intercambiar información concreta e sinxela sobre aspectos cotiáns e habituais nos diferentes ámbitos de actividade social.
- Describir de forma sinxela lugares, obxectos e persoas, e narrar feitos e experiencias, así como expoñer plans e presentar proxectos relacionados con temas cotiáns.
- Intercambiar correspondencia breve e sinxela, sobre temas predicibles relacionados coa experiencia persoal e na cal se expresen sentimentos, opinións, reaccións e actitudes, ou se solicite ou ofrezca un servizo ou información, nun rexistro axeitado á situación de comunicación.
- Utilizar elementos coñecidos lidos nun texto escrito para elaborar os propios textos e organizar estes de acordo con textos modelo.

4.2.1. Competencia e contidos socioculturais e sociolingüísticos.

Coñecemento e aplicación á produción e coprodución do texto escrito dos aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (horarios e hábitos de comida, horarios e costumes relacionados co traballo, actividades de lecer...); ás condicións de vida (vivenda, condicións laborais, sanidade, transporte, sistema educativo...); ás relacións persoais (relacións sociais, familiares, profesionais etc.); á linguaxe corporal (expresións faciais, acenos, posturas, distancia interpersonal, contacto visual; calidade de voz, ton, volume...) e ás convencións sociais (fórmulas de cortesía en situacións da vida cotiá, tabús, vestiario...).

4.2.2. Competencia e contidos estratéxicos.

Coñecemento e uso das estratexias de planificación, execución, control e reparación da produción e coprodución de textos escritos:

- Determinar os requirimentos da tarefa e avaliar os propios coñecementos e recursos lingüísticos para desenvolvela.
- Preparar ou planificar a estrutura básica do texto tendo en conta a situación de comunicación e o obxectivo que se pretende acadar.
- Ensañar o texto escrito (subliñar, empregar regras mnemotécnicas...).
- Adecuar de forma básica o texto á persoa destinataria, ao contexto e á canle.
- Aproveitar os coñecementos previos (utilizar a linguaxe da que se sente moi seguro/a...).

- Probar novas expresións e, en xeral, ser capaz de adoptar certos riscos sen bloquear a comunicación.
- Compensar as carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos (aproximacións e xeneralizacións cun nivel de lingua moi sinxelo, parafrasear, usar a lingua materna...) ou extralingüísticos (usar sons onomatopéicos...).
- Valorar se se conseguiron ou non os obxectivos propostos.

4.2.3. Competencia e contidos funcionais.

Realización das seguintes funcións comunicativas mediante os seus expoñentes máis comúns, segundo o ámbito e o contexto comunicativo, na lingua escrita:

- Usos sociais da lingua: saudar e despedirse, presentarse ou presentar alguén, dirixirse a alguén, pedir desculpas, agradecer, felicitar, convidar, interesarse por persoas, reaccionar ante unha información con expresións que manifesten o sentimento adecuado á situación, iniciar e concluír unha conversa telefónica moi sinxela.
- Control da comunicación: manifestar comprensión e incomprensión, pedirlle confirmación da comprensión á persoa interlocutora, preguntar o significado dunha palabra ou expresión, reformular unha palabra ou expresión para facilitar a comprensión.
- Información xeral: describir persoas, obxectos e lugares; referirse a accións e situacións presentes e pasadas; expoñer proxectos e formular hipóteses.
- Opinións e valoracións: valorar un feito; xustificar unha opinión ou unha actividade; preguntar e expresar coñecemento ou descoñecemento.
- Estados de saúde, sensacións e sentimentos: expresar estados de ánimo.
- Petición de instrucións e suxestións: pedir e ofrecer axuda, obxectos e servizos; suxerir unha actividade.

4.2.4. Competencia e contidos discursivos.

Coñecemento e aplicación de modelos contextuais e patróns textuais básicos propios da lingua escrita á produción e coprodución do texto:

- Coherencia: selección do léxico e das estruturas adecuadas, así como da información suficiente para acadar o propósito comunicativo; adaptación ás características e ao formato dos textos escritos que produce; organización da información de modo

lineal e recoñecemento dun rexistro básico de acordo co grao de familiaridade co/a interlocutor/a (tratamentos, xestos e actitudes).

- Cohesión: utilización de fórmulas sinxelas para cambiar de tema ou continuar con el; utilización de recursos sinxelos para iniciar, desenvolver ou rematar un texto escrito; utilización dos recursos básicos de puntuación; utilización das concordancias necesarias para que haxa continuidade nas ideas expresadas.

4.2.5. Competencia e contidos sintácticos.

Coñecemento, selección segundo a intención comunicativa, e uso de estruturas sintácticas sinxelas propias da lingua escrita, segundo o ámbito e o contexto comunicativos, para expresar:

- a entidade e as súas propiedades;
- o espazo e as relacións espaciais (localización, posición, movemento, orixe, dirección, destino, distancia e disposición);
- o tempo e as relacións temporais (anterioridade, posterioridade, simultaneidade);
- estados, eventos, accións, procesos e realizacións;
- a afirmación, a negación, a interrogación e a exclamación;
- relacións lóxicas de conxunción, disxunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidade, resultado e correlación.

4.2.6. Competencia e contidos léxicos.

Coñecemento, selección e uso do léxico escrito básico e de uso común relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contorna; relacións familiares e sociais; traballo e profesións; servizos públicos; tempo libre e ocio; alimentación; viaxes; información e medios de comunicación; compras e actividades comerciais; saúde e coidados físicos; educación; clima, condicións atmosféricas e ambiente; e ciencia e tecnoloxía.

4.2.7. Competencia e contidos ortotipográficos.

Selección, segundo a intención comunicativa, e uso dos patróns gráficos e convencións ortográficas fundamentais.

4.3. Criterios de avaliación.

- Aplica á produción e coprodución do texto escrito os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos elementais adquiridos, respectando as normas de cortesía máis básicas e sinxelas.

- Coñece e sabe aplicar estratexias moi básicas para producir textos escritos moi breves e de estruturas sinxelas e habituais, p. ex. copiando modelos de textos de características similares ou planificando e ensaiando o texto.
- Leva a cabo as funcións principais demandadas polo propósito comunicativo, utilizando un repertorio común dos seus expoñentes e seguindo os patróns discursivos máis básicos para organizar o texto escrito segundo o seu xénero e tipo.
- Utiliza estruturas sintácticas sinxelas e de uso frecuente e emprega os recursos de cohesión textual básicos (repetición léxica e conectores moi comúns) para enlazar grupos de palabras e crear secuencias moi sinxelas.
- Coñece e utiliza adecuadamente un repertorio léxico escrito básico, suficiente para dar e obter información sobre temas moi frecuentes ou necesidades inmediatas e aspectos do ámbito persoal, aínda que pode presentar algunhas incorreccións que non imposibilitan a comunicación.
- Utiliza as regras ortográficas, os signos de puntuación e as convencións formais de uso máis común na redacción de textos en papel ou soporte dixital.

5. ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

5.1. Obxectivos.

- Transmitirlle oralmente a terceiras persoas información específica e relevante relativa a temas cotiáns, necesidades inmediatas ou aspectos do ámbito persoal contida en textos orais ou escritos (carteis, folletos, formularios, instrucións, correspondencia, etiquetas, anuncios, conversas, presentacións, noticias...), sempre que estes sexan breves e de estrutura sinxela, e estean articulados con lentitude e claridade, aínda que necesite consultar algunha palabra.
- Transmitirlle oralmente a terceiras persoas a información relativa a temas moi habituais contida en gráficos e imaxes moi sinxelas, coma mapas meteorolóxicos, aínda que sexan evidentes as pausas, os titubeos e as reformulacións.
- Mediar en situacións moi cotiáns, nas cales o discurso se articule con lentitude e claridade, escoitando e comprendendo, aínda que sexa preciso pedir repeticións ou reformulacións, transmitindo o sentido xeral e a información esencial e dando e pedindo opinión sobre algunhas ideas concretas.
- Resumir brevemente os puntos máis importantes e a información máis relevante de textos orais ou escritos moi sinxelos e breves, articulados con lentitude, claramente

estruturados e que contén con apoio visual e cun léxico de uso moi frecuente, relativos a temas cotiáns ou necesidades inmediatas, sempre que poida axudarse de xestos, imaxes ou expresións doutras linguas e poida cometer erros que non dificulten a comprensión.

- Tomar notas moi breves e sinxelas para terceiras persoas en exposicións moi breves e claramente estruturadas, sempre que o tema sexa familiar e predicible e se lle poidan pedir aclaracións á persoa relatora.

5.2. Competencia e contidos interculturais.

Aplicación dos coñecementos, destrezas e actitudes interculturais que permitan levar a cabo actividades de mediación en situacións cotiáns moi sinxelas: coñecementos culturais básicos, observación, escoita, posta en relación, respecto.

5.3 Criterios de avaliación.

- Coñece os aspectos básicos xerais que caracterizan as comunidades de falantes correspondentes e é capaz de actuar en consecuencia, aínda que poida cometer incorreccións no seu comportamento.
- Identifica, aplicando as estratexias necesarias, a información clave que debe transmitir, así como as intencións básicas das persoas emisoras e receptoras cando este aspecto é relevante.
- Repite ou reformula o dito de maneira máis sinxela para facerlles máis comprensible a mensaxe aos receptores e as receptoras, podendo axudarse de elementos non lingüísticos ou da colaboración doutras persoas.
- Toma notas moi breves coa información necesaria que considera importante trasladarlles ás persoas destinatarias, podendo facer preguntas sinxelas para obter esta información.

6. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

6.1. Obxectivos.

- Completar un cuestionario con información persoal breve e sinxela relativa a datos básicos, intereses, afeccións, formación ou experiencia profesional, ou sobre

preferencias, gustos ou opinións sobre produtos, servizos, actividades ou procedementos coñecidos ou de carácter cotián.

- Escribir, nun formato convencional e en calquera soporte, un curriculum vitae breve, sinxelo e ben estruturado, no cal se sinalan os aspectos importantes de maneira esquemática e no cal se inclúe a información que se considera relevante en relación co propósito e a persoa destinataria específicos.
- Escribir, en calquera soporte, notas, anuncios e mensaxes en que se transmite ou solicita información sinxela de carácter inmediato, ou opinións sobre aspectos persoais, académicos ou ocupacionais relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, e nos cales se resaltan os aspectos que resultan importantes, respectando as convencións específicas deste tipo de textos e as normas de cortesía e, de ser o caso, da netiqueta.
- Tomar notas, facendo unha listaxe dos aspectos importantes, durante unha conversa formal, presentación, conferencia ou charla sinxelas, sempre que o tema sexa coñecido e o discurso se formule de maneira simple e se articule con claridade, nunha variedade estándar da lingua.
- Escribir correspondencia persoal e participar en chats, foros e blogs, sobre temas cotiáns, xerais, de actualidade ou do propio interese, e nos cales se pide ou se transmite información; se narran historias; se describen, con certo detalle, experiencias, acontecementos, sexan estes reais ou imaxinados, sentimentos, reaccións, desexos e aspiracións; se xustifican brevemente opinións e se explican plans, facendo ver os aspectos que se cren importantes, preguntando sobre problemas ou explicándoos con razoable precisión.
- Escribir, en calquera soporte, correspondencia formal básica e breve dirixida a institucións públicas ou privadas e a empresas, en que se dá e se solicita información básica ou se realiza unha xestión sinxela (p. ex. unha reclamación), observando as principais convencións formais e características deste tipo de textos e respectando as normas fundamentais de cortesía e, de ser o caso, da netiqueta.
- Escribir informes moi breves en formato convencional, con información sobre feitos comúns e os motivos de certas accións, nos ámbitos público, educativo ou ocupacional, facendo unha descrición simple de persoas, obxectos e lugares e sinalando os principais acontecementos de forma esquemática.

6.2. Competencias e contidos.

6.2.1. Competencia e contidos socioculturais e sociolingüísticos.

Coñecemento e aplicación á produción e coprodución de textos escritos dos aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (actividades diarias, hábitos de estudo e de traballo, ocio, festividades, horarios); condicións de vida (vivenda, contorna, estrutura social); relacións interpersoais (entre homes e mulleres, familiares, xeracionais); cultura, costumes e valores (institucións, tradicións, celebracións, cerimoniais, manifestacións artísticas)

e convencións sociais (fórmulas de cortesía e de tratamento e pautas de comportamento social).

6.2.2. Competencia e contidos estratéxicos.

Estratexias de planificación, execución, control e reparación da produción e coprodución de textos escritos:

- Activar esquemas mentais sobre a estrutura da actividade e do texto específicos (escribir unha nota, un correo electrónico...).
- Identificar o baleiro de información e opinión e valorar o que pode darse por suposto.
- Concibir a mensaxe con claridade e distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.
- Adecuar o texto á persoa destinataria, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e as características discursivas adecuadas a cada caso.
- Apoiarse en e sacar o máximo partido dos coñecementos previos (utilizar linguaxe «prefabricada»...).
- Localizar e usar adecuadamente recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda...).
- Expresar a mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta da tarefa) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.
- Controlar o efecto e o éxito do discurso mediante a petición e o ofrecemento de aclaración e reparación da comunicación.

6.2.3. Competencia e contidos funcionais.

Realización das seguintes funcións comunicativas mediante os seus expoñentes máis comúns na lingua escrita segundo o ámbito e o contexto comunicativos:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais habituais: presentarse, presentar a alguén, saudar, dar a benvinda, despedirse, invitar, aceptar e declinar unha invitación, agradecer, atraer a atención, expresar condolencia, felicitar, interesarse por alguén ou por algo, lamentar, pedir desculpas.
- Descrición de calidades físicas e valorativas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos pasados, descrición de situacións presentes e expresión de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información, indicacións, advertencias e avisos.
- Formulación de consellos, suxestións e ofrecementos.
- Expresión da opinión, do coñecemento e do descoñecemento, do acordo e do desacordo, da dúbida e da hipótese.

- Expresión da necesidade, do desexo, da intención, da vontade, da promesa, da orde, do permiso e da prohibición.
- Expresión do gusto e da preferencia, do interese e do desinterese, da sorpresa, da admiración, da alegría ou da felicidade, da satisfacción, do aprecio ou da simpatía, da aprobación e da desaprobación, da decepción, do desgusto, da dor, da dúbida, da esperanza, do temor e da tristeza.

6.2.4. Competencia e contidos discursivos.

Coñecemento e aplicación de modelos contextuais e patróns textuais comúns propios da lingua escrita á produción e coprodución do texto:

- Características do contexto segundo o ámbito de acción xeral e a actividade comunicativa específica, as persoas participantes (trazos, relacións, intención comunicativa) e a situación (canle, lugar, tempo).
- Selección de patróns e características textuais demandadas polo contexto: tipo, formato e estruturas textuais; variedade de lingua, rexistro e estilo; tema, enfoque e contido; patróns sintácticos, léxicos e ortotipográficos.
- Organización e estruturación do texto segundo o (macro)xénero (p. ex. correspondencia > carta persoal); a (macro)función textual (exposición, descrición, narración, exhortación, argumentación), e a estrutura interna primaria (inicio, desenvolvemento, conclusión) e secundaria (relacións oracionais, sintácticas e léxicas cotextuais e por referencia ao contexto).

6.2.5. Competencia e contidos sintácticos.

Coñecemento, selección segundo a intención comunicativa e uso de estruturas sintácticas sinxelas propias da lingua escrita segundo o ámbito e o contexto comunicativos para expresar:

- a entidade e as súas propiedades (in/existencia, calidade (intrínseca e valorativa), e cantidade (número, cantidade e grao);
- espazo e as relacións espaciais (localización, posición, movemento, orixe, dirección, destino, distancia e disposición);
- tempo (localización temporal absoluta e relativa, duración, frecuencia) e das relacións temporais (secuencia, anterioridade, posterioridade, simultaneidade);
- aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo e causativo;
- a modalidade epistémica (capacidade, necesidade, posibilidade, probabilidade) e deóntica (volición, permiso, obriga, prohibición);
- modo;
- estados, eventos, accións, procesos e realizacións: papeis semánticos e focalización (estructuras oracionais e orde dos seus constituíntes);
- a afirmación, a negación, a interrogación e a exclamación;

- relacións lóxicas de conxunción, disxunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidade, resultado e correlación.

6.2.6. Competencia e contidos léxicos.

Coñecemento, selección e uso de léxico escrito de uso común relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contorna; actividades da vida diaria; familia e amigos; relacións humanas e sociais; traballo e ocupacións; educación e estudo; lingua e comunicación; tempo libre e ocio; viaxes e vacacións; saúde e coidados físicos; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte, bens e servizos; clima e contorna natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.

6.2.7. Competencia e contidos ortotipográficos.

Selección, segundo a intención comunicativa, e uso dos patróns gráficos e convencións ortográficas fundamentais.

6.3. Criterios de avaliación.

- Aplica á produción e coprodución do texto escrito os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos adquiridos, actuando coa debida propiedade e respectando as normas de cortesía máis frecuentes nos contextos respectivos e segundo a modalidade discursiva, nun rexistro formal, neutro ou informal.
- Coñece e sabe aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple adaptados a contextos habituais, p. ex. copiando modelos segundo o xénero e o tipo textual, ou facendo un guión ou esquema para organizar a información ou as ideas.
- Leva a cabo as funcións principais demandadas polo propósito comunicativo, utilizando os expoñentes máis habituais das ditas funcións e os patróns discursivos de uso máis frecuente para organizar o texto escrito segundo o seu xénero e tipo.
- Amona un control razoable de estruturas sintácticas de uso frecuente e emprega mecanismos simples de cohesión (repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, xustaposición e conectores básicos), enlazando unha serie de elementos breves, concretos e sinxelos para crear unha secuencia cohesionada e lineal.
- Coñece e utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple e directa en situacións habituais e cotiás, aínda que en situacións menos correntes e sobre temas menos coñecidos teña que adaptar a mensaxe.
- Utiliza, de maneira adecuada para facerse o bastante comprensible, os signos de puntuación elementais (punto, coma...) e as regras ortográficas básicas (uso de maiúsculas e minúsculas...), así como as convencións formais máis habituais de redacción de textos, tanto en soporte papel como dixital.

7. ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN.

7.1. Obxectivos.

- Transmitirlles oralmente a terceiras persoas a idea xeral, os puntos principais e os detalles relevantes da información relativa a asuntos cotiáns e a temas de interese xeral, persoal ou de actualidade, contida en textos orais ou escritos (instrucións ou avisos, prospectos, folletos, correspondencia, presentacións, conversas, noticias...), sempre que os ditos textos teñan unha estrutura clara, estean articulados a unha velocidade lenta ou media ou escritos nunha linguaxe non especializada e presenten unha variedade estándar da lingua non moi idiomática.
- Interpretar en situacións cotiáns durante intercambios breves e sinxelos con amizades, familia, hóspedes ou anfitrións e anfitrionas, tanto no ámbito persoal como público (mentres se viaxa, en hoteis ou restaurantes, en eidos de ocio...), sempre que as persoas participantes falen amodo e claramente e poida pedir confirmación.
- Interpretar durante intercambios simples, habituais e ben estruturados, de carácter meramente factual, en situacións formais (p. ex. durante unha entrevista de traballo breve e sinxela), sempre que poida prepararse de antemán e pedir confirmación e aclaracións segundo o necesite, e que as persoas participantes falen amodo, articulen con claridade e fagan pausas frecuentes para facilitar a interpretación.
- Mediar en situacións cotiáns e menos habituais (unha visita médica, xestións administrativas sinxelas, un problema doméstico...), escoitando e comprendendo os aspectos principais, transmitindo a información esencial e dando e pedindo opinión e suxestións sobre posibles solucións ou vías de actuación.
- Tomar notas breves para terceiras persoas, recollendo, coa debida precisión, información específica e relevante de mensaxes (p. ex. telefónicas), anuncios ou instrucións articulados con claridade, sobre asuntos cotiáns ou coñecidos.
- Tomar notas breves para terceiras persoas, recollendo instrucións ou facendo unha listaxe dos aspectos máis importantes, durante unha presentación, charla ou conversa breves e claramente estruturadas, sempre que o tema sexa coñecido e o discurso se formule dun modo sinxelo e se articule con claridade nunha variedade estándar da lingua.
- Resumir breves fragmentos de información de diversas fontes, así como realizar paráfrases sinxelas de breves pasaxes escritas utilizando as palabras e a ordenación do texto orixinal.
- Transmitir por escrito a idea xeral, os puntos principais e os detalles relevantes de fragmentos breves de información relativa a asuntos cotiáns e a temas de interese xeral, persoal ou de actualidade contidos en textos orais ou escritos (instrucións, noticias, conversas, correspondencia persoal...), sempre que os textos fonte teñan unha estrutura clara, estean articulados a unha velocidade lenta ou media ou estean

escritos nunha linguaxe non especializada, e presenten unha variedade estándar da lingua non moi idiomática.

7.2. Competencia e contidos interculturais.

Aplicación dos coñecementos, destrezas e actitudes interculturais que permitan levar a cabo actividades de mediación en situacións cotiás sinxelas: coñecementos culturais xerais; conciencia sociolingüística; observación; escoita; posta en relación; respecto.

7.3. Criterios de avaliación.

- Coñece os aspectos xerais que caracterizan as comunidades de falantes correspondentes e as diferenzas e semellanzas máis significativas que existen entre os costumes, os usos, as actitudes, as relacións e os valores que prevalecen nunhas e noutras, e é capaz de actuar en consecuencia sen cometer incorreccións serias no seu comportamento, aínda que é posible que en ocasións recorra ao estereotipo.
- Identifica, aplicando as estratexias necesarias, a información clave que debe transmitir, así como as intencións básicas das persoas emisoras e receptoras cando este aspecto é relevante.
- Interpreta, polo xeral correctamente, as claves de comportamento e comunicativas explícitas que observa nos/as emisores/as ou destinatarios/as para acomodar o seu discurso ao rexistro e ás funcións requiridas, aínda que non sempre o faga de maneira fluída.
- Pode facilitar a comprensión das persoas participantes recorrendo a comparacións e conexións sinxelas e directas con aquilo que pensa que poden coñecer.
- Toma notas coa información necesaria que considera importante trasladarlles aos destinatarios e ás destinatarias ou conséguea con anterioridade para a ter dispoñible.
- Repite ou reformula o dito de maneira máis sinxela ou un pouco máis elaborada para aclarar ou facerlles máis comprensible a mensaxe aos/ás receptores/as.
- Fai preguntas simples pero relevantes para obter a información básica ou complementaria que necesita para poder transmitir a mensaxe con claridade e eficacia.

8. OBXECTIVOS E CONTIDOS ESPECÍFICOS DE CADA UNIDADE

8.1 TÁBOAS DE CONTIDOS E DESTREZAS

UNIDADE 1: CONTIDOS E DESTREZAS

UNIT 1: TIME OUT					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Present	Hobbies	“Leisure”	Identifying	Talking	Understanding
Simple	Nouns/Verbs	<i>Scanning</i>	differences	about	the task
Adverbs	Phrasal verbs	<i>Multiple</i>	<i>Multiple</i>	yourself	<i>Guided</i>

Possession		<i>Matching</i>	<i>Choice</i>	<i>Questions</i>	<i>writing: an email</i>
Imperative			<i>(pictures)</i>		
Prepositions					

UNIT 2: THAT'S ENTERTAINMENT!					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Present Simple	Entertainment Words + prepositions	"Gaming" <i>Skimming</i>	Words with the same meaning	Talking about free time activities	Using your own words
Present Continuous	Collocations with nouns	<i>Multiple Choice</i>	<i>Matching</i>	<i>Questions</i>	<i>Guided writing: a note</i>

UNIT 3: WHAT'S FOR DINNER?					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Past Simple	Food Verbs/Adjs.	"Kids in the Kitchen"	Predicting	Explaining likes and dislikes	Making and replying to suggestions
Wh- Words	Collocations with verbs	<i>Understanding who or what</i>	<i>Multiple choice: a dialogue</i>	<i>Questions</i>	<i>Guided writing: a note</i>
Conjunctions		<i>Gapped text</i>			

UNIT 4: ON YOUR WAY					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Past Continuous	Travel Compound nouns	"Travel Tips" <i>Understanding words from context</i>	Listening for important information	Asking someone to explain	Punctuation and Spelling
Linking Words	Phrasal Verbs	<i>Multiple matching</i>	<i>Gap fill</i>	<i>Discussion: pictures</i>	<i>Guided writing: an email</i>
Past simple and past continuous					

UNIT 5: TECHY TALKS					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Quantifiers	ICT Compound nouns	"Keeping in touch" <i>Understanding text type</i>	Understanding when things happen	Talking about preferences	Using linking words
Countable and uncountables	Collocations with verbs	<i>Multiple choice</i>	<i>Multiple choice: pictures</i>	<i>Discussion</i>	Picture story
Determiners					
Comparatives					
Superlatives					

UNIT 6: TEEN FASHION					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Present Perfect Simple with ever and never Present Perfect simple and Past Simple	Fashion, Clothes and Shopping Verbs + prepositions Collocations with verbs	“Fashion Changes” <i>Understanding linking words and phrases</i> <i>Gapped text</i>	Listening for the main idea <i>Multiple choice:</i> <i>monologues and dialogues</i>	Asking someone to explain Discussion: pictures	Using a variety of tenses Guided writing: a note

UNIT 7: THE FUTURE OF LEARNING					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Future Tenses	School and Education Words + prepositions Collocations with verbs	“Technology for all” <i>Multiple choice questions</i>	Thinking about the missing information <i>Gap fill</i>	Talking about the future <i>Questions</i>	Using adjectives <i>Picture story</i>

UNIT 8: IT'S ONLY A GAME					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Modals	Sport Verbs/Nouns Collocations with verbs	“Sport Talk” Finding ideas that mean the same <i>Multiple choice</i>	Listening for important information <i>Matching</i>	Giving opinions <i>Discussion (pictures)</i>	Writing in an informal style <i>Guided writing: a an email</i>

UNIT 9: WHATEVER THE WEATHER					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
If Clauses	Weather and Nature Words + prepositions Nouns/adjectives	“Crazy Weather!” Thinking logically <i>Multiple matching</i>	Understanding the speakers’ questions <i>Multiple choice (pictures)</i>	Talking about a topic <i>Questions</i>	Expressing preferences <i>An email</i>

UNIT 10: LOOKING AFTER YOURSELF					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Present Perfect Simple with for, since, already, just, yet Verb patterns	Health Words + prepositions Collocations with verbs	“Are you well?” Deciding the general message <i>Multiple choice</i>	Identifying incorrect answers <i>Multiple choice: monologues and dialogues</i>	Giving yourself time to think <i>Discussion</i>	Writing a good ending <i>Picture story</i>

UNIT 11: THE WORLD OF WORK					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Indefinite pronouns Relative clauses	Work and Jobs Words + prepositions	“All aboard the Children’s Railway” Identifying incorrect answer options <i>Multiple choice</i>	Taking notes <i>Gap fill</i>	Talking about jobs <i>Questions</i>	Planning an article

UNIT 12: HOME TIME					
GRAMMAR	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING
Passive Voice	Houses and Homes Phrasal verbs Collocations with verbs	“This is where I love” Understanding words with opposite meanings <i>Multiple matching</i>	Checking your answers <i>Multiple choice: dialogue</i>	Agreeing and disagreeing <i>Discussion</i>	Writing a story

8.2. TÁBOAS DE OBXECTIVOS POR BLOQUES E COMPETENCIAS

UNIDADE 1: Time Out UNIDADE 1. BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias clave ¹
<p>Estratexias de comprensión: Escoitar para identificar información obxectiva Escoitar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia de gozar do tempo libre Como atopar o <i>hobby</i> perfecto Unirse a un club Nota cultural (TB): pequenas cámaras de vídeo que se axustan ao casco para que os usuarios poidan gravar as súas aventuras sen necesidade de usar as mans</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present simple</i>, adverbios de frecuencia, imperativos Posesivo 's, preposicións de tempo e lugar</p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas con afeccións. Substantivos/verbos <i>Phrasal verbs</i></p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Acento enfático</p>	<p>CCL CD CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 1. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS. EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias clave
<p>Estratexias de produción: Falar de si mesmos Practicar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia de gozar do tempo libre Como atopar o <i>hobby</i> perfecto Unirse a un club Nota cultural (TB): pequenas cámaras de vídeo que se axustan ao casco para que</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

¹ **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

Obxectivos	Competencias clave
<p>os usuarios poidan gravar as súas aventuras sen necesidade de usar as mans</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present simple</i>, adverbios de frecuencia, imperativos Posesivo 's, preposicións de tempo e lugar</p> <p>Léxico oral de uso común (producción) relativo a .: Palabras relacionadas con afeccións. Substantivos/verbos <i>Phrasal verbs</i></p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Acento enfático</p>	

UNIDADE 1. BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias clave
<p>Estratexias de comprensión: Identificar palabras que significan o mesmo nun artigo Comprender a finalidade</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia de gozar do tempo libre Como atopar o <i>hobby</i> perfecto Unirse a un club Nota cultural (TB): pequenas cámaras de vídeo que se axustan ao casco para que os usuarios poidan gravar as súas aventuras sen necesidade de usar as mans</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present simple</i>, adverbios de frecuencia, imperativos Posesivo 's, preposicións de tempo e lugar</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas con afeccións. Substantivos/verbos <i>Phrasal verbs</i></p>	<p style="text-align: center;">CCL CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias clave
Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas con afeccións	

UNIDADE 1. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS. EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Tomar nota de información clave</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia de gozar do tempo libre Como atopar o <i>hobby</i> perfecto Unirse a un club Nota cultural (TB): pequenas cámaras de vídeo que se axustan ao casco para que os usuarios poidan gravar as súas aventuras sen necesidade de usar as mans</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present simple</i>, adverbios de frecuencia, imperativos Posesivo 's, preposicións de tempo e lugar</p> <p>Léxico escrito de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas con afeccións. Substantivos/verbos <i>Phrasal verbs</i></p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas con afeccións.</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 2: That's Entertainment!

UNIDADE 2. BLOQUE 1: COMPRESIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias chave ²
Estratexias de comprensión: Escoitar para identificar palabras que teñen o mesmo significado nunha conversación	CCL CD

² **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

Obxectivos	Competencias chave ²
<p>Escoitar horas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia dos xogos online para os mozos na actualidade O papel da televisión na nosa vida diaria Buscar noticias online Nota cultural (TB): Brandon Relph fundou goCreative en 2014, que axuda a que outras compañías anuncien os seus produtos a través de mundos virtuais de Minecraft. Nota cultural (TB): Carcasona é unha cidade medieval preto de Toulouse, Francia, famosa polas súas murallas e fortificacións.</p> <p>Funcións comunicativas: - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present simple e present continuous</i> <i>Present continuous como futuro</i></p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas co entretemento Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con substantivos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Entoación en preguntas</p>	<p>CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 2. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Falar de como Internet está a cambiar o entretemento</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia dos xogos online para os mozos na actualidade O papel da televisión na nosa vida diaria Buscar noticias online Nota cultural (TB): Brandon Relph fundou goCreative en 2014, que axuda a que outras compañías anuncien os seus produtos a través de mundos virtuais de Minecraft. Nota cultural (TB): Carcasona é unha cidade medieval preto de Toulouse, Francia, famosa polas súas murallas e fortificacións.</p> <p>Funcións comunicativas: - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización</p>	<p>CCL CD CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present simple e present continuous</i> <i>Present continuous</i> como futuro</p> <p>Léxico oral de uso común (producción) relativo a .: Palabras relacionadas co entretemento Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con substantivos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Entoación en preguntas</p>	

UNIDADE 2. BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de comprensión: Entender as palabras importantes Ter en conta o contexto dun diálogo</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia dos xogos online para os mozos na actualidade O papel da televisión na nosa vida diaria Buscar noticias online Nota cultural (TB): Brandon Relph fundou goCreative en 2014, que axuda a que outras compañías anuncien os seus produtos a través de mundos virtuais de Minecraft. Nota cultural (TB): Carcasona é unha cidade medieval preto de Toulouse, Francia, famosa polas súas murallas e fortificacións.</p> <p>Funcións comunicativas: - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present simple e present continuous</i> <i>Present continuous</i> como futuro</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas co entretemento Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con substantivos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas co entretemento</p>	<p style="text-align: center;">CCL CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 2. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Escribir un email a un amigo</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia dos xogos online para os mozos na actualidade O papel da televisión na nosa vida diaria Buscar noticias online Nota cultural (TB): Brandon Relph fundou goCreative en 2014, que axuda a que outras compañías anuncien os seus produtos a través de mundos virtuais de Minecraft. Nota cultural (TB): Carcasona é unha cidade medieval preto de Toulouse, Francia, famosa polas súas murallas e fortificacións.</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present simple e present continuous</i> <i>Present continuous</i> como futuro</p> <p>Léxico escrito de uso común (produción) relativo a :. Palabras relacionadas co entretemento Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con substantivos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas co entretemento</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 3: What's for Dinner?

UNIDADE 3. BLOQUE 1: COMPRESIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias chave ³
<p>Estratexias de comprensión: Predicir o quea fala nte vai dicir nunha conversación Escoitar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:</p>	<p>CCL CD CSC SIE</p>

³ **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

Obxectivos	Competencias chave ³
<p>Hai moitas maneiras diferentes de aprender a cociñar. Nota cultural (TB): Masterchef emitíuse por primeira vez en 1990 na BBC. En 2009, creouse unha nova versión en Australia, que foi adaptada en moitos países. Nota cultural (TB): En agosto de 2015 a empresa social Goma e o rapero Loyle Carner inauguraron unha escola de cociña para alumnos con déficit de atención. Nota cultural (TB): <i>The Little Yellow Door Cafe</i> está en Notting Hill Gate, Londres.</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past simple</i>: verbos regulares, pronomes interrogativos <i>wh-</i> <i>Past simple</i>: verbos irregulares</p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas coa comida Verbos/adxectivos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronunciación de -ed.</p>	<p>CCEC</p>

UNIDADE 3. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Explicar nunha entrevista o que nos gusta e o que non Practicar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Hai moitas maneiras diferentes de aprender a cociñar. Nota cultural (TB): Masterchef emitíuse por primeira vez en 1990 na BBC. En 2009, creouse unha nova versión en Australia, que foi adaptada en moitos países. Nota cultural (TB): En agosto de 2015 a empresa social Goma e o rapero Loyle Carner inauguraron unha escola de cociña para alumnos con déficit de atención. Nota cultural (TB): <i>The Little Yellow Door Cafe</i> está en Notting Hill Gate, Londres.</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past simple</i>: verbos regulares, pronomes interrogativos <i>wh-</i> <i>Past simple</i>: verbos irregulares</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>Léxico oral de uso común (producción) relativo a .: Palabras relacionadas coa comida Verbos/adxectivos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronuncia de -ed.</p>	

UNIDADE 3. BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de comprensión: Identificar <i>cando</i> e <i>quen</i> Ler un artigo de revista</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Hai moitas maneiras diferentes de aprender a cociñar. Nota cultural (TB): Masterchef emitíuse por primeira vez en 1990 na BBC. En 2009, creouse unha nova versión en Australia, que foi adaptada en moitos países. Nota cultural (TB): En agosto de 2015 a empresa social Goma e o rapero Loyle Carner inauguraron unha escola de cociña para alumnos con déficit de atención. Nota cultural (TB): <i>The Little Yellow Door Café</i> está en Notting Hill Gate, Londres.</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past simple</i>: verbos regulares, pronomes interrogativos <i>wh-</i> <i>Past simple</i>: verbos irregulares</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas coa comida Verbos/adxectivos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas coa comida</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 3. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Escribir unha nota co seu vocabulario</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Hai moitas maneiras diferentes de aprender a cociñar. Nota cultural (TB): Masterchef emitíuse por primeira vez en 1990 na BBC. En 2009, creouse unha nova versión en Australia, que foi adaptada en moitos países. Nota cultural (TB): En agosto de 2015 a empresa social Goma e o rapero Loyle Carner inauguraron unha escola de cociña para alumnos con déficit de atención. Nota cultural (TB): <i>The Little Yellow Door Cafe</i> está en Notting Hill Gate, Londres.</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past simple</i>: verbos regulares, pronomes interrogativos <i>wh-</i> <i>Past simple</i>: verbos irregulares</p> <p>Léxico escrito de uso común (produción) relativo a : Palabras relacionadas coa comida Verbos/adxectivos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas coa comida</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

**UNIDADE 4: On Your Way
UNIDADE 4. BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS**

Obxectivos	Competencias chave ⁴
<p>Estratexias de comprensión: Escoitar para captar a información importante nunha conversación</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: A importancia dos consellos útiles cando se viaxa Un museo de coches clásicos Nota cultural (TB): O inglés americano ten nomes diferentes para algúns lugares Nota cultural (TB): O Salgar de Uyuni está no suroeste de Bolivia, dentro da rexión altiplánica da Cordilleira dos Andes .</p>	<p>CCL CD CSC SIE CCEC</p>

⁴ **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

Obxectivos	Competencias chave ⁴
<p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past continuous</i>, conxuncións <i>Past simple</i> e <i>past continuous</i></p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas con viaxes Substantivos compostos <i>Phrasal verbs</i></p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronuncia de schwa (vogais non acentuadas) no <i>past continuous</i></p>	

UNIDADE 4. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Pedirlle a alguén que repita o que acaba de escoitar</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: A importancia dos consellos útiles cando se viaxa Un museo de coches clásicos Nota cultural (TB): O inglés americano ten nomes diferentes para algúns lugares Nota cultural (TB): O Salgar de Uyuni está no suroeste de Bolivia, dentro da rexión altiplánica da Cordilleira dos Andes .</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past continuous</i>, conxuncións <i>Past simple</i> e <i>past continuous</i></p> <p>Léxico oral de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas con viaxes Substantivos compostos <i>Phrasal verbs</i></p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación:</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
Pronuncia de schwa (vogais non acentuadas) no <i>past continuous</i>	

UNIDADE 4. BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de comprensión: Decidir a mensaxe xeral dunha entrada de blog Ler sinais e carteis</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: A importancia dos consellos útiles cando se viaxa Un museo de coches clásicos Nota cultural (TB): O inglés americano ten nomes diferentes para algúns lugares Nota cultural (TB): O Salgar de Uyuni está no suroeste de Bolivia, dentro da rexión altiplánica da Cordilleira dos Andes .</p> <p>Funcións comunicativas: - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past continuous</i>, conxuncións <i>Past simple</i> e <i>past continuous</i></p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas con viaxes Substantivos compostos <i>Phrasal verbs</i></p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas con viaxes</p>	<p>CCL CD CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 4. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Escribir unha postal</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: A importancia dos consellos útiles cando se viaxa Un museo de coches clásicos Nota cultural (TB): O inglés americano ten nomes diferentes para algúns lugares</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>Nota cultural (TB): O Salgar de Uyuni está no suroeste de Bolivia, dentro da rexión altiplánica da Cordilleira dos Andes .</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past continuous</i>, conxuncións <i>Past simple</i> e <i>past continuous</i></p> <p>Léxico escrito de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas con viaxes Substantivos compostos <i>Phrasal verbs</i></p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas con viaxes.</p>	

UNIDADE 5: Techy Talks

UNIDADE 5. BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias chave ⁵
<p>Estratexias de comprensión: Entender con que frecuencia sucede algo nun artigo online Escoitar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia da tecnoloxía no mundo actual Chatear Nota cultural (TB): Facebook, Twitter e outras redes sociais</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas:</p>	CCL CMCT CD CSC SIE CCEC

⁵ **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

Obxectivos	Competencias chave ⁵
<p>Cuantificadores con substantivos contables e incontables Comparativos e superlativos</p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas coa comunicación e a tecnoloxía Substantivos compostos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronunciación de palabras relacionadas coa comunicación e a tecnoloxía</p>	

UNIDADE 5. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Falar de si mesmos Practicar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia da tecnoloxía no mundo actual Chatear Nota cultural (TB): Facebook, Twitter e outras redes sociais</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Cuantificadores con substantivos contables e incontables Comparativos e superlativos</p> <p>Léxico oral de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas coa comunicación e a tecnoloxía Substantivos compostos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronuncia de palabras relacionadas coa comunicación e a tecnoloxía</p>	<p>CCL CMCT CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 5. BLOQUE 3: COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de comprensión: Identificar palabras que teñan o mesmo significado nun artigo</p>	<p>CCL CMCT</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>Entender a finalidade</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia da tecnoloxía no mundo actual Chatear Nota cultural (TB): Facebook, Twitter e outras redes sociais</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Cuantificadores con substantivos contables e incontables Comparativos e superlativos</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas coa comunicación e a tecnoloxía Substantivos compostos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas coa comunicación e a tecnoloxía</p>	<p>CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 5. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Tomar nota de información clave</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia da tecnoloxía no mundo actual Chatear Nota cultural (TB): Facebook, Twitter e outras redes sociais</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas:</p>	<p>CCL CMCT CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>Cuantificadores con substantivos contables e incontables Comparativos e superlativos</p> <p>Léxico escrito de uso común (producción) relativo a .: Palabras relacionadas coa comunicación e a tecnoloxía Substantivos compostos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas coa comunicación e a tecnoloxía</p>	

UNIDADE 6: Teen Fashion

UNIDADE 6. BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias chave ⁶
<p>Estratexias de comprensión: Elixir a resposta correcta nun artigo online Escoitar para captar os detalles nunha tarefa colaborativa</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Os adolescentes e a moda Utilizar un cartón de crédito para facer compras Nota cultural (TB): Os videoblogs puxéronse de moda na última década.</p> <p>Funcións comunicativas: - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present perfect simple</i> con <i>ever</i> e <i>never</i> <i>Present perfect simple</i> e <i>past simple</i></p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas coa moda, a roupa e as compras Verbos + preposicións <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronuncia de <i>have</i>.</p>	<p style="text-align: center;">CCL CD CSC SIE CCEC</p>

⁶ **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

UNIDADE 6. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Dar detalles</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Os adolescentes e a moda Utilizar un cartón de crédito para facer compras Nota cultural (TB): Os videoblogs puxéronse de moda na última década.</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present perfect simple con ever e never</i> <i>Present perfect simple e past simple</i></p> <p>Léxico oral de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas coa moda, a roupa e as compras Verbos + preposicións <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronuncia de have.</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 6. BLOQUE 3: COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de comprensión: Elixir entre respostas similares nun artigo online</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Os adolescentes e a moda Utilizar un cartón de crédito para facer compras Nota cultural (TB): Os videoblogs puxéronse de moda na última década.</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización 	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>e a prohibición.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present perfect simple</i> con <i>ever</i> e <i>never</i> <i>Present perfect simple</i> e <i>past simple</i></p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas coa moda, a roupa e as compras Verbos + preposicións <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas coa moda, a roupa e as compras</p>	

UNIDADE 6. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Escribir unha crítica en Internet</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Os adolescentes e a moda Utilizar un cartón de crédito para facer compras Nota cultural (TB): Os videoblogs puxéronse de moda na última década.</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present perfect simple</i> con <i>ever</i> e <i>never</i> <i>Present perfect simple</i> e <i>past simple</i></p> <p>Léxico escrito de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas coa moda, a roupa e as compras Verbos + preposicións <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas coa moda, a roupa e as compras</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 7: The Future of Learning

UNIDADE 7. BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias chave ⁷
<p>Estratexias de comprensión: Pensar na información que falta Escoitar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia da tecnoloxía para que nun futuro todo o mundo teña acceso á educación Nota cultural (TB): <i>City Montessori School</i> en Lucknow, India, é a escola máis grande do mundo.</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Going to</i> <i>Will e going to</i></p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas coa escola e os estudos Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <i>Pronuncia de going to</i></p>	<p>CCL CMCT CD CSC SIE CCEC</p>

⁷ **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

UNIDADE 7. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Falar do futuro Practicar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia da tecnoloxía para que nun futuro todo o mundo teña acceso á educación Nota cultural (TB): <i>City Montessori School</i> en Lucknow, India, é a escola máis grande do mundo.</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Going to</i> <i>Will e going to</i></p> <p>Léxico oral de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas coa escola e os estudos Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <i>Pronuncia de going to</i></p>	<p>CCL CMCT CD CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 7. BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de comprensión: Entender <i>this, that, these, it, them</i> Ler un artigo de noticias</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia da tecnoloxía para que nun futuro todo o mundo teña acceso á educación Nota cultural (TB): <i>City Montessori School</i> en Lucknow, India, é a escola máis grande do mundo.</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros.</p>	<p>CCL CMCT CD CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>- Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Going to</i> <i>Will e going to</i></p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas coa escola e os estudos Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas coa escola e os estudos</p>	

UNIDADE 7. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Comprender información similar nun exercicio de transmisión de información</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia da tecnoloxía para que nun futuro todo o mundo teña acceso á educación Nota cultural (TB): <i>City Montessori School</i> en Lucknow, India, é a escola máis grande do mundo.</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Going to</i> <i>Will e going to</i></p> <p>Léxico escrito de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas coa escola e os estudos Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas coa escola e os estudos</p>	<p>CCL CMCT CD CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 8: It's Only a Game

UNIDADE 8. BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias clave ⁸
<p>Estratexias de comprensión: Escoitar para captar a información importante nunha conversación Escoitar a alguén formular preguntas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia do deporte na nosa sociedade Campamentos de verán Nota cultural (TB): Garbiñe Muguruza é unha das mellores tenistas do mundo. Nota cultural (TB): A asociación StreetGames orixinouse en Inglaterra en 2005 co fin de promover o deporte e a actividade física entre os mozos.</p> <p>Funcións comunicativas: - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Modais (1): habilidade, necesidade, obrigación, posibilidade Modais (2): consellos, permiso, peticións formais, prohibición</p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas co deporte Verbos/substantivos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Entoación ascendente en preguntas</p>	<p>CCL CD CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 8. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias clave
<p>Estratexias de produción: Falar de si mesmos Practicar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia do deporte na nosa sociedade Campamentos de verán Nota cultural (TB): Garbiñe Muguruza é unha das mellores tenistas do mundo. Nota cultural (TB): A asociación StreetGames orixinouse en Inglaterra en 2005 co fin de promover o deporte e a actividade física entre os mozos.</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

⁸ **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

Obxectivos	Competencias chave
<p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Modais (1): habilidade, necesidade, obrigación, posibilidade Modais (2): consellos, permiso, peticións formais, prohibición</p> <p>Léxico oral de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas co deporte Verbos/substantivos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Entoación ascendente en preguntas</p>	

UNIDADE 8. BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de comprensión: Identificar palabras co mesmo significado nun artigo Comprender a finalidade</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia do deporte na nosa sociedade Campamentos de verán Nota cultural (TB): Garbiñe Muguruza é unha das mellores tenistas do mundo. Nota cultural (TB): A asociación StreetGames orixinouse en Inglaterra en 2005 co fin de promover o deporte e a actividade física entre os mozos.</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Modais (1): habilidade, necesidade, obrigación, posibilidade Modais (2): consellos, permiso, peticións formais, prohibición</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas co deporte Verbos/substantivos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas co deporte</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
------------	--------------------

UNIDADE 8. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Tomar nota de información clave</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Comprender a importancia do deporte na nosa sociedade Campamentos de verán Nota cultural (TB): Garbiñe Muguruza é unha das mellores tenistas do mundo. Nota cultural (TB): A asociación StreetGames orixinouse en Inglaterra en 2005 co fin de promover o deporte e a actividade física entre os mozos.</p> <p>Funcións comunicativas: - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Modais (1): habilidade, necesidade, obrigação, posibilidade Modais (2): consellos, permiso, peticións formais, prohibición</p> <p>Léxico escrito de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas co deporte Verbos/substantivos <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas co deporte</p>	<p>CCL CD CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 9: Whatever the Weather

UNIDADE 9. BLOQUE 1: COMPRESIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias chave ⁹
<p>Estratexias de comprensión: Comprender as preguntas dos falantes en diferentes situacións Escoitar a alguén falando dun tema</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: O uso de plantas para realizar experimentos científicos</p>	<p>CCL CMCT CD CSC SIE</p>

⁹ **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

Obxectivos	Competencias chave ⁹
<p>Nota cultural (TB): A expresión inglesa <i>raining cats and dogs</i> (chover moito) Nota cultural (TB): Os posibles efectos negativos das ondas electromagnéticas que hai ao noso redor</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Condiciónal cero, primeiro condicional Segundo condicional</p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas co tempo e a natureza Palabras + preposicións Substantivos/adxectivos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Diptongos en palabras relacionadas co tempo</p>	<p>CCEC</p>

UNIDADE 9. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Falar de si mesmos Practicar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: O uso de plantas para realizar experimentos científicos Nota cultural (TB): A expresión inglesa <i>raining cats and dogs</i> (chover moito) Nota cultural (TB): Os posibles efectos negativos das ondas electromagnéticas que hai ao noso redor</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Condiciónal cero, primeiro condicional Segundo condicional</p> <p>Léxico oral de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas co tempo e a natureza Palabras + preposicións Substantivos/adxectivos</p>	<p>CCL CMCT CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Diptongos en palabras relacionadas co tempo	

UNIDADE 9. BLOQUE 3: COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de comprensión: Identificar palabras co mesmo significado nun artigo Comprender a finalidade</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: O uso de plantas para realizar experimentos científicos Nota cultural (TB): A expresión inglesa <i>raining cats and dogs</i> (chover moito) Nota cultural (TB): Os posibles efectos negativos das ondas electromagnéticas que hai ao noso redor</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Condiciona cero, primeiro condicional Segundo condicional</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas co tempo e a natureza Palabras + preposicións Substantivos/adxectivos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas co tempo e a natureza</p>	<p>CCL CMCT CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 9. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Tomar nota de información clave</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: O uso de plantas para realizar experimentos científicos Nota cultural (TB): A expresión inglesa <i>raining cats and dogs</i> (chover moito) Nota cultural (TB): Os posibles efectos negativos das ondas electromagnéticas que hai ao noso redor</p>	<p>CCL CMCT CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Condicional cero, primeiro condicional Segundo condicional</p> <p>Léxico escrito de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas co tempo e a natureza Palabras + preposicións Substantivos/adxectivos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas co tempo e a natureza</p>	

UNIDADE 10: Looking after yourself

UNIDADE 10. BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias chave ¹⁰
<p>Estratexias de comprensión: Entender cando sucede algo nun extracto breve</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: A importancia de saber aplicar primeiros auxilios en caso de emerxencia co fin de salvar vidas Nota cultural (TB): <i>O Royal Flying Doctor Service of Australia</i></p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present perfect simple: for, since, already, just, yet</i> Patróns de palabras: verbo + infinitivo / -ing</p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .:</p>	<p style="text-align: center;">CCL CMT CD CSC SIE CCEC</p>

¹⁰ **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

Obxectivos	Competencias chave ¹⁰
Palabras relacionadas coa saúde Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con verbos Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronunciación de /i:/ e //	

UNIDADE 10. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
Estratexias de produción: Falar de si mesmos Practicar entrevistas Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: A importancia de saber aplicar primeiros auxilios en caso de emerxencia co fin de salvar vidas Nota cultural (TB): <i>O Royal Flying Doctor Service of Australia</i> Funcións comunicativas: - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present perfect simple: for, since, already, just, yet</i> Patróns de palabras: verbo + infinitivo / -ing Léxico oral de uso común (producción) relativo a .: Palabras relacionadas coa saúde Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con verbos Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronuncia de /i:/ e //	CCL CMCT CD CSC SIE CCEC

UNIDADE 10. BLOQUE 3: COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
Estratexias de comprensión: Identificar palabras co mesmo significado nun artigo Comprender a finalidade Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:	CCL CMCT CD CSC SIE

Obxectivos	Competencias chave
<p>A importancia de saber aplicar primeiros auxilios en caso de emerxencia co fin de salvar vidas Nota cultural (TB): <i>O Royal Flying Doctor Service of Australia</i></p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present perfect simple: for, since, already, just, yet</i> Patróns de palabras: verbo + infinitivo / -ing</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas coa saúde Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas coa saúde</p>	<p>CCEC</p>

UNIDADE 10. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Tomar nota de información clave</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: A importancia de saber aplicar primeiros auxilios en caso de emerxencia co fin de salvar vidas Nota cultural (TB): <i>O Royal Flying Doctor Service of Australia</i></p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present perfect simple: for, since, already, just, yet</i> Patróns de palabras: verbo + infinitivo / -ing</p>	<p>CCL CMCT CD CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>Léxico escrito de uso común (producción) relativo a : Palabras relacionadas coa saúde Palabras + preposicións <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas coa saúde</p>	

UNIDADE 11: The world of work

UNIDADE 11. BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias chave ¹¹
<p>Estratexias de comprensión: Tomar notas nun exercicio de listening. Escoitar a xente falar de profesións</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: O labor da xente que traballa no ferrocarril A importancia de estar preparado para o mundo laboral unha vez terminados os estudos O papel dos bombeiros na nosa sociedade Nota cultural (TB): O tren dos nenos (<i>Children's Railway</i>) de Budapest</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Pronomes indefinidos Oracións de relativo: <i>who, which, that</i></p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a : Palabras relacionadas co traballo e profesións Palabras con - <i>ian / -ress / -ist / -er / -r</i> Palabras + preposicións</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <i>th – everything, anything, something</i></p>	<p>CCL CD CSC SIE CCEC</p>

¹¹ **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

UNIDADE 11. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Falar de profesións Practicar entrevistas</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: O labor da xente que traballa no ferrocarril A importancia de estar preparado para o mundo laboral unha vez terminados os estudos O papel dos bombeiros na nosa sociedade Nota cultural (TB): O tren dos nenos (<i>Children's Railway</i>) de Budapest</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Pronomes indefinidos Oracións de relativo: <i>who, which, that</i></p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas co traballo e profesións Palabras con - <i>ian / -ress / -ist / -er / -r</i> <i>Palabras + preposicións</i></p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <i>th – everything, anything, something</i></p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 11. BLOQUE 3: COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de comprensión: Comprender as razóns ou a finalidade dun texto Ler un artigo de revista</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: O labor da xente que traballa no ferrocarril A importancia de estar preparado para o mundo laboral unha vez terminados os estudos O papel dos bombeiros na nosa sociedade Nota cultural (TB): O tren dos nenos (<i>Children's Railway</i>) de Budapest</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros.</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>- Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Pronomes indefinidos Oracións de relativo: <i>who, which, that</i></p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas co traballo e profesións Palabras con - <i>ian / -ress / -ist / -er / -r</i> <i>Palabras + preposicións</i></p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas co traballo e profesións</p>	

UNIDADE 11. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Utilizar oracións negativas e palabras con significados opostos nun exercicio de transmisión de información</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: O labor da xente que traballa no ferrocarril A importancia de estar preparado para o mundo laboral unha vez terminados os estudos O papel dos bombeiros na nosa sociedade Nota cultural (TB): O tren dos nenos (<i>Children's Railway</i>) de Budapest</p> <p>Funcións comunicativas: - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Pronomes indefinidos Oracións de relativo: <i>who, which, that</i></p> <p>Léxico escrito de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas co traballo e profesións Palabras con - <i>ian / -ress / -ist / -er / -r</i> <i>Palabras + preposicións</i></p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas co traballo e profesións</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 12: Home Time

UNIDADE 12. BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS

Obxectivos	Competencias clave ¹²
<p>Estratexias de comprensión: Comprobas as respostas nun exercicio de elección múltiple Escoitar a xente falar de diñeiro</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Vivir na natureza Mudanzas Construír a túa propia casa Nota cultural (TB): <i>Tinker's Bubble</i> está en Somerset, Reino Unido</p> <p>Funcións comunicativas: - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Presente simple da voz pasiva Pasado simple da voz pasiva e <i>by</i></p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas con casas e fogares <i>Phrasal verbs</i> <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronuncia de /b/ e /v/</p>	<p>CCL CD CSC SIE CCEC</p>

UNIDADE 12. BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias clave
<p>Estratexias de produción: Falar de diñeiro Practicar unha tarefa colaborativa</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Vivir na natureza Mudanzas Construír a túa propia casa</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

¹² **Competencias Clave:** Competencias básicas ou disciplinares: CCL: Competencia en comunicación lingüística; CMCT: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e **Competencias Clave de tratamento transversal:** CD: Competencia dixital; CAA: Aprender a aprender; CSC: Competencias sociais e cívicas; SIE: Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; CCEC: Conciencia e expresións culturais.

Obxectivos	Competencias chave
<p data-bbox="225 253 1015 282">Nota cultural (TB): <i>Tinker's Bubble</i> está en Somerset, Reino Unido</p> <p data-bbox="225 315 549 344">Funcións comunicativas:</p> <ul data-bbox="225 347 1197 645" style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. <p data-bbox="225 678 659 707">Estruturas sintáctico-discursivas:</p> <p data-bbox="225 710 592 739">Presente simple da voz pasiva</p> <p data-bbox="225 741 635 770">Pasado simple da voz pasiva e <i>by</i></p> <p data-bbox="225 804 860 833">Léxico oral de uso común (producción) relativo a .:</p> <p data-bbox="225 835 738 864">Palabras relacionadas con casas e fogares</p> <p data-bbox="225 866 392 896"><i>Phrasal verbs</i></p> <p data-bbox="225 898 509 927"><i>Collocations</i> con verbos</p> <p data-bbox="225 960 900 990">Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación:</p> <p data-bbox="225 992 485 1021">Pronuncia de /b/ e /v/</p>	

UNIDADE 12. BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Obxectivos	Competencias chave
<p data-bbox="225 1267 592 1296">Estratexias de comprensión:</p> <p data-bbox="225 1299 810 1328">Identificar adxectivos posesivos nun artigo online</p> <p data-bbox="225 1361 794 1391">Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:</p> <p data-bbox="225 1393 427 1422">Vivir na natureza</p> <p data-bbox="225 1424 352 1453">Mudanzas</p> <p data-bbox="225 1456 549 1485">Construír a túa propia casa</p> <p data-bbox="225 1487 1015 1516">Nota cultural (TB): <i>Tinker's Bubble</i> está en Somerset, Reino Unido</p> <p data-bbox="225 1550 549 1579">Funcións comunicativas:</p> <ul data-bbox="225 1581 1197 1879" style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. <p data-bbox="225 1912 659 1942">Estruturas sintáctico-discursivas:</p> <p data-bbox="225 1944 592 1973">Presente simple da voz pasiva</p> <p data-bbox="225 1975 635 2004">Pasado simple da voz pasiva e <i>by</i></p>	<p data-bbox="1321 1267 1394 1386" style="text-align: center;">CCL CSC SIE CCEC</p>

Obxectivos	Competencias chave
<p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a .: Palabras relacionadas con casas e fogares <i>Phrasal verbs</i> <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas con casas e fogares</p>	

UNIDADE 12. BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Obxectivos	Competencias chave
<p>Estratexias de produción: Escribir unha postal</p> <p>Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Vivir na natureza Mudanzas Construír a túa propia casa Nota cultural (TB): <i>Tinker's Bubble</i> está en Somerset, Reino Unido</p> <p>Funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Presente simple da voz pasiva Pasado simple da voz pasiva e <i>by</i></p> <p>Léxico escrito de uso común (produción) relativo a .: Palabras relacionadas con casas e fogares <i>Phrasal verbs</i> <i>Collocations</i> con verbos</p> <p>Patróns gráficos e convencións ortográficas: Ortografía de palabras relacionadas con casas e fogares</p>	<p>CCL CSC SIE CCEC</p>

9. INTRODUCCIÓN AO NIVEL B1.

De acordo co *DECRETO 81/2018, do 19 de xullo, polo que se establece o currículo dos niveis básico A1, básico A2, intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 e avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial na Comunidade Autónoma de Galicia*, as ensinanzas do nivel intermedio B1 teñen por obxecto capacitar o alumnado para desenvolverse na maioría

das situacións que poden xurdir cando viaxa por lugares en que se utiliza o idioma; no establecemento e mantemento de relacións persoais e sociais con usuarios e usuarias doutras linguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; e en ámbitos educativos e ocupacionais nos cales se producen sinxelos intercambios de carácter factual.

Con este fin, o alumnado deberá adquirir as competencias que lle permitan utilizar o idioma con certa flexibilidade, relativa facilidade e razoable corrección en situacións cotiás e menos habituais nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, para comprender, producir, coproducir e procesar textos orais e escritos breves ou de extensión media, nun rexistro formal, informal ou neutro e nunha variedade estándar da lingua, que versen sobre asuntos persoais e cotiás ou aspectos concretos de temas xerais, de actualidade ou de interese persoal, e que conteñan estruturas sinxelas e un repertorio léxico común non moi idiomático.

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel intermedio B1, o alumnado será capaz de:

- Comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles máis relevantes e as opinións e actitudes explícitas dos/as falantes en textos orais breves ou de extensión media, ben estruturados, claramente articulados a velocidade lenta ou media e transmitidos de viva voz ou por medios técnicos nunha variedade estándar da lingua, que traten de asuntos cotiás ou coñecidos, ou sobre temas xerais, ou de actualidade, relacionados coas súas experiencias e cos seus intereses, e sempre que as condicións acústicas sexan boas, se poida volver escoitar o que se dixo e se poidan confirmar algúns detalles.
- Producir e coproducir, tanto en comunicación cara a cara como a través de medios técnicos, textos orais breves ou de media extensión, ben organizados e adecuados ao contexto, sobre asuntos cotiás, de carácter habitual ou de interese persoal, e desenvolverse cunha corrección e fluidez suficientes para manter a liña do discurso, cunha pronuncia claramente intelixible, aínda que ás veces resulten evidentes o acento estranxeiro, as pausas para realizar unha planificación sintáctica e léxica, ou reformular o que se dixo, ou corrixir erros cando a persoa interlocutora indica que hai un problema, e sexa necesaria certa cooperación desta para manter a interacción.
- Comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles máis relevantes e as opinións e actitudes explícitas do autor ou da autora en textos escritos breves ou de media extensión, claros e ben organizados, en lingua estándar e sobre asuntos cotiás, aspectos concretos de temas xerais, de carácter habitual, de actualidade ou de interese persoal.
- Producir e coproducir, independentemente do soporte, textos escritos breves ou de extensión media, sinxelos e claramente organizados, adecuados ao contexto (persoa destinataria, situación e propósito comunicativo), sobre asuntos cotiás, de carácter habitual ou de interese persoal, utilizando con razoable corrección un repertorio léxico e

estrutural habitual relacionado coas situacións máis predicibles e os recursos básicos de cohesión textual, e respectando as convencións ortográficas e de puntuación fundamentais.

- Mediar entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas en situacións de carácter habitual nas cales se producen sinxelos intercambios de información relacionados con asuntos cotiáns ou de interese persoal.

10. ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ORAIS

10.1. Obxectivos.

- Comprender con suficiente detalle anuncios e mensaxes que conteñan instrucións, indicacións ou outra información, transmitidas cara a cara ou por medios técnicos, relativas ao funcionamento de aparellos ou dispositivos de uso frecuente, á realización de actividades cotiáns, ou ao seguimento de normas de actuación e de seguridade nos ámbitos público, educativo e ocupacional.
- Comprender a intención e o sentido xerais, e os aspectos importantes, de declaracións breves e articuladas con claridade, en linguaxe estándar e a velocidade normal (p. ex. durante unha celebración privada ou unha cerimonia pública).
- Comprender as ideas principais e os detalles relevantes de presentacións, charlas ou conferencias breves e sinxelas que versen sobre temas coñecidos, de interese persoal ou da propia especialidade, sempre que o discurso estea articulado de maneira clara e nunha variedade estándar da lingua.
- Entender, en transaccións e xestións cotiáns e menos habituais, a exposición dun problema ou a solicitude de información respecto desta (p. ex. no caso dunha reclamación), sempre que se poida pedir confirmación sobre algúns detalles.
- Comprender o sentido xeral, as ideas principais e os detalles relevantes dunha conversa ou discusión informal que ten lugar na súa presenza, sempre que o tema resulte coñecido, e o discurso estea articulado con claridade e nunha variedade estándar da lingua.
- Comprender, nunha conversa ou nunha discusión informal en que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, descrições e narracións sobre asuntos prácticos da vida diaria e información específica relevante sobre temas xerais, de actualidade ou de interese persoal, e captar sentimentos como a sorpresa, o interese ou a indiferenza, sempre que non haxa interferencias acústicas e que as persoas interlocutoras falen con claridade, amodo e directamente, eviten un uso moi idiomático da lingua e estean dispostas a repetir ou reformular o que dixeron.
- Identificar os puntos principais e os detalles relevantes dunha conversa formal ou dun debate que se presencia, breve ou de duración media, e entre dúas ou máis persoas interlocutoras, sobre temas xerais, coñecidos, de actualidade ou do propio

interese, sempre que as condicións acústicas sexan boas, que o discurso estea ben estruturado e articulado con claridade, nunha variedade de lingua estándar, e que non se faga un uso moi idiomático ou especializado da lingua.

- Comprender, nunha conversa formal en que se participa, no ámbito público, académico ou ocupacional, e independentemente da canle, gran parte do que se di sobre actividades e procedementos cotiáns, e menos habituais se está relacionado co propio campo de especialización, sempre que os/as interlocutores/as eviten un uso moi idiomático da lingua e pronuncien con claridade, e cando se poidan formular preguntas para comprobar que se comprendeu o que o interlocutor ou a interlocutora quixo dicir e conseguir aclaracións sobre algúns detalles.
- Comprender as ideas principais de programas de radio ou televisión, tales como anuncios publicitarios, boletíns informativos, entrevistas, reportaxes ou documentais, que tratan temas cotiáns, xerais, de actualidade, de interese persoal ou da propia especialidade, cando se articulan de forma relativamente lenta e clara.
- Comprender moitas películas, series e programas de entretemento que se articulan con claridade e nunha linguaxe sinxela, nunha variedade estándar da lingua, e nos cales os elementos visuais e a acción conducen gran parte do argumento.

10.2 Competencias e contidos.

10.2.1. Competencia e contidos socioculturais e sociolingüísticos.

Coñecemento e aplicación á comprensión do texto dos aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (actividades diarias, hábitos de estudo e de traballo, lecer, festividades, horarios); condicións de vida (vivenda, contorna, estrutura social); relacións interpersoais (familiares, xeracionais, entre persoas coñecidas e descoñecidas); quinésica e proxémica (posturas, xestos, expresións faciais, uso da voz, contacto visual e físico); cultura, costumes e valores (institucións, tradicións, celebracións, cerimonias, manifestacións artísticas), e convencións sociais (fórmulas de cortesía e de tratamento e pautas de comportamento social).

10.2.2. Competencia e contidos estratéxicos.

Coñecemento e uso das estratexias de planificación, execución, control e reparación da comprensión de textos orais:

- Mobilización de esquemas e información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a este.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes).
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos.

- Comprobación de hipóteses: axuste das claves de inferencia cos esquemas de partida.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

10.2.3. Competencia e contidos funcionais.

Comprensión das seguintes funcións comunicativas mediante os seus expoñentes máis comúns, segundo o ámbito e o contexto comunicativos, na lingua oral:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais habituais: presentarse, presentar alguén, saudar, dar a benvinda, despedirse, invitar, aceptar e declinar unha invitación, agradecer, atraer a atención, expresar condolencia, felicitar, interesarse por alguén ou por algo, lamentar, pedir desculpas.
- Descrición de calidades físicas e valorativas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos pasados, descrición de situacións presentes e expresión de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información, indicacións, advertencias e avisos.
- Formulación de consellos, suxestións e ofrecementos.
- Expresión da opinión, do coñecemento e do descoñecemento, do acordo e do desacordo, da dúbida e da hipótese.
- Expresión da necesidade, do desexo, da intención, da vontade, da promesa, da orde, do permiso e da prohibición.
- Expresión do gusto e da preferencia, do interese e do desinterese, da sorpresa, da admiración, da alegría ou da felicidade, da satisfacción, do aprecio ou da simpatía, da aprobación e da desaprobación, da decepción, do desgusto, da dor, da dúbida, da esperanza, do temor e da tristeza.

10.2.4. Competencia e contidos discursivos.

Coñecemento e comprensión de modelos contextuais e patróns textuais comúns propios da lingua oral monolóxica e dialóxica:

- Características do contexto segundo o ámbito de acción xeral e a actividade comunicativa específica, as persoas participantes (trazos, relacións, intención comunicativa) e a situación (canle, lugar, tempo).
- Expectativas xeradas polo contexto: tipo, formato e estruturas textuais; variedade de lingua, rexistro e estilo; tema, enfoque e contido; patróns sintácticos, léxicos e fonético-fonolóxicos.
- Organización e estruturación do texto segundo o (macro)xénero (p. ex. conversa > conversa formal), a (macro)función textual (exposición, descrición, narración, exhortación, argumentación) e a estrutura interna

primaria (inicio, desenvolvemento, conclusión) e secundaria (relacións oracionais, sintácticas e léxicas cotextuais e por referencia ao contexto).

10.2.5. Competencia e contidos sintácticos.

Recoñecemento e comprensión dos significados asociados a estruturas sintácticas sinxelas propias da lingua oral, segundo o ámbito e o contexto comunicativos, para expresar:

- a entidade e as súas propiedades (in/existencia, calidade (intrínseca e valorativa) e cantidade (número, cantidade e grao);
- o espazo e as relacións espaciais (localización, posición, movemento, orixe, dirección, destino, distancia e disposición);
- o tempo (localización temporal absoluta e relativa, duración, frecuencia) e as relacións temporais (secuencia, anterioridade, posterioridade, simultaneidade);
- o aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo e causativo;
- a modalidade epistémica (capacidade, necesidade, posibilidade, probabilidade) e deóntica (volición, permiso, obriga, prohibición);
- o modo;
- estados, eventos, accións, procesos e realizacións: papeis semánticos e focalización (estruturas oracionais e orde dos seus constituíntes);
- a afirmación, a negación, a interrogación e a exclamación;
- relacións lóxicas de conxunción, disxunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidade, resultado e correlación.

10.2.6. Competencia e contidos léxicos.

Comprensión de léxico oral de uso común relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contorna; actividades da vida diaria; familia e amigos; relacións humanas e sociais; traballo e ocupacións; educación e estudo; lingua e comunicación; tempo libre e ocio; viaxes e vacacións; saúde e coidados físicos; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte, bens e servizos; clima e contorna natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.

10.2.7. Competencia e contidos fonético-fonolóxicos.

Percepción dos patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común, e comprensión dos significados e intencións comunicativas xerais asociados a eles.

10.3. Criterios de avaliación.

- Coñece e aplica á comprensión do texto, extraendo claves para interpretalo, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos comúns relativos á vida cotiá, ás condicións de vida, ás relacións interpersoais, á quinésica e á proxémica, aos costumes e aos valores, e ás convencións sociais das culturas en que se usa o idioma.
- Sabe aplicar as estratexias máis adecuadas en cada caso para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e ideas principais e os detalles máis relevantes do texto.
- Distingue a función ou funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio común dos seus expoñentes, así como patróns discursivos básicos relativos á organización textual.
- Aplica á comprensión do texto os coñecementos sobre os constituíntes e a organización de patróns sintácticos de uso frecuente na comunicación oral.
- Recoñece sen dificultade léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotiáns, de carácter xeral, ou relacionados cos propios intereses, e pode inferir do contexto e do cotexto, xeralmente de maneira correcta, os significados dalgúns palabras e expresións que descoñece.
- Discrimina os patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común e recoñece as intencións comunicativas e os significados xeralmente asociados a eles.

11. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS.

11.1. Obxectivos.

- Facer declaracións públicas breves e ensaiadas, sobre un tema cotiá dentro do propio campo, ou de interese persoal, que son claramente intelixibles a pesar de ir acompañadas dun acento e dunha entoación inconfundiblemente estranxeiros.
- Facer presentacións preparadas, breves ou de extensión media, ben estruturadas e con apoio visual (gráficos, fotografías, transparencias ou diapositivas), sobre un tema xeral ou do propio interese ou especialidade, coa suficiente claridade como para que se poida seguir sen dificultade a maior parte do tempo e cuxas ideas principais estean explicadas cunha razoable precisión, así como responder a preguntas complementarias breves e sinxelas dos e das oíntes sobre o contido do que se presentou, aínda que é posible que teña que pedir que llas repitan, se se fala con rapidez.
- Desenvolverse en transaccións comúns da vida cotiá como son as viaxes, o aloxamento, as comidas e as compras, así como enfrontarse a situacións menos habituais e explicar o motivo dun problema (p. ex. para facer unha reclamación ou realizar unha xestión administrativa de rutina), intercambiando, comprobando e confirmando información co debido detalle, propoñendo os propios razoamentos e

puntos de vista con claridade e seguindo as convencións socioculturais que demanda o contexto específico.

- Participar con eficacia en conversas informais, cara a cara ou por teléfono ou outros medios técnicos, sobre temas cotiáns, de interese persoal ou pertinentes para a vida diaria (familia, afeccións, traballo, viaxes, feitos de actualidade...), en que se describen con certo detalle feitos, experiencias, sentimentos e reaccións, soños, esperanzas e ambicións, e se responde adecuadamente a sentimentos como a sorpresa, o interese ou a indiferenza; se contan historias, así como o argumento de libros e películas, indicando as propias reaccións; se ofrecen e piden opinións persoais; se fan comprensibles as propias opinións ou reaccións respecto ás solucións posibles de problemas ou cuestións prácticas e se invita a outras persoas a expresar os seus puntos de vista sobre a forma de proceder; se expresan con amabilidade crenzas, acordos e desacordos e se explican e xustifican de maneira sinxela opinións e plans.
- Tomar a iniciativa en entrevistas ou consultas (p. ex. para propoñer un novo tema), aínda que se dependa moito da persoa entrevistadora durante a interacción, e utilizar un cuestionario preparado para realizar unha entrevista estruturada, con algunhas preguntas complementarias.
- Tomar parte en conversas e discusións formais habituais, en situacións predicibles nos ámbitos público, educativo e ocupacional, sobre temas cotiáns e que supoñen un intercambio de información sobre feitos concretos ou nas cales se dan instrucións ou solucións a problemas prácticos, e propoñer nelas un punto de vista con claridade, ofrecendo breves razoamentos e explicacións de opinións, plans e accións, e reaccionado de forma sinxela ante os comentarios dos/as interlocutores/as, sempre que poida pedir que se repitan, aclaren ou elaboren os puntos clave, se é necesario.

11.2. Competencias e contidos.

11.2.1. Competencia e contidos socioculturais e sociolingüísticos.

Coñecemento e aplicación á produción e coprodución do texto oral dos aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (actividades diarias, hábitos de estudo e de traballo, ocio, festividadeas, horarios); condicións de vida (vivenda, contorna, estrutura social); relacións interpersoais (familiares, xeracionais, entre persoas coñecidas e descoñecidas); quinésica e proxémica (posturas, xestos, expresións faciais, uso da voz, contacto visual e físico); cultura, costumes e valores (institucións, tradicións, celebracións, cerimoniaas, manifestacións artísticas), e convencións sociais (fórmulas de cortesía e de tratamento e pautas de comportamento social).

11.2.2. Competencia e contidos estratéxicos.

Coñecemento e uso das estratexias de planificación, execución, control e reparación da produción e coprodución de textos orais:

- Activar esquemas mentais sobre a estrutura da actividade e do texto específicos (p. ex. presentación ou transacción).
- Identificar o baleiro de información e opinión e valorar o que pode darse por suposto.
- Concibir a mensaxe con claridade e distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.
- Adecuar o texto á persoa destinataria, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e as características discursivas adecuadas a cada caso.
- Apoiarse en e sacar o máximo partido dos coñecementos previos (utilizar linguaxe «prefabricada»...).
- Expresar a mensaxe con claridade, coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose aos modelos e fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta da tarefa) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente se quereda expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.
- Compensar as carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos (p. ex. modificar palabras de significado parecido ou definir ou parafrasear un termo ou expresión), paralingüísticos ou paratextuais (p. ex. pedir axuda; sinalar obxectos, usar deícticos ou realizar accións que aclaran o significado; usar linguaxe corporal culturalmente pertinente -xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, proxémica- ou usar sons extralingüísticos e calidades prosódicas convencionais).
- Controlar o efecto e o éxito do discurso mediante a petición e o ofrecemento de aclaración e reparación da comunicación.

11.2.3. Competencia e contidos funcionais.

Realización das seguintes funcións comunicativas mediante os seus expoñentes máis comúns na lingua oral, segundo o ámbito e o contexto comunicativos:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais habituais: presentarse, presentar alguén, saudar, dar a benvinda, despedirse, invitar, aceptar e declinar unha invitación, agradecer, atraer a atención, expresar condolencia, felicitar, interesarse por alguén ou por algo, lamentar, pedir desculpas.
- Descrición de calidades físicas e valorativas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos pasados, descrición de situacións presentes e expresión de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información, indicacións, advertencias e avisos.

- Formulación de consellos, suxestións e ofrecementos.
- Expresión da opinión, do coñecemento e do descoñecemento, do acordo e do desacordo, da dúbida e da hipótese.
- Expresión da necesidade, do desexo, da intención, da vontade, da promesa, da orde, do permiso e da prohibición.
- Expresión do gusto e da preferencia, do interese e do desinterese, da sorpresa, da admiración, da alegría ou da felicidade, da satisfacción, do aprecio ou da simpatía, da aprobación e da desaprobación, da decepción, do desgusto, da dor, da dúbida, da esperanza, do temor e da tristeza.

11.2.4. Competencia e contidos discursivos.

Coñecemento e aplicación de modelos contextuais e patróns textuais comúns propios da lingua oral á produción de textos monolóxicos e dialóxicos:

- Características do contexto segundo o ámbito de acción xeral e a actividade comunicativa específica, as persoas participantes (trazos, relacións, intención comunicativa) e a situación (canle, lugar, tempo).
- Selección de patróns e características textuais demandadas polo contexto: tipo, formato e estruturas textuais; variedade de lingua, rexistro e estilo; tema, enfoque e contido; patróns sintácticos, léxicos e fonético-fonolóxicos.
- Organización e estruturación do texto segundo o (macro)xénero (p. ex. conversa > conversa informal); a (macro)función textual (exposición, descrición, narración, exhortación, argumentación) e a estrutura interna primaria (inicio, desenvolvemento, conclusión) e secundaria (relacións oracionais, sintácticas e léxicas cotextuais e por referencia ao contexto).

11.2.5. Competencia e contidos sintácticos.

Coñecemento, selección segundo a intención comunicativa e uso de estruturas sintácticas sinxelas propias da lingua oral, segundo o ámbito e o contexto comunicativos, para expresar:

- a entidade e as súas propiedades (in/existencia, calidade (intrínseca e valorativa) e cantidade (número, cantidade e grao);
- o espazo e as relacións espaciais (localización, posición, movemento, orixe, dirección, destino, distancia e disposición);
- o tempo (localización temporal absoluta e relativa, duración, frecuencia) e as relacións temporais (secuencia, anterioridade, posterioridade, simultaneidade);
- o aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo e causativo;
- a modalidade epistémica (capacidade, necesidade, posibilidade, probabilidade) e deóntica (volición, permiso, obriga, prohibición);

- o modo;
- estados, eventos, accións, procesos e realizacións: papeis semánticos e focalización (estruturas oracionais e orde dos seus constituíntes);
- a afirmación, a negación, a interrogación e a exclamación;
- relacións lóxicas de conxunción, disxunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidade, resultado e correlación.

11.2.6. Competencia e contidos léxicos.

Coñecemento, selección e uso de léxico oral común relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contorna; actividades da vida diaria; familia e amizades; relacións humanas e sociais; traballo e ocupacións; educación e estudo; lingua e comunicación; tempo libre e ocio; viaxes e vacacións; saúde e coidados físicos; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte, bens e servizos; clima e contorna natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.

11.2.7. Competencia e contidos fonético-fonolóxicos.

Selección, segundo a intención comunicativa, e produción de patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común.

11.3. Criterios de avaliación.

- Aplica á produción do texto oral, tanto monolóxico como dialóxico, os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos adquiridos, actuando coa debida propiedade e respectando as normas de cortesía máis frecuentes nos contextos respectivos e segundo a modalidade discursiva, nun rexistro formal, neutro ou informal.
- Coñece e sabe aplicar adecuadamente as estratexias para producir textos orais breves ou de media extensión, coherentes e de estrutura simple e clara, utilizando unha serie de procedementos sinxelos para adaptar ou reformular a mensaxe e reparar a comunicación.
- Leva a cabo as funcións principais demandadas polo propósito comunicativo, utilizando adecuadamente os expoñentes máis habituais das ditas funcións e seguindo os patróns discursivos de uso máis frecuente en cada contexto.
- Manexa un repertorio memorizado de frases e fórmulas para comunicarse cunha fluidez aceptable, con pausas para buscar expresións e organizar ou reestruturar o discurso, ou reformular ou aclarar o que dixo.
- Interactúa de maneira sinxela en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou manter a quenda de palabra, aínda que en ocasións tenda a concentrarse na propia produción dificultando a participación

da persoa interlocutora ou amose algún titubeo á hora de intervir cando esta acapara a comunicación.

- Utiliza coa debida corrección e flexibilidade estruturas sintácticas de uso frecuente segundo o contexto comunicativo e emprega, polo xeral adecuadamente, os recursos de cohesión textual máis comúns (entoación, repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, marcadores discursivos e conversacionais e conectores comúns), enlazando unha serie de elementos breves, concretos e sinxelos para crear unha secuencia cohesionada e lineal.
- Coñece e utiliza adecuadamente un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información relativa a temas coñecidos, xerais, de actualidade ou relacionados cos propios intereses, en situacións habituais e cotiás, aínda que cometa erros importantes ou teña que adaptar a mensaxe cando as demandas comunicativas son máis complexas ou cando aborda temas e situacións pouco frecuentes en situacións menos correntes, recorrendo neste caso a circunloquios e repeticións.
- Pronuncia e entoa de maneira clara e intelixible, aínda que resulte evidente o acento estranxeiro ou cometa erros de pronuncia, sempre que non interrompan a comunicación, e os/as interlocutores/as teñan que solicitar repeticións de vez en cando.

12. ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

12.1. Obxectivos.

- Comprender con suficiente detalle, coa axuda da imaxe ou marcadores claros que articulen a mensaxe, anuncios, carteis, letreiros ou avisos sinxelos e escritos con claridade, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información relativa ao funcionamento de aparellos ou dispositivos de uso frecuente, a realización de actividades cotiás ou o seguimento de normas de actuación e de seguridade nos ámbitos público, educativo e ocupacional.
- Localizar con facilidade e comprender información relevante formulada de maneira simple e clara en material escrito de carácter cotián ou relacionada con asuntos de interese persoal, educativo ou ocupacional (en anuncios, prospectos, catálogos, guías, folletos, programas, documentos oficiais breves...).
- Entender información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta, en calquera soporte, claramente estruturados e sobre temas xerais de interese persoal, académico ou ocupacional, sempre que se poidan reler as seccións difíciles.
- Comprender notas e correspondencia persoal en calquera formato, e mensaxes en foros e blogs, nos que se dan instrucións ou indicacións; se transmite información procedente de terceiras persoas; se fala de si mesmo/a; se describen persoas, acontecementos, obxectos e lugares; se narran acontecementos pasados,

presentes e futuros, reais ou imaxinarios e se expresan de maneira sinxela sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou de interese persoal.

- Comprender información relevante en correspondencia formal de institucións públicas ou entidades privadas como centros de estudos, empresas ou compañías de servizos en que se informa de asuntos do propio interese (p. ex. en relación cunha oferta de traballo ou unha compra pola internet).
- Comprender o sentido xeral, a información principal, as ideas significativas e algún detalle relevante en noticias e artigos xornalísticos sinxelos e ben estruturados, breves ou de extensión media, sobre temas cotiáns, de actualidade ou do propio interese, e redactados nunha variante estándar da lingua, nunha linguaxe non moi idiomática ou especializada.
- Comprender sen dificultade a liña argumental de historias de ficción, relatos, contos ou novelas curtas claramente estruturados, escritos nunha variedade estándar da lingua e nunha linguaxe sinxela, directa e non moi literaria, e facerse unha idea clara do carácter das distintas personaxes e as súas relacións, se están descritas de maneira sinxela e con detalles explícitos suficientes.

12.2. Competencias e contidos.

12.2.1. Competencia e contidos socioculturais e sociolingüísticos.

Coñecemento e aplicación á comprensión do texto escrito dos aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (actividades diarias, hábitos de estudo e de traballo, ocio, festividadeas, horarios); condicións de vida (vivenda, contorna, estrutura social); relacións interpersoais (familiares, xeracionais, entre persoas coñecidas e descoñecidas); cultura, costumes e valores (institucións, tradicións, celebracións, cerimoniaas, manifestacións artísticas) e convencións sociais (fórmulas de cortesía e de tratamento e pautas de comportamento social).

12.2.2. Competencia e contidos estratéxicos.

Coñecemento e uso das estratexias de planificación, execución, control e reparación da comprensión de textos escritos:

- Mobilización de esquemas e información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a este.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais...).
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.

- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos (soporte, imaxes...).
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

12.2.3. Competencia e contidos funcionais.

Recoñecemento das seguintes funcións comunicativas mediante os seus expoñentes máis comúns na lingua escrita segundo o ámbito e o contexto comunicativos:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais habituais: presentarse, presentar alguén, saudar, dar a benvida, despedirse, invitar, aceptar e declinar unha invitación, agradecer, atraer a atención, expresar condolencia, felicitar, interesarse por alguén ou por algo, lamentar, pedir desculpas.
- Descrición de calidades físicas e valorativas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos pasados, descrición de situacións presentes e expresión de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información, indicacións, advertencias e avisos.
- Formulación de consellos, suxestións e ofrecementos.
- Expresión da opinión, do coñecemento e do descoñecemento, do acordo e do desacordo, da dúbida e da hipótese.
- Expresión da necesidade, do desexo, da intención, da vontade, da promesa, da orde, do permiso e da prohibición.
- Expresión do gusto e da preferencia, do interese e do desinterese, da sorpresa, da admiración, da alegría ou da felicidade, da satisfacción, do aprecio ou da simpatía, da aprobación e da desaprobación, da decepción, do desgusto, da dor, da dúbida, da esperanza, do temor e da tristeza.

12.2.4. Competencia e contidos discursivos.

Comprensión de modelos contextuais e patróns textuais comúns propios da lingua escrita:

- Características do contexto segundo o ámbito de acción xeral e a actividade comunicativa específica, as persoas participantes (trazos, relacións, intención comunicativa) e a situación (canle, lugar, tempo).
- Expectativas xeradas polo contexto: tipo, formato e estruturas textuais; variedade de lingua, rexistro e estilo; tema, enfoque e contido; selección de patróns sintácticos, léxicos e ortotipográficos.
- Organización e estruturación do texto segundo o (macro)xénero (p. ex. correspondencia > carta comercial); a (macro)función textual (exposición,

descripción, narración, exhortación, argumentación) e a estrutura interna primaria (inicio, desenvolvemento, conclusión) e secundaria (relacións oracionais, sintácticas e léxicas cotextuais e por referencia ao contexto).

12.2.5. Competencia e contidos sintácticos.

Recoñecemento e comprensión dos significados asociados a estruturas sintácticas sinxelas propias da lingua escrita segundo o ámbito e o contexto comunicativos para expresar:

- a entidade e as súas propiedades (in/existencia, calidade (intrínseca e valorativa) e cantidade (número, cantidade e grao);
- o espazo e as relacións espaciais (localización, posición, movemento, orixe, dirección, destino, distancia e disposición);
- o tempo (localización temporal absoluta e relativa, duración, frecuencia) e as relacións temporais (secuencia, anterioridade, posterioridade, simultaneidade);
- o aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo e causativo;
- a modalidade epistémica (capacidade, necesidade, posibilidade, probabilidade) e deóntica (volición, permiso, obriga, prohibición);
- o modo;
- estados, eventos, accións, procesos e realización: papeis semánticos e focalización (estruturas oracionais e orde dos seus constituíntes);
- a afirmación, a negación, a interrogación e a exclamación;
- relacións lóxicas de conxunción, disxunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidade, resultado e correlación.

12.2.6. Competencia e contidos léxicos.

Comprensión de léxico escrito de uso común relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contorna; actividades da vida diaria; familia e amizades; relacións humanas e sociais; traballo e ocupacións; educación e estudo; lingua e comunicación; tempo libre e ocio; viaxes e vacacións; saúde e coidados físicos; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte, bens e servizos; clima e contorna natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.

12.2.7. Competencia e contidos ortotipográficos.

Recoñecemento e comprensión dos significados e intencións comunicativas asociados aos formatos, patróns e elementos gráficos, e convencións ortográficas, de uso común.

12.3. Criterios de avaliación.

- Coñece e aplica á comprensión do texto, extraendo claves para interpretalo, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos comúns relativos á comunicación escrita nas culturas en que se usa o idioma.
- Sabe aplicar as estratexias máis adecuadas en cada caso para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e ideas principais e os detalles máis relevantes do texto, adaptando a este a modalidade e a velocidade de lectura.
- Distingue a función ou funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns, así como patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización, desenvolvemento e conclusión propios do texto escrito segundo o seu xénero e tipo.
- Coñece os constituíntes e a organización de estruturas sintácticas de uso frecuente na comunicación escrita, segundo o xénero e o tipo textual, e comprende as intencións comunicativas xeralmente asociadas a eles.
- Comprende léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados cos seus intereses persoais, educativos ou ocupacionais, e pode, xeralmente de maneira correcta, inferir do contexto e do cotexto os significados dalgúñas palabras e expresións que descoñece.
- Recoñece os valores e os significados asociados a convencións de formato, tipográficas, ortográficas e de puntuación de uso común, así como abreviaturas e símbolos de uso frecuente.

13. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

13.1. Obxectivos.

- Completar un cuestionario con información persoal breve e sinxela relativa a datos básicos, intereses, afeccións, formación ou experiencia profesional, ou sobre preferencias, gustos ou opinións sobre produtos, servizos, actividades ou procedementos coñecidos ou de carácter cotián.
- Escribir, nun formato convencional e en calquera soporte, un curriculum vitae breve, sinxelo e ben estruturado, no cal se sinalan os aspectos importantes de maneira esquemática e no cal se inclúe a información que se considera relevante en relación co propósito e a persoa destinataria específicos.
- Escribir, en calquera soporte, notas, anuncios e mensaxes en que se transmite ou solicita información sinxela de carácter inmediato, ou opinións sobre aspectos persoais, académicos ou ocupacionais relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, e nos cales se resaltan os aspectos que resultan importantes, respectando as convencións específicas deste tipo de textos e as normas de cortesía e, de ser o caso, da netiqueta.

- Tomar notas, facendo unha listaxe dos aspectos importantes, durante unha conversa formal, presentación, conferencia ou charla sinxelas, sempre que o tema sexa coñecido e o discurso se formule de maneira simple e se articule con claridade, nunha variedade estándar da lingua.
- Escribir correspondencia persoal e participar en chats, foros e blogs, sobre temas cotiáns, xerais, de actualidade ou do propio interese, e nos cales se pide ou se transmite información; se narran historias; se describen, con certo detalle, experiencias, acontecementos, sexan estes reais ou imaxinados, sentimentos, reaccións, desexos e aspiracións; se xustifican brevemente opinións e se explican plans, facendo ver os aspectos que se cren importantes, preguntando sobre problemas ou explicándoos con razoable precisión.
- Escribir, en calquera soporte, correspondencia formal básica e breve dirixida a institucións públicas ou privadas e a empresas, en que se dá e se solicita información básica ou se realiza unha xestión sinxela (p. ex. unha reclamación), observando as principais convencións formais e características deste tipo de textos e respectando as normas fundamentais de cortesía e, de ser o caso, da netiqueta.
- Escribir informes moi breves en formato convencional, con información sobre feitos comúns e os motivos de certas accións, nos ámbitos público, educativo ou ocupacional, facendo unha descrición simple de persoas, obxectos e lugares e sinalando os principais acontecementos de forma esquemática.

13.2. Competencias e contidos.

13.2.1. Competencia e contidos socioculturais e sociolingüísticos.

Coñecemento e aplicación á produción e coprodución de textos escritos dos aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (actividades diarias, hábitos de estudo e de traballo, ocio, festividadeas, horarios); condicións de vida (vivenda, contorna, estrutura social); relacións interpersoais (entre homes e mulleres, familiares, xeracionais); cultura, costumes e valores (institucións, tradicións, celebracións, cerimoniaas, manifestacións artísticas) e convencións sociais (fórmulas de cortesía e de tratamento e pautas de comportamento social).

13.2.2. Competencia e contidos estratéxicos.

Estratexias de planificación, execución, control e reparación da produción e coprodución de textos escritos:

- Activar esquemas mentais sobre a estrutura da actividade e do texto específicos (escribir unha nota, un correo electrónico...).
- Identificar o baleiro de información e opinión e valorar o que pode darse por suposto.

- Concibir a mensaxe con claridade e distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.
- Adecuar o texto á persoa destinataria, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e as características discursivas adecuadas a cada caso.
- Apoiarse en e sacar o máximo partido dos coñecementos previos (utilizar linguaxe «prefabricada»...).
- Localizar e usar adecuadamente recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun diccionario ou dunha gramática, obtención de axuda...).
- Expresar a mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta da tarefa) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.
- Controlar o efecto e o éxito do discurso mediante a petición e o ofrecemento de aclaración e reparación da comunicación.

13.2.3. Competencia e contidos funcionais.

Realización das seguintes funcións comunicativas mediante os seus expoñentes máis comúns na lingua escrita segundo o ámbito e o contexto comunicativos:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais habituais: presentarse, presentar a alguén, saudar, dar a benvida, despedirse, invitar, aceptar e declinar unha invitación, agradecer, atraer a atención, expresar condolencia, felicitar, interesarse por alguén ou por algo, lamentar, pedir desculpas.
- Descrición de calidades físicas e valorativas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos pasados, descrición de situacións presentes e expresión de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información, indicacións, advertencias e avisos.
- Formulación de consellos, suxestións e ofrecementos.
- Expresión da opinión, do coñecemento e do descoñecemento, do acordo e do desacordo, da dúbida e da hipótese.
- Expresión da necesidade, do desexo, da intención, da vontade, da promesa, da orde, do permiso e da prohibición.
- Expresión do gusto e da preferencia, do interese e do desinterese, da sorpresa, da admiración, da alegría ou da felicidade, da satisfacción, do aprecio ou da simpatía, da aprobación e da desaprobación, da decepción, do desgusto, da dor, da dúbida, da esperanza, do temor e da tristeza.

13.2.4. Competencia e contidos discursivos.

Cofecemento e aplicación de modelos contextuais e patróns textuais comúns propios da lingua escrita á produción e coprodución do texto:

- Características do contexto segundo o ámbito de acción xeral e a actividade comunicativa específica, as persoas participantes (trazos, relacións, intención comunicativa) e a situación (canle, lugar, tempo).
- Selección de patróns e características textuais demandadas polo contexto: tipo, formato e estruturas textuais; variedade de lingua, rexistro e estilo; tema, enfoque e contido; patróns sintácticos, léxicos e ortotipográficos.
- Organización e estruturación do texto segundo o (macro)xénero (p. ex. correspondencia > carta persoal); a (macro)función textual (exposición, descrición, narración, exhortación, argumentación), e a estrutura interna primaria (inicio, desenvolvemento, conclusión) e secundaria (relacións oracionais, sintácticas e léxicas cotextuais e por referencia ao contexto).

13.2.5. Competencia e contidos sintácticos.

Cofecemento, selección segundo a intención comunicativa e uso de estruturas sintácticas sinxelas propias da lingua escrita segundo o ámbito e o contexto comunicativos para expresar:

- a entidade e as súas propiedades (in/existencia, calidade (intrínseca e valorativa), e cantidade (número, cantidade e grao);
- o espazo e as relacións espaciais (localización, posición, movemento, orixe, dirección, destino, distancia e disposición);
- o tempo (localización temporal absoluta e relativa, duración, frecuencia) e das relacións temporais (secuencia, anterioridade, posterioridade, simultaneidade);
- o aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo e causativo;
- a modalidade epistémica (capacidade, necesidade, posibilidade, probabilidade) e deóntica (volición, permiso, obriga, prohibición);
- o modo;
- estados, eventos, accións, procesos e realizacións: papeis semánticos e focalización (estructuras oracionais e orde dos seus constituíntes);
- a afirmación, a negación, a interrogación e a exclamación;
- relacións lóxicas de conxunción, disxunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidade, resultado e correlación.

13.2.6. Competencia e contidos léxicos.

Cofecemento, selección e uso de léxico escrito de uso común relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contorna; actividades da vida diaria;

familia e amigos; relacións humanas e sociais; traballo e ocupacións; educación e estudo; lingua e comunicación; tempo libre e ocio; viaxes e vacacións; saúde e cuidados físicos; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte, bens e servizos; clima e contorna natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.

13.2.7. Competencia e contidos ortotipográficos.

Selección, segundo a intención comunicativa, e uso dos patróns gráficos e convencións ortográficas fundamentais.

13.3. Criterios de avaliación.

- Aplica á produción e coprodución do texto escrito os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos adquiridos, actuando coa debida propiedade e respectando as normas de cortesía máis frecuentes nos contextos respectivos e segundo a modalidade discursiva, nun rexistro formal, neutro ou informal.
- Coñece e sabe aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple adaptados a contextos habituais, p. ex. copiando modelos segundo o xénero e o tipo textual, ou facendo un guión ou esquema para organizar a información ou as ideas.
- Leva a cabo as funcións principais demandadas polo propósito comunicativo, utilizando os expoñentes máis habituais das ditas funcións e os patróns discursivos de uso máis frecuente para organizar o texto escrito segundo o seu xénero e tipo.
- Aмосa un control razoable de estruturas sintácticas de uso frecuente e emprega mecanismos simples de cohesión (repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, xustaposición e conectores básicos), enlazando unha serie de elementos breves, concretos e sinxelos para crear unha secuencia cohesionada e lineal.
- Coñece e utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple e directa en situacións habituais e cotiás, aínda que en situacións menos correntes e sobre temas menos coñecidos teña que adaptar a mensaxe.
- Utiliza, de maneira adecuada para facerse o bastante comprensible, os signos de puntuación elementais (punto, coma...) e as regras ortográficas básicas (uso de maiúsculas e minúsculas...), así como as convencións formais máis habituais de redacción de textos, tanto en soporte papel como dixital.

14. ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN.

14.1. Obxectivos.

- Transmitirlles oralmente a terceiras persoas a idea xeral, os puntos principais e os detalles relevantes da información relativa a asuntos cotiás e a temas de interese

xeral, persoal ou de actualidade, contida en textos orais ou escritos (instrucións ou avisos, prospectos, folletos, correspondencia, presentacións, conversas, noticias...), sempre que os ditos textos teñan unha estrutura clara, estean articulados a unha velocidade lenta ou media ou escritos nunha linguaxe non especializada e presenten unha variedade estándar da lingua non moi idiomática.

- Interpretar en situacións cotiás durante intercambios breves e sinxelos con amizades, familia, hóspedes ou anfitrións e anfitrionas, tanto no ámbito persoal como público (mentres se viaxa, en hoteis ou restaurantes, en eidos de ocio...), sempre que as persoas participantes falen amodo e claramente e poida pedir confirmación.
- Interpretar durante intercambios simples, habituais e ben estruturados, de carácter meramente factual, en situacións formais (p. ex. durante unha entrevista de traballo breve e sinxela), sempre que poida prepararse de antemán e pedir confirmación e aclaracións segundo o necesite, e que as persoas participantes falen amodo, articulen con claridade e fagan pausas frecuentes para facilitar a interpretación.
- Mediar en situacións cotiás e menos habituais (unha visita médica, xestións administrativas sinxelas, un problema doméstico...), escoitando e comprendendo os aspectos principais, transmitindo a información esencial e dando e pedindo opinión e suxestións sobre posibles solucións ou vías de actuación.
- Tomar notas breves para terceiras persoas, recollendo, coa debida precisión, información específica e relevante de mensaxes (p. ex. telefónicas), anuncios ou instrucións articulados con claridade, sobre asuntos cotiáns ou coñecidos.
- Tomar notas breves para terceiras persoas, recollendo instrucións ou facendo unha listaxe dos aspectos máis importantes, durante unha presentación, charla ou conversa breves e claramente estruturadas, sempre que o tema sexa coñecido e o discurso se formule dun modo sinxelo e se articule con claridade nunha variedade estándar da lingua.
- Resumir breves fragmentos de información de diversas fontes, así como realizar paráfrases sinxelas de breves pasaxes escritas utilizando as palabras e a ordenación do texto orixinal.
- Transmitir por escrito a idea xeral, os puntos principais e os detalles relevantes de fragmentos breves de información relativa a asuntos cotiáns e a temas de interese xeral, persoal ou de actualidade contidos en textos orais ou escritos (instrucións, noticias, conversas, correspondencia persoal...), sempre que os textos fonte teñan unha estrutura clara, estean articulados a unha velocidade lenta ou media ou estean escritos nunha linguaxe non especializada, e presenten unha variedade estándar da lingua non moi idiomática.

14.2. Competencia e contidos interculturais.

Aplicación dos coñecementos, destrezas e actitudes interculturais que permitan levar a cabo actividades de mediación en situacións cotiás sinxelas: coñecementos culturais xerais; conciencia sociolingüística; observación; escoita; posta en relación; respecto.

14.3. Criterios de avaliación.

- Coñece os aspectos xerais que caracterizan as comunidades de falantes correspondentes e as diferenzas e semellanzas máis significativas que existen entre os costumes, os usos, as actitudes, as relacións e os valores que prevalecen nunhas e noutras, e é capaz de actuar en consecuencia sen cometer incorreccións serias no seu comportamento, aínda que é posible que en ocasións recorra ao estereotipo.
- Identifica, aplicando as estratexias necesarias, a información clave que debe transmitir, así como as intencións básicas das persoas emisoras e receptoras cando este aspecto é relevante.
- Interpreta, polo xeral correctamente, as claves de comportamento e comunicativas explícitas que observa nos/as emisores/as ou destinatarios/as para acomodar o seu discurso ao rexistro e ás funcións requiridas, aínda que non sempre o faga de maneira fluída.
- Pode facilitar a comprensión das persoas participantes recorrendo a comparacións e conexións sinxelas e directas con aquilo que pensa que poden coñecer.
- Toma notas coa información necesaria que considera importante trasladarlles aos destinatarios e ás destinatarias ou conségua con anterioridade para a ter dispoñible.
- Repite ou reformula o dito de maneira máis sinxela ou un pouco máis elaborada para aclarar ou facerlles máis comprensible a mensaxe aos/ás receptores/as.
- Fai preguntas simples pero relevantes para obter a información básica ou complementaria que necesita para poder transmitir a mensaxe con claridade e eficacia.

15. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS DE CADA UNIDADE E CONTIDOS.

UNIDADE 1: This is me

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none">- escoitar para comprender a situación.- escoitar entrevistas.- falar de si mesmos.- practicar entrevistas.- ler unha entrevista dunha revista co fin de captar a idea xeral.

- Empezar e terminar unha carta / un email.
- Coñecer en que consiste o traballo dun artista forense.

CONTIDOS				
Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Present simple, presentcontinuous</i>, verbos estáticos. - Cuantificadores. 	<ul style="list-style-type: none"> - Palabras relacionadas coa personalidade e -Substantivos con <i>-ity / -ness</i> - <i>Collocations</i> con adxectivos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ortografía de palabras relacionadas coa identidade persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> - /ə/

UNIDADE 2: Home sweet home

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none"> - Predicir información nunha entrevista. - escoitar a xente dicir onde está algo. - Diferentes fogares no mundo. - Dicir onde está algo. - Comprender diferentes tipos de textos. - Escribir unha mensaxe breve.

CONTIDOS				
Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Past simple e past continuous</i> - <i>Used to e would</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Palabras relacionadas coa casa e o fogar. - <i>Phrasalverbs</i> - Patróns de palabras. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ortografía de palabras relacionadas coa casa e o fogar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Acentuación de substantivos compostos.

- Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.				
---	--	--	--	--

UNIDADE 3: On the road

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none"> - escoitar para captar sentimentos e actitudes. - escoitar a xente facer suxestións. - facer suxestións. - comprender diferenzas. - ler un proxecto escolar. - escribir unha recensión. - a importancia do transporte no mundo actual. - hoteis curiosos. - vacacións en distintos países.

CONTIDOS				
Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Present perfect simple e present perfect continuous.</i> - Substantivos contables e incontables. 	<ul style="list-style-type: none"> - palabras relacionadas coas vacacións. - adxectivos cos prefixos un- / im- / il- / ir- / dis- - patróns de palabras. 	<ul style="list-style-type: none"> - ortografía de palabras relacionadas coas vacacións. 	<ul style="list-style-type: none"> - /dʒ/, /ŋ/ e /g/.

<p>presentes, e expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura.</p> <p>- Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p>				
---	--	--	--	--

UNIDADE 4: Give it a go

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar palabras de significado parecido nun exercicio de listening de elección múltiple.
- Expresar gustos e preferencias.
- Ler unha guía online.
- Escribir unha mensaxe breve.
- A importancia de divertirse.

CONTIDOS

Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<p>- Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e</p>	<p>- <i>will e be going to.</i></p> <p>- <i>Present simple e present continuous</i> como futuro.</p>	<p>- Palabras relacionadas con actividades ao aire libre.</p> <p>- Frase lverbs.</p>	<p>- Ortografía de palabras relacionadas co lecer.</p>	<p>- Pronuncia de palabras relacionadas con actividades de lecer.</p>

<p>actividades.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. 		<ul style="list-style-type: none"> - Collocation s relacionad as co tempo libre. 		
--	--	---	--	--

UNIDADE 5: In good health

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none"> - Entender acordos e desacordos. - escoitar entrevistas. - Falar de hábitos. - Ler un artigo online. - Escribir unha historia.

- Axudar a animais enfermos e feridos.

CONTIDOS				
Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. 	<ul style="list-style-type: none"> - Modais (1): habilidade, obrigación, consellos, permiso. - Modais (2): posibilidade, probabilidade, certeza. 	<ul style="list-style-type: none"> - Palabras relacionadas coa saúde e enfermidades. - Phrasal verbs. - Collocation con have, take, make e do. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ortografía de palabras relacionadas coa saúde. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cambio de acentuación.

- Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.				
---	--	--	--	--

UNIDADE 6: A piece of cake!

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar palabras de significado parecido.
- Describir situacións e acción.
- Identificar sinónimos nun artigo.
- Escribir unha carta / un email.
- A importancia da comida na nosa cultura.

CONTIDOS

Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. 	<ul style="list-style-type: none"> - Oracións de relativo. -Artigos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Palabras relacionadas coa comida. - Phrasal verbs. - Adxectivos/s ubstantivos/ verbos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ortografía de palabras relacionadas coa comida e a bebida. 	<ul style="list-style-type: none"> - /αυθə/, /ευθə/

<ul style="list-style-type: none"> - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. 				
--	--	--	--	--

UNIDADE 7: Shop till you drop!

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none"> - Entender información relevante. - Formular preguntas. - Escribir unha historia. - Comprender o significado para partir do contexto nun artigo de xornal - Comprar como elemento cultural.

CONTIDOS				
Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Past perfect simple e past perfect continuous.</i> - Comparativos e superlativos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Palabras relacionadas con comprar. - <i>Phrasal verbs.</i> - Expresións idiomáticas para comprar e 	<ul style="list-style-type: none"> - Ortografía de palabras relacionadas coas compras. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vogais curtas.

<p>futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. - Expresión do interese, a aprobación, o aprezo, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. 		<p>gastar.</p>		
---	--	----------------	--	--

UNIDADE 8: A sense of style

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none"> - Predicir a información que falta. - escoitar a xente examinar distintas opcións. - Falar de distintas opcións. - Identificar sinónimos nun proxecto escolar.

- Escribir descrições nunha historia.
- A moda como elemento cultural.

CONTIDOS				
Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. - Expresión da vontade, intención, decisión, promesa, orde, autorización e prohibición. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización 	<ul style="list-style-type: none"> - A voz pasiva - Preguntas coletilla (<i>question tags</i>). 	<ul style="list-style-type: none"> - Palabras relacionadas con roupa e accesorios. - <i>Phrasal verbs</i>. - Adxectivos/ substantivos/ verbos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ortografía de palabras relacionadas coa moda. 	<ul style="list-style-type: none"> - Entoación en preguntas coletilla (<i>question tags</i>).

do discurso.				
--------------	--	--	--	--

UNIDADE 9: Playing to win

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

- escoitar para captar actitudes e opinións nunha entrevista.
- escoitar a alguén falar doutra persoa.
- Formular preguntas.
- Sacar conclusións nun artigo online.
- Escribir unha mensaxe breve.
- O deporte como elemento cultural.
- Introducción ao jollyball.

CONTIDOS

Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Expresión do coñecemento, a certeza, a 	<ul style="list-style-type: none"> - Condicionais (1): Condicionais cero, primeiro condicional, segundo condicional - Oracións con adverbios de tempo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Palabras relacionadas co ámbito do deporte. - <i>Phrasal verbs</i>. - Collocation s con <i>do</i>, <i>play</i> e <i>go</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ortografía de palabras relacionadas co deporte. 	<ul style="list-style-type: none"> - Letras mudas.

<p>dúbida e a conxectura.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. 				
--	--	--	--	--

UNIDADE 10: All in good fun!

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

- Seleccionar información relevante.
- escoitar e responder nun debate.
- Entender conxuncións e locuciones nunha entrada dun blog.
- Describir como se fai algo nun artigo.

CONTIDOS

Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Petición e 	<ul style="list-style-type: none"> - Conditionales (2): terceiro condicional. -A causativa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Palabras relacionadas co ámbito dos medios de comunicación - <i>Phrasal verbs.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Ortografía de palabras relacionadas co entretemento. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pronunciación de /j/ diante de vogais.

<p>ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</p> <p>- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.</p> <p>- Expresión do interese, a aprobación, o aprezo, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios.</p>		<p>- Patróns de palabras.</p>		
--	--	-------------------------------	--	--

UNIDADE 11: Curious minds

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

- escoitar a xente expresar incerteza.
- Sacar conclusións en extractos breves.
- Expresar incerteza.
- Sacar conclusións nunha guía online.
- Escribir unha mensaxe breve.

- Maneiras inusuais de pasar o verán.
- Escola do Aire (Australia).

CONTIDOS				
Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. - Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. 	<ul style="list-style-type: none"> - Estilo indirecto. - Preguntas no estilo indirecto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Palabras relacionadas cos estudos. - <i>Phrasal verbs</i>. - Expresións idiomáticas relacionadas co ensino e a aprendizaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ortografía de palabras relacionadas co ensino. 	<ul style="list-style-type: none"> - /s/ e /ʃ/

UNIDADE 12: Our wonderful world

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

- Pensar de forma lóxica ao decidir se as frases son verdadeiras, falsas ou non mencionadas cando se escoita unha conversación.
- Tomar unha decisión nunha tarefa colaborativa.
- Comprender instrucións en mensaxes breves.
- Escribir un ensaio.
- Limpeza dun río por parte de voluntarios locais.
- Uns adolescentes rexistran todas as plantas e criaturas dunha área pequena para axudar a científicos.

CONTIDOS

Funcións comunicativas	Estruturas sintáctico-discursivas	Léxico de uso común	Patróns gráficos e convencións ortográficas	Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación
<ul style="list-style-type: none"> - Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. - Expresión do interese, a aprobación, o aprezo, a simpatía, a 	<ul style="list-style-type: none"> - Future perfect. - Modal perfecto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Palabras relacionadas con hábitats naturais - <i>Phrasal verbs</i>. - Adxectivos e substantivos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ortografía de palabras relacionadas co mundo natural. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pronuncia de <i>have no future perfect</i>.

satisfacción, a esperanza, a confianza, a sorpresa, e os seus contrarios. - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.				
---	--	--	--	--

16. CONCRECIÓNS METODOLÓXICAS.

A base metodolóxica que orienta o ensino de linguas estranxeiras non está formada por unha soa corrente pedagóxica. Pártese da base de que o alumnado é o centro do proceso de aprendizaxe e búscase como finalidade a comunicación efectiva e equilibrada de acordo co nivel do curso. Deste xeito, traballárase fundamentalmente seguindo os seguintes enfoques ou métodos:

- Enfoque comunicativo
- Enfoque humanístico

Por outra banda, as metodoloxías comunicativas axudan a reproducir na clase as situacións de uso en contextos auténticos, ao tempo que, para desenvolverse nelas, achegan o apoio de procesos de aprendizaxe (traballo previo do vocabulario, das estruturas, dos contidos sociolingüísticos; reflexión sobre as estratexias de comunicación e de aprendizaxe, etc.) que han posibilitar a realización das tarefas comunicativas propostas.

A utilización dun enfoque metodolóxico comunicativo implica que os procesos de ensino e de aprendizaxe non están baseados en contidos lingüísticos (léxicos, nociofuncionais e morfosintácticos); é dicir, non parten da lingua para abordar as actividades. O punto de partida serán as situacións de uso que favorezan a inferencia de regras de funcionamento da lingua e que permitan a alumnos e alumnas establecer cales son os elementos da lingua estranxeira que se comportan coma nas linguas que coñecen e que estratexias lles servirán para progresar nas súas aprendizaxes, co fin de adquirir confianza nas súas propias capacidades.

O enfoque estará baseado na acción, na actividade social, no uso da lingua, tal como se establece no enfoque metodolóxico adoptado polo Marco Común Europeo de Referencia para

as Linguas. Neste enfoque, a selección de contidos lingüísticos deriva directamente da actividade de uso da lingua que se vaia realizar.

Os contidos introducíranse, entón, en función das necesidades do proceso de aprendizaxe da lingua como instrumento de comunicación. A progresión gramatical será, consecuentemente, gradual e concéntrica e a súa presentación farase no marco das correspondentes tarefas e de forma integrada coas necesidades lingüísticas para levar a cabo a tarefa con corrección e coherencia.

As tarefas comunicativas a realizar polos alumnos terán as seguintes características:

- Estarán centradas no alumno, actuando o profesor como un simple condutor. O grao de autonomía do alumno deberá ir en aumento.
- Partirán dos coñecementos previos do alumno.
- Presentaranse dentro dun contexto comunicativo ben determinado.
- Abarcarán as catro destrezas básicas, pero partirán das destrezas receptivas (oral: *listening*, e escrita: *reading*) que servirán de modelo ou guía para que o alumno desenvolva as destrezas produtivas (expresión oral: *speaking*, e escrita: *writing*).
- Serán controladas e sinxelas ao principio, aumentando a autonomía do alumno progresivamente.
- Serán variadas, de modo que os alumnos contén co maior número de situacións comunicativas posibles, abarcando o maior número de temas, soportes, rexistros, formatos, estratexias, relacións na aula, etc.
- Fomentarán unhas relacións dentro da aula tamén moi variadas: interacción profesor-alumno, profesor-alumnos (coral), alumno-alumno (parellas), grupo de alumnos, todo o grupo-clase. O espazo organizarase para facilitar esas relacións.
- Serán motivadoras, polo que estarán relacionadas co mundo do alumno, coas actividades que fai cotidianamente e os seus intereses e aficións.

A lingua vehicular será o inglés, salvo naqueles casos nos que necesitemos asegurar a comprensión. Buscarase a aprendizaxe integrada das catro destrezas nas que se sustenta a competencia lingüística. Os tempos e actividades asignados a cada destreza serán equilibrados.

Durante o presente curso escolar contaremos coa colaboración do auxiliar de conversa Luis Enrique González de la Mora, que seguindo as instrucións do programa complementario de apoio e colaboración da Consellería de Educación posibilitará a práctica da conversa oral, proporcionará un modelo de corrección lingüística e achegará ao alumnado e profesorado a cultura dos Estados Unidos.

Espazos

As clases terán lugar nas aulas 205 e 203, as cales dispoñen das ferramentas dixitais necesarias para optimizar o proceso de ensinanza, así como de ordenadores para cada alumno/a.

17. MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS.

Ademais de material de elaboración propia ou tirado de Internet, os docentes e os alumnos utilizarán os seguintes libros de texto, os cales non terán que comprar porque o centro dispón de fondo de libros, para facilitar o proceso de aprendizaxe:

Optimise A2, Student's Book Pack

Macmillan Education

Optimise B1, Student's Book Pack

Macmillan Education

18. CRITERIOS DE AVALIACIÓN, CUALIFICACIÓN E PROMOCIÓN DO ALUMNADO.

18.1 Criterios de avaliación.

Considerarase que o alumno adquiriu as competencias propias deste curso cando sexa capaz de:

Comprensión lectora

Identificar intencións comunicativas e ideas significativas, localizar información relevante e captar o rexistro formal ou informal de textos sinxelos, contextualizados de xeito que permita formular hipóteses de contido, sobre temas xerais ou relacionados coa súa especialidade, tales como: materiais axeitados de aprendizaxe da lingua, anuncios de traballo ou publicitarios, folletos turísticos e comerciais, informacións e instrucións sinxelas, novas, artigos de información non especializada e relatos.

Comprensión oral

Identificar intencións comunicativas e as ideas principais de textos (conversacións, informacións, instrucións, explicacións sinxelas, intervencións, discusións e pequenos relatos), sobre os que pode formular hipóteses de contido -a partir da situación, do contexto, do apoio visual ou do coñecemento xeral- emitidos de xeito claro, en rexistro estándar e con posibilidade de volver a escoitar ou aclarar dúbidas.

Expresión escrita

Cumprir funcións previstas a través de textos sinxelos e sobre temas xerais: cuestionarios,

esquemas, cartas persoais, textos sociais e cartas formais tipificadas, instrucións, compromisos, solicitudes de traballo, narracións, descricións e presentacións sinxelas.

Expresión oral

Participar e reaccionar de forma axeitada e eficaz na maioría das interaccións habituais e realizar presentacións de información, explicacións, descricións e narracións sinxelas, sobre unha variedade de temas coñecidos, nun rexistro estándar tanto formal como informal.

18.2 Procedementos e instrumentos de avaliación para a promoción do alumnado.

O alumnado recibirá un **Certificado de Aproveitamento do CUALE A2/B1** sempre e cando:

- Non falte de xeito inxustificable máis de 3 sesións ao longo do curso.
- Amose interese e participe activamente nas tarefas propostas pola docente.
- Supere con éxito as seguintes probas:
 - a. Proba parcial de progreso (a metade do curso aproximadamente).
 - b. Proba final de promoción para o alumnado que non se presente á proba de certificación da Escola Oficial de Idiomas.

Cada destreza será cualificada cun máximo de 25 puntos, o cal dará un máximo de 100 puntos para a totalidade da proba. A cualificación do alumnado se especificará cos termos Non Apto e Apto. Neste último caso expresarase entre paréntese a cualificación global obtida en números enteiros do 1 ao 10.