

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

CENTRO: IES PEDRAS RUBIAS

CURSO: 1º ESO

MATERIA: inglés

DEPARTAMENTO: inglés

DATA: 15 de maio de 2020

ÍNDICE

- 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
- 2. Avaliación e cualificación.**
- 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
- 4. Información e publicidade.**

1. ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE E COMPETENCIAS IMPRESCINDIBLES

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
<p>▪B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do contido esencial dun texto (audio / conversa) con axuda de elementos verbais e non verbais, e uso dos coñecementos previos sobre a situación.</p>	<p>▪PLEB1.1. Comprende frases e expresións en temas xa vistos na clase, sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado</p> <p>▪PLEB1.2. Capta os puntos principais e algúns detalles de audios adecuados o nivel.</p>
<p>▪B2.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible.</p> <p>▪B2.2. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados aínda que se dependa da actuación do interlocutor.</p>	<p>PLEB2.1. Na maioría das actividades de aula amosa unha actitude positiva polo uso da lingua.</p> <p>▪PLEB2.2. Fai presentacións moi breves e ensaiadas e responde a preguntas breves e moi sinxelas dos oíntes sobre o contido das súas presentacións.</p>
<p>▪B3.4. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos que conteñan estruturas sinxelas e un léxico básico de uso común e habitual.</p>	<p>▪PLEB3.2. Entende información específica esencial en textos claramente estruturados e nun rexistro estándar e con imaxes ilustrativas redundantes.</p>
<p>▪B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves e estruturados sobre temas cotiáns cun control razoable léxico e gramática.</p>	<p>▪PLEB4.2. Elabora textos moi breves nos que se refire a si mesmo ou as súas actividades cotiás.</p>
<p>▪B5.7. Comunicarse utilizando os expoñentes funcionais e os patróns discursivos básicos amosando un dominio gramatical e léxico adecuado o seu nivel.</p>	<p>▪PLB5.6. Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel.</p> <p>▪PLB5.7. Recoñece e utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos sinxelos propios do seu nivel educativo.</p>

2. AVALIACIÓN E CUALIFICACIÓN

AVALIACIÓN	<p>Procedementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traballo do alumnado consistente en realización de exercicios de repaso e consolidación dos contidos traballados nas dúas primeiras avaliacións.
	<p>Instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Envío e posterior corrección dos traballos escritos.
	<p>Criterios de cualificación :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de 80% de actividades: 50% nota final • Nota actividades: 50% nota final
CUALIFICACIÓN FINAL	<ul style="list-style-type: none"> • Media aritmética das notas da 1ª e 2ª Avaliación (despois de ser recuperadas de ser o caso) + ata 1 punto por entrega + ata 1 punto por correcta realización das actividades da 3ª Avaliación.
PROBA EXTRAORDINARIA DE SETEMBRO	<ul style="list-style-type: none"> • No caso de ser presencial: <ul style="list-style-type: none"> ○ Entrega de traballo (70%) + Proba escrita (30%) • No caso de non ser presencial: <ul style="list-style-type: none"> ○ Entrega de traballo/actividades: 100%
ALUMNADO DE MATERIA PENDENTE	<p>Criterios de avaliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega en tempo e forma das tarefas propostas .
	<p>Criterios de cualificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A entrega do 80 % das tarefas propostas representará o 75 % da nota. • O grao de corrección das tarefas será o 25% da nota.
	<p>Procedementos e instrumentos de avaliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Envío e posterior corrección das tarefas. • As tarefas repartiranse en tres entregas (unha por semana) para facilitar a organización e control da súa realización.

3. METODOLOXÍA E ACTIVIDADES DO 3º TRIMESTRE

ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN
	<p>Dirixidas ao alumnado con avaliacións e/ou materias de cursos anteriores suspensas, co fin de que poidan recuperalas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • O alumnado recibirá o conxunto de fichas por correo electrónico. Unha vez feitas, e dentro do prazo marcado, enviará os ficheiros (documentos de texto ou fotos do caderno) ó profesor/a do seu curso actual.
	ACTIVIDADES DE REPASO
	<p>Dirixidas a consolidar as aprendizaxes do 1º e 2º trimestre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades do libro • Actividades Aula Virtual
	ACTIVIDADES DE REFORZO
	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades individualizadas: <ul style="list-style-type: none"> ○ Fichas con actividades ○ Actividades do libro
METODOLOXÍA	ACTIVIDADES DE AMPLIACIÓN
	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades interactivas mediante videoconferencia, aula virtual e programas con cuestionarios multixogador.
	ALUMNADO CON CONECTIVIDADE
METODOLOXÍA	<ul style="list-style-type: none"> ○ Proposta de actividades semanalmente na Web do centro. ○ Correccións semanais na web do centro / corrección individual por correo electrónico. ○ Resolución de dúbidas: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Correo electrónico. ▪ Videoconferencia.
	ALUMNADO SEN CONECTIVIDADE (un caso en 1ºB)
METODOLOXÍA	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de tarefas en man vía Protección Civil.
	ALUMNADO SEN CONECTIVIDADE (un caso en 1ºB)
MATERIAIS E RECURSOS	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Libro de texto.</u> • <u>Apuntamentos da clase.</u> • <u>Enderezos web.</u> • <u>Textos a descargar da web do centro.</u> • <u>Recursos dixitais:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>todo o alumnado dispón de ordenador.</u> ○ <u>Correo electrónico.</u> ○ <u>Web do centro.</u> ○ <u>Abalarmóbi</u> ○ <u>Webex</u> ○ <u>Aula Virtual</u>

4. Información e publicidade

INFORMACIÓN AO ALUMNADO E ÁS FAMILIAS	<ul style="list-style-type: none">• Abalarmóbil• Correo electrónico• Web do centro
PUBLICIDADE	<ul style="list-style-type: none">• Publicación obrigatoria na páxina web do centro.• Aviso de publicación por Abalarmóbil