

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

CENTRO: IES PEDRAS RUBIAS

CURSO: 4º ESO

MATERIA: Francés

DEPARTAMENTO: Francés

DATA: 17-05-2020

ÍNDICE

- 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
- 2. Avaliación e cualificación.**
- 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
- 4. Información e publicidade.**

1. ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE E COMPETENCIAS IMPRESCINDIBLES

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
<p>Comprensión textos orais</p> <p>B1.4. Comprender o esencial en conversas sinxelas, básicas e breves sobre descrições, narracións, puntos de vista e opinións relativos a temas frecuentes e de necesidade inmediata relativas ao ámbito persoal, sempre que se fale con lentitude, articulando de forma clara e comprensible, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou reformular o dito.</p> <p>B2.Producción de textos orais</p> <p>B2.1. Pronunciar de xeito intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia polos que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións para entender a mensaxe.</p> <p>B2.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para producir textos orais monolóxicos ou dialóxicos breves e de estrutura simple e clara, utilizando, entre outros, procedementos como a adaptación da mensaxe a patróns da primeira lingua ou outras, ou o uso de elementos léxicos aproximados, se non se dispón doutros máis precisos.</p> <p>B.3Comprension textos escritos</p> <p>B3.1. Utilizar estratexias de lectura (recurso ás imaxes, títulos e outras informacións visuais, e aos coñecementos previos sobre o tema ou a situación de comunicación, e aos transferidos desde as linguas que coñece), identificando a información máis importante e deducindo o significado de palabras e expresións non coñecidas.</p> <p>B3.2. Seguir instrucións e consignas básicas sinxelas e predicibles, referidas a necesidades inmediatas, e con apoio visual.</p> <p>B3.3. Comprender información relevante e previsible en textos descritivos ou narrativos breves, sinxelos e ben estruturados, relativos a experiencias e a coñecementos propios da súa idade e do seu nivel escolar.</p> <p>B3.4. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles</p>	<p>B1. Comprensión de textos orais</p> <p>SLEB1.4. Entende información relevante do que se di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en hoteis, tendas, albergues, restaurantes, espazos de lecer ou centros de estudos), sempre que se fale con claridade. CSC, CCEC</p> <p>B2. Producción de textos orais</p> <p>SLEB2.1. Fai presentacións breves e ensaiadas, seguindo un esquema lineal e estruturado, sobre aspectos concretos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos, e responde a preguntas previsibles breves e sinxelas de oíntes sobre o contido destas. CCI, CAA, CCEC, CD</p> <p>SLEB2.2. Participa en conversas informais breves e sinxelas, cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social básico, intercambia información e expresa de xeito sinxelo opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, facéndose comprender aínda que a persoa interlocutora necesite que se repita ou repetir o dito. CCL.CSC, CD</p> <p>B3.Comprensión de textos escritos</p> <p>SLEB3.1. Capta o sentido xeral e algúns detalles importantes de textos xornalísticos breves, en calquera soporte e sobre temas xerais ou do seu interese e moi coñecidos, se os números, os nomes, as ilustracións e os títulos constitúen grande parte da mensaxe. CAA, CSC,CCEC</p> <p>SLEB3.2. Identifica, con axuda da imaxe, instrucións xerais breves e sinxelas de funcionamento e manexo de aparellos de uso cotián. CCL, CD</p> <p>SLEB3.3. Comprende correspondencia persoal sinxela, en calquera formato, na que se fala de si mesmo/a; descríbense persoas, obxectos, lugares e actividades; nárnanse acontecementos presentes, pasados e futuros. CCL, CSC, CD</p> <p>SLEB3.4. Entende o esencial de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal ou educativo (por exemplo, sobre unha bolsa para realizar un curso de idiomas). CCL, CD, CCEC</p>

importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves e ben estruturados, escritos nun rexistro formal ou neutro, que traten de asuntos cotiáns, de temas de interese ou relevantes para os propios estudos e as ocupacións, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico de uso común.

Producción de textos escritos

B4.1. Aplicar estratexias básicas para producir textos (elección da persoa destinataria, finalidade do escrito, planificación, redacción do borrador, revisión do texto e versión final), a partir de modelos ben estruturados e traballados previamente.

B4.2. Completar documentos básicos nos que se solicite información persoal ou relativa aos seus estudos ou á súa formación.

Coñecemento da lingua

B5.6. Distinguir e levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, mediante os expoñentes básicos de devanditas funcións e os patróns discursivos de uso máis habitual, así como os seus significados asociados (por exemplo, utilizar unha estrutura interrogativa para facer unha suxestión); utilizar un repertorio léxico suficiente para comunicar no seu nivel escolar, e empregar para comunicarse mecanismos sinxelos bastante axustados ao contexto e á intención comunicativa (repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, xustaposición, e conectores e marcadores discursivos moi frecuentes), sempre que sexan traballados na clase previamente

B.4. Producción de textos escritos

SLEB4.1. Escribe correspondencia persoal **ou textos** breves nos que se establece e mantén o contacto social (por exemplo, con amigos/as noutros países); se intercambia información; se describen experiencias persoais; se fan e aceptan ofrecementos e suxestións e se expresan opinións de xeito sinxelo. CSC.CCEC, CD

SLEB4.2. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital). CCEC, CAA, CD

B.5. Coñecemento da lingua e consciencia intercultural e plurilingüe

Negación (*ne...jamais, ne... rien, ne... personne, ne...plus*).

- Interrogación (*Quel, quelle, quels, quelles*).
- Expresión do tempo: presente (verbos irregulares), pasado (*passé composé, imparfait*), futuro (*futur proche, futur simple*), condicional (fórmulas de cortesía e consello).
- Expresión do aspecto: puntual (frases simples), durativo (*en + date*), habitual (*parfois, jamais*), incoativo (*futur proche*), terminativo (*passé récent*).
- Expresión da modalidade: factualidade; permiso; intención/deseo (*j'aimerais beaucoup faire qqch.*); cortesía.
- Expresión da existencia (presentativos); a entidade (artigos, morfoloxía), pronomes persoais; pronomes persoais OD e OI, a posesión (adxectivos posesivos).
- Expresión do tempo: indicacións de tempo (*la semaine dernière, le mois dernier*); frecuencia (*toujours, souvent, pas souvent, parfois, jamais*). CCL
- Utiliza adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas moi básicas de tratamento, etc) e amosa respecto polas diferenzas que poidan existir en aspectos culturais. CSC, CCEC

--	--

2. AVALIACIÓN E CUALIFICACIÓN

AVALIACIÓN	Procedementos: <ul style="list-style-type: none">• O procedemento de avaliación utilizado será o seguimento e revisión do traballo do alumnado
	Instrumentos: <ul style="list-style-type: none">• Exercicios de gramática• Exercicios de léxico• Textos de comprensión escrita
	Criterios de cualificación : <ul style="list-style-type: none">• Entrega do 75 % de actividades: 50% nota final• Nota actividades: 50% nota final
CUALIFICACIÓN FINAL	Indicar o procedemento para obter a cualificación final de curso: <ul style="list-style-type: none">• Considerando que a avaliación é continua a nota da 2ª avaliación será a nota final do curso. Esta nota final poderase ver incrementada ata en 1,5 puntos segundo a calidade, presentación e corrección escrita das tarefas• Os alumnos con avaliacións suspensas poderán recuperalas mediante as tarefas de reforzo e recuperación realizadas na terceira avaliación.
PROBA EXTRAORDINARIA DE SETEMBRO	<ul style="list-style-type: none">• No caso de ser presencial:<ul style="list-style-type: none">○ Proba escrita: 100% Cualificación• No caso de non ser presencial:<ul style="list-style-type: none">○ Entrega de traballo/actividades: 100% Cualificación
ALUMNADO DE MATERIA PENDENTE	Criterios de avaliación: <p>Para aprobar a materia terán que ter entregado as tres partes correspondentes a cada avaliación que farán media</p>
	Criterios de cualificación: <ul style="list-style-type: none">• Entrega do 75 % de actividades: 50% nota final• Nota actividades: 50% nota final
	Procedementos e instrumentos de avaliación: <ul style="list-style-type: none">• O procedemento será a revisión e seguimento do traballo do alumno• O instrumento será o caderno de traballo dividido en tres partes

3. METODOLOXÍA E ACTIVIDADES DO 3º TRIMESTRE

ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN

Non hai alumnos con avaliacións suspensas

ACTIVIDADES DE REPASO

Dirixidas a consolidar as aprendizaxes do 1º e 2º trimestre.

Exercicios de revisión de contidos morfosintácticos: pronomes relativos, adxectivos demostrativos, pronomes tónicos, posesivos, discurso indirecto, formas de interrogación, negacións, estruturas con infinitivo. Tempos verbais: futuro, imperfecto, pasado, subxuntivo.

Actividades de revisión de léxico: vocabulario dos viaxes, fenómenos naturais, tarefas domésticas, adxectivos de descrición das persoas.

Comprensión oral: escoitar cancións e responder a preguntas.

Comprensión e expresión escrita:

Textos con preguntas

Redaccións

Traballos de busca en Internet sobre aspectos culturais (las vilas de Francia)

ACTIVIDADES DE REFORZO

As tarefas de repaso serven ao mesmo tempo de reforzo dos contidos.

ACTIVIDADES DE AMPLIACIÓN

- Non se fixeron actividades de ampliación

ACTIVIDADES

ALUMNADO CON CONECTIVIDADE

- Proposta de actividades semanalmente na Web do centro.
- Correccións semanais na web do centro / corrección individual por correo electrónico.
- Resolución de dúbidas: correo electrónico

METODOLOXÍA

ALUMNADO SEN CONECTIVIDADE

MATERIAIS E RECURSOS

- Libro de texto.
- Apuntamentos da clase.
- Caderno de exercicios
- Recursos dixitais:
 - todo o alumnado dispón de ordenador.
 - Correo electrónico.
 - Web do centro.
 - Abalarmóbi

4. Información e publicidade

INFORMACIÓN AO ALUMNADO E ÁS FAMILIAS	<ul style="list-style-type: none">• Abalarmóbil• Correo electrónico• Web do centro
PUBLICIDADE	<ul style="list-style-type: none">• Publicación obrigatoria na páxina web do centro.• Aviso de publicación por Abalarmóbil