

<b>TÉCNICAS DE ESTUDIO</b>
----------------------------

**A BIBLIOTECA: UNHA AXUDA PARA O TRABALLO INTELECTUAL**OBXECTIVOS

- 1.- Espertar o interese por utilizar os recursos da biblioteca para completar os traballos escolares.
- 2.- Coñecer o funcionamento da biblioteca do centro.

CONSIDERACIÓNS A TER EN CONTA

- a) A Biblioteca é un lugar de traballo para deleite de todos.
- b) Débense tratar ben os libros.
- c) Gardar silencio para non molestar aos demais lectores.
- d) Devolver os libros en préstamo na data sinalada.

ACTIVIDADES

- Descrición por parte do titor dunha ficha bibliográfica tipo.
- Realización individual dunha ficha bibliográfica dun libro.
- Resposta ao cuestionario sobre o funcionamento da biblioteca.

MATERIAIS

- Modelo de ficha bibliográfica.
- Modelo de cuestionario a cubrir individualmente polo alumnado para coñecer o que saben sobre o funcionamento da biblioteca.

Normalmente, á entrada das bibliotecas hai un ficheiro coas fichas dos libros e revistas.

Os datos que sempre aparecen nas fichas dos libros catalogados son:

Apelidos e nome do autor .....

Título e subtítulo da obra .....

Nome da editorial<sup>1</sup>.....

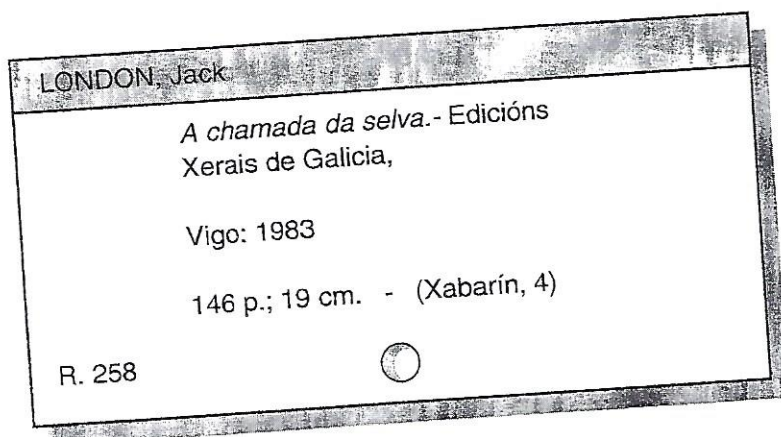
Edición ( a non ser que sexa a primeira) .....<sup>2</sup>

Lugar de publicación .....

Ano da edición.....

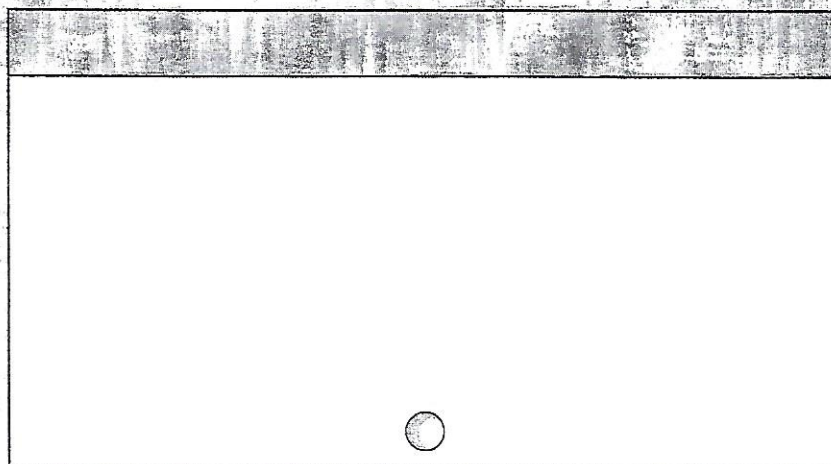
Nº de páxinas ..... Tamaño en cms. ....

Colección á que pertence a obra .....



**Práctica 10**

Fai unha ficha do libro de Carlos Reigosa, *Fuxidos de sona*, publicado dentro da colección Crónica por Edicións Xerais de Galicia, en 1990, na súa segunda edición.





## CUESTIONARIO

1. ¿Dónde están los ficheros?.....  
.....
2. ¿Qué tipos de ficheros hay? .....  
.....
3. ¿En qué zona están los libros de las áreas que estudias? .....  
.....
4. ¿En qué zona están los libros de consulta? .....  
.....
5. ¿Existen periódicos y revistas? .....  
¿Dónde? .....
6. ¿Dónde se colocan las publicaciones más actuales? .....  
.....
7. ¿Qué publicaciones periódicas (revistas, periódicos) hay sobre temas que te interesan?.....  
.....
8. ¿Qué libros de consulta hay sobre las áreas que tú estudias? .....  
.....
9. ¿Contiene los libros que el profesorado propone para leer? .....
10. Respecto a las normas de funcionamiento:
  - ¿Cuántos libros se pueden sacar? \_\_\_\_\_
  - ¿Cuánto dura el préstamo? \_\_\_\_\_
  - ¿Existen sanciones?\_\_\_\_\_
  - ¿Qué libros no pueden sacarse? \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - ¿Se pueden hacer fotocopias? \_\_\_\_\_