



Formación profesional

Adaptación na programación para a finalización do curso 2019-2020

Centro educativo

Código	Centro	Curso académico
15005257	IES Ramón Menéndez Pidal. Coruña (A)	2019-2020

Ciclo formativo

Código	Nome
CMCOM01	Actividades comerciais

Módulo profesional

Código	Nome
MP1228	Técnicas de almacén

Alumnado

Réxime	Modalidade	Grupo
Réxime xeral-ordinario	Presencial	2º A

Docente (se procede, indicar o nome e os apelidos)

Nome e apelidos
Rosa María Mesura Castro

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso 2019-2020, nos centros da Comunidade Autónoma de Galicia.

1. Criterios de avaliación do terceiro trimestre afectados (por cada unidade didáctica)

1.1 Identificación da unidade didáctica

Nº	Unidade didáctica			
Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Imprescindible (si, non)	Desenvolverase neste curso (si, non)	Instrumento de avaliación
▪	▪			
▪	▪			
▪	▪			
▪	▪			

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

A nota da final para aqueles alumnos que teñan a 1ª e a 2ª avaliación aprobada, será a media das dúas avaliacións, non podendo ser esta inferior a da segunda avaliación. Esta nota poderá ser mellorada coa que corresponda a das actividades realizadas online en este último trimestre.

Os alumnos que teñan a 1ª e/ou a 2ª avaliación suspensa, terán que realizar un exame dos contidos previstos no apartado 6 de esta programación, no que terán que obter unha puntuación de 5 puntos sobre 10, co resultado calcularase a media das dúas avaliacións, non podendo ser esta inferior a da segunda avaliación. Esta nota poderá ser mellorada coa que corresponda a valoración das actividades de recuperación realizadas online en este último trimestre.

As actividades serán valoradas co máximo de 1 punto, na proporción o número actividades presentadas sobre o total das mesmas.



6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

Critérios de avaliación imprescindibles (por cada unidade didáctica)

Nº		Unidade didáctica		
1		Loxística e fluxos de mercadorías.		
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> Ra1 Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles 	<ul style="list-style-type: none"> Ca1.1 Organízouse a información das operacións e os fluxos previstos no almacén durante un determinado período de tempo 	Proba escrita
			<ul style="list-style-type: none"> Ca1.2 Asígnáronse ao persoal as tarefas diarias do almacén de acordo cos tempos asignados a cada actividade 	Proba escrita
X		<ul style="list-style-type: none"> Ra2 Aplica técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén, controlando os tempos de manipulación e as condicións de almacenamento en función das características da mercadoría 	<ul style="list-style-type: none"> Ca2.3 Investigáronse as causas polas que se devolvera mercadoría ao almacén 	Proba escrita
Nº		Unidade didáctica		
2		O Almacén..		
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> Ra1. Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles 	<ul style="list-style-type: none"> Ca1.2 Asígnáronse ao persoal as tarefas diarias do almacén de acordo cos tempos asignados a cada actividade 	Proba escrita
			<ul style="list-style-type: none"> Ca1.3 Transmitíronse correctamente ao persoal correspondente as ordes e/ou instrucións de traballo 	Proba escrita
			<ul style="list-style-type: none"> Ca1.4 Rexistráronse as entradas 	Proba escrita
		<ul style="list-style-type: none"> Ca1.5 Realízouse o control 		



X		<ul style="list-style-type: none"> Ra2 Aplica técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén, controlando os tempos de manipulación e as condicións de almacenamento en función das características da mercadoría 	<ul style="list-style-type: none"> Ca2.1 Organízase a descarga das mercadorías dos vehículos, asignándolle o peirao correspondente do almacén. 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca2.2 Verifícase a correspondencia entre a mercadoría descargada e a documentación que a acompaña. 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca2.3 Investigáronse as causas polas que se devolvera mercadoría ao almacén 	Proba escrita
Nº	Unidade didáctica			
3	Equipos de manipulación e sistemas de almacenaxe..			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> Ra3 Determina as condicións de preparación de pedidos e a expedición das mercadorías do almacén, aproveitando optimamente tempos e recursos, de acordo coa normativa en materia de manipulación e transporte 	<ul style="list-style-type: none"> Ca3.1 Transmitíronse as instrucións de preparación de pedidos polo sistema de xestión implantado 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca3.2 Optimízase a colocación de mercadorías nas unidades de carga, reducindo ocios e asegurando a súa estiba 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca3.3 Determinouse o método de preparación de pedidos e/ou embalaxe máis axeitado para as características da mercadoría e do almacén 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca3.4 Deseñouse o sistema de abastecemento de mercadorías á zona de preparación de pedidos, mellorando as operacións necesarias 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca3.5 Realízase a sinalización, a rotulación, a codificación, a etiquetaxe, etc., das mercadorías que se vaian expedir 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca3.4 Confeccionouse a documentación que se lle achega á mercadoría expedida 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca3.5 Consideráronse as condicións do seguro máis favorables para a empresa, no transporte da mercadoría expedida 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca3.6 Elixíuse o medio transporte máis axeitado para a mercadoría expedida 	Proba escrita



X			<ul style="list-style-type: none"> Ca3.7 Consideráronse as condicións do seguro máis favorables para a empresa, no transporte da mercadoría expedida 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca3.7 Elixíuse o medio transporte máis axeitado para a mercadoría expedida 	Proba escrita
Nº	Unidade didáctica			
4	Recepción e disposición de mercadorías no almacén.			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> Ra1 Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles 	<ul style="list-style-type: none"> Ca1.6 Utilizáronse medios de comunicación e transmisión electrónicos (EDI) para a coordinación e o seguimento de mercadorías no almacén 	Proba escrita
X		<ul style="list-style-type: none"> Ra4 Aplica técnicas de xestión de existencias de mercadorías no almacén, analizando parámetros de control e realizando inventarios 	<ul style="list-style-type: none"> CA2.1Organizouse a descarga das mercadorías dos vehículos, asignándolle o peirao correspondente do almacén 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca2.2 Verificouse a correspondencia entre a mercadoría descargada e a documentación que a acompaña 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca2.3 Verificouse a correspondencia entre a mercadoría descargada e a documentación que a acompaña 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca2.4 Identificáronse as instrucións de descarga e manipulación que conteñen as fichas de cada mercadoría, de xeito que se asegure a súa integridade e a súa rastrexabilidade 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca2.5 Calculáronse os tempos de manipulación das mercadorías, mellorando as operacións e cumprindo a normativa de seguridade e prevención de riscos laborais 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca2.6 Organizouse a desconsolidación da carga e a desembalaxe das mercadorías 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca2.7 Asignóuselle unha colocación axeitada á mercadoría recibida, tendo en conta as súas características de caducidade e rotación, entre outras 	Proba escrita
Nº	Unidade didáctica			





5	Técnicas de xestión de existencias.			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> Ra4 Aplica técnicas de xestión de existencias de mercadorías no almacén, analizando parámetros de control e realizando inventarios 	<ul style="list-style-type: none"> Ca4.1 Calculáronse os parámetros de xestión e control de inventarios utilizados habitualmente no almacén 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca4.2 Establecéronse criterios de cuantificación das variables que detecten as desviacións e roturas de existencias 	Proba escrita
Nº	Unidade didáctica			
6	Valoración de existencias.			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	<ul style="list-style-type: none"> Ra1 Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles 	<ul style="list-style-type: none"> Ca1.4 Rexistráronse as entradas e saídas de mercadorías previstas do almacén no sistema de xestión de existencias. Ca1.5 	Proba escrita
	X	<ul style="list-style-type: none"> Ra4 Aplica técnicas de xestión de existencias de mercadorías no almacén, analizando parámetros de control e realizando inventarios 	<ul style="list-style-type: none"> Ca4.3 Establecéronse sistemas de control de inventarios realizados por medios convencionais ou informáticos 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca4.4 Establecéronse normas ou protocolos de funcionamento de almacén que regularicen as diferenzas achadas, de ser o caso, na realización de inventarios 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> XCa4.5 Identificáronse as causas polas que poden existir descadramentos entre as existencias físicas e as contables 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca4.6 Propuxéronse medidas que corrixan os descadramentos de almacén, e transmitíronse as incidencias de acordo coas especificacións establecidas 	Proba escrita
Nº	Unidade didáctica			
7	Preparación de pedidos e expedición de mercadorías.			



1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	<ul style="list-style-type: none"> Ra1 Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles 	<ul style="list-style-type: none"> Ca1.5 Realízouse o control diario das existencias do almacén, de xeito que se garantan as necesidades da clientela interna ou externa 	Proba escrita
	X	<ul style="list-style-type: none"> Ra3 Determina as condicións de preparación de pedidos e a expedición das mercadorías do almacén, aproveitando optimamente tempos e recursos, de acordo coa normativa en materia de manipulación e transporte 	<ul style="list-style-type: none"> Ca3.1 Transmitíronse as instrucións de preparación de pedidos polo sistema de xestión implantado reducindo ocos e asegurando a súa estiba 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca3.2 Sistemas de preparación de pedidos. 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca3.5 Realízouse a sinalización, a rotulación, a codificación, a etiquetaxe, etc., das mercadorías que se vaian expedir 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca3.6 Confeccionouse a documentación que se lle achega á mercadoría expedida 	Proba escrita
Nº	Unidade didáctica			
8	Programación das actividades do persoal do almacén			
1ª aval	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	<ul style="list-style-type: none"> Ra2 Aplicación de técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén 	<ul style="list-style-type: none"> Ca2.6 Organizouse a desconsolidación da carga e a desembalaxe das mercadorías 	Proba escrita
	X	<ul style="list-style-type: none"> Ra3 Determina as condicións de preparación de pedidos e a expedición das mercadorías do almacén, aproveitando tempos e recursos, de acordo coa normativa en materia de manipulación e transporte 	<ul style="list-style-type: none"> Ca3.4 Deseñouse o sistema de abastecemento de mercadorías á zona de preparación de pedidos, mellorando as operacións necesarias 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca3.6 Confeccionouse a documentación que se lle achega á mercadoría expedida 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca3.7 Consideráronse as condicións do seguro máis favorables para a empresa, no transporte da mercadoría expedida 	Proba escrita



	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca3.8 Elixíuse o medio transporte máis axeitado para a mercadoría expedida 	Proba escrita
Nº	Unidade didáctica			
9	Informática de xestión e organización de almacéns			
1ª aval	2ª aval	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		Ra1 Planifica as e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optima-mente os recursos tarefas diarias necesarias para realizar as operacións dispo-ñibles	<ul style="list-style-type: none"> Ca1.2 Asignáronse ao persoal as tarefas diarias do almacén de acordo cos tempos asignados a cada actividade 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca1.3 Transmitíronse correctamente ao persoal correspondente as ordes e/ou instrucións de traballo 	Proba escrita
X		<ul style="list-style-type: none"> Ra5 Programa as actividades diarias do persoal do almacén, de xeito que se garanta o desenvolvemento efectivo e eficaz das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Ca1.6 Utilizáronse medios de comunicación e transmisión electrónicos (EDI) para a coordinación e o seguimento de mercadorías no almacén 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca5.1 Determinouse a cantidade de persoal asignado a cada operación de almacén en función das ordes e das especificacións recibidas 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca5.2 Asignouse persoal a cada tarefa do almacén, respectando a normativa laboral e a de seguridade e prevención de riscos laborais 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca5.3 Establecéronse sistemas de comunicación das instrucións das ordes e actividades diarias que ten que realizar o persoal do almacén, de acordo cos sistemas d e calidade implantados pola organización métodos de control 	Proba escrita
X			Ca5.5 Establecéronse cronogramas para realizar as operacións habituais do al-macén	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca5.6 Caracterizáronse as necesidades de información e formación do persoal do almacén 	Proba escrita
X			<ul style="list-style-type: none"> Ca5.7 Incorporáronse técnicas de comunicación que promovan no persoal do almacén a súa integración e traballo en equipo 	Proba escrita



	X	<ul style="list-style-type: none"> Ra6 Manexa aplicacións informáticas de xestión e organización de almacéns que melloren o sistema de calidade. 	<ul style="list-style-type: none"> Ca6.3 Utilizáronse aplicacións informáticas axeitadas para realizar a xestión comercial do almacén 	Proba escrita
			<ul style="list-style-type: none"> Ca6.5 Determináronse solucións loxísticas para a automatización e a eficiencia das tarefas do almacén 	Proba escrita
			<ul style="list-style-type: none"> Ca6.6 Utilizáronse aplicacións informáticas para a mellora continua do sistema de calidade da empresa 	Proba escrita
Nº	Unidade didáctica			
10	Seguridad e hixiene e prevención de riscos no almacén			
1ª aval	2ª aval	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	Ra3 Determina as condicións de preparación de pedidos e a expedición das mercadorías do almacén, aproveitando optimamente tempos e recursos, de acordo coa normativa en materia de manipulación e transporte	<ul style="list-style-type: none"> Ca3.3 Determinouse o método de preparación de pedidos e/ou embalaxe máis axeitado para as características da mercadoría e do almacén 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca3.4 Deseñouse o sistema de abastecemento de mercadorías á zona de preparación de pedidos, mellorando as operacións necesarias 	Proba escrita
	X	Ra7 Aplica a normativa de seguridade e hixiene nas operacións de almacén mediante procedementos de previsión de accidentes laborais	<ul style="list-style-type: none"> Ca7.1 Determináronse as incidencias e os accidentes máis comúns no traballo diario dentro dun almacén 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca7.2. Determinouse a normativa aplicable en materia de seguridade, hixiene e prevención de riscos laborais nas actividades propias do almacenamento de mercadorías 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca7.3. Caracterizáronse as medidas que cumpra adoptar en caso de accidente producido na manipulación da mercadoría dentro do almacén 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca7.4. Estableceuse o procedemento que haxa que seguir no caso de accidentes 	Proba escrita
	X		<ul style="list-style-type: none"> Ca7.5. Descríbense as cargas físicas e mentais que se producen nas actividades do almacén 	Proba escrita



X		▪ Ca7.6 Descríbense as medidas de seguridade que cumpra adoptar e os medios de protección necesarios en caso de incendios menores no almacén	Proba escrita
X		▪ Ca7.7 Normativa e recomendacións de traballo e seguridade en equipamentos e en instalacións do almacén.	Proba escrita
X		▪ Ca7.8 Accidentes de traballo na manipulación e no movemento de mercadorías.	Proba escrita
X		▪ Ca7.9 Riscos de incendios no almacén.	Proba escrita

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Establecerase a entrega de actividades e supostos prácticos, que permitan comprobar que se superaron os Ra programados. As actividades foron enviadas aos alumnos, subidas a carpeta do alumno en google Drive, e avaliadas unha vez comentadas e correxidas. O procedemento de comunicación cos alumnos para explicación e aclaración das actividades foi por videochamada, e correo electrónico.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito á avaliación continua

Para a avaliación extraordinaria o alumnado debe realizar unha proba de todos os contidos do módulo. A nota final será a nota acadada nese exame, considerando aprobado cando resulte unha valoración igual ou superior a 5 sobre 10. A proba realizarase de forma presencial ou ben telématica según as circunstancias sanitarias o permitan.

8. Medidas de atención á diversidade

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados