



## Formación profesional

# Adaptación na programación para a finalización do curso 2019-2020

### Centro educativo

Código	Centro	Curso académico
15005257	IES Ramón Menéndez Pidal	2019-2020

### Ciclo formativo

Código	Nome
CMCOM01	Ciclo Medio en Actividades Comerciais

### Módulo profesional

Código	Nome
MP1236	Formación e Orientación Laboral

### Alumnado

Réxime	Modalidade	Grupo
Xeral-ordinario	Presencial	A

### Docente (se procede, indicar o nome e os apelidos)

Nome e apelidos
Sonia Arias Raposo

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso 2019-2020, nos centros da Comunidade Autónoma de Galicia.



## 1. Criterios de avaliación do terceiro trimestre afectados (por cada unidade didáctica)

### 1.1 Identificación da unidade didáctica

Nº	Unidade didáctica				
9	A prevención de riscos laborais: normativa e conceptos básicos				
Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Imprescindible (si, non)	Desenvolverase neste curso (si, non)	Instrumento de avaliación (dado que non se pode avaliar, non serían instrumentos de avaliación propiamente ditos)	
▪ RA1 - Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral	▪ CA1.1 - Relaciónanse as condicións laborais coa saúde da persoa traballadora	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos	
▪	▪ CA1.2 - Distingúronse os principios da acción preventiva que garanten o dereito á seguridade e á saúde das persoas traballadoras	Non	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos	
▪	▪ CA1.3 - Apreciouse a importancia da información e da formación como medio para a eliminación ou a redución dos riscos laborais	Non	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos	
▪	▪ CA1.4 - Comprenderonse as actuacións axeitadas ante situacións de emerxencia e risco laboral grave e inminente	Non	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos	
▪	▪ CA1.5 - Valoráronse as medidas de protección específicas de persoas traballadoras sensibles a determinados riscos, así como as de protección da maternidade e a lactación, e de menores	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos	
▪	▪ CA1.6 - Analizáronse os dereitos á vixilancia e protección da saúde no sector de comercio e márketing	Non	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos	
▪	▪ CA1.7 - Asumiuse a necesidade de cumprir as obrigas das persoas traballadoras en materia de prevención de riscos laborais	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos	
Nº	Unidade didáctica				
10	Organización e xestión da prevención na empresa				



Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Imprescindible (si, non)	Desenvolverase neste curso (si, non)	Instrumento de avaliación
<ul style="list-style-type: none"> <li>RA3 - Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA3.1 - Valorouse a importancia dos hábitos preventivos en todos os ámbitos e en todas as actividades da empresa</li> </ul>	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA3.2 - Clasificáronse os xeitos de organización da prevención na empresa en función dos criterios establecidos na normativa sobre prevención de riscos laborais</li> </ul>	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA3.4 - Identificáronse os organismos públicos relacionados coa prevención de riscos laborais</li> </ul>	Non	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA3.5 - Valorouse a importancia da existencia dun plan preventivo na empresa que inclúa a secuencia de actuacións para realizar en caso de emerxencia</li> </ul>	Non	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA3.6 - Estableceuse o ámbito dunha prevención integrada nas actividades da empresa, e determináronse as responsabilidades e as funcións de cadaquén</li> </ul>	Non	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA3.7 - Definiuse o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional da titulación de técnico en Actividades Comerciais</li> </ul>	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
<b>Nº</b>	<b>Unidade didáctica</b>			
11	Factores de risco e a súa prevención			
Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Imprescindible (si, non)	Desenvolverase neste curso (si, non)	Instrumento de avaliación
<ul style="list-style-type: none"> <li>RA2 - Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de comercio e márketing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.1 - Determináronse as condicións de traballo con significación para a prevención nos contornos de traballo relacionados co perfil profesional de técnico en Actividades Comerciais</li> </ul>	Non	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.2 - Clasificáronse os factores de risco na actividade e os danos derivados deles</li> </ul>	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos



		<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.3 - Clasifícanse e describíronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico en Actividades Comerciais</li> </ul>	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
		<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.4 - Identifícanse as situacións de risco máis habituais nos contornos de traballo das persoas coa titulación de técnico en Actividades Comerciais</li> </ul>	Non	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
		<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.5 - Levouse a cabo a avaliación de riscos nun contorno de traballo, real ou simulado, relacionado co sector de actividade</li> </ul>	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
	<ul style="list-style-type: none"> <li>RA4 - Determina as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación técnico en Actividades Comerciais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA4.1 - Defíníronse as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse</li> </ul>	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
		<ul style="list-style-type: none"> <li>CA4.2 - Analízase o significado e o alcance da sinalización de seguridade de diversos tipos</li> </ul>	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
		<ul style="list-style-type: none"> <li>CA4.3 - Seleccionáronse os equipamentos de protección individual (EPI) axeitados ás situacións de risco atopadas</li> </ul>	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
<b>Nº</b>	<b>Unidade didáctica</b>				
12	Emerxencias e primeiros auxilios				
<b>Resultado de aprendizaxe</b>		<b>Criterio de avaliación</b>	<b>Imprescindible (si, non)</b>	<b>Desenvolverase neste curso (si, non)</b>	<b>Instrumento de avaliación</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>RA3 - Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA3.8 - Proxectouse un plan de emerxencia e evacuación para unha pequena ou mediana empresa do sector de actividade do título</li> </ul>	Non	Non	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
	<ul style="list-style-type: none"> <li>RA4 - Determina as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en Actividades Comerciais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA4.4 - Analizáronse os protocolos de actuación en caso de emerxencia</li> </ul>	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
		<ul style="list-style-type: none"> <li>CA4.5 - Identifícanse as técnicas de clasificación de persoas feridas en caso de emerxencia, onde existan vítimas de diversa gravidade</li> </ul>	Non	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos



▪	▪ CA4.6 - Identificáronse as técnicas básicas de primeiros auxilios que se deben aplicar no lugar do accidente ante danos de diversos tipos, así como a composición e o uso da caixa de urxencias	Si	Si	Cuestionario subido ao Google Drive que debe ser resolto polos alumnos
---	---	----	----	--

## 5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os mínimos exigibles para aprobar o módulo serán os de ter superadas a primeira e segunda avaliación (ben a través dos exames ordinarios ou ben nas distintas recuperacións). A nota final será a media de ambas que poderá ser incrementada ata un máximo dun punto no caso de que o alumno, durante o terceiro trimestre, se conectase ás clases online, entregara os cuestionarios rigorosa e puntualmente resolto e mostrase interese na materia. Durante o terceiro trimestre impártense clases telemáticas varios días á semana a través de Skype onde se tratan aspectos novos do temario, se solucionan dúbidas e se corríxen exercicios. Os materiais se comparten a través de Google Drive, onde os alumnos teñen o seu espazo para ir subindo as tarefas. Considerando as instrucións fixadas pola Consellería de Educación o 27 de abril de 2020, as avaliacións do terceiro trimestre terán en todo caso carácter diagnóstico e formativo, e en ningún caso poderán perxudicar ao alumnado, co que non existen uns mínimos exigibles para acadar unha avaliación positiva.



## 6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

Critérios de avaliación imprescindibles (por cada unidade didáctica)

Nº		Unidade didáctica		
1		O dereito do traballo		
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> <li>RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.1 - Identifícanse o ámbito de aplicación, as fontes e os principios de aplicación do dereito do traballo</li> </ul>	Exercicios de reforzo durante a terceira avaliación (30%) e exame no mes de xuño (70%)
		<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.5 - Valoráronse os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral</li> </ul>	Exercicios de reforzo durante a terceira avaliación (30%) e exame no mes de xuño (70%)
Nº		Unidade didáctica		
2		O contrato de traballo		
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
x		<ul style="list-style-type: none"> <li>RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.4 - Analizáronse as principais modalidades de contratación e identifícanse as medidas de fomento da contratación para determinados colectivos</li> </ul>	Exercicios de reforzo durante a terceira avaliación (30%) e exame no mes de xuño (70%)
Nº		Unidade didáctica		
3		A xornada de traballo. Salario e nómina		
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> <li>RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.6 - Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico en Actividades Comerciais</li> </ul>	Exercicios de reforzo durante a terceira avaliación (30%) e exame no mes de xuño (70%)



			<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.8 - Analizouse o recibo de salarios e identificáronse os principais elementos que o integran           <ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.8.1 - Analizouse o recibo de salarios</li> <li>CA2.8.2 - Calculouse o recibo de salarios</li> </ul> </li> </ul>	Exercicios de reforzo durante a terceira avaliación (30%) e exame no mes de xuño (70%)
<b>Nº</b>	<b>Unidade didáctica</b>			
4	Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo			
<b>1ª aval.</b>	<b>2ª aval.</b>	<b>Resultado de aprendizaxe</b>	<b>Criterio de avaliación</b>	<b>Instrumento de avaliación</b>
	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.9 - Identificáronse as causas e os efectos da modificación, a suspensión e a extinción da relación laboral           <ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.9.1 - Identificáronse as causas e os efectos da modificación, suspensión e a extinción do contrato de traballo</li> <li>CA2.9.2 - Calculouse o finiquito</li> </ul> </li> </ul>	Exercicios de reforzo durante a terceira avaliación (30%) e exame no mes de xuño (70%)
<b>Nº</b>	<b>Unidade didáctica</b>			
5	A participación dos traballadores na empresa			
<b>1ª aval.</b>	<b>2ª aval.</b>	<b>Resultado de aprendizaxe</b>	<b>Criterio de avaliación</b>	<b>Instrumento de avaliación</b>
	x	<ul style="list-style-type: none"> <li>RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.10 - Identificáronse os órganos de representación das persoas traballadoras na empresa</li> </ul>	Cuestionario resolto (100%)
<b>Nº</b>	<b>Unidade didáctica</b>			
6	A Seguridade Social			
<b>1ª aval.</b>	<b>2ª aval.</b>	<b>Resultado de aprendizaxe</b>	<b>Criterio de avaliación</b>	<b>Instrumento de avaliación</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>RA3 - Determina a acción protectora do sistema da seguridade social ante as contingencias cubertas, e identifica as clases de prestacións</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA3.5 - Determináronse as posibles situacións legais de desemprego en supostos prácticos sinxelos, e realizouse o cálculo da duración e da contía dunha prestación por desemprego de nivel contributivo básico</li> </ul>	Cuestionario resolto (100%)
<b>Nº</b>	<b>Unidade didáctica</b>			



7		O traballo en equipo		
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>RA1 - Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA1.2 - Determináronse as características do equipo de traballo eficaz fronte ás dos equipos ineficaces</li> </ul>	Cuestionario resolto (100%)
		<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA1.5 - Determináronse procedementos para a resolución dos conflitos identificados no seo do equipo de traballo</li> </ul>	Cuestionario resolto (100%)
Nº		Unidade didáctica		
8				
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>RA4 - Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA4.1 - Valoráronse as propias aspiracións, motivacións, actitudes e capacidades que permitan a toma de decisións profesionais</li> </ul>	Cuestionario resolto (100%)
		<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA4.8 - Empregáronse adecuadamente as técnicas e os instrumentos de procura de emprego</li> </ul>	Cuestionario resolto (100%)

### 6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Entrega de exercicios similares aos feitos na clase e aos dos exames para que os alumnos que teñen pendente algunha parte puideran practicar. Corrección, comentarios e orientación individualizados. Tamén fixemos algunha sesión para solucionar dúbidas por Skype.

### 6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito á avaliación continua

Os alumnos coa perda do dereito á avaliación continua terán que facer un exame de todo o módulo no mes de xuño, no que será examinados tendo en conta os criterios mínimos imprescindibles das unidades impartidas antes do 13 de marzo. Durante o terceiro trimestre os alumnos puideron ir facendo e entregando as tarefas que tiñan pendentes dos dous primeiros trimestres, consultando as dúbidas e recibindo orientación pola miña parte. Estas tarefas contarán de maneira positiva na cualificación final do módulo (un 30%) sempre que se acade un 5 no exame.





## 8. Medidas de atención á diversidade

### 8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

De detectar o caso de alumnos que precisen unha dedicación especial pola feito de presentar algunha particularidade como pode ser: alumnos con problemas de dificultades técnicas, de conectividade a rede ou con problemas coa formación a distancia ou teleformación, farase un seguimento máis profundo a hora de realizar os exercicios prácticos ou o seguimento nas explicacións ofrecendo alternativas ou a axuda que sexa precisa, tales como envío de fotos de exercicios feitos a man ou envío por vía que sexa precisa dos apuntes da materia.