



COMISIÓNS DO CENTRO – SETEMBRO/2024

Os membros que formarán parte da **Comisión de Convivencia** do centro serán:

Director	
<i>Javier Conde Vázquez</i>	
Xefe de estudos	
<i>José Rodríguez Iglesias</i>	
Orientadora-Persoa dinamizadora da convivencia no centro	
<i>M^a Begoña Gómez Nogueira</i>	
Representante do alumnado	
<i>Vanessa González Jorge</i>	
Representante pais e nais	
<i>Esmeralda Fernández Ratón</i>	
Representante do persoal non docente	
<i>Sonia Rey Rodríguez</i>	
Representantes do profesorado	
<i>Pablo Espín Arias</i>	<i>M^a Paz Fernández Vázquez (secretaria)</i>
<i>Roberto Rodríguez Pérez</i>	<i>Sampayo Fernández, M^a de la Paz</i>
Representante do concello	
<i>Belén Vázquez Caseiro</i>	

A **Comisión Económica** estará formada por:

- ▶ Director: *Javier Conde Vázquez.*
- ▶ Secretaria: *Ánxela Mariño Rodríguez.*
- ▶ Profesora: *M^a de la Paz Sampayo Fernández.*
- ▶ Nai: *Marta García García.*
- ▶ Alumna: *Alicia Losada Fernández.*

E por último, os membros da **Comisión da Biblioteca** serán:

- ▶ Xefe de Estudos que actuará como presidente: ***José Rodríguez Iglesias***.
- ▶ Encargado da biblioteca que actuará como secretario: ***Juan Manuel Vázquez Vázquez***.
- ▶ Representante do Concello: ***Belén Vázquez Caseiro***.
- ▶ Profesora: ***Fernández Vázquez, M^a Paz***.
- ▶ Nai: ***Iria Suárez Lale***.
- ▶ Alumna: ***Andrea Mazaira García***.

As funcións xerais de cada unha destas comisións son as seguintes:

Comisión de convivencia

DECRETO 8/2015, do 8 de xaneiro, polo que se desenvolve a Lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa en materia de convivencia escolar (DOG N^o 17, 27-xaneiro-2015).

- a) Elaborar o plan de convivencia do centro e dinamizar todos os sectores da comunidade educativa, incorporando as súas iniciativas e achegas no procedemento de elaboración, desenvolvemento e seguimento do citado plan.
- b) Adoptar as medidas preventivas necesarias para garantir os dereitos de todos os membros da comunidade educativa e o cumprimento das normas de convivencia do centro.
- c) Impulsar accións dirixidas á promoción da convivencia, especialmente o fomento de actitudes para garantir a igualdade entre mulleres e homes, a igualdade de trato de todos os membros da comunidade educativa e a resolución pacífica de conflitos.
- d) Propor ao consello escolar as medidas que considere oportunas para mellorar a convivencia, así como dar conta a este, cando menos dúas veces ao longo do curso, das actuacións desenvolvidas e das correccións e medidas disciplinarias impostas.
- e) Propor, de ser o caso, á persoa titular da dirección do centro persoas que poidan formar parte do equipo de mediación.



- f) Coñecer o cumprimento efectivo das correccións e medidas correctoras nos termos en que fosen impostas e informar o consello escolar sobre o grao de cumprimento da normativa vixente.
- g) Realizar o seguimento dos compromisos de convivencia subscritos no centro.
- h) Elaborar unha memoria anual sobre a análise da convivencia e conflitividade no centro, na cal se reflectan as iniciativas no ámbito do centro sobre a materia. Este informe será trasladado ao consello escolar do centro e ao correspondente servizo territorial de Inspección Educativa.
- i) Aqueloutras que lle sexan encomendadas polo consello escolar do centro docente ou polo órgano da Administración educativa con competencias na materia.

Comisión económica

- a) Colaborar co/coa secretario/a do centro na elaboración da memoria económica do centro, do orzamento do centro e na avaliación de necesidades do centro, e presentar esta documentación ao Consello Escolar.
- b) Outras funcións que lle encomende o Consello Escolar no ámbito das súas competencias.

Comisión da biblioteca

- a) Analizar as necesidades da biblioteca escolar referidas a infraestrutura, equipamento, mantemento e atención en horario lectivo e en horario extraescolar.
- b) Realizar propostas ao Consello Escolar para as melloras necesarias.
- c) Xestionar a apertura da biblioteca en horario extraescolar, procurando as necesarias colaboracións e garantindo que todas as intervencións se realizarán seguindo os criterios establecidos polo equipo de apoio e o responsable da biblioteca escolar.
- d) Propor estratexias de colaboración entre a biblioteca escolar e a biblioteca pública máis próxima.
- e) Promover actividades de sensibilización e dinamización cultural entre toda a comunidade escolar.



f) Realizar propostas para a adquisición de fondos e equipamento, co correspondente proxecto orzamentario, que se remitirán ao Consello Escolar.

g) Realizar xestións cos sectores culturais, educativos, sociais e económicos do ámbito do centro educativo que poidan colaborar coa biblioteca escolar e os seus obxectivos.

Por último, hai que designar a unha persoa responsable de impulsar as medidas educativas que fomenten a igualdade real e efectiva entre homes e mulleres, segundo recolle o artigo 126 (Composición do Consello Escolar) do texto consolidado da *Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación (LOE)*. Para esta función, será designada a coordinadora de benestar e convivencia do centro, é dicir, a dona *M^a Begoña Gómez Nogueira (Orde do 23 de agosto de 2023 pola que se establece a figura da persoa coordinadora de benestar e convivencia nos centros docentes de Galicia)*.