

**1. Identificación da programación**
**Centro educativo**

Código	Centro	Concello	Ano académico
36011579	A Guía	Vigo	2024/2025

**Ciclo formativo**

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
AFD	Actividades físicas e deportivas	CD3AFD000200	Acondicionamento físico	Ciclos formativos de grao superior	Réxime xeral-ordinario

**Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (\*)**

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP1153	Control postural, bienestar e mantemento funcional	2024/2025	7	185	222

(\*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

**Profesorado responsable**

Profesorado asignado ao módulo	VÍCTOR ELADIO RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

**2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo**

O desenvolvemento deste currículo, ten por obxecto o establecemento do título de Técnico Superior en acondicionamento físico, con carácter oficial e validez en todo o territorio nacional, así como dos seus correspondentes ensinos mínimos. O perfil profesional do título de Técnico Superior en acondicionamento físico, queda determinado pola súa competencia xeral, as súas competencias profesionais, persoais e sociais, e pola relación de cualificacións do Catálogo Nacional de Cualificacións Profesionais incluídas no título. As cualificacións e unidades de competencia do Catálogo Nacional de Cualificacións Profesionais incluídas no título son : Acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente AFD097\_3, Acondicionamento Físico en grupo con soporte musical AFD162\_3 e Fitness acuático e hidrocinesia AFD511\_3.

**3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha**

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Análise e Valoración da Postura	Observación e avaliación postural estática e dinámica	40	15
2	Ximnasia correctivas	Introducción aos métodos de reeducación postural	44	20
3	O benestar a través do Taichi	Introducción ao método como terapia correctiva	40	15
4	O loga como método de saúde integral	Introducción ao método cara ao mantemento funcional	40	15
5	O control postural a través do método Pilates	Introducción ao método cara o control postural, benestar e mantemento funcional	58	35

**4. Por cada unidade didáctica**
**4.1.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
1	Análise e Valoración da Postura	40

**4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Programa actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, relacionándoas cos perfís das persoas participantes ou usuarias e cos recursos dispoñibles	SI

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Supervisa e prepara o espazo de intervención e os medios materiais para desenvolver actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, valorando os parámetros de uso	NO
RA3 - Deseña sesións de control postural, benestar e mantemento funcional, de acordo coa programación de referencia	NO
RA5 - Avalía as actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, verificando a calidade do servizo, o grao de consecución dos obxectivos e a satisfacción das persoas participantes ou usuarias	NO

#### 4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Analizouse a técnica dos exercicios de control postural, benestar e mantemento funcional, e os efectos da súa práctica continuada sobre as persoas
CA1.2 Formuláronse os obxectivos dos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, a partir de características funcionais, motivacionais e de condición física e biolóxica
CA1.3 Deseñáronse procedementos para valorar a competencia perceptivo-motriz e a capacidade de concentración e relaxación, relacionados coa aprendizaxe e a execución de técnicas de control postural
CA1.4 Establecéronse criterios para configurar os grupos, respectando a proporción entre persoas participantes e persoal técnico, e as características das persoas usuarias
CA1.5 Establecéronse as necesidades de espazo, o equipamento básico, o material auxiliar, os apoios e as axudas que se precisan para o desenvolvemento de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo ao nivel funcional dos perfís d
CA1.6 Determináronse os recursos humanos necesarios para o desenvolvemento de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional
CA1.7 Propuxéronse adaptacións dos espazos de práctica para as persoas participantes ou usuarias con limitacións na súa autonomía persoal
CA2.3 Establecéronse procedementos para detectar e corrixir anomalías nos elementos específicos, os materiais e os equipamentos utilizados en actividades de control postural, benestar e mantemento funcional
CA2.4 Deseñáronse as adaptacións no material e no equipamento tipo que permitan desenvolver actividades de control postural, benestar e mantemento funcional a persoas con discapacidade
CA3.3 Aplicáronse criterios fisiolóxicos, de compensación e de motivación na secuencia dos exercicios da sesión de control postural, respectando as pautas de recuperación que garantan as condicións de concentración e de seguridade
CA5.1 Definíronse indicadores de avaliación das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo aos obxectivos previstos na programación de referencia
CA5.6 Formuláronse propostas de mellora dos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, a partir da interpretación dos datos
CA5.7 Elaboráronse memorias do procedemento de avaliación desenvolvido, seguindo un modelo establecido e utilizando soportes informáticos

**4.1.e) Contidos**

Contidos
Principios de aplicación e ámbitos de mellora das actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional. Conciencia corporal, fortalecemento muscular e flexibilización.
Técnica e biomecánica aplicada ás actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional.
Perfis das persoas participantes en programas de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional. Disfuncións posturais. Desestabilización pelviana e escapular. Alteracións da columna vertebral e desequilibrios musculares.
Aplicación de programas de actividades de control postural. Afinidades entre as disfuncións posturais e os déficits de funcionalidade. Criterios de configuración de grupos. Criterios para adaptar as actividades aos perfís das persoas participantes ou usuas.
Impacto das actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional nas estruturas anatómicas e na auto percepción e a autoestima.
Probas para valorar os niveis propioceptivos relacionados coa postura; probas de control das funcións posturais e de estabilización.
Ximnasia correctiva: análise dos exercicios para disfuncións específicas, das técnicas manipulativas e das progresións. Sistemas de control da evolución das disfuncións posturais.
Proceso da reeducación postural. Percepción da disfunción. Traballo para a mellora do balance muscular e articular. Disociación de sinerxías existentes. Educación perceptiva do equilibrio e da mellora do esquema corporal. Automatización do novo esquema corporal.
Avaliación das programacións de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional. Obxectivos do programa como referente de avaliación. Indicadores e criterios.
Procedementos e pautas de aplicación de instrumentos de avaliación. Momentos do programa nos que se aplican. Protocolos.

**4.2.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
2	Ximnasia correctiva	44

**4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Programa actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, relacionándoas cos perfís das persoas participantes ou usuarias e cos recursos dispoñibles	NO
RA2 - Supervisa e prepara o espazo de intervención e os medios materiais para desenvolver actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, valorando os parámetros de uso	NO
RA3 - Deseña sesións de control postural, bienestar e mantemento funcional, de acordo coa programación de referencia	SI
RA4 - Dirixe sesións de control postural, bienestar e mantemento funcional, aplicando metodoloxías específicas para o seu desenvolvemento	NO
RA5 - Avalía as actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, verificando a calidade do servizo, o grao de consecución dos obxectivos e a satisfacción das persoas participantes ou usuarias	NO

**4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA1.2 Formuláronse os obxectivos dos programas de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, a partir de características funcionais, motivacionais e de condición física e biolóxica
CA1.3 Deseñáronse procedementos para valorar a competencia perceptivo-motriz e a capacidade de concentración e relaxación, relacionados coa aprendizaxe e a execución de técnicas de control postural
CA1.4 Establecéronse criterios para configurar os grupos, respectando a proporción entre persoas participantes e persoal técnico, e as características das persoas usuarias
CA1.5 Establecéronse as necesidades de espazo, o equipamento básico, o material auxiliar, os apoios e as axudas que se precisan para o desenvolvemento de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, atendendo ao nivel funcional dos perfís d
CA1.6 Determináronse os recursos humanos necesarios para o desenvolvemento de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional
CA1.7 Propuxéronse adaptacións dos espazos de práctica para as persoas participantes ou usuarias con limitacións na súa autonomía persoal
CA2.1 Establecéronse as características e as condicións da sala, e os equipamentos para o desenvolvemento de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional
CA2.2 Comprobouse o estado dos medios e os recursos propios dos protocolos de seguridade e de prevención de riscos na súa área de responsabilidade
CA2.3 Establecéronse procedementos para detectar e corrixir anomalías nos elementos específicos, os materiais e os equipamentos utilizados en actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional
CA2.4 Deseñáronse as adaptacións no material e no equipamento tipo que permitan desenvolver actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional a persoas con discapacidade
CA3.1 Definíronse os obxectivos, o material necesario coas súas adaptacións, as canles de comunicación e a metodoloxía da sesión, de acordo coa programación xeral
CA3.2 Relacionáronse os efectos de mellora de funcionalidade de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional coas características e os déficits de funcionalidade de perfís de persoas participantes ou usuarias, incidindo especialmente nas pob
CA3.3 Aplicáronse criterios fisiolóxicos, de compensación e de motivación na secuencia dos exercicios da sesión de control postural, respectando as pautas de recuperación que garantan as condicións de concentración e de seguridade
CA3.4 Establecéronse adaptacións e progresións de execución dos exercicios de control postural, en función do modelo biomecánico e dunha práctica personalizada que permita a participación de persoas con limitacións na súa autonomía persoal
CA3.5 Especificouse a localización do persoal técnico durante a práctica para facilitar un continuo feedback ás persoas participantes ou usuarias
CA3.6 Establecéronse as técnicas manipulativas de fixación, corrección e mobilidade pasiva que, de ser o caso, deben empregarse nos exercicios de control postural, bienestar e mantemento funcional
CA3.7 Describíronse o espazo, os medios e as axudas técnicas necesarias nas actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, e as adaptacións que permiten a participación nelas ás persoas con discapacidade

Criterios de avaliación
CA3.8 Deseñáronse sesións tipo de control postural, benestar e mantemento funcional, onde se inclúe a activación, a parte principal e a volta á calma
CA4.4 Utilizáronse as técnicas específicas para a corrección de erros de execución, intervindo sobre as súas posibles causas e nos momentos oportunos, en función do tipo de actividade
CA5.1 Definíronse indicadores de avaliación das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo aos obxectivos previstos na programación de referencia
CA5.2 Seleccionáronse instrumentos para valorar o grao de satisfacción e motivación da persoa participante ou usuaria e a calidade do servizo
CA5.3 Descríronse e aplicáronse os procedementos de avaliación de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo tanto ao proceso como aos resultados
CA5.6 Formuláronse propostas de mellora dos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, a partir da interpretación dos datos

#### 4.2.e) Contidos

Contidos
Principios de aplicación e ámbitos de mellora das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Conciencia corporal, fortalecemento muscular e flexibilización.
Técnica e biomecánica aplicada ás actividades de control postural, benestar e mantemento funcional.
Perfis das persoas participantes en programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Disfuncións posturais. Desestabilización pelviana e escapular. Alteracións da columna vertebral e desequilibrios musculares.
Aplicación de programas de actividades de control postural. Afinidades entre as disfuncións posturais e os déficits de funcionalidade. Criterios de configuración de grupos. Criterios para adaptar as actividades aos perfís das persoas participantes ou usuaria
Impacto das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional nas estruturas anatómicas e na auto percepción e a autoestima.
Probas para valorar os niveis propioceptivos relacionados coa postura; probas de control das funcións posturais e de estabilización.
Orixes e evolución dos métodos e as disciplinas relacionados coa corrección postural. Vertente preventiva dos programas.
Ximnasia correctiva: programas individualizados, reeducación e compensacións musculares.
Supervisión dos espazos e as instalacións para actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Procedementos de supervisión do estado dos recursos propios e dos protocolos de seguridade. Características e condicións dos espazos para a práctica
Adaptacións dos espazos, dos materiais e dos aparellos para a práctica de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional para persoas con discapacidade.
Métodos e disciplinas relacionados coa corrección postural. Fundamentación fisiolóxica, mecánica e psicolóxica. Metodoloxía e estratexias didácticas específicas de cada método. Propostas metodolóxicas para as actividades individualizadas e para as actividades grupais
Ximnasia correctiva: análise dos exercicios para disfuncións específicas, das técnicas manipulativas e das progresións. Sistemas de control da evolución das disfuncións posturais.

Contidos
<p>Proceso da reeducación postural. Percepción da disfunción. Traballo para a mellora do balance muscular e articular. Disociación de sinerxías existentes. Educación perceptiva do equilibrio e da mellora do esquema corporal. Automatización do novo esquema co</p> <p>Aplicación de sistemas e estilos de comunicación específicos na dirección e dinamización de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Códigos verbais e xestuais. Cantidade e tipo de información en función de perfís e número das per</p> <p>Exercicios, variantes e técnicas manipulativas nas actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Adaptación das técnicas de ximnasia correctiva, ioga, tai chi, método Pilates, etc., segundo os perfís das persoas participantes ou usuari</p> <p>Ximnasia correctiva: exercicios para disfuncións posturais da columna vertebral, para descompensacións musculares, para falta de flexibilidade e para falta de ton. Progresións e adaptacións a diferentes niveis. Mobilizacións pasivas, correccións e fixació</p> <p>Localización de erros posturais e de execución. Información sobre coñecemento da execución e dos resultados. Detección da fatiga xeral e localizada. Consignas que axudan a reinterpretar sensacións.</p> <p>Avaliación das programacións de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Obxectivos do programa como referente de avaliación. Indicadores e criterios.</p> <p>Procedementos e pautas de aplicación de instrumentos de avaliación. Momentos do programa nos que se aplican. Protocolos.</p> <p>Instrumentos de avaliación do proceso e dos resultados dos programas.</p> <p>Avaliación das sesións. Avaliación de cada parte da sesión: activación, parte principal e volta á calma.</p> <p>Rexistro, tratamento estatístico e interpretación de datos. Soportes informáticos aplicados á avaliación dos programas.</p> <p>Memorias de avaliación. Confección de memorias e elaboración de propostas de mellora.</p>

#### 4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	O benestar a través do Taichi	40

#### 4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Programa actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, relacionándoas cos perfís das persoas participantes ou usuarias e cos recursos dispoñibles	NO
RA2 - Supervisa e prepara o espazo de intervención e os medios materiais para desenvolver actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, valorando os parámetros de uso	NO
RA3 - Deseña sesións de control postural, benestar e mantemento funcional, de acordo coa programación de referencia	NO
RA4 - Dirixe sesións de control postural, benestar e mantemento funcional, aplicando metodoloxías específicas para o seu desenvolvemento	NO
RA5 - Avalía as actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, verificando a calidade do servizo, o grao de consecución dos obxectivos e a satisfacción das persoas participantes ou usuarias	NO

**4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA1.2 Formuláronse os obxectivos dos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, a partir de características funcionais, motivacionais e de condición física e biolóxica
CA1.5 Establecéronse as necesidades de espazo, o equipamento básico, o material auxiliar, os apoios e as axudas que se precisan para o desenvolvemento de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo ao nivel funcional dos perfís d
CA1.7 Propuxéronse adaptacións dos espazos de práctica para as persoas participantes ou usuarias con limitacións na súa autonomía persoal
CA2.1 Establecéronse as características e as condicións da sala, e os equipamentos para o desenvolvemento de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional
CA2.5 Garantíronse as condicións de accesibilidade á instalación e ao espazo de práctica, valorando os elementos que poden supor barreiras arquitectónicas e establecendo as axudas técnicas
CA3.1 Definíronse os obxectivos, o material necesario coas súas adaptacións, as canles de comunicación e a metodoloxía da sesión, de acordo coa programación xeral
CA3.2 Relacionáronse os efectos de mellora de funcionalidade de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional coas características e os déficits de funcionalidade de perfís de persoas participantes ou usuarias, incidindo especialmente nas pob
CA3.4 Establecéronse adaptacións e progresións de execución dos exercicios de control postural, en función do modelo biomecánico e dunha práctica personalizada que permita a participación de persoas con limitacións na súa autonomía persoal
CA3.5 Especificouse a localización do persoal técnico durante a práctica para facilitar un continuo feedback ás persoas participantes ou usuarias
CA3.7 Descríbense o espazo, os medios e as axudas técnicas necesarias nas actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, e as adaptacións que permiten a participación nelas ás persoas con discapacidade
CA3.8 Deseñáronse sesións tipo de control postural, benestar e mantemento funcional, onde se inclúe a activación, a parte principal e a volta á calma
CA4.1 Proporcionouse información sobre os obxectivos, as posibles adaptacións das técnicas propostas, a dinámica da sesión, os requisitos de indumentaria e as cuestións relacionadas coa seguridade
CA4.4 Utilizáronse as técnicas específicas para a corrección de erros de execución, intervindo sobre as súas posibles causas e nos momentos oportunos, en función do tipo de actividade
CA4.5 Proporcionáronse directrices que permiten á persoa participante a adaptación dos materiais auxiliares que utiliza nos exercicios, para axustar a intensidade ás súas propias características e á correcta execución
CA4.6 Utilizouse unha metodoloxía que favorece a participación e a desinhibición
CA5.1 Definíronse indicadores de avaliación das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo aos obxectivos previstos na programación de referencia
CA5.2 Seleccionáronse instrumentos para valorar o grao de satisfacción e motivación da persoa participante ou usuaria e a calidade do servizo



**Criterios de avaliación**

CA5.3 Descríbense e aplícanse os procedementos de avaliación de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo tanto ao proceso como aos resultados

CA5.6 Formúlanse propostas de mellora dos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, a partir da interpretación dos datos

CA5.7 Elaboráronse memorias do procedemento de avaliación desenvolvido, seguindo un modelo establecido e utilizando soportes informáticos

**4.3.e) Contidos**
**Contidos**

0Tai chi: obxectivos e principios. Método Pilates: principios e modalidades.

Perfis das persoas participantes en programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Disfuncións posturais. Desestabilización pelviana e escapular. Alteracións da columna vertebral e desequilibrios musculares.

Aplicación de programas de actividades de control postural. Afinidades entre as disfuncións posturais e os déficits de funcionalidade. Criterios de configuración de grupos. Criterios para adaptar as actividades aos perfis das persoas participantes ou usua

Orixes e evolución dos métodos e as disciplinas relacionados coa corrección postural. Vertente preventiva dos programas.

Supervisión dos espazos e as instalacións para actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Procedementos de supervisión do estado dos recursos propios e dos protocolos de seguridade. Características e condicións dos espazos para a pr

Criterios de deseño de sesións de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Estrutura da sesión: activación, parte principal e volta á calma.

Métodos e disciplinas relacionados coa corrección postural. Fundamentación fisiolóxica, mecánica e psicolóxica. Metodoloxía e estratexias didácticas específicas de cada método. Propostas metodolóxicas para as actividades individualizadas e para as activid

O tai chi: rutinas, ritmo de execución e respiración, e efectos da aplicación da secuencia. O método Pilates: rutinas, niveis e efectos dos exercicios. Estratexias para o reforzo propioceptivo en cada exercicio, consignas e metodoloxía específica.

Variables implicadas nos exercicios. Adaptacións para persoas con discapacidade.

Normas básicas de seguridade nas sesións de control postural. Posición e distancias entre as persoas participantes en cada exercicio. Posibles incidencias nos materiais e nos equipamentos.

Aplicación de sistemas e estilos de comunicación específicos na dirección e dinamización de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Códigos verbais e xestuais. Cantidade e tipo de información en función de perfis e número das per

Estratexias de instrución e motivación cara á execución nas actividades de control postural, benestar e mantemento funcional.

O tai chi: exercicios de abertura de articulacións e estirada de músculos e tendóns, exercicios para centrar a atención e a respiración. Secuencia de posicións e movementos. Exercicios de estirada, de relaxación e de respiración, sentados ou estirados.

Intervencións coas persoas participantes ou usuarias en actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Diversificación de actividades e adaptación por niveis dentro do grupo. Estratexias de motivación.

Avaliación das programacións de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Obxectivos do programa como referente de avaliación. Indicadores e criterios.

Avaliación das sesións. Avaliación de cada parte da sesión: activación, parte principal e volta á calma.

**4.4.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
4	O loga como método de saúde integral	40

**4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Programa actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, relacionándoas cos perfís das persoas participantes ou usuarias e cos recursos dispoñibles	NO
RA2 - Supervisa e prepara o espazo de intervención e os medios materiais para desenvolver actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, valorando os parámetros de uso	NO
RA3 - Deseña sesións de control postural, bienestar e mantemento funcional, de acordo coa programación de referencia	NO
RA4 - Dirixe sesións de control postural, bienestar e mantemento funcional, aplicando metodoloxías específicas para o seu desenvolvemento	NO
RA5 - Avalía as actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, verificando a calidade do servizo, o grao de consecución dos obxectivos e a satisfacción das persoas participantes ou usuarias	NO

**4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA1.2 Formuláronse os obxectivos dos programas de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, a partir de características funcionais, motivacionais e de condición física e biolóxica
CA1.4 Establecéronse criterios para configurar os grupos, respectando a proporción entre persoas participantes e persoal técnico, e as características das persoas usuarias
CA1.5 Establecéronse as necesidades de espazo, o equipamento básico, o material auxiliar, os apoios e as axudas que se precisan para o desenvolvemento de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, atendendo ao nivel funcional dos perfís d
CA1.7 Propuxéronse adaptacións dos espazos de práctica para as persoas participantes ou usuarias con limitacións na súa autonomía persoal
CA2.1 Establecéronse as características e as condicións da sala, e os equipamentos para o desenvolvemento de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional
CA2.2 Comprobase o estado dos medios e os recursos propios dos protocolos de seguridade e de prevención de riscos na súa área de responsabilidade
CA2.3 Establecéronse procedementos para detectar e corrixir anomalías nos elementos específicos, os materiais e os equipamentos utilizados en actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional
CA2.4 Deseñáronse as adaptacións no material e no equipamento tipo que permitan desenvolver actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional a persoas con discapacidade

Criterios de avaliación
CA3.1 Definíronse os obxectivos, o material necesario coas súas adaptacións, as canles de comunicación e a metodoloxía da sesión, de acordo coa programación xeral
CA3.2 Relacionáronse os efectos de mellora de funcionalidade de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional coas características e os déficits de funcionalidade de perfís de persoas participantes ou usuarias, incidindo especialmente nas pob
CA3.4 Establecéronse adaptacións e progresións de execución dos exercicios de control postural, en función do modelo biomecánico e dunha práctica personalizada que permita a participación de persoas con limitacións na súa autonomía persoal
CA3.5 Especificouse a localización do persoal técnico durante a práctica para facilitar un continuo feedback ás persoas participantes ou usuarias
CA3.7 Descríbense o espazo, os medios e as axudas técnicas necesarias nas actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, e as adaptacións que permiten a participación nelas ás persoas con discapacidade
CA3.8 Deseñáronse sesións tipo de control postural, benestar e mantemento funcional, onde se inclúe a activación, a parte principal e a volta á calma
CA4.1 Proporcionouse información sobre os obxectivos, as posibles adaptacións das técnicas propostas, a dinámica da sesión, os requisitos de indumentaria e as cuestións relacionadas coa seguridade
CA4.3 Adaptáronse os parámetros das actividades, axustando o nivel de execución dos exercicios ás características e ao número das persoas participantes ou usuarias
CA4.4 Utilizáronse as técnicas específicas para a corrección de erros de execución, intervindo sobre as súas posibles causas e nos momentos oportunos, en función do tipo de actividade
CA4.5 Proporcionáronse directrices que permiten á persoa participante a adaptación dos materiais auxiliares que utiliza nos exercicios, para axustar a intensidade ás súas propias características e á correcta execución
CA4.6 Utilizouse unha metodoloxía que favorece a participación e a desinhibición
CA5.1 Definíronse indicadores de avaliación das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo aos obxectivos previstos na programación de referencia
CA5.2 Seleccionáronse instrumentos para valorar o grao de satisfacción e motivación da persoa participante ou usuaria e a calidade do servizo
CA5.3 Descríbense e aplicáronse os procedementos de avaliación de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo tanto ao proceso como aos resultados
CA5.4 Establecéronse os parámetros que se deben ter en conta para avaliar o desenvolvemento da sesión
CA5.6 Formuláronse propostas de mellora dos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, a partir da interpretación dos datos
CA5.7 Elaboráronse memorias do procedemento de avaliación desenvolvido, seguindo un modelo establecido e utilizando soportes informáticos

**4.4.e) Contidos**

Contidos
Principios de aplicación e ámbitos de mellora das actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional. Conciencia corporal, fortalecemento muscular e flexibilización.
Técnica e biomecánica aplicada ás actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional.
Perfis das persoas participantes en programas de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional. Disfuncións posturais. Desestabilización pelviana e escapular. Alteracións da columna vertebral e desequilibrios musculares.
Aplicación de programas de actividades de control postural. Afinidades entre as disfuncións posturais e os déficits de funcionalidade. Criterios de configuración de grupos. Criterios para adaptar as actividades aos perfís das persoas participantes ou usuas.
Probas para valorar os niveis propioceptivos relacionados coa postura; probas de control das funcións posturais e de estabilización.
Orixes e evolución dos métodos e as disciplinas relacionados coa corrección postural. Vertente preventiva dos programas.
Ioga: principios e modalidades.
Supervisión dos espazos e as instalacións para actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional. Procedementos de supervisión do estado dos recursos propios e dos protocolos de seguridade. Características e condicións dos espazos para a práctica.
Adaptacións dos espazos, dos materiais e dos aparellos para a práctica de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional para persoas con discapacidade.
Criterios de deseño de sesións de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional. Estrutura da sesión: activación, parte principal e volta á calma.
Distribución do esforzo e a recuperación no traballo neuromuscular e na capacidade de concentración.
Métodos e disciplinas relacionados coa corrección postural. Fundamentación fisiolóxica, mecánica e psicolóxica. Metodoloxía e estratexias didácticas específicas de cada método. Propostas metodolóxicas para as actividades individualizadas e para as actividades grupais.
O ioga: rutinas e niveis. Posturas e variacións: pautas para modificar posturas de acordo coas necesidades individuais. Efectos das posturas e as súas combinacións.
Variables implicadas nos exercicios. Adaptacións para persoas con discapacidade.
Normas básicas de seguridade nas sesións de control postural. Posición e distancias entre as persoas participantes en cada exercicio. Posibles incidencias nos materiais e nos equipamentos.
Aplicación de sistemas e estilos de comunicación específicos na dirección e dinamización de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional. Códigos verbais e xestuais. Cantidade e tipo de información en función de perfís e número das persoas participantes.
Estratexias de instrución e motivación cara á execución nas actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional.
Exercicios, variantes e técnicas manipulativas nas actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional. Adaptación das técnicas de ximnasia correctiva, ioga, tai chi, método Pilates, etc., segundo os perfís das persoas participantes ou usuas.
O ioga: bases posturais. Exercicios de estirada, relaxación e respiración. Tipos e niveis. Rutinas con e sen material.
Intervencións coas persoas participantes ou usuas en actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional. Diversificación de actividades e adaptación por niveis dentro do grupo. Estratexias de motivación.
Localización de erros posturais e de execución. Información sobre coñecemento da execución e dos resultados. Detección da fatiga xeral e localizada. Consignas que axudan a reinterpretar sensacións.

Contidos
Avaliación das programacións de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Obxectivos do programa como referente de avaliación. Indicadores e criterios.
Avaliación das sesións. Avaliación de cada parte da sesión: activación, parte principal e volta á calma.
Rexistro, tratamento estatístico e interpretación de datos. Soportes informáticos aplicados á avaliación dos programas.

**4.5.a) Identificación da unidade didáctica**

N.º	Título da UD	Duración
5	O control postural a través do método Pilates	58

**4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan**

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Programa actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, relacionándoas cos perfís das persoas participantes ou usuarias e cos recursos dispoñibles	NO
RA2 - Supervisa e prepara o espazo de intervención e os medios materiais para desenvolver actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, valorando os parámetros de uso	NO
RA3 - Deseña sesións de control postural, benestar e mantemento funcional, de acordo coa programación de referencia	NO
RA4 - Dirixe sesións de control postural, benestar e mantemento funcional, aplicando metodoloxías específicas para o seu desenvolvemento	SI
RA5 - Avalía as actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, verificando a calidade do servizo, o grao de consecución dos obxectivos e a satisfacción das persoas participantes ou usuarias	SI

**4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado**

Criterios de avaliación
CA1.1 Analizouse a técnica dos exercicios de control postural, benestar e mantemento funcional, e os efectos da súa práctica continuada sobre as persoas
CA1.2 Formuláronse os obxectivos dos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, a partir de características funcionais, motivacionais e de condición física e biolóxica
CA1.3 Deseñáronse procedementos para valorar a competencia perceptivo-motriz e a capacidade de concentración e relaxación, relacionados coa aprendizaxe e a execución de técnicas de control postural
CA1.4 Establecéronse criterios para configurar os grupos, respectando a proporción entre persoas participantes e persoal técnico, e as características das persoas usuarias

Criterios de avaliación
CA1.5 Establecéronse as necesidades de espazo, o equipamento básico, o material auxiliar, os apoios e as axudas que se precisan para o desenvolvemento de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo ao nivel funcional dos perfís d
CA1.7 Propuxéronse adaptacións dos espazos de práctica para as persoas participantes ou usuarias con limitacións na súa autonomía persoal
CA2.1 Establecéronse as características e as condicións da sala, e os equipamentos para o desenvolvemento de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional
CA2.2 Comprobouse o estado dos medios e os recursos propios dos protocolos de seguridade e de prevención de riscos na súa área de responsabilidade
CA2.3 Establecéronse procedementos para detectar e corrixir anomalías nos elementos específicos, os materiais e os equipamentos utilizados en actividades de control postural, benestar e mantemento funcional
CA2.4 Deseñáronse as adaptacións no material e no equipamento tipo que permitan desenvolver actividades de control postural, benestar e mantemento funcional a persoas con discapacidade
CA3.1 Definíronse os obxectivos, o material necesario coas súas adaptacións, as canles de comunicación e a metodoloxía da sesión, de acordo coa programación xeral
CA3.2 Relacionáronse os efectos de mellora de funcionalidade de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional coas características e os déficits de funcionalidade de perfís de persoas participantes ou usuarias, incidindo especialmente nas pob
CA3.4 Establecéronse adaptacións e progresións de execución dos exercicios de control postural, en función do modelo biomecánico e dunha práctica personalizada que permita a participación de persoas con limitacións na súa autonomía persoal
CA3.5 Especificouse a localización do persoal técnico durante a práctica para facilitar un continuo feedback ás persoas participantes ou usuarias
CA3.6 Establecéronse as técnicas manipulativas de fixación, corrección e mobilidade pasiva que, de ser o caso, deben empregarse nos exercicios de control postural, benestar e mantemento funcional
CA3.7 Descríbonse o espazo, os medios e as axudas técnicas necesarias nas actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, e as adaptacións que permiten a participación nelas ás persoas con discapacidade
CA3.8 Deseñáronse sesións tipo de control postural, benestar e mantemento funcional, onde se inclúe a activación, a parte principal e a volta á calma
CA4.1 Proporcionouse información sobre os obxectivos, as posibles adaptacións das técnicas propostas, a dinámica da sesión, os requisitos de indumentaria e as cuestións relacionadas coa seguridade
CA4.2 Explicouse a utilización das máquinas e os materiais, e a execución dos exercicios, resaltando os aspectos salientables e os beneficios derivados da súa práctica
CA4.3 Adaptáronse os parámetros das actividades, axustando o nivel de execución dos exercicios ás características e ao número das persoas participantes ou usuarias
CA4.4 Utilizáronse as técnicas específicas para a corrección de erros de execución, intervindo sobre as súas posibles causas e nos momentos oportunos, en función do tipo de actividade
CA4.5 Proporcionáronse directrices que permiten á persoa participante a adaptación dos materiais auxiliares que utiliza nos exercicios, para axustar a intensidade ás súas propias características e á correcta execución

Criterios de avaliación
CA4.6 Utilizouse unha metodoloxía que favorece a participación e a desinhibición
CA4.7 Comprobouse o cumprimento das recomendacións de uso das máquinas, os aparellos e os materiais por parte das persoas participantes ou usuarias
CA5.1 Definíronse indicadores de avaliación das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo aos obxectivos previstos na programación de referencia
CA5.2 Selecciónáronse instrumentos para valorar o grao de satisfacción e motivación da persoa participante ou usuaria e a calidade do servizo
CA5.3 Descríronse e aplicáronse os procedementos de avaliación de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo tanto ao proceso como aos resultados
CA5.4 Establecéronse os parámetros que se deben ter en conta para avaliar o desenvolvemento da sesión
CA5.5 Rexistráronse e interpretáronse os datos obtidos, utilizando técnicas estatísticas elementais
CA5.6 Formuláronse propostas de mellora dos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, a partir da interpretación dos datos
CA5.7 Elaboráronse memorias do procedemento de avaliación desenvolvido, seguindo un modelo establecido e utilizando soportes informáticos

#### 4.5.e) Contidos

Contidos
Principios de aplicación e ámbitos de mellora das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Conciencia corporal, fortalecemento muscular e flexibilización.
Materiais, aparellos e equipamentos específicos. Adaptacións aos perfís das persoas participantes ou usuarias.
Técnica e biomecánica aplicada ás actividades de control postural, benestar e mantemento funcional.
Perfis das persoas participantes en programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Disfuncións posturais. Desestabilización pelviana e escapular. Alteracións da columna vertebral e desequilibrios musculares.
Aplicación de programas de actividades de control postural. Afinidades entre as disfuncións posturais e os déficits de funcionalidade. Criterios de configuración de grupos. Criterios para adaptar as actividades aos perfís das persoas participantes ou usuarias.
Impacto das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional nas estruturas anatómicas e na auto percepción e a autoestima.
Probas para valorar os niveis propioceptivos relacionados coa postura; probas de control das funcións posturais e de estabilización.
Orixes e evolución dos métodos e as disciplinas relacionados coa corrección postural. Vertente preventiva dos programas.
Ximnasia correctiva: programas individualizados, reeducación e compensacións musculares.

## Contidos

Supervisión dos espazos e as instalacións para actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Procedementos de supervisión do estado dos recursos propios e dos protocolos de seguridade. Características e condicións dos espazos para a pr

Adaptacións dos espazos, dos materiais e dos aparellos para a práctica de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional para persoas con discapacidade.

Seguridade e prevención de riscos nas instalacións. Riscos característicos das instalacións para actividades de control postural, benestar e mantemento postural.

Sistemas de control do estado dos aparellos e materiais. Aspectos significativos para a seguridade no uso de aparellos e materiais en actividades de ximnasia correctiva, ioga, tai chi, método Pilates, etc. Mantemento preventivo, operativo e correctivo.

Criterios de deseño de sesións de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Estrutura da sesión: activación, parte principal e volta á calma.

Distribución do esforzo e a recuperación no traballo neuromuscular e na capacidade de concentración.

Métodos e disciplinas relacionados coa corrección postural. Fundamentación fisiolóxica, mecánica e psicolóxica. Metodoloxía e estratexias didácticas específicas de cada método. Propostas metodolóxicas para as actividades individualizadas e para as activid

Variables implicadas nos exercicios. Adaptacións para persoas con discapacidade.

Proceso da reeducación postural. Percepción da disfunción. Traballo para a mellora do balance muscular e articular. Disociación de sinerxías existentes. Educación perceptiva do equilibrio e da mellora do esquema corporal. Automatización do novo esquema co

Normas básicas de seguridade nas sesións de control postural. Posición e distancias entre as persoas participantes en cada exercicio. Posibles incidencias nos materiais e nos equipamentos.

Aplicación de sistemas e estilos de comunicación específicos na dirección e dinamización de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Códigos verbais e xestuais. Cantidade e tipo de información en función de perfís e número das per

0Supervisión e adaptación do uso de aparellos e materiais.

Estratexias de instrución e motivación cara á execución nas actividades de control postural, benestar e mantemento funcional.

Uso dos aparellos e materiais propios, auxiliares ou adaptados das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional: descrición, demostración e mantemento operativo.

Exercicios, variantes e técnicas manipulativas nas actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Adaptación das técnicas de ximnasia correctiva, ioga, tai chi, método Pilates, etc., segundo os perfís das persoas participantes ou usuari

O método Pilates: rutinas de Pilates Mat con e sen materiais. Niveis. Exercicios en máquinas Pilates. Consignas e adaptacións propias do método Pilates.

Intervencións coas persoas participantes ou usuarias en actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Diversificación de actividades e adaptación por niveis dentro do grupo. Estratexias de motivación.

Localización de erros posturais e de execución. Información sobre coñecemento da execución e dos resultados. Detección da fatiga xeral e localizada. Consignas que axudan a reinterpretar sensacións.

Avaliación das programacións de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Obxectivos do programa como referente de avaliación. Indicadores e criterios.

Procedementos e pautas de aplicación de instrumentos de avaliación. Momentos do programa nos que se aplican. Protocolos.

Instrumentos de avaliación do proceso e dos resultados dos programas.

Avaliación das sesións. Avaliación de cada parte da sesión: activación, parte principal e volta á calma.



## Contidos

Rexistro, tratamento estatístico e interpretación de datos. Soportes informáticos aplicados á avaliación dos programas.

Memorias de avaliación. Confección de memorias e elaboración de propostas de mellora.

**5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación**

Mínimos Exixibles: Deberase alcanzar una cualificación de 5 sobre 10 puntos, tendo presente os criterios de cualificación.

Criterios de cualificación: Avaliación ordinaria. Probas escritas, prácticas e audiovisuais, baseadas nos R.A. do currículo.

1. Probas Escritas, Traballos, Tarefas, Montaxe de música, Análise e comprensión de contidos do módulo, Programación e Deseño de sesións de Control Postural, Benestar e Mantemento Funcional, Grabación de vídeos, etc. 40%

2. Probas Prácticas, Demonstración, Dirección e Dinamización de exercicios e/ou sesións con Actividades de Control Postural, Benestar e Mantemento Funcional: Valoración da postura, Ximnasia Correctiva, Taichi, Pilates e Monográficos con materiais accesorios (bosu, trx, bandas elásticas, fitball, etc). 50%

3. Diario do alumno. A Participación, Asistencia, Puntualidade, responsabilidade e compromiso á hora de asistir e participar nas sesións teóricas e prácticas, e imprescindible para superar este módulo. Todas as sesións realizadas, tanto na aula como nas salas fitness, son esenciais para acadar os obxectivos. 10%

As porcentaxes establecidas para cada apartado, poderán variar según o número de tarefas, probas teóricas e prácticas, etc que se veñan realizando cada trimestre. A realización de ditas probas e tarefas, tanto teóricas como prácticas, estarán adaptadas ao ritmo de aprendizaxe do alumnado, podendo variar entre un 10% e un 20% as porcentaxes de cada apartado, según a avaliación.

Poderase grabar por parte do profesorado ou polo alumno, se así o indicase o profesor, as coreografías ou sesións prácticas para poder ser avaliadas posteriormente.

Criterios de cualificación parciais:

Por cada UT impartida ao longo do curso, o alumno terá unha cualificación numérica de 0 a 10 con 2 decimais, que surge como consecuencia de realizar unhas probas escritas, probas prácticas, exercicios, traballos e presentacións de cada U.T., xunto cos datos recopilados no cuaderno do profesor.

Probas Escritas: Constitúen o 40% da cualificación da U.T. O alumno deberá realizar obrigatoriamente e de forma individual ditas probas. Para superar os contidos teóricos de cada parcial, o alumno deberá sacar en cada proba, 4 puntos ou máis. Do contrario, poderá recuperar as probas teóricas pendentes, na proba final de xuño.

Probas Prácticas: Constitúen o 50% da cualificación da U.T. Realización de prácticas, traballos, exposicións, fichas, vídeos, etc. Faise a media aritmética de todas as prácticas relacionadas coa U.T.. Deberanse realizar obrigatoriamente de forma individual y/o en equipo e presentadas no tempo estipulado. Se a actividade non está realizada, calificarase con un 0, e se en entregada ou levada a cabo fora do prazo sinalado, terá a metade do seu valor.

Caderno do profesor: Constitúen o 10% da cualificación da U.T. No que se leva o rexistro de asistencia por parte do alumno/a, retrasos, xustificación de faltas. ademais se anotará a responsabilidade deste no traballo individual e en equipo, a súa actitude na clase, o respecto e colaboración cos compañeiros e co profesor, o interese e a motivación mostrado polo alumno/a hacia os contidos impartidos no módulo, a participación na clase e as tarefas voluntarias. Os traballos entregados no prazo. Tense en conta a conservación do material e instalacións, o cumprimento das normas de seguridade e saúde nas instalacións

O parcial será superado, sempre e cando o resultado da media dos tres elementos evaluables sumen 5 ou máis puntos.

Os alumnos que teñan algunha práctica ou exposición sen facer, ou traballo e rarefas sen entregar ou que deban repetir, terán que facelo antes da avaliación final de xuño, para poder ser avaliados positivamente. Antes da proba final de marzo, os alumnos que teñan algunha parte teórica pendente, poderán presentarse para superala, así mesmo, deberán as tarefas pendentes que non entregase, realizase ou non superase ao longo do curso.

Os alumnos que xa teñan o módulo superado e queiran subir a nota media final, poderán facer igualmente a proba de xuño, ou se é o caso presentar un traballo ou tarefa acordada co profesor. No caso de se presentar a subir nota, terán que facelo con toda a materia, e só poderán subir a súa nota ata un punto. Se o resultado da proba non fose positivo, non lle afectará na nota que teña. No caso de que este alumnado quixera optar a máxima nota, deberá facer tanto a proba escrita final e as probas prácticas avaliadas durante o curso. No caso de que o resultado das probas non fose superior ao que xa tiña, non lle afectaría a media final.

As porcentaxes indicadas anteriormente poderán sufrir algunha modificación, dependendo do desenvolvemento das diferentes unidades temáticas, a posta en práctica dos contidos e a tarefas realizadas e entregadas en prazo. Polo que o 50% poderá ser do 40%, o 30% de 40% e o 20% de 10%. Axustando finalmente os distintos apartados ata chegar ó 100% da nota total.

## 6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

### 6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

As probas escritas ou prácticas, así como as tarefas a desenvolver, realizaranse seguindo os criterios de avaliación establecidos, acadando os mínimos exixibles para superar o módulo, atendendo a cada alumno ou alumna de forma individualizada.

As probas escritas dos contidos teóricos e prácticos correspondentes a cada Unidade Didáctica, deberán superar unha nota de 4 puntos sobre 10 para eliminar dita materia. No caso de que nalgunha das probas a porcentaxe do total de alumnos que non superan os catro puntos, sexa do 50% ou máis, farase unha nova proba de recuperación, dándoselles de novo a oportunidade de superar a unidade didáctica e así non deixalo para a proba final de marzo. Neste caso, o alumno que repita a proba terá a opción de sacar un máximo de 5 puntos. Si un alumno se presentara a subir nota a unha proba parcial (no caso de que houbera dita opción), anularía a nota da proba anterior. Polo que lle quedaría a nota da última proba, sexa esta superior ou inferior. Non sendo así na proba final de xuño, que estando apto y se presentara a subir nota, si no superara dita nota o fose inferior, quedaríalle a que tiña.

Os alumnos que teñan algunha práctica ou exposición sen facer, ou traballos e tarefas sen entregar, ou que deban repetir, terán que facelo antes da avaliación final de marzo, para poder seren avaliados positivamente.

Na proba final de xuño, os alumnos que teñan algunha parte teórica ou práctica ou tarefa pendente, terán que presentarse para superala, e así poder facer a media final. Os resto dos alumnos, que teñan superadas todas as partes teóricas e prácticas, entregadas as tarefas e cunha nota superior a 5 puntos na nota final, poderánse presentar a subir nota a toda a materia en marzo, optando a subir ata 1 punto a media final, se o alumno non supera a media adquirida con anterioridade ou fose inferior a esta, quedará coa nota que tiña antes de ser avaliado.

## 6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

O Alumno que teña un 10% ou máis das horas correspondentes ao módulo, en faltas sen xustificar, perderá o dereito á avaliación continua. Para a xustificación das faltas seguirase o protocolo indicado no Regulamento de Réximen Interno do centro (5% xustificable nos casos indicados, e 25% no caso de deportista de élite).

O alumno que perda o dereito á avaliación continua durante o curso, deberá presentarse a dúas probas, unha teórica e outra práctica, ademais de entregar o día da proba os traballos correspondentes a cada trimestre.

- Proba Escrita: Realizará un test de 60 preguntas tipo test correspondentes aos contidos impartidos durante os tres trimestres. 20 preguntas por trimestre. Deberá acadar como mínimo un 40% para superar a materia e sumar a porcentaxe dos outro dous apartados.

- Proba Práctica: Execución e explicación dunha sesión práctica onde demostrará o dominio das técnicas básicas de ximnasia correctiva, taichí, yoga e Pilates. Adicará 15' para cada unha das partes.

- Traballo a entregar: O día da proba práctica entregará un tipo de sesión de cada unha das modalidades anteriores. As que deberá explicar brevemente no momento da súa entrega, e se fose o caso, responderá as preguntas que se lle faga en relación a ditas sesións.

A valoración final será o resultado da suma das tres partes, onde a parte teórica será un 60%, a práctica un 30% e os traballos un 10%.

Para seren avaliados positivamente, deberán entregar e realizar as tres partes.

## 7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Ao final de cada trimestre, entregaranse aos alumnos uns cuestionarios anónimos, que versarán sobre os contidos desenvolvidos, obxectivos acadados, distribución dos contidos teóricos e prácticos, soportes e recursos ofertados, criterios e resultados da avaliación, así como cuestións referentes á práctica docente, comunicación, dominio da materia, control e dirección do grupo clase, etc.

Os datos recabados, contrastaranse coa programación e tomarase nota para a seguinte valoración e reaxuste da programación de cara ao curso seguinte.

## 8. Medidas de atención á diversidade

### 8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Unha vez presentado o curso e módulo formativo a desenvolver, na presentación da primeira unidade didáctica, pasaremos un cuestionario ou farase unha presentación para debatir sobre conceptos teóricos e prácticos sobre os que versa o módulo formativo. Deste xeito podemos acadar información importante sobre os coñecementos cos que contan os alumnos relacionados co módulo e a súa experiencia neste sector, tanto como usuarios, aficionados ou profesionais do ramo. Así mesmo, terase en conta a súa destreza cos soportes informáticos, plataformas educativas e outros recursos que iremos introducindo ao longo do curso para mellorar a calidade do ensino, e facilitar o proceso de ensino-aprendizaxe.

Toda a información acadada do proceso da avaliación inicial, será de gran interés, para saber o punto de partida en relación ao nivel do alumnado, coñecer as súas debilidades e fortalezas, para poder axustar os futuros aprendizaxes atendendo ás necesidades de cada alumno e do grupo en xeral.

### 8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Para os alumno que non respondan globalmente aos obxectivos programados, levaranse a cabo unha serie de medidas de reforzo educativo dende o primeiro momento:

- Para os alumnos que por motivo xustificad precisen máis tempo do estipulado para a realización tanto de probas físicas, teóricas ou entrega de tarefas, ampliarase o tempo ou o prazo de entrega, previamente acordado con é.
- Para os alumnos que non superen algún apartado avaliable do trimestre, quedaralle pendente esa parte para a proba final de curso, onde se presentará só as partes non superadas, conservándolle os apartados xa aprobados.
- Para os alumnos que teñan dificultades á hora de realizar as prácticas, facilitaranse estratexias para que poda seguir practicando e que finalmente acade os mínimos esixibles.
- Para os alumnos que teñan dificultades para acceder aos soportes informáticos para facer e entregar as tarefas, facilitarase un ordenador con acceso a internet nas horas de lecer ou accedendo ao centro pola tarde á biblioteca.

Aos alumnos do segundo curso co módulo de Control Postural pendente, entregarase ao inicio do curso a acreditación para ser firmada e deixar unha copia en xefatura, coa que se da por informado dos criterios de avaliación do módulo pendente. Se chegará a un acordo co alumno para a organización das probas teóricas e prácticas, así como os traballos ou tarefas a entregar ao longo do curso. O profesor que se encargará deste plan de reforzo ao alumno co módulo pendente, será aquel que imparta o módulo durante ese curso, e no caso de que houbera varios profesores, sería o que lle deu clase, e en caso contrario, chegaríase a un acordo no departamento.

## 9. Aspectos transversais

### 9.a) Programación da educación en valores

Os temas transversais, fanse imprescindibles á hora de mellorar a empregabilidade do alumnado. Aínda que as competencias técnicas específicas son esenciais para o exercicio dunha profesión, son insuficientes para executarlá con eficacia e eficiencia. As competencias técnicas, os profesionais teñen que contar cunha serie de competencias transversais. Son xenéricas, e comúns á maioría das profesións e que poden aplicarse a moitas facetas da vida e do traballo.

#### 1.- Tecnoloxías da información e da comunicación.

Máis aló de adquirir destreza no manexo de equipos informáticos, os alumnos deben aprender a usar de xeito eficaz os medios de información e comunicación actuais. en concreto, as habilidades que pretendemos desenvolver son:

- Saber organizar e planificar o tempo de traballo.
- Valorar e seleccionar a información de xeito axeitado.
- Reflexionar sobre as ventaxas e inconvenientes do seu uso , así coma os riscos que pode ter.
- Respetar as normas acerca do uso da información e a creación, autoría e as fontes.

As estratexias que plantexo para levar esto a cabo van ligadas as metodoloxías de ensino establecidas previamente:

Las estrategias que planteo para llevar esto a cabo van ligadas a las metodologías de

- Propor traballos de investigación, coma no caso de obradoiros.
- Uso do correo electrónico como medio de comunicación entre os alumnos e o profesor e entre los propios alumnos, á hora de traballar en equipo.
- Uso das aplicacións de google como drive, presentacións, documentos, etc.
- Uso da plataforma de schoology para a presentación de contidos, tarefas, entrega de tarefas, etc.
- Entrega de traballos en soporte informático.
- Proponer la realización de las exposiciones oráis a partires de presentacións de Google, PowerPoint o Prezi.

## 2.- O traballo en equipo.

Implica, por un lado, a capacidade para traballar con outras persoas de forma complementaria, coordinada, comunicativa e comprometida na consecución dun obxectivo común, e por outro, o desenvolvemento de liderazgo ou a capacidade de xestionar as habilidades individuais para poder formar un grupo armónico, equilibrado e motivado, fomentando lealtade e confianza entre os seus membros.

O único xeito de acadar esto é mediante a práctica. Polo que se propón varias actividades ao longo do curso para realizar en grupo ou parellas, onde o alumno desenvolverá os diferentes roles, sendo estes comprendidos por todos.

Outro xeito de fomentar a participación activa de todos os membros é a incorporación do factor de autoavaliación, xa que non basta con que o traballo esté ben, senon que a nota de cada quen depende do seu desempeño.

## 3. Educación en Valores

A educación en valores segue sendo tan importante como no ensino obrigatorio. Hai que facer chegar os valores aos alumnos dende o punto de vista apricado a súa futura labor, polo que os alumnos teñen que ser conscientes das implicacións moráis e sociáis das diferentes actividades que realicen e que saiban recoñecer e respetar os límites sociáis e moráis dos diferentes proxectos e traballos. En resumo, que adquiran ética profesional. O tratamento destes temas levarase a cabo ao longo de todo o curso, relacionando cada contido coas súas posibles consecuencias a nivel ético.

Os alumnos deben saber recoñecer, apreciar e respetar as diferencias culturais e as costumes de outras comunidades co obxectivo de poder enriquecer o traballo común para que estas diferencias non representen un obstáculo, senon un valor engadido. O xeito de traballar isto é día a día, na aual, a través do traballo en equipo e a aprendizaxe cooperativa.

## 4. Habilidades Sociáis

Estas son algunhas das habilidades que son especialmente útiles en un entorno profesional

- Habilidades formativas básicas: capacidade de ensinar a outro e transferir información de xeito claro e comprensible.
- Comunicación oral e escrita: habilidade para expor os contidos que se queiran transmitir, xa sexa de forma oral ou escrita, utilizando un estilo e vocabulario axeitados.
- Negociación: habilidade para planificar, desenvolver e pechar unah transacción de xeito satisfactorio para todas as partes participantes.

Para levar esto a cabo serviréime das metodoloxías de traballo en equipo e aprendizaxe cooperativo, que son as que favorecen a comunicación e interacción entre os alumnos.

#### 5. Habilidades Personáis.

Ao longo do curso, brindarase aos alumnos en numerosas ocasións a oportunidade de traballar de forma libre, seguindo o seu propio ritmo de traballo, co obxectivo de potenciar a súa autonomía e desenvolver algunha das cualidades:

- Organización e planificación
- Toma de decisións
- Adaptación a novas situacións.

#### 6. Espírito emprendedor, innovación e investigación

O ciclo xa contempla o módulo Empresa e iniciativa emprendedora, polo que gran parte dos contidos quedan cubertos por este módulo. O espírito emprendedor debe trascender do ámbito empresarial e ser sinónimo de ter iniciativa e creatividade.

Os alumnos deben desenvolver un pensamento crítico, que lles permita identificar e xustificar os puntos fortes e flebes dun contido ou traballo, xa sexa realizado por eles mesmos o por terceiros, sen deixar de ser curiosos e investigar. Tamén han de ser capaces de xerar coñecementos novos e innovadores, así como saber buscar os recursos e medios necesarios para poder levar estas novas ideas á práctica, sabendo manter os pes na terra e dotar aos seus proxectos de coherencia e unha dose de realidade. Estas aptitudes impulsaranse mediante o emprego de metodoloxías activas e constructivistas nas que o alumno é o artífice do seu propio aprendizaxe: obradoiros, traballos de investigación e elaboración de proxectos.

### 9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Coa programación das actividades complementarias e extraescolares, plantéxase acadar os seguintes obxectivos entre outros:

- Complementar os contidos dos coñecementos teóricos e prácticos que se imparten na aula.
- Coñecer realidades non accesibles dende a aula.
- Desenvolver as capacidades humanas
- Dinamizar a vida do centro.
- Promover a participación dos alumnos/as e do profesorado na vida do centro e do entorno.
- Desenvolver a creatividade dos alumnos facilitando os medio e técnicas necesarios.
- Atender ás expectativas e propostas dos alumnos en relación ás actividades extraescolares e complementarias.
- Favorecer o respecto e a tolerancia ante a diversidade de culturas, reencias e razas.

- Contribuir ao desenvolvemento cultural do entorno, fomentando o coñecemento e a utilización dos recursos do barrio e da cidade que , de forma directa ou indirecta supoñen un referente y/o apoio no proceso educativo.

- Fomentar a participación do profesorado nas diversas actividades, fomenando a súa motivación e invitándoos a realizar propostas.

- Familiarización do alumnado con acontecementos culturais, deportivos e sociáis.

As actividades complementarias non levarán custe algún por parte do alumno e serán de obriga participación. As actividades extraescolares serán de recomendable participación por parte do alumnado e poden levar un custe, que en ocasións poderá ser asumido parcialmente polo departamento de vicedirección, orientación ou educación física.

As saídas a levar a cabo por parte do módulo serán as oportunas e necesarias, sempre que afecte o menos posible o desenvolvemento das clases. Dentro das saídas a levar a cabo, contamos coa participación en actividades relacionadas co módulo en centros especializados da contorna ou da cidades, impartida por profesionáis do ramo. A celebración de días ou datas significativas e conmemorativas organizados xunto co departamento de orientación ou vicedirección, serán levadas a cabo durante o horario lectivo coa obriga de participar nelas. Entre estas actividades contaremos con charlas divulgativas, conferencias, proxección de vídeos no salón de actos, etc. A temática será programada polo departamento de educación física, orientación, vicedirección ou por organizacións como o concello de Vigo ou cruz vermella, entre outras.

## 10.Outros apartados

### 10.1) Instalacións

Dado a peculiaridade do ciclo formativo de Acondicionamento Físico en xeral, e do módulo de Control Postura, bienestar e mantemento funcional, en particular, o uso de instalacións específicas para o desenvolvemento do módulo será imprescindible.

Por unha banda, contaremos coa aula de referencia, que contará co canón e ordenador para impartir as clases teóricas. E xunto coa dotación de 16 ordenadores portátiles podemos levar a cabo unha mellor labor na aula. Se precisáramos máis ordenadores, os alumnos traerían os seus portátiles.

Por outra banda, para poder desenvolver as sesións prácticas durante todo o curso, contamos cunha sá de fitness multiusos, adaptada cun pavimento axeitado para impartir ditas sesións e cunha parede de espellos para facilitar as aprendizaxes.

Se fose preciso, para algunha das sesións temos acceso ás instalacións municipais de Téis, onde contamos cunha sala moito máis grande e mellor acondicionada.

### 10.2) Materiais

O material empregado para o desenvolvemento deste módulo é sinxelo e lixeiro. Contamos cunha dotación completa de accesorios básicos para impartir a parte práctica do módulo. Por outra banda, dase a oportunidades ao alumnado a traer o seu propio material, como esterilla, taco, fitball, etc.

### 10.3) Roupa e calzado axeitado

Os alumnos asistirán as clases que se impartan na sala de fitness, con roupa e calzado axeitado, para facilitar a súa práctica, manter a limpeza e cuidado da instalación e materiais e respetar aos compañeiros.

Avisarase con anterioridade aos alumnos cando teñen as sesións prácticas na sala de fitness ou noutra instalación ou cando son na aula de referencia. Así mesmo, avisarase de cando teñen que traer o seu portátil ou outro material que se precise para levar a cabo a sesión seguinte.

#### 10.4) COVID

Debido a situación que estamos a vivir este ano, é preciso realizar modificacións na programación didáctica de aula para o vindeiro curso. Á hora de levar a cabo a programación, atopámonos cunha situación diferente dos cursos pasados. Tanto na situación actual, como nas posibles alteracións futuras, en canto ao protocolo da COVID'19, as restricións que se presenten ou a presencialidade total ou parcial aos centros, lévanos a ter en conta todas as variables que poidan existir. Dentro do posible, e seguindo os protocolos encomendados da Consellería de Educación, así como os específicos da nosa materia, intentaremos desenvolver todos os contidos posibles e acadar os obxetivos programados para este curso. Faranse as modificacións necesarias da programación, atendendo aos tres escenarios posibles:

Escenario 1: Presencialidade Total ás clases seguindo os protocolos correspondentes. No caso das sesións teóricas, os alumnos poderán desenvolver os contidos na aula de referencia, cumprindo todos os protocolos indicados pola Consellería de Educación, así como as adaptacións do centro educativo. Debido as características prácticas do módulo profesional e seguindo as condicións marcadas para as instalacións do centro, así como as cedidas polo Concello, só se poderá impartir ditas sesións coa metade do alumnado. Deste xeito, rotará cada semana a metade do grupo, para asistir ás prácticas, mentres a outra metade, queda na casa facendo as tarefas correspondentes a esa semana.

Escenario 2: Semipresencialidade. No caso das sesións prácticas, seguiremos as indicacións do escenario Nº1. No caso das sesións teóricas, daranse a todo o grupo de forma telemática.

Escenario 3: Confinamento. Levaremos as ensinanzas de forma telemática, do mesmo xeito que se fixo no terceiro trimestre do pasado curso. Seguindo as tarefas teóricas e prácticas segundo a aula virtual e a través de videoconferencias.

No caso de que algún alumno tivera que ausentarse por enfermidade relacionada porla pandemia ou por ser contacto directo cun positivo, e non poidera asistir a algún das probas teóricas ou prácticas, acordarase con él outra data ou a forma de solventar dita avaliación.

#### 10.5) Deportistas de Élite

Pola característica deste ciclo formativo, e frecuente a asistencia de alumnos coa condición de deportista de elite. No caso de que se ausentaran algún día ou días, por cuestións de concentración da selección correspondente, por asistencia a partidos ou por cuestións relacionadas coa súa situación deportiva, terase en conta á hora de desenvolver o curso coa maior normalidade. Por unha parte, a través da plataforma educativa ou o correo para manterse ao tanto dos avances da materia, realización de tarefas ou probas escritas e prácticas a desenvolver. Se se dera o caso de non poder asistir a algunha das probas, ou non poder entregar a tempo as tarefas, etc, falarase co alumno para acordar outra data ou valorar outro xeito de avaliar aqueles contidos teóricos ou prácticos que quedaran pendentes.

A atención prestada ao alumno que poida estar nestas circunstancias, levarase a cabo, sempre e cando éste, xustifique a súa imposibilidade de asistir as diferentes probas ou de entregar as tarefas nas datas establecidas. A maiores, o alumno deberá mostrar interese en todo momento por desenvolver o curso, e non abandonar o módulo por máis dunha semana.

Se lle recomendará ao alumno que se manteña en contacto en todo momento cos compañeiros da clase ou co profesor, para non perder o filo das sesións deste módulo.

No caso de perder o contacto coa materia e non ser posible levalo de forma axeitada, terá a perda da avaliación continua, coma o resto dos alumnos. Polo que terá dereito as probas finais de marzo, onde se examinará de todos os contidos teóricos e prácticos do módulo.

O alumno que xustifique ser deportista de elite poderá presentar o xustificante de faltas por asistencia a campionatos, desprazamentos, concentracións, etc. O total de faltas xustificadas corresponderían ao 25% de



horas de cada módulo.