

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36011579	A Guía	Vigo	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
COM	Comercio e márketing	CSCOM03	Xestión de vendas e espazos comerciais	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de adultos

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0926	Escaparatismo e deseño de espazos comerciais	2023/2024	4	105	126
MP0926_12	Deseño dun espazo comercial	2023/2024	4	60	72
MP0926_22	Escaparatismo, organización e montaxe	2023/2024	4	45	54

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	ANA ISABEL BASTOS BOUBETA
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

As persoas que obteñan o título de técnico superior en Xestión de Ventas e Espazos Comerciais exercerán a súa actividade en empresas principalmente do sector do comercio e márketing, realizando funcións de planificación, organización e xestión de actividades de compravenda de produtos e servizos, así como de deseño, implantación e xestión de espazos comerciais.

Así mesmo poderán exercer a actividade comercial por conta propia xestionando a súa propia empresa.

As ocupacións e os postos de traballo máis representativos vinculados a esta titulación son:

Xefe/a de vendas.

Representante comercial.

Axente comercial.

Encargado/a de tenda.

Encargado/a de sección dun comercio.

Vendedor/ora técnico/a.

Coordinador/ora de comerciais.

Supervisor/ora de telemárketing.

Merchandiser.

Escaparatista comercial.

Deseñador/ora de espazos comerciais.

Responsable de promocións no punto de venda.

Especialista en implantación de espazos comerciais.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Distribución e organización do establecemento comercial.		24	15
2	Elementos interiores e exteriores do establecemento comercial		26	15
3	Proxectos de implantación de espazos comerciais		22	15
4	Criterios de composición e montaxe do escaparate.		20	15
5	Deseño do escaparate.		18	15
6	Organización da montaxe do escaparate comercial.		16	25

4. Por cada unidade didáctica
4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Distribución e organización do establecemento comercial.	24

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Realiza o deseño de distribución e organización dun espazo comercial, analizando os elementos básicos que o conforman	SI

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Analízase a información da empresa ou do establecemento, da competencia, dos/as consumidores/as e do produto ou servizo que resulte salientable para a definición dun espazo comercial
CA1.2 Utilizáronse as fontes de información internas e externas, en liña e offline, necesarias para a realización dun proxecto de implantación

Crterios de avaliación

CA1.3 Identifícaronse as principais técnicas de distribución de espazos interiores e exteriores comerciais

CA1.4 Deseñáronse espazos comerciais respectando a normativa aplicable, no relativo tanto á lei de prevención de riscos como á regulamentación administrativa ao respecto

CA1.5 Determináronse os efectos psicolóxicos que producen nos/as consumidores/as as técnicas de distribución de espazos comerciais

CA1.6 Organizouse e interpretouse a información reunida, utilizando para iso as aplicacións informáticas precisas

4.1.e) Contidos**Contidos**

Estudo e coñecemento da clientela, da propia empresa, do produto e da competencia.

0Funcións principais do merchandising.

Tipos de merchandising.

Normativa comercial, administrativa, de seguridade e de prevención de riscos aplicable ao deseño de espazos comerciais.

Comportamento dos/as consumidores/as no establecemento comercial.

Realización do proceso dunha compra.

Tipos de compra.

Determinantes internos e externos do comportamento dos/as consumidores/as.

Distribución e márketing.

Merchandising: obxectivos e tipos

Accións de merchandising de fabricante e de distribuidor/ora.

Accións conxuntas de merchandising ou "trade márketing".

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Elementos interiores e exteriores do establecemento comercial	26

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Selecciona os elementos interiores e exteriores que determinan a implantación, adecuándoos a un espazo e unha información determinados	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Definíronse as funcións e os obxectivos da implantación que permitan transmitir a imaxe desexada
CA2.2 Identifícaronse os parámetros esenciais para a definición dos elementos interiores e exteriores
CA2.3 Elaborouse a información de base para a implantación dos elementos no interior e no exterior do espazo comercial
CA2.4 Elaboráronse propostas para quentar as zonas frías detectadas no establecemento comercial
CA2.5 Establecéronse medidas correctoras en relación coa implantación inicial do establecemento

4.2.e) Contidos

Contidos
Puntos ou zonas quentes e fríos naturais do establecemento.
0Escaparate: clasificación.
Vestíbulo do establecemento.
Normativa e trámites administrativos na implantación externa.
Elementos interiores.

Contidos
Ambiente do establecemento. Distribución dos corredores. Implantación e complementariedade das seccións. Determinación das zonas logo da implantación. Disposición do mobiliario. Realización do "lay out" do establecemento (esquema de distribución). Arquitectura exterior do establecemento. 0Circulación: itinerarios. Normativa de seguridade e prevención de riscos. Determinación do punto de acceso en función das zonas frías e quentes naturais. Elementos exteriores. Porta e sistemas de acceso. Fachada. Vía pública como elemento publicitario. Rótulo exterior. Iluminación exterior.

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Proxectos de implantación de espazos comerciais	22

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Elabora proxectos de implantación de espazos comerciais, aplicando criterios económicos e comerciais	SI

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Elaboráronse proxectos de implantación, deseñando os elementos interiores e exteriores do establecemento e atendendo a criterios de rendibilidade e imaxe de empresa, confeccionando esbozos e bosquexos, e usando unha aplicación informática para a súa presentación, en caso necesario
CA3.2 Elaboráronse orzamentos de implantación, plasmando nunha folia de cálculo a valoración económica feita dos elementos internos e externos desta e a determinación dos recursos humanos e materiais necesarios
CA3.3 Confeccionáronse cronogramas para organizar os tempos e os traballos que cumpra realizar
CA3.4 Aplicáronse criterios económicos e comerciais para a execución da implantación no espazo comercial, procurando a súa optimización
CA3.5 Propuxéronse medidas para a resolución das posibles incidencias xurdidas no proceso de organización e execución da implantación, tanto no referente aos elementos de deseño interior ou exterior como no control orzamentario
CA3.6 Deseñáronse proxectos de tenda en liña, incidindo fundamentalmente no seu escaparate en liña (storefront)

4.3.e) Contidos

Contidos
Tipos de escaparates.
Elementos do escaparate.
Orzamento de implantación do escaparate, realizado en folia de cálculo.
Realización do cronograma ou da planificación temporal do escaparate.
Cuantificación dos recursos humanos e materiais necesarios.
Criterios económicos e comerciais na implantación.
Incidencias na implantación.
Previsión de medidas correctoras.
Deseño do escaparate (storefront) na tenda en liña.

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Criterios de composición e montaxe do escaparate.	20

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Determina criterios de composición e montaxe de escaparates, analizando información sobre psicoloxía dos/as consumidores/, das tendencias e dos criterios estéticos e comerciais	SI

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Identifícaronse os efectos psicolóxicos das técnicas de escaparatismo sobre os/as consumidores/as
CA1.2 Establecéronse as funcións e os obxectivos dun escaparate
CA1.3 Valorouse o impacto dun escaparate sobre o volume de vendas
CA1.4 Definíronse os criterios de selección de materiais para un escaparate, en función dunha clientela potencial e uns efectos desexados
CA1.5 Analizouse o deseño e a montaxe de diversos escaparates
CA1.6 Definíronse os criterios de composición e montaxe do escaparate

4.4.e) Contidos

Contidos
Escaparate e comunicación.
Percepción e memoria selectiva.
Imaxe.
Asimetría e simetría.

Contidos
Formas xeométricas.
Eficacia do escaparate.
Cálculo de razóns de control da eficacia do escaparate.

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Deseño do escaparate.	18

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Deseña escaparates de diversos tipos, respectando obxectivos técnicos, comerciais e estéticos previamente definidos	SI

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Seleccionáronse os elementos, os materiais e as instalacións que compoñen un escaparate
CA2.2 Aplicáronse técnicas de escaparatismo tendo en conta os seus efectos psicolóxicos nas persoas consumidoras
CA2.3 Seleccionáronse combinacións de cor e luz para conseguir efectos visuais
CA2.4 Aplicáronse técnicas de proxección de escaparates para efectuar o seu deseño segundo os obxectivos definidos
CA2.5 Utilizáronse as técnicas de escaparatismo respecto á súa composición e á potenciación dos artigos
CA2.6 Utilizáronse ferramentas informáticas para a distribución de espazos no deseño dos escaparates

4.5.e) Contidos

Contidos
A cor na definición do escaparate. Iluminación en escaparatismo. Elementos para a animación do escaparate. Aspectos esenciais do escaparate: cor, iluminación, etc. Bosquexos de escaparates. Valoración do deseño: limpeza, información, ambientación, colocación, etc. Principios de reutilización de materiais. Programas informáticos de deseño e distribución de espazos.

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Organización da montaxe do escaparate comercial.	16

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Organiza a montaxe dun escaparate mediante as técnicas axeitadas, aplicando a normativa de prevención de riscos	SI

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Analizouse a terminoloxía básica de proxectos de escaparatismo
CA3.2 Interpretouse a documentación técnica e os obxectivos do proxecto de escaparate

Criterios de avaliación

CA3.3 Seleccionáronse os materiais e a iluminación axeitados

CA3.4 Organizouse a execución da montaxe de escaparates previamente definidos

CA3.5 Analizouse o cumprimento da normativa de prevención de riscos

CA3.6 Realizouse a composición e a montaxe de escaparates

4.6.e) Contidos
Contidos

Planificación de actividades.

Materiais e medios.

Cronograma e execución da montaxe.

Técnicas que se utilizan habitualmente para a montaxe de escaparates.

Orzamento do escaparate comercial.

Métodos de cálculo de orzamentos.

Programas informáticos utilizados na xestión de tarefas e proxectos.

Deseño do escaparate en liña (storefront).

5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

A avaliación do módulo establécese por unidades didácticas. Para aprobar o módulo cómpre ter superado con éxito todas e cada unha das unidades contidas na programación, o que implica: ter aprobadas todas e cada unha das actividades (exames/tarefas) establecidas como obrigatorias na plataforma e ter superado todos os exames presenciais.

A nota das distintas avaliacións computará como sigue: 50% nota do exame presencial realizado no IES A Guía ; 50% tarefas / exames da plataforma.

O exame presencial de avaliación será valorado de 1 a 10 puntos e estará dividido en unidades didácticas, nas que será obrigatorio acadar un 5 para aprobar. O exame presencial representará o 50% da nota da avaliación.

As actividades obrigatorias da plataforma (tarefas/exames) serán valoradas individualmente de 1 a 10 puntos e o cómputo en conxunto será o seguinte: 5 puntos máximo a nota do exame e 5 puntos máximo a/s tarefa/s programadas. Esta parte suporá o 50% da nota da avaliación.

A participación nos foros durante o curso será voluntaria para o alumnado pero poderá contribuír a mellorar a nota final do módulo.

As persoas que suspendan algunha unidade didáctica poderán recuperala nun exame extraordinario de recuperación que terá lugar a final de curso, nas datas que se comuniquen. As tarefas que non acaden o 5 deberán ser melloradas ata alcanzar o mínimo esixible.

Formato dos exames presenciais:

Os exames presenciais constarán de dúas partes: unha parte de preguntas curtas ou tipo test e outra parte con suposto/s prácticos a resolver, en liña coas actividades e contidos que a docente vaia propoñendo a través dos foros.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

As unidades didácticas non superadas nos exames presenciais trimestrais poderán ser recuperadas nun exame extraordinario que terá lugar a final de curso. O formato desta proba será similar ao empregado nas probas presenciais trimestrais.

As tarefas/exames programadas na plataforma non poderán ser recuperadas nas probas presenciais. Cando non alcancen o 5 deberán ser repetidas ata alcanzar o mínimo esixible.

Non se establecen outras actividades de recuperación pola particularidade da formación a distancia.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Aqueles/as alumnos/as que non acudisen ás probas presenciais trimestrais poden presentarse á proba de avaliación extraordinaria de final de curso. Igualmente poderán facelo aqueles/as alumnos/as que non superasen algunha unidade didáctica nas probas trimestrais.

Cómpre aclarar que as tarefas/exames programadas na plataforma son obrigatorias e necesarias para poder aprobar. Por esta razón aquel alumnado que non teña realizado estas tarefas /exames non poderá compensalo no exame final extraordinario.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

A docente realizará, cunha frecuencia mínima trimestral, o seguimento da programación do módulo reflectindo o grao de cumprimento e a xustificación razoada no caso de terse producido algunha desviación.

8. Medidas de atención á diversidade**8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial**

A avaliación inicial permitirá coñecer todo o relacionado coa motivación do alumno/a, a actitude coa que se enfronta ao proceso de ensinanza-aprendizaxe e os coñecementos que ten sobre a materia que se vai impartir. Para a súa aplicación empregaranse as ferramentas de comunicación dispoñibles na plataforma de FP a Distancia (mensaxería, chat, foro, etc) e as comunicacións presenciais que poidan producirse nas titorías colectivas.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Consideraranse de importancia os resultados obtidos na primeira avaliación. No caso de considerarse oportuno, adoptaranse medidas de corrección pertinentes e consensuadas co alumnado.

As posibles adaptacións curriculares irán dirixidas a corrixir as dificultades de aprendizaxe, permitindo deste modo que o/a alumno/a con dificultade adquira os contidos mínimos establecidos na programación.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

No desenvolvemento do proceso de ensinanza-aprendizaxe da FP a Distancia están implícitos o traballo por obxectivos, a responsabilidade, a autonomía, e a autoesixencia.
Por outra parte intentarán traballarse co alumnado outros valores importantes no mundo laboral: respecto ás normas, afán de mellora, xestión do tempo, comunicación oportuna e colaboración.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Coa finalidade de achegar ao alumnado ao mundo empresarial, sempre que sexa posible e co permiso da Consellería de Cultura, Educación e Universidade poderanse realizar visitas a empresas, centros comerciais, recintos de ámbito profesional ou participar en eventos relacionados co comercio ou marketing.

10. Outros apartados

10.1) ESCENARIO COMBINADO PRESENCIAL Y SEMIPRESENCIAL

- 1.- O módulo desenvolverase na plataforma Moodle denominada <https://www.edu.xunta.gal/fpadistancia> . O alumnado matriculado accederá con usuario e contrasinal a dita plataforma.
- 2.- O módulo estará organizado por unidades didácticas que se irán abrindo de acordo coa programación.
- 3.- O alumnado que o desexe poderá obter un reforzo na aprendizaxe mediante dúas ferramentas básicas: a titoría colectiva e a titoría individual.

10.2) ESCENARIO A DISTANCIA

Se as circunstancias sanitarias o requirisen o escenario sería practicamente o mesmo que o anterior, pero coa posibilidade de eliminar as titorías colectivas.