



**SOLICITUDE DE MATRÍCULA OU RENUNCIA A PRAZAS  
 ADXUDICADAS RÉXIME ORDINARIO. CURSO 2024/2025**

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF/PASAPORTE

ENDEREZO	LOCALIDADE	CODIGO POSTAL

**DATOS DOS/DAS PROXENITORES/AS OU REPRESENTANTES LEGAIS** (obrigatorio no caso de solicitudes de menores de idade).  
 A solicitude deberá ser asinada pola persoa solicitante. Se esta é menor de idade, ademais deberá ser asinada por calquera dos/das titulares da patria potestade ou representantes legais. Nos casos de separación ou divorcio destes/as, será necesaria a sinatura de ambas as persoas proxenitoras, agás nos supostos de alumnado afectado por situacións de violencia de xénero ou de que a patria potestade estea atribuída, con carácter exclusivo, a unha delas. Nestes casos, cumprirá presentar, coa solicitude, a resolución xudicial correspondente para o seu cotexo polo centro educativo.

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF/PASAPORTE
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF/PASAPORTE

**A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:**

1. Que na adxudicación actual ten praza adxudicada do réxime ordinario en:

- Grao medio       Grao superior

Praza adxudicada			
15005221	IES PLURILÍNGÜE EUSEBIO DA GUARDA	CSHOT02	AXENCIAS DE VIAXES E XESTIÓN DE EVENTOS

2. Que solicita:

- Matrícula na praza adxudicada.  
 Renuncia á praza adxudicada.

3. Que coñece que:

- No caso de solicitar renuncia á praza adxudicada permanecerá na lista de espera para todos os ciclos que figuran na súa solicitude de admisión con maior preferencia que o que lle foi asignado.
- No caso de solicitar matrícula non continuará no proceso de admisión.
- De non matricularse ou renunciar perderá o dereito sobre a praza adxudicada e non continuará no proceso de admisión.
- A solicitude de matrícula ten carácter provisorio, condicionada a que haxa un número mínimo de solicitudes de matrícula admitidas segundo o establecido na normativa vixente.

**CORREO ELECTRÓNICO:**

**TELÉFONO (alumna/o):**

**Teléfono de emergencia:**

**SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE**

Lugar e data
,      de      de

A solicitude de matrícula deberá entregarse, no prazo establecido, no centro no que se teña a praza adxudicada.  
 A renuncia poderá entregarse, no prazo establecido, en calquera centro de Galicia con oferta de ciclos de formación profesional sostidos con fondos públicos.

Nome do centro educativo: IES PLURILÍNGÜE EUSEBIO DA GUARDA

# DOCUMENTOS PARA ENTREGAR COA MATRÍCULA

## Alumnos/as que se matriculan por primeira vez neste Instituto:

- Orixinal deste impreso, unha vez cuberto.
- Fotocopia do DNI ou NIE.
- **2 fotografías actualizadas tamaño carné**, co nome e apelidos escrito por detrás.
- Orixinal e fotocopia da certificación académica dos estudos polos que accedeu ao ciclo.
- Resgardo do pago do *Seguro Escolar (1,12 €)* en calquera sucursal de ABANCA

**ABANCA. Nº Conta: E39 2080 0006 4930 4000 9357**

*obligatorio* para menores de 28 anos, voluntario para o resto

## Alumnos/as procedentes deste Instituto:

- Orixinal e fotocopia deste impreso, unha vez cuberto.
- **1 fotografía actualizada tamaño carné**, co nome e apelidos escrito por detrás.
- Resgardo do pago do *Seguro Escolar (1,12 €)* en calquera sucursal de ABANCA

**Nº Conta: E39 2080 0006 4930 4000 9357**

*obligatorio* para menores de 28 anos, voluntario para o resto

**NOTA 1: Non se recollerá ningunha matrícula que non veña acompañada de toda a documentación solicitada**

**NOTA 2: Non se recollerá ningunha matrícula sen dirección de correo electrónico  
No caso de menores de idade dirección de correo electrónico de pais ou titulares legais**