PROGRAMACIÓN XERAL ANUAL IES ESPIÑEIRA

CURSO: 24-25

DATA APROBACIÓN POLO CLAUSTRO: 24 de outubro

DATA APROBACIÓN POLO CONSELLO: 24 de outubro

DATA REMISIÓN Á INSPECCIÓN: 28 de outubro

TÁBOA DE CONTIDOS

TÁBOA DE CONTIDOS 2

1. INTRODUCIÓN 4

2. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS PARA O CURSO ACADÉMICO 24-25 4

3. HORARIO XERAL 5

4. ORGANIZACIÓN ACADÉMICA 6

4.1. CADRO DE ORGANIZACIÓN PEDAGÓXICA 6

4.2. DÍAS NON LECTIVOS 7

4.3. CALENDARIO DE AVALIACIÓNS 8

5. ORGANIZACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS 10

5.1. TRANSPORTE ESCOLAR 10

6. ORGANIZACIÓN DAS TAREFAS DO PERSOAL NON DOCENTE 10

7. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES 11

8. PLAN DE AUTOPROTECCIÓN 20

9. ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMENTO E HORARIO DA BIBLIOTECA 20

10. PLAN ANUAL DE LECTURA 22

11. LIBROS DE TEXTO 39

12. CONCRECIÓN CURRICULAR 40

13. PLAN DIXITAL. 40

14. PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABALLO 40

15. PLAN DE ACTIVIDADES FÍSICAS E HÁBITOS SAUDABLES 43

16. PROGRAMACIÓN EDLG 43

17. CONCRECIÓN DO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE 47

17.1. CONSTITUCIÓN DO DO 47

17.2. ANÁLISE DA SITUACIÓN DE PARTIDA E VALORACIÓN DAS NECESIDADES CON RELACIÓN AO TIPO DE ALUMNADO E Á OFERTA EDUCATIVA DO CENTRO 48

17.3. PROPOSTA DE MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE DO ALUMNADO CONTANDO COS RECURSOS EXISTENTES NO CENTRO 50

17.4. CONCRECIÓN DO CRONOGRAMA DE ACTUACIÓN QUE FIGURA NO ANEXO DO DOCUMENTO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE E CALENDARIO DE REUNIÓNS MENSUAIS DE SEGUIMENTO DE ALUMNADO 52

17.5. PROFESORADO RESPONSABLE DO ALUMNADO CON NEAE 54

18. CONCRECIÓN PLAN DE CONVIVENCIA 54

19. AVALIACIÓN DE DIAGNÓSTICO 55

20. SECCIÓNS BILINGUES 56

20.1. MECANISMOS DE SEGUIMENTO E AVALIACIÓN DO PROGRAMA 56
20.2. MECANISMOS DE SEGUIMENTO E AVALIACIÓN DO AUXILIAR DE CONVERSA 56
21. PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO 57
22. OUTROS PLANS E PROXECTOS NOS QUE PARTICIPA O CENTRO 57
ANEXO I 60

1. INTRODUCIÓN

Esta Programación Xeral Anual recolle os obxectivos e as liñas de actuación que propoñe para a organización do IES Espiñeira durante o curso escolar 24-25 o equipo directivo formado por Marta Álvarez Vidal, Paula Muñiz Vilas, Carlos Javier Chouza Blanco e María del Rocío Torres Fungueiro.

2. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS PARA O CURSO ACADÉMICO 24-25

Obxectivo: REFORMAR E ACTUALIZAR OS DOCUMENTOS DE CENTRO			
Acción 1	Revisión Plan de Convivencia.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Indicador	Aprobación do Plan en Claustro e Consello Escolar.		
Responsables	Equipo directivo, orientación.		
Observacións	Entronca coa concreción anual do Plan de Convivencia.		
Acción 2	Revisión das NOFC.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Indicador	Aprobación en Claustro e Consello Escolar.		
Responsables	Equipo directivo, Departamentos didácticos.		
Observacións	Relacionado coa acción 1 deste obxectivo e a concreción anual do Plan de Convivencia.		
Acción 3	Revisión do Plan de atención á diversidade.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Indicador	Aprobación do Plan en Claustro e Consello Escolar.		
Responsables	Equipo directivo, CCP, Departamento de Orientación.		
Observacións			
Obxectivo: MELLORAR AS INFRAESTRUTURAS DO CENTRO			
Acción 1	Cambiar o parqué do pavillón.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Indicador	Parqué novo.		
Responsables	Equipo directivo.		
Obervacións			
Acción 2	Insonorización de aulas.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Indicador	Insonorización de 3 aulas.		
Responsables	Equipo directivo.		
Observacións			
Obxectivo: MELLORAR AS RELACIÓNS COA COMUNIDADE EDUCATIVA			
Acción 1	Impulso da ANPA do centro.		

	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	ANPA en funcionamento.		
Responsables	Equipo directivo.		
Observacións			
Acción 2	Impulso da Xunta de Delegados.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Número de accións realizadas pola xunta de delegados.		
Responsables	Equipo directivo.		
Observacións			

3. HORARIO XERAL

HORARIO LECTIVO	
ESO BACHARELATO FP BÁSICA	○ Mañás: de 08:45 a 14:10 h. ○ Tarde do martes: de 16:20 a 18:00 h
CICLOS	○ Mañás dos luns, mércores e xoves: de 08:45 a 15:00 h. ○ Mañás dos martes e venres: de 08:45 a 14:10 h. ○ Tardes dos martes: de 16:20 a 18:50 h.
HORAS E CONDICIÓNS DA DISPOÑIBILIDADE DE USO DAS INSTALACIÓNS PARA O ALUMNADO	
GARDAS DE TRANSPORTE	○ Mañás: ○ de 08:30 a 08:45 h. ○ de 14:10 a 14:15 h.
	○ Tarde do martes: ○ de 16:05 a 16:20 h. ○ de 18:00 a 18:05 h.
HORAS E CONDICIÓNS EN QUE O CENTRO PERMANECERÁ ABERTO PARA A COMUNIDADE ESCOLAR FÓRA DO HORARIO LECTIVO	
O centro permanece sempre pechado fóra do horario lectivo agás as sesións de formación do profesorado do PFPP. O seu horario dependerá da dispoñibilidade dos poñentes das distintas sesións.	
HORARIO DE ADMINISTRACIÓN	
De 08:00 a 15:30 h.	
HORARIO DE VERÁN	
XULLO	Horario do centro e de oficinas administrativas: 09:00 a 14:00 h.
AGOSTO	○ Desvío telefónico en horario de 10:00 a 13:00 h. ○ Correo electrónico: ies.espineira@edu.xunta.gal

4. ORGANIZACIÓN ACADÉMICA

4.1. CADRO DE ORGANIZACIÓN PEDAGÓXICA

DOCENTE		TITORÍA	COORDINACIÓNS/DEPARTAMENTOS
Álvarez Vidal, Marta	SECUNDARIA		DIRECCIÓN COODINADORA PLAN DOXITAL XD MÚSICA
Araújo Rodríguez, Luis	SECUNDARIA		XD TECNOLOXÍA
Asorey Rivas, Javier	SECUNDARIA		XEOGRAFÍA E HISOTRIA
Barcala Alejandro, María José	SECUNDARIA		PT
Blanco González, Manuel	CICLOS SUBSTITUCIÓN		ADMINISTRACIÓN
Busto Lobato, Carlos	CICLOS		COORDINADOR FCT
Busto Regueira, Rosa María	CICLOS		INFORMÁTICA
Cajaraville Dapena, Jesús	CICLOS		XD ELECTRÓNICA
Chouza Blanco, Carlos Javier	CICLOS		SECRETARIO/XD FOL
Domínguez Domínguez, Mª Encarna	SECUNDARIA		XD FÍSICA E QUÍMICA
Domínguez Magallón, María del Mar	SECUNDARIA		XD LENGUA CASTELLANA
Fernández Gómez, Margot	SECUNDARIA		XD LATÍN/COORDINADORA EDLG
Ferreira Filgueiras, María José	CICLOS	2º CSAF	ADMINISTRACIÓN
Ferreiros Blanco, María Teresa	SECUNDARIA		XD RELIXIÓN
Figueira Bandín, Pablo	CICLOS	2º CMIT	ELECTRÓNICA
Gomez Álvarez, María Cristina	CICLOS /LICENCIA		ADMINISTRACIÓN
Hernández Mato, Beatriz	SECUNDARIA		RESPONSABLE DA BIBLIOTECA MATEMÁTICAS
Isorna Potel, Rosa María	CICLOS		ADMINISTRACIÓN
Muñiz Vilas, Paula	CICLOS	2º CMXA	XEFA DE ESTUDOS COORDINADORA PFPP
Pagán Vázquez, Alberte	SECUNDARIA		XD INGLÉS
Pardavila Neira, María	SECUNDARIA	4º ESO	XD XEOGRAFÍA E HISTORIA

Parente Morales, Lupe	SECUNDARIA/ LICENCIA		MATEMÁTICAS
Pazos Pazos, Alejandro	CICLOS	1ºFP B.	INFORMÁTICA
Pérez Arias, Mónica	SECUNDARIA	1º BACH	XD PLÁSTICA
Pérez Blanco, Raquel	SECUNDARIA	1º CMXA	XD ECONOMÍA
Pérez Pelegrín, María del Rosario	SECUNDARIA		INGLÉS
Piay García, Alba	SECUNDARIA		RESPONSABLES CONVIVENCIA XD ORIENTACIÓN
Picón Romero, Margarita	SECUNDARIA		XD LINGUA GALEGA
Pimentel González, Manuel	SECUNDARIA	1º ESO	XD EDUCACIÓN FÍSICA
Piñeiro García, Xosé Lois	SECUNDARIA	3º ESO	XD BIOLOXÍA
Rivas Cao, Pablo Benito	CICLOS	1º CMIT	ELECTRÓNICA
Rodríguez Iglesias, Iván	SECUNDARIA	2º BACH	XD FILOSOFÍA
Romón Pazos, Joaquín	SECUNDARIA		AL
Sequedo Castro, Ana María	SECUNDARIA	1º BACH	COORDINADORA S. BILINGÜE COORDINADORA AUXILIAR CONV XD FRANCÉS
Serrano Amarelle, María	SECUNDARIA	2º ESO	MATEMÁTICAS
Sorribas Chaves, María del Rosario	SECUNDARIA		XD MATEMÁTICAS
Torres Fungueiro, María del Rocío	CICLOS	2ºFP B	VICEDIRECTORA COORDINADORA TICS XD INFORMÁTICA
Ventín Pena, Rosa	CICLOS	1º CSAF	ADMINISTRACIÓN
Vidal Suárez, Elisa	CICLOS		XD ADMINISTRACIÓN

4.2. DÍAS NON LECTIVOS

Os días non lectivos de libre disposición son os seguintes:

- 4 de novembro.
- 2 de maio.

4.3. CALENDARIO DE AVALIACIÓNS

ESO	
Inicial	9 de outubro
1ª Avaliación	18 de decembro
2ª Avaliación	26 de marzo
Exames Pendentes	maio
3º Avaliación + Final	23 de xuño
1º BACH – 1º FPB	
Inicial	9 de outubro
1ª Avaliación	18 decembro
2ª Avaliación	26 marzo
3º Avaliación + Final	11 xuño
Período recuperación	11 xuño a 20 xuño
Probas finais extraordinarias	18, 19 e 20 de xuño
Extraordinaria	23 xuño
2º BACH	
Inicial	9 de outubro
1ª Avaliación	18 decembro
2ª Avaliación	26 marzo
Exames finais	maio
3º Avaliación + Final	Pendente Instrucións
Exames Recuperación	xuño
Extraordinaria	Pendente instrucións
1º CMIT+1ºCMXA+1ºCSAF	
Inicial	9 de outubro
1ª Avaliación	18 decembro

2ª Avaliación	26 marzo
3º Avaliación	4 xuño (non superior a 3 semanas ata final de curso)
Exames Recuperación-Probas Libres	xuño
Final	23 xuño
2ºFPB	
Inicial	9 de outubro
1ª Avaliación/Av.FCT	18 decembro
2ª Avaliación	9 de abril
FCT (40 DÍAS)	24 abril a 20 xuño
Exames Recuperación	xuño
Final	23 xuño
2º CMXA+ 2ºCMIT	
Inicial	9 de outubro
1ª Avaliación/Av.FCT	18 decembro
2ª Avaliación	26 marzo
FCT (52 DÍAS)	Período extraordinario: 1 outubro ao 13 de decembro
	31 marzo a 20 xuño
Examenes Recuperación-Probas Libres	xuño
Final	23 xuño
2º CSAF	
Inicial	9 de outubro
1ª Avaliación/Av.FCT	18 decembro
2ª Avaliación	26 de marzo
FCT (48 DÍAS)	Período extraordinario: 1 outubro ao 13 de decembro
	31 de marzo a 20 xuño

Exames Recuperación-Probas Libres / TRABALLO FC	xuño
Final	23 xuño

5. ORGANIZACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS

5.1. Transporte escolar

RUTA	Nº de alumnado transportado	ITINERARIO/PARADAS
1. Ruta: ED150409 Nº de contrato: ED1504	24 alumnos/as	• MOSQUETE • ESCOBIAS • MONTAÑÓ • CRUCE DE PIÑEIRO • MONTAÑA • O COVO • ROZADELAS • A MADANELA • FONTE DO SEQUELO • IES Espiñeira
2. Ruta: ED150410 Nº de contrato: ED1504	54 alumnos/as	• ESCARABOTE • PERALTO • ESCARABOTIÑO • IES Espiñeira

6. ORGANIZACIÓN DAS TAREFAS DO PERSOAL NON DOCENTE

ADMINISTRATIVA	
HORARIO	De 8:00 h- 15:30 h.
FUNCIÓNS	Xestionar o réximen administrativo do centro de conformidade coas directrices da dirección. Custodiar os libros e arquivos do centro. Expedir as certificacións que soliciten as autoridades e os interesados. Realizar o inventario xeral do instituto e manterlo actualizado.
SUBALTERNO	
HORARIO	Luns, mércores e xoves: De 8:00 h- 15:15 h. Martes: ○ De 8:00 h- 14:00 h. ○ De 16:30 h- 19:15 h. Venres: De 8:00 h- 14:30 h.

FUNCIÓNS	Coidado e vixilancia do edificio. Tocar a serea a entrada e saída e no recreo (no caso ausencia do timbre programado). Reparto de circulares polas aulas. Acceso e apagado dos sistemas eléctrico, de calefacción e outros varios. Facer fotocopias ao servizo do Centro Cando se realicen actividades extraordinarias no Centro, o servizo de conserxería deberá cubrilas mesmas. Apertura e peche das instalacións.
PERSOAL DE LIMPEZA (3)	
HORARIO	De 14:30 h- 22:00 h.
FUNCIÓNS	Limpeza de aulas. Limpeza de zonas comúns. Limpeza e mantemento de baños. Xestión de residuos. Mantementos de areas exteriores.

7. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADE	GRUPOS	LUGAR	DATA
ADMINISTRATIVO	Charla de Hacienda	CMXA CSAF 2ºESO (MAT)	Centro educativo	1º trimestre 11 de novembro
	Excursión a COASA	1º e 2º CMXA	Pereiro de Aguiar	2º trimestre 14 de xaneiro
	Visita ao CNTG e ao CESGA.	1º CSAF 2º CMIT	Santiago de Compostela	4 de febreiro
	Excursión ao Parlamento Galego	CMXA CSAF	Santiago de Compostela	2º trimestre
	Visita a GADITANA	CMXA CSAF	Betanzos	2º ou 3º trimestre

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADE	GRUPOS	LUGAR	DATA
AULA DE EMPRENDEMENTO	Campus de Emprendemento: Visita ao Lab Barbanza	1º CSAF	Boiro	1º trimestre 21/10/24
	Campus de Emprendemento: Talleres en aula	1º CMXA	Centro educativo	1º trimestre 21/10/24
	Campus de Emprendemento: Talleres en aula	1º CMXA	Centro educativo	1º trimestre 19/11/24
	Campus de Emprendemento: Visita ao *Coworking* da Pobra	1º CMIT	A Pobra do Caramiñal	1º trimestre 19/11/24
BIBLIOTECA	Sesións de formación de usuarios na biblioteca.	ESO FPB	Centro educativo	1º trimestre
	Reunións do Club de lectura.	ESO	Biblioteca. Salón de actos	Unha vez ao mes (martes entre as sesións de mañá e tarde)
	Equipo de Xornalistas: diferentes actividades relacionadas coa prensa e o traballo audiovisual.	1º e 2º ESO	Centro educativo	A lo menos unha sesión semanal (recreo)
	Venres culturais	ESO FPB	Centro educativo	Recreos do venres

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADE	GRUPOS	LUGAR	DATA
	Batallas dialécticas	Por determinar	Centro educativo	A lo menos unha vez ao mes (pref. recreo dos martes)
	Asistencia ao Teatro	3º ESO 4º ESO	Santiago de Compostela	Por determinar
	Concurso de poemas ilustrados	ESO FPB	Centro educativo	2º trimestre feb/marzo
	Encontros con autores	Por determinar	Centro educativo	Por determinar
	Asistencia a exposicións	Por determinar	Por determinar	Por determinar
	Obradoiros	Por determinar	Por determinar	Por determinar
	Gravación e edición de traballos audiovisuais	Por determinar	Centro educativo	Por determinar
	Torneo de xadrez	Alumnado Profesorado	Centro educativo	2º trimestre xaneiro
	Torneo intercentros de xadrez.	Participantes/finalistas torneo xadrez.	Por determinar	Por determinar
	Convivencia co centro de día.	Por determinar	Boiro	Por determinar
	Celebración do día do libro.	ESO	Centro educativo	Mes de abril
	Mercadillo de intercambio de libros.	Comunidade educativa	Centro educativo	Mes de abril
	Excursión do equipo de xornalistas.	Por determinar	Por determinar	3º trimestre
	Excursión do club de lectura.	Club de lectura	Por determinar	3º trimestre

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADE	GRUPOS	LUGAR	DATA
	Charlas didácticas	Por determinar	Por determinar	Por determinar
	Celebracións de días sinalados: 25N, Samaín, día da Muller, día do Libro, día da Ciencia, día da poesía, …	Por determinar	Por determinar	Por determinar, coincidindo na semana de celebración
	Participación nas actividades propostas polo grupo de traballo de bibliotecas do concello.	Por determinar	Por determinar	Por determinar
	Participación en festivais audiovisuais como pode ser Olloboi e nas actividades que estes organicen.	Por determinar	Por determinar	Por determinar
	Actividades relacionadas co fomento da lectoescritura, alfabetización mediática ou creación artística.	Por determinar	Por determinar	Por determinar
BIOÉTICA	Obradoiros e charlas	ESO BACH FPB	Por determinar	1º, 2º e 3º trimestre
	Visita á protectora de animais	Alumnado de Bioética	Por determinar	1º, 2º ou 3º trimestre
	Visita a santuario/refuxio de animais / organización de protección animal ou medio ambiente/lugares de interese: (saída/excursión)	Alumnado de Bioética	Por determinar	2º ou 3º trimestre

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADE	GRUPOS	LUGAR	DATA
	Actividades varias no centro ou na rúa.	Alumnado de Bioética	Por determinar	1º, 2º ou 3º trimestre (achegándose a algunha data sinalada)
	Celebración da semana da fauna	Todos	Por determinar	3º trimestre
Clásicas EDLG Thiasos	Visita ao Museo do Gravado, en colaboración co Departamento de Xeografía e Historia.	1º e 2º BACH	Artes (Ribeira)	1º trimestre
	Visita ao Museo Valle-Inclán, en colaboración co Departamento de Lingua Castelá.	1º e 2º BACH ¿4º ESO?	Pobra do Caramiñal	1º trimestre
	Xogantina	Alumnado seleccionado (menos de 10) 4º ESO e/ou 1º BACH.		2º trimestre
	Excursión a Francia, en colaboración co Departamento de Relixión.	4º ESO e 2º BACH (destas disciplinas)	Francia	2º trimestre
	Conferencia dun escritor no centro	Por determinar	Centro educativo	3º trimestre
	Visita a Lugo	4º ESO, 1º e 2º BACH de Latín e/ou Grego.	Lugo	3º trimestre

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADE	GRUPOS	LUGAR	DATA
EDUCACIÓN FÍSICA	Senderismo, Kayak e visita á casa de Rosalía	1º ESO	Padrón e Rianxo	3º trimestre
	Torneos deportivos nos recreos: fútbol, tenis de mesa, baloncesto... Actividades relacionadas cos contratos programa.	Todo o alumnado	Centro educativo	Ao longo do curso.
ELECTRÓNICA	Vistia a MUNCYT e ao museo de telefónica, en colaboración co departamento de informática	1º CMIT 2º FPB	A Coruña	2º trimestre 9 de xaneiro
	Visita a AMTEGA, CESGA e RETEGAL	1º e 2º CMIT	Santiago de Compostela	Por determinar
	Visita ás instalacións da Armada	1º e 2º CMIT		Por determinar
FÍSICA E QUÍMICA	Visita á Casa das Ciencias con Planetario e MUNCYT	4º da ESO da materia	A Coruña	1º trimestre 12 de novembro
	Visita ao Parque Eólico de Sotavento	2º E 3º DA ESO	Xermade (Lugo)	1 de abril (custe 3€/alumno)
	Visita CIQUS (Centro Singular de Investigación en Química Biolóxica e Materiais Moleculares)	2º BACH da materia	USC Santiago de Compostela	Por determinar
	Visita IGFAE (Instituto Galego de Físcia de Altas Enerxías) USC	1º BACH da materia	USC Santiago de Compostela	Por determinar
	Charlas, conferencias, exposicións, …	Por determinar	Por determinar	Por determinar

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADE	GRUPOS	LUGAR	DATA
FRANCÉS	Obradoiro de conversa en Francés (coa auxiliar de conversa).	Alumnado e profesorado	Centro educativo	Do 15 de outubro ao 31 de maio (recreo do luns)
MÚSICA	Asistencia a concertos, obras de teatro, charlas, obradoiros, museos e exposicións.	Por determinar	Por determinar	Por determinar
INFORMÁTICA	Vistia a MUNCYT e ao museo de telefónica, en colaboración co departamento de electrónica	1º CMIT 2º FPB	A Coruña	2º trimestre 9 de xaneiro
	Visita a AMTEGA e CESGA.	1º e 2º FPB	Santiago de Compostela	Por determinar
LINGUA E LITERATURA GALEGA	Participación nas actividades da Comisión Bioética	ESO BACH	Centro educativo	Por determinar
	Participación nas actividades das Letras Galegas	ESO BACH	Centro educativo	3º trimestre
	Charlas de autores/as das obras de lectura obrigatoria e roteiros literarios	ESO BACH	Por determinar	Por determinar
	Representación teatral	ESO BACH	Por determinar	Por determinar
	Exposicións culturais	ESO BACH	Por determinar	Por determinar
PLÁSTICA	Visitas a museos	1º e 3º ESO	Por determinar	Por determinar

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADE	GRUPOS	LUGAR	DATA
	Obradoiros/charlas sobre actividades artisticas/ técnicas	1º e 3º ESO 1º BACH	Por determinar	Por determinar
	Linguaxe audiovisual, cine de Vilagarcía.	1º e 3º ESO	Por determinar	Por determinar
	Visita a estudo de arquitectura/ enxeñería/ deseño/ infografía	1º e 2º BACH	Por determinar	2º ou 3º trimestre
	Arte visual & escénico na rúa.	1º e 3º ESO	Por determinar	Nalgunha data conmemora tiva.
RELIXIÓN	Visita á Catedral, tellados, e San Francisco	1º ESO	Santiago de Compostela	1º trimestre 19 de novembro
	Ruta da auga, Monasterio de Armenteira e Pontevedra	2º ESO	Pontevedra	11 de marzo
	Saída a Nantes,Mont San Michel	3º e 4º ESO 1º BACH	Francia	2º ou 3º trimestre
XEOGRAFÍA E HISTORIA	Visita ao Museo do Gravado, en colaboración co Departamento de Clásicas.	2º BACH de Arte	Artes (Ribeira)	1º trimestre
	Visita cultural A Coruña(Museo de Belas Artes, fundación Marta Ortega,etc)	2º BACH de Arte	A Coruña	2º trimestre
	Roteiro cultural pola nosa contorna	1º ESO	zona Moimenta	2º trimestre

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADE	GRUPOS	LUGAR	DATA
	Roteiro urbano polo casco historico de Noia	2º ESO	Noia	2º trimestre
	Roteiro cultural por Santiago e arredores	3º e 4º ESO	Santiago de Compostela	2º trimestre
	Visita ó centro de interpretación do Parque Natural e complexo dunar de Corrubedo, Dolmen de Axeitos e Castro de Baroña	1º ESO	Corrubedo	3º trimestre
	Roteiro polo casco urbano de Santiago de Compostela	2º ESO	Santiago de Compostela	3º trimestre
	Visita cultural a Vigo e Pontevedra (Museo de Pontevedra, Illa de San Simón,...)	4º ESO 1º BACH da materia de Hª Mundo Contemporá-neo	Pontevedra	3º trimestre
VICE-DIRECCIÓN	Celebración do Samaín	Todo o centro	Centro educativo	1º trimestre 30/10/2024
	Obradoiros de Nadal	Todo o centro	Centro educativo	1º trimestre
	Festival de entroido	Todo o centro	Centro educativo	2º trimestre
	Acto de despedida de 2º BACH e 4º ESO	1º BACH 4º ESO	Centro educativo	3º trimestre
ORIENTACIÓN	Visita ao Salón da oferta de educación e formación de Galicia: EDUGAL.	4º ESO 2º FPB	Pontevedra	1º trimestre 10/10/24
	Participación nas xornadas portas abertas da USC.	Por determinar	Santiago de Compostela	2º trimestre

DEPARTAMENTO	ACTIVIDADE	GRUPOS	LUGAR	DATA
	Xornada portas abertas politécnico de Santiago/CIFP Coroso.	Por determinar	Santiago de Compostela .Coroso	Por determinar
	Xornadas de emprendemento	Por determinar	Porto do Son	Por determinar
	Charlas, conferencias, obradoiros, talleres relacionados con orientación	Por determinar	Por determinar	Por determinar

8. PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

PLAN DE AUTOPROTECCIÓN			
Acción 1	Realización dun simulacro de incendios.		
	Temporalización		
	1º T ☐	**2º T** ☒	**3º T** ☐
Indicador	Realización do simulacro.		
Responsables	Equipo directivo.		
Obxectivos	Entrenamento da comunidade educativa. Comprobación do correcto funcionamento do Plan. Establecer as propostas de mellora		

9. ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMENTO E HORARIO DA BIBLIOTECA

O equipo da Biblioteca está formado por:

- Beatriz Hernández Mato – Coordinadora
- Carlos Busto Lobato
- María Pardavila Neira

A biblioteca estará a disposición de todo o alumnado nos recreos de 11:20h a 11:40 h.

Poderá acceder á biblioteca o alumnado de Bacharelato e Ciclos Formativos con horario reducido, cando non teña clase, usando a biblioteca como aula de estudo. Nesa circunstancia será o profesor de garda o que se encargue de abrir e pechar.

O profesorado que desexe utilizar a biblioteca para impartir clase deberá solicitalo previamente anotándose no libro de reserva de aulas específicas.

O préstamo de recursos realízase exclusivamente durante o recreo. Hai profesorado de garda nos recreos. Tamén se poden facer devolucións, se a biblioteca está pechada, na caixa de devolucións que se atopa na porta da biblioteca.

Desde o curso 2020-21 o centro está integrado no PLAMBE (Plan de Mellora de Bibliotecas Escolares) o que nos proporciona unha dotación económica importante todos os cursos para a renovación de recurso

A biblioteca conta con recursos TICS para o uso do alumnado durante o recreo e durante a impartición das clases na biblioteca:

- 3 ordenadores.
- Un carro de carga con portátiles para o traballo na biblioteca (dotada de WiFi).
- Unha tablet e un lector de DVD a disposición do alumnado e profesorado que a precise.

Fóra da biblioteca contamos con outros recursos:

- Un altofalante portátil para a presentación de pequenas actividades nos recreos e un atril, así como un pequeno escenario feito de palets reciclados.
- Recunchos de lectura en diversas ubicacións.
- Un lugar de intercambio de libros gratuíto: A balda de balde.
- Un aula denominada Recuncho creativo onde o alumnado dispón de diversos materiais e ordenadores a súa disposición. Esperamos se converta nun lugar para compartir coñecemento e favorecer o intercambio de ideas, a investigación, o traballo colaborativo, así como potenciar a alfabetización múltiple.
- Un aula de gravación con croma, unha cámara de vídeo e equipos informáticos para a edición de vídeos, podcast,...
- Varios taboleiros de anuncios.
- Varias vitrinas e un moble expositor onde se mostran tanto traballos do alumnado como recursos da biblioteca.

Existen materiais inclusivos como barallas ortográficas ou guías de lectura para alumnado con dislexia. A diversidade de recursos (banda deseñada, revistas, xogos, materiais audiovisuais, ordenadores,...) contribúe á mellora das competencias de todo tipo de alumnado.

Para a organización de actividades, faladoiros ou clases na biblioteca contamos cun proxector, pantalla e unha pequena pizarra rotafolios.

A Biblioteca está incorporada á rede do programa de xestión e préstamo MEIGA.

Ofrécese a posibilidade de consultar o catálogo de recursos a través de internet por medio da web OPAC Meiga.

As novidades serán publicitadas no blog da biblioteca e realizaremos pequenas exposicións temáticas nas vitrinas expositoras habilitadas para a promoción dos recursos da biblioteca.

EQUIPO DE XORNALISTAS			
Acción 1	Formación audiovisual ao alumnado.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Responsables	Carlos Busto Lobato.		
Alumnado	Voluntarios de 1º e 2º ESO.		
CLUB DE LECTURA			
Acción 2	Fomento da lectura: lectura dun libro ao mes e actividades relacionadas coa lectura.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Responsables	Beatriz Hernández Mato.		
Alumnado	Alumnado voluntario de 1º a 4º ESO.		

PROXECTO PEN PAL			
Acción 3	Intercambio de correspondencia con alumnado de Francia, Alemania, República Checa, Turquía e Xordania.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Responsables	María Pardavila Neira, Beatriz Hernández Mato.		
Alumnado	Alumnado Club de lectura.		
GRUPO DE DEBATE			
Acción 4	Actividades de fomento da expresión oral.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Responsables	Iván Rodríguez Iglesias.		
Alumnado	Alumnado voluntario da ESO e BACH.		

10. PLAN ANUAL DE LECTURA

OBXECTIVOS
Os obxectivos que se pretenden acadar son os seguintes:

1. Desenvolver a competencia lectora, mellorando a expresión oral e escrita.
2. Fomentar a lectura como elemento de ocio e desfrute.
3. Estimular o uso de diversas fontes de información, tanto en formato impreso como en soporte dixital ou audiovisual.
4. Educar no uso crítico da información, potenciando no alumnado o sentido crítico e selectivo.
5. Potenciar o uso da biblioteca escolar como centro de recursos e como referente para todas as actuacións que pretendan a mellora das competencias de lectura, escritura e habilidades para o uso e produción de información, sendo esencial para a adquisición das competencias clave.
6. Implicar a toda a comunidade educativa a través da participación en actividades de distinto tipo, organizadas polo centro escolar e outros órganos da contorna.
7. Favorecer mediante un enfoque inclusivo a atención á diversidade.
8. Contribuír aos proxectos de centro.

ORGANIZAZION DE ESPAZOS E TEMPOS PARA A LECTURA

Espazos:

Tratarase de crear no centro un clima que favoreza o achegamento aos libros e a lectura, onde se poña en valor esta actividade. Para iso realizamos unha organización de espazos dentro e fóra da biblioteca, descritos no Plan de Biblioteca.

A propia aula debe ser tamén un espazo para a lectura.

Tempos:

A biblioteca estará a disposición de todo o alumnado nos recreos, pero tamén se poderá utilizar no resto de horas lectivas sempre e cando vaian acompañados dun/ha profesor/a, que previamente solicitará o uso da biblioteca nesa franxa horaria.

En 3º de ESO utilizarán a biblioteca semanalmente nas materias de Proxecto competencial ás 10: 25 do venres, e Oratoria o luns ás 11:40.

Pódense tamén usar os recursos da biblioteca na aula correspondente baixo demanda e rexistro do material a utilizar.

Contaremos ademais cun club de lectura, que se desenvolverá, previsiblemente, nunha sesión mensual durante o tempo entre as actividades lectivas de mañá e tarde dos martes.

Os distintos departamentos realizarán actividades de xeito continuado relacionadas coa lectura nas sesións da materia correspondente, para acadar os obxectivos deste proxecto.

En primeiro de ESO incluímos este ano a hora de ler, para o que organizamos un calendario asignando unha hora de lectura semanal no horario. Este calendario estará exposto na sala de profesores e na aula de 1º de ESO.

LIÑAS DE ACTUACIÓN PRIORITARIAS EN RELACIÓN CO PAPEÑ DA BIBLIOTECA DO CENTRO.

1. Organización e xestión.

<u>Organización:</u>

A principios de curso o equipo da biblioteca será o encargado de establecer un calendario de actividades orientadas a atender as liñas prioritarias que se reflicten neste documento. Faremos unha primeira toma de contacto cos departamentos para a elaboración do Plan Anual de Lectura e deseñar actividades comúns.

Coordinarémonos, sempre que haxa dispoñibilidade, coa biblioteca municipal, as diferentes bibliotecas dos centros de ensino do concello e outras entidades municipais co fin de realizar actividades conxuntas.

<u>Xestión:</u>

O préstamo e a catalogación de fondos realizarase a través do programa Meiga. Facilitaremos tamén as claves da plataforma E-Elbe aos usuarios da biblioteca.

<u>Grupo de voluntariado da biblioteca:</u>

Crearémolo a principio de curso con alumnado de distintos niveis. A este grupo asignaránselle diversas tarefas, en función dos seus intereses, e participarán activamente en proxectos e actividades coordinados desde a biblioteca. Axudarán a que a biblioteca se configure como un laboratorio creativo de aprendizaxe.

2. Recursos da biblioteca

<u>Dinamización:</u>

Realizaremos diversas actividades de promoción da lectura, celebración de días sinalados (día do libro, día da ciencia, Samaín...), vídeos co alumnado, concursos...

<u>Promoción dos recursos da biblioteca:</u>

Publicitaremos as últimas adquisicións no blog da biblioteca e nos taboleiros de novidades. Realizaranse pequenas exposicións temáticas nas vitrinas e zonas expositoras habilitadas para iso.

Integración no currículo:

A biblioteca colaborará cos diferentes departamentos coa adquisición de fondos variados e axudando no desenvolvemento do plan anual de lectura.

Contribución á alfabetización múltiple:

Temos na biblioteca a disposición do alumnado ordenadores portátiles para a elaboración de traballos e a procura de información, así como conexión Wifi na biblioteca. Realizaremos traballos audiovisuais e capacitaremos ao alumnado para a súa realización, sobre todo desde o Equipo de xornalistas. Facilitaremos o acceso á lectura en soporte dixital publicitando a plataforma Elbe.2 para a lectura en móbil ou tableta.

Contamos cun disco duro portátil para o visionado de películas e documentais e unha cámara para a proxección de traballos ou calquera tipo de elemento.

Desenvolvemento das competencias básicas:

Teranse en conta e potenciaranse a través das diferentes actividades previstas pola biblioteca, así como a partir do Plan de Lectura do centro. A diversidade de recursos (banda deseñada, revistas, xogos, materiais audiovisuais, ordenadores,...) contribúe á mellora das competencias de todo tipo de alumnado.

3. Formación de usuarias/os

Formación de usuarios: faremos unha xornada de benvida á biblioteca para que todo o alumnado coñeza o funcionamento, organización, normas de uso e servizos da biblioteca. Nesta visita explicaráselle ao alumnado o sistema de clasificación CDU dos fondos.

Adquisición da competencia informacional: Buscaremos a coordinación co Dpto. de Informática para mellorar a competencia dixital. Poderán elaborarse guías de AMI. Traballaremos cun grupo de alumnado denominado Equipo de xornalistas, que será formado en gravación e edición de vídeos.

4. Fomento da lectura

Fomento da lectura: continuaremos co club de lectura onde fomentaremos e promocionaremos a lectura. Este ano instauraremos a Hora de ler en 1º de ESO.

Tratamento e produción de información: Faremos propostas de actividades que se poidan implementar desde as diferentes materias nos que utilicen os diferentes recursos da biblioteca, como os ordenadores e os libros de carácter informativo.

5. Biblioteca inclusiva

A biblioteca é un lugar accesible e, aínda que está na primeira planta, temos ascensor para chegar a ela. Hai unha porta máis ampla do normal para entrar na biblioteca e o mobiliario é lixeiro e versátil podendo movelo facilmente en caso de necesitalo.

Dispoñemos de materiais inclusivos para alumnado TEA e/ou con dislexia (xogos antiestrés, guías de lectura, barallas de ortografía,...)

Sinalización: temos sinalados con etiquetas de cores os fondos da biblioteca que tratan temas de diversidade, igualdade de xénero e inclusión, e os fondos de lectura fácil, para que a súa localización sexa máis sinxela.

Este curso adquiriremos fondos que se adapten ás necesidades do alumnado TEA de nova incorporación.

SECCIÓNS

Dentro da biblioteca contamos co recuncho animalista, unha sección adicada aos contidos que traballa a Comisión Bioética do centro.

Este ano crearemos a biblioteca de aula de 1º de ESO para poder implantar a Hora de ler.

RUTINAS DE LECTURA. ACTIVIDADES SISTEMÁTICAS

O profesorado de todas e cada unha das áreas e materias de todos os niveis educativos, incluirá a principio de curso nas súas programacións actividades relacionadas coa lectura asegurando sempre un tempo mínimo diario para a lectura e/ou a inclusión de prácticas de comprensión e fomento da lectura e da escritura.

Neste sentido poderán incluír:

- Lectura obrigatoria de libros adaptados ao nivel do alumnado, procurando que non sexan demasiados, coordinándose nese caso co resto dos departamentos nos tempos de lectura.
- Lectura de pequenos fragmentos ou relatos curtos relacionados coa materia.
- Utilización de prensa escrita ou dixital para a realización de traballos ou análise de información.
- Lectura en voz alta de apuntamentos, textos, exercicios, información diversa relacionada coa área ou materia.
- Procura de información histórica/científica/divulgativa/informativa utilizando as novas tecnoloxías e realizando unha escolla selectiva e crítica da información así como o seu análise.
- Exposicións orais de traballos individuais ou colaborativos nos que o alumnado teña que facer traballo lector previo.
- Análise ou creación de distintos tipos de textos: literarios, expositivos, xornalísticos, publicitarios, gráficos; en soporte impreso ou electrónico.
- Lecturas voluntarias escollidas dunha listaxe de libros relacionados coas diversas materias.

Os xefes de departamento revisarán periodicamente os fondos da biblioteca relacionados coa súa área e poderán solicitar a adquisición de novos exemplares segundo as necesidades do seu alumnado.

Coa finalidade de acadar as competencias básicas de cada curso, o profesorado promoverá actividades de educación documental (educación en información) e integración das TIC.

A educación documental engloba todas as actividades que buscan a capacitación do alumnado para un uso crítico das diversas fontes informativas: que son as fontes informativas en distintos soportes e como usalas, como localizar os recursos na biblioteca, en Internet, en prensa, etc…

A incorporación das TIC nas aulas é imprescindible. Debemos fomentar o uso das novas tecnoloxías e empoderar ao alumnado educando nas habilidades e destrezas propias da competencia en información e medios (ALFIN/AMI) apoiando e promovendo o traballo audiovisual, e de edición dixital (cartelería, edición de imaxes, edición de vídeos...)

Facilitaremos o acceso a ordenadores e promoveremos a lectura en diversos soportes.

Hora de ler

Implantamos a Hora de ler en 1º de ESO. Esta actividade promove a lectura individual e silenciosa durante o todo o curso escolar.

Realizaremos un calendario para que o reparto horario se faga de maneira proporcional á carga horaria das diferentes materias.

O alumnado pode ler un libro da súa elección ou utilizar os libros da biblioteca de aula.

Gardas

Contamos con carros para as horas de garda dotados con revistas, libros e xogos educativos que se poderán utilizar cando o profesor/a ausente non deixara traballo.

RECURSOS HUMANOS QUE INTERVEÑEN NAS ACTIVIDADES DE FOMENTO DA LECTURA

Ademais do equipo da Biblioteca contaremos coa colaboración habitual de:

- Ana Mª Sequedo Castro (Dpto de Francés) – gardas de recreo do mércores.
- Iván Rodríguez Iglesias (Dpto. de Filosofía) – Encargado do grupo de debate "As batallas dialécticas".
- Mª del Rocío Torres Fungueiro (Vicedirección e Dpto. de Informática) – Difusión en redes sociais e colaboración nas actividades extraescolares. Colaboración con 2º FPB nos recreos culturais.
- Alejandro Pazos Pazos (Dpto. de Informática) – colaboración con 1º FPB nos recreos culturais.
- Javier Asorey Rivas (Dpto. de Historia)- colaboración nos recreos culturais.
- Mª del Rosario Sorribas Chaves (Dpto. Matemáticas) - colaboración nos recreos culturais.
- María Serrano (Dpto. Matemáticas) - colaboración nos recreos culturais.
- Equipo docente de 1º de ESO – Posta en práctica da hora de ler en 1º de ESO.

ITINERARIOS LECTORES

O itinerario lector é unha estratexia didáctica para a formación de lectores, por medio da selección de diferentes tipos de textos, variados na súa natureza e temática, que logran fortalecer o seu hábito lector e favorecen a adquisición cultural. O itinerario lector debe axustarse ao nivel da competencia lectora do alumnado.

Os distintos departamentos elaboraron este ano os seguintes listados de recursos e/ou estratexias de lectura que se adecúan ás materias que imparten.

DEPARTAMENTO	Actividades ou materiais
LINGUAS CLÁSICAS	A seguinte listaxe recolle obras pertencentes, directa ou indirectamente, ao universo grecorromano. Empregaranse para que a rapazada se familiarice con ambas civilizacións, piares da cultura occidental. Nas aulas de Grego e Latín aprenderáselle ao alumnado que o xeito de entender a vida

	en Galiza, os costumes e a idiosincrasia do país, proceden da Antigüidade clásica. Os textos constitúen un referente ineludíbel para demostralo. 1. ANÓNIMO: Carmina Burana; Rinoceronte. 2. ANÓNIMO: Código de Hammurabi; Rinoceronte. 3. APULEIO: O asno de ouro; Clásicos en galego. 4. ARISTÓFANES: Lisístrata; Sushi Books. 5. BARICCO, Alessandro: Ilíada; Sushi Books. 6. DURRELL, Gerald: Trilogía de Corfú. 7. GRAVES, Robert: Los mitos griegos. 8. VICENT, Manuel: Son de Mar.
EDLG THÍASOS	A seguinte relación de lecturas recomendadas axústase a dúas características fundamentais: a calidade artística e a adecuación aos currículos educativos. Tratamos de ampliar os horizontes culturais das crianzas, para fomentar a súa afección pola literatura. Segundo estes criterios, integran a listaxe obras ben construídas e mellor argumentadas, na meirande parte clásicos das letras universais traducidos ao galego. 1. CASELLAS, Raimon: As valgadas bravas; Huguin e Munin. 2. CHELLI, Gaetano Carlo: A herdanza Ferramonti; Huguin e Munin. 3. ESTEBAN, Manuel: O xogo de Escher; Xerais. 4. HUSTVEDT, Siri: O verán sen homes; Rinoceronte. 5. JAIO, Karmele: A casa do pai; Huguin e Munin. 6. KAVAFIS, Konstantinos: Poemas canónicos; Rinoceronte. 7. NIRVANAS, Pavlos: O crime de Psichiko; Huguin e Munin. 8. PAPADIAMANDIS, Alexandros: A asasina; Huguin e Munin. 9. TWAIN, Mark: As aventuras de Huckleberry Finn; Sushi Books. 10. VIZINOS, Giorgios: As consecuencias da vella historia; Huguin e Munin.
MATEMÁTICAS	A lectura comprensiva será parte fundamental do desenvolvemento da materia e levarémolo a cabo no análise pormenorizado dos enunciados dos problemas contextualizados. Ademais utilizaremos diferentes lecturas á nosa disposición que seleccionaremos segundo o curso e a unidade que esteamos a traballar no momento. Enuméranse aquí algúns libros dispoñibles na biblioteca do centro dos que se poderán extraer capítulos ou fragmentos para a súa lectura na aula:

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td>Primeiro ciclo de ESO</td><td>- Campos Pérez, Mario. Andrés y el dragón matemático.
- Balbuena, Luis. Cuentos del cero.
- Frabetti, Carlo. Malditas matemáticas. Alicia en el País de los Números
- José Muñoz Santoja, Ernesto el aprendiz de matemago
- Clara Grima y Raquel Garcia. Hasta el infinito y más allá: Mati y sus mateaventuras.</td></tr>
<tr><td>Segundo ciclo de ESO</td><td>- Sierra i Fabra, Jordi. El asesinato del profesor de matemáticas.
- Magnus Enzensberger, Hans. El diablo de los números
- Tahan, Malba. El hombre que calculaba</td></tr>
<tr><td>Bacharelato</td><td>- Martínez, Guillermo Los crímenes de Oxford
- Doxiadis, Apostolos El tío Petros y la conjetura de Goldbach.</td></tr>
</table>
Tamén comentaremos noticias de prensa das que se extraerá información matemática (sobre todo nos bloques de proporcionalidade, gráficas e estatística).
En días sinalados (conmemoracións como o Día Internacional da Muller e a Nena na Ciencia (11 febreiro), π-day (14 de marzo),...) botaremos man de biografías de Matemáticas e Matemáticos célebres.
Por último recomendamos tamén para calquera curso a selección de viñetas sobre estatística do libro:
Gonick, Larry e Smith, Woollcott. A Estatística ¡en caricaturas!
</td>
</tr>
<tr>
<td>BIOLOXÍA E XEOLOXÍA</td>
<td>
As accións previstas de acordo co Plan de Lectura son as seguintes:
- A promoción da lectura de forma individualizada, a través da realización de traballos monográficos de investigación.
- Realización de lecturas na aula dunha ampla variedade de textos científicos, artigos de actualidade, pasaxes de libros, etc. Así, potenciarase a utilización de artigos de prensa relativos a temas acordes coas nosas materias. Co fin de desenvolver a capacidade de comprensión lectora de forma cada vez máis autónoma no noso
</td>
</tr>
</table>

	alumnado realizaranse actividades seguindo orientacións facilitadas polo profesorado. Os criterios para seleccionar os artigos de prensa que poidan ser máis motivadores ou enriquecedores para os alumnos serán preferentemente: - Artigos sobre temas de actualidade especialmente relevantes e adecuados para ao nivel curricular do alumnado. - Artigos referentes ao desenvolvemento histórico da ciencia. - Artigos sobre o patrimonio natural de Galicia. En ocasións o tema tratado no texto poderase ver apoiado por materiais audiovisuais ou mediante recursos informáticos eficaces para a aclaración e a motivación. A localización temporal dos textos en ocasións estará condicionada por datas significativas para os nosos temas, algo que ademais proporciona un ambiente social que facilita coñecer o tema en cuestión. Asemesmo usaránse textos de diferentes libros, tanto de carácter científico coma textos novelados que supoñan interese dalgún tipo na materia.
INGLÉS	2º ESO: Tom Sawyer 3º ESO: Treasure Island e Huckleberry Finn 4º ESO: Tales of Mystery and Imagination e Gulliver's Travels 1º BAC: Lord Jim e David Copperfield 2º BAC: Wuthering Heights e Tess of the D'Ubervilles
LINGUA GALEGA	**RECOMENDACIÓNS DO DEPARTAMENTO** **1ºESO** – Anxo Fariña: libros da colección dos Megatoxos (Xerais) – María Reimóndez: Corredora, Xerais – Gemma Liennes: O diario violeta de Carlota, Galaxia – Roald Dahl: As bruxas, Xerais – Charlie e a fábrica de chocolate, Xerais – Matilda, Alfaguara – Abraham Carreiro: Xoeliki. As aventuras dun ciberpirata, Sotelo Blanco – Xoeliki. O grande apagamento, Sotelo Blanco – Xoeliki. Os ordenadores secuestrados, Sotelo Blanco – Agustín Agra: O tesouro da lagoa de Reid'Is, Xerais – Andrea Maceiras: O segredo do lagarto Arnal, Baía Edicións – Conta nove estrelas, Xerais – Proxecto Bolboreta, Xerais – Agustín Fernández Paz: Rapazas, Xerais – As flores radioactivas, Xerais

	– Carlos Ruíz Zafón: O príncipe da brétema, Edebé – Xosé Neira Vilas: Memorias dun neno labrego, Edicións do Castro **2ºESO** – Davide Morosinotto: Nemo. O rapaz sen nome, Xerais – Nemo. O xigante de pedra, Xerais – Agustín Fernández Paz: Cartas de inverno, Xerais – Ledicia Costas: A balada dos unicornios, Xerais – Jules Verne e o segredo das mulleres planta, Xerais – Elena Gallego Abad: Colección de libros de Dragal, Xerais – Xosé Miranda: Pel de lobo, Xerais – Jaureguizar: colección de libros de Tintimán, Xerais – Castelao: Un ollo de vidro, Galaxia – Eva Mejuto: 22 segundos, Xerais – Agustín Agra: Trampa de luz, Xerais – Gemma Liennes: O diario vermello de Carlota, Galaxia – Agustín Fernández Paz: A neve interminable, Xerais **3ºESO** – Ledicia Costas: O corazón de Xúpiter, Xerais – Xosé Miranda: As mans do medo, Xerais – Marilar Aleixandre: A banda sen futuro, Xerais – Andrea Maceiras: O que sei do silencio, Xerais – Europa Express, Xerais – Héctor Cajaraville: A caixiña dos rancores, Xerais – Agustín Fernández Paz: Corredores de sombra, Xerais – Aire negro, Xerais – Manuel Núñez Singala: Noite de temporal, Santillana – An Alfaya: O grupo, Xerais – Eva Mejuto: Memoria do silencio, Xerais – Castelao: Cousas, Galaxia **4ºESO** – Agustín Fernández Paz: Noite de voraces sombras, Xerais – Manuel Núñez Singala: Comedia bífida, Galaxia – Castelao: Os vellos non deben de namorarse, Galaxia – Carlos Ruíz Zafón: Marina, Edebé – Pepe Carballude: Marxinados, Galaxia – Francisco Castro: Tes ata as 10, Galaxia – O corazón de Branca de Neve, Galaxia – María Solar: Os nenos da varíola, Galaxia – Carlos Vila Sexto: Gárgola, Galaxia – Marcos Calveiro: O pintor do sombreiro de malvas, Xerais – Fran Alonso: Poetízate, Xerais – Cartas de amor, Xerais – Pasqual Alapont: O inferno de Marta, Xerais – An Alfaya: A sombra descalza, Xerais – Suso de Toro: Conta saldada, Xerais e Alfaguara – Eva Mejuto: Memoria do silencio, Xerais – Héctor Carré: Febre, Xerais. – Emma Pedreira: Os corpos invisibles, Xerais – Ray Bradbury: Fahrenheit 451, Xerais – Jules Verne: Vinte mil leguas baixo dos mares, Xerais – Natalia Carou: O mal querer, Baía Edicións

	BACHARELATO – Patricia Arias Chachero: Antoloxía escolar da época Nós, Ed. Galaxia – Carlos Vila Sexto: As sete mortes, Galaxia – Paulo Coelho: O alquimista, Galaxia – Natalia Carou: A cova da moura, Baía Edicións – Antía Yáñez: Senlleiras, Galaxia – Begoña Caamaño: Morgana en Esmelle, Galaxia – Circe ou o pracer do azul, Galaxia – Carlos Casares: O sol do verán, Galaxia – Santiago Lopo: A arte de trobar, Galaxia – Xabier Quiroga: O cabo do mundo, Xerais – Izan o da saca, Xerais – Manuel Portas: Faneca Brava, Xerais – Alessandro Baricco: Seda, Rinoceronte Editora SL – Xosé A. Neira Cruz: Veleno de tinta impresa, Xerais – Ledicia Costas: Un animal chamado néboa, Xerais – Infamia, Xerais – Anne Frank: Diario de Ana Frank, Faktoria K de libros – Agustín Fernández Paz: Non hai noite tan longa, Xerais – A viaxe de Gagarin. Xerais – Antón Riveiro Coello: As rulas de Bakunin, Galaxia – Inma López Silva: Memoria de cidades sen luz, Galaxia – Carlos G. Reigosa: Pepa a Loba, Xerais – Rosa Aneiros: Resistencia, Xerais – Xosé Miranda: Morning Star, Xerais – Marcos Claveiro: O xardineiro dos ingleses, Galaxia – Yashmina Shawki: Fundación Libélula, Xerais – X. L. Méndez Ferrín: Antón es os inocentes, Xerais – Manuel Núñez Singala: Camiños na auga, Galaxia – Fran P. Lorenzo: Cabalos e lobos, Xerais – Miguel Anxo Fernández: Bícame, Frank, Galaxia – Gonzalo Navaza: Erros e tánatos, Xerais. – María Reimóndez: O club da calceta, Xerais – Domingo Villar: Ollos de auga, Galaxia – A praia dos afogados, Galaxia – O último Barco, Galaxia – Arantza Portabales: Beleza vermella, Galaxia – Deixe a súa mensaxe despois do sinal, Galaxia – Anna Gavalda: Xuntos e mais nada, Galaxia – Unha bonita escapada, Galaxia – Dolores Redondo: O gardián invisible, Xerais – Legado nos ósos, Xerais – Ofrenda á tormenta, Xerais – Todo isto che darei, Xerais – A cara norte do corazón, Xerais – Pedro Feijoo: Os fillos do mar, Xerais – A memoria da choiva, Xerais – Os fillos do lume, Xerais – Un lume azul, Xerais
	A importancia da literatura francesa é indiscutible tanto a nivel nacional coma internacional. Contribuiu ao enriquecemento do patrimonio cultural francés e tivo un

<table>
<tr><td rowspan="5">FRANCÉS</td><td>papel fundamental na evolución da literatura mundial. Tivo unha enorme influencia en algúns movementos literarios noutros países e no desenvolvemento da literatura universal.</td></tr>
<tr><td>A todo isto, hai que engadir que foi unha plataforma para a análise e a reflexión sobre temas fundamentais como a condición humana e que axudou a dar forma ao pensamento filosófico e social ao longo dos séculos.</td></tr>
<tr><td>Grandes filósofos en lingua francesa coma Jean-Jacques Rousseau, René Descartes ou Michel Foulcaut, déronlle forma á nosa comprensión do mundo e da natureza humana.</td></tr>
<tr><td>Estas figuras destacadas son só algúns exemplos da contribución da filosofía francesa ao noso coñecemento colectivo.

Pero o impacto cultural da lingua francesa exténdese moito máis alá de Europa, e especialmente nos países francófonos, aportando á cultura mundial o seu propio matiz distintivo en multitude de campos como o cine, a literatura, a banda deseñada, a ciencia, a gastronomía, etc.

Para falar do esplendor da literatura francesa non é necesario retroceder varios siglos no tempo. Durante as últimas décadas, a literatura en lingua francesa continúa agasallándonos con obras de grande calidade que reflexan a súa propia historia, o seu modo de vivir e a súa identidade cultural.

Tendo en conta o expresado con anterioridade, desde o departamento de Francés proponse a lectura de obras de diversos xéneros de autores/as francófonos/as en lingua francesa, tanto clásicos como contemporáneos, pero tamén as súas obras traducidas ao castelán e ao galego para deste xeito dalas a coñecer tanto ao alumnado coma ao profesorado coma a calquera membro da comunidade educativa.

Aínda que hai moitas máis, estos son algúns autores/as francófonos/as que se atopan na nosa biblioteca:</td></tr>
<tr><td><table><tr><td>Albert Camus
Samuel Beckett
Simone de Beauvoir
le Clézio
Aintoine de Saint-Exupéry
Alphonse Daudet</td><td>Jules Verne
Alexandre Dumas
Marguerite Duras
Gaston Leroux
Gustave Flaubert
Anna Gavalda
Marguerite Yourcenar</td><td>Riad Sattouf
Dominique Lapierre
Molière
Simenon
Marcel Proust
Uderzo & Goscinny
Hergé
Morris</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>XEOGRAFÍA E HISTORIA</td><td>1º e 2º e 3º DE ESO
– Blanco, Alfonso: A vida na Grecia Clásica. Ed.Xerais
– Cifuentes, Pedro: Historia de España en cómic. La Prehistoria
– Cifuentes, Pedro :Historia del arte en cómic. El mundo clásico.
– Cifuentes, Pedro :Historia del arte en cómic. La Edad Media.
– Cifuentes, Pedro : Historia del arte en cómic. Renacimiento.
– Goscinny e Uderzo: A serie de Astérix o Galo
– Irving, Washington: Cuentos de la Alhambra</td></tr>
</table>

	3 e 4º de ESO – Delisle, Guy. *Crónicas de Jerusalén.* – Frank,Ana: *Diario* – Gombrich, E.*Breve historia del mundo* – Moore, A., Lloyd, D. *V de Vendetta.* – Satrapi, Marjanne.*Persépolis* – Spielmann, *Maus* – Zusak, M., *La ladrona de libros* **1º e 2º de Bacharelato** – Altarriba, A.; *El arte de volar* – Boutier, Jerry; *11 de septiembre de 2001. El día que cambió el mundo* – Cajigal Vera, M.Ángel; *Otra historia del arte. No pasa nada si no te gustan las meninas* – Delisle, G.; *Pyongyang* – Ferrer Casas, A.; *Arde Cuba* – Franc, A.; *Guantánamo kid. La historia verdadera de Mohammed El-Gorani* – García Bello, D.; *La química de lo bello* – García, S. e Olivares J.; *Las Meninas;* – Martín, J.; *Jamás tendré 20 años* – Millás, J.J. e Arsuaga J.L.; *La vida contada por un sapiens a un Neanderthal* – Millás, J.J. e Arsuaga J.L. *La muerte contada por un sapiens a un Neanderthal* – Orwell, G. ; *Rebelión en la granja* – Preston, P.; *La guerra civil española* – Remarque, E.M. ; *Sin novedad en el frente* – Rubayo, S. (Gata Verde) ; *Te gusta el arte aunque no lo sepas* – Sacco, Joe.; *Gorazde. Zona segura* – Sacco, J.; *Palestina* – Steinbeck, J.; *Las uvas de la Ira* – Tardi, Vernye.; *¡Puta guerra! 1914-1919*
TECNOLOXÍA	Utilización da prensa diaria
RELIXIÓN	– *La estrella azul* de Flecher Pratt – *La ciudad de la alegría de Dominique Lapierre* – *Cruzada en jeans de Thea Beckman* – *Cómics de San Benito "Mensajero de la Paz" de Guy Lelideux* – *Cómics de Santiago "O fillo de Trono"* – *Biblias* – *Atlas bíblicos* – *Los Héroes de la ciudad de la alegría* – *Religiones del Mundo de Jorge Morales de Castro*
ORIENTACIÓN	*Unha primavera para Aldara* de Teresa Moure

LENGUA CASTELLANA	**PRIMER CICLO DE ESO** – *Mares de plástico*, Ana Alcolea, editorial Anaya – *Esmeralda*, Ana Alcolea – *El despertar de Cervantes*, Vicente Muñoz, editorial Anaya **3º ESO** - *El viaje de Ulises*, Ana Alonso. - *La sonrisa de los peces de piedra*, Rosa Huertas. -*97 formas de decir te quiero*, Jordi Sierra i Fabra. -*Campos de fresas,* Jordi Sierra i Fabra. -*Mecanoscrito del segundo origen*, Manuel de Pedrolo. - *El señor Ibrahim y las flores del Corán*, Eric-Emmanuel Schmitt. -*Las chicas de alambre*, Jordi Sierra i Fabra. -*Los mejores relatos de terror llevados al cine*, Varios autores, Ed. Loqueleo, Santillana. -*Vigo es Vivaldi*, Jose Ramón Ayllon Vega. -*Pulsaciones*, Javier Ruescas. -*El misterio de la cripta embrujada*, Eduardo Mendoza. -*Pupila de águila*, Alfredo Gómez Cerdá. -*Cómo robé la manzana más grande del mundo*, Fernando Lalana. **4º ESO** -*Cita con la muerte,* Manuel L. Alonso. - *Invisible*, Eloy Moreno -*El encaje roto*, Emilia Pardo Bazán -*Bajarse al moro*, J.L. Alonso de Santos. -*Sin noticias de Gurb*, Eduardo Mendoza. -*El deseo de ser Punk*, Belén Ruiz de Gopegui. -*Una habitación en Babel*, Eliacer Cansino. -*Las chicas de alambre,* Jordi Sierra i Fabra. -*Todo es máscara,* Rosa Huertas. -*Novela de ajedrez*, Stefan Zweig. -*El curioso incidente del perro a medianoche*, Mark Haddon -*El guardián entre el centeno*, J.D. Salinger -*La casa de Bernarda Alba,* García Lorca. -*Rebeldes*, Susan E. Hinton. -*Donde surgen las sombras*, David Lozano Garbala.

	-*El diario rojo de Carlota,* Gemma Lienas. -*Seis cerezas y media,* Juana Aurora Mayoral. -*La mona risa. Los mejores relatos de humor,* Varios autores. -*Historias del Kronen,* Jose Ángel Mañas. -*1984*, George Orwell. -*Young Sánchez y otros cuentos*, Ignacio Aldecoa. **1º BAC** *Hamlet* (edición adaptada) *El perro del hortelano* (edición adaptada) **2º BAC** -*Romancero Gitano*, García Lorca. - *La Fundación,* Buero Vallejo. -*Crónica de una muerte anunciada*, Gabriel García Márquez -*El lector de Julio Verne,* Almudena Grandes.
FÍSICA Y QUÍMICA	**LECTURAS RECOMENDADAS** **ESO** En 2º e 3º de ESO, sobre todo traballan na aula con lecturas breves –biografías de científicos, noticias de actualidade ou experimentos interesantes-, que capten a atención do alumnado). Además recomendan os seguintes textos. – *Que le den a la ciencia* (Rocío Vidal) – *Que ven los astronautas cuando cierran los ojos* (Antonio Martínez Ron) – *¿Papá, donde se enchufa el sol?* (Antonio Martínez Ron) – *El ojo desnudo* (Antonio Martínez Ron) – *Silencio* (Agustín Agra) – *Cómo explicar física cuántica con un gato zombi* (Big Van , científicos sobre ruedas) – *Mala ciencia* (Ben Goldacre) **BACHARELATO** – *El cuerpo humano*. (Bill Bryson) – *Una breve historia de casi todo*. (Bill Bryson) – *Cosmos*. (Carl Sagan) – *Inteligencia física*. (Javier Santaolalla) – *El bosón de Higgs no va a hacerte la cama*. (Javier Santaolalla) – *La ridícula idea de no volver a verte* (Rosa Montero) – *La vida contada por un sapiens a un neandertal* (Juan José Millás y Juan Luis Arsuaga) – *La muerte contada por un sapiens a un neandertal* (Juan José Millás y Juan Luis Arsuaga) – *Un verdor terrible* (Benjamín Labatut) – Prometeo americano (Kai Bird, Martin J. Sherwin) – *El problema de los tres cuerpos* (Cixin Liu)

ACTIVIDADES PROGRAMADAS:

A continuación preséntanse as actuacións previstas pola biblioteca. Algunhas das actividades que se recollen poderán verse modificadas por diferentes circunstancias.

As principais actividades/proxectos que, en principio, se desenvolverán ao longo de todo o curso son:

- O Club de lectura

  Que se desenvolve mensualmente no tempo entre as sesións de mañá e tarde dos martes, con reunións para falar das lecturas e realizar numerosas actividades lúdicas en torno a un libro. Está dirixido a alumnado de ESO e FPB.

- O Equipo de xornalistas

  Que se reunirá semanalmente para formarse e realizar actividades de creación audiovisual. Aproveitaremos a dotación de "Polos Creativos" xunto co material do que xa se dispoñía no centro (cámara de vídeo, cámara fotográfica, micrófonos, gravadora,...) Participa alumnado de 1º a 3º de ESO.

- Venres culturais

  Que se desenvolverán no periodo de lecer e nos que precisaremos a colaboración de alumnado e profesorado voluntario. Realizaremos xogos de mesa didácticos e actividades culturais de diferentes disciplinas. Fomentaremos a participación do alumnado da FPB nesta actividade, que actuarán como monitores.

- Batallas dialécticas

  Serán xornadas de debate con público, que se intentarán realizar unha vez ao mes, sempre que se conte con alumnado voluntario. Fomentaremos a participación do alumnado da materia de oratoria, aínda que está aberto a outros participantes.

- Intercambio de correspondencia con centros europeos

  Trátase dun proxecto eTwinning promovido pola biblioteca para que o alumnado do centro coñeza outras culturas e mellore a súa competencia escrita en diferentes linguas. Buscaremos a colaboración dos departamentos de Inglés e Francés.

- Adquisición de recursos

  A selección, adquisición e catalogación de novos recursos así como o expurgo de fondos en estado defectuoso, redundantes ou que non se adecúen á colección é unha tarefa que se realiza durante todo o curso (sempre en función do orzamento).

  Priorizaremos a adquisición de fondos para alumnado con necesidades educativas, e aqueles recursos destinados a poñer en práctica as actividades anuais antes descritas.

- Exposicións

  Coa renovación periódica ao longo de todo o curso dos contidos da mesa expositora situada no vestíbulo da entrada do centro e/ou o moble expositor do corredor da biblioteca daremos a coñecer a diversidade de materiais existentes na biblioteca e as actividades que se realizan desde a biblioteca así como as producións do alumnado de distintos cursos en varias materias.

- Difusión das actividades

  O blog da biblioteca. Atópase aloxado na dirección https://bibliotecasafo.wordpress.com A través del fomentaremos a participación nos proxectos levados a cabo dende a biblioteca e usarase como canle de difusión de todas as actividades da biblioteca, así como das novas adquisicións de fondos.

Ademáis están programadas estas actividades puntuais:

- Concurso de escritura para a ESO.
- Asistencia a obras de teatro
- Encontros con autores
- Mercadillo de intercambio de libros
- Celebracións de días sinalados: 25N, Samaín, día da Muller, día do Libro, día da Ciencia, día da poesía, día do cómic, …
- Torneo de xadrez
- Colaboración co concello nas actividades que se acorden.
- Actividade conxunta co Centro de Día.
- Participación en festivais audiovisuais, como pode ser Olloboi, e nas actividades que estes organicen.

Ademáis destas actividades intentaremos realizar algunha saída co alumnado a algunha actividade cultural e realizar algún encontro con autores. Estas actividades dependerán das datas que se vaian ofertando.

Para a realización das actividades contamos, entre outros, con estes recursos e materiais

- Libros de lectura
- Ordenadores
- Aula de audiovisuais equipada (para usar principalmente co equipo de xornalistas)
- Colección de xogos de mesa e xogos de xadrez.
- Altofalante portátil para as batallas dialécticas.
- Diversos materiais de papelería

- Formación de usuarios

  No mes de outubro, realizamos unha xornada de formación de usuarios para que o alumnado coñeza o funcionamento, organización, normas de uso e servizos da biblioteca. Nesta visita, explicaráselle ao alumnado o sistema de clasificación CDU dos fondos e o acceso á plataforma de lectura dixital.

- Alumnado voluntario

  Crearemos e asesoraremos a un grupo de alumnado voluntario encargado de organizar e participar en diversas actividades culturais aproveitando a celebración de efemérides e diversos proxectos de centro enfocados cara a inclusión, diversidade, feminismo,…

participación obradoiros e en diversos proxectos audiovisuais, así como presentacións, representacións ou actividades que organice a biblioteca.

SEGUIMENTO E AVALIACIÓN

A principios de curso, farase unha reunión na que os departamentos chegarán a un acordo sobre os libros de lectura que esixirán en cada nivel, procurando que non sexan demasiados e intentando que sexan susceptibles de ser traballados en varias áreas.

Ao longo de cada curso, nas reunións da Comisión de Coordinación Pedagóxica, farase un seguimento do Plan Anual de Lectura e ao final do curso faranse as recomendacións pertinentes para o PAL do curso seguinte.

O Plan de Lectura e o Plan Anual de Lectura estarán a disposición de toda a comunidade educativa a través da páxina web do centro.

Para comprobar se o PAL se está a desenvolver correctamente os indicadores que se terán en conta e os instrumentos que se van utilizar recóllense a continuación:

Indicadores:

En canto ao alumnado poderán valorarse:

- Os avances realizados na competencia lectora, na expresión oral e escrita, na comprensión de calquera tipo de texto: histórico, artístico, económico, matemático, científico...
- A cantidade e a calidade das súas lecturas.
- A participación activa e voluntaria nas propostas da biblioteca.
- Os produtos finais nas diferentes actividades creativas propostas.
- O grado de satisfación do alumnado coas actividades realizadas.

En canto ao profesorado valoraremos:

- O uso do espazo da biblioteca para impartir clases.
- A utilización dos fondos tanto para uso persoal como para preparar a súa materia.
- A participación na elaboración e no desenvolvemento de propostas de fomento da lectura.

Instrumentos:

- Estatísticas do programa de xestión de biblioteca Meiga do préstamo anual.
- Estatísticas de valoración do profesorado e alumnado.
- O índice de participación da comunidade educativa no club de lectura, no grupo de voluntariado, nos concursos e certames previstos, ou en calquera manifestación derivada da actividade cultural da biblioteca.
- A caixa de suxestións da biblioteca instalada no centro.

11. LIBROS DE TEXTO

CURSO	DEPARTAMENTO	TITULO. AUTOR. EDITORIAL. ANO	ISBN
1º ESO	LINGUA GALEGA E LITERATURA	LINGUA GALEGA E LITERATURA, EDITORIAL ANAYA.	978-84-143-0512-6
	LINGUA CASTELÁ E LITERATURA	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA1º ESO ED. ANAYA.	978-84-143-0472-3
	CIENCIAS SOCIAIS	XEOGRAFÍA E HISTORIA. CONSTRUÍNDO MUNDOS 2022	978-84-9185-424-1
	FRANCÉS	J'AIME 1 DA EDITORIAL CLE INTERNATIONAL/ANAYA (SEN CUADERNIÑO DE ACTIVIDADES)	978-84-14316979
	MATEMÁTICAS	GENIOX, EDITORIAL OXFORD	978-01-905-3668-8
	INGLÉS	ON TRACK 1 STUDENT´S BOOK EDITORIAL: OXFORD UNIVERSITY PRESS	978-0-19-485997-4
	CIENCIAS NATURAIS	BIOLOXÍA E XEOLOXÍA SANTILLANA, PROXECTO CONSTRUÍNDO MUNDOS, ED. SANTILLANA	978-84-9185-422-7
	TECNOLOXÍA E DIXITALIZACIÓN I	TECNOLOGÍA Y DIGITALIZACIÓN I EDITORIAL: TEIDE. COLECCIÓN: LEVA	978-84-307-7440-1
2º ESO	LINGUA GALEGA E LITERATURA	LINGUA GALEGA E LITERATURA 2. EDIT. ANAYA (OPERACIÓN MUNDO), 2023	978-84-143-2479-0
	LINGUA CASTELA E LITERATURA	LENGUA Y LITERATURA 2 ESO. ED. ANAYA. OPERACIÓN MUNDO, 2023	978-84-143-2439-4
	CIENCIAS SOCIAIS	XEOGRAFÍA E HISTORIA. 2º ESO, ED. VICENS VIVES	978-84-682-8793-5
	FRANCÉS	J'AIME 2 DA EDITORIAL CLE INTERNATIONAL/ANAYA (SEN CUADERNIÑO DE ACTIVIDADES)	978-84-143-1698-6
	FÍSICA E QUIMICA	2º ESO FISICA Y QUIMICA, EDITORIAL. ED. SANTILLANA, 2023	978-84-144-2479-7
	TECNOLOXÍA E DIXITALIZACIÓN II	TECNOLOGÍA Y DIGITALIZACIÓN II EDITORIAL: DONOSTIARRA COLECCIÓN: PROYECTO STAR.	978-84-7063-677-6
	MATEMÁTICAS	MATEMÁTICAS 2º ESO, OXFORD UNIVERSITY PRESS COLECCIÓN: GENIOX	978-01-905-4172-9
3º ESO	MATEMÁTICAS	MATEMÁTICAS, GENIOX, EDITORIAL OXFORD.	978-01-905-3669-5
	LINGUA GALEGA E LITERATURA	LINGUA GALEGA E LITERATURA, EDITORIAL ANAYA.	978-84-143-0516-4
	LINGUA CASTELÁ E LITERATURA	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA, ED. ANAYA.	978-84-143-0476-1
	CIENCIAS SOCIAIS	XEOGRAFÍA E HISTORIA. ED. SANTILLANA, CONSTRUÍNDO MUNDOS 2022.	978-84-9185-425-8
	FRANCÉS	J'AIME 3 DA EDITORIAL CLE INTERNATIONAL/ANAYA. (SEN CADERNIÑO DE ACTIVIDADES)	978-84-14316993
	FÍSICA E QUÍMICA	FÍSICA E QUÍMICA, EDITORIAL SANTILLANA . PROYECTO "CONSTRUYENDO MUNDOS"	978-84-144-0005-0
	CIENCIAS NATURAIS	BIOLOXÍA E XEOLOXÍA SANTILLANA. PROXECTO CONSTRUÍNDO MUNDOS.	978-84-9185-397-8
4º ESO	LINGUA GALEGA E LITERATURA	LINGUA GALEGA E LITERATURA 4. ED. ANAYA (OPERACIÓN MUNDO) 2023	978-84-143-2483-7
	LINGUA CASTELÁ E LITERATURA	LENGUA Y LITERATURA 4 ESO. ED. ANAYA (OPERACIÓN MUNDO) 2023	978-84-143-2443-1
	CIENCIAS SOCIAIS	XEOGRAFÍA E HISTORIA. 4º ESO ED. VICENS VIVES.	978-84-682-9519-0
	FRANCÉS	J'AIME 4 DA EDITORIAL CLE INTERNATIONAL/ANAYA. (SEN CUADERNIÑO DE ACTIVIDADES)	978-84-143-3574-1
	FÍSICA E QUÍMICA	FÍSICA Y QUÍMICA, 4º ESO, ED. SANTILLANA	978-84-144-4873-1

	BIOLOXÍA E XEOLOXÍA	BIOLOXÍA E XEOLOXÍA 4º ESO, ED. SANTILLANA, CONSTRUÍNDO MUNDOS.	978-84-9185-725-9
	TECNOLOXÍA	TECNOLOXÍA 4º ESO, ED. TEIDE	978-84-307-5664-3
1º BACH	**HISTORIA**	HISTORIA DO MUNDO CONTEMPORANEO. BAHÍA EDICIÓNS.	978-84-9995-318-2
	FRANCÉS	NOUVELLE GÉNÉRATION A2-B1 DA EDITORIAL SANTILLANA/DIDIER.	978-84-9049-475-2
	LENGUA CASTELLANA	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA, CONSTRUYENDO MUNDOS, ED SANTILLANA.	978-84-6806-716-2
	LINGUA GALEGA	LINGUA GALEGA E LITERATURA, PROXECTO EDUCATIVO: OPERACIÓN MUNDO, ED. ANAYA.	978-84-143-1108-0
	CIENCIAS NATURAIS	BIOLOXÍA, XEOLOXÍA E CC. AMBIENTAIS, ED. SANTILLANA, CONSTRUINDO MUNDOS.	978-84-9185-427-2
	TECNOLOGÍA	TECNOLOGÍA E INGENIERÍA I. ED. DONOSTIARRA S.A.	978-84-7063-662-2
2º BACH	**CIENCIAS SOCIAIS HISTORIA**	HISTORIA DE ESPAÑA, 2º BACH, ED. BAÍA EDICIÓNS	978-84-9995-430-1
	FRANCÉS	NOUVELLE GÉNÉRATION B1 DA EDITORIAL SANTILLANA/DIDIER	978-84-9049-476-9
	LINGUA GALEGA	LINGUA GALEGA E LITERATURA 2ºBACH. ED. CONSORCIO- BAÍA EDICIÓNS	978-84-9995-431-8
	CIENCIAS NATURAIS	BIOLOXÍA. ED SANTILLANA CONSTRUÍNDO MUNDOS.	978-84-9185-714-3
	XEOGRAFÍA	XEOGRAFÍA, 2º BACH, ED. ANAYA (OPERACIÓN MUNDO)	978-84-143-1597-2
	LINGUA CASTELÁ E LITERATURA	LENGUA Y LITERATURA, ED. ANAYA (SUMAPIEZAS), 2021	978-84-143-2947-4

12. CONCRECIÓN CURRICULAR

As modificacións foron aprobadas na CCP e Claustro do 24 de outubro. Están incorporadas na aplicación PROENS e o enlace para a súa consulta estará a disposición da comunidade educativa na páxina web do centro: https://www.edu.xunta.gal/proens/

13. PLAN DIXITAL.

O Plan dixital do curso actual foi aprobado no Claustro e Consello Escolar do 24 de outubro.

O Plan estará a disposición na páxina web do centro e pódese consultar na plataforma Educalidade no seguinte enlace: https://www.edu.xunta.gal/educalidade/

14. PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABALLO

INTRODUCCIÓN:

A Formación en Centros de Traballo (FCT) é o último módulo profesional de carácter obrigatorio que cursan os alumnos e a característica máis relevante é que se desenvolve no ámbito productivo real, onde o alumno e alumna pode observar e desempeñar as funcións propias das distintas ocupacións relativas a súa competencia. Coa superación de este módulo os alumnos e alumnos obtendrán o titulo oficial de FP básica, grao medio ou superior según corresponda.

A gran maioria do alumnado do IES ESPIÑIERA que realiza as prácticas da FCT son empresas pymes do sector de servizos, como son asesorias para o alumnado de administración, pequenos comercios relacionados ca electrónica e electricidade para o alumnado do ciclo medio de instalacións de telecomunicación e os da FP básica.

NORMATIVA

A FCT esta regulada pola seguinte normativa vixente

- Orde do 24 de maio de 2005 pola que se regula o desenvolvemento de estadías formativas en empresas ou institucións situadas fóra do Estado español destinadas ao alumnado que cursa ensinanzas non universitarias en centros autorizados da Comunidade Autónoma de Galicia, así como o desenvolvemento de estadías de formación práctica en empresas ou institucións situadas en Galicia, destinadas ao alumnado procedente doutros Estados.
- Orde do 28 de febreiro de 2007 pola que se regula o módulo profesional de formación en centros de traballo da formación profesional inicial, para o alumnado matriculado en centros educativos da Comunidade Autónoma de Galicia.
- Corrección de erros da Orde do 28 de febreiro de 2007 pola que se regula o módulo profesional de formación en centros de traballo.

A normativa relacionada cas axudas:

- Orde do 19 de xullo de 2023, pola que se convocan axudas económicas para o alumnado que realiza formación práctica en entros de traballo ou FP dual (DOG do 28de agosto)

No IES ESPIÑEIRA de Boiro os alumnos e alumnas que deberán realizar a FCT pertenecen os seguintes ciclos formativos:

- Ciclo Medio de Xestión Administrativa
- Ciclo Superior de Administración de Finanzas
- Ciclo Medio de Telecomunicación
- Formación Profesional Basíca en Informática e telecomunicacións.

PROFESORES TITORES

Os titores que responsabilizáronse da realización do programa da F.C.T. neste curso son:

2º Administración e finanzas (LOE)	Ferreira Filgueiras María José
2º Informática e comunicacións (LOMLOE)	Torres Fungueiro María del Rocío
2º Instalacións de telecomunicacións (LOE)	Figueira Bandín Pablo
2º Xestión administrativa (LOE)	Muñiz Vilas Paula

PERÍODOS DE FCT

Duración:

- Administración e finanzas 384 horas (48 xornadas),
- Xestión administrativa 410 horas (52 xornadas)
- Instalacións de telecomunicacións 410 horas (52 xornadas)
- Informática e telecomunicacións 320 horas (40 Xornadas)

PERÍODO OUTUBRO 2024:

- O alumando de Administración e finanzas dende 02/10/2024 ata 13/12/2024

- O alumnado do CM de Xestión administrativa e CM de instalacións dende o 02/10/2024 ata 13/12/2024

Neste periodo realizarán a FCT :

- CM Xestión administrativa: 2 alumnas nos concellos de Ribeira e Boiro
- CM de instalacións comunicacións: Coaxial SL

PERÍODO ABRIL2025

O alumnado que realizará a FCT neste periodo dende o 08 de abril ata o 20 de xuño do 2025 para os ciclos de administración e electrónica e para FP básica dende o 22 abril ata o 18 de xuño do 2025

O alumnado matriculado é o seguinte:

- 2º Administración e Finanzas: 18 alumnos/as
- 2º Xestión Administrativa: 17 alumnos e alumnas
- 2º Instalación e comunicacións: 5 alumnos
- 2º FP básica de informática e telecounniacións: 11 alumnos

AXUDAS

Alumnado excluído

- O alumnado de FP dual en cuxos proxectos se inclúan axudas por desprazamento e aloxamento.
- O alumnado que realice a FCT fóra do territorio español e teña concedida unha axuda Erasmus + KA102; Fundación Paidea, ou calquera outra que financie totalmente o período de FCT, polas xornadas realizadas fóra do Estado español.
- Os que realicen a FCT ou a FP dual concello do centro educativo ou no concello de residencia

Datas principais

- Prazo de outubro, para o alumnado que lle corresponda realizar a FCT no período de setembro a decembro de 2024.
- Teñen que rematar a FCT obrigatoriamente antes do 31 de decembro de 2024.
- Para poder tramitar os pagamentos antes do 31 de decembro de 2024, emendar algún posible erro, contactar cos centros..., recoméndase que rematen a FCT antes das vacacións de Nadal

EXENCIÓN DO MÓDULO DA FCT

1. O módulo de FCT é susceptible de exención pola súa correspondencia coa experiencia laboral, segundo se establece no artigo 49, do Real decreto1538/2006, do 15 de decembro (BOE do 3 de xaneiro), polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo.

2. A solicitude de exención formalizarase polo menos 20 días hábiles antes do inicio das actividades programadas para o módulo de FCT.

3. A exención poderá ser total ou parcial, dependendo da correspondencia que haxa entre a experiencia acreditada e os contidos do módulo formativode FCT.

4. A exención requirirá, ademais de cumprir o requisito de experiencia laboral, a matrícula previa do alumno ou da alumna nun centro docente autorizado para impartir ensinanzas conducentes ao título do ciclo formativo correspondente.

5. Débese acreditar unha experiencia laboral correspondente ao traballo a tempo completo dun ano, relacionada cos estudos profesionais respectivos. No caso de contratos a tempo parcial, os días de cotización deberán ser equivalentes a un ano a tempo completo.

6. O alumno ou a alumna deberán presentar na secretaría do centro a seguinte documentación:

a) Solicitude á dirección do centro docente onde este estea matriculado. No caso de centros privados, a dirección trasladará as solicitudes ao centro público ao que estea adscrito.

b) Certificación da Tesouraría Xeral da SeguridadeSocial, ou da mutualidade laboral á que se estivese afiliado ou afiliada, na que conste a empresa, a categoría laboral, o grupo de cotización e o período de contratación ou, de ser o caso, o período de cotización en réxime especial de traballadores autónomos, ou calquera outro medio de proba admitido en dereito.

c) Certificación da empresa na que se indique especificamente a duración do contrato, as actividades desenvolvidas e o período en que se realizaron estas actividades. No caso de traballadores e traballadoras por conta propia, certificación de alta no censo de obrigados tributarios, cunha antigüidade dun ano, así como unha declaración da persoa interesada das actividades máis representativas.

7. O titor ou a titora do centro educativo, en colaboración co equipo docente, logo da análise da documentación achegada, deberán emitir un informe e unha proposta, que lle farán chegar á dirección do centro, sobre a concesión ou non da exención total ou parcial, de ser o caso.

8. Nos centros públicos resolve a dirección do centro e, no caso dos centros privados, a dirección do centro ao que estea adscrito.

9. O acordo da concesión ou non da exención total ou parcial comunicaráselle por escrito á persoa solicitante no prazo de 10 días.

15. PLAN DE ACTIVIDADES FÍSICAS E HÁBITOS SAUDABLES

O Plan foi aprobado no Claustro e Consello Escolar do 24 de outubro. Incorporarase ao proxecto Educativo do centro e publicarase na páxina web.

ANEXO I desta PXA.

16. PROGRAMACIÓN EDLG

O equipo de Dinamización da Lingua Galega é o seguinte:

- Alumnado: Irene Báscones Torre, Cosme López Pouso, Laura Segade Ríos.
- Profesorado: María Margarita Fernández Gómez, Alberte Pagán Vázquez, Paula Muñiz Vilas.
- Persoal Non docente: Mónica Pardavila Boo.

A programación do Equipo de Dinamización da Lingua Galega do IES Espiñeira expón os fundamentos da súa actuación. O labor do EDLG baséase nun proxecto editorial nacido na nosa sé educativa. Tal circunstancia determina o carácter non venal dos produtos creados, e xustifica o escaso número de exemplares en papel, destinados á difusión por entidades culturais sen ánimo de lucro.

O marco sociolingüístico que encadra a proposta remite a un bilingüismo mesurado, onde o galego representa a linguaxe afectiva fronte ao castelán, practicamente relegado ao eido burocrático. Cómpre subliñar a procedencia do alumnado, pois o Concello de Boiro suma ao núcleo urbano numerosas aldeas, tradicionalmente reticentes á colonización castelá. Porén, obsérvase que a rapazada falante en galego acode ao castelán cando se expresa na escrita. Na nosa opinión, iso débese a un dominio pouco firme das regras ortográficas, que obstaculiza a normalización do emprego das mesmas.

Na preferencia do castelán como vehículo de escritura radica a necesidade da iniciativa. Os textos fixan os contidos e transmiten a sabedoría dos devanceiros. Asemade, a posesión dun corpus textual convenientemente catalogado constitúe un signo de avance social e cívico a repercutir no desenvolvemento pedagóxico e intelectual do país. Con este pulo traballamos dende o EDLG do IES Espiñeira, ao que impuxemos o nome de Thíasos polos vínculos que o amarran á biblioteca do centro, a Biblioteca Safo. O labor do EDLG Thíasos fica rexistrado no proxecto editorial homónimo.

OBXECTIVOS

Os obxectivos do proxecto a medio prazo son os seguintes:

- Difundir a dimensión literaria da lingua.- A publicación en galego dende o centro involucra os diversos sectores da comunidade educativa, pois ao redor do proceso de edición xorden numerosas actividades que precisan do concurso oral dos proxenitores e, nomeadamente, dos avós e da veciñanza de idade avanzada.
- Delimitar os ángulos da produción literaria.- A iniciativa partiu de dúas liñas de actuación, de acordo co principio de creación e de transmisión: os escritores crean, os tradutores transmiten. Emporiso, Thíasos bifurcouse en varias coleccións: Invisíbeis, que integra traducións ao galego dende a lingua de orixe e Inesgotábeis, que compila manifestacións inéditas cedidas xenerosamente por autores con obra xa publicada.
- Implicar directamente o alumnado no imaxinario das letras e da cultura no país.- O esquema do comezo aumentou grazas a outra colección: Inesquecíbeis, que reúne as composicións da rapazada, e Inescusábeis, en formato audiolibro.
- Poñer a dixitalización ao servizo dos contidos lingüísticos.- A colección Inescusábeis, en formato audiolibro, está a piques de se materializar. Concíbese como un mecanismo que difunda entre a rapazada o pracer da lectura en voz alta.
- Fomentar nas crianzas a autonomía.- Tentamos que o alumnado procure os métodos e ferramentas necesarias para acadar as metas que persiga. É importante potenciar a competencia dixital dun colectivo integrado sobre todo por nativos dixitais. A exploración das novas tecnoloxías inaugura unha ruta xenerosa e propicia ás artes.

Os obxectivos a longo prazo aspiran a:

- Instituír un obradoiro de lectoescritura.- Kleos xermolou no ano académico 2021-2022, e púxose timidamente en práctica nos dous seguintes. Non obstante, apréciase o ritmo lento que asiste a un plan ambicioso. Non é doado equilibrar a disciplina coa perspectiva lúdica, e debemos fuxir da noción de reforzo que, inevitabelmente, apousa no alumnado cando se lle suxire acudir a un obradoiro.
- Redactar unha gaceta.- Trátase dunha incursión na prensa rosa con noticias escrupulosamente contrastadas. Os contidos de Kleis, a gaceta de Kleos, referiranse a persoeiros da historia, da arte e, nomeadamente, da literatura.
- Ponderar o proceso editorial.- A publicación dunha obra remata unha longa xestación. A participación do alumnado na mesma logra aquilatar a valía da proceso editorial e, en definitiva, incrementar a afección pola literatura na dúplice vertente da lectura e a escritura.

ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN

Todas as actividades realizadas polo EDLG Thíasos atópanse na bitácora da corporación; pódese visitar na seguinte ligazón: thiasosedlg.wordpress.com. Asemade, contamos cunha canle en YouTube con referencia edlgthiasos, e cunha conta de Instagram (@edlgthiasos).

Os exercicios cuxa realización se levou a cabo ou se prevé a curto prazo son os seguintes:

- Publicación de obras pertencentes ás devanditas coleccións.
- Elaboración dos números da revista Kleis.
- Ilustracións do primeiro volume da colección Inesquecíbeis, cuxo texto figura no blog, pero a versión en papel agarda pola imaxe. O alumnado de EPV na ESO acomete a tarefa baixo a supervisión da profesora que imparte a materia, Mónica Pérez Arias.
- Celebración das datas relevantes no ensino en galego, nomeadamente o Día de Rosalía e o Día das Letras Galegas.
- Conmemoración de efemérides que potencien a literatura e a cultura, e salienten a relación con Galiza de persoeiros do eido intelectual.
- Desenvolvemento de actividades de continuidade que incidan sobre aspectos de singular interese para o EDLG Thíasos: a Semana das Humanidades e a Semana da Lusofonía, que se celebrarán no segundo e terceiro trimestre, respectivamente.
- Confección de playlists e tier lists, co propósito de satisfacer as pescudas do alumnado respecto ás artes e ás correntes artísticas vinculadas coa literatura.

A longo prazo prevese a realización das seguintes dinámicas:

- Renovación do Salón de Actos, con ecos da Grecia e a Roma clásicas. Simularase unha biblioteca antiga, con paneis para explicaren a evolución do libro dende a civilización grecorromana ata hoxe.
- Organización dunha viaxe escolar con itinerarios que evoquen as letras gregas e latinas. As crianzas sufragarán cadanseus gastos, se os pais acceden, por medio da venda de produtos alimenticios, supervisada polo profesorado promotor. Deste xeito, evitarase que alguén se vexa marxinado por mor das circunstancias económicas. Cómpre destacar que non participará nesta actividade calquera alumna ou alumno que teña sido sancionado con partes de conduta.

ORGANIZACIÓN, XESTIÓN E METODOLOXÍA

Preténdese que se involucre no proxecto a comunidade educativa no seu conxunto, é dicir, familias, PAS, profesorado e alumnado. Obviamente, o grao de participación varía segundo os sectores. Familias e PAS aportarán as súas achegas respondendo a formularios e enquisas relativas ao dialectalismo léxico, extraordinariamente rico na comarca. Os fundamentos organizativos remiten ao profesorado. O alumnado concorrerá ás dinámicas propostas polos docentes. Estes valorarán as suxestións da rapazada e encaixarán as actividades no ensino por proxectos, tendencia reivindicada na actualidade.

Para materializar as citadas actividades cómpre xestionar de maneira adecuada o tempo e os contidos. Emporiso, procurarase fusionar a argumentación dos exercicios cos contidos curriculares e optimizar as horas lectivas. Asemade, aproveitarase o lecer para ensaiar e propagar os resultados do traballo.

A metodoloxía apousa nunha base lingüística e literaria, combinada con outras manifestacións creativas. Apreciamos o elemento performático, que canaliza as habelencias e capacidades das crianzas, e servímonos das afeccións particulares como ferramenta para orientar o talento da rapazada.

CALENDARIO

A cada obra asignaráselle un mes durante os nove que completan o ciclo escolar. Isto non implica que necesariamente vexa a luz no mes concreto, xa que a entrega dos borradores depende da axenda dos autores e do dispor da imprenta.

RECURSOS HUMANOS

Os tres membros do EDLG Thíasos acoutamos as tarefas do seguinte xeito: M.ª Margarita Fernández Gómez traza a liña argumental do proxecto, contacta cos escritores e perfila os contidos; Alberte Pagán Vázquez realiza os labores de corrección, presentación e edición dos textos, que inclúen o peche de orzamentos co impresor; e Guadalupe Parente Morales encárgase da planificación dixital do blog e das dinámicas que executemos, insistindo nas boas prácticas das novas tecnoloxías.

É preciso subliñar o sentido de unidade que se respira no centro. Dende todos os departamentos se nos brinda a colaboración solicitada, e o apoio incondicional en calquera exercicio que levemos a cabo. Emporiso, aínda que na documentación pertinente figuramos unicamente os tres membros do EDLG Thíasos como participantes no proxecto, destacamos a axuda, en maior o menor grao, de todo o profesorado do centro.

O alumnado amósase receptivo ante calquera iniciativa, aínda que o ritmo de traballo é moi diverso. Sinalemos o entusiasmo que manifesta a rapazada, sempre disposta a aportar a súa ansia, bagaxe e ganas mediante suxestións ou resultados palpábeis. Constitúe, sen dúbida, o capital humano máis rendíbel. Eis a distribución por grupos, con participación a demanda: 1º ESO, 2º ESO, 3º ESO, 4º ESO, 1º BACH, 2º BACH, FPB e CICLOS

Os restantes membros da comunidade educativa observan, segundo apuntabamos, unha colaboración máis restrinxida. No caso das familias (e veciñanza de idade avanzada, abofé), limítase á resposta a formularios e enquisas tendentes a recoller as variantes dialectais léxicas da zona. O PAS céntrase en cuestións de loxística, como a preparación do parámetro espazo/tempo,a entrega de fotocopias plastificadas ou o transporte de paquetes e mobles.

ORZAMENTO

Neste apartado anéxase, dun modo aproximado, o orzamento desagregado en usos determinados (a documentación pertinente obrará en poder do secretario do centro). Estes concordan con gastos de imprenta divididos en dous tipos:

Edición de 50 exemplares por obra publicada.

Vinilos con reminiscencias literarias.

O cálculo aproximado de gastos efectuouse a partir dos orzamentos solicitados á empresa local que nos ofreceu os prezos máis económicos e as condicións de cumprimento idóneas. O total, segundo se enumera no anexo correspondente, ascende a 2000 euros desagregados do seguinte xeito:

1300 destinados aos exemplares do proxecto editorial.

300 para investir nos vinilos literarios.

300 para gastos derivados da organización de actividades, fondos da biblioteca e visitas ao centro de persoas relacionadas cos circuítos intelectuais -nomeadamente literarios- do país.

COLABORACIÓN CON DIVERSOS ORGANISMOS

O EDLG Thíasos colabora asiduamente con entidades comprometidas na divulgación da nosa lingua. A corporación do Concello de Boiro, sobre todo na área de Cultura e Dinamización Lingüística, franquéanos a porta ao traballo en equipo cos centros educativos boirenses de titularidade pública. O estreito contacto que mantemos con estes, auspiciado polo consistorio, cristalizou durante os cursos previos nun evento para reivindicar o patrimonio lúdico galego, no que desempeñaron un papel protagonista os avós das crianzas; e na ornamentación dos pasos de peóns correspondentes a cada centro educativo boirense con versos, quer compostos polo alumnado, quer por poetas recoñecidos.

Asemade, as asociacións culturais Barbantia e Sociedade Fillos de Palmeira colaboran asiduamente connosco, brindándonos a segunda delas a oportunidade de reorganizar a súa biblioteca nunha nova dependencia.

DIFUSIÓN DO PROXECTO

Calquera actuación promovida e realizada polo EDLG Thíasos figura no blog cuxa ligazón se engadiu anteriormente. Ademais, a presenza do IES Espiñeira nas redes sociais e na prensa constitúe unha canle de comunicación sumamente eficaz. De feito, o traballo de dinamización chega ao público directamente interesado e a outro tipo de público, con inquedanzas alén da produción cultural á antiga usanza; dentro do segundo grupo de seareiros cómpre incluír outros centros educativos e empresas interesadas en investir o tempo libre en propostas didácticas. O profesorado explica tamén nas clases o proxecto editorial Thíasos, instigando a curiosidade da rapazada e normalizando a inserción transversal da dinamización lingüística.

AVALIACIÓN

No grao de aceptación da iniciativa por parte da comunidade educativa reside o mellor procedemento de avaliación do proxecto. Agora ben, como medir ese criterio? O instrumento que se nos antolla máis eficiente ao respecto é a batería de enquisas cuxa resposta se roga ás familias, ao PAS e, sobre todo, aos docentes e á rapazada.

Igualmente, os integrantes do EDLG Thíasos acollemos humildemente calquera suxestión que se nos faga, particularmente as relativas aos criterios e procedementos de avaliación. O noso obxectivo é proporcionar á mesma obxectividade, fiabilidade e lexitimidade.

IMPACTO EDUCATIVO

Comprobamos con agrado como medra non só o emprego do galego como lingua vehicular, senón tamén a identificación da lectura coa afección máis produtiva no desenvolvemento da aprendizaxe.

17. CONCRECIÓN DO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

17.1. Constitución do DO

Con data do 24/10/24 constitúese o departamento de orientación cos seguintes membros:

- Xefatura do DO. Alba Piay García.
- Profesora de Pedagoxía Terapéutica, María José Barcala Alejandro.
- Profesor de Audición e Linguaxe, Joaquín Romón Pazos.
- Profesor do ámbito científico e titor de 1ºESO, Manuel Pimentel González.
- Profesora do ámbito lingüístico e social e titora de 4º, María Pardavila Neira.
- Profesor de FOL, Carlos Javier Chouza Blanco.

A reunión dos membros do departamento celebrarase cunha periodicidade mínima mensual. Ademais, no horario semanal de atención a famlias de PT e AL, no caso de ter disponibilidade e temas que tratar, establecerase unha reunión de coordinación PT-AL-XDO.

Establécese ademais unha reunión trimestral coa orientadora do centro adscrito: CEIP Escarabote.

17.2. Análise da situación de partida e valoración das necesidades con relación ao tipo de alumnado e á oferta educativa do centro.

Para esta análise tívose en conta a memoria do curso anterior, as actas das sesións de avaliación e a información da anterior etapa educativa e dos profesionais de Orientación.

Neste apartado queremos definir de xeito global a tipoloxía de necesidades do IES. Estas necesidades están definidas á data de elaboración deste PXAD e son revisadas de xeito continuo, trasladando anualmente os datos correspondentes no DRADI e DRORIENTA, a inicio e fin de curso, e actualizando na aplicación XADE-pestaña NEAE.

No presente curso escolar, hai 298 alumnos/as matriculados/as no centro.

ALUMNADO CON NEAE

De conformidade co ORDE do 8 de setembro de 2021 pola que se desenvolve o Decreto 229/2011, seguindo o artigo 71.2 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, entendemos por alumnado con necesidade específica de apoio educativo as alumnas e os alumnos que requiren unha atención educativa diferente á ordinaria, por presentaren necesidades educativas especiais, por atraso madurativo, por trastornos do desenvolvemento da linguaxe e da comunicación, por trastornos de atención ou de aprendizaxe, por descoñecemento grave da lingua de aprendizaxe, por se atoparen en situación de vulnerabilidade socioeducativa, polas súas altas capacidades intelectuais, por se teren incorporado tarde ao sistema educativo ou por condicións persoais ou de historia escolar.

ENSINANZA	Nº ALUMNOS/AS POR CURSO.	ALUMNADO CON NEAE
ESO:	1º ESO (29 ALUMNOS/AS), 2º ESO (30). 3º ESO (29). 4º ESO (29).	20
BACHARELATO: BACHARELATO HUMANIDADES E CIENCIAS SOCIAIS. BACHARELATO CIENCIAS E TECNOLÓXICO.	1º (33) E 2º (31).	9
FPB. GRADO BÁSICO DE INFORMÁTICA E COMUNICACIÓNS (FP BÁSICA).	1º (18) E 2º (12).	11
FP GM GRADO MEDIO DE INSTALACIÓNS DE TELECOMUNICACIÓNS.	1º (13) E 2º (5).	7
FP GM	1º (14) E 2º (17).	7

GRADO MEDIO DE XESTIÓN ADMINISTRATIVA.		
FP GS GRADO SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN E FINANZAS	1º (16) E 2º (18).	2

ALUMNADO REPETIDOR

O alumnado que non promociona é variable cada curso académico, tendo na actualidade as seguintes necesidades.

ESO 1º curso	0
ESO 2º curso	1
ESO 3º curso	3
ESO 4º curso	2
BACHARELATO1º	0
BACHARELATO 2º	4

1º GRADO BÁSICO DE INFORMÁTICA E COMUNICACIÓNS (FP BÁSICA).	2
1º GRADO MEDIO DE INSTALACIÓNS DE TELECOMUNICACIÓNS.	3
1º GRADO MEDIO DE XESTIÓN ADMINISTRATIVA.	0
1º GRADO SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN E FINANZAS	0
2º GRADO BÁSICO DE INFORMÁTICA E COMUNICACIÓNS (FP BÁSICA).	0
2º GRADO MEDIO DE INSTALACIÓNS DE TELECOMUNICACIÓNS.	2
2º GRADO MEDIO DE XESTIÓN ADMINISTRATIVA.	5
2º GRADO SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN E FINANZAS	0

Entre as medidas de atención á diversidade, establécese que cando alumno/a de educación secundaria obrigatoria permaneza un ano máis no mesmo curso debe seguir un plan específico personalizado, que ten como finalidade adaptar as condicións curriculares ás necesidades, para tratar de superar as dificultades detectadas. Este plan elaborarao o equipo docente, baixo a coordinación do profesorado titor, e desenvolverase ao longo de todo o curso.

ALUMNADO CON MATERIAS PENDENTES

A partir de 1º de ESO existe alumnado con materias pendentes.

Deberá seguir un plan de reforzo en cada unha desas materias, destinado á súa recuperación e á súa superación.

O plan de reforzo será elaborado polo profesorado que imparte a materia pendente de superar, baixo as directrices do correspondente departamento didáctico e co coñecemento do profesorado titor, e terá como referentes os obxectivos da materia e a contribución á adquisición das competencias. O departamento didáctico velará pola realización do plan por parte da alumna ou do alumno

ALUMNADO CON ATENCIÓN HOSPITALARIA OU DOMICILIARIA

Neste curso escolar non temos alumnado con Protocolo de atención domiciliaria.

ALUMNADO CON ATRASO CURRICULAR XENERALIZADO

No centro estanse levando a cabo Adaptacións Curriculares (AC) con aqueles alumnos con importante desfase curricular e unha vez esgotadas as medidas ordinarias: 2 alumnos/as con previsión de AC no curso 2024/25.

ALUMNADO CON RISCO SUICIDA

Séguese o "Protocolo de prevención, detección e intervención do risco suicida no ámbito educativo", abríndose cando se detecta unha situación de risco que o xustifique.

ALUMNADO ABSENTISTA

Séguese o "Protocolo para a prevención e o control do absentismo escolar en Galicia". Iníciase a apertura do protocolo con 2 alumnos de FP Básica.

17.3. PROPOSTA DE MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE DO ALUMNADO CONTANDO COS RECURSOS EXISTENTES NO CENTRO

No marco do DECRETO 229/2011, do 7 de decembro, e a Orde do 8 de setembro de 2021, pola que se desenvolve o Decreto e se regula a atención á diversidade do alumnado, enténdese por medidas de atención á diversidade aquelas actuacións, estratexias e /ou programas destinados a proporcionar unha resposta axustada ás necesidades educativas do alumnado. Estas medidas clasifícanse en ordinarias e extraordinarias e están recollidas no Plan Xeral de Atención á Diversidade e nas concreción anuais que pasamos a describir:

- **Medidas ordinarias**

Segundo o decreto citado, considéranse medidas ordinarias de atención á diversidade todas aquelas que faciliten a adecuación do currículo prescritivo, sen alteración significativa dos seus obxectivos, contidos e criterios de avaliación, ao contexto sociocultural dos centros educativos e ás características do alumnado. Estas medidas teñen como finalidade dar resposta ás diferenzas en competencia curricular, motivación, intereses, relación social, estratexias, estilos e ritmos de aprendizaxe, e están destinadas a facilitar a consecución dos obxectivos e competencias establecidas nas diferentes ensinanzas.

No IES Espiñeira, neste curso 2024/2025, entre as medidas ordinarias de atención á diversidade inclúense:

- Adecuación da estrutura organizativa do centro (horarios, agrupamentos, espazos) e da organización e xestión da aula ás características do alumnado.

Neste curso 24/25 Reducimos as ratios da materia matemáticas en 1ºESO, realizando desdobre de grupos, e na materia Educación Física bilingüe/non bilingúe, en 2ºESO, onde parte do alumnado acude, de xeito rotatorio, a EF, Francés/reforzo.

- Adecuación das programacións didácticas á contorna e ao alumnado.
- Adaptación dos tempos e instrumentos ou procedementos de avaliación.
- Reforzo educativo e apoio do profesorado con dispoñibilidade horaria:

O alumnado dos cursos primeiro e segundo que presente dificultades continuadas no proceso de aprendizaxe, en particular nas materias lingüísticas, poderá quedar exento de cursar a materia de Segunda Lingua Estranxeira. Neste caso recibirá reforzo educativo naqueles aspectos nos que se

detectaron as dificultades, previo o informe pertinente da persoa titora da etapa ou do curso anterior, coa colaboración do departamento de Orientación, no cal se fará explícito o motivo da medida adoptada.

Neste curso a exención da segunda lingua estranxeira afecta a 3 alumnos de 1º de ESO e 4 de 2º de ESO. Recibirán reforzo en matemáticas e linguas, respectivamente.

- Desenvolvemento do Plan de Acción Titorial, que se centrará no seguimento grupal e individual do alumnado. A acción titorial pretende a axuda e orientación na formación humana e académica do alumnado (mediante actividades planificadas nas sesión de titoría e o seguimento do alumnado), procurando a potenciación de todos os aspectos humanos, sociais e escolares da persoa así como servir de nexo de unión entre as familias e o centro, e entre os profesores que desenvolven a súa labor docente cun mesmo grupo. As persoas titoras farán un especial seguimento do ANEAE (Alumnado con Necesidade Específica de Apoio Educativo).

Coordinación no Centro dos programas destinados á atención á diversidade, como:

- Programas de recuperación, recollidos nas programacións dos distintos Departamentos Didácticos.
- Programas específicos personalizados (Plans de Traballo Individualizado), que serían elaborados polo profesorado coa colaboración do Departamento de orientación.
- Programa de habilidades sociais, con actividades recollidas no PAT.
- Plan de Acollida do alumnado, recollido no PE do centro.

Entre as medidas ordinarias de atención á diversidade o Decreto 229/2011 contempla as aulas de convivencia e medidas e actuacións destinadas á mellora da convivencia. O curso 2023/24 actualizouse o Plan de Convivencia, onde se recolleron ditas actuacións.

- **Medidas extraordinarias**

No marco do decreto que regula a atención á diversidade do alumnado, considéranse medidas extraordinarias de atención á diversidade todas aquelas dirixidas a dar resposta ás necesidades educativas do alumnado con necesidade específica de apoio educativo que poden requirir modificacións significativas do currículo ordinario e/ou supoñer cambios esenciais no ámbito organizativo, así como, de ser o caso, nos elementos de acceso ao currículo ou na modalidade de escolarización. Aplicaranse unha vez esgotadas as de carácter ordinario ou por resultaren estas insuficientes.

Este curso no IES Espiñeira, entre as medidas extraordinarias de atención á diversidade inclúense:

- **Adaptacións Curriculares Significativas**. Realizaranse tras a súa proposta na avaliación inicial (ou posteriormente, de xeito excepcional se non se detectara antes dita necesidade) e unha vez esgotadas outras medidas de atención a diversidade incluída a repetición de curso, agás para o alumnado procedente de Primaria que xa trae o currículo adaptado da anterior etapa, neste caso valórase se dar continuidade á medida.

  Neste curso 2024/25 prevense 2 AC:
  En 1º da ESO: 1 alumno/a con AC.
  En 2º da ESO: 1 alumno/a con AC.

- **Apoio do profesorado especialista en Pedagoxía Terapéutica, Audición e Linguaxe e profesorado con horario dispoñible**. O alumnado que recibe apoio por parte do profesorado de AL e PT, dentro ou fóra da aula, está recollido en documento independente (confidencial) a esta concreción anual.
- **Formación Profesional Básica**. Derivarase a Formación Profesional Básica ao alumnado de 2º e 3º de ESO que valore como candidato o equipo docente, co fin de adquirir unha cualificación profesional, coa posibilidade de continuar estudando Formación Profesional de Grao Medio ou incorporarse ao mundo laboral en mellores condicións.

17.4. CONCRECIÓN DO CRONOGRAMA DE ACTUACIÓN QUE FIGURA NO ANEXO DO DOCUMENTO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE E CALENDARIO DE REUNIÓNS MENSUAIS DE SEGUIMENTO DE ALUMNADO

Datas	Tarefas	Responsables	Recursos
1ª semana de setembro	Asistencia ás reuniós de organización do ANEAE	XD orientación e profesorado especialista: PT e AL.	Recursos do departamento
2ª semana de setembro	Contacto cos alumnos con NEAE: acollida para os novos e/ou as súas familias	XD Orientación Colaboración: profesorado AL e PT.	Informes de anos anteriores e de centros adscritos así como de centros de procedencia de novo alumnado
2ª semana de setembro	Valoración das necesidades iniciais	Xefatura de estudos XD orientación	Informes obtidos nas reunións
2ª semana de setembro	Elaboración de horarios do departamento	Xefatura de estudos XD orientación	Recursos do departamento
3ª e 4ª semana de setembro	Preparacións das avaliacións iniciais da ESO	Xefatura de estudos (planifica e coordina)	Recursos do departamento
3ª semana de setembro	Valoración e tramitación de becas de NEAE.	XD orientación	Informes e solicitudes
Finais setembro/inicios outubro	Realización da concreción anual do PAT	XD Orientación	Datos do alumnado
2ª semana de outubro	Avaliacións iniciais ESO	Xefatura de estudos Titores (dirixen as reunións) XD orientación (asesora e apoia)	Recursos do departamento
Mes de outubro	Reunións de coordinación pedagóxica	Xefatura de estudos (planifica e coordina) XD orientación (asesora e apoia)	Datos do alumnado
1ª quincena de outubro	Elaboración e proposta de programas e	XD Orientación	Recursos do departamento.

Datas	Tarefas	Responsables	Recursos
	actuacións xurdidas das reunións de coordinación		Centros externos.
2ª quincena de outubro	Realización da concreción anual do PAD	XD Orientación Titores	Datos dos alumnos
Mes de novembro	Elaboración das AC	XD Orientación e profesorado	Recursos do departamento
Decembro	Participación nas sesións da 1ª avaliación	XD Orientación e profesorado especialista de PT	Informes obtidos na avaliación inicial
Xaneiro	Elaboración de programas e actuacións xurdidas das reunións da 1ª avaliación e revisión das que xa están en marcha	XD Orientación	Informes obtidos na 1ª Av.
Marzo	Participación nas sesións da 2ª avaliación	XD Orientación e profesorado especialista de PT	Informes obtidos ao longo do trimestre
Abril	Asesoría vocacional do alumnado de 4º ESO e 2º Bacharelato	XD Orientación e titores	Recursos do departamento
Maio	Programa de Transición de Primaria: Visita/presentación centro adscrito.	XD orientación Titores de 6º EP	Orientadoras. Titores/as
Maio	Participación nas sesións da avaliación final de 2º Bacharelato	XD Orientación	Informes obtidos nas avaliacións previas
4ª semana de maio	Asesoramento aos titores para cumprimentar o Consello orientador	XD Orientación	Recursos do departamento
Xuño	Participación nas sesións da avaliación final	XD Orientación e profesorado especialista de PT	Informes obtidos ao longo do curso
Xuño	Preparación de informes de alumnado con NEAE que abandona o centro	XD Orientación e profesorado especialista de PT	Informes obtidos ao longo do curso
Finais de Xuño/1ª semana de xullo.	Elaboración de listaxe de alumnos propostos para medidas de atención de atención á diversidade para o vindeiro curso	XD Orientación e profesorado especialista de PT	Informes obtidos ao longo do curso
1ª semana de xullo	Elaboración da memoria do departamento	XD Orientación	Información recollida ao longo do curso

Datas	Tarefas	Responsables	Recursos
Todo o curso	Atender ás demandas do profesorado e do alumnado	Calquera membro do departamento segundo demandas	Recursos do departamento
Todo o curso (reunións semanais XE-XDO-titores-)	Reunión de seguimento do alumnado	XDO Titores/as	Recursos do departamento
Todo o curso	Asesoramento e apoio na CCP aos diferentes departamentos na programación e desenvolvemento de tarefas	XD Orientación e PT	Recursos do departamento
Todo o curso	Colaborar na planificación, desenvolvemento, seguimento e avaliación dos plans e programas levados a cabo no centro	XD orientación en colaboración cos outros membros da comunidade educativa implicados	Recursos do departamento

17.5. PROFESORADO RESPONSABLE DO ALUMNADO CON NEAE

Do alumnado con NEAE será responsable o profesorado das distintas materias, o profesorado de Audición e Linguaxe, de Pedagoxía Terapéutica, así como o de reforzo que leva a cabo os programas de reforzo nas horas de exención de francés.

Manterase unha comunicación fluída (no centro ou por medios telemáticos) entre o profesorado titor e os profesionais especialistas de PT e AL.

18. CONCRECIÓN PLAN DE CONVIVENCIA

Obxectivo: REFORMAR DOCUMENTOS			
Acción 1	Redacción dun Plan da Aula de Convivencia: Rexistros, documentos de uso…		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Indicador	Plan terminado.		
Responsables	Equipo directivo, Departamento de Orientación, Comisión de Convivencia.		
Observacións	Elaboración de documentos útiles para o profesorado de garda dispoñible e /ou equipo directivo .		
Acción 2	Revisión de documentos de centro: NOFC para concretar as medidas sancionadoras.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Indicador	Aprobación en Claustro e Consello Escolar.		
Responsables	Equipo directivo, orientación, profesorado.		

Observacións			
Acción 3	Difusión do punto laranxa.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Indicador	Presentación por parte da orientación en todos os cursos.		
Responsables	Equipo directivo, orientación.		
Observacións	Difusión entre a comunidade educativa, do punto laranxa, equipo acae...		

19. AVALIACIÓN DE DIAGNÓSTICO

A comisión para o desenvolvemento da avaliación de diagnóstico será:

- Directora do centro: Marta Álvarez Vidal
- Xefa de estudos: Paula Muñiz Vilas
- Orientadora: Alba Piay García
- Titora: María Serrano Amarelle

Obxectivo: CONCRETAR AS PROPOSTAS DE MELLORA (AVALIACIÓN DE DIAGNÓSTICO)			
Acción 1	Creación dunha comisión que parta da CCP.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☐	**3º T** ☐
Indicador	Comisión creada.		
Responsables	Xefes/as de Departamento das materias implicadas na avaliación de diagnóstico.		
Observacións	A comisión será creada a proposta da CCP e estará formada polos xefes de departamento das materias implicadas na avaliación de diagnóstico. Analizará os resultados da avaliación de diagnóstico e establecerá propostas de mellora. O equipo directivo dará traslado á Comisión de toda a información necesaria para que leven a cabo a súa labor e coordinará todas as posibles reunións.		
Acción 2	Revisión das valoracións e propostas de mellora polo Consello Escolar e Claustro.		
	Temporalización		
	1º T ☐	**2º T** ☒	**3º T** ☐
Indicador	Aprobación en Claustro e Consello Escolar das propostas de mellora.		
Responsables	Equipo directivo e comisión.		
Observacións	Trasladarase o contido do informe e a súa valoración aos diferentes órganos de coordinación didáctica, Claustro e Consello Escolar. A concreción de melloras para adoptar incorporarase no **Plan de Mellora do Proxecto Educativo de centro.**		
Acción 3	Difusión das medidas.		
	Temporalización		
	1º T ☐	**2º T** ☒	**3º T** ☐
Indicador	Envío de abalar aos responsables.		
Responsables	Titores/as, Equipo directivo.		
Observacións	Os titores/a, equipo directivo informarán ás familias das propostas de mellora e dos contidos do análise máis relevantes que propoña a Comisión.		

20.SECCIÓNS BILINGUES

Materia	Idioma	Curso	Nº alumnado participante	Profesorado responsable	Coordinadora
Educación Física	Francés	1º ESO	15	Manuel Pimentel González	Ana Sequedo Castro
Educación Física	Francés	2º ESO	17	Manuel Pimentel González	Ana Sequedo Castro

20.1. Mecanismos de seguimento e avaliación do programa

A coordinadora e o profesor, realizan o seguimento trimestral e unha avaliación final.
Os resultados e as propostas de mellora son expostos na memoria final da sección bilingüe e nas correspondentes actas de Departamento.
Avaliaranse os seguintes aspectos:

- A mellora da competencia do alumnado na lingua francesa.
- Coñecemento do vocabulario específico de Educación Física en francés.
- Número de intervencións verbais na clase de Educación Física.
- Grao de satisfacción do alumnado en relación coa súa participación no programa.

20.2. Mecanismos de seguimento e avaliación do auxiliar de conversa

A coordinadora da Auxilar de Conversa (Ana Sequedo), o profesor das seccións bilingües, e a propia auxiliar de conversa realizan o seguimento trimestral e unha avaliación final do traballo da auxiliar de conversa.
Os resultados e as propostas de mellora son expostos na memoria final da sección bilingüe e nas correspondentes actas de Departamento.
Empregan escalas de valoración nos que teñen en conta os seguintes items:

- Asiste axeitadamente ao profesor titular.
- Asiste axeitadamente ao profesor da materia non lingüística.
- Imparte adecuadamente a parte da clase que lle foi asignada polo profesor titular.
- Realiza prácticas de conversa co alumnado.
- Facilita o acceso do alumnado á cultura do seu país (divulgación cultural).
- Colabora con profesorado na elaboración de materiais curriculares.
- Elabora presentacións para que poidan ser empregadas polo profesorado ou alumnado.
- Participa de forma voluntaria nas ACE do centro (culturais, académicas, deportivas, ...)
- Achega suxestións na elaboración de exames orais ou probas escritas
- O alumnado respecta as aportacións e traballo do auxiliar de conversa.
- O/a auxiliar de conversa respecta os costumes e hábitos do centro e do alumnado.
- Fai aportación ao profesorado para a mellora da competencia lingüística do alumnado.
- Corrixe os materiais curriculares elaborados polo profesorado.
- Participa de forma activa nas reunións de coordinación semanais.
- Modera a velocidade nos intercambios comunicativos.
- Emprega unha linguaxe sinxela.
- Fai preguntas para asegurarse que o alumnado entende a maior parte da conversa.
- Emprega canles non verbais para facilitar a comprensión do alumnado.
- Recurre á tradución só cando é estritamente preciso.

- Favorece o emprego de situacións reais de diálogo (dramatizacións, xogos de rol,…
- Proporciona apoio individual ao alumnado durante a clase.
- Detecta situacións de dificultade no alumnado e achégase para axudarlle.

21. PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO

-

PFPP : POLOS CREATIVOS						
Tipo	☐ Curso	☐ Grupo Traballo	☒ Seminario	☐ Xornada	☐ Ponencia	☐ Taller
Horas	**Temporalización**					
20	**1º T** ☒		**2º T** ☒		**3º T** ☒	
Responsables	Marta Álvarez Vidal, Paula Muñiz Vilas e María del Rocío Torres Fungueiro.					
Participantes	Carlos Javier Chouza Blanco Beatriz Hernández Mato María Pardavila Neira Alejandro Pazos Pazos Rosa María Busto Regueira Jesús Cajaraville Dapena Joaquín Romón Pazos Mónica Pérez Arias					
Observacións	O PPFP baséase nun único itinerario: Polos creativos. Obxectivos: - Organizar os polos creativos: espazo, recursos, horarios, axentes. - Manexar a radio escolar. - Desenvolver un proxecto audiovisual co alumnado. Contidos : - Organización da dotación de polos: xestión, coordinación e traballo cooperativo. - Introdución a didácticas e uso escolar dunha radio. - Coordinación interna e execución dun proxecto audiovisual que teña como eixe clave a inclusión no centro.					

22. OUTROS PLANS E PROXECTOS NOS QUE PARTICIPA O CENTRO

PLAN DE MELLORA DE BIBLIOTECAS ESCOLARES (PLAMBE)	
Modalidade	Continuidade
Responsables	Beatriz Hernández Mato
Observacións	Plan de mellora de bibliotecas escolares.

CLUB DE LECTURA			
Modalidade	Continuidade.		
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T** ☒	**3º T** ☒
Responsables	Beatriz Hernández Mato		

Alumnado	Alumnado voluntario de 1º a 4º ESO.
Observacións	Os participantes reúnense unha vez ao mes no centro escolar, en horario de 14:10 a 16:20 h, para realizar diversas actividades que teñen como referencia a lectura dun libro común para todos.
PROGRAMA OBSERVA_ACCIÓN	
Modalidade	Fase II
	Temporalización **1º T** ☒ **2º T** ☒ **3º T** ☒
Responsables	María Pardavila Neira e Marta Álvarez Vidal
Profesorado	Paula Muñiz Vilas Alejandro Pazos Pazos
Observacións	Desenvolvemento competencial dende a observación e o intercambio entre iguais. A fase II é autonómica. A observación terá lugar con outro centro emparellado doutra Comunidade Autonómica.
PROGRAMAS INTERNACIONAIS	
Modalidade	Proxecto no eido de Educación Escolar.
Alumnado	ESO, Bacharelato e Ciclos Medios.
Responsables	María Pardavila Neira
Observacións	- Acreditación KA120: Estamos en proceso de conseguir a acreditación para mobilidade de profesorado e alumnado de ESO e BACH. Se se concede temos ata o 2027 para desenvolver os proxectos. - Proxecto KA131 en colaboración coa Consellería de Educación: O centro ten prazas para a realización da FCT en empresas europeas para alumnado de ciclos medios. - Proxecto virtual mediante a plataforma eTwinng en colaboración coa biblioteca e co Club de lectura. -
PROGRAMA DO CENTRO: BIOÉTICA	
	Temporalización **1º T** ☒ **2º T** ☒ **3º T** ☒
Responsables	Mónica Pérez Arias
Alumnado	Voluntarios de ESO e BACH.
Observacións	Durante o curso escolar fanse actividades relacionadas co medio ambiente e a protección animal. Os voluntarios e voluntarias contan cun local equipado para organizar as actividades . Principalmente céntrase nas conmemoracións e na planificación da Semana Fauna (Semana temática con charlas, proxeccións, talleres, saídas e exposicións que conta coa colaboración de todos os departamentos adquirindo un carácter interdisciplinar e que se ven celebrando en torno ao mes de abril ou maio) Dende este grupo preténdese concienciar á comunidade educativa sobre o respecto e a empatía cara os animais e o coidado da contorna natural.

PROGRAMA: AULA DE EMPRENDEMENTO			
	Temporalización		
	1º T ☒	**2º T ☐**	**3º T ☐**
Responsables	Paula Muñiz Vilas		
Alumnado	Alumnado de FP		
Observacións	A aula de emprendemento ten como principais obxectivos a promoción do emprendemento entre o alumnado da Formación Profesional. Pretende levar a cabo accións formativas relacionadas co emprendemento e poñer en relación a institucións, empresas ou outras entidades colaboradoras que participen en iniciativas emprendedoras. As actividades formativas focalizaranse no desenvolvemento das habilidades e competencias que fomenten o espírito emprendedor no alumnado.		

ANEXO I
PLAN DE ACTIVIDADES FÍSICAS E HÁBITOS SAUDABLES

1. XUSTIFICACIÓN DO PLAN.
   1.1. MARCO NORMATIVO DE REFERENCIA.
   1.2. DATOS BÁSICOS DO CENTRO
2. ANÁLISE DA REALIDADE DO CENTRO.
   2.1. DATOS ESPECÍFICOS DO ALUMNADO RELACIONADOS COS ESTILOS DE VIDA.
   2.2. INTERVENCIÓNS/ACTUACIÓNS QUE SE REALIZAN NA ACTUALIDADE.
   2.3. ÁMBITOS TEMPORAIS DE ACTUACIÓN
   2.4. ANÁLISE DIAGNÓSTICA DAFO.
3. OBXECTIVOS E LIÑAS DE ACTUACIÓN.
4. RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E ORGANIZATIVOS.
   4.1. RECURSOS HUMANOS.
   4.2. RECURSOS MATERIAIS.
   4.3. RECURSOS ORGANIZATIVOS.
5. AVALIACIÓN DO PLAN.
   5.1. CRITERIOS DE AVALIACIÓN.
   5.2. PROCEDEMENTOS DE AVALIACIÓN.
   5.3. INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN.
   5.4. INDICADORES DE LOGRO.
6. DIFUSIÓN DO PLAN.

1. XUSTIFICACIÓN DO PLAN.

1.1. MARCO NORMATIVO DE REFERENCIA.

A Lei Orgánica 3/2020, do 29 de decembro, pola que se modifica a Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de Educación (**LOMLOE**), derogou a LOMCE e introduce modificacións na LOE. Baseándose en principios como o respecto aos dereitos da infancia, a educación inclusiva, a equidade, a igualdade de xénero e a orientación educativa e profesional

No **DECRETO 156/2022**, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da Educación Secundaria Obrigatoria na Comunidade Autónoma de Galicia.

- **No Artigo 7. Obxectivos da etapa, concrétase o seguinte obxectivo:**
  - k) Coñecer e aceptar o funcionamento do propio corpo e do das outras persoas, respectar as diferenzas, afianzar os hábitos de coidado e saúde corporais e incorporar a educación física e a práctica do deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Coñecer e valorar a dimensión humana da sexualidade en toda a súa diversidade. Valorar criticamente os hábitos sociais relacionados coa saúde, o consumo, o coidado, a empatía e o respecto cara aos seres vivos, especialmente os animais, e o ambiente, contribuíndo á súa conservación e á súa mellora.
- **No Artigo 18. Elementos transversais, concrétase o que segue:**
  - 2. En todo caso, fomentaranse de maneira transversal a igualdade entre mulleres e homes, a educación para a saúde, incluída a afectivo-sexual, a formación estética, a concienciación e formación sobre o cambio climático, a educación para a sustentabilidade e o consumo responsable, o respecto mutuo e a cooperación entre iguais.
- **No Artigo 38. Promoción de estilos de vida saudables, establece os seguintes puntos:**
  - 1. Os centros docentes deberán incluír dentro do seu **proxecto educativo e funcional** un plan de actividades físicas e hábitos saudables coa finalidade da práctica diaria de deporte e exercicio físico durante a xornada escolar e da promoción dunha vida activa, saudable e
autónoma, por parte das alumnas e dos alumnos, e que se concretará anualmente na programación xeral anual a través das correspondentes actuacións.
  - 2. O deseño, a coordinación e a supervisión das medidas que se adopten serán asumidas polo profesorado coa cualificación ou especialización adecuada, e de acordo cos recursos dispoñibles.
- A competencia persoal, social e de aprender a aprender implica a capacidade de reflexionar sobre un mesmo para autocoñecerse, aceptarse e promover un crecemento persoal constante; xestionar o tempo e a información eficazmente; colaborar con outros de forma construtiva; manter a resiliencia; e xestionar a aprendizaxe ao longo da vida. Inclúe tamén a capacidade de facerlles fronte á incerteza e á complexidade; adaptarse aos cambios; aprender a xestionar os procesos metacognitivos; identificar condutas contrarias á convivencia e desenvolver estratexias para abordalas; **contribuír ao benestar físico, mental e emocional propio e das demais persoas, desenvolvendo habilidades para coidarse a si mesmo e a quen o rodea a través da corresponsabilidade;** ser capaz de levar unha vida orientada ao futuro; así como expresar empatía e abordar os conflitos nun contexto integrador e de apoio.

Na **ORDE do 26 de maio de 2023** pola que se desenvolve o Decreto 156/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación secundaria obrigatoria na Comunidade Autónoma de Galicia e se regula a avaliación nesa etapa educativa, o artigo 19 establece que o **Plan de Actividades Físicas e Hábitos Saudables** terá por finalidade a práctica diaria de deporte, e de exercicio físico e actividade física durante a xornada escolar e a promoción dunha vida activa, saudable e autónoma, e incluirá, como mínimo, os seguintes elementos:

- Introdución, cunha breve contextualización do plan no centro e unha xustificación del.

- Análise do contexto, recollerá, como mínimo, a situación de partida no centro en relación coa práctica diaria de deporte e de exercicio físico e actividade física, a alimentación e os hábitos de vida saudable, a hixiene persoal e o descanso.
- Obxectivos, dos cales se especificarán indicadores.
- Procedemento de seguimento, avaliación e modificación do plan e, de ser o caso, de difusión.

No **DECRETO 157/2022**, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia

- **Artigo 7. Obxectivos da etapa, concrétanse os seguintes obxectivos:** o m) Utilizar a educación física e o deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Afianzar os hábitos de actividades físico-deportivas para favorecer o benestar físico e mental, así como medio de desenvolvemento persoal e social.
    - n) Afianzar actitudes de respecto e prevención no ámbito da mobilidade segura e saudable.
    - o) Fomentar unha actitude responsable e comprometida na loita contra o cambio climático e na defensa do desenvolvemento sustentable.
- **No Artigo 19. Elementos transversais, concrétanse os seguintes puntos:**
    - Sen prexuízo do seu tratamento específico nalgunhas das materias da etapa, a comprensión de lectura, a expresión oral e escrita, a comunicación audiovisual, a competencia dixital, o emprendemento social e empresarial, o fomento do espírito crítico e científico, a educación emocional e en valores, a igualdade de xénero e a creatividade traballaranse en todas as materias.
    - Do mesmo xeito, promoverase a aprendizaxe da prevención e resolución pacífica de conflitos en todos os ámbitos da vida persoal, familiar e social, así como dos valores que sustentan a liberdade, a xustiza, a igualdade, o pluralismo político, a paz, a democracia, o respecto polos dereitos humanos e o rexeitamento de calquera tipo de violencia, a pluralidade, e o respecto polo Estado de dereito.
    - Evitaranse os comportamentos, os estereotipos e os contidos sexistas, así como aqueles que supoñan discriminación por razón da orientación sexual ou da identidade de xénero, e incorporarase transversalmente a realidade homosexual, bisexual, transexual, transxénero e intersexual. Así mesmo, empregarase unha linguaxe libre de prexuízos e estereotipos sexistas e que sexa non sexista, nos termos establecidos legalmente.
    - A consellería con competencias en materia de educación fomentará as medidas para que o alumnado participe en actividades que lle permitan afianzar o espírito emprendedor e a iniciativa empresarial a partir de aptitudes como a creatividade, a autonomía, a iniciativa, o traballo en equipo, a confianza nun mesmo e o sentido crítico.
- **No Artigo 36. Promoción de estilos de vida saudables, establece o seguinte punto:**
    - 1. Os centros docentes deberán incluír, dentro do seu proxecto educativo e funcional, un plan de actividades físicas e hábitos saudables coa finalidade da promoción da práctica de deporte e exercicio físico e dunha vida activa, saudable e autónoma por parte das alumnas e dos alumnos, que se concretará anualmente na programación xeral anual a través das correspondentes actuacións.
    - 2. O deseño, a coordinación e a supervisión das medidas que se adopten serán asumidos polo profesorado coa cualificación ou especialización adecuada, e de acordo cos recursos dispoñibles.

Na **ORDE do 26 de maio de 2023** pola que se desenvolve o Decreto 157/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia e se regula a avaliación nesa etapa educativa, o artigo 22 establece que o **Plan de Actividades Físicas e Hábitos Saudables** terá por finalidade a práctica diaria de deporte, e de exercicio físico e actividade física durante a xornada escolar e a promoción dunha vida activa, saudable e autónoma, e incluirá, como mínimo, os seguintes elementos:

- Introdución, cunha breve contextualización do plan no centro e unha xustificación deste.
- Análise do contexto, que recollerá, como mínimo, a situación de partida no centro coa relación á práctica diaria de deporte e de exercicio físico e de actividade física, a alimentación e os hábitos de vida saudable, a hixiene persoal e o descanso.
- Obxectivos, dos que se especificarán indicadores.
- Procedemento de seguimento, avaliación e modificación do plan e, de ser o caso, de difusión.

Atendendo as **competencias profesionais docentes**, estruturase en tres áreas: pedagóxica, profesional e
social.

- Na área pedagóxica abarca a competencia didáctico-metodolóxica, a competencia comunicativa e a competencia dixital.
- Na área profesional abarca a competencia en desenvolvemento profesional, e a competencia en organización escolar e colaboración.
- Na área social abarca a competencia en saúde, seguridade e benestar social, e a competencia inclusiva, social e cidadá.

  Na competencia en **saúde, seguridade e benestar** no descritor competencial de **xestión e promoción do benestar e desenvolvemento físico**, búscase facilitar, a través da innovación educativa, a investigación e a aplicación de metodoloxías axeitadas, que o conxunto da comunidade educativa se implique e adopte un estilo de vida saudable baseado:
    - Na calidade nutricional da dieta,
    - Na práctica da actividade física,
    - Na redución de condutas sedentarias e
    - Na prevención das dependencias e do consumo de substancias que serán adicción.

  Para cada un dos descritores nos que se organizan todos os indicadores aténdese a tres niveis:
    - **Básico**: adquire e transmite coñecementos sobre a saúde física e propugna actitudes axeitadas para o desenvolvemento físico integral do alumnado, promovendo, con orientación e apoio por parte do profesorado con experiencia e especialistas na materia, a implantación dun estilo de vida saudable.
    - **Medio**: promove activamente un clima escolar axeitado para o correcto desenvolvemento físico e protector integral da saúde, traballando na autonomía do alumnado relativa ao coidado do seu corpo e aplicando medidas preventivas de condutas sedentarias e adiccións.
    - **Avanzado**: deseña accións destinadas a promover un estilo de vida saudable na escola, define e implementa medidas de prevención de situacións de risco sanitario, e orienta e forma o profesorado do centro en materia de saúde e desenvolvemento físico integral (Congreso sobre as competencias profesionais docentes. 29/3/2023 Santiago de Compostela).

Neste senso, distintos organismos nacionais e supranacionais tamén se pronunciaron sobre a necesidade de mellorar os hábitos de saúde da poboación escolar.

- En 2010, o informe da Comisión Europea "La Educación Física y el Deporte en la escuela en Europa" recorda que o número de horas de Educación Física é baixo en comparación con outras materias.
- En 2013, a Comisión Europea publicou a "Recomendación sobre a promoción da actividade física beneficiosa para a saúde en distintos sectores" na que se anima aos Estados membros a desenvolver estratexias e plans de acción en diferentes ámbitos de actuación (deporte, saúde, educación, medio ambiente ou transporte).
- En 2020 a OMS, a través das "Directrices sobre actividade física e hábitos sedentarios" estableceu unhas recomendacións para a poboación escolar de 5 a 17 anos.
- En 2022, o Ministerio de sanidade publicou as "Recomendacións sobre Actividade Física para a saúde e a redución do sendentarismo" na que se recomenda limitar o tempo frente a televisión e outras pantallas.

- En 2022, o Eurobarómetro da Comisión Europea “Sport and Physical Activity” alerta sobre os problemas de saúde ligados ao sedentarismo.

Tendo en consideración o establecido no Título III do Decreto 156/2022 e no Título III do Decreto 157/2022 relativos a Plans Educativos, e na mesma liña e termos que os plans de *Bibliotecas escolares e lectura* e de *Educación dixital*, acórdase facilitar o traballo das persoas responsables do plan de *Promoción de estilos de vida saudables* e asignar no seu horario lectivo o tempo suficiente para o deseño, coordinación e supervisión do plan e desenvolver os proxectos, actividades e iniciativas do mesmo.

1.2. DATOS BÁSICOS DO CENTRO

Nome do centro	IES ESPIÑEIRA
Código de centro	15026698
Correo do centro	Ies.espineira@edu.xunta.gal
Teléfono de contacto	881 866630

Etapa	Liñas		Alumnado
ESO	Li ña 1 en 1º, 2º, 3º e 4º ESO		**120**
Bacharelato	Liña 2 en 1º BAC Liña 1 en 2º BAC		**60**
Formación Profesional	Liña 1 en FPGB Informática e comunicacións Liña 1 en FPGM Xestión Administrativa Lina 1 en FPGM Instalacións de Telecomunicacións Liña 1 en FPGS Administración e finanzas		**100**
		TOTAL	**280**

2. ANÁLISE DA REALIDADE DO CENTRO.

2.1. DATOS ESPECÍFICOS DO ALUMNADO RELACIONADOS COS ESTILOS DE VIDA.

O Departamento de Educación física pasa ao comezo de curso unha **enquisa sobre hábitos de actividade física e saúde**, na cal se compilan datos de interese para o profesor. Nesta ficha solicítase, ademais, información acerca da actividade física practicada na actualidade e da practicada anteriormente, se está federado/a, club, etc. Esta enquisa permítenos constatar que un 60% do alumnado practica actividade física de forma habitual, bastantes alumnos e alumnas non fan nada de deporte (40%) e uns cuantos non soe almorzar correctamente antes de vir a clase. Os deportes máis practicados son o fútbol, remo, piragüismo, baloncesto, natación e distintas forma de baile.

2.2. INTERVENCIÓNS/ACTUACIÓNS QUE SE REALIZAN NA ACTUALIDADE.

N	Actuacións	Periodicidade	Financiamento do programa
1	Sesións de Educación física en ESO e BAC.	2 sesións/semanais	Departamento
2	Recreos activos.	Diaria (recreos)	C/P EDUsaúde
3	Consumo de froita	Diaria (recreos)	C/P EDUsaúde
4	Asesoramento técnico deportivo	Diaria (recreos)	C/P EDUexcelencia

5	Competicións deportivas.	Mensual	C/P EDUsaúde
6	Taller de kilocalorías	Anual (3 sesións)	Departamento
7	Primeiros auxilios	Anual (6 sesións)	Departamento
8	Saída medio natural (senderismo-kayak)	Anual (1 xornada)	Departamento
9	Alimentación saúdable	Anual (2 xornadas)	Departamento

2.3. ÁMBITOS TEMPORAIS DE ACTUACIÓN

A nosa realidade debe incluír a relación de actividades realizadas polo centro educativo nos seus diferentes ámbitos de intervención:

- Ámbito temporal 1. Fóra do centro e fóra do horario lectivo.
  - Promoción da participación do alumnado e da comunidade educativa en carreiras populares, camiñadas, rutas, eventos deportivos etc., a nivel individual (todo o curso)
  - Asesoramento para facer actividade física en familia durante os períodos de vacacións ou confinamentos.
- Ámbito temporal 2. Dentro do centro e dentro do horario lectivo. ○ Recreos Activos no pavillón (tenis mesa, dardos, bádminton, baloncesto, ultimate, habilidade co balón, baloncesto, …).
  - Organización de ligas e campionatos. ○ Organización de espazos deportivos no centro, para favorecer a participación das alumnas.
  - Distribución de distintas zonas no pavillón ou ximnasio para facilitar que todo o alumnado poida realizar unha actividade física de acordo aos seus gustos e intereses.
  - Realización de campañas de promoción da actividade física e da saúde.
  - Realización de enquisas de hábitos de actividade física.
  - Organización dun taller de Primeiros Auxilios.
  - Organización de xornadas deportivas en días especiais (Magosto, Entroido, Letras Galegas)
  - Visita promocionais de distintas entidades deportiva locais.
- Ámbito temporal 3. Fóra do centro e dentro do horario lectivo.
  - Actividades no medio natural (sendeirimos-kaiak)
  - Celebración de días especiais con eventos/actividades físico-deportivas (Save the Children)
- Ámbito temporal 4. Dentro do centro e fóra do horario lectivo. ○ Actividades extraescolares de actividade física organizadas a través do Concello no ximnasio e no pavillón do centro (futbol e baloncesto)

2.4. ANÁLISE DIAGNÓSTICA DAFO.

Tendo en conta a realidade do noso centro establecemos as necesidades externas e internas, segundo a técnica de análise DAFO.

FORTALEZAS:

1. A implicación de parte do profesorado na formación permanente do profesorado en innovación educativa dentro do Plan de Formación Permanente do Profesorado (PFPP)
2. A implicación do profesorado de Educación Física na posta en marcha de varios contratos-programa (EDUsaúde e EDUexcelencia).
3. A implicación doutro profesorado doutros departamentos na posta en marcha de actividades e actuacións relacionados coa promoción de estilos de vida saudable.
4. A calidade das instalacións deportivas, a dotación de recursos materiais e disponibilidade das mesmas.
5. As porcentaxes do alumnado que practica algunha actividade física de forma habitual.

DEBILIDADES:

1. A pouca implicación dunha minoría do profesorado na posta en marcha de actividades e actuacións relacionados coa promoción de estilos de vida saudable.
2. As porcentaxes do alumnado que non practica algunha actividade física de forma habitual.
3. Non contar con horario específico para o desenvolvemento do plan de actividade físicas.
4. Falta mellorar a coordinación cos axentes externos da contorna.

OPORTUNIDADES:

1. Financiamento a través dos contratos programa.
2. A formación específica dentro do PFPP, formación do CFR e CAFI.
3. Forte implicación das titores e titoras.
4. Disponibilidade para impartir charlas complementarias durante o horario lectivo.
5. Achegas concretas por parte de especialistas.

AMEAZAS:

1. A falta de orzamento para ampliar o programa de Consumo de froita.
2. A alta dependencia do uso do móbil por parte do alumnado.
3. A escasa implicación dalgunhas familias nos hábitos dos seus fillos.
1. A limitación no aumento do número de sesións de Educación Física na ESO (terceira sesión de EF)
2. A creación dun equipo de coordinación con dotación de sesións no horario lectivo para o desenvolvemento do Plan de Actividade Física para facilitar a súa implementación, seguimento e avaliación.

3. OBXECTIVOS E LIÑAS DE ACTUACIÓN.

Tendo en conta a análise da nosa realidade educativa establécense os seguintes obxectivos principais e comúns:

1. Promover unha vida activa, saudable e autónoma por parte da comunidade educativa.
2. Incrementar a práctica diaria de deporte e exercicio físico durante a xornada escolar.
3. Realizar competicións deportivas ao longo do curso.
4. Celebrar datas conmemorativas relacionadas co fomento de hábitos relacionados coa correcta alimentación e a prevención de hábitos prexudiciais.
5. Coñecer os Primeiros Auxilios básicos ante lesións e accidentes e emprego da caixa de primeiros auxilios.
6. Favorecer aprendizaxes específicas dende os ámbitos lingüístico-social e científico-tecnolóxico para mellorar a vida activa e saudable.
7. Mellorar o benestar emocional do alumnado coa realización de actividades físico-deportivas.
8. Desenvolver os contratos-programa: EDUsaúde e EDUexcelencia.
9. Coñecer os principais problemas de saúde e medidas a seguir no contexto escolar, priorizando os casos do alumnado con problemas de saúde e activando a alerta sanitaria.
10. Fomentar hábitos de estilos de vida saudables nas familias.
11. Mellorar as colaboracións co Concello, co Centro de Saúde e os clubs deportivos.
12. Crear novos espazos deportivos e lecer dentro do centro.
13. Consolidar o programa de Consumo de froita.
14. Fortalecer o vínculo coas entidades deportivas locais.
15. Potenciar o coñemento de distintos xogos populares e tradicionais.

4. RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E ORGANIZATIVOS.

4.1. RECURSOS HUMANOS.

- **Axentes internos:**
  - O equipo directivo debe favorecer a promoción de estilos de vida saudable segundo as necesidades e recursos coas que conta.
  - Os distintos departamentos didácticos, baixo a coordinación dun xefe/a de departamento, tamén manterán espazos e tempos para a coordinación e a colaboración, aportando á promoción de estilos de vida saudable, tanto

a nivel xeral de centro como específico. Coa especial implicación do Departamento de Educación Física.
   - O departamento de Orientación debe asesorar en todo momento e favorecer os procesos de coordinación e colaboración, participando activamente no plan de promoción de estilos de vida saudable, centrado na mellora do benestar emocional.
- **Axentes externos:**
   - O centro establecerá mecanismos de coordinación formais coas familias para o fomento da promoción de estilos de vida saudable e nos recreos activos.
   ○ Por outro lado, implicarase á Asociación de nais e pais de alumnado (ANPA) para que colabore na promoción de estilos de vida saudable (recreos activos, consumo de froita, competicións deportivas). ○ Centros privados de psicopedagoxía e logopedia. ○ Centro de saúde.

4.2. RECURSOS MATERIAIS.

- Todo do material de departamento de Educación física.
- Instalación deportivas e de lecer do centro.
- Adquisición de material.

4.3. RECURSOS ORGANIZATIVOS.

- **Espazos:**
   - Todos os específicos do centro educativo: pavillón e ximnasio. ○ Outros espazos do centro: zona exterior verde dentro do recinto.
   - Outros espazos da contorna: pavillón municipal, áreas recreativas da zona, a rúa...
- **Tempos:**
   - Atendendo aos ámbitos temporais establecidos no plan proxecta.
   - Atendendo ao curso escolar por trimestres.

Con arranxo ao artigo 38 do Decreto 156/2022 e ao artigo 36 do decreto 157/2022, o deseño, a coordinación e a supervisión das medidas que se adopten serán asumidas polo profesorado do departamento de Educación Física, o cal disporá no seu horario lectivo como mínimo de 2,5 horas semanais de redución para o desenvolvemento dos obxectivos e liñas de actuación do punto 3 e que, prioritariamente, se desenvolveran durante os recreos (competicións, recreos activos, programa de froita, asesoramento deportivo, promoción de hábitos saudables, incrementar os niveles de práctica deportiva, ...).

5. AVALIACIÓN DO PLAN.

5.1. CRITERIOS DE AVALIACIÓN.

Estes criterios de avaliación permiten analizar o grao de consecución dos obxectivos.

INDICADOR	GRAO		
	SI	NON	PROCESO
Promocionar unha vida activa, saudable e autónoma por parte da comunidade educativa.			
Incrementar a práctica diaria de deporte e exercicio físico durante a xornada escolar.			
Celebrar as datas conmemorativas relacionadas co fomento de hábitos relacionados coa correcta alimentación e a prevención de hábitos prexudiciais.			
Coñecer os Primeiros Auxilios básicos ante lesións e accidentes e emprego da caixa de primeiros auxilios.			

Mellorar o benestar emocional do alumnado coa realización de actividades físico-deportivas.			
Desenvolver os contratos-programa.			
Coñecer os principais problemas de saúde e medidas a seguir no contexto escolar, priorizando os casos do alumnado con problemas de saúde e activando a alerta sanitaria.			
Fomentar hábitos de estilos de vida saudables nas familias.			
Mellorar as colaboracións co Concello, co Centro de Saúde e os clubs			
Celebrar distintas competicións deportivas.			
Consolidar o programa de Consumo de froita.			

5.2. PROCEDEMENTOS DE AVALIACIÓN.

A avaliación incluirá a temporalización, os criterios de avaliación e os procedementos de avaliación. En canto á temporalización, haberá tres momentos a destacar:

1. Unha avaliación previa ou inicial que terá carácter diagnóstico e que nos permite deseñar un plan realista e adaptado ás necesidades do centro.
2. Unha avaliación de procesos ou continua, que será levada a cabo no seguimento da implementación do plan e terá en conta todas as actuacións, medidas e programas a desenvolver, dentro dun modelo de centro que vive cun estilo de vida saudable como algo global e inherente á súa organización e funcionamento.
3. Unha avaliación final, sumativa ou de resultados que permita comprobar se se acadaron os obxectivos e en que grao. Todo isto tendo en conta a valoración e implicación dos participantes, que inclúe a toda a comunidade educativa e o seu entorno.

5.3. INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN.

No relativo aos instrumentos de avaliación teranse en conta diversos tipos de recursos para valorar os estilos de vida saudable, tanto cualitativos como cuantitativos: taboas de indicadores, cuestionarios, enquisas, rexistros e todos aqueles documentos que poidan ser precisos ter en conta para a avaliación do plan. Estes instrumentos poderán ter carácter formal ou poderán ser elaborados especificamente.

5.4. INDICADORES DE LOGRO.

Centraranse, sobre todo, no nivel de implicación e participación dos distintos membros da comunidade educativa e dos axentes do entorno.

Estableceranse os indicadores de logro segundo os obxectivos específicos establecidos no plan e dirixidos a toda a comunidade educativa.

Revisaranse e estableceranse novos obxectivos a conseguir deseñando actuacións, medidas e programas que permitan a súa consecución, sempre atendendo ás necesidades que vaian xurdindo no noso centro educativo. Concretaranse as propostas de mellora cada curso escolar segundo a implementación do Plan de Actividades físicas e Hábitos Saludables e os resultados obtidos e concretados nas memorias anuais.

6. DIFUSIÓN DO PLAN.

O protocolo para a publicidade e difusión do plan entre toda a comunidade educativa incluirá o seguinte proceso:

- Comunicación aos órganos colexiados:
- Claustro (presentación e valoración).
- Consello Escolar (presentación, valoración e aprobación).
- Publicidade na web do centro no apartado de documentos.
- AbalarMóbil: comunicación do enlace ao documento.
- Circulares informativas.