

## CONVOCATORIA ORDINARIA DE PRAZAS DE ALOXAMENTO DO SERVIZO UNIVERSITARIO DE RESIDENCIAS DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA PARA O CURSO 2017-2018

(Aprobada polo Consello de Goberno da USC do 5 de abril do 2017 e polo Consello Social do 6 de abril do 2017)

Co obxecto de dar cumprimento ao Título Segundo do Regulamento do Servizo Universitario de Residencias (SUR), o Consello de Goberno da Universidade de Santiago de Compostela aproba a convocatoria de prazas de aloxamento para o curso académico 2017-2018.

### 1. PRAZAS ASIGNADAS A CADA SECTOR

O número total de prazas que se ofertan nesta convocatoria 2017-2018 ascende a 1.071 repartidas por grupos e sectores tal e como se mostra na seguinte táboa:

Sectores	Grupo I Cotas: A,B,C,D,E,F		Grupo II Cota F		TOTAL PRAZAS
	Nº de prazas	%	Nº de prazas	%	
Estudantes de Grao e de Primeiro e Segundo Ciclo	875	81,70	70	6,54	945
Estudantes de Másteres Universitarios Oficiais	45	4,20	3	0,28	48
Estudantes de Programas de Doutoramento a tempo completo e Investigadores en Formación	35	3,27	6	0,56	41
Estudantes de cursos de Títulos Propios	4	0,37	1	0,09	5
Membros da comunidade universitaria con necesidades educativas específicas derivadas dunha condición de discapacidade.	20	1,87	7	0,65	27
Persoal docente e investigador e Persoal de administración e servizos	----	0,00	5	0,47	5
<b>TOTAL</b>	<b>979</b>	<b>91,41</b>	<b>92</b>	<b>8,59</b>	<b>1.071</b>

En cada grupo, as prazas de calquera dos sectores que non sexan cubertas por falta de solicitantes ou por renuncias, poderán ser agregadas ás doutro sector. Así mesmo, de non cubrirse o número de prazas ofertadas para o grupo II, estas pasarán a incrementar a oferta do grupo I e viceversa.

### 2. COTAS E PREZOS

- En función da Renda Persoal Dispoñible (RPD), calculada segundo figura no punto 6, apartado, 2.1.B), establécense as seguintes cotas e prezos para esta convocatoria.

Cotas e Prezoz (9 meses)			
RPD	Cotas	Tipo de Cuartos	
		Individual	Dobre Compartida
Ata 2.500 €	A	549,00 €	405,00 €
Entre 2.500,01 € e 3.800 €	B	855,00 €	657,00 €
Entre 3.800,01 € e 5.050 €	C	1.098,00 €	918,00 €
Entre 5.050,01 € e 6.500 €	D	1.413,00 €	1.233,00 €
Entre 6.500,01 € e 8.999,99 €	E	1.935,00 €	1.512,00 €
Desde 9.000 €	F*	2.574,00 €	2.214,00 €

\*De aplicación aos bolseiros do Ministerio de Educación Cultura e Deporte co compoñente de residencia.

Os prezos correspondentes aos membros da comunidade universitaria con necesidades educativas específicas derivadas dunha condición de discapacidade terán unha bonificación do 10% respecto das cotías que figuran no cadro anterior.

O importe dos prezos asignados a cada unha das cotas cobren o custo total da estadia durante un período de nove meses a contar dende o día de apertura de curso. A Vicerreitoría de Estudiantes, Cultura e Responsabilidade Social poderá autorizar aos/ás solicitantes a ocupar a praza en períodos distintos dos inicialmente previstos, debendo aboar o/a residente/colexial o importe correspondente ao período solicitado.

## 2. Especificidades dos distintos sectores:

2. 1. Os/As estudantes de nova admisión poderán solicitar unha praza pertencente ao grupo I ou ao grupo II. No momento no que se publiquen as listas definitivas deberá optar por aboar a fianza nunha das modalidades, se está admitido definitivamente, ou ben por permanecer nunha das listas de agarda.
2. 2. Para poder optar a unha praza do grupo I será requisito non estar en posesión ou non reunir os requisitos legais para obter un título do mesmo ou superior nivel ao dos estudos para os que se solicita praza. O resto dos/das solicitantes unicamente poderán optar a unha praza do grupo II.
2. 3. O Persoal Docente e Investigador (PDI) e o Persoal de Administración e Servizos (PAS) só poderán obter unha praza do grupo II e terán dereito a solicitar que se lles adxudique un cuarto individual. De haber máis solicitantes que prazas terase en conta para a adxudicación a data e hora de rexistro que figure na solicitude.
2. 4. Os/as Estudantes de Programas de Doutoramento a tempo completo e Investigadores en Formación só poderán obter prazas das cotas D, E ou F, segundo a súa RPD, e terán dereito a solicitar que se lle adxudique cuarto individual.
2. 5. O estudiantado de Posgraos Propios, só poderán obter prazas das cotas E ou F, segundo a súa RPD.

## 3. Adxudicación de cotas:

3.1. Na primeira quincena de setembro, agás que se produza algunha dificultade técnica que impida a obtención de datos por parte das administracións tributarias, procederase a adxudicar as cotas que teñen que aboar os/as residentes/colexiais que soliciten praza polo grupo I, que se farán públicas no taboleiro de anuncios electrónico oficial da USC e na páxina web [www.usc.es/sur](http://www.usc.es/sur). Para iso teranse en conta **as rendas do exercicio do ano 2016** que se calcularán de acordo co procedemento descrito no punto 6 coas cuadrículas correspondentes da renda de 2016. Se algún/ha solicitante nese momento tivera unha RPD por encima de 9.000 € pasaría a aboar a cota F.

3. 2. **O prazo para a reclamación** das cotas adxudicadas será de 15 días hábiles. A reclamación terá que ser motivada. Finalizado o mesmo, non se terán en conta novas reclamacións ou alegacións.

A Comisión de Garantías, de acordo co artigo 11 do Regulamento do SUR, será a encargada de resolvelas e contra a decisión que adopte non caberá reclamación algunha. Ao longo do curso esta Comisión poderá modificar as cotas adxudicadas para atender situacións excepcionais sobrevidas.

3. 3. **A lista definitiva** de cotas asignadas farase pública na primeira quincena de outubro.

## 3. INCOMPATIBILIDADES

Segundo as distintas convocatorias de bolsas e axudas ao estudo do Ministerio que ten a competencia nesas materias, a obtención de calquera delas por parte do estudiantado é incompatible con calquera outra que para a mesma finalidade poidan recibir doutras entidades ou persoas publicas ou privadas, polo que os/as beneficiarios/as da axuda de residencia do Ministerio deberán optar entre esta ou as cotas A, B, C, D ou E anteriormente establecidas.

#### 4. QUEN PODE OPTAR A UNHA PRAZA NO SUR?

##### 1. Estudantado de readmisión e de nova admisión de Grao, 1º e 2º Ciclo, Másteres Oficiais, Programas de Doutoramento, Posgraos Propios e Investigadores en Formación

###### a) Residentes e colexiais de readmisión.

Considéranse residentes ou colexiais de readmisión os/as estudantes que ocuparon praza no SUR durante todo o curso 2016-2017 e cumpran os requisitos establecidos nesta convocatoria.

Estes/as residentes e colexiais teñen preferencia na adxudicación das prazas no centro que tiñan asignado, respecto os/as solicitantes de nova admisión.

Tamén se consideran de readmisión:

- Os/as que inicien estudos de másteres universitarios oficiais, de programas de doutoramento, ou sexan nomeados/as investigadores/as en formación e foran residentes ou colexiais durante o curso 2016-2017.
- Os/as que participaron durante o curso 2016-2017 nalgún dos programas de mobilidade nacional ou intercambio internacional, e que foron residentes ou colexiais no curso 2015-2016.
- Os/as que foron residentes ou colexiais no curso 2016-2017 e que por algún motivo xustificado abandonaron a residencia/colexio anticipadamente e tiveron dereito á devolución da fianza.
- O estudantado de cursos de posgrao propios, residentes no SUR durante o curso 2016-2017 por este sector, mentres dure o curso para o que foron admitidos/as.

###### b) Estudantes de nova admisión

Considéranse estudantes de nova admisión:

**b.1.** O estudantado de grao, primeiro e segundo ciclo, másteres universitarios oficiais e títulos propios, que se matriculen nun centro da USC durante o curso 2017-2018.

**b.2.** As persoas, que reunindo os requisitos de acceso, se matricule nun programa de doutoramento, a tempo completo, durante o curso 2017-2018 e os/as investigadores/as en formación recollidos no artigo 31 dos Estatutos da Universidade.

**b.3.** O estudantado que en cursos anteriores obtivo aloxamento no SUR polo Grupo II e solicite cambiar ao Grupo I.

##### 2. O Persoal Docente e Investigador (PDI) e o Persoal de Administración e Servizos (PAS)

a) Os/as que teñan unha relación laboral ou administrativa coa Universidade e xustifiquen a necesidade de permanecer temporalmente nun centro do SUR.

b) O persoal investigador en xeral, nos períodos en que poidan acreditar a súa pertenza a proxectos de investigación realizados na USC.

#### 5. EXCLUSIÓNS

Ademais dos/das que non cumpran os requisitos esixidos en cada caso nesta convocatoria, non poderán ser admitidos/as os/as residentes/colexiais que:

1. Se lles comprobaran discrepancias entre os datos declarados e os reais nalgunha convocatoria anterior.
2. Cederon total ou parcialmente o uso dos cuartos a persoas sen dereito a praza no centro.
3. Cometeron outras faltas graves e foron sancionados/as coa expulsión definitiva durante a súa estadía no SUR.
4. Manteñan cantidades pendentes de pagamento o día 30 de xuño de 2017 en concepto de dereitos de aloxamento, ou sexan reincidentes por dous meses consecutivos sen causa xustificada no atraso do pagamento das cotas.

Así mesmo, o estudantado, os/as investigadores/as en formación e o PDI e PAS perderán o dereito á praza obtida no momento en que perdan a vinculación coa USC.

## 6. BAREMOS PARA A AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

### 1. Criterios xerais para avaliación de solicitudes

#### - Prazas do grupo I:

A asignación de prazas do grupo I farase tendo en conta a puntuación académica e económica dos/as solicitantes segundo figura no apartado 2 deste punto, agás para os/as estudantes de programas de doutoramento e investigadores en formación para os que se terá en conta só a puntuación económica segundo se recolle no apartado 2.1.B). A puntuación total para a avaliación será a suma da puntuación académica e económica que se obteña. En caso de empate na puntuación global de dous ou máis solicitantes, a orde de prelación virá dada polas rendas familiares dispoñibles ordenadas de menor a maior.

#### - Prazas do grupo II:

Cando o número de solicitudes sexa maior ao de prazas, a asignación de prazas do grupo II para o estudantado de grao, primeiro e segundo ciclo, másteres oficiais, posgraos propios e membros da comunidade universitaria con necesidades educativas específicas derivadas dunha condición de discapacidade, realizarase de acordo coa puntuación académica, segundo se recolle no apartado 2.1.A) deste punto. En caso de empate valorarase a Nota de Acceso á Universidade (NAU), de acordo co previsto no "Acordo das universidades públicas do sistema universitario de Galicia sobre os procedementos de admisión aos estudos universitarios oficiais de grao do sistema universitario de Galicia, para o curso 2017 – 2018".

Nos colectivos restantes terase en conta só a data de rexistro que figure na solicitude.

### 2. Procedemento para o cálculo da puntuación académica e económica

#### 2. 1. Estudantes de grao, primeiro e segundo ciclo e máster

Os criterios para o cálculo da puntuación académica e económica son os que se especifican a continuación:

##### A) Puntuación académica:

**A. 1. Estudantes procedentes do bacharelato ou de módulos de FP:** A súa puntuación académica virá dada pola Nota de Acceso á Universidade (NAU) calculada segundo o establecido no "Acordo das universidades públicas do sistema universitario de Galicia sobre os procedementos de admisión aos estudos universitarios oficiais de grao do sistema universitario de Galicia, para o curso 2017 – 2018", de acordo co seguinte baremo:

Sobresaliente (9,5000 - 10)	3,60
Sobresaliente (9,0000 - 9,4999)	2,70
Notable (8,0000 - 8,9999)	1,80
Notable (7,0000 – 7,9999)	1,35
Aprobado (6,0000 – 6,9999)	0,90
Aprobado (5,0000 – 5,9999)	0,45

**A. 2. Estudantes Universitarios:** Terase en conta a nota media do seu expediente académico calculada de acordo co establecido na Resolución Reitoral do 3 de outubro de 2011 pola que se ordena a aplicación do "Protocolo de colaboración entre a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e as universidades de Santiago de Compostela, A Coruña e Vigo para a valoración de expedientes académicos do 27 de xuño de 2011" de acordo co seguinte baremo:

Media do Expediente de 9,5000 a 10	3,60
Media do Expediente de 9,0000 a 9,4999	2,70

Media do Expediente de 8,0000 a 8,9999	1,80
Media do Expediente de 7,0000 a 7,9999	1,35
Media do Expediente de 6,0000 a 6,9999	0,90
Media do Expediente de 5,0000 a 5,9999	0,45

**A.2.1. Estudantes de readmisión:** Terán que ter superado no curso 2016-2017 (entre as oportunidades de exame de febreiro, maio e xullo), un mínimo de 42 créditos ou, naqueles casos en que estiveran matriculados en menos de 60 créditos, como mínimo o 75% dos créditos matriculados.

Tendo en conta a relación de centros con modificación do calendario para o curso 2016-2017, os/as estudantes da licenciatura en medicina terán que ter superado no curso 2016-2017 (entre as oportunidades de exame de febreiro e xuño), un mínimo de 30 créditos ou, naqueles casos en que estiveran matriculados en menos de 60 créditos, como mínimo o 50 % dos créditos matriculados.

**A.2.2. Estudantes de nova admisión que proveñan de estudos universitarios:** O baremo indicado aplicaráselles sempre e cando teñan superado, no curso 2016-2017, o 75 % dos créditos totais nos que estivo matriculado. Se non cursaron estudos durante ese curso académico, este requisito esixírase respecto do último curso realizado.

**Os créditos adaptados e validados non se terán en conta para os efectos do cumprimento destes requisitos académicos.**

**Ata o día 14 de xullo de 2017 e ante o incumprimento dos requisitos académicos,** o estudiantado poderá presentar as alegacións que estimen oportunas, sempre debidamente acreditadas (causas de saúde, xustificadas co historial médico expedido polo facultativo de familia ou especialista asignado polo servizo público de saúde; motivos familiares, resolucións xudiciais, etc.). As alegacións presentadas fóra deste prazo non serán tidas en conta.

A Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e Responsabilidade Social convocará á Comisión de Garantías que, de acordo co disposto no artigo 11 do Regulamento do SUR será a encargada de ter en conta e valorar os supostos excepcionais presentados. Asemade, para valorar temas de saúde, poderá contar co asesoramento dun/dunha profesional da medicina con acreditada experiencia. Contra a decisión adoptada pola Comisión de Garantías non caberá reclamación.

## **B) Puntuación Económica:**

Virá dada **pola renda familiar (RF)**, que se obterá por agregación das rendas de cada un dos membros computables da familia do/da solicitante.

### **B.1. Para a admisión:**

**Teranse en conta as rendas familiares (RF) do exercicio 2015** que se calcularán por agregación das rendas de cada un dos membros computables da unidade familiar:

- a) Rendas dos membros computables que presentasen declaración polo Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas:
  - i. Sumarase a base imponible xeral coa base imponible de aforro, excluíndose todos os saldos netos negativos de ganancias e perdas patrimoniais de 2011 a 2014 e o saldo neto negativo de rendementos de capital mobiliario de 2011 a 2014 a integrar na base imponible do aforro.
  - ii. Deste resultado restarase a cota resultante da autoliquidación"

O resultado obterase dos recadros da declaración do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas do exercicio 2015: 366+377-367+370+372-373-371-532.

- b) Nas rendas dos membros computables que non presentases declaración valoraranse os ingresos brutos de todo tipo (salarios, rendementos do capital mobiliario, etc.), do resultado restaranse os pagos a conta efectuados.

O resultado final dividirase polo número de membros **computables** da unidade familiar a 31 de decembro de 2015. É dicir, a renda persoal dispoñible (RPD) = RF/nº membros computables.

Son **membros computables** da familia: o pai e a nai, o titor ou persoa encargada da garda e protección do menor, de ser o caso; o/a solicitante, os/as irmáns/irmás solteiros/as menores de 25 anos e que convivan no domicilio familiar a 31 de decembro de 2015 ou os de maior idade, cando se trate de persoas con discapacidade, así como os ascendentes dos pais que xustifiquen a súa residencia no mesmo domicilio que os anteriores co certificado municipal correspondente. No caso de solicitantes que constitúan unidades familiares independentes, tamén se consideran membros computables o/a cónxuxe ou, no seu caso, a persoa á que se encontre unido/a por análoga relación, así como os/as fillos/as se os houbese e que convivan no mesmo domicilio.

En caso de divorcio ou separación legal dos pais, non se considerará membro computable aquel deles que non conviva co/coa solicitante de aloxamento, pero terá, non obstante, a consideración de membro computable e sustentador principal, de ser o caso, o novo cónxuxe ou persoa unida por análoga relación, cuxas rendas e patrimonio incluíranse dentro do cómputo da renda e patrimonio familiares.

Cando o réxime de custodia dos/as fillos/as sexa o de custodia compartida, consideraranse membros computables o pai e a nai do/da solicitante de aloxamento, os fillos comúns e os ascendentes do pai e da nai que xustifiquen a súa residencia no mesmo domicilio que os anteriores co certificado municipal correspondente.

Nos supostos nos que o/a solicitante de aloxamento sexa un/unha menor en situación de acollemento, será de aplicación á familia de acollida o disposto nos parágrafos anteriores. Cando se trate dun maior de idade terá a consideración de non integrado na unidade familiar a estes efectos.

Nos casos nos que o/a solicitante alegue a súa emancipación ou independencia familiar e económica, calquera que sexa o seu estado civil, deberá acreditar que conta con medios económicos propios suficientes que permitan a dita independencia así como a titularidade ou aluguer do seu domicilio habitual. En caso contrario, e sempre que os ingresos acreditados resulten inferiores aos gastos soportados en concepto de vivenda e outros gastos considerados indispensables, entenderase non probada a independencia, polo que, para o cálculo da renda, se computarán os ingresos correspondentes aos membros computables da familia a que se refiren os apartados anteriores.

De acordo coa Renda Persoal Dispoñible asignarase ás solicitudes presentadas a puntuación económica seguinte:

Con RPD ata		2.500 €	4,40 puntos
Entre	2.500,01 € e	3.800 €	3,30 puntos
Entre	3.800,01 € e	5.050 €	2,20 puntos
Entre	5.050,01 € e	6.500 €	1,65 puntos
Entre	6.500,01 € e	8.999 €	1,10 puntos
Con RPD por encima de		9.000 €	0,00 puntos

## B.2. Para o cálculo das cotas das prazas do grupo I

Teranse en conta as rendas do exercicio do ano 2016, que se calcularán de acordo co procedemento descrito no apartado anterior.

## 2.2. Estudantes de programas de doutoramento e investigadores en formación

A puntuación dos/as estudantes de programas de doutoramento e dos investigadores en formación que soliciten prazas do grupo I, virá determinada en todos os casos pola puntuación económica, que será a que lles corresponda de acordo co estipulado neste punto, apartado 2.1.B).

### 2.3. Estudantes de cursos de Posgraos propios

A puntuación académica para os/as que inicien estudos de posgraos propios virá dada pola nota media da titulación que lle dea acceso aos estudos de posgrao, punto 6 apartado 2.1.A.2). A puntuación económica: calcularase segundo a súa RPD de acordo co recollido no apartado 2.1.B).

## 7. AUTORIZACIÓN PARA OBTEN DATOS DA AXENCIA TRIBUTARIA

A presentación da solicitude de aloxamento implicará a autorización á Universidade para obter a través das correspondentes administracións tributarias, os datos necesarios para determinar a renda familiar dos membros computables da familia do/da solicitante, así como aquelas outras informacións acreditativas das situacións persoais alegadas e que estean en poder dalgunha Administración Pública, a efectos de obter praza no Servizo Universitario de Residencias. Para iso é imprescindible que as solicitudes sexan asinadas por todos os membros computables da familia maiores de 18 anos.

A autorización que se outorgue na solicitude de aloxamento para o curso 2017-2018 servirá para os anos sucesivos nos que os/as solicitantes permanezan no SUR, sempre e cando non haxa variación na situación familiar coa incorporación de novos membros. De producirse esta variación as novas solicitudes anuais deberán ser asinadas polos novos membros computables da familia.

No caso de que a solicitude de praza de aloxamento sexa formulada por persoas que formen parte de unidades familiares, nas que as Administracións Tributarias non dispoñan de datos, será o/a propio/a solicitante quen deba aportar información fidedigna sobre a situación económica da renda da súa unidade familiar.

Do mesmo modo, se existisen dificultades técnicas que impidan ou dificulten a cesión dos datos por parte das Administracións Tributarias, requirirase ao/á solicitante de praza de aloxamento a presentación do certificado resumo da declaración anual do imposto sobre a renda das persoas físicas ou do certificado de imputacións, de ser o caso, dos membros computables da súa familia.

## 8. SOLICITUDES E PRAZOS DE PRESENTACIÓN

### 1. Solicitude

A solicitude deberá cumprimentarse no formulario accesible por vía telemática que figura na páxina web:  
<http://www.usc.es/gl/servizos/sur/convocatorias.html>

### 2. Prazo de presentación

**O prazo de solicitude permanecerá aberto dende o 2 de maio ata o 30 de xuño de 2017.**

Presentarase unha única solicitude por sector, persoa e campus.

## 9. DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ACOMPAÑAR ÁS SOLICITUDES

### 1. SOLICITANTES DE READMISIÓN AOS QUE NON LLES VARIE A SÚA SITUACIÓN FAMILIAR RESPECTO AO CURSO 2016-2017

É suficiente con presentar a solicitude a través do formulario accesible por vía telemática que figura na páxina web. Non é necesario, polo tanto, presentar ningunha documentación.

### 2. SOLICITANTES DE READMISIÓN AOS QUE LLES VARÍE A SÚA SITUACIÓN FAMILIAR RESPECTO AO CURSO 2016-2017

Deben entregar:

- O documento ou documentos xustificativos de dita variación.

- De incorporarse novos membros computables, a solicitude deberá estar asinada por todos eles.

### **3. SOLICITANTES DE NOVA ADMISIÓN:**

#### **Para prazas do Grupo I**

- a) Copia do NIF/NIE/Pasaporte do/da solicitante e de todos os membros computables da familia.
- b) Copia da folla do libro de familia das persoas que non dispoñan de NIF/NIE.
- c) O estudantado que se incorpora á USC por primeira vez procedente do Bacharelato deberá presentar copia da cualificación de acceso á universidade de acordo co previsto no apartado 6.2, e se procede doutras universidades ou dos módulos de FP, copia da certificación académica na que figure a nota media e as cualificacións detalladas por curso.
- d) Certificado de convivencia do Concello no que figuren todos os membros que vivan no domicilio familiar, incluído o solicitante.
- e) Certificado de minusvalía cualificada, cuxo grao debe ser igual ou superior a 33 por 100, dos/das irmáns/irmás maiores de 25 anos.
- f) Nos casos en que corresponda, xustificación de viuvez, solteiría, separación ou divorcio do pai ou da nai do/da solicitante, ou xustificante de orfandade absoluta do/da solicitante.

#### **Para prazas do grupo II**

- Copia do NIF/NIE do/da solicitante
- O estudantado que se incorpora á USC por primeira vez procedente do Bacharelato deberá presentar copia da cualificación de acceso á universidade de acordo co previsto no apartado 6.2, e se procede doutras universidades ou dos módulos de FP, copia dunha certificación académica na que figure a nota media e as cualificacións detalladas por curso.

### **4. DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA ESPECÍFICA**

A Universidade, de acordo co punto 7 da convocatoria, solicitará ás Administracións Tributarias os datos necesarios para determinar a renda familiar dos membros computables da familia do/da solicitante, polo que non haberá que aportar documentación económica agás nas situacións e casos que deseguido se enumeran:

- a) Se a solicitude de praza de aloxamento é formulada por persoas que formen parte de unidades familiares nas que as Administracións Tributarias non dispoñan de datos, será o/a propio/a solicitante quen deba aportar información fidedigna sobre a situación económica de renda da súa unidade familiar: Fotocopia do certificado anual de calquera tipo de ingresos percibidos no ano 2015 para a admisión e no ano 2016 para o cálculo das cotas (traballo, pensións, desemprego, etc.) onde figuren as retencións do IRPF e as cotizacións á Seguridade Social dos membros computables que non fan a declaración da renda; certificado de vida laboral dos membros computables que non fan a declaración da renda, etc.
- b) Do mesmo modo, se existisen dificultades técnicas que impidan ou dificulten a cesión dos datos por parte das Administracións Tributarias, requirirase ao/á solicitante de praza de aloxamento a presentación do certificado resumo da declaración anual do imposto sobre a renda das persoas físicas ou o certificado de imputacións, de ser o caso, dos membros computables da súa familia.
- c) Nos casos no que o/a solicitante alegue a súa independencia familiar e económica, calquera que sexa o seu estado civil, deberá acreditar de forma fidedigna esta circunstancia, os medios económicos cos que conta deberán ser suficientes para permitir a súa independencia e para facer fronte os gastos da residencia e outros gastos considerados indispensables e deberá acreditar a titularidade ou aluguer do seu domicilio previo.



d) Os/as estudantes estranxeiros/as que queiran que se lles teña en conta a puntuación económica para poder optar á asignación das cotas establecidas no grupo I desta convocatoria, ademais de entregar xunto coa solicitude a documentación necesaria para acreditar a súa circunstancia económica (ingresos de calquera tipo dos membros computables da unidade familiar, retencións, deducións, bolsas, etc.), referida ao exercicio do ano 2015 para a admisión e ao ano 2016 para o cálculo da cota, deberán reunir os seguintes requisitos:

- Se son nacionais dun Estado membro da Unión Europea: ter a condición de residentes permanentes ou acreditar ser traballadores por conta propia ou allea.
- Se son estranxeiros non comunitarios: ser residentes segundo o disposto na normativa sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España e a súa integración social.

De non cumprir estes requisitos aboarán o prezo correspondente á cota F e entregarán asinada, tamén no momento da solicitude, unha declaración xurada comprometéndose a aboar a dita cota. En calquera caso a moeda do país de orixe deberá vir convertida a euros.

e) O estudantado que teña veciñanza administrativa no País Vasco deberá presentar os datos económicos correspondentes referidos ao ano 2015 para a admisión e ao ano 2016 para o cálculo da cota.

**A ocultación ou falseamento dos datos declarados comportará a perda da praza de aloxamento.**

## **5. MEMBROS DA COMUNIDADE UNIVERSITARIA CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECÍFICAS DERIVADAS DUNHA CONDICIÓ DE DISCAPACIDADE**

- a) Certificación oficial na que se acredite o seu grao de discapacidade, que deberá ser igual ou superior ao 33%.
- b) Aquelas persoas que precisen por mor da súa discapacidade adaptacións especiais deberán indicalas de xeito pormenorizado. A universidade poderá solicitar informe externo ao equipo de valoración e orientación (EVO) sobre ditas necesidades. Considerarase falseamento de datos non indicar as necesidades adaptativas imprescindibles para a súa vida cotiá no aloxamento universitario.

## **6. OUTRA DOCUMENTACIÓN**

Todos/as os/as solicitantes poden presentar calquera outra documentación que consideren oportuna para que, de ser o caso, poida terse en conta na adxudicación das prazas.

## **10. LUGARES DE PRESENTACIÓN**

Xunto coa documentación requirida no punto 9, as persoas poderán entregar a solicitude no Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado (Pavillón Estudantil - Campus Vida), ou por calquera dos procedementos recollidos na normativa de procedemento administrativo.

## **11. ADXUDICACIÓN DAS PRAZAS**

Todas as listas e relacións ás que se refire este punto serán publicadas no taboleiro de anuncios electrónico da USC e na páxina web: <http://www.usc.es/gl/servizos/sur/convocatorias.html>

As prazas serán adxudicadas exclusivamente aos/ás solicitantes con carácter, individual, persoal e intransferible, non está permitido ningún tipo de aloxamento familiar, nin a cesión a un terceiro distinto do solicitante. Calquera incumprimento ao respecto suporá a perda da condición de residente ou colexial.

### **1. Listas provisionais**

Unha vez procesadas as solicitudes, o **18 de xullo** publicaranse as listas provisionais de solicitantes que teñan presentada completa a documentación requirida, nas que figurará a súa puntuación e a orde de preferencia dos centros que marcasen na súa solicitude, e as listas de excluídos/as xunto coa causa que motiva a súa exclusión.

Os/as interesados/as dispoñen de prazo ata o **26 de xullo** para entregar no Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado (Pavillón Estudantil – Campus Vida) ou por calquera dos procedementos recollidos na normativa de procedemento administrativo, a documentación requirida ou que estimen oportuna para completar as solicitudes.

## 2. Listas definitivas

O día **31 de xullo** publicaranse as listas definitivas de admitidos/as en cada centro, a lista de agarda e a relación de excluídos/as.

A admisión e asignación de centro farase por rigorosa orde de puntuación tendo en conta as preferencias indicadas na solicitude.

As persoas que estando na lista de agarda desexen seguir optando a unha praza no SUR teñen que confirmalo ata o **4 de agosto**, por medio do formulario que figura na dita páxina web.

## 12. PAGAMENTO DA FIANZA PARA RESERVA DA PRAZA

A partir do día **31 de xullo e ata o 4 de agosto** as persoas admitidas deberán aboar a cantidade de 150 euros en concepto de fianza de reserva de praza.

Accedendo ao formulario que figura na páxina web:

<http://www.usc.es/gl/servizos/sur/convocatorias.html> poderán realizar este pagamento por medio de tarxeta de crédito ou de débito, ou imprimindo o recibo de aboamento bancario que deberá facerse efectivo no banco que nel figura. De non cumprirse este trámite enténdese que renuncia á praza concedida.

O pagamento da fianza dunha praza do Grupo I supón a renuncia á praza solicitada no Grupo II e viceversa.

A fianza de reserva de praza, unha vez iniciado o curso, pasará a constituír unha fianza para facer fronte a futuros non pagamentos, demoras, estragos ou incumprimentos do período solicitado.

## 13. CAMBIO DE CENTRO

1. Os/as que foron residentes/colexias no curso 2016-2017, se lles interesa cambiar de centro, deberán indicalo no momento de facer a solicitude. Esta petición será valorada conxuntamente coas solicitudes de nova admisión.
2. O alumnado de nova admisión interesado en pedir cambio de centro terá que solicitalo no momento de realizar o pagamento da fianza coa tarxeta de crédito ou de débito ou da impresión do recibo de aboamento bancario.

## 14. MOVEMENTO DA LISTA DE AGARDA E CAMBIOS DE CENTRO

O día **11 de agosto**, unha vez rematado o prazo de confirmación por parte das persoas que están en lista de agarda de seguir optando a unha praza no SUR, procederase a facer o movemento da lista de agarda e, de ser o caso, os cambios de centro solicitados.

As persoas admitidas terán de prazo ata o **18 de agosto** para facer efectivo o pagamento da fianza de reserva de praza, seguindo a tramitación recollida no punto 12.

De ser necesario facer novos movementos da lista de agarda estes serán realizados ata completar a adxudicación do número de prazas convocadas.

## 15. PAGAMENTO DO ALOXAMENTO

O aboamento do aloxamento deberá facerse a través de domiciliación bancaria ao número de conta que o/a interesado/a teña consignado na súa solicitude. A conta deberá estar aberta a nome do/a solicitante.

A cota adxudicada dividirase en 9 prazos. Nos seis días seguintes á publicación da resolución definitiva de cotas asignadas faranse efectivos nun único recibo dous prazos. Os recibos correspondentes aos sete prazos restantes serán emitidos nos 10 primeiros días dos meses de novembro, decembro, xaneiro, febreiro, marzo, abril e maio.

Os/as residentes/colexiais garantirán que a conta bancaria facilitada para a domiciliación teña os fondos suficientes para os pagamentos correspondentes. Os recibos que sexan devoltos deberán ser aboados polos residentes/colexiais mediante ingreso a realizar por medio do recibo de aboamento bancario que se lles facilitará no Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado. A devolución reiterada dos recibos de domiciliación terá como consecuencia o establecido no artigo 7 do Regulamento do SUR.

## 16. DURACIÓN DA ESTADÍA

Os/as residentes/colexiais deberán ocupar a súa praza e aboar o importe correspondente ao aloxamento durante todo o curso académico 2017-2018. Deberán ocupar a súa praza dende a data prevista no calendario escolar do curso 2017-2018 para o inicio da impartición da docencia do primeiro semestre. Unha vez rematados os 9 meses de aloxamento desta convocatoria, os/as residentes/colexiais que desexen continuar no SUR deberán solicitalo e aboar o importe correspondente.

Os centros do SUR pecharán nos períodos en que non existan actividades docentes ou exames. A Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e Responsabilidade Social resolverá o aloxamento dos/das residentes/colexiais que, previa xustificación, necesiten permanecer nel. No Campus de Santiago de Compostela facilitaráselle aloxamento nun dos centros que permanezan abertos. Aos/As residentes da Residencia Universitaria Jesús Bal y Gay do Campus de Lugo, facilitaráselle o aloxamento nun dos centros que permanezan abertos en Santiago de Compostela e pagaráselle os custos do desprazamento de ida e volta a Santiago.

## 17. DEVOLUCIÓN DE FIANZAS

A Fianza de Reserva de Praza será devolta a aqueles/as solicitantes que presenten renuncia á praza adxudicada ata o 5 de setembro de 2017.

As renunciadas posteriores a esta data, unicamente terán dereito á devolución da fianza de reserva de praza en casos excepcionais e debidamente xustificadas cando así o acorde a Comisión de Garantías.

Aos/ás residentes e colexiais devolveráselles a fianza mediante transferencia bancaria á conta de domiciliación dos pagos mensuais.

Non terán dereito á devolución da fianza os/as residentes e colexiais que:

- Manteñan cantidades pendentes de pagamento en concepto de dereitos de aloxamento o día **30 de xuño de 2017**.
- Non ocupen a praza durante os 9 meses de aloxamento desta convocatoria, salvo autorización da Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e Responsabilidade Social para ocupar a praza en períodos distintos dos inicialmente previstos.
- Non deixen o cuarto nas condicións en que lles foi entregado.
- Sexan reincidentes no atraso do pagamento das cotas sen causa xustificada.
- Renuncien á praza adxudicada con posterioridade ao 5 de setembro de 2017.

## 18. OUTRAS DISPOSICIÓNS

1. A ocupación dunha praza no SUR implica a aceptación das normas que o rexen: as recollidas nesta convocatoria, o regulamento do SUR, o regulamento de réxime interno do centro, e as normas ditadas por cada dirección.

2. En calquera momento poderase solicitar a documentación complementaria que se considere necesaria para acreditar os datos requiridos nesta convocatoria. A ocultación e non presentación destes datos será motivo de perda da praza.
3. Cando as necesidades do servizo o requiran, poderá procederse á agrupación de cuartos dentro do mesmo centro.
4. Como norma xeral, non poderán renovar a praza, no propio colexio maior ou residencia universitaria, os membros do equipo de dirección a partir do momento en que deixen os seus cargos, salvo autorización por parte da Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e Responsabilidade Social, pero poden, se cumpren os requisitos, optar ou renovar a praza noutro centro do SUR.
5. As prazas vacantes que se poidan producir ao longo do curso académico 2017-2018 nos diferentes Colexios Maiores ou Residencias Universitarias poderán ser cubertas con cambios de centros que quedasen pendentes de concesión por non existir prazas suficientes, ou con novos/as solicitantes que cumpran os requisitos establecidos nesta convocatoria. Neste último caso os/as novos/as solicitantes unicamente poderán optar ás cotas D, E ou F cuxo importe será rateado en función da data de incorporación, e unicamente poderán ter dereito de readmisión se permanecen no SUR un mínimo de 5 meses dentro do período desta convocatoria.
6. No caso de existir vacantes ao longo do curso académico 2017-2018, que non poidan ser cubertas por todo o período restante desta convocatoria, poderán autorizarse solicitudes de aloxamento para períodos como mínimo dun mes. O prezo a abonar será o correspondente á cota F e non terán dereito de readmisión na seguinte convocatoria.
7. A Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e Responsabilidade Social resolverá as dúbidas que poidan xurdir na aplicación da presente convocatoria a través do Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado.

Contra a presente resolución, que esgota a vía administrativa, poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á súa publicación, de conformidade cos artigos 46 e 8.2.a) da Lei da Xurisdición Contencioso-Administrativa, aprobada por Lei 29/1998, do 13 de xullo.

Non obstante, os/as interesados/as poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo dun mes perante este órgano. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ao abeiro dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Santiago de Compostela, 25 de abril do 2017

**A VICERREITORA DE ESTUDANTES, CULTURA E RESPONSABILIDADE SOCIAL**  
(P.D., R.R. do 22 de setembro de 2015, DOG. do día 5 de outubro)



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Dolores Álvarez Pérez'.

M<sup>a</sup> Dolores Álvarez Pérez