

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32016637	Cosme López Rodríguez	Rúa (A)	2024/2025

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IFC	Informática e comunicacións	CMIFC01	Sistemas microinformáticos e redes	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0227	Servizos en rede	2024/2025	9	157	188

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	LAURA PÉREZ SÁNCHEZ
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Dirixímonos cara unha sociedade de coñecemento na que o recurso básico é o saber, e onde a vontade de aplicar coñecemento se dirixe a xerar máis coñecemento, e iso obriga a que realicemos un elevado esforzo de sistematización e organización da información para poder compartila axeitadamente.

A formación adquire cada vez máis relevancia nas sociedades altamente desenvolvidas, e os rápidos avances e cambios tecnolóxicos do sector fan que se demanden profesionais cunha actitude favorable cara á autoformación.

Os centros educativos dispoñen de autonomía pedagóxica, organizativa e de xestión económica, para o desenvolvemento das ensinanzas e a súa adaptación ás características concretas da contorna socioeconómica, cultural e profesional. Por este motivo, o currículo oficial desenvolverase e concretarase no marco xeral do proxecto educativo do Centro e en función das características da súa contorna produtiva e do seu alumnado. Este desenvolvemento será levado a cabo mediante as programacións didácticas de cada un dos módulos profesionais que compoñen o ciclo formativo, entre as que se atopa a presente.

No caso que nos ocupa, situámonos no IES Cosme López Rodríguez (A Rúa - OURENSE).

O Centro está situado nun concello cunha poboación de non máis de 5000 habitantes, no que se ubican diversas empresas minoristas do sector servizos con franquicias de empresas informáticas como BEEP, ou APP nun radio non superior a 20 quilómetros. Tamén é salientable a presenza de diversas asesorías, bancos e axencias de seguros onde o alumnado poderá desenvolver a súa fase de Formación en Centros de Traballo. Na mesma localidade existe tamén un colexio de titularidade pública, que é o CEIP Manuel Respino e outro de titularidade privada denominado CPR Pablo VI Fátima, así como un centro de saúde, un pavillón de deportes, unha área recreativa e un paseo fluvial.

Trátase dun centro de ensino secundario ao que acoden cada día uns 200 alumnos e alumnas. A oferta redúcese á ESO, dous Bacharelatos, ciclo formativo básico de informática de oficina e formación profesional de grao medio da familia de Sistemas Microinformáticos e Eedes. O número de profesores que imparten clase no centro é arredor de 30, estando integrado o departamento de informática actualmente por 6 docentes.

Os grupos dos ciclos de informática dispoñen de aula propia dotada de ordenadores, máis unha aula-taller. O centro tamén dispón de biblioteca, salón de actos, ximnasio e unha cafetería.

O alumnado é moi variado e provén de toda a comarca de Valdeorras, pertencendo un número importante deles a zonas rurais. Algúns desprázanse ata o centro no transporte escolar e outros en vehículos particulares, có esforzo engadido que isto supón. A maioría de alumnos/as teñen accedido ao ciclo a través da ESO e da Formación Profesional Básica. O seu nivel inicial de coñecementos é bastante homoxéneo, así como o seu grao de madurez.

Neste ciclo formativo proporciónase unha formación profesional de grao medio que facilita a incorporación ao mercado laboral ou a continuidade de estudos a través de diversos ciclos formativos de grao superior.

O desenvolvemento curricular de este módulo ten como referencia de partida o Real decreto 1691/2007, do 14 de decembro (BOE no 3446 do 17 de xaneiro de 2008), onde se establece o currículo do ciclo Sistemas Microinformáticos e Redes.

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar a función de instalación e mantemento de servizos en redes informáticas con cables e sen eles.

A definición destas funcións abrangue aspectos como:

- Identificación das principais aplicacións usadas en redes informáticas para executar servizos de rede.
- Definición dos aspectos técnicos dos servizos de rede máis estendidos.
- Selección dun servizo de rede e dunha aplicación específica sobre a base das súas características.
- Instalación e configuración de servizos en redes locais e públicas.
- Configuración de puntos de acceso sen fíos, con establecemento da seguridade das comunicacións.
- Posta en marcha de mecanismos de conexión a redes públicas.

As actividades profesionais asociadas a esta función aplícanse en:

- Implantación e mantemento de servizos de rede.
- Despregamento de redes sen fíos.
- Conexión de redes locais con redes públicas.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais d), f), h), i), k), l) e m) do ciclo formativo, e as competencias a), d), e), f), g), j), m), o) e s).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo han versar sobre:

- Configuración automática dos parámetros de rede.
- Implantación de servizos de resolución de nomes, de transferencia de ficheiros, de correo electrónico, servizos web e de acceso remoto.
- Despregamento de redes sen fíos.
- Conexión de redes locais a redes públicas.

A formación do módulo contribúe a desenvolver as competencias básicas das áreas prioritarias de idiomas e tecnoloxías da información e da comunicación e a afondar nestas competencias.

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe deben abranguer aspectos como:

- Uso de catálogos e documentación en lingua estranxeira.
- Revisión e implantación de novas tendencias en tecnoloxías da información e da comunicación.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Servizo de configuración automática de rede - DHCP		23	12
2	Servizo de resolución de nomes de dominio - DNS		24	13
3	Servizo de transferencia de ficheiros - FTP		23	12
4	Servizo de correo electrónico		32	17
5	Servizo web		32	17
6	Servizo de acceso remoto e administración remota		20	11
7	Despregamento de redes sen fíos		20	11
8	Interconexión de redes		14	7

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Servizo de configuración automática de rede - DHCP	23

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Interconecta sistemas en rede instalando mecanismos automatizados de configuración.	SI

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Recoñeceuse o funcionamento dos mecanismos automatizados de configuración dos parámetros de rede e identificáronse as vantaxes que proporcionan.
CA1.2 Ilustráronse os procedementos e as pautas que interveñen nunha solicitude de configuración dos parámetros de rede.
CA1.3 Instalouse un servizo de configuración dinámica dos parámetros de rede.
CA1.4 Preparouse o servizo para lles asignar a configuración básica aos sistemas dunha rede local.
CA1.5 Realizáronse asignacións dinámicas e estáticas.
CA1.6 Integráronse no servizo opcións adicionais de configuración.
CA1.7 Verificouse a correcta asignación dos parámetros.

4.1.e) Contidos

Contidos
Enderezo IP, máscara de rede e porta de ligazón.
Dispositivos de rede. Encamiñadores e segmentos de rede. Difusións.
DHCP: rangos, exclusións, concesións e reservas.
Opcións adicionais do protocolo.

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Servizo de resolución de nomes de dominio - DNS	24

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Instala servizos de resolución de nomes, que configura con base nunhas especificacións establecidas.	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Identificáronse e describíronse escenarios en que xurda a necesidade dun servizo de resolución de nomes.
CA2.2 Clasificáronse os principais mecanismos de resolución de nomes.
CA2.3 Describiuse a estrutura, a nomenclatura e a funcionalidade dos sistemas de nomes xerárquicos.
CA2.4 Instalouse un servizo xerárquico de resolución de nomes en sistemas operativos libres e propietarios.
CA2.5 Preparouse o servizo para almacenar as respostas procedentes de servidores de redes públicas e llas servir aos equipamentos da rede local.
CA2.6 Engadíronse rexistros de nomes correspondentes a unha zona nova, con opcións relativas a servidores de correo e alias.
CA2.7 Traballouse en grupo para realizar transferencias de zona entre dous ou máis servidores.
CA2.8 Comprobouse o correcto funcionamento do servidor.

4.2.e) Contidos

Contidos
Sistemas de nomes planos e xerárquicos.
Resolutores de nomes. Proceso de resolución dun nome de dominio.
Servidores raíz e dominios de primeiro nivel e sucesivos.
Zonas primarias e secundarias. Transferencias de zona.
Tipos de rexistros.

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Servizo de transferencia de ficheiros - FTP	23

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Instala servizos de transferencia de ficheiros, describe as súas características e as súas aplicacións, e verifica o funcionamento en diversos modos de acceso, con base nunhas especificacións establecidas.	SI

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Estableceuse a utilidade e modo de operación do servizo de transferencia de ficheiros.
CA3.2 Instalouse un servizo de transferencia de ficheiros en sistemas operativos libres e propietarios.
CA3.3 Creáronse usuarios e grupos para acceso remoto ao servidor.
CA3.4 Configurouse o acceso anónimo.
CA3.5 Establecéronse límites nos modos de acceso.
CA3.6 Comprobouse o acceso ao servidor en modo activo e en modo pasivo.
CA3.7 Realizáronse probas con clientes en liña de comandos e en modo gráfico.

4.3.e) Contidos

Contidos
Usuarios e grupos. Acceso anónimo.
Permisos. Cotas. Límite de largo de banda.
Conexión de datos e conexión de control.

Contidos
Comandos de control, autenticación, xestión e transferencia de ficheiros.
Transferencia en modo texto e binario.
Modo activo e modo pasivo.

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Servizo de correo electrónico	32

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Xestiona servidores de correo electrónico, e configura o servizo de acordo cos requisitos de uso.	SI

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Descríbense os protocolos que interveñen no envío e na recollida do correo electrónico.
CA4.2 Instalouse un servidor de correo electrónico en sistemas operativos libres e propietarios.
CA4.3 Creáronse contas de usuario e verificouse o acceso a elas.
CA4.4 Definíronse alias para as contas de correo.
CA4.5 Aplicáronse métodos para impedir usos indebidos do servidor de correo electrónico.
CA4.6 Instaláronse servizos para permitir a recollida remota do correo existente nas caixas de correo de usuario.
CA4.7 Usáronse clientes de correo electrónico para enviar e recibir correo.

4.4.e) Contidos

Contidos
Axentes e protocolos de transferencias de mensaxes.
Contas de correo, alias e caixas de correo de usuario.
Reenvío de correo e correo non desexado.
Protocolos e servizos de descarga de correo.

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Servizo web	32

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Xestiona servidores web, e configura o servizo de acordo coas necesidades de uso.	SI

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA5.1 Descríbense os fundamentos e os protocolos en que se basea o funcionamento dun servidor web.
CA5.2 Instalouse un servidor web en sistemas operativos libres e propietarios.
CA5.3 Creáronse sitios virtuais.
CA5.4 Verificáronse as posibilidades existentes para discriminar o sitio de destino do tráfico entrante ao servidor.
CA5.5 Configurouse a seguridade do servidor.
CA5.6 Comprobouse o acceso de usuarios ao servidor.

Criterios de avaliación

CA5.7 Diferenciouse e probouse a execución de código no servidor e no cliente.

CA5.8 Instaláronse módulos sobre o servidor.

CA5.9 Establecéronse mecanismos para asegurar as comunicacións entre cliente e servidor.

4.5.e) Contidos
Contidos

Servidores virtuais. Nome de encabezamento de host. Identificación dun servidor virtual.

Acceso anónimo e autenticado. Métodos de autenticación.

Execución de código. Scripts de servidor e de cliente.

Establecemento de conexións seguras.

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Servizo de acceso remoto e administración remota	20

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Instala, configura e xestiona métodos de acceso remoto, e comproba o seu funcionamento en modo texto e en modo gráfico.	SI

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado
Criterios de avaliación

CA6.1 Descríbense métodos de acceso e de administración remota de sistemas.

Criterios de avaliación
CA6.2 Instalouse un servizo de acceso remoto en liña de comandos e en modo gráfico.
CA6.3 Comprobouse o funcionamento de ambos os métodos.
CA6.4 Identificáronse as principais vantaxes e deficiencias de cada un.
CA6.5 Realizáronse probas de acceso remoto e de administración remota entre sistemas de distinta natureza.

4.6.e) Contidos

Contidos
Terminais en modo texto e en modo gráfico.
Protocolos de acceso.
Protocolos de administración remota.

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	Despregamento de redes sen fíos	20

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA7 - Desprega redes sen fíos seguras seguindo os procedementos técnicos especificados.	SI

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA7.1 Instalouse un punto de acceso sen fíos dentro dunha rede local.

Criterios de avaliación
CA7.2 Recoñecerse os protocolos, os xeitos de funcionamento e os principais parámetros de configuración do punto de acceso.
CA7.3 Seleccionouse a configuración máis idónea sobre diversos escenarios de proba.
CA7.4 Estableceuse un mecanismo axeitado de seguridade para as comunicacións sen fíos.
CA7.5 Usáronse diversos tipos de dispositivos e adaptadores sen fíos para comprobar a cobertura.
CA7.6 Instalouse un encamiñador sen fíos con conexión á rede pública e servizos sen fíos de rede local.
CA7.7 Configurouse e probouse o encamiñador desde os computadores da rede local.

4.7.e) Contidos

Contidos
<p>Puntos de acceso.</p> <p>Encamiñadores sen fíos.</p> <p>Estándares de conexión e velocidades soportadas.</p> <p>Identificadores de servizo.</p> <p>Seguridade en redes sen fíos.</p> <p>Conexións punto a punto e en infraestrutura.</p> <p>Enderezos MAC e filtraxe do tráfico.</p>

4.8.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
8	Interconexión de redes	14

4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA8 - Interconecta redes, e comproba e asegura o tráfico transmitido.	SI

4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA8.1 Estableceuse un mecanismo que permita reenviar tráfico de rede entre dúas ou máis interfaces dun mesmo sistema.
CA8.2 Implantouse e verificouse unha política de seguridade referente ao tráfico que reenvía o sistema.
CA8.3 Comprobouse o acceso a unha rede determinada desde os sistemas conectados a outra rede distinta.
CA8.4 Implantouse e verificouse a configuración para acceder desde unha rede pública a un servizo localizado nunha máquina dunha rede privada local.
CA8.5 Instalouse e configurouse o hardware dun sistema con acceso a unha rede privada local e a unha rede pública.
CA8.6 Instalouse unha aplicación que actúe de pasarela entre a rede privada local e a rede pública.
CA8.7 Recoñecéronse e diferenciáronse as principais características e posibilidades da aplicación seleccionadas.
CA8.8 Configuráronse os sistemas da rede privada local para acceder á rede pública a través da pasarela.
CA8.9 Establecéronse os procedementos de control de acceso para asegurar o tráfico do transmitido a través da pasarela.
CA8.10 Puxéronse en práctica mecanismos para acelerar as comunicacións entre a rede privada local e a pública.
CA8.11 Identificáronse os escenarios de aplicación deste tipo de mecanismos.

4.8.e) Contidos

Contidos
Pasarelas a nivel de aplicación. Almacenaxe en memoria caché.

Contidos

Encamiñamento de tráfico entre interfaces de rede.

Devasas (firewalls). Filtraxe do tráfico entre redes.

Reenvío de portos.

5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

A avaliación das aprendizaxes do alumnado realizarase a través dos criterios de avaliación asociados aos resultados de aprendizaxe establecidos para o módulo no currículo.

Estes criterios de avaliación recolléronse agrupados para cada resultado de aprendizaxe e desagregáronse ao longo das unidades didácticas.

Por outra banda, debe considerarse que a avaliación terá un carácter continuo, polo que será necesaria a asistencia do alumnado ás actividades programadas para o módulo profesional.

MÍNIMOS ESIXIBLES

Os mínimos esixibles para a superación efectiva do módulo, son os establecidos previamente nesta programación como tales, a través dos "Criterios de avaliación" que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado" para cada unha das unidades didácticas anteriormente expostas.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

A obtención da cualificación final será o resultado de aplicar os seguintes criterios de Cualificación:

- Probas escritas e/ou prácticas:

- Terán un peso do 70% sobre a nota da avaliación.
- As probas puntuaranse de 0 a 10 puntos.
- Para superar cada proba a nota deberá ser igual ou superior a 5 puntos.
- Calcularase a media de tódalas probas realizadas durante cada avaliación, tendo en conta a ponderación do peso por unidade didáctica.
- Para superar cada avaliación deberán superarse tódalas probas realizadas.
- Nalgunha unidade de traballo as probas poderán ser substituídas pola entrega dalgún traballo, que terá o mesmo peso na avaliación que as probas.

- Traballos e/ou Actividades:

- Terán un peso do 30% sobre a nota da avaliación.
- Calcularase a media de todas as realizadas durante cada avaliación, tendo en conta a ponderación do peso por unidade didáctica.
- Avaliarase o grao de consecución dos obxectivos.
- Terase en consideración: actividades propostas e traballos, entre outros.

Despois de cada avaliación, ou durante a mesma se houberse tempo suficiente, poderá realizarse unha recuperación das partes suspensas.

INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN

Para a avaliación dos criterios de avaliación o docente vai a considerar os seguintes instrumentos:

- Probas escritas e/ou prácticas: O alumnado deberá realizar unha serie de probas nas que se avaliarán as unidades didácticas. En cada avaliación analizaranse unha ou varias probas parciais que permitirán ao alumno ir superando unidades didácticas. Poderanse agrupar unidades didácticas en probas cando o profesor considere preciso.
- Traballos/Actividades: Nas avaliacións o profesor solicitará a entrega dalgúns traballos e/ou actividades de aprendizaxe resoltas, que o alumnado deberá presentar en tempo e forma. Estas actividades propostas nalgúns casos serán individuais e noutros grupais.

A final de curso, realizarase unha proba de recuperación global, que coincidirá coa proba para alumnado con perda de dereito a avaliación continua, na que o alumnado poderá recuperar a materia pendente. Cada alumno/a deberá examinarse soamente das unidades didácticas que non tivera superadas con anterioridade. Tamén se poderá solicitar a realización dalgunhas tarefas como parte da recuperación/perda de dereito, ponderando neste caso o 70% da nota a proba e o 30% os traballos solicitados. Para a recuperación/perda de dereito, en caso de que o profesor o considere, poderase valorar exclusivamente as prácticas solicitadas ponderando estas o 100% da nota final.

SISTEMA DE AVALIACIÓN

a. Avaliación parcial

A nota da avaliación terá unha cualificación enteira entre 1 e 10, resultado da media ponderada das notas obtidas nas unidades completadas en dita avaliación. Para a ponderación de cada unha das unidades terase en conta o peso especificado no apartado 3 da programación. En caso de quedar algunha unidade incompleta, a ponderación terá en conta o número de sesións impartidas ata o momento da avaliación.

Para o alumnado que non probe algunha unidade, e se a temporalización o permite, podería realizarse unha proba de recuperación, tendo que volver a re-calcularse a nota da unidade de acordo coas condicións e sistema de avaliación descritos anteriormente. O sistema de recuperación consistirá nun ou varios exames teóricos e/ou prácticos sobre os contidos das unidades didácticas non superadas no trimestre, que se realizarán antes da correspondente sesión de avaliación parcial. Para poder presentarse ao mesmo, deberán entregarse previamente os traballos e/ou exercicios pendentes ou suspensos e obter neles unha cualificación de aprobado.

Se algunha unidade estivese suspensa (nota inferior a 5) e a media ponderada de tódalas unidades vistas ata o momento fose superior a 5, a nota da avaliación sería 4.

b. Avaliación final:

A nota obtida na Avaliación Final será igual á cualificación da Terceira Avaliación, sempre que estean superadas tódalas avaliacións do módulo.

En caso contrario deberá realizarse, para a obtención da cualificación, unha proba final de acordo co procedemento descrito no apartado 6.a.

ENSINANZA NON PRESENCIAL OU SEMIPRESENCIAL

En caso de producirse unha situación de ensinanza non presencial ou semipresencial para o alumnado que non poida seguir a módulo dende a súa casa, sempre a criterio do profesorado e ante un motivo xustificado, como a falta de dispositivo (ordenador, móbil ou tableta), falta de conexión a Internet, problemas derivados da instalación de software necesario para facer algunha tarefa ou por motivos médicos ou de saúde, o profesor poderá non ter en conta as probas, traballos e exames (escritos ou prácticos no ordenador) que o alumnado non puidera realizar, e polo tanto non formarán parte da nota final do módulo.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Procedemento para definir as actividades de recuperación do alumnado que ten o módulo suspenso despois da última avaliación parcial anterior á avaliación final de xuño:

- Xefatura de estudos establecerá o período de recuperación.
- Ao inicio dese período proporcionarase ao alumnado un calendario de actividades de recuperación e unha lista de exercicios para facer e entregar nunhas datas. Estes exercicios terán que ser cualificados como aptos para poder realizar a proba. O alumnado que non entregue a lista de exercicios obrigatorios nas datas previstas, e sempre que a xuízo do profesor ou profesora exista unha causa xustificada, poderá entregar

os exercicios pendentes nunha nova data que indique o profesor.

- Ao finalizar ese período farase unha proba escrita e/ou práctica.

- A nota final calcularase segundo os criterios expostos no apartado anterior.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

O alumnado perderá o dereito á avaliación continua se supera o 10% de faltas de asistencia no módulo.

O deseño desta proba extraordinaria, que se realizará antes da avaliación final de módulos correspondente, tomará como referencia os mesmos criterios de avaliación e mínimos exixibles cos que se valorará ao resto de alumnos e alumnas.

O alumnado que perda o dereito á avaliación continua, para superar o módulo deberá superar unha proba escrita e/ou práctica.

O docente poderá solicitar a entrega das mesmas prácticas, boletíns de exercicios e traballos, ou similares ás entregadas polo alumnado con dereito a avaliación continua. De solicitarse, estas constiurán o 30% da nota, correspondendo o restante 70% á proba escrita e/ou práctica. No caso de non solicitarse, a proba escrita e/ou práctica constituirá o 100% da nota.

Para superar o módulo a nota final deberá ser igual ou superior a 5.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

O ritmo de traballo virá determinado pola asimilación dos contidos por parte do alumnado.

Contéplanse tres niveis de seguimento da programación e de avaliación da propia práctica docente:

NIVEL INDIVIDUAL

O profesorado que imparta o módulo fará un seguimento continuo da programación empregando a aplicación Web da Xunta de Galicia. Para a avaliación da práctica docente empregárase a enquisa de avaliación docente realizada ao alumnado, que é un cuestionario onde os alumnos poden avaliar o tipo de actividades que se fan na clase e a actividade docente do profesor.

O profesorado tamén terá en conta:

- A utilización dunha listaxe de control para comprobar os criterios de avaliación.
- As actividades de aula desenvolvidas, que recollen a información sistemática sobre as actividades docentes realizadas polo profesor e emitida polo mesmo, para realizar un autocontrol de ditas actividades.
- Recollida de datos para a xunta de avaliación, que recolle as conformidades e as non conformidades e as actuacións derivadas das non conformidades referentes ao alumnado (suspensos) e cumprimento da programación.

NIVEL DE CURSO

As reunións de avaliación servirán tamén para facer seguimento da programación e coordinar a práctica docente entre os módulos dun mesmo curso.

Ademais farase unha memoria final do curso, na que, entre outros temas, trátase da porcentaxe da programación impartida, a realización de modificacións na mesma e as propostas de mellora para o seguinte curso académico.

NIVEL DE DEPARTAMENTO

Farase o seguimento das programacións de tódolos módulos coa frecuencia mínima estipulada pola Administración Educativa e ademais durante o último trimestre do curso haberá como mínimo un profesor por ciclo adicado á revisión das programacións e á avaliación da práctica docente. Este grupo de profesores propondrá ao departamento ao final do curso, modificacións nas mesmas baseándose na súa revisión particular, na experiencia docente dos profesores que impartiron cada módulo e na práctica docente dos mesmos. As propostas anteriores que sexan aprobadas polo departamento, serán levadas a cabo ao principio do curso seguinte polos profesores de cada módulo.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Na avaliación inicial teranse en conta os seguintes aspectos:

- 1.- Informes da etapa educativa anterior: cursos realizados con anterioridade que poden ter repercusión na materia que nos ocupa, cursos finalizados, cursos non finalizados, outros datos académicos relevantes, de saúde e persoais
- 2.- Dificultades de tipo académico do alumnado



- 3.- Alumnado con necesidades especiais
- 4.- Experiencia laboral do alumnado e, no caso de que a teña, valoración da repercusión da mesma para a superación do módulo
- 5.- Valoración dos coñecementos en materia de informática

A avaliación inicial complementarase cunha reunión de todo o profesorado implicado na que se poden concluir orientacións específicas para os alumnos e para todo o grupo. A data desta reunión de avaliación inicial será celebrada na data determinada pola Xefatura de estudos.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

As medidas de reforzo teñen como obxectivo intentar axudar a superar algunha unidade didáctica a aqueles alumnos que NON acadaron os obxectivos mínimos esixibles.

Se se detectan dificultades de tipo académico poderanse tomar as seguintes medidas:

- Atención personalizada
- Adaptación dos obxectivos a cumprir
- Simplificación da materia teórica
- Adaptación das prácticas para facelas máis concretas e sinxelas
- Ampliación do tempo para realizar as actividades
- Incorporación de técnicas de estudo na dinámica da aula

Se as dificultades son de tipo psico-físicas, o profesorado do módulo xunto co departamento de orientación do centro tomarán as medidas oportunas para definir os obxectivos e a metodoloxía a utilizar cos alumnos que teñan necesidades especiais.

Ademais:

- As medidas de reforzo para os criterios de avaliación avaliados cunha proba escrita consistirán no repaso dos conceptos por parte do alumno, contando coa axuda do profesor.
- As medidas de reforzo para os criterios de avaliación avaliados cunha lista de cotexo consistirán na resolución de supostos cunha metodoloxía distinta e máis detallada. Estes supostos serán resoltos polo alumno sempre coa axuda do profesor.
- As medidas de reforzo para os criterios de avaliación avaliados cunha táboa de observación consistirán na proposta do profesor de cambio na actitude do alumno e o cambio de actitude por parte do alumno

verificada polo profesor.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

En todas as sesións da aula estarán presentes a consideración e subliñado dos valores relacionados con:

- Educación para a igualdade de oportunidades entre sexos. Farase especial atención a que ningún alumno limite a súa actividade condicionada polo prexuízos de xénero, da mesma maneira, o profesorado estará pendente de que na clase se considere a igualdade como un valor intrínseco ao grupo.
- Educación moral e cívica. Promoverase a colaboración entre o alumnado para a realización de tarefas poñendo especial atención ao respecto que se deben ter entre eles e a valorización da empatía.
- Educación ambiental. En todo momento, teranse en conta os procedementos de seguridade ambiental, uso selectivo do papel e sistemas de reciclaxe.
- Educación para o consumidor. Fomentarse o consumo responsable.
- Educación para a diversidade. En todo momento prestarase atención ao respecto e a aceptación aos diferentes, xa sexa por cultura, procedencia ou outras características sociais e personais. Se hai algún problema deste tipo pódese facer algunha actividade para comprender e acercar esas situacións que se descoñecen ou polas que teñen prexuízos.

Fomentarse:

- A participación diaria na clase, a comunicación e o diálogo.
- A puntualidade e asistencia.
- O respecto ás normas e o material que se use.
- O ser crítico e reflexivo ante as informacións.
- A colaboración de forma activa e efectiva.
- A familiarización co manexo da documentación.
- O saber asumir as responsabilidades relacionadas ca instalación e o manexo dos compoñentes dun sistema informático.
- A atención á limpeza dos equipos, e ó seu mantemento.
- O interese polos problemas básicos de seguridade e das precaucións a tomar.
- O asumir responsabilidades na organización dos datos para o seu uso polas aplicacións.
- O cumprimento da normativa vixente sobre o uso do software.
- A aplicación de medidas de seguridade física e da información no manexo do sistema.

- Ter unha actitude positiva respecto o seu traballo e ao dos demais.
- O participar, comunicarse, dialogar e empatizar cos demais.
- A colaboración nas tarefas de investigación que poidan xurdir, de forma que as responsabilidades estean equitativamente repartidas dentro do grupo.
- A cooperación na superación de dificultades que se presenten ó grupo, cunha actitude tolerante cara as ideas e as actitudes do resto dos compañeiros.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Como complemento ao desenvolvemento dos contidos do currículo, pódense plantexar dous tipos de actividades:

- Complementarias: proxección de documentais ou películas relacionados coas novas tecnoloxías da información e as comunicacións ou con temas transversais.
- Extraescolares: no caso de que ó longo do curso se celebren actividades que aporten coñecementos complementarios á materia, valorarase a posibilidade de asistir ás mesmas.

Analizaranse todas aquelas actividades que se fagan no IES para participar naquelas que se consideren motivantes e dinamizadoras para o alumnado.

10. Outros apartados

10.1) Ensino non presencial

METODOLOXÍA

En caso de producirse unha situación de ensino non presencial ou semipresencialidade, priorizaranse os mínimos esixibles restantes das unidades didácticas non tratadas ata dita situación.

Impartiranse clases por videoconferencia en grupo. Nelas explicaranse os contidos e traballos propostos e resolveranse as dúbidas que vaian xurdindo.

Tamén se impartirán clases por videoconferencia individuais cando o alumnado manfeste ter dificultade para resolver unha actividade, para explicar comentarios/correccións das activades propostas e/ou para resolver dúbidas concretas ou no caso de confinamentos individuais.

Para o seguimento do ensino non presencial será necesario un equipamento informático con conexión a internet, pero se o alumno presenta dificultades neste sentido debe pórse en contacto co titor para que dende o centro se lle empresten os medios necesarios para poder levar a cabo a teleformación.

ACTIVIDADES E MATERIAIS

Durante todo o curso, e tamén no caso de confinamentos grupais ou individuais, farase uso da Aula Virtual Moodle, a través da cal se exporán contidos e actividades.

Tamén se empregará un sistema de videoconferencia para impartir clases colectivas e individuais.

AVALIACIÓN

A avaliación fundamentarase no exposto no apartado 5.

Se non é posible facer probas presenciais faranse probas online (mínimo unha por cada unidade) a través da Aula Virtual do centro ou a través do sistema de videoconferencia e sempre e cando o centro e o alumnado posúa o equipamento necesario para a súa realización.

No caso de que un alumno non poida realizar unha proba escrita e/ou práctica presencial (por estar confinado ou por outra circunstancia xustificada), tras a súa reincorporación, terá dereito a facer unha proba escrita e/ou práctica presencial de contido e dificultade similar.

O traballo diario avaliarase nas clases telemáticas por videoconferencia.

Os traballos prácticos propostos entregaranse na Aula Virtual do centro.

CUALIFICACIÓN

A cualificación fundamentarase no exposto no apartado 5.

INFORMACIÓN AO ALUMNADO E AS FAMILIAS

O profesorado informará ao alumnado a través de Abalar, da Aula Virtual do centro empregada durante todo o curso e a través do correo electrónico.