

1º ESO

DOCUMENTACIÓN:

- IMPRESO DE MATRÍCULA E AUTORIZACIÓNS CUBERTAS
- 3 FOTOS ACTUAIS
- FOTOCOPIAS DNI (alumna/o, nai e pai oi titor/a)
- FOTOCOPIA TARXETA SANITARIA
- CERTIFICADO DE ESTUDOS (só para alumnado de centros non adscritos)

**NON SE RECOLLEN MATRÍCULAS
INCOMPLETAS**

O alumnado repetidor non se poderá matricular se non fai entrega dos libros de préstamo do centro. Pedirase xustificación de entrega no momento da matrícula.



Formalización de MATRÍCULA PARA O CURSO 2024-2025
ESO 1º Curso
DATOS PERSOAIS DO ALUMNO/A:

Apelidos, nome		DNI	
Lugar de nacemento	Data de nacemento	Nacionalidade	
Apelidos, nome e DNI do pai / titor legal		DNI	
Apelidos, nome e DNI da nai / titora legal		DNI	

ENDEREZO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:

Rúa, praza ou lugar Número, andar e letra			
Código Postal- Localidade – Concello – Provincia			
Titor/a ao que enviar información	Teléfonos	PAI:	NAI:
Correo electrónico	PAI:	NAI:	

DATOS ESCOLARES:

Centro de procedencia e curso	Repite curso	Si	Non
¿Desexa usar o transporte escolar?	Si	Non	email do alumno /a
Indíquese se padece algunha alerxia, enfermidade ou está tomando algún tipo de tratamento médico			

MATERIAS OBRIGATORIAS DE ESO 1º CURSO:

Bioloxía e Xeoloxía	3 h.	Lingua galega e literatura	3 h.
Xeografía e historia	3 h.	Matemáticas	4 h.
Educación física	3 h.	Primeira lingua estranxeira - Inglés	3 h.
Educación Plástica, Visual e Audiovisual	2 h.	Segunda lingua estranxeira - Francés	2 h.
Lingua castelá e literatura	4 h.	Tecnoloxía e Dixitalización	3 h.
		Titoría	1 h.

MATERIAS A ELIXIR (escóllase unha):

1h.	Proxecto Competencial		Relixión	
-----	-----------------------	--	----------	--

 Coruxo, de de 2024

Asdo.- Os pais e nais ou titor/a legal.

ANOTACIÓNS:

- 1) Entréguese o orixinal na secretaría, onde se lle fará unha copia, devolvéndolla co selo e a data de entrada. No momento da matrícula ha de entregar este xustificante para pórllle de novo o selo do centro coa data daquela.
- 2) É obrigatorio ter presentado o impreso de reserva ou admisión, cando se procede doutro centro.
- 3) No momento da matrícula entregaranse: tres fotos, fotocopias dos DNI e boletín de notas ou certificación académica.

Data de entrega		MATRICULADO/A EN DATA:
Selo do centro		Selo do centro.

SRA. DIRECTORA DO IES CORUXO (Vigo)

Autorización do uso da imaxe

O IES CORUXO Solicita

A autorización para poder utilizar e/ou publicar a imaxe do seu fillo/a, alumno/a deste centro, en documentos, fotografías ou semellantes do propio Instituto e tamén na páxina web corporativa do Instituto e que se publiquen en relación coas actividades escolares lectivas e/ou extraescolares ou complementarias con fins educativos e non comerciais.

D./D^a..... con DNI.....

Como pai/nai, titor/a legal (risque o que proceda)

- SI AUTORIZO
 NON AUTORIZO

a que a imaxe de meu fillo/a poida aparecer nas actividades organizadas polo centro educativo, exclusivamente con fins educativos, e así asino o presente escrito.

En Vigo (Coruxo), a de de 20....

O/A pai/nai titor/a legal (sinatura):

Nome do/a asinante:.....

ASUNTO: Saída do instituto á finalización da xornada lectiva ou baixada do autobús.

Don:..... con DNI

Pai/titor legal do/a alumno/a.....do
curso.....

Dona:..... con DNI

Nai/titora legal do/a alumno/a.....do
curso.....

Autorizo ao meu fillo/a a saír do instituto sen acompañamento dun adulto/a ao remate do horario lectivo ou ben a baixar só do autobús nas paradas establecidas, eximindo á Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional de calquera responsabilidade por danos ou lesións indemnizables que poidan sufrir os escolares.

Vigo-Coruxo a..... de.....de 20.....

Asdo Pai ou titor legal

Asdo Nai ou titora legal

Autorización para a participación en actividades complementarias

Considéranse **actividades complementarias** aquelas actividades didácticas que se realizan con alumnado en horario lectivo e que, formando parte da programación, teñen carácter diferenciado polo momento, espazo ou recursos que utilizan e as **actividades extraescolares** que, sendo da mesma natureza que as anteriores, exceden o propio horario lectivo.

- A asistencia ás actividades complementarias é obrigatoria para o alumnado ao que vai dirixida sempre que non supoña un desembolso económico para o mesmo, salvo excepcións debidamente xustificadas.
- A criterio dos responsables, a participación en actividades complementarias ou extraescolares que se realicen fóra do recinto do Centro, poderá estar condicionada á non existencia anterior de codutas contrarias ás normas de convivencia.
- Os/as alumnos/ as que non participen nunha actividade e ou calquera outra actividade extraescolar ou complementaria terán garantida a súa normal escolarización durante todo o tempo que dura a devandita viaxe ou actividade. Por tanto, a súa asistencia a clase é, como de ordinario, obrigatoria, sendo a súa inasistencia considerada inxustificada
- Os profesores de cada materia adoptaran as medidas necesarias para non prexudicar academicamente aos alumnos que participan na viaxe ou actividade correspondente
- Os/ as alumnos/ as deberán obedecer as instrucións dos/ as profesores/ as responsables acompañantes da actividade, cooperar con eles/elas para a boa marcha da actividade e comportarse coa corrección debida en todo momento.
- Os/ as alumnos/ as NON poderán ausentarse do grupo sen a autorización expresa dos/ as profesores/ as responsables acompañantes.
- Os/ as alumnos/ as NON poderán desprazarse a lugares distintos aos programados.
- O comportamento dos alumnos deberá ser correcto, respectando as normas básicas de convivencia e evitando situacións que poidan xerar tensións ou producir danos persoais ou materiais.

O incumprimento destas normas precisará das medidas preventivas e correctivas previstas nas normas de organización e funcionamento do centro

D/D^a _____ con DNI _____

pai, nai, titor/a legal do alumno/a _____

matriculado no **curso** _____, son coñecedor/a das NORMAS que regulan as actividades complementarias organizadas polo IES Coruxo fóra do recinto escolar (visitas, viaxes, excursións, asistencias a espectáculos teatrais ou musicais, exposicións, actividade de Educación Física fóra do centro, etc...).

AUTORIZO ao meu fillo/a, baixo a miña responsabilidade, a participar nas actividades complementarias e extraescolares que organice o centro ao longo do curso.

Esta autorización supón, de maneira expresa, a aceptación pola miña banda das NORMAS que regulan este tipo de actividades tanto das medidas sancionadoras como de reparación de danos ocasionados polo meu fillo/a.

Asinado:

ABALAR MÓBIL

O IES Coruxo utiliza para a comunicación coas familias a aplicación abalarMóbil

As características principais son:

1.- A lectura de datos que a aplicación abalarMóbil fai dos datos que o profesorado introduce no programa de xestión de centros da Consellería.

2.- A inmediatez na chegada ás familias da información: faltas de asistencia, faltas de conduta, notificacións do profesorado e titores/as, notas das avaliacións...

3.- A seguridade de que os datos do noso alumnado permanece nos servidores informáticos da Consellería de Educación e non en servidores externos que, aínda que seguros, non son propios da Consellería.

Para máis información pódese visitar a páxina
<https://espazoabalar.edu.xunta.gal/abalarmobil>

Nome e apelidos do alumno/a:.....

NOME E APELIDOS DO PAI, TITOR DO ALUMNO/A:

.....

Nº de teléfono do pai para AbalarMóbil:

NOME E APELIDOS DA NAI, TITORA DO ALUMNO/A:

.....

Nº de teléfono da nai para AbalarMóbil:.....