

O CONSELLO ESCOLAR

A Lei orgánica 8/1985, do 3 de xullo, reguladora do dereito á educación, establece a participación da comunidade escolar a través do Consello Escolar do centro. Esta participación é considerada nesta lei como un medio para o control e xestión dos fondos públicos, así como o mecanismo idóneo para atender adecuadamente os dereitos e liberdades dos pais, nais, profesorado e, en definitiva, do alumnado.

O Consello Escolar estará integrado por:

- O Director/a do Centro
- Xefe/a de Estudos
- 7 representantes do profesorado
- Tres representantes dos pais, nais ou titores/as legais (1 deles designado pola ANPA)
- Catro representantes do alumnado
- Un/unha representante do persoal non docente
- Un/unha representante do Concello de Teo
- O Secretario/a do Centro que actuará como secretario do Consello, con voz pero sen voto.

O Consello Escolar reunirse como mínimo unha vez por trimestre para levar a cabo as súas funcións. Ademais, tal e como marca a lei, reunirse sempre que o convoque o seu presidente ou o solicite, polo menos, un terzo dos seus membros.

Nese caso a reunión celebrarase como máximo no prazo dun mes contado dende o día seguinte á entrada da petición de convocatoria.

Como parte do Consello Escolar funcionan as seguintes comisións, a Comisión Económica e a Comisión de Convivencia, segundo o Artigo 6º do decreto 8/2015, do 8 de xaneiro, polo que se desenvolve a Lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa en materia de convivencia escolar, e a comisión da biblioteca. O Consello escolar designará unha persoa que impulse medidas educativas que formenten a igualdade real e efectiva entre homes e mulleres, segundo o artigo 126.2 da LOE consolidado na LOMCE

Segundo a LOMLOE o artigo 127 da LOE que establece as competencias do consello escolar, queda redactado como segue:

O consello escolar do centro terá as seguintes competencias:

- a) Aprobar e avaliar os proxectos e as normas a que se refire o capítulo II do título V da presente lei.
- b) Aprobar e avaliar a programación xeral anual do centro, sen prexuízo das competencias do claustro do profesorado en relación coa planificación e organización docente.
- c) Coñecer as candidaturas á dirección e os proxectos de dirección presentados polos candidatos.
- d) Participar na selección do director ou directora do centro nos termos que a presente lei establece. Ser informado do nomeamento e cesamento dos demais membros do equipo directivo. Se for o caso, logo de acordo dos seus membros, adoptado por maioría de dous terzos, propor a revogación do nomeamento do director ou directora.
- e) Decidir sobre a admisión do alumnado con suxeición ao establecido nesta lei e disposicións que a desenvolvan.
- f) Impulsar a adopción e seguimento de medidas educativas que fomenten o recoñecemento e a protección dos dereitos da infancia.
- g) Propor medidas e iniciativas que favorezan os estilos de vida saudable, a convivencia no centro, a igualdade efectiva de mulleres e homes, a non discriminación, a prevención do acoso escolar e da violencia de xénero e a resolución pacífica de conflitos en todos os ámbitos da vida persoal, familiar e social.
- h) Coñecer as condutas contrarias á convivencia e a aplicación das medidas educativas, de mediación e correctoras velando por que se axusten á normativa vixente. Cando as medidas correctoras adoptadas polo director ou directora correspondan a condutas do alumnado que prexudiquen gravemente a convivencia do centro, o consello escolar, por instancia de pais, nais ou titores legais ou, se for o caso, do alumnado, poderá revisar a decisión adoptada e propor, se for o caso, as medidas oportunas.
- i) Promover, progresivamente, a conservación e renovación das instalacións e do equipo escolar para a mellora da calidade e a sustentabilidade e aprobar a obtención de recursos complementarios de acordo co establecido no artigo 122.3.
- j) Fixar as directrices para a colaboración, con fins educativos e culturais, coas administracións locais e con outros centros, entidades e organismos.
- k) Analizar e valorar o funcionamento xeral do centro, a evolución do rendemento escolar e os resultados das avaliacións internas e externas en que participe o centro.
- l) Elaborar propostas e informes, por iniciativa propia ou por petición da Administración competente, sobre o funcionamento do centro e a mellora da calidade da xestión, así como sobre aqueles outros aspectos relacionados coa súa calidade.
- m) Aprobar o proxecto de orzamento do centro.
- n) Calquera outra que lle sexa atribuída pola Administración educativa.