

PROGRAMACIÓN XERAL ANUAL Capítulo III

- Actividades complementarias e extraescolares.
- FCT.
- Formación do profesorado no centro.
- Programas nos que participa o centro.

ANEXOS

- ANEXO 1: Plan anual de lectura e organización e funcionamento da biblioteca.
- ANEXO 2: Addenda do proxecto lingüístico.
- ANEXO 3: Plan anual de actividades de Orientación.
- ANEXO 4: Plan anual de actividades físicas e hábitos saudables.
- ANEXO 5: Plan Dixital
- ANEXO 6: Plan de mellora da avaliación diagnóstico 2024

Curso 2024 - 2025



XUNTA
DE GALICIA

CONSELLERÍA DE
CULTURA, EDUCACIÓN
E UNIVERSIDADE

ÍNDICE

1. XESTIÓN DOS RECURSOS MATERIAIS (PROXECTO DE ORZAMENTO)	3
2. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS, ACTIVIDADES E TAREFAS EXTRAESCOLARES	4
3.1 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	4
3.2 ACTIVIDADES E TAREFAS EXTRAESCOLARES	5
3. PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO	6
4. PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO	6
5. PLANS, PROGRAMAS E PROXECTOS NOS QUE PARTICIPA O CENTRO NO CURSO 2024/2025	7
5.1 PLAN DE POTENCIACIÓN DE LINGUAS ESTRANXEIRAS	7
5.2 CLUB DE LECTURA	10
5.3 CLUB DE CIENCIAS	10
5.4 POLOS CREATIVOS+	10
5.5 EDIXGAL	11
5.6 PLAMBE	12

ANEXOS

- ANEXO 1: Plan anual de lectura e organización e funcionamento da biblioteca.
- ANEXO 2: Addenda do proxecto lingüístico.
- ANEXO 3: Plan anual de Actividades do departamento de Orientación.
- ANEXO 4: Plan anual de actividades físicas e hábitos saudables
- ANEXO 5: Plan Dixital.
- ANEXO 6: Plan de mellora da avaliación diagnóstico 2024.

1. XESTIÓN DOS RECURSOS MATERIAIS (PROXECTO DE ORZAMENTO)

- Un mes despois de que a Consellería asigne os gastos de funcionamento que corresponden ao centro, a Secretaria, co visto e praxe do Director, elaborará o **proxecto de orzamento**. Este proxecto será revisado pola Comisión Económica e presentarse en sesión ordinaria de Consello Escolar, que será o órgano encargado de avalialo no seguinte curso académico unha vez presentado o proxecto de gastos e o rendemento de contas totais correspondentes ao ano natural.
- A secretaría do IES Cabo Ortegal elaborará a **proposta de orzamento** do centro ao inicio de cada exercicio económico, unha vez coñecido o importe do crédito total asignado ao centro.

A proposta de orzamento incluirá:

- a) Estado de ingresos que se prevé obter.
 - b) Estado dos gastos necesarios en orde á consecución dos obxectivos propostos e baseándose nos gastos do exercicio anterior que permitirán una previsión o máis axustada posible á realidade do centro.
 - c) Resumo do estado de ingresos e gastos.
- Unha vez informada a **proposta pola comisión económica**, a Dirección do centro presentará dito orzamento ao Consello Escolar para o seu estudo e aprobación, de selo caso, tratando sempre que sexa dentro do prazo máximo dun mes contado a partir da data de coñecemento dos créditos asignados pola Consellería de Educación.
 - O director do centro é o responsable da **execución do orzamento** e, polo tanto de aplicar as cantidades ás finalidades para as que foron aprobadas, autorizando os gastos de acordo co orzamento aprobado e ordenando os pagamentos.
 - Cada un dos **departamentos didácticos** terá asignada unha cantidade que poderá gastar ao longo do ano natural, sendo dita cantidade calculados segundo o criterio aprobado en Consello Escolar en Abril de 2016 e que figura no apartado 6.7 do Proxecto de Xestión que forma parte do Proxecto Educativo.
 - As **indemnizacións por razóns de servizo** veñen reflectidas no punto 6.8 do Proxecto de Xestión.

- A comisión económica analizará o **cumprimento do orzamento** avaliado e aprobado pola Dirección do centro, e que segundo informe a conta de xestión do orzamento a 31 de decembro será elevada ao Consello Escolar para a súa **aprobación**, acompañándoa dunha memoria xustificativa. Esta aprobación realizarase sempre antes do 31 de xaneiro do exercicio seguinte.

2. ORGANIZACIÓN DAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS, ACTIVIDADES E TAREFAS EXTRAESCOLARES

2.1 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Os criterios xerais para o deseño das actividades complementarias figuran no apartado g) da concreción curricular do IES Cabo Ortegal, considerándose actividades complementarias aquelas actividades didácticas que se realizan co alumnado en horario lectivo e que, formando parte da programación, teñen carácter diferenciado polo momento, espazo ou recursos que utilizan.

As actividades realizadas ao longo deste curso escolar 2024-2025 estarán reflectidas nas diferentes programacións didácticas dos departamentos así como nas actividades propostas polos diferentes equipos e coordinadores dos diferentes plans e programas nos que participa o centro.

Todas elas estarán coordinadas pola Vicedirección do IES Cabo Ortegal seguindo as consideracións xerais sobre actividades complementarias e extraescolares que figuran na concreción curricular, destacando:

- Todas as actividades figurarán nas Programacións Didácticas.
- Para un óptimo seguimento das mesmas por parte da comunidade educativa, estas serán publicadas con anterioridade no calendario que figura na páxina web do centro.
- O alumnado que non asista a unha actividade complementaria deberá asistir a clase no horario habitual establecido.
- A coordinación das mesmas correrá a cargo da Vicedirección do centro en colaboración co/cos departamento/s implicados/s.
- As charlas e conferencias levaranse a cabo preferentemente nas últimas horas da mañá, e sempre dependendo da dispoñibilidade horaria do conferenciante, así como doutras actividades ou exames que xa estiveran fixados de antemán nesa data e horario. É recomendable que as actividades

sexan programadas, como mínimo, cunha semana de antelación, sinalándose nese momento o grupo/s aos que van dirixidas.

- O custo do transporte nestas actividades correrá a cargo do centro sempre que se desenvolvan dentro da comunidade autónoma Galega, entendendo que son actividades propostas polos departamentos.

2.2 ACTIVIDADES E TAREFAS EXTRAESCOLARES

Considéranse actividades extraescolares aquelas que, sendo realizadas polo centro, departamentos, entidades sen ánimo de lucro, asociacións culturais, etc., se realizan fóra do horario lectivo. Cando estas actividades sexan realizadas polo Concello, ANPA ou outras organizacións da contorna deberanse ter en conta que será a entidade organizadora a que deberá presentar á dirección do centro un "Plan de actividades" e o compromiso da limpeza das salas, estancias, baños, zonas de tránsito, mobiliario ou útiles empregados.

As actividades complementarias previstas neste curso escolar 2024-2025 son:

- Actividades deportivas organizadas polo Concello en horario de tarde.
- Actividades da ANPA os mércores pola tarde.
- Magosto.
- Festival de Nadal e de Entroido.
- Acto de graduación de 2º de Bacharelato.
- Excursión final de etapa de 4º da ESO.
- Posible excursión a Londres.

No que respecta á organización das excursións didácticas teranse en consideración os aspectos xerais que figuran no Proxecto Educativo e destácase que:

- Son os/as Xefes/as dos Departamentos Didácticos os que se encargarán de programar e propoñelas á Vicedirectora, que será a encargada de coordinar e agrupar, sempre que se poidan compaxinar, as distintas propostas de visitas a un mesmo lugar, procurando non facer coincidir dúas excursións a diferentes lugares no mesmo día.
- Non se suspenderán as actividades lectivas para aquel alumnado que non participe nas actividades complementarias, tendo este a obriga de asistir ao centro no horario habitual. Nese caso o alumnado recibirá afondamento e/ou reforzo nas diferente materias mentres dure a actividade.

- É preciso a participación de alo menos 10 alumnos/as ou de máis do 70% do alumnado ao que se lle oferte a viaxe para poder levala a cabo.
- O alumnado poderá de xeito voluntario organizar actividades para recadar cartos.
- No caso das excursións didácticas fora da comunidade autónoma, o custo do transporte de desprazamento, ben sexa a un determinado aeroporto ou ben ao lugar de destino por facerse por estrada, correrá a cargo do centro ata un máximo de 1500€, non subvencionándose en ningún caso os posibles desprazamentos que fosen necesarios no lugar de destino.

3. PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO

Dentro da oferta formativa do centro está incluído un ciclo formativo modular de grao medio para adultos da familia de Informática e Comunicaci3ns: "Sistemas microinformáticos e redes".

Como todo ciclo, un dos módulos que ten que cursar e superar aquel alumnado con todos os módulos presenciais superados na avaliación ordinaria de xuño, é o de Formación en Centros de Traballo "FCT", cursando neste curso 2024-2025 a alumna que se relaciona a continuación:

NOME	EMPRESA	DATAS
LRC	ROGELIO LÓPEZ RODRÍGUEZ	Do 08/01/2025 ao 26/03/2025

4. PLAN DE FORMACIÓN PERMANENTE DO PROFESORADO

Neste curso académico 2024-2025 traballarase en tres liñas de actuación:

- Competencia en comunicación.
- Competencia didáctica.
- Competencia en educación inclusiva e coeducación.

Estas tres liñas desenvolveranse a través de catro itinerarios no que se enmarcarán catro grupos de traballo:

GT1: Continuación do proceso de internacionalización do IES Cabo Ortegal.	
Coordinadora	Laura Ferro Otero
Número de profesorado participante	5

GT2: Deseño de proxectos e propostas educativas inclusivas desde a biblioteca escolar.	
Coordinador	David Loureiro González
Número de profesorado participante	9

GT3: Polos creativos e comunidade do IES Cabo Ortegal	
Coordinadora	Beatriz Otero Esteban
Número de profesorado participante	11

GT4: Estratexias metodolóxicas/organizativas e recursos dende unha perspectiva inclusiva especialmente nas NEAE	
Coordinador	María Jesús Permuy Pérez
Número de profesorado participante	15

5. PLANS, PROXECTOS E PROGRAMAS NOS QUE PARTICIPA O CENTRO NO CURSO 2024-2025

5.1 PLAN DE POTENCIACIÓN DE LINGUAS ESTRANXEIRAS

Conscientes da importancia da aprendizaxe de linguas estranxeiras, o IES Cabo Ortegal, tal e como se viña facendo nos últimos anos, participa no plan de potenciación de linguas estranxeiras por diferentes vías.

AUXILIAR DE CONVERSA (Seguimento e avaliación)

Durante o presente curso, e debido á renuncia da auxiliar, este curso académico non dispoñemos ata esta data de persoa auxiliar de conversa asignada ao centro.

SECCIÓN BILINGÜE DE LINGUA INGLESA

Organizada polo Departamento de Tecnoloxía en colaboración co Departamento de Inglés, este curso impartirase a sección bilingüe no curso de 2º ESO.

Coordinadora	Mª Eugenia Orizales Lage
Profesora da sección bilingüe	Beatriz Otero Esteban
Alumnado ao que vai dirixido	2º da ESO

Todo aquel alumnado que forma parte da mesma, e que así o desexa, recibe unha hora de reforzo lingüístico os xoves pola tarde de 18:45 a 19:35 horas, impartida pola profesora coordinadora da Sección Bilingüe.

EDUEXCHANGES

Este curso académico o IES Cabo Ortegal segue a participar nesta iniciativa enmarcada na *Estratexia Galega de Linguas Estranxeiras 2020 (EDUlingüe)*, para o fomento e a mellora do plurilingüismo no ensino non universitario, na que se contemplan medidas e accións para a mellora da competencia lingüística en linguas estranxeiras. A través desta iniciativa promóvese o intercambio entre alumnado dun centro educativo de Francia axudando así a crear e consolidar proxectos de cooperación educativa e asociacións entre eles.

O alumnado de Francés dos cursos 3º e 4ª da ESO e de 1º de Bacharelato do IES Cabo Ortegal levará a cabo actividades conxuntas en francés relacionadas co deporte, música tradicional, o Xeoparque do Cabo Ortegal, radio escolar, visitas culturais, etc.

O persoal implicado así como o número de alumnos/as ao que vai dirixido é o seguinte:

Coordinadora	Laura Ferro Otero
Profesorado participante	Laura Ferro Otero, José Luís Sánchez Casal
Centro estranxeiro asociado	Lycée Simone Veil, Liffré (Bretagne), Francia.
Alumnado ao que vai dirixido	3º e 4ª da ESO e de 1º de Bacharelato (25 alumnas/os)

DIGITAL WEEK

Neste curso 2024-2025 o IES Cabo Ortegal participou e foi admitido nesta iniciativa da Consellería de Cultura, Educación, FP e Universidades para que o alumnado mellore as súas competencias en comunicación lingüística en inglés e dixitais, tentando a mellora da comunicación oral en lingua inglesa a través de actividades dixitais e outras complementarias que promovan a actividade física e a socialización.

O persoal implicado así como o número de alumnos/as ao que vai dirixido é o seguinte:

Coordinadora	María José Muíño Filgueira
Profesorado participante	María José Muíño Filgueira , Beatriz Otero Esteban
Alumnado ao que vai dirixido	3º da ESO (25 alumnas/os)
DATAS	Do 10 ao 16 de novembro

ERASMUS+

O IES Cabo Ortegal ven de desenvolver nos últimos dous cursos académicos o proxecto concedido Erasmus+ KA1 "Embaixadores do xeoparque do Cabo Ortegal" e que pretendeu fomentar no alumnado o coñecemento e respecto do patrimonio natural e cultural e a protección do medioambiente a través do estudo, análise e difusión das características deste xeoparque. Todo isto fixo que o alumnado se convertera en membro activo da sociedade e dun proxecto común máis global ademais de contribuír á internacionalización do centro.

Ao longo deste curso seguirase a traballar dentro do Plan de Formación Permanente do Profesorado nun grupo de traballo encamiñado á redacción e aprobación doutro proxecto nos vindeiros anos.

5.2 CLUB DE LECTURA

O Club de lectura “Ortegalendo” pretende mellorar a competencia lectora do alumnado do centro. O persoal implicado así como o número de alumnos/as ao que vai dirixido aínda está pendente pois o prazo de presentación está aberto no momento de envío desta PXA:

Coordinadora	Sara Filgueira Lorenzo
Profesorado participante	Ana María Bravo Martínez
Alumnado ao que vai dirixido	2 grupos de lectura ESO e Bacharelato (21 alumnas/os)

5.3 CLUB DE CIENCIAS

O Club de Ciencias preséntase este curso como continuidade do proxecto iniciado fai uns anos.

O persoal implicado así como o número de alumnos/as ao que vai dirixido é o seguinte:

Coordinador	Cristovo Taboada Rodríguez
Profesorado participante	Elisa Álvarez Fernández, Cristina Fernández Anllo, Gloria María Martínez Gómez, Beatriz Otero Esteban, Noelia Pérez Yáñez, Cristovo Taboada Rodríguez.
Alumnado ao que vai dirixido	Alumnado de 4º da ESO e de 1º e 2º de Bacharelato (60 alumnas/os)

5.4 POLOS CREATIVOS+

O centro participa dende o curso 22-23 na iniciativa Polos Creativos.

Esta iniciativa colaborativa e comunitaria, pretende albergar prácticas de investigación e experimentación, funcionando como centro de actividades no que se traballe a intelixencia artificial e outras tecnoloxías, o procesado audiovisual e artístico, a realidade virtual, o mecanizado de materiais, a electromecánica, a robótica, etc.

Enmarcado dentro do PFFP, o profesorado tivo a oportunidade de formarse nos dous últimos cursos académicos en diferentes ferramentas tecnolóxicas dos Polos (impresora 3D, cortadora láser, cortadora de vinilos...), e seguiráselle dando continuidade este curso 24-25 cun grupo de traballo orientado á metodoloxía para a creación de situacións de aprendizaxe co alumnado.

O persoal implicado así como o número de alumnos/as ao que vai dirixido é o seguinte:

Coordinadora	Beatriz Otero Esteban
Profesorado participante	Elisa Álvarez Fernández, Cristina Fernández Anllo, Laura Ferro Otero, Sara Filgueira Lorenzo, David Loureiro González, Gloria María Martínez Gómez, Eugenia Orizales Lage, Beatriz Otero Esteban, Noelia Pérez Yáñez, María Jesús Permuy Pérez, Cristovo Taboada Rodríguez.
Alumnado ao que vai dirixido	ESO e Bacharelato (144 alumnas/os)

5.5 EDIXGAL

O centro participa dende fai varios anos no proxecto Edixgal en todos os cursos da Educación Secundaria Obrigatoria, a excepción da materia de 1ª Lingua Estranxeira: Inglés en 3º e 4º da ESO.

O persoal implicado así como o número de alumnos/as ao que vai dirixido é o seguinte:

Coordinadora	Socorro Rey Rego
Profesorado participante	Profesorado da ESO (25 profesoras/es)
Alumnado ao que vai dirixido	ESO (111 alumnas/os)

5.6 PLAMBE

O IES Cabo Ortegal participa no Plan de Mellora de Bibliotecas Escolares dende o ano 2011. A continuidade foi presentada o pasado xullo de 2024.

Coordinadora	Sara Filgueira Lorenzo
Profesorado do equipo de Biblioteca	Ana María Bravo Martínez, David Loureiro González
Alumnado ao que vai dirixido	TODO o alumnado do centro

ANEXO 1: PLAN ANUAL DE LECTURA. ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DA BIBLIOTECA

O centro participa dende fai xa varios anos na convocatoria do Plan de Mellora de Bibliotecas Escolares, procurando incentivar e impulsar o desenvolvemento de proxectos de biblioteca escolar.

A biblioteca conta coa figura da **profesora responsable da biblioteca** que, xunto co equipo de biblioteca, ten unha labor non só técnica senón tamén pedagóxica, ofrecendo ao alumnado todas as oportunidades para o uso axeitado das fontes de información e o acceso á lectura como forma de lecer e medio de enriquecemento persoal.

Coordinadora Biblioteca Escolar	Sara Filgueira Lorenzo
Profesorado do Equipo de Biblioteca	Ana María Bravo Martínez, David Loureiro González

O plan anual de lectura, así como o de xestión, organización e actividades de biblioteca, figuran no ANEXO 1 deste Capítulo III.

ANEXO 2: ADDENDA DO PROXECTO LINGÜÍSTICO

Nesta addenda realízanse as concrecións anuais do Proxecto lingüístico informándose sobre o desenvolvemento de materias en lingua inglesa, a distribucións das materias impartidas en lingua galega e lingua castelá, e a información e valoración dos programas de actividades para o fomento da lingua galega realizados polo IES Cabo Ortegal no curso anterior así como a información do que se vai desenvolver neste curso académico.

A coordinadora do Equipo de Dinamización da Lingua Galega e o alumnado implicado e o que segue:

Coordinadora	Sara Filgueira
Alumnado ao que vai dirixido	Todo o alumnado do centro

A addenda figura no ANEXO 2 deste Capítulo III.

ANEXO 3: PLAN ANUAL DE ORIENTACIÓN

Este plan é elaborado polo Departamento de Orientación, cuxa Xefa de Departamento é a Orientadora María Jesús Permuy Pérez.

Nel se marcan as principais liñas de actuación que permitan organizar o funcionamento das titorías, así coma o conxunto de actividades que contribúan á orientación personalizada do alumando, tanto nos aspectos educativos coma nos persoais e profesionais.

Pretende dar unha resposta o máis axustada posible ás necesidades educativas, xerais e particulares, do alumnado do centro.

O plan figura no ANEXO 3 deste Capítulo III.

ANEXO 4: PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES FÍSICAS E HÁBITOS SAUDABLES

Este plan pretende marcar as liñas de actuacións necesarias para o fomento da práctica diaria de deporte, e de exercicio físico e actividade física durante a xornada escolar e a promoción dunha vida activa, saudable e autónoma. O plan é elaborado pola coordinadora María José Suances Peña, xefa do departamento de Educación Física.

A análise e valoración realizadas ao longo do curso servirán para a redacción do Plan que formará parte do Proxecto Educativo.

As concrecións das actuacións previstas neste curso 2024-2025 veñen reflectidas no ANEXO 4 deste Capítulo III.

ANEXO 5: PLAN DIXITAL

Este plan foi elaborado polo profesorado que forma parte do equipo TIC cuxo coordinador é Manuel Otero Rodríguez. Nel se recolle a análise da situación de partida do centro (para o que se utilizou fai dous anos a ferramenta SELFIE e o Test de Competencia Dixital Docente). O Plan de Acción para este curso 2024-2025 elaborouse a través da aplicación Educalidade, e figura no ANEXO 5 deste Capítulo III.

ANEXO 6: PLAN DE MELLORA DA AVALIACIÓN DIAGNÓSTICO 2024

Unha vez analizados os resultados obtidos na avaliación diagnóstico realizada polos dous cursos de 2º ESO do IES Cabo Ortegal en abril de 2024, e en base ás instrucións recibidas no relativo a como interpretar o informe de resultados,

elaborouse un informe que foi presentado ao Claustro de inicio de curso o 9 de setembro de 2024.

Dito informe foi analizado a través dos diferentes departamentos didácticos, que unha vez identificaron as destrezas e áreas de mellora, realizaron propostas (obxectivos e accións) encamiñadas á mellora das mesmas.

A análise e o plan anula de mellora figura como ANEXO 6 deste Capítulo III.

Manuel Otero Rodríguez, director do IES Cabo Ortegal de Cariño,

CERTIFICA:

Que a presente Programación Xeral Anual foi presentada nas sesións do Claustro e Consello Escolar celebradas o día 15 de outubro de 2024, en cumprimento do *artigo 103 do Título IV Capítulo IV do RD 324/1996, que formula o Regulamento Orgánico de Centro dos IES*, quedando aprobado o *Capítulo III* na sesión de Claustro anteriormente indicada.

E para que así conste aos efectos oportunos, asíñase a presente certificación co Visto e Prace do Presidente do Consello Escolar.

Cariño, a 15 de outubro de 2024

V. e Prace - O Director
Asdo. Manuel Otero Rodríguez (<i>asinado dixitalmente</i>)