



**AUTORIZACIÓN NOMINAL DAS FAMILIAS A TERCEIROS PARA A RECOLLIDA DE  
ALUMNADO NO CENTRO EN HORARIO LECTIVO**

**Deberá entregarse en conserxería antes de saír, e asinar no documento de saída.**  
Deberase xustificar a(s) falta(s) ante o/a titor/a, segundo as normas habituais

Alumno/a	Curso	Grupo

PARA CUBRIR POLO PAI/ NAI/ TITOR/A LEGAL

D./Dna. \_\_\_\_\_ con DNI n.º \_\_\_\_\_,  
en calidade de pai/ nai/ titor/a do alumno/a enriba indicado,

**AUTORIZO A**

D./Dna. \_\_\_\_\_ con DNI n.º \_\_\_\_\_ a  
**que recolla no meu nome o meu fillo/a no recinto do instituto, facéndose cargo del/dela ó longo do  
resto da xornada lectiva e eximindo o centro de calquera responsabilidade na súa custodia a partir  
do momento da súa saída.**

Data para a que se autoriza a saída: Hora para a que se autoriza a saída:

--	--

Asinado en Brión, na data indicada.

.....  
(o/a pai/ nai/ titor/a legal)