

**INVESTIGACIÓN E TRATAMENTO DA INFORMACIÓN \_ 2º ESO**

**IES AS BIZOCAS \_ CURSO 2022-23**

## ÍNDICE

---

1. Introducción e contextualización .....	3
2. Contribución ao desenvolvemento das competencias clave.....	4
2.1. Perfil competencial.....	4
3. Obxectivos da materia .....	12
4. Concreción para cada estándar de aprendizaxe: temporalización, grao mínimo de consecución para superar a materia, procedementos e instrumentos de avaliación .....	13
5. Concrecións metodolóxicas da materia.....	24
6. Materiais e recursos didácticos .....	24
7. Criterios sobre a avaliación, cualificación e promoción do alumnado.....	25
8. Indicadores de logro para avaliar o proceso do ensino e a práctica docente.....	26
9. Organización das actividades de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes.....	27
11. Deseño da avaliación inicial e medidas individuais ou colectivas que se poidan adoptar.....	27
12. Medidas de atención á diversidade.....	27
13. Concreción dos elementos transversais que se traballarán .....	28
14. Actividades complementarias e extraescolares programadas .....	28
15. Mecanismos de revisión, avaliación e modificación das programacións didácticas en relación cos resultados académicos e procesos de mellora.....	28

## 1. Introducción e contextualización.

Esta materia de libre configuración ten como finalidade facilitar o tratamento, de forma intensiva ao longo dun curso escolar, dos contidos que constitúen o núcleo da competencia informacional. Esta competencia aparece supeditada, na vixente normativa, á competencia dixital, e involucra un grupo de destrezas, coñecementos e actitudes imprescindibles para desenvolverse na sociedade da información.

O alumnado chega á ensinanza secundaria obrigatoria cun bagaxe moi diverso no que se refire ao uso, ao tratamento e á produción da información. A experiencia previa vai estar determinada pola vivencia anterior nunha biblioteca escolar con programas de traballo coa información ou ligada ás prácticas metodolóxicas activas ou de traballo por proxectos. A pesar de que materias do currículo recollen contidos relacionados coa búsqueda e o tratamento da información, existe a necesidade de intervir de maneira decidida para que todo o alumnado desenvolva habilidades, coñecementos e actitudes en relación coa información en distinto tipo de textos informativos en diferentes soportes e formatos, e poidan realizar pequenos traballos de investigación de carácter individual ou grupal cun mínimo de eficacia.

O desenvolvemento dos contidos que se propoñen na materia de Investigación e tratamento está ligado á biblioteca escolar do centro.

A biblioteca é o espazo educativo natural para o traballo coa información, xa que ofrece oportunidades de aprendizaxe con recursos impresos e dixitais, presentes ou accesibles a través da rede. Por outra parte, ten unha presenza líquida nos centros, na medida en que os seus recursos dixitais, e os físicos, poden estar accesibles en tódolos recantos do centro, e na medida tamén en que o seu papel fundamental é o de apoiar os programas e os proxectos de centro, así como o desenvolvemento do currículo.

## 2. Contribución dos estándares de aprendizaxe avaliados ao desenvolvemento das competencias clave.

### 2.1. Perfil competencial.

<b>COMPETENCIA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA - EXPRESIÓN ORAL (CCL-EO)</b>
INEIN3.4.1.- Formula preguntas sobre o tema sobre o que vai a investigar.
INEIN5.5.1.- Elabora material de apoio para as súas presentacións orais
INEIN5.5.2.- Realiza sinxelas presentacións para amosar o resultado dos seus traballos de investigación.
INEIN5.9.2.- Defende con argumentos as opinións e respecta o traballo alieo.
INEIN5.9.3.- Escolta con atención as presentacións dos compañeiros e das compañeiras, e valora con argumentos o seu traballo.
INEIN3.4.1.- Formula preguntas sobre o tema sobre o que vai a investigar.
<b>COMPETENCIA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA - EXPRESIÓN ESCRITA (CCL-EE)</b>
INEIN3.2.1.- Elabora un esquema do traballo que se vaia realizar.
INEIN4.4.1.- Sintetiza a información atopada en función dos obxectivos do traballo.
INEIN4.5.1.- Compila as fontes consultadas e citaas correctamente.
INEIN5.1.1.- Realiza esquemas, mapas conceptuais, guións, etc, para organizar a información recuperada.
INEIN5.2.1.- Representa mediante gráficos, diagramas, cadros de dobre entrada, organigramas, etc. parte da información recuperada.
INEIN5.3.1.- Elabora guións para estruturar os textos creados a partir da información reunida.
INEIN5.4.1.- Presenta os seus traballos segundo unhas pautas consensuadas: paxinación, índice, bibliografía ,etc.
INEIN5.4.2.- Elabora textos propios mediante un procesador de textos
INEIN5.6.2.- Segue unha pauta para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes,etc

## COMPETENCIA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA - EXPRESIÓN ESCRITA (CCL-EE)

INEIN5.8.1.- Respecta unhas pautas mínimas na produción de textos dixitais

## COMPETENCIA APRENDER A APRENDER (CAA)

INEIN1.1.1.- Utiliza a biblioteca do seu centro para cubrir necesidades de lectura e información.

INEIN1.1.2.- Utiliza a biblioteca do centro na procura de recursos informativos para os seus traballos individuais e grupais.

INEIN1.3.1.- Diferencia os documentos informativos en función do seu contido.

INEIN1.3.2.- Acode ás fontes orais de referencia no seu contorno máis próximo para determinadas necesidades informativas

INEIN1.3.3.- Accede de forma autónoma a contidos audiovisuais, presenciais ou virtuais.

INEIN1.4.1.- Distingue as ideas principais das secundarias nos documentos consultados.

INEIN1.4.2.- Recupera de forma eficaz contidos informativos dos recursos dixitais.

INEIN1.5.1.- Identifica e respecta a autoría de textos e imaxes.

INEIN2.1.1.- Identifica os códigos da CDU polos que están organizados os fondos

INEIN2.1.2.- Recupera facilmente os documentos que precisa.

INEIN2.2.1.- Realiza procuras no catálogo por autor/a, título ou materia

INEIN2.2.2.- Localiza documentos en función das súas necesidades informativas, no catálogo web da biblioteca.

INEIN2.4.1.- Usa internet de xeito autónomo para resolver necesidades de información.

INEIN2.5.1.-Establece un sistema de procura eficaz de información.

INEIN2.5.2.- Utiliza palabras clave e aplica estratexias eficaces de procura para localizar información na web.

INEIN2.5.3.- Identifica produtos informativos diferentes en función das súas necesidades e dos seus obxectivos de traballo.

## COMPETENCIA APRENDER A APRENDER (CAA)

INEIN2.5.4.- Emprega prensa e revistas dixitais como fonte informativa.
INEIN2.8.1.- Distingue webs fiables en función de determinados criterios: autoría, data de actualización, tipo de dominio, finalidades, publicidade, contrato, etc.
INEIN2.10.1.- Compara a información recollida en diversas fontes informativas na rede.
INEIN2.10.2.- Contrasta a información recollida na rede con outras fontes orais ou impresas.
INEIN3.1.1.- Identifica os obxectivos do traballo de investigación e as súas fases.
INEIN3.2.1.-Elabora un esquema do traballo que se vaia realizar.
INEIN3.3.1.- escoita aos integrantes do grupo, garda a quenda de palabra, argumenta as súas opinión e respecta as opinión dos demais.
INEIN3.3.2.- Contribúe á distribución de tarefas e responsabilízase das que lle corresponden
INEIN3.4.1.- Formula preguntas sobre o tema sobre o que vai a investigar.
INEIN3.5.1.- Concreta os conceptos clave que van guiar o traballo de procura de información.
INEIN4.1.1.- Identifica o tipo de información que precisa en función duns obxectivos
INEIN4.1.2.- Localiza os recursos dispoñibles e acordos á súa necesidade informativa.
INEIN4.1.3.-Concreta o proceso de procura de información.
INEIN4.1.4.- Escolle os recursos informativos que precisa de forma eficaz.
INEIN4.2.1.-Comprende e analiza textos continuos e discontinuos e sabe extraer as ideas principais.
INEIN4.2.2.- Deduce información implícita ou explícita dos contidos audiovisuais e dos textos dos medios de comunicación.
INEIN4.3.1.- Selecciona a información tras valorala seguindo uns determinados criterios (pertinencia, veracidade, fiabilidade,etc.)
INEIN4.4.1.- Sintetiza a información atopada en función dos obxectivos do traballo.

## COMPETENCIA APRENDER A APRENDER (CAA)

INEIN4.5.1.- Compila as fontes consultadas e citaas correctamente.

INEIN5.1.1.- Realiza esquemas, mapas conceptuais, guións, etc, para organizar a información recuperada.

INEIN5.2.1.-Representa mediante gráficos, diagramas, cadros de dobre entrada, organigramas, etc. parte da información recuperada.

INEIN5.3.1.- Elabora guións para estruturar os textos creados a partir da información reunida.

INEIN5.4.1.- Presenta os seus traballos segundo unhas pautas consensuadas: paxinación, índice, bibliografía ,etc

INEIN5.5.2.- Realiza presentacións sinxelas para amosar o resultado dos seus traballos de investigación.

INEIN5.6.1.- Cita con corrección os libros consultados

INEIN5.6.2.- Segue unha pauta para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes,etc.

INEIN5.10.1.- Avalía, a través dos instrumentos que se lle ofrecen, a súa participación no proceso dun traballo de investigación, individual ou grupal

INEIN5.10.2.- Identifica e valora as aprendizaxes realizadas.

INEIN5.10.3.- Valora con criterio e respecto o traballo das outras persoas.

## COMPETENCIA DIXITAL (CD)

INEINB1.1.1. Utiliza a biblioteca do seu centro para cubrir necesidades de lectura e de información.

INEINB1.1.2. Utiliza a biblioteca do centro na procura de recursos informativos para os seus traballos individuais e grupais.

INEINB1.3.1. Diferencia os documentos informativos en función do seu contido.

INEINB1.4.2. Recupera de forma eficaz contido informativo dos recursos dixitais.

INEINB2.2.1. Realiza procuras no catálogo por autor/a, título ou materia.

INEINB2.2.2. Localiza documentos, en función das súas necesidades informativas, no catálogo web da biblioteca.

## COMPETENCIA DIXITAL (CD)

INEINB2.4.1. Usa internet de xeito autónomo para resolver necesidades de información.

INEINB2.4.2. Utiliza internet valorando as características deste medio en relación a aspectos como a permanencia, a fiabilidade, a veracidade, a organización, a selección, a gratuidade, a dispoñibilidade, a autoría, etc.

INEINB2.5.1. Establece un sistema de procura eficaz de información.

INEINB2.5.2. Utiliza palabras clave e aplica estratexias eficaces de procura para localizar información na web.

INEINB2.5.3. Identifica produtos informativos diferentes en función das súas necesidades e dos seus obxectivos de traballo.

INEINB2.5.4. Emprega prensa e revistas dixitais como fonte informativa.

INEINB2.6.1. Intervén nas redes sociais creadas no seu centro respectando as finalidades para as que foron creadas: educativa, participativa, etc.

INEINB2.7.1. Navega por internet con seguridade preservando a súa identidade e a súa privacidade.

INEINB2.8.1. Distingue webs fiables en función de determinados criterios: autoría, data de actualización, tipo de dominio, finalidades, publicidade, contacto, etc.

INEINB2.9.1. Emprega as creacións colectivas en internet: Wikipedia, Galipedia, etc.

INEINB2.10.1. Compara a información recollida en distintas fontes informativas na rede.

INEINB2.10.2. Contrasta a información recollida na rede con outras fontes orais ou impresas.

INEINB4.1.1. Identifica o tipo de información que precisa en función duns obxectivos.

INEINB4.1.2. Localiza os recursos dispoñibles e acordes á súa necesidade informativa.

INEINB4.1.3. Concreta o proceso de procura de información

INEINB4.1.4. Escolle os recursos informativos que precisa de forma eficaz.

INEINB4.2.1. Comprende e analiza textos continuos e descontínuos, e sabe extraer as ideas principais.

INEINB4.2.2. Deduce información implícita ou explícita dos contidos audiovisuais e dos textos dos medios de comunicación.

## COMPETENCIA DIXITAL (CD)

INEINB4.3.1. Selecciona a información tras valorala seguindo uns determinados criterios (pertinencia, veracidade, fiabilidade, etc.).

INEINB4.4.1. Sintetiza a información atopada en función dos obxectivos do traballo.

INEINB4.5.1. Compila as fontes consultadas e citaas correctamente.

INEINB5.1.1. Realiza esquemas, mapas conceptuais, guións, etc., para organizar a información recuperada.

INEINB5.2.1. Representa mediante gráficos, diagramas, cadros de dobre entrada, organigramas, etc., parte da información recuperada.

INEINB5.3.1. Elabora guións para estruturar os textos creados a partir da información reunida.

INEINB5.4.1. Presenta os seus traballos segundo unhas pautas consensuadas: paxinación, índice, bibliografía, etc.

INEINB5.4.2. Elabora textos propios mediante un procesador de textos.

INEINB5.5.1. Elabora material de apoio para as súas presentacións orais.

INEINB5.5.2. Realiza sinxelas presentacións para amosar o resultado dos seus traballos de investigación.

INEINB5.6.1. Cita con corrección os libros consultados.

INEINB5.6.2. Segue unha pauta para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes, etc.

INEINB5.7.1. Incorpora imaxes aos seus traballos de investigación.

INEINB5.8.1. Respecta unhas pautas mínimas na produción de textos dixitais.

## SENTIDO DE INICIATIVA E ESPÍRITO EMPRENDEDOR (CSIEE)

INEINB1.1.1. Utiliza a biblioteca do seu centro para cubrir necesidades de lectura e de información.

INEINB1.3.1. Diferencia os documentos informativos en función do seu contido.

INEINB1.3.3. Accede de forma autónoma a contidos audiovisuais, presenciais ou virtuais.

## SENTIDO DE INICIATIVA E ESPÍRITO EMPRENDEDOR (CSIEE)

INEINB2.1.2. Recupera facilmente os documentos que precisa.

INEINB2.2.1. Realiza procuras no catálogo por autor/a, título ou materia.

INEINB2.2.2. Localiza documentos, en función das súas necesidades informativas, no catálogo web da biblioteca.

INEINB2.4.1. Usa internet de xeito autónomo para resolver necesidades de información.

INEINB2.5.1. Establece un sistema de procura eficaz de información.

INEINB2.5.2. Utiliza palabras clave e aplica estratexias eficaces de procura para localizar información na web.

INEINB2.6.1. Intervén nas redes sociais creadas no seu centro respectando as finalidades para as que foron creadas: educativa, participativa, etc.

INEINB2.7.1. Navega por internet con seguridade preservando a súa identidade e a súa privacidade.

INEINB3.1.1. Identifica os obxectivos do traballo de investigación e as súas fases.

INEINB5.9.1. Participa na presentación oral dos traballos elaborados.

INEINB5.9.2. Defende con argumentos as opinións propias e respecta o traballo alleo.

INEINB5.10.1. Avalía, a través dos instrumentos que se lle ofrecen, a súa participación no proceso dun traballo de investigación, individual ou grupal.

INEINB5.10.2. Identifica e valora as aprendizaxes realizadas.

INEINB5.10.4. Incorpora as aprendizaxes realizadas a novos procedementos de traballo e de relación no medio escolar e social.

## COMPETENCIA SOCIAL E CÍVICA (CSC)

INEINB1.2.1. Utiliza outros tipos de biblioteca aos que pode ter acceso no seu contorno máis próximo.

INEINB1.5.1. Identifica e respecta a autoría de textos ou imaxes.

INEINB2.6.1. Intervén nas redes sociais creadas no seu centro respectando as finalidades para as que foron creadas: educativa, participativa, etc.

## COMPETENCIA SOCIAL E CÍVICA (CSC)

INEINB2.7.1. Navega por internet con seguridade preservando a súa identidade e a súa privacidade.

INEINB2.9.1. Emprega as creacións colectivas en internet: Wikipedia, Galipedia, etc.

INEINB3.3.1. Escoita aos integrantes do grupo, garda a quenda de palabra, argumenta as súas opinións e respecta as opinións das outras persoas.

INEINB3.3.2. Contribúe á distribución de tarefas e responsabilízase das que lle corresponden.

INEINB4.5.1. Compila as fontes consultadas e citaas correctamente.

INEINB5.6.1. Cita con corrección os libros consultados.

INEINB5.6.2. Segue unha pauta para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes, etc.

INEINB5.9.2. Defende con argumentos as opinións propias e respecta o traballo alleo.

INEINB5.9.3. Escoita con atención as presentacións dos compañeiros e das compañeiras, e valora con argumentos o seu traballo.

INEINB5.10.3. Valora con criterio e respecto o traballo das outras persoas.

## CONCIENCIA E EXPRESIÓN CULTURAL (CCEC)

INEINB1.1.1. Utiliza a biblioteca do seu centro para cubrir necesidades de lectura e de información.

INEINB4.5.1. Compila as fontes consultadas e citaas correctamente.

INEINB5.6.1. Cita con corrección os libros consultados.

INEINB5.7.1. Incorpora imaxes aos seus traballos de investigación.

### 3. Concreción dos obxectivos da materia.

Esta materia contribuirá a conseguir os obxectivos da Educación Secundaria Obrigatoria de maneira que o alumnado sexa capaz de desenvolver as capacidades que lle permitan:

- a) Asumir responsablemente os seus deberes, coñecer e exercer os seus dereitos no respecto ás outras persoas, practicar a tolerancia, a cooperación e a solidariedade entre as persoas e grupos, exercitarse no diálogo afianzando os dereitos humanos como valores comúns dunha sociedade plural e prepararse para o exercicio da cidadanía democrática.
- b) Desenvolver e consolidar hábitos de disciplina, estudo e traballo individual e en equipo como condición necesaria para unha realización eficaz das tarefas do aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.
- c) Valorar e respectar a diferenza de sexos e a igualdade de dereitos e oportunidades entre eles. Rexeitar a discriminación das persoas por razón de sexo ou por calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. . Rexeitar os estereotipos que supoñan a discriminación entre homes e mulleres, así como calquera manifestación de violencia contra a muller.
- d) Fortalecer as súas capacidades afectivas en tódolos ámbitos da personalidade e nas súas relacións coas demais persoas, así como rexeitar a violencia, os prexuízos de calquera tipo e os comportamentos sexistas, e resolver pacificamente os conflitos.
- e) Desenvolver destrezas básicas na utilización das fontes de información, para adquirir novos coñecementos con sentido crítico. Adquirir unha preparación básica no campo das tecnoloxías, especialmente as da información e a comunicación.
- f) Concibir o coñecemento científico como un saber integrado, que se estrutura en materias, así como coñecer e aplicar os métodos para identificar os problemas en diversos campos do coñecemento e da experiencia.
- g) Desenvolver o espírito emprendedor e a confianza en sí mesmo, a participación, o sentido crítico, a iniciativa persoal e a capacidade para aprender a aprender, planificar, tomar decisións e asumir responsabilidades.
- h) Comprender e expresar con corrección, oralmente e por escrito, en lingua galega e en lingua castelá, textos e mensaxes complexos, e iniciarse no coñecemento, na lectura e no estudo da literatura.
- i) Comprender e expresarse nunha ou máis linguas estranxeiras de maneira apropiada.
- j) Coñecer, valorar e respectar os aspectos básicos da cultura e da historia propias e das outras persoas, así como o patrimonio artístico e cultural. Coñecer mulleres e homes que realizaron achegas importantes á cultura e á sociedade galega, ou a outras culturas do mundo.
- k) Coñecer e aceptar o funcionamento do propio corpo e o das outras persoas, respectar as diferencias, afianzar os hábitos de coidado e saúde corporais, e incorporar a educación física e a práctica do deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Coñecer e valorar a dimensión humana da sexualidade en

toda a súa diversidade. Valorar criticamente os hábitos sociais relacionados coa saúde, o consumo, o cuidado dos seres vivos e o medio ambiente, contribuíndo a súa conservación e á súa mellora.

**l)** Apreciar a creación artística e comprender a linguaxe das manifestacións artísticas, utilizando diversos medios de expresión e representación.

**m)** Coñecer e valorar os aspectos básicos do patrimonio lingüístico, cultural, histórico e artístico de Galicia, participar na súa conservación e na súa mellora, e respectar a diversidade lingüística e cultural como dereito dos pobos e das persoas, desenvolvendo actitudes de interese e respecto cara o exercicio de este dereito.

**n)** Coñecer e valorar a importancia do uso da lingua galega como elemento fundamental para o mantemento da identidade de Galicia, e como medio de relación interpersoal e expresión de riqueza cultural nun contexto plurilingüe, que permite a comunicación con outras linguas, en especial coas pertencentes á comunidade lusófona.

#### **4. Desenvolvemento dos estándares de aprendizaxe: temporalización, mínimo para a materia e procedementos e instrumentos de avaliación.**

##### ***Bloque 1: A biblioteca, punto de acceso á cultura impresa e dixital***

<b>Estándares de aprendizaxe</b>	<b>Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe</b>	<b>T 1</b>	<b>T 2</b>	<b>T 3</b>	<b>Criterios de cualificación</b>	<b>CC</b>
B1.1.1 Utiliza a biblioteca do seu centro para cubrir necesidades de lectura e información.	Emprega a biblioteca do centro nalgunha ocasión para ler e buscar información sobre un tema determinado. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica competencias.	CD CAA CSIEE CCEC
B1.1.2 Utiliza a biblioteca do centro na procura de recursos informativos para os seus traballos individuais e grupais.	Acude á biblioteca do centro para conseguir información para elaborar traballos individuais e grupais, ao menos unha vez á semana.	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Escala de observación.	CCL CD CAA
B1.2.1 Utiliza outros tipos de bibliotecas aos que pode ter acceso no seu contorno máis próximo.	Acude a algunha biblioteca da súa vila ao menos nunha ocasión para acadar información sobre un tema proposto.	X			Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Escala de observación	CSC

B1.3.1 Diferencia os documentos informativos en función do seu contido.	Sabe diferenciar minimamente textos en función do seu contido informativo.	X			Procedementos: Probas específicas.  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CD CAA CSIEE
B1.3.2 Acode ás fontes orais de referencia no seu contorno máis próximo para determinadas necesidades informativas.	Recopila algún tipo de información de fontes orais no seu contorno máis próximo. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Proba escrita. Rúbrica competencias.	CCL CAA
B1.3.3 Accede de forma autónoma a contidos audiovisuais, presenciais ou virtuais.	Sabe buscar algunha información de forma autónoma en canto a contidos audiovisuais, presenciais ou virtuais.	X	X	X	Procedementos: Probas específicas .  Instrumentos: Rúbrica competencias.	CSIEE CAA
B1.4.1 Distingue as ideas principais das secundarias nos documentos consultados	Identifica e distingue de modo moi elemental ideas principais e secundarias. Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas.  Instrumentos: Proba escrita. Rúbrica competencias.	CCL CAA
B1.4.2 Recupera de forma eficaz contidos informativos dos recursos dixitais.	Sabe recuperar algún contido informativo dos recursos dixitais. Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CCL CAA CD
B1.5.1 Identifica e respecta a autoría de textos e imaxes.	Recoñece e respecta o autor ou autora dalgún dos documentos e imaxes consultadas.		X	X	Procedementos: Probas específicas.  Instrumentos: Rúbrica competencias.	CSC CAA CCEC

**Bloque 2: Fontes informativas. Localización e selección.**

<b>Estándares de aprendizaxe</b>	<b>Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe</b>	<b>T 1</b>	<b>T 2</b>	<b>T 3</b>	<b>Criterios de cualificación</b>	<b>CC</b>
B2.1.1 Identifica os códigos da CDU polos que están organizados os fondos.	Coñece os códigos da CDU polos que están organizados os fondos da biblioteca.	X			Procedementos: Probas específicas.  Instrumentos: Proba práctica	CCL CAA
B2.1.2 Recupera facilmente os documentos que precisa.	Realiza algunha búsqueda e recupera de modo autónomo documentos que precisa. Rúbrica competencias , grao mínimo	X			Procedementos: Probas específicas  Instrumentos:  Proba práctica Rúbrica competencias.	CAA CSIEE
B2.2.1 Realiza procuras no catálogo por autor/a, título ou materia.	Sabe buscar no catálogo web algún documento que necesita en función do autor/a, título ou materia. Rúbrica competencias , grao mínimo	X			Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CAA CD CSIEE
B2.2.2 Localiza documentos en función das súas necesidades informativas, no catálogo web da biblioteca.	Sabe localizar algún documento no catálogo web. Rúbrica competencias , grao mínimo	X			Procedementos:  Observación sistemática  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CAA CD CSIEE
B2.4.1 Usa internet de xeito autónomo para resolver necesidades de información.	Sabe acceder a internet de xeito autónomo na procura dalgún tipo de información. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica competencias.	CD CAA CSIE E

B2.4.2 Utiliza internet valorando as características deste medio en relación a aspectos como a permanencia, a fiabilidade, a veracidade, a organización, selección, gratuidade, a dispoñibilidade, a autoría, etc.	Sabe empregar internet valorando mínimamente características como fiabilidade, veracidade, a organización, selección,...	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática.  Instrumentos: Escala de observación Rúbrica competencias.	CD
B2.5.1 Establece un sistema de procura eficaz de información.	Sabe realizar unha búsqueda mínimamente eficaz. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica	CD CAA CSIE E
B2.5.2 Utiliza palabras clave e aplica estratexias eficaces de procura para localizar información na web.	Emprega nalguna ocasión palabras clave para facilitar a búsqueda en cuestión. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Escala de observación Rúbrica competencias	CD CAA CSIE E
B2.5.3 Identifica produtos informativos diferentes en función das súas necesidades e dos seus obxectivos de traballo.	Sabe diferenciar algún documento informativo en función das súas necesidades e obxectivos para elaborar o seu traballo. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba práctica Rúbrica competencias	CD CAA
B2.5.4 Emprega prensa e revistas dixitais como fonte informativa.	Utiliza polo menos algunha vez algún tipo de revista ou periódico como fonte informativa.	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Escala de observación	CD CAA
B2.6.1 Intervén nas redes sociais creadas no seu centro respectando as finalidades para as que foron creadas: educativas, participativa,...	Participa polo menos nunha ocasión nas redes sociais do centro. Rúbrica competencias, grao mínimo		X	X	Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Escala de observación Rúbrica competencias.	CD CSC CSIEE

B2.7.1 Navega por internet con seguridade preservando a súa identidade e a súa privacidad.	Sabe navegar por internet con un mínimo de seguridade preservando a súa identidade e a súa privacidad. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica competencias	CD CSC CSIEE
B2.8.1 Distingue webs fiables en función de determinados criterios: autoría, data de actualización, tipo de dominio, finalidades, publicidade, contrato, etc.	Sabe diferenciar algunha web fiable en función de determinados criterios: autoría, data de actualización, tipo de dominio, finalidades, publicidade, contrato, etc. Rúbrica competencias, grao mínimo		X	X	Procedementos: Probos específicas  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B2.9.1 Emprega as creacións colectivas en internet: wikipedia, galipedia,etc.	Emprega nalgunha ocasión as creacións colectivas en internet: wikipedia, galipedia,etc	X	X	X	Procedementos: Probos específicas  Instrumentos: Proba práctica	CD CSC
B2.10.1 Compara a información recollida en diversas fontes informativas na rede.	Compara nalgunha ocasión a información recollida en diversas fontes informativas na rede. Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica	CCL CD CAA
B2.10.2 Contrasta a información recollida na rede con outras fontes orais ou impresas.	Contrasta de modo elemental a a información recollida na rede con outras fontes orais ou impresas. Rúbrica competencias, grao	X	X	X	Procedementos: Probos específicas. Instrumentos: Proba escrita. Rúbrica competencias.	CCL CD CAA

**Bloque 3: Organizarse para investigar.**

<b>Estándares de aprendizaxe</b>	<b>Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe</b>	<b>T 1</b>	<b>T 2</b>	<b>T 3</b>	<b>Criterios de cualificación</b>	<b>CC</b>
B3.1.1 Identifica os obxectivos do traballo de investigación e as súas fases.	Identifica algún dos obxectivos do traballo de investigación e as súas fases. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CAA CSIEE
B3.2.1 Elabora un esquema do traballo que se vaia realizar.	Sabe elaborar un esquema básico do traballo que se vai a realizar. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CCL CAA
B3.3.1 Escoita aos integrantes do grupo, garda a quenda de palabra, argumenta as súas opinión e respecta as opinión dos demais.	Sabe escoitar e respectar habitualmente aos integrantes do grupo, gardando a quenda de palabra e argumentando as súas opinións. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica competencias.	CCL CAA CSC
B3.3.2 Contribúe á distribución de tarefas e responsabilízase das que lle corresponden.	Contribúe nalgunha ocasión á distribución de tarefas e responsabilízase das que lle corresponden. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica	CAA CSC
B3.4.1 Formula algunhas preguntas sobre o tema sobre o que vai a investigar.	Formula algunhas preguntas sobre o tema sobre o que vai a investigar.	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación.	CCL CAA
B3.5.1 Concreta os conceptos clave que van guiar o traballo de procura de información.	Concreta algún concepto clave que vai guiar o traballo de procura de información. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica	CCL CAA

**Bloque 4: Procura e tratamento da información.**

<b>Estándares de aprendizaxe</b>	<b>Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe</b>	<b>T 1</b>	<b>T 2</b>	<b>T 3</b>	<b>Criterios de cualificación</b>	<b>CC</b>
B4.1.1 Identifica o tipo de información que precisa en función duns obxectivos.	Identifica algún tipo de información que precisa en función duns obxectivos. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B4.1.2 Localiza os recursos disponibles e acordes á súa necesidade informativa.	Sabe localizar algún dos recursos disponibles e acordes á súa necesidade informativa. Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B4.1.3 Concreta o proceso de procura de información.	Concreta dun modo elemental o proceso de procura de información Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B4.1.4 Escolle os recursos informativos que precisa de forma eficaz.	Escolle os recursos informativos que precisa de forma suficientemente eficaz.	X	X	X	Procedementos : Observación sistemática  Instrumentos : Escala de observación	CCL CD CAA
B4.2.1 Comprende e analiza textos continuos e descontínuos e sabe extraer as ideas principais.	Comprende e analiza algún texto continuo e descontínuo e sabe extraer algunha das ideas principais. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba escrita Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B4.2.2 Deduce información implícita ou explícita dos contidos audiovisuais e dos textos dos medios de comunicación.	É capaz de deducir algún tipo de información implícita ou explícita dos contidos audiovisuais e dos textos dos medios de comunicación. Rúbrica competencias , grao mínimo		X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba escrita Rúbrica competencias.	CCL CD CAA

<b>Estándares de aprendizaxe</b>	<b>Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe</b>	<b>T 1</b>	<b>T 2</b>	<b>T 3</b>	<b>Criterios de cualificación</b>	<b>CC</b>
B4.3.1 Selecciona a información tras valorala seguindo uns determinados criterios (pertinencia, veracidade, fiabilidade,etc.)	Sabe seleccionar mínimamente a información tras valorala seguindo uns determinados criterios (pertinencia, veracidade, fiabilidade,etc.) Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba escrita Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B4.4.1 Sintetiza a información atopada en función dos obxectivos do traballo.	Sabe sintetizar dun modo básico a información atopada en función dos obxectivos do traballo. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba escrita Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B4.5.1 Compila as fontes consultadas e citaas correctamente.	Compila algunha das fontes consultadas e citaas correctamente. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Observación sistemática  Instrumentos: Proba escrita Rúbrica competencias.	CCL CD CAA CSC CCEC

**Bloque 5: Xeración de contidos e comunicación.**

<b>Estándares de aprendizaxe</b>	<b>Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe</b>	<b>T 1</b>	<b>T 2</b>	<b>T 3</b>	<b>Criterios de cualificación</b>	<b>CC</b>
B5.1.1 Realiza esquemas, mapas conceptuais, guións, etc, para organizar a información recuperada.	Sabe elaborar dun modo elemental esquemas, mapas conceptuais, guións, etc, para organizar a información recuperada. Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B5.2.1 Representa mediante gráficos, diagramas, cadros de dobre entrada, organigramas, etc. parte da información recuperada.	Sabe representar mínimamente algunha información mediante gráficos, diagramas e organigramas.		X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba práctica	CCL CD CAA
B5.3.1 Elabora guións para estruturar os textos creados a partir da información reunida.	Elabora algún guión para estruturar os textos creados a partir da información reunida. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B5.4.1 Presenta os seus traballos segundo unhas pautas consensuadas: paxinación, índice, bibliografía ,etc.	Presenta os traballos seguindo un mínimo de pautas: portada, paxinación, índice, bibliografía. Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Elaboración dos traballos.  Instrumentos: Exposición dos traballos. Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B5.4.2 Elabora textos propios mediante un procesador de textos.	Elabora textos propios empregando algún procesador de textos. Rúbrica competencias, grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Realización de textos. Instrumentos: Proba escrita. Rúbrica competencias.	CCL CD

B5.5.1 Elabora material de apoio para as súas presentación orais.	Sabe elaborar un material básico de apoio para as súas presentación orais Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas.  Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica competencias.	CCL CD
B5.5.2 Realiza sinxelas presentacións para amosar o resultado dos seus traballos de investigación.	Realiza exposicións dun modo básico para amosar o resultado dos seus traballos de investigación. Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Exposición do traballo.  Instrumentos: Rúbrica competencias.	CCL CD CAA
B5.6.1 Cita con corrección os libros consultados.	Cita con un mínimo de corrección algún dos libros consultados. Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática. Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica competencias.	CAA CD CSC CCEC
B5.6.2 Segue unha pauta para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes,etc	Segue unha pauta mínima para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes,etc Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Escala de observación Rúbrica competencias.	CCL CD CAA CSC
B5.7.1 Incorpora algunha imaxe aos seus traballos de investigación.	Incorpora algunha imaxe aos seus traballos de investigación. Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática. Instrumentos: Proba práctica Escala de observación Rúbrica competencias.	CD CCE C
B5.8.1 Respecta unhas pautas mínimas na produción de textos dixitais	Sabe respectar unhas pautas mínimas na produción de textos dixitais Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática.  Instrumentos: Proba práctica Rúbrica competencias.	CCL CD

B5.9.1 Participa na presentación oral dos traballos elaborados.	Participa como mínimo unha vez no trimestre na presentación oral dos traballos elaborados Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Exposición oral dos traballos. Instrumentos: Proba oral. Rúbrica competencias.	CCL CSIEE
B5.9.2 Defende con argumentos as opinións e respecta o traballo alleo.	Defende con algún argumento as opinións e respecta o traballo alleo. Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática  Instrumentos: Escala de observación Rúbrica competencias.	CCL CSC CSIEE
B5.9.3 Escoita con atención as presentación dos compañeiros e das compañeiras, e valora con argumentos o seu traballo.	Escoita con un mínimo de atención as presentación dos compañeiros e das compañeiras, e valora con algún argumento o seu traballo.  Rúbrica competencias , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática.  Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica competencias.	CCL CSC
B5.10.1 Avalía, a través dos instrumentos que se lle ofrecen, a súa participación no proceso dun traballo de investigación, individual ou grupal	Avalía, dun modo básico, a súa participación no proceso dun traballo de investigación, individual ou grupal.	X	X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Test de avaliación.	CAA CSIE E
B5.10.2 Identifica e valora as aprendizaxes realizadas.	Sabe identificar e valorar mínimamente algunhas aprendizaxes realizadas.		X	X	Procedementos: Probas específicas  Instrumentos: Proba práctica	CAA CSIE E
B5.10.3 Valora con criterio e respecto o traballo das outras persoas.	Valora con un mínimo de criterio e respecto o traballo das outras persoas.	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática.  Instrumentos: Escala de observación	CAA CSC
B5.10.4 Incorpora as aprendizaxes realizadas a novos procedementos de traballo e de relación no medio escolar e social.	Sabe incorporar as aprendizaxes realizadas a algún dos novos procedementos de traballo e de relación no medio escolar e social. Rúbrica competencias, grao mínimo		X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica competencias.	CAA CSIE E

## 5. Metodoloxía.

A metodoloxía responde a traballos por proxectos, a máis adecuada para esta materia para garantir o tratamento de tódolos contidos previstos e a adquisición dos estándares de avaliación que se propoñen. Esta materia non se pode abordar de maneira lineal nin teórica. Non se trata de desenvolver os bloques como compartimentos estancos ou propostas diferenciadas. Ao contrario, o desenvolvemento da competencia informacional require o deseño de situacións contextualizadas que obriguen á resolución dun problema ou á realización dun produto, textual ou audiovisual, como resposta a unha necesidade de información.

A metodoloxía de proxectos ( en cada avaliación o alumnado presentará un traballo individual e colaborarán, a ser posible, nun grupal) resulta a máis adecuada para a adquisición dos estándares de aprendizaxe que se propoñen, pois requiren a identificación dunha necesidade informativa, a planificación e a distribución de tarefas entre os membros dun grupo, a realización de pequenas investigacións e tarefas integradas de cara á elaboración dun produto final que necesitamos comunicar. Os traballos de investigación de carácter interdisciplinar, que responden á metodoloxía de proxectos ou problemas, enfrontan ao alumnado a situacións de contacto con información para as cales debe desenvolver coñecementos, habilidades e actitudes complexas.

Traballar este tipo de proxectos axudaralles non soamente a adquirir habilidades de uso, tratamento e produción de información: permitiralles construír o seu propio coñecemento e adquirir competencia de aprender a aprender, entre outras. É por isto polo que se intentará o tratamento dos contidos propostos a partir dun tema, un problema ou a necesidade de coñecer, comprender e comunicar os seus descubrimentos, sobre unha situación do seu contexto máis próximo ou doutras realidades ás que pode acceder o alumnado.

O proceso de xestión da búsqueda, recuperación, análise, tratamento, comunicación e aplicación alcanzarán diferentes niveis de complexidade adaptándose á situación informativa que se deseñe ao nivel competencial do alumnado.

## 6. Materiais e recursos didácticos.

Non contamos con libro de texto para esta materia. O ensino da mesma terá lugar nas **aulas de ordenadores** e nalgúns ocasións na biblioteca, coñecendo e empregando os recursos nela dispoñibles.

A planificación dos traballos presentarase na **Aula Virtual** do centro onde todo o alumnado estará

matriculado. Ademais para unha eficiente comunicación co alumnado requiremos do acceso a unha conta de **correo electrónico** (sexa propia do alumnado ou xestionada pola familia).

Unha ferramenta tamén indispensable nesta materia é un **pendrive**, que deberán traer sempre no estoxo.

## 7. Criterios sobre a avaliación, cualificación e promoción do alumnado.

As competencias e estándares de aprendizaxe adquiridos polo alumnado serán avaliados e cualificados atendendo aos resultados das probas específicas e/ou traballos requiridos así coma aos resultados das rúbricas pertinentes. Indicamos a continuación o valor de cada competencia traballada nesta materia tendo en conta o número de estándares que teñen asociados no currículo:

<b>CAA</b>	- Adquisición de responsabilidades e compromisos persoais sendo perseverante na aprendizaxe e ao mesmo tempo acadar confianza en si mesmo. - Organización e xestión do tempo de maneira efectiva.	<b>30</b>
<b>CD</b>	- Documentos de texto. - Presentacións e traballos audiovisuais. - Uso do correo electrónico. - Outras plataformas dixitais.	<b>25</b>
<b>CCL</b>	- Uso da linguaxe (sintaxe, léxico, rexistro) - Adecuación e distribución de contidos (coherencia, cohesión)	<b>15</b>
<b>CSIEE</b>	- Autonomía no uso de Internet, empregando un sistema de procura eficaz. - Navega con seguridade, preservando a súa privacidade.	<b>15</b>
<b>CSC</b>	- Respecto e tolerancia. - Motivación e achegas na aula.	<b>10</b>
<b>CCEC</b>	- Presentación coidada dos traballos. - Incorporación de imaxes. - Compilación e citas das fontes consultadas.	<b>5</b>
		<b>100</b>

- Os **traballos requiridos** para avaliación levarán unha nota numérica (0-10) e farán **media aritmética** entre eles en cada trimestre. Esta puntuación terá en conta as competencias relacionadas cos estándares que correspondan a cada traballo.
- Farase unha **recuperación** de cada avaliación no seguinte trimestre para o alumnado que non acadara un 5 na súa cualificación. Ó final do curso (en xuño), farase unha recuperación para os alumnos que non puidesen superar unha ou dúas avaliacións. Estas recuperacións consistirán na entrega e/ou exposición dalgún traballo co que poidan recuperar os estándares ou competencias necesarias para superar a materia. A profesora indicará o tema do traballo e o

prazo de entrega.

- A **cualificación final ordinaria** obterase facendo a nota media das cualificacións obtidas nas tres avaliacións, sempre que estas non sexan inferiores a 5, caso no que non se fará a media e a persoa deberá examinarse de novo na convocatoria de setembro.
- O **redondeo** farase a partir do sexto decimal, é dicir,  $5.6 = 6$ .
- Na **convocatoria extraordinaria en xuño**, o alumnado que non superara a materia deberá entregar e expoñer un traballo de investigación seguindo as pautas marcadas pola profesora, que se avaliará atendendo as rúbricas de avaliación de competencias correspondentes.
- En caso de **copia e/ou plaxio** nalgunha das probas:
  - Retirarase dita proba/traballo e cualificarase cunha nota de 0. Esta medida poderá adoptarse a posteriori se a detección do fraude se comproba despois dos feitos. O prazo para a comunicación e aplicación desta norma será ata a entrega da nota ao alumnado.
  - Para recuperar esa proba, seguirase o mesmo procedemento que para o resto do alumnado suspenso, indicado no punto anterior.
  - Esta medida será válida para a copia, plaxio, usurpación de identidade ou calquer outra falsificación detectada en calquera instrumento de cualificación: traballos individuais ou en grupo, exposicións, etc.
  - A medida será extensible ao alumnado que colabore por acción ou omisión nesta acción: deixarse copiar, facer traballos a outras persoas, etc.
  - Estas accións poderán tipificarse como falta leve no RRI do centro e como tales notificaranse á familia e a Xefatura de Estudos. A reiteración será considerada como falta grave.

## 8. Indicadores para avaliar o proceso de ensinanza e a práctica docente.

Empregaremos a seguinte táboa para valorar o proceso de ensino e a práctica docente no que o 1 é o nivel máis baixo (pobre) e 4 o máis alto (moi bo).

	1	2	3	4
Grao de cumprimento da programación.				
Resultados obxectivos do alumnado.				
Adecuación da temática dos traballos propostos.				

Eficacia da metodoloxía.				
Adecuación do espazo de traballo (biblioteca, aula de ordenadores, etc)				

## 9. Organización de actividades de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes.

Para avaliar a materia pendente, os alumnos e alumnas terán que presentar tres traballos, un por cada avaliación, que a profesora determine deseñando actividades e exercicios sobre os estándares de aprendizaxe fundamentais. A nota media dos traballos será a nota final da avaliación da materia pendente. No caso de non acadar o cinco, terán que realizar unha proba ou expoñer un traballo en maio, no que se avaliarán os estándares de aprendizaxe mínimos propostos pola profesora.

Na convocatoria extraordinaria de xuño o alumnado que non superara a materia deberá entregar e expoñer un traballo de investigación seguindo as pautas marcadas pola profesora.

## 11. Deseño da avaliación inicial e medidas individuais ou colectivas que se poidan adoptar como consecuencia dos resultados.

A avaliación inicial realizarase durante a primeira quincena do curso para obter información sobre a situación do alumnado, e para detectar a presenza de erros conceptuais que actúen como obstáculos para a aprendizaxe posterior. Isto levará unha atención ás súas diferenzas e unha metodoloxía adecuada para cada caso.

Os procedementos e instrumentos que se empregarán para a realización da avaliación inicial serán:

- Enquisa sobre a súa competencia informacional (uso de ferramentas web, programas, correo, etc).
- Entrevistas xerais e/ou individuais.
- Observación sistemática do alumnado na súa actitude e realización de tarefas.

## 12. Medidas de atención á diversidade.

O proceso de ensinanza desta materia permite unha atención individualizada do alumnado, tanto no traballo en clase cos ordenadores coma a través do correo e aula virtual.

Ao longo do curso trataremos de diagnosticar posibles dificultades na comprensión e realización de tarefas, no comportamento social, na adquisición de competencias, no uso das novas tecnoloxías, etc e actuaremos en consecuencia, por exemplo: con posibles reforzos, explicacións individualizadas,

reunións fóra da hora de clase, etc.

Nos casos de alumnado con algún diagnóstico específico, por exemplo casos de TDA, atenderemos aos protocolos de actuación vixentes para adoptar as medidas oportunas.

### **13. Elementos transversais da programación.**

Moitos dos proxectos propostos nesta materia xirarán en torno a conmemoracións relacionadas coa **convivencia pacífica e a loita contra as inxustizas sociais**: Día Internacional Contra a Violencia Machista, Dereitos Humanos, Día da Non-Violencia e a Paz, etc.

Colaboraremos ademais con proxectos de centro como:

- **Proxecto de sostibilidade: Edu-sostible + Edu-saúde**

- **Proxecto Ríos**

- **Plan de Mellora de Bibliotecas Escolares**

- **Xornada das Letras Galegas**

O alumnado desta materia realizará diferentes traballos de investigación relacionados coa temática e realizarán unha exposición oral coa información recopilada.

### **14. Actividades complementarias e extraescolares.**

No inicio do curso faremos unha **dinámica de grupo na biblioteca** co fin de coñecer os principios básicos de organización da mesma: CDU, etiquetas, procura no catálogo, etc Ademais practicarán a colocación e procura de libros.

Trataremos de planificar unha **charla sobre ciberseguridade**.

**Conmemoración de efemérides** cunha exposición mural do traballo realizado cando sexa posible e participación en actividades de centro.

### **15. Procedementos de revisión, avaliación e modificación da programación.**

Valoraremos a adecuación de obxectivos, contidos e criterios de avaliación á realidade do alumnado.

Comprobaremos se as avaliacións das materias inclúen o grao de desenvolvemento das competencias básicas, se a metodoloxía empregada é coherente cos obxectivos previstos, se se aplicaron as medidas de atención á diversidade de forma axeitada, e se as aprendizaxes do alumnado con relación ao previsto están axustadas.

Comprobaremos se o grao de desenvolvemento das programacións docentes foi suficiente e se a

coordinación entre o profesorado se considera que cumpre as expectativas iniciais.

Para valorarmos a nosa propia programación e realizar as reformas necesarias co fin de melloralas, usaremos como ferramenta esta táboa:

	1	2	3	4
<b>Organizáronse os estándares en relación ás distintas unidades de programación.</b>				
<b>Están correctamente asociados estándares e instrumentos de avaliación.</b>				
<b>Deseñouse a avaliación inicial e definiuse que facer cos seus resultados.</b>				
<b>Medidas de atención á diversidade: Tívoise en conta medidas xerais de intervención educativa.</b>				
<b>Aplicase a metodoloxía didáctica acordada.</b>				
<b>Os estándares imprescindibles están identificados.</b>				
<b>Tratamento preciso dos temas transversais.</b>				
<b>Actividades extraescolares e complementarias</b>				

En O Grove, a 16 de setembro de 2022.

Asdo. M<sup>a</sup> José Besteiro Boudón  
Profesora da materia

Asdo. Marta Fernández Padín  
Xefa do Departamento