



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA



Rúa Cuntis, s/n (36209) Vigo tf. 986 292812 fax. 986 292816

ies.alexandre.boveda@edu.xunta.es

IES ALEXANDRE BÓVEDA



UNIÓN EUROPEA

TÍTULO DE BACHARELATO

O método de pago das taxas para a obtención do título de bacharel, trámite **obligatorio para todo o alumnado que aprrobe 2º de bacharelato**, vaia ou non a examinarse da ABAU será do seguinte xeito:

- O alumnado deberá acceder a <https://ovt.atriga.gal/> e seguir a ruta Cidadáns → Pago de taxas e prezos/Iniciar taxa (premer no candado aberto) → Descargar modelo en branco. Unha vez feito isto aparece en pantalla un impreso por triplicado (Modelo A1) que terás que **imprimir e cubrir as tres copias**, cuns códigos que achegamos nun exemplo (en arquivo adxunto “EXEMPLO PARA CUBRIR TAXAS BACHAREL”) e os teus datos persoais.

- Con estes impresos tes que ir a pagar ao banco, onde se quedarán cunha copia e as outras dúas deberás entregalas nas oficinas do centro, achegando unha fotocopia do DNI. No caso de ter exención por familia numerosa, tamén deberás presentar o orixinal e unha fotocopia do libro ou carnet que o acredite.

O prazo para a realización deste trámite é do **14 ao 17 de xuño ás 13 horas**.



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA



Rúa Cuntis, s/n (36209) Vigo tf. 986 292812 fax. 986 292816

IES ALEXANDRE BÓVEDA

ies.alexandre.boveda@edu.xunta.es



UNIÓN EUROPEA

AVISO ABAU 2024

O procedemento para facer a prematrícula para a Abau no instituto é o seguinte:

- O alumnado deberá acceder a <https://ciug.gal/gal/abau> e, no apartado de Matrícula Abau/Impresos, descargar “Impreso taxas Bacharelato” e “Impreso Prematrícula”.
- Pagamento das taxas; prestade especial atención ás instrucións ao pé do impreso. Unha vez cuberto deberedes facer dúas copias, xa que á hora de pagar no banco quedarán cunha delas.
- Impreso prematrícula; aquí é onde elixides as materias das que vos ides a examinar, prestade atención ás instrucións.

Unha vez feito o pagamento das taxas, tedes que entregar no instituto unha das copias que vos deron no banco (a outra quedades con ela) e o impreso de prematrícula **achegando unha fotocopia do DNI**. No caso de ter exención por calquera das causas enumeradas no impreso, deberedes achegar orixinal e fotocopia da documentación correspondente.

O prazo para a realización destes trámites é do **14 ao 17 de xuño ás 13 horas**.



Axencia Tributaria
de Galicia



TAXAS da COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA

Lei 6/2003, do 9 de decembro
Decreto 61/2005, do 7 de abril

AUTOLIQUIDACIÓN

Modelo

AI

EUROS

AI188505 4

CÓDIGOS

Consellería de EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE E F.P.

Código: 07

Delegación de SERVIZOS CENTRAIS

Código: 13

Servizo de ENSINO MEDIO

Código: 03

Taxa: denominación: EXPEDICIÓN DE TÍTULOS ACADÉMICOS PROFESIONAIS
CORRESPONDENTES ÁS ENSINANZAS
ESTABLECIDAS POLA LOE

Código: 702003

SUXEITO PASIVO

NIF

APELIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL

VÍA PÚBLICA

NÚMERO

ESCAL

ANDAR

PORTA

TELÉFONO

CONCELLO

PROVINCIA

CÓDIGO POSTAL

LIQUIDACIÓN

BASE DE CÁLCULO OU BASE
IMPOÑIBLE OU UNIDADES

TIPO OU TARIFA

IMPORTE A INGRESAR

TÍTULO DE BACHAREL



- NORMAL 54'00€
- FAMILIA NUMEROSA:
• XERAL 27'03€
• ESPECIAL 0€
TOTAL

..... a de de 20
Sinatura do declarante ou representante legal

Selo

Data

Número

IMPORTANTE

O ingreso deberá realizarse en calquera das sucursais das entidades financeiras colaboradoras na recadación

EXEMPLAR PARA A ENTIDADE BANCARIA