



Para solicitar a matrícula no bacharelato semipresencial procederá do seguinte xeito:

1. Coller o sobre de matrícula na conserxería, que contén os seguintes documentos:

- Impreso de solicitude de matrícula.
- Declaración de non estar matriculado nas mesmas ensinanzas noutro centro.
- Informe sobre a conectividade.

2. Cubrir de forma clara (preferentemente con maiúsculas) a documentación anterior.

Outro documento que pode ser necesario:

- Solicitude de exención da Lingua Galega.

3. Achegar ademais:

- Fotocopia DNI/NIE/pasaporte nun folio sen recortar **(novo alumnado)**
- 2 fotos actuais tamaño carné co nome completo e curso escritos por detrás **(novo alumnado)**.
- Certificado de estudos (debe solicitalo no último centro no que estivo matriculado/a) ou o último boletín de notas no caso de ser alumno de EPA en cursos anteriores.
- Xustificante **en papel** de ter pagado o seguro escolar (1,12 €) na seguinte conta bancaria: ES77 2080 0200 4731 0000 0070 **(só menores de 28 anos)**.
Concepto: **seguro escolar “nome e apelidos do/a alumno/a”**.