

**EOI PONTEVEDRA
PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DO
DEPARTAMENTO DE FRANCÉS
CURSO 2024-2025**

Índice

1. Introducción

- 1.1 Marco legal
- 1.2. O contexto educativo
 - 1.2.1 O centro
 - 1.2.2 O alumnado
 - 1.2.3 O profesorado
 - 1.2.4 A oferta educativa

2. Obxectivos xerais e descrición do nivel

- 2.1. Nivel básico A1
- 2.2. Nivel básico A1-A2
- 2.2. Nivel básico A2
- 2.3. Nivel intermedio B1
- 2.4. Nivel intermedio B2
- 2.5. Nivel avanzado C1
- 2.6. Nivel avanzado C2

3. Obxectivos específicos por niveis e criterios de avaliación

3.1. Nivel básico A1

- 3.1.1 Actividades de comprensión de textos orais
- 3.1.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais
- 3.1.3 Actividades de comprensión de textos escritos
- 3.1.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos
- 3.1.5 Actividades de mediación

3.2. Nivel básico A1-A2

- 3.2.1 Actividades de comprensión de textos orais
- 3.2.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais
- 3.2.3 Actividades de comprensión de textos escritos
- 3.2.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos
- 3.2.5 Actividades de mediación

3.3. Nivel básico A2

- 3.3.1 Actividades de comprensión de textos orais
- 3.3.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais
- 3.3.3 Actividades de comprensión de textos escritos
- 3.3.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos
- 3.3.5 Actividades de mediación

3.4. Nivel Intermedio B1

- 3.4.1 Actividades de comprensión de textos orais
- 3.4.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais
- 3.4.3 Actividades de comprensión de textos escritos
- 3.4.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos
- 3.4.5 Actividades de mediación

3.5. Nivel intermedio B2

- 3.5.1 Actividades de comprensión de textos orais
- 3.5.2 Actividades de producción e coproducción de textos orais
- 3.5.3 Actividades de comprensión de textos escritos
- 3.5.4 Actividades de producción e coproducción de textos escritos
- 3.5.5 Actividades de mediación

3.6. Nivel Avanzado C1

- 3.6.1 Actividades de comprensión de textos orais
- 3.6.2 Actividades de producción e coproducción de textos orais
- 3.6.3 Actividades de comprensión de textos escritos
- 3.6.4 Actividades de producción e coproducción de textos escritos
- 3.6.5 Actividades de mediación

3.7. Nivel avanzado C2

- 3.7.1 Actividades de comprensión de textos orais
- 3.7.2 Actividades de producción e coproducción de textos orais
- 3.7.3 Actividades de comprensión de textos escritos
- 3.7.4 Actividades de producción e coproducción de textos escritos
- 3.7.5 Actividades de mediación

4. Competencias e contidos por nivel

4.1. Nivel básico A1

- 4.1.1 Contidos socioculturais e sociolingüísticos
- 4.1.2 Contidos estratéxicos
- 4.1.3 Contidos funcionais
- 4.1.4 Contidos discursivos
- 4.1.5 Contidos sintácticos
- 4.1.6 Contidos léxicos
- 4.1.7 Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos

4.2. Nivel Básico A1- A2

- 4.2.1 Contidos socioculturais e sociolingüísticos
- 4.2.2 Contidos estratéxicos
- 4.2.3 Contidos funcionais
- 4.2.4 Contidos discursivos
- 4.2.5 Contidos sintácticos
- 4.2.6 Contidos léxicos
- 4.2.7 Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos

4.3. Nivel Básico A2

- 4.3.1 Contidos socioculturais e sociolingüísticos
- 4.3.2 Contidos estratéxicos
- 4.3.3 Contidos funcionais
- 4.3.4 Contidos discursivos
- 4.3.5 Contidos sintácticos
- 4.3.6 Contidos léxicos
- 4.3.7 Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos

4.4. Nivel intermedio B1

- 4.4.1 Contidos socioculturais e sociolingüísticos
- 4.4.2 Contidos estratéxicos
- 4.4.3 Contidos funcionais
- 4.4.4 Contidos discursivos
- 4.4.5 Contidos sintácticos
- 4.4.6 Contidos léxicos
- 4.4.7 Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos

4.5. Nivel Intermedio B2

- 4.5.1 Contidos socioculturais e sociolingüísticos
- 4.5.2 Contidos estratéxicos
- 4.5.3 Contidos funcionais
- 4.5.4 Contidos discursivos
- 4.5.5 Contidos sintácticos
- 4.5.6 Contidos léxicos
- 4.5.7 Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos

4.6. Nivel avanzado C1

- 4.6.1 Contidos socioculturais e sociolingüísticos
- 4.6.2 Contidos estratéxicos
- 4.6.3 Contidos funcionais
- 4.6.4 Contidos discursivos
- 4.6.5 Contidos sintácticos
- 4.6.6 Contidos léxicos
- 4.6.7 Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos

4.7. Nivel avanzado C2

- 4.7.1 Contidos socioculturais e sociolingüísticos
- 4.7.2 Contidos estratéxicos
- 4.7.3 Contidos funcionais
- 4.7.4 Contidos discursivos
- 4.7.5 Contidos sintácticos
- 4.7.6 Contidos léxicos
- 4.7.7 Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos

5. Temporalización

- 5.1 Nivel básico A1
- 5.2 Nivel básico A1-A2
- 5.3 Nivel básico A2
- 5.4 Nivel intermedio B1
- 5.5 Nivel intermedio B2.1
- 5.6 Nivel intermedio B2.2
- 5.7 Nivel avanzado C1.1
- 5.8 Nivel avanzado C1.2
- 5.9 Nivel avanzado C2

6. Metodoloxía

6.1. Actividade lectiva presencial, semi-presencial e non presencial.

6.1.1. Actividade lectiva presencial

6.1.2. Actividade mixta ou semi-presencial

6.1.3. Actividade non presencial

6.2. Recursos

6.2.1. Libros de texto e materiais recomendados

6.2.2. Recursos dispoñibles na rede

6.2.3 Recursos humanos

6.2.3. Biblioteca

6.3. Actividades extraescolares.

7. Atención á diversidade

8. Avaliación

8.1 Avaliación inicial

8.2. Avaliación de progreso

8.3. Avaliación de promoción

8.4. Avaliación de certificación

8.5. Autoavaliación

8.6. A avaliación para o curso 2024-2025

8.6.1. Baremo e cualificación das probas

8.6.2. Reclamacións

1. INTRODUCCIÓN

1.1. MARCO LEGAL

Esta programación didáctica está elaborada en base á seguinte regulamentación e referencias.

Normativa de idiomas de ámbito estatal:

- **Real Decreto 1/2019**, de 11 de xaneiro, polo que se establecen os principios básicos comúns de avaliación aplicables ás probas de certificación oficial dos niveis Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 e Avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial.
- **Real Decreto 1041/2017**, do 22 de decembro, polo que se fixan as esixencias mínimas do nivel básico a efectos de certificación, se establece o currículo básico dos niveis Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, e Avanzado C2, das Ensinanzas de idiomas de réxime especial reguladas pola Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación, e se establecen as equivalencias entre as Ensinanzas de idiomas de réxime especial reguladas en diversos plans de estudos e as deste real decreto (BOE 23/12/2017)
- **Real Decreto 1629/2006**, de 29 de decembro, polo que se establecen os aspectos básicos do currículo das ensinanzas de idiomas de réxime especial reguladas pola Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de educación.
- **Lei Orgánica 3/2020**, de 29 de decembro, pola que se modifica la Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de Educación.
- **Lei Orgánica 8/2013**, do 9 de decembro, para a mellora da calidade educativa (LOMCE)
- **A Lei orgánica 2/2006** establece que as ensinanzas de idiomas de réxime especial se organizan nos niveis básico, intermedio e avanzado e que os ditos niveis se corresponderán, respectivamente, cos niveis A, B e C do Marco Europeo Común de Referencia para as Linguas (MECRL), que se subdividen, á súa vez, nos niveis A1, A2, B1, B2, C1, e C2.

Normativa de idiomas de ámbito autonómico:

RELATIVA AO CURRÍCULO:

- Decreto 81/2018, do 19 de xullo, polo que se establece o currículo dos niveis básico A1, básico A2, intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 e avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial na Comunidade Autónoma de Galicia.
- Real Decreto 1041/2017 polo que se fixan as esixencias mínimas do nivel básico a efectos de certificación, se establece o currículo básico dos niveis Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, e Avanzado C2, das Ensinanzas de idiomas de réxime especial reguladas pola Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación, e se establecen as equivalencias entre as Ensinanzas de idiomas de réxime especial reguladas en diversos plans de estudos e as deste real decreto.

RELATIVA AO CALENDARIO ESCOLAR:

- Orde do 12 de abril de 2024 pola que se aproba o calendario escolar para o curso 2023/24 nos centro docentes sostidos con fondos públicos na Comunidade Autónoma de Galicia.

RELATIVA Á ADMISIÓN E MATRÍCULA:

- Resolución do 16 de maio de 2024, da Dirección Xeral de Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para a preinscrición, admisión, matrícula e organización académica nas escolas oficiais de idiomas de Galicia no curso 2023/24.

RELATIVA Á AVALIACIÓN E PROBAS:

- [Instrución 8/2024](#) da Dirección Xeral de Formación Profesional, para a **elaboración e administración** das probas de certificación das ensinanzas de idiomas de réxime especial para o curso **2024/25**.
- [ORDE do 25 de agosto de 2022](#) pola que se aproban as táboas de avaliación documental de determinadas series documentais do patrimonio documental de Galicia (relativa á custodia de probas e mostras de modelos de exame).
- [Real Decreto 1/2019](#) polo que se establecen os principios básicos comúns de avaliación aplicables ás probas de certificación oficial dos niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, e Avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial.
- [Resolución do 17 de decembro de 2014](#), pola que se modifica a Resolución do 10 de maio de 2012 pola que se ditan instrucións para a **elaboración e administración** das probas de **certificación** e de **clasificación** das ensinanzas de idiomas de réxime especial na Comunidade Autónoma de Galicia.
- [Resolución do 10 de maio de 2012](#), pola que se ditan instrucións para a **elaboración e administración** das probas de **certificación** e de **clasificación** das ensinanzas de idiomas de réxime especial na Comunidade Autónoma de Galicia. (Modificada pola [Resolución do 17 de decembro de 2014](#)).

Outra documentación de referencia:

- Marco común europeo de referencia para as linguas (MCERL). Portfolio europeo das linguas (PEL).
- Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

1.2. O CONTEXTO EDUCATIVO

1.2.1. O Centro

A Escola Oficial de Idiomas de Pontevedra está situada á entrada do campus universitario da Xunqueira, preto das facultades (facultades de Ciencias Sociais, de Enxeñería Técnica Forestal, de Ciencias da Educación e do Deporte, de Fisioterapia), e doutros centros de ensino primario (CEIP A Xunqueira I) e secundario (IES a Xunqueira II).

A historia da EOI de Pontevedra comeza en 1987 cando estaba situada, de maneira provisional, no edificio da UNED, en Monteporreiro.

No curso 1997-98 trasládase ao edificio actual, na rúa Celso Emilio Ferreiro. Dos tres idiomas que se ensinaban nos seus comezos (inglés, francés e galego) pasouse aos seis que se imparten na actualidade: ademais dos tres mencionados, temos alemán, italiano e portugués.

Desde os seus inicios o cadro de persoal non deixou de aumentar, pasando de trece no curso 1987-88 a cincuenta profesores no presente curso.

Instalacións

A. Exteriores

A EOI dispón dos seguintes elementos:

- aparcadoiro con portal de apertura automática
- xardín ao redor do edificio con céspede, árbores e plantas, con sistema de rego automático
- valado de delimitación do perímetro da EOI.

B. Interiores

Primeiro andar

- corredor de entrada
- unha conserxaría cun cuarto de caldeira
- salón de actos
- cafetería.

- catro departamentos didácticos:
 - Departamento de alemán e portugués
 - Departamento de francés
 - Departamento de italiano e galego
 - Departamento de inglés
- biblioteca
- nove aulas
- cuarto do persoal de limpeza
- a secretaría
- os despachos de dirección e vicedirección/xeatura de estudos
- un ascensor
- aseos para profesores/as, para alumnos/as e para discapitados/as
- un laboratorio de idiomas
- sala de recursos audiovisuais e informáticos para o profesorado .

Segundo andar

- doce aulas .
- aseos para alumnos/as
- cuarto para persoal de limpeza.

Para unha visión máis detallada dos recursos do centro, ver as *NOF*.

As seccións

A EOI de Pontevedra ten tres seccións adscritas, nas que se imparten os niveis Básico, Intermedio e Avanzado de inglés (Sección do IES Valle Inclán de Pontevedra, IES Losada Diéguez da Estrada, IES Aller Ulloa de Lalín) e francés (IES Aller Ulloa).

1.2.2 O tipo de alumnado

A primeira característica que hai que destacar do alumnado é a heteroxeneidade, tanto no referente ao nivel de formación como á idade (desde catorce a máis de sesenta anos). Hai maioría de mulleres e, por idades, o grupo máis numeroso é o que se sitúa entre os trinta e os cincuenta anos. Unha boa parte do alumnado está en idade laboral e a EOI ten que responder ás necesidades de funcionarios (mestres, administrativos, representantes das forzas de seguridade), e doutros colectivos (persoal de hostalaría, turismo, empregados do sector terciario). Pola proximidade das facultades e institutos de educación secundaria tamén é numerosa a presenza de estudantes matriculados.

1.2.3 Persoal da escola e o departamento de francés :

O claustro de profesores e profesoras está formado por cincuenta e catro docentes: corenta na sede central e catorce nas seccións. Contamos ademais no curso académico 2024-2025 con tres auxiliares de conversa nos idiomas alemán, francés e inglés

Con respecto ao PAS hai tres auxiliares administrativos, unha administrativa de *That's English*, catro conserxes e dous membros do persoal de limpeza.

No curso 2024-25 formarán parte do departamento de francés:

SEDE CENTRAL:

ALONSO LORENZO, Alejandra.

BESSON, Audrey Laurence Sylvianne. Xefa do departamento.

BIANCHI ROMÁN, Cristina. Profesora interina con xornada reducida.

GONZÁLEZ LOPO, Santiago. Profesor numerario PEOI

LUAÑA FONTÁN, José Manuel. Profesor catedrático de Escola de Idiomas.

VILA VERGARA, M^a Milagros. Profesora catedrática de Escola de Idiomas.

VILARIÑO MARTÍNEZ, Agustín. Profesor interino. P.A. : DE PEDRO COLAO, Eva. Profesora substituta.

JALY, Maxime. Auxiliar de conversa

EXTENSIÓN DE LALÍN:

PENEDO LÓPEZ, Teresa. Profesora interina de EOI

PINO PONTE, Cristina. Profesora interina con xornada reducida

1.2.4 Tipoloxía da oferta educativa da escola e oferta horaria do departamento de francés para o curso 2024-2025

O centro ofrece a posibilidade de facer estudos en seis linguas: alemán, francés, galego, inglés, italiano e portugués dende o nivel A1 ao C1 en todas as linguas e pódese cursar o nivel C2 nos idiomas inglés, francés e galego. Hai diversas modalidades de matrícula:

- oficial (presencial) en tódolos idiomas da EOI,
- a distancia, na modalidade de *That's English*,
- cursos monográficos de inglés e alemán
- modalidade semipresencial nos idiomas inglés e alemán
- libre para o alumnado que só realiza exames de certificación nunha única proba, en xuño

Ofértanse tamén cursos de linguaxe administrativa, cursos CELGA, cursos de formación do profesorado (CFR) e cursos CALC.

Oferta horaria do departamento de francés para o curso 2023-2024

Francés

Grupos	Nivel	Horario	Días	Aulas	Profesor/a
FR-A1-1	Nivel Básico A1	09.00-11.00	ma-xo	6	José M. Luaña
FR-A1-2	Nivel Básico A1	11.00-13.00	ma-xo	6	José M. Luaña
FR-A1-3	Nivel Básico A1	17.30-19.30	mér-ve	8	Agustín Vilariño
FR-A1-4	Nivel Básico A1	19.30-21.30	ma-ve	8	Agustín Vilariño
FR-A1-A2-1	Nivel Básico A1 e A2	11.00-13.00	ma-ve	16	Alejandra Alonso
FR-A1-A2-2	Nivel Básico A1 e A2	17.30-19.30	lu-xo	16	Alejandra Alonso
FR-A2-1	Nivel Básico A2	09.00-11.00	mér-ve	4	Mila Vila
FR-A2-2	Nivel Básico A2	15.30-17.30	ma-xo	11	Mila Vila
FR-A2-3	Nivel Básico A2	17.30-19.30	ma-xo	11	Cristina Bianchi
FR-B1-1	Nivel Intermedio B1	09.00-11.00	mér-ve	15	Santiago Gnlz
FR-B1-2	Nivel Intermedio B1	17.30-19.30	lu-xo	15	Santiago Gnlz
FR-B2.1-1	1º curso de nivel Intermedio B2	09.00-11.00	mér-ve	16	Alejandra Alonso
FR-B2.1-2	1º curso de nivel Intermedio B2	15.30-17.30	lu-xo	16	Alejandra Alonso
FR-B2.2-1	2º curso de nivel Intermedio B2	11.00-13.00	lu-ve	20	Audrey Besson
FR-B2.2-2	2º curso de nivel Intermedio B2	19.30-21.30	lu-xo	16	Cristina Bianchi
FR-C1.1-1	1º curso de nivel Avanzado C1	11.00-13.00	ma-ve	15	Santiago Gnlz
FR-C1.1-2	1º curso de nivel Avanzado C1	15.30-17.30	lu-xo	15	Santiago Gnlz
FR-C1.2-1	2º curso de nivel Avanzado C1	09.00-11.00	lu-xo	8	Agustín Vilariño
FR-C1.2-2	2º curso de nivel Avanzado C1	15.30-17.30	ma-mér	8	Agustín Vilariño
FR-C2-1	Nivel Avanzado C2	09.00-11.00	mér-ve	20	Audrey Besson
FR-C2-2	Nivel Avanzado C2	17.30-19.30	ma-xo	10	Audrey Besson

2. OBXECTIVOS XERAIS E DESCRICIÓN DO NIVEL:

2.1. NIVEL BÁSICO A1

O alumnado que supere o **nivel básico A1** será capaz de desenvolverse de forma elemental e satisfacer necesidades de tipo inmediato. Igualmente, poderá actuar en situacións moi cotiás mediando entre falantes de distintas linguas para facilitar a comunicación.

O alumnado que acade este nivel disporá das competencias que lle permitan utilizar o idioma, oralmente e por escrito, de maneira eficaz e apropiada en situacións comunicativas moi concretas e predicibles relativas a necesidades inmediatas e que requiran comprender e producir textos orais e escritos moi breves e sinxelos nun rexistro neutro da lingua estándar.

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel, o alumnado será capaz de:

Comprender a información esencial en textos orais moi breves, articulados con moita lentitude, claridade e redundancia nunha variedade de lingua estándar, sobre temas moi frecuentes ou aspectos do ámbito persoal, sempre que as condicións acústicas sexan boas, non existan ruídos de fondo e a mensaxe non estea distorsionada e se poidan utilizar apoios visuais, repeticións a ritmo máis lento ou reformulacións.

Producir e coproducir textos orais moi breves con estruturas moi sinxelas e habituais, relativos a necesidades inmediatas e temas moi cotiáns e predicibles, e desenvolverse de forma comprensible, aínda que sexan evidentes o acento estranxeiro, as pausas e titubeos e sexa necesaria a repetición, reformulación e corrección de frases, así como a colaboración da persoa interlocutora para facerse entender.

Comprender o sentido global e localizar información relevante e predicible en textos escritos moi breves e sinxelos, claramente estruturados e en lingua estándar, e que conteñan informacións moi sinxelas relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá ou información persoal básica, especialmente se contan con apoio visual.

Producir e coproducir textos escritos moi breves e sinxelos con información moi básica relacionada con actividades cotiáns e de inmediata necesidade ou información persoal, utilizando un repertorio léxico e estrutural moi limitado relacionado con situacións concretas e predicibles e os recursos de cohesión e as convencións ortográficas e de puntuación máis elementais.

Mediar entre falantes da lingua meta ou doutras linguas en situacións de carácter moi habitual nas que se producen intercambios moi sinxelos de información relacionados con asuntos moi cotiáns ou con información persoal moi básica.

2.2. NIVEL BÁSICO A1-A2

Os obxectivos xerais dese curso son os mesmos cos do nivel básico A2 xa que o alumnado que o supere obterá ese mesmo nivel.

2.3. NIVEL BÁSICO A2

O alumnado que supere o **nivel básico A2** será capaz de levar a cabo tarefas simples e cotiáns sobre cuestións coñecidas e habituais. Igualmente, poderá actuar en situacións cotiáns de comunicación mediando entre falantes de distintas linguas que non poidan comprenderse de forma directa.

O alumnado que acade este nivel disporá das competencias que lle permitan utilizar o idioma, oralmente e por escrito, de maneira eficaz e apropiada en actividades comunicativas sinxelas e habituais relativas a necesidades inmediatas e que requiran comprender e producir textos breves que conteñan expresións e estruturas básicas e termos sinxelos de lingua estándar.

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel, o alumnado será capaz de:

Comprender o sentido xeral e a información relevante en textos orais breves e sinxelos articulados con claridade e lentitude nunha variedade de lingua estándar, que traten de necesidades inmediatas, temas cotiáns e coñecidos cos que se estea moi familiarizado/a ou experiencias persoais e predicibles, sempre que non existan ruídos de fondo e se poidan utilizar apoios visuais, repeticións ou reformulacións.

Producir e coproducir textos orais breves con estruturas básicas e habituais, adecuadas á situación e ás persoas interlocutoras, referidos a asuntos da vida cotiá, e desenvolverse de forma comprensible e clara, aínda que resulten evidentes o acento estranxeiro, as pausas e titubeos, e sexa necesaria a repetición, a paráfrase e a cooperación das persoas interlocutoras para manter a comunicación.

Comprender o sentido global e localizar información relevante e predicible en textos escritos breves e sinxelos, ben estruturados e en lingua estándar, relacionados con temas cotiáns, especialmente se contan con apoio visual.

Producir e coproducir textos escritos breves e sinxelos sobre aspectos cotiáns e temas predicibles relacionados coa experiencia persoal, utilizando un repertorio léxico e estrutural limitado e básico e os recursos de cohesión e as convencións ortográficas e de puntuación elementais.

Mediar entre falantes da lingua meta ou doutras linguas en situacións de carácter habitual nas que se producen intercambios moi sinxelos de información relacionados con asuntos cotiáns ou con información persoal básica.

2.4. NIVEL INTERMEDIO B1

O alumnado que supere o **nivel intermedio B1** poderá comunicarse en situacións cotiás (traballo, estudos, ocio...) e en contextos de lingua previsible, nun rexistro neutro –aínda que vacile, faga pausas e cometa algún erro– cunha razoable corrección, certa seguridade e eficacia; comprenderá sen dificultade os puntos principais de textos orais e escritos claros en lingua estándar en situacións coñecidas; será quen de producir textos sinxelos nos que xustifique brevemente opinións, pida aclaracións, explique brevemente un problema...

O alumnado que acade este nivel disporá dun coñecemento básico da lingua, gozará dun repertorio amplo de estruturas morfosintácticas sinxelas e dominará o léxico común dos

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel, o alumnado será capaz de:

Comprender o sentido xeral, as ideas principais e os detalles relevantes dun discurso breve ou de extensión media sobre temas coñecidos, cunha estrutura clara, articulado con nitidez en lingua estándar e a velocidade lenta, transmitido por calquera canle, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poida volver escoitar.

Producir e coproducir descricións sinxelas e realizar breves discursos presentados como unha secuencia de elementos nos que se responda a preguntas ou se confirmen informacións sinxelas sobre temas da vida cotiá, do ámbito académico e da súa especialidade profesional, cun grao razoable de corrección e fluidez que permitan manter a interacción, aínda que sexa evidente o acento estranxeiro e as pausas para planificar o discurso.

Comprender o esencial, os puntos principais e os detalles relevantes, en textos breves ou de extensión media que traten asuntos cotiás, habituais ou do seu interese, escritos en lingua estándar, cunha estrutura clara e ben organizados desde o punto de vista da forma e do contido. Extraer información concreta, incluso de carácter técnico, se esta é sinxela, e identificar a idea principal e algúns detalles específicos.

Producir e coproducir textos breves e sinxelos sobre temas cotiás ou da súa especialidade, suficientemente estruturados e adecuados ao contexto (persoa destinataria, situación, propósito comunicativo) en secuencias lineais, onde conte experiencias sinxelas relacionadas con acontecementos reais ou imaxinados, onde se xustifiquen opinións ou se expliquen plans.

Mediar entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas, oralmente ou por escrito, transmitindo o sentido xeral da información e as opinións, sobre asuntos cotiás do seu interese, en lingua estándar.

2.5. NIVEL INTERMEDIO B2

O alumnado que supere o **nivel intermedio B2** poderá comunicarse sen esforzo con certo grao de fluidez e naturalidade en situacións habituais e específicas –sen erros importantes e cunha pronuncia clara–; posuirá conciencia lingüística suficiente para corrrixirse e resolver ambigüidades; terá en conta a situación comunicativa para adaptarse ao rexistro; comprenderá textos orais e escritos de certa complexidade e distinguirá sen dificultade as ideas principais en textos de carácter concreto e abstracto. Será quen de producir textos claros e detallados sobre temas xerais diversos, poderá defender puntos de vista sobre cuestións xerais, indicando os puntos a favor e en contra e buscando argumentos para as distintas opcións.

O alumnado que acade este nivel disporá dun coñecemento da lingua suficiente para matizar e argumentar, gozará dun amplo repertorio de estruturas morfosintácticas variadas e algunhas complexas e disporá dunha riqueza léxica suficiente para expresarse, incluídas algunhas expresións idiomáticas de uso común.

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel, o alumnado será capaz de:

Comprender o sentido xeral e as ideas principais dun discurso extenso ben organizado e relativamente complexo, sobre temas coñecidos ou técnicos da súa especialidade, de carácter concreto ou abstracto, en lingua estándar e transmitido a velocidade normal mediante calquera canle.

Producir e coproducir descrições de temas concretos e abstractos en diferentes rexistros da lingua estándar, e participar en conversas e debates que traten temas cotiáns e nos que se requira certa fluidez e espontaneidade, confirmando a súa comprensión, defendendo os seus puntos de vista e facilitando a participación, cunha pronuncia e unha entoación claras, aínda que sexa evidente o acento estranxeiro, cometa erros e se poida corrixir.

Comprender o sentido xeral, as ideas principais e os detalles máis relevantes de textos extensos e de certa complexidade, tanto abstractos como concretos, sobre temas xerais diversos do ámbito persoal e profesional, redactados en lingua estándar e que conteñan expresións idiomáticas de uso común, un amplo vocabulario e unha ampla gama de estruturas sintácticas, identificando con rapidez o contido e a importancia da información, aínda que teña dificultades en fragmentos complexos ou nas partes máis difíciles, que poderá reler.

Producir e coproducir textos de certa extensión, ben organizados e con certo detalle, aínda que de complexidade limitada, sobre unha ampla serie de temas concretos e abstractos da vida cotiá ou relacionados coa súa especialidade, mesmo sintetizando información e argumentos procedentes de varias fontes. Utilizar unha ampla gama de recursos lingüísticos adecuándoos á situación comunicativa (rexistro, estilo), de maneira que os textos mostren unidade e coherencia interna, aínda que sexan esquemáticos e simples.

Mediar entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas, oralmente ou por escrito, en situacións tanto habituais como máis específicas ou de certa complexidade nos ámbitos persoal, público, académico e profesional.

2.6. NIVEL AVANZADO C1

O alumnado que supere o **nivel avanzado C1** poderá comunicarse case sen esforzo, dun xeito fluído e espontáneo nos ámbitos persoal e público, así como en actividades específicas nos campos académico e profesional. Comprenderá a información importante e os aspectos e detalles relevantes dunha ampla gama de textos orais, e tamén será capaz de entender opinións e actitudes tanto implícitas como explícitas. Comprenderá en detalle textos escritos, extensos e conceptualmente complexos, sempre que poida reler determinadas partes do texto; será quen de producir textos escritos ben estruturados e sobre temas de certa complexidade. Empregará, de maneira correcta, estruturas, mecanismos de cohesión e un léxico axeitado e variado para resaltar, sintetizar, ampliar e defender puntos de vista, que permitan rematar a produción cunha conclusión argumentada.

O alumnado que acade este nivel disporá dun bo coñecemento da lingua e dun repertorio de expresións idiomáticas que lle permitan apreciar, expresar e transmitir matices de significados.

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel, o alumnado será capaz de:

Comprender, independentemente da canle e mesmo en malas condicións acústicas, a intención e o sentido xeral, as ideas principais, a información importante, os aspectos e detalles relevantes e as opinións e actitudes, tanto implícitas como explícitas, dos e das falantes nunha ampla gama de textos orais extensos, precisos e detallados, e nunha variedade de acentos, rexistros e estilos, mesmo cando a velocidade de articulación sexa alta e as relacións conceptuais non estean sinaladas explicitamente, sempre que poida confirmar algúns detalles, especialmente se non está familiarizado/a co acento.

Producir e coproducir con fluidez, espontaneidade e case sen esforzo, independentemente da canle, unha ampla gama de textos orais extensos, claros e detallados, conceptual e estruturalmente complexos, en diversos rexistros, e cunha entoación e acento adecuados á expresión de matices de significado, mostrando dominio dunha ampla gama de recursos lingüísticos, das estratexias discursivas e interaccionais e de compensación que fai imperceptibles as dificultades ocasionais que poida ter para expresar o que quere dicir, e que lle permite adecuar con eficacia o seu discurso a cada situación comunicativa.

Comprender a intención e o sentido xeral, a información importante, as ideas principais, os aspectos e detalles relevantes e as opinións e actitudes dos/as autores/as, tanto implícitas como explícitas, nunha ampla gama de textos escritos extensos, precisos e detallados, conceptual e estruturalmente complexos, mesmo sobre temas fóra do seu campo de especialización, identificando as diferenzas de estilo e rexistro, sempre que poida reler as seccións difíciles.

Producir e coproducir textos escritos extensos e detallados, ben estruturados e axustados aos diferentes ámbitos de actuación, sobre temas complexos, resaltando as ideas principais, ampliando e defendendo os seus puntos de vista con ideas complementarias e exemplos, rematando cunha conclusión apropiada. Para iso empregará de maneira correcta e consistente, estruturas gramaticais e convencións ortográficas complexas, de puntuación e de presentación do texto, mostrando control de mecanismos complexos de cohesión, e dominio dun léxico amplo que lle permita expresar matices de significado.

Mediar entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas, oralmente ou por escrito, en situacións específicas e complexas, nos ámbitos persoal, público, académico e profesional, transmitindo con flexibilidade, corrección e eficacia unha ampla gama de textos orais ou escritos complexos.

2.7. NIVEL AVANZADO C2

Capacitar ao alumnado para que actúe con flexibilidade e precisión, sen esforzo aparente e superando facilmente as súas carencias lingüísticas por medio de estratexias de compensación en todo tipo de situacións do ámbito persoal e público, para realizar estudos a un nivel terciario ou participar con seguridade en seminarios ou en proxectos de investigación complexos no ámbito académico ou comunicarse eficazmente en actividades específicas no contexto profesional.

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel, o alumnado será capaz de:

Comprender, sempre que dispoña dun certo tempo para acostumarse ao acento, practicamente a calquera persoa interlocutora e calquera texto oral, producido en vivo ou retransmitido, independentemente da canle e da velocidade, aínda que a calidade dos son non sexa óptima. Será quen de recoñecer significados implícitos e apreciar matices de estilo.

Producir e coproducir, con soltura e fluidez, textos orais extensos, detallados e formalmente correctos para comunicarse en situacións da vida persoal, social, profesional e académica, adaptando con eficacia o estilo e o rexistro aos diferentes contextos de uso, sen cometer erros, salvo algún descoido ocasional, e empregando un amplo repertorio de expresións, acentos e patróns de entoación que lle permitan transmitir con precisión matices sutís de significado.

Comprender, apreciar e interpretar de maneira crítica, co uso esporádico do dicionario, practicamente calquera texto extenso e complexo, tanto literarios como técnicos -nos que se empreguen xogos de palabras, coloquialismos, expresións idiomáticas e outras variantes lingüísticas que poidan conter xuízos de valor ou nos que parte da mensaxe se expresa dunha maneira indirecta e ambigua- apreciando distincións sutís de estilo e significado, tanto implícito como explícito.

Producir e coproducir, independentemente do soporte, textos escritos de calidade - aínda que poida presentar algún descoido de carácter tipográfico- sobre temas complexos e mesmo de tipo técnico, así como transmitir en tempo real e con precisión, a información procedente de distintas fontes. Empregar un estilo apropiado e eficaz, cunha estrutura lóxica que lle axude ao/á lector/a a identificar e reter as ideas e os aspectos máis significativos.

Mediar entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas, oralmente ou por escrito, para transmitir con eficacia e precisión practicamente calquera tipo de texto oral ou escrito, recoñecendo significados implícitos e apreciando diferenzas de estilo e variedades lingüísticas.

3. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS POR NIVEL E ACTIVIDADE DE LINGUA E CRITERIOS DE AVALIACIÓN

3.1. NIVEL BÁSICO A1

3.1.1. Actividades de comprensión de textos orais.

Comprender o esencial en situacións nas que se utilicen frases moi sinxelas sobre temas moi frecuentes que se refiren ao ámbito persoal, sempre que se fale con lentitude e claridade.

Seguir un texto moi breve articulado con claridade, con xeito e con pausas, no que se utilicen expresións moi sinxelas e habituais referidas a temas moi coñecidos ou a necesidades inmediatas.

Comprender instrucións moi básicas pronunciadas lenta e claramente e seguir indicacións sinxelas e breves.

Comprender a información esencial de pasaxes curtas gravadas que traten sobre asuntos cotiáns, que estean pronunciadas con lentitude e claridade e que contén con apoio visual ou anticipación do tema.

Criterios de avaliación:

Comprende os puntos principais e a información esencial do texto, aplicando os aspectos socioculturais e sociolingüísticos máis básicos relativos á vida cotiá, ás condicións de vida, ás relacións persoais, á linguaxe corporal e ás convencións sociais das culturas en que se usa o idioma.

Recoñece o léxico oral máis básico e de uso máis común relativo a temas moi frecuentes ou a necesidades inmediatas e aspectos do ámbito persoal, e pode deducir do contexto e do contexto o significado probable de palabras ou frases que descoñece.

Discrimina os patróns sonoros e de entoación de uso máis común.

3.1.2. Actividades de produción e coprodución de textos orais

Establecer contactos sociais moi breves, de estrutura moi sinxela, utilizando e recoñecendo fórmulas habituais de inicio e peche da conversa, tomando a palabra con cortesía.

Presentarse e intercambiar información básica e sinxela sobre si mesmo/a, e expresar gustos e intereses sobre temas moi cotiáns.

Participar en conversas moi básicas sobre temas predicibles, facendo invitacións e propostas e reaccionando adecuadamente ante elas, e expresar sentimentos e opinións de forma básica.

Interactuar para obter ou ofrecer bens e servizos ligados a necesidades inmediatas, sempre que se fale amodo e con estruturas moi sinxelas e habituais, e reaccionar adecuadamente.

Solicitar, mediante preguntas sinxelas e directas, a colaboración da persoa interlocutora para entender e facerse entender

Criterios de avaliación:

Coñece e utiliza estruturas sintácticas moi sinxelas e de uso moi frecuente para producir textos orais moi breves e de estruturas moi sinxelas e habituais, empregando os recursos de cohesión máis básicos para enlazar palabras ou grupos de palabras.

Manexa un repertorio básico de expresións sinxelas e fixas que lle permiten comunicarse de forma comprensible, con pausas, titubeos e reformulacións.

Interactúa de maneira sinxela en intercambios moi breves, articulados de forma lenta e clara, facendo preguntas e dando respostas para asegurar a comunicación e usando rutinas sinxelas básicas para iniciar e pechar a quenda de palabra, aínda que pode presentar algunhas incorreccións que non imposibilitan a comunicación.

Coñece e utiliza adecuadamente un repertorio léxico oral moi básico e limitado suficiente para dar e obter información sobre temas moi frecuentes ou necesidades inmediatas e aspectos do ámbito persoal, utilizando normas básicas e sinxelas de cortesía e expresións temporais sinxelas, aínda que pode presentar algunhas incorreccións que non imposibilitan a comunicación.

Pronuncia e entoa de maneira suficientemente clara, aínda que resulte moi evidente o acento estranxeiro ou cometa erros que non imposibiliten a comunicación e sexa necesaria a colaboración da persoa interlocutora.

3.1.3. Actividades de comprensión de textos escritos

Comprender carteis, letreiros ou textos moi breves e sinxelos que inclúan ou soliciten información persoal básica e que conteñan vocabulario moi frecuente.

Comprender instrucións e indicacións breves relacionadas con actividades e situacións cotiás que conteñan información moi sinxela, especialmente se contan con apoio visual (anuncios, menús de restaurantes, folletos...)

Comprender o sentido global e localizar información relevante en textos moi básicos e claramente estruturados relacionados con temas da súa experiencia.

Comprender información específica e predicible en correspondencia persoal moi breve e sinxela.

Comprender información relevante en noticias moi breves que contan con apoio visual.

Utilizar estratexias que faciliten a comprensión recorrendo a claves lingüísticas e non lingüísticas.

Crterios de avaliación:

Sabe aplicar as estratexias máis adecuadas en cada caso para a comprensión dos puntos esenciais e a información principal do texto.

Comprende o léxico escrito máis básico e de uso máis común relativo a temas moi frecuentes ou a necesidades inmediatas e aspectos do ámbito persoal, e pode deducir do contexto e do contexto o significado probable de palabras ou frases que descoñece.

Recoñece os valores e significados asociados ás convencións de formato, tipográficas, ortográficas e de puntuación máis elementais.

3.1.4. Actividades de produción e coprodución de textos escritos

Completar documentos básicos nos que se solicite información persoal.

Tomar notas a partir dunha información moi sinxela e predicible.

Escribir mensaxes sinxelas con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiás e de inmediata necesidade.

Intercambiar correspondencia persoal breve e moi sinxela sobre temas da vida cotiá.

Utilizar elementos coñecidos lidos nun texto escrito para elaborar os propios textos, e elaborar estes seguindo textos modelo.

Crterios de avaliación:

Produce textos escritos moi breves e de estruturas moi sinxelas e habituais, por exemplo, copiando modelos de textos de características similares ou planificando e ensaiando o texto. Para levalo a cabo, utiliza estruturas sintácticas moi sinxelas e de uso moi frecuente e emprega os recursos de cohesión textual máis básicos (repetición léxica e conectores moi comúns).

Coñece e utiliza adecuadamente un repertorio léxico escrito moi básico, suficiente para dar e obter información sobre temas moi frecuentes ou necesidades inmediatas e aspectos do ámbito persoal, aínda que pode presentar algunhas incorreccións que non imposibilitan a comunicación.

Utiliza as regras ortográficas, os signos de puntuación e as convencións formais máis elementais

3.1.5. Actividades de mediación

Transmitirlle oralmente a terceiras persoas información moi simple e predicible relativa a necesidades inmediatas ou aspectos do ámbito persoal contida en textos orais ou escritos, sempre que estes sexan moi breves e de estrutura moi sinxela, e estean articulados con moita lentitude e claridade, e con repeticións.

Mediar en situacións moi cotiás e familiares, nas que se fale moi lenta e claramente, escoitando e transmitíndolle a terceiras persoas información moi simple e predicible, pedindo que se reformule o discurso con palabras máis sinxelas, aínda que teña que usar palabras soltas ou axudarse de elementos non lingüísticos.

Repetir a información predicible contida en textos orais ou escritos moi breves e sinxelos (letras de cancións ou retrousos, carteis...) coa axuda do dicionario e aínda que poida cometer erros na asignación do significado axeitado a algunha palabra.

Crterios de avaliación:

É **capaz** de actuar tendo en conta os aspectos básicos máis xerais da comunidade de falantes, aínda que poida cometer incorreccións no seu comportamento.

Identifica a información básica e predicible que debe transmitir, aínda que teña que solicitar repeticións ou reformulacións e contar coa axuda do dicionario, e poida cometer erros.

Repite ou reformula o dito de maneira máis sinxela para facerlles máis comprensible a mensaxe ás persoas destinatarias, podendo axudarse de elementos non lingüísticos ou da colaboración doutras persoas.

3.2. NIVEL BÁSICO A1-A2

Os obxectivos específicos, as actividades de lingua e os criterios de avaliación dese curso son os mesmos cos do nivel básico A2 xa que o alumnado que o supere obterá ese mesmo nivel.

3.3. NIVEL BÁSICO A2

3.3.1. Actividades de comprensión de textos orais.

Comprender frases e expresións habituais relacionadas con necesidades inmediatas e temas cos que se estea moi familiarizado/a, sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado.

Comprender o sentido xeral e a información específica predicible de conversas básicas sobre temas cotiáns, e identificar un cambio de tema.

Comprender o significado global e as informacións relevantes de mensaxes gravadas sinxelas que relaten experiencias persoais e predicibles, articuladas lentamente e nunha linguaxe estándar.

Comprender a información esencial en exposicións e presentacións públicas breves e sinxelas, referidas a temas habituais e coñecidos.

Comprender o sentido xeral e a información esencial predicible de textos audiovisuais sinxelos, cando exista o apoio de imaxes moi redundantes.

Criterios de avaliación:

Coñece e aplica á comprensión do sentido xeral e da información esencial do texto, extraendo claves para interpretalo, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos básicos relativos á vida cotiá, ás condicións de vida, ás relacións persoais e ás convencións sociais das culturas en que se usa o idioma.

Recoñece o léxico oral básico e de uso común relativo a temas frecuentes ou a necesidades inmediatas e aspectos do ámbito persoal, e pode deducir do contexto e do contexto o significado probable de palabras ou frases que descoñece.

Discrimina os patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso máis común, e comprende os significados e intencións comunicativas xerais asociados a eles.

3.3.2. Actividades de produción e coprodución de textos orais

Desenvolverse nas relacións sociais habituais de xeito sinxelo pero eficaz, utilizando e recoñecendo fórmulas habituais de inicio e peche da conversa, tomando a palabra con cortesía, utilizando expresións básicas moi habituais adecuadas á situación e ás persoas interlocutoras.

Desenvolverse en actividades habituais e transaccións e xestións cotiás, sinxelas, propias de situacións e temas coñecidos, facéndose entender ofrecendo ou solicitando información básica.

Descibir nun monólogo, de forma breve e sinxela, accións, persoas, lugares e obxectos, respondendo a preguntas breves e sinxelas dos/as oíntes, se lles repiten e se lle axudan coas respostas.

Expoñer plans e formular hipóteses, de forma breve e sinxela, en conversas informais relacionadas con asuntos cotiás, e expresar de forma breve a opinión, as crenzas ou as suxestións sobre un tema coñecido.

Solicitar a colaboración da persoa interlocutora e utilizar estratexias para asegurar a comunicación.

Criterios de avaliación:

Produce textos orais moi breves e de estruturas sinxelas e habituais, utilizando estruturas sintácticas sinxelas e de uso frecuente, recursos de cohesión textual básicos e procedementos sinxelos para reformular a mensaxe e reparar a comunicación.

Manexa un repertorio básico de expresións sinxelas e fixas que lle permiten comunicarse de forma comprensible, con pausas, titubeos e reformulacións.

Interactúa de maneira sinxela en intercambios breves, articulados de forma lenta e clara, facendo preguntas e dando respostas para asegurar a comunicación e usando rutinas habituais para iniciar e pechar a quenda de palabra, aínda que pode presentar algunhas incorreccións que non imposibilitan a comunicación.

Coñece e utiliza adecuadamente un repertorio léxico oral básico suficiente para dar e obter información sobre temas frecuentes ou necesidades inmediatas e aspectos do ámbito persoal, utilizando normas básicas e sinxelas de cortesía e expresións temporais sinxelas, aínda que pode presentar algunhas incorreccións que non imposibilitan a comunicación.

Pronuncia e entoa de maneira suficientemente clara, aínda que resulte evidente o acento estranxeiro ou cometa erros que non imposibiliten a comunicación e sexa necesaria a colaboración da persoa interlocutora.

3.3.3. Actividades de comprensión de textos escritos

Comprender o sentido global e localizar información relevante e predicible en textos breves e sinxelos, en lingua estándar, e relacionados con temas da súa experiencia, especialmente se contan con apoio visual.

Comprender tipos básicos de correspondencia sobre temas cotiás.

Comprender as instrucións básicas de aparellos de uso moi frecuente.

Comprender textos instrutivos, descritivos e narrativos sinxelos, ben estruturados e en lingua estándar.

Utilizar estratexias que faciliten a comprensión recorrendo a claves lingüísticas e non lingüísticas.

Criterios de avaliación:

Comprende o sentido xeral e a información esencial do texto.

Comprende o léxico escrito básico e de uso común relativo a temas frecuentes ou a necesidades inmediatas e aspectos do ámbito persoal, e pode deducir do contexto e do contexto o significado probable de palabras ou frases que descoñece.

Recoñece os valores e significados asociados ás convencións de formato, tipográficas, ortográficas e de puntuación de uso máis común.

3.3.4. Actividades de produción e coprodución de textos escritos

Intercambiar información concreta e sinxela sobre aspectos cotiáns e habituais nos diferentes ámbitos de actividade social.

Describir de forma sinxela lugares, obxectos e persoas, e narrar experiencias relacionadas con temas cotiáns.

Intercambiar correspondencia breve e sinxela, sobre temas predicibles relacionados coa experiencia persoal, nun rexistro axeitado á situación de comunicación.

Utilizar elementos coñecidos lidos nun texto escrito para elaborar os propios textos, e organizar estes de acordo con textos modelo.

Criterios de avaliación:

Produce textos escritos breves e de estruturas moi sinxelas e habituais, p.ex. copiando modelos de textos de características similares ou planificando e ensaiando o texto. Para levalo a cabo, utiliza estruturas sintácticas sinxelas e de uso frecuente e emprega os recursos de cohesión textual básicos (repetición léxica e conectores moi comúns).

Coñece e utiliza adecuadamente un repertorio léxico escrito básico suficiente para dar e obter información sobre temas frecuentes ou necesidades inmediatas e aspectos do ámbito persoal, aínda que pode presentar algunhas incorreccións que non imposibilitan a comunicación.

Utiliza as regras ortográficas, os signos de puntuación e as convencións formais de uso máis común.

3.3.5. Actividades de mediación

Transmitirlle oralmente a terceiras persoas información específica e relevante relativa a temas cotiáns, necesidades inmediatas ou aspectos do ámbito persoal contida en textos orais ou escritos, sempre que estes sexan breves e de estrutura sinxela, e estean articulados con lentitude e claridade, aínda que necesite consultar algunha palabra.

Transmitirlle oralmente a terceiras persoas a información relativa a temas moi habituais contida en gráficos e imaxes moi sinxelas, como mapas meteorolóxicos, aínda que sexan evidentes as pausas, os titubeos e as reformulacións.

Mediar en situacións moi cotiáns, nas que o discurso se articule con lentitude e claridade, escoitando e comprendendo, aínda que sexa preciso pedir repeticións ou reformulacións, transmitindo o sentido xeral e a información esencial.

Resumir brevemente a información máis relevante de textos orais ou escritos moi sinxelos e breves, articulados con lentitude, claramente estruturados e que contén con apoio visual e cun léxico de uso moi frecuente, relativos a temas cotiáns ou necesidades inmediatas, sempre que poida axudarse de xestos, imaxes ou expresións doutras linguas e poida cometer erros que non dificulten a comprensión.

Tomar notas moi breves e sinxelas para terceiras persoas en enunciados ou intervencións moi breves e claramente estruturados, sempre que o tema sexa familiar e se conte coa axuda de distintos recursos (dicionarios, Internet...).

Criterios de avaliación:

É capaz de actuar tendo en conta os aspectos básicos xerais da comunidade de falantes, aínda que poida cometer incorreccións no seu comportamento.

Identifica, aplicando as estratexias necesarias, a información clave que debe transmitir, así como as intencións básicas dos/as emissores/as e receptores/as cando este aspecto é relevante.

Repite ou reformula o dito de maneira máis sinxela para facerlle máis comprensible a mensaxe ás persoas destinatarias, podendo axudarse de elementos non lingüísticos ou da colaboración doutras persoas.

Toma notas moi breves coa información necesaria que considera importante trasladarlles ás persoas destinatarias, podendo facer preguntas sinxelas para obter esta información.

3.4. INTERMEDIO B1

3.4.1. Actividades de comprensión de textos orais.

Comprender as ideas principais dun debate articulado con claridade e ben organizado en lingua estándar, aínda que poida presentar algunha estrutura idiomática moi común.

Comprender mensaxes e anuncios, ben estruturados e en lingua estándar, que conteñan instrucións de uso frecuente no ámbito público, educativo e profesional da súa especialidade, expresadas en linguaxe habitual.

Comprender informacións referidas a identificacións e caracterizacións persoais expresadas en linguaxe habitual .

Comprender informacións referidas a transaccións (aloxamento, alimentación, servizos...) expresadas en linguaxe habitual.

Comprender as ideas xerais dun programa de radio de temas coñecidos (boletín informativo, reportaxe...) articulados con certa lentitude e claridade.

Comprender a liña xeral de series ou películas nas que se fale articulando con claridade, en lingua estándar e nas que a imaxe e a acción conducen o argumento.

Criterios de avaliación:

Comprende o que se fala respecto dos temas máis habituais dun ámbito próximo, nos que se dean opinións e se fale de experiencias persoais, sempre que a pronuncia sexa clara e se desenvolva sen modismos ou expresións pouco frecuentes e cunha velocidade normal.

Identifica e comprende a maior parte do contido de conversas que xorden habitualmente na práctica profesional, nas que se abordan temas relacionados co traballo, coa educación e con asuntos públicos, sempre que sexan coñecidos e que a conversa sexa clara e ben estruturada.

Comprende e segue instrucións que lle permiten poñer en marcha instrumentos ou aparellos cotiáns, manexar e instalar aparellos relacionando o texto coas imaxes que lle facilitan a súa comprensión.

Comprende as ideas principais e os detalles específicos de tipo informativo en textos orais audiovisuais de natureza informativa (entrevistas, noticiarios, documentais...) que estean articulados con certa lentitude e claridade e nos que se traten temas coñecidos, aínda que non se comprendan algunhas opinións.

Comprende e segue a trama de textos e documentos audiovisuais de natureza narrativa (películas, series...) nos que o nivel de lingua é sinxelo e estándar e as axudas visuais permiten reconstruír o seu contido, aínda que se perda información.

Comprende e identifica palabras e ideas clave proporcionadas tanto polo texto coma polas imaxes que o ilustran, inferindo o significado de termos a partir do contexto lingüístico e dos coñecementos que se poidan ter do tema, doutras linguas e das características do medio no que aparece a información.

3.4.2. Actividades de produción e coprodución de textos orais

Intervir en asuntos relacionados coa vida cotiá, expresando opinións e sentimentos.

Dar información sobre a identificación e a caracterización persoal.

Dar información xeral sobre un asunto de saúde.

Resolver nunha viaxe case todas as situacións comunicativas previsibles (tendas, hoteis, transporte...).

Participar en xestións habituais nun banco, nas oficinas de correos ou noutras institucións similares.

Pedir un menú nun restaurante, solicitar informacións sobre un menú e as diferentes formas de pagamento.

Solicitar información simple relacionada con cuestións administrativas ou académicas.

Facer breves exposicións previamente preparadas nas que, ademais, pode responder a preguntas para aclarar puntos non suficientemente claros.

Crterios de avaliación:

Interactúa -inicia, mantén e finaliza- utilizando fórmulas simples en conversas relacionadas con temas cotiáns de interese persoal, ten un repertorio lingüístico sinxelo, ás veces precisa facer pausas para pensar o que quere dicir.

Manifesta opinións persoais, acordos e desacordos sobre temas do seu interese persoal, académico e profesional empregando fórmulas simples.

Desenvólvese nas transaccións e xestións máis comúns da vida cotiá (p. ex. nun asunto de saúde, xestións no banco, correos ou noutras institucións similares), sempre que as seus interlocutores e as súas interlocutoras falen con claridade e empreguen unha lingua estándar.

Solicita e intercambia información de forma sinxela sobre persoas, obxectos, lugares, accións e acontecementos dentro do seu campo de interese e sobre unha variedade de asuntos que lle son familiares do ámbito administrativo e académico, cun repertorio léxico propio do nivel.

Fai exposicións breves, previamente preparadas, nas que pode responder, en lingua estándar, a preguntas sinxelas que precisen aclaracións.

Interactúa de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados e resolve situacións comunicativas previsibles nunha viaxe (en tendas, hoteis, transportes, restaurantes...).

Pode participar nunha entrevista cun patrón estruturado de preguntas establecido con anterioridade, sempre que se manteñan dentro do ámbito predicible da interacción.

Pronuncia e entoa de xeito intelixible, aínda que resulte evidente o acento estranxeiro ou cometa erros de pronuncia -sempre que non interrompan a comunicación- e os/as interlocutores/as teñan que solicitar repeticións de cando en vez.

3.4.3. Actividades de comprensión de textos escritos

Comprender información e instrucións relevantes contidas en folletos sinxelos de divulgación, anuncios publicitarios e guías turísticas.

Comprender mensaxes electrónicas, escritas con claridade, de carácter persoal ou formal do seu interese.

Comprender instrucións sinxelas, que poidan ter axuda de soporte visual, contidas en prospectos de medicamentos, catálogos, libros de instrucións etc.

Comprender descricións claras e directas de persoas, acontecementos, obxectos, lugares.

Comprender noticias e artigos periodísticos breves escritos con claridade, sinxelos e ben estruturados sobre temas cotiáns ou do seu interese.

Comprender correspondencia informal clara do ámbito privado, e correspondencia formal breve de institucións relacionadas co seu ámbito académico ou profesional.

Cráterios de avaliación:

Comprende e localiza a información relevante en textos do seu interese cun fin particular, como poden ser cartas, catálogos, anuncios publicitarios, guías turísticas etc.

Le cun nivel de comprensión global suficiente textos narrativos, orixinais ou adaptados, que non presenten excesiva dificultade para o seu nivel, coa axuda do dicionario.

Identifica e selecciona información relevante nun texto extenso (xornalístico, catálogo, folletos...), sempre que estea relacionado co seu interese ou ámbito profesional, coa finalidade de preparar, por exemplo, unha exposición.

Segue as instrucións que lle permiten poñer en marcha, manexar ou instalar un aparello, relacionando o texto coas imaxes que facilitan a súa comprensión.

Comprende léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados cos seus intereses persoais, educativos ou ocupacionais e pode, xeralmente de xeito correcto, inferir do contexto e do contexto os significados dalgunhas palabras e expresións que descoñece.

3.4.4. Actividades de produción e coprodución de textos escritos

Escribir notas persoais sinxelas nas que se relaten experiencias e se expresen opinións ou desexos.

Cubrir impresos e formularios -segundo modelos- que requiran datos persoais, académicos, profesionais nos que, por exemplo, se pregunten ou ofrezan explicacións.

Tomar notas a partir dunha reunión, dunha conferencia ou dunha aula, aínda que conteñan algunhas incoherencias.

Redactar resumos moi breves en formato convencional nos que ofrece a súa opinión, con certa seguridade, sobre feitos concretos.

Redactar documentos breves relacionados coa súa propia área profesional, aínda que sexa necesaria unha revisión.

Redactar textos nos que se narran historias curtas e sinxelas que describen un feito real, por exemplo unha viaxe.

Cráterios de avaliación:

Redacta notas simples e breves -que poden presentar algunhas incoherencias- solicitando ou dando información de carácter inmediato, expresando opinións ou desexos.

Enche impresos e formularios que demandan información persoal, académica ou do propio ámbito profesional nos que se pode requirir algún tipo de explicación ou aclaración.

Redacta documentos, resumos e informes moi breves e sinxelos en formato convencional con información sobre feitos do ámbito persoal, académico e do seu campo profesional, nos que pode ofrecer a súa opinión sobre feitos concretos.

Realiza intercambios de información, en situacións de carácter habitual, sobre asuntos cotiáns ou de interese persoal utilizando fórmulas simples.

Toma notas concisas durante unha reunión, unha conferencia breve ou nunha actividade de aula en lingua estándar, sempre que o tema sexa coñecido e o discurso se formule dun modo sinxelo e se articule con claridade.

Utiliza, de xeito adecuado e para que resulte bastante comprensible, os signos de puntuación elementais (p. ex., punto, coma) e as regras ortográficas básicas (p. ex., uso de maiúsculas e minúsculas), así como as convencións formais máis habituais de redacción de textos, tanto en soporte papel como dixital.

3.4.5. Actividades de mediación

Interpretar durante intercambios entre amigos/as, coñecidos/as, familiares ou colegas, nos ámbitos persoal e público (p. ex. en reunións sociais, cerimonia, eventos, ou visitas culturais), sempre que poida pedir confirmación dalgúns detalles.

Mediar entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas transmitindo o sentido xeral da información e as opinións contidas no texto fonte.

Tomar notas escritas sinxelas para terceiras persoas recollendo os puntos e os aspectos máis relevantes, durante unha presentación clara e directa nunha variedade estándar da lingua, sobre temas coñecidos ou habituais.

Resumir por escrito os puntos principais expresados en conversacións, entre dúas ou máis persoas interlocutoras, claramente estruturadas, articuladas a velocidade normal e nunha variedade estándar da lingua, sobre temas de interese persoal ou do propio campo de especialización nos ámbitos académico e profesional.

Crterios de avaliación:

Pode facilitar a comprensión entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas transmitindo informacións, opinións e argumentos sinxelos contidos nos textos fonte (orais ou escritos).

Pode facilitar a interacción entre persoas coñecidas no ámbito persoal e público, acomódase ao rexistro e ás funcións requiridas, aínda que non sempre o faga de xeito fluído.

Toma notas coa información necesaria que considera importante, trasládaa ás persoas destinatarias ou solicítala con anterioridade para tela dispoñible.

Identifica e reelabora por escrito a información básica ou complementaria que necesita e transmite a mensaxe con claridade e eficacia.

3.5. NIVEL INTERMEDIO B2

Este nivel estudarase en dous cursos académicos: B2.1 e B2.2

3.5.1. Actividades de comprensión de textos orais.

Comprender conversas que presenten argumentación, aínda que con certas limitacións para captar a ironía e o humor.

Comprender exposicións relativamente complexas sobre temas coñecidos, producidas a velocidade normal, en lingua estándar, cunha pronuncia clara e con marcadores explícitos.

Comprender información en mensaxes e avisos detallados feitos en lugares públicos na variedade estándar da lingua.

Comprender películas e series cunha trama sinxela e predicible, articuladas con claridade, a velocidade normal e en lingua estándar.

Comprender programas de actualidade, sobre temas de interese xeral e de temática coñecida, transmitidos nos medios de comunicación.

Comprender as liñas argumentais e as ideas principais dunha actividade lingüisticamente complexa, producida no ámbito académico ou na área profesional da súa especialidade.

Criterios de avaliación:

Comprende exposicións públicas de certa complexidade referidas a temas dos que se ten algún coñecemento previo ou relacionado coa experiencia académica ou a actividade profesional, aínda que ás veces lle resulte difícil acadar un bo nivel de comprensión se o discurso non está ben organizado e carece de fío condutor.

Comprende textos bastante extensos transmitidos por diferentes medios: noticias, programas de debate, películas de trama sinxela, representacións teatrais. Procurarase que haxa unhas boas condicións acústicas, que o discurso estea ben organizado e que a estrutura do discurso sexa clara.

Comprende o que se di en conversacións e transaccións en lingua estándar a velocidade normal, nas que pode haber cambios de tema e interrupcións, con interaccións ben organizadas, seguindo as argumentacións e interpretando todos os detalles.

Comprende textos producidos en diferentes situacións de comunicación que conteñen informacións precisas, por exemplo, unha axenda de traballo, avisos concretos feitos nun lugar público no que as condicións acústicas non son moi boas...

3.5.2. Actividades de produción e coprodución de textos orais

Interactuar espontaneamente en conversas sobre temas de interese persoal ou relacionados coa súa especialidade.

Resolver problemas relativos ao aloxamento, comida ou actividades comerciais, pedir información, expresar agrado ou desagrado co servizo e explicar brevemente un problema.

Explicar os síntomas relacionados cunha doenza e pedir información sobre os servizos de saúde e tratamento.

Dar opinión e argumentar, aínda que con algunhas limitacións e dificultades, en conversas e debates sobre temas coñecidos.

Pedir información complementaria ou aclaracións, por exemplo, no ámbito profesional ou académico, nunha visita guiada...

Expresar puntos de vista con claridade e de forma sinxela en discursos formais e reunións de traballo.

Facer preguntas nun relatorio, aula ou seminario sobre un tema coñecido ou previsible, aínda que a complexidade dos textos poida supoñer algunha dificultade.

Realizar unha presentación simple e curta sobre un tema coñecido, expoñendo experiencias, feitos etc.

Criterios de avaliación:

Interactúa -inicia, mantén e remata- de forma cooperativa en conversas sobre temas de interese persoal ou relacionados coa súa especialidade, valéndose dun repertorio lingüístico sinxelo pero eficaz, nas que expón as súas opinións e as argumenta, se fala en lingua estándar e a unha velocidade media.

Desenvólvese en transaccións da vida cotiá -aloxamento, restaurantes ou actividades económicas- expresando agrado ou desagrado ou explicando o motivo dun problema, se ten a cooperación da persoa interlocutora.

Expresa e intercambia puntos de vista de forma breve, sinxela e eficaz en conversas formais e reunións de traballo, pedindo información se a precisa e ofrecendo breves razoamentos e explicacións nunha lingua estándar e en rexistro formal, utilizando estruturas e léxico sinxelos, pero adecuados ó propósito comunicativo.

Realiza en lingua estándar narracións, descricións sobre diversos temas do ámbito persoal, académico e profesional.

Fai presentacións breves -sempre que poida preparalas previamente- sobre temas coñecidos ou do seu interese, en lingua estándar, claras e ben estruturadas, respondendo a preguntas aclaratorias ou complementarias, aínda que poida precisar repeticións ou aclaracións.

Realiza intercambios de información sobre asuntos cotiáns de interese persoal ou profesional, utilizando fórmulas simples.

É capaz de reelaborar información procedente de distintas fontes, de sintetizala e de comunicala de maneira oral.

Presenta unha pronunciación e entoación claras e naturais, aínda que o acento estranxeiro sexa perceptible.

Exprésase con claridade suficiente e un ritmo bastante uniforme, sen manifestar ostensiblemente que teña que limitar o que quere dicir. Dispón de suficientes recursos lingüísticos para facer descricións claras, expresar os seus puntos de vista e desenvolver argumentos, para iso utiliza algunhas estruturas complexas, sen que se lle note moito que está buscando as palabras que precisa.

3.5.3. Actividades de comprensión de textos escritos

Comprender con suficiente detalle correspondencia formal e informal, na que se utilice algún modismo ou expresión coloquial de uso frecuente.

Comprender diferentes tipos de textos, de temática xeral e de áreas específicas do seu interese, publicados nos medios de comunicación.

Comprender formularios administrativos habituais do ámbito persoal e profesional.

Comprender artigos e informes breves sobre temas actuais onde se adopten diferentes puntos de vista.

Comprender instrucións, informacións técnicas e de funcionamento de produtos de uso común relacionados coa súa profesión ou do seu interese.

Comprender textos relacionados con materiais de cursos de formación académica, tanto abstractos como concretos, de temas do seu ámbito de coñecemento.

Seguir a liña argumental de textos literarios contemporáneos de estrutura sinxela con amplo vocabulario (con axuda do dicionario).

Criterios de avaliación:

Comprende información esencial e detalles relevantes en cartas, correos electrónicos e outras informacións de interacción escrita na que aparezan queixas, reclamacións, peticións, citacións..., que versen sobre temas da vida social, persoal e da propia especialidade.

Segue as fases detalladas en instrucións ou en textos legais habituais e é quen de comprender normativas ou regulamentos, aínda que presenten vocabulario técnico e específico.

Distingue entre feitos, opinións, argumentos, sucesos..., e interpreta o que le identificando con precisión os argumentos dos distintos puntos de vista, os matices de sentido e as posturas concretas.

Identifica a intención do texto (solicitar, reclamar, citar...) e comprende vocabulario, expresións e estruturas que comuniquen ofrecementos, prazos, acordos, xustificacións... É quen de reaccionar á vista da información esencial e os detalles relevantes do texto de que se trate.

3.5.4. Actividades de produción e coprodución de textos escritos

Escribir textos relatando feitos sinxelos, coherentes e con cohesión, de experiencias da vida cotiá.

Redactar informes breves transmitindo información e desenvolvendo argumentos, a favor e en contra, sobre asuntos de actualidade ou de temas da súa especialidade, aínda que requiran ser revisados.

Resumir ou reformular escritos breves dos medios de comunicación ou doutras fontes (p. ex. noticias e fragmentos de entrevistas ou documentais que conteñen opinións, argumentos e análises) así como a trama e a secuencia dos acontecementos de películas ou de obras de teatro.

Tomar notas nun relatorio claramente estruturado, nunha aula ou seminario sobre cuestións de actualidade coñecidas ou sobre temas da súa especialidade.

Describir de xeito preciso e bastante detallado unha persoa, obxecto, servizo ou situación.

Facer comentarios sobre películas, libros, obras de teatro, manifestacións artísticas etc.

Producir textos de carácter académico, aínda que cun grao de elaboración limitada.

Crterios de avaliación:

Escribe correspondencia persoal sinxela e breve na que se solicite información, se expresen sentimentos, reaccións, desexos e aspiracións e se expliquen problemas utilizando un repertorio léxico e un rexistro axeitados á situación de comunicación.

Resume ou reformula información de diversas fontes e parafrasea pasaxes breves coa intención de transmitir de maneira simple a información orixinal da fonte.

Escribe textos narrativos e descritivos coherentes e ben estruturados en lingua estándar, relatando feitos sinxelos relativos a experiencias da vida cotiá, do ámbito académico ou do seu campo profesional.

Toma notas e redacta informes breves e sinxelos en formato convencional, transmitindo información sobre feitos comúns de asuntos de actualidade ou de temas da súa especialidade desenvolvendo argumentos tanto a favor como en contra.

Escribe pequenas recensións -imitando modelos- sobre películas, libros e manifestacións artísticas e culturais utilizando vocabulario específico e propio do nivel.

Utiliza con razoable corrección, aínda que poida manifestar influencia doutra/s lingua/s, os patróns ortotipográficos de uso común e máis específico (p. ex., parénteses, guións, abreviaturas, asteriscos, cursiva) e aplica con flexibilidade as convencións formais máis habituais de redacción de textos, tanto en soporte papel como dixital.

É capaz de reelaborar información procedente de distintas fontes, de sintetizala e de comunicala de maneira escrita.

3.5.5. Actividades de mediación

Sintetizar e transmitir oralmente a terceiras persoas o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles máis relevantes, as opinións e actitudes, recompilados de diversos textos orais ou escritos procedentes de distintas fontes, sempre que os ditos textos estean ben organizados e producidos nalgunha variedade estándar da lingua, aínda que poida ter dificultade coas expresións idiomáticas.

Sintetizar e transmitir por escrito a terceiras persoas o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles máis relevantes, as opinións e actitudes recompilados de diversos textos orais ou escritos procedentes de distintas fontes sempre que os ditos textos estean ben organizados, producidos nalgunha variedade estándar da lingua e que se poidan volver escoitar ou reler as seccións difíciles.

Criterios de avaliación:

Transmite de maneira oral e con suficiencia tanto a información como, se é o caso, o ton e as intencións dos e das falantes ou autores/as -sempre que se fale sobre temas coñecidos- de maneira organizada e en lingua estándar.

Reelabora documentos claros, en lingua estándar, de temas coñecidos procedentes dos medios de comunicación (orais e escritos) e sabe superar as diferenzas con respecto ás linguas e culturas propias e os estereotipos.

Repite ou reformula a información de maneira máis sinxela para facérllela máis comprensible ás persoas destinatarias.

Organiza adecuadamente a información que pretende ou debe transmitir e detállaa de xeito satisfactorio para poder comunicala novamente con claridade e eficacia.

3.6. NIVEL AVANZADO C1

Este nivel estudarase en dous cursos académicos: C1.1 e C1.2

3.6.1. Actividades de comprensión de textos orais.

Comprender, independentemente da canle, a información específica en declaracións, mensaxes, anuncios e avisos detallados, aínda que poidan ter mala ou baixa calidade ou un son distorsionado.

Comprender información complexa con condicións e advertencias, instrucións de funcionamento e especificacións de produtos, servizos, así como información sobre procedementos coñecidos ou menos habituais e sobre os asuntos relacionados coa súa profesión ou actividades académicas.

Comprender con relativa facilidade a maioría das conferencias, charlas, coloquios, faladoiros e debates, sobre temas complexos de carácter público, profesional ou académico, entendendo en detalle os argumentos que se esgrimen.

Comprender os detalles de conversacións e discusións de certa lonxitude entre terceiras persoas, mesmo sobre temas abstractos, complexos ou cos que non se está familiarizado/a, e captar a intención do que se di.

Comprender conversacións de certa lonxitude nas que participa, aínda que non estean claramente estruturadas.

Comprender, sen demasiado esforzo, unha ampla gama de programas de radio, televisión, obras de teatro ou espectáculos e películas que poidan conter linguaxe coloquial ou expresións idiomáticas. Identificar pormenores e actitudes implícitas entre os e as falantes.

Criterios de avaliación:

Comprende o que se pretende comunicar co fin de sacar as conclusións apropiadas.

Recoñece, segundo o contexto e en distintos rexistros (familiar, informal, formal ou neutro), a intención e o significado dun amplo repertorio de actos de fala.

É capaz de seguir un discurso extenso aínda que non estea claramente estruturado.

Recoñece expresións idiomáticas e coloquiais, e aprecia connotacións e matices de significado, aínda que poida necesitar unha repetición se o acento non lle resulta familiar.

Percibe as variedades fonético-fonolóxicas estándar propias da lingua e recoñece matices de significado

3.6.2. Actividades de produción e coprodución de textos orais

Facer declaracións públicas con fluidez, case sen esforzo e usando a entoación para transmitir o significado con precisión.

Realizar presentacións claras e ben estruturadas, sobre un tema complexo, ampliando con subtemas, desenvolvendo ideas concretas e defendendo puntos de vista con argumentos e exemplos adecuados, apartándose cando sexa necesario do texto preparado para continuar con aspectos propostos pola audiencia e rematar cunha conclusión apropiada, unha vez respondidas as preguntas finais.

Participar nunha entrevista, como persoa entrevistadora ou persoa entrevistada, ampliando e desenvolvendo as ideas discutidas, utilizando mecanismos adecuados para manter o bo desenvolvemento do discurso.

Participar en conversacións formais ou informais, cunha ou varias persoas interlocutoras, que traten temas abstractos, complexos ou específicos. Facer un uso emocional ou humorístico do idioma, expresar as propias ideas e opinións con precisión, presentar liñas argumentais de maneira convincente e responder con eficacia.

Crterios de avaliación:

Utiliza o idioma con flexibilidade e eficacia para fins sociais, adaptando o que di e os medios de expresalo á situación, ao/á receptor/a e a formalidade requirida.

Expresa o que quere dicir, superando dificultades ocasionais que poida ter.

Desenvolve argumentos detallados de maneira sistemática e ben estruturada, relacionando lóxicamente os puntos principais, resaltando os puntos importantes, desenvolvendo aspectos específicos e concluíndo adecuadamente.

Rebate os argumentos das persoas interlocutoras de maneira convincente e apropiada, intervindo de forma fluída e espontánea.

Exprésase cun alto grao de corrección de modo consistente.

Domina un amplo repertorio léxico, incluíndo expresións idiomáticas e coloquiais, que lle permiten superar posibles carencias.

É quen de iniciar, manter e rematar unha conversa de maneira apropiada e fluída, respectando as quendas de palabra e tamén valéndose das intervencións dos/as outros/as interlocutores/as.

Expón preguntas para comprobar que comprendeu o que a persoa interlocutora quixo dicir e consegue aclaración dos aspectos ambiguos.

Adapta os textos ao propósito comunicativo, respectando a situación, os/as receptores/as e a canle, sen alterar a información e as posturas orixinais.

Produce un texto meta oral coherente e cohesionado a partir dunha diversidade de textos fonte (orais ou escritos).

Transmite de xeito oral e con claridade os puntos destacados e máis relevantes dos textos fonte, así como todos os detalles que considera importantes en función dos intereses e necesidades das persoas destinatarias.

Varía a entoación e coloca a énfase da oración correctamente para expresar matices de significado, mantendo a articulación propia da variedade estándar da lingua meta.

3.6.3. Actividades de comprensión de textos escritos

Comprender instrucións, indicacións, normativas, avisos ou outras informacións de carácter técnico e complexas, incluíndo algún detalle sobre condicións e advertencias, tanto se se relacionan coa propia especialidade coma se non, sempre que se poidan reler as seccións máis difíciles.

Comprender alusións en notas, mensaxes e correspondencia persoal, que poidan tratar sobre temas complexos e presentar trazos específicos na súa estrutura ou no léxico (formato non habitual, linguaxe coloquial, ton humorístico).

Comprender a información contida en correspondencia formal de carácter profesional ou institucional, identificando os niveis de formalidade e as actitudes ou opinións implícitas.

Comprender artigos, informes, actas, memorias e outros textos complexos do ámbito social, profesional ou académico e identificar detalles que denoten actitudes, sempre que se poidan volver ler as seccións difíciles.

Comprender en detalle a información contida en textos de consulta de carácter profesional ou académico, en calquera soporte, sempre que se poidan volver ler as seccións difíciles.

Comprender, en calquera soporte, as ideas e posturas expresadas en artigos ou outros textos xornalísticos de certa extensión, tanto de carácter xeral como especializado, nos que se comentan e analizan puntos de vista ou opinións.

Comprender textos literarios contemporáneos, escritos nunha variedade de lingua estándar e captar a mensaxe, as ideas e as conclusións implícitas.

Criterios de avaliación:

Comprende o que se pretende ou o que se lle require en cada caso.

Identifica con rapidez o contido e a importancia de textos dunha ampla serie de temas profesionais ou académicos.

Localiza detalles relevantes en textos extensos e complexos.

Recoñece a intención e o significado do propósito comunicativo, segundo o contexto, o xénero e o tipo de texto.

Localiza a información ou segue o fío da argumentación nun texto de estrutura discursiva complexa ou nun que non estea perfectamente estruturado, no que as relacións e conexións non sempre se expresen con marcadores explícitos.

Recoñece expresións idiomáticas e coloquiais, e aprecia connotacións de significado, aínda que en ocasións poida que necesite consultar un dicionario.

Comprende, segundo o contexto, o xénero e o tipo textual, os significados asociados a unha ampla gama de estruturas sintácticas da lingua escrita.

Comprende as intencións comunicativas expresadas mediante o uso dunha ampla gama de convencións ortotipográficas, tanto en soporte papel como dixital.

3.6.4. Actividades de produción e coprodución de textos escritos

Tomar notas durante unha conferencia, curso ou seminario que trate temas da súa especialidade, ou durante reunións no ámbito profesional, escribindo a información de maneira que as notas poderían ser útiles para outras persoas.

Escribir correspondencia persoal en calquera soporte e comunicarse en foros, relacionarse con flexibilidade e eficacia coas persoas destinatarias, incluíndo usos de carácter emocional, alusivo e humorístico.

Escribir correspondencia formal dirixida a institucións públicas ou privadas na que se fagan reclamacións ou demandas con certa complexidade e se empreguen os argumentos pertinentes para apoiar ou rebater posturas.

Escribir informes, memorias, artigos e ensaios claros e ben estruturados, sobre temas complexos en contornas de carácter público, académico ou profesional, resaltando as ideas principais, ampliando con subtemas e rematando cunha conclusión apropiada.

Criterios de avaliación:

Escribe textos complexos extensos, mostrando un dominio dos recursos lingüísticos que lle permiten expresarse con eficacia e precisión.

Redacta un texto e adáptao á situación requirida.

Presenta ideas e puntos de vista con fin de destacalos, diferencialos e eliminar posibles ambigüidades.

Utiliza estruturas sintácticas que lle permiten expresarse con precisión, e mantén un alto grao de corrección.

Utiliza as convencións ortotipográficas propias da lingua para producir textos escritos nos que a estrutura, a distribución en parágrafos e a puntuación son apropiadas. A ortografía é correcta, salvo descoidos tipográficos de carácter esporádico.

Adapta os textos ao propósito comunicativo, respectando a situación, as persoas receptoras e a canle, sen alterar a información e as posturas orixinais.

Produce un texto meta escrito coherente e cohesionado a partir de diversos textos fonte (orais ou escritos).

Sabe facer unha cita e utiliza as referencias seguindo as convencións, segundo o ámbito e contexto comunicativos (p. ex. nun texto académico).

Transmite de maneira escrita e con claridade os puntos destacados e máis relevantes dos textos fonte, así como todos os detalles que considera importantes en función dos intereses e necesidades das persoas destinatarias.

3.6.5. Actividades de mediación

Mediar entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas para trasladar oralmente ou por escrito unha ampla gama de textos sobre temas relacionados cos campos do seu interese persoal, da súa especialización ou dos ámbitos profesional e académico.

Adaptar sen aparente dificultade o rexistro aos diferentes contextos de uso e manter unha expresión e entoación que permitan transmitir o significado e aclarar posibles confusións.

Levar a cabo transaccións, xestións e operacións, nas que se debe negociar a solución de conflitos, identificar as posturas, desenvolver argumentos, facer concesións, utilizando unha linguaxe negociadora e afrontar dificultades imprevistas.

Recoñecer significados complexos, en textos orais ou escritos, e adaptar o formato e contido en función das necesidades ou intereses do/a receptor/a e aclarar posibles confusións.

Criterios de avaliación:

Fai uso dun coñecemento concreto dos aspectos socioculturais e sociolingüísticos propios das culturas nas que se fala o idioma.

Adapta os textos ao propósito comunicativo, respectando a situación, as persoas receptoras e a canle, sen alterar a información e as posturas orixinais.

Produce un texto coherente e cohesionado a partir de diversos textos fonte (oral ou escrito).

Sabe citar as fontes segundo o ámbito e o contexto comunicativo.

Transmite de xeito oral ou escrito os puntos destacados e máis relevantes dos textos fonte, así como todos os detalles que considera importantes en función dos intereses e necesidades das persoas destinatarias.

Xestiona con flexibilidade a interacción entre as partes para procurar que flúa a comunicación, axudando a expresar con claridade as posturas e a desfacer malentendidos; e volve, sempre que se precise, sobre os aspectos importantes, iniciando outros temas ou recapitulando para organizar a discusión, e orientándoa cara á resolución da cuestión.

3.7 NIVEL AVANZADO C2

O alumnado que supere o nivel avanzado C2 poderá comunicarse case sen esforzo, dun xeito fluído e espontáneo nos ámbitos persoal e público, así como en actividades específicas nos campos académico e profesional. Comprenderá a información importante e os aspectos e detalles relevantes dunha ampla gama de textos orais, e tamén será capaz de entender opinións e actitudes tanto implícitas como explícitas. Comprenderá en detalle textos escritos, extensos e conceptualmente complexos, sempre que poida rler determinadas partes do texto; será quen de producir textos escritos ben estruturados e sobre temas de certa complexidade. Empregará, de maneira correcta, estruturas, mecanismos de cohesión e un léxico axeitado e variado para resaltar, sintetizar, ampliar e defender puntos de vista, que permitan rematar a produción cunha conclusión argumentada.

O alumnado que acade este nivel disporá dun bo coñecemento da lingua e un repertorio de expresións idiomáticas que lle permitan apreciar, expresar e trasladar matices de significados.

3.7.1 Actividades de comprensión de textos orais

Comprender, independentemente da canle, instrucións detalladas e practicamente calquera tipo de información específica en declaracións e anuncios públicos, aínda que a calidade do son non sexa óptima.

Comprender información técnica complexa (instrucións de funcionamento, normativas ou especificacións de produtos, servizos ou procedementos).

Comprender conferencias, charlas, discusións e debates especializados sobre temas complexos de carácter público, profesional ou académico.

Comprender interaccións complexas, detalles de conversacións ou debates animados entre terceiras persoas sobre temas complexos.

Comprender conversacións, discusións e debates extensos nos que se participa, aínda que estes non estean claramente estruturados.

Comprender películas, obras de teatro ou outros espectáculos e programas de televisión ou radio que conteñan linguaxe coloquial ou expresións idiomáticas e apreciar implicacións de tipo sociocultural ou sociolingüístico.

Crterios de avaliación:

- **Comprende** o que se pretende comunicar co fin de sacar as conclusións apropiadas.
- **Recoñece**, segundo o contexto e en distintos rexistros (familiar, informal, formal ou neutro), a intención e o significado dun amplo repertorio de actos de fala.
- **É capaz** de seguir un discurso extenso aínda que non estea claramente estruturado.
- **Recoñece** expresións idiomáticas e coloquiais, e aprecia connotacións e matices de significado, aínda que poida necesitar unha repetición se o acento non lle resulta familiar.
- **Percibe** as variedades fonético-fonolóxicas estándar propias da lingua e recoñece matices de significado.

3.7.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais

Facer declaracións públicas con fluidez e flexibilidade usando a entoación para transmitir con precisión matices sutís de significado.

Realizar presentacións extensas, ben estruturadas e detalladas, sobre temas complexos de ámbito público ou profesional, adaptando o discurso con flexibilidade para adecualo ás necesidades e intereses dos e das oíntes.

Pronunciar relatorios sobre temas e asuntos académicos complexos ante un público que non coñece o tema, adaptándose ao auditorio e respondendo ás preguntas ou intervencións que se formulen.

Participar con soltura en entrevistas, como entrevistador/a ou entrevistado/a, estruturando o que di, desenvolvéndose con autoridade e con fluidez, mostrandodominio da situación así como capacidade de reacción e improvisación.

Realizar e xestionar con eficacia operacións e transaccións complexas ante instituciónspúblicas ou privadas de calquera índole, e negociar, con argumentos ben organizados e persuasivos, unha solución aos conflitos que puidesen xurdir.

Conversar en situacións da vida social e persoal, dominando unha ampla gama de rexistros e un uso apropiado da ironía.

Participar con fluidez en reunións, seminarios, discusións, debates ou coloquios formais sobre asuntos complexos de carácter xeral ou especializado, profesional ou académico, utilizar argumentos claros e persuasivos para defender o propio punto de vista.

Crterios de avaliación:

- **Utiliza** o idioma con flexibilidade e eficacia para fins sociais, adaptando o que die os medios de expresalo á situación, ao/á receptor/a e a formalidade requirida.
- **Expresa** o que quere dicir, superando dificultades ocasionais que poida ter.
- **Desenvolve** argumentos detallados de maneira sistemática e ben estruturada, relacionando lxicamente os puntos principais, resaltando os puntos importantes, desenvolvendo aspectos específicos e concluíndo adecuadamente.
- **Rebate** os argumentos das persoas interlocutoras de maneira convincente e apropiada, intervindo de forma fluída e espontánea.
- **Exprésase** cun alto grao de corrección de modo consistente.
- **Domina** un amplo repertorio léxico, incluíndo expresións idiomáticas e coloquiais, que lle permiten superar posibles carencias.
- **É quen de** iniciar, manter e rematar unha conversa de maneira apropiada e fluída, respectando as quendas de palabra e tamén valéndose das intervenciónsdos/as outros/as interlocutores/as.
- **Expón** preguntas para comprobar que comprendeu o que a persoa interlocutoraquixo dicir e consegue aclaración dos aspectos ambiguos.
- **Adapta** os textos ao propósito comunicativo, respectando a situación, os/as receptores/as e a canle, sen alterar a información e as posturas orixinais.
- **Produce** un texto meta coherente e cohesionado a partir dunha diversidade de textos fonte (orais ou escritos).
- **Transmite** de xeito oral e con claridade os puntos destacados e máis relevantesdos textos fonte, así como todos os detalles que considera importantes en función dos intereses e necesidades das persoas destinatarias.
- **Varía** a entoación e coloca a énfase da oración correctamente para expresar matices de significado, mantendo a articulación propia da variedade estándar dalíngua meta.

3.7.3 Actividades de comprensión de textos escritos

Comprender practicamente calquera tipo de información pública, instrución, ou disposición que poida interesarlle a un/ha mesmo/a ou a terceiras persoas, incluíndo pormenores.

Comprender as implicacións da información contida en instrucións, normativas, ordenamentos, contratos ou outros textos legais complexos relativos ao mundo profesional ou académico en xeral e ao propio campo de especialización en particular.

Comprender textos produto da actividade profesional ou académica, p.e. actas, resumos, conclusións, informes, proxectos, traballos de investigación, ou documentos de uso interno ou de difusión pública correspondente a estes ámbitos.

Comprender información detallada en textos extensos e complexos no ámbito público, social e institucional; identificar actitudes e opinións implícitas e apreciar as relacións, alusións e implicacións de tipo sociopolítico, socioeconómico ou sociocultural.

Comprender e interpretar de maneira crítica a información contida en material bibliográfico especializado de carácter académico ou profesional, en calquera soporte.

Comprender publicacións periódicas de carácter xeral ou especializado dentro da propia área profesional, académica ou de interese.

Comprender as ideas e posturas expresadas en editoriais, recensións e críticas, así como noutros textos xornalísticos de certa extensión, tanto de carácter xeral como especializado e en calquera soporte.

Comprender correspondencia persoal e formal de carácter público, institucional, académico ou profesional, incluída aquela sobre asuntos especializados ou legais, identificando as actitudes, os niveis de formalidade e as posturas implícitas dos/as remitentes.

Criterios de avaliación:

- **Comprende** o que se pretende ou o que se lle require en cada caso.
- **Identifica** con rapidez o contido e a importancia de textos dunha ampla serie de temas profesionais ou académicos.
- **Localiza** detalles relevantes en textos extensos e complexos.
- **Recoñece** a intención e o significado do propósito comunicativo, segundo o contexto, o xénero e o tipo de texto.
- **Localiza** a información ou segue o fío da argumentación nun texto de estrutura discursiva complexa ou nun que non estea perfectamente estruturado, no que as relacións e conexións non sempre se expresen con marcadores explícitos.
- **Recoñece** expresións idiomáticas e coloquiais, e aprecia connotacións de significado, aínda que en ocasións poida que necesite consultar un dicionario.
- **Comprende**, segundo o contexto, o xénero e o tipo textual, os significados asociados a unha ampla gama de estruturas sintácticas da lingua escrita.
- **Comprende** as intencións comunicativas expresadas mediante o uso dunha ampla gama de convencións ortotipográficas, tanto en soporte papel como dixital.

3.7.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos

Tomar notas e apuntamentos mentres se participa en reunións, seminarios, cursos ou conferencias, recollendo as palabras ou expresións clave empregadas polas persoas interlocutoras.

Negociar textos de acordos, resolucións, contratos ou comunicados, modificar e corrixir borradores.

Escribir recensións, informes ou artigos complexos que presentan unha argumentación ou unha apreciación crítica sobre textos técnicos de índole académica ou profesional, sobre obras literarias ou artísticas, sobre proxectos de investigación ou sobre outras recensións e artigos (temáticos) escritos por terceiros.

Escribir informes, artigos, ensaios, traballos de investigación e outros textos complexos de carácter académico ou profesional nos que se presenta o contexto, o transfondo teórico e a literatura precedente e onde se presentan as propias conclusións de maneira adecuada e convincente.

Escribir, independentemente do soporte, correspondencia complexa, formal ou persoal, clara, correcta e ben estruturada, xa sexa para solicitar algo, demandar ou ofrecer os seus servizos a clientes/as, superiores ou autoridades, adoptando as convencións de formato e estilo que requiran as circunstancias.

Criterios de avaliación:

- **Escribe** textos complexos extensos, mostrando un dominio dos recursos lingüísticos que lle permiten expresarse con eficacia e precisión.
- **Redacta** un texto e adáptao á situación requirida.
- **Presenta** ideas e puntos de vista con fin de destacalos, diferencialos e eliminar posibles ambigüidades.
- **Utiliza** estruturas sintácticas que lle permiten expresarse con precisión, e mantén un alto grao de corrección.
- **Utiliza** as convencións ortotipográficas propias da lingua para producir textos escritos nos que a estrutura, a distribución en parágrafos e a puntuación son apropiadas. A ortografía é correcta, salvo descoidos tipográficos de carácter esporádico.
- **Adapta** os textos ao propósito comunicativo, respectando a situación, as persoas receptoras e a canle, sen alterar a información e as posturas orixinais.
- **Produce** un texto meta escrito coherente e cohesionado a partir de diversos textos fonte (orais ou escritos).
- **Sabe facer** unha cita e utiliza as referencias seguindo as convencións, segundo o ámbito e contexto comunicativos (p. ex. nun texto académico).
- **Transmite** de maneira escrita e con claridade os puntos destacados e máis relevantes dos textos fonte, así como todos os detalles que considera importantes en función dos intereses e necesidades das persoas destinatarias.

3.7.5 Actividades de mediación

Mediar entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas para transmitir oralmente ou por escrito practicamente calquera tipo de texto.

Recoñecer significados implícitos complexos, en textos orais ou escritos, e apreciar diferenzas de estilo no léxico, na pronuncia ou na escritura, p.e. variantes lingüísticas, linguaxe literaria ou léxico especializado.

Adaptar de maneira natural o formato, o contido, o estilo e o rexistro aos diferentes contextos de uso, en función das necesidades ou intereses do/a receptor/a, e mostrar unha riqueza na expresión que permita transmitir matices de significado.

Criterios de avaliación:

- **Fai uso** dun coñecemento concreto dos aspectos socioculturais e sociolingüísticos propios das culturas nas que se fala o idioma.
- **Adapta** os textos ao propósito comunicativo, respectando a situación, os/asreceptores/as e a canle, sen alterar a información e as posturas orixinais.
- **Produce** un texto meta coherente e cohesionado a partir de diversos textos fonte (orais ou escritos).
- **Sabe citar** as fontes segundo o ámbito e o contexto comunicativo.
- **Transmite** de xeito oral ou escrito os puntos destacados e máis relevantes dos textos fonte, así como todos os detalles que considera importantes en función dos intereses e necesidades das persoas destinatarias.
- **Xestiona** con flexibilidade a interacción entre as partes para procurar que flúa a comunicación, axudando a expresar con claridade as posturas e a desfacer malentendidos; e volve, sempre que se precise, sobre os aspectos importantes, iniciando outros temas ou recapitulando para organizar a discusión, e orientándoa cara á resolución da cuestión.

4. COMPETENCIAS E CONTIDOS POR NIVEL

4.1. NIVEL BÁSICO A1.

4.1.1. Contidos socioculturais e sociolingüísticos

Vida cotiá: distribución do día e rutina diaria, actividades de lecer...

Condições de vida: vivenda, transporte...

Relacións persoais: estrutura e relacións sociais e familiares

Linguaxe corporal: expresións faciais, acenos, posturas, distancia interpersonal, contacto visual, calidade de voz (ton, volume...)

Convencións sociais: fórmulas de cortesía en situacións da vida cotiá

4.1.2. Contidos estratéxicos (Comúns a A1-A2 e A2)

1. *As estratexias de aprendizaxe* danlle a posibilidade ao alumnado de regular a súa aprendizaxe, así como de transformar e xestionar a nova información da lingua obxecto de estudo. Así o alumnado poderá:

- **Determinar** os requirimentos da tarefa e avaliar os propios coñecementos e recursos lingüísticos para desenvolvela.
- **Identificar** o tipo de texto para adaptarse á súa comprensión.
- **Distinguir** o tipo de comprensión (sentido xeral, información específica...).
- **Formular** hipóteses sobre o contido, baseándose nos seus coñecementos.
- **Planificar** o desenvolvemento da tarefa tendo en conta a situación de comunicación e o obxectivo que se pretende acadar.
- **Planificar** a estrutura básica do texto.
- **Ensañar** o texto oral ou escrito.
- **Adecuar** de forma básica o texto oral ou escrito á persoa destinataria, ao contexto e á canle.
- **Aproveitar** os coñecementos previos.

2. *As estratexias de comunicación* permiten mobilizar os propios recursos para poñer en funcionamento as actividades de lingua, así como establecer e manter a comunicación cos medios lingüísticos dispoñibles. Así, o alumnado poderá:

- **Probar** novas expresións.
- **Utilizar** estratexias sinxelas para comezar, manter ou rematar unha conversa breve.
- **Cooperar** coa persoa interlocutora para facilitar a comprensión mutua.
- **Deducir** o significado de palabras ou frases a partir do contexto.
- **Compensar** as carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos ou extra lingüísticos.
- **Efectuar**, de forma básica, as aclaracións e correccións necesarias para compensar dificultades e malentendidos na comunicación.
- **Consultar** as posibles dúbidas e corrixir os erros.
- **Comprobar** hipóteses.
- **Reformular** hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.
- **Memorizar** palabras e estruturas novas aprendidas.
- **Valorar** se se conseguiron ou non os obxectivos propostos.

4.1.3. Contidos funcionais

Usos sociais da lingua:

- Saudar e despedirse
- Presentarse ou presentar a alguén.
- Dirixirse a alguén.
- Pedir desculpas.
- Agradecer.
- Felicitar.
- Convidar.
- Interesarse por persoas.

Control da comunicación:

- Manifestar comprensión e incomprensión.
- Pedirlle confirmación da comprensión á persoa interlocutora.
- Solicitalle axuda á persoa interlocutora para facilitar a comprensión (p. ex., falar devagar, soletrear, repetir).
- Preguntar o significado dunha palabra ou expresión.

Información xeral:

- Pedir e dar información sobre datos persoais.
- Pedir e dar información sobre lugares, horarios, datas, prezos, cantidades e actividades.
- Preguntar ou expresar se existe algo e se se sabe unha cousa.
- Indicar posesión.
- Indicar onde e cando ocorre algo.
- Referirse a accións cotiás presentes.

Opinións e valoracións:

- Expressar intereses, preferencias e gustos.
- Afirmar e negar algo.
- Mostrar acordo e satisfacción.
- Expressar coñecemento ou descoñecemento e seguridade ou inseguridade

Estados de saúde, sensacións e sentimentos:

- Expressar sensacións físicas e sentimentos.

Petición de instrucións e suxestións:

- Pedir axuda, obxectos e servizos.
- Invitar, e reaccionar adecuadamente.

4.1.4. Contidos discursivos

Traballarase a seguinte tipoloxía de textos escritos:

- Formularios
- Listaxes
- Horarios
- Billetes e entradas
- Correspondencia persoal e formal (cartas, postais, mensaxes electrónicas...)

- Cartas de restaurantes e menús
- Carteis, letreiros e sinais
- Dicionarios
- Folletos informativos ou publicitarios
- Notas e mensaxes

Traballarse a seguinte tipoloxía de textos orais:

- Conversas cara a cara
- Conversas telefónicas moi sinxelas

4.1.5. Contidos sintácticos (comúns a A1-A2 e A2, ver detalle de distribución de contidos no apartado “temporalización”)

- O nome. Substantivo e adxectivo. Clases, xénero, número, caso e grao. Regras máis comúns para a flexión do xénero e do número.
- O artigo. Clases (determinado/definido, indeterminado/indefinido e partitivo). Formas e usos. Casos máis usuais de presenza/omisión do artigo. Contraccións máis usuais
- O pronome persoal. Clases, formas e usos máis habituais
- O demostrativo. Formas, contraccións e usos
- O posesivo. Formas e usos
- Os cuantificadores. Numerais cardinais e ordinais. Outros cuantificadores elementais moi usuais
- Os indefinidos máis frecuentes. Formas, contraccións e usos
- As partículas interrogativas, exclamativas e relativas de uso máis común
- O verbo. Formas máis usuais para a expresión do presente, do pasado e do futuro. Formas de uso máis habitual para expresar estados, accións, eventos, procesos e realizacións
- O adverbio. Formas máis comúns para expresar afirmación, negación, modo, tempo, lugar e dirección
- As preposicións, os conectores e os enlaces de uso máis frecuente
- A oración simple afirmativa, negativa e interrogativa. Estrutura e orde dos seus elementos
- Gramática textual. Procedementos elementais de organización estrutural de textos orais e escritos

4.1.6. Contidos léxicos (comúns a A1-A2 e A2, ver detalle de distribución de contidos no apartado “temporalización”)

- **Actividades cotiás:** hábitos e horarios...
- **Alimentación:** léxico máis habitual relacionado coa alimentación e a gastronomía
- **Bens e servizos públicos:** xestións sinxelas en bancos, correos, policía...
- **Ciencia e tecnoloxía:** aparellos de uso cotián...
- **Clima, condicións atmosféricas e ambiente:** estacións do ano, fenómenos atmosféricos, animais e plantas máis comúns...
- **Compras e actividades comerciais:** establecementos comerciais, prezos, formas básicas de pagamento...
- **Educación:** material e actividades da aula, centros de ensino...
- **Identificación persoal:** datos persoais, aspecto físico, carácter, estados de ánimo, sentimentos...
- **Información e medios de comunicación:** noticias e reportaxes sinxelas...
- **Relacións familiares e sociais:** parentesco, formas de tratamento sinxelas...
- **Saúde e coidados físicos:** estado físico, partes do corpo...
- **Tempo libre e ocio:** actividades de lecer, actividades culturais, afeccións e intereses...
- **Traballo e profesións:** actividades profesionais máis habituais...
- **Viaxes:** nomes de países e xentilicios, vacacións, medios de transporte, aloxamento, equipaxe...
- **Vivenda, fogar e contorna:** partes da casa, mobiliario básico...

4.1.7. Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos (comúns a A1-A2 e A2)

- O alfabeto
- Correspondencia entre grafías e fonemas
- Recoñecemento e produción dos sons vocálicos e consonánticos
- A entoación
- O acento. Regras básicas de acentuación
- Recoñecemento e produción dos tons
- Estrutura silábica
- Ortografía das palabras estranxeiras de uso moi frecuente
- Orde dos trazos dos caracteres
- Recoñecemento e produción dos ideogramas básicos
- Usos básicos das maiúsculas e das minúsculas
- Ortografía do vocabulario máis usual
- Usos básicos dos signos ortográficos e de puntuación máis frecuentes

4.2. NIVEL BÁSICO A1-A2.

4.2.1. Contidos socioculturais e sociolingüísticos

Vida cotiá: horarios e hábitos de comida, horarios e costumes relacionados co traballo, actividades de lecer...

Condicións de vida: vivenda, condicións laborais, transporte...

Relacións persoais: relacións sociais, familiares, profesionais...

Linguaxe corporal: expresións faciais, acenos, distancia interpersoal, contacto visual, calidade de voz (ton, volume...)

Convencións sociais: fórmulas de cortesía en situacións da vida cotiá, vestiario...

4.2.2. Contidos estratéxicos (ver o apartado correspondente a A1)

4.2.3. Contidos funcionais

Usos sociais da lingua:

- Saudar e despedirse.
- Presentarse ou presentar a alguén.
- Dirixirse a alguén.
- Pedir desculpas.
- Agradecer.
- Felicitar.
- Convidar.
- Interesarse por persoas.
- Reaccionar ante unha información con expresións que manifesten o sentimento adecuado á situación.
- Iniciar e concluír unha conversa telefónica moi sinxela e breve.

Control da comunicación:

- Manifestar comprensión e falta de comprensión.
- Pedirlle confirmación da comprensión á persoa interlocutora.
- Solicitar axuda á persoa interlocutora para facilitar a comprensión (p. Ex., falar, devagar, soletrear, repetir).
- Preguntar o significado dunha palabra ou expresión.
- Reformular unha palabra ou expresión para facilitar a comprensión.

Información xeral:

- Pedir e dar información sobre datos persoais.
- Pedir e dar información sobre lugares, horarios, datas, prezos, cantidades e actividades.
- Preguntar ou expresar se existe algo e se se sabe unha cousa.
- Indicar posesión
- Indicar onde e cando ocorre algo.
- Describir persoas, obxectos e lugares.
- Referirse a accións e situacións presentes e pasadas.
- Expoñer proxectos e formular hipóteses.

Opinións e valoracións:

- Valorar un feito.
- Xustificar de maneira moi sinxela unha opinión ou unha actividade.
- Expresar coñecemento ou descoñecemento.

Estados de saúde, sensacións e sentimentos:

- Expresar estados de ánimo.

Petición de instrucións e suxestións:

- Pedir e ofrecer axuda, obxectos e servizos.
- Suxerir unha actividade.

4.2.4. Contidos discursivos

Traballarse a seguinte tipoloxía de textos escritos:

- Anuncios publicitarios
- Formularios
- Listaxes
- Etiquetas de produtos e embalaxes
- Folletos informativos ou publicitarios
- Biografías
- Correspondencia persoal e formal (cartas, postais, mensaxes electrónicas...)
- Cartas de restaurantes e menús
- Carteis, letreiros e sinais
- Axendas e diarios
- Textos sinxelos e breves
- Informacións meteorolóxicas
- Notas e mensaxes
- Instrucións sinxelas
- Programacións de radio e televisión
- Receitas de cociña moi sinxelas
- Carteleiras de espectáculos

Traballarse a seguinte tipoloxía de textos orais:

- Conversas cara a cara
- Conversas telefónicas sinxelas
- Instrucións e anuncios
- Presentacións públicas

4.2.5. Contidos sintácticos (ver o apartado correspondente a A1)

4.2.6. Contidos léxicos (ver o apartado correspondente a A1)

4.2.7. Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos (ver o apartado correspondente a A1)

4.3. NIVEL BÁSICO A2.

4.3.1. Contidos socioculturais e sociolingüísticos

Vida cotiá: horarios e hábitos de comida, horarios e costumes relacionados co traballo, actividades de lecer...

Condicións de vida: vivenda, condicións laborais, transporte...

Relacións persoais: relacións sociais, familiares, profesionais...

Linguaxe corporal: expresións faciais, acenos, distancia interpersoal, contacto visual, calidade de voz (ton, volume...)

Convencións sociais: fórmulas de cortesía en situacións da vida cotiá, vestiario...

4.3.2. Contidos estratéxicos (ver o apartado correspondente a A1)

4.3.3. Contidos funcionais

Usos sociais da lingua:

- Saudar e despedirse.
- Presentarse ou presentar a alguén.
- Dirixirse a alguén.
- Pedir desculpas.
- Agradecer.
- Felicitar.
- Convidar.
- Interesarse por persoas.
- Reaccionar ante unha información con expresións que manifesten o sentimento adecuado á situación.
- Iniciar e concluír unha conversa telefónica moi sinxela e breve.

Control da comunicación:

- Manifestar comprensión e falta de comprensión.
- Pedirlle confirmación da comprensión á persoa interlocutora.
- Preguntar o significado dunha palabra ou expresión.
- Reformular unha palabra ou expresión para facilitar a comprensión.

Información xeral:

- Describir persoas, obxectos e lugares.
- Referirse a accións e situacións presentes e pasadas.
- Expoñer proxectos e formular hipóteses.

Opinións e valoracións:

- Valorar un feito.
- Xustificar de maneira moi sinxela unha opinión ou unha actividade.
- Expresar coñecemento ou descoñecemento.

Estados de saúde, sensacións e sentimentos:

- Expresar estados de ánimo.

Petición de instrucións e suxestións:

- Pedir e ofrecer axuda, obxectos e servizos.
- Suxerir unha actividade.

4.3.4. Contidos discursivos

Traballarase a seguinte tipoloxía de textos escritos:

- Anuncios publicitarios
- Formularios
- Listaxes
- Etiquetas de produtos e embalaxes
- Folletos informativos ou publicitarios
- Biografías
- Correspondencia persoal e formal (cartas, postais, mensaxes electrónicas...)
- Cartas de restaurantes e menús
- Carteis, letreiros e sinais
- Axendas e diarios
- Textos sinxelos e breves
- Informacións meteorolóxicas
- Notas e mensaxes
- Instrucións sinxelas
- Programacións de radio e televisión
- Receitas de cociña moi sinxelas
- Carteleiras de espectáculos

Traballarase a seguinte tipoloxía de textos orais:

- Conversas cara a cara
- Conversas telefónicas sinxelas
- Instrucións e anuncios
- Presentacións públicas

4.3.5. Contidos sintácticos (ver o apartado correspondente a A1)

4.3.6. Contidos léxicos (ver o apartado correspondente a A1)

4.3.7. Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos (ver o apartado correspondente a A1)

4.4. NIVEL INTERMEDIO B1

4.4.1. Contidos socioculturais e sociolingüísticos

Teranse en conta as seguintes áreas: a vida cotiá, as relacións persoais e profesionais, as convencións sociais e a linguaxe corporal.

4.4.2. Contidos estratéxicos (comúns para os niveis B1 e B2)

1. As *estratexias de aprendizaxe* danlle a posibilidade ao alumnado de regular a súa aprendizaxe, así como de transformar e xestionar a nova información da lingua obxecto de estudo. Así o alumnado poderá:

- **Explicar** o que sabe, como o aprendeu e dirixir a súa aprendizaxe para seguir aprendendo.
- **Planificar** a propia aprendizaxe establecendo os seus propios obxectivos a curto e a longo prazo.
- **Organizar** o material de aprendizaxe cos instrumentos de apoio necesarios (manuais, caderno de aprendizaxe...).
- **Regular e autoavaliar** o propio proceso detectando os erros e os logros nas tarefas.
- **Utilizar** todos os medios ao seu alcance (Internet, proxectos sobre diversos temas, axuda doutros/as falantes...)
- **Repetir, recoñecer e usar** modelos de lingua etc.
- **Relacionar** a información nova con coñecementos previos.
- **Deducir e establecer** relacións entre as linguas coñecidas.
- **Resumir** para comprender e producir textos orais ou escritos.

2. *As estratexias de comunicación* permiten mobilizar os propios recursos para poñer en funcionamento as actividades de lingua, así como establecer e manter a comunicación cos medios lingüísticos dispoñibles. Así, o alumnado poderá:

- **Activar e procurar** coñecementos previos sobre a lingua, a situación, os contidos, as persoas...; informarse se hai axudas visuais etc.
- **Identificar** o tipo de texto para adaptarse á súa comprensión.
- **Tomar conciencia** do que se quere aprender: do contido xeral, da información específica, da información polo miúdo.
- **Establecer** hipóteses e inferir outros tipos de informacións a partir de elementos paratextuais (entoación, velocidade...) e extratextuais (imaxes, gráficos, fotografías...).
- **Restablecer e anticipar** posicións en relación ao que segue no texto (palabra, frase, resposta...).
- **Reformular** hipóteses sobre o contido e o contexto a partir da comprensión de novos elementos do propio texto, utilizando o seu coñecemento previo e experiencias.
- **Asegurar** a comprensión, repetir o comprendido, preguntar sobre o dito, volver escoitar o texto tendo en conta determinados aspectos.
- **Solicitar** repeticións, pedir que se explique unha palabra clave, dicir que non se entendeu..
- **Recoñecer** as dificultades de comprensión, debido a posibles factores de distorsión, á velocidade coa que se expresa etc

4.4.3. Contidos funcionais

Usos sociais da lingua:

- Desculpase por algo e reaccionar ante a desculpa.
- Escribir notas de agradecemento e desculpa.
- Presentarse e presentar a outras persoas.
- Reaccionar con expresións que amosen o sentimento adecuado á situación.
- Propoñer, aceptar, rexeitar invitacións e propostas.

Control da comunicación:

- Solicitar aclaracións ou repeticións ante dificultades de comprensión.
- Referir informacións, propostas e peticións formuladas por outras persoas.
- Pedirlle á persoa interlocutora confirmación da comprensión.

Información xeral:

- Describir persoas desde o punto de vista físico, do carácter e do estado de ánimo.
- Describir obxectos e aparellos en relación coa súa utilidade e funcionamento.
- Preguntar e responder sobre o estado físico e anímico.
- Relatar accións e circunstancias pasadas.
- Dar e pedir información sobre sucesos pasados.
- Informar de actividades no pasado consideradas no seu punto de partida.
- Solicitar información sobre servizos.

Coñecemento, opinións e valoracións:

- Expresar a necesidade ou o desexo de facer algo ou de que suceda algo.
- Expresar gustos, afeccións, teimas etc.
- Expresar sensacións e percepcións: medo, dificultade etc.
- Explicar un síntoma dunha enfermidade.
- Falar do futuro e facer hipóteses.
- Pedir e ofrecer consellos e recomendacións.
- Explicar un problema de xeito sinxelo
- Protestar e reclamar por un servizo.
- Dar e pedir información con distintos graos de seguridade.

Organización do discurso:

- Pedir, tomar e ceder a palabra.
- Reaccionar e cooperar na interacción.
- Introducir un tema en situacións formais e informais.
- Enumerar, opoñer e exemplificar, cambiar de tema.
- Enunciar o peche do discurso e pechalo.
- Utilizar as convencións propias dos textos e discursos que manexan.

4.4.4. Contidos discursivos (comúns para os niveis B1 e B2)

Traballarse a seguinte tipoloxía de textos orais:

- Anuncios publicitarios
- Instrucións e indicacións
- Conversas formais e informais
- Debates e discusións formais
- Entrevistas de traballo e académicas, consultas médicas...
- Enquisas
- Audiovisuais: películas, programas de lecer, telexornais, documentais, material gravado
- Presentacións
- Cancións
- Representacións teatrais

Traballarse a seguinte tipoloxía de textos escritos:

- Anuncios publicitarios e anuncios por palabras
- Correspondencia persoal e formal: cartas comerciais, reclamacións, notas e mensaxes...
- Textos xornalísticos: noticias, reportaxes, cartas ao director, entrevistas...
- Informes, resumos e esquemas
- Textos literarios: contos, relatos breves, poemas, teatro...
- Novelas gráficas, bandas deseñadas e tiras cómicas
- Documentos oficiais: formularios, impresos, instancias...
- Documentos comerciais: contratos, facturas, cartas comerciais...
- Catálogos
- Manuais de instrucións
- Guións
- Currículo
- Dicionarios
- Prospectos
- Receitas de cociña
- Adiviñas
- Biografías

4.4.5. Contidos sintácticos (comúns para os niveis B1 e B2, consultar detalle no apartado “Temporalización”)

- Flexión de xénero e número do substantivo e do adxectivo
- Posición e gradación do adxectivo. A comparación
- Pronome tónico e átono. Presenza e ausencia. Función de suxeito e complemento
- Determinantes. Artigo, demostrativo, posesivo, indefinido, cuantificadores
- Posición e concordancia dos elementos da oración
- Uso da impersonalidade
- Usos do tempo de indicativo e subxuntivo en verbos regulares e irregulares máis frecuentes
- Uso do imperativo afirmativo e negativo
- O aspecto. Incoativo, durativo
- O modo. Expresión de cortesía, desexo, recomendación, condición
- O discurso referido: estilo directo e estilo indirecto
- Réxime preposicional con verbos frecuentes
- Adverbios. Usos e formas máis frecuentes
- Conxuncións coordinantes e subordinantes máis usuais
- Posición e concordancia dos elementos oracionais
- Oración simple: enunciativa, afirmativa, negativa, interrogativa, exclamativa, impersonal
- Oración composta. Coordinación
- Oración composta. Subordinación: de relativo, temporais, lugar, modo, causais, finais, condicionais
- Correlación temporal nas oracións
- Uso de conectores propios do nivel
- Gramática textual. Procedementos de organización estrutural de textos orais e escritos

4.4.6. Contidos léxicos (comúns para os niveis B1 e B2, consultar detalle no apartado “Temporalización”)

- **Actividades artísticas:** música e danza, arquitectura, pintura e escultura, literatura, fotografía, artesanía, cine e teatro, novas manifestacións artísticas...
- **Actividades económicas e comerciais:** comercio, entidades e empresas, industria...
- **Alimentación:** dieta, nutrición e gastronomía...
- **Ciencia e tecnoloxía:** avances científicos e tecnolóxicos, tecnoloxías da información e da comunicación...
- **Clima, condicións atmosféricas e ambiente:** paisaxe urbana e rural, meteoroloxía, natureza, ecoloxía e problemas ambientais...
- **Educación:** o sistema educativo, innovacións, problemas e conflitos...
- **Identificación persoal:** títulos e tratamentos, biografía, valores persoais, afeccións...
- **Información e medios de comunicación:** prensa escrita, televisión e radio, Internet....
- **Política e sociedade:** institucións, formas de goberno, conflitos e movementos sociais, modas e tendencias sociais...
- **Relacións humanas e sociais:** tipos e formas de relacións sociais, celebracións e actos familiares, sociais e relixiosos...
- **Saúde e coidados físicos:** movementos, sensacións e percepcións físicas, servizos de saúde, adicións e drogas, medicina tradicional e alternativa, estética...
- **Tempo libre e actualidade:** actividades de lecer e culturais, acontecementos do momento...
- **Traballo e profesión:** tarefas que se desenvolven no traballo, desemprego e procura de traballo, condicións laborais, seguridade e riscos laborais...
- **Viaxes e transportes:** planificación das vacacións, experiencias persoais, problemas e incidencias...
- **Vivenda, fogar e contorna:** tipos de vivenda, compra e alugueiro, mudanza e instalación, equipamento e decoración...

4.4.7. Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos (comúns para os niveis B1 2 B2, consultar detalle no apartado “Temporalización”)

- Os fonemas que presentan maior dificultade.
- A entoación para acadar as funcións comunicativas traballadas.
- A correspondencia entre unidades melódicas e a puntuación.
- A adecuación da entoación ás intencións comunicativas.
- Os procesos propios da lingua que presentan maior dificultade (tonalidade, alfabetos...).
- A entoación dos distintos tipos de oración de textos orais e escritos.
- O recoñecemento e uso das formas ortográficas.
- O uso especial de maiúsculas e minúsculas.
- As siglas e abreviaturas de uso frecuente.

4.5. NIVEL INTERMEDIO B2

4.5.1. Contidos socioculturais e sociolingüísticos

Teranse en conta os marcadores lingüísticos das relacións sociais, normas de cortesía, rexistros nas seguintes áreas: a vida cotiá, os servizos públicos, as condicións de vida, as relacións persoais, as convencións sociais, os valores e crenzas.

4.5.2. Contidos estratéxicos (ver o mesmo apartado correspondente ao Nivel B1)

4.5.3. Contidos funcionais

Usos asertivos, relacionados coa expresión do coñecemento e a opinión:

- Formular hipóteses sobre un determinado suceso presente ou pasado.
- Comprender e expresarse con suficiencia en contextos académicos.
- Redactar textos de ámbito académico.
- Entender e aventurar un diagnóstico simple.
- Desenvolverse con soltura nun comercio.
- Expresar opinións sobre comportamentos, feitos e situacións.
- Construír argumentos razoados.
- Comparar e contrastar alternativas.
- Reproducir mensaxes e opinións doutras persoas.
- Sintetizar unha información.
- Especular sobre causas e consecuencias.
- Contrastar alternativas e sopesar vantaxes e desvantaxes.
- Expresar hipóteses e posibilidades no pasado.
- Recoñecer o grao de formalidade de diferentes textos.
- Referir o contido dunha postal, dun correo electrónico, dunha información periodística...

Usos compromisorios, relacionados coa expresión de ofrecemento, a intención, a vontade e a decisión:

- Poñer condicións para unha acción futura.
- Negociar un acordo.
- Ofrecerse a facer algo, ofrecer axuda.
- Expresar intención ou vontade.

Usos directivos, teñen como finalidade que a persoa destinataria faga ou non faga algo:

- Pedir opinións sobre algo ou alguén.
- Facer correccións, aclaracións, rectificacións etc.
- Lembrarlle algo a alguén ou advertir a outra persoa sobre algo.
- Descubrir nun texto erros ou usos lingüísticos incorrectos.

Usos fáticos e solidarios, que se realizan para manter o contacto social:

- Participar, de xeito apropiado, en diferentes tipos de situacións sociais.
- Actuar segundo as conviccións propias da comunidade en que se integre (visitas, invitacións, aceptación, rexeitamento...)

Usos expresivos, cos que se expresan determinadas situacións:

- Narrar unha lembranza empregando tempos do pasado.
- Expresar dúbidas.
- Presentar unha queixa ou reclamación.
- Mostrar sorpresa e admiración.
- Describir cambios de personalidade.
- Discutir sobre a información recibida.

4.5.4. Contidos discursivos (ver o mesmo apartado correspondente ao Nivel B1)

4.5.5. Contidos sintácticos (ver o mesmo apartado correspondente ao Nivel B1)

4.5.6. Contidos léxicos (ver o mesmo apartado correspondente ao Nivel B1)

4.5.7. Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos (ver o mesmo apartado correspondente ao Nivel B1)

4.6. NIVEL AVANZADO C1

4.6.1. Contidos socioculturais e sociolingüísticos

Teranse en conta os marcadores lingüísticos das relacións sociais, normas de cortesía, estereotipos, modismos e rexistros nas seguintes áreas: os servizos públicos, as condicións de vida, as relacións persoais, as convencións sociais, os valores e as crenzas.

4.6.2. Contidos estratéxicos

1. *As estratexias de aprendizaxe* danlle a posibilidade ao alumnado de regular a súa aprendizaxe, así como de transformar e xestionar a nova información da lingua obxecto de estudo. Así o alumnado poderá:

- **Explicar** o que sabe, como o aprendeu e dirixir a súa aprendizaxe para seguir aprendendo.
- **Planificar** a propia aprendizaxe establecendo os seus propios obxectivos a curto e a longo prazo.
- **Organizar** o material de aprendizaxe cos instrumentos de apoio necesarios (manuais, caderno de aprendizaxe, aplicacións móbiles, ferramentas en liña...).
- **Regular e autoavaliar** o propio proceso detectando os erros e os logros nas tarefas.
- **Utilizar** todos os medios ao seu alcance (Internet, proxectos sobre diversos temas, axuda doutros/as interlocutores/as...)
- **Repetir, recoñecer e usar** modelos de lingua etc.
- **Relacionar** a información nova con coñecementos previos.
- **Deducir** e establecer relacións entre as linguas coñecidas.
- **Resumir** para comprender e producir textos orais ou escritos.

2. *As estratexias de comunicación* permiten mobilizar os propios recursos para poñer en funcionamento as actividades de lingua, así como establecer e manter a comunicación cos medios lingüísticos dispoñibles. Así, o alumnado poderá:

- **Activar e procurar** coñecementos previos sobre a lingua, a situación, os contidos, as persoas...
- **Informarse**, se hai axudas visuais etc.
- **Identificar** o tipo de texto para adaptalo á audiencia.
- **Tomar conciencia** do que se quere aprender: do contido xeral, da información específica, da información polo miúdo.
- **Establecer** hipóteses e inferir outros tipos de informacións a partir de elementos paratextuais

(entoación, velocidade...) e extratextuais (imaxes, gráficos, fotografías...).

- **Restablecer e anticipar** posicións en relación ao que segue no texto (palabra, frase, resposta...).
- **Reformular** hipóteses sobre o contido e o contexto a partir da comprensión de novos elementos do propio texto, utilizando o seu coñecemento previo e experiencias.
- **Asegurar** a comprensión, repetir o comprendido, preguntar sobre o dito, volver escoitar o texto tendo en conta determinados aspectos.
- **Solicitar** repeticións, pedir que se explique unha palabra clave, dicir que non se entendeu.
- **Recoñecer** as dificultades de comprensión, debido a posibles factores de distorsión, á velocidade coa que se expresa etc.

4.6.3. Contidos funcionais

Comprensión e expresión das seguintes funcións comunicativas ou actos de fala en contextos comunicativos específicos, tanto a través de actos de fala directos como indirectos, nunha ampla variedade de rexistros:

Funcións ou actos de fala asertivos, relacionados coa expresión do coñecemento, da opinión, da crenza e da conxectura: expresar acordo e desacordo, expresar descoñecemento, expresar dúbida e escepticismo, expresar unha opinión, formular unha hipótese, supoñer, predicir...

Funcións ou actos de fala que impliquen compromiso, relacionados coa expresión do ofrecemento, da intención, da vontade e da decisión: expresar a intención, a vontade e a decisión de facer ou non facer algo; ofrecer axuda; prometer e retractarse...

Funcións ou actos de fala directivos, que teñen como finalidade dar unha instrución: ofrecer consello, advertir, dar instrucións, dar ou negar permiso, previr a alguén en contra de algo ou de alguén, prohibir, recomendar, lembrarlle algo a alguén, restrinxir e suplicar...

Funcións ou actos de fala fáticos e solidarios, que se realizan para establecer ou manter o contacto persoal, social, académico e profesional e expresar actitudes con respecto aos/ás demais: aceptar ou declinar unha invitación, compadecerse, expresar condolencia, facer cumprimentos, interesarse por alguén ou por algo, pedir desculpas e rexeitar...

Funcións ou actos de fala expresivos, cos que se expresan actitudes e sentimentos como resposta ante determinadas situacións: expresar admiración, ledicia, aprecio, simpatía, (des)confianza, (des)aprobación, decepción, (des)interese, resignación, temor, exculpar, lamentar, reprochar...

4.6.4. Contidos discursivos

Traballarse a seguinte tipoloxía de textos orais:

- Anuncios publicitarios complexos retransmitidos.
- Instrucións e indicacións detalladas
- Conversas especializadas
- Reunións de traballo con vocabulario específico
- Debates e discusións formais sobre temas complexos ou específicos
- Entrevistas longas e complexas: de traballo, académicas...
- Entrevistas xornalísticas de carácter divulgativo
- Sondaxes e cuestionarios complexos
- Audiovisuais
- Conferencias, presentacións e declaracións públicas específicas e detalladas
- Cancións
- Representacións teatrais
- Podcasts
- Informativos
- Clases gravadas

Traballarse a seguinte tipoloxía de textos escritos:

- Correspondencia persoal e profesional especializada
- Textos extensos da súa especialidade ou doutros ámbitos
- Instrucións extensas
- Textos xornalísticos informativos e de opinión sobre temas de actualidade
- Textos literarios contemporáneos que poidan presentar certa complexidade lingüística, estrutural e temática
- Textos de rexistro coloquial en forma de notas, cartas, correo electrónico etc., aínda que se apoiem excepcionalmente en modismos e fraseoloxía específica
- Informacións, anuncios e slogans publicitarios
- Textos que poidan amosar trazos non normativos
- Textos de opinión ou ensaísticos sobre cuestións de actualidade ou sobre temas de interese xeral
- Textos académicos ou profesionais relacionados ou non coa súa especialidade
- Textos ensaísticos

4.6.5. Contidos sintácticos

Consolidaranse todos os contidos sintácticos vistos nos niveis anteriores e incidirase nos seus usos e valores especiais. Así mesmo, prestarase atención aos seguintes aspectos:

- Formación de palabras: derivación e composición
- Recoñecemento dos elementos da palabra e significado dos afixos
- Usos das formas verbais e nominais na composición de textos e adecuación destas ao tipo de texto e ao discurso
- Correlación temporal na construción de textos orais e escritos
- Usos sintácticos complexos
- Disposición dos constituíntes oracionais: coñecemento das posibilidades de alteración da orde
- Gramática textual: os procedementos de organización estrutural dos textos orais e escritos: focalizacións, tematizacións, reformulacións etc.
- Uso de mecanismos de cohesión para a organización de textos orais e escritos

4.6.6. Contidos léxicos

- **Alimentación:** tipos de dietas e procesos de alimentación, gastronomía típica, establecementos de restauración, tendencias en alimentación, produción agrícola...
- **Bens e servizos:** inmobles, bens e servizos públicos e privados, individuais e colectivos, propiedade intelectual...
- **Ciencia e tecnoloxía:** avances científicos e tecnolóxicos, centros de investigación, sociedades científicas...
- **Compras e actividades comerciais:** actividades de compra, venda e subrogación, rede bancaria, divisas e formas de pagamento...
- **Cultura e actividades artísticas:** música e danza, arquitectura, pintura e escultura, estilos e correntes artísticas, tendencias de vangarda, literatura, fotografía, cine e teatro, novas manifestacións artísticas, artesanía...
- **Economía e industria:** finanzas e bolsa, impostos e renda, comercio, entidades e empresas, sistemas de produción...
- **Educación e actividades académicas:** sistema educativo, profesionais da educación, estudos e titulacións, recursos, lexislación e regulamentos, actividades e innovacións, problemas e conflitos, tendencias...
- **Goberno, política e sociedade:** organización política e de goberno, estrutura administrativa, organismos e servizos públicos, organizacións sociais, políticas e profesionais, conflitos e movementos sociais, xustiza, modas e tendencias sociais...

- **Identidade persoal:** dimensión física e anímica, procedencia e localización xeográfica, características físicas, estilos de vida, carácter e valores persoais, sensacións e percepcións físicas...
- **Información e medios de comunicación:** prensa, radio e televisión, Internet, publicidade e redes sociais...
- **Lecer e tempo libre:** xogos, actividades deportivas, espectáculos, festas, hostalería, vacacións, ocio...
- **Relacións persoais e sociais:** relacións familiares e de parentesco, relacións de amizade e inimidade, formas de convivencia, agrupamentos e interaccións humanas, asociacións...
- **Relixión e filosofía:** correntes filosóficas e relixiosas, institucións relixiosas...
- **Saúde, cuidados físicos e atención sanitaria:** estado de saúde e tratamentos médicos, procedementos cirúrxicos e terapias alternativas, material sanitario, consultas, sistemas sanitarios...
- **Traballo e actividades profesionais:** tipos de traballo e tarefas, novas modalidades de emprego, condicións e contratos laborais, asociacións sindicais, seguridade e riscos laborais...
- **Viaxes e estancias no estranxeiro:** turismo, modas e tendencias turísticas, trámites coa administración e burocráticos durante estadias no estranxeiro...
- **Vivenda, fogar e contorna:** tipos de hábitat, a organización urbana, a localización no espazo, a construción, compra e alugueiro, equipamento, decoración e mantemento, a contorna sociocultural, física e económica...
- **Xeografía, natureza e medio rural:** accidentes xeográficos, movementos migratorios, paisaxe urbana e rural, natureza, ecoloxía e problemas ambientais...

4.6.7. Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos

- A énfase
- A entoación e os cambios de ton
- Os patróns característicos de tons vinculados a intencións comunicativas específicas (ironía, sarcasmo, humor...)
- Os patróns melódicos específicos dalgunhas estruturas sintácticas
- Secuencias sinxelas cunha entoación característica (refrán, poemas...)
- A correspondencia entre unidades melódicas e a puntuación
- O recoñecemento das variantes diatópicas e diastráticas máis estendidas
- As convencións de distribución e organización do texto
- As abreviaturas, siglas, símbolos e acrónimos de uso común

4.7. NIVEL AVANZADO C2

4.7.1 Contidos socioculturais e sociolingüísticos

Fan referencia ao coñecemento e aplicación dos recursos que lle permitan ao alumnado comportarse e comunicarse con efectividade nos ámbitos académico e profesional, tendo en conta os aspectos socioculturais e sociolingüísticos. Estes contidos deben enmarcarse nunha perspectiva intercultural e deberán estar integrados nas diferentes áreas temáticas á hora de elaborar os materiais didácticos.

Teranse en conta os marcadores lingüísticos das relacións sociais, normas de cortesía, estereotipos, modismos e rexistros nas seguintes áreas: os servizos públicos, as condicións de vida, as relacións persoais, as convencións sociais, os valores e as crenzas.

4.7.2 Contidos estratéxicos

Fan referencia á capacidade do alumnado para aprender autonomamente, resolver as dificultades que lle poidan xurdir e ser consciente da súa propia aprendizaxe, responsabilizándose do proceso dun xeito activo. Os contidos que se relacionan deberán adaptarse ás características propias de cada idioma, á organización de cada nivel, ás necesidades e dificultades de aprendizaxe do alumnado e ás distintas actividades de lingua.

As estratexias de aprendizaxe danlle a posibilidade ao alumnado de regular a súa aprendizaxe, así como de transformar e xestionar a nova información da lingua obxectode estudo. Así o alumnado poderá:

Explicar o que sabe, como o aprendeu e dirixir a súa aprendizaxe para seguiraprendendo.

Planificar a propia aprendizaxe establecendo os seus propios obxectivos a curtoe a longo prazo.

Organizar o material de aprendizaxe cos instrumentos de apoio necesarios(manuais, caderno de aprendizaxe, aplicacións móbiles, ferramentas en liña...).

Regular e autoavaliar o propio proceso detectando os erros e os logros nastarefas.

Utilizar todos os medios ao seu alcance (Internet, proxectos sobre diversostemas, axuda doutros/as interlocutores/as...)

Repetir, recoñecer e usar modelos de lingua etc.

Relacionar a información nova con coñecementos previos.

Deducir e establecer relacións entre as linguas coñecidas.

Resumir para comprender e producir textos orais ou escritos.

As estratexias de comunicación permiten mobilizar os propios recursos para poñer en funcionamento as actividades de lingua, así como establecer e manter a comunicación cos medios lingüísticos dispoñibles. Así, o alumnado poderá:

Activar e procurar coñecementos previos sobre a lingua, a situación, oscontidos, as persoas...

Informarse, se hai axudas visuais etc.

Identificar o tipo de texto para adaptalo á audiencia.

Tomar conciencia do que se quere aprender: do contido xeral, da información específica, da información polo miúdo.

Establecer hipóteses e inferir outros tipos de informacións a partir de elementosparatextuais (entoación, velocidade...) e extratextuais (imaxes, gráficos,fotografías...).

Restablecer e anticipar posicións en relación ao que segue no texto (palabra, frase, resposta...).

Reformular hipóteses sobre o contido e o contexto a partir da comprensión de novos elementos do propio texto, utilizando o seu coñecemento e experiencias.

Asegurar a comprensión, repetir o comprendido, preguntar sobre o dito, volver escoitar o texto tendo en conta determinados aspectos.

Solicitar repeticións, pedir que se explique unha palabra clave, dicir que non seentendeu.

Recoñecer as dificultades de comprensión, debido a posibles factores dedistorsión, á velocidade coa que se expresa etc.

4.7.3 Contidos funcionais

Fan referencia aos expoñentes que o alumnado precisa para desenvolver as funcións comunicativas nos diferentes contextos. Os expoñentes das funcións que se relacionana continuación deberán adaptarse ás características propias de cada idioma, á organización de cada nivel e ás necesidades e dificultades de aprendizaxe do alumnado.

Comprensión e expresión das seguintes funcións comunicativas ou actos de fala en contextos comunicativos específicos, tanto a través de actos de fala directos como indirectos, nunha ampla variedade de rexistros:

Funcións ou actos de fala asertivos, relacionados coa expresión do coñecemento, daopinión, da crenza e da conxectura: expresar acordo e desacordo, expresar descoñecemento, expresar dúbida e escepticismo, expresar unha opinión, formular unha hipótese, supoñer, predicir...

Funcións ou actos de fala que impliquen compromiso, relacionados coa expresión do ofrecemento, da intención, da vontade e da decisión: expresar a intención, a vontadee a decisión de facer ou non facer algo; ofrecer axuda; prometer e retractarse...

Funcións ou actos de fala directivos, que teñen como finalidade dar unha instrución:ofrecer consello, advertir, dar instrucións, dar ou negar permiso, previr a alguén en contra de algo ou de alguén, prohibir, recomendar, lembrarlle algo a alguén, restrinxir esuplicar...

Funcións ou actos de fala fáticos e solidarios, que se realizan para establecer ou manter o contacto persoal, social, académico e profesional e expresar actitudes con respecto aos/ás demais: aceptar ou declinar unha invitación, compadecerse, expresar condolencia, facer cumprimentos, interesarse por alguén ou por algo, pedir desculpas erexeitar...

Funcións ou actos de fala expresivos, cos que se expresan actitudes e sentimentos como resposta ante determinadas situacións: expresar admiración, ledicia, aprecio, simpatía, (des)confianza, (des)aprobación, decepción, (des)interese, resignación, temor, exculpar, lamentar, reprochar...

4.7.4 Contidos discursivos

Fan referencia ao coñecemento, comprensión e aplicación das competencias discursivas que lle permitan ao alumnado producir e comprender textos coherentes con respecto ao contexto en que se producen e que presenten unha cohesión interna que facilite a súa comprensión. A complexidade da tipoloxía de textos que se relaciona deberá adaptarse ás características propias de cada idioma, á organización de cada nivel, ás necesidades e dificultades de aprendizaxe do alumnado e ás distintas actividades de lingua.

Traballarase a seguinte tipoloxía de textos orais:

Anuncios publicitarios complexos retransmitidos

Instrucións e indicacións detalladas

Conversas especializadas

Reunións de traballo con vocabulario específico

Debates e discusións formais sobre temas complexos ou específicos

Entrevistas longas e complexas: de traballo, académicas...

Entrevistas xornalísticas de carácter divulgativo

Sondaxes e cuestionarios complexos

Audiovisuais

Conferencias, presentacións e declaracións públicas específicas e detalladas

Cancións

Representacións teatrais

Podcasts

Informativos

Clases gravadas

Páxinas web gobernamentais

Traballarase a seguinte tipoloxía de textos escritos:

Correspondencia persoal e profesional especializada

Textos extensos da súa especialidade ou doutros ámbitos

Instrucións extensas

Textos xornalísticos informativos e de opinión sobre temas de actualidade

Textos literarios contemporáneos que poidan presentar certa complexidade lingüística, estrutural e temática

Textos de rexistro coloquial en forma de notas, cartas, correo electrónico etc., aínda que se apoiem excepcionalmente en modismos e fraseoloxía específica

Informacións, anuncios e slogans publicitarios

Textos que poidan amosar trazos non normativos

Textos de opinión ou ensaísticos sobre cuestións de actualidade ou sobre temas de interese xeral

Textos académicos ou profesionais relacionados ou non coa súa especialidade

Textos ensaísticos

4.7.5 Contidos sintácticos

Fan referencia ás capacidades do alumnado á hora de seleccionar e usar estruturas de lingua en función da súa pertinencia para acadar a intención comunicativa en cada actividade de lingua. Os contidos que

se relacionan deberán adaptarse ás características propias de cada idioma, á organización de cada nivel e ás necesidades e dificultades de aprendizaxe do alumnado.

Consolidaranse todos os contidos sintácticos vistos nos niveis anteriores e incidirase nos seus usos e valores especiais. Así mesmo, prestarase atención aos seguintes aspectos:

Formación de palabras: derivación e composición

Recoñecemento dos elementos da palabra e significado dos afixos

Usos das formas verbais e nominais na composición de textos e adecuación destas ao tipo de texto e ao discurso

Correlación temporal na construción de textos orais e escritos

Usos sintácticos complexos

Disposición dos constituíntes oracionais: coñecemento das posibilidades de alteración da orde

Gramática textual: os procedementos de organización estrutural dos textos orais e escritos:

focalizacións, tematizacións, reformulacións etc.

Uso de mecanismos de cohesión para a organización de textos orais e escritos.

4.7.6 Contido léxicos

Os contidos léxicos deberanse adaptar ás realidades socioculturais dos países das linguas obxecto de estudo, á organización de cada nivel, ás necesidades e dificultades de aprendizaxe do alumnado e ás actividades de lingua. Estes contidos fan referencia á capacidade do alumnado para recoñecer, comprender e usar o léxico que lle permita desenvolverse nos temas que se relacionan.

Consolidaranse todos os contidos léxicos vistos nos niveis anteriores e incidirase nos propios deste nivel.

Alimentación: tipos de dietas e procesos de alimentación, gastronomía típica, establecementos de restauración, tendencias en alimentación, produción agrícola...

Bens e servizos: inmobles, bens e servizos públicos e privados, individuais e colectivos, propiedade intelectual...

Ciencia e tecnoloxía: avances científicos e tecnolóxicos, centros de investigación, sociedades científicas...

Compras e actividades comerciais: actividades de compra, venda e subrogación, rede bancaria, divisas e formas de pagamento...

Cultura e actividades artísticas: música e danza, arquitectura, pintura e escultura, estilos e correntes artísticas, tendencias de vangarda, literatura, fotografía, cine e teatro, novas manifestacións artísticas, artesanía...

Economía e industria: finanzas e bolsa, impostos e renda, comercio, entidades e empresas, sistemas de produción...

Educación e actividades académicas: sistema educativo, profesionais da educación, estudos e titulacións, recursos, lexislación e regulamentos, actividades e innovacións, problemas e conflitos, tendencias...

Goberno, política e sociedade: organización política e de goberno, estrutura administrativa, organismos e servizos públicos, organizacións sociais, políticas e profesionais, conflitos e movementos sociais, xustiza, modas e tendencias sociais...

Identidade persoal: dimensión física e anímica, procedencia e localización xeográfica, características físicas, estilos de vida, carácter e valores persoais, sensacións e percepcións físicas...

Información e medios de comunicación: prensa, radio e televisión, Internet, publicidade e redes sociais...

Lecer e tempo libre: xogos, actividades deportivas, espectáculos, festas, hostalería, vacacións, ocio...

Relacións persoais e sociais: relacións familiares e de parentesco, relacións de amizade e inimidade, formas de convivencia, agrupamentos e interaccións humanas, asociacións...

Relixión e filosofía: correntes filosóficas e relixiosas, institucións relixiosas...

Saúde, coidados físicos e atención sanitaria: estado de saúde e tratamentos médicos, procedementos cirúrxicos e terapias alternativas, material sanitario, consultas, sistemas sanitarios...

Traballo e actividades profesionais: tipos de traballo e tarefas, novas modalidades de emprego, condicións e contratos laborais, asociacións sindicais, seguridade e riscos laborais...

Viaxes e estancias no estranxeiro: turismo, modas e tendencias turísticas, trámites coa administración e burocráticos durante estadias no estranxeiro...

Vivenda, fogar e contorna: tipos de hábitat, a organización urbana, a localización no espazo, a construción, compra e alugueiro, equipamento, decoración e mantemento, a contorna sociocultural, física e económica...

Xeografía, natureza e medio rural: accidentes xeográficos, movementos migratorios, paisaxe urbana e rural, natureza, ecoloxía e problemas ambientais...

4.7.7 Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos

Fan referencia á capacidade do alumnado para recoñecer, seleccionar e producir os patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación frecuente (aínda que sexaperceptible o acento estranxeiro), así como os elementos gráficos e as convencións ortográficas. Os contidos que se relacionan deberán adaptarse ás características propias de cada idioma, á organización de cada nivel, ás necesidades e dificultades de aprendizaxe do alumnado e ás actividades de lingua.

Consolidaranse todos os contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos vistos nos niveis anteriores e incidirase nos propios deste nivel.

A énfase

A entoación e os cambios de ton

Os patróns característicos de tons vinculados a intencións comunicativas específicas (ironía, sarcasmo, humor...)

Os patróns melódicos específicos dalgunhas estruturas sintácticas

Secuencias sinxelas cunha entoación característica (refrás, poemas...)

A correspondencia entre unidades melódicas e a puntuación

recoñecemento das variantes diatópicas e diastráticas máis estendidas

As convencións de distribución e organización do texto

As abreviaturas, siglas, símbolos e acrónimos de uso común

5. TEMPORALIZACIÓN, SECUENCIACIÓN DE CONTIDOS

Segundo se establece a orde do 12 de abril de 2024, nas ensinanzas de réxime especial, as actividades lectivas realizaranse entre os días 11 de setembro de 2023 e 20 de xuño de 2025, de acordo cos calendarios de probas de acceso e de probas de certificación establecidos para cada unha delas.

5.1. NIVEL BÁSICO A1.

MÉTODO: INSPIRE A1 - VERSION ESPAGNE (Libro e caderno de exercicios). Ed. Hachette

UNIDADE 1 (Leccións 1,2 e 3) + actividades de presentación				
NIVEL	Básico A1	5 sesións de 120 minutos (setembro 2024)		TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos		MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Saudar 2. Deletrear 3. Contar do 1 a 100 4. Falar dos obxectos da clase 5. Falar de Francia e da Francofonía 6. Dicar os días da semana 7. Comunicarse na clase			
ACTIVIDADES	CO	Escoita de audios orixinais ou adaptados moi breves		
	CE	Lectura comprensiva de textos escritos moi básicos: anuncios, carteis, tarxetas de presentación, cuestionarios		
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumno aprenderá a empregar os saúdos, utilizar as formas propias do tratamento axeitado entre interlocutores, fórmulas sinxelas de inicio e peche dunha conversación (diálogos ensaiados moi breves e actividades de pregunta/resposta entre profesor e alumno ou entre os propios alumnos)		
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (cubrir formularios con datos persoais, presentacións, petición de información)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	1. Socioculturais e sociolingüísticos
	- Os saúdos (1) - As presentacións - Obxectos da clase - Números de 0 a 99 - Os días da semana - As instrucións da clase - Francia e a francofonía	A interrogación con "qu'est-ce que c'est?"	- A pronunciación do alfabeto e do vocabulario. - Deletrear. A entoación	- Os símbolos franceses - As capitais francófonas
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			

A V A L I A C I Ó N	1. Saúda e comprende os saúdos	M Í N I M O S E S I X I B L E S
	2. Deletrea e reproduce cunha pronuncia intelixible os sons característicos da lingua estranxeira	
	3. Identifica e emprega os números do 1 ao 100	
	4. Utiliza, pregunta e localiza os obxectos da clase	
	5. Identifica os símbolos de Francia e da francofonía	
	6. Identifica e emprega os días da semana	
	7. Comprende as instrucións básicas da clase	

UNIDADE 2 (Leccións 4, 5, 6 e 7) e UNIDADE 3 (Lección 8)			
NIVEL	Básico A1	7 sesións de 120 minutos (outubro 2024)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Presentarse a alguén 2. Intercambiar información persoal 3. Precisar información persoal 4. Falar dos meses e das estacións 5. Falar da familia 6. Expresar a posesión 7. Falar das profesións		
ACTIVIDADES	CO	Visionado e escoita de documentos moi sinxelos (información persoal, inscrición e reserva, entrevista); escoita de documentos orixinais e / ou adaptados, nos que se preguntan e se indican datos persoais	
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: carteis, anuncios publicitarios, etiquetas con prezos en establecementos varios (salóns de idiomas, páxina web para reservar un aloxamento, tarxetas de visita, noticia)	
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumno aprenderá a transmitir información persoal, entrar en contacto con persoas alleas e falar da familia (diálogos ensaiados moi breves e actividades de pregunta/resposta entre profesor e alumno ou entre os propios alumnos; posta en escena de situacións: inscrición e reservas)	
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que completar información e escribir un pequeno texto de presentación nun grupo de conversación telefónico (facer pedimentos en liña, completar formularios e presentación persoal con expresións sinxelas, reformular por escrito a información contida nun texto sinxelo e completar unha árbore xenealóxica)	

	Léxicos	Gramaticais - Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	2. Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	<ul style="list-style-type: none"> - As nacionalidades e os países - As profesións (1) da clase - Os saúdos (2) - Os números de 100 a 1000000 - Os meses e as estacións - A familia - As profesións (2) artísticas 	<ul style="list-style-type: none"> - Artigos definidos e indefinidos - Pronomes persoais suxeitos - O xénero dos países e das nacionalidades - Os verbos avoir, être, s'appeler, habiter, parler - Os adxectivos interrogativos "quel, quelle" (1) - Os adxectivos posesivos - A interrogación con "qui" - O plural dos substantivos 	<ul style="list-style-type: none"> - O ritmo - O alfabeto (2) - O e-mail 	<ul style="list-style-type: none"> - A videoconferencia - As mensaxes WhatsApp - Situacións formais informais entre Francia Canadá - A Torre Eiffel - Reserva telefónica - A familia Chedid - Os apelidos en Francia
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Preséntase a outras persoas			M Í N I M O S E S I X I B L E S
	2. Pregunta sobre a identidade persoal e allea			
	3. Dá indicacións sobre a identidade persoal e allea			
	4. Fala dos meses e das estacións do ano			
	5. Identifica e fala da familia persoal e allea			
	6. Expressa a posesión			
	7. Fala das profesións alleas e persoais			

UNIDADE 3 (Leccións 9, 10 e 11) e UNIDADE 4 (Leccións 12 e 13)				
NIVEL	Básico A1	8 sesións de 120 minutos (novembro 2024)		TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos		MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Describir e caracterizar unha persoa (vestimenta, físico e carácter) 2. Expresar e preguntar gustos 3. Falar dun deporte 4. Escribir un e-mail amigable 5. Describir un lugar (a cidade) 6. Preguntar e indicar unha dirección 7. Informarse sobre un lugar			
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos (diálogo entre dúas persoas sobre a descrición; entrevista de xente na rúa no que un lle pregunta sobre os gustos, conversación sobre lugares para visitar nunha cidade) e escoita de documentos orixinais e adaptados (diálogos nos que se piden e dan direccións: preguntas sobre os mesmos).		
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: carteis, anuncios publicitarios, anuncios breves, planos de cidades.		
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que presentar un personaxe coñecido, conversar sobre os gustos, presentar un lugar para visitar, pedir e dar información sobre direccións e lugares e a reformular oralmente a información contida en textos orais breves para transmitila a terceiras persoas		
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (escribir un correo electrónico amigable e informal; presentar os lugares importantes dunha cidade e explicar e situar o domicilio)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	3. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - O físico e a aparencia - O carácter - A vestimenta e os accesorios (1) - Os deportes e as afeccións (1) - Os lugares da cidade - Os puntos cardinais - Os itinerarios e as direccións 	<ul style="list-style-type: none"> - O xénero e o número dos adxectivos - Os artigos definidos e indefinidos - A interrogación con “est-ce que/qu’est-ce que” e inversión - Moi aussi/moi non plus - Mais 	<ul style="list-style-type: none"> - As letras finais mudas - As combinacións de vogais - O grupo rítmico - Os sons [y] e [u] 	<ul style="list-style-type: none"> - As afeccións dos franceses - Francia e o cine - Os países europeos cinéfilos - A cidade de Marsella - Tipos e nomes de rúas en Francia - Tipos de edificios administrativos

	<ul style="list-style-type: none"> - Adxectivos interrogativos quels/quelles - Verbos en -er no presente (aimer, préférer) - Verbo "aller" no presente - Os presentadores gramaticais "c'est" e "il y a" - Os adverbios e preposicións de lugar : ici, là, à côté de, loin de. - As preposicións "en, à, au, aux + país" - Interrogación con "où" - O imperativo (1) 		
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado		
A V A L I A C I Ó N	1. Describe e caracteriza o físico, a vestimenta e o carácter dunha persoa		M Í N I M O S E S I X I B L E S
	2. Expresa e pregunta os gustos		
	3. Fala das actividades deportivas		
	4. Escribe un e-mail de carácter amigable e informal		
	5. Describe un lugar e unha cidade		
	6. Pregunta e indica unha dirección		
	7. Pode informarse sobre un lugar específico		

UNIDADE 4 (Leccións 14 e 15) UNIDADE 5 (Leccións 16 e 17) + actividades de repaso/reforzo				
NIVEL	Básico A1		7 sesións de 120 minutos (decembro 2024 e xaneiro 2025)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet		Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Invitar, aceptar e rexeitar unha invitación 2. Dar a hora 3. Facer un itinerario dunha cidade 4. Falar de actividades cotiás 5. Falar do/s deporte/s que se fai/fan 6. Falar dos alimentos, comercios e cantidades 7. Preguntar e indicar os prezos 8. Situar no tempo 			
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos (diálogo sobre a proposta dunha actividade entre dúas persoas) e escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (analizar unha tarxeta postal sonora dunha cidade, entrevista dunha persoa que describe a súa rutina de noite e unha conversación sobre as compras nun supermercado)		
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: páxinas de internet de ocio, itinerarios dunha cidade, un blog e unha páxina web dun supermercado: contestar a preguntas sobre ditos documentos		
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que presentar un itinerario e as actividades culturais dunha cidade, entrevistas e actividades cotiás, organizar a compra e a reformular o contido de textos orais sinxelos para transmitilo a terceiras persoas (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor)		
	PECM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (realizar un itinerario dunha cidade, escribir un breve texto no que a alumna e o alumno describen como transcorre o seu día e a súa xornada ideal, escribir unha lista da compra e expresións sinxelas, reformular por escrito a información contida nun texto sinxelo)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	4. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - As afeccións (2) - As saídas - A hora - As actividades cotiás - Os momentos da xornada e da semana - As comidas 	<ul style="list-style-type: none"> - Os pronomes tónicos - A interrogación con "quand" - Os indicadores de tempo : à + heure, entre, le + jour ou + moment, jusqu' à...;de...à, quand... 	<ul style="list-style-type: none"> - Os sons [O] e [ɔ] 	<ul style="list-style-type: none"> - As saídas gratuítas en París - Nuit blanche - A duración do traballo en Francia - A rutina

	<ul style="list-style-type: none"> - Os comercios (1) - Os alimentos (1) - Os recipientes - Os prezos 	<ul style="list-style-type: none"> - Os verbos “pouvoir, vouloir, faire, venir” no presente - A frecuencia - Faire du, de la, des - Os indicadores cronolóxicos : d’abord, après... - Os verbos pronominais no presente - Os verbos “dormir”, “finir” e “prendre” - A cantidade con adxectivos numerais - Os artigos partitivos - A interrogación con “combien” - O futuro próximo (1) 		<ul style="list-style-type: none"> - A vida en familia e as compras alimentarias dos franceses
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Invita, acepta ou rexeita unha invitación allea			M Í N I M O S E S I X I B L E S
	2. Indica a hora			
	3. Fai un itinerario dunha cidade			
	4. Fala e infórmase sobre unha actividade cotiá			
	5. Fala/n do/s deporte/s que fai/fan			
	6. Fala dos alimentos, comercios e cantidades			
	7. Pregunta e indica prezos dos produtos			
	8. Sitúa no tempo			

UNIDADE 5 (Leccións 18 e 19) UNIDADE 6 (Lección 20)				
NIVEL	Básico A1	7 sesións de 120 minutos (febreiro 2025)		TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos		MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Falar das compras (tendas e roupa) 2. Describir a roupa e os accesorios 3. Situar obxectos no espazo 4. Escribir unha carta postal 5. Escribir un anuncio para vender 6. Falar de ingredientes e utensilios de cociña 7. Falar dun prato			
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos e escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (diálogos entre cliente e vendedor nunha tenda de roupa; vídeo sobre as especialidades gastronómicas dun país): preguntas sobre ditos documentos		
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: carteis e anuncios de internet, postais: contestar a preguntas sobre ditos documentos		
	PCOM	actividades de produción oral nas que o alumnado terá que aprender a falar da vestimenta, a explicar a elaboración dunha receita de cociña, da alimentación en distintos países, e a reformular oralmente a información contida en textos orais sinxelos para transmitila a terceiros (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a)		
	PECM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (escribir unha tarxeta postal, escribir un anuncio para vender roupa en internet e escribir unha receita de cociña e reformular por escrito a información contida en textos escritos sinxelos)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	5. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - A vestimenta e os accesorios (2) - As características das vestimentas (cores) - As tendas - Os ingredientes - Os utensilios da cociña e os electrodomésticos - Etapas dunha receita 	<ul style="list-style-type: none"> - Os adxectivos demostrativos - O lugar dos adxectivos - As preposicións de lugar (2): “sur, sous, devant, derrière, entre” - O verbo “essayer” e “manger” no presente - A cantidade determinada (2): “pas de, un peu de, beaucoup de” 	<ul style="list-style-type: none"> - Os sons [i] e [E] - O son [j] 	<ul style="list-style-type: none"> - As tallas e os números das vestimentas en Francia - As receitas

		- O infinitivo : afirmativo e negativo		
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Fala das compras			M Í N I M O S E S I X I B L E S
	2. Describe a roupa e os accesorios e as súas características			
	3. Sitúa obxectos no espazo			
	4. Escribe unha carta postal			
	5. Escribe un anuncio para vender un artigo de roupa			
	6. Fala dos ingredientes e utensilios da cociña			
	7. Fala dun prato e os seus ingredientes			

UNIDADE 6 (Leccións 21, 22 e 23) + actividades de repaso			
NIVEL	Básico A1	6 sesións de 120 minutos (marzo 2025)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Describir a comida habitual 2. Pedir nun restaurante 3. Expresar eventos do pasado 4. Expresar o pasado con indicadores temporais 5. Escribir un comentario sobre un restaurante 6. Escribir un artigo nun blog		
ACTIVIDADES	CO	Escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (diálogo entre camareiro e clientes nunha cafetería, audio de teléfono para contar eventos no pasado: preguntas sobre ditos documentos)	
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: carteis de restaurantes, noticias de internet, comentarios e opinión dun restaurante e artigo de blog culinario, contestar a preguntas sobre ditos documentos	

	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que aprender a reservar nun restaurante, e contar un evento no pasado (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a).		
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (escribir un evento no pasado, escribir un comentario dun restaurante e un artigo nun blog culinario (posta en escena entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a)., con contido moi básico e expresións sinxelas.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	1. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - O léxico do restaurante - As vodas - O tempo - O cine 	<ul style="list-style-type: none"> - O “passé composé” con “avoir” e “être” - Participios pasados en “é” e “i” - A forma negativa do “passé composé” -Indicadores cronolóxicos(2) “d’abord, puis, ensuite” - “Il y a” - O pronomes persoal “on” 	<ul style="list-style-type: none"> - Os sons [E] e [Ě] 	<ul style="list-style-type: none"> - O café da estación de tren de Fribourg (Suiza) - O menú - A pedida de matrimonio - O matrimonio civil - O PACS
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Describe a comida habitual			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. Pide nun restaurante			
	3. Expresa eventos do pasado			
	4. Sitúa eventos do pasado no tempo			
	5. Escribe un comentario ou crítica dun restaurante			
	6. Escribe un artigo nun blog			

UNIDADE 7 (Leccións 24, 25, 26 e 27)				
UNIDADE 8 (Lección 28)				
NIVEL	Básico A1	7 sesións de 120 minutos (abril 2025)		TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos		MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Dar consellos 2. Describir a saúde e o estado 3. Propoñer e explicar un proxecto no futuro 4. Situar unha acción no pasado 5. Escribir un comentario nunha plataforma de viaxes 6. Explicar a experiencia e os estudos 7. Describir unha acción inmediata			
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos e escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (diálogo entre médico e paciente, diálogo onde se fala dun proxecto, un audio de teléfono para propoñer unha saída e unha entrevista de traballo): preguntas sobre ditos documentos		
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: carteis e sinais, notas e artigos de internet, correos electrónicos: contestar a preguntas sobre ditos documentos.		
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que aprender a propoñer ideas e actividades, a contar viaxes pasadas e presentar un país, a dar consellos e contar os estudos e a formación (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a)		
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (propoñer un proxecto, contar unha viaxe no pasado, escribir un comentario nunha plataforma de viaxes e escribir sobre a experiencia e formación profesional con contido moi básico e expresións sinxelas)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	1. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - As partes do corpo - As profesións de sanidade - Os síntomas, as enfermidades e os tratamentos 	<ul style="list-style-type: none"> - Imperativo : negativa e verbos pronominais - “Avoir mal à...” - Indicar o tempo con “depuis”, “dans”, “en” - Empregar “devoir, pouvoir, il faut, il ne faut pas + infinitif” 	<ul style="list-style-type: none"> - Os sons [a] e [ã] - A elisión, a liaison e os encadeamentos - Os sons [s] e [z] 	<ul style="list-style-type: none"> - A seguridade social en Francia - Os xardíns compartidos - A vida de barrio - Os concursos literarios - Os diplomas universitarios en Francia - Entrevista de traballo

	<ul style="list-style-type: none"> - Indicadores de futuro - O xardín e o medio ambiente - As viaxes - As afeccións (2) e os xogos - Os estudos universitarios 	<ul style="list-style-type: none"> - Expresar a finalidade e a causa - O futuro próximo dos verbos pronominais - Negación “ne...rien” - O imperfecto (c’était) - Passé composé con verbos pronominais e negativo. - O participio pasado con -ir, -ire, -oire - Verbos “devoir”, “connaître”, “savoir” e “étudier” - O pasado recente con “connaître” e “savoir” 		
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Dá consellos			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. Describe a saúde e o estado persoal			
	3. Propoñe e explica un evento no futuro			
	4. Sitúa unha acción no pasado			
	5. Escribe un comentario nunha plataforma de viaxes			
	6. Explica a experiencia persoal e os estudos			
	7. Describe unha acción inmediata			

UNIDADE 8 (Leccións 29, 30 e 31) + repaso xeral				
NIVEL	Básico A1	6 sesións de 120 minutos (maio 2025)		TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos		MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Preguntar e falar do traballo 2. Coñecer un compañeiro de traballo 3. Buscar un aloxamento 4. Falar do aloxamento 5. Falar do tempo meteorolóxico 6. Empregar os números ordinais 7. Escribir un anuncio de alugamento			
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos e escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (diálogo entre compañeiros de traballo, diálogo entre axente inmobiliario e cliente): preguntas sobre ditos documentos		
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: anuncio de traballo, anuncios inmobiliarios e perfil profesional en internet: contestar a preguntas sobre ditos documentos		
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que contar o seu traballo ideal e a descrición do aloxamento (posta en escena entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a)		
	PECM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (escribir un anuncio de traballo, describir a súa casa ou piso, escribir un anuncio inmobiliario e crear un perfil profesional en internet con contido moi básico e expresións sinxelas)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	1. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - O traballo - As tarefas e os servizos nun traballo - O aloxamento e as características - Os números ordinais - O tempo 	<ul style="list-style-type: none"> - O futuro próximo (3) dos verbos pronominais - O pronome “y” - Verbo “répondre” - Os comparativos “plus/moins , aussi - Adverbios de intensidade “très” “trop” 	<ul style="list-style-type: none"> - Os sons [E], [œ] e [O] 	<ul style="list-style-type: none"> - Descrición de posto de traballo - Tipos de contrato de traballo en Francia - Anuncios inmobiliarios - O coste da vivenda en Francia

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado	
A V A L I A C I Ó N	1. Pregunta e fala do traballo	M Í N I M O S E S I X I B L E S
	2. Coñece un compañeiro de traballo	
	3. Busca un aloxamento	
	4. Fala dun aloxamento	
	5. Fala do tempo meteorolóxico	
	6. Emprega e identifica os números ordinais	
	7. Escribe un anuncio de alugamento	

5.2. NIVEL BÁSICO A1/A2.

MÉTODO: EN CONTACT (Libro e caderno de exercicios). Ed. CLE INTERNATIONAL

CADA UNIDADE ACOMPAÑARASE APROXIMADAMENTE DUNHA SESIÓN EXTRA DE REPASO

PRIMEIRO CUADRIMESTRE

Unidade 1 ("Bonjour")				
NIVEL	Básico A1/A2		6 sesións de 120 minutos (setembro-outubro 2024)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet		Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Presentarse de forma formal e informal. 2. Usar adecuadamente os artigos definidos e indefinidos. 3. Describir obxectos e cantidades numéricas (0-69). 4. Expresar nacionalidade e cidade de residencia. 5. Presentar a outra persoa nunha conversación.			
ACTIVIDADES	CO	Visionado e escoita de documentos moi sinxelos (información persoal, inscrición e reserva, entrevista); escoita de documentos orixinais e / ou adaptados, nos que se preguntan e se indican datos persoais (escoitar diálogos nun café)		
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: carteis, anuncios publicitarios, etiquetas con prezos en establecementos varios (ler descrições de persoas)		
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumno aprenderá a empregar os saúdos, utilizar as formas propias do tratamento axeitado entre interlocutores, fórmulas sinxelas de inicio e peche dunha conversación (diálogos ensaiados moi breves e actividades de pregunta/resposta entre profesor e alumno ou entre os propios alumnos). Presentarse, contar ata 1000.		
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (Completar unha ficha de información persoal)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	1. Socioculturais e sociolingüísticos
	- Os saúdos (1) - As presentacións - Nomes, adxectivos de nacionalidade. - Contar ata 1000. - As profesións - Linguas	Artigos definidos e indefinidos, negación, interrogación, preposicións cidades, on/nous, être, verbos presente -er., pronomes tónicos.	-Entoación en preguntas -Os sonidos básicos do francés - Pronunciación dos números - Masculino e feminino -Encadeamento consonántico	-Formalidade na interaccións (tu/vous). -Comunicación non verbal -CV francés
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			

A V A L I A C I Ó N	1. Saúda e comprende os saúdos	M Í N I M O S E S I X I B L E S
	2. Deletrea e reproduce cunha pronuncia intelixible os sons característicos da lingua estranxeira	
	3. Identifica e emprega os números do 1 ao 1000	
	4. Uso correcto dos artigos definidos e indefinidos.	
	5. Presenta a se mesmo e presenta a outra persoa.	
	6. Uso adecuado dos pronomes tónicos en preguntas e respostas.	
	7. Emprego correcto dos verbos no presente en diálogos sinxelos.	
	8. Capacidade para recoñecer e aplicar as diferenzas entre <i>tu</i> e <i>vous</i> nun contexto social.	
	9. Uso adecuado dos pronomes tónicos en preguntas e respostas.	

Unidade 2 ("Objets")			
NIVEL	Básico A1/A2	7 sesións de 120 minutos (outubro 2024)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO
OBXECTIVOS	1. Describir obxectos cotiáns utilizando adxectivos cualificativos. 2. Expresar funcións e características dun obxecto. 3. Formular e responder preguntas sobre un obxecto. 4. Expresar necesidades usando <i>avoir</i> . 5. Redactar un pequeno anuncio de venda.		
ACTIVIDADES	CO	Visionado e escoita de documentos moi sinxelos (Interaccións nunha tenda); escoita de documentos orixinais e / ou adaptados, nos que se preguntan e se indican datos persoais	
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: carteis, anuncios publicitarios, etiquetas con prezos en establecementos varios (Lectura de anuncios de venda)	
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumno aprenderá a transmitir información persoal, entrar en contacto con persoas alleas e falar da familia (Expresar características e cualidades dun obxectos, completar un compte-rendu)	
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que completar información e escribir un pequeno texto de presentación nun grupo de conversación telefónico (Redactar un anuncio de venda.)	

	Léxicos	Gramaticais – Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	2. Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	<ul style="list-style-type: none"> - As nacionalidades e os países - Descrición de obxectos (cor, tamaño, calidades) - Funcións do teléfono - Léxico de obxectos do traballo 	<ul style="list-style-type: none"> -Adxectivos cualificativos (colocación concordancia), e -verbos en <i>-dre</i> -uso de <i>avoir</i> no presente, -interrogación (<i>qu'est-ce que, est-ce que</i>) -estrutura <i>pour</i> + <i>infinitivo</i> para expresar propósito. 	<ul style="list-style-type: none"> - Encadeamento vocálico - A “e” final - Os sons [u] e [y] - Os sons [ə] e [e] 	<ul style="list-style-type: none"> - Interacción nunha tenda
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Corrección na descrición de obxectos cotiáns utilizando adxectivos cualificativos.			M Í N I M O S E S I X I B L E S
	2. Precisión na estrutura das preguntas sobre obxectos.			
	3. Uso axeitado do verbo <i>avoir</i> para expresar posesión.			
	4. Coherencia ao empregar estruturas para expresar propósitos.			
	5. Escribe un anuncio de venda			
	6. Comprende unha interacción nunha tenda			

Unidade 3 ("Agenda")			
NIVEL	Básico A1/A2	7 sesións de 120 minutos (outubro - novembro 2024)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO

OBXECTIVOS	1. Describir unha rutina diaria ou eventos importantes do día. 2. Usar verbos pronominais para falar de actividades cotiás. 3. Expresar horarios e datas con precisión. 4. Falar sobre actividades relacionadas coas estacións do ano. 5. Expresar desexos ou solicitudes utilizando o presente.			
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos (escoitar mesaxes públicos, escoitar a hora) e escoita de documentos orixinais e adaptados (Escoitar encuestas telefónicas e habitudes telefónicas, escoitar relatos dunha xornada diaria, cita no médico...).		
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: hábitos diarios e actividades, conversacións telefónicas, programa nunha axenda, conversacións entre paciente e médico, comprender un e-mail...		
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que presentar un personaxe coñecido, conversar sobre as actividades, falar dunha xornada típica, pedir unha cita, falar do tempo e reformular oralmente a información contida en textos orais breves para transmitila a terceiras persoas		
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (Escribir sobre os momentos clave dun día, sobre o tempo de lecer, falar do tempo, etc.)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	3. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - Rutinas diarias, actividades de lecer. - As horas - O tempo - Días da semana - Os lugares da cidade - Os momentos do día 	<ul style="list-style-type: none"> - Verbos pronominais no presente - Adverbios de frecuencia (<i>souvent, toujours, jamais</i>) - preposicións de tempo (<i>à, en</i>) - uso de <i>faire</i> e <i>aller</i> no presente - indicadores temporais para a secuencia de eventos - Verbos impersonais - Imperativo no presente - <i>Venir</i> no presente - <i>Pouvoir</i> et <i>vouloir</i> + infinitivo - Verbos como <i>partir</i> no presente 	<ul style="list-style-type: none"> - A <i>liaison</i> - Consonantes finais mudas - Acento tónico e grupos rítmicos - A omisión da <i>e</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Literatura francesa cun extracto dunha obra de Balzac - A axenda dun parisino - Datas de festas nacionais de países - Conversación telefónica entre dúas persoas de Quebec.

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado	
A V A L I A C I Ó N	1. Narra eventos diarios utilizando verbos pronominais	M Í N I M O S E S I X I B L E S
	2. Uso correcto dos adverbios de frecuencia para describir hábitos	
	3. Coherencia ao usar preposicións de tempo para marcar as accións	
	4. Capacidade para organizar cronoloxicamente os feitos do día usando tempos correctos	
	5. Expresa as datas de maneira correcta	
	6. Indica a hora e o tempo que fai	
	7. Pode falar de hábitos diarios e de actividades de lecer	

Unidade 4 ("Villes")			
NIVEL	Básico A1/A2	8 sesións de 120 minutos (novembro-xaneiro 2025)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Describir as características dun lugar ou vivenda. 2. Dar indicacións para chegar a un lugar na cidade. 3. Usar adxectivos indefinidos e posesivos para describir obxectos ou lugares. 4. Expresar opinións sobre unha cidade ou o seu ambiente. 5. Formular e responder preguntas sobre un itinerario na cidade.		
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos (artigo sobre un aloxamento en París e sobre unha cidade misterio) e escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (diálogo entre unha parella do Quebec e o seu apartamento en Montreal, extracto dun blog, diálogo nun restaurante, etc.)	
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: blogs, artigo sobre un aloxamento en París e sobre unha cidade misterio, diálogos para situarse nun lugar, diálogo nun restaurante, etc.	
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que describir unha habitación, falar dunha cidade, indicar un itinerario, facer unha reserva telefónica dun restaurante, dialogar un restaurante, falar do clima, da circulación, da xente e da alimentación dunha cidade e reformular o contido de textos orais sinxelos para transmitirlo a terceiras persoas (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor)	

	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (realizar un itinerario, describir un aloxamento ou habitación, describir unha cidade, escribir nun blog, describir unha situación nun restaurante, etc.)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	4. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - Aloxamento e habitacións - Direccións - Os números ordinais - Os platos nun restaurante 	<ul style="list-style-type: none"> - Adxectivos posesivos con varios posuidores - adxectivos indefinidos (<i>quelques, tous</i>) - conxuncións de causa e efecto (<i>et, donc, mais, parce que</i>) - Expresións de lugar - números ordinarios - Pronome <i>on</i> - Adverbios en -ment - Expresión da cantidade con artigos partitivos - Futuro próximo 	<ul style="list-style-type: none"> - O son da <i>r</i> - On [ɔ̃] e an [ɑ̃] - Os sons [ɑ̃] e [a] - A enumeración 	<ul style="list-style-type: none"> - Un aloxamento e habitación en París - Un apartamento en Quebec - Dar indicacións en francés - Falar da cidade de Amsterdam - Comparar Rabat e Vancouver - Diálogo nun restaurante francés - As cidades do mundo - Gastronomía francesa
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Capacidade para dar indicacións claras e precisas utilizando preposicións e números ordinarios			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. Falar dun aloxamento			
	3. Coherencia na formulación de preguntas sobre itinerarios e rutas			
	4. Corrección ao usar conxuncións para enlazar razóns ou consecuencias nas descrições			
	5. Capacidade para interpretar mapas e localizacións mediante instrucións verbais			
	6. Falar dun menú e pedir nun restaurante			
	7. Falar dunha cidade			

Unidade 5 ("Voyage")				
NIVEL	Básico A1/A2	6 sesións de 120 minutos (xaneiro-febreiro 2025)		TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos		MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Relatar experiencias de viaxe en transporte público. 2. Formular e responder preguntas sobre as circunstancias da viaxe (onde, cando, como). 3. Dar consellos ou recomendacións a viaxeiros. 4. Expresar comparacións de hábitos de viaxe entre diferentes países. 5. Usar correctamente os superlativos e comparativos.			
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos e escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (habitudes nas viaxes, consellos para viaxar, anuncios nas viaxes, etc): preguntas sobre ditos documentos		
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: carteis e anuncios de internet, diálogos, artigos sobre viaxes, billetes de viaxe, foros de viaxes, etc: contestar a preguntas sobre ditos documentos		
	PCOM	actividades de produción oral nas que o alumnado terá que aprender a preguntar e responder sobre costumes nas viaxes, falar de viaxes, dar consellos, falar dos medios de transporte, horarios e problemas, comparar países, falar da vida cotiá e a reformular oralmente a información contida en textos orais sinxelos para transmitila a terceiros (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a)		
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (redactar un compte rendu, dar consellos nun foro de viaxes, escribir sobre unha viaxe e un país e reformular por escrito a información contida en textos escritos sinxelos)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	5. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - Vocabulario de viaxes - Medios de transporte - Nomes de países - Adxectivos para describir estereotipos - Os números a partir de 1000 	<ul style="list-style-type: none"> - Preposicións con países (<i>en, au, à</i> e <i>en</i> para medios de transporte - interrogativos (<i>où, quand, comment, combien</i>) - obrigacións (<i>il faut</i>) e prohibicións - verbos modais (<i>devoir</i>) no presente - Preposicións de países 	<ul style="list-style-type: none"> - Entoación das preguntas - A pregunta alternativa - Os sons in [ɛ̃] e an [ã] - Os sons in [ɛ̃], an [ã] e on [ɔ̃] 	<ul style="list-style-type: none"> - As viaxes - Billetes de tren en Francia - Artigo sobre vivir en Francia e traballar en Suiza - Comparar Francia e Canadá - Traballar e vivir nun país francófono como Canadá - Os estereotipos

		- Os superlativos e os comparativos		
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Uso correcto dos verbos modais en contextos de consello e obrigação			M I N I M O S E S I X I B L E S
	2. Emprego adecuado das preposicións cos países e medios de transporte			
	3. Coherencia nas recomendacións a viaxeiros, utilizando superlativos e comparativos axeitados			
	4. Precisión na formulación de preguntas sobre as circunstancias da viaxe			
	5. Fala sobre as viaxes empregando o léxico relacionado cos países, estereotipo, medios de transporte e outra información relevante			
	6. Falar do itinerario habitual para ir ao traballo ou á escola			

SEGUNDO CUADRIMESTRE

COMEZO DO SEGUNDO CUADRIMESTRE: 27.01.2025

Unidade 6 ("Le passé")			
NIVEL	Básico A1/A2	6 sesións de 120 minutos (febreiro 2025)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Narrar recordos da infancia usando o imparfait. 2. Relatar experiencias pasadas usando o passé composé. 3. Distinguir entre o passé composé e o imparfait en relatos. 4. Expresar accións pasadas que xa tiveron lugar ou nunca sucederon. 5. Redactar unha biografía breve usando tempos do pasado.		
ACTIVIDADES	CO	Escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (conversación sobre a infancia, escoitar unha entrevista de traballo, escoitar un relato dunha viaxe no pasado, etc) : preguntas sobre ditos documentos	
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: extractos de novelas no pasado, texto sobre a infancia, diálogo dunha entrevista de traballo, e-mails de traballo, mensaxes telefónicos sobre contratempes de viaxes, etc contestar a preguntas sobre ditos documentos	

	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que aprender a contar experiencias da infancia, experiencias do pasado, entrevistas de traballo, contar unha experiencia de viaxe ou falar da vida persoal (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a).		
	PEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (escribir un evento no pasado, escribir sobre a infancia, sobre experiencias importantes ou de viaxe, responder un e-mail para poñerse ao día cun amigo, escribira biografía dunha persoa, etc.) (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a), con contido moi básico e expresións sinxelas.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	1. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - O léxico dunha entrevista de traballo - Experiencias persoais - Personaxes ilustres - Léxico da vida persoal 	<ul style="list-style-type: none"> - O “passé composé” con “avoir” e “être” - O imperfecto - <i>déjà</i> e <i>jamais</i> para expresar experiencias ou a súa ausencia - Concordancia do participe passé - Passé composé e imperfecto 	<ul style="list-style-type: none"> - Os sons [ʃ] e [s] - [l] e [r] - u [y] e o participe passé - e [ə], é [e] e ai [ɛ] 	<ul style="list-style-type: none"> - Personaxes históricos franceses celebres - Extracto dunha novela africana francófona - Entrevista de traballo en francés
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Conta experiencias no pasado empregando o passé composé e o imperfecto			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. Responde a un e-mail para contar experiencias do pasado			
	3. Conta elementos da infancia e da vida no pasado			
	4. Poder falar de imprevistos no pasado			
	5. Conta as vidas doutra persoa			

PROBA DE PROGRESO (SEMANA DO 24 AO 28 DE FEBREIRO DO 2025)

Unidade 7 ("Histoires")

NIVEL	Básico A1/A2	7 sesións de 120 minutos (marzo 2025)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO	
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relatar unha invención histórica. 2. Narrar anécdotas ou experiencias cotiás. 3. Informar sobre rumores ou noticias falsas. 4. Usar correctamente os pronomes COD e COI no relato. 5. Diferenciar entre feitos, rumores e <i>fake news</i>. 6. Ler relatos novelescos 			
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos e escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (Escoitar relatos de invencións e anécdotas, artigos sobre rumores, entrevista sobre noticias falsas, dictado, etc.): preguntas sobre ditos documentos		
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: textos sobre invencións e anécdotas, notas e artigos, textos en foros, extratos de novelas: contestar a preguntas sobre ditos documentos.		
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que aprender a contar unha anécdota ou historia persoal, reformular e mediar a partir dunha información dada, contar rumores, etc. (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a)		
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (escribir sobre unha invención ou rumor, escribir e imaxinar a continuación dunha pequena historia con contido moi básico e expresións sinxelas)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	1. Socioculturais e sociolingüísticos
	- Os inventos e a tecnoloxía - Os rumores - Info e Infox - As novelas e a lectura	- <i>Depuis, il y a</i> - <i>Quelque chose, rien</i> - <i>Quelqu'un, personne</i> - Os pronomes COD e COI - Os pronomes tónicos despois dunha preposición - <i>Être en train de</i>	- Os sons eu [œ] / eu [ø] - Entoar unha sorpresa - Os sons ui [y] / oui [w] - Le yod [j]	- Novelas francesas

		<ul style="list-style-type: none"> - O condicional presente - Os pronomes relativos <i>qui, que, où</i> 		
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Pode decir rumores			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. Pode dar informacións lidas recentemente na prensa ou nas redes sociais			
	3. Pode dar informacións sobre unha novela e unha película			
	4. Capacidade para distinguir entre noticias verdadeiras e falsas			
	5. Uso adecuado dos pronomes COD e COI en contextos narrativos			
	6. Coherencia ao usar marcadores temporais (<i>depuis, il y a</i>) para expresar duración en historias			

Unidade 9 ("Le futur")			
NIVEL	Básico A1/A2	6 sesións de 120 minutos (abril 2025)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formular predicións sobre o cambio climático e os seus efectos. 2. Explicar proxectos persoais ou profesionais de futuro. 3. Descrición de plans futuros. 4. Expresar desexos e obrigas futuras. 5. Formular predicións a curto, medio e longo prazo. 6. Invitar, aceptar e rechazar invitacións 		
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos e escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (escoitar sobre cambios climáticos e predicións, sobre invitacións telefónicas, emisións de radio, etc): preguntas sobre ditos documentos	
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: ler artigos sobre predicións meteorolóxicas, plans de futuro e predicións correos electrónicos para agradecer: contestar a preguntas sobre ditos documentos	

	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que describir plans persoais ou predicións sobre o futuro, preguntar e responder sobre proxectos futuros, conversación telefónica para invitar, aceptar ou rechazar invitación, etc (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a)		
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (redactar sobre previsións ou proxectos futuros, escribir un correo electrónico para propoñer, invitar, agradecer, aceptar ou rechazar unha invitación con contido moi básico e expresións sinxelas)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	1. Socioculturais e sociolingüísticos
	- O futuro - O cambio climático - Planes para salir e de vacacións	- O futuro simple - <i>Jusqu'à, à partir de, pour...</i> - <i>Ne... que</i> - Expresión do futuro: presente, futuro próximo e futuro simple - Discurso indirecto simple - <i>Venir de</i> + infinitivo - Imperativo + pronome - O pronome <i>y</i> (lugar) - Subxuntivo presente cun verbo de desexo ou de obriga	- Os sons [t] e [d] - Os sons [f] e [v] - Os sons [b] e [v] - As <i>liaisons</i> facultativas	- Previsións do tempo co cambio climático - Vacacións en Francia - Cómo despedirse
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Formula de predicións de tempo			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. Expressa intencións futuras			
	3. Pode predicir situacións futuras			
	4. Acepta ou rechaza invitacións			
	5. Pode despedirse con fórmulas precisas e con coherencia			

Unidade 8 ("Problèmes")				
NIVEL	Básico A1/A2	6 sesións de 120 minutos (maio 2025)		TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos		MODALIDADE DE TRABAJO
OBXECTIVOS	1. Explicar un problema cotián (tecnolóxico, de saúde, persoal). 2. Propoñer solucións a estes problemas utilizando o condicional presente. 3. Relatar un accidente ou incidente de forma coherente. 4. Expresar situacións de estrés e propoñer alternativas. 5. Expresar problemas de saúde 6. Manter unha conversación cun médico nunha visita medical			
ACTIVIDADES	CO	Visionado de documentos sinxelos e escoita de documentos orixinais e/ ou adaptados (escoitar sobre situacións de estrés e problemas cotiáns, conversacións sobre unha visita ao médico, escoitar conversación telefónica sobre problema informático, etc): preguntas sobre ditos documentos		
	CE	Lectura comprensiva de documentos escritos moi básicos: correos electrónicos sobre accidentes de traballo e diferentes problemas, experiencias sobre diferentes traballos, artigo sobre o estrés dos estudantes, etc : contestar a preguntas sobre ditos documentos		
	PCOM	Actividades de produción oral nas que o alumnado terá que explicar un problema e propoñer solucións, manter unha conversación nunha consulta médica ou darse consellos por teléfono (escenificación entre alumnas e alumnos e / ou profesor/a)		
	PCEM	Actividades de produción escrita nas que o alumnado terá que elaborar textos moi breves e sinxelos (redactar un correo electrónico cun informe sobre un accidente laboral, un problema técnico e redactar unha anécdota sobre un problema de estrés con contido moi básico e expresións sinxelas)		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	2. Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - Problemas de saúde, estrés, tecnoloxía - Síntomas e enfermidades - As partes do corpo 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Trop (de) / assez (de)</i> - <i>Devoir</i> no condicional presente - Interrogación <i>qu'est-ce / qui est-ce qui/ que...?</i> - O xerundio - <i>Si/quand</i> + presente - <i>Ne...plus, ne...pas encore</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Os sons [p] e [b] - As <i>liaisons</i> prohibidas - Os sons [g] e [k] - A liaison do [ŋ] 	<ul style="list-style-type: none"> - Descrición de posto de traballo - Informes de accidentes de traballo

		<ul style="list-style-type: none"> - O pronome <i>en</i> con cantidades - Os pronomes indefinidos: <i>chacun, certains, d'autres</i> 		
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Fala de algo que preocupa neste momento e de pequenos problemas persoais			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. Explica un problema técnico ou informático			
	3. Redacta un informe dun accidente laboral			
	4. Fala da última vez que se estivo enfermo			
	5. Mantén unha conversación nunha visita médica			
	6. Explica situacións de estrés			

5.3 NIVEL BÁSICO A2.

Non se estudarán as leccións 16,18,19,20,21,27 e 28

Os contidos temáticos do nivel básico non abordados nesta secuenciación (estudados no nivel A1) revisaranse nas sesións co auxiliar de conversa e a través de documentos escritos e orais utilizados para a preparación das probas de comprensión oral e escrita elaborados polos departamentos didácticos: Clima, alimentación, educación e tecnoloxía.

No momento de abordar as leccións 9 e 10 (mes de novembro) sobre o eixe temático do aloxamento terase en conta que non se puido abordar na súa totalidade ao final do curso A1. Este tema abórdase neste nivel A2 de xeito suficiente para resolver calquera tarefa da proba de certificación que poida versar sobre este tema

UNIDADE DIDÁCTICA 1: leçons 1 e 2				
NIVEL	Básico A2		SETEMBRO 5-6 sesións	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto <i>Inspire 2</i> Fotocopias Audios e vídeos. Internet		Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar unha avaliación inicial do alumnado 2. Iniciar ao alumnado ao acceso á aula virtual Moodle: creación dunha conta, descargar contido. 4. Establecer as canles de comunicación de acordo coas necesidades específicas do alumnado. 5. falar da súa identidade e datos persoais 6. falar dos seus gustos e afeccións 7. facer preguntas sobre a identidade 			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Identificación persoal: datos persoais Tempo libre e ocio: actividades de lecer, actividades culturais, afeccións e intereses...			
ACTIVIDADES	CO	Documento oral de persoas que fan a súa presentación		
	CE	Comprender un perfil profesional nunha rede social		
	PCOM	Facer unha presentación persoal completa		
	PCEM	Crear un mapa mental para redactar o seu perfil profesional		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Estado civil, la familia nacionalidade, interese e afeccións. As relación e o carácter.	Passé récent, présent continu et futur proche. A frecuencia e negación, interrogación Pronomes relativos que e que	O acento rítmico e acentuación	A dobre nacionalidade, enderezo postal, as relacións sociais e de amizade
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Adaptación dos materiais de aula e recursos TIC en función da necesidade			
A V A L I A C I Ó N	1. <i>fala da súa identidade</i>			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. <i>. fala dos seus gustos e afeccións</i>			
	3. <i>. fai preguntas de tipo persoal</i>			

UNIDADE DIDÁCTICA 2: leçons 3,4,5 e 6

NIVEL	Básico A2	OUTUBRO 8-9 sesións	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto <i>Inspire 2</i> Fotocopias Audios e vídeos. Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO	
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falar do futuro 2. Describir a familia 3. Coñecer as distintas relacións familiares 4. Facer a descrición física das persoas 5. Falar de feitos habituais no pasado 			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Relacións familiares e sociais: parentesco, formas de tratamento sinxelas			
ACTIVIDADES	CO	Comprender as previsións do horóscopo		
	CE	Comprender as previsións do horóscopo Comprender un artigo sobre os novos modelos familiares		
	PCOM	Adquirir técnicas para participar nunha conversa Presentar a súa familia o a familia dun personaxe		
	PCEM	Describir as vacacións da infancia presentando unha fotografía da época.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Os indicadores do futuro, as relacións e os sentimentos, saúde	O futuro e o imperfecto de indicativo Os pronomes COD O passé composé (formas)	As vogais nasais,	Os signos do zodíaco, os tipos de familia, os franceses de orixe estranxeira.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Adaptación dos materiais de aula e recursos TIC en función da necesidade			
A V A L I A C I Ó N	1. Fala do futuro			
	2. Describe a familia			
	3. Coñece as distintas relacións familiares			
	4. Fai a descrición física das persoas			
	5. Fala de feitos habituais no pasado			
				MINIMOS ESIXIBLES

UNIDADE DIDÁCTICA 3: leçons 7,8,9,10

NIVEL	Básico A2	NOVEMBRO 8-9 sesións	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto <i>Inspire 2</i> Fotocopias Audios e vídeos. Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO	
OBXECTIVOS	1. Describir acontecementos puntuais 2. Describir un contexto 3. Falar da súa cidade 4. Falar dos seus hábitos nas compras. 5. Falar das súas preferencias			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Vivenda, fogar e contorna, compras e actividades comerciais.			
ACTIVIDADES	CO	Documento sobre a descrición dunha foto anticua Documento sobre unha lembranza de xuventude		
	CE	Cartas dos lectores sobre experiencias románticas Artigo sobre a situación inmobiliaria		
	PCOM	Falar dos recordos da escola		
	PCEM	Transmitir a información dunha mensaxe oral por escrito		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	A descrición física As relacións persoais A cidade, os comercios e os comerciantes O aloxamento	O passé composé et l'imparfait (uso) Os relativos qui, que, où O comparativo e o superlativo As marcas de xénero e número	A e caduca, aberta e pechada Les liaisons	A festa de San Valentín, a vida nas cidades e nas grandes cidades Algunhas publicacións francesas.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Adaptación dos materiais de aula e recursos TIC en función da necesidade			
A V A L I A C I Ó N	1. Describe acontecementos puntuais			
	2. Describe un contexto			
	3. Fala da súa cidade			
	4. Fala dos seus hábitos nas compras.			
	5. Fala das súas preferencias			

**MINIMOS
ESIXIBLES**

UNIDADE DIDÁCTICA 4: leçons 11 et 12 + reaxustes e revisión do cuadrimestre

NIVEL	Básico A2	DECEMBRO: 5 sesións	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto <i>Inspire 2</i> Fotocopias Audios e vídeos. Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO	
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Describir un país</i> 2. <i>Falar da vida cotiá</i> 3. <i>Contar unha anécdota</i> 			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Avaliación do proceso de aprendizaxe Viaxes: nomes de países e xentilicios, aloxamento			
ACTIVIDADES	CO	Documentos orais con exercicios a maneira das probas de certificación		
	CE	Documentos escritos con exercicios a maneira das probas de certificación		
	PCOM	Presentar unha tradición cultural ou un evento cultural (monólogo e interacción)		
	PCEM	Escribir un e-mail de agradecemento		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Os países A cociña Algunhas palabras no rexistro familiar.	Uso das preposicións ante cidade, países ou rexións Os pronome en e y de lugar Os pronomes COI	As vogais nasais	Alguns países francófonos
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Adaptación dos materiais de aula e recursos TIC en función da necesidade			
A V A L I A C I Ó N	1. <i>Describir un país</i>			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. <i>Falar da vida cotiá</i>			
	3. <i>Contar unha anécdota</i>			
	4. <i>Avaliación das 4 destrezas cos instrumentos de avaliación das probas de certificación de nivel A2</i>			

UNIDADE DIDÁCTICA 5: leçons 13,14 e 15

UNIDADE DIDÁCTICA 5: leçons 13,14 e 15				
NIVEL	Básico A2	XANEIRO 7-8 sesións	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto <i>Inspire 2</i> Fotocopias Audios e vídeos. Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO	
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedir axuda 2. Utilizar fórmulas de cortesía 3. Comunicar por teléfono 4. Falar do seu lugar de traballo 			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Bens e servizos públicos Actividades cotiás: hábitos e horarios			
ACTIVIDADES	CO	Conversas telefónicas e mensaxes nun contestador		
	CE	Páxinas web de servizos e emprego		
	PCOM	Escoller un curso de francés para o verán		
	PCEM	Describir o lugar ideal para realizar un traballo		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	O aloxamento As tarefas domésticas As profesións e os lugares de traballo	A formación do condicional simple Imperativo afirmativo e negativo Fórmulas para expresar a obriga Fórmulas para facer propostas.	A diferenza [i] [u] [y] A diferenza [s] [z] [ʒ] [ʃ]	A vida nos barrios O portal de busca de emprego
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Adaptación dos materiais de aula e recursos TIC en función da necesidade			
A V A L I A C I Ó N	1. Pide axuda			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. Utiliza fórmulas de cortesía			
	3. Comunica por teléfono			
	4. Fala do seu lugar de traballo			

UNIDADE DIDÁCTICA 6: leçons 17,19 + avaliación do proceso ensino-aprendizaxe

NIVEL	Básico A2	FEBREIRO	TEMPORALIZACIÓN		
		6			
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto <i>Inspire 2</i> Fotocopias Audios e vídeos. Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO		
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Escribir unha biografía</i> 2. <i>Describir obxectos</i> 3. <i>Facer compras</i> 4. <i>Pedir información sobre os produtos</i> 				
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Compras e actividades comerciais				
ACTIVIDADES	CO	Situación de compra nunha tenda de roupa Reportaxe sobre compras a granel			
	CE	Páxinas web de venta de roupa e de produtos vegáns			
	PCOM	Falar dos seus hábitos para facer compras			
	PCEM	Escribir una biografía			
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos	
	Os deportes A alimentación A roupa e os accesorios	O passé composé e o imperfecto no relato Os marcadores temporais Adxectivos e pronomes posesivos Adxectivos e pronomes demostrativos Os partitivos e a expresión da cantidade	A diferenza [E] [œ] [o] Os sons [p] [b]	Os xogos olímpicos e paralímpicos O deporte en Francia Os produtos a granel	
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Adaptación dos materiais de aula e recursos TIC en función da necesidade o				
AVALIACIÓN	Escribe unha biografía				MINIMOS EXIGIBLES
	Describe obxectos				
	Sabe facer compras				
	Pide información sobre produtos				

UNIDADE DIDÁCTICA 7: leçons 22,23 e 24

NIVEL	Básico A2	MARZO 7 sesións	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto <i>Inspire 2</i> Fotocopias Audios e vídeos. Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO	
OBXECTIVOS				
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Compras e actividades comerciais			
ACTIVIDADES	CO	Situación de compra nunha tenda de roupa Reportaxe sobre compras a granel		
	CE	Páxinas web de venta de roupa e de produtos vegáns		
	PCOM	Falar dos seus hábitos para facer compras		
	PCEM	Escribir una biografía		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Os deportes A alimentación A roupa e os accesorios	O passé composé e o imperfecto no relato Os marcadores temporais Adxectivos e pronomes posesivos Adxectivos e pronomes demostrativos Os partitivos e a expresión da cantidade	A diferenza [E] [œ] [o] Os sons [p] [b]	Os xogos olímpicos e paralímpicos O deporte en Francia Os produtos a granel
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Adaptación dos materiais de aula e recursos TIC en función da necesidade o			
AVALIACIÓN	Escribe unha biografía			MINIMOS EXIXIBLES
	Describe obxectos			
	Sabe facer compras			
	Pide información sobre produtos			

UNIDADE DIDÁCTICA 8: Leçon 26 (soamente a gramática), 29 e 30

NIVEL	Básico A2	ABRIL 7 sesións		TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto <i>Inspire 2</i> Fotocopias Audios e vídeos. Internet	Individual e grupos		MODALIDADE DETRABALLO
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Describir unha viaxe 2. Dar a súa opinión 3. Contar un acontecemento pasado 			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Viaxes: nomes de países e xentilicios, vacacións, medios de transporte, aloxamento, equipaxe...			
ACTIVIDADES	CO	Unha promoción dunha viaxe Biografía do premio Nobel Le Clézio		
	CE	Posts nun blog de experiencias de viaxes		
	PCOM	Interacción para elixir unha viaxe de fin de curso		
	PCEM	Relatar nun blog unha experiencia de viaxe		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	As viaxes Os medios de transporte	Os pronomes persoais O relato en pasado O lugar do pronome persoal	A diferenza [ɜ] [j]	A moda do couchsurfing Un premio Nobel de literatura: J.M:G Le Clézio
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Adaptación dos materiais de aula e recursos TIC en función da necesidade			
A V A L I A C I Ó N	1. Describe unha viaxe			MÍNIMOS ESIXIBLES
	2. Da a súa opinión			
	3. Conta un acontecemento pasado			

UNIDADE DIDÁCTICA 9: leçons 31 e 32 annexes + épreuves DALF e Précis de phonétique

NIVEL	Básico A2	MAIO 6 sesións?	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto <i>Inspire 2</i> Fotocopias Audios e vídeos. Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	Facer un balance do cumprimento da programación Revisar os contidos gramaticais, léxicos e fonéticos do libro Realizar tarefas das 4 destrezas antes da realización da proba de certificación		
ACTIVIDADES	CO	Exercicios das páxinas 116-118	
	CE	Exercicios páxinas 119-122	
	PCOM	Fichas de monólogo e interacción modelo de probas de certificación	
	PCEM	Contar unha experiencia compartindo piso Escribir un mail aceptando unha invitación	
Competencias contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos
		Os adxectivos indefinidos Revisión da negación	Revisión xeral Exercicios páxinas 140-143
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Adaptación dos materiais de aula e recursos TIC en función da necesidade		
	1. Fai un balance de autoavaliación das súas competencias 2. Participa e colabora en tarefas das diferentes destrezas		MÍNIMOS ESIXIBLES

5.4. NIVEL INTERMEDIO B1 : Inspire 3, Editorial: Hachette

- Suprímense as unidades 7 e 9. Os seus contidos máis importantes engádense ás unidades 6 e 8.
- Todos os contidos engadidos aparecen en vermello.

Primeiro cuadrimestre:

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 1: ÊTRE DIFFÉRENTS ET VIVRE ENSEMBLE, C'EST POSSIBLE ?				
NIVEL	Intermedio B1		6 sesións de 120 minutos (setembro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet		Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO
OBXECTIVOS	1. Presentarse 2. Falar do seu carácter e os seus gustos 3. Falar das súas actividades 4. Comparar xeracións 5. Dar consellos 6. Facer predicións 7. Identificar diferenzas culturais 8. Dar explicacións 9. Interactuar nas conversas diarias 10. Aclaración dunha mensaxe oral			
ACTIVIDADES	CO	Escoita de audicións sobre as xeracións e as diferenzas culturais.		
	CE	Lectura de documentos sobre as xeracións e as diferenzas culturais.		
	PCOM	Conversas sobre as xeracións e as diferenzas culturais.		
	PCEM	Redacción de textos relacionados as xeracións e as diferenzas culturais.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	A cidade O carácter A idade As relacións O traballo Os indicadores temporais O comportamento	O presente de indicativo O pasado recente, o presente continuo e o futuro próximo Pronomes relativos qui, que, où e dont O comparativo e o superlativo O condicional presente O futuro simple Expresións para aconsellar	O grupo rítmico	O alcalde dunha cidade A participación dos habitantes As diferentes xeracións A convivencia interxeracional O iceberg da cultura <i>Nord perdu</i> por Nancy Houston A miña vida nos Estados Unidos

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado	
A V A L I A C I Ó N	1. Preséntase	M Í N I M O S
	2. Fala do seu carácter e os seus gustos	
	3. Fala das súas actividades	
	4. Compara xeracións	
	5. Dá consellos	
	6. Fai predicións	
	7. Identifica diferenzas culturais	
	8. Dá explicacións	
	9. Interactúa nas conversas diarias	
	10. Aclara unha mensaxe oral	

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 2: PEUT-ON COMBATTRE LES INÉGALITÉS ?			
NIVEL	Intermedio B1	8 sesións de 120 minutos (outubro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO
OBXECTIVOS	1. Expresar oposición 2. Facer un test 3. Contar un acontecemento actual 4. Contar unha historia en tempo pasado 5. Destacar unha información 6. Falar da súa carreira profesional 7. Expresar unha opinión 8. Comentar unha enquisa 9. Cualificar unha afirmación 10. Presentar estatísticas por escrito 11. Ilustrar estatísticas		
ACTIVIDADES	CO	Lectura de documentos sobre o compromiso social e as desigualdades.	
	CE	Escoita de audicións sobre o compromiso social e as desigualdades.	
	PCOM	Conversas sobre o compromiso social e as desigualdades.	
	PCEM	Redacción de textos relacionados co compromiso social e as desigualdades.	

	Léxicos	Gramaticais - Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	<p>O traballo</p> <p>O compromiso</p> <p>A inmigración</p> <p>O estado psicolóxico</p> <p>A opinión</p> <p>A discapacidade</p> <p>O estado</p> <p>O traballo</p> <p>A estatística</p> <p>A igualdade</p> <p>A intensidade</p> <p>O rexistro familiar</p>	<p>A oposición : en revanche, par contre, mais, alors que</p> <p>Imperfecto e passé composé</p> <p>A concordancia do participio pasado</p> <p><i>A mise en relief: ce qui / ce que / ce dont... c'est / ce sont</i></p> <p>A formación dos adverbios en -ment</p> <p>O lugar do adverbio</p>	<p>Vogais nasais e desnasalización</p>	<p>Aprendizaxe profesional</p> <p>O servizo cívico</p> <p>A lei a favor do emprego de traballadores con NEE</p> <p>O festival da Solidariedade</p> <p>O foro Xeración Igualdade</p> <p><i>Vis ma vie d'institut</i> por Lucien Marboeuf</p> <p><i>Une Idée Folle</i></p>
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Expresa oposición			M Í N I M O S
	2. Fai un test			
	3. Conta un acontecemento actual			
	4. Conta unha historia en tempo pasado			
	5. Destaca unha información			
	6. Fala da súa carreira profesional			
	7. Expresa unha opinión			
	8. Comenta unha enquisa			
	9. Cualifica unha afirmación			
	10. Presenta estatísticas por escrito			
	11. Ilustra estatísticas			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 3:
PEUT-ON TOUT FAIRE EN LIGNE ?

NIVEL	Intermedio B1	8 sesións de 120 minutos (novembro)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO	
OBXECTIVOS	1. Expresar unha obriga 2. Falar dun servizo en liña 3. Facer recomendacións 4. Facer supostos 5. Expresar un desexo 6. Describir un problema 7. Expresar un xuízo 8. Escribir un correo electrónico de reclamación 9. Explicar un termo			
ACTIVIDADES	CO	Escoita de audicións sobre internet e as actividades en liña.		
	CE	Lectura de documentos sobre internet e as actividades en liña.		
	PCOM	Conversas sobre internet e as actividades en liña.		
	PCEM	Redacción de textos relacionados con internet e as actividades en liña.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais - Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	As relacións As actividades en liña O equipamento As vendas en liña As redes sociais As novas tecnoloxías	A obriga O subxuntivo A hipótese (1): se + presente + presente ou imperativo se + presente + futuro O desexo Pronomes COD e COI Pronomes tónicos	As liaisons	O seguro de saúde A teleconsulta As aplicacións de deportes en liña O teletraballo Os aperitivos á distancia A asociación de consumidores <i>Que choisir</i> A sociedade do "sen contacto" <i>Comme elle l' imagine de Stephanie Dupays</i> Presentación dun Mooc
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			

A V A L I A C I Ó N	1. Expresa unha obriga	M Í N I M O S
	2. Fala dun servizo en liña	
	3. Fai recomendacións	
	4. Fai supostos	
	5. Expresa un desexo	
	6. Describe un problema	
	7. Expresa un xuízo	
	8. Escribe un correo electrónico de reclamación	
	9. Explica un termo	

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 4: PROFITONS-NOUS DE NOTRE TEMPS LIBRE ? 1ª PARTE			
NIVEL	Intermedio B1	6 sesións de 120 minutos (decembro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO
OBXECTIVOS	1. Falar de prácticas recreativas 2. Facer previsións 3. Responder a unha enquisa 4. Facer hipóteses 5. Facer preguntas 6. Explicar unha práctica social 7. Pedir información 8. Escribir un texto breve de ficción 9. Falar do tempo libre 10. Escribir unha newsletter 11. Explicar unha receita		
ACTIVIDADES	CO	Escoita de audicións sobre o tempo de lecer e as afeccións.	
	CE	Lectura de documentos sobre o tempo de lecer e as afeccións.	
	PCOM	Conversas sobre o tempo de lecer e as afeccións.	
	PCEM	Redacción de textos relacionados co tempo de lecer e as afeccións.	

	Léxicos	Gramaticais - Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	Pasatempos O equipamento O tempo O prefixo multi-	A hipótese (2): se + imperfecto + condicional presente O condicional presente	As vogais [ə], [œ], [ø]	As afeccións dos franceses A rede social LinkedIn O cansazo a través dos séculos Auguste Renoir <i>Surtout ne rien faire de</i> Philippe Delerm <i>As vacación pagadas</i>
	As ciencias humanas A saúde A análise As actividades O xardín As sensacións O traballo O prefixo dé- ou dés-	A interrogación O pronome persoal suxeito <i>on</i> A negación : ne... personne / personne... ne, ne... rien / rien... ne, ne... ni... ni... / ni... ni... ne, ne... jamais		
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Fala de prácticas recreativas			
	2. Fai previsións			
	3. Responde a unha enquisa			
	4. Fai hipóteses			
	5. Fai preguntas			
	6. Explica unha práctica social			
	7. Pide información			
	8. Escribe un texto breve de ficción			
	9. Fala do tempo libre			
	10. Escribe unha newsletter			

- Exercices
- Complétez avec c'est / il est / elle est.
1. un avocat
 2. une danseuse espagnole
 3. secrétaire
 4. John
 5. directeur
 6. un étudiant
 7. grand
 8. Madame Leclerc

**TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 4:
PROFITONS-NOUS DE NOTRE TEMPS LIBRE ? 2ª PARTE**

NIVEL	Intermedio B1	6 sesións de 120 minutos (xaneiro)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALO	
OBXECTIVOS	1. Falar de prácticas recreativas 2. Facer previsións 3. Responder a unha enquisa 4. Facer hipóteses 5. Facer preguntas 6. Explicar unha práctica social 7. Pedir información 8. Escribir un texto breve de ficción 9. Falar do tempo libre 10. Escribir unha newsletter 11. Explicar unha receita			
ACTIVIDADES	CO	Escoita de audicións sobre o tempo de lecer e as afeccións.		
	CE	Lectura de documentos sobre o tempo de lecer e as afeccións.		
	PCOM	Conversas sobre o tempo de lecer e as afeccións.		
	PCEM	Redacción de textos relacionados co tempo de lecer e as afeccións.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais - Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Pasatempos O equipamento O tempo O prefixo multi- As ciencias humanas A saúde A análise As actividades O xardín As sensacións O traballo O prefixo dé- ou dés-	A hipótese (2): se + imperfecto + condicional presente O condicional presente A interrogación O pronome persoal suxeito <i>on</i> A negación : ne... personne / personne... ne, ne... rien / rien... ne, ne... ni... ni... / ni... ni... ne, ne... jamais	As vogais [ə], [œ], [ø]	As afeccións dos franceses A rede social LinkedIn O cansazo a través dos séculos Auguste Renoir <i>Surtout ne rien faire</i> de Philippe Delerm <i>As vacación pagadas</i>

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado	
A V A L I A C I Ó N	1. Fala de prácticas recreativas	M Í N I M O S
	2. Fai previsións	
	3. Responde a unha enquisa	
	4. Fai hipóteses	
	5. Fai preguntas	
	6. Explica unha práctica social	
	7. Pide información	
	8. Escribe un texto breve de ficción	
9. Fala do tempo libre		
10. Escribe unha newsletter		

Segundo cuadrimestre

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 5: COMMENT AMÉLIORER SON CADRE DE VIE ?				
NIVEL	Intermedio B1		6 sesións de 120 minutos (febreiro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet		Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falar da cidade 2. Dar detalles dunha acción 3. Situar no espazo 4. Describir as transformacións dunha cidade 5. Localizar no tempo 6. Organizar unha visita guiada 7. Facer un comentario dunha novela 8. Describir un aloxamento 9. Falar de melloras nas condicións de vida 10. Facer unha exposición oral 11. Elaborar un mapa mental 			
ACTIVIDADES	CO	Escoita de audicións sobre as condicións de vida e a contorna social		
	CE	Lectura de documentos sobre as condicións de vida e a contorna social		
	PCOM	Conversas sobre as condicións de vida e a contorna social		
	PCEM	Redacción de textos relacionados coas condicións de vida e a contorna social		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais - Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Localización A cidade Espazos verdes Vivenda A lei Palabras abreviadas	O xerundio para expresar a maneira e a simultaneidade Pluscuamperfecto Marcadores de tempo para situar no tempo Concordancia do participio pasado con <i>avoir</i>	[y] [U] [u] [w]	Numeración das rúas de París A licenza para plantar vexetais A cidade de Le Havre O Volcán, centro cultural de Le Havre O patrimonio mundial da UNESCO O Premio Goncourt Edificios Haussmannianos Marx et la poupée de Maryam Madjidi Cidade ou campo?

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado	
A V A L I A C I Ó N	1. Fala da cidade	M Í N I M O S
	2. Dá detalles dunha acción	
	3. Sitúa no espazo	
	4. Describe as transformacións dunha cidade	
	5. Localiza no tempo	
	6. Organiza unha visita guiada	
	7. Fai un comentario dunha novela	
	8. Describe un aloxamento	
	9. Fala de melloras nas condicións de vida	
	10. Fai unha exposición oral	
	11. Elabora un mapa mental	

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 6:
L'ART PEUT-IL CHANGER NOTRE QUOTIDIEN ?

NIVEL	Intermedio B1	6 sesións de 120 minutos (marzo)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO	
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Describir unha obra de arte 2. Dar feedback 3. Explicar o traballo dun artista 4. Expresar unha utilidade 5. Expresar unha contradición 6. Expresar unha opinión 7. Explicar os beneficios dunha arte 8. Organizar o discurso 9. Crear un cartel para unha obra de arte 10. Explicar os pictogramas dun museo 			
ACTIVIDADES	CO	Escoita de audicións sobre a arte e a creación.		
	CE	Lectura de documentos sobre a arte e a creación.		
	PCOM	Conversas sobre a arte e a creación.		
	PCEM	Redacción de textos relacionados coa arte e a creación.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais - Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Museoloxía Arquitectura Artes plásticas Caracterización Música Artes na rúa Saúde	Forma pasiva O lugar dos adxectivos Os pronomes y e en Concesión Conectores para organizar o discurso <i>Contigos engadidos da unidade 7 : subordinadas finais, o participio presente para caracterizar, o discurso indirecto e condicional presente.</i>	Encadeamento vocálico	O museo do Louvre-Lens e a Galerie du temps O artista Invader A gratuidade dos museos Musicoterapia Châtelet-Lilas por Sébastien Ortiz Avignon
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
AVALIACIÓN	1. Describe unha obra de arte			
	2. Dá feedback			
	3. Explica o traballo dun artista			
				MÍNIMOS

4. Expressa unha utilidade
5. Expressa unha contradición
6. Expressa unha opinión
7. Explica os beneficios dunha arte
8. Organiza o discurso
9. Crear un cartel para unha obra de arte
10. Explica os pictogramas dun museo

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 7 (CORRESPONDE Á 8 DO LIBRO):

**QUELLE PLACE RÉSERVER AU
VIVANT ? (1ª PARTE)**

NIVEL	Intermedio B1	8 sesións de 120 minutos (abril)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Expresar pesar 2. Facer reproches 3. Facer hipóteses 4. Comprender artigos legais 5. Expresar unha dúbida 6. Participar nun debate 7. Facer unha proposta 8. Comprender o rexistro familiar 9. Participar nun debate 10. Xestionar un desacordo 		
ACTIVIDADES	CO	Escoita de audicións sobre ecoloxía e os dereitos dos animais	
	CE	Lectura de documentos sobre ecoloxía e os dereitos dos animais	
	PCOM	Conversas sobre ecoloxía e os dereitos dos animais	
	PCEM	Redacción de textos relacionados coa ecoloxía e os dereitos dos animais	

	Léxicos	Gramaticais - Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	<p>Ecoloxía</p> <p>Dereito</p> <p>Animais</p> <p>Ciencia</p> <p>Solidariedade</p> <p>Rexistro familiar</p>	<p>A hipótese: si + plus-que-parfait + conditionnel passé</p> <p>O condicional pasado para expresar pesar ou reproche</p> <p>Adxectivos e pronomes indefinidos</p> <p>O subxuntivo para expresar a dúbida</p> <p>Elisións nas oración</p> <p>Pronomes dobres</p> <p><i>Contigos engadidos da unidade 9 : narrar en pasado, a anterioridade, a simultaneidade e a posterioridade, os pronomes relativos compostos, o futuro anterior</i></p>	A semiconsonante [J]	<p>O acordo de París para o clima</p> <p>A declaración universal dos dereitos dos animais</p> <p>O comportamento social das árbores</p> <p><i>La Vie secrète des arbres</i> de Peter Wohlleben</p> <p>Biomimetismo</p>
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	<ol style="list-style-type: none"> 1. Expresa pesar 2. Fai reproches 3. Fai hipóteses 4. Comprende artigos legais 5. Expresa unha dúbida 6. Participa nun debate 7. Fai unha proposta 8. Comprende o rexistro familiar 9. Participa nun debate 10. Xestiona un desacordo 			M Í N I M O S

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado	
A V A L I A C I Ó N	1. Expresa pesar	M Í N I M O S
	2. Fai reproches	
	3. Fai hipóteses	
	4. Comprende artigos legais	
	5. Expresa unha dúbida	
	6. Participa nun debate	
	7. Fai unha proposta	
	8. Comprende o rexistro familiar	
	9. Participa nun debate	
	10. Xestiona un desacordo	

5.5 NIVEL INTERMEDIO B2.1

UNIDADE DIDÁCTICA 1		SE METTRE AU VERT		
NIVEL	Intermedio B2.1	TEMPORALIZACIÓN	10 sesións de 120 minutos (setembro-outubro)	
RECURSOS DIDÁCTICOS	-Libro de texto -Caderno de actividades -Fotocopias -Imaxes, pistas sonoras, vídeos, test (Internet)	MODALIDADE DE TRABAJO	-Individual -Por parellas -En grupo clase e reducido	
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demostrar o seu compromiso co medio ambiente 2. Expresar a súa opinión sobre os xestos ecolóxicos 3. Propoñer alternativas ao plástico 4. Propoñer a alguén que faga algo 			
ACTIVIDADES	CO	<ul style="list-style-type: none"> • Documento radiofónico sobre a ecoloxía • Reportaxe sobre un problema medioambiental nun territorio francófono 		
	CE	<ul style="list-style-type: none"> • Artigo e imaxes sobre as diferentes xeracións e a súa relación ca ecoloxía • Artigo sobre a sociedade de consumo fronte o reemprego de obxectos 		
	PCO	<ul style="list-style-type: none"> • Debate sobre a importancia das condutas ecolóxicas • Análise e presentación dunha campaña de sensibilización 		
	PCE	<ul style="list-style-type: none"> • Expresar a súa preocupación pola protección do medio ambiente • Propoñer a alguén que se inscriba nunha asociación 		
	Mediación	<ul style="list-style-type: none"> • Promover unha ecoloxía positiva • Presentación sintetizada dun artigo sobre a ecoloxía escollido libremente • Resumir por escrito un fragmento dun documental sobre un problema medioambiental nun territorio francófono 		
Vocabulario	<ul style="list-style-type: none"> • A escoller libremente (13 exemplos na páxina 10) 			
COMPETENCIAS E CONTIDOS	léxicos	gramaticais sintácticos	fonéticos fonolóxicos ortotipográficos	socioculturais sociolingüísticos
	O medio ambiente A ecoloxía	Intercambiar opinións Expresar acordo ou desacordo Expresar esperanza ou inquietude Argumentar	A entoación: a dúbida, a certeza, a posibilidade, a probabilidade, a imposibilidade, o acordo e o desacordo.	A protección da biodiversidade Os xestos ecolóxicos Tirar ou reciclar? Problemas medioambientais en territorios francófonos. As campañas de sensibilización.
ATENCIÓN A DIVERSIDADE	<p>As medidas se adaptarán as necesidades concretas do alumnado. Algunhas das medidas ordinarias poderían ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Adaptación da estrutura organizativa da aula ➤ Adecuación da programación didáctica ➤ Metodoloxía baseada no traballo colaborativo ➤ Adaptación de tempos, instrumentos e procedementos de avaliación 			
AVALIACIÓN	1. Demuestra o seu compromiso co medio ambiente			MÍNIMOS
	2. Expresa a súa opinión sobre os xestos ecolóxicos			
	3. Propón alternativas ao plástico			
	4. Propón a alguén que faga algo			

UNIDADE DIDÁCTICA 2		ÊTRE OU AVOIR ?		
NIVEL	• Intermedio B2.1	TEMPORALIZACIÓN	10 sesións de 120 minutos (outubro-novembro)	
RECURSOS DIDÁCTICOS	-Libro de texto -Caderno de actividades -Fotocopias -Imaxes, pistas sonoras, vídeos, test (Internet)	MODALIDADE DE TRABALLO	-Individual -Por parellas -En grupo clase e reducido	
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Describir tendencias de consumo. 2. Expresar o seu desexo de facer algo 3. Introducir información 4. Dar un exemplo 			
ACTIVIDADES	CO	<ul style="list-style-type: none"> • Crónica de radio sobre o consumo responsable • Reportaxe dunha industria sostible en territorio francófono 		
	CE	<ul style="list-style-type: none"> • Viñeta sobre o consumo excesivo • Artigo sobre a economía social e solidaria 		
	PCO	<ul style="list-style-type: none"> • Expresar a decepción despois dunha compra • Os influencers: vantaxes e inconvenientes 		
	PCE	<ul style="list-style-type: none"> • Redacción sobre as tendencias de consumo (España vs Francia) • Expresar o seu desexo de organizar un evento ligado o consumo responsable • Correo formal sobre o comercio local 		
	Mediación	<ul style="list-style-type: none"> • Teatro: dar a coñecer a economía social e solidaria • Transmisión oral do contido de textos e gráficos sobre as tendencias de consumo en Francia. 		
	Vocabulario	<ul style="list-style-type: none"> • Resumo dunha noticia sobre os influencers (CO/ME) • A escoller libremente (13 exemplos na páxina 10) 		
COMPETENCIAS E CONTIDOS	léxicos	gramaticais sintácticos	fonéticos fonolóxicos ortotipográficos	socioculturais sociolingüísticos
	O consumo	Os dobres pronomes Expresións para introducir información Expresións para dar exemplos Indicativo ou subxuntivo ? Os verbos e as preposicións	A entoación: os pronomes persoais complemento.	A economía social e solidaria. O comercio local Os influencers A industria sostible en territorios francófonos.
ATENCIÓN A DIVERSIDADE	As medidas se adaptarán as necesidades concretas do alumnado. Algunhas das medidas ordinarias poderían ser: <ul style="list-style-type: none"> ➢ Adaptación da estrutura organizativa da aula ➢ Adecuación da programación didáctica ➢ Metodoloxía baseada no traballo colaborativo ➢ Adaptación de tempos, instrumentos e procedementos de avaliación 			
AVALIACIÓN	1. Describe tendencias de consumo			MÍNIMOS
	2. Expresa o seu desexo de facer algo			
	3. Introduce información			
	4. Da un exemplo			

UNIDADE DIDÁCTICA 3		CHERCHER SA VOIE		
NIVEL	Intermedio B2.1	TEMPORALIZACIÓN	10 sesións de 120 minutos (decembro-xaneiro)	
RECURSOS DIDÁCTICOS	-Libro de texto -Caderno de actividades -Fotocopias -Imaxes, pistas sonoras, vídeos, test (Internet)	MODALIDADE DE TRABALLO	-Individual -Por parellas -En grupo clase e reducido	
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Expressar a súa opinión sobre a gratuidade dos estudos 2. Escribir un correo electrónico de reclamación à súa dirección 3. Participar nunha reunión de traballo 			
ACTIVIDADES	CO	<ul style="list-style-type: none"> • A desigualdade de oportunidades educativas • Bruxelas e os funcionarios europeos 		
	CE	<ul style="list-style-type: none"> • Fragmento dunha obra sobre a educación • Testemuño dun/dunha voluntario/a francófono/a 		
	PCO	<ul style="list-style-type: none"> • Opinión sobre a gratuidade dos estudos • Explicar a súa traxectoria profesional e os seus proxectos • Vantaxes e inconvenientes do teletraballo 		
	PCE	<ul style="list-style-type: none"> • Reflexión sobre a finalidade da educación • Cubrir un Europass • Carta de motivación para unha formación/un emprego • Correo electrónico argumentado de reclamación a dirección 		
	Mediación	<ul style="list-style-type: none"> • Participar nunha reunión de traballo 		
Vocabulario		A escoller libremente (13 exemplos na páxina 10)		
COMPETENCIAS E CONTIDOS	léxicos	gramaticais sintácticos	fonéticos fonolóxicos ortotipográficos	socioculturais sociolingüísticos
	A formación Os estudos O mundo laboral	A finalidade A hipótese	A entoación: as frases con "Si"	A educación e a diversidade O teletraballo Os voluntariados (testemuños francófonos) Bruxelas e os funcionarios europeos
ATENCIÓN A DIVERSIDADE		<p>As medidas se adaptarán as necesidades concretas do alumnado. Algunhas das medidas ordinarias poderían ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Adaptación da estrutura organizativa da aula ➢ Adecuación da programación didáctica ➢ Metodoloxía baseada no traballo colaborativo ➢ Adaptación de tempos, instrumentos e procedementos de avaliación 		
AVALIACIÓN	1. Expresa a súa opinión sobre a gratuidade dos estudos			MÍNIMOS
	2. Escrib un correo electrónico de reclamación à súa dirección			
	3. Participa nunha reunión de traballo			

UNIDADE DIDÁCTICA 4					ÊTRE CONNECTÉ OU NE PAS ÊTRE				
NIVEL	Intermedio B2.1			TEMPORALIZACIÓN	10 sesións de 120 minutos (xaneiro-febreiro)				
RECURSOS DIDÁCTICOS	-Libro de texto -Caderno de actividades -Fotocopias -Imaxes, pistas sonoras, vídeos, test (Internet)			MODALIDADE DE TRABALLO	-Individual -Por parellas -En grupo clase e reducido				
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escribir unha carta para concienciar sobre o analfabetismo dixital 2. Dar testemuño do uso que fai das emoticonas 3. Expresar a súa desaprobación sobre a sobreexposición dos cativos nas redes sociais. 4. Falar sobre a dependencia a Internet 								
ACTIVIDADES	CO	<ul style="list-style-type: none"> • A dependencia ó móbil • A dependencia as pantallas 							
	CE	<ul style="list-style-type: none"> • A dependencia dixital • O pase dixital • A exposición dos cativos nas redes sociais 							
	PCO	<ul style="list-style-type: none"> • Dar testemuño do uso das emoticonas • Falar sobre as redes sociais • Facer unha enquisa sobre a dependencia a Internet 							
	PCE	<ul style="list-style-type: none"> • Carta para concienciar sobre o analfabetismo dixital • Expresar a súa desaprobación sobre certos comportamentos na rede 							
	Mediación	<ul style="list-style-type: none"> • Propoñer servizos de axuda cas tecnoloxías dixitais 							
	Vocabulario	A escoller libremente (13 exemplos na páxina 10)							
COMPETENCIAS E CONTIDOS	léxicos	gramaticais sintácticos	fonéticos fonolóxicos ortotipográficos	socioculturais sociolingüísticos					
	A comunicación dixital	A causa A consecuencia O discurso indirecto en pasado Os verbos declarativos	A entoación: a causa e a consecuencia	As diferentes xeracións e a súa relación cas tecnoloxías O pase dixital As diferentes emoticonas segundo o país Redes sociais e ciberdelincuencia					
ATENCIÓN A DIVERSIDADE		As medidas se adaptarán as necesidades concretas do alumnado. Algunhas das medidas ordinarias poderían ser: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Adaptación da estrutura organizativa da aula ➤ Adecuación da programación didáctica ➤ Metodoloxía baseada no traballo colaborativo ➤ Adaptación de tempos, instrumentos e procedementos de avaliación 							
AVALIACIÓN	1. Escribe unha carta para concienciar sobre o analfabetismo dixital			MÍNIMOS					
	2. Da testemuño do uso que fai das emoticonas								
	3. Expresa a súa desaprobación sobre a sobreexposición dos cativos nas redes sociais.								
	4. Fala sobre a dependencia a Internet								

UNIDADE DIDÁCTICA 5		HISTOIRE AU PASSÉ ET AU PRÉSENT		
NIVEL	Intermedio B2.1		TEMPORALIZACIÓN	10 sesións de 120 minutos (marzo-abril)
RECURSOS DIDÁCTICOS	-Libro de texto -Caderno de actividades -Fotocopias -Imaxes, pistas sonoras, vídeos, test (Internet)		MODALIDADE DE TRABALLO	-Individual -Por parellas -En grupo clase e reducido
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Facer a descrición dunha figura importante da Historia nun artigo 2. Redactar a biografía dunha heroína 3. Escribir unha solicitude de emprego a un centro de acollida para emigrantes 4. Comentar datos sobre a expatriación 			
ACTIVIDADES	CO	<ul style="list-style-type: none"> • A inmigración en Francia • Testemuño dun inmigrante nun territorio francófono • Monumentos históricos 		
	CE	<ul style="list-style-type: none"> • Artigo sobre heroínas da Segunda Guerra Mundial • Datos sobre a comunidade francesa no estranxeiro 		
	PCO	<ul style="list-style-type: none"> • Falar do compromiso das mulleres na Historia • Falar da inmigración 		
	PCE	<ul style="list-style-type: none"> • Artigo sobre unha figura histórica importante do seu país • Biografía dunha heroína • Solicitude de emprego para un centro de acollida para emigrantes 		
	Mediación	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar unha infografía 		
Vocabulario		A escoller libremente (13 exemplos na páxina 10)		
COMPETENCIAS E CONTIDOS	léxicos	gramaticais sintácticos	fonéticos fonolóxicos ortotipográficos	socioculturais sociolingüísticos
	A Historia Os datos estadísticos	Os tempos do pasado A concesión A oposición	A entoación: citas históricas célebres	Fitos e personaxes históricos O papel da muller na Historia Historias actuais de inmigración A expatriación francesa Reconstruír monumentos históricos
ATENCIÓN A DIVERSIDADE	As medidas se adaptarán as necesidades concretas do alumnado. Algunhas das medidas ordinarias poderían ser: <ul style="list-style-type: none"> ➢ Adaptación da estrutura organizativa da aula ➢ Adecuación da programación didáctica ➢ Metodoloxía baseada no traballo colaborativo ➢ Adaptación de tempos, instrumentos e procedementos de avaliación 			
AVALIACIÓN	1. Fai a descrición dunha figura importante da Historia nun artigo			MÍNIMOS
	2. Redacta a biografía dunha heroína			
	3. Escribete unha solicitude de emprego a un centro de acollida para emigrantes			
	4. Comenta datos sobre a expatriación			

UNIDADE DIDÁCTICA 6		LEVER L'ANCRE		
NIVEL	Intermedio B2.1		TEMPORALIZACIÓN	10 sesións de 120 minutos (abril-maio)
RECURSOS DIDÁCTICOS	-Libro de texto -Caderno de actividades -Fotocopias -Imaxes, pistas sonoras, vídeos, test (Internet)		MODALIDADE DE TRABALLO	-Individual -Por parellas -En grupo clase e reducido
OBXECTIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Expressar as súas expectativas sobre unha viaxe 2. Describir un lugar natural 3. Crear un folleto turístico plurilingüe 4. Expressar a súa capacidade para participar nunha expedición deportiva 			
ACTIVIDADES	CO	<ul style="list-style-type: none"> • Reportaxe dunha viaxe • Antimárketing contra os turistas 		
	CE	<ul style="list-style-type: none"> • Descrición de dúas aldeas francesas • Contar a aventura (fragmentos de libros ou películas de viaxes) • Datos dunha misión de adaptación 		
	PCO	<ul style="list-style-type: none"> • Falar dos deportes que practica • Comparar diferentes formas de viaxar 		
	PCE	<ul style="list-style-type: none"> • Regras a seguir para pasar unhas boas vacacións • Carta para expresar a súa capacidade para participar nunha expedición deportiva • Descrición dun lugar natural 		
	Mediación	<ul style="list-style-type: none"> • Creación dun folleto turístico plurilingüe 		
	Vocabulario	A escoller libremente (13 exemplos na páxina 10)		
COMPETENCIAS E CONTIDOS	léxicos	gramaticais sintácticos	fonéticos fonolóxicos ortotipográficos	socioculturais sociolingüísticos
	A xeografía As actividades o aire libre	Expresión do lugar Matizar unha comparación	Entoación: matizar a comparación	Viaxar e coñecer outros lugares e culturas Aldeas francesas O antimárketing Contar unha aventura: libros ou películas francófonos.
ATENCIÓN A DIVERSIDADE		<p>As medidas se adaptarán as necesidades concretas do alumnado. Algunhas das medidas ordinarias poderían ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Adaptación da estrutura organizativa da aula ➤ Adecuación da programación didáctica ➤ Metodoloxía baseada no traballo colaborativo ➤ Adaptación de tempos, instrumentos e procedementos de avaliación 		
AVALIACIÓN	1. Expressa as súas expectativas sobre unha viaxe			MÍNIMOS
	2. Describe un lugar natural			
	3. Crea un folleto turístico plurilingüe			
	4. Expressa a súa capacidade para participar nunha expedición deportiva			

5.6 NIVEL INTERMEDIO B2.2

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 1: 7. CHASSEZ LE NATUREL				
NIVEL	Intermedio B2.2		10 sesións de 120 minutos (setembro-outubro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto <u>e</u> <u>caderno do</u> <u>alumno</u> Fotocopias Audios e vídeos Internet		Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Realizar unha avaliación inicial do alumnado 2. Detectar se algún estudante non está en disposición de empregar ferramentas informáticas no caso de ter que recorrer ao ensino mixto ou telemático 3. Iniciar ao alumnado ao acceso á aula virtual Moodle: creación dunha conta, descargar contido. 4. Establecer as canles de comunicación para o envío de tarefas e correccións de acordo coas necesidades específicas do alumnado. 5. Comprender o testemuño de franceses sobre un proxecto de expedición. 6. Comprender unha emisión de radio tratando a contaminación dos mares e a reportaxe televisiva sobre o zoolóxico de Vincennes. 7. Dar a súa opinión sobre aspectos relacionados coa alimentación saudable e o medio ambiente 8. Redactar sobre problemas ecolóxicos 9- Dar consellos para contribuír à protección da planeta.			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Alimentación: gastronomía. Medio ambiente: paisaxe urbana e rural, natureza, ecoloxía e problemas ambientais...			
ACTIVIDADES	CO	Comprender oralmente unha reportaxe		
	CE	Entrevistas a personalidades francesas sobre temas de alimentación e medio ambiente.		
	PCOM	Dar consellos para unha alimentación saudable Dar consellos para protexer o medio ambiente		
	PCEM	Expresar o punto de vista sobre problemas ecolóxicos		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Léxico sobre a meteoroloxía. Léxico sobre o medio ambiente. Léxico dos animais domésticos e salvaxes	Os pronomes persoais COD, COI; a súa colocación na frase; os pronomes tónicos. Repaso dos tempos e modos verbais (indicativo e subxuntivo)	Os sons [f],[v],[p],[b]	Identificación dos elementos socioculturais presentes nos distintos textos: os Franceses reacios os OXM\o control dos cultivos de OXM en Francia. Comparación dos elementos socioculturais franceses e os do seu propio país.

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado	
AVALIACIÓN	1. Comprende o testemuño de franceses sobre a natureza.	MÍNIMOS
	2. Comprende unha emisión de radio tratando temas relacionados co medio ambiente	
	3. Da a súa opinión sobre aspectos medioambientais.	
	4. Redacta sobre os problemas ecolóxicos.	
	5. Escrebe un artigo sobre os problemas ecolóxicos.	

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 2:

8. C'est de l'art!

NIVEL	Intermedio B2.2	8 sesións de 120 minutos (outubro - novembro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumno Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Comprender unha receita de cociña. 2. Comprender o testemuño dunha estranxeira sobre o tema da arte 3. Describir a súas especialidades e costumes culinarios nacionais ou rexionais. 4. Redactar unha receita de cociña do seu país ou rexión. 5. Redactar unha carta formal		
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Actividades artísticas Alimentación: gastronomía		
ACTIVIDADES	CO	<i>Comprender oralmente unha entrevista. Documento auditivo sobre unha receita</i>	
	CE	Comprender unha entrevista	
	PCOM	Explicar a súa especialidade culinaria e os seus hábitos alimenticios	
	PCEM	Redactar unha receita de cociña Redactar una carta formal	
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos
	Léxico sobre a arte. Léxico sobre a apreciación. Léxico sobre cociña e gastronomía	Os pronomes relativos simples e compostos A expresión da cantidade.	Os sons fricativos xordos e sonoros correspondentes ás grafías ch, j, s- z
			Socioculturais e sociolingüísticos A atracción - indiferencia dos Franceses co relación a arte moderna/ o seu interese pola gastronomía. Descubrimento da francofonía a través da canción e da cociña africana.

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado	
AVALIACIÓN	1. Comprende unha receita de cociña	MÍNIMOS
	2. Comprende unha enteviste.	
	3. Describe a súas especialidades y costumes culinarios nacionais ou rexionais.	
	4. Redacta unha receita de cociña do seu país ou rexión.	
	5. Redacta unha carta formal → unité 9	

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 3:			
9. De vous à moi			
NIVEL	Intermedio B2.2	8 sesións de 120 minutos (novembro – decembro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumno Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Comprender unha emisión radiofónica 2. Comprender unha conversa . 3. Comprender os testemuños de estranxeiros sobre a vida cotiá en Francia. 4. Comprender datos sobre as preocupacións dos franceses sobre a vivenda 5. Falar das súas impresións sobre Francia 6. Escribir as súas impresións sobre a súa chegada nun país novo. 7. Redactar unha carta ou correo electrónico .		
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Relacións humanas e sociais Vivenda e fogar		
ACTIVIDADES	CO	<i>Testemuño dunha francesa que vive en Londres/conversa sobre o tema da bricolaxe/unha serie televisiva. /recoñecemento de sentimentos expresados</i>	
	CE	Opinións persoais de estranxeiros sobre a súa vida en Francia A vivenda dos franceses/	

	PCOM	Impresións sobre Francia Argumentar sobre hábitos sociais propios e alleos. Dar consellos para integrarse nun novo país Dar consellos para levar unha boa vida social		
	PCEM	Redacción dunha carta ou correo electrónico		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Léxico da vida cotiá, os aparatos electrodomésticos e utensilios. Léxico sobre os sentimentos	A expresión do modo/ os adverbios en –ment O modo verbal para expresar sentimentos	Os sons [k],[g],[d],[t]	Identificación dos elementos socioculturais : a importancia do bo comer para os Franceses, comer en familia en comparación con outros países./ Identificación dos elementos e os usos e costumes de Francia: o bico segundo as rexións.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
AVALIACIÓN	1. Comprende unha emisión radiofónica sobre o testemuño de unha francesa que vive en Londres.			MÍNIMOS
	2. Comprende unha conversa sobre o tema da bricolaxe, unha serie televisiva			
	3. Comprende os testemuños de estranxeiros sobre a vida cotiá en Francia.			
	4. Comprende datos sobre as preocupacións dos franceses sobre a vivenda			
	5. Fala das súas impresións sobre Francia			
	6. Escribe as súas impresións sobre a súa chegada nun país novo.			
	7. Redacta unha carta ou correo electrónico			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 4:
10. Au boulot!

NIVEL	Intermedio B2.2	10 sesións de 120 minutos (xaneiro- febreiro)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumno Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALO	
OBXECTIVOS	1. Comprender unha emisión radiofónica sobre o tema da expatriación. 2. Comprender o testemuño dunha estranxeira e dun francés sobre o traballo. 3. Comprender un artigo sobre o CV. anónimo 4. Falar do seu traballo. 5. Debater sobre o CV anónimo. 6. Contar unha experiencia de prácticas ou de traballo. 7. Redactar un CV. 8. Redactar unha carta formal ou un mail solicitando un traballo (lettre de candidature)			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Emprego e actividades económicas			
ACTIVIDADES	CO	A expatriación por motivos de traballo/ A máquina de café e as conversas que hai ó seu redor		
	CE	Narración das vidas profesionais de varias persoas/ documento gráfico e unha sondaxe . Artigo sobre o CV anónimo.		
	PCOM	Comentario dun documento gráfico e unha sondaxe . Dar consellos		
	PCEM	Redacción dun CV. Redacción dunha carta ou mail solicitando traballo		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Léxico sobre o mundo do traballo e a economía. Léxico sobre a comparación. Léxico sobre profesións	A condición e a hipótese. A comparación. (revisión)	O son r [R]	
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			

AVALIACIÓN	1. Comprende unha emisión radiofónica sobre o tema da expatriación.	MÍNIMOS
	2. Comprende o testemuño dunha estranxeira e dun francés sobre o traballo.	
	3. Comprende un artigo sobre o CV anónimo.	
	4. Fala do seu traballo.	
	5. Debate sobre o CV anónimo.	
	6. Conta unha experiencia de prácticas ou de traballo.	
	7. Redacta un CV	
	8. Redacta unha carta ou mail solicitando traballo	

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 5: 11. C'est pas net			
NIVEL	Intermedio B2.2	10 sesións de 120 minutos (febreiro- marzo)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumno Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Comprender testemuños de estranxeiros . 2. Comprender un artigo sobre un creador de vídeo xogos . 3. Expresarse sobre as redes sociais e as ferramentas dixitais. 4. Expresarse sobre a noción de “amizade dixital”. 5. Expresar o seu punto de vista sobre o lugar da informática no futuro. 6. Escribir ó correo electrónico dos lectores referente ás redes sociais. 7. Expresar o seu punto de vista sobre o lugar da informática no futuro.		
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Ciencia e tecnoloxía: tecnoloxías da información e da comunicación.		
ACTIVIDADES	CO	<i>Unha canción</i>	
	CE	Documento de opinións opostas fronte ás redes sociais/ os Franceses e os novos medios de comunicación.	
	PCOM	Expresión do seu punto de vista sobre redes sociais Dar consellos para compras on line seguras Dar consellos para un uso responsable da rede	
	PCEM	A noción de amizade numérica/escribir ó correo de lectores sobre redes sociais. (texto argumentativo)	

Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Léxico de Internet e informático. Léxico sobre os sentidos e as sensacións	A concesión e a oposición.	Unha serie de trabalinguas en francés/ repaso de fonemas que máis problema supoñen para os alumnos.	Identificación dos elementos socioculturais presentes nos distintos textos. Comparación dos elementos socioculturais franceses e os do seu propio país.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
AVALIACIÓN	1. Comprende unha canción crítica coas redes sociais			MÍNIMOS
	2. Comprende testemuños de estranxeiros sobre as redes sociais.			
	3. Comprende un artigo sobre a Francia dixital e as ferramentas dixitais.			
	4. Exprésase sobre as redes sociais e as ferramentas dixitais.			
	5. Exprésase sobre a noción de “amizade dixital”.			
	6. Escribe ó correo electrónico dos lectores referente ás redes sociais.			
	7. Expresa o seu punto de vista sobre o lugar da informática no futuro.			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 6: 12. Mais où va-t-on?			
NIVEL	Intermedio B2.2	10 sesións de 120 minutos (abril-maio)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumno Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Comprender unha crónica radiofónica / Comprender testemuños de estranxeiros sobre o futuro, a moda. 2. Comprender un artigo. 3. Expresarse sobre a moda. 4. Falar das novas tendencias, dos cambios e sobre a arquitectura. 5. Presentar un libro / Falar de un gran sono. 6. Expresar o seu enfado nunha carta .		

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS				
ACTIVIDADES	CO	<i>Un novo invento/ a evolución dun barrio/un proxecto de ir ó planeta Marte.</i>		
	CE	Testemuños de estranxeiros sobre o tema do porvir, da moda.		
	PCOM	O tema da moda/falar de novas tendencias, de arquitectura, de cambios/un sono/a ciencia ficción.		
	PEM	A idea de progreso no século XXI/unha carta /un cambio na súa propia vida/A súa opinión nun correo.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Léxico sobre o cambio.	O futuro. A finalidade. A expresión do cambio a través de perífrase e sufixos.	Trabalinguas do francés / repaso de sons que plántana máis problemas ós alumnos.	Identificación dos elementos socioculturais presentes nos distintos textos. Comparación dos elementos socioculturais franceses e os do seu propio país
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
AVALIACIÓN	1. Comprende unha crónica radiofónica /unha reportaxe televisiva /unha conversa .			MÍNIMOS
	2. Comprende testemuños de estranxeiros sobre o futuro, a moda.			
	3. Comprende un artigo .			
	4. Exprésase sobre a moda.			
	5. Fala das novas tendencias, dos cambios e sobre a arquitectura.			
	6. Presenta un libro / Fala de un gran sono.			
	7. Expresa o seu enfado nunha carta .			

5.7. NIVEL AVANZADO C1.1

Libro: ÉDITO C1 . libro e caderno de exercicios. Unidades 1-8

PRIMEIRO CUADRIMESTRE

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 1: Series manía					
NIVEL	Avanzado C1.1	6 sesións de 120 minutos (setembro)		TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos		MODALIDADE DE TRABAJO	
OBXECTIVOS	1. Identificar distintos perfís de amantes de series. 2. Comprender unha crítica de serie. 3. Falar da súa relación coas series. 4. Expresar a súa opinión sobre a crítica no ámbito cultural. 5. Expresar a súa opinión sobre o impacto das series.				
ACTIVIDADES	CO	Crítica dunha serie a partir dunha emisión / Conversa sobre unha serie de terror.			
	CE	Presentación de distintos perfís de amantes de series.			
	PCOM	Conversa sobre a súa relación persoal coas series / Debate sobre as series e a televisión / Conversa sobre o interese da crítica no ámbito cultural.			
	PCEM	Ensaio sobre o impacto das series na nosa vida.			
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos	
	O mundo das series e do cine / Expresións para mostrar o medo / Sinónimos e familia de palabras.	O adxectivo, prefixos e sufixos.	Características do rexistro familiar / A entoación vinculada a expresión do medo.	Identificación de comportamentos humanos / Crítica dunha serie francesa / Os distintos xéneros de series / Os premios cinematográficos.	
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado				
A V A L I A C I Ó N	1. Identifica distintos perfís de amantes de series.				M Í N I M O S
	2. Comprende unha crítica de serie.				
	3. Fala da súa relación coas series.				
	4. Expresa a súa opinión sobre a crítica no ámbito cultural.				
	5. Expresa a súa opinión sobre o impacto das series.				

**TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 2:
SOS Sens critique**

NIVEL	Avanzado C1.1	8 sesións de 120 minutos (outubro)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO	
OBXECTIVOS	1. Comprender o reto da educación aos medios de comunicación. 2. Identificar a difusión de informacións falsas. 3. Falar da súa relación cos medios de comunicación e sobre a teoría do complot. 4. Disertar sobre a imposición da teoría do complot na mente da mocidade 5. Expresar a súa opinión sobre as “fake news” e os obxectivos da desinformación.			
ACTIVIDADES	CO	Emisión radiofónica de debate sobre a teoría do complot.		
	CE	Presentación da importancia da educación aos medios de comunicación.		
	PCOM	Conversa sobre a súa relación cos medios de comunicación e a súa confianza neles / Debate sobre os medios de comunicación e a prensa / Conversa sobre a teoría do complot / Disertación sobre a imposición da teoría do complot na mente da mocidade		
	PCEM	Redacción dun artigo sobre as “fake news” e os obxectivos da desinformación.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	A educación ós medios / Sinónimos e anglicismos.	Complementos do substantivo <i>de/du/des</i> contractos e partitivos. Os conectores.		A relación da mocidade cos medios de comunicación / A campaña da educación aos medios en Francia / A prensa francófona e as radios francesas
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Comprende o reto da educación aos medios de comunicación.			M Í N I M O S
	2. Identifica a difusión de informacións falsas.			
	3. Fala da súa relación cos medios de comunicación e sobre a teoría do complot.			
	4. Diserta sobre a imposición da teoría do complot na mente da xuventude, expoñendo as causas e as consecuencias.			
	5. Expresa por escrito a súa opinión sobre as “fake news” e os obxectivos da desinformación.			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 3:
Ah la vache!

NIVEL	Avanzado C1.1	8 sesións de 120 minutos (novembro)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO	
OBXECTIVOS	1. Comprender unha paradoxa nun texto literario. 2. Falar da súa relación ca cociña e da nosa responsabilidade nos nosos hábitos alimenticios. 3. Dialogar e expresar a súa opinión sobre a matanza de animais. 4. Disertar sobre o consumo de carne.			
ACTIVIDADES	CO	Emisión radiofónica sobre a matanza de animais / Conversa sobre unha comida de Nadal.		
	CE	Análise dun texto literario.		
	PCOM	Conversa sobre a súa relación coa cociña / Debate sobre a nosa responsabilidade nos hábitos alimenticios.		
	PCEM	Redacción dun ensaio argumentativo sobre o consumo de carne.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	A alimentación, a gastronomía / Expresións da apreciación positiva e negativa dun prato / Familia de palabras e sinónimos.	A expresión da oposición e da concesión / Os conectores.	A entoación vinculada a apreciación positiva e negativa.	Análise do estilo narrativo dun escritor francés / Identificación de hábitos alimenticios / Alimentos típicos do Nadal / Expresións relacionadas coa comida.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Comprende unha paradoxa nun texto literario.			M Í N I M O S
	2. Fala da súa relación ca cociña e da nosa responsabilidade nos nosos hábitos alimenticios.			
	3. Dialoga e expresa a súa opinión sobre a matanza animal.			
	4. Diserta sobre o consumo de carne tratando diferentes aspectos.			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 4:
La memoire dans la peau (1ª parte)

NIVEL	Avanzado C1.1	6 sesións de 120 minutos (decembro)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO	
OBXECTIVOS	1. Identificar e describir distintas técnicas de memorización. 2. Falar das súas técnicas de memorización e das técnicas para esquecer. 3. Presentar a súa “madalena de Proust”. 4. Presentar a situación da enfermidade do Alzheimer. 5. Realizar unha síntese a partir das ideas esenciais de dous textos.			
ACTIVIDADES	CO	Emisión radiofónica sobre os métodos de conservación da Memoria / Conversa sobre a utilidade da música na memorización.		
	CE	Presentación de distintas técnicas de memorización.		
	PCOM	Conversa sobre as súas técnicas de memorización e das técnicas para esquecer / Presentación da súa “madalena de Proust” / Conversa sobre o peso dos recordos e sobre o dereito ó esquecemento / Presentación da situación dunha enfermidade cerebral.		
	PCEM	Síntese sobre a memorización a partir de dous textos científicos.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	A memoria / Palabras compostas / Sinónimos, antónimos e campos semánticos.	O sistema pronominal.	Características do rexistro familiar / As onomatopeas / A entoación adecuada para tranquilizar a alguén.	Identificación de técnicas de memorización / A enfermidade do Alzheimer / Os tipos de memoria / Expresións relacionadas coa memoria / Expresións para tranquilizar a alguén.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Identifica e describe distintas técnicas de memorización.			M Í N I M O S
	2. Fala das súas técnicas de memorización e das técnicas para esquecer.			
	3. Presenta a súa “madalena de Proust”.			
	4. Presenta a situación da enfermidade do Alzheimer.			
	5. Redacta una síntese a partir das ideas esenciais de dous textos.			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 4: La mémoire dans la peau (2ª parte)				
NIVEL	Avanzado C1.1	6 sesións de 120 minutos (xaneiro)		TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos		MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Identificar e describir distintas técnicas de memorización. 2. Falar das súas técnicas de memorización e das técnicas para esquecer. 3. Presentar a súa “madalena de Proust”. 4. Presentar a situación da enfermidade do Alzheimer. 5. Realizar unha síntese a partir das ideas esenciais de dous textos.			
ACTIVIDADES	CO	Emisión radiofónica sobre os métodos de conservación da Memoria / Conversa sobre a utilidade da música na memorización.		
	CE	Presentación de distintas técnicas de memorización.		
	PCOM	Conversa sobre as súas técnicas de memorización e das técnicas para esquecer / Presentación da súa “madalena de Proust” / Conversa sobre o peso dos recordos e sobre o dereito ó esquecemento / Presentación da situación dunha enfermidade cerebral.		
	PCEM	Síntese sobre a memorización a partir de dous textos científicos.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	A memoria / Palabras compostas / Sinónimos, antónimos e campos semánticos.	O sistema pronominal.	Características do rexistro familiar / As onomatopeas / A entoación adecuada para tranquilizar a alguén.	Identificación de técnicas de memorización / A enfermidade do Alzheimer / Os tipos de memoria / Expresións relacionadas coa memoria / Expresións para tranquilizar a alguén.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Identifica e describe distintas técnicas de memorización.			M Í N I M O S
	2. Fala das súas técnicas de memorización e das técnicas para esquecer.			
	3. Presenta a súa “madalena de Proust”.			
	4. Presenta a situación da enfermidade do Alzheimer.			
	5. Redacta una síntese a partir das ideas esenciais de dous textos.			

SEGUNDO CUADRIMESTRE

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 5:
Vertiges de l'amour

NIVEL	Avanzado C1.1	6 sesións de 120 minutos (febreiro)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO	
OBXECTIVOS	1. Interpretar un texto literario. 2. Identificar o implícito no discurso. 3. Falar sobre o amor e a fidelidade. 4. Expresar os seus puntos de vista sobre o remordemento. 5. Debater sobre o amor libre e a relación tradicional de parella. 6. Debater sobre os celos como proba de amor.			
ACTIVIDADES	CO	Emisión radiofónica sobre a mestura do amor, o sexo e a amizade.		
	CE	Lectura dun texto literario sobre a fidelidade.		
	PCOM	Conversa sobre o amor e a fidelidade / Intercambio de puntos de vista sobre o remordemento / Debate sobre o amor libre e a relación tradicional de parella / Debate sobre os celos como proba de amor.		
	PCEM	Descrición da visión do amor dun personaxe ficticio.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	O amor / Sinónimos e antónimos / Verbos clave / Expresións para marcar a intensidade.	A frase complexa.	Diferentes rexistros de lingua.	A relación de parella / Os métodos de sedución / Expresións referentes ó amor / Cancións de amor francesas / Sedutores célebres.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Interpreta un texto literario.			M Í N I M O S
	2. Identifica o implícito no discurso.			
	3. Fala sobre o amor e a fidelidade.			
	4. Expresa os seus puntos de vista sobre o remordemento.			
	5. Debate sobre o amor libre e a relación tradicional de parella.			
	6. Debate sobre os celos como proba de amor.			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 6:
La famille dans tous ses états.

NIVEL	Avanzado C1.1	6 sesións de 120 minutos (marzo)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO	
OBXECTIVOS	1. Interpretar a evolución da familia nas últimas décadas. 2. Expresar a súa opinión sobre a evolución e o futuro da familia. 3. Presentar a situación da reprodución asistida e da xestación subrogada nos distintos países e debater sobre o tema. 4. Falar do rol dos avós na familia e dos seus dereitos.			
ACTIVIDADES	CO	Emisión radiofónica sobre os avós / Conversa acerca dun conflito familiar.		
	CE	Presentación da evolución da familia nas últimas décadas.		
	PCOM	Conversa sobre a evolución da familia e o futuro da familia / Presentación da situación da reprodución asistida e da xestación subrogada no mundo / Conversa sobre o rol dos avós na familia e os seus dereitos.		
	PCEM	Redacción dun texto argumentativo sobre a desaparición da familia.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	A familia / Sinónimos e familia de palabras / Expresións da irritación	Técnicas para destacar un elemento da frase / Os conectores.	A entoación da irritación.	A evolución da familia, tipos de familia / As novas técnicas de reprodución / As relacións inter-xeneracionais
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Interpreta a evolución da familia nas últimas décadas.			
	2. Expresa a súa opinión sobre a evolución da familia.			
	3. Redacta un texto argumentativo sobre a desaparición da familia.			
	4. Presenta a situación da reprodución asistida e da xestación subrogada nos distintos países e debate sobre o tema.			
	5. Fala do rol dos avós na familia e dos seus dereitos.			
				M Í N I M O S

**TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 7:
L'art de résister**

NIVEL	Avanzado C1.1	6 sesións de 120 minutos (abril)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO	
OBJECTIVOS	1. Definir o compromiso dun artista. 2. Presentar actos de resistencia dos artistas fronte a censura. 3. Falar do arte como forma pacífica de compromiso. 4. Presentar obras inspiradas noutras. 5. Defender a liberdade da expresión artística.			
ACTIVIDADES	CO	Escoita dun documento sobre o alcance real da música / Conversa sobre dúas tendencias opostas do rap.		
	CE	Lectura dun artigo sobre o compromiso dun artista.		
	PCOM	Presentación da resistencia dun artista fronte a censura / Conversa sobre o arte como compromiso / Presentación de obras inspiradas noutras.		
	PCEM	Redacción dun texto argumentativo defendendo a liberdade de expresión artística.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	A música / A resistencia / Homónimos / Expresións para mostrar a paixón	A expresión da vontade.	Características do discurso oral.	Os xéneros artísticos / O slam e o rap
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Define o compromiso dun artista.			M Í N I M O S
	2. Presenta a resistencia dos artistas fronte a censura.			
	3. Fala do arte como forma pacífica de compromiso.			
	4. Presenta obras inspiradas noutras.			
	5. Expresa nun texto argumentativo a súa defensa da liberdade de expresión artística.			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 8:

La fureur de lire

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 8: La fureur de lire				
NIVEL	Avanzado C1.1		6 sesións de 120 minutos (maio)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto Fotocopias Audios e vídeos Internet		Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO
OBXECTIVOS	1. Comprender os poderes da novela. 2. Asociar un relato autobiográfico ó seu autor. 3. Falar da súa relación coa escritura e coa lectura. 4. Falar dun libro importante na súa vida. 5. Dialogar sobre o rol das librerías e a compra de libros por internet. 6. Expresar a súa opinión sobre a protección das obras artísticas.			
ACTIVIDADES	CO	Escoita dun texto literario.		
	CE	Lectura dun texto literario sobre o arte de escribir / Lectura dun artigo sobre a novela.		
	PCOM	Conversa sobre a súa relación coa escritura e coa lectura / Debate sobre a importancia dos premios literarios / Presentación dun libro importante na súa vida / Debate sobre o rol das librerías e a compra de libros por internet.		
	PCEM	Redacción dun ensaio argumentativo sobre a protección das obras artísticas.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Le livre	A temporalidade (anterioridade, simultaneidade, posterioridade)		Oficios relacionados coa literatura / Os xéneros literarios / Técnicas narrativas e figuras literarias / Escritores franceses e francófonos
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Fala da súa relación coa escritura e coa lectura.			M Í N I M O S
	2. Fala dun libro importante na súa vida.			
	3. Dialoga sobre o rol das librerías e a compra de libros por internet.			
	4. Expresa por escrito a súa opinión sobre a protección das obras artísticas.			

5.7. NIVEL AVANZADO C1.2

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 1: Homo futurus				
NIVEL	Avanzado C1.2		8 sesións de 120 minutos (setembro/outubro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto e dixital. Fichas metodolóxicas. Documentos auténticos en diferentes soportes (vídeos, emisións radiofónicas, reportaxes, artigos...). Aplicacións educativas. Aula virtual.		Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO
OBXECTIVOS	<p>Comprender a intelixencia artificial e o futuro da humanidade.</p> <p>Confrontar transhumanismo e ética.</p> <p>Realizar unha descrición do home do futuro.</p> <p>Falar sobre a evolución da robótica, a robotización das profesións e os riscos da robotización da sociedade.</p> <p>Expresar a súa reacción ante a influencia dos xigantes do web.</p>			
ACTIVIDADES	CO	<p>Entrevista sobre a intelixencia artificial e o futuro da humanidade.</p> <p>Entrevista televisiva sobre a intelixencia artificial.</p> <p>Emisión radiofónica sobre a reprodución asistida a nivel europeo.</p> <p>Emisión radiofónica sobre os ventres de alugueiro.</p> <p>Reportaxe sobre a nanomedicina.</p> <p>Conferencia sobre a busca da perfección a través do transhumanismo.</p> <p>Entrevista televisiva sobre os perigos do transhumanismo.</p>		
	CE	<p>Comparación entre transhumanistas e bioconservadores .</p> <p>Presentación da evolución da robótica.</p> <p>Artigo xornalístico sobre a situación da reprodución asistida en Francia.</p>		
	PCOM	<p>Conversa sobre a súa imaxe do home futuro.</p> <p>Debate sobre a posición transhumanismo fronte unha visión bioconservadora (aplicación da nanomedicina, vantaxes, límites, ética, perigos, dimensión económica...)</p> <p>Debate sobre as diferentes técnicas de reprodución asistida (dereitos, límites, ética...)</p> <p>Mediación oral sobre a IA.</p>		
	PEM	<p>ME a partir dun texto sobre o coronavirus e o mundo virtual.</p> <p>Entrada nun foro de opinión sobre a IA.</p>		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	As novas tecnoloxías (transhumanismo, biomedicina, robótica, reprodución asistida, IA, ética...)	A hipótese	A distribución e a organización do texto	<p>Identificación do movemento transhumanista e dos seus riscos éticos e sociais.</p> <p>Recoñecemento dos riscos da robotización da sociedade.</p> <p>Invenções tecnolóxicas.</p> <p>Debate ético respecto da IA.</p> <p>Debate ético respecto da reprodución asistida.</p>

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ao nivel do alumnado. Uso de recursos e soportes variados que favorecen os diferentes ritmos e estilos de aprendizaxe. Uso de aplicacións e da AV para actividades de reforzo e ampliación.	
A V A L I A C I Ó N	1. Argumenta de maneira eficaz sobre cuestións de ética relacionadas co avance científico.	M Í N I M O S
	2. Expresa de maneira clara a súa postura nunha controversia científica.	
	3. Domina un amplo repertorio léxico específico.	

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 2: Guerras des mondes			
NIVEL	Avanzado C1.2	8 sesións de 120 minutos (outubro/novembro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto e dixital. Fichas metodolóxicas. Documentos auténticos en diferentes soportes (vídeos, emisións radiofónicas, reportaxes, artigos...) Aplicacións educativas. Aula virtual.	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALO
OBXECTIVOS	1. Distinguir as características da guerra moderna. 2. Avaliar os riscos dos ciberataques. 3. Dialogar e expresar a súa opinión sobre a guerra moderna e sobre o pacifismo. 4. Falar sobre a memoria de guerra.		
	CO	Emisión radiofónica sobre os ciberataques. Emisión sobre a I Guerra mundial, o Armisticio e os <i>gueules cassées</i> .	
	CE	Presentación das novas guerras. Artigo de opinión sobre o terrorismo.	
	PCOM	Conversa sobre a diferenza entre a guerra "moderna" e os novos conflitos e as guerras do pasado. Conversa sobre as conmemoracións militares. Debate sobre guerras e terrorismo: o pacifismo, unha utopía?	
	PCEM	Redacción dun artigo argumentativo sobre os atentados terroristas.	

	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	A guerra (exército, armas, soldados, material militar, batalla...)	A voz pasiva Os conectores.	A distribución e a organización do texto.	Identificación da características da guerra moderna Diferentes tipos de estratexias militares Batallas francesas célebres As consecuencias da Guerra mundial
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ao nivel do alumnado. Uso de recursos e soportes variados que favorecen os diferentes ritmos e estilos de aprendizaxe. Uso de aplicacións e da AV para actividades de reforzo e ampliación.			
AVALIACIÓN	1. Distingue as características da guerra moderna. 2. Avalía os riscos dos ciberataques. 3. Dialoga e expresa a súa opinión sobre a guerra moderna, o pacifismo e o terrorismo. 4. Fala sobre a memoria de guerra.			MÍNIMOS

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 3: Sous toutes les coutures				
NIVEL	Avanzado C1.2		8 sesións de 120 minutos (novembro/décembro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto e dixital. Fichas metodolóxicas. Documentos auténticos en diferentes soportes (vídeos, emisións radiofónicas, reportaxes, artigos...) Aplicacións educativas. Aula virtual.		Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Detectar o impacto da moda na sociedade. 2. Falar da súa relación coa moda. 3. Debater sobre o rol da imaxe na sociedade e sobre a liberdade para vestir. 4. Debater sobre o impacto da moda do medioambiente.			
ACTIVIDADES	CO	Emisión radiofónica sobre a <i>fast-fashion</i> e o seu impacto no medio ambiente. Emisión radiofónica do movemento dos <i>gilets jaunes</i> . Reportaxe sobre a moda ecoresponsable		
	CE	Carta dirixida ós que visten con estilo. Artigo xornalístico sobre a entrada do argot na Asemblea nacional. Artigo xornalístico sobre o compromiso da moda coa actualidade social.		

	PCOM	Conversa sobre a súa relación coa moda. Debate sobre o rol da imaxe na sociedade. Debate sobre a liberdade para vestir. Debate sobre a moda sostible versus a fast fashion.			
	PECM	Redacción dun artigo sobre a influencia da moda no aspecto socio-económico. Redacción dunha entra nun foro de opinión sobre os tabús e prexuízos relacionados coa moda.			
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos	
	A moda (a roupa, os accesorios, as materias, a costura...)	Os conectores. Os réximes preposicionais.	Os rexistros da lingua: estándar, familiar e formal.	Modistos franceses. O compromiso social da moda: a moda ecoresponsable.	
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ao nivel do alumnado. Uso de recursos e soportes variados que favorecen os diferentes ritmos e estilos de aprendizaxe. Uso de aplicacións e da AV para actividades de reforzo e ampliación.				
AVALIACIÓN	1. Detecta o impacto da moda na sociedade.				M Í N I M O S
	2. Fala da súa relación coa moda.				
	3. Debate sobre o rol da imaxe na sociedade e sobre a liberdade para vestir.				
	4. Debate sobre o impacto da moda no medioambiente.				

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 4: La faim de la consommation				
NIVEL	Avanzado C1.2	8 sesións de 120 minutos (decembro/xaneiro)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto e dixital. Fichas metodolóxicas. Documentos auténticos en diferentes soportes (vídeos, emisións radiofónicas, reportaxes, artigos...) Aplicacións educativas. Aula virtual.	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO	
OBXECTIVOS	1. Distinguir o vínculo entre o consumo e a felicidade. 2. Denunciar as estratexias de consumo. 3. Falar dos seus hábitos de consumo. 4. Expresar a súa opinión sobre a publicidade. 5. Presentar una publicidade francófona e analizar a súa eficacia.			
ACTIVIDADES	CO	Emisión radiofónica sobre a función da publicidade. Conversa sobre as rebaixas. Vídeo explicativo sobre a <i>décroissance</i> .		
	CE	Lectura dun artigo sobre os hábitos de consumo..		
	PCOM	Conversa sobre os seus hábitos de consumo. Intercambio de puntos de vista sobre a publicidade. Presentación dunha publicidade e da súa eficacia.		

	PCEM	Redacción dunha entrada nun foro de opinión sobre a posibilidade de reducir o noso consumo persoal sen influir negativamente no crecemento económico		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	O consumo (marketing, consumo responsable, publicidade...)	As perifrases verbais.	A entoación para expresar a incredulidade e a indignación.	A sociedade de consumo. Os hábitos dos consumidores. A denuncia do hiperconsumo. A publicidade francófona
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ao nivel do alumnado.			
	Uso de recursos e soportes variados que favorecen os diferentes ritmos e estilos de aprendizaxe.			
	Uso de aplicacións e da AV para actividades de reforzo e ampliación.			
A V A L I A C I Ó N	1. Distingue o vínculo entre o consumo e a felicidade.			M Í N I M O S
	2. Denuncia as estratexias de consumo.			
	3. Fala dos seus hábitos de consumo.			
	4. Expresa a súa opinión sobre a publicidade.			
	5. Reflexiona sobre a sociedade de consumo.			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 5: À la folie			
NIVEL	Avanzado C1.2	8 sesións de 120 minutos (febreiro/marzo)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto e dixital. Fichas metodolóxicas. Documentos auténticos en diferentes soportes (vídeos, emisións radiofónicas, reportaxes, artigos...). Aplicacións educativas. Aula virtual.	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO
OBXECTIVOS	1. Cuestionarse o problema do tratamento da loucura. 2. Examinar as solucións de asistencia ás persoas ao marxe da sociedade. 3. Presentar e reflexionar sobre as semellanzas de casos de ingreso en hospital psiquiátrico con un ingreso en prisión. 4. Falar da aceptación dos enfermos mentais na sociedade e das enfermidades mentais.		
ACTIVIDADES	CO	Emisión radiofónica sobre a historia da psiquiatría pública. Emisión radiofónica sobre a síndrome de Xerusalén. Extracto do documental <i>La folie à l'abandon</i> sobre a situación da institución psiquiátrica en Francia.	
	CE	Presentación da situación nos hospitais psiquiátricos. Artigo sobre os tabús entorno ás doenzas mentais.	
	PCOM	Debate sobre a aceptación dos enfermos mentais na sociedade. Debate sobre os tratamentos de ingreso psiquiátrico. Debate sobre a imaxe da loucura e as enfermidades mentais. Debate sobre o pensamento único.	
	PCEM	Redacción dunha entrada nun foro de opinión sobre a institución psiquiátrica. Artigo de opinión sobre a uniformidade da sociedade actual e a eliminación do espírito crítico.	

	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos	Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	A loucura	A causa e a consecuencia. Os conectores.		A historia da psiquiatría pública e a situación dos hospitais psiquiátricos en Francia. Tabús entorno das doenzas mentais. Personaxes célebres franceses afectados de trastornos mentales. Películas francesas que tratan o tema da loucura.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ao nivel do alumnado. Uso de recursos e soportes variados que favorecen os diferentes ritmos e estilos de aprendizaxe. Uso de aplicacións e da AV para actividades de reforzo e ampliación.			
A V A L I A C I Ó N	1. Cuestiónase o problema do tratamento da loucura.			M I N I M O S
	2. Examina as solucións de asistencia as persoas á marxe da sociedade.			
	3. Redacta una síntese sobre o tratamento da loucura a partir de dous textos.			
	4. Presenta casos de ingreso en hospital psiquiátrico en lugar da prisión.			
	5. Fala da aceptación dos enfermos mentais na sociedade e das enfermidade mentais.			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 6: L'imagination au pouvoir			
NIVEL	Avanzado C1.2	8 sesións de 120 minutos (marzo/abril)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto e dixital. Fichas metodolóxicas. Documentos auténticos en diferentes soportes (vídeos, emisións radiofónicas, reportaxes, artigos...) Aplicacións educativas. Aula virtual.	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO
OBXECTIVOS	1. Analizar un manifesto. 2. Falar dos seus soños e do significado dos soños. 3. Falar do vínculo entre a política, a mocidade e os movementos de protesta social. 4. Fala sobre a realización dos seus soños.		
ACTIVIDADES	CO	Escoita dun documento sobre a interpretación dos soños. Conversa entre dous persoas falando dos seus soños.	
	CE	Lectura dun manifesto.	
	PCOM	Conversa sobre o vínculo entre política, mocidade e os movementos de protesta social. Conversa sobre os seus soños e o significado dos soños.	
	PCEM	Redacción dunha entrada nun foro de opinión sobre a realización dos soños persoais.	

	Léxicos	Gramaticais/Sintáticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	O soño. Homónimos e parónimos.	Os modos verbais.	Características do discurso oral. A entoación da sorpresa.	Críticas da mocidade cara aos políticos franceses. Soños e aspiracións da mocidade. A interpretación dos soños
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ao nivel do alumnado. Uso de recursos e soportes variados que favorecen os diferentes ritmos e estilos de aprendizaxe. Uso de aplicacións e da AV para actividades de reforzo e ampliación.			
A V A L I A C I Ó N	1. Analiza un manifesto.			M Í N I M O S
	2. Fala do vínculo entre a política, a mocidade e os movementos sociais.			
	3. Fala dos seus soños e do significado dos soños.			
	4. Redacta un escrito sobre os seus soños.			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 7: Travail, modes d'emploi			
NIVEL	Avanzado C1.2	8 sesións de 120 minutos (/abrilmaio)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro de texto e dixital. Fichas metodolóxicas. Documentos auténticos en diferentes soportes (vídeos, emisións radiofónicas, reportaxes, artigos...) Aplicacións educativas. Aula virtual.	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO
OBXECTIVOS	1. Comprender diferentes puntos de vista sobre a renda básica universal. 2. Falar e reflexionar sobre a renda básica universal e as súas consecuencias. 3. Falar da súa visión, experiencia e ambicións acerca do mundo laboral. 4. Falar e reflexionar sobre novos modelos económicos.		
ACTIVIDADES	CO	Escoita dunha emisión radiofónica sobre a uberización. Vídeo explicativo sobre a creación dunha renda básica universal. Vídeo explicativo sobre os novos modelos económicos: a uberización.	
	CE	Lectura dun artigo sobre a renda básica universal.	
	PCOM	Debate sobre a renda básica universal e as súas consecuencias. Debate sobre os novos modelos económicos e a precariedade laboral. Falar da súa visión, experiencia e ambicións acerca do mundo laboral.	
	PCEM	Redacción dunha carta formal sobre a viabilidade ou inviabilidade dunha renda básica universal.	

	Léxicos	Gramaticais/Sintáticos	Fonéticos, fonolóxicos	Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	O traballo. Os anglicismos. Siglas e acrónimos.	A coherencia do texto (procedementos para evitar as repeticións (sinónimos, pronomes, posesivos, demostrativos...))		A renda básica universal. A uberización. Películas francesas sobre distintos aspectos do mundo laboral. Leis francesas sobre avances no mundo laboral.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ao nivel do alumnado. Uso de recursos e soportes variados que favorecen os diferentes ritmos e estilos de aprendizaxe. Uso de aplicacións e da AV para actividades de reforzo e ampliación.			
A V A L I A C I Ó N	1. Comprende diferentes puntos de vista sobre a renda básica universal.			M Í N I M O S
	2. Fala e reflexiona sobre a renda básica universal e as súas consecuencias.			
	3. Fala da súa visión, experiencia e ambicións acerca do mundo laboral.			
	4. Fala e reflexiona sobre novos modelos económicos.			

5.9 NIVEL AVANZADO C2

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 1:				
Dossier 1. Désirs de ville(s)				
NIVEL	Avanzado C2		11 sesións de 120 minutos (setembro-outubro)	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumnado Fotocopias Audios e vídeos Internet		Individual e grupos	
OBXECTIVOS	<p>1. Realizar unha avaliación inicial do alumnado</p> <p>2. Detectar se algún estudante non está en disposición de empregar ferramentas informáticas no caso de ter que recorrer ao ensino mixto ou telemático</p> <p>3. Iniciar ao alumnado ao acceso á aula virtual Moodle: creación dunha conta, descargar contido.</p> <p>4. Establecer as canles de comunicación para o envío de tarefas e correccións de acordo coas necesidades específicas do alumnado.</p> <p>5. Presentar un informe oral.</p> <p>6. Identificar as ideas principais e secundarias dun documento.</p> <p>7. Dar a súa opinión sobre a vivenda compartida</p> <p>8. Dar recomendacións.</p> <p>9. Describir as cidades de mañá.</p>			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	<p>Vivenda, fogar e contorna: tipos de hábitat, a organización urbana, a localización no espazo, a construción, compra e alugueiro, equipamento, decoración e mantemento, a contorna sociocultural, física e económica...</p> <p>Xeografía, natureza e medio rural: accidentes xeográficos, movementos migratorios, paisaxe urbana e rural, natureza, ecoloxía e problemas ambientais...</p>			
ACTIVIDADES	CO	Programas de radio		
	CE	Artigos de xornais e revistas		
	PCOM	Describir as cidades do mañá en forma de informe oral.		
	PCEM	Facer recomendacións para mellorar a mobilidade urbana nas cidades.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Léxico sobre o aloxamento	Repaso dos tempos e modos verbais (indicativo e subxuntivo)	Contar en tempo pasado e garantir a coherencia no discurso	Identificación dos elementos socioculturais presentes nos distintos textos sobre a vivenda.
Léxico sobre os transportes urbanos.	Concordancia do participio pasado		Comparación dos elementos socioculturais franceses e os do seu propio país: as cidades e os seus habitantes; vivenda; ecoloxía urbana	
Léxico sobre a planificación urbanística.	o uso dos tempos pasados e dos marcadores temporais			

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado	
A V A L I A C I Ó N	1. Presenta un informe oral.	M Í N I M O S
	2. Identifica as ideas principais e secundarias dun documento.	
	3. Da a súa opinión sobre a vivenda compartida.	
	4. Da recomendacións.	
	5. Describe as cidades de mañá	

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 2: Dossier 3. Prenons soin de nous			
NIVEL	Avanzado C2	10 sesións de 120 minutos (outubro - novembro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumnado Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Realizar unha avaliación inicial do alumnado 2. Detectar se algún estudante non está en disposición de empregar ferramentas informáticas no caso de ter que recorrer ao ensino mixto ou telemático 3. Iniciar ao alumnado ao acceso á aula virtual Moodle: creación dunha conta, descargar contido. 4. Establecer as canles de comunicación para o envío de tarefas e correccións de acordo coas necesidades específicas do alumnado. 5. Comprender, reformular e reflexionar sobre as dificultades da doazón médica. 6. Informar os resultados dunha investigación científica e explicar un descubrimento científico. 7. Explicar a especificidade dun sistema de estudos e relatar a súa experiencia con problemas vinculados a unha profesión. 8. Presentar e explicar un tema controvertido.		
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Saúde, cuidados físicos e atención sanitaria: estado de saúde e tratamentos médicos, procedementos cirúrxicos e terapias alternativas, material sanitario, consultas, sistemas sanitarios... Ciencia e tecnoloxía: avances científicos e tecnolóxicos, centros de investigación, ... Educación e actividades académicas: sistema educativo, profesionais da educación, estudos e titulacións, recursos, lexislación e regulamentos, actividades e innovacións, problemas e conflitos, tendencias...		
ACTIVIDADES	CO Podcast ; conferencia ; programa de radio CE Extracto de un artigo de lei ; extracto dunha novela ; artigos de xornais e revistas PCOM Gravar un podcast sobre medicina. Dar unha pequena conferencia sobre un descubrimento científico. PCEM Contar a súa experiencia (escritura creativa).		

	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	Léxico sobre os estudos de medicina Léxico sobre os profesionais sanitarios e asistenciais. Léxico sobre o informe médico Léxico sobre os avances na investigación médica.	Repaso dos tempos e modos verbais (indicativo e subxuntivo) Os pronomes persoais complementos; a súa colocación na frase; os pronomes tónicos. A expresión de causa e consecuencia	A modalización para expresar o seu punto de vista	Identificación dos elementos socioculturais presentes nos distintos textos sobre ciencias e saúde. Comparación dos elementos socioculturais franceses e os do seu propio país: sistema sanitario ; divulgación científica ; doazón de órganos.
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Comprende as dificultades dun percorrido médico.			M Í N I M O S
2. Comprende un programa de radio tratando as especificades dun sistema de estudos.				
3. Reformula e explica os resultados dunha investigación científica.				
4. Presenta una polémica				
5. Redacta para contar a súa experiencia.				

Dossier 5. Dans quel monde vit-on ?

NIVEL	Avanzado C2	10 sesións de 120 minutos (novembro – decembro - xaneiro)	TEMPORALIZACIÓN	
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumno Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DETRABALLO	
OBXECTIVOS	1. Comprender e explicar a mensaxe dunha canción. 2. Resumir oralmente un discurso. 3. Comprender unha crónica humorística. 4. Comparar estilos de vida en diferentes idades. 5. Distinguir e adaptar rexistros de idiomas.			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Relacións persoais e sociais: relacións familiares e de parentesco, relacións de amizade e inimidade, formas de convivencia, ... Cultura e actividades artísticas: música e danza, pintura e escultura, estilos e correntes artísticas, tendencias de vangarda, literatura, ... Goberno, política e sociedade: estrutura administrativa, organismos e servizos públicos, organizacións sociais, políticas e profesionais, conflitos e movementos sociais, xustiza, modas e tendencias sociais...			
ACTIVIDADES	CO	Videoclip ; Discurso político ; crónica radiofónica ; sketch dun youtuber		
	CE	Infografía ; obituario ; poema ; retrato dun ilustrador		
	PCOM	Explicar a mensaxe dunha canción comprometida Comparar os modos de vida de dúas xeracións		
	PCEM	Redactar a biografía de unha persoa comprometida		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	<ul style="list-style-type: none"> - Léxico sobre as desigualdades . - Léxico sobre as idades da vida. - Léxico sobre compromiso e loita. 	<ul style="list-style-type: none"> Os adxectivos : lugar y concordancia. A expresión da comparación. Os complementos circunstanciais. 	<ul style="list-style-type: none"> Os rexistros lingüísticos: marcando situacións de enunciación 	<ul style="list-style-type: none"> Descubrimento da francofonía a través da canción – o “slam”. O “verlan” e a lingua dos novos. O feminismo en Francia
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
AVALIACIÓN	1. Comprende e explica a mensaxe dunha canción.			MÍNIMOS
	2. Resume oralmente un discurso			
	3. Comprende unha crónica humorística.			
	4. Compara estilos de vida en diferentes idades.			
	5. Distingue e adapta rexistros de idiomas.			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 4:
Dossier 8. D'innombrables langues
françaises

NIVEL	Avanzado C2		10 sesións de 120 minutos (xaneiro-febreiro)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumno Fotocopias Audios e vídeos Internet		Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALO
OBXECTIVOS	1. Reaccionar sobre os préstamos da lingua francesa. 2. Definir a súa representación da lingua francesa. 3. Analizar e redactar unha carta aberta. 4. Comprender cuestións relacionadas co mundo francófono. 5. Analizar e comparar dous extractos literarios. 6. Comentar as opcións de escritura. 7. Redactar e pronunciar un discurso para un concurso de oratoria.			
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Relacións persoais e sociais: agrupamentos e interaccións humanas, asociación, ... Cultura e actividades artísticas: estilos e correntes artísticas, literatura, fotografía, cine e teatro, ...			
ACTIVIDADES	CO	Programa radiofónico ; entrevistas ; extracto dunha película		
	CE	Artigo ; carta aberta ; extractos de novelas ; ensaio		
	PCOM	Comentar as opcións de escritura. Organizar un concurso de oratoria.		
	PCEM	Redacción dun artigo sobre a súa representación da lingua francesa. Redacción dunha carta aberta para denunciar un problema.		
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
	Léxico sobre a expresión literaria Léxico sobre as linguas e o mundo francófono. Léxico sobre a comunicación oral.	O xerundio, participio presente a adxectivo verbal. A expresión da hipóteses : as estruturas con <i>si</i> .	Escoller as súas palabras con coidado para acurtar frases e condensar ideas.	A lingua francesa : reformas da lingua francesa ; a feminización dos nomes de profesión (títulos, graos e funcións) A literatura francófona
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			

A V A L I A C I Ó N	1. Reacciona sobre os préstamos da lingua francesa.	M Í N I M O S
	2. Define a súa representación da lingua francesa.	
	3. Analiza e redacta unha carta aberta.	
	4. Comprende cuestións relacionadas co mundo francófono.	
	5. Analiza e compara dous extractos literarios.	
	6. Comenta as opcións de escritura.	
	7. Redactar e pronunciar un discurso para un concurso de oratoria.	

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 5: Dossier 9. Ère numérique			
NIVEL	Avanzado C2	10 sesións de 120 minutos (marzo - abril)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumno Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABAJO
OBXECTIVOS	1. Debater sobre o impacto das redes sociais na literatura. 2. Adaptar un discurso a un público. 3. Dar consellos. 4. Comprender o proceso dos <i>fake news</i> . 5. Deducir un punto de vista dun orador sobre a evolución das tecnoloxías.		
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Ciencia e tecnoloxía: avances científicos e tecnolóxicos, centros de investigación, ... Información e medios de comunicación: prensa, radio e televisión, Internet, publicidade e redes sociais...		
ACTIVIDADES	CO	Debate (programa) ; audio educativo ; vídeo ; podcast	
	CE	Artigos ; tweets ; campaña de prevención ; ilustración (de prensa)	
	PCOM	Debater sobre un tema social	
	PCEM	Redactar un artigo para expresar un paradoxo.	

	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos
Competencias e contidos	Léxico de Internet e as redes sociais.	O discurso indirecto en pasado.	Explicar un concepto difícil	Os medios de comunicacións franceses Comparación dos elementos socioculturais franceses e os do seu propio país.
	Léxico sobre a cyberseguridade.	A expresión do propósito. O “ne explétif”		
	Léxico sobre a desinformación.			
	Léxico sobre o transhumnismo.			
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado			
A V A L I A C I Ó N	1. Debate sobre o impacto das redes sociais na literatura.			M Í N I M O S
	2. Adapta un discurso a un público			
	3. Da consellos			
	4. Comprende o proceso dos <i>fake news</i> .			
	5. Deduce un punto de vista dun orador sobre a evolución das tecnoloxías			

TÍTULO DA UNIDADE DIDÁCTICA 6:			
Dossier 11. Interculturel			
NIVEL	Avanzado C2	11 sesións de 120 minutos (abril-maio)	TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS DIDÁCTICOS	Libro/s de texto e caderno do alumno Fotocopias Audios e vídeos Internet	Individual e grupos	MODALIDADE DE TRABALLO
OBXECTIVOS	1. Expresar implicitamente unha posición. 2. Determinar as características do humor. 3. Presentar e explicar unha escena cómica. 4. Interrogarse e debater sobre a noción de apropiación cultural. 5. Explicar diferenciais culturais. 6. Contar una experiencia detallada en pasado.		
OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	Cultura e actividades artísticas: música e danza, arquitectura, pintura e escultura, estilos e correntes artísticas, tendencias de vangarda, literatura, fotografía, cine e teatro, novas manifestacións artísticas, artesanía... Bens e servizos: inmobles, bens e servizos públicos e privados, individuais e colectivos, propiedade intelectual... Compras e actividades comerciais: actividades de compra, venda e subrogación, rede bancaria, divisas e formas de pagamento...		

ACTIVIDADES	CO	Retrato ; programa radiofónico e sketch (extracto) ; testemuños ; entrevista			
	CE	Artigos ; articulo de lei ; autobiografía ; novela autobiográfica (extractos)			
	PCOM	Explicar os elementos cómicos dunha escena. Debater sobre un tema polémico. Contar unha experiencia intercultural.			
	PCEM	Redactar un articulo para expresar implicitamente a súa posición sobre unha iniciativa cultural.			
Competencias e contidos	Léxicos	Gramaticais/Sintácticos	Fonéticos, fonolóxicos e ortotipográficos	Socioculturais e sociolingüísticos	
	Léxico sobre o aceso á cultura. Léxico sobre o humor e a comedia. Léxico sobre a cultura e a identidade. Léxico sobre a experiencia cultural.	A expresión do tempo : as conxuncións de subordinación. O subxuntivo : usos particulares . A puntuación.	Entender o humor : xogos de palabras	Identificación dos elementos socioculturais presentes nos distintos textos. Comparación dos elementos socioculturais franceses e os do seu propio país	
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	Creación de contidos adaptados ó nivel do alumnado				
A V A L I A C I Ó N	1. Expressa implicitamente unha posición.				M Í N I M O S
	2. Determina as características do humor.				
	3. Presenta e explica unha escena cómica.				
	4. Se interroga e debate sobre a noción de apropiación cultural.				
	5. Explica diferenciais culturais.				
	6. Conta una experiencia detallada en pasado.				

6. METODOLOXÍA

Esta PD incorpora as aprendizaxes imprescindibles non adquiridas no curso anterior, así como a previsión dunha transición posible ao ensino non presencial, se esta fose necesaria.

Para a elaboración da PD e seguindo as directrices establecidas na CCP, consideramos os seguintes criterios:

- Análise e valoración das aprendizaxes imprescindibles que se impartiron e das que non se impartiron no curso 2023/2024.
- Análise e valoración dos resultados da avaliación inicial de materia coa finalidade de detectar as carencias e necesidades do noso alumnado.
- Incorporación das aprendizaxes non adquiridas á programación do novo curso escolar.

As actividades educativas deseñadas terán un carácter eminentemente práctico e potenciarán a práctica das cinco destrezas e o proceso de avaliación continua.

6.2. RECURSOS

6.2.1. Libros de texto e materiais recomendados para o curso 2024-2025

EOI DE PONTEVEDRA LIBROS DE TEXTO – FRANCÉS CURSO 2023-24	
Nivel A1: Inspire 1 <i>Version Espagne</i>	
	ED. HACHETTE Livre: ISBN → 978-2-01-513584-7 Cahier d'activités ISBN → 978-2-01-513584-7 ⚠ Consultar ao comezo do curso co-a profesor-a antes de mercar o caderno de exercicios.
Nivel A2: Inspire 2 <i>Version Espagne</i>	
	ED. HACHETTE Livre: ISBN → 978-2-01-711458-1 Cahier d'activités ISBN → 978-2-01-711460-4
A1-A2: nova implantación.	
	ED. CLE INTERNATIONAL Livre ISBN → 978-209-035812-4 Cahier d'activités ISBN → 978-2-09-035813-1
Nivel B1: Inspire 3 <i>Version Espagne</i>	
	ED. HACHETTE Livre: ISBN → 978-2-01-713351-3 Cahier d'activités: ISBN → 978-2-01-713352-0 ⚠ Consultar ao comezo do curso co-a profesor-a antes de mercar o caderno de exercicios.
Nivel B2.1: ÉDITO B2 libro e caderno de exercicios <i>NOVA VERSIÓN</i>	
	ED. DIDIER ÉDITO B2 Livre ISBN → 978-8490498156 (2022) ⚠ Consultar ao comezo do curso co-a profesor-a antes de mercar o caderno de exercicios.
Nivel B2.2: ÉDITO B2 libro e caderno de exercicios. Versión utilizada no curso 23-24	
	ED. DIDIER ÉDITO B2 Livre ISBN → 978-84-9049-205-5 ⚠ Consultar ao comezo do curso co-a profesor-a antes de mercar o caderno de exercicios.
Nivel C1.1: ÉDITO C1. LIBRO	
	ED. DIDIER ÉDITO C1 Livre ISBN → 978-84-9049-286-4
Nivel C1.2 ÉDITO C1: LIBRO	
	ED. DIDIER ÉDITO C1 Livre ISBN → 978-84-9049-286-4
	ED. HACHETTE ILICO 5 Livre. ISBN → 978-2-01-711461-1 Cahier d'activités: ISBN → 978-2-01-711462-8 ⚠ Consultar ao comezo do curso co-a profesor-a antes de mercar o caderno de exercicios.

Material complementario recomendado:

- *La grammaire progressive du français*. Ed, CLÉ INTERNATIONAL (niveau débutant, intermédiaire, avancé ou perfectionnement)
- *Vocabulaire progressif du français*. Ed, CLÉ INTERNATIONAL (niveau débutant, intermédiaire, avancé ou perfectionnement)
- *Communication progressive du français*. Ed, CLÉ INTERNATIONAL (niveau débutant, intermédiaire, avancé)
- *Finies les fautes : les 101 règles de grammaire, d'orthographe, de conjugaison et de vocabulaire que vous n'oublierez plus jamais* /Ed: MAITRESS ADELINE. por Dupuy, Adeline.
- *Focus.La grammaire*. Ed. HACHETTE (tous les niveaux dans le même volume)
- *Focus. Paroles en situation*. Ed. HACHETTE (tous les niveaux dans le même volume)
- *Réussir le Dalf. Niveau C1 et C2 du cadre européen commun de référence*. DIDIER.
- *Le DALF 100% réussite* . DIDIER
- *Émotions- Sentiments. Nouvelle approche lexicale du FLE*. PUG.
- *La grammaire des premiers temps*. PUG. Flem.
- *Je pratique. Exercices de grammaire de Cadre européen*. Didier.
- *Compréhension orale et écrite*. CLE International
- *Expression orale et écrite*. CLE International.
- *Phonétique progressive du français*. CLE International.

Ademais dos libros de texto, no departamento e na biblioteca do centro existe material variado que permitirá traballar distintos aspectos como o vocabulario, a gramática –mediante actividades de reforzo-, a fonética, así como as catro competencias principais – a comprensión e a expresión tanto oral coma escrita. Contamos tamén con materiais fotocopiáveis que conteñen exercicios de mediación, e diversos materiais como xogos ou libros de civilización sobre diferentes aspectos sociolingüísticos do mundo francófono que poderán ser explotados coa colaboración da auxiliar de conversa.

6.2.2. Recursos dispoñibles na rede

Internet e o desenvolvemento das novas tecnoloxías (TIC) ofrecen á pedagogía das linguas estranxeiras no marco docente novas perspectivas de ensino e aprendizaxe, mesmo se a utilización das devanditas tecnoloxías segue sendo, polo momento, complementaria a outros recursos máis tradicionais.

Non é soamente unha expresión en voga senón tamén unha realidade que o profesor debe ter en conta se quere adaptar a súa metodoloxía aos centros de interese dos alumnos. As Tecnoloxías da Información e da Comunicación rodéannos e parecen un bo medio para atraer a atención ou motivar un público desexoso de novidades. O uso das TIC permite unha maior autonomía na aprendizaxe, pois cada un pode traballar máis facilmente ao seu propio ritmo.

Por outra banda, Internet é unha rede mundial de comunicación e de apertura que o profesor pode aproveitar como fonte de documentación para as súas clases: xornais, sitios culturais, turísticos, etc. As posibilidades son infinitas.

As páxinas de Internet constitúen un recurso de gran interese para determinados contidos previamente seleccionados. Pódese recorrer a Internet para realizar pequenos traballos de procura relacionados con algún dos temas da unidade, así como a visita de páxinas culturais en francés consideradas dentro do ámbito de intereses dos alumnos.

6.2.3 Recursos humanos

Neste presente curso académico 2024-2025, contaremos no centro con 9 profesores dentro da sección de francés da escola oficial de linguas: sete na sede de Pontevedra e dúas na sección de Lalín. Ademais, este curso contaremos novamente coa asistente de linguas Maxime Jaly.

6.2.4. Biblioteca.

A biblioteca do centro pon a disposición do alumnado outros recursos que posibilitan a aprendizaxe: fondos bibliográficos (libros de lectura, dicionarios, libros de consulta, prensa...), equipamentos multimedia que facilitan a autoaprendizaxe mediante o acceso ás distintas culturas das linguas estranxeiras.

6.3. Actividades extraescolares.

O departamento participa nas actividades comúns organizadas pola escola así como nas actividades propostas polo propio departamento. Este curso prevese unha presentación-conferencia e outras actividades coma rutas guiadas, concursos de fotos e microrrelatos.

7. ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

As Escolas Oficiais de Idiomas son lugares para a adquisición e a creación de coñecemento de linguas e culturas, accesibles a todo tipo de aprendiz e nos que se potencia a capacidade de aprendizaxe autónoma do alumnado para que este poida ser activo, participativo e capaz de crear coñecemento adecuado tanto aos seus propios intereses como ao seu perfil.

Neste contexto, cabe sinalar que dentro do noso alumnado nos atopamos coa diversidade que só require de medidas ordinarias de adaptación dentro da aula (idade, orixe, distintos ritmos de aprendizaxe, motivacións, habilidades, coñecemento lingüístico, nivel educativo, etc.); e tamén, aínda que en menor medida, con necesidades especiais de apoio educativo, que necesitan medidas extraordinarias tanto dentro da aula como para as probas.

Prestarase especial atención ao alumnado con necesidades específicas de apoio educativo e ao alumnado que tivese dificultades derivadas da fenda dixital, sen presuízo do desenvolvemento doutras medidas de atención á diversidade que se poidan establecer.

No relativo á diversidade dentro da aula, os casos máis frecuentes dentro das EOIs son diferencias de:

- **Idade** –desde alumnado con 14 anos ata persoas maiores de 60–.
- **Formación** –desde os que teñen ou están facendo estudos universitarios ata os que soamente estiveron escolarizados no ensino obrigatorio.
- **Perfis lingüísticos** –desde persoas monolingües a persoas plurilingües, con graos de dominio diversos en diversas linguas, etc
- **Capacidades**, que poden requirir só medidas ordinarias ou chegar a presentar necesidades específicas que requiran medidas extraordinarias. Este punto engloba tamén ó alumnado con altas capacidades ou con altas capacidades para a aprendizaxe de linguas.

A identificación das distintas necesidades do grupo ten lugar por parte do profesorado durante os primeiros días de clase, tanto a través das actividades iniciais de toma de contacto como tamén a través da avaliación inicial ou de diagnóstico.

Por outra parte, a identificación das necesidades específicas de apoio educativo máis frecuentes nas EOIs están relacionadas coa diversidade funcional de tipo motórico, auditivo e visual. Para a identificación destas necesidades, o profesorado de cada grupo pode decatarse desta necesidade e informar ó alumnado do seu dereito á adaptación tanto dentro da aula como para as probas pero, no caso de precisar tal adaptación haberá un prazo no que o alumnado debe solicitar as adaptacións presentando os informes e documentación pertinentes que acrediten esa necesidade. A función do profesorado neste caso sería a de informar desta posibilidade e adaptar despois a actividade de aula e, de ser o caso, as probas, seguindo as recomendacións do equipo de orientación de necesidades específicas da consellería.

No caso de termos alumnado con este tipo de dificultades específicas, aplicarase o establecido no punto 2 da Disposición adicional Cuarta do Decreto 191/2007:

“2. A Consellería de Educación e Ordenación Universitaria deberá adoptar as medidas oportunas para a adaptación do currículo ás necesidades do alumnado con discapacidade. En todo caso, estas adaptacións deberán respectar no esencial os obxectivos fixados neste decreto.”

Como medida ordinaria de atención á diversidade, o profesorado pode adaptar os materiais empregados para traballar os contidos dentro da aula e mesmo a secuenciación de contidos, acelerándoa ou ralentizándoa puntualmente para adaptala ó ritmo de aprendizaxe do alumnado. Considérase medida ordinaria posto que a fin de curso se terían impartidos todos os contidos contemplados na programación dentro do tempo previsto na programación.

Por outra parte, e como medida extraordinaria, poderían adaptarse os contidos, previo informe do equipo de orientación específico da consellería, para o alumnado con diversidade funcional severa, tanto dentro da aula como para as probas de progreso, promoción ou certificación, respectando sempre o esencial dos obxectivos fixados para cada curso.

A metodoloxía é fundamental para atender á diversidade. Unha metodoloxía ecléctica, baseada en tarefas e que fomente a autonomía do alumnado pode axudar a adaptarse á diversidade dentro da aula. Estas serán algunhas das medidas ordinarias que o profesorado podería adoptar:

- O traballo por secuencias de tarefas de distinto grao de dificultade e temporalización relacionadas co mesmo obxectivo, de xeito que cada alumno poida escoller o seu propio ritmo e nivel de dificultade.
- A atención individualizada –nas aulas, nas titorías, etc.– que facilite a aprendizaxe por parte do alumnado así como o desenvolvemento dun ritmo de aprendizaxe personalizado e con maior autonomía.
- A formación de grupos de traballo no interior das aulas, fomentando a diversidade dentro deles para enriquecer así o produto da tarefa que van realizar.
- O traballo por proxectos, nos que todos poden contribuír cos seus puntos fortes para a realización do produto final.
- O uso das TIC como ferramenta de autoaprendizaxe, que lle permite ao alumnado determinar o seu propio ritmo e os seus intereses, unha relación cos seus erros menos pública mediante a realización de actividades autocorrixibles, ou a interacción real a través da rede con outros usuarios da lingua.

A maiores, no caso de se precisar medidas extraordinarias debido ás situacións descritas anteriormente ou calquera outra de similar natureza, terase en conta na selección de materiais, actividades propostas e uso de recursos, agrupamentos e mobilidade dentro da aula, etc. baseándose nos principios de igualdade de oportunidades, de non discriminación

8. AVALIACIÓN.

A avaliación das ensinanzas de idiomas de réxime especial ten por obxecto valorar o grao de dominio (en cada unha das destrezas lingüísticas) que posúe o alumnado como usuario dun idioma determinado de forma que permita obter a certificación no idioma correspondente e, se é o caso, a adopción das medidas oportunas para mellorar o proceso de ensino aprendizaxe. Forma parte igualmente do proceso de avaliación das ensinanzas das escolas oficiais de idiomas a valoración da idoneidade das programacións elaboradas polos departamentos didácticos e a eficacia dos métodos e dos materiais e recursos utilizados para o logro dos obxectivos propostos.

O alumnado será avaliado tomando como referencia os obxectivos, as competencias comunicativas e os criterios de avaliación establecidos para os niveis básico A1 e A2, intermedio B1 e B2, avanzado C1 e C2 nos currículos dos idiomas respectivos. A consecución dos obxectivos de cada nivel conducirá á obtención da certificación que corresponda.

A avaliación terá por obxecto cualificar e, de ser o caso, certificar o nivel de competencia comunicativa adquirido polo alumnado como resultado do seu proceso de aprendizaxe. De xeito que o alumnado afrontará este proceso de avaliación nas seguintes modalidades:

- **Avaliación inicial** (ou de diagnóstico).
- Avaliación de progreso*
- **Avaliación de promoción**
- **Avaliación certificadora.**
- **Autoavaliación**

8.1. AVALIACIÓN INICIAL

A avaliación inicial realizarase durante a primeira semana do curso escolar. Este proceso comprenderá as seguintes accións que nos permitan identificar as dificultades do alumnado, así como as súas necesidades de atención educativa:

- a) Avaliación do coñecemento inicial das competencias lingüísticas, sociolingüísticas e pragmáticas do alumnado. Avaliase a través de actividades en distintas destrezas (comprensión de lectura, comprensión oral, expresión oral e expresión escrita), dunha enquisa (tipo Portfolio) e/ou da observación e análise das tarefas realizadas polo alumnado.
- b) Detección das eventuais aprendizaxes imprescindibles non adquiridas no curso 2023-2024.
- c) Coñecemento personalizado do alumnado e da súa situación emocional co fin de tomar decisións profesionais de actuación por parte do profesorado.

8.2. AVALIACIÓN DE PROGRESO

Segundo o disposto na circular de matrícula do 16 de maio de 2023 *Así mesmo, o profesorado levará a cabo a avaliación de progreso mediante a realización de tarefas que lle permitan coñecer o progreso do seu alumnado en cada unha das cinco actividades de lingua. Esta avaliación terá unicamente valor orientativo para o alumnado sobre o seu aproveitamento académico, e servirlle ao profesorado para coñecer o grao de cumprimento no desenvolvemento da programación didáctica.* Porén, esta avaliación será levada a cabo de xeito regular durante todo o período escolar a través das diferentes tarefas e traballos realizados nas aulas. O profesorado poderá facer unha proba modelo baseada na proba de certificación ou promoción do nivel correspondente a finais do mes de xaneiro.

8.3. AVALIACIÓN DE PROMOCIÓN

Nos **cursos non terminais** de nivel A1, B2.1 e C1.1, celebrarase unha proba final de promoción, **elaborada polo coordinador correspondente en colaboración cos profesores que imparten o nivel**, que servirá para determinar se o alumnado foi quen de alcanzar os obxectivos propostos e promocionar ao curso inmediatamente superior. Valorarase o aproveitamento do alumnado, conforme aos criterios e procedementos que, con carácter xeral, estean regulados para todos os centros e para todas as linguas. Esta proba terá lugar no mes de **maio/ xuño** en convocatoria ordinaria e no mes de xuño en convocatoria extraordinaria. Na convocatoria extraordinaria o alumnado só terá que examinarse das destrezas non superadas na convocatoria ordinaria de xuño e terá un valor de 100% para todo o alumnado.

Nos cursos intensivos a proba final de promoción ao finalizar o correspondente cuadrimestre.

O alumnado será avaliado segundo as instrucións que contempla a orde do 19 de abril de 2012 pola que se modifica a Orde do 8 de setembro de 2008 pola que se regula a avaliación e cualificación do alumnado que cursa as ensinanzas especializadas de idiomas de réxime especial que se establecen na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

Os criterios de avaliación son os recollidos como criterios mínimos esixibles nesta programación.

8.4. AVALIACIÓN DE CERTIFICACIÓN

As probas terminais de certificación serán comúns para todas as modalidades e réximes de ensinanza en cada escola. Serven para avaliar o grao de consecución dos obxectivos do nivel e lévanse a cabo **nos cursos terminais** de nivel A2, B1, B2.2, C1.2 e C2 para posibilitar ao alumnado o certificado correspondente e permitirlle o acceso directo ás ensinanzas do nivel inmediatamente superior.

No caso da certificación do nivel A2 e B1, os departamentos didácticos serán os encargados de elaborar dita proba seguindo a guía de especificacións para o nivel remitida pola consellería de educación.

As probas correspondentes ao nivel intermedio B2 e avanzado C1 e C2 serán deseñadas, a partir de tarefas redactadas polos departamentos didácticos das distintas escolas, por unha comisión de validación que a Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa designará para tal efecto. Estas probas elaboraranse seguindo o correspondente documento de especificacións e irán acompañadas dos solucionarios correspondentes. A administración, corrección e cualificación das probas será responsabilidade dos departamentos didácticos. As probas administraranse nas sedes das escolas oficiais de idiomas e, se é o caso, nas súas seccións.

8.5. AUTOAVALIACIÓN

A autoavaliación é un instrumento clave no proceso de ensino-aprendizaxe. Autoavaliarse consiste na capacidade do alumnado e do profesorado de xulgar os logros acadados respecto aos obxectivos establecidos. No caso do alumnado, permite desenvolver a capacidade de aprender a aprender, céntrase nos procesos e aumenta a capacidade de ser responsable da propia aprendizaxe. No caso do profesorado, permite adaptar o proceso de ensino-aprendizaxe (materiais, metodoloxía, temporalización etc.) ás necesidades do alumnado e ás súas propias.

Con esta finalidade, a programación debe incluír as directrices para levar a cabo a avaliación da práctica docente. O profesorado avaliará o proceso de ensino e a súa propia práctica docente en relación co logro dos obxectivos e o desenvolvemento das competencias básicas. Para levar a cabo esta avaliación teranse en conta, como mínimo, os seguintes elementos:

- A adecuación dos obxectivos, contidos e criterios de avaliación ás características e ás necesidades do alumnado
- A aprendizaxe lograda polo alumnado
- As medidas de individualización do ensino
- O desenvolvemento da programación (estratexias de ensino, procedementos de avaliación, organización da aula, aproveitamento dos recursos...)
- A idoneidade da metodoloxía e dos materiais curriculares
- As necesidades de actualización do profesorado (didáctica, lingüística, metodolóxica...)
- A coordinación co resto do profesorado

8.6. A AVALIACIÓN NO CURSO 2024-2025

O alumnado será avaliado consonte as instrucións establecidas no apartado IV da [Resolución do 16 de maio de 2024](#), da Dirección Xeral de Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para a **preinscrición, admisión, matrícula e organización académica nas escolas oficiais de idiomas de Galicia no curso **2024/25**.**

Os principios básicos comúns de avaliación aplicables ás probas de certificación oficial dos niveis intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 e avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial son os establecidos no Real Decreto 1/2019, do 11 de xaneiro.

Os criterios de avaliación son os recollidos como criterios mínimos esixibles nesta programación.

8.6.1. Baremo e cualificación das probas

● **Nivel básico A2.** A proba de certificación terá un valor de 100 puntos, que é o total da suma do valor de cada unha das catro actividades de lingua (25 puntos): comprensión de textos escritos, comprensión de textos orais, produción de textos escritos e produción de textos orais. O alumnado terá que acadar polo menos 15 puntos en cada unha das actividades de lingua para promocionar de curso.

● **Nivel intermedio B1 e B2, avanzado C1 e C2.** A puntuación total da proba será de 125 puntos e cada unha das partes da proba terá un valor de 25 puntos. O alumnado deberá acadar polo menos 12,5 puntos en cada actividade de lingua e, ademais, obter unha puntuación mínima de 65% do total da proba (81,25 puntos)

- A cualificación outorgada ao alumnado será de “Apto” ou “Non apto”. A cualificación “Apto” requirirá a superación da proba nos termos previstos nos apartados anteriores.
- No caso do alumnado que non realice algunha(s) das partes da proba, a cualificación de cada unha destas partes será “Non presentado” e a cualificación final da proba será “Non apto”. No caso de non realizar ningunha das partes da proba, a cualificación final será “Non presentado”.

8.6.2. Reclamacións

Os procedementos para formular reclamacións sobre os resultados finais da avaliación están recollidos ORDE do 19 de abril de 2012 pola que se modifica a Orde do 8 de setembro de 2008 pola que se regula a avaliación e cualificación do alumnado que cursa as ensinanzas especializadas de idiomas de réxime especial que se establecen na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

O alumnado de todos os réximes e modalidades que estea en desacordo coa súa cualificación nas probas de promoción e certificación, poderá presentar unha reclamación perante a dirección do centro no prazo de tres días hábiles contados a partir do seguinte ao da súa publicación. A reclamación terá que estar baseada nalgún dos seguintes aspectos:

- inadecuación de obxectivos, contidos e criterios de avaliación con respecto ao currículo e á programación do Departamento
- incorrecta aplicación dos instrumentos de avaliación e/ou dos criterios de cualificación das probas

A dirección da escola resolverá nos dous días hábiles seguintes á presentación da reclamación, ratificando ou rectificando a cualificación.

ASINADO:		
ALONSO LORENZO, Alejandra 	BESSON, Audrey 	BIANCHI ROMÁN, Cristina 
GONZÁLEZ LOPO, Santiago 	LUAÑA FONTÁN, José Manuel 	PENEDO LÓPEZ, Teresa 
PINO PONTE, Cristina 	VILA VERGARA, M ^a Milagros 	VILARIÑO MARTÍNEZ, Agustín P.A : DE PEDRO COLAO, Eva 

Pontevedra, 23 de setembro de 2024