

SOLICITUDE DE PERMISO (Orde 7 de abril de 2008)		
Solicitante		
Apelidos	Nome	Nif
Permiso que solicita		
Xornada completa (indiquense as horas)	<input type="checkbox"/>	Xornada parcial (indiquense as horas)
Outras horas: Claustro, Consello Escolar, Avaliacións, reunión de equipos,...		
Especificade a franxa horaria		
MOTIVO DA AUSENCIA		
Art.3: Falecemento, accidente ou enfermidade grave dun familiar		
Art.4: Traslado de domicilio		
Art.6: Concorrer a exames finais ou probas definitivas de aptitude		
Art.8: Nacemento de fillos que permanezan hospitalizados		
Art.9: Realización de probas prenatais ou preparación ao parto		
Art.13: Deber inescusable de carácter público ou privado		
Art.17: Paternidade-maternidade		
Art.18: Violencia de xénero		
Art.10: Tratamentos fecundación asistida		
Art.11: Permisos por accidentes ou enfermidades moi graves.		
Art.12: Permiso para as revisións médicas.		
Art.19: Permiso para a asistencia a actividades de formación do profesorado.		
Art.27: Indisposicións ou enfermidade leve non superior a tres días( a dirección do centro poderá aceptar as xustificacions non documentais ata un máximo de vinte e catro períodos lectivos durante o curso escolar. Cando se superen estes períodos lectivos ou sea rexeitada a xustificación pola dirección do centro, as faltas deberán xustificarse sempre documentalmente)		
OUTRAS AUSENCIAS		
Art. 14: Permiso para asuntos persoais.		
(Poderase dispoñer de ata catro días ao ano, como máximo, de permiso para asuntos persoais sen xustificación, atendendo sempre ás necesidades do servizo, dos cales dous poderán ser en días lectivos)		
Art. 27.-Imprevistos.		
En caso de imprevistos, indisposicións ou enfermidades leves no superiores a tres días, la dirección del centro podrá aceptar las justificaciones no documentales del personal funcionario docente hasta un máximo de veinticuatro períodos lectivos durante el curso escolar. Cuando se superen estos períodos lectivos o sea rechazada la justificación por la dirección del centro, las faltas deberán justificarse siempre documentalmente.		
OUTRO TIPO DE AUSENCIA		
Documentación que se achega		

Tuí .....de.....de 2.....

Sinatura Vº Pª

Directora-director do CRA MESTRA CLARA TORRES

Orde 23 de xullo de 2011 (Modificada no seu artigo 4 pola orde 4 de xuño de 2012)

Artigo 3.

**Xornada semanal** do persoal funcionario e persoal laboral que imparte as ensinanzas de educación infantil e primaria e educación especial.

1. A xornada semanal do persoal funcionario docente e persoal laboral que imparte as ensinanzas de educación infantil, educación primaria e educación especial será **de trinta e sete horas e media** (Sesións de Claustro, atención ás familias, saídas complementarias, sesións consello Escolar,...) das cales dedicaranse trinta horas ás actividades do centro con presenza no mesmo. Das ditas horas, 25 terán carácter lectivo, a razón de cinco horas diarias, de luns a venres.

