



DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN DA MATRÍCULA PARA EDUCACIÓN INFANTIL E PRIMARIA

CENTRO: CPI Plurilingüe "Virxe da Cella"	LOCALIDADE: Monfero
---	----------------------------

DATOS DO/DA ALUMNO/A SOLICITANTE

NOME DO/A ALUMNO/A	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
---------------------------	-------------------------	------------------------	------------

DATOS DA/DO NAI, PAI OU REPRESENTANTE LEGAL

NOME DO PAI	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
NOME DA NAI	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

ENDEREZO FAMILIAR PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

ENDEREZO (RÚA, NÚMERO,ESCALEIRA, PISO, LETRA, ETC.)			LOCALIDADE
CONCELLO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	TELÉFONO FIXO
			TELÉFONO MÓBIL
TELÉFONO URXENCIAS	OUTROS TELÉFONOS (especificar: traballo, avós...)	CORREO ELECTRÓNICO	

De conformidade co establecido no capítulo V da Orde da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria do 12 de marzo de 2013 pola que se regula o procedemento de admisión de alumnado en educación infantil, primaria e secundaria obrigatoria e bacharelato en centros sostidos con fondos públicos, **solicito** a matrícula no centro para o curso escolar **2024/2025** no nivel e curso que de seguido se detallan:

EDUCACIÓN INFANTIL (2º ciclo)

Curso: 4º 5º 6º

Indicar a opción elixida:

- Relixión Atención educativa

EDUCACIÓN PRIMARIA

Curso: 1º 2º 3º 4º 5º 6º

Indicar a opción elixida:

- Relixión Proxecto competencial

Solicita servizo de comedor

Solicita servizo de transporte escolar (RUTA: PARADA:)

No caso do alumnado do centro basta con unha única sinatura, para o novo alumnado é imprescindible as dúas:
Sinatura da nai ou representante legal: Sinatura do pai ou representante legal:

Monfero, de de 2024



Instrucións matrícula EI e EP:

Prazo: do 20 ó 30 de xuño.

Horario de administración: de 9:00 a 14:00. **Non se precisa cita previa.**

Xunto coa solicitude de matrícula achegarase:

ALUMNADO DE NOVO INGRESO	ALUMNADO DO CENTRO
<ol style="list-style-type: none">1. Libro de familia2. DNI proxenitores ou titores3. DNI alumno/a (só se o ten)4. Boletín de vacinas5. Tarxeta sanitaria6. Informe médico7. Certificado ou volante de empadramento8. 2 Fotos, tamaño carné actuais9. Autorizacións asinadas10. Solicitude de parada de transporte escolar11. Solicitude de comedor	<ol style="list-style-type: none">1. Libro de familia, só se houbo variacións.2. Solicitude de matrícula3. Fotos:<ul style="list-style-type: none">• 4º EI e 1º EP: 2 fotos• Resto de cursos: 1 foto4. Autorizacións asinadas5. Solicitude de parada de transporte escolar6. Solicitude de comedor

Pregamos que traian todos estes documentos cumprimentados, revisados e asinados. Todos eles teñen carácter obrigatorio e anual segundo a normativa da Consellería.

No caso da solicitude do comedor NON É NECESARIO presentar a declaración da renda salvo que se necesite axuda para facer o cálculo ou non se autorice a consulta telemática.

Estamos á súa disposición para calquera dúbida.