

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: C.P.I. "José García García"

CURSO: 3º E.S.O.

MATERIA: Francés LE-2

PROFESORA: María Concepción GUERRA

DATA: 9.V.2020

Segundo as instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

ÍNDICE

1. Estándares de aprendizaxe e competencias

imprescindibles.

2. Avaliación e cualificación.

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre

(recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso

ampliación)

4. Información e publicidade.

<p align="center">ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA CURSO 2019/2020</p>		<p>CENTRO: CPI JOSÉ GARCÍA GARCÍA CURSO: MATERIA:</p>
<p align="center">1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles</p>		
<p align="center">CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p>	<p align="center">ESTANDARES DE APRENDIZAXE</p>	
<p>Bloque 1. Comprensión de textos orais</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.5. Comprender o sentido xeral e a información específica predicible de conversas básicas sobre temas cotiáns que se desenvolvan na súa presenza, nas que se describan, de xeito moi breve e sinxelo, persoas, lugares e obxectos, e se narren acontecementos elementais, sempre que poida solicitar que se repita o dito <p>B1.6. Seguir un texto breve articulado con claridade e pausadamente, no que se utilicen expresións sinxelas e habituais previamente traballadas e referidas a temas moi coñecidos dos ámbitos persoal e educativo (datos persoais, gustos e hábitos, materias que cursa, etc.), adecuado ao seu nivel escolar, actuando, de ser o caso, como mediación lingüística.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.5. Comprender o sentido xeral e a información específica predicible de conversas básicas sobre temas cotiáns que se desenvolvan na súa presenza, nas que se describan, de xeito moi breve e sinxelo, persoas, lugares e obxectos, e se narren acontecementos elementais, sempre que poida solicitar que se repita o dito ▪ SLEB1.6. Identifica as ideas principais de programas de televisión e de presentacións moi sinxelas e ben estruturadas sobre asuntos cotiáns predicibles ou do seu interese, previamente traballados, articulados con lentitude e claridade (por exemplo, noticias ou reportaxes breves), cando as imaxes constitúen grande parte da mensaxe. 	
<p>Bloque 2. Producción de textos orais</p> <p>B2.3. Intercambiar de xeito intelixible información sobre transaccións e xestións cotiáns moi elementais, usando un repertorio básico de palabras e frases simples memorizadas, e facéndose comprender aínda que a persoa interlocutora necesite que se repita ou repetir o dito.</p> <p>B2.4. Interactuar de xeito simple en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou manter a quenda de palabra, aínda que poidan darse desaxustes na adaptación ao interlocutor</p> <p>SLEB2.4. Desenvólvese de maneira simple nunha conversa formal ou entrevista (por exemplo, para realizar un curso de verán), achegando a información necesaria, expresando de maneira sinxela as súas opinións sobre temas habituais, e reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de maneira lenta e clara, sempre que poida pedir que se lle repitan os puntos clave se o necesita</p>	<p>B2.3. Intercambiar de xeito intelixible información sobre transaccións e xestións cotiáns moi elementais, usando un repertorio básico de palabras e frases simples memorizadas, e facéndose comprender aínda que a persoa interlocutora necesite que se repita ou repetir o dito.</p> <p>SLEB2.4. Desenvólvese de maneira simple nunha conversa formal ou entrevista (por exemplo, para realizar un curso de verán), achegando a información necesaria, expresando de maneira sinxela as súas opinións sobre temas habituais, e reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de maneira lenta e clara, sempre que poida pedir que se lle repitan os puntos clave se o necesita</p>	
<p>Bloque 3. Comprensión de textos escritos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B3.3. Comprender información relevante e previsible en textos informativos ou narrativos breves, moi sinxelos e ben estruturados, relativos 	<p>SLEB3.3. Comprende correspondencia persoal sinxela en calquera formato na que se fala de si mesmo/a; se describen persoas, obxectos, lugares e actividades; se narran acontecementos pasados, e se expresan de maneira sinxela sentimentos e</p>	

<p>a experiencias e a coñecementos propios da súa idade.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B3.4. Identificar a idea xeral, os puntos máis relevantes e a información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves e ben estruturados, escritos nun rexistro neutro ou informal, que traten de asuntos habituais en situacións cotiás, de aspectos concretos de temas de interese persoal ou educativo, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico de uso frecuente. 	<p>desexos, plans e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ SLEB3 .4. Entende a idea xeral de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal ou educativo (por exemplo, sobre un curso de verán). ▪ SLEB3.5. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados sobre temas relativos a asuntos do seu interese (por exemplo, sobre unha cidade), sempre que poida reler as seccións difíciles.
<p>Bloque 4. Produción de textos escritos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B4.3. Escribir mensaxes moi sinxelas e moi breves con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiás e de necesidade inmediata. ▪ B4.4. Producir textos curtos a partir de modelos sinxelos e básicos, actuando, de ser o caso, como mediación lingüística (adeuada ao seu nivel escolar) e cun formato preestablecido, en soporte tanto impreso como dixital, amosando interese pola presentación limpa e ordenada do texto. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ SLEB4.3. Escribe notas e mensaxes (mensaxes instantáneas, chats, etc.), onde fai comentarios moi breves ou dá instrucións e indicacións relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese, respectando as convencións e as normas de cortesía máis importante ▪ SLEB4.4. Escribe correspondencia formal moi básica e breve, dirixida a institucións públicas ou privadas, ou a entidades comerciais, fundamentalmente para solicitar información, respectando as convencións formais e as normas de cortesía básicas deste tipo de textos, e fai unha presentación do texto limpa e ordenada.
<p>Bloque 5: Coñecemento da lingua, e consciencia intercultural e plurilingüe</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.4. Producir textos e inferir o significado probable de palabras ou frases a partir das experiencias e os coñecementos transferidos desde as linguas que coñece. ▪ B5.5. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais. ▪ B5.6. Distinguir e levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, mediante os expoñentes básicos das devanditas funcións e os patróns discursivos de uso máis habitual, e utilizar un repertorio léxico suficiente para comunicar no seu nivel escolar, sempre que sexan traballados na clase previamente 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ SLEB5.4. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe. SLEB5.5. Comprende e comunica o propósito solicitado na tarefa ou ligado a situacións de necesidade inmediata da aula (pedir ou dar información, agradecer, disculparse, solicitar algo, invitar, etc.) utilizando adecuadamente as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico necesarios, propios do seu nivel escolar e traballados previamente.

2. Avaliación e cualificación

AVALIACIÓN

A avaliación será sempre continua. Para determinar a cualificación dun alumno/a térase en conta o seguinte:

Procedementos: : A Avaliación será continúa e para determinar a cualificación dun alumno térae en conta o seguinte:

- Avaliación Inicial
- Probas obxectivas: cuestionarios e enquisas avaliadoras de aspectos conceptuais que suporán un 80% da nota. Queda a valoración do profesor responsable a posibilidade de facer media para este % aquelas probas escritas avaliadas con menos dun 3, puidendo ser automaticamente causa da non superación da materia.No caso de valores asimétricos nalgũa proba, pola especial importancia dos contidos a tratar, esto será avisado previamente ao alumnado
- Os traballos de elaboración individual ou de grupo, avaliadores de aspectos procedimentais xunto coa guía de observación de traballo en clase e os aspectos actitudinais suporán un 20% restante da nota de cada avaliación
- A nota da avaliación é a suma dos valores anteriores.O profesor pode baixar ate un punto esta nota por faltas graves de comportamento ou atitude
- A non presentación da libreta coas actividades nas datas fixadas, ou os traballos encomendados significará unha redución na nota.
- O alumnado pillado polo profesor copiando supón un suspenso nesa avaliación
- Realizarase como mínimo unha proba de recuperación ao longo do curso, confeccionada de maneira moi similar ao resto das probas do curso pero elaborada con contidos mínimos
- A finais de xuño aqueles/as alumnos/as cos materia suspensa realizarán unha proba escrita,máis a presentación da libreta e as actividades feitas ao longo do curso. Pódese substituído por un dossier de exercicios que teñen que ser entregados e estar correctos (nestas especiais circunstancias deste curso 19/20 sería o máis aconsellable)
- O alumnado que non supere a proba en xuño, poderá facelo en setembro cos contidos mínimos e do mesmo xeito, quizáis unha batería de actividades entregadas e correctas sería a mellor fórmula

- Instrumentos:**
- Avaliación inicial (cunha control para comprobar o estadio no que se atopa o alumnado trala época estival)
 - Probas obxectivas, cuestionarios, multiple-choice, enquisas avaliadoras de aspectos conceptuais
 - Probas de competencias
 - Traballos de elaboración individual ou de grupo
 - Guía de observación do traballo e das intervencións e expresións na clase (caderno de bitácora)
 - Aspectos actitudinais
 - Libreta de francés (cahier de bord)
 - Probas de recuperación escrita
 - Proba final escrita e oral
 - Probas extraordinarias ou dossiers a entregar para avaliar (aconsellable neste curso 2019/20)
 - Elaboración e defensa dun proxecto
 - Consignar no Libro de Actas como se avanza durante cada trimestre, e medidas de corrección en cada momento

CUALIFICACIÓN FINAL

A cualificación final virá dada polas notas acadadas nos dous pasados trimestres (Primeiro e Segundo Trimestre onde as clases desenroláronse de feito presencial) e dos que dispoñemos de datos fehacientes.

A estos datos engadiremos todo o traballo realizado polo alumnado e do que temos unha constancia puntual a través da aula virtual e do correo.Unha media aritmética dos resultados

	<p>obtidos máis o traballo e interese como temos sinalado nos Procedementos nos que aparecen os tantos por centos.</p> <p>Sempre favorecendo ao alumnado, tendo en conta estas especiais circunstancias, a adaptación das primeiras semanas, tanto no tema informático, presencial, emocional, familiar, etc</p>
--	--

Proba extraordinaria de setembro

O alumnado que non supere as probas durante o curso cando chegue o mes de xuño, poderá facer se as circunstancias o permiten, unha proba escrita cos contidos mínimos e do mesmo xeito que adoitaban ser as probas as que o alumnado estaba afeito ao longo do curso

Dadas as especiais circunstancias que estamos a vivir, poderíase propor ao alumnado un dossier de actividades entregadas e correctas e/ou traballo a desenrolar e que entregarían e que cos datos recollidos no caderno de bitácora do profesor, establecería a nota final e que podería ser unha boa fórmula alternativa chegado o caso.

Alumnado coa materia pendente

-Criterios de avaliación

-Empregaranse en todo momento probas obxectivas do mesmo xeito as que o alumnado está acostumado ao longo do curso. Poden ser de exposición, de V/F, de elección múltiple, etc.

-O alumnado coñecerá a cuantificación por proba e por pregunta

-Considerarase aprobado aquel alumno/a que acade un 5 sobre 10 da proba escrita correspondente

-Criterios de cualificación

-O alumnado será informado previamente da puntuación de cada pregunta do examen

-Calificarase sobre 10 o conxunto total da proba. Acadado un 5 considerárase aprobado

-Apreciarase unha correcta grafía, ortografía e presentación

-Procedementos e instrumentos

-Probas obxectivas

-Similares as realizadas durante o curso

-O alumnado que xa teña recuperado durante o curso algunha parte da materia, gardarase esta nota

-Como non se poderá realizar presencialmente a convocatoria extraordinaria de maio, pode ser substituída por un traballo ou dossier de actividades presentadas e correctas. A media de todas estas probas favorablemente realizadas, darán o aprobado na materia, ou o suspenso no caso contrario.

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<p>Actividades</p>	<p>A materia de Francés é unha asignatura eminentemente práctica. A través de exposicións onde o alumnado fai de relator e de auditorio en determinados momentos.</p> <p>Ao longo do curso atoparémonos alumnado que teñen problemas para seguir a materia, e algúns deles poden ter problemas para superar o curso ao seu remate. Nestas especiais circunstancias débemolo ter moi en conta. Tanto puntualmente como acaece neste curso 2019/2020 coma durante os trimestres pasados e este que estamos a desenrolar, o profesor ten que estar atento a todo tipo de alumnado. Temos que propor actividades de recuperación puntuais ao longo do curso en canto se detecten dificultades. Invítase ao alumnado a expresar as súas dúbidas e os seus atrancos con liberdade. Se son moi concretas dirixirémonos directamente ao alumno/a implicado/a e daráselle as explicacións e actividades diversas de reforzo: propoñemos textos axeitados, comprensións orais e escritas, profundización do seu acervo cultural con lectura de oradores de épocas clásicas e contemporáneas (adaptados ao seu nivel sempre) coma pode ser o mundo da publicidade. Será unha maneira de repasar, revisar, afianzar, e asumir aspectos que serán progresivamente superados por calquer alumno/a en dificultad.</p> <p>Para o alumnado que segue ben ou nun nivel superior as clase, propoñeremos lecturas clásicas, textos máis modernos, visualización de discursos, e preparación dun tema que terán que investigar, deseñar, redactar e explicar diante da clase e mesmo noutras circunstancias coma coincidindo co día do Libro, día da Paz e outras especiais circunstancias nas que estarán diante de toda a comunidade educativa, mesmo as familias.</p>
<p>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</p> <p>(Podemos afirmar a maio de 2020 e cos datos que dispoñemos no centro que todo o alumnado a quen impartimos clase de Francés ten algún tipo de conectividade nestos momentos sen problema)</p>	<p>-A Metodoloxía será activa e participativa, ademais, debe facilitar a aprendizaxe tanto individual coma colectiva e perseguir, como un dos seus eixes fundamentais, a adquisición das competencias básicas, especialmente a relacionada co coñecemento e a interacción co mundo físico.</p> <p>-A aplicación da metodoloxía farase fixando hábitos de traballo, resolvendo actividades, comprendendo a finalidade do que estamos a realizar.</p> <p>-Dado que o alumnado están nun proceso de madurez en plena adolescencia, aproveitamos que xa teñen máis e máis capacidade de asumir roles (diferentes roles, temáticas e actitudes no seu papel de oradores) para deseñar unha metodoloxía para os cursos vindeiros.</p> <p>-Trataremos de conseguir unha aprendizaxe significativa, relevante e funcional, de forma que os coñecementos poidan ser aplicados polo alumnado para o entendemento do seu entorno.</p> <p>-Promoveremos unha aprendizaxe constructiva de forma que os contidos e as aprendizaxes sexan consecuencia doutros.</p> <p>Trataremos temas básicos, adecuados as posibilidades cognitivas individuais do alumnado, a súa idade en 1ºESO entre 11 e 13 anos e a un entorno do centro que está entre o entorno rural e perto dunha cidade coma Ourense.</p> <p>-Favoreceremos o traballo individual nas exposicións dun tema diante dunha "audiencia" e tamén a cooperación noutros momentos.</p> <p>-Favoreceremos métodos de investigación sobre un centro de interés.</p> <p>-Xeraranse escenarios atractivos e motivadores. Faremos unha posta en escea cun atril para as exposicións, pensando que o espazo condiciona humores e actitudes.</p> <p>-Propoñer actividades prácticas, expresarse en público con exposicións, debates, lecturas.</p> <p>-Combinaremos os contidos presentados expositivamente mediante revisións de tanto en vez con cadros explicativos, exemplos, relación imaxe e contexto con textos.</p>
<p>Materiais e recursos</p>	<p>-Dispoñer dunha aula exclusiva</p> <p>-Apuntamentos e libreta</p> <p>-Material audiovisual, documentais, vídeos con discursos relevantes, métodos de respiración, posta en escea, etc</p> <p>-Medios informáticos</p> <p>-Libros e revistas culturais adaptadas ao nivel de 1ºESO</p> <p>-Calquera outro documento que aporte o profesor (xogos de interacción, xogos de sociedade relacionados cos gramática ou civilización, carteis, ...)</p>

	<p>-Saída a algunha exposición relacionada a civilización francesa: pintura, Historia, algún relator que trate algún tema francófono...</p> <p>-Teatro (normalmente facemos 3 saídas ao teatro para ver tres obras francesas que se representan na nosa cidade adaptadas lóxicamente para as idades do alumnado e para o seu nivel: normalmente ca fórmula: textos en francés con algunha intervención en castelán para axudar a seguir a obra), cine francés, etc</p>
--	--

4. Información e publicidade

<p>Información ao alumnado e ás familias</p>	<p>A interacción entre o centro e o alumnado e entre o profesorado e o alumnado e sempre moi cercana e fluída.</p> <p>Nestas especiais circunstancias e trala solución de certos problemas de conectividade nos primeiros momentos de estado de alarma que foi unha circunstancia impredecible, esta profesora e o seu alumnado teñen estado en contacto ao mesmo tempo que coas súas familias.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Na web do centro -No meu blog: "vivelebleu" (Le Français au jour le jour) -A través do correo electrónico -Na aula virtual -A través do equipo directivo -Por mediación do Departamento de Orientación -Por correo escrito as súas casas -Por chamadas telefónicas -Polos vídeos feitos polo profesorado, equipo de Normalización, biblioteca, Anpa, etc <p>Mesmo se perdemos o aspecto presencial e directo, o contacto humano e emocional téñese mantido co alumnado e as súas familias</p>
<p>Publicidade</p>	<p>A interacción entre o centro e o alumnado e entre o profesorado e o alumnado e sempre moi cercana e fluída.</p> <p>Nestas especiais circunstancias e trala solución de certos problemas de conectividade nos primeiros momentos de estado de alarma que foi unha circunstancia impredecible, esta profesora e o seu alumnado teñen estado en contacto ao mesmo tempo que coas súas familias.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Na web do centro -No meu blog: "vivelebleu" (Le français au jour le jour) -A través do correo electrónico -Na aula virtual -A través do equipo directivo -Por mediación do Departamento de Orientación -Por correo escrito as súas casas -Por chamadas telefónicas -Polos vídeos feitos polo profesorado, equipo de Normalización, biblioteca, Anpa, etc <p>Mesmo se perdemos o aspecto presencial e directo, o contacto humano e emocional téñese mantido co alumnado e as súas familias</p>