



CENTRO DE  
FORMACIÓN E  
RECURSOS DE FERROL



Erasmus+



**Mobilidade a Split (Croacia). 17-24 de novembro de 2024**



## OS PROXECTOS ERASMUS+ COMO PARTE DA FORMACIÓN PERMANENTE DO PROFESORADO E O SEU IMPACTO NO CENTRO EDUCATIVO

En liña coa aprendizaxe permanente potenciada dende diversos organismos europeos e internacionais, o profesorado galego temos o dereito e a obriga de formarnos durante todo o curso académico a través de Actividades de Formación Individual (AFI) que ben poden ser cursos presenciais no CFR ou xornadas, congresos, etc. ou cursos en rede (PLATEGA). Pódese acceder ao catálogo de todos os cursos e eventos a través de Fprofe.

Tamén podemos formarnos en Actividades de Formación en Centros (AFC) no propio centro educativo. Os centros públicos poden realizar PFPP nos que están integrados grupos de traballo e seminarios adaptados ás necesidades e ao contexto do centro educativo. Os centros concertados poden realizar seminarios ou grupos de traballo.

Ademais, no CFR organízanse seminarios intercentros de diversas temáticas: ensino de linguas estranxeiras, ensino mixto, aprendizaxe baseada en xogos, orientación, dirección, PT/AL, STEAM, Polos creativos, Radio escolar, innovación na educación infantil, baile tradicional, coros escolares, hábitos saudables, etc.

O CFR de Ferrol completa a oferta formativa como coordinador de consorcio a través de diversos proxectos que solicita ao abeiro do programa Erasmus+ en diversos países de Europa onde o profesorado dos centros do seu ámbito recibe formación nunha temática, coñece centros educativos, observa clases e experimenta a cultura de primeira man. Todas estas aprendizaxes deben revertir na mellora do seu centro educativo.

Existen tamén programas da Consellería que permiten formarse fóra, como por exemplo o PIALE ou Observa\_Acción.





## CROACIA





## SPLIT

Split é a segunda cidade máis grande de Croacia, o centro da rexión de Dalmacia e o centro do condado de Split-Dalmacia. Dalmacia tamén é a rexión que se está a urbanizar e desenvolver de xeito máis rápido, xa que as oportunidades económicas e o nivel de vida están entre os máis altos xunto á capital, Zagreb, e ao condado de Istria.

Split ten unha poboación de arredor 180.000 habitantes, aínda que aumenta ata case 350.000 no caso de ter en conta a área metropolitana.

É un destino turístico popular, coñecido polas súas impresionantes praias, así como polos seus museos e restos arquitectónicos que se remontan á época romana. Outros lugares de interese son o Palacio de Diocleciano, o outeiro de Marjan ou o parque forestal na parte occidental da península de Split.

Máis información sobre Split en: <https://visitsplit.com/en/1196/about-split>





## VIAXE

IDA		
17.11.2024	Ferrol - Aeroporto de A Coruña	07:15 - 08:00
17.11.2024	A CORUÑA - MADRID	09:20 - 10:40
17.11.2024	MADRID - DUBROVNIK	14:00 -16:50
17.11.2024	Aeroporto de Dubrovnik - Split	16:50 - 20:50
VOLTA		
22.11.2024	Split - Dubrovnik	14:30 - 18:30
24.11.2024	Dubrovnik - Aeroporto de Dubrovnik	15:00 - 15:30
24.11.2024	DUBROVNIK - MADRID	17:35 - 20:40
24.11.2024	MADRID - A CORUÑA	22:15 - 23:35
24.11.2024	Transporte Aeroporto de A Coruña - Ferrol	23:45 - 00:30



## VIAXE

- ✓ Punto de encontro: diante da [igreja do Pilar \(R/Ramón y Cajal s/n\)](#)
- ✓ Franquicia de equipaxe: maleta facturada (máx. 23 kg), peza de equipaxe de man (máx. 10 kg) e mochila.
- ✓ Hai persoas que se desprazan directamente ao aeroporto e así o indicaron no formulario.
- ✓ No caso de extravío ou danos na equipaxe, débese realizar a xestión no aeroporto.

## RECOMENDACIÓNS PARA A PREPARACIÓN DA VIAXE

- ✓ Recomendacións sobre a [equipaxe de man](#).
- ✓ Non levar artigos prohibidos ou restrinxidos.
- ✓ Levar “un kit de supervivencia”, os dispositivos electrónicos, a documentación, a medicación, as lentes de contacto, as lentes, etc.

## RECOMENDACIÓNS DO MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES

- ✓ [Recomendacións de viaxe a Croacia](#).



## DOCUMENTACIÓN

- ✓ DNI en vigor. Recoméndase levar pasaporte.

## SEGURO MÉDICO

- ✓ Recoméndase solicitar a tarxeta sanitaria europea. Solicitude en liña [Muface](#) [Seg-social](#)
- ✓ Seguro de viaxe contratado con gastos sanitarios incluídos.

## HOTEIS

- ✓ [Heritage Hotel Fermai Split MGallery](#) (Split)
- ✓ [Hotel Hilton Imperial Dubrovnik](#) (Dubrovnik)
- ✓ Habitacións individuais. Almorzo incluído.

## XANTARES E CEAS

- ✓ Organizadas e conxuntas na medida do posible.
- ✓ Tickets: claramente identificables (comida/cea, DNI, data).
- ✓ Bebidas alcohólicas non incluídas.



## CÓDIGO DE CONDUCTA

- ✓ Puntualidade.
- ✓ Fotos en contexto de traballo.
- ✓ Grupo de Whatsapp só para información importante.
- ✓ Respetar a normativa de cada centro educativo e as manifestacións culturais do país.
- ✓ Lembrade que sodes representantes do noso país e do noso sistema educativo.

## OUTRAS CONSIDERACIÓNS

- ✓ **Divisa:** euros.
- ✓ **Datos teléfono:** roaming sen cargos adicionais, “[roam like at home](#)”
- ✓ **Previsión meteorolóxica:** [weather.com](#) 14º, 4 horas de sol, saída do sol 6.50, posta do sol 16:30
- ✓ **Enchufes:** empregan os mesmos que os de España.





## PRIORIDADES DO PROGRAMA ERASMUS+

- ✓ Inclusión e diversidade.
- ✓ Transformación dixital.
- ✓ Medioambiente e loita contra o cambio climático.
- ✓ Participación na vida democrática, valores comúns e compromiso cívico.



Erasmus+  
Enriching lives, opening minds.



## PROGRAMA DA VISITA

### ENTREPRENEURIAL CLASSROOM: CREATING A NEW LEARNING ENVIRONMENT

#### Erasmus+ KA1 Training course & KA1 Job Shadowing

<p>PRELIMINARY PROGRAMME Course timetable (Monday - Friday) 18/11/2024 – 22/11/2024</p> 	
<p><b>DAY 1</b> <b>18/11</b> <b>9.15 - 13.15</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Welcome session, introductions, cultural introduction</li><li>● Ice breaker activities and energizers</li><li>● Introduction of participants, trainers, explaining the agenda for the training course and its outline; discussing the expectations</li><li>● Entrepreneurship and necessity of entrepreneurial education - Introduction: providing general information (European and local context)</li><li>● Croatian education system - presentation</li> <li>● <b>Afternoon: Cultural activity</b> <i>Guided walking tour in Split historic centre</i></li></ul>



<p><b>DAY 2</b> <b>19/11</b></p>	<p><b>TRAINING COURSE</b> <b>MORNING</b> <b>9.15 - 13.15</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Practical activities - encouraging a sense of initiative and an entrepreneurial mindset in our students.</li><li>• Strategies for creating an entrepreneurial classroom.</li><li>• Understanding the principles of entrepreneurship and how they can be applied in our classrooms.</li></ul>	<p><b>JOB SHADOWING</b> <b>AFTERNOON</b></p> <p><u><a href="#">Secondary school of Economics and law</a></u> <b>(13.10 - 14.45) AFTERNOON</b> 13:10 – 13:55 Vocational school subjects – economy related subjects  14:00 - 14:45 Vocational school subjects – economy related subjects 14:45 Visit to the school and school facilities, welcome reception</p> <p><u><a href="#">Elementary school Pujanki</a></u> <b>(13.30 - 15.45) AFTERNOON</b> 13:30 Welcome reception in the school library 14:00 Visit to the school and school facilities 14:15 - 15:45 CLIL workshop with English teachers</p>
<p><b>DAY 3</b> <b>20/11</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Morning:</b> Teambuilding activities with a cultural trip to TROGIR</li><li>• <b>Afternoon:</b> Visit to the <u><a href="#">Secondary School of Economics</a></u></li></ul>	



<p><b>DAY 4</b> <b>21/11</b> <b>AFTERNOON</b> 13.30/14.00 - 18.00h</p>	<p><b>TRAINING COURSE</b> <b>AFTERNOON</b> <b>13:30-18:00</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Using technology to promote innovation and and as a tool for better organisation and project management</li><li>● Different methods to integrate problem-solving and promote entrepreneurial thinking</li><li>● Learn how to use the most recent tools essential for project management and business organisation (entrepreneurial skills).</li></ul>	<p><b>JOB SHADOWING</b> <b>MORNING/AFTERNOON</b></p> <p><u><a href="#">Secondary school of Economics and law</a></u> <b>(9.40 - 11.30) MORNING</b></p> <p>9:40 – 10:25 Croatian language class (Don Quijote, Cervantes) 10:25 – 10:45 School recess 10:45 – 11:30 Croatian language class (Don Quijote, Cervantes)</p> <p><u><a href="#">Elementary school Pujaniki</a></u> <b>(14:00 - 16:25) AFTERNOON</b></p> <p>14:00 - Job shadowing class- 1st grade, English lesson</p> <p>14:45 - 16:25 Cookie making workshop with storytelling with a primary teacher and a school librarian</p>
<p><b>DAY 5</b> <b>22/11– 13.15</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Knowledge, skills and attitudes of educators – embedding the entrepreneurship in a curriculum, skills needed in any profession or work placement</li><li>● Course evaluation session with individual and group reflections.</li><li>● Presentation of outcomes, summary of acquired competences, discussion and feedback.</li></ul>	



## VISITA CULTURAL

- ✓ Sábado 23/10/2024 ás 10:00 visita guiada a Dubrovnik con guía local. Punto de encontro: hotel.


## LECTURAS RECOMENDADAS

- European Commission/EACEA/Eurydice, 2016. **Entrepreneurship Education at School in Europe. Eurydice Report.** Luxembourg: Publications Office of the European Union.
- **EntreLearn, Entrepreneurial learning toolkit for teachers** (The booklet has been prepared and curated as a part of the I-LINC project by Kornélia Lohyňová, teacher at the Hotel Academy, Bratislava, and edited by European Schoolnet (Óscar Güell, Tomislava Recheva, and Anusca Ferrari).Published online in July 2017.
- McCallum E., Weicht R., McMullan L., Price A., **EntreComp into Action: get inspired, make it happen** (M. Bacigalupo & W. O’Keeffe Eds.) , EUR 29105 EN, Publications Office of the European Union, Luxembourg, 2018. ISBN 978-92-79-79360- 8, doi:10.2760/574864, JRC109128.





## CONTRATO ERASMUS+

Que recibimos	A que nos comprometemos	Evidencias
<p>Oportunidade de desenvolvemento profesional:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso de formación nun país estranxeiro</li><li>- Observación nun centro educativo estranxeiro (<i>jobshadowing</i>)</li><li>- Coñecer un sistema educativo e cultura diferentes de primeira man</li><li>- Mellorar a competencia lingüística (*cursos no CFR)</li><li>- Coñecer socios para desenvolver proxectos en eTwinning</li></ul> <p>Transporte, aloxamento e mantenza incluídos.</p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>- Asinar o convenio</li><li>- Asistir e participar activamente na formación</li><li>- Ser educados e agradecidos cos nosos anfitrións</li><li>- Cubrir a enquisa “Erasmus+ participant survey” á volta (prazo: 1 mes <i>*dende que</i> EU CORPORATE NOTIFICATION SYSTEM <i>a envía ao correo institucional</i>)</li><li>- Difundir a mobilidade</li><li>- Realizar experiencias de impacto no centro que melloren a calidade educativa</li><li>- Acoller visitas no centro</li><li>- Participar en eventos multiplicadores</li></ul> <p><b>EVENTO MULTIPLICADOR FERROL</b> <b>2 e 3 de abril de 2025</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tarxetas de embarque</li><li>- Certificado de asistencia</li><li>- Fotos e vídeos en contexto de traballo que fagamos durante a viaxe</li><li>- Notas e aprendizaxe</li><li>- Táboa de observación</li><li>- Presentacións</li><li>- Europass</li></ul>



CENTRO DE  
FORMACIÓN E  
RECURSOS DE FERROL



Erasmus+



CENTRO DE  
FORMACIÓN E  
RECURSOS DE FERROL

Grazas!





CENTRO DE  
FORMACIÓN E  
RECURSOS DE FERROL



Erasmus+



**Cofinanciado por  
la Unión Europea**