



XUNTA
DE GALICIA

COLEXIO EDUCACIÓN
PRIMARIA SANTA TEGRA

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

Rúa Maceiras, 48 - 36207 – Vigo.

Teléfonos: 886 120 228 – 886 120 227

cep.santategra.teis@edu.xunta.gal

<http://www.edu.xunta.gal/centros/cepsantategrateis/>

PAADO

Plan Anual de Actividades do Departamento de Orientación

Curso 2023/2024

ÍNDICE

1. Introducción	páx. 3
2. Membros do Departamento de Orientación.....	páx. 5
3. Actuacións e temporalización.....	páx. 6
4. Horario da Orientadora.....	páx. 9
5. Seguimento e avaliación.....	páx. 10

1. INTRODUCCIÓN

Neste Plan anual establécense as actuacións a desenvolver polo Departamento de Orientación do CEP Plurilingüe Santa Tegra, durante o curso 2023/2024.

De conformidade co establecido no Decreto 120/1998, do 23 de abril, polo que se regula a orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG, 27/04/98) e na Orde do 24 de xullo de 1998, pola que se establece a organización e funcionamento da orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia regulada polo Decreto 120/1998 (DOG, 31/07/98), en relación á organización e funcionamento do Departamento de Orientación, establécense varios niveis de concreción na determinación das súas accións:

- Os ámbitos de actuación establecidos nas funcións do Departamento e que se explicitan na referida normativa.
- As instrucións da Administración Educativa que se concretan na circular 10/2010 da Dirección Xeral de Educación. Formación Profesional e Innovación Educativa pola que se ditan instrucións para unificar as actuacións e establecer as accións prioritarias dos servizos de orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia.
- As liñas xerais do Plan de Orientación Académica e Profesional e do Plan de Acción Titorial, elaboradas polos departamentos do IES adscritos ao centro.
- O Plan de Orientación do noso centro co correspondente Plan Anual de Actividades do Departamento de Orientación.

A elaboración do presente documento está recollido na Orde do 24 de xullo de 1998 que no seu artigo 11º b) determina que é función da xefatura do departamento de orientación “responsabilizarse da redacción do plan anual de actividades do departamento, velar polo seu cumprimento e elaborar a memoria de final de curso”.

Este documento organiza e planifica as actuacións dos membros do departamento e neste establécense as actuacións, os responsables, os destinatarios e a temporalización das actividades de dito departamento.

Así mesmo, favorece a consecución e concreta o Plan de Orientación do noso centro para o presente curso escolar 2023/2024.

En relación ás reunións de carácter ordinario do Departamento de Orientación, foille asignado na planificación do centro un martes ao mes de 17.00 a 17.30 horas.

2. MEMBROS DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

Segundo o establecido no art. 4º do Decreto 120/1998 do 23 de abril (DOG do 27) e tendo en conta o anteriormente dito, o Departamento de Orientación do CEP Plurilingüe Santa Tegra para o curso 2023/2024 constituíuse o martes 19 de setembro de 2023, coa composición que se relata a continuación:

- Estela Castro García (Directora - Xefa de Estudos - Especialista de inglés).
- Leire González Fernández (Titora 1º Educación Primaria).
- Manuel Porteiro Rives (Titor 2º Educación Primaria).
- Adrián Rego Fernández (Titor 3º Educación Primaria).
- Eva Paniagua Gutiérrez (Titora 4º Educación Primaria).
- Amalia Cota Camiña (Titora 5º Educación Primaria).
- María Rodríguez Otero (Titora 6º Educación Primaria - Secretaria).
- Esther Aisa Vicien (Especialista de música).
- Ander Martínez Domínguez en substitución de Elena Cobas Míguez (Especialista de Educación Física).
- Mª Ginesa Mañas Perdiz (Especialista de Pedagogía Terapéutica).
- Sara López González (Especialista de Audición e Linguaxe).
- Elena Iglesias Domínguez (Xefa do Departamento de Orientación).

3. ACTUACIÓNS E TEMPORALIZACIÓN

	ACTUACIÓNS	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN
1	Proposta de apoio do profesorado con dispoñibilidade horaria.	Orientadora	Xefatura de estudos	Setembro
2	Proposta de organización da atención aos alumnos/as con necesidade específica de apoio educativo.	Orientadora	Xefatura de estudos	Setembro
3	Participación nas reunións de acollida ás familias.	Orientadora	Familias	Setembro
4	Elaboración e aprobación do Plan Anual de Actividades do Departamento de Orientación.	Orientadora	DO, Claustro, Dirección	Setembro
5	Revisión do Plan de Orientación.	Orientadora	Claustro, Dirección	Primeiro trimestre
6	Revisión do Plan de Convivencia.	Orientadora	Claustro, Dirección	Primeiro trimestre
7	Revisión Plan Atención á Diversidade.	Departamento de Orientación	Claustro, Dirección	Primeiro trimestre
8	Recollida de estatísticas de atención á diversidade na aplicación DRDADI.	Orientadora	Administración Educativa	Primeiro trimestre
9	Realización de avaliacións psicopedagóxicas, ditames e informes.	Orientadora	Demandantes, equipos docentes, alumnado e familias	Todo o curso
10	Realización dunha avaliación coa totalidade do alumnado de 2º, 4º e 6º de Educación Primaria.	Orientadora	Alumnado de 2º, 4º e 6º de Primaria	Terceiro trimestre
11	Establecemento de reunións co orientador/a	Orientador/a	Orientadores/as CEIP e IES	Unha vez por trimestre

	tador/a do IES A Guía.			
12	Visita ao IES co alumnado que remata a etapa de EP.	Titores/as de 6º, Orientadora	Alumnado de 6º	Maio – xuño
13	Avaliación do Plan Anual de Actividades do Departamento.	Departamento de Orientación	Membros do DO	Maio – xuño
14	Avaliación do Plan de Orientación.	Departamento de Orientación.	Membros do DO	Maio – xuño
15	Elaboración dos informes do alumnado que remata a primaria e foi obxecto dalgunha avaliación psicopedagóxica.	Orientadora	Xefe de estudos, Orientador/a do IES A Guía	Xuño
16	Redacción da memoria do Departamento de Orientación.	Orientadora	DO, Claustro e Dirección	Xuño
17	Recollida de estatísticas de orientación na aplicación DRDORIENTA.	Orientadora	Administración Educativa	Xuño – xullo
18	Participación nas sesións de avaliación.	Orientadora	Equipos docentes	Ao remate de cada trimestre
19	Reunións mensuais do Departamento.	Departamento de Orientación	Membros do DO	Un martes de cada mes
20	Asesoramento á Comunidade Educativa.	Orientadora	Comunidade Educativa	Todo o curso
21	Proposta de adquisición de material do Departamento.	Orientadora	Dirección	Todo o curso
22	Asesoramento na realización e seguimento das AC.	Orientadora	Equipos docentes, profesorado de apoio, xefatura de estudos	Ata finais do mes de novembro
23	Solicitude de intervención aos especialistas do EOE, sempre que sexa necesario.	Orientadora	EOE	Todo o curso

24	Asesoramento xeral na acción tutorial.	Orientadora	Profesorado	Todo o curso
25	Asesoramento e colaboración na elaboración e revisión dos documentos do centro.	Orientadora	Claustro, equipo directivo.	Todo o curso
26	Actuacións promotoras da convivencia.	Departamento de Orientación	Comunidade Educativa	Todo o curso

4. HORARIO DA ORIENTADORA

A orientadora ten o centro base no CEP Plurilingüe Santa Tegra onde permanece os xoves e venres, e comparte coa EEI Plurilingüe Monte da Guía á que acode martes e mércores e co CEIP Plurilingüe Paraixal ao que acode os luns.

Co fin de colaborar e apoiar a acción titorial, o proceso de ensino-aprendizaxe e a atención á diversidade, estaremos a disposición do profesorado e das familias sempre que sexa posible, aínda que haxa un horario de orientación establecido:

	LUNS	MARTES	MÉRcores	XOVES	VENRES	
	PARAIXAL	MONTE GUÍA	MONTE GUÍA	SANTA TEGRA	SANTA TEGRA	
9:00 - 9:50	Atención ás familias	Coordinación D.O.	ITINERANCIA	ENTRADA Atención ás familias	ITINERANCIA	9:00 - 9:55
9:50 - 10:40	Avaliacións psipopedagógicas	APOIO 3 ANOS (10:30- 11:00)	APOIO 5 ANOS (10:00- 10:30)	Avaliacións psipopedagógicas	Atención ás familias	9:55 - 10:50
10:40 - 11:30	Avaliacións psipopedagógicas	Avaliacións psipopedagógicas	APOIO 4 ANOS (11:30- 12:00)	Coordinación co profesorado	Avaliacións psipopedagógicas	10:50 - 11:45
11:30 - 12:20	Coordinación D.O.	Traballo específico de orientación	GARDA PATIO 12:00	RECRO	GARDA RECRO (BIBLIOTECA)	11:45 - 12:15
12:20 - 13:10	Coordinación co profesorado	GARDA PATIO 12:30	Traballo específico de orientación	Traballo específico de orientación	Coordinación co profesorado	12:15 - 13:10
13:10 - 14:00	Traballo específico de orientación	Atención ás familias	GARDA	Coordinación D.O. SAÍDA	Traballo específico de orientación	13:10 - 14:00

5. SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN

Xa que as actividades variarán en función das necesidades sentidas ao longo do curso, realizarase unha avaliación continua da mesma. Así mesmo valorase o grao de consecución de ditas actividades.

No mes de xuño realizarase a avaliación deste Plan, que se incorporará á memoria do Departamento de Orientación.