

ADAPTACIÓN DE ESTATUTOS DA ANPA CEP XOSÉ MARÍA BREA SEGADE

CAPÍTULO I

DA ASOCIACIÓN EN XERAL

Artigo 1º.

1.- Procédese a adaptar os Estatutos da asociación denominada “A.N.P.A. C.E.P. XOSÉ MARÍA BREA SEGADE”, con número de inscrición 1988-1999-1 no Rexistro Provincial de Asociacións sen ánimo de lucro de A Coruña e CIF G15.145.386.

2.- A asociación rexerese polos devanditos Estatutos, pola Lei Orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociacións e pola demais lexislación existente en materia de asociacións que lle sexa aplicable.

Artigo 2º.

O domicilio principal e permanente da asociación radicará na localidade de Taragoña, Rúa de Campo Maneiro número 43-E, CP; 15985, teléfono 981 862 002.

Artigo 3º.

A asociación en funcións dos seus fins e do emprazamento do seu domicilio social, exercerá fundamentalmente as súas actividades no ámbito territorial do Concello de Rianxo.

Artigo 4º.

1.- A asociación constitúese por tempo indefinido e só se disolverá, conforme a estes Estatutos, pola vontade dos asociados expresada en Asemblea Xeral Extraordinaria ou polas causas previstas na lexislación vixente.

2.- A asociación rexerese segundo os principios democráticos contidos no marco da Constitución e o resto do ordenamento xurídico.

Artigo 5º.

1.- Son fins principais da asociación:

a.- A defensa dos dereitos das/os nais/pais dos/as alumnos/as do devandito Centro a que seus fillos/as reciban en forma eficiente a debida ensinanza.

b.- Cooperar no bo funcionamento das institucións educativas do Centro, mantendo un contacto permanente con Dirección e o Profesorado para a execución de tantas medidas conducentes á mellor formación dos/as alumnos/as sexan necesarias e establecendo unha estreita colaboración cos seus Órganos de Goberno.

c.- Elevar ás Autoridades e Organismos competentes os informes e estudos que estimen competentes.

d.- Informar e tramitar aos asociados todos os asuntos referentes a becas de estudo, comedores, transporte escolar, lexislación sobre educación e calquera outra actividade que poda mellorar o rendemento dos/as alumnos/as.

e.- Defender os dereitos e intereses colectivos e lexítimos dos/as asociados/as.

- f.- Fomentar o espírito de irmandade e procurar a defensa e salvagarda do honor dos/as seus/súas asociados/as, intensificando a súa formación cultural e profesional como medio de contribuír á mellor educación e defensa dos intereses dos/as seus/súas fillos/as ou pupilos/as.
- g.- Editar boletíns e circulares de información para os/as seus/súas asociados/as nos campos do ensino e da cultura e promover calquera actividade destinada a estes fins.
- h.- Establecer e manter o máis estreitamente posible a indispensable colaboración das familias dos/as alumnos/as para a mellor formación dos/as mesmos/as.
- i.- Axudar, estimular e robustecer a autoridade e o prestixio do centro.
- j.- Contribuír ás actividades das distintas agrupacións ou centros de ensino e cultura.

2.- Para levar a cabo os seus fins, poderá a asociación organizar as seguintes actividades:

- a.- Conferencias, coloquios, publicacións, etc.
- b.- Reunións encamiñadas a desenvolver programas de educación familiar para proporcionar aos/ás pais/nais coñecementos e orientacións relacionadas coa súa misión educadora e para fixar os seus criterios en orde a cuestións de ensino e disciplina escolar.
- c.- Organizar todas aquelas actividades que os/as asociados/as por si sos/soas non puidesen desenvolver por resultar difícil ou antieconómico, sempre que redunde no beneficio do ensino.
- d.- Calquera actividade, ben sexa deportiva, cultural, recreativa, etc., que considere de interese para os/as alumnos/as ou para os fins da Asociación.

Os beneficios que se obteñan por calquera concepto destinaranse exclusivamente ao cumprimento destes fins, sen que se poidan repartir entre os/as asociados/as nin outras persoas físicas ou xurídicas con interese lucrativo.

CAPÍTULO II

DOS ASOCIADOS

Artigo 6º.

1.- Poderán ser integrantes da asociación todas aquelas persoas físicas, con plena capacidade de obrar, que non teñan débedas pendentes coa asociación e que reúnan o seguinte requisito:

- a.- Ser pai, nai ou titor/a legal de algún/ha alumno/a matriculado/a no devandito Centro.

2.- Os acordos de admisión de asociados e asociadas tomaraos a Xunta Directiva, unha vez recibida a petición por escrito da persoa que desexa ser admitida.

Artigo 7º.

Dentro da asociación poderán existir as seguintes clases de asociados/as:

- a) Fundadores, aquelas persoas que subscribiron a acta fundacional.
- b) Numerarios, aquelas persoas que ingresaron con posterioridade á subscripción da acta fundacional.
- c) Honorarios, aquelas persoas que, a xuízo da Asemblea Xeral, axuden de xeito notable ao desenvolvemento dos fins da asociación.

Artigo 8º.

1.- A condición de asociado/a perderase:

- a) Por vontade propia.
- b) Por falta de pago da cota anual ao remate do exercicio.
- c) Por incumprimento das súas obrigas ou a realización de accións que prexudiquen gravemente aos intereses da Asociación, previo expediente disciplinario, con audiencia do/a interesado/a.
- d) Por falecemento da persoa física ou extinción da persoa xurídica.

2.- A expulsión de asociados e asociadas nos supostos dos apartados b) e c) do parágrafo anterior será acordada pola Xunta Directiva logo da audiencia do/a interesado/a. O acordo de expulsión deberá ser ratificado pola Asemblea Xeral Extraordinaria e contra a súa resolución poderase recorrer ante a xurisdición ordinaria.

Artigo 9º.

Os asociados e asociadas teñen os seguintes dereitos:

1. Participar nas actividades da asociación e nos órganos de goberno e representación, exercer o dereito de voto, así como asistir á Asemblea Xeral, de acordo cos Estatutos.
2. Ser informado da composición dos órganos de goberno e representación da asociación, do seu estado de contas e do desenvolvemento da súa actividade.
3. Ser oído/a con carácter previo á adopción de medidas disciplinarias contra el/a e ser informado/a dos feitos que dean lugar ás ditas medidas, debendo motivarse o acordo que, no seu caso, impoña a sanción.
4. Impugnar os acordos dos órganos da asociación que estime contrarios á lei ou aos Estatutos.

Os asociados e asociadas honorarios/as non intervirán na dirección da asociación nin nos órganos de representación dela. Os asociados e asociadas honorarios/as están facultados/as para asistir ás asembleas xerais con voz, pero sen voto.

Artigo 10º.

Son obrigas dos asociados e asociadas:

1. Compartir as finalidades da asociación e colaborar para a súa consecución.
2. Pagar as cotas que se establezan.
3. Desempeñar os cargos para os que foron elixidos/as.
4. Acatar e cumprir os acordos validamente adoptados polos órganos de goberno e representación da asociación.
5. Acatar o contido dos Estatutos.
6. Ter unha boa conduta individual e cívica.

CAPÍTULO III

DOS ÓRGANOS DA ASOCIACIÓN

Artigo 11º.

A dirección e administración da asociación serán exercidas polo/a presidente/a, a Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.

Artigo 12º.

1.- O/a **presidente/a** da asociación será designado pola Asemblea Xeral entre os/as asociados/as e o seu mandato durará dous anos. Será asistido/a nas súas funcións por un/ha vicepresidente/a, que o/a substituirá nos casos de vacante, ausencia ou enfermidade.

2.- O/a presidente/a terá as seguintes atribucións:

- a) Representar a asociación dentro de calquera organismo público ou privado.
- b) Convocar e presidir as sesións que celebre a Xunta Directiva; presidir as sesións da Asemblea Xeral, dirixir as deliberacións dunha e doutra, decidindo con voto de calidade en caso de empate.
- c) Executar os acordos adoptados pola Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.
- d) Ordenar os pagamentos acordados validamente.
- e) Asinar as actas, certificados, pagos e outros documentos da asociación xunto co/a secretario/a ou membro da Xunta Directiva a quen lle corresponda a elaboración do documento de que se trate.

Artigo 13º.

1.- A **Xunta Directiva** estará formada polo/a presidente/a da asociación, un/ha vicepresidente/a, un/ha secretario/a, un/ha tesoureiro/a e un mínimo de tres vogais.

2.- Os cargos que compoñen a Xunta Directiva serán desempeñados de forma gratuíta, sen prexuízo do dereito a ser reembolsados dos gastos debidamente xustificadas en que poidan incurrir por actuacións relacionadas coa asociación. As persoas elixidas para estes cargos deberán carecer de interese económico nos resultados da actividade levada a cabo pola asociación.

3.- A Asemblea Xeral será a competente para elixir os cargos da Xunta Directiva. A súa duración será por un período de dous anos, aínda que poden ser obxecto de reelección indefinidamente.

4.- Os cargos cesarán na súa función por:

- a) Falecemento da persoa física ou extinción da persoa xurídica.
- b) Renuncia voluntaria.
- c) Transcurso do prazo para o que foron elixidos.
- d) Acordo de cesamento de toda a Xunta Directiva adoptado por **2/3** dos/as asociados/as reunidos/as en Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

A renuncia e o transcurso do prazo non dan lugar ao cese automático, senón que se deberá facer un efectivo traspaso de poderes con entrega de documentación e posta ao día do/a sucesor/a.

As vacantes que se puideran producir durante o mandato de calquera dos membros da Xunta Directiva, serán cubertas provisoriamente entre os ditos membros ata a elección definitiva pola Asemblea Xeral. En calquera caso, a Xunta Directiva debe estar integrada como mínimo por 3 persoas, que exercerán as funcións de presidente/a, secretario/a e tesoureiro/a.

Artigo 14º.

A Xunta Directiva terá as seguintes atribucións:

1. Programar e dirixir as actividades asociativas.
2. Levar a xestión administrativa e económica da asociación.
3. Someter á aprobación da Asemblea Xeral o orzamento anual de ingresos e gastos, así como o estado de contas do ano anterior.
4. Convocar e fixar a data da Asemblea Xeral.
5. Propoñer á Asemblea Xeral a fixación de cotas ordinarias e extraordinarias para os asociados.
6. Designar as comisións de traballo ou seccións que se estimen oportunas para o bo funcionamento da asociación.
7. Ditar normas interiores de organización e exercer cantas funcións non estean expresamente asignadas á Asemblea xeral.
8. Resolver sobre as solicitudes de ingreso de novos asociados.
9. Propoñer o plan de actividades da asociación á Asemblea Xeral para a súa aprobación, impulsando e dirixindo a súas tarefas.
10. Resolver os procedementos disciplinarios que se instrúan.
11. Aquelas que non veñan atribuídas expresamente a outro órgano da asociación.

Artigo 15º.

1.- A Xunta Directiva será convocada polo/a presidente/a, a iniciativa propia ou a petición de calquera dos/as componentes.

2.- Para que os acordos da Xunta Directiva sexan válidos, deberán ser adoptados pola maioría de votos dos/as asistentes, sendo necesaria a concurrencia, polo menos, da metade máis un dos membros e, en todo caso, do/a presidente/a ou vicepresidente/a e o/a secretario/a ou persoa que o/a substitúa.

O/a secretario/a ou, no seu defecto, o/a vogal que o/a substitúa, levantará acta das sesións, que se transcribirá ao libro de actas.

Artigo 16º.

Os membros da Xunta Directiva presidirán as comisións que a propia Xunta acorde constituír, co fin de delegar nelas a preparación de determinados actos ou actividades, ou de acadar delas as informacións necesarias. Formarán parte das ditas comisións o número de asociados/as que acorde a Xunta Directiva, a proposta dos/as seus/súas respectivos/as presidentes/as.

Artigo 17º.

A **Asemblea Xeral** de asociados e asociadas é o órgano de expresión da vontade da asociación e estará formada por todos/as os/as integrantes da mesma. O/a presidente/a e secretario/a serán tamén o/a presidente/a e secretario/a da Xunta Directiva.

Artigo 18º.

A Asemblea Xeral reunirase con carácter ordinario como mínimo unha vez ao ano, e con carácter extraordinario tantas veces o acorde a Xunta Directiva, ou o soliciten o 10% dos/as socios/as. Neste último caso realizarase por medio de escrito dirixido a o/a presidente/a, autorizado coas firmas dos/as solicitantes, no que se expoña o motivo da convocatoria e a orde do día.

Artigo 19º.

Tanto a Asemblea Ordinaria como a Extraordinaria serán convocadas con 15 días de antelación polo/a presidente/a da Xunta Directiva.

A notificación farase nos locais da asociación para as asembleas e no domicilio dos/as asociados/as para as asembleas extraordinarias.

Artigo 20º.

Serán competencias da Asemblea Xeral Ordinaria:

1. Aprobar o plan de actividades.
2. Examinar e aprobar as contas e balances do exercicio anterior.
3. Aprobar os presupostos de ingresos e gastos para cada exercicio.
4. Exame e aprobación das cotas.

Artigo 21º.

Serán competencias da Asemblea Xeral Extraordinaria:

1. Modificar os Estatutos da asociación.
2. Elixir e cesar os membros integrantes da Xunta Directiva.
3. Aprobar a federación con outras asociacións.
4. Autorizar o alleamento, gravame ou hipoteca de bens sociais.
5. Acordar a disolución da asociación.
6. Designar os/as liquidadores/as.
7. Ratificar a expulsión de asociados e asociadas a proposta da Xunta Directiva.
8. Solicitar a declaración de utilidade pública da asociación.
9. Aprobar o regulamento de réxime interno da asociación.
10. As que sendo competencia da asemblea ordinaria, por razóns de urxencia ou necesidade, non poidan esperar á súa convocatoria, sen grave prexuízo para a asociación.
11. Todas as competencias non conferidas expresamente á Asemblea Xeral Ordinaria ou á Xunta Directiva.

Artigo 22º.

A Asemblea Xeral quedará validamente constituída sempre que concorra a metade máis un dos/as asociados/as na primeira convocatoria, ou transcorrida media hora en segunda convocatoria con calquera número de asistentes, pero, en todo caso, coa presenza do/a presidente/a ou vicepresidente/a e o/a secretario/a ou persoa que o/a substitúa.

Artigo 23º.

Os acordos adoptados deberán selo polo voto afirmativo da maioría simple dos/as asistentes ou representados/as, excepto os relativos aos apartados 1 ao 7 do Artigo 21º, que requirirán maioría de dous terzos. A continuación, levaranse os acordos ao libro de actas e asinarán o/a presidente/a e o secretario/a da asemblea. A acta deberá ser lida na seguinte sesión celebrada pola Asemblea Xeral e aprobada por maioría dos/as presentes.

Artigo 24°.

Os acordos adoptados conforme aos preceptos anteriores obrigarán a todos/as os/as asociados/as, incluso aos non asistentes.

As sesións abriranse cando así o determine o/a presidente/a. Seguidamente procederase por parte do/a secretario/a á lectura da acta da asemblea anterior, que deberá ser aprobada. Posteriormente, o/a secretario/a procederá a presentar a orde do día. Cada punto será informado polo membro da Xunta Directiva ao que lle corresponda, procedéndose ao debate e á aprobación dos correspondentes acordos nos termos contidos nestes Estatutos, segundo a materia de que se trate.

Artigo 25°.

Os acordos que vaian contra estes Estatutos ou infrinxan os fins da asociación poderán ser recorridos en reposición diante da Asemblea Xeral. A partires da resolución do recurso de reposición, quedará expedita a vía para recorrer perante a xurisdición ordinaria.

Artigo 26°.

1.- O/a secretario/a recibirá e tramitará as solicitudes de ingreso, levará o ficheiro e o libro rexistro de asociados/as e terá ao seu cargo a dirección dos traballos administrativos da entidade. Correspóndelle así mesmo notificar as convocatorias e custodiar as actas e expedir certificacións desta co visto e praxe do/a presidente/a. O/a secretario/a levará tamén o inventario dos bens da asociación nun libro establecido para este efecto.

2.- Nos casos de ausencia, vacante ou enfermidade do/a secretario/a, o/a presidente/a asignará entre os/as vogais a un/ha que desenvolva esta función.

Artigo 27°.

1.- O/a tesoureiro/a recadará e custodiará os fondos pertencentes á asociación, dará cumprimento ás ordes de pagamento que expida o/a presidente/a, levará a contabilidade da asociación, tomará razón e levará conta dos ingresos e dos gastos asociativos, elaborará o borrador de orzamentos da asociación, así como as contas de resultados e balances.

2.- O/a tesoureiro/a ten a obriga de proceder ao peche do exercicio orzamentario antes do 15 de decembro, co fin de que as contas estean á disposición dos membros da asociación nos 15 días anteriores á celebración da asemblea ordinaria.

Artigo 28°.

Os/as vogais terán as seguintes atribucións:

1. Realizar programas e propostas na súa área de actuación.
2. Desempeñar os traballos que lles sexan encomendados pola Xunta Directiva.

CAPÍTULO IV

RÉXIME ECONÓMICO

Artigo 29°.

A asociación dispón dun patrimonio de 0,00 euros. O peche do exercicio económico coincidirá co do ano natural.

Artigo 30°.

A asociación funcionará en réxime de presuposto anual, con partidas diferenciadas de ingresos e gastos. O borrador de presuposto será elaborado polo/a tesoureiro/a da asociación, que deberá telo preparado antes do 1 de xaneiro de cada ano, co fin de que poida ser aprobado na Asemblea Xeral Ordinaria.

Artigo 31°.

A asociación manterase dos seguintes recursos:

1. As cotas periódicas dos/as asociados/as.
2. As cotas extraordinarias que propoña a Xunta Directiva e sexan aprobadas pola asemblea.
3. As doazóns ou subvencións que poidan conceder órganos públicos, entidades privadas ou particulares.
4. Os ingresos que se poidan recibir polo desenvolvemento das actividades da asociación.
5. Calquera outro ingreso admitido pola normativa vixente para actividades non lucrativas.

Artigo 32°.

A Asemblea Xeral Ordinaria, a proposta da Xunta Directiva, aprobará tanto as cotas ordinarias coma as extraordinarias, que non serán reintegrables en ningún caso. O recadado dedicarase a atender as necesidades da asociación.

Artigo 33°.

Anualmente, con referencia ao último día do exercicio económico de cada ano, elaboraranse as contas, que se formalizarán nunha memoria que será posta a disposición dos/as asociados/as durante un prazo non inferior a 15 días ao sinalado para a celebración da Asemblea Xeral Ordinaria, que deberá aprobalas ou censuralas.

Artigo 34°.

Para a disposición de fondos das contas que a asociación ten nas entidades bancarias será necesaria a sinatura conxunta do/a presidente/a e do/a tesoureiro/a.

Artigo 35°.

Como entidade sen ánimo de lucro, en ningún caso poderán ser distribuídos entre os/as asociados/as os recursos obtidos pola asociación.

CAPÍTULO V

DO REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO

Artigo 36°.

O regulamento de réxime interno, no seu caso, desenvolverá aquelas materias non contempladas directamente nos presentes Estatutos, como o procedemento de elección dos membros da Xunta Directiva e o procedemento disciplinario, non podendo ir en ningún caso en contra do estipulado neles. En todo caso, o funcionamento interno da asociación estará sometido ao ordenamento xurisdiccional civil.

CAPÍTULO VI

MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS E DISOLUCIÓN DA ASOCIACIÓN

Artigo 37º.

Os presentes Estatutos só poderán ser modificados por acordo da Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto, adoptado polas 2/3 partes dos/as asociados/as. A proposta de convocatoria deberá ir acompañada do texto coas modificacións propostas.

Artigo 38º.

A asociación disolverase voluntariamente por acordo dos/as asociados/as adoptado polas 2/3 partes dos/as asistentes á Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

Artigo 39º.

Acordada a disolución, a Asemblea Xeral Extraordinaria designará tres asociados/as liquidadores/as, que xunto co/a presidente/a e o/a tesoureiro/a, procederán a efectuar a liquidación dos bens, pagando débedas, cobrando créditos e fixando o haber líquido resultante.

Artigo 40º.

O haber resultante unha vez efectuada a liquidación doarase a outra asociación non lucrativa e inscrita na comunidade autónoma.

O xustificante da doazón será presentado no Rexistro de Asociacións correspondente para proceder á inscrición da disolución da asociación.

Dona M.V.P., na súa calidade de secretaria da Asociación de Nais e Pais de Alumnos do C.E.P. Xosé María Brea Segade, fai constar que os ditos Estatutos foron modificados en Asemblea Xeral Extraordinaria celebrada o 4 de abril de 2008.