



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

CEIP PLURILINGÜE DE XERMADE
AVDA. DAS PONTES, S/N. 27833 – XERMADE
TELF.: 982870970.
E-MAIL: ceip.xermade@edu.xunta.es

PLAN DE CONTINXENCIA DO CEIP PLURILINGÜE DE XERMADE

O Plan de Continxencia do CEIP Plurilingüe de Xermade ten por finalidade establecer os procesos para o reinicio da actividade académica presencial no caso de que se teña interrompido a actividade lectiva como consecuencia da aparición dun abrocho que supoña o cese da actividade presencial nunha aula, etapa educativa e/ou centro.



Comunicacións obrigatorias de sintomatoloxía ou de confirmación

1. No caso de que se detectase sintomatoloxía compatible na casa, o alumnado non acudirá ao centro e el/ela ou a súa familia contactará co centro de saúde de referencia do alumno/a dentro das seguintes 24 horas e con algunha das persoas membros do equipo Covid á maior brevidade posible. Para a xustificación da ausencia, non será necesaria ningún xustificante médico, abondará co comprobante dos/as pais/nais ou titores/as legais. As ausencias derivadas desta causa terán a consideración de xustificadas aos efectos do protocolo de prevención de absentismo escolar. O centro educativo informará, explicitamente e con confirmación de recepción da información, aos pais, nais e outras figuras parentais, ou ao alumnado maior de idade, de que o alumnado con calquera sintomatoloxía aguda non pode acceder ao centro educativo. Os centros educativos poden establecer mecanismos para a identificación de síntomas nos/as alumnos/as á entrada ao mesmo e unha declaración responsable dos proxenitores ao inicio do curso escolar. Porén a medición de temperatura ou a avaliación doutros síntomas compatibles coa Covid-19 será realizada no seo da familia de forma diaria antes de acudir pola mañá ao centro escolar.
2. Ante a detección de síntomas compatibles con infección por SARS-CoV-2 nun alumno/a, durante a estancia no centro ou á chegada ao mesmo, contactarase coa súa familia ou persoa de referencia que deberá presentarse no centro á maior brevidade. Unha persoa da familia solicitará consulta telefónica co seu pediatra ou o seu facultativo que valorará a consulta presencial e a solicitude dunha proba diagnóstica. Habilitarase, dende o inicio do curso, un espazo específico de uso individual no centro para illar a aquelas persoas nas que se detecten síntomas mentres non se xestiona o seu traslado. Este espazo contará con ventilación adecuada, xel hidroalcohólico, papeleira de pedal e panos desbotables.

Se algunha persoa do núcleo familiar convive cunha persoa cun diagnóstico positivo da Covid-19, o alumnado ou o persoal do centro que convivan coa persoa positiva non poderán acudir ao centro, en virtude de ser considerados contactos estreitos. Os conviventes dunha persoa con síntomas compatibles coa Covid (alumno/aou profesional) que se encontre á espera do resultado, evitarán asinteraccións sociais que sexan prescindibles ata que se confirme o resultado,pero non será necesario que garden corentena no domicilio, podendo acudir tanto á escola como ao seu posto de traballo

3. Dende a Consellería de Educación habilitase unha canle informática,denominada “EduCovid”, específica para a comunicación dos datos básicos dos contactos próximos dos casos confirmados. A información será accesible para o persoal sanitario que determine a autoridade sanitaria e utilizarase para que a Central de Seguimento de Contactos alerte da existencia de casos positivos confirmados no centro.

A canle informática subministrará de xeito seguro e con respecto á normativa de protección de datos os seguintes fluxos de información:

- Para comezar a identificación de contactos estreitos relacionados co centro educativo o antes posible, recomendase que o caso confirmado ou a persoa de referencia notifique o resultado positivo ao centro. Deste xeito, o Equipo Covid poderá comezar a recompilar a información necesaria para a identificación dos contactos estreitos.
- Sempre que ao Equipo Covid se lle notifique que existe unha persoa cun diagnóstico confirmado de Covid-19 no centro de ensino, deberá porse en contacto coa Central de seguimento de contactos (CSC) para identificar os contactos estreitos do ámbito educativo.
- Como ocorre con calquera outro caso confirmado de Covid, a CSC porase en contacto co caso confirmado ou coa persoa de referencia,para facilitarlle as indicacións de illamento, realizar a enquisa epidemiolóxica e identificar os contactos estreitos do ámbito persoal do caso. Durante esta enquisa epidemiolóxica identifícase ao caso confirmado como estudante ou traballador dun centro de ensino. Deste xeito, unha vez localizado o centro, a CSC envía

unha notificación ao Equipo Covid, a través da aplicación EduCovid solicitando os contactos estreitos do caso que se produciran no ámbito educativo.

- Neste momento, se previamente non se fixo, o Equipo Covid deberá pórse en contacto coa CSC a través do número de teléfono dispoñible en EduCovid (3.4 Expediente).

- Sempre será a CSC a que cargará a petición de contactos en EduCovid, para o que identificará ao caso coa correspondente IdOrixe. Se a CSC atopa dificultades para localizar ao caso no centro concreto, facilitaralle a IdOrixe ao Equipo Covid e pediralle que realice a súa carga en EduCovid. En ningún caso se notificarán contactos estreitos por medios diferentes a EduCovid.

- O persoal da CSC axudará ao Equipo Covid a identificar e elaborar alistaxe de contactos estreitos do caso. Estes contactos estreitos poderán seleccionarse da “Rede de contactos” proposta por EduCovid, na que se inclúen compañeiros de clase, de comedor, de transporte, profesorado e outros (coma os recreos, etc...). Para esta determinación terase en conta o previsto no Anexo I

- Existe a posibilidade de que algún contacto estreito do caso non se atope dentro desta rede de contactos, polo que o Equipo Covid deberao incorporar de forma manual. Unha vez definida a listaxe de contactos estreitos que precisan corentena, e tras ser acordada co persoal asignado da CSC, o Equipo Covid enviará a listaxe de contactos estreitos á CSC a través da aplicación EduCovid. No caso de que, conxuntamente coa CSC, non se identifiquen contactos estreitos no centro, premerase igualmente o botón “Notificar a Sanidade” sen seleccionar a ningunha persoa. Deste xeito, o estado do expediente pasará de “Petición de contactos” a “Contactos comunicados”, coa correspondente traza temporal.

- No descrito previamente asúmese que, se é o Equipo Covid quen lle notifica á CSC que no centro existe unha persoa cun diagnóstico confirmado de Covid-19, a CSC pode verificar esta información. Pode ocorrer que á CSC aínda non dispoña da información necesaria para facelo, polo que nesta circunstancia procederase do xeito seguinte:

◦1. Unha vez recibida a notificación, á CSC axudará a buscar indicios que verifiquen que se trata dun caso confirmado de Covid. Se hai información abondo, ou non é posible desbotar a información como resultado dun erro, o Equipo Covid cargará o caso en EduCovid co IdOrixe 0000. Isto indicará que o caso aínda non está verificado.

◦2. Despois, procédese a identificar aos posibles contactos estreitos coma en calquera outro caso confirmado e gárdanse, pero non se notifican. Deste xeito, á CSC non lle chegará a listaxe de contactos estreitos e será a persoa directora do centro quen adiante esta información aos posibles contactos estreitos (a eles e só a eles). A dirección informará ás persoas afectadas que, conxuntamente coa CSC, determinouse que moi probablemente son contactos estreitos dun caso confirmado de Covid-19, polo que deben quedarse na casa en corentena.

◦3. Entre tanto, o resultado positivo chegará á CSC e haberá unha IdOrixe válida. Nese momento, a CSC chamará ao centro e facilitaralle esta IdOrixe, para que o Equipo Covid modifique o Id0000 polo IdOrixe real. Unha vez feito isto, o centro educativo notificará a listaxe de contactos estreitos a través da aplicación e procederase de forma habitual, onde a CSC chamará aos contactos estreitos para enquisalos e iniciar o seguimento.

En todo este proceso, esixirase extremar a confidencialidade profesional acerca da información da persoa diagnosticada da Covid.

O rastrexo doutros eventuais contactos doutros ámbitos, incluídos os das actividades extraescolares non vinculadas ao centro, terán que ser recollidos pola autoridade sanitaria.

Tras a aparición dun caso confirmado da Covid-19 seguiranse, en todo momento, as instrucións da Autoridade Sanitaria. A CSC encargarse da vixilancia evolutiva das persoas identificadas como contactos.

A base de lexitimación legal para o intercambio de datos ten como fundamento o interese xeral na protección da saúde, polo que os datos do alumnado

subministrados con consentimento dos representantes dos menores que obra nas bases de datos da Consellería de Educación poderán ser subministrados á autoridade sanitaria en cumprimento do deber de colaboración.

O equipo Covid de cada centro ten a obriga de segredo profesional sobre os datos sobre os que teña coñecemento por mor da aplicación do presente protocolo.

4. Para os efectos do protocolo para a prevención e control do absentismo escolar e do número máximo de faltas de asistencia permitidas, as ausencias comunicadas derivadas da aplicación das anteriores medidas consideraranse sempre xustificadas, non sendo preciso o xustificante do facultativo para a súa acreditación.

Xestión de gromos

No contexto deste protocolo, defínese gromo como a aparición súbita dunha enfermidade epidémica entre a poboación nun determinado lugar, sendo sinónimo de abrocho ou brote.

1. Non asistirán ao centro aqueles estudantes, docentes e outros profesionais que teñan síntomas compatibles con Covid-19, así como aqueles que se atopen en illamento por diagnóstico de Covid-19, ou en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa diagnosticada de Covid-19. Tampouco acudirán aos centros as persoas en espera de resultado de PCR por sospeita clínica.

2. Diante dun suposto no que unha persoa da que se sospeita que comeza a desenvolver síntomas compatibles con Covid-19 no centro educativo as medidas de prevención e control levaranse a cabo por parte do SERGAS en base ao documento técnico elaborado pola Ponencia de Alertas y Planes de Preparación y Respuesta: "Guía de actuación ante la aparición de casos de Covid-19 en centros educativos", e das Instrucións publicadas o día 10 de setembro polo Ministerio de Sanidade. En virtude das mesmas: Levarase a un espazo separado de uso individual, colocaráse unha máscara cirúrxica (tanto ao que iniciou síntomas como á persoa que quede ao seu coidado de acordo coas pautas establecidas anteriormente e contactarase coa familia, no caso de afectar a alumnado. A persoa ou o seu titor deberán chamar ao seu centro de saúde de Atención Primaria para solicitar consulta, ou ao teléfono de referencia do SERGAS e seguiranse as súas instrucións. En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao 061. O/A traballador/a abandonara o seu centro de traballo protexido por unha máscara cirúrxica e pedirá cita telefónica co seu MAP. De confirmarse o caso, o

equipo Covid do centro educativo incluíra á rede de contactos a través da aplicación “EduCovid” para a identificación por parte da Autoridade Sanitaria

Escenarios nos supostos de gromos

1. A autoridade sanitaria, en función do número de contaxios, poderá ordenar a corentena dun grupo determinado de contactos estreitos do centro escolar, o peche dunha ou varias aulas, dun nivel educativo ou do centroeducativo na súa totalidade de conformidade co previsto na “Guía de actuación ante la aparición de casos de Covid-19 en centros educativos”, e co “Protocolo de actuación da Consellería de Sanidade en materia de Saúde Pública en relación con illamentos e corentenas para a prevención e control da infección por SARS-Co-V-2” publicada por Orde da Consellería de Sanidade no D.O.G. do 20 de agosto de 2020, cos seguintes supostos:

- Tendo en conta que segundo o criterio epidemiolóxico considerase contacto estreito a calquera persoa do centro que compartise espazo co caso confirmado a unha distancia de menos de 2 metros (<2m) do caso confirmado durante máis de 15 minutos sen utilizar a máscara, os contactos serán determinados pola autoridade sanitaria segundo os protocolos vixentes en cada momento.
- As persoas que teñan diagnóstico confirmado terán obriga de illamento durante 10 días. As persoas que teñan a consideración de contactos estreitos da persoa cun diagnóstico confirmado deberán entrar en corentena, estando illados nos seus domicilios e suspenderán, mentres dure esta, a asistencia ao centro por un período de 10 días, e sempre de acordo coas indicacións das autoridades sanitarias. O restante alumnado da aula que non teña a consideración de contacto estreito poderá continuar coa asistencia presencial á aula. Aos contactos estreitos realizaráselles unha proba de Covid nun prazo non superior a 48 horas para identificar ás persoas que teñan unha posible infección por Covid-19.
- En función da intensidade e virulencia do gromo, así como do número de persoas e niveis educativos afectados a Autoridade Sanitaria poderá acordar a medida de corentena da totalidade das persoas que conforman unha aula, das que conforman un nivel educativo completo onde teña xurdido o gromo ou, de ser o caso, da totalidade das persoas que integran un centro educativo.

2. A aparición dun contaxio sospeitoso con posterior confirmación é un suposto de declaración obrigatoria que implicará por parte da autoridade sanitaria a obriga de entrada en illamento de polo menos 10 días no caso da persoa enferma, e de entrada en corentena de 10 días a todas as persoas que teñan a consideración de contacto estreito de conformidade coas indicacións das autoridades sanitarias.

3. A suspensión da actividade lectiva presencial suporá a aplicación do Plan de Continxencia ante peches aprobado pola Resolución conxunta, do 2 de novembro de 2020, da Secretaría Xeral Técnica e da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional pola que se aproba o Plan de Continxencia ante peches de aulas ou centros educativos no contexto da Covid-19 nos centros de ensino non universitario sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2020-2021, que desenvolve as medidas previstas no presente protocolo relativas ao ensino a distancia. Os centros deberán incorporar a sistemática prevista no plan de continxencia, naquelas cuestións que son da súa responsabilidade, ao seu propio Plan de Continxencia.

4. Finalizado o período de illamento das persoas que conforman unha aula, nivel educativo ou centro realizarase un proceso de retorno a actividade educativa ordinaria presencial. O Grupo de Coordinación e Seguimento da Pandemia determinará o momento a partir do cal se iniciará o retorno e as medidas específicas que sexa preciso adoptar e o comunicará ao centro

- **ACTUACIÓNS PARA O PERIODO DE ACTIVIDADE LECTIVA NON PRESENCIAL**

1. O ensino non presencial seá impartido polo profesorado ordinario do alumnado preferentemente a través da aula virtual de cada grupo. O profesorado realizará o seguimento do alumnado impartindo os coñecementos da materia de xeito virtual a través dos contidos dispoñibles, ben achegados polo propio profesor ou ben os que poña a disposición a Consellería. Igualmente o profesorado poderá poñer tarefas ao alumnado que reforcen o contido da materia ou a avaliación continúa da mesma.

2. O equipo COVID do centro identificará ao alumnado que teña dificultades de conexión ou falla de equipamento para que a Consellería adopte as medidas oportunas que minimicen as eventuais dificultades da educación realizada por medios telemáticos.

3. Para cada caso concreto de suspensión da actividade lectiva presencial a Consellería poderá adoptar as medidas oportunas en relación cos períodos ordinarios de avaliación do alumnado cando coincidan co tempo de suspensión.

4. Durante o período de suspensión da actividade presencial o centro educativo ten previstas as seguintes medidas:

a) Manter o contacto co alumnado e familias para coñecer o estado de saúde e para continuar co ensino a distancia.

b) Actualizar a aula virtual dos niveis afectados para garantir a continuidade no proceso de ensino-aprendizaxe.

c) Desinfectar de maneira profunda o centro educativo.

d) Revisar o protocolo para buscar posibles erros e facer as modificacións necesarias.

e) Coordinar co profesorado implicado as quendas de organización das fases.

HORARIOS ESPELLO PARA UN ENSINO VIRTUAL (dende 3º de Educación Primaria en adiante)

- As sesións cos mestres faranse por medio de videoconferencia a través de Webex.
- É recomendable que antes de cada sesión se conecten á videochamada uns 5 minutos antes do comezo.
- No caso de grupos mixtos, tentarase que os alumnos/as non se teñan que conectar e desconectar de continuo, polo que se farán as videoconferencias cos dous cursos conectados sempre que sexa posible.
- T. I. será o tempo de traballo individual ao remate de cada sesión, no que os alumnos/as realizarán as tarefas no caderno, aula virtual... Neste tempo desconectarán a cámara e o micrófono, pero seguirán na videochamada para evitar ter que desconectarse e volver a conectarse ao pouco tempo.
- As normas de funcionamento da aula virtual son as mesmas que de xeito presencial, e débense cumprir do mesmo xeito para manter o mellor clima de convivencia posible.
- Cada día os mestres controlarán a asistencia dos alumnos/as, do mesmo xeito que no ensino presencial.
- Estas medidas tomaranse sempre que se peche a totalidade dunha aula.

HORARIO DE 1º E 2º DE PRIMARIA

SESIÓNS	HORARIO	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
1ª	9:40 - 10:10	LINGUA CASTELÁ 2º CON REME LINGUA CASTELÁ 1º CON LOURDES	LINGUA CASTELÁ 2º CON REME LINGUA CASTELÁ 1º CON LOURDES	INGLÉS	MATEMÁTICAS 1º CON REME MATEMÁTICAS 2º CON RUBÉN	LINGUA CASTELÁ 2º CON REME LINGUA CASTELÁ 1º CON LOURDES
	10:10 – 10:35	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.
2ª	10:35 – 11:05	CIENCIAS SOCIAIS 1º CON REME CIENCIAS SOCIAIS 2º CON AMPARO	MATEMÁTICAS	MATEMÁTICAS 2º CON REME MATEMÁTICAS 1º CON LOURDES	RELIXIÓN 2º CIENCIAS SOCIAIS 1º	MATEMÁTICAS
	11:05 – 11:30	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.
	11:30 – 12:00	RECREO				
3ª	12:00 – 12:30	MATEMÁTICAS 2º CON REME MATEMÁTICAS 1º CON LOURDES	CIENCIAS SOCIAIS 1º CON REME CIENCIAS SOCIAIS 2º CON CHUS GESTO	RELIXIÓN/ VALORES	CIENCIAS DA NATUREZA 1º CON REME CIENCIAS DA NATUREZA 2º CON ANDREA	E.F
	12:30 – 12:50	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.
4ª	12:50 – 13:20	LINGUA GALEGA	E.F.	PLÁSTICA	LINGUA CASTELÁ 2º CON REME LINGUA CASTELÁ 1º CON LOURDES	CIENCIAS DA NATUREZA 1º CON REME CIENCIAS DA NATUREZA 2º CON ANDREA
	13:20 – 13:40	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.
5ª	13:40 – 14:10	INGLÉS	LINGUA GALEGA 1º CON REME LINGUA GALEGA 2º CON MARÍA	LINGUA GALEGA 1º CON REME LINGUA GALEGA 2º CON MARÍA	MÚSICA	LINGUA GALEGA
	14:10 – 14:30	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.
TITORÍAS	14:30 – 15:30				TITORÍA PAIS	

HORARIO DE 3º E 4º DE PRIMARIA

SESIÓN	HORARIO	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES	
1ª	9:40 - 10:10	LINGUA GALEGA 4º RUBÉN LINGUA GALEGA 3º ANA	INGLÉS 3º/4º	LINGUA CASTELÁ 4º RUBÉN LINGUA CASTELÁ 3º ANA APOIO MARÍA	E. F. 3º/4º	INGLÉS 3º/4º	
	10:10 – 10:35	T.I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	
2ª	10:35 – 11:05	MATEMÁTICAS 3º/4º	MATEMÁTICAS 4º RUBÉN MATEMÁTICAS 3º ANA	VALORES RUBÉN RELIXIÓN MARCOS 3º/4º	LINGUA CASTELÁ 4º RUBÉN LINGUA CASTELÁ 3º ANA APOIO MARÍA	MATEMÁTICAS 4º RUBÉN MATEMÁTICAS 3º ANA	
	11:05 – 11:30	T.I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	
	11:30 – 12:00	RECREO					
3ª	12:00 – 12:30	CIENCIAS DA NATUREZA 3º/4º	LINGUA GALEGA 3º/4º	INGLÉS 3º/4º	MATEMÁTICAS 3º/4º	LINGUA CASTELÁ 4º RUBÉN LINGUA CASTELÁ 3º ANA	
	12:30 – 12:50	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	
4ª	12:50 – 13:20	EDUCACIÓN FÍSICA 3º/4º	CIENCIAS DA NATUREZA 3º/4º	LINGUA GALEGA 3º RUBÉN LINGUA GALEGA 4º LOURDES	PLÁSTICA 4º RUBÉN PLÁSTICAS 3º ANDREA	LINGUA GALEGA 3º/4º	
	13:20 – 13:40	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	
5ª	13:40 – 14:10	LINGUA CASTELÁ 3º RUBÉN LINGUA CASTELÁ 4º LOURDES	MÚSICA 3º/4º	CIENCIAS SOCIAIS 3º/4º	CIENCIAS SOCIAIS 3º/4º APOIO ANDREA	L/C CIENCIAS SOCIAIS 3º/4º	
	14:10 – 14:30	T. I.	T.I.	T. I.	T. I.	T. I.	
TITORÍAS	14:30 – 15:30				TITORÍA PAIS		

HORARIO DE 5º DE EDUCACIÓN PRIMARIA

SESIÓN	HORARIO	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES	
1ª	9:40 - 10:10	LINGUA CASTELÁ	MATEMÁTICAS	RELIXIÓN/ VALORES	LINGUA CASTELÁ	MATEMÁTICAS	
	10:10 – 10:35	T.I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	
2ª	10:35 – 11:05	INGLÉS	LINGUA CASTELÁ	CIENCIAS DA NATUREZA	MATEMÁTICAS	LINGUA GALEGA	
	11:05 – 11:30	T.I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	
	11:30 – 12:00	RECREO					
3ª	12:00 – 12:30	MATEMÁTICAS	CIENCIAS DA NATUREZA	MÚSICA	E.F	CIENCIAS SOCIAIS	
	12:30 – 12:50	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	
4ª	12:50 – 13:20	CIENCIAS SOCIAIS	INGLÉS	MATEMÁTICAS	PLÁSTICA	E.F.	
	13:20 – 13:40	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	
5ª	13:40 – 14:10	LINGUA GALEGA	LINGUA GALEGA	INGLÉS	LINGUA GALEGA	LINGUA CASTELÁ	
	14:10 – 14:30	T. I.	T.I.	T. I.	T. I.	T. I.	
TITORÍAS	14:30 – 15:30				TITORÍA PAIS		

HORARIO DE 6º DE EDUCACIÓN PRIMARIA

SESIÓN	HORARIO	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
1ª	9:40 - 10:10	LINGUA CASTELÁ	LINGUA CASTELÁ	LINGUA GALEGA	LINGUA CASTELÁ	MATEMÁTICAS
	10:10 – 10:35	T.I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.
2ª	10:35 – 11:05	CIENCIAS DA NATUREZA	INGLÉS	MÚSICA	INGLÉS	CIENCIAS SOCIAIS
	11:05 – 11:30	T.I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.
	11:30 – 12:00	RECREO				
3ª	12:00 – 12:30	INGLÉS	E.F.	CIENCIAS SOCIAIS	MATEMÁTICAS	LIBRE CONFIGURACIÓN
	12:30 – 12:50	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.	T. I.
4ª	12:50 – 13:20	MATEMÁTICAS	MATEMÁTICAS	MATEMÁTICAS	LINGUA GALEGA	PLÁSTICA
	13:20 – 13:40	T. I.	T. I.	T. I.	T.I.	T. I.
5ª	13:40 – 14:10	LINGUA GALEGA	CIENCIAS SOCIAIS	CIENCIAS DA NATUREZA	RELIXIÓN/ VALORES	E.F.
	14:10 – 14:30	T. I.	T.I.	T. I.	T. I.	T. I.
TITORÍAS	14:30 – 15:30				TITORÍA PAIS	

NOTA:

- As sesións cos especialistas procederán do mesmo xeito que cos titores.
- Cando un grupo teña desdobre cos mestres de desdobres (titores ou especialistas con dispoñibilidade horaria) conectarán con eles nas súas respectivas sesións para que ese desdobre sexa igual de efectivo que no ensino presencial.
- O profesorado de reforzo (Audición e linguaxe e Pedagogía terapéutica) levará a cabo as súas sesións do mesmo xeito (si é atención individual, terán a súa sesión individual co/a alumno/a correspondente e irán colgando na aula virtual toda a materia no apartado de reforzo). Si se trata de apoio dentro da aula, estarán á disposición do alumnado no momento de traballo individual.
- O xefe do departamento de orientación terá asignada a súa hora de tutoría e atención a pais/nais sempre que o precisedes, concertando previamente a cita os xoves de 13:30 a 14:30. Velará en horario de 09:40 a 13:30 polo cumprimento do Plan Xeral de Atención á Diversidade, coordinará a atención ao alumnado NEE co profesorado adscrito ao Departamento de Orientación, realizará as correspondentes reunións telemáticas para o desenvolvemento e seguimento do Plan de Acción Titorial e realizará as súas funcións establecidas no artigo 6 do Decreto 120/1988 do 29 de abril, empregando as distintas ferramentas dixitais, ben á demanda dos titores/as, especialistas ou dos pais/nais ou titores legais do alumnado.

- A dirección do centro, tamén estará á vosa disposición tódolos días en horario de 12: 00 a 12:50.
- Con respecto a infantil, e tal e como se reflexa na programación de aula e no plan de acollida presentado ao inicio de curso na nosa web, manteremos contacto a través do correo electrónico, abalar, farase algunha sesión a través de webex para manter contacto directo cos nenos e sempre, a partir das indicacións das titoras, poderase colgar nalgún momento traballo na aula virtual, pero non será a ferramenta de traballo principal como nos cursos anteriormente citados.
- **En vindeiros días publicarase unha addenda das Normas de Organización e funcionamento para o ensino a distancia.**
- **MEDIDAS PARA O REINICIO DA ACTIVIDADE LECTIVA PRESENCIAL**

Estas son as fases que publicou a Consellería no primeiro protocolo no mes de xullo. En función do que determine a Autoridade Sanitaria, o centro poderá seguir estas ou outras, que o equipo COVID determinará en consenso con Sanidade.

Finalizado o período de peche presencial da aula, nivel educativo ou centro, realizarase unha planificación do retorno á actividade presencial que quedaría estruturada (de maneira orientativa) do seguinte xeito:

FASE 1. (Adecuación dos espazos). Duración: por determinar, aínda que se aconsella que sexa dunha semana. Nesta primeira fase, previa ao reinicio da actividade, será o equipo COVID do centro quen estableza as actuacións a desenvolver, en colaboración coas autoridades sanitarias e educativas.

Obxectivos:

- Análise da situación dos espazos e as súas necesidades.
- Adecuada distribución do espazo do alumnado, distribuíndo os pupitres de forma que se consiga unha distancia de máis de 1 metro entre eles.
- Redefinición dos circuítos de circulación interna.
- Reorganización das quendas de recreo para que se realicen de forma graduada.
- Reorganización das quendas para o horario de comida.

FASE 2. (Formación de pequenos grupos).Duración: 1 semana. A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 30%. Definiranse uns obxectivos que deben ser cumpridos pola aula para pasar de fase.

Obxectivos:

- Formar ao alumnado na importancia das medidas de distanciamento físico, utilización de máscara e hixiene de mans.
- Combinar o ensino presencial e a distancia.
- Revisión das actividades realizadas no período de ensino telemático.
- Utilización dos espazos e circulación do alumnado polos corredores do centro.
- Formar ao alumnado nas medidas de distanciamento físico no recreo.
- Informar ao alumnado das novas normas derivadas da pandemia no SARS-Cov-2.
- Avaliación desta fase.

FASE 3. (Reforzo das medidas aprendidas en pequenos grupos). Duración: 1 semana. A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 60%.

Obxectivos:

- Establecemento de criterios claros de entrada e saída do alumnado de forma progresiva.
- Comprobar o grao de adquisición das medidas e do traballo académico.
- Empregar o ensino presencial para resolver dúbidas e poñer en práctica os contidos expostos na aula virtual.

FASE 4. (Fase de reactivación). Duración: 1 semana. Retorno á actividade presencial da totalidade do alumnado se fose posible manter dentro da aula 1 metro de distancia física.

Obxectivos:

- Reforzo e fomento de hábitos adquiridos.
- Realizar unha avaliación do desenvolvemento das fases.
- Volver á dinámica de clases presenciais, pero sen abandonar o emprego da aula virtual para as tarefas e para complementar as aprendizaxes na casa.
- Disposición en puntos estratéxicos de información visual clara para o alumnado.
- O recreo e a comida será realizada en dúas ou tres quendas.