



**Resolución do 6 de xuño de 2018, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se regula a convocatoria e selección de centros docentes públicos da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria para participar na actividade “Semana STEM” dirixida a alumnado de quinto e sexto cursos de educación primaria e primeiro e segundo cursos de educación secundaria obrigatoria**

O novo marco curricular do sistema educativo galego pon de manifesto a necesidade de que o alumnado adquira competencias que lles permitan habilidades de traballo en equipo e o desenvolvemento do espírito crítico. O alumnado debe aprender cos feitos, observándoos e logo interpretándoos por medio de experimentos e con razoamento rigoroso. Espérase que el mesmo redescubra e comprenda principios fundamentais a través da observación e da propia reflexión.

Faise necesario captar o interese do alumnado, destacar a importancia e a utilidade do que se aprende para resolver problemas nun futuro inmediato e así acadar unha repercusión directa cara a futuras vocacións.

Outro elemento que se considera necesario é impulsar as coñecidas como “vocacións STEM” (Ciencia, Tecnoloxía, Enxeñería e Matemáticas) e así espertar a motivación do alumnado cara a estudos posteriores nos campos de coñecemento do ámbito científico tecnolóxico, como así o pon de manifesto o “Estudo sobre os factores influentes na elección de estudos científicos, tecnolóxicos, enxeñerías e matemáticas en Galicia” no que se destaca que o índice de titulados non cubrirá a demanda de profesionais nun futuro nestes sectores.

En especial, cómpre o fomento da presenza de rapazas en estudos non obrigatorios relacionados co ámbito STEM. As decisións que se toman sobre a orientación académica fórxase no ensino obrigatorio, polo que un factor determinante podería ser a creación de diversos contornos de aprendizaxe onde se ofrezan modelos próximos e proxectos interesantes que teñan un compoñente de xénero.

Neste senso, a actividade “Semana STEM” pode proporcionar ao alumnado galego un escenario propicio para desenvolver capacidades, coñecementos e técnicas, a través dunha invitación ao descubrimento, que aumenten o seu interese por saber, cada vez máis, sobre diversos campos da Ciencia e as súas posibilidades de aplicación na Tecnoloxía.

Esta acción enmárcase na Estratexia Galega de Educación Dixital (Edudixital 2020) da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria.

De acordo co anteriormente exposto,

DISPOÑO:

Artigo 1. *Obxecto*

Esta resolución ten como obxecto regular a convocatoria e selección de centros docentes públicos da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria para participar na actividade “Semana STEM” dirixida a alumnado de quinto e sexto



cursos de educación primaria e primeiro e segundo cursos de educación secundaria obrigatoria durante o ano 2018.

### Artigo 2. *Ámbito de aplicación*

Poderán participar nesta convocatoria os centros docentes públicos da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria nos que se impartan ensinanzas de educación primaria e de educación secundaria obrigatoria.

### Artigo 3. *Obxectivos e programa de actividades*

As actividades as que se refire esta resolución desenvolveranse de acordo co obxectivo e o programa que se especifican no anexo II

### Artigo 4. *Duración e datas de realización das actividades*

1. Estas actividades realizaranse en réxime de internado nun lugar de Galicia, en períodos semanais de domingo pola tarde ata o sábado seguinte pola mañá.
2. Levaranse a cabo durante os meses de outubro, novembro ou decembro de 2018, de acordo co seguinte calendario e niveis educativos:

Quendas	Datas	Nº al.	Curso
1ª	do 14 - 20 outubro 2018	50	5º EP
2ª	do 21 - 27 outubro 2018	50	5ª EP
3ª	do 28 outubro - 3 novembro 2018	50	6º EP
4ª	do 4 - 10 novembro 2018	50	6º EP
5ª	do 11 - 17 novembro 2018	50	6º EP
6ª	do 18 - 24 novembro 2018	50	1º ESO
7ª	do 25 novembro - 1 decembro 2018	50	1º ESO
8ª	do 2 decembro - 8 decembro 2018	50	1º ESO
9ª	do 9 - 15 decembro 2018	50	2º ESO

### Artigo 5. *Organización das actividades*

1. A xestión e organización das actividades levaranse a cabo por medio de empresas coa debida cualificación, contratadas para o efecto pola Consellería de Cultura Educación e Ordenación Universitaria. A empresa ou as empresas coas que se contraten estas actividades ocuparanse de ofrecer os recursos materiais e humanos necesarios para o seu desenvolvemento, así como da contratación da oportuna póliza de seguros para a cobertura das persoas asistentes.
2. Os centros docentes seleccionados solicitarán e custodiarán as autorizacións dos pais, nais ou persoas titoras legais do alumnado, segundo o modelo que figura no anexo V.
3. Os centros que resulten seleccionados enviarán ao Servizo de Ordenación, Innovación e Orientación Educativa a listaxe de alumnado participante 15 días antes do comezo da actividade en cada quenda. No caso de producirse, con



- posterioridade, algún cambio nesa listaxe, deberá comunicarse, o antes posible e por correo electrónico, ao enderezo: [asesoria.innovacioneducativa@edu.xunta.es](mailto:asesoria.innovacioneducativa@edu.xunta.es).
4. As familias encargaranse do traslado do alumnado ao lugar onde se realizarán as actividades así como da súa recollida ao remate delas. A Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e os centros non asumirán os gastos derivados destes desprazamentos.
  5. O alumnado que contraveña calquera das normas da actividade poderá ser expulsado. Neste caso serán os pais, nais ou titores legais os que se fagan cargo do traslado do ou da menor.

#### Artigo 6. Financiamento das actividades

O financiamento das actividades previstas nesta resolución serán financiadas integramente por esta consellería con cargo á aplicación orzamentaria 10.50.423B.640.5 dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2018 por un importe de 299.475,00 euros.

O custo total de cada actividade inclúe:

1. Os monitores ou as monitoras que acompañarán ao alumnado en cada un dos grupos durante a actividade.
2. O material técnico e didáctico con que se realicen as actividades STEM.
3. As actividades culturais, deportivas e complementarias dos cursos.
4. Os gastos de mantenza e aloxamento.
5. O certificado de realización da actividade.
6. O seguro de accidente e de responsabilidade civil.

#### Artigo 7. Solicitudes e documentación

1. Para participar nesta convocatoria, os centros educativos deberán presentar a seguinte documentación:
  - a. A solicitude, segundo o anexo I desta resolución.
  - b. Certificación da aprobación polo Consello Escolar da participación nestas actividades, segundo o modelo que figura no anexo III.
  - c. Proxecto de participación, cun máximo de cinco folios, segundo o modelo que figura no anexo IV.
  - d. Características do centro docente, segundo o modelo que figura no anexo VI
2. Cada centro poderá participar cun máximo de 25 alumnos/as, todos do mesmo nivel educativo. Aqueles centros que teñan menos alumnado nalgún dos niveis educativos que solicitan poderán propoñer alumnado deses diferentes niveis, sen superar nunca o total de 25 alumnos/as.
3. A solicitude e documentación débese presentar en calquera dos lugares e rexistros establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de novembro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Ademais,



remitirase ao correo electrónico [semanastem@edu.xunta.es](mailto:semanastem@edu.xunta.es) nos prazos establecidos.

4. O prazo para a presentación de solicitudes comezará o día seguinte ao da publicación desta resolución na web desta consellería e rematará o 14 de setembro de 2018.

#### Artigo 8. *Criterios de selección*

Os centros serán seleccionados conforme os seguintes criterios e puntuación:

1. Centro participante no “Club de ciencia” durante o curso 17/18 desta consellería, 10 puntos.
2. Centro con materia de libre configuración autonómica “ Programación” para 1º ou 2º de ESO, 10 puntos.
3. Centro con materia de libre configuración de centro en 4º ou 6º de educación primaria, relacionada con STEM, 10 puntos.
4. Centro participante no programa de innovación educativa “Introdución á robótica educativa en primaria” durante o curso 2017/18 desta consellería, 10 puntos.
5. Centro que non resultara beneficiado da Semana STEM 2017, 20 puntos
6. Centro Edixgal, 10 puntos.
7. Centros que propoñan unha porcentaxe de nenas superior ao porcentaxe existente para o nivel educativo no seu centro, 10 puntos.
8. Centro en cuxo contorno sociocultural predominen familias de baixo nivel cultural ou economicamente desfavorecidas, minorías étnicas, inmigrantes, entre outros; ata 10 puntos.
9. Centro situados en concellos rurais, ata 10 puntos, segundo o establecido a seguir:
  - a. Concellos de menos de 1.000 habitantes, 10 puntos.
  - b. Concellos de entre 1.001 e 3.000 habitantes, 7 puntos.
  - c. Concellos de entre 3.001 e 5.000 habitantes, 4 puntos.
  - d. Concellos de entre 5.001 e 10.000 habitantes, 1 punto.

No caso de empate de puntuación entre os centros o criterio que se utilizará será o de menor número de habitantes do Concello no que está situado o centro, segundo o Instituto Galego de Estatística.

#### Artigo 9. *Comisión de selección*

A comisión de selección estará formada por:

Presidencia: subdirector xeral de Ordenación e Innovación Educativa e Formación do Profesorado ou persoa en quen delegue.

Vogais:

Subdirectora xeral de Inspección, Avaliación e Calidade do Sistema Educativo ou persoa en quen delegue.

Xefa de servizo de Formación do Profesorado.

Unha persoa asesora do Servizo de Formación do Profesorado.



Dúas persoas asesoras do Servizo de Ordenación, Innovación e Orientación Educativa, unha delas actuará como secretario/a.

#### Artigo 10. *Resolución*

A comisión de selección, unha vez avaliadas as solicitudes presentadas, emitirá unha resolución provisional dos centros admitidos. Esta resolución provisional poderase consultar na web desta consellería (<http://www.edu.xunta.gal/portal/>) e figurarán os centros seleccionados, xunto coa quenda que lles corresponde, os centros que quedan como suplentes e os centros excluídos.

Os centros solicitantes dispoñen dun prazo de 5 días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación na mencionada web, para realizar reclamacións ou renuncias. Transcorrido este prazo, a comisión de selección realizará a valoración das reclamacións e renuncias recibidas, e a seguir elevará a proposta definitiva á persoa titular da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, que adoptará a resolución definitiva dos centros seleccionados.

No caso de non cubrirse o número de prazas nalgunha das quendas, por proposta motivada pola comisión de selección, a persoa titular da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa poderá acordar a redistribución das prazas entre outras quendas e/aou modificar o nivel ao que vai dirixida algunha destas quendas.

O prazo para resolver as solicitudes correspondentes ás accións desta resolución será de tres meses, e comezará a contar desde o día seguinte ao da data de remate do prazo de presentación de solicitudes. Transcorrido este prazo sen que se dite resolución expresa, os/as interesados/as poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

Contra esta resolución, que non esgota a vía administrativa, as persoas afectadas poderán interpor recurso de alzada perante o conselleiro de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación na web desta consellería, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

#### Artigo 11. *Difusión do programa*

A presentación a esta convocatoria implicará, no caso dos centros seleccionados, a colaboración nas accións de difusión que se organicen así como a cesión a favor da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria dos dereitos de edición dos materiais educativos relacionados co desenvolvemento do programa. Estes materiais difundiranse baixo a licenza “Creative Commons” que sexa *BY-NC-SA* “recoñecemento”-“non comercial”-“compartir igual”.



Artigo 12. *Datos de carácter persoal*

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación desta disposición, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado “Avaliación do sistema educativo” cuxo obxecto é xestionar este procedemento, así como para informar as persoas interesadas sobre o seu desenvolvemento. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, Edificio administrativo de San Caetano, s/n, Bq. II – 2º andar 15781 Santiago de Compostela, ou a través dun correo electrónico a [sxoifp@xunta.es](mailto:sxoifp@xunta.es).

Santiago de Compostela, 6 de xuño de 2018



Manuel Corredoira López  
Director xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa