

SOLICITUDE DE ACEPTACIÓN PARA PARTICIPAR COMO ENTIDADE COLABORADORA NA XESTIÓN DE BOLSAS DE COMEDOR

Solicitante (Entidade colaboradora/Centro escolar/Anpa)		
DNI-NIF/NIE	Razón social	
Correo electrónico	Teléfono	
Representante		
DNI-NIF/NIE	Nome e apelidos	Teléfono
Medio de notificación		
Correo electrónico (no caso de que se actúe a través de representante)		

Centro/s educativos nos que se prestará o servizo e datas da prestación do servizo		
Centro/s	Data inicio	Data fin

Custo do servizo de comedor (Indicar só unha das dúas modalidades custo por día ou custo por mes)		
Custo por día (€/día)	Custo por mes (€/mes, no caso de que o prezo por mes sexa distinto dependendo do mes, indíqueno)	

Documentación
<p>A achegar polo interesado:</p> <p><input type="checkbox"/> DNI-NIF/NIE da entidade colaboradora</p> <p><input type="checkbox"/> DNI-NIF/NIE do representante, se procede</p> <p><input type="checkbox"/> Acreditación da representación, se procede (marcar no Anexo 1 os documentos achegados)</p> <p><input type="checkbox"/> Certificación que acredite a titularidade da conta bancaria (certificación bancaria)</p> <p>No caso de non autorizar á consulta de datos ao concello deberá presentar ademais:</p> <p><input type="checkbox"/> Certificación da Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT) de estar ao corrente coas obrigas tributarias</p> <p><input type="checkbox"/> Certificación da Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA) de estar ao corrente coas obrigas tributarias</p> <p><input type="checkbox"/> Certificación da Tesoureira Xeral da Seguridade Social (TXSS) de estar ao corrente coas obrigas</p> <p><input type="checkbox"/> Certificación do Concello de Santiago de Compostela de estar ao corrente coas obrigas tributarias</p>

<p>A entidade colaboradora DECLARA:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Acepta participar como entidade colaboradora na xestión das BOLSAS DE COMEDOR ESCOLAR desta convocatoria e con esta sinatura asume todas as obrigas establecidas na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento, así como as establecidas na propia convocatoria.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Que todo o persoal adicado á realización das actividades que impliquen contacto habitual con menores cumpre co requisito previsto no artigo 13.5 da Lei Orgánica 1/1996, de 15 de xaneiro de Protección Xurídica do Menor.</p>

<p>AUTORIZACIÓN AO CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA PARA A CONSULTA DE DATOS PERSOAIS</p> <p>De acordo cos artigos 6 e 7 da Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais,</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> AUTORIZO expresamente ao Concello de Santiago de Compostela a solicitar ás distintas Administracións Públicas, os datos relativos o cumprimento das obrigas tributarias ou fronte a Seguridade Social da entidade/asociación a que represento. Está autorización outórgase exclusivamente aos efectos da tramitación da aprobación e xustificación da convocatoria das bolsas de comedor, actividades e material escolar do Concello de Santiago de Compostela, de acordo co disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.</p>

<p><input type="checkbox"/> PRESTO O MEU CONSENTIMENTO para a reutilización polo Concello dos documentos achegados</p> <p><input type="checkbox"/> NON PRESTO O MEU CONSENTIMENTO para que os datos ou documentos necesarios para o trámite desta solicitude sexan obtidos mediante consulta a outras administracións</p>

Data da solicitude,

Sinatura

ANEXO 1: DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA REPRESENTACIÓN

En todos os casos é preciso achegar o DNI-NIF/NIE da persoa representada e da representante

Para a representación de persoas físicas maiores de idade (sinale o que corresponda)

- Poder notarial
- Apoderamento outorgado mediante comparecencia
- Outros documentos legais de representación maiores de idade

Para a representación de persoas con discapacidade (sinale o que corresponda)

- Resolución xudicial
- Declaración de gardador de feito¹

Para a representación de persoas xurídicas (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

Para a representación de herdanzas xacentes, comunidades de bens ou outras entidades sen personalidade xurídica (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

En caso de representación de persoas menores de idade (sinale o que corresponda)

- Libro de familia
- Resolución xudicial ou administrativa
- Outros documentos legais de representación

(1) Poden presentar solicitudes en nome da persoa con discapacidade