

## Información ás familias sobre confinamentos do alumnado.

Este documento recolle como se levarán a cabo as clases na aula do seu/súa fillo/a nos seguintes casos:

- Confinamento ou peche da aula na súa totalidade
- Peche total do centro
- Confinamento dun ou varios/as alumnos/as na aula

Tanto o peche dunha ou varias aulas, o peche do centro ou confinamento de alumnado dunha aula, é unha decisión que adoptan as Autoridades Sanitarias, non a dirección do centro.

Tamén se recolle aquí como se comunicará coa familia o centro e o profesorado que imparte clase na aula.

Despois de tomada a decisión do peche da aula ou do centro, aplicarase o chamado Plan de Continxencia ( está publicada na web do colexio [www.colecarino.net](http://www.colecarino.net) a súa última actualización)

### 1.- Comunicación co centro e a persoa titora.

---

Cando a familia necesite comunicarse coa directora do centro farase a través do teléfono 881880334 ou do correo [ceip.manuel.fraga@edu.xunta.gal](mailto:ceip.manuel.fraga@edu.xunta.gal)

A persoa titora comunicarase coas familias e as familias con ela, a través da aplicación Abalar Móbil, de Edixgal e do correo electrónico.

### 2.- Planificación docente para o ensino non presencial.

---

Área	Procedemento de traballo.
Lingua Galega	<p>Para <b>confinamento breve e de poucos alumnos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. O traballo publicarase en Edixgal no apartado da asignatura diariamente e de xeito paralelo ao ensino presencial.</li><li>2. O traballo feito na casa entregarase á titora unha vez que o alumno volva ao ensino presencial.</li><li>3. O contacto coas familias farase a través do espazo abalar.</li><li>4. Comprobarase se o alumno accedeu a Edixgal.</li></ol> <p>Para <b>confinamento da aula ou do centro:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.O traballo publicarase en Edixgal no apartado da asignatura.</li><li>2.Publicaranse tarefas diarias para as que o alumno/a terá que proporcionar unha resposta ( realizar exercicios, escribir algún documento ....)</li><li>3. Os traballos terán que ser presentados a través da tarefa creada para tal fin antes das 13:30 do día correspondente.</li><li>4.Poderán realizarse videoconferencias a través da aplicación Falemos</li></ol>
Lingua Castelá	Actuarase de igual xeito que en Lingua galega.
Matemáticas	Indicacións de matemáticas para o traballo en caso de

	<p>confinamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Traballarase principalmente mediante a plataforma Edixgal</li> <li>• Publicarase diariamente no Foro da área de matemáticas as tarefas correspondientes ao horario estipulado, ademais de explicacións adicionais ás aportadas pola Editorial Netex, e tamén correccións para que o alumnado poida traballar maioritariamente e de forma autónoma.</li> <li>• As actividades correxiraas o alumnado segundo os modelos que achegue o profesor. De forma flexible, e preferentemente semanal, o alumnado enviará as tarefas realizadas e correxidas para que o profesor as poda revisar e valorar.</li> <li>• O contacto coas familias e titorías terá lugar a través de Abalar Móbil, da plataforma Edixgal, do correo electrónico.</li> </ul>
<p><b>Ciencias Sociais</b></p>	<p>Para <b>confinamento breve e de poucos alumnos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O traballo publicarase en Edixgal no apartado da asignatura diariamente e de xeito paralelo ao ensino presencial.</li> <li>2. O traballo feito na casa entregarase á titora unha vez que o alumno volva ao ensino presencial.</li> <li>3. O contacto coas familias farase a través do espazo abalar.</li> <li>4. Comprobarase se o alumno accedeu a Edixgal.</li> </ol> <p>Para <b>confinamento da aula ou do centro:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O traballo publicarase en Edixgal no apartado da asignatura.</li> <li>2. Publicaranse tarefas diarias para as que o alumno/a terá que proporcionar unha resposta (realizar exercicios, escribir algún documento ....)</li> <li>3. Os traballos terán que ser presentados a través da tarefa creada para tal fin antes das 13:30 do día correspondente.</li> <li>4. Poderán realizarse videoconferencias a través da aplicación Falemos</li> </ol>
<p><b>Ciencias da Natureza</b></p>	<p>Actuarase de igual xeito que en Ciencias Sociais.</p>
<p><b>Inglés</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Traballarase principalmente mediante a plataforma Edixgal.</li> <li>• Publicarase tarefas semanais para as que o alumnado terá que proporcionar unha resposta (realizar exercicios nos libros virtuais, fichas interactivas, elaborar e subir documentos de texto ou doutro tipo, etc).</li> <li>• En caso de que haxa algún alumno sen posibilidade de acceder a internet desde o seu domicilio o lóxico sería unificar a forma de entregar e acceder ás tarefas entre todas as asignaturas do grupo. Como alternativas vexo as seguintes: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Traer o ordenador do alumno ao centro un día á semana para que se poidan sincronizar contidos dos</li> </ol> </li> </ul>

	<p>libros de Edixgal e descargar outras tarefas, materiais, documentos ou fichas externas á plataforma.</p> <p>2. Tamén semanalmente, recoller e entregar as tarefas e documentos nunha unidade de memoria.</p> <p>3. Según o tipo de tarefa que se lle pida en cada caso ao alumno, ésta poderíase recibir e entregar por medio do correo electrónico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O contacto coas familias e titorías tería lugar a través de Abalar Móbil e do teléfono.</li> </ul>
<b>Educación Física</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O traballo publícase na aula virtual por quincenas. Existen tres apartados: un espazo para a lectura e a visualización de vídeos, as tarefas para realizar durante esa quincena, e unha proposta de actividade física.</li> <li>• A comunicación co mestre para as consultas e resolución de dúbidas será mediante foros e a mensaxería. O alumnado poderá ser convocado a videoconferencias.</li> <li>• En caso de confinamentos breves e co alumnado con dificultades para a conexión utilizarase unha libreta para a realización das tarefas. Esta libreta debe ser entregada ao incorporarse de novo ao centro para a revisión.</li> </ul>
<b>Música</b>	<p>No caso da ensinanza online, publicarase en Edixgal quincenalmente actividades que abarquen os contidos correspondentes a cada un dos bloques da materia.</p> <p>Para calquera dúbida a comunicación coa mestra será a partir do espazo Abalar.</p> <p>Ditas tarefas poden subirse a Edixgal, envialas ao correo que facilitará a propia docente.</p>
<b>Plástica</b>	
<b>Relixión</b>	<p><b>RELIXIÓN CATÓLICA</b></p> <p>Informe ás familias sobre o confinamento do alumnado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O traballo para facer publicarase en Edixgal de forma semanal.</li> <li>• A entrega de traballos farase a través de correo electrónico, mensaxería ou a través de Edixgal.</li> <li>• No caso de familias con dificultades tecnolóxicas poderase enviar o traballo ao correo das familias (se o solicitan)</li> <li>• O contacto coas familias terá lugar a través de Abalar Móbil, correo electrónico e do teléfono.</li> </ul>

--	--

## 2.1.- Equipamento necesario para o seguimento das clases a distancia.

O alumnado dispón de ordenadores e conexión a internet nos seus domicilios, no caso de que apareza algún problema coa conexión ou con algún ordenador as familias deberán porse en contacto coa titora para comunicarllo á dirección do centro.

## 2.2.- Solicitud de equipamento.

Cando se peche a aula ou o centro, o/a titor/a poñerá en contacto coa dirección do centro para indicarlle que alumnado da aula non ten equipo informático ou acceso a internet.

A dirección enviará a lista co nome e apelidos deste alumnado á Inspección Educativa, priorizando as necesidades. A Inspección enviará esta información aos Servizos Centrais da Consellería de Educación para facilitar os equipos de xeito inmediato.

Cando os equipos cheguen ao centro organizarase a entrega ás familias e posterior recollida.

Despois de ter os equipos repartidos o/a titor/a fará unha reunión virtual, nun horario consensuado coas familias, para resolver dúbidas e facer un repaso do funcionamento da aula virtual.

## 3.- Horarios.

---

### 3.1.- Confinamento dun alumno.

No caso de confinamento dun alumno, o horario será o habitual do ensino presencial de 9:30 a 14:30.

### 3.2.- Confinamento do grupo.

Para a atención a distancia do grupo confinado seguirase o horario de docencia ordinaria. Debido a que o profesorado ten que continuar a súa labor docente cos outros grupos non é posible a creación dun horario específico para o ensino non presencial. Teranse en conta a situación do alumnado e as propostas das familias co fin de modificar os tramos horarios sempre que sexa compatible cos horarios ordinarios e a resolución da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional pola que se ditan instrucións para a elaboración de horarios para o desenvolvemento do ensino a distancia en períodos de peche de aula ou centros como consecuencia da pandemia de COVID-19.

Establécese a carga lectiva de cada área segundo a seguinte táboa:

	Terceiro	Cuarto	Quinto	Sexto
Matemáticas	4	4	4	4
Lingua Castelá	3	3	3	2
Lingua Galega	3	3	3	2
L. Castelá/L. Galega (*)			1	1

CCSS	1	1	1	2
C. Natureza	1	1	1	1
CCSS/CN (*)	1			
Inglés	2	2	2	2
Relixión/valores	1	1	1	1
Educación Física	1	1	1	1
Música	1	1	1	1
Plástica	1	1	1	1
Robótica/Reforzo E.		1		1
Titoría alumnado	1	1	1	1
Número de sesións	20	20	20	20

(\*) Esta sesión impartirase de xeito quincenal alternando as dúas materias.

### 3.3.- Peche do centro.

No caso de de peche do centro seguirase o seguinte horario para a atención educativa non presencial:

5ºB					
	Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
<b>10:00</b> <b>10:45</b>	Lingua Gal Julia G.	Lingua Gal Julia G.	Lingua Cast Julia G.	Lingua Cast Julia G.	Lingua Gal Julia G.
<b>10:45</b> <b>11:30</b>	Matemáticas Vicente O.	Matemáticas Vicente O.	Matemáticas Vicente O.	Relixión Manuel S.	L.Gal/L.Cast Julia G.
<b>11:30</b> <b>12:15</b>	Inglés Jesús O.	Música Marta D.	Titoría Julia G.	Matemáticas Vicente O.	Plástica Marta D.
<b>12:15</b> <b>13:00</b>	Lingua Cast Julia G.	Ciencias Soc Julia G.	EF Fran M.	Inglés Jesús O.	Ciencias Nat Julia G.

### 3.4.- Titoría co alumnado.

No caso de **confinamento dun alumno** crearase un foro de dúbidas onde poderán consultar calquera problema co que se atopen.

No caso de **confinamento da aula ou do centro** crearase un foro para poder consultar calque dúbida ou problema co que se atopen.

### 3.5.- Titoría coas familias.

Tanto no caso de confinamento dun alumno como no caso de confinamento da aula ou do centro o contacto coas familias realizarase a través de abalar móvil ou a través do correo electrónico.

#### **4.- Procedemento de avaliación para o ensino non presencial.**

---

1. Nas **Instrucións para o desenvolvemento do Real Decreto lei 31/2020 do 29 de setembro, polo que se adoptan medidas urxentes no ámbito da educación non universitaria**, pendentes de publicar, indícase que a Consellería de Educación aplicará os criterios de avaliación, promoción e titulación actualmente vixentes na normativa propia de Galicia, e non adoptará a posibilidade aberta polo Goberno central de revisar á baixa os criterios de avaliación , promoción e titulación, é dicir promocionar con independencia das materias aprobadas.

#### **5.- Normas de organización e funcionamento para o ensino a distancia.**

---

En primeiro lugar, debemos ter en conta que os **dereitos e deberes** para o alumnado e profesorado seguirán sendo os mesmos.

En canto ao resto de normas, en xeral, serán as mesmas. Os cambios, debido á nova situación de peche, están recollidos no Plan de Continxencia citado anteriormente.

Principalmente deberemos ter en conta que será considerada como **aula**, a todos os efectos, a **aula virtual**.