

Información ás familias de 1º de EP sobre confinamentos do alumnado.

Este documento recolle como se levarán a cabo as clases na aula do seu/súa fillo/a nos seguintes casos:

- Confinamento ou peche da aula na súa totalidade
- Peche total do centro
- Confinamento dun ou varios/as alumnos/as na aula

Tanto o peche dunha ou varias aulas, o peche do centro ou confinamento de alumnado dunha aula, é unha decisión que adoptan as Autoridades Sanitarias, non a dirección do centro.

Tamén se recolle aquí como se comunicará coa familia o centro e o profesorado que imparte clase na aula.

Despois de tomada a decisión do peche da aula ou do centro, aplicarase o chamado Plan de Continxencia (está publicada na web do colexio www.colecarino.net a súa última actualización)

1.- Comunicación co centro e a persoa titora.

Cando a familia necesite comunicarse coa directora do centro farase a través do teléfono 881880334 ou do correo ceip.manuel.fraga@edu.xunta.gal

A comunicación coa titora farase a través de AbalarMóbil, email, aulavirtual e vía telefónica a través do teléfono do centro.

2.- Planificación docente para o ensino non presencial.

Área	Procedemento de traballo.
Lingua Galega Lingua castelá Matemáticas Ciencias Sociais Ciencias da Natureza	<p>En caso de confinamento individual ou grupal traballaremos principalmente a través da aula virtual do centro. Para os que tiveran dificultades por esta canle consensuaremos coa familia o intercambio de tarefas a través dun email, vía telefónica ou por AbalarMóbil.</p> <p>Cada día poñeranse as tarefas a seguir segundo o horario presencial da aula. A partir das 9:30 o alumnado confinado poderá visualizar diariamente as tarefas, enviar as requiridas e consultar todas as dúbidas a través dun foro, da mensaxería interna da aula virtual ou de AbalarMóbil.</p> <p>O alumnado fará as tarefas no seu libro de texto, imprimindo pdf, no caderno ou directamente vía online. Estas poden ser pedidas para a súa corrección ou entregadas á volta á aula.</p> <p>Co alumnado sen acceso a internet ou sen equipo informático estableceremos comunicación a través de email, AbalarMóbil ou por vía telefónica. Daránselle todas as instrucións e explicacións das tarefas precisas e enviaránselle aquelas fichas por outra vía se é posible, de non ser así modificaránselle as actividades para que traballe cos recursos cos que conta.</p>
Lingua Inglesa	<p>Traballarase principalmente mediante a Aula Virtual do centro. Publicaranse tarefas semanais para as que o alumnado terá que</p>

	<p>proporcionar unha resposta (realizar exercicios no libros ou no caderno, fichas interactivas, elaborar e subir documentos de texto ou doutro tipo, etc).</p> <ul style="list-style-type: none"> • O contacto coas familias e titorías tería lugar a través de Abalar Móbil e do teléfono.
Educación Física	<p>No caso de escoller ensino virtual: O traballo publícase na aula virtual por quincenas. Existen tres apartados: un espazo para a lectura e a visualización de vídeos, as tarefas para realizar durante esa quincena, e unha proposta de actividade física. A comunicación co mestre para as consultas e resolución de dúbidas será mediante foros e a mensaxería. O alumnado poderá ser convocado a videoconferencias.</p> <p>En caso de confinamentos breves e co alumnado con dificultades para a conexión utilizarase unha libreta (ou follas soltas) para a realización das tarefas. Esta libreta debe ser entregada ao incorporarse de novo ao centro para a revisión.</p> <p>No caso de escoller ensino non dixital: O alumnado deberá realizar na libreta as tarefas que se describen na aula virtual e que tamén recibirán no email da nai/pai. A proposta de traballo será quincenal.</p>
Música	<p>No caso da ensinanza online, publicarase na aula virtual quincenalmente actividades que abarquen os contidos correspondentes a cada un dos bloques da materia.</p> <p>Para calquera dúbida, a comunicación coa mestra será a partir da aula virtual, ou ben do espazo Abalar.</p> <p>Ditas tarefas poden subirse á aula virtual, envialas ao correo que facilitará a propia docente.</p> <p>Por outra banda, de escoller o ensino non dixital o alumnado realizará igualmente as actividades (que a profesora remitirá a un correo familiar), tamén publicadas quincenalmente, en follas soltas que deberá entregar feitas ao incorporarse ao centro.</p>
Plástica	<p>En caso de confinamento individual ou grupal traballaremos principalmente a través da aula virtual do centro. Para os que tiveran dificultades por esta canle consensuaremos coa familia o intercambio de tarefas a través dun email, vía telefónica ou por AbalarMóbil.</p> <p>O mércores poñerase a tarefa semanal coas explicacións precisas. Estas poden ser pedidas para a súa visualización e/ou corrección.</p> <p>Co alumnado sen acceso a internet ou sen equipo informático estableceremos comunicación a través de email, AbalarMóbil ou por vía telefónica e daránselle todas as instrucións e explicacións da tarefa.</p>
Relixión	<p>O traballo para facer publicarase na aula virtual de forma semanal. A entrega de traballos farase a través de correo electrónico, mensaxería ou a través da aula virtual.</p> <p>No caso de familias con dificultades tecnolóxicas poderase enviar o traballo ao correo electrónico das familias (se o solicitan).</p> <p>O contacto coas familias terá lugar a través de Abalar Móbil, email e do teléfono.</p>

Valores	<p>En caso de confinamento individual ou grupal traballaremos principalmente a través da aula virtual do centro. Para os que tiveran dificultades por esta canle consensuaremos coa familia o intercambio de tarefas a través dun email, vía telefónica ou por AbalarMóbil.</p> <p>O xoves poñerase a tarefa semanal coas explicacións precisas. Estas poden ser pedidas para a súa visualización e/ou corrección.</p> <p>Co alumnado sen acceso a internet ou sen equipo informático estableceremos comunicación a través de email, AbalarMóbil ou por vía telefónica e daránselle todas as instrucións e explicacións da tarefa.</p>
----------------	--

2.1.- Equipamento necesario para o seguimento das clases a distancia.

O equipamento necesario para visualizar as tarefas será un ordenador, unha tableta ou un simple teléfono móbil con acceso a internet.

2.2.- Solicitud de equipamento.

No caso de confinamento do alumnado, as familias poden poñerse en contacto co colexio para comunicar a necesidade dun equipo informático e/ou unha conexión a internet, se non dispón no seu fogar, ou non ten posibilidade de obtelo, para poder seguir desde a casa a actividade educativa.

O colexio remitirá a solicitude ao departamento correspondente da Consellería de Educación. De ser aceptada a solicitude, entregarase o equipamento á familia unha vez asinado o "Acordo de Cesión".

3.- Horarios.

3.1.- Confinamento dun/dunha alumno/a.

En caso do confinamento dun alumno as tarefas serán enviadas diariamente antes das 9:30 para que poda realizalas seguindo o horario escolar.

O horario para a realización das tarefas será marcado pola familia, xa que neste curso non son o suficientemente autónomos para esta modalidade de traballo.

3.2.- Confinamento do grupo.

En caso do confinamento dun grupo o traballo poñerase diariamente na aula virtual segundo o horario establecido na programación inicial. A partir das 9:30 poderán comezar a realizar as tarefas diarias que quedarán accesibles todo o confinamento para que as familias podan acceder a elas para traballar co alumnado cando podan, xa que neste curso non son o suficientemente autónomos para esta modalidade de traballo.

3.3.- Peche do centro.

Traballarase co mesmo horario que para o confinamento dun grupo.

3.4.- Titoría coas familias.

A titoría coas familias realizarase vía telefónica ou a través dunha videoconferencia e de precisar un intercambio de documentos farase a través da aula virtual ou dun email.

A hora de titoría será preferentemente o luns de 12:40 a 13:40, esta pode variar para adaptarnos á necesidade de cada familia.

4.- Procedemento de avaliación para o ensino non presencial.

O alumnado durante o tempo de confinamento ou corentena, se a súa situación persoal o permite, ten a obriga de continuar o seu traballo segundo o seu horario e planificación que determina o profesorado neste documento. Para a avaliación do alumnado terase en conta a asistencia e a participación nas actividades educativas que propoña o profesorado e o ditado na "Resolución do 18 de novembro de 2020 da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento do Real Decreto lei 31/2020, do 29 de setembro polo que se adoptan medidas urxentes no ámbito da educación non universitaria. Publicada pola Consellería de Educación no DOG do 25 de novembro de 2020 "

5.- Normas de organización e funcionamento para o ensino a distancia.

En primeiro lugar, debemos ter en conta que os **dereitos e deberes** para o alumnado e profesorado seguirán sendo os mesmos.

En canto ao resto de normas, en xeral, serán as mesmas. Os cambios, debido á nova situación de peche, están recollidos no Plan de Continxencia citado anteriormente.

Principalmente deberemos ter en conta que será considerada como **aula**, a todos os efectos, a **aula virtual**.