

Información ás familias sobre confinamentos do alumnado.

Este documento recolle como se levarán a cabo as clases na aula do seu/súa fillo/a nos seguintes casos:

- Confinamento ou peche da aula na súa totalidade
- Peche total do centro
- Confinamento dun ou varios/as alumnos/as na aula

Tanto o peche dunha ou varias aulas, o peche do centro ou confinamento de alumnado dunha aula, é unha decisión que adoptan as Autoridades Sanitarias, non a dirección do centro.

Tamén se recolle aquí como se comunicará coa familia o centro e o profesorado que imparte clase na aula.

Despois de tomada a decisión do peche da aula ou do centro, aplicarase o chamado Plan de Continxencia (está publicada na web do colexio www.colecarino.net a súa última actualización)

1.- Comunicación co centro e a persoa titora.

Cando a familia necesite comunicarse coa directora do centro farase a través do teléfono 881880334 ou do correo ceip.manuel.fraga@edu.xunta.gal

Para comunicación da titora ca familia realizarase polos seguintes medios : Abalar Móbil, correo electrónico, aula virtual.

2.- Planificación docente para o ensino non presencial.

Área	Procedemento de traballo.
Coñecemento de si mesmo e autonomía persoal, Coñecemento do contorno, Linguaxe comunicación e representación.	Durante o ensino no presencial publicarase na aula virtual algunhas actividades y consellos para a súa realización, semanalmente, con contidos correspondentes a programación deste curso. Realizaranse as fichas propostas, e estas entregaranse cando a situación volva á normalidade.
Inglés	Para confinamentos breves e de poucos alumnos/as e confinamento de aula ou centro: 1. O traballo publicarase na aula virtual de curso no apartado de inglés semanalmente. 2.O traballo feito na casa entregarase a mestra de inglés unha vez que o alumno volva ao ensino presencial. O contacto coas familias farase a través da Espazo Abalar, aula virtual ou correo electrónico.
Música	No caso da ensinanza online, publicarase na aula virtual quincenalmente actividades que abarquen os contidos correspondentes a cada un dos bloques da materia. Para calquera dúbida, a comunicación coa mestra será a partir da aula virtual, ou ben do espazo Abalar. Ditas tarefas poden subirse á aula virtual, envialas ao correo que facilitará

	<p>a propia docente.</p> <p>Por outra banda, de escoller o ensino non dixital o alumnado realizará igualmente as actividades (que a profesora remitirá a un correo familiar), tamén publicadas quincenalmente, en follas soltas que deberá entregar feitas ao incorporarse ao centro</p>
Relixión	<ul style="list-style-type: none"> • O traballo para facer publicarase na aula virtual de forma semanal. • A entrega de traballos farase a través de correo electrónico, mensaxería ou a través da aula virtual. • No caso de familias con dificultades tecnolóxicas poderase enviar o traballo ao correo electrónico das familias (se o solicitan). • O contacto coas familias terá lugar a través de Abalar Móbil, correo electrónico e do teléfono.

2.1.- Equipamento necesario para o seguimento das clases a distancia.

O equipamento para o seguimento será equipo informático e acceso a internet.

2.2.- Solicitud de equipamento.

No caso de confinamento do alumnado, as familias poden poñerse en contacto co colexio para comunicar a necesidade dun equipo informático e/ou unha conexión a internet, se non dispón no seu fogar, ou non ten posibilidade de obtelo, para poder seguir desde a casa a actividade educativa.

O colexio remitirá a solicitude ao departamento correspondente da Consellería de Educación. De ser aceptada a solicitude, entregarase o equipamento á familia unha vez asinado o "Acordo de Cesión".

3.- Horarios.

3.1.- Confinamento dun/dunha alumno/a.

Durante o confinamento dun/dunha alumno/a o horario de atención da titora será polas tardes en horario consensuado cas familias.

3.2.- Confinamento do grupo.

Durante o confinamento do grupo clase o horario de atención por parte da titora será:

De 10:00 a 13:00 h de luns a venres.

Relixión: martes de 11:10 a 12:00h

Música: mércores e venres de 10:20 a 10:45h

Inglés: mércores e venres de 10:45 a 11:10h

3.3.- Peche do centro.

Durante o confinamento do grupo clase o horario de atención por parte da titora será:

De 10:00 a 13:00 h de luns a venres.

3.4.- Tutoría coas familias.

Realizaranse os martes pola tarde de 16:00 a 15:00h

4.- Procedemento de avaliación para o ensino non presencial.

O alumnado durante o tempo de confinamento ou corentena, se a súa situación persoal o permite, ten a obriga de continuar o seu traballo segundo o seu horario e planificación que determina o profesorado neste documento. Para a avaliación do alumnado terase en conta a asistencia e a participación nas actividades educativas que propoña o profesorado e o ditado na...

(Resolución do 18 de novembro de 2020 da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento do Real Decreto lei 31/2020, do 29 de setembro polo que se adoptan medidas urxentes no ámbito da educación non universitaria. Publicada pola Consellería de Educación no DOG do 25 de novembro de 2020)

5.- Normas de organización e funcionamento para o ensino a distancia.

En primeiro lugar, debemos ter en conta que os **dereitos e deberes** para o alumnado e profesorado seguirán sendo os mesmos.

En canto ao resto de normas, en xeral, serán as mesmas. Os cambios, debido á nova situación de peche, están recollidos no Plan de Continxencia citado anteriormente.

Principalmente deberemos ter en conta que será considerada como **aula**, a todos os efectos, a **aula virtual**.