

## INFORMACIÓN SOBRE O FUNCIONAMENTO DO COMEDOR ESCOLAR – CURSO 2024/2025

### **O COMEDOR ESCOLAR**

Estimadas familias, para facer do Comedor Escolar un espazo seguro, tranquilo e axeitado para poder desfrutar da comida, poñemos na vosa disposición a normativa, o protocolo de actuación e as medidas que se tomarán en caso de que as normas do comedor non se cumpran.

O comedor escolar do centro funciona regulado pola **Orde 21 de febreiro de 2007** (DOG 5 marzo 2007). As normas vixentes que afectan ao comedor aparecen nas Normas de Organización, Funcionamento e Convivencia (**NOF**). Estas normas son de obrigado cumprimento para todos os usuarios e usuarias do comedor escolar.

Elaborarase un **calendario mensual de menús** que se publicará na páxina web do centro para que poidades complementar a súa alimentación.

<http://www.edu.xunta.gal/centros/ceipfilomenadato/taxonomy/term/38%2039%2040>

### **CALES SON AS FUNCIÓNS DAS PERSOAS RESPONSABLES?**

#### **\*DIRECCIÓN DO CENTRO:**

- Responsable de dirixir e coordinar o servizo do comedor escolar.

#### **\*ENCARGADA:**

- Executar as tarefas propias de coordinación e supervisión necesarias para o funcionamento do servizo de comedor.
- Coordinar o traballo do persoal colaborador.
- Velar polo cumprimento das normas establecidas.
- Comunicar as novas, menús, incidencias...
- Elevar á dirección do centro propostas e tódalas comunicacións oportunas.

#### **\* COLABORADORES/AS**

- Vixiar, acompañar e custodiar ao alumnado desde a saída de clase ata o final do horario de comedor, cando sexa recollido polos seus familiares ou responsables.
- Fomentar a colaboración e as boas relacións entre os/as compañeiros/as de mesa e persoal do comedor.
- Colaborar nas tarefas e cometidos relacionados co comedor que a encargada e cociñeira suxiran.

- Atender e vixiar ao alumnado en calquera das dependencias onde se desenvolve a actividade.
- Comunicar a encargada ou directora as incidencias que, en contra do funcionamento e a convivencia, se produzan por parte dos comensais.

### **CALES SON AS VOSAS FUNCIÓNS COMO FAMILIAS?**

- Colaborar co profesorado e persoal colaborador no bo funcionamento do servizo, inculcando nos vosos fillos/as hábitos de respecto cara ás persoas, espazos, utensilios; hábitos de hixiene alimenticia e educación para a saúde; bo comportamento dentro e fóra do comedor escolar.
- **Abonar a cota debidamente antes do día 20 de cada mes.**
- **Notificar con antelación si a nena/o non fará uso do servizo do comedor diario.**
- En caso de alerxia alimentaria, presentar por escrito o certificado médico do seu pediatra onde se especifique a patoloxía e os alimentos que non pode inxerir.
- Presentar por escrito certificado médico en caso de enfermidade que puidese alterar o funcionamento normal do servizo.
- Recoller aos vosos fillos/as con puntualidade e respectando as normas de funcionamento do centro e do comedor.

### **CALES SON AS NORMAS QUE SE DEBEN CUMPRIR NO COMEDOR?**

#### **NORMAS DE COMPORTAMENTO**

- Respectar as indicacións do persoal colaborador, encargada, directora e demais persoas traballadoras.
- Respectar aos compañeiros/as.
- Coidar o material e as instalacións.
- Entrar no comedor de forma tranquila e ordenada, sen correr.
- Manter silencio na medida do posible, levantando a man cando se precise.
- Manter dentro do comedor en todo momento un ambiente tranquilo e respectuoso cos demais.
- Manter posturas correctas na mesa.
- Non erguerse da mesa sen permiso ou por unha causa xustificada.
- Non acceder a ningunha aula do colexio (só comedor e aseos).
- Manter na mesa normas básicas de hixiene tales como usar os cubertos e os panos de mesa, comer coa boca pechada, non tirar a comida...

### CONDUTAS CONTRARIAS Á CONVIVENCIA

Serán consideradas faltas moi graves: as establecidas no **Decreto 8/2015**, do 8 de xaneiro, polo que se desenvolve a lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa en materia de convivencia escolar. Aparecen no Título VI Normas de Convivencia das Normas de Organización, Funcionamento e Convivencia do centro.

O alumnado comportarase de forma disciplinada, de acordo coas normas anteriormente desenvolvidas durante o comedor e os tempos de espera e patio.

### PROTOCOLO DE ACTUACIÓN

Ante o incumprimento das normas falarase co neno ou nena. Tratarase de que comprenda que a súa actuación é inadecuada e pediráselle que rectifique. Procurarase que asuma as consecuencias das súas actuacións e ofreceranse condutas alternativas.

Será a encargada do comedor e a directora, así como as persoas colaboradoras as encargadas de manter a orde, a convivencia e a disciplina no comedor escolar. Nos casos en que o diálogo non sexa suficiente poderanse impor medidas correctoras inmediatas, **como *apartar a un comensal da súa mesa durante un tempo ou comer noutro lugar***.

No caso de que se incumpran as normas se comunicará ás familias. Se persiste a mesma actitude, aplicaranse as mesmas medidas previstas nas Normas de Organización, Funcionamento e Convivencia, podendo chegar á privación temporal ou definitiva do uso do comedor escolar.

**O alumnado que as incumpra levará para a casa un PARTE DE INCIDENCIAS que terá que ser asinado e devolto ao día seguinte polo pai/nai/titor/a legal. A acumulación de 5 partes poderá supoñer, entre outras medidas, a suspensión do uso do servizo de Comedor de 1 a 3 días .**

**A utilización do servizo de comedor supón a aceptación e cumprimento destas normas.**

A encargada do comedor; Laura Pazos Pascual

A directora : Patricia Piñeiro Losada