

Plan de Atención á Diversidade

CEIP Plurilingüe Eladia Mariño
Curso 2022-2023

1 -Marco Lexislativo

2 -Definición do Plan de Atención á Diversidade

3 -Liñas xerais e criterios para a súa elaboración

4 -Elementos que integran o noso Plan de Atención á Diversidade :

- Análise das necesidades do alumnado e valoración dos recursos.

- Obxectivos xerais


- Medidas de atención á diversidade


5 -Determinación dos criterios para a organización e distribución dos recursos e a aplicación das medidas propostas


6 -Canles de colaboración coas nais, pais ou titores legais do alumnado e cos diferentes servizos externos ao centro


7 -Seguimento, avaliación e mellora do plan


 **Decreto 329/1996, do 26 de xullo**, de ordenación da educación de alumnas/os con ne.e.


 **Decreto 120/1998, do 23 de abril**, polo que se regula a orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia.


 **Orde de 24 de xullo de 1998**, pola que se establece a organización e funcionamento da orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia regulada polo Decreto 120/1998.

 **Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio de Educación, modificada pola Lei Orgánica 3/2020 de 29 de decembro**. Título II. Equidade na educación. Capítulo I. Alumnado con necesidade específica de apoio educativo.

 **Decreto 229/2011, do 7 de decembro**, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia nos que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

 **Orde do 9 de xuño de 2016** pola que se regula a avaliación e a promoción do alumnado que cursa educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia.

 **Orde do 8 de setembro de 2021**, pola que se desenvolve o Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia nos que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

 **ORDEN de 25 de xaneiro de 2022** pola que se actualiza a normativa de avaliación nas ensinanzas de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato no sistema educativo de Galicia.

DEFINICIÓN DE PAD

No marco decreto 229/2011 do 7 de decembro, enténdese por atención a diversidade o conxunto de medidas e accións que teñen como finalidade adecuar a resposta educativa ás diferentes características e necesidades, ritmos e estilos de aprendizaxe, motivacións, intereses e situacións sociais e culturais de todo o alumnado.

LIÑAS XERAIS E CRITERIOS PARA A SÚA ELABORACIÓN

O noso Plan de Atención á Diversidade (PAD) é unha actuación global que implica a toda a Comunidade Educativa e en especial ao profesorado do centro, que á súa vez integra, coordina e relaciona diversos recursos, programas, accións e medidas. Este PAD vai permitir superar, por tanto, a compartimentación e separación do profesorado por especialidades e ademais posibilitar que sexa o profesorado do centro no seu conxunto a quen le corresponda a responsabilidade de

ofrecer a resposta educativa máis axeita para cada alumno-a.

Para a elaboración do PAD o centro contempla os seguintes criterios:

- Criterios para decidir a súa aplicación, baseándose na filosofía do centro enmarcada na PEC.
- Profesorado responsable do seu desenvolvemento.
- Procedimentos de información ás familias.
- Criterios de avaliación en canto á eficacia da medida.
- Criterios de incorporación e finalización do alumnado en cada unha delas, coas propostas de intervención claramente establecidas.
- Criterios de elaboración de horarios de profesorado de horarios apoio, PT e A.L.
- Criterios de elaboración de horarios de profesorado especialista e titorías.

ELEMENTOS QUE INTEGRAN O NOSO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

ANÁLISE DAS NECESIDADES DO ALUMNADO E VALORACIÓN DOS RECURSOS.

No curso 2022-2023 temos un total de 136 nenos/as matriculados. Utilizan o comedor escolar en torno a 30 alumnos/as.

O centro de Educación Infantil e Primaria de Andrade é un colexio público situado nunha zona rural na parroquia San Martiño de Porto (CABANAS)

As n.e.e. máis comúns que presenta o noso alumnado: retraso da linguaxe, retraso nas aprendizaxes escolares, trastornos de conducta, problemas na adquisición da lectoescritura, descoñecemento do idioma, síndromes específicos, e características individuais propias de cada un/ha que @s fai únic@s polo que a atención e resposta educativa tamén será adaptada a esas individualidades.

CURSO	E.I 4º	E.I. 5º	E.I. 6º	E.I. TOTAL	1º E.P.	2º E.P.	3º E.P.	4º E.P.	5º E.P.	6º E.P.	E.P. TOTAL	TOTAL 22-23
Unidades	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	6	9
Nº alumnado por nivel	12	13	17	42	17	15	16	13	16	17	94	136
NEE												
Repetidor@s						2						
Reforzo educativo												
ACS							1					
Absentismo												
Faltas de puntualidade												

Ao longo do curso irase cumprimentando.

OBXECTIVOS XERAIS

Obxectivos xerais referidos ao alumnado:

- Aceptar e valorar as diferenzas do alumnado como un feito de enriquecemento na comunidade educativa.
- Adecuar a resposta educativa á diversidade do alumnado, tomando medidas que vaian dende cambios organizativos no centro ata modificacións do currículo e dinámicas de aula. Moi importante.
- Promover a funcionalidade e significatividade das aprendizaxes a partir dos intereses e vivencias do alumnado.
- Potenciar a confianza nas súas posibilidades para que acaden unha xeitada autoestima.
- Valorar a importancia que ten unha boa convivencia e crear un ambiente de traballo e compañerismo que axude a mellorar o desenvolvemento persoal, social e cognitivo das nenas e dos nenos.

Obxetivos xerais referidos ao profesorado:

- Potenciar a coordinación das liñas de actuación das diferentes persoas que interveñen no proceso educativo de cada alumno e alumna.
- Promover a creación e difusión entre o profesorado de bancos de materiais e ferramentas educativas, bibliografía, estratexias educativas, metodoloxía, etc.

Obxectivos xerais referidos ás familias:

- Crear un clima de colaboración entre o centro e a familia para favorecer o desenvolvemento do alumnado.
- Asesorar ás familias sobre pautas educativas e recursos sociais, sanitarios, etc.

Medidas xerais:

- A orientación persoal, escolar e profesional, que debe recibir o alumnado e as familias por parte do Equipo de Orientación Educativa e **Psicopedagóxicas** ou outros profesionais que se determine, d@s titor@s e do resto do profesorado, co obxectivo de axudarlle a superar as posibles dificultades que puidese ter.
- O desenvolvemento de programas axeitados ás características do alumnado, como programas de educación en valores, de hábitos sociais e autonomía persoal, de técnicas de estudo...
- Os criterios de avaliación e promoción que fixamos segundo os cales desenvolveranse as medidas que faciliten a flexibilidade tanto nas formas como nos instrumentos, criterios e procedementos co obxectivo de prever fracasos, adecuando a avaliación á diversidade do alumnado e propoñendo medidas de apoio en caso de detectar dificultades.
- O desenvolvemento do Plan de Acción Titorial que incida no seguimento grupal e individual do alumnado e a coordinación co conxunto do profesorado do grupo.
- A organización do profesorado para que se facilite a coordinación necesaria entre os profesionais

que interveñen co mesmo alumnado.

Medidas ordinarias:

- Diferentes agrupamentos que o centro pode establecer: Desdobres, grupos flexibles, grupos de reforzo nas áreas e materias instrumentales.
- O establecemento dun horario flexible e espazos adaptables ás necesidades dos diferentes tipos de agrupamento.
- A adecuación dos obxectivos priorizando e seleccionando os contidos ás características dos alumnos-as.
- A organización dos contidos.
- A utilización de estratexias metodolóxicas que favorezan a participación de todo o alumnado.
- A incorporación de diferentes opcións metodolóxicas adecuando as técnicas e estratexias máis adecuadas segundo as dificultades do alumnado en relación á aprendizaxe de determinados contidos.
- A adecuación das actividades aos diferentes niveis de competencia curricular do alumnado, respecto ao mesmo contido.
- A selección de diferentes materiais e recursos para a realización de actividades procurando a motivación do alumnado.
- As técnicas, procedementos e instrumentos de avaliación que se adapten ás necesidades educativas do alumnado, que non supoñan modificacións nos criterios de avaliación.
- As medidas de profundización e enriquecemento para o alumnado con altas capacidades.

Medidas ordinarias: Atención individualizada

Dende o Departamento de Orientación facilitaranse, na medida que sexan solicitadas, ben a título individual ou como prioridade incluída no Plan Anual de dito Departamento, as suxestións, propostas e programas necesarios para acadar nas aulas o seguinte:

- Individualizar ao máximo os procesos de ensino-aprendizaxe para respectar os diferentes estilos cognitivos e de aprendizaxe, a través dunha atención personalizada, procurando conxugar a economía docente coa autonomía do discente por medio do uso de estratexias e técnicas para aprender a aprender.
- Destacar a importancia de traballar na aula atendendo a aspectos tales como:
 - A motivación a través de actividades funcionais
 - O clima de traballo axeitado, aberto e participativo.
 - O fomento dunha autoestima positiva.
 - A educación en valores e habilidades sociais.
 - As didácticas de aula: Traballo en grupo, actividades curtas e

variadas que estimulen o razoamento, distintos recursos, obxectivos a curto prazo, actividades que estimulen o razoamento, o xogo como sistema de aprendizaxe...

- O hábito da lectura.
 - O esforzo.
 - A implicación familiar.
 - ...
- Organizaremos a resposta educativa ao alumnado en base aos principios de normalización e integración. Por tanto, a primeira atención recíbea o alumnado no seu grupo clase por parte da titora ou titor, pero establecemos medidas máis específicas dirixidas a aquel alumnado ao que non é posible prestarlle a atención adecuada unicamente coa intervención do mestre/a que rexenta a titoría.

Medidas ordinarias: Prevención das dificultades

- Programa de Acolloida e Adaptación do alumnado de 3 anos de Educación Infantil, levado a cabo nos meses de xuño e setembro polo profesorado de dito nivel.
- Coordinación entre o profesorado de Educación Infantil e 1º de Educación Primaria en relación cos procesos de ensino-aprendizaxe, a través de reunións que terán lugar antes do inicio das clases e en calquera outro momento do ano que se estime oportuno.
- Flexibilidade organizativa para realizar agrupamentos, desdobres e/ou DC na medida das dispoñibilidades organizativas do centro e baixo a coordinación da xefatura de estudos para levar a cabo medidas de atención á diversidade,.
- Desenvolvemento de Grupos de Adquisición de Linguas para o alumnado procedente do estranxeiro con descoñecemento do idioma, se é o caso.
- Reunión en xuño/setembro para trasladar información do grupo de titoría, entre as persoas que a exerceron no curso anterior e aquelas que a van asumir.
- Reunión do/a orientador/a os primeiros días de setembro c@s titores/as de nova incorporación aos grupos e os/as especialistas asignados aos distintos grupos, para informar do alumnado ao seu cargo que presenta necesidades educativas
- Reunión de avaliación inicial a finais de outubro para @s titor@s de nova incorporación ao grupo e @s especialistas que conforman o equipo.
- Reunión semanal do Departamento de Orientación para a coordinación do/a orientador/a cos/as especialistas de Pedagogía Terapéutica e Audición e Linguaxe.

- Pautas e orientacións para o profesorado ante as reunións xerais e as entrevistas individuais coas familias.
- Colaboración e intercambio de información cos servizos sociosanitarios e centros de procedencia do alumnado. O Departamento de Orientación emitirá informes sempre que sexan solicitados por escrito dende entidades públicas.
- Agrupacións heteroxéneas e utilizando o principio de equidade nas aulas, de acordo co establecido no apartado de medidas organizativas

Medidas ordinarias: Estratexias metodolóxicas.

Entre as medidas ordinarias de tipo curricular dirixidas a previr, compensar e facilitar a superación de dificultades leves, salientamos a importancia de utilizar estratexias metodolóxicas e dinámicas grupais que favorezan a participación de todo o alumnado e a autonomía na aprendizaxe, entre outras:

- Aprendizaxe colaborativa
- Desenvolvemento de estratexias de aprendizaxe
 - Combinación de diferentes tipos de actividades: traballo individual, exposición, busca de información, traballo en grupo e outras.

Medidas ordinarias: Plans e programas específicos

Estarán dirixidos a facilitar a adaptación e o desenvolvemento emocional, así como a previr as dificultades de aprendizaxe. Deberán poñerse en marcha, cando menos, os seguintes plans e programas:

- Plan de Convivencia
- Plan de Acción Titorial
- Plan de Acollida
- Plan de igualdade
- PLAMBE
- Plurilingüismo e plurinfantil
- Proxecto de Dinamización da lingua Galega

Medidas ordinarias: Reforzo educativo vs Docencia compartida

O reforzo educativo é unha medida ordinaria de atención á diversidade que afecta a elementos non prescritivos do currículo, é dicir, á secuencia dos contidos, ás formas e instrumentos de

avaliación, á organización da aula, aos agrupamentos do alumnado e a todo aquilo incluído dentro do ámbito da metodoloxía. Recibirá reforzo o alumnado que presente un pequeno desfase curricular e non teña ACI ou que atope unha maior dificultade na aprendizaxe de contidos considerados básicos, incluídos hábitos e rutinas no caso de EI. En termos xerais, será impartido polo titor/a e, cando as condicións o permitan, colaborará outro profesorado en coordinación coa titora ou titor . Nestes casos, o profesorado con liberación horaria complementara o seu horario realizando "docencia compartida" noutras aulas do mesmo nivel de pode ser, ou de cursos de niveis inmediatamente superiores ou inferiores.

A DC fai referencia á estratexia didáctica mediante a cal hai dous maestr@s na mesma aula, traballando cun grupo formado pola totalidade do alumnado do grupo-clase, dinamizando diferentes actividades. Nesta última precisión está o elemento diferenciador desta estratexía respecto dun apoio.

Non se trata de que un/unha maestr@ estea asumindo a xestión da aula e outr@ estea para apoiar a un alumn@ ou grupo de alumn@s con algunha necesidade específica de apoio educativo senón de dous maestr@s que comparten docencia durante un mesmo período de clase. A presenza de dous maestr@s na aula fai que podan dedicar máis atención a totalidade do alumnado mentres traballan, guiar a súas actividades, prestarlles a cada un a axuda que necesitan.

É precisamente por isto que é unha práctica INCLUSIVA, porque se deseña pensando en que todas as nenas e nenos poden traballar na mesma proposta, coas adaptacións e axudas que cada un poda necesitar.

Deste xeito evítase sacar ao alumnado a traballar co maestr@ de apoio(dentro desta modalidade, é contraria á lei)), ou que reciban un apoio especializado (e visiblemente diferenciado) dentro da aula, prácticas ambas que o estigmatizan e que inflúen con frecuencia de xeito negativo na súa autoestima facendo que @s alumn@s, ás veces, non se vexan capaces de traballar en contextos ordinarios.

Medidas extraordinarias: Intervención de persoal de apoio específico

Profesorado de PT e AL

As/os especialistas de Pedagogía Terapéutica e Audición e Linguaxe intervirán nos casos de necesidades específicas de apoio educativo, cando así se sinala no correspondente Informe

Psicopedagógico. A intervención deste profesorado levarase a cabo dentro da aula á que pertence o alumno/a, realizándose fóra da mesma unicamente cando sexa necesario realizar exercicios logopédicos e/ou actividades específicas que poderían interromper o normal desenvolvemento da clase no grupo de referencia.

Consideracións sobre os apoios:

- ⌚ O apoio realizarase dentro da aula ordinaria, por norma xeral, nese caso sería DC. Cando se realicen fóra da aula ordinaria, o titor/a terá en conta esta circunstancia e porá en práctica as medidas que considere oportunas para que o/a alumno/a non se vexa negativamente afectado.
- ⌚ O número máximo de sesións semanais de apoio fóra da aula será de 4 (especificadas no seu informe e nos anexos do PAD, tendo en conta que poden darse casos excepcionais.
- ⌚ Cando xurdan novas necesidades de apoio ao alumnado e os horarios do profesorado de Pedagogía Terapéutica e Audición e Linguaxe estean completos, o/a Orientador/a xunto con este profesorado, a Xefa de Estudos e os titores/as afectados valorarán a conveniencia de reestruturalos ou non en función de ditas necesidades.

Despois de cada sesión de avaliación farase unha valoración sobre **a restructuración** dos horarios das especialistas de PT e AL, dependendo dos informes do alumnado realizados na mesma.

- ⌚ O profesorado-titor adaptar \uparrow SEMPRE o horario da aula en función das posibilidades de atenci \Leftrightarrow n ao alumnado por parte dos/das especialistas de PT ou AL.
- ⌚ O profesorado-titor intentará confeccionar a programación de aula tendo SEMPRE en conta os horarios d@s especialiastas de PT e AL e de DC.

Medidas extraordinarias: Adaptacións Curriculares de Acceso

Consisten en modificacións nos recursos materiais ou de comunicación, co fin de facilitar a determinado alumnado con necesidades educativas específicas asociadas a problemáticas de tipo motor ou sensorial (por exemplo un invidente), o desenvolvemento do currículo ordinario ou, no seu caso, dun currículo adaptado. Teremos en conta a posibilidade de poñer en marcha distintos tipos de adaptacións, segundo as necesidades e trazos do alumnado:

Adaptacións físicas

- Distribución dos escolares no grupo-clase de forma que a súa situación facilite o acceso á comunicación e materiais, así como o desprazamento e a atención por parte dos/as docentes.

Adaptación de materiais didácticos

- Facilitar mobiliario ou materiais técnicos específicos.
- Adaptación de materiais escritos, que atinxe á presentación (tamaño e tipo de letra, cor e grosor, espaciados, introdución de esquemas, etc.).
- Introdución de axudas específicas para posibilitar a utilización dos materiais ordinarios, como son dende os accesorios para o lapis ou o papel, ata o ordenador.
- Priorización do uso de técnicas (proxectores, láminas...) e estratexias visuais; escribir no encerado os enunciados e as explicacións pertinentes.
- Segundo a dotación orzamentaria e as necesidades, introdución de melloras que faciliten a comunicación (indicadores luminosos nas aulas, corredores...). - Emprego de medios informáticos como substitutos doutros útiles (lapis ...).

Comunicación

- Anticipación de contidos nos casos que se considere necesario. As adaptacións curriculares de acceso enténdense como unha medida extraordinaria cando impliquen unha adaptación significativa de obxectivos, contidos ou criterios de avaliación. Un destes casos sería a utilización de sistemas alternativos de comunicación. O uso destes sistemas servirá tamén para que o resto do alumnado poida ter contacto cos mesmos: descubrilos, ir tomando conciencia de diferentes formas de comunicarse, coñecelos e, en último termo, empregalos.

Medidas extraordinarias: Adaptacións Curriculares Significativas

Tal como establece a normativa **art. 55 da O. 08/09/21** polo que se desenvolve o Decreto de Atención á Diversidade e a que se fixa nos correspondentes currículos, empregamos esta medida nos casos que requiran modificacións significativas nun ou máis elementos prescritivos do currículo, podendo ser requirida polo alumnado con necesidades educativas especiais e excepcionalmente ao restante alumnado con necesidade específica de apoioeducativo.

Referentes utilizados como base para a súa elaboración:

- Necesidades educativas contempladas no informe psicopedagógico.
- Avaliación curricular.
- Obxectivos mínimos contemplados para ciclos anteriores.
- En función dos trazos específicos do alumno/a, é necesario que na adaptación curricular se contemplen obxectivos relacionados co desenvolvemento integral (habilidades de interacción social, adaptación á contorna, equilibrio persoal, autoestima...), xunto aos contidos propiamente académicos.

Elementos dunha ACS significativa:

- Datos persoais (Nome e apelidos, data e lugar de nacemento, etapa, curso e ciclo no que está escolarizado, currículo de referencia, período de tempo para o que se propón a adaptación)
- Datos físicos e de saúde
- Datos psicosociais (Nivel intelectual e aptitudinal, trazos de personalidade, intereses, adaptación persoal e social)
- Datos da contorna sociofamiliar
- Datos da contorna escolar (Formas organizativas do centro, organización da aula, relación e participación dos distintos servizos educativos)
- Datos pedagóxicos (Competencias adquiridas respecto do currículo de referencia, necesidades educativas en relación co currículo de referencia, estilo de aprendizaxe)
- Áreas curriculares adaptadas (obxectivos, contidos, criterios de avaliación, estándares de aprendizaxe, competencias básicas)
- Criterios de promoción e cualificación

Recursos materiais e persoais cos que se conta

- Planificación do seguimento (Data, persoas que interveñen, rendemento, adecuación de recursos e da programación ao remate de cada un dos cursos)
- Profesionais participantes
- Lugar e data, asinado pola mestra ou mestre da titoría, profesorado especialista de área e co visto e prace da dirección.

Criterios e procedementos básicos no deseño e desenvolvemento:

⌚ Ser elaboradas, preferentemente no primeiro trimestre do curso, polo/a titor/a que contar coa colaboración do/a orientador/a e outros especialistas: de Área, Pedagogía, Terapia e/ou Audición e Linguaxe.

⌚ Cando un/ha titor/a remate ciclo e propoña unha ACS para un alumno/a, na última sesión de

avaliación, indicar as áreas que deben ser adaptadas e aportar no expediente do/a alumno/a un informe pormenorizado da súa competencia curricular. Na realización de dito informe participar o profesorado de Pedagogía Terapéutica, de Audición e Linguaxe e o/a orientador/a.

⌚ A información será recollida pola persoa encargada da tutoría e a xefatura do DO.

⌚ Deberá existir un Informe Psicopedagógico.

⌚ Levarase a efecto unha reunión do profesorado que imparte clase ao alumno/a, o profesorado de PT/AL, a Xefatura do D.O. e a Xefatura de Estudos, para decidir se procede a elaboración da ACS e en que áreas.

⌚ O tutor/a comunicará a decisión á familia.

⌚ O profesorado correspondente a cada área obxecto de adaptación elaborará a ACS, coa colaboración do profesorado de PT e AL, e da xefatura do DO. A proposta trasladarase á Inspección Educativa para a súa solicitude de aprobación.

⌚ A mestra ou mestre que rexente a tutoría manterá contactos periódicos co profesorado de PT e/ou AL, co obxecto de coordinar a actuación educativa.

⌚ Cando menos, en cada sesión de avaliación efectuarase unha revisión da evolución escolar seguida polo alumno/a suxeito da ACS.

Medidas extraordinarias: Permanencia dun ano máis no nivel

A decisión sobre a permanencia dun ano máis no mesmo curso ou nivel adoptarase tomando como referente os criterios mínimos de avaliación do nivel e os criterios de promoción que figuran na correspondente programación didáctica. O artigo 50 da O. 08/09/2021 de atención á diversidade expón que: cando unha alumna ou un alumno de educación primaria permanezan un ano máis no mesmo curso deben seguir un plan específico de reforzo, que ten como finalidade atender e superar as dificultades que levaron a esa repetición. Este plan será elaborado polo equipo docente, baixo a coordinación do mestre/a tutor/a, e desenvolverase ao longo do curso.

Medidas Extraordinarias: Flexibilización do período de escolarización

As medidas de flexibilización do período de escolarización poden ser de dous tipos: a permanencia excepcional nunha etapa durante un curso máis e o adianto de curso ou redución da duración dunha etapa. A permanencia excepcional durante un curso máis nunha etapa emprégase co alumnado con necesidades educativas especiais seguindo o establecido na normativa e coa

conformidade da familia. A redución nun ano da duración dunha etapa poderá adoptarse con escolares de alta capacidade intelectual e segundo a normativa vixente ao respecto.

Medidas extraordinarias. Atención educativa ao alumnado procedente do estranxeiro

Segundo a O.8/9/21 no seu artigo 67 o alumnado procedente do estranxeiro ten a consideración de NEAE polas súas condicións persoais ou de historia escolar. Si se detecta un desfase curricular de máis de dous cursos poderá escolarizarse no curso inmediatamente inferior ao que lle correspondería por idade

Medidas extraordinarias. Atención educativa ao alumnado de incorporación tardía al sistema educativo.

Segundo o art. 10 da O.08/09/21 é un subgrupo de NEAE, fai referencia ao alumnado que se incorporou máis tarde ao noso sistema educativo por diversas razón, por exemplo puido estar sen escolarizar e pode ser ou non procedente do estranxeiro). Este alumnado poderá escolarizarse no curso que máis se adecúe as súas necesidades (non se fixa ningún límite).

Medidas extraordinarias: Grupos de adquisición das linguas e grupos de adaptación da competencia curricular.

Este tipo de agrupamentos destínase ao alumnado que procede do estranxeiro, implementándose segundo o establecido no plan para este alumnado.

Medidas extraordinarias: Escolarización combinada.

Como medida específica, está dirixida ao alumnado con necesidades educativas especiais que, despois do preceptivo ditame e coa conformidade das familias, se considere como a opción máis axustada ás súas necesidades, tendo en conta os recursos cos que se conta

Medidas extraordinarias: Medidas específicas a adoptar con determinado tipo de alumnado

Alumnado con discapacidade ou trastornos graves de conduta

➤ Para determinar con precisión as necesidades que presenta o alumnado con discapacidade ou trastornos graves de conduta e dar resposta axeitada ás mesmas, poderase solicitar a colaboración de:

- O Equipo de Orientación Específico

- Servizos socio-sanitarios
- Outros (ONCE, etc.)
- Protocolos de actuación ante Trastorno por Déficit de Atención e/ou Hiperactividade, Trastorno Xeneralizado do Desenvolvemento...
- Adecuación do centro ás necesidades do alumnado.

Alumnado con dificultades específicas de aprendizaxe

- Cando un/unha alumno/a presente dificultades de aprendizaxe, o/a titor/a recollerá máis información do/a mesmo/a a través de:
 - ⌚ Expediente académico
 - ⌚ Avaliación inicial
 - ⌚ Actividades e traballos de clase
 - ⌚ Entrevistas: cos pais/nais e co/a alumno/a, co profesorado especialista e o de cursos anteriores (sempre e cando sexa posible).

Poranse en marcha as medidas de reforzo que se consideren máis oportunas, podendo pedirse a tal fin asesoramento ao profesorado de Pedagogía Terapéutica, Audición e Linguaxe e/ou Orientador/a. Se transcorrido un trimestre, e malia as medidas adoptadas, persisten as dificultades, solicitarase a intervención do Departamento de Orientación para realizar unha avaliación psicopedagóxica, cubrindo e asinando debidamente os modelos de:

- Solicitud de intervención do Departamento.
- Autorización dos pais/nais.

Estas demandas serán atendidas por esta orde:

1. Peticións realizadas no pasado curso e que non puideron ser abordadas.
2. Alumnado “repetidor”, con serio fracaso escolar e/ou susceptible de ACs
3. Data de realización da demanda.
4. Alumnado de cursos inferiores.

Unha vez completada a avaliación psicopedagóxica, a Orientadora comunicará os resultados ao/á titor/a, propondrá as medidas que estime oportunas e informará seguidamente aos pais do/a alumno/a. Os cambios en ditas medidas e a súa duración dependerán da efectividade observada ao longo da súa posta en práctica, considerando necesario, en moitos casos, deixar transcorrer un período de 6 meses para facer unha valoración definitiva. Un referente importante serán as avaliacións trimestrais.

Alumnado con altas capacidades

Requirirase a intervención do Equipo de Orientación Específico a través do Servizo de Inspección Educativa para completar a avaliación psicopedagóxica e orientar no relativo ás medidas máis axeitadas a fin de axustar a resposta educativa ás necesidades que presenta:

- ⌚ ACs de ampliación ou enriquecemento vertical (aumento de contidos).
- ⌚ ACs de enriquecemento horizontal (profundización e realización de interconexións entre contidos).

- 🕒 Anticipación da escolaridade obrigatoria.
- 🕒 Redución da duración total da escolaridade obrigatoria.

Alumnado con integración tardía no sistema educativo español

Plan de Acolida e Integración do alumnado procedente do estranxeiro.

Alumnado que por condicións persoais ou de historia escolar presentan NEAE

- Plan de Acolida
- Valorarase a necesidade de apoio, proporcionándoo aínda cando non exista déficit cognitivo, a fin de intentar paliar as consecuencias que puideran derivarse dalgunha circunstancia particular (vida inestable, falta de atención por parte da familia...)
- Protocolo de actuación ante situacións de absentismo escolar (aprobado pola Concellería de Educación)
 1. Poñerase en contacto coa familia para dar/recabar información. Caso de que a situación persista:
 2. O/A Orientador/a ou Xefe/a de estudos entrevistarse cos pais/nais do/da alumno/a e ademais comunicaralles as medidas que se irán adoptando, segundo figuran no presente protocolo, no caso de que o absentismo continúe. De non acadar solución
 3. A Dirección realizará un requirimento oficial á familia. De non producirse resposta satisfactoria:
 4. A Dirección remitirá aos Servizos Sociais do Concello e a Inspección educativa o modelo-informe sobre absentismo escolar debidamente cumprimentado e notificará así mesmo esta situación á Inspección Educativa.
- Colaboración cos servizos socio-sanitarios.

Determinación dos criterios para a organización e distribución do recursos e a aplicación das medidas propostas.

Como criterios prioritarios á hora de establecer os reforzos a cargo do profesorado especialista en Pedagogía Terapéutica e Audición en Linguaxe, consideraremos os seguintes:

1. Atenderase de forma preferente ao alumnado que conte cun Informe Psicopedagóxico que así o determine.
2. En segundo lugar, aquel alumnado obxecto dunha Adaptación Curricular Significativa.
3. Darase continuidade aos apoios realizados no curso anterior.
4. Priorizaranse os correspondentes aos cursos inferiores.
5. En Educación Infantil potenciarase a atención con carácter preventivo, atendendo aqueles casos de maior gravidade, determinados no correspondente informe.
6. Atenderase con reforzo educativo prioritariamente ao alumnado que non promocióne curso.
7. Buscarase máis un apoio de calidade que de cantidade.
8. O apoio será, sempre que sexa posible, dentro da aula (DC). Poderá saír da aula unicamente aquel alumnado que conte cun Informe xustificativo desta necesidade.
9. Os apoios dirixiranse preferentemente á adquisición das aprendizaxes instrumentais de Linguaxe e Matemáticas, de conformidade coa adaptación curricular elaborada polo titor/a ou mestre/a de

cada unha destas áreas, en coordinación co profesorado de apoio.

Ademais do anteriormente exposto, na atención ás necesidades de Reforzo Educativo, respectaranse os seguintes principios:

- Como norma xeral, o alumnado con necesidades educativas máis importantes, recibirá maior número de horas de apoio. Intentarase que un mesmo alumno/a sexa atendido polo menor número posible de profesionais.
- Cando as condicións e necesidades do centro o permitan, o profesorado dedicará as horas de disponibilidad horaria a apoio noutra/s aula/s.
- Os agrupamentos para a intervención fóra da aula ordinaria con alumnado con n.e.e. e/ou con dificultades específicas realizaranse segundo as necesidades educativas do alumnado co que se intervén e os recursos dispoñibles.
- Organizarase o centro deixando dúas sesións seguidas para as matemáticas e as linguas e se distribuirán parellas de DC para esas materias, incluíndo ao profesorado de PT.
- Cando o permita a organización do centro, os apoios realizaranse en horas que non sexan de especialidades, aínda que hai que ter en conta a algún alumnado TEA que requiren unha segunda persoa de maneira permanente incluíndo as especialidades.
- Sempre que se poida, procurarase adaptar o horario de clase ordinaria, exceptuando o das especialidades, para traballar a mesma área co alumnado que queda en clase e co que se apoia fóra.
- Ao remate de cada curso, de cara á organización do seguinte, levarase a cabo unha previsión sobre a cantidade de horas de apoio para os escolares, en función das necesidades.

Canles de colaboración coas nais, pais ou titores legais do alumnado e cos diferentes servizos externos

As familias recibirán información e serán oídas en todas aquelas decisións que se tomen en relación coas medidas a poñer en marcha para a mellora das aprendizaxes dos seus fillos e fillas, calquera que elas sexan. Será precisa ademais a súa colaboración co profesorado na posta en marcha e seguimento de todas elas, tanto no ámbito escolar como no familiar.

No caso particular de flexibilización da duración dos ciclos e etapas para o alumnado con AACC é preceptiva a conformidade familiar por escrito.

Debido a que no centro está escolarizado alumnado que recibe tratamento ou co que interveñen profesionais externos, é indispensable manter contactos periódicos cos mesmos. A tal fin, deberemos coidar a comunicación con:

- Servizos sociais do concello.
- Servizos de neuropediatría, paidopsiquiatría e atención temperá do CHUF.
- Atención temperá da área sanitaria de Ferrol.
- ASPANEPS
- Profesionais da psicoloxía e pedagogía que traballan en gabinetes privados.

En función das actuacións e medidas establecidas, valoraremos o grao de cumprimento e as dificultades atopadas, coa finalidade de realizar as propostas de mellora máis apropiadas. Isto implica valorar recursos (necesidades, aproveitamento dos mesmos, etc.), obxectivos, actividades ou medidas empregadas, plans desenvolvidos, implicación dos axentes involucrados, entre outras posibles variables.

No boletín trimestral de información ás familias, recollerase cualitativa e cuantitativamente o grao de consecución dos obxectivos programados para o correspondente trimestre.

No caso do alumnado que reciba reforzo de PT e/ou AL, nese informe de avaliación terase en conta a valoración do profesorado especialista responsable dese reforzo. Efectuaremos unha valoración a finais de cada curso en reunións ao efecto no DO, na CCP e o Claustro, tanto no relativo aos resultados obtidos polo alumnado afectado polo Plan como á avaliación do Plan propiamente dito. A avaliación realizarase tendo en conta os datos aportados polos ciclos, o profesorado de apoio, o equipo directivo e o/a orientador/a.

Critérios de avaliación

Os criterios que nos van permitir facer un seguimento e/ou avaliación do Plan Xeral de Atención á Diversidade, relaciónanse directamente cos obxectivos formulados nel e que veñen determinados por:

- a) A realización das actuacións previstas.
- b) A resposta ás demandas da comunidade educativa.
- c) A satisfacción das necesidades de orientación do centro.
- d) O grao de axuste á realidade do colexio.
- e) A resposta á diversidade.
- f) O apoio á comunidade educativa no desenvolvemento das accións de mellora da intervención educativa.
- g) A promoción das relacións dos distintos sectores da comunidade educativa e a participación na vida do centro.
- h) A relación cos axentes externos.
- i) O apoio ao alumnado para favorecer o seu desenvolvemento integral.
- j) A promoción e apoio á convivencia.

Procedementos e instrumentos de avaliación do Plan

Para a avaliación deste plan utilizaremos os seguintes procedementos e/ou instrumentos:

- a) As reunións de coordinación.
- b) Cuestionarios
- c) Análise dos resultados escolares e das probas de diagnóstico.
- d) Entrevistas.

e) Análise do clima de convivencia no centro.

f) Memorias finais.

g) Análise de documentos.

h) Análise de tarefas

Que nos darán información acerca de:

i) Desenvolvemento das accións prioritarias.

j) As accións previstas e non realizadas.

k) As modificacións e/ou actuacións introducidas.

l) Reunións celebradas.

m) Participación nas reunións do Departamento.

n) O número de demandas recibidas.

o) O número de demandas atendidas.

p) Instrumentos e/ou documentos elaborados.

q) Sesións de avaliación que se centrarán na práctica docente e nas adaptacións da nosa labor docente as necesidades do alumnado.

En Cabanas 16 de setembro de 2022

As. M^a Amparo López Romalde