

PROGRAMACIÓN XERAL ANUAL

Curso 2024/2025



ÍNDICE

1. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS. MEDIDAS E RECURSOS PARA O CURSO ACADÉMICO 2021-23.....	3-6
2. CONCRECIÓN ANUAL DO PROXECTO EDUCATIVO. MODIFICACIÓNS.....	6
3. CADRO DE ORGANIZACIÓN PEDAGÓXICA.....	6-13
4. PLAN DE ACTUACIÓN DOS ÓRGANOS COLEXIADOSPARTICIPACIÓN DO PROFESORADCO.....	14-15
5. PLAN DE ACTUACIÓN DO EQUIPO DIRECTIVO.....	15-16
6. HORARIO DO EQUIPO DIRECTIVO.....	16-17
7. XORNADA ESCOLAR E HORARIO DO CENTRO.....	17
8. QUENDAS DE VIXILANCIA DOS RECREOS.....	17
9. PROGRAMACIÓN E CALENDARIO DAS REUNIÓNS DOS ÓRGANOS DE GOBERNO.....	17-18
10. PROGRAMACIÓN E CALENDARIO DAS REUNIÓNS DOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE.....	18-75
10.1 PLAN ANUAL DE CICLO/NIVEIS.....	18-20
10.2 PLAN ANUAL DE ACTUACIÓN DA CCP.....	21
10.3 PLAN ANUAL DO EDLG. Addenda ao Proxecto Lingüístico.....	21-44
10.4 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES. Saídas programadas.....	45-53
10.5 PLAN DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.....	54-64
➤ PLAN AL.....	65-66
➤ PLAN PT.....	66-75
11. PARTICIPACIÓN DO PROFESORADO EN PROGRAMAS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA.....	76
11.1. Seccións Bilingües.....	77-92
12. LIBROS DE TEXTO E OUTROS MATERIAIS CURRICULARES ESTABLECIDOS NO CENTRO.....	93-98
13. PLAN DE AUTOPROTECCIÓN/MODIFICACIÓNS.....	99-101
14. PLAN DE ORGANIZACIÓN E COORDINACIÓN DAS TAREFAS DO PERSOAL NON DOCENTE.....	101-102
15. PLAN PARA A POTENCIACIÓN E ORGANIZACIÓN DAS RELACIÓNS DA COMUNIDADE COA FAMILIA.....	102
16. PLAN DE TRANSPORTE ESCOLAR.....	102-103
17. REGULAMENTO DA ORGANIZACIÓN DO COMEDOR.....	103
18. PLAN DE UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS DO CENTRO.....	103-104
19. PLAN DE ACTIVIDADES PROPOSTAS POLAS ANPA E CONCELLO.....	104-105
20. PLAN XERAL DE AVALIACIÓN DO CENTRO.....	105
21. PLAN ANUAL DE LECTURA.....	106-117
22. PLAN DE BIBLIOTECA.....	118-123
23. PLAN DIXITAL.....	124-135
24. PLAN DE ACTIVIDADES FÍSICAS E HÁBITOS SAUDABLES.....	136-141
25. PLAN DE TRABALLO DA COORDINADORA DE BENESTAR E CONVIVENCIA.....	142-146
ANEXO I: CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN XERAL DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.....	147-157

1. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS, MEDIDAS E RECURSOS PARA O CURSO ACADÉMICO 2024-2025.

O traballo co alumnado no CEIP de Arzúa, orientarase, tal e como establece a LOMLOE, á consecución dos seguintes fins:

- a) O pleno desenvolvemento da personalidade e das capacidades dos alumnos.
- b) A educación no respecto aos dereitos e liberdades fundamentais, na igualdade de dereitos e oportunidades entre homes e mulleres e na igualdade de trato e non discriminación das persoas por razón de nacemento, orixe racial ou étnico, relixión, convicción, idade, de discapacidade, orientación ou identidade sexual, enfermidade ou calquera outra condición ou circunstancia.
- c) A educación no exercicio da tolerancia e da liberdade dentro dos principios democráticos de convivencia, así como na prevención de conflitos e a súa resolución pacífica dos mesmos.
- d) A educación na responsabilidade individual e no mérito e esforzo persoal.
- e) A formación para a paz, o respecto aos dereitos humanos, a vida en común, a cohesión social, a cooperación e solidariedade entre os pobos así como a adquisición de valores que propicien o respecto cara aos seres vivos e os dereitos dos animais e o medio ambiente, en particular ao valor dos espazos forestais e o desenvolvemento sustentable.
- f) O desenvolvemento da capacidade dos alumnos para regular a súa propia aprendizaxe, confiar nas súas aptitudes e coñecementos, así como para desenvolver a creatividade, a iniciativa persoal e o espírito emprendedor.
- g) A formación no respecto e recoñecemento da pluralidade lingüística e cultural de España e da interculturalidade como un elemento enriquecedor da sociedade.
- h) A adquisición de hábitos intelectuais e técnicas de traballo, de coñecementos científicos, técnicos, humanísticos, históricos e artísticos, así como o desenvolvemento de hábitos saudables, o exercicio físico e o deporte.
- i) A capacitación para o exercicio de actividades profesionais, de coidados e de colaboración social.
- k) A capacitación para a comunicación na lingua oficial e cooficial, se a houbese e nunha ou máis linguas extranxeiras para a inserción na sociedade que lle rodea.

l) A preparación para o exercicio da cidadanía e para a participación activa na vida económica, social e cultural, con actitude crítica e responsable e con capacidade de adaptación ás situacións cambiantes da sociedade do coñecemento.

m) A capacitación para garantir a plena inserción do alumnado na sociedade dixital e a aprendizaxer dun uso seguro dos medios dixitais e respectuoso coa dignidade humana, os valores constitucionais, os dereitos fundamentais e, particularmente, co respecto e a garantía da intimidade individual e colectiva.

OBXECTIVOS	MEDIDAS	RECURSOS
<p>Coñecer e apreciar os valores e as normas de convivencia, aprender a obrar de acordo con elas de forma empática, prepararse para o exercicio activo da cidadanía e respectar os dereitos humanos, así como o pluralismo propio dunha sociedade democrática.</p>	<p>Continuar coa elaboración das novas NOFC.</p> <p>Coordinación de actuacións conxuntas en relación co plan Plan de Convivencia.</p> <p>Propoñer calquera outras medidas que se consideren oportunas cara a mellora da convivencia escolar.</p> <p>Participar na dinamización do plan de convivencia do centro e na mediación escolar.</p>	<p>Enquisas.</p> <p>Material gráfico e videográfico.</p>
<p>Desenvolver hábitos de traballo individual e de equipo, de esforzo e de responsabilidade no estudo, así como actitudes de confianza en sí mesmo, sentido crítico, iniciativa persoal, curiosidade, interese e creatividade na aprendizaxe, e espírito emprendedor.</p> <p>Adquirir habilidades para a resolución pacífica de conflitos e a prevención da violencia que lles permitan desenvolverse con autonomía no ámbito escolar e familiar, así como nos grupos sociais con que se relacionan.</p>	<p>Participar tanto en actividades de aula como individuais.</p> <p>Celebración do día da Paz e da non Violencia.</p> <p>Desenvolver a través das distintas materias a competencia social e cidadá.</p>	<p>Todos os do centro.</p> <p>Todos os do centro.</p> <p>Curriculum de competencia social e cidadá (entrega ao profesorado).</p> <p>PAT (entrega ao profesorado).</p> <p>Plan Director para a convivencia e a mellora da seguridade nos centros educativos e nos seus contornos.</p>
<p>Coñecer, comprender e respectar as diferentes culturas e as diferenzas entre as persoas, a igualdade de dereitos e oportunidades de homes e mulleres e a non discriminación de persoas por motivos de etnia, orientación ou identidade sexual, relixión ou crenzas, discapacidade ou outras condicións.</p> <p>Coñecer e utilizar de maneira apropiada a lingua castelá e a lingua cooficial da Comunidade Autónoma e desenvolver hábitos de lectura.</p>	<p>Día Internacional das Persoas con Discapacidade.</p> <p>Día da Declaración Universal dos Dereitos Humanos.</p> <p>Día Internacional da Muller.</p> <p>Coordinar o equipo de biblioteca escolar. Presentar ao equipo na CCP.</p> <p>Actividades de animación á lectura.</p> <p>Medidas de apoio e reforzo para o correcto uso lingüístico, escolar e educativo.</p> <p>Encontros virtuais con autores e outras actividades motivadoras.</p> <p>Propostas de inmersión lingüística en EI e EP.</p>	<p>Todos os do centro.</p> <p>Plan de Igualdade.</p> <p>Plan anual de Lectura.</p> <p>Hora de Ler.</p> <p>Voluntariado de lectura (sempre que sexa posible).</p> <p>Inscripción periódico "Papagaio"</p> <p>Biblioteca, ordenadores, programa Meiga.</p>

Programación Xeral Anual CEIP de Arzúa-Curso 2024/2025

	Semana do Libro. Semana das Letras Galegas.	Todos os posibles cos que conte o centro: técnicos, humanos.
Adquirir en, ao menos, unha lingua estranxeira a competencia comunicativa básica que lles permita expresar e comprender mensaxes sinxelas e desenvolverse en situacións cotiás.	Actividades de expresión e comprensión oral. Actividades de expresión e comprensión escrita. Actividades de expresión artística.	Todos os do centro. Sección Bilingüe. Auxiliar de conversa.
Desenvolver as competencias matemáticas básicas e iniciarse na resolución de problemas que requiran a realización de operacións elementais de cálculo, coñecementos xeométricos e estimacións, así como ser capaz de aplicalos a situacións da súa vida cotiá.	A través do desenvolvemento curricular das distintas áreas: Matemáticas, Educación Artística,...	A totalidade dos existentes no centro: humanos, técnicos, bibliográficos.
Coñecer os aspectos fundamentais das Ciencias da Natureza, as Ciencias Sociais, a Xeografía, a Historia e a Cultura.	Realización de saídas á contorna próxima do centro. Realización de saídas a lugares de interese cultural. Proxectos que fomentan o coidado da contorna, Plan Proxecta...	Humanos, técnicos e bibliográficos. Espazos municipais e naturais do Concello.
Desenvolver as competencias tecnolóxicas básicas e iniciarse na súa utilización, para a aprendizaxe, desenvolvendo un espírito crítico ante o seu funcionamento.	Mantemento e actualización da páxina web do centro. Emprego da Aula Virtual do colexio. Establecer un responsable TIC con dedicación horaria. Coordinar as actividades na aula de informática co profesorado. Adquisición de máis medios TIC.	Recursos TIC do centro e humanos. Aula de informática e audiovisuais. Robótica educativa.
Utilizar diferentes representacións e expresións artísticas e iniciarse na construción de propostas visuais e audiovisuais.	Elaborar murais relacionados co centro de interese do centro, en equipos Elaborar a postal de felicitación do Nadal por cursos. Fomentar as actividades plásticas a través das diversas materias.	Todos os do centro. TICs Humanos e bibliográficos Espazos naturais e municipais habilitados.
Valorar a hixiene e a saúde, aceptar o propio corpo e o dos outros, respectar as diferenzas e utilizar a educación física, o deporte e a alimentación como medios para favorecer o desenvolvemento persoal e social.	Distribución de froitas e leite fresco aos centros escolares polo FOGGA. Atención aos aspectos emocionais e sociais, mediante a realización de actividades grupais de acollida e cohesión.	Todos os do centro. Eixo central da BE: "A maxia do rural" Plan de actividades físicas e hábitos saudables
Coñecer e valorar os animais máis próximos ao ser humano e adoptar modos de comportamento que favorezan a empatía e o seu coidado.	Adoptar modos de comportamento que favorezan o seu coidado.	Recursos naturais da contorna.
Desenvolver as súas capacidades afectivas en tódolos ámbitos da personalidade e nas súas relacións cos demais, así como unha actitude contraria á violencia, aos prexuízos de calquera tipo e aos estereotipos sexistas.	Colaborar con organismos como ONG's, fundacións,...que traballen en aspectos relacionados con distintos valores. Día Escolar da non Violencia e da Paz. Plan Director. Plan de Igualdade. Contrato-programa_ "Iguála-T"	Materiais didácticos Recursos persoais (charlas, vídeos, ONG) Materiais audiovisuais
Desenvolver hábitos cotiás de mobilidade activa autónoma saudable, fomentando a educación vial e actitudes de respecto que incidan na prevención dos accidentes de tráfico.	Patios dinámicos. Educación física. Educación vial.	Todos os do centro. Materiais didácticos. Materiais audiovisuais.

Favorecer a consecución dos obxectivos propostos.	Realizar tarefas escolares no ámbito educativo e familiar.	Materiais didácticos
---	--	----------------------

2. CONCRECIÓN ANUAL DO PROXECTO EDUCATIVO. MODIFICACIÓNS.

O CEIP de Arzúa está ubicado nesta vila, na zona escolar, anexa ao centro I.E.S. e conta cun edificio inaugurado no curso 1992/1993, un anexo con varias aulas e un ximnasio, así como outro edificio destinado a comedor escolar.

Os alumnos pertencen na súa meirande parte (80%) á zona rural, utilizando, polo tanto, transporte e comedor escolar, sendo o 20% restante da propia vila, con nivel socioeconómico medio igual que o nivel cultural.

A meirande parte das familias viven da agricultura e gandaría, con distribución económica bastante irregular.

Predomina o uso do galego por parte dos pais e avós entre sí e tamén cos seus fillos, agás unha pequena parte dos que residen na vila que utilizan preferentemente o castelán como lingua habitual de relación.

A través do PFPP traballárase na liña didáctica de:

- **Polos creativos.**

3. CADRO DE ORGANIZACIÓN PEDAGÓXICA

CEIP DE ARZÚA		
Enderezo		C.P.
RÚA BALTASAR PARDAL S/N		15810
Localidade	Concello	Provincia
ARZÚA	ARZÚA	A CORUÑA
Tfno. fixo	Tfno. Móbil	Correo electrónico
981 500 291	698146536	ceip.arzua@edu.xunta.es
Páxina web	http://centros.edu.xunta.es/ceipdearzua	

Consta o Centro de 12 unidades catalogadas, con 19 postos de traballo, incluíndo E. Infantil e E. Primaria (*Orde do 31 de xullo de 2023 pola que se modifican as unidades e os postos de traballo docentes dos centros públicos dependentes da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades, de educación infantil, educación primaria e educación especial*).

No presente curso funcionan DEZASEIS aulas, do seguinte xeito:

- 6 aulas - E.Infantil.
- 2 aula-1º curso de Primaria
- 1 aulas-2º curso de Primaria.
- 2 aulas-3º curso de Primaria
- 2 aulas-4º curso de Primaria.
- 2 aula-5º curso de Primaria
- 1 aula-6º curso de Primaria

No relativo ás necesidades específicas de apoio educativo, o centro conta cunha mestra de Audición e Linguaxe, unha de Pedagogía Terapéutica e outra mestra de PT (cubre as horas de PT da directora). Igualmente funciona o Departamento de Orientación.

Os alumnos con necesidades específicas de apoio educativo, intégranse nos diferentes niveis e grupos de acordo á súa idade aproximada, sendo atendidos a tempo parcial polos mestres/as especialistas, de acordo coas súas necesidades e que tamén prestan apoio aos mesmos na propia aula, coordinando xunto coa mestra-titora as actuacións con estes/as alumnos/as, seguindo os criterios do Plan de Orientación.

A matrícula do Centro é de 265 alumnos/as, sendo a súa distribución por cursos a seguinte:

- Educación Infantil
- 4º de EI: 30
- 5º de EI: 28
- 6º de EI: 29
- 1º curso de Primaria 37
- 2º curso de Primaria 17
- 3º curso de Primaria 34
- 4º curso de Primaria 35
- 5º curso de Primaria 34
- 6º curso de Primaria 22

Agrúpanse nos diferentes niveis por orde alfabética, agás en tres supostos: alumnos que non superaron o ciclo/curso, alumnado con necesidades específicas de apoio educativo (atendendo aos criterios psicopedagóxicos e/ou clínicos) e alumnado desprazado.

Nos niveis onde se imparte unha lingua estranxeira, o alumnado optou na súa totalidade polo Inglés, tendo tamén ofertado o Francés.

Conta o Centro con 26 mestras, dos que corresponden:

- 9 a Educación Primaria
- 7 a Educación Infantil
- 2 a Lingua Extranxeira: Inglés
- 1 a Lingua Extranxeira: Francés
- 1 a Educación Física
- 1 a Educación Musical
- 2 a Pedagogía Terapéutica.
- 1 a Audición e Linguaxe
- 1 Coordinadora do Departamento de Orientación.
- 1 mestra de Relixión

A adxudicación de curso realizouse tendo en conta a adscrición funcional aos postos de traballo, respectando o dereito do alumnado a manter o mesmo titor/a durante dous cursos consecutivos; o Proxecto E-Dixgal (en 6º curso de Primaria), as Seccións Bilingües e a antigüidade no Centro e no Corpo.

ABDULKADIR RODRÍGUEZ, SHADIA	Música e Apoio
BUSTO CARRO, NATALIA	AL
CAJADE RODRÍGUEZ ROSA M ^a	3º B EP
CARREIRA CARREIRA, LAURA	4º B EI
CASAL NEIRA ALICIA	6º A EI
CASAL TATO M ^a CARMEN	Educación Física Primaria
DÍAZ MARTÍNEZ, TERESA	Inglés 3º B, 4º, 5º e 6º de Primaria Plástica-Seccións Bilingües 6º A e Apoio
LEIVA BALBOA MARÍA CRUZ	PT
LÓPEZ CASAL M ^a DOLORES	2º A EP
LÓPEZ CEA M ^a DEL MAR	3º A EP
PALMEIRO MARTÍNEZ DE LA ESCALERA, MARTA	XEFA DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN
PAMPÍN MEJUTO, NURIA	Inglés en Infantil, 1º, 2º e 3º A EP Matemáticas e Plástica en 4º A EP
PEDROSA FERNÁNDEZ, REMEDIOS	Relixión
PETEIRO REY IRIA	6º A EP
PRIETO ORTA, CARIDAD	1º B EP
RODRÍGUEZ GARCÍA, M ^a JESÚS	PT

SANMARTÍN SOUTO JOSEFA	Apoio EI
VALERO IGLESIAS, VANESSA	5º B EP
VARELA LÓPEZ, ALEXIA	6º B EI
VARELA LÓPEZ, VALERIA	1º A EP
VAZQUEZ PEDREIRA, YOLANDA	5º B EI
VÁZQUEZ REY NOELIA	4º B EP
VÁZQUEZ RIAL Mª DEL CARMEN	5º A EI
VILA LAMA Mª JESÚS	4º A EI
VILAR CHENTO YOLANDA	4º A EP
VILLAR BASCOY MARÍA	5º A EP

Cada mestre/a exerce labor de titoría a nivel de alumnado de forma permanente e a nivel de pais/nais/titores/as legais, sempre que sexa preciso.

O horario establecido para entrevistas cos pais/nais ou representantes do alumnado, fíxao cada titor/a, ademais dunha hora semanal establecida con carácter xeral polo Claustro de Mestres, para os luns de 16:30 a 17:30h.

As horas do profesorado están distribuídas tendo en conta as necesidades do Centro, de carácter xeral ou xurdidas no momento, pero tendo en conta a obrigatoriedade de cubrir a totalidade das 23 horas adicadas á docencia directa e de 30 de permanencia no centro, segundo o disposto na Orde de 23 de xuño de 2011 pola que se regula a xornada de traballo do persoal funcionario e laboral docentes que imparten as ensinanzas reguladas na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación e a Instrución 6/2024 da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos, sobre a xornada semanal do persoal docente que imparte educación infantil e primaria.

Ademais das gardas de substitucións en ausencia dalgún mestre-a, dase preferencia aos apoios especialmente con grupos de alumnos con necesidades educativas, dinamización das TIC, Biblioteca e a organización e funcionamento dos servizos básicos.

Os coordinadores de Equipos que dispoñen de horario libre, utilizarán o mesmo para as conseguíntes coordinacións, a tenor do disposto na Orde do 22 - Xullo - 97, pola que se regulan determinados aspectos de organización e funcionamento dos CEIP.

A Xefa de Estudos leva o control das substitucións, dentro dun horario semanal de gardas contemplado para cada un dos mestres/as con horas dispoñibles.

Os diversos **ciclos durante este curso**, son os seguintes:

1.-Educación Infantil, integrado polas sete mestras deste nivel, sendo a coordinadora a mestra Alexia Varela López.

2.-Primeiro Ciclo de Educación Primaria, integrado polas titoras (Valeria Varela López, Caridad Prieto Orta e M^a Dolores López Casal) e a especialista de Música Shadia Abdulkadir Rodríguez, sendo a coordinadora de ciclo Valeria Varela López.

3.-Segundo Ciclo de Primaria, integrado polas titoras (M^a del Mar López Cea-3^o A, Rosa M^a Cajade Rodríguez-3^o B, Yolanda Vilar Chento-4^o A e Noelia Vázquez Rey-4^o B,), a especialista de Inglés Nuria Pampín Mejuto e a especialista de Educación Física M^a del Carmen Casal Tato, sendo a coordinadora de ciclo Rosa M^a Cajade Rodríguez.

4.-Terceiro Ciclo de Primaria, composto polas titoras (María Villar Bascoy-5^o A, Vanessa Valero Iglesias-5^o B e Iria Peteiro Rey-6^o A), a especialista de Inglés Teresa Díaz Martínez e a mestra de Relixión Remedios Pedrosa Fernández, sendo a coordinadora de ciclo María Villar Bascoy.

A coordinación e reunións destes equipos realizarase mensualmente os luns lectivos terceiros de mes, así como nas sesións de avaliación.

Cada mestra elabora a programación correspondente, considerando as propostas de mellora recollidas nas memorias de final de curso.

Outra das súas competencias é a de escolmar e decidir o material a utilizar en cada nivel e ciclo, así como fixar as actividades complementarias e extraescolares dos mesmos, xunto coa coordinadora de ditas actividades.

Está constituído o Equipo de Normalización Lingüística, acordándose a súa celebración da reunión con carácter mensual os segundos luns lectivos de cada mes. Nel están integrados mestres/as dos distintos niveis, figurando como coordinadora do mesmo M^a del Mar López Cea.

Como profesores integrantes deste equipo figuran:

Alexia Varela López.

Valeria Varela López.

Rosa M^a Cajade Rodríguez.

María Villar Bascoy.

Responsable da BE: Shadia Abdulkadir Rodríguez.

Coordinadora de Actividades Complementarias e Extraescolares: Noelia Vázquez Rey.

O **Equipo de Actividades Extraescolares** está coordinado por Noelia Vázquez Rey.

Reunirase mensualmente para programar as actividades complementarias e extraescolares que se inclúen na Programación Xeral Anual.

O **Equipo das Tecnoloxías da Información e da Comunicación** coordinado por Nuria Pampín Mejuto.

E-dixgal coordinado por Iria Peteiro Rey.

O **Equipo da Biblioteca Escolar** coordinado por Shadia Abdulkadir Fernández.

A **Comisión de Coordinación Pedagóxica** está formada polos membros que contempla o Decreto 374/1.996 de 17 de Outubro. A saber:

- Directora
- Xefa de estudos
- Coordinadora de ciclo de EI
- Coordinadoras de ciclo de EP
- Mestras de Pedagogía Terapéutica e Audición e Linguaxe.
- Coordinadora de Dinamización Lingüística.
- Xefa do Departamento de Orientación.

Tamén forma parte del a encargada da Biblioteca Escolar, a coordinadora de actividades complementarias e extraescolares, a coordinadora das Seccións Bilingües e a mestra de Relixión.

Reunirase os primeiros luns lectivos de cada mes.

Continúa tamén o **Departamento de Orientación**, sendo coordinadora e xefa de departamento Marta Palmeiro Martínez de la Escalera.

A xornada lectiva, con xornada única, realízase en sesións de mañá, de luns a venres, con recreos de 30 minutos, para Infantil e Primaria.

Todas as tardes dos martes, mércores, xoves e venres haberá un/unha mestre/a de garda na Biblioteca de 15:30 a 17:30.

HORARIOS DAS DISTINTAS TITORÍAS E DAS ESPECIALIDADES DE EDUCACIÓN INFANTIL E PRIMARIA DO CEIP DE ARZÚA PARA O CURSO ACADÉMICO 2023-2024.

	Infantil 2º Ciclo						Primaria				Primaria				Primaria			
	4º	4º	5º	5º	6º	6º	1º	1º	2º		3º	3º	4º	4º	5º	5º	6º	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A		A	B	A	B	A	B	A	
LUNS																		
1ª							I								I	R		
2ª									R		I			EF			I	
3ª									EF							I		
4ª				I					M				I					
5ª												I					EF	
MARTES																		
1ª									EF			M				I		
2ª									R					I	EF			
3ª	I				R		M				EF							
4ª		R	I												I		EF	
5ª					I			M					EF	R				
MÉRCORES																		
1ª							R		I		M	EF					I	
2ª							EF	I									PL	
3ª														I		EF		
4ª		I										I	M					
5ª							I				R		I		EF			

4. PLAN DE ACTUACIÓN DOS ÓRGANOS COLEXIADOS

➤ Claustro de mestres

Formado por 26 mestras, reúnese trimestralmente con carácter ordinario e extraordinariamente cada vez que sexa preciso, solicitado polos seus membros ou convocado pola dirección. As tarefas xa previstas do claustro serán facer propostas para a PXA, seguimento do estado de contas, poñer en común as necesidades do centro, planificación das actividades complementarias, contribuír á elaboración da memoria final de curso...

➤ Consello Escolar

Constituído polos membros regulamentarios:

- Presidenta: M^a Cruz Leiva Balboa.
- Secretaria: Remedios Pedrosa Fernández.
- Xefa de estudos: Yolanda Vilar Chento.
- Representantes do sector de mestres:
 - Iria Peteiro Rey.
 - M^a Dolores López Casal.
 - Josefa Sanmartín Souto..
 - Nuria Pampín Mejuto.
 - Noelia Vázquez Rey.
- Representantes do sector de pais/nais:
 - Nuria Castelao Bugarín.
 - Patricia Rial Regueiro.
 - Iratxe Rivas Moscoso.
- Representante da ANPA: Olalla Mato Varela.
- Representante do Persoal non docente: Alberto Cao Gigirín.
- Representante do Concello: Miguel Vallo Camba.

Reúnese coa frecuencia establecida pola lei con carácter ordinario e, extraordinariamente, sempre que o requiran asuntos da súa competencia. O Concello ten proposto como membro do Consello Escolar do CEIP de Arzúa a Miguel Vallo Camba. Nas reunións deste órgano aprobarase a Programación Xeral Anual, balance económico, orzamento e a memoria de final de curso, trataranse tamén as necesidades do centro así como outros temas de interese que poidan xurdir ao longo do curso. No seo do Consello Escolar nace a **xunta**

económica integrada pola Directora M^a Cruz Leiva Balboa, a Xefa de Estudos Yolanda Vilar Chento, a secretaria Remedios Pedrosa Fernández e a representante dos pais, nais ou titores legais, Olalla Mato Varela.. Leva as contas do presuposto anual do Centro, informando ao Consello das mesmas, nas reunións a celebrar. Tamén nace a **Comisión da Biblioteca**, integrada por:

1. Membros do Consello Escolar
2. Un representante da ANPA
3. O responsable da biblioteca pública
4. Responsable da biblioteca escolar

Xorde polo D 8/2015, do 8 de xaneiro, dentro deste órgano colexiado a **Comisión de Convivencia**.

As porcentaxes a aplicar en tanto o Consello Escolar, tralo estudio pertinente, non decida outras, quedan deste xeito:

- Subministracións: 80% (50% aulas e 30% actividades docentes)
- Reparacións: 10%
- Comunicacións: 5%
- Varios: 5%

5. PLAN DE ACTUACIÓN DO EQUIPO DIRECTIVO

Durante o presente curso académico o Equipo Directivo está integrado por:

- Dirección: M^a Cruz Leiva Balboa.
- Xefatura de Estudos: Yolanda Vilar Chento.
- Secretaria: Remedios Pedrosa Fernández.

Reunirase sistemáticamente para planificar as súas tarefas. O plan de traballo irá encamiñado a:

- ✓ Elaborar a proposta da PXA.
- ✓ Facer propostas de modificacións dos documentos oficiais do centro a través da Comisión de Coordinación Pedagóxica e os coordinadores de Ciclo
- ✓ Revisar o PE polo Claustro e o Consello Escolar.
- ✓ Ter en conta os criterios de promoción e avaliación fixados no PE e facelos extensivos á totalidade do profesorado.
- ✓ Promover, animar e velar polo cumprimento dos obxectivos xerais do Centro.
- ✓ Organizar e xestionar os recursos humanos e materiais.

- ✓ Animar e coordinar a participación dos distintos sectores da Comunidade Escolar e procurar os medios precisos para a máis eficaz execución das súas competencias.
- ✓ Informar a toda a Comunidade Educativa de todos aqueles aspectos que lles interesen.
- ✓ Promover e impulsar as relacións do Centro coas institucións da contorna.
- ✓ Promover e motivar a implicación e participación do alumnado nas actividades do Centro.
- ✓ Fomentar e favorecer a formación do profesorado.
- ✓ Coordinar a avaliación nos distintos ámbitos.

Todas aquelas outras que lle son propias a cada un dos membros do equipo segundo a lexislación vixente.

O Equipo Directivo terá o seguinte **HORARIO**

6. HORARIO DO EQUIPO DIRECTIVO

HORARIO EQUIPO DIRECTIVO Curso 2024-2025					
	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
1ª HORA 9:40-10:40* 9:50-10:50** 9:50-10:40***		YOLANDA:XE REMEDIOS-S		YOLANDA:XE	
2ª HORA 10:40-11:40* 10:50-11:50** 10:40-11:30***	CRUZ-D	CRUZ-D	CRUZ-D	CRUZ-D	CRUZ-D
3ª HORA 11:40-12:30* 12:20-13:20** 11:30-12:20***	YOLANDA:XE REMEDIOS-S	CRUZ-D	YOLANDA:XE REMEDIOS-S CRUZ-D	CRUZ-D	YOLANDA:XE REMEDIOS-S
4ª HORA 13:00-13:50* 13:20-14:20** 12:50-13:40***			YOLANDA:XE REMEDIOS-S		
5ª HORA 13:50-14:40* 16:00-17:00** 13:40-14:30***				YOLANDA:XE REMEDIOS-S	

Queda establecido un horario de atención ao público, que deberá ser respectado.

7. XORNADA ESCOLAR E HORARIO DO CENTRO

A xornada escolar será continuada en horario de mañá durante todo o curso.

O alumnado de 4º curso de EI incorporouse progresivamente no mes de setembro segundo o programado no Período de Adaptación para estes alumnos e seguindo o disposto na Orde do 12 de abril de 2024 pola que se aproba o calendario escolar.

<u>HORARIO DE SETEMBRO A XUÑO</u>
1ª Sesión:09:30-10:30
2ª Sesión:10:30-11:30
3ª Sesión:11:30-12:20
Recreo: 12:20-12:50
4ª Sesión: 12:50-13:40
5ª Sesión: 13:40-14:30
COMEDOR ESCOLAR de 14:30 a 15:30 horas

O profesorado atenderá ao alumnado transportado dez minutos antes do comezo da primeira sesión da mañá e cinco minutos despois da derradeira sesión.

8. QUENDAS DE VIXILANCIA DOS RECREOS

A organización dos recreos está establecida nunha quenda para as dúas etapas educativas: Educación Infantil e Educación Primaria. Esta quenda rexerese polos seguintes horarios:

	EDUCACIÓN INFANTIL/PRIMARIA
SETEMBRO A XUÑO	12:20 – 12:50 HORAS

9. PROGRAMACIÓN E CALENDARIO DAS REUNIÓN DOS ÓRGANOS DE GOBERNO

Os órganos colexiados de goberno (claustro e consello escolar) reuniranse, como mínimo, trimestralmente, e extraordinariamente sempre que o requiran

asuntos da súa competencia. Os órganos de goberno unipersoais (equipo directivo) reunirase semanalmente para planificar o seu traballo velando polo cumprimento dos obxectivos que se marcan nesta Programación, introducindo, se é preciso, novas estratexias para poder acadalos plenamente. O plan de actuación destes órganos quedou descrito no correspondente apartado da presente Programación Xeral Anual.

10. PROGRAMACIÓN E CALENDARIO DAS REUNIÓN DOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

As reunións dos distintos ciclos/niveis, equipos e departamentos realizaranse os luns de 18:00 a 19:00 horas segundo o seguinte calendario:

COORDINACIÓN DOCENTE

Comisión de Coordinación Pedagóxica Departamento de Orientación	1º Luns lectivo de mes
Equipo de Dinamización da Lingua Galega Biblioteca	2º Luns lectivo de mes
Equipo de Act. Compl. e Extraescolares	2º Luns lectivo de mes
2º Ciclo de E. Infantil Niveis de E. Primaria	3º Luns lectivo de mes
Equipo TIC Equipo de Biblioteca	Reunión mensual a determinar pola coord. 4º Luns lectivo de mes

A distribución dos membros dos diferentes niveis e ciclo, equipos e departamentos queda xa recollido no Cadro de Organización Pedagóxica da presente Programación.

Os luns haberá unha hora para atención a pais/nais/titores legais, de 16:30 a 17:30h.

10.1. PLAN ANUAL DE CICLO

O Plan anual de ciclo recóllese nas respectivas Programacións Didácticas, cítanse nesta Programación Xeral os obxectivos xerais de cada un deles:

OBXECTIVOS XERAIS PARA O PLAN ANUAL DE EDUCACIÓN INFANTIL

- Coñecer o seu propio corpo e o das outras persoas, así como as súas posibilidades de acción, e aprender a respectar as diferenzas.
- Observar e explorar a súa contorna familiar, natural e social.
- Adquirir progresivamente autonomía nas súas actividades habituais.
- Desenvolver as súas capacidades emocionais e afectivas.
- Relacionarse coas demais persoas en igualdade e adquirir progresivamente pautas elementais de convivencia e relación social, así como exercitarse no uso da empatía e a resolución pacífica de conflitos, evitando calquera tipo de violencia.
- Desenvolver habilidades comunicativas en diferentes linguaxes e formas de expresión.
- Iniciarse nas habilidades lóxico-matemáticas, na lectura e escritura, e no movemento, o xesto e o ritmo.
- Promover, aplicar e desenvolver as normas sociais que fomenten a igualdade entre homes e mulleres.
- Coñecer e valorar as singularidades culturais, lingüísticas, físicas e sociais de Galicia, poñendo de relevancia as mulleres e homes que realizaron achegas importantes á cultura e á sociedade galegas.

OBXECTIVOS XERAIS PARA O PLAN ANUAL DE PRIMARIA

- Coñecer e apreciar os valores e as normas de convivencia, aprender a obrar de acordo con elas de forma empática, prepararse para o exercicio activo da cidadanía e respectar os dereitos humanos, así como o pluralismo propio dunha sociedade democrática.
- Desenvolver hábitos de traballo individual e de equipo, de esforzo e de responsabilidade no estudo, así como actitudes de confianza en si mesmo/a, sentido crítico, iniciativa persoal, curiosidade, interese e creatividade na aprendizaxe, e espírito emprendedor.
- Adquirir habilidades para a resolución pacífica de conflitos e a prevención da violencia, que lles permitan desenvolverse con autonomía no ámbito escolar e familiar, así como nos grupos sociais cos que se relacionan.
- Coñecer, comprender e respectar as diferentes culturas e as diferenzas entre as persoas, a igualdade de dereitos e oportunidades de homes e

mulleres e a non discriminación de persoas por motivos de etnia, orientación ou identidade sexual, relixión ou crenzas, discapacidade ou outras condicións.

- Coñecer e utilizar de xeito apropiado a lingua castelá e a lingua cooficial da Comunidade Autónoma e desenvolver hábitos de lectura en ambas as linguas.
- Adquirir en, polo menos, unha lingua estranxeira a competencia comunicativa básica que lles permita expresar e comprender mensaxes sinxelas e desenvolverse en situacións cotiás.
- Desenvolver as competencias matemáticas básicas e iniciarse na resolución de problemas que requiran a realización de operacións elementais de cálculo, coñecementos xeométricos e estimacións, así como ser quen de aplicarlos ás situacións da súa vida cotiá.
- Coñecer os aspectos fundamentais das Ciencias da Natureza, as Ciencias Sociais, a Xeografía, a Historia e a Cultura.
- Desenvolver as competencias tecnolóxicas básicas e iniciarse na súa utilización, desenvolvendo un espírito crítico ante o seu funcionamento e as mensaxes que reciben e elaboran.
- Utilizar diferentes representacións e expresións artísticas e iniciarse na construción de propostas visuais e audiovisuais.
- Valorar a hixiene e a saúde, aceptar o propio corpo e o dos outros, respectar as diferenzas e utilizar a educación física, o deporte e a alimentación como medios para favorecer o desenvolvemento persoal e social.
- Coñecer e valorar os animais máis próximos ao ser humano e adoptar modos de comportamento que favorezan a empatía e o seu coidado.
- Desenvolver as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións cos demais, así como unha actitude contraria á violencia, aos prexuízos de calquera tipo e aos estereotipos sexistas.
- Desenvolver hábitos cotiás de movillidade activa autónoma saudable, fomentando a educación vial e actitudes de respecto que incidan na prevención dos accidentes de tráfico.

10.2. PLAN ANUAL DE ACTUACIÓN DA COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓXICA.

A Comisión de Coordinación Pedagóxica está integrada por:

- Directora
- Xefa de estudos
- Coordinadoras de Ciclo
- Mestras de Pedagogía Terapéutica e Audición e Linguaxe.
- Coordinadora de Dinamización Lingüística.
- Xefa do Departamento de Orientación

Tamén forma parte dela a encargada da Biblioteca Escolar, a coordinadora de actividades complementarias e extraescolares, a coordinadora das seccións bilíngües e a mestra de Relixión.

Reunirase os primeiros luns lectivos de cada mes.

As súas competencias veñen marcadas no Decreto 374/1996 de 17 de Outubro, entre elas destacamos:

- ✓ Revisión anual das NOFC e do PE.
- ✓ Traballar naqueles asuntos de carácter pedagóxico que poidan xurdir ao longo do curso.
- ✓ Velar para que a elaboración do PE e os Plans de Acción Titorial se realicen segundo os criterios establecidos polo Claustro.
- ✓ Favorecer a Formación Continuada do profesorado.

10.3. PLAN ANUAL DO EDLG. Addenda do Proxecto Lingüístico

Baseámonos na normativa vixente e temos como principais referentes legais os que seguen:

- **Lei 3/1983, do 15 de xuño**, de Normalización Lingüística.
- **Decreto 150/2022, de 8 de setembro**, polo que se establece a ordenación e o currículo da educación infantil na Comunidade Autónoma de Galicia.
- **Decreto 155/2022, do 15 de setembro**, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia.

- **Decreto 79/2010, do 20 de maio**, para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia.
- **Instrución** para a aplicación do Decreto 79/2010, do 20 de maio, para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia, tras os pronunciamentos das sentenzas do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia sobre este tema.

A asociación “A Mesa pola Normalización Lingüística” interpuxo un recurso contra este último Decreto 79/2010 e segundo se reflicte na Sentenza Nº1286/2012 da Sala do Contencioso Administrativo (Sección 1ª) do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia de 21 de novembro de 2012, quedan anulados os artigos 5.2 e 12.3 do citado Decreto. O alumnado, polo tanto, deberá empregar en cada materia a lingua utilizada polo profesor/a segundo o reparto establecido a continuación. Non é preceptiva a consulta aos pais/nais antes do comezo do curso escolar acerca da lingua materna. Segundo establece o Decreto 79/2010, do 20 de maio, para o plurilingüismo, o profesorado usará na aula a lingua materna predominante entre o alumnado.

LINGUA QUE SE EMPREGARÁ NO CENTRO PARA IMPARTIR AS DIFERENTES ÁREAS

EDUCACIÓN INFANTIL

A lingua materna predominante, no noso caso, é o galego. Procurará o profesorado que o alumnado adquira, de forma oral e escrita, o coñecemento da outra lingua oficial de Galicia dentro dos límites desta etapa. Como primeira aproximación á lingua inglesa, os discentes teñen unha hora semanal de inglés, distribuída en dúas clases de media hora.

Lingua materna predominante que se utiliza na aula

Lingua Galega

EDUCACIÓN PRIMARIA

Segundo dita o Decreto 79/2010, do 20 de maio, para o plurilingüismo no ensino non universitario:

- As materias de lingua impartiranse na lingua de referencia.
- Impartirase en galego a materia de Ciencias Naturais e Ciencias Sociais. Impartirase en castelán a materia de Matemáticas.
- O resto das materias distribuiranse do seguinte xeito:

CADRO DO REPARTO DE HORAS EN CASTELÁN E GALEGO-PRIMARIA

MATERIAS	1º	2º	3º	4º	5º	6º
Lingua galega e literatura	4 G	4 G	4 G	4 G	4 G	4 G
Lingua castelá e literatura	4 C	4 C	4 C	4 C	4 C	4 C
Matemáticas	5 C	5 C	4 C	4 C	4 C	4 C
Ciencias Sociais	2 G	3 G	2 G	3 G	2 G	2 G
Ciencias da Natureza	3 G	2 G	3 G	2 G	3 G	2 G
Lingua estranxeira:Inglés	2 I	2 I	3 I	3 I	3 I	3 I
Educ. Plástica e Visual	1 C	1 C	1 C	1 C	1 C	1 I/C
Música e danza	1 C	1 C	1 C	1 C	1 C	1 C
Educación física	2 G	2 G	2 G	2 G	2 G	2 G
Relixión/ Proxecto Comp.	1 G	1 G	1 C	1 C	1 C	1 C
Educ.e Valores Cív.e Ét.						1 G
TOTAIS	12G/11C	12G/11C	11G/11C	11G/11C	11G/11C	11G/11C

*Adoptamos o G para o galego, o C para o castelán, o I para o inglés.

Os/as alumnos/as deberán coñecer en igualdade o galego e o castelán, nos niveis orais e escritos, ao remate da etapa educativa.

*Compre salientar que este curso, por oitavo ano consecutivo, continuarase impartindo a materia de Educación Plástica de 6º EP en Inglés, dado que o centro ten concedida unha sección bilingüe para esta área.

COMPOSICIÓN DO EQUIPO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

O EDLG do noso centro está integrado este curso 2024-25 polos seguintes membros:

Coordinadora: *M^a del Mar López Cea (Mestra de 3^o nivel de E. Primaria)*

Profesorado:

Alexia Varela López	(Coordinadora de E. Infantil)
Valeria Varela López	(Coordinadora do 1 ^o ciclo EP)
Rosa M ^a Cajade Rodríguez	(Coordinadora do 2 ^o ciclo EP)
María Villar Bascoy	(Coordinadora do 3 ^o ciclo EP)
Noelia Vázquez Rey	(Coordinadora de Act. Extraesc.)
Shadia Abduckadir Rodríguez	(Coordinadora de Biblioteca)

VALORACIÓN DAS ACTIVIDADES LEVADAS A CABO NO CURSO ANTERIOR (2023-2024)

1. CELEBRACIÓN DO DÍA DAS BIBLIOTECAS.

En outubro organizouse unha sesión de animación á lectura titulada “A volta ao día en 80 mundos”, dirixida pola contacontos e actriz Erica González, na biblioteca do noso centro. Fixéronse varios pases para que todo o alumnado do centro puidese desfrutar desta actividade.

A coordinadora de Biblioteca explicou por quendas, ás distintas clases do centro, o novo funcionamento da biblioteca e os espazos creados na mesma.

Presentouse a mascota da nosa biblioteca e púxose en marca a conta de Instagram.

Consideramos que esta conmemoración é unha boa oportunidade para ler e escoitar contos en galego.

2. CELEBRACIÓN DO SAMAÍN

O Samaín traballouse nas aulas a partir dos recursos que se colgaron na páxina web, no apartado de “Normalización Lingüística”. Subiuse á páxina web unha mostra dos traballos realizados.

Fíxose un mural colectivo, no que participaron todas as titorías do centro, para plasmar como se celebra esta noite ou o Día dos Mortos en **diferentes países do mundo**.

Preparouse un recuncho do Samaín na nosa biblioteca para reunir libros relacionados con esta temática e que o profesorado os puidera levar ás súas aulas.

3. CELEBRACIÓN DO MAGOSTO

Parécenos que toda a comunidade educativa debe poñer os medios para axudar a manter unha tradición tan arraigada en Galicia. Ademais é unha xornada de convivencia e relación entre o alumnado e o profesorado.

O 3 de novembro celebramos o noso Magosto no colexio degustando castañas asadas e chocolate que nos preparou o persoal do comedor escolar. Non puideron celebrarse os xogos populares e tradicionais no patio do centro, tal e como estaba previsto, por mor do mal tempo.

O EDLG colgou na páxina web do centro recursos para traballar o Magosto nas aulas e fotografías de todas as actividades realizadas.

4. CELEBRACIÓN DO DÍA DA INFANCIA

Grazas á oferta cultural do Concello de Arzúa, o noso centro puido gozar de diferentes espectáculos os días 13, 14 e 15 de novembro, no Multiusos Terra do Queixo: “Soñando inventei” de María Faltri e Jorge Juncal (alumnado de E.Infantil), “Bravas. O rexurdir da luz” de A Gramola Gominola (alumnado de 1º, 2º e 3º de EP) e o concerto “Femininoplural” (alumnado de 4º, 5º e 6º de EP).

Fíxose un mural colectivo. Cada nivel preparou un conto, reflexionou sobre as carencias que aínda hoxe en día sofren moitos nenos e nenas de todo o mundo, e colocou a información dentro dun papaventos.

En todas as titorías realizáronse actividades relacionadas co Día da Infancia.

5. DÍA INTERNACIONAL PARA A ELIMINACIÓN DA VIOLENCIA CONTRA A MULLER.

Traballouse a nivel de cada aula esta temática. Realizáronse moitos traballos diferentes e subiuse á páxina web unha mostra deles.

Seguimos mercando lecturas en galego relacionadas con esta temática para enriquecer os fondos da nosa biblioteca.

Tamén se proxectaron películas propostas polas coordinadoras dos equipos de Dinamización, Extraescolares e Biblioteca.

O alumnado de 5º e 6º EP participou nunha charla enmarcada dentro do Plan Director que impartiu a Garda Civil. Nela tratáronse diferentes temas, como: o concepto de violencia de xénero e violencia doméstica, os diferentes tipos de agresións, as responsabilidades dos menores, as distintas formas de pedir axuda...

Ademais, as titorías de 4ºB, 5º e 6º de E.Primaria sumáronse á campaña posta en marcha polo Concello de Arzúa. Baixo o lema xenérico "Acabouse!", a campaña tiña como fío condutor diferentes citas que podemos atopar en famosas series, películas e contos, convidando a reflexionar sobre as violencias machistas que representan e que habitualmente normalizamos. Estes traballos foron enviados ao Concello para publicalos nas súas redes sociais.

Solicitouse a colaboración do Departamento de Orientación do centro e subíronse as actividades que propuxo á páxina web do mesmo.

Estamos convencidas/os de que o esforzo valeu a pena e tamén de que é moi importante continuar con este labor de concienciación.

6. O NADAL

Consideramos que a celebración das actividades que xiran arredor desta data gozan de boa acollida entre o alumnado.

Colgouse na páxina web un modelo de carta para que os máis pequen@s puidesen escribir aos Reis Magos, en galego.

Tamén se fixeron as POSTAIS en E.Infantil e escolleuse despois unha para colgar na páxina web do centro, co obxectivo de utilizala para desexarlle felices festas a toda a comunidade educativa.

Grazas á colaboración da ANPA “O Formento” puido visitarnos o Apalpador, que percorreu todas as aulas do centro.

Tamén contamos coa colaboración da ANPA “ Xermolos” para organizar a visita dos Reis Magos, que foron recibindo por quendas ao máis pequenos e pequenas do colexio no salón de actos.

O alumnado de 6º EP voluntario da biblioteca escolar, preparou un conto “A familia de Basilia” que representou ante os nenos e nenas de E.Infantil.

O alumnado de 4º, 5º e 6º E.Primaria visitou a Residencia San José de Arzúa para compartir unhas panxoliñas, que previamente ensaiaron no colexio, cos anciáns desta Residencia.

Colgouse na páxina web do centro un pdf con lecturas recomendadas para o Nadal.

Elaborouse unha videofelicitación de Nadal coa axuda de todas as titorías do colexio e colgouse na nosa páxina web.

7. DÍA DA PAZ

O EDLG colgou na páxina web do centro recursos para traballar esta temática nas aulas.

Fixemos un mural colectivo para conmemorar o **Día da Educación**, no que colocamos un pequeno “diccionario” con verbos e imaxes relacionados con esta conmemoración.

Subíronse á páxina web os traballos realizados nas distintas aulas do colexio.

8. DÍA DE ROSALÍA

O EDLG subiu recursos á páxina web do centro e unha mostra das actividades realizadas nas distintas titorías.

Montamos un mural colectivo que levou por título “Viaxamos con Rosalía!”. Cada titoría traballou un poema da escritora e despois preparou unha palabra dese poema dentro dun avionciño de papel. Quixemos destacar neste mural a

importancia das palabras e así “viaxar” con Rosalía espallando esas palabras por todo o mundo.

Apoiamos a proposta da Asociación de Escritoras e Escritores en Lingua Galega (AELG) e moitas clases fixeron un collage coas ilustracións realizadas polas nenas e nenos dos distintos poemas que se traballaron.

O alumnado de 6º E.Primaria aprendeu o poema “Adios ríos, adios fontes”, recitárono e gravárono. Subimos a gravación á páxina web do centro.

Pensamos que non podemos esquecer a figura desta escritora que tanto fixo polo noso idioma. Seguiremos dando a coñecer o seu traballo entre o noso alumnado.

9. ENTROIDO

Durante a semana do 5 ao 9 de febreiro seguimos os Mandados do Meco; un personaxe simpático que colocamos na entrada do centro para avisar a todos os rapaces e rapazas do que tocaba traer ao día seguinte.

Participamos no concurso de Mecos organizado polo Concello de Arzúa.

Fixemos un desfile de comparsas polo centro do pobo. Os nenos e nenas de Infantil disfrazáronse de habitantes de distintos países do mundo e o alumnado de E.Primaria de turistas: turistas de praia, turistas de montaña, exploradores/as e peregrinos/as do Camiño de Santiago. Este desfile era a primeira vez que se facía e felicitáronnos moitos pais e nais pola boa acollida que tivo na vila.

O venres, 9 de febreiro, o alumnado disfrazouse libremente, botando man dos elementos que tiña na súa casa. Ese día contamos coa colaboración do comedor escolar para servir no recreo chocolate ben quente e doces típicos desta data. Esta iniciativa gozou de moi boa acollida por parte do noso alumnado.

Subíronse recursos para traballar este tema nas aulas.

Nas titorías traballouse o Entroido de moitas maneiras, achegándonos á súa gastronomía, aos personaxes típicos do Entroido galego, ás súas tradicións e costumes.

10. DÍA DA MULLER

Subíronse diferentes recursos á páxina web do centro para que todo o profesorado e alumnado tivese acceso aos mesmos.

Fixéronse moitas actividades nas diferentes aulas do centro e subíronse á páxina web un resumo das mesmas.

A implicación de alumnado e profesorado foi moi boa e seguiremos traballando para dar a coñecer o labor das mulleres.

11. A SEMANA DA PRENSA

Pedíronselle á “La Voz de Galicia” exemplares, pero este curso non nos chegou ningún exemplar. Entón, cada titoría tivo que amañarse coa prensa dixital ou con fotocopias ou exemplares de xornais levados da casa.

Durante a semana do 4 ao 8 de marzo, realizáronse diferentes actividades arredor dos xornais: análise de anuncios publicitarios, traballo a partir das distintas seccións dun xornal, busca das distintas partes que conforman unha noticia...

Fixemos un **mural colectivo**, simulando o formato dun xornal dixital, con noticias de diferentes partes do mundo que foron buscadas en distintas plataformas dixitais. Cada aula tivo que construír o quebracabezas para formar a imaxe da noticia e traballar o titular.

12. DÍA DO LIBRO

Seguiremos conmemorando esta data porque nos parece importante enxalzar a importancia dos libros.

A coordinadora de biblioteca organizou retos: un xogo de buscar pistas nos libros da biblioteca, nos andeis ou nos murais colocados nas paredes do noso cole, para coñecer un pouco máis os recursos e como nos poden axudar a buscar información sobre un tema de interese. Levaron como agasallo un libro reciclado dos que se deron de baixa da biblioteca escolar

O EDLG organizou xunto co Equipo de Biblioteca, a visita de Claudia Castro para realizar un obradoiro de poesía co alumnado de 2º e 3º E. Primaria, que traballaron previamente o seu libro “Galicia, o país das marabillas”.

Fíxose un mural colectivo relacionado coa temática deste curso “Unha ventá aberta ao mundo”, que levou por título “Un conto a bordo”. Neste mural amosamos as diferentes procedencias de contos e historias moi coñecidas polos nenos e nenas.

Subiuse á páxina web do colexio unha mostra dos traballos realizados.

13. AS LETRAS GALEGAS

Esta conmemoración segue a ter unha grande importancia no centro grazas á implicación de todo o profesorado que durante o terceiro trimestre fai moitas actividades arredor do escritor/a homenaxeado/a.

O EDLG comprobou os avances do alumnado na utilización da lingua galega por medio dos traballos realizados nos corredores do centro. Constatamos que todo o alumnado se implicou dun xeito ou doutro.

Puxéronse en marcha as seguintes actividades:

- Colgáronse na páxina web do centro recursos para traballar a figura de Luísa Villalta.
- Contacontos ilustrado de Luísa Villalta, dirixido ao alumnado de 4º A, 4º B, 5º A e 6º A.

Os membros da compañía Polo Correo do Vento deron pinceladas da obra e vida da escritora homenaxeada este ano no día das Letras Galegas e, ao final, fixeron un obradoiro de debuxo no que se realizou unha caricatura da escritora.

- Espectáculo de narración oral para Educación Infantil e para o alumnado de 1º, 2º e 3º de E. Primaria. O espectáculo que leva por título “A orixe” foi presentado en dous pases por Raquel Queizás; primeiro ao alumnado de E. Infantil e despois ao alumnado de 1º, 2º e 3º de E. Primaria

- Obradoiro de regueifas impartido ao alumnado de 4º, 5º e 6º de E.Primaria polo grupo “Erre que Erre”. Fixéronse tres obradoiros diferentes cunha duración de 100 min cada un, para que todas as nenas e nenos aprenderan a arte de regueifar.
- Participación na actividade organizada polo Departamento de Cultura do Concello de Arzúa. Na Biblioteca Rosalía de Castro, o alumnado de 4º EP desfrutou do espectáculo presentado pola compañía A Xanela do Maxín, que leva por título “De Castro a Villalta”, que pretende poñer en valor o legado de seis mulleres excepcionais homenaxeadas nas Letras Galegas, dende Rosalía de Castro a Luísa Villalta.
- Na entrada do colexio colocouse un mural realizado coa colaboración de todas as titorías do centro, onde puxemos información relevante da vida de Luísa Villalta sobre uns pentagramas, dada a súa vinculación co mundo da música.
- Nas distintas titorías realizáronse traballos variados que se subiron á páxina web do centro.
- O EDLG mercou algúns libros de Luísa Villalta, a cargo da partida do “Proxecto de fomento do uso do galego”. Estes libros foron distribuídos na reunión que tivo a coordinadora co profesorado no mes de abril.

14. OUTRAS ACTIVIDADES LEVADAS A CABO.

- **COMPRA DE LIBROS EN GALEGO** para fomentar a lectura neste idioma. A proposta de compra fíxose na reunión do mes de outubro. .
- **RECOMPILACIÓN DE LECTURAS RECOMENDADAS PARA O VERÁN** xunto co Equipo de Biblioteca.
- **ENCUNTROS CON ESCRITORES/AS.** Este curso visitáronnos María Canosa e Claudia Castro.
- **SELECCIÓN DE ESPECTÁCULOS EN GALEGO.** Foron sufragados cos cartos do propio centro.
- **PARTICIPACIÓN NUN PROXECTO DE INTERCAMBIO CULTURAL CON COLOMBIA A TRAVÉS DUNHA ONG.**

- **COLABORACIÓN CON DIFERENTES ENTIDADES PARA DESENVOLVER DETERMINADOS PROXECTOS E CO CONCELLO DE ARZÚA.**

AVALIACIÓN DO TRABALLO REALIZADO NO CURSO 2023-24 SOBRE O EIXE TEMÁTICO: “Unha ventá aberta ao mundo”

O pasado curso o EDLG colaborou estreitamente co Equipo de biblioteca e co Equipo de Actividades complementarias e extraescolares para traballar este eixe temático.

A implicación de toda a comunidade educativa foi moi alta e satisfactoria. O alumnado realizou un gran número de traballos sobre este tema. Os equipos de EDLG e Biblioteca seleccionaron libros para a Biblioteca que gardaban relación coa temática escollida.

O resultado final foi a exposición de todos os traballos nun mural grande que se colocou no fondo das aulas de moitas titorías do centro ou en distintos corredores do colexio.

Esta actividade, pormenorizada, foi recollida na MEMORIA FINAL, en xuño de 2024, e tamén “colgada” na páxina web do centro, no apartado habilitado para o EDLG e no blog que se creou a tal efecto.

ACTIVIDADES PREVISTAS PARA O CURSO 2024-25

1. DÍA DAS BIBLIOTECAS

TEMPORALIZACIÓN: 24 de outubro. Escolleranse varios días próximos a esta data.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIOS: Todo o alumnado do centro.

OBXECTIVO: Conseguir que o galego estea presente nas actividades realizadas na Biblioteca durante esta semana. Gozar escoitando un conto en galego na biblioteca do centro.

ACTIVIDADES:

- Este curso, todo o alumnado do colexio visitará por quendas a biblioteca do centro, onde cada titora explicará o novo

funcionamento e os espazos creados na mesma, así como os libros que aparecen no expositor de “Novidades”.

- Haberá unha sesión de animación á lectura na nosa biblioteca, dirixida a todo o alumnado do centro; xa que se farán varios pases. No caso de que non puidera realizarse na biblioteca, por cuestión de aforo, trasladarase ao salón de actos.

Seguiranse catalogando todas as incorporacións de libros que se vaian mercando, as coleccións que se gardan en caixas e aqueles que forman parte da biblioteca de aula.

2. O SAMAÍN

TEMPORALIZACIÓN: Derradeira semana de outubro.

PERMANENCIA: A celebración do Samaín xa se remonta no noso centro moitos anos atrás. Pretende que o alumnado coñeza a súa orixe ancestral e agraria relacionada coas colleitas.

DESTINATARIOS: Todo o alumnado do centro.

OBXECTIVOS: Recuperar e valorar esta celebración ancestral da nosa cultura. Ampliar o vocabulario en galego relacionado con esta unidade. Valorar a creación artística e plástica dos produtos das exposicións.

ACTIVIDADES:

- Compartirase co profesorado unha selección de material para traballar distintos aspectos do Samaín nas aulas.
- Realizaranse actividades plásticas nas diferentes titorías relacionadas con esta conmemoración.
- Subirase unha mostra dos traballos realizados á páxina web do centro.

3. O MAGOSTO

TEMPORALIZACIÓN: principios de novembro.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIOS: Alumnado e profesorado.

OBXECTIVO: Gozar dos costumes do magosto coñecendo os froitos típicos da época, con especial referencia ao castiñeiro e as castañas.

ACTIVIDADES:

- Importancia dos castiñeiros na zona onde vivimos. Investigar se a toponimia dalgúns lugares do concello ten que ver con isto. Exemplo: Castañeda.
- Celebración do Magosto con degustación de castañas asadas e chocolate quente. Organizaranse `para ese día os xogos populares e tradicionais no patio, contando coa colaboración do profesorado de E. Física.
- Recompilación de cantigas, refráns e adiviñas que teñen que ver co Magosto, na nosa zona.
- Decoración de cucuruchos para participar no Magosto do colexio.
- Traballo con distintas unidades didácticas do Magosto.
- Realización dun mural colectivo do Magosto onde se recollerán diferentes aspectos vencellados a esta festa tradicional.

4. CELEBRACIÓN DO DÍA DA INFANCIA.

TEMPORALIZACIÓN: 20 de novembro.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIO: Todo o alumnado.

OBXECTIVO: Conseguir que o galego estea presente en todas as actividades que xiren arredor deste día.

ACTIVIDADES:

- Acudir ao Multiusos “Terra do Queixo” para ver distintas representacións teatrais e musicais relacionadas con esta conmemoración.
- Descubrir o modo de vida dos nenos e nenas de distintos lugares do mundo.

- **Expresar as emocións e os sentimentos vinculados aos dereitos dos nenos/as de forma plástica.**
- **Valorar o esforzo, o traballo ben feito e a constancia como medio para conseguir as cousas.**
- **Elaborar traballos a nivel de aula sobre esta temática poñendo debaixo os dereitos dos nenos e nenas, que se resumen nestes tres: dereito á saúde, dereito á educación e dereito á protección, independentemente do lugar do mundo onde un nacera.**

5. DÍA INTERNACIONAL PARA A ELIMINACIÓN DA VIOLENCIA CONTRA A MULLER.

TEMPORALIZACIÓN: 25 de novembro.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIO: Todo o alumnado.

OBXECTIVO: Conseguir que o galego estea presente en todas as actividades que xiren arredor deste día.

ACTIVIDADES:

- **Traballo nas aulas a partir de unidades didácticas escollidas polas coordinadoras de Biblioteca, Dinamización Lingüística e Actividades Extraescolares e subidas á páxina web do centro.**
- **Mural colectivo relacionado con esta temática.**
- **Divulgación dos traballos realizados a través da páxina web do colexio.**
- **Proxección de películas ou documentais relacionados con esta temática.**

6. CELEBRACIÓN DO NADAL

TEMPORALIZACIÓN: Mes de decembro.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIOS: O 100% da comunidade educativa.

OBXECTIVO: Conseguir que o galego estea presente nestas datas tan sinaladas a través dos escritos e das panxoliñas.

Posibilitar a integración lingüística e cultural do alumnado estranxeiro, en base ao coñecemento das nosas tradicións.

ACTIVIDADES:

- Recollida de panxoliñas e cantares de Reis da zona.
- Elaboración dun modelo de carta para os Reis Magos en galego.
- Visita dos Reis Magos e do Apalpador. Falaremos coas ANPAS do colexio para ver se contamos un ano máis coa súa colaboración.
- Recollida de alimentos non perecedoiros e xoguetes durante a derradeira semana do trimestre, para logo entregar á Cruz Vermella de Arzúa.
- Realización dunha videofelicitación elaborada coa colaboración de todas as titorías do centro, que se colgará na páxina web e na que se utilizará o galego como lingua vehicular. Na reunión das tres coordinadoras (EDLG, Biblioteca e Actividades complementarias e extraescolares), realizada no mes de decembro, explicarase o enfoque que se lle vai dar a mesma.

7. O DÍA DA PAZ

TEMPORALIZACIÓN: Mes de xaneiro.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIOS: O 100% do alumnado e do profesorado.

OBXECTIVO: Fomentar actitudes de repulsión a través da oralidade sobre a guerra, violencia, o racismo, a xenofobia...

ACTIVIDADES:

- Traballo nas aulas sobre unidades didácticas sobre a paz, a non violencia, non a xenofobia...
- Elaboración dun mural conxunto sobre esta temática.
- Aprender e cantar unha canción relacionada coa paz.
- Proxección de películas relacionadas coa temática.

8. ENTROIDO

TEMPORALIZACIÓN: Derradeira semana de febreiro.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIOS: O 100% da comunidade educativa.

OBXECTIVO: Achegar ao alumnado unha tradición moi arraigada na nosa cultura dende hai moitos anos. Manter os costumes da celebración do Entroido na nosa zona. Coñecer os costumes doutras vilas como Verín , Xinzo de Limia e Laza, onde o Entroido é moi popular.

ACTIVIDADES:

- Mandados do Meco: colocaremos un Meco que nos indicará o que hai que traer cada día da semana na que celebramos o Entroido no colexio.
- Elaboración de murais onde se recolla a tradición do Entroido na zona.
- Traballo a partir de unidades didácticas, enviadas polo EDLG, nas aulas.
- Día dos disfraces no colexio, onde se intentará facer unha pequena festa con degustación de chocolate e doces típicos destas datas.
- Valorarase a posibilidade de repetir o desfile de comparsas polo centro da vila, se o tempo o permite.
- Confección de máscaras nas clases de E. Plástica.

9. DÍA DE ROSALÍA

TEMPORALIZACIÓN: Semana do 24 de febreiro.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIOS: Todo o alumnado e profesorado.

OBXECTIVO: Dar a coñecer a figura de Rosalía de Castro entre o noso alumnado.

ACTIVIDADES:

- Preparación por parte de cada nivel dun poema de Rosalía de Castro, ao que se lle dará difusión na vila a través da proposta que explique a coordinadora do EDLG a comezos de febreiro.
- Elaboración dun mural para a entrada do centro, alusivo á figura da nosa escritora e no que se solicitará a participación de todas as titorías do colexio.
- Traballos a nivel de aula coa poesía.
- Visita á Radio-Arzúa, se é posible, para amosar as actividades que se están facendo no centro a todos os oíntes.
- Estaremos pendentes das propostas da AELG para escoller as que máis se axusten ás nosas inquiredanzas.

10.DÍA DA MULLER TRABALLADORA

TEMPORALIZACIÓN: 8 de marzo.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIOS: Todo o alumnado e profesorado do centro.

OBXECTIVO: Conseguir que o galego estea presente en todas as actividades organizadas arredor desta conmemoración.

ACTIVIDADES:

- Traballo a nivel de aula con unidades didácticas que se pasarán a todo o profesorado. Solicitaremos a colaboración do Departamento de Orientación para axudarnos na escolma de materiais relacionados con esta temática.
- Realización dun mural colectivo no que se solicitará a participación de todas as titorías do centro.
- Proxección ao alumnado de 5º e 6º E.P dalgunha película que traballe esta temática (pendente de escoller) e posterior realización da unidade didáctica correspondente.

11. SEMANA DA PRENSA

TEMPORALIZACIÓN: Do 6 ao 10 de marzo.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIOS: Todo o alumnado e profesorado do centro.

OBXECTIVO: Potenciar o uso do galego a través da elaboración de distintas actividades que xiren arredor do xornal.

ACTIVIDADES:

- Traballo a nivel de aula con xornais para coñecer as seccións do mesmo, relación entre título, subtítulo e fotografía dunha noticia, como elaborar unha noticia...
- Confección de murais para expoñer os traballos realizados e posterior difusión dos mesmos a través da páxina web do centro.

12. CELEBRACIÓN DOS MAIOS

TEMPORALIZACIÓN: Primeira quincena do mes de maio.

PERMANENCIA: Comezouse a celebrar no curso 2016-17. Este curso valorarase se convén continuar con esta celebración ou substituíla por outra máis arraigada na contorna.

DESTINATARIOS: Todo o alumnado e profesorado do centro.

OBXECTIVOS: Afondar no coñecemento desta festa popular galega que conmemora a chegada da primavera e a “morte” do inverno. Respetar e valorar esta manifestación cultural. Participar na elaboración dos maios. Inventar cancións para interpretar arredor do maio.

ACTIVIDADES:

- Decorar o maio que hai no centro.
- Inventar e memorizar cantigas coa temática dos maios.
- Expoñer nos corredores os traballos plásticos realizados polos nenos e nenas e na páxina web do centro.

13. AS LETRAS GALEGAS

TEMPORALIZACIÓN: Mes de maio.

PERMANENCIA: Realízase todos os anos.

DESTINATARIOS: O 100% do alumnado e do profesorado.

OBXECTIVO: Achegarse ao cancionero popular galego a través de diferentes actividades organizadas no centro.

ACTIVIDADES:

- Recollida de información sobre o cancionero popular galego.
- Realización de carteis para espallar o noso folclore.
- Traballos na clase a partir de unidades didácticas recollidas para esta ocasión polo EDLG en colaboración co Equipo de Biblioteca.
- Exposición dos traballos de todos os cursos nun gran mural que recolla a participación das diferentes titorías do centro.
- Participación nos concertos de música tradicional que se organicen no centro.
- Obradoiros de regueifas para o alumnado de 3º, 4º, 5º e 6º de EP.

14. OUTRAS ACTIVIDADES

- Selección de espectáculos en galego para traer ao noso colexio na semana das Letras Galegas, en abril, para conmemorar o Día do Libro e en outubro, para conmemorar o Día das Bibliotecas.
- Selección de libros en galego para propoñer ás distintas titorías do colexio, co obxecto de concertar un encontro no 2º trimestre entre as escritoras e o alumnado que leu cada libro (este ano intentaremos seleccionar libros escritos por mulleres para reivindicar o rol das mulleres na literatura).
- Selección de libros en galego, en colaboración coa coordinadora de biblioteca, para ofertar ao noso alumnado desde a biblioteca.

- Reunión co EDLG do IES de Arzúa para buscar a forma de coordinarnos e participar conxuntamente nalgúns proxectos de dinamización do uso do galego ao longo deste curso 2024-25.

TRABALLO A DESENVOLVER NO CURSO 2024- 2025

“A MAXIA DO RURAL”

COORDINAN:

Equipo de Dinamización da Lingua Galega do CEIP de ARZÚA, Equipo de Biblioteca e Equipo de Actividades Complementarias e Extraescolares.

COLABORAN:

Alumnado e profesorado de todo o colexio, familias...

DESCRIPCIÓN DO PROXECTO

Ao longo do curso abordarase este tema tocando, entre outros, os seguintes puntos:

- Os seres mitolóxicos galegos.
- As lendas populares.
- Os refráns.
- As tradicións do rural.
- O noso folclore e música (as regueifas).
- As nosas festas tradicionais: Magosto, Samaín, Entroido...
- Os nosos oficios: as lavandeiras, os zapateiros, os ferreiros...
- Os nosos bosques.
- A arquitectura galega: hórreos, lavadoiros, cruceiros, pazos...
- O cancionero popular galego: a importancia das mulleres na transmisión das cancións populares galegas.

Unha vez escollido o tema que queremos traballar en cada trimestre, segundo o nivel ao que vaia dirixido o proxecto, podemos estruturar o noso traballo seguindo estas tres fases:

1. Escoller o tema que queremos traballar.

2. Fase de investigación na que xuntaremos información sobre ese tema en concreto.

3. Fase final: presentación do produto final.

O profesorado ten total liberdade para escoller o enfoque que mellor se adapte ao seu grupo de alumnos/as e que aspectos relacionados co eixe vertebrador quere traballar. Poderá engadir aqueles puntos que considere interesantes para completar o proxecto e que non aparecen mencionados enriba.

XUSTIFICACIÓN DO PROXECTO:

Parécenos importante abordar esta temática porque nun ano en que se lle dedican as Letras Galegas ao cancionero popular galego, nós tamén queremos achegar ao noso alumnado á riqueza cultural do rural galego, para que valoren o que teñen e sexan transmisores/as das nosas tradicións.

Ao mesmo tempo, non podemos esquecer a importancia de potenciar o uso da nosa lingua e valorar a enorme riqueza cultural que supón coñecela.

OBXECTIVO XERAL:

- Achegar ao alumnado a coñecer a riqueza cultural, artística e lingüística da Galicia rural.

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS:

- Concienciar o alumnado do valor do patrimonio lingüístico para que elabore propostas de mellora e estratexias de divulgación.
- Realizar un estudo dos recursos patrimoniais (históricos, artísticos ou culturais en senso amplo) vinculados á Galicia rural.
- Realizar pescudas sobre aspectos que teñen que ver co noso patrimonio: música, festas tradicionais, literatura, mitoloxía, arquitectura...
- Fomentar o uso da biblioteca escolar, tanto na lectura literaria como na documental, propiciando a busca e o tratamento da información para ter

unha perspectiva máis ampla da mitoloxía galega, das nosas lendas, das festas tradicionais, do noso cancionero...

WEBS DE REFERENCIA:

- <https://galiciaencantada.com/>
- <https://orgullogalego.gal/>
- <https://aulasgalegas.org/>
- <https://misteriosleyendasdegaliayasturias.wordpress.com/category/seres-mitologicos-gallegos/>
- <https://www.guiategalicia.com/la-increible-ruta-de-los-seres-mitologicos-del-monte-do-viso/>
- <https://www.afiestradamestra.gal/>
- <https://oblogdamestracris.blogspot.com/>
- <https://linktr.ee/alediciadamestra>

TEMPORALIZACION: Ao longo do curso 2024-2025.

AVALIACIÓN:

O alumnado do centro implicarase no proxecto de distintas maneiras segundo o nivel ao que pertenza. O EDLG e o Equipo de Biblioteca encargaranse mensualmente de facer un seguimento do traballo que se vai facer nas titorías.

Os criterios de avaliación serán:

1. Capacidade de traballar en equipo e integrar a todo o alumnado.

2. **Capacidade de favorecer actividades e espazos para poder traballar a riqueza do mundo rural galego a través do xogo, de actividades artísticas, de saídas, de obradoiros...**
3. **Participación activa do alumnado na realización do proxecto.**
4. **Capacidade de compartir na páxina web do colexio os procesos de traballo.**
5. **Grao de cumprimento do proxecto cos compromisos presentados na memoria inicial.**

Naqueles cursos en que a idade do alumno/a o permita, farase traballo de busca, selección, recollida e procesamento da información relativa a cuestións vinculadas ao proxecto, facendo uso de recursos TIC.

Tamén se repartirá o traballo correspondente ao mural que preside a entrada do centro para que todas as titorías participen na confección do mesmo. Este mural irase cambiando con cada celebración: o Magosto, Día Internacional contra a violencia de xénero, Conmemoración do Estatuto de Galicia, Día Escolar da non Violencia e a Paz, Día de Rosalía, Día Internacional da Muller, Día das Artes Galegas, Semana das Letras Galegas, Día Mundial do Medio ambiente... e levándoo sempre que sexa posible á temática escollida este curso.

Os membros do EDLG valorarán os traballos do alumnado, a implicación e motivación do grupo e os resultados finais das exposicións.

Arzúa, 27 de setembro de 2024

A coordinadora do EDLG

Asdo.: M^a del Mar López Cea

10.4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES.

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES

INTRODUCCIÓN

A importancia das actividades complementarias e extraescolares parte dunha educación de calidade, aquela que responde ás novas demandas sociais de modo eficaz e proporciona no só un incremento da calidade de vida, senón tamén igualdade, xustiza e oportunidades para todos. Neste contexto é no que se recoñece a contribución das actividades complementarias e extraescolares para lograr unha formación plena dos alumnos/as.

Por outra parte, este tipo de actividades permite unha maior participación da comunidade educativa na xestión, organización e realización das actividades, desenvolvendo valores relacionados coa socialización, a participación e a cooperación. Este tipo de actividades promoven no alumnado un sentimento de pertenza ao centro e ao grupo, axudan a conseguir que adquiran unha maior autonomía e responsabilidade na organización do seu tempo libre, favorecendo a autoestima nunha serie de alumnos e alumnas e aos que as actividades extraescolares dalles a oportunidade de destacar respecto aos seus compañeiros e compañeiras de maneira positiva.

Hoxe en día é fundamental mellorar as relacións entre alumnos e alumnas e axudarlles a adquirir habilidades sociais e de comunicación. Para conseguir este obxectivo as actividades extraescolares e complementarias son unha forma distinta á formal da clase de conseguilo e promovelos. Cada vez máis é necesario promover un tipo de actividades que favorezan a sensibilidade, a curiosidade, a creatividade así como as actividades culturais e deportivas para que os nosos alumnos e alumnas amplíen o seu horizonte cultural, sobre todo estando ubicado o noso centro nunha zona rural onde a oferta de actividades culturais axenas ao centro son moi limitadas. É a nosa prioridade ampliar o horizonte cultural dos nosos alumnos e alumnas. Por iso, estas actividades deben ter lugar dentro do Centro educativo, integrándose adecuadamente no conxunto das actividades

educativas e facilitando a participación dos distintos sectores da comunidade educativa na elección, organización, desenvolvemento e avaliación das actividades complementarias e extraescolares.

- **Actividades complementarias:** Terán carácter de complementarias aquelas actividades didácticas que se realizan co alumnado en horario lectivo e que, formando parte da programación, teñen carácter diferenciado polo momento, espacio ou recursos que utilizan. Así cabe considerar visitas, traballos de campo, viaxes de estudio, conmemoracións e outras semellantes sempre e cando se cumpran coas medidas hixiénico sanitarias recomendadas.
- **Actividades extraescolares:** Teñen carácter de extraescolares aquelas que, sendo organizadas polo centro e figurando na programación xeral anual, aprobada polo consello escolar, se realizan fóra de horario lectivo. A participación nelas será voluntaria.

COMPOSICIÓN DO EQUIPO

No equipo de actividades complementarias e extraescolares participan:

-O Claustro de mestres e mestras.

-De xeito puntual, outros membros da Comunidade Educativa.

OBXECTIVOS DO EQUIPO

Ao longo do curso escolar o equipo pretende, principalmente:

- Propoñer e informar aos equipos de ciclo, familias e alumnado acerca das actividades complementarias e extraescolares que se ofertan e se poden levar a cabo ao longo do curso.
- Promover as actividades culturais, deportivas e pedagóxico-didácticas, organizando e concretando as actividades (lugar, data, responsables,...)
- Favorecer un ambiente coordinado e participativo entre os membros da comunidade educativa, sobre todo, cas familias do alumnado.

- Traballar de xeito colaborativo cos demais equipos do centro (biblioteca,...)
- Organizar as actividades conmemorativas que se desenvolverán no centro, tendo como fío argumental a temática global para este curso: “*A maxia do rural*”.

PROXECTO COMÚN

O CEIP de Arzúa presenta dende inicio de curso un centro de interés ou proxecto en torno ao cal xirarán a maioría das celebracións e actividades. Este ano levarase ao cabo o proxecto: “**A MAXIA DO RURAL**”.

As actividades complementarias son consensuadas e levadas a cabo por todos os membros do equipo (claustro de mestres/as).

ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS

Obxectivos

Os obxectivos que se pretende acadar nas diferentes actividades son, de xeito global:

- Xerar no alumnado actitudes de solidariedade, traballo en equipo, participación, creatividade, espírito crítico, respeto...
- Favorecer a interacción e colaboración entre todos os membros da comunidade educativa perseguindo un fin común.
- Coñecer e participar nas costumes e tradicións propias do entorno.
- Descubrir e recoñecer as orixes e significado dos signos e sinais de identidade de Galicia.
- Familiarizar ao alumnado cas normas, dereitos e deberes da vida en sociedade, facendo fincapé na Constitución e no Estatuto de Autonomía.
- Fomentar o interese por coñecer outras culturas e tradicións.

- Promover hábitos hixiene, saúde e benestar persoal.
- Concienciar sobre a importancia do coidado diario do medio, salientando a importancia da redución, reutilización e a reciclaxe de residuos.
- Aproveitar o xogo como fonte de aprendizaxe e medio de integración dos nenos e das nenas na sociedade.
- Fomentar a adquisición dunha visión positiva e activa da educación para a paz.
- Coñecer e empregar diferentes medios para a comunicación e expresión de feitos, ideas e sentimentos.
- Favorecer un desenvolvemento integral da persoa no grupo e no medio en que convive.

Actividades

Durante o curso escolar realizaranse determinadas actividades conmemorativas partindo das fixadas na Orde do 12 de abril de 2024 pola que se aproba o calendario escolar para o curso 2024- 2025, nos centros docentes sostidos con fondos públicos. Asemade levaremos a cabo outras festas de interese cultural e tradicional.

CONMEMORACIÓNS DO CURSO 2024-2025	
31 de Outubro	Samaín
Novembro	Magosto
20 de novembro	Día Universal da Infancia
25 de novembro	Día Internacional Contra a Violencia de Xénero

3 de decembro	Día Internacional das Persoas con Discapacidade
A semana do 6 de decembro	Constitución e Estatuto de Autonomía de Galicia
10 de decembro	Día da declaración Universal dos Dereitos Humanos
Decembro	<i>Nadal</i>
24 de xaneiro	Día Internacional da Educación
30 de xaneiro	<i>Día Escolar da Non Violencia e a Paz</i>
23 de febreiro	<i>Día de Rosalía de Castro</i>
Febreiro	<i>Entroido</i>
8 de marzo	Día Internacional da Muller Traballadora
15 de marzo	Día Mundial dos Dereitos do Consumidor
A segunda semana de marzo	Semana da Prensa
1 de abril	Día das Artes Galegas
7 de abril	Día Mundial da Saúde
A semana do 23 de abril	Semana do Libro
2 de maio	Día Internacional contra o Acoso Escolar
9 de maio	Día de Europa

A semana do 17 de maio	Semana das Letras Galegas
5 de xuño	Día Mundial do Medio Ambiente

Desde o Equipo de EACE, Biblioteca e Dinamización da Lingua Galega faremos unha selección das conmemoracións das que propoñeremos diferentes actividades ás distintas titorías. Seleccionarase unha conmemoración mensual. As demais conmemoracións traballaranse a nivel aula e a criterio de cada titoría.

OUTUBRO	MAGOSTO
NOVEMBRO	DÍA INTERNACIONAL CONTRA A VIOLENCIA DE XÉNERO
DECEMBRO	ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE GALICIA
XANEIRO	DÍA DA PAZ
FEBREIRO	DÍA DE ROSALÍA DE CASTRO
MARZO	DÍA DA MULLER TRABALLADORA
ABRIL	DÍA DAS ARTES GALEGAS
MAIO	DÍA DAS LETRAS GALEGAS
XUÑO	DÍA DO MEDIOAMBIENTE

Corresponde aos diferentes equipos docentes a programación e organización da celebración das conmemoracións recollidas na ORDE do 12 de abril de 2024 pola que se aproba o calendario escolar para este curso e outras actividades didácticas.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Ao longo do curso o centro participará nas actividades que programe a Consellería de Cultura de Arzúa para todo o alumnado.

Asemade, poderanse realizar visitas de interese pedagóxico, sen prexuízo doutras poidan xurdir durante o curso.

As saídas previstas pretenden cumprir os seguintes obxectivos:

- Complementar o currículo e a formación do alumnado.
- Fomentar hábitos de convivencia e respecto polos demais.
- Favorecer o interese e respecto polo contorno e pola aprendizaxe.
- Achegar ao alumnado a diferentes lugares da xeografía galega, acadando o maior coñecemento da mesma e das súas características.
- Achegar ao alumnado ao coñecemento da historia do mundo e o seu desenvolvemento .
- Desenvolver no alumnado o interese por coñecer e investigar os cambios que se produciron no mundo ao longo da historia.

SAÍDAS.

As saídas didácticas que se leven a cabo serán as que valore o profesorado dentro ou fóra da localidade.

Educación Infantil:

- Saídas didácticas de temática interesante e motivadora para o alumnado dentro ou fóra da localidade.
- Saídas e actividades propostas polo Concello de Arzúa e outras entidades da contorna.
- Saídas didácticas dentro da propia localidade e ao aire libre.

Primeiro Nivel:

- Saídas didácticas de temática interesante e motivadora para o alumnado dentro ou fóra da localidade.
- Saídas e actividades propostas polo Concello de Arzúa e outras entidades da contorna.
- Saídas didácticas dentro da propia localidade e ao aire libre.

Segundo Nivel:

- Saídas didácticas de temática interesante e motivadora para o alumnado dentro ou fóra da localidade.
- Saídas e actividades propostas polo Concello de Arzúa e outras entidades da contorna.
- Saídas didácticas dentro da propia localidade e ao aire libre.

Terceiro Nivel:

- Saídas didácticas de temática interesante e motivadora para o alumnado dentro ou fóra da localidade.
- Saídas e actividades propostas polo Concello de Arzúa e outras entidades da contorna.
- Saídas didácticas dentro da propia localidade e ao aire libre.

Cuarto Nivel:

- Saídas didácticas de temática interesante e motivadora para o alumnado dentro ou fóra da localidade.
- Saídas e actividades propostas polo Concello de Arzúa e outras entidades da contorna.
- Saídas didácticas dentro da propia localidade e ao aire libre.

Quinto Nivel:

- Saídas didácticas de temática interesante e motivadora para o alumnado dentro ou fóra da localidade.
- Saídas e actividades propostas polo Concello de Arzúa e outras entidades da contorna.
- Saídas didácticas dentro da propia localidade e ao aire libre.
- Saída á neve.

Sexto Nivel:

- Saídas didácticas de temática interesante e motivadora para o alumnado dentro ou fóra da localidade.
- Saídas e actividades propostas polo Concello de Arzúa e outras entidades da contorna.
- Saídas didácticas dentro da propia localidade e ao aire libre.
- Saída á neve.
- Excursión de fin de curso.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Actividades extraescolares fóra da xornada lectiva ou posteriores ao servizo de comedor.

O CEIP de Arzúa ofrece a posibilidade de que o alumnado faga uso da biblioteca todos os martes, mércores, xoves e venres en horario de 15:30 a 17:30. Este servizo é xestionado polo profesorado do centro. O espazo designado para este fin é a biblioteca escolar.

Está pendente a organización de posibles actividades organizadas polas ANPAS e o Concello en función das propostas que puidesen achegar.

As actividades extraescolares terán carácter voluntario para todo o alumnado do centro docente e, en ningún caso, formarán parte do proceso de avaliación do alumnado para a superación das distintas áreas ou materias que integran os currículos.

En Arzúa, a 27 de setembro de 2024

A coordinadora

Asdo.: Noelia Vázquez Rey

10.5. PLAN DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

1. INTRODUCCIÓN

1.1. Contexto legal

Tal e como recolle a Orde do 24 de xuño de 1998, pola que se establece a organización dos Departamentos de Orientación en Galicia: *a orientación enténdese coma un proceso que abrangue a toda a comunidade educativa, que debe garantirse desde as primeiras idades do alumnado permitindo así a prevención e detección temperá das súas dificultades tanto no desenvolvemento persoal ou da aprendizaxe como profesional.*

O Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula á atención a diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia nos que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, define a atención a diversidade como *“o conxunto de medidas e accións que teñen como finalidade adecuar a resposta educativa ás diferentes características e necesidades, ritmos e estilos de aprendizaxe, motivacións, intereses e situacións sociais e culturais de todo o alumnado”.*

Polo tanto debemos entender a orientación educativa como un proceso de axuda continua e sistemática, que forma parte do proceso educativo e está dirixido a todos os membros da comunidade educativa, poñéndose unha especial atención na prevención das dificultades e na posta en práctica de mecanismos e reforzo, así como no desenvolvemento integral do alumnado.

LEXISLACIÓN DE REFERENCIA:

- Lei Orgánica 3/2020, de 29 de decembro, pola que se modifica a Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio de Educación.
- Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.
- Lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa.
- Decreto 374/1996, do 17 de outubro polo que se aproba o regulamento orgánico das escolas de Educación Infantil e dos Centros de Educación Primaria.

- Decreto 120/1998, polo que se regula a Orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia.
- Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos Centros docentes da C.A. de Galicia.
- Decreto 8/2015, do 8 de xaneiro, polo que se desenvolve a Lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa en materia de convivencia escolar.
- Decreto 13/2022 de 3 de febreiro, polo que se regula a admisión do alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos que imparten ensinanzas de segundo ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei orgánica 2/2006, de 3 de maio, de educación.
- Orde do 8 de setembro de 2021, pola que se desenvolve o Decreto 229/2011, de 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da comunidade autónoma de Galicia nos que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de educación.
- Orde do 22 de xullo de 1997, que desenvolve o Decreto anterior.
- Orde do 24 de xullo de 1998, pola que se establece a organización e funcionamento da Orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia.

1.2. Contexto do Centro

O CEIP de Arzúa é un centro de 16 unidades repartidas do seguinte xeito:

- 6 unidades en Educación Infantil.
- 10 unidades en Educación Primaria.

En canto a infraestruturas o centro conta con 3 plantas nas que se reparten as distintas localizacións do centro:

Planta baixa:

- 5 aulas de educación infantil
- Aseos para os nenos/as.

Primeiro andar:

- 1 aula de educación infantil
- 6 aulas de educación primaria (1º a 3º de Educación Primaria)
- 1 aula de inglés.
- 1 aula de música.
- Aseos para o alumnado.
- Xefatura de estudos e secretaria
- Dirección.
- Sala de mestres.
- Biblioteca.
- Aseos para o profesorado.
- Conserxe

Segundo andar:

- 5 aulas de educación primaria (4º, 5º e 6º de EP).
- 1 aula de inglés.
- 1 aula de relixión.
- 2 aulas de pedagogía terapéutica.
- 1 aula de audición e linguaxe.
- Departamento de orientación.
- Aula de informática.
- Aseos para o alumnado.
- Aseos para o profesorado.

- Aula de recursos.

O salón de actos e o ximnasio atópanse nun edificio anexo ao centro, ao igual que o comedor.

Actualmente no centro atópanse matriculados 255 alumnos/as matriculados repartidos do seguinte xeito:

ETAPA	CURSO		ALUMNADO	
EDUCACIÓN INFANTIL	4º Ed. Infantil	A	15	
		B	15	
	5º Ed. Infantil	A	14	
		B	14	
	6º Ed. Infantil	A	15	
		B	14	
EDUCACIÓN PRIMARIA	1º Ed. Primaria	A	18	
		B	19	
	2º Ed. Primaria	A	17	
	3º Ed. Primaria	A	16	
		B	18	
	4º Ed. Primaria	A	20	
		B	15	
	5º Ed. Primaria	A	16	
		B	18	
	6º Ed. Primaria		22	
	TOTAL			266

O alumnado con NEAE serán obxecto de medidas de atención a diversidade, a fin de dar resposta as súas características individuais; comezando sempre polas de carácter ordinario e continuando polas extraordinarias, que se aplicarán unha vez esgotadas as anteriores ou por resultar estas insuficientes, tal e como se recolle no Decreto 229/2011 no que se regula a atención a diversidade na Comunidade Autónoma de Galicia e na Orde que o desenvolve.

O horario do centro é xornada única de 9:30-14:30. En canto a servizos complementarios conta con transporte escolar e comedor.

1.1. Composición do Departamento de Orientación

A composición do Departamento de Orientación queda establecida no Artigo 4 do Decreto 120/1998, do 23 de abril, polo que se regula a orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia.

Atendendo a esta normativa, o Departamento de Orientación do CEIP de Arzúa para o curso 2024-2025 conta cos seguintes membros:

Xefa do Departamento de Orientación	Marta Palmeiro Martínez de la Escalera
Mestra de Pedagogía Terapéutica	M ^a Cruz Leiva Balboa
Mestra de Pedagogía Terapéutica	M ^a Jesús Rodríguez García
Mestra de Audición e Linguaxe	Natalia Busto Carro
Coordinadora de Educación Infantil	Alexia Varela López
Responsable de 1º ciclo Educación Primaria	Valeria Varela López
Responsable de 2º ciclo Educación Primaria	Rosa María Cajade Rodríguez
Responsable de 3º ciclo Educación Primaria	María Villar Bascoy

2. OBXECTIVOS

2.1. Obxectivos xerais:

- Participar na elaboración, seguimento e avaliación do PE e demais documentos de centro, incidindo nos criterios organizativos, metodolóxicos e curriculares con carácter inclusivo para a atención á diversidade do conxunto de alumnado.
- Participar no deseño e desenvolvemento de medidas de atención á diversidade que melloren a atención educativa do alumnado de Educación Infantil e Primaria que presenten NEAE.
- Contribuír a deseñar medidas para a detección temperá das necesidades.
- Favorecer a inclusión plena de todo o alumnado.
- Apoiar o proceso de ensinanza-aprendizaxe de todo o alumnado.
- Colaborar no desenvolvemento do Plan de Convivencia do centro.
- Coordinar actuacións coa comunidade educativa.
- Continuar coa dotación de materiais tanto de avaliación como de intervención ao Departamento de Orientación (incluíndo as aulas de PT e de AL); de xeito que faciliten levar a cabo da mellor forma posible as tarefas de educación educativa.

2.2. Obxectivos específicos:

- Favorecer e orientar a adaptación do alumnado ao contexto escolar e a integración no grupo clase.
- Orientar a potenciación do desenvolvemento de hábitos básicos de autonomía persoal e social.
- Axudar a desenvolver no alumnado un adecuado coñecemento e valoración de si mesmo, facilitando a progresiva toma de conciencia sobre as súas propias capacidades, posibilidades e intereses.
- Atender ao benestar emocional do alumnado, fomentando o autoconhecimento, a autoestima e o recoñecemento das emocións.

- Axudar a reforzar a equidade na educación, mellorando a inclusión e a calidade da resposta educativa proporcionada ao alumnado en situación de desvantaxe.
- Promover a busca de estratexias que favorezan a adquisición de aprendizaxes instrumentais, competencias, estratexias de aprendizaxe e técnicas de traballo intelectual.
- Potenciar e asesorar na posta en marcha, seguimento e avaliación de adaptacións curriculares, medidas de reforzo educativo e calquera actuación destinada á mellora da aprendizaxe.
- Participar nas sesións de avaliación e reunións do equipo docente.
- Potenciar a adquisición de competencias relevantes no ámbito educativo tales como a responsabilidade, a perseveranza, a toma de decisións, o traballo en equipo, a experimentación e a creatividade.
- Contribuír a socialización do alumnado promovendo una formación en valores conectada coa realidade social e comprometida con principios universais propios dunha sociedade democrática: cooperación, convivencia, respecto e solidariedade.
- Orientar adecuadamente o proceso de acollida ao alumnado de novo ingreso no centro.
- Apoiar o proceso de transición entre etapas educativas, poñendo en marcha as medidas organizativas e curriculares necesarias para facilitar dito proceso.

2. RECURSOS

a) Humanos

Respecto aos recursos humanos, cóntase con 24 mestres/as das seguintes especialidades:

- 6 mestras de Educación Infantil.
- 10 mestres/as de Educación Primaria.
- 1 mestre de Música.

- 1 mestra de Educación Física.
- 2 mestres de Lingua Estranxeira: Inglés.
- 1 mestra de Relixión.
- 2 mestra de Pedagogía Terapéutica.
- 1 mestra de Audición e Linguaxe.
- 1 Orientadora.

b) Materials

- Material de reprografía
- Ordenadores con conexión a internet.
- Material bibliográfico e curricular das aulas de Pedagogía Terapéutica (PT) e Audición e Linguaxe (AL)
- Distintos manuais de orientación e titoría.
- Recursos existentes no centro que están ao servizo de todo o profesorado: folios, encadernadora, plastificadora.
- Ordenadora
- Arquivador con carpetas colgantes
- Probas estandarizadas para avaliación psicopedagóxica.
- Materials para as titorías.
- Materials para as actividades de apoio e reforzo.

3. LIÑAS PRIORITARIAS DE ACTUACIÓN:

- Asesorar e colaborar na elaboración e revisión dos documentos que integran o Proxecto Educativo de Centro.
- Asesorar e colaborar nos procesos de elaboración e desenvolvemento dos aspectos curriculares, especialmente no relativo á promoción da convivencia e atención á diversidade.

- Asesorar e colaborar no desenvolvemento das actuacións titoriais e das medidas contempladas no PAT.
- Diseñar e colaborar en actuacións que teñan como obxecto a promoción da convivencia e a resolución pacífica de conflitos.
- Colaborar coa Comunidade Educativa en relación ás actuacións relacionadas co axuste, mellora e desenvolvemento xeral dos diferentes aspectos do proceso educativo.
- Manter actualizado o Plan de Orientación, concretando cada curso as actuacións previstas.

4. ACTUACIÓNS E TEMPORALIZACIÓN

5. ACTUACIÓNS		TEMPORALIZACIÓN
1.	Dar a coñecer a todo o alumnado aos membros do Departamento de Orientación	Primeiro Trimestre
2.	Deseño e búsqueda daquelas medidas de atención á diversidade que dean resposta ás necesidades educativas que poida presentar o alumnado.	Primeiro Trimestre
3.	Proposta e organización dos apoios ao alumnado con NEAE	Primeiro Trimestre
4.	Elaboración/revisión dos horarios das mestras especialistas en PT e AL	Primeiro Trimestre e ao longo de todo o curso
5.	Constitución do Departamento de Orientación	Primeiro Trimestre
6.	Elaborar informes das becas para o alumnado con necesidades específicas de apoio educativo	Primeiro Trimestre
7.	Elaboración e aprobación do Plan Anual de Actividades do DO	Primeiro Trimestre
8.	Elaboración e concreción do PO, PAT e PXAD para a PXA	Primeiro Trimestre
9.	Revisión do Plan de Orientación	Primeiro Trimestre

10.	Revisión do Plan de Acción Titorial	Primeiro Trimestre
11.	Revisión do Plan Xeral de Atención á Diversidade	Primeiro Trimestre
12.	Revisión do Plan de Convivencia	Primeiro Trimestre
13.	Proporcionar a todo o profesorado (titores e titoras) que o demanden información sobre o alumnado de nova incorporación.	Primeiro Trimestre
14.	Atender individualmente as demandas realizadas polo profesorado	Todo o curso.
15.	Actualización dos arquivos e informes do Departamento de Orientación	Primeiro Trimestre
16.	Realización de avaliación e informes psicopedagóxicos	Todo o curso
17.	Avaliación do Plan Anual de Actividades do DO	Terceiro Trimestre
18.	Avaliación do Plan de Orientación	Terceiro Trimestre
19.	Memoria do Departamento de Orientación-Plan de Orientación	Terceiro Trimestre
20.	Elaboración dos informes do alumnado que remata a educación primaria e foi obxecto dalgunha medida de atención á diversidade	Terceiro Trimestre
21.	Participación nas sesións de avaliación dos grupos de alumnado.	Ao remate de cada trimestre
22.	Atención e seguimento dos grupos de risco.	Todo o curso.
23.	Reunións do Departamento de Orientación	Todo o curso
24.	Asistir as reunións propostas polo Departamento de Orientación do IES de Arzúa ao que estamos adscritos.	Todo o curso
25.	Colaborar, xunto coa titora de 6º e equipo directivo co IES de Arzúa, na transición á ESO.	Terceiro Trimestre

26.	Asesoramento á comunidade educativa	Todo o curso
27.	Proposta de adquisición de material para o DO.	Todo o curso
28.	Asesoramento e/ou participación na realización e seguimento das AC	Todo o curso
29.	Asesoramento xeral na acción titorial	Todo o curso.
30.	Colaborar coas titorías na resolución de conflitos que así o requiran	Todo o curso.
31.	Colaboración na elaboración e/ou revisión dos documentos de centro	Todo o curso
32.	Actuacións que axuden a promoción da convivencia	Todo o curso
33.	Realizar o DRDorienta, DRDadi e DRDespe	Todo o curso (nos períodos establecidos)

1. HORARIO DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN:

O horario dos membros do Departamento de Orientación son fixados ao inicio do curso escolar, tendo presente que estes poden variar ao longo do curso en función da atención das necesidades do alumnado e do resto da comunidade educativa, así como para atender novas necesidades que poidan xurdir.

O horario de atención as familias será sempre con **cita previa**.

2. SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN:

Segundo o establecido no Decreto 120/1998 a avaliación do plan de orientación someterase a un proceso continuo de avaliación formativa, que culmina coa elaboración da memoria segundo a orde do 24 de xullo de 1998.

A memoria será entregada ao equipo directivo para a súa inclusión na memoria final do centro.

En Arzúa o 27 de setembro de 2024

A Orientadora

Asdo: : Marta Palmeiro Martínez de la Escalera

PLAN XERAL ANUAL – AUDICIÓN E LINGUAXE CURSO 2024/2025

1.INTRODUCCIÓN

De conformidade co artigo 3 do Decreto 229/2011, do 7 de decembro, enténdese por atención á diversidade o conxunto de medidas e accións que teñen como finalidade adecuar a resposta educativa ás diferentes características e necesidades, ritmos e preferencias de aprendizaxe, motivacións, intereses e situacións sociais e culturais de todo o alumnado.

2. OBXECTIVOS

- Prestar atención directa ao alumnado con alumnado con NEAE.
- Proporcionar estratexias de intervención que permitan unha optimización dos recursos existentes no centro.
- Colaborar no asesoramento á comunidade educativa no tocante á atención temperá e á prevención de dificultades no campo da audición e da linguaxe..
- Desenvolver a competencia lingüística.
- Normalizar a fala, a linguaxe e a comunicación do alumnado que presente dificultades nalgúns destes ámbitos ou en varios .
- Desenvolver os compoñentes da linguaxe.

3. METODOLOXÍA.

A metodoloxía que se defende atende ao principio de individualización, segundo o cal se terá en conta as características propias de cada alumno/a. Dando por suposto que o desenvolvemento é distinto en cada neno/a, a metodoloxía debe ser flexible e respectar os diferentes ritmos de traballo de cada alumno/a. Atendendo a este principio, algunhas das estratexias metodolóxicas a seguir co alumnado serán:

Ter presente o momento evolutivo do alumnado.

Partir dos coñecementos previos.

Desenvolver as actividades nun contexto lúdico.

Levar a cabo as actividades nun clima de confianza e afecto.

Potenciar unha aprendizaxe autónoma aprendendo a aprender e aprender facendo.

4. RECURSOS MATERIAIS, PERSOAIS E ORGANIZATIVO.

- **Recursos materiais.** Destacan especialmente os ubicados na aula de apoio. Cóntase con material de desenvolvemento lingüístico ; así como recursos bibliográficos. A estes recursos engádense outros presentes no centro e postos a disposición da mestra de audición e linguaxe.
- **Recursos persoais:** mestra de audición e linguaxe, a xefa do departamento de orientación, mestra de pedagogía terapéutica; profesorado titor, especialistas, alumnos e alumnas e familias.
- **Recursos organizativos.** Son o máximo aproveitamento dos recursos persoais e materiais.

5. AVALIACIÓN.

Partirase dunha avaliación das necesidades do centro, alumnos e os recursos cos que se conta. Avaliación continua para analizar o proceso de ensinanza-aprendizaxe e establecer os cambios oportunos. Avaliación final para comprobar os resultados e establecer as propostas de mellora.

Arzúa, 27 de setembro de 2024
A mestra de AL

Asdo: Natalia Busto Carro

PROGRAMACIÓN PEDAGOXÍA TERAPÉUTICA **CURSO 2024-2025**

1.INTRODUCCIÓN

A diversidade é unha realidade social e, polo tanto, unha realidade en cada centro educativo.

No noso sistema educativo, a atención á diversidade do alumnado e a individualidade de cada un deles, conforma a base do quefacer docente na nosa práctica educativa. Coa entrada da **LOMLOE: Lei Orgánica 3/2020, do 29 de decembro**, pola que se modifica a **Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, da**

Educación (LOE), como principio pedagóxico da Educación Primaria, nesta etapa porase especial énfase en garantir a inclusión educativa, na atención personalizada ao alumnado e ás súas necesidades de aprendizaxe, participación e convivencia, na prevención das dificultades de aprendizaxe e na posta en práctica de mecanismos de reforzo e flexibilización, alternativas metodolóxicas ou outras medidas adecuadas tan pronto como se detecten calquera destas situacións.

Seguindo o **Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado** e a **Orde do 8 de setembro de 2021** pola que se desenvolve o anterior Decreto, no seu artigo 3, *enténdese por atención á diversidade o conxunto de medidas e accións que teñen como finalidade adecuar a resposta educativa ás diferentes características e necesidades, ritmos e estilos de aprendizaxe, motivacións, intereses e situacións sociais e culturais de todo o alumnado.*

Actualmente, existe nas nosas aulas alumnado moi heteroxéneo, e como docentes debemos atender as características e necesidades propias de cada discente coa finalidade de que desenvolva ao máximo as súas capacidades.

Seguindo a **LOE e LOMLOE**, no seu Título II, capítulo I: faise referencia aos alumnos que precisan dunha acción educativa diferente á ordinaria, por presentar algunha Necesidade Específica de Apoio Educativo (NEAE) e establécense cales son os recursos que se precisan para acometer a tarefa e lograr a súa plena inclusión no sistema educativo español. Baixo esta denominación (NEAE) englobanse: "Alumnado que presenta Necesidades Educativas Especiais", "Alumnado con Altas Capacidades Intelectuais", "Alumnos con Integración Tardía no Sistema Educativo Español" e "Alumnos con dificultades específicas de aprendizaxe" (incluídos estes últimos na Sección cuarta segundo a **LOE-LOMLOE**).

O **Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado**, no seu artigo 32 di: "Enténdese por alumnado con necesidade específica de apoio educativo aquel que requira, de forma temporal ou permanente, apoios ou provisións educativas diferentes ás ordinarias por presentar necesidades educativas especiais, por dificultades específicas de aprendizaxe, por altas capacidades intelectuais, por incorporarse tardiamente ao sistema educativo ou por condicións persoais ou de historia escolar.

Considérase necesario citar o que actualmente entendemos por Alumnado que presenta necesidades educativas especiais, según o Artigo 73 **LOMLOE**: “*se entende por alumnado que presenta Necesidades Educativas Especiales, aquel que requiera, por un período de su escolarización o a lo largo de toda ella, determinados apoyos y atenciones educativas específicas derivadas de discapacidad o trastornos graves de conducta*”. A educación supón unha abordaxe integral á diversidade de persoas e situacións que dende o centro, coa colaboración de todo o conxunto de profesorado, trataremos como unha labor compartida e de esforzo común, para conseguir unha escola inclusiva que se adapte á realidade e individualidade do alumnado.

2. BASE LEGISLATIVA QUE SUSTENTA O PLAN DE APOIO

- ✓ Constitución Española, de 27 de decembro de 1978.
- ✓ Lei 8/1997, do 20 de agosto, de accesibilidade e supresión de barreiras na Comunidade Autónoma de Galicia.
- ✓ Lei 51/2003, do 2 de decembro, de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con discapacidade (BOE do 03/12/2003).
- ✓ Decreto 35/2000, do 28 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento, desenvolvemento e execución da Lei 8/1997 do 20 de agosto.
- ✓ Decreto 155/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia.
- ✓ Decreto 150/2022, do 8 de setembro, polo que se establece a ordenación e o currículo da Educación Infantil na Comunidade Autónoma de Galicia.
- ✓ Decreto 374/1996, do 17 de outubro polo que se aproba o Regulamento Orgánico das escolas de Educación Infantil e dos colexios de Educación Primaria.
- ✓ Decreto 69/1998, do 26 de febreiro, polo que se regula a atención temperá a discapacitados na Comunidade Autónoma de Galicia.
- ✓ Decreto 183/2013, do 5 de decembro, polo que se crea a Rede Galega de Atención Temperá.
- ✓ Decreto 120/1998 do 23 de abril, polo que se regula a Orientación Educativa e Profesional na Comunidade Autónoma de Galicia.

- ✓ Decreto 35/2000, do 28 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento de desenvolvemento e execución da Lei de accesibilidade e supresión de barreiras na Comunidade Autónoma de Galicia.
- ✓ Decreto 13/2022, do 3 de febreiro, polo que se regula a admisión de alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos que imparten as ensinanzas de segundo ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato.
- ✓ Decreto 8/2015, do 8 de xaneiro, polo que se desenvolve a Lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativo en materia de convivencia escolar.
- ✓ Decreto 79/2010, do 20 de maio, para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia.
- ✓ Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia nos que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.
- ✓ Orde do 4 de outubro de 1995, pola que se regulan as actividades alternativas ó ensino relixioso.
- ✓ Orde de 22 de xullo de 1997, pola que se regulan determinados aspectos de organización e funcionamento das escolas de educación infantil, dos colexios de educación primaria e dos colexios de educación infantil e primaria dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.
- ✓ Orde de 24 de xullo de 1998, pola que se establece a organización e funcionamento da orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia.
- ✓ Orde do 9 de xuño de 2016 pola que se regula a avaliación e a promoción do alumnado que cursa educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia.
- ✓ Orde do 25 de xaneiro de 2022, pola que se actualiza a normativa de avaliación nas ensinanzas de educación primaria, educación secundaria obrigatoria e de bacharelato no sistema educativo de Galicia.
- ✓ Orde do 25 de xuño de 2009 pola que se regula a implantación, o desenvolvemento e a avaliación do segundo ciclo da educación infantil na

Comunidade Autónoma de Galicia.

- ✓ Orde do 10 de febreiro de 2014, pola que se desenvolve o Decreto 79/2010, do 20 de maio, para o plurilingüísimo no ensino non universitario de Galicia, con relación á exención da materia de lingua galega.
- ✓ Orde do 12 de marzo de 2013 pola que se desenvolve o procedemento para a admisión do alumnado en centros docentes sustentados con fondos públicos que impartan ensinanzas de 2º ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obligatoria e de bacharelato.
- ✓ Circular 18/2007 das Direccións Xerais de Ordenación e Innovación Educativa e de Formación Profesional e Ensinanzas Especiais pola que se ditan instrucións para unificar as actuacións e establecer as accións prioritarias dos servizos de orientación educativa e profesional das ensinanzas escolares de Galicia.
- ✓ Circular 10/2010 da dirección xeral de educación, formación profesional e innovación educativa pola que se ditan instrucións para coordinar as actuacións e establecer as accións prioritarias dos servizos de orientación educativa e profesional na comunidade autónoma de Galicia.

3. ASPECTOS ORGANIZATIVOS E FUNCIONAIS DO MESTRE/A DE PEDAGOXÍA TERAPÉUTICA:

Para explicar o papel do mestre de PT no centro hai que comezar indicando que se trata dun profesional que presta atención ao alumnado con NEAE, xa sexa dentro da aula ordinaria ou na aula de apoio. Trátase dun profesional que desenvolve actividades básicas á función docente, que ademais da atención directa que lle corresponda prestar aos alumnos e alumnas en función das súas necesidades, o mestre de PT segundo o Decreto 374/1996 (art. 84º) desenvolverá as seguintes funcións:

- Coordinar en colaboración co xefe de estudos, as cuestións relacionadas coa educación e a estancia no centro dos alumnos con algún tipo de minusvalía física, psíquica ou sensorial.
- Colaborar coa comisión de coordinación pedagóxica na elaboración do plan de actuación respecto ao alumnado con necesidades educativas específicas.

- Orientar ao profesorado que imparta docencia a este alumnado, así como a eles mesmos e aos seus pais sobre cuestións de interese para o seu desenvolvemento.
- Colaborar co profesor titor e co resto de profesorado na elaboración de adaptacións curriculares e no desenvolvemento e avaliación das mesmas.

Ademais do mencionado anteriormente, o mestre de PT presenta as seguintes estruturas de participación:

- Comisión de Coordinación Pedagóxica.
- Departamento de Orientación.
- Claustro de Mestres.
- Equipos de Ciclo.

4. OBXECTIVOS XERAIS DO PLAN DE APOIO

Respecto ao centro:

- Dinamizar o proceso de integración do alumnado con NEAE .
- Propoñer medidas de atención á diversidade nos documentos que rexen a vida do centro.
- Asesorar aos profesores que imparten docencia aos alumnos/as con NEAE nas súas programacións de aula sobre metodoloxía, adaptación do material de apoio, selección de actividades , obxectivos e avaliación de ditos alumnos, favorecendo así o clima da aula e a dinámica educativa cando os/as alumnos/as estean integrados nas súas aulas.
- Coordinar co resto de profesionais do Departamento de Orientación, as actuacións levadas a cabo co alumnado con NEAE.
- Colaborar coa orientadora do centro na prevención, detección e valoración das dificultades de aprendizaxe do alumnado do centro e en especial dos alumnos/as con NEAE.
- Proporcionar o reforzo pedagóxico que os alumnos/as precisen.
- Elaborar os materiais didácticos para o traballo diario cos alumnos/as.
- Analizar os recursos externos ao alcance para planificar e realizar actuacións que favorezan a relación entre a contorna e o centro.
- Observar e avaliar o progreso dos alumnos/as e propoñer as medidas oportunas.

- Conseguir que o alumnado con NEAE adquiera a formación e capacitación necesarias para que alcance a autonomía e independencia suficientes como para integrarse na dinámica do centro e o entorno social no que se desenvolverá de maneira máis harmónica, positiva e normalizada posible.
- Fomentar as actitudes positivas para a convivencia.
- Sensibilizar á comunidade educativa sobre a inclusión educativa e social do alumnado con neae.
- Concienciar á comunidade educativa do que supón a atención á diversidade.
- Adaptar o centro, eliminando barreiras arquitectónicas, dacordo coa lei 8/1997 do 29 de agosto e o Decreto 35/2000.

Respecto ás familias:

- Concienciar ás familias da importancia de implicarse na educación dos seus fillos.
- Intercambiar información entre familia e docentes para promover unha educación en valores.
- Establecer cauces de diálogo, colaboración e coordinación con outros centros ou organismos de carácter social, educativo e cultural.

Respecto ao alumnado:

- Favorecer un desenvolvemento acorde nas áreas instrumentais básicas.
- Lograr a máxima autonomía nas actividades cotiás.
- Mellorar as habilidades comunicativas lingüísticas e non lingüísticas.
- Mellorar o desenvolvemento dos procesos cognitivos básicos.
- Acercar ao alumnado ás Tecnoloxías da Información e da Comunicación (TIC) na realización de actividades.
- Adquirir habilidades socio-emocionais.
- Mellorar a competencia lectoescritora a todos os niveis.
- Favorecer o desenvolvemento de aspectos psicomotrices.
- Mellorar o dominio do cálculo, operacións aritméticas básicas, resolución e comprensión de problemas.
- Fomentar a responsabilidade, entendida como a capacidade de comprometerse libremente na realización de conductas ou actividades que cada quen impoña
- Potenciar a autoestima, a valoración e o aprecio de si mesmo e da súa

personalidade.

- Crear actitudes positivas, inclusivas, solidarias e de cooperación no grupo aula.

5. ESTRATEXIAS METODOLÓXICAS.

O traballo dun/dunha mestre/a ten detrás un sustento que lle serve de guía: a metodoloxía, xa que a través dela se reflexa a maneira de facer e actuar.

Como pautas metodolóxicas que serán empregadas na aula de apoio, sinálanse:

- Favorecer a interacción e comunicación profesor-alumno-alumno.
- Facilitar a incorporación dos profesores de apoio á dinámica da aula.
- Partir dos intereses do alumno e da actividade lúdica.
- Traballo en rincóns, en cadea, talleres...
- Diseñar actividades que conxuguen agrupamentos flexibles potenciando ao máximo os grupos cooperativos.
- É axeitado a presentación do material a través de diferentes canles sensoriais, manipulación de obxectos cotiás, a observación..., proporcionando en todo momento estratexias que favorezan a autoaprendizaxe.
- Débense utilizar técnicas de aprendizaxe e modificación de conducta.
- Realizar actividades ben planificadas e secuenciadas en pequenos pasos seguindo a técnica de análise de tarefas. As instrucións para a realización e explicación das tarefas deben ser curtas, concretas e pronunciadas claramente..
- Reducir o nivel de abstracción das actividades.
- Seguimento dos protocolos da Xunta.

En xeral a metodoloxía que imos seguir na nosa intervención co alumnado con NEAE está conectada en todo momento cunha serie de principios xerais: partiremos do nivel de desenvolvemento do alumnado con NEAE, asegurando aprendizaxes construtivos e significativos; a metodoloxía estará baseada no papel como mediador entre o alumnado e os contidos educativos, partindo do nivel de desenvolvemento dos discentes, dos seus coñecementos previos, promovendo o principio de “aprender a aprender” e influíndo na “zona de desenvolvemento próximo” (VIGOSKY).

A atención á diversidade rexerese polos principios de normalización e inclusión; equidade, igualdade de oportunidades e non discriminación; flexibilidade e accesibilidade; interculturalidade e promoción da convivencia; autonomía dos centros

docentes e participación de toda a comunidade educativa (artigo 4 do **Decreto 229/2011**).

6. RECURSOS

Recursos materiais: materiais para a intervención da lectoescritura e o cálculo (pizarra, abecedarios manipulables, ábaco, bloques lóxicos, reloxo, moedas de euro, calendario, libros de texto, libros de lectura...), material manipulativo (insertables, puzzles, dominó, parchís, plastilina, cartolinas, tesoiras...), materiais para o xogo simbólico (alimentos, coches, ordenadores de xoguete, roupa, bonecos, diñeiro...) e material audiovisual (ordenadores, xogos interactivos...).

Recursos persoais (internos e externos): departamento de orientación, titores, mestras de PT, mestra de AL, profesorado do centro e pais/nais ou titores legais. Respecto aos recursos persoais externos contamos co CEFOR e o EOE (Equipo de Orientación Específico), entre outros.

Recursos ambientais: contamos con todos aqueles espazos e recursos dos que dispón o centro segundo as actividades que se pretendan levar a cabo, ademais daqueles propios das aulas de apoio (aula de Pedagogía Terapéutica e aula de Audición e Linguaxe).

7. TEMPORALIZACION E HORARIO

Tal e como indica a **Orde do 8 de Setembro de 2021**, a atención docente directa por parte do profesorado especialista en PT, realizarase, con carácter xeral, dentro da aula ordinaria. Fóra da aula ordinaria esa atención terá carácter excepcional e non poderá exceder da terceira parte dos períodos lectivos semanais.

O centro conta este curso académico **2024-2025** con dúas mestras especialistas de PT a tempo completo.

Porén, é necesario aclarar que esta temporalización é aberta e flexible, e polo tanto, poderanse introducir os cambios necesarios coa finalidade de atender ás características individuais e colectivas dos nenos e nenas matriculados no centro. De ahí, que dependendo das necesidades que se detecten ao longo do curso académico **2024-2025** no alumnado do CEIP de Arzúa se planifiquen unhas ou outras actividades coa súa correspondente planificación horaria.

8. AVALIACIÓN.

A avaliación dos alumnos con NEAE realizarase en diferentes momentos:

Unha avaliación inicial para determinar os seus coñecementos previos e poder así axustar a acción educativa e orientar a actividade do alumnado.

Unha avaliación formativa que valore o progreso da aprendizaxe a partir da situación individual dos discentes, posibilitándonos a inclusión de reaxustes e melloras. Así, a avaliación formativa tratará de:

Analizar as causas das dificultades da aprendizaxe.

Situar ao alumnado na secuencia da aprendizaxe adecuada ao seu nivel.

Reorientar o proceso de ensino-aprendizaxe deseñado para superar as deficiencias detectadas.

Finalmente unha avaliación sumativa ou final cuxo obxectivo será o de constatar ata que punto se acadaron os obxectivos propostos e comprobar se se cubriron todas as nosas expectativas.

Polo tanto, estes tres momentos lévanse a cabo tanto no proceso de aprendizaxe do alumnado como no proceso de ensinanza do profesorado. Sen esquecermos de que ámbolos dous serán tamén analizados, é dicir, realizaranse investigacións sistemáticas acerca da calidade e dos métodos de avaliación levados a cabo no inicio do curso, no transcurso e ao finalizar o mesmo (metaavaliación).

Os instrumentos de recollida de datos e avaliación apoiaranse na observación continua e sistemática das actividades diarias, dedicación á tarefa, esforzo e desenvolvemento social e integración no grupo.

En Arzúa, a 27 de setembro de 2024.

As mestras de Pedagogía Terapéutica (P.T.)

Asdo: M^a Cruz Leiva Balboa

Asdo: M^a Jesús Rodríguez García

11. PARTICIPACIÓN DO PROFESORADO DO CENTRO EN PROGRAMAS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

Infórmase ao profesorado de todos os cursiños, PFPP, grupos de traballo, xornadas, encontros, etc. que van xurdindo, tendo todos os mestres/as a opción de poder realizalos. Así mesmo, ao igual que en anos anteriores, o Centro está aberto a todas aquelas convocatorias das distintas Consellerías, Entidades e Organismos públicos que contan con programas de formación.

Este curso solicitouse unha vez máis a subvención concedida polo **FOGGA** para a distribución de froita e leite fresco en dous períodos do curso escolar, segundo a *RESOLUCIÓN do 9 de agosto de 2024 pola que se regula o procedemento para a concesión das axudas para a subministración de froitas frescas, castañas e leite líquido de consumo ao alumnado de centros escolares, e se convocan para o curso escolar 2024/25.*

Solicitouse o Programa para a orientación, avance e enriquecemento educativo en centros de especial complexidade educativa (Programa PROA+), enmarcado no Plan de Mellora Educativa de Galicia (Plan MEGA) segundo a *Resolución do 4 de setembro de 2024, da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa, pola que se establecen as bases para a convocatoria do Programa para a orientación, avance e enriquecemento educativo en centros de especial complexidade educativa (Programa PROA+) nos centros docentes públicos de educación primaria e secundaria dependentes da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional nos cursos 2024/25 e 2025/26.*

Tamén se participa no **PFPP**, este curso coa liña de traballo:

- Liña didáctica de Polo Creativo

O centro forma parte tamén, como en anos anteriores, do **PLAMBE** (Plan de Mellora de Bibliotecas Escolares) e desde hai cinco cursos participa tamén no Voluntariado de Lectura. Dentro deste, seguimos suscritos ao Xornal “O Papagaio”, con 10 exemplares mensuais. O tema deste ano é “A maxia do rural”. Concederon novamente un **Auxiliar de Conversa** (compartido co IES de Arzúa), por mor da Sección Bilingüe en Plástica para o 6º nivel en Inglés, que funcionan no centro desde hai seis cursos. A persoa asignada renunciou e estamos pendentes de se conseguen outra persoa, aínda que vai resultar difícil.

11.1. Seccións Bilingües

1.- INTRODUCCIÓN

As linguas son instrumentos de comunicación e coñecemento, vehículos de valores e expresión cultural, e un factor determinante da identidade das persoas. A aprendizaxe dunha lingua estranxeira constitúe unha necesidade e é un camiño para ter acceso, por un lado, á información e ao coñecemento e, por outro, aos diferentes modos de vida e diversidade cultural. Isto facilita a mobilidade da xente, o entendemento e cooperación mutuos, e supera o prexuício e a discriminación.

No século 21 a maioría das son multiculturais e multilinguais e isto trouxo moitos cambios en relación ao ensino e aprendizaxe de linguas estranxeiras en Europa. Polo tanto os países europeos, seguindo as recomendacións do Consello de Europa establecidas no **Common European Framework of Reference for Languages**, deben promover a aprendizaxe doutras linguas e culturas. O currículo para educación obrigatoria español establece a necesidade de que @s estudantes rematen Educación Primaria coñecendo polo menos unha lingua estranxeira. Sendo os aspectos socioculturais parte do currículo para a Lingua Inglesa, tamén se está desenvolvendo nos nos@s estudantes a conciencia cultural, o que lles permitirá valorar, ao mesmo tempo, a propia lingua, cultura e identidade.

Dentro deste marco, A Xunta de Galicia está a desenvolver o plan de Sección Bilingües e o seu modelo de aprendizaxe CLIL ou AICLE. Nesta liña, e despois da orde anterior do ano 2007, a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria pública a Orde do de maio de 2011 pola que se crea e regula a convocatoria do Plan de Sección Bilingües en centros sostidos con fondos públicos de ensino non universitario e coa que aposta por mellorar as competencias lingüísticas da poboación galega que, partindo dun contexto bilingüe (galego e castelán), dotaríase de competencias plurilingües e pluriculturais coa implantación de proxectos baseados na aprendizaxe e uso da lingua en contextos comunicativos.

Este centro educativo xa participou os cursos anteriores, 2017-18, 2018-19, 2019-20, 2020-21, 2021-22, 2022/23 e 2023/24 no programa de Seccións Bilingües, polo tanto, este ano, 2024/25, será a continuación do traballo proposto os anos anteriores. Contamos, ademáis, coa axuda dun novo asistente de

conversa de UK, 8 horas semanais, dende outubro ata maio, para levar a cabo o proxecto. O día 11 de setembro, vía correo electrónico, desde o Programa de Auxiliares de Conversa, informan da renuncia da persoa auxiliar de conversa asignada para o curso 2024/2025.

2.- PROFESORADO E ALUMNADO PARTICIPANTE

Alumnado: 22 alumnos/as de 6º A de Educación Primaria.

Profesorado:

- María Teresa Díaz Martínez (Mestra especialista de Língua Inglesa e Coordinadora do Proxecto)
- Levi Arden, asistente de conversa, 8 horas semanais. Estas horas serán repartidas entre o alumnado dende 3º Primaria a 6º. Esta persoa presentou renuncia.

3.- NIVEIS E MATERIAS

Utilizaremos a lingua estranxeira na área de Plástica, xa que consideramos que esta crea un contexto lúdico e instrumental onde se pode usar a lingua estranxeira dun xeito eminentemente oral e comunicativo.

6ºA Primaria.

- 1 hora semanal de Plástica

4.- OBXECTIVOS

É evidente que se terán en conta os obxectivos que aparecen no Currículo vixente de primaria para a área de Expresión Plástica e Dramática. Pero debemos ter en conta tamén que- os obxectivos que se pretenden acadar con esta proposta xiran en torno a dous eixos: lingua e materia. Por iso debemos falar de obxectivos lingüísticos e non lingüísticos.

OBXECTIVOS LINGÜÍSTICOS:

1. Utilizar o inglés como vehículo de aprendizaxe e de coñecemento doutras áreas curriculares.
2. Mellorar a competencia lingüística na área de inglés, proporcionándolles vocabulario e fluidez e integrando ao alumnado no proceso de ensinanza-aprendizaxe.
3. Expresar ideas, sentimentos, vivencias de forma persoal e autónoma en situacións de comunicación e xogo.

4. Expresarse e comunicarse producindo mensaxes que empreguen os códigos da linguaxe plástica e dramática.
5. Proporcionar ao alumnado, especialmente aqueles con necesidades educativas, as estratexias necesarias para enfrontarse a situación da vida ordinaria, a través dun maior dominio do inglés, lingua das novas tecnoloxías .
6. Reflexionar sobre o funcionamento lingüístico e comunicativo tanto da lingua materna como das linguas estranxeiras, o que facilitará a aprendizaxe das mesmas.
7. Acadar unha maior competencia lingüística para enfrontarse a tarefas comunicativas por media da práctica de diferentes actividades e estratexias: de expresión oral e escrita, de lectura e audiovisual e de interacción oral e escrita

OBXECTIVOS NON LINGÜÍSTICOS

1. Comprender as posibilidades da imaxe,o xesto e o movemento expresivo como elementos de representación.
2. Observar as características máis significativas das situación e obxectos da realidade e seleccionar aquelas que considere máis útiles para o desenvolvemento da actividade artística.
3. Coñecer os elementos plásticos e dramáticos básicos para a análise de producións artísticas e utilzalos na elaboración de producións propias.
4. Realizar producións plásticas de forma cooperativa.
5. Manipular e investigar sobre materiais e útiles diversos para coñecer as súas .propiedades e posibilidades con fines expresivos e comunicativos.
6. Confiar nas elaboracións artísticas propias e desfrutar ca súa realización e aprender dos erros cometidos para mellorar.

5.- CONTIDOS

Traballaremos os contidos según o currículo para a Educación Primaria na nosa comunidade autónoma (decreto 130/2007):

1. Observación e discriminación de materiais, de cores, de formas, de volumes, de texturas, de contornos, de perspectiva, da bidimensionalidade e da tridimensionalidade, de luz, e de movemento nos obxectos, nas imaxes e nas obras artísticas.
2. Elaboración conxunta de protocolos, de forma oral e escrita, para a observación de aspectos, de calidades e de características notarias e sutís de elementos naturais e artificiais.
3. Indagación sobre as posibilidades plásticas e expresivas de elementos naturais.
4. Descubrimento e identificación de elementos artísticos, obras de arte ou certos aspectos relativos a elas (previamente traballadas na clase) na vida cotiá e nos medios de comunicación, reflexionando sobre o seu uso.
5. Exploración das características, elementos, técnicas e materiais que as obras artísticas ofrecen e suxiren para a súa recreación e creación de obras novas.
6. Documentación,, rexistro e valoración de formas artísticas e artesanais representativas da expresión cultural de Galicia e doutras colectividades.
7. Busca de información sobre producións artísticas, autoras e autores para a elaboración e recreación de traballos diversos (exposicións, cartafoles individuais ou da clase, colaboración en eventos culturais...).
8. Diálogo ante unha obra de arte expresando o que gusta e non gusta, como se sente cadaquén, o que pensan ou o que lles recorda, identificando o significado que poidan ter certos elementos da obra (a cor, a liña, a técnica empregada, os materiais, a luz, a perspectiva...) coas sensacións producidas..
9. Apreciación dos diferentes significados que pode ter unha obra de arte para cada persoa, para cada cultura e para cada época.
10. Valoración positiva da diversidade de opinións, de xuízos, de gustos e de argumentos relacionados coa expresión plástica.
11. Iniciación á análise das formas de representación de volumes no plano segundo o punto de vista ou a situación no espazo.

12. Análise e valoración da intención comunicativa das imaxes nos medios e tecnoloxías da información e da comunicación e xuízo crítico das imaxes que do home e da muller se ofrecen neles.
13. Comparación de mostras de diversos materiais e observación destes transformados en producións artísticas, reflexionando sobre o proceso de transformación e posibles resultados alternativos.
14. Coñecemento de identificadores artísticos de diferentes culturas e valoración destes como enriquecedores da nosa.
15. Valoración e apreciación da obra artística como instrumento de comunicación persoal e de transmisión de valores culturais.
16. Interés por coñecer producións artísticas do patrimonio cultural galego e por obter información sobre as persoas que as produciron.
17. Aplicación de cores . complementarias e/ou opostas e mais de tonalidades de forma intencionada, como media de expresión e -de representación.
18. Experimentación de formas abertas e pechadas segundo a súa forma, dirección e situación espacial, e aplicación dos resultados á propia produción artística.
19. Exploración dos cambios que experimentan os volumes, as persoas e os espazos pola incidencia da luz (sombras chinesas, teatro negro...).
20. Exploración de materiais diversos coa finalidade -de atopar o máis adecuado para unha produción artística cunha finalidade determinada (expresión de ideas, de accións, de situacións).
21. Elaboración de producións plásticas empregando técnicas mixtas, texturas diferentes, materiais variados, instrumentos diversos e en soportes diversificados.
22. Construción e caracterización de personaxes, recreación de espazos imaxinados, creación de estruturas, de maquetas, de decorados e de exposicións relacionados coa propia experiencia e no desenvolvemento de actividades do centro. Uso durante o proceso, entre outras, de noções métricas e de perspectiva.

23. Realización de fotografías (enfoque e planos) para enriquecer un informe, para recoller unha saída de campo, para a realización dunha fotonovela, para ilustrar unha noticia ocorrida no centro.
24. Emprego de tecnoloxías da información e da comunicación para o tratamento de imaxes, deseño e animación, e para a difusión dos traballos elaborados
25. Composición de pezas recreando as obras artísticas analizadas (ou aspectos delas), logo de busca de información sobre a obra, a época de elaboración, a autora ou o autor.
26. Preparación de documentos propios da comunicación artística como carteis, guías ou programas de man para difundir e informar sobre unha exposición, unha representación, un festival.
27. Constancia e esixencia progresiva no proceso de realización aplicando estratexias creativas na composición, asumindo responsabilidades no traballo cooperativo, establecendo momentos de revisión, respectando as achegas das outras persoas e resolvendo as discrepancias con argumentos.
28. Incorporación progresiva e utilización durante o proceso de produción dalgunha terminoloxía propia da linguaxe plástica.
29. Seguimento cada vez máis autónomo dun proceso para chegar á materialización plástica dunha idea.
30. Organización progresiva do proceso de elaboración concretando o tema xurdido desde a percepción sensorial, a imaxinación, a fantasía ou a realidade, facilitando os recursos necesarios para a realización, explorando as posibilidades de materiais e de instrumentos e mostrando confianza nas posibilidades de creación.
31. Apreciación da orixinalidade como fundamento da conducta creativa e respecto á obras de arte doutras persoas

6.- ESTRATEXIAS METODOLÓXICAS

O noso currículo oficial baséase principalmente en dúas tendencias educativas: o aprendizaxe centrado no alumno/a e o enfoque comunicativo. Os/as estudantes deben ser progresivamente responsables da súa propia aprendizaxe, autónomos/as, reflexionando tanto sobre si mesmos/as como sobre o seu proceso de aprendizaxe. Esta conciencia da súa aprendizaxe conseguirase a través da aprendizaxe por descubrimento mentras interactúan en diversas situacións comunicativas.

Utilizarase unha metodoloxía CLIL baseada nos seguintes puntos:

Dende o punto de vista lingüístico:

1. A lingua apréndese de forma máis eficaz en situacións reais onde se crean contextos comunicativos. É unha lingua contextualizada xa que se constrúe coñecemento e desenvólvese a comprensión a partir de tarefas próximas á realidade,
2. A lingua utilízase cun propósito, a realización dunha tarefa onde se vivencian unha gran variedade de situacións comunicativas, polo tanto, a aprendizaxe céntrase en contidos significativos. Iso supón unha maior motivación cara a lingua adicional.

Dende o punto de vista dos contidos:

1. Esta metodoloxía baséase no desenvolvemento das competencias básicas a través da realización de tarefas e produción de materiais propios.

Dende o punto de vista cognitivo:

2. Aprendizaxe significativa partindo dos coñecementos previos do alumnado e construindo novo coñecemento a partir de situacións reais.
3. Reflexión do alumnado sobre o funcionamento lingüístico e comunicativo das linguas .

Dende o punto de vista cultural:

1. Fomenta a interculturalidade xa que supón un contacto con outras realidades culturais e comparación coa propia lingua e cultura.

2. Fomenta a tolerancia, solidariedade e respecto pola pluralidade e a diversidade, ao mesmo tempo que fomenta o amor e respecto pola súa propia identidade.

Utilizarase unha gran variedade de recursos metodolóxicos e didácticos : material específico (libros, vídeos), recursos técnicos (ordenadores, material audiovisual, Internet) e material funxible entre outros. Internet é unha ferramenta para búsqueda de información e de comunicación (o alumnado pode comunicarse con compañeiros/as, buscar información, contemplar obras de arte, publicar os seus propios traballos, etc) A Aula Virtual do colexio dispón de enlaces para o traballo desta materia: <https://www.edu.xunta.gal/centros/ceipdearzua/aulavirtual/course/view.php?id=107>

Dado que a nosa metodoloxía será centrada na/o alumna/o, as/os mestras/es teremos diferentes roles: asesoras/es, organizadoras/es, participantes, así como fonte de recursos. Favorecerase a atención individualizada ao alumnado respectando os diferentes ritmos de aprendizaxe e proporcionándolles actividades de reforzo ou de ampliación en caso necesario.

Os tipos de agrupamento serán diversos, e adecuaranse ao tipo de actividades que se van desenrolar (grupo clase, traballo individual, pequenos grupos ou parellas).

7.- APORTACIÓN DAS SECCIÓNS BILINGÜES PARA ACADAR AS CCBB

As competencias básicas responden á necesidade de fomentar unha aprendizaxe integradora e globalizada. O ensino CLIL potencia o desenvolvemento das competencias básicas do alumnado xa que parte dun carácter globalizado ao integrar línguas e contidos.

Traballaremos os diferentes elementos de cada unha das competencias básicas:

Competencia cultural e artística:

- Coñecer as manifestacións artísticas de diferentes épocas e procedencias. Especialmente as de orixe galega e saxona.
- Servirse da creatividade ofrecida polos grandes pintores para estimular a propia imaxinación e capacidade expresiva.

- Utilizar a creatividade propia para desenvolver composicións novas.
- Utilizar as tramas, as manchas e os elementos gráficos para xerar creacións persoais.
- Observar o medio animal e vexetal e plasmalo nas propias producións.
- Promover a iniciativa ao ter que implicarse nas tarefas, a imaxinación e a creatividade.

Competencia no coñecemento e interacción co mundo físico:

- Fomentar a adquisición da habilidade para desenvolverse de maneira autónoma, de xeito que o alumnado saiba analizar, interpretar e obter conclusións.
- Fomentar a adquisición da habilidade para desenvolverse de maneira autónoma, de xeito que o alumnado saiba analizar, interpretar e obter conclusións.
- Apreciar o medio a través da percepción de formas, texturas, condicións luminosas e movemento presentes no medio natural e nas obras de arte.
- Analizar e reproducir o medio en función de tramas, manchas, elementos gráficos e figuras xeométricas.
- Observar a flora e a fauna do contorno inmediato e pictórico. Analizar as diferenzas das froitas e expresións nas creacións plásticas persoais.
- Sistematizar a observación e a representación da expresión humana.
- Afondar na actuación da luz sobre as formas e cores do medio.
- Diferenciar a estrutura de distintas tramas.
- Asimilar os conceptos relativos ao círculo cromático.
- Coñecer e manexar a perspectiva focal.

Competencia en comunicación lingüística:

- Comunicarse cos/cas membros do seu grupo para resolver problemas, chegar a conclusións, etc. tanto na lingua propia como na lingua transmisora de contidos.
- Desenvolver a comprensión lectora de imaxes.
- Valorar como elementos narrativos as calidades físicas que achegan carácter visual a unha obra plástica.

- Incorporar ao vocabulario propio termos da linguaxe plástica para utilizalos adecuadamente.
- Utilizar a linguaxe para constatar as distintas formas e texturas que diferencian os exemplares do mundo vexetal e animal.
- Describir oralmente as variacións percibidas no medio físico e no representado debido aos cambios de posición do foco de luz.
- escoitar e valorar as análises perceptivas producidas polos compañeiros e compañeiras.
- Realizar unha atenta lectura e escoita das instrucións de realización de cada actividade.
- Ler e asimilar as diferenzas existentes entre os tipos de papeis de posible reciclado plástico.

Tratamento da información e competencia dixital:

- Considerar a información recibida como o elemento de partida da expresión artística.
- Analizar a información ofrecida polas cores e polos matices dos elementos representados.
- Realizar buscas de imaxes en Internet.
- Aproveitar as fotografías de revistas e catálogos para observar e manexar a iluminación das imaxes.
- Percibir a presenza da perspectiva en distintas fotografías e distintos elementos do medio.
- Utilizar fotografías de orixes diversas (cromos, revistas, Internet...) para afondar nos tipos de estruturas, texturas e iluminación.
- Percibir a información visual e plástica, e expresar o que se sente ante ela en inglés.
- Espertar a curiosidade ante novos coñecementos e favorecer o uso da Internet como fonte inagotable de información.
- Contribuír á incorporación de habilidades para un desenvolvemento axeitado do alumnado en distintos ámbitos da vida.

- Dispoñer aos alumnos e alumnas de habilidades para buscar, obter, procesar e comunicar e xestionar adecuadamente información, resolver problemas reais, e tomar decisións, traballar colaborativamente e así poder serrar producións responsables e creativas.
- Comunicar a información e os coñecementos adquiridos empregando recursos expresivos que incorporen as posibilidades que ofrecen as tecnoloxías da información e comunicación.
- Avaliar e seleccionar novas fontes de información e innovación tecnolóxicas a medida que van aparecendo.
- Ter unha actitude crítica e reflexiva ao seleccionar, tratar e utilizar información e as súas fontes, así como as distintas ferramentas tecnolóxicas.

Competencia para aprender a aprender:

- Atender ao erro como parte do proceso de aprendizaxe, fomentando a aceptación do mesmo e a intención por superalo, sendo a lingua só o vehículo de comunicación para a realización dunha tarefa.
- Promover a autonomía e a autoaprendizaxe ao observar e aprender das producións dos seus iguais.
- Potenciar unha metodoloxía interactiva na que o alumnado poida aprender a buscar e obter información.
- Fomentar a observación, a comparación e a valoración para favorecer a sistematización da aprendizaxe.
- Utilizar a análise dos recursos gráficos para mellorar a calidade das expresións plásticas.
- Explorar . ,texturas, formas e espazos para adquirir un repertorio dispoñible en situacións diferentes.

- Elaborar estratexias para mellorar os resultados plásticos.
- Localizar información en diferentes orixes informativas.

Competencia social e cidadã:

- Promover o consenso das tarefas e a busca de solucións ante un conflito.
- Achegar aos nenos e nenas outra lingua diferente da propia e promover o respecto cara á realidade plurilingüe.
- Crear un espazo contextualizado para o emprego real da lingua estranxera á hora de intercambiar material ou pedir ideas.
- Respetar as normas e instrucións ao realizar as actividades de reprodución plástica.
- Valorar as diferentes versións da expresión corporal da figura humana.
- Mostrar respecto polas representacións artísticas de diferentes estilos e tendencias estéticas.
- Valorar os acabados correctos, sexan obras propias ou alleas
- Recoñecer as diferenzas de formas e texturas como definidoras da individualidade de calquera ser vivo.
- Considerar a existencia de múltiples puntos de vista ao observar a realidade.

Competencia matemática:

- Desenvolver a comprensión e produción de plans e instrucións, así como a capacidade para a organización da información, emprender procesos ou comprender localizacións.
- Utilizar elementos matemáticos tales como formas, tempo, medida.. nas súas formas de expresión..
- Expresarse plásticamente mediante a combinación de formas xeométricas e orgánicas.

- Valorar a liña e o contido comprendido nela como elementos básicos de escritura plástica, así como o grosor daquela e da superficie comprendida dentro.
- Buscar a equivalencia das formas ao recortar con coidado as zonas de cor que cubrirán determinados espazos.
- Visualizar separadamente as formas xeométricas que compoñen os edificios que se deben debuxar ou colorear.
- Imitar formas orgánicas e diferenciar os significados correspondentes dentro do mundo natural.
- Favorecer a non discriminación sexual nas análises de obras de arte e nas expresións plásticas persoais.
- Relacionar comprensivamente o uso da regra co marco do papel ao representar rúas, edificios ou solos en perspectiva.

Autonomía e iniciativa persoal:

- Comprender a realidade social do mundo no que vivimos, máis ampla que o pequeno círculo no que se desenvolve a vida cotiá.
- Promover o traballo colaborativo e fomentar a planificación, consenso, toma de decisións tanto individual como colectivamente e a revisión de tarefas, así como a responsabilidade pola participación e polo traballo.
- Usar a creatividade, xa que esta esixe actuar con autonomía, poñer en marcha iniciativas e batallar distintas posibilidades e solucións diversas, favorecendo así a capacidade de superación e a autoestima.
- Promover a responsabilidade, perseverancia, creatividade e autocrítica ou control persoal, que _permiten ao alumnado ter unha visión estratéxica dos retos e oportunidades aos que se ten que enfrontar.
- Desenvolver un talante flexible ante as diferentes respostas dadas a un mesmo/a. Respetar as expresións e opinións dos demais.

8.- ATENCIÓN A DIVERSIDADE

A área de Plástica permite a fácil adecuación das tarefas ás diferenzas individuais dos/as alumnos/as con NEE, facilitando en todo momento a integración dos/as mesmos/as e a interacción cos/as compañeiros/as de aula.

Unha medida aplicable pode ser a diferenciación de niveis nos contidos e nas actividades que presenten algunha dificultade. Esta diferenciación de niveis responderá tanto ás distintas capacidades e estilos de aprendizaxe coma aos diverxentes intereses e motivacións do alumnado.

Dentro do conxunto de contidos estableceremos unha diferenciación entre información básica e información complementaria. A partir de aí, consideraremos outra serie de contidos que poderán ser traballados ou non en función das peculiaridades e das necesidades de cada alumno/a, e as tarefas propostas estarán en consonancia tipo de alumnado.

As adaptacións na metodoloxía didáctica basearanse na forma de enfocar ou presentar determinados contidos ou actividades como consecuencia das circunstancias persoais e utilizarase a lingua materna sempre que a comunicación profesor/a-alumno/a se vexa dificultada.

A organización de grupos de traballo flexibles no seo do grupo básico permite que os alumnos/as con NEE poidan situarse en distintas tarefas e adaptar o ritmo de creación artística ás súas capacidades.

No caso de alumnos/as con NEE que necesiten adaptacións curriculares significativas e que necesiten estar acompañados en todo momento por un coidador ou profesor/a de apoio, procurárase proporcionar a cada alumno/a a resposta que necesita en función das súas necesidades e tamén dos seus límites, tratando que esa resposta se aparte o menos posible das que son comúns para todo o alumnado. Nestes casos, a coordinación entre o coidador/a ou profesor/a de apoio e a profesora que imparte a área de plástica en Inglés farase na lingua materna de ditos alumnos/as para facilitar en todo momento o desenvolvemento das actividades programadas.

9.-AVALIACIÓN

Cando falamos de avaliación temos que ter en conta tres aspectos distintos : o proxecto en si, a práctica docente e o noso alumnado.

En canto á avaliación do proxecto analizaremos se conseguimos ou non os obxectivos propostos no claustro de profesores e nas reunións de ciclo, para poder corrixir ou reaxustar os aspectos que se crean convenientes para a súa mellora.

Ademais, ao final do curso presentaremos unha memoria sobre a sección bilingüe que se incluírá na memoria final de curso.

No tocante á práctica docente, revisaremos os métodos empregados en cada sesión e unidade didáctica para axústalos ás necesidades temporais ou permanentes do alumnado, gustos, preferencias e estilos de aprendizaxe. Reflexionaremos a miúdo sobre o acontecido na aula, ademais de ter un espírito crítico facendo que os erros se vaian corrixindo.

Tamén avaliaremos os resultados obtidos e o nivel de implicación conseguido por parte do alumnado. Un alto nivel de atención e implicación conleva reforzar as técnicas e materiais usados e ampliar os contidos; polo contrario, se o grado de atención e implicación é baixo, teremos que revisar as actuacións levadas a cabo.

A hora de avaliar ao noso alumnado, temos que dicir que será unha avaliación globalizada e continua. Observaremos continuamente o traballo diario na aula e o grado de implicación e esforzo do alumnado. Cremos que será moi importante comprobar se se produciu no alumnado un aumento na súa capacidade de expresión e comunicación, a través da observación directa dentro da aula, se houbo un uso diario do vocabulario específico en lingua inglesa e se ese vocabulario se foi incrementando ao longo de todo o curso.

Como instrumentos de avaliación, sería conveniente observar os produtos do traballo diario, as condutas dentro da aula, levando un rexistro nunha ficha de observación individual de cada un dos alumnos e alumnas.

Os criterios de avaliación serán:

1. Buscar. Seleccionar e organizar informacións sobre manifestacións artísticas do patrimonio cultural propio e doutras culturas, de acontecementos, creadoras e creadores e outras persoas relacionadas coas artes plásticas e a música.

2. Formular opinións acerca das manifestacións artísticas ás cales se accede, amosando o coñecemento que se ten delas e a inclinación persoal para gozar e encher o tempo de lecer.
3. Producir obras plásticas de forma cooperativa que impliquen organización espacial, uso de materiais diversos e aplicación de diferentes técnicas e instrumentos.
4. Comprobar as posibilidades de aplicación de materiais, de texturas, de formas e de cores sobre diferentes soportes.
5. Representar de forma persoal ideas, accións e situacións valéndose dos recursos que a linguaxe plástica e visual proporciona.
6. Empregar axeitadamente termos e vocabulario específico, propios da tarefa que estamos a realizar.
7. Expresarse correctamente en inglés, dentro do seu nivel e empregando a linguaxe propia da aula e das actividades que estamos a realizar.
8. Usar adecuadamente as tecnoloxías da información e da comunicación para a creación de producións plásticas.
9. Identificar manifestacións plásticas propias de Galicia.
10. Dramatizar situacións sinxelas representado a diversos personaxes, e empregando os recursos expresivos do corpo, dos obxectos.
11. Empregar algúns recursos dramáticos expresivos, tales coma títeres, marionetas, na realización de representacións colectivas.

Arzúa, 27 de setembro de 2024

A Coordinadora

Asdo: Teresa Días Martínez

12. LIBROS DE TEXTO E OUTROS MATERIAIS CURRICULARES ESTABLECIDOS NO CENTRO.

En relación aos libros de texto e material curricular, segundo a Orde do 7 de maio de 2024, pola que se regula a participación no fondo solidario de libros de texto e se convocan axudas para adquirir libros de texto e material escolar destinadas ao alumnado matriculado en educación primaria, educación secundaria obrigatoria e educación especial en centros docentes sostidos con fondos públicos, para o curso escolar 2024/25, os beneficiarios deberán devolver en bo estado os libros de texto recibidos do fondo solidario, ao rematar o presente curso escolar.

EDUCACIÓN INFANTIL

Código do centro:15000612		Denominación do centro: CEIP de Arzúa		
Enderezo: Rúa Baltasar Pardal s/n Coruña		Concello: Arzúa	Provincia: A	
Correo electrónico: ceip.arzua@edu.xunta.es		Teléfono: 981500291		
Curso e Etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, autor, editorial e ano de publicación	ISBN	Lingua da edición
3 anos				
4 anos				
5 anos	Inglés	Archie's World B. Class Book Pack. Editorial Oxford.	978-0194901338	Inglés

AS MESTRAS TITORAS DE EDUCACIÓN INFANTIL DECIDIRÁN O MÉTODO DE TRABALLO A EMPREGAR NO MES DE SETEMBRO.

1º EDUCACIÓN PRIMARIA

Código do centro:15000612		Denominación do centro: CEIP de Arzúa		
Enderezo: Rúa Baltasar Pardal s/n		Concello: Arzúa Provincia: A Coruña		
Correo electrónico: ceip.arzua@edu.xunta.gal		Teléfono: 981500291		
Curso e Etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, autor, editorial e ano de publicación	ISBN	Lingua da edición
1º	Lingua Castelá	Operación mundo Editorial Anaya; Autores: Clar Boluda, García Morales, Pastor Añó, Valls Segarra. Ano de publicación:2022	978-84-143-1726-6	Castelán
1º	Lingua Galega	Operación Mundo Editorial Anaya; Autoras: Estela Martínez e outras Ano de publicación: 2022	978-84-698-9316-6	Galego
1º	Matemáticas	Construyendo mundos. Mochila ligera Editorial Santillana; Autores: Equipo Editorial Ano de publicación: 2022	978-84-680-7131-2	Castelán
1º	Ciencias da Natrueza	Construíndo mundos Editorial Obradoiro; Autores: Equipo editorial Ano de publicación: 2022	978-84-9185-411-1	Galego
1º	Ciencias sociais	Construíndo mundos Editorial Obradoiro; Autores: Equipo Editorial Ano de publicación: 2022	978-84-9185-414-2	Galego
1º	Inglés	Open Up 1 Class Book +ALK with Digital Class Book Pack. Editorial Oxford.	978-01-940-7151-2	Inglés
		Open Up 1 Activity Book with Digital Activity Book. Editorial Oxford.	978-01-940-7192-5	Inglés
1º	Música	Música 1. Operación Mundo. Anaya.	978-84-698-9710-2,	Galego

2º EDUCACIÓN PRIMARIA

Código do centro:15000612		Denominación do centro: CEIP de Arzúa		
Enderezo: Rúa Baltasar Pardal s/n Coruña		Concello: Arzúa		Provincia: A
Correo electrónico: ceip.arzua@edu.xunta.gal		Teléfono: 981500291		
Curso e etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, autor, editorial e ano de publicación	ISBN	Lingua da edición
2º	Lengua Castellana 2	Lengua 2:Operación Mundo Editorial ANAYA Ano de publicación: 2023	978-84-143-1728-0	Castelán
2º	Lingua Galega 2	Lingua Galega e Literatura 2º Primaria Proxecto FANFEST. Editorial TAMBRE-EDELVIVES Autora: Romina Bal Botana Ano de publicación: 2023	978-84-9046-566-0	Galego
2º	Matemáticas 2	Matemáticas. Mochila ligera. Construyendo mundos Editorial SANTILLANA Ano de publicación: 2023	978-84-144-0763-9	Castelán
2º	Ciencias Natureza 2	CC DA NATUREZA. Construindo mundos Editorial SANTILLANA Ano de publicación: 2023	978-84-9185-694-8	Galego
2º	Ciencias Sociais 2	CC. SOCIAIS. Construindo mundos Editorial SANTILLANA Ano de publicación: 2023	978-84-9185-696-2	Galego
2º	Inglés	Open Up 2 Class Book +ALK with Digital Class Book Pack. Editorial Oxford.	978-01-940-7198-7	Inglés
		Open Up 2 Activity Book with Digital Activity Book. Editorial Oxford.	978-01-940-7232-8	Inglés
2º	Música	Música 2. Operación Mundo. Anaya	978-84-698-9714-0	Galego

3º EDUCACIÓN PRIMARIA

Código do centro:15000612		Denominación do centro: CEIP de Arzúa		
Enderezo: Rúa Baltasar Pardal s/n A Coruña		Concello: Arzúa	Provincia:	
Correo electrónico: ceip.arzua@edu.xunta.es		Teléfono: 981500291		
Curso e Etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, autor, editorial e ano de publicación	ISBN	Lingua da edición
3º	Lengua Castellana 3	Lengua Castellana 3, Autores: VVAA. Editorial Anaya , 2022	978-84-698-9915-1	Castelán
3º	Lingua Galega 3	Lingua Galega 3, Autores: VVAA. Editorial Anaya, 2022	978-84-698-9948-9	Galego
3º	Matemáticas3	Matemáticas 3. Autores: VVAA. Editorial Santillana,2022	978-84-680-7136-7	Castelán
3º	Ciencias da Natureza 3	Ciencias da Natureza 3, Autores: VV.AA. Editorial Santillana, 2022	978-84-9185-410-4	Galego
3º	Ciencias Sociais 3	Ciencias Sociais 3 Autores: VVAA. Editorial Santillana, 2022	978-84-9185-416-6	Galego
3º	Inglés	Amazing Rooftops 3 Activity Book, Autores: Cheryl Palin e Sarah Phillips,	978-0-19-416763-5	Inglés

4º EDUCACIÓN PRIMARIA

Código do centro:15000612		Denominación do centro: CEIP de Arzúa		
Enderezo: Rúa Baltasar Pardal s/n A Coruña		Concello: Arzúa	Provincia:	
Correo electrónico: ceip.arzua@edu.xunta.es		Teléfono: 981500291		
Curso e Etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, autor, editorial e ano de publicación	ISBN	Lingua da edición
4º	Lengua Castellana 4	Lengua Castellana 4, Autores: VVAA. Editorial Anaya , 2023	9788414319291	Castelán
4º	Lingua Galega 4	Lingua Galega 4, Autores: VVAA. Editorial Anaya, 2023	9788414319635	Galego

4º	Matemáticas 4	Matemáticas 4. Autores: VVAA. Editorial Santillana,2023	978-84-144-0769-1	Castelán
4º	Ciencias da Natureza 4	Ciencias da Natureza 4, Autores: VV.AA. Editorial Santillana, 2023	978-84-9185-692-4	Galego
4º	Ciencias Sociais 4	Ciencias Sociais 4. Autores: VVAA. Editorial Santillana, 2023	978-84-9185-698-6	Galego
4º	Inglés	Amazing Rooftops 4. Activity Book. Oxford	978-0-19-416791-8	Inglés

5º EDUCACIÓN PRIMARIA

Código do centro:15000612		Denominación do centro: CEIP de Arzúa		
Enderezo: Rúa Baltasar Pardal s/n		Concello: Arzúa Provincia: A Coruña		
Correo electrónico: ceip.arzua@edu.xunta.gal		Teléfono: 981500291		
Curso e Etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, autor, editorial e ano de publicación	ISBN	Lingua da edición
5º EP	Lingua Castelá	5 Primaria Lengua. Proyecto Operación mundo. Anaya. 2022	978-84-143-0192-0	Castelán
5º EP	Lingua Galega	5 Primaria Lingua. Proxecto Operación mundo. Anaya. 2022	978-84-143-0225-5	Galego
5º EP	Matemáticas	5 Primaria Matemáticas. Proyecto Construyendo mundos. Santillana. 2022 (Mochila ligera)	9788468071404	Castelán
5º EP	Ciencias da Natureza	5 Primaria Ciencias da natureza. Proxecto Construíndo mundos. Obradoiro Santillana. 2022 (Mochila lixeira)	9788491854074	Galego
5º EP	Ciencias sociais	5 Primaria Ciencias sociais. Proxecto Construíndo mundos. Obradoiro Santillana. 2022 (Mochila lixeira)	9788491854159	Galego
		KIDS CAN! Foundations 5 Pupil's book e	978-1-0351-3176-1	Inglés

5º EP	Inglés	PK Macmillan E.L.T.		
		KIDS CAN! Foundations 5 Activity book e PK Macmillan E.L.T.	978-1-0351-2688-0	Inglés
5º EP	Música			
5º EP	Relixión			

6º EDUCACIÓN PRIMARIA



13. PLAN DE AUTOPROTECCIÓN/MODIFICACIÓNS.

O Plan de Autoprotección foi elaborado novamente no curso 2019/2020 (o que había era do ano 2008), a través dunha empresa privada e posteriormente foi rexistrado na plataforma REGAPE. Unha vez elaborado, fíxose cada curso o correspondente simulacro de evacuación, recibindo previamente a formación pertinente. Entregáronnos os planos de evacuación que foron colocados polas distintas plantas e dependencias do centro.

Este Plan está pendurado na páxina web do colexio.

RELACIÓN NOMINAL DO PERSOAL DO CENTRO

PERSOAL DOCENTE
ABDULKADIR RODRÍGUEZ, SHADIA
BUSTO CARRO, NATALIA
CAJADE RODRÍGUEZ ROSA M ^a
CARREIRA CARREIRA, LAURA
CASAL NEIRA ALICIA
CASAL TATO M ^a CARMEN
DÍAZ MARTÍNEZ, TERESA
LEIVA BALBOA MARÍA CRUZ
LÓPEZ CASAL M ^a DOLORES
LÓPEZ CEA M ^a DEL MAR
PALMEIRO MARTÍNEZ DE LA ESCALERA, MARTA
PAMPÍN MEJUTO, NURIA
PEDROSA FERNÁNDEZ, REMEDIOS
PETEIRO REY IRIA
PRIETO ORTA, CARIDAD
RODRÍGUEZ GARCÍA, M ^a JESÚS
SANMARTÍN SOUTO JOSEFA
VALERO IGLESIAS, VANESSA
VARELA LÓPEZ, ALEXIA
VARELA LÓPEZ, VALERIA
VAZQUEZ PEDREIRA, YOLANDA
VÁZQUEZ REY NOELIA
VÁZQUEZ RIAL M ^a DEL CARMEN
VILA LAMA M ^a JESÚS
VILAR CHENTO YOLANDA

VILLAR BASCOY MARÍA
PERSOAL NON DOCENTE
CAO GIGIRÍN, ALBERTO
CORRAL VÁZQUEZ, CRISTINA
FANDIÑO LÓPEZ, M ^a ROSARIO
MOSTEIRO RODRÍGUEZ, LUIS
PANDURO MOSQUERA, CÉSAR

PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN PARA O PERSOAL DO CENTRO

EQUIPOS DA EMERXENCIA

CENTRO DE CONTROL E COMUNICACIÓNS

SECRETARÍA

PUNTO DE ENCONTRO



XEFE/A DE EMERXENCIA

XEFE/A DA EMERXENCIA	
TITULAR	DIRECTOR/A DO CENTRO
SUPLENTE 1	CONSERXE

EDIFICIO PRINCIPAL.-PLANTA BAIXA	
COMPOÑENTE 1	PROFESOR/A DE APOIO DE INFANTIL
EDIFICIO PRINCIPAL.- PLANTA PRIMEIRA	
COMPOÑENTE 1	PROFESOR/A EDUCACIÓN FÍSICA
EDIFICIO PRINCIPAL.- PLANTA SEGUNDA	
COMPOÑENTE 1	PROFESOR/A AL
SUPLENTE DA PLANTA PRIMEIRA E SEGUNDA	
COMPOÑENTE 1	CONSERXE

14. PLAN DE ORGANIZACIÓN E COORDINACIÓN DAS TAREFAS DO PERSOAL NON DOCENTE

Persoal subalterno

O conserxe do Centro é persoal laboral contratado polo Concello de Arzúa. As súas tarefas veñen estipuladas por lei e realizaranse en coordinación coa Dirección do Centro.

Persoal de cociña

O persoal de cociña está constituído por unha oficial segunda de cociña e dous axudantes de cociña. Realizarán as tarefas marcadas segundo a lexislación vixente en coordinación coa encargada de comedor.

Persoal laboral do transporte escolar

O número de acompañantes do servizo do transporte escolar que lle corresponde ao Centro é de seis.

As súas tarefas veñen dadas por lei e realizaranas en coordinación coa Dirección do Centro.

As acompañantes deben acompañar aos nenos e nenas ata a entrada do recinto e recollelos no mesmo lugar á saída.

Servizo de limpeza

A limpeza do Colexio lévaa a cabo unha empresa contratada polo Concello de Arzúa.

15. PLAN PARA A POTENCIACIÓN E ORGANIZACIÓN DAS RELACIÓNS DA COMUNIDADE COA FAMILIA.

As relacións coas familias deberán basearse na comunicación e na coordinación pais-mestres para acadar un bo clima no proceso ensino-aprendizaxe.

Este clima desenvolverase nas reunións de tutoría, onde os pais/nais/titores legais deben ser informados de todos aqueles aspectos que poidan incidir no ensino que reciben os seus fillos/as.

O horario de atención a pais/nais/titores/as legais é todos os luns de 16:30 a 17:30 horas.

A **páxina web** do centro será o principal soporte no que se pendure a información de relevancia dirixida a toda a comunidade educativa ou aos diferentes sectores da mesma.

Como sistema de mensaxería empregarase **Abalarmóbil**.

Outras vías alternativas serán o **correo electrónico** e o **teléfono**.

Será necesario pedir citas con antelación para que o titor/a poida ter recollida a información individual que crea precisa.

Manter unha boa relación co Concello é bo para o colexio. De feito é bo unha axeitada colaboración por ambas partes, o colexio organiza actividades culturais, deportivas... e o Concello mediante axudas económicas, materiais, reparacións...

O equipo directivo estará sempre disposto a reunirse cos representantes municipais e coas ANPA para expoñer os problemas e as necesidades do centro. Tamén estamos abertos ao intercambio e á colaboración doutras entidades e asociacións que aporten actividades que supoñan unha mellora no proceso educativo aumentando a súa calidade e da cultura do noso entorno.

16. PLAN DE TRANSPORTE ESCOLAR

Funciona regularmente, sen dobraxes. Existen seis rutas, con seis autobuses.

Existe a figura do acompañante en todas as liñas, estas deixan ao alumnado no centro escolar cunha marxe de dez minutos antes da entrada nas aulas, tempo no que o profesorado realiza garda e custodia para o tempo de espera e saíndo directamente para os autobuses ao finalizar.

O protocolo establece unhas medidas xerais en relación co alumnado transportado.

Nas entradas e saídas dos autobuses solicítase a colaboración diaria do servizo da Policía Local do Concello para evitar accidentes a causa do tráfico abundante nesas horas.

O seu funcionamento obedece á planificación para o curso 2024/2025 dos servizos educativos complementarios e á Instrución conxunta 1/2024, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional e da Dirección Xeral de Mobilidade da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes, sobre a xestión do servizo de transporte de escolares.

17. COMEDOR ESCOLAR

Funciona con normalidade. O alumnado come nunha única quenda, atendidos no servizo por mestres/as e pais/nais colaboradores.

Os contribuíntes, segundo as instrucións da Secretaría Xeral, aboarán a cantidade estipulada.

O seu funcionamento obedece ao disposto no PE de centro e á instrución 1/2024, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, do 1 de xuño, sobre funcionamento dos comedores escolares de xestión directa no curso escolar 2024-2025.

18. PLAN DE UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS DO CENTRO

O edificio escolar principal, inaugurado no curso 1992/93, está formado por tres plantas, onde se distribúen os diferentes niveis en 19 aulas. Conta así mesmo, con Biblioteca, unha aula para a especialidade de Relixión e dúas para Inglés, unha aula informatizada e Audiovisuais, tres salas para titorías, que funcionan como aula de P.T, Audición e Linguaxe e Departamento de Orientación respectivamente, aula de convivencia (anterior gabinete médico), sala de mestres, secretaría-arquivo, dirección, dispoñendo de ascensor e supresión total de barreiras arquitectónicas.

Outro edificio alberga o comedor escolar, cociña e almacéns para alimentos. Unha parte do comedor non utilizada como tal, habilitouse como aula de psicomotricidade.

Hai un edificio anexo donde se atopa un salón de actos, unha aula de usos múltiples, así como dúas aulas, e na planta baixa está o ximnasio.

A Biblioteca funcionará como aula de animación á lectura, aportando libros tamén á biblioteca de aula e conta cun sistema de préstamo a cargo da responsable da Biblioteca Escolar. Forma parte do Plan de Mellora de Bibliotecas escolares polo que está dotada conforme aos seus obxectivos, requirimentos e presupostos. O uso da biblioteca está supeditado ao contemplado no Plan Anual de Lectura do centro.

A aula informatizada e audiovisuais ao igual que a Biblioteca contará cun horario e funcionamento específico, se ben cando a aula ordinaria dispoña de equipos informáticos e/ou pizarra dixital evitarase o uso da aula común.

O centro conta tamén cunha aula de música para Educación Primaria e dúas específicas para o alumnado de Inglés.

O estado das instalacións do noso centro acada os mínimos requeridos para o desenvolvemento das diferentes actuacións educativas, presentando as deficiencias que se mencionan:

- ✦ Edificio anexo pendente de máis obras para a súa total restauración.
- ✦ As instalacións do centro empregaranse ao longo do curso nas distintas actividades que se teñen programadas, en horario escolar, no recreo do comedor e nas actividades extraescolares da xornada única, polo alumnado do Centro. O uso das instalacións do colexio por persoas alleas concederáse seguindo as normas que marca a lei e adaptadas segundo o protocolo.

19. PLAN DE ACTIVIDADES PROPOSTAS POLAS ANPA e CONCELLO

Están constituídas neste Centro dúas Asociacións de Nais e Pais de Alumnos/as:

- ➔ ANPA “O Formento”.
- ➔ ANPA “Xermolos”.

Ambas están a traballar na proposta de actividades extraescolares.

A ANPA XERMOLOS oferta MADRUGADORES, MANUALIDADES E EXPERIMENTOS, LINGUAXE DE SIGNOS, CONTOS E ILUSTRACIÓN, XADREZ E ATLETISMO no centro.

A ANPA O FORMENTO oferta ROBÓTICA, BAILE MODERNO e JUDO no centro.

O Concello oferta TENIS os luns.

20. PLAN XERAL DE AVALIACIÓN DO CENTRO

A PXA ten carácter aberto a calquera modificación dos aspectos que se recollen na mesma ou á inclusión doutros novos. Haberá actividades que se irán incorporando ao longo do curso a medida que os Equipos de Ciclo ou outros sectores as organicen ou xurdan polo seu interés para o Centro.

Serán tamén os Equipos de Ciclo os encargados de analizar os axustes da Programación. Asemade, o resto de sectores da Comunidade Educativa poderán trasladar os resultados do estudo e seguimento do Plan ao Consello Escolar e ás distintas Comisións. Teranse en conta:

- O claustro de mestres procesará a información recibida valorando as distintas propostas de reaxuste do plan.

- O Consello Escolar estudará as propostas recibidas do Claustro e dos restantes sectores aprobando, se procede, as medidas correctoras complementarias.

Os aspectos que neste Plan se detallan serán recollidos na Memoria Final de Curso.

21. PLAN DE LECTURA

PLAN DE LECTURA



Índice:

1. MARCO LEGAL
2. ANÁLISE DO CENTRO EDUCATIVO
3. RECURSOS MATERIAIS, HUMANOS E ORGANIZATIVOS
4. OBXECTIVOS
5. ACTUACIÓNS PARA O PLAN LECTOR E “HORA DE LER”
6. AVALIACIÓN

1. Marco Legal

No referente ao proxecto lector de centro e as actuacións da biblioteca escolar neste, o **Artigo 33 do DECRETO 155/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia establece o seguinte:**

1. Os centros docentes deberán incluír dentro do seu proxecto educativo e funcional un **plan de lectura** coa finalidade de promover a lectura, que se concretará anualmente na programación xeral anual a través de actuacións destinadas ao fomento da lectura, da escritura e das habilidades no uso, no tratamento e na produción da información, en apoio da adquisición das competencias clave.
1. Os centros docentes contarán cunha biblioteca escolar e deberán incluír dentro do seu proxecto educativo e funcional un **plan de biblioteca**, que se concretará anualmente na programación xeral anual a través das correspondentes actuacións, coa finalidade de promover a biblioteca como centro de referencia de recursos da lectura, da información e da aprendizaxe. Así mesmo, a biblioteca escolar será un punto de encontro entre alumnado, profesorado e familias que facilite a comunicación, a creatividade, as aprendizaxes, o traballo colaborativo e os intercambios culturais no centro, ademais de servir como instrumento de apoio para o desenvolvemento do plan de lectura.

O plan de lectura do Centro será un documento deseñado para desenvolver a medio prazo en que, a partir da análise do contexto en materia de lectura, se articulen todas as intervencións que se van realizar no centro en relación coa lectura, a escritura e as habilidades informativas, coa participación do profesorado das distintas áreas, materias e niveis, incorporando a biblioteca escolar como recursos fundamental para a súa posta en marcha. Este plan será a referencia para a elaboración do plan de biblioteca, que se incluirán na Programación Xeral Anual, e doutros programas de fomento á lectura que se traballarán no centro. O seu deseño e posta en marcha son competencia de todo o equipo docente e estarán coordinados preferentemente pola persoa responsable da Biblioteca Escolar. Para a consecución dos devanditos

obxectivos, os centros educativos debemos tomar decisións consensuadas que permitan:

- A existencia dunha Biblioteca Escolar como centro de recursos da información, da lectura e da aprendizaxe, dinamizadora da actividade educativa e da vida cultural do centro.
- A integración das fontes informativas, en calquera soporte (impreso ou electrónico) no tratamento dos contidos curriculares.
- A formación de lectores e de lectoras competentes e a creación e consolidación do hábito de lectura.
- O desenvolvemento de actitudes favorables á lectura mediante a creación de ambientes lectores, entre outras estratexias.
- O funcionamento da Biblioteca Escolar como factor de compensación social.

Ademáis das actuacións e da mediación por parte da biblioteca para fomentar os hábitos de lectura e acceso á información e aprendizaxes múltiples, o currículo indica tamén que, “sen prexuízo do seu tratamento específico nalgúns das áreas da etapa, a comprensión da lectura, a expresión oral e escrita, a comunicación audiovisual, a competencia dixital, o fomento da creatividade, do espírito científico e do emprendemento traballaranse en todas as áreas”, sendo fundamental a participación das titorías e das especialidades para axudar ao cumprimento dos obxectivos, que tamén desglosaremos máis adiante.

2. Análise do centro educativo

O alumnado que recibe o centro pertence maioritariamente a zonas rurais do Concello de Arzúa e, nalgúns casos, con menos posibilidades de acceder a núcleos urbanos e, como consecuencia, a actividades culturais: teatros, cines, librarías, museos, espectáculos, etc.

No tocante á lingua, a lingua materna predominante do alumnado é maioritariamente o galego, convertíndose por este motivo, na lingua vehicular dentro da aula, sen esquecer a introdución progresiva ao outro idioma cooficial de Galicia: o castelán. O centro dispón e utiliza material curricular bibliográfico nas dúas linguas.

A biblioteca da escola xoga un papel primordial na provisión de libros ao noso alumnado, pois en todas elas se fai o préstamo semanal, nalgunhas incluso diario.

Ademais, dentro das aulas poténciase a integración da lectura e da escritura de forma cotiá na dinámica da clase. Practícase a lectura e a escritura diaria para desenvolver unha mellor competencia lingüística e prepáranse moitas actividades de fomento da lectura para crear un bo hábito lector. Implicitamente tamén queremos que desenvolvan unha actitude crítica cara a información mediante a consulta de diferentes fontes e recursos. Por iso a internet, servizo do que non dispoñen na casa moito do noso alumnado, ocupa un lugar relevante no desenvolvemento das capacidades lecto-escritoras dentro da aula.

Porén, unha grande DIFICULTADE é precisamente a busca de contextos alternativos onde desenvolver e/ou continuar o gusto pola lectura; pois parece que a estimulación da competencia lectora se reduce case exclusivamente á escola. Cómpre traballar coas familias e non só co alumnado, publicitando a utilización da Biblioteca Pública Municipal, facilitando información acerca de diferentes eventos culturais na contorna, compartindo recursos web útiles para pais/nais e nenos/as... Tamén se cre convinte traballar a actitude crítica do noso alumnado, así como a consulta de múltiples fontes para contrastar información.

En relación ao uso das linguas a nivel expresivo, atópase un elevado índice de dificultades de aprendizaxe xeneralizadas que se trasladan ao ámbito escrito; precisando adoptar medidas organizativas curriculares axeitadas segundo as circunstancias (apoio personalizado en relación a adquisición e desenvolvemento da linguaxe, reforzos traballando programas específicos de linguaxe, atención, comprensión...., etc.).

E xa a nivel de organización didáctica, atopamos dificultades extra á hora de integrar a lectura común nas actividades cotiás, ademais doutras dificultades máis xeneralizadas relativas á consecución dun ambiente silencioso no cal poder concentrarse na lectura ou á colaboración do alumnado á hora de organizar os exemplares, para o cal é importante que coñezan os criterios de orde e incluso que participen no seu establecemento.

3. Recursos materiais, humanos e organizativos

Os recursos serán outra variable a ter en conta pois, como elementos significativos do proceso de ensino-aprendizaxe que son, influirán na consecución dos obxectivos propostos. É preciso ter en conta tres tipos de recursos: humanos, materiais e organizativos. Os recursos MATERIAIS utilizaránse aqueles existentes no centro (fondos documentais en diferentes formatos, material funxible...) e ademais cóntase cunha partida orzamentaria destinada á biblioteca para a actualización de fondos e mellora de infraestruturas. Os recursos materiais máis salientables da biblioteca son:

- Mesas e sillas cómodas para que os nenos e nenas poidan utilizar a biblioteca como espazo de traballo e tamén para xuntarse e xogar aos xogos de mesa, xadrez, e outros recursos lúdicos.
- Unha zona chill out con butacas e puffs para que sintan a biblioteca como un refuxio para relaxarse e para o lecer da lectura.
- Unha mesa alongada con diferentes espazos de traballo: o espazo creativo, o espazo de investigación, destrezas manipulativas, etc.
- Unha parede pintada de verde para a realización de montaxes audiovisuais co coñecido como Chroma verde.
- Un lector de código de barras para a catalogación, os préstamos e as devolucións dos fondos.
- Unha pequena grada móbil para realizar teatros ou presentacións.
- Dentro dos recursos materiais destacaremos, pola súa importancia, os recursos tecnolóxicos. Dentro destes, cabe diferenciar dúas categorías: os materiais audiovisuais e os informáticos. Os materiais audiovisuais: DVDs, software, cámara dixital, videocámara, e os recursos informáticos: os ordenadores con conexión a internet e proxector.

A biblioteca escolar é un espazo privilexiado para unir a innovación tecnolóxica e a pedagóxica.

En canto aos recursos PERSOAIS destacar que contamos coa colaboración de todo o claustro e, en especial, do equipo de apoio á biblioteca, coordinado pola persoa responsable da biblioteca escolar, participando na distribución, recollida, orde e conservación dos fondos, para acadar unha maior autonomía e responsabilizarse do coidado dos mesmos. Así mesmo, contamos coa

colaboración do Voluntariado da biblioteca formado por alumnos e alumnas de 5º e 6º. Pouco a pouco estaría ben contar coas familias de forma máis directa como recursos implicados no funcionamento da BE.

Os recursos ORGANIZATIVOS: os espazos adicados á biblioteca garantirán a seguridade, reunirán unhas condicións hixiénico-sanitarias e de acondicionamento axeitadas, con espazos limpos e ordeados, ofertando unha estimulación suficiente e variada... procurando unha educación visual e estética mediante a ambientación na que, na medida do posible, participará o alumnado. Os libros estarán organizados polas cores correspondentes de cada ciclo, axustándonos á accesibilidade do alumnado aos estantes (os máis altos presentarán os libros coas teselas amarelas, ao rematar a fila comezarán os libros con tesela verde, e así baixarán polos estantes de xeito que os máis pequenos teñan ao seu alcance os exemplares adicados ao seu ciclo) e traballarase para ter os fondos máis ordenados, con fácil acceso, e renovando cada dous /tres anos facendo a expurga necesaria para manter unha limpeza e unha organización axeitada.

4. Obxectivos

O Plan de lectura e o Plan da Biblioteca garantirán a progresiva capacitación do alumnado nas competencias clave que se pretenden de cara á súa formación como cidadáns activos e solidarios. Con esta finalidade, empregaranse cun enfoque funcional as distintas tecnoloxías da comunicación e da información ao alcance do alumnado, para incidir en aspectos específicos destes soportes e linguaxes de cara a unha utilización eficaz, comprensiva e ética deles. A formación da lectura comprensiva esixe, pola súa vez, un traballo progresivo e continuado. Traballarase con todo tipo de textos: literarios, expositivos, xornalísticos, publicitarios, gráficos; en soporte impreso ou electrónico. Incidirase na identificación da finalidade da lectura e na forma de axustar a lectura ao obxectivo en cada ocasión.

Teranse en conta os obxectivos establecidos polo currículo no *Artigo 7 do DECRETO 155/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia*, “Obxectivos de etapa”, xa que podemos traballar con todos eles mediante a lectura e a literatura buscando os fondos adecuados. E no referente

á Ed. Infantil, o **DECRETO 150/2022, de 8 de setembro, por el que se establece la ordenación y el currículo de la educación infantil en la Comunidad Autónoma de Galicia** resalta esta etapa educativa como aquela na que se “inicia o acercamiento á literatura infantil como fonte de gozo” e as relacións dos contos co seu contexto cotidiá, cos vínculos emocionales e a visión lúdica dos textos literarios. Un dos obxectivos a ter en conta é crear na aula un “espazo cálido e acolledor onde situar a biblioteca para favorecer o acercamiento natural á literatura, construír significados, esperar a súa imaxinación e fantasía, a unha achega a realidades culturais propias e alleas e presentarlles outros mundos”. Outro dos nosos obxectivos será tamén que o alumnado de infantil “coñeza e utilice a biblioteca do centro e que descubran as posibilidades que ofrece para achegarse ao mundo literario e tamén a outros ámbitos e recursos”. En canto aos obxectivos específicos do noso Plan Lector, son:

1. Empregar axeitadamente a biblioteca e os medios de comunicación social e as TIC para obter, interpretar e valorar informacións e opinións diferentes.
 2. Impulsar o interese pola lectura desde todas as áreas como destreza básica.
 3. Potenciar os valores inherentes en toda lectura activa, favorecendo a participación e o protagonismo do alumnado, recreando, interpretando, comunicando experiencias, colaborando en programas de animación...
1. Provocar o interese polos libros en xeral, buscando sempre o dominio de todo tipo de lectura e escritura, así como a reflexión crítica, creando situacións e ambientes nas clases e no centro que permitan a interacción entre os profesores, os lectores e os propios textos e que propicien unha maior riqueza na construción de significados.
 2. Formar lectores e lectoras competentes creando e consolidando o hábito de lectura, posibilitándolle o descubrimento das riquezas que conteñen os libros, creando situacións de necesidade de ler e escribir.
 3. Desenvolver no alumnado a agudeza perceptiva visual, a memoria inmediata, ampliando o campo visual así coma o vocabulario de forma progresiva...

4. Promover o funcionamento da Biblioteca de centro como espazo de aprendizaxe, como recurso imprescindible e factor de compensación social.
5. Ofertarlle ao alumnado unha lectura modélica para que ao mesmo tempo que asimilan contidos, vocabulario novo, a estrutura dun relato, dunha noticia, dun texto informativo.... melloren a súa propia lectura.
6. Propoñer lecturas de todo tipo de textos, en todo tipo de soportes, con todo tipo de finalidades, facilitándolles a progresión na competencia lectora e na competencia literaria.
7. Convertir a biblioteca do centro de empréstito para ler fóra do ámbito escolar.
8. Propiciar e impulsar a participación activa de toda a comunidade educativa no proceso.
9. Unificar metodoloxías e homoxenizar criterios para garantir o éxito da transición entre etapas educativas (paso de Educación Infantil a Educación Primaria).

Os obxectivos do noso plan céntranse en **tres eixos** de contidos:

- **A propia personalidade:** que fomenta entre o alumnado hábitos de hixiene, de estudo, etc... Intenta desenvolver e mellorar a súa capacidade de atención, análise e crítica, a autoestima e a expresión dos sentimentos.
- **Habilidades sociais:** valorando os sentimentos dos demais e o traballo en equipo, a resolución de conflitos, potenciar os valores interpersoais...
- **O entorno :** o descubrimento de valores medioambientais e coñecementos interculturais e científicos.

Para acadar a consecución de ditos obxectivos, os centros educativos deberán tomar decisións consensuadas sobre os seguintes aspectos:

- O papel da biblioteca escolar como centro de recursos de información, lectura e aprendizaxe, dinamizadora da actividade educativa e da vida cultural do centro.
- A integración das fontes informativas, en calquera soporte (impreso ou electrónico) no tratamento dos contidos curriculares.

- A formación de lectores e lectoras competentes e a creación e consolidación do hábito lector.
- Desenvolvemento de actitudes positivas de cara á lectura mediante o favorecemento de ambientes lectores.
- Funcionamento da biblioteca escolar como factor de compensación social.

5. Actuacións para o Plan Lector e a “Hora de ler”

Desde o noso nacemento, pertencemos a unha sociedade na que convivimos coa palabra escrita (etiquetas dos produtos, carteis en rúas e estradas, libros, revistas, xornais...) e interactuamos de xeito natural cos significados destes textos.

A escola, dende o inicio da escolarización do neno ou nena na etapa de Educación Infantil, debe fomentar esa relación co mundo da linguaxe escrita, partindo da base de que o coñecemento desta e o coñecemento do idioma son dous saberes distintos con desenvolvementos propios e diferentes, polo que o ensino e a aprendizaxe de ámbolos dous aspectos traballaránse de xeito paralelo. Independentemente do coñecemento do idioma que posúa o alumnado, será preciso propoñer actividades en contextos significativos nos que apareza, de forma evidente, o valor funcional da linguaxe escrita. Considérase ademais que a mellor forma de aprender o idioma é intentando ler e/ou escribir algo con significado para o alumnado e que sexa do seu interese. Deste xeito, a aprendizaxe do idioma preséntase como necesario para poder comprender o que lemos e deixa de ser algo descontextualizado para converterse en significativo.

Partindo destas reflexións podemos mencionar unha serie de **intervencións**:

I. A NIVEL DE AULA

- Cada titor/a terá na súa aula unha pequena biblioteca a disposición do alumnado, ben con libros que tome prestados da biblioteca escolar en cada trimestre, ou ben reutilizando os fondos expurgados para ter unha oferta de libros variados na aula para o tempo de ler, ou para os ratos libres que poidan xurdir entre tarefas.
- A utilización nas actividades da aula de xéneros literarios diversos: poesía, narrativa, teatro, adiviñas, cancións... así coma dun libro común para

todos levando a cabo diferentes tipos de lectura: silenciosa, en voz alta, en común, individual, dramatizada...

- Sesións de contacontos impartidas polos propios alumnos e alumnas, mestres ou mestras, familiares, contacontos profesionais...
- A utilización de recursos coma o xornal e o ordenador.
- O visionado de representacións teatrais e películas que versionan obras literarias.
- A celebración de semanas literarias (semana do comic, do conto clásico...) así como das conmemoracións (Semana das Letras Galegas, Semana da Prensa, Día do Libro...).
- Búsqueda de información (escrita, visual, auditiva...) sobre a temática do proxecto a traballar, lecturas, saídas...
- A utilización de elementos motivadores de animación á lectura (sombreiro contacontos, baúl dos contos...) e recursos novedosos (Kamishibai) para contar historias.
- Traballar os libros na súa globalidade: traballaránse tanto os contidos dos libros como a forma (portada, índice, contraportada...) e a estrutura do argumento (plantexamento, nó e desenlace), título, editorial, autor/a, ilustrador/a, personaxe principal, personaxes secundarios...
- Comentario das lecturas e, de xeito máis específico, análise dos contos clásicos para detectar comportamentos estereotipados, valores negativos, situacións de desigualdade...
- Elaboración de murais nos cales reflectir de maneira escrita e plástica os contidos traballados.
- Aproveitamento de situacións cotiás para o traballo da lecto-escritura: lectura de cartas que chegan á escola, de notas informativas para as familias, de postais que intercambiamos con outras aulas ou escolas...
- Realización de xogos con material literario ou lingüístico: Dixit, Vacaloura, Trivial, Libro-xogos, etc.

II. A NIVEL DE CENTRO

- **BOLETÍNS OU TRÍPTICOS DE LECTURA:** Previamente ás vacacións de Nadal e fin de curso, elaboramos os chamados **Boletíns de Lectura** (Trípticos) que recollen suxerencias de lectura destinadas a franxas de idade diferenciadas: Educación Infantil, Educación Primaria, e Familias. Estas guías de lectura sóbense ao portal web do centro onde poden ser consultadas.
- **PÁXINA WEB DO CENTRO E BLOG DA BIBLOTECA:** Tentaremos modificar o seu contido procurando conseguir deste xeito unha navegación e búsqueda de información máis intuitivas, doadas e actualizadas.

III. HORA DE LER

O currículo para a Educación Primaria de Galicia indica no seu Artigo 16, Principios pedagóxicos, o seguinte:

“A lectura constitúe un factor fundamental para o desenvolvemento das competencias clave, é de especial relevancia o desenvolvemento de estratexias de comprensión de lectura de todo tipo de textos e imaxes, en calquera soporte e formato. Co fin de fomentar o hábito e o dominio da lectura, así como o da comunicación, os centros docentes organizarán a súa práctica docente de xeito que se garanta a incorporación dun tempo diario de lectura e práctica da oratoria nos termos recollidos na súa concreción curricular”.

Cada titor/a establecerá unha rutina de lectura na aula (independentemente da “hora na biblioteca” da que dispondrá cada aula) para traballar os aspectos de fomento á lectura e as destrezas literarias, quedando a elección de cada titoría para que poidan axustarse ao seu horario. Principalmente, este tempo de ler (que se recomenda non sexa menor a 20-30 minutos) desfrutarse antes ou despois do recreo, ou na última hora da xornada, e poderá consistir nunha lectura silenciosa, en voz alta ou colectiva.

6. Avaliación

A avaliación será **global, continua e formativa**.

- **Global:** Os distintos elementos que compoñen o Proxecto Lector serán obxecto de análise e valoración.

- **Continua:** Realizaráse unha avaliación continuada dos avances e dificultades atopadas na posta en marcha do proxecto, así como das súas concrecións no plan anual de lectura.
- **Formativa:** A avaliación continua permitirá ir facendo as modificacións e adecuacións necesarias alí onde sexa preciso para garantir o éxito do planteamiento previo.

Para avaliar a biblioteca empregaremos como instrumento o cuestionario facilitado polos asesores do Departamento de Bibliotecas Escolares do CAFI para avaliar a situación da Biblioteca Escolar e favorecer a análise entre os membros do equipo de apoio á Biblioteca.

Para avaliar as prácticas lectoras do alumnado do centro e o uso da biblioteca empregaremos as enquisas relativas á utilización da biblioteca do centro e aos hábitos de lectura.

E por último para avaliar a comprensión lectora do alumnado empregaranse instrumentos a elección das titoras adaptándose a cada nivel e contexto na aula.

Para realizar a avaliación partiremos da realidade educativa; para o cal teremos en conta:

- A observación
- Resultados académicos que se constatan nas tres avaliacións.

O Plan de Lectura debe contemplar todas as áreas e niveis de aprendizaxe, ser realista, progresivo e operativo.

Arzúa, a 27 de setembro de 2024

Coordinadora do Equipo de Biblioteca

Asdo: Shadia Abdulkadir Rodríguez

22. PLAN DE BIBLIOTECA

PLAN DE BIBLIOTECA CURSO 2024-25

OBXECTIVOS

O CEIP de Arzúa elaborou, como desenvolvemento do Plan de Lectura, un Plan de Biblioteca no que se reflicten todas as actuacións que os distintos niveis educativos pretenden realizar coordinadamente ao longo do curso, para conseguiren os obxectivos propostos en dito proxecto que son os seguintes:

- Apoiar o desenvolvemento dos obxectivos do Proxecto Educativo de Centro e do Plan de Lectura.
- Estimular e incrementar os hábitos de lectura de toda a comunidade educativa.
- Favorecer a comprensión lectora e a lectura fluída e expresiva en todas as áreas do currículo.
- Contribuír a mellorar a competencia na expresión oral e escrita.
- Desenvolver as habilidades no proceso de busca de exemplares e de información tanto nos soportes tradicionais como nas novas tecnoloxías a través da formación de usuarios e da educación documental.
- Posibilitar o traballo por proxectos: ampliar os fondos documentais, promover as subscricións a publicacións, crear hábitos de consulta e manexo da información.

ORGANIZACIÓN E XESTIÓN

A biblioteca contará coa figura da mestra responsable da biblioteca que ten unha labor non só técnica senón tamén pedagóxica, ofrecendo ao alumnado todas as oportunidades para o uso axeitado das fontes de información e o acceso á lectura como forma de lecer e medio de enriquecemento persoal.

Tamén existirá un equipo de apoio á Biblioteca formado por profesorado de diferentes niveis que traballará en coordinación coa responsable da biblioteca para conseguir os obxectivos fixados e garantir o seu carácter interdisciplinar. Tanto a responsable como o equipo deberían ter unha dedicación horaria suficiente para desempeñar a súa labor e permitir que a biblioteca estea aberta o máximo de períodos lectivos posible. O traballo principal da Biblioteca e o seu peso nas distintas conmemoracións mensuais que se levan a cabo no centro, realizarano conxuntamente as coordinadoras da Biblioteca, do Equipo de Dinamización da Lingua Galega, e de Actividades Extraescolares. Os membros do equipo terán unha hora semanal de Coordinación para organizar e xestionar estas actividades e proxectos culturais, que anunciarán no claustro unha vez ao mes.

Continuarase co rexistro dos fondos en soporte informático empregando o Programa Meiga. Este curso pretendemos ampliar o catálogo de libros de consulta e divulgativos e organizar e rematar a expurga dos fondos máis desactualizados para manter os estantes limpos e accesibles.

O método de clasificación de libros seguirá sendo:

- Sección de Infantil: teselas azuis e unha pegatina azul.
- 1º e 2º nivel de Educación Primaria: teselas vermellas e unha pegatina vermella.
- 3º e 4º nivel de Educación Primaria: teselas verdes e pegatinas verdes.
- 5º e 6º nivel de Educación Primaria: teselas amarelas e pegatinas amarelas.
- Os libros de 3º a 6º estarán ordenados alfabeticamente.
- En todos os niveis os libros en galego terán a bandeira de Galicia e os libros en inglés levarán a bandeira británica.

As coleccións serán recollidas en caixas transparentes indicando por fóra o título, o autor e o número de exemplares. Segundo a cor (azul, vermello, verde ou amarelo) saberemos para que cursos están recomendadas. É un recurso moi utilizado polas titorías para a sesión “Hora de ler”.

Os préstamos e devolucións de fondos serán xestionados na aplicación Meiga temporalmente, xa que imos mudar ao programa Koha no presente curso. De xeito excepcional, algúns exemplares xestionaranse manualmente debido a que moitos libros non están rexistrados correctamente e estase levando a cabo a súa actualización e outros non foron aínda rexistrados no citado programa.

Na páxina web do centro hai unha sección dedicada á Biblioteca que se irá actualizando coas distintas actividades e conmemoracións que se realicen. Para este curso 23-24 as conmemoracións escollidas son as seguintes:

- Día das Bibliotecas (24 de outubro)
- Magosto (outubro)
- Día Universal da Violencia de xénero (25 de novembro)
- Conmemoración do Estatuto de Autonomía de Galicia (6 de decembro)
- Día Escolar da Non violencia e da Paz (30 de xaneiro)
- Día de Rosalía de Castro (23 de febreiro)
- Día Internacional da Muller(8 de marzo)
- Semana do Libro (do 22 ao 26 de abril)
- Semana das Letras Galegas (maio)
- Día Mundial do Ambiente (de xuño)

O resto das celebracións que figuran no calendario escolar celebraranse a nivel de aula e a biblioteca pon a disposición das titorías todos os recursos que precisen de lecturas e información para levalas a cabo.

En relación ao programa de Bibliotecas Escolares Solidarias no que vimos participando durante dous cursos escolares, estamos pendentes da publicación da convocatoria correspondente para valorar como levar a cabo estas actividades no presente curso. Plantéxase a opción de non seguir con esta modalidade por falta de tempo, xa que comprícase moito a organización se a biblioteca escolar decide continuar con Bibliotecas Creativas.

Tamén temos concedido o plan de Bibliotecas Creativas para ampliar a oferta do traballo por espazos na nosa biblioteca, e xa contamos cunha zona de Chroma Key para o retoque e edición de fotografía e vídeo e explorar o mundo das audiovisuais, e con diversos xogos manipulativos, xogos de mesa, recuncho creativo, etc. Se a organización e o tempo o permite, continuaremos con este programa de Bibliotecas Creativas.

A biblioteca escolar debe seguir sendo, na medida do posible, o espazo de referencia para a lectura, a información e as aprendizaxes, beneficiando así a toda a comunidade educativa. Ante esta posibilidade entre as medidas que tomará a biblioteca están:

- Establecer un horario de atención para o profesorado e o alumnado co fin de apoiar e orientar actividades de procura de información e de selección de recursos documentais para o tratamento dos contidos curriculares. O medio máis axeitado para estes apoios sería un correo electrónico que se habilitaría para este fin.
- Actualizar o espazo web da biblioteca, integrado na páxina web do centro, como un instrumento esencial para a comunicación co alumnado e as familias, a difusión de recursos seleccionados, a comunicación de propostas e retos, a publicación de producións elaboradas polos alumnos e outros.
- Facilitar o acceso á plataforma E-LBE.2 para o empréstimo dixital de fondos para o alumnado e o profesorado, xa que así poderán ter acceso dende móbiles, ordenadores e tablets.
- O equipo de biblioteca deberá reforzar a función desta no referente á selección de recursos relacionados coas distintas áreas de aprendizaxe, ofrecendo unha mínima colección dixital de recursos electrónicos accesibles no seu espazo web, e convenientemente clasificados.
- Promoveranse situación pedagóxicas que favorezan unha metodoloxía de aprendizaxe activa a través de retos ou proxectos para a elaboración dos traballos de investigación (busca de información e elaboración de produtos escritos/orais ou en soporte electrónico).

DINAMIZACIÓN E PROMOCIÓN DOS RECURSOS DA BIBLIOTECA

A biblioteca escolar pretende ser a principal fonte de recursos do centro e polo tanto é imprescindible a actualización e provisión do material necesario para poñer en marcha o Plan de Lectura e para dotar aos distintos departamentos dos fondos documentais que lles faciliten a súa labor docente.

É un compromiso da nosa biblioteca escolar dispoñer dun mínimo de exemplares das lecturas que aparecen nas programacións didácticas do profesorado ata onde nos sexa posible.

Atendendo aos obxectivos do Proxecto Lector, estes deben servir para:

- Desenvolver a competencia lingüística.
- Incrementar o gusto pola literatura (competencia cultural e artística).
- Dotar de recursos para acceder á información (tratamento da información e competencia dixital).
- Facilitar a autoaprendizaxe (competencia para aprender a aprender).
- Acceder aos obxectivos da Axenda 2030 e traballar os seus contidos co alumnado do centro a través do fomento da lectura, da investigación e dos programas e actividades cos que colabora a biblioteca do centro.

Estos recursos difundiranse a través de actividades específicas como centros de interese, guías de lectura, boletíns informativos coas lecturas recomendadas, exposicións, e outras actividades que con motivo das distintas conmemoracións se programen na biblioteca.

Ademais, pedirase aos distintos departamentos a colaboración para que a adquisición destes fondos sexa axeitada para a súa práctica docente.

En relación á biblioteca escolar como un espazo máis de inclusión dentro do noso centro, temos que seguir avanzando neste senso. Por iso, en colaboración co Departamento de Orientación e as titorías, o Equipo de Biblioteca continuará a potenciar este espazo como un lugar máis de inclusión tanto a nivel de mobiliario adecuado, como de textos adaptados, xogos e materiais manipulativos; e sempre desde unha actitude normalizadora, visibilizadora e respectuosa.

Coa finalidade de contribuir á mellora das capacidades lectoras do alumnado e avanzar na incorporación da lectura dixital tratarase de incorporar no presente curso aos recursos da nosa biblioteca : audiolibros, ebooks, ou tablets, ampliando deste xeito as linguaxes presentes na biblioteca (oral, escrita, audiovisual...) e promovendo así a alfabetización múltiple, unha competencia esencial para a vida e que é a porta cara ao resto das aprendizaxes. Para iso o equipo de biblioteca estudará a oferta das plataformas dixitais dispoñibles e seleccionará aquelas lecturas que sexan de interese para incorporar os nosos fondos e que resulten motivadoras para o noso alumnado.

FORMACIÓN DE USUARIOS

Dentro das actividades que recolle o Proxecto Lector do Centro está a formación de usuarios da biblioteca. Neste senso programaranse actividades para coñecer o espazo físico da biblioteca e a clasificación dos fondos da mesma .

Outras accións a desenvolver serán:

- Traballos de investigación: dotación e información sobre material e técnicas para a realización de traballos de investigación acerca dos distintos contidos das materias ou áreas do currículo.
- Fomentarase o uso da biblioteca como aula de traballo e como centro de recursos tanto para o profesorado como para o alumnado.
- Tamén se programarán actividades con motivo das distintas conmemoracións e celebracións dentro do calendario escolar.
- Trataranse de organizar encontros con escritores, contacontos...
- Continuarase a colaborar xunto co Equipo de Actividades Complementarias e Extraescolares e de Dinamización Lingüística na presentación e difusión das diferentes actividades organizadas desde a biblioteca.
- Introduciranse e formarase ao claustro nos principais programas de edición e creación como Photoshop e Canva para que traballen proxectos variados dende a Biblioteca.

LECTURAS ANUAIS DO CENTRO

Por unha parte, este curso académico 2024/25 os nenos e nenas de E. Infantil e Primaria escollerán libremente as súas lecturas, ben para realizar durante a “Hora de Ler” na aula , ou ben para levaren á casa voluntariamente.

Por outra parte, seguirase a promover a lectura dun libro ou conto a determinar por cada nivel e ofrecerase a posibilidade dun encontro co autor ou autora, para enriquecer a nosa lectura, intercambiar impresións, aclararnos dúbidas.... Neste momento temos seleccionadas as seguintes lecturas coa posibilidade de ter un encontro coas súas respectivas autoras:

- “Augusta e os seus medos” de Sabela Fernández

- “A miña avoa, a miña heroína” de Sabela Fernández
- “Animais fantásticos de aldea” de Andrea García

Durante o período lectivo os alumnos e alumnas contan tamén coa “Hora de ler”. Trátase de vinte minutos adicados especialmente á lectura (en silencio ou en voz alta, individual ou en gran grupo). É unha actividade diaria que normalmente se realiza na sesión posterior o recreo.

Tamén se intentará enriquecer os fondos bibliográficos con títulos relacionados co tema proposto para este curso, “**A maxia do rural**”, coa finalidade de que servan de apoio para abordar esta temática.

As especialidades contarán tamén con recursos aportados pola biblioteca en diferentes formatos.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA O CURSO 2023-24

As actividades e excursións a realizar no presente curso e relacionadas coa temática deste curso escolar “A maxia do rural” (entre outras excursións culturais) quedan a criterio do profesorado, mais a continuación mencionamos algunhas que se levaron a cabo o curso pasado e repetiranse de novo este ano:

Educación Primaria:

- Sesión de contacontos de Raquel Queizás para a celebración do Día das Bibliotecas.
- Excursión a Xanceda pola temática do rural do presente curso escolar.
- Ruta turística dos seres mitolóxicos do Monte Viso
- Visita ao Castelo de Vimianzo, a conserveira e o museo de Man en Camariñas.

Educación Infantil:

- Elaboración de pan de millo en EFA Piñeiral
- Visita á Feira de Arzúa
- Visita ao Museo do Pobo Galego

En relación á organización e as actividades a realizar con das conmemoracións quedan pendentes de acordar nas reunións semanais das coordinadoras de Biblioteca, Dinamización Lingüística e Actividades Extraescolares.

CRITERIOS E PROCEDEMENTOS DE AVALIACIÓN

En canto aos criterios, terase en conta a dispoñibilidade do profesorado para a biblioteca, as modificacións e melloras do espazo físico e do catálogo, o funcionamento e utilidade do programa MEIGA para a catalogación, a organización e dispoñibilidade dos documentos tanto para o alumnado como para o profesorado, o nivel de formación dos usuarios, o grao de uso da biblioteca como centro de recursos do centro, o desenvolvemento do programa das actividades de animación á lectura e o nivel global de funcionamento do proxecto de Biblioteca.

Para a avaliación os instrumentos serán: as aportacións ao caderno de suxestións, a observación e rexistro dos procesos e dos resultados obtidos. A finais de curso o Equipo da Biblioteca elaborará unha memoria na que se recollerán as conclusións.

A avaliación do seguimento co fin de realizar os axustes que fosen necesarios, desenvolverase a través das reunións periódicas que levarán a cabo o Equipo de Biblioteca cos Equipos de Dinamización Lingüística, Actividades Extraescolares, mestres de nivel e Comisión de Coordinación Pedagóxica.

Para a avaliación do Plan de Lectura realizaranse diferentes enquisas tanto aos departamentos como ao profesorado e ao alumnado, para establecer o grao de consecución dos obxectivos e o grao de satisfacción de todos os sectores da comunidade educativa.

EQUIPO DE APOIO DA BIBLIOTECA

A persoa dinamizadora da biblioteca escolar durante o curso 2024/25 é Shadia Abdulkadir Rodríguez, mestra de Música, que dispón no seu horario de 4 períodos lectivos (pendientes de aprobación) para desempeñar as súas funcións.

O equipo de dinamización da biblioteca está formado por:

- Valeria Varela López
- Alexia Varela Lçopez
- Maria Dolores López Casal
- María Jesús Rodríguez García
- Laura Carreira Carreira
- Vanesa Valero Iglesias
- María Jesús Vila Lama
- Noelia Vázquez Rey
- Yolanda Vázquez Pedreira
- Remedios Pedrosa Fernández
- María del Mar López Cea
- Shadia Abdulkadir Rodríguez (Coordinadora de Biblioteca).

O Equipo da Biblioteca terá unha reunión mensual do claustro xunto co Equipo de Dinamización Lingüística e actividades extraescolares para a coordinación dun mellor funcionamento e xestión da Biblioteca. Ademais as tres persoas responsables do Equipo de Dinamización Lingüística, Actividades Complementarias e Extraescolares e Biblioteca reuniranse semanalmente.

Arzúa, a 26 de setembro do 2024

Coordinadora do Equipo de Biblioteca

Asdo: Shadia Abdulkadir Rodríguez

26. PLAN DIXITAL



Curso 2024/2025

1. INTRODUCCIÓN

Segundo O Decreto 155/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación primaria na comunidade autónoma de Galicia, os centros docentes deben incluír dentro do seu proxecto educativo e funcional a súa estratexia dixital a través dun plan dixital que no noso centro se concreta da seguinte maneira, tendo en conta as nosas características, recursos materiais e persoais para o presente curso 2024-2025.

2. PROPÓSITOS

O Plan Dixital pretende garantir certo grado de desenvolvemento do profesorado e, por extensión, do alumnado nas competencias dixitais básicas que se pretendan de acordo co seu nivel educativo, de cara á súa formación como cidadáns activos e solidarios. Con esta finalidade, empregaranse cun enfoque funcional as distintas tecnoloxías da comunicación e da información ao alcance do alumnado.

O profesorado de todas e de cada unha das áreas e materias de todos os niveis educativos, incluírá nas súas programacións unha das competencias clave do currículo: “a competencia dixital” establecida no Decreto citado anteriormente. Asemade, este Decreto, no seu artigo 34 establece as bases da educación dixital na educación primaria:

1. Os centros docentes deberán incluír dentro do seu proxecto educativo e funcional a súa estratexia dixital a través dun plan dixital de centro, que se concibe como un instrumento para mellorar o desenvolvemento da competencia dixital da comunidade educativa, o uso das tecnoloxías dixitais no proceso de ensino e aprendizaxe e a transformación dos centros en organizacións educativas dixitalmente competentes, e que se concretará anualmente na programación xeral anual a través das correspondentes actuacións.

2. A consellería con competencias en materia de educación e os equipos directivos dos centros docentes promoverán o uso das tecnoloxías da información e da comunicación na aula como medio didáctico apropiado e valioso para desenvolver as tarefas de ensino e aprendizaxe.

3. A consellería con competencias en materia de educación ofrecerá plataformas dixitais e tecnolóxicas de acceso para toda a comunidade educativa, que poderán incorporar recursos didácticos achegados polas administracións educativas e outros axentes para o seu uso compartido, sen prexuízo das competencias que no ámbito das tecnoloxías da información e da comunicación poidan corresponder a outras entidades integrantes do sector público autonómico.

4. Os contornos virtuais de aprendizaxe que se empreguen nos centros docentes sostidos con fondos públicos facilitarán a aplicación de plans educativos específicos, deseñados polos centros docentes para a consecución de obxectivos concretos do currículo, e deberán contribuír á extensión do concepto de aula no tempo e no espazo.

5. Os centros docentes que desenvolvan o currículo completo nun contorno dixital deberán establecer un proxecto de educación dixital que formará parte do seu proxecto educativo e deberá contar coa aprobación da consellería competente en materia educativa, segundo o procedemento que se estableza.

3. CARACTERÍSTICAS XERAIS

O centro dispón neste ano dunha gran cantidade de computadores en disposición para o alumnado, tanto dos “herdados” do antigo Plan Abalar como os computadores adquiridos pola consellería para o noso centro que se enmarca dentro do proxecto Edixgal. Tamén dispomos dunha aula de informática con 13 computadores e a totalidade das aulas están dotadas de proxector ou PDI. Ademais no curso 22 -23 dotouse as aulas de educación infantil e 1º e 2º de educación primaria con paneles dixitais nunha primeira fase, que será completada coas aulas de titoría restantes no presente curso. Tamén se mercou una Tablet para todas as aulas de educación primaria. A pesar disto, existe unha eiva relativa a antigüidade de certos computadores, sobre todo en infantil, que cumpre subsanar.

4. OBXECTIVOS XERAIS

☐ Tratamento da diversidade, a atención ao alumnado con necesidades específicas de apoio educativo, así como as medidas para promover a utilización das TIC en igualdade de condicións rexeitando toda actuación discriminatoria.

- Detectar, traballar e fomentar a aprendizaxe e adquisición de competencias TIC básicas no noso profesorado e por extensión no noso alumnado.
- A utilización dos recursos TIC existentes no centro e a organización dos espazos en beneficio dos obxectivos do plan.

5. OBXECTIVOS MÍNIMOS

- Conseguir que o alumnado acceda ás TIC en xeral, e ao mundo da Interneten particular, con capacidade de procura de información e tratamento crítico da mesma.
- Mellorar as competencias técnicas dos membros do equipo. Conseguir que os membros do equipo TIC se formen e compartan os seus coñecementos cos outros membros para mellorar a nivel técnico.
- Mellorar aqueles recursos de tipo hardware para o centro que estén xa no final da súa vida útil.
- Potenciar actividades de participación de toda a comunidade educativa nas diferentes actividades do centro: páxina web, aula virtual, detección de necesidades formativas e participación na creación dos plans formativos, etc.
- Utilizar o ordenador e as PDI como medio de creación, de integración, de cooperación e de expresión das propias ideas.
- Empregar as TIC para o traballo cotiá e para as actividades da aula: programacións, actividades co alumnado, elaboración de controis, fichas, explicacións, proxectos...
- Intercambiar experiencias, coñecementos, actividades... por medio de internet (blogues, chats, aula virtual...)
- Procurar a inclusión de toda a comunidade educativa a través das TIC.

6. PROGRAMACIÓN XERAL DAS TIC OBXECTIVOS

1. Potenciar e colaborar na xeneralización do aproveitamento dos recursos informáticos tanto por parte do profesorado como polo noso alumnado e as súas familias, familiarizándoos con estes e desenvolvendo hábitos, destrezas e habilidades que lle axuden a interactuar coas novas tecnoloxías da información e da comunicación.

2. Espertar o interese polo uso de internet e ofrecer pautas para acceder á información precisa e ampliar coñecementos.

3. Potenciar o emprego dos encerados dixitais interactivos do centro.

4. Potenciar o uso do material tecnolóxico das aulas abalar en todas e cada unha das áreas.

5. Posibilitar a toda a Comunidade Educativa o acceso e a incorporación ás Tecnoloxías, facilitando o uso e manexo das ferramentas máis comúns:

-Difusión do uso dos ordenadores e programas básicos.

-Disposición dun horario de uso da aula de informática para todos os cursos.

-Realización de actividades conxuntas dos distintos sectores usando as TIC.

6. Potenciar os procesos de formación continua do profesorado na utilización das TIC. Para isto se procurará monitorizar in situ os problemas que xurdan ou para fomentar a autonomía do profesorado perante problemas cotiás .

CONTIDOS

Daremos prioridade a aqueles que promovan aprendizaxes polivalentes, xeneralizables, funcionais e relevantes para o futuro e desenvolvan destrezas básicas como:

- Dominio das catro destrezas lingüísticas en castelán, galego e inglés.
- Habilidades para buscar e seleccionar información.
- Capacidade de análise e razoamento crítico.
- Capacidade de aplicar coñecementos para resolver problemas.
- Capacidade para argumentar opinión.
- Capacidade de autoaprendizaxe.
- Solventar inquiredanzas e satisfacer a necesidade de formación permanente.
- O traballo en equipo.

- A comunicación e convivencia con outros.
- A conciencia de comunidade e participación, actitudes de respecto e tolerancia.
- Iniciativa.
- Motivación e perseveranza no traballo.

METODOLOXÍA

Pretendemos que os alumnos se familiaricen co uso das novas tecnoloxías da información e comunicación mediante unha metodoloxía activa e participativa, na que eles se sintan protagonistas do seu proceso de ensino – aprendizaxe en todo momento. Ao mesmo tempo a práctica docente debe encamiñar este proceso de ensino- aprendizaxe a satisfacer as necesidades da vida cotiá do alumnado.

Respectaranse os contidos de cada materia, sendo o uso das novas tecnoloxías unha ferramenta máis de consecución dos obxectivos.

TRATAMENTO DA DIVERSIDADE, ATENCIÓN AO ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIAIS.

- Ordenadores na Aula de Pedagogía Terapéutica e Audición e Linguaxe. O alumnado contará con ordenadores multimedia para poder usar os programas infomáticos interactivos máis axeitados para eles.
- Os computadores do antigo Plan Abalar terán, entre outras funcións, a función de solventar certas necesidades educativas de atención a diversidade. O profesorado mediante estes e a aula virtual do centro e/ou outros recursos na rede poderá adaptar os contidos, habilidades e competencias a desenvolver.
- Acceso aos recursos da aula de informática e audiovisuais en coordinación cos demais usuarios do centro. Nesta aula atópanse 13 PC's, robots (Mbot, scornabots, WEDO de lego, dúas tablets, etc)
- Acceso ao software, programas e recursos específicos para as necesidades educativas do alumnado.

AVALIACIÓN

Farase unha avaliación inicial das necesidades do centro en canto a recursos TIC e necesidades formativas dos docentes, que ao longo do curso se procurarán solventar mediante pequenos grupos de formación para aquelas ou aqueles que o precisen.

Por outra banda, o profesorado realizará unha avaliación continua e formativa do proceso de ensino – aprendizaxe, valorando tanto o progreso do alumnado na consecución dos obxectivos relacionados coas novas tecnoloxías da información e comunicación como a súa actitude cara as mesmas, ademais do esforzo e traballo realizados.

PROPOSTAS DE TRABALLO E CONTIDOS NOS DIFERENTES CICLOS e NIVEIS DE EDUCACIÓN INFANTIL E EDUCACIÓN PRIMARIA

2º CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL

OBXECTIVOS DO EQUIPO DE CICLO.

- Participar en grupos de formación cando sexa preciso.
- Utilizar a aula de informática e as EDI para reforzar contidos a través de xogos e programas educativos da etapa.

CONTIDOS QUE SE TRABALLARÁN CO ALUMNADO

- Uso do rato: Forma correcta e cómoda de usalo. Movemento. Pulsar o botón esquerdo para efectuar seleccións e executar acción. Pulsar e arrastrar para mover elementos. Dobre clic para executar accesos directos do escritorio.
- Uso do teclado: Uso de cursores para moverse pola pantalla. Uso de teclas concretas marcadas con “gomets”.
- Uso de programas informáticos sinxelos.
- O alumnado debe aprender a acender e apagar o ordenador, acceder á páxina web do centro e acceder á aula virtual.
- Realización de actividades lúdicas nas EDI e paneis dixitais.

1º e 2º NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA

OBXECTIVOS DO EQUIPO DE NIVEL

- Participar en cursos para o profesorado cando sexa preciso.
- Mellorar a competencia dixital tanto do profesorado como do alumnado a través do traballo conxunto.

CONTIDOS QUE SE TRABALLARÁN CO ALUMNADO

- Acender e apagar o ordenador.
- Uso correcto do rato: Movemento. Pulsar o botón esquerdo para seleccionar ou executar unha acción. Pulsar e arrastrar para mover elementos.
- Uso do teclado: Uso dos cursores para moverse pola pantalla. Iniciación do uso de teclado en actividades lúdicas.
- Selección de iconas do escritorio para executar programas.
- Iniciación no uso de Internet para a procura de información sinxela.
- Uso de Internet para aproveitar páxinas dirixidas a nenos e nenas de carácter lúdico educativo ou outras actividades relacionadas cos contidos que están a traballar nas diferentes áreas.
- Difusión na web do Centro de producións do alumnado.
- Realización de distintas actividades, propostas polo profesorado, nas EDI.
- Acceder ao blogue de aula (no caso de habelo) e a aula virtual.
- Achegar a programación e o alfabetismo dixital dunha forma divertida e interesante (CODEWEEK).

3º e 4º NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA

OBXECTIVOS DO EQUIPO DE NIVEL

- Participar en cursos para o profesorado cando sexa preciso.
- Mellorar a competencia dixital tanto do profesorado como do alumnado a través do traballo conxunto.

CONTIDOS QUE SE TRABALLARÁN CO ALUMNADO

-Actividades elaboradas/procuradas polo profesorado, como reforzo e ampliación dos

contidos traballados nas distintas áreas.

-Actividades que implican o uso das catro destrezas lingüísticas en cada unha das áreas de lingua (galego – castelán –inglés).

-Procura de información básica en internet e selección da mesma dos diversos contidos traballados na aula.

-Utilización de distintos recursos que ten o ordenador, así como a aula virtual do centro.

-Uso de software de tipo lúdico que permita, por unha banda, enriquecer o vocabulario dos alumnos e alumnas, e por outra banda fomentar as catro destrezas básicas: comprensión e expresión oral e escrita.

-Realización de actividades no procesador de textos.

-Realización de distintas actividades propostas polo profesorado de acordo cos contidos traballados coa finalidade de mellorar a competencia matemática.

-Utilizar o ordenador e a lousa dixital como reprodutor de contidos multimedia: presentación de unidades didácticas, vídeos, presentacións...

-Usar os recursos dixitais para realizar exercicios de discriminación auditiva.

-Utilización de programas de debuxo como Tuxpaint, para desenvolver a capacidade de composición de formas, cores.

-Utilización das Aulas Abalar para o coñecemento dos elementos das mesmas e a introdución do LINUX.

5º e 6º NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA

Tendo en conta que este curso é o último no que o centro participa no PROXECTO EDIXGAL, contamos cunha aula de 6º de Educación Primaria, na que se dispón dun notebook por alumna/o e dunha pizarra dixital, ademais de todo o software asociado a dito proxecto.

OBXECTIVOS DO EQUIPO DE NIVEL

- Participar en cursos para o profesorado.
- Organizar grupos de traballo conxunto para mellorar a competencia dixital tanto do profesorado como do alumnado.

ACTIVIDADES A REALIZAR NAS DISTINTAS ÁREAS

ÁREA DE LINGUA

- Realización de ditados con corrección ortográfica (procesador de textos).
- Utilización de Internet para realizar diferentes procuras segundo as unidades didácticas que se están a traballar na aula e actividades interactivas na aula virtual (lecturas, vídeos e actividades variadas).
- Lectura de prensa dixital.
- Realización de actividades elaboradas/procuradas polo profesorado de acordo cos temas que se están a traballar na aula.
- Presentación, por parte do alumnado, de contidos recopilados e elaborados por eles en formato dixital.
- Utilización do ordenador e da lousa dixital como reprodutor de contidos multimedia: presentacións, vídeos, documentais, cine,...

ÁREA DE MATEMÁTICAS

- Buscar en Internet páxinas educativas que traten as unidades didácticas que se teñan programadas e seleccionar a información que sexa máis conveniente, útil e interesante.
- Usar a Aula Virtual como fonte de recursos.
- Fomento do ordenador como ferramenta para a realización de cálculo mental.
- Utilización de programas de debuxo para os contidos de xeometría.
- Utilización de programas de debuxo para a representación gráfica das operacións básicas (multiplicación, división...)

-Utilización dos recursos do ordenador para a realización de diferentes actividades da área de matemáticas.

-Resolución de actividades preparadas previamente polo profesorado.

-Utilización do ordenador e da pizarra dixital como reprodutor de contidos multimedia: presentacións, vídeos, documentais, cine,...

ÁREAS DE SOCIAIS E NATURAIS

-Uso responsable do ordenador e de Internet.

-Procura de selección de información sobre os diferentes temas.

-Estudios específicos sobre temas concretos (visita a páxinas web sobre o tema a elixir, selección e comparación da información, procura de datos, imaxes e comparación con outras páxinas visitadas).

-Actitude responsable do profesorado, alumnado e familias para o uso do ordenador.

-Concienciación do alumnado sobre a información que podemos atopar en Internet das diferentes culturas, razas e crenzas, para o fomento dunha cultura da paz, a tolerancia e a responsabilidade.

-Realización de actividades elaboradas de antemán polo profesorado con variedade de programas educativos.

-Presentación, por parte do alumnado, de contidos recopilados e elaborados por eles en formato dixital.

-Utilización do ordenador e da lousa dixital como reprodutor de contidos multimedia: presentacións, vídeos, documentais, cine,...

ÁREA DE LINGUA ESTRANXEIRA: INGLÉS

-Uso do software de tipo lúdico que permita, por unha banda, enriquecer o vocabulario do alumnado e, por outra, fomentar as catro destrezas básicas: comprensión e expresión oral e escrita.

-Uso dos recursos orais e escritos, recollidos na aula virtual, para a práctica e enriquecemento de coñecementos de lingua inglesa.

-Realización de actividades no procesador de textos para a práctica e afianzamento do vocabulario e estruturas gramaticais, así como para mellora da ortografía.

-Procura en Internet de información relacionada coas costumes, modos de vida e tradicións dos países de fala inglesa e uso da aula virtual para a realización de actividades de comprensión, expresión e e coñecemento da cultura dos países de lingua inglesa.

-Buscar e seleccionar en Internet textos sinxelos para fomentar a comprensión lectora.

-Realización de actividades elaboradas polo profesorado.

EDUCACIÓN PLÁSTICA E ARTÍSTICA

-Potenciar o uso de diferentes programas de debuxo.

-Fomentar a creación libre de actividades plásticas e artísticas, vídeos, filmes,...

-Buscar na rede información acerca da obra de artistas plásticos relevantes, así como visualizar as súas manifestacións artísticas.

RELIXIÓN

-Procura en Internet por parte do alumnado de información sobre contidos que se están a traballar (seleccionando, comparando e procurando datos e imaxes).

-Realización de actividades interactivas obtidas de blogues e páxinas web, relacionadas cos temas que se están a traballar.

-Presentación, por parte do alumnado, de contidos recopilados e elaborados por eles en formato dixital.

-Utilización do ordenador e da lousa dixital como reprodutor de contidos multimedia: presentacións, vídeos, documentais, cine,...

EDUCACIÓN FÍSICA

-Procura en Internet por parte do alumnado de información sobre contidos que se están a traballar (seleccionando, comparando e procurando datos e imaxes).

-Realización de actividades interactivas obtidas de blogues e páxinas web, relacionadas cos temas que se están a traballar.

-Presentación, por parte do alumnado, de contidos recopilados e elaborados por eles en formato dixital de ser o caso.

-Utilización do ordenador e da lousa dixital como reprodutor de contidos multimedia: presentacións, vídeos, documentais, cine,...

SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN

O plan de avaliación terá carácter anual e pretenderá detectar que obxectivos foron acadados ou incumplidos. Do resultado da avaliación deste seguimento, procurarans e as estratexias que deberán adoptarse para alcanzar os non conseguidos. Todo isto ficará reflectido na memoria final de curso.

A través das diferentes reunións dos equipos docentes recolleranse as pertinentes suxestións e observacións que vaian xurdindo.

Os posibles problemas detectados a diario, poden ser comunicados ao coordinador TIC e deben ser apuntados no taboleiro de incidencias TIC por cada titora e/ou especialista de acordo coas instrucións especificadas en dito taboleiro.

PROPOSTAS DE MELLORA

- Dotación de tablets nas aulas de educación infantil e de paneis dixitais nas aulas de educación primaria onde aínda non foron instalados.
- Dotación de novos equipos informáticos nas aulas onde os existentes quedáronse obsoletos, xa que inflúe directamente na calidade do ensino-aprendizaxe.

Arzúa, 27 de setembro de 2024

A coordinadora TIC

Asdo: Nuria Pampín Mejuto

27. PLAN DE ACTIVIDADES FÍSICAS E HÁBITOS SAUDABLES



ÍNDICE

1. [Introdución](#)
 - 1.1 Datos básicos do Centro
 - 1.2 Contextualización do plan no Centro
 - 1.3 Breve xustificación do mesmo
2. [Análise do contexto](#)
3. [Plan de acción](#)
 - 3.1 Obxectivos
 - 3.2 Indicadores
 - 3.3 Necesidades
4. [Avaliación e procedemento de seguimento](#)
5. [Difusión](#)

1. Introducción

1.1 Datos básicos do Centro

O CEIP de Arzúa é un colexio rural situado na área central de Galicia ao sur da provincia de A Coruña, concretamente na rúa Baltasar Pardal s/n.

O horario do centro é de xornada continua, de 9.30 h a 14,30 h.

Todos os luns, de 16,30 h. ata as 18:30 realízanse as tarefas de titoría e celébranse as reunións de traballo dos diferentes equipos.

O centro oferta tamén, xestionado por unha das Anpas, un programa de madrugadores que abre ás 8:00 h e servizo de comedor escolar xestionado polo propio Centro.

Número total de alumnado: 266

Número total do profesorado: 26

Datos de contacto do Centro:

Teléfono de contacto: 981 500 291

Correo electrónico: ceip.arzua@edu.xunta.gal

1.2 Contextualización do Plan

O CEIP de Arzúa, é un centro público dependente da Consellería de Educación que oferta ensinanzas dende Educación Infantil ata 6º de Primaria.

A principal actividade das familias está vencellada á gandería e á agricultura atopándose nun nivel socioeconómico e cultural medio.

Somos conscientes que os centros educativos somos elementos claves na transmisión de hábitos de vida activos e saudables aos nosos alumnos/as, e que os debemos traballar dende todas as materias para que xurdan iniciativas dentro e fóra da aula, que permitan conseguir inculcar estes hábitos aos escolares.

1.3 Breve xustificación do mesmo

A continuación, indícase brevemente a contextualización normativa en relación co Plan de actividades físicas e hábitos saudables no noso centro.

O plan de actividades físicas e hábitos saudables, é un instrumento de planificación que debe estar integrado no Proxecto Educativo, de acordo aos artigos 33, 34 e 35 do Decreto 155/2022, do 15 de setembro.

⑩ *ORDE do 26 de maio de 2023 pola que se desenvolve o Decreto 155/2022,*

do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación primaria na Comunidade e Autónoma de Galicia e se regula a avaliación nesa etapa educativa.

2. Análise do contexto

Un pequeno grupo de profesorado do Centro partimos dun curso de formación de patios dinámicos patentado pola docente Gay Lagar no que o obxectivo principal é a inclusión social a través do xogo e favorecer as relacións sociais non só do alumnado TEA senón tamén do alumnado normotípico.

Tendo en conta que no centro temos alumnado con estas características sería importante retomar a nivel de Claustro esta formación para incluír este tipo de metodoloxías nos tempos de recreo e favorecer a inclusión do alumnado con diversidade funcional poñendo en práctica a devandita metodoloxía.

O Ceip de Arzúa conta cun ximnasio pequeno con columnas, con pouca ventilación, moita humidade e carece de calefacción, e unha aula de psicomotricidade con pouca luz e algunha humidade. Ten unha pista polideportiva semi-cuberta que os días de choiva e vento queda inutilizada, unha pista polideportiva, un patio pequeno exterior con columnas e zona verde no exterior.

As zonas de actividade física quedan do seguinte xeito:

- Pista polideportiva : luns (5º e 6º de Primaria), martes (3º e 4º de Primaria) e mércores (1º e 2º de Primaria) fútbol sala. O xoves e o venres a pista pode ser utilizada por alumnado dos diferentes niveis para levar a cabo xogo libre.
- Pista polideportiva semi-cuberta : minibasquet e brilé
- Patio de columnas: conta con tres mesas fixas de parchís, oca e xadrez e dúas mesas de pin pon. Luns (3º de Primaria pin pon/4º Primaria xogos de mesa), martes (5º de Primaria pin pon/6º Primaria xogos de mesa), mércores (6º de Primaria pin pon/5º de Primaria xogos de mesa), xoves (4º de Primaria pin pon/3º de Primaria xogos de mesa). O venres o patio pode ser utilizado polo alumnado dos diferentes niveis.
- Zona verde habilitada con bancos e unha mesa como zona de descanso (sempre que a climatoloxía o permita).

Na zona de Educación Infantil os espazos están distribuídos da seguinte forma:

- Zona de xogo libre (zona cuberta)
- Muro de escalada
- Zona de parque con columpios

Cada zona de actividade física estará supervisada pola mestra/e de garda de recreo.

Dende o mes de outubro ata principios, mediados de xuño, o alumnado de 3º, 4º, 5º e 6º de Primaria asistirá a 11 sesións de natación na piscina municipal de Arzúa segundo o calendario marcado.

Levarase a cabo unha xornada de xogos tradicionais de Galicia con motivo da celebración do magosto.

Participación no programa XOGADE na modalidade de campo a través.

Programarase unha saída á neve para o alumnado de 5º e 6º de Primaria para iniciar ao alumnado nun novo deporte e que ao mesmo tempo valore o medio natural como contexto de práctica motriz.

Durante o segundo e terceiro trimestre levaranse a cabo competicións internas entre o alumnado do mesmo ciclo de Primaria sempre que as condicións meteorolóxicas o permitan tendo en conta que ao longo do curso moitas veces os patios quedan inutilizados por mor do tempo.

Realización de actividades que promoven o exercicio físico e o deporte dentro da oferta de actividades extraescolares do centro por parte das dúas Anpas fóra do horario lectivo.

Solicitamos as axudas para a subministración de froita e lácteos na escola no organismo FOGGA, fomentando así o consumo de froitas frescas e leite e promovendo hábitos saudables no noso alumnado.

Diferentes charlas informativas e/ou talleres impartidos no centro por diferentes organismos, asociacións culturais, deportivas, medioambientais ...

Realización de táboas de merendas saudables por parte das titorías que se levarán para a casa para concienciar a toda a comunidade educativa.

As merendas realízanse dentro da aula para promover hábitos de hixiene e respectar o tempo de descanso (aprobado en Claustro).

Tanto o reparto de leite como de froita debe realizarse por aula para favorecer unha maior hixiene no consumo da mesma.

Con relación á alimentación, o Centro conta con comedor escolar xestionado polo propio centro no que os menús son elaborados por unha diplomada en

Nutrición Humana e dietética.

A nivel metodolóxico é fundamental a implicación do Equipo directivo e do Claustro de Profesores para dinamizar a maior parte das actividades e fomentar o rol activo de cada un dos axentes participantes así como supervisar o consumo de froita e alimentos saudables por parte dos alumnos/as e a compra do material necesario para poñer en marcha todas as actividades que se propoñan.

3. Plan de acción

3.1 Obxectivos

1. Adoptar un estilo de vida activo e saudable, practicando regularmente actividades físicas e deportivas e adoptando comportamentos que potencien a saúde física, mental e social.
2. Valorar a hixiene e a saúde, aceptar o propio corpo e o das outras persoas, respectar as diferenzas e utilizar a educación física, o deporte e a alimentación como medios para favorecer o desenvolvemento persoal e social.
3. Transmitir hábitos, actitudes e valores como o respecto, o esforzo, o compañeirismo ou a cooperación.
4. Promover a adquisición de hábitos relacionados coa a hixiene e o auto-coidado.
5. Involucrar ás familias na adquisición de hábitos de vida activa e saudable.

3.2 Indicadores

1. Favoreceuse a actividade física no tempo de recreo.
2. Promoveuse o consumo de leite e froita nas merendas do recreo.
3. Comunicouse ás familias o menú do comedor escolar.
4. Desenvolvéronse actividades para promover a adquisición de hábitos de vida saudable e auto-coidados: lava as mans antes das merendas e do xantar, mantén unha correcta postura cando está sentado/a, transporta correctamente a mochila, utiliza correctamente as instalacións deportivas...
5. Colaboración das familias na adquisición de hábitos saudables.

3.3 Necesidades

O desenvolvemento do Plan de actividades físicas e hábitos saudables non só depende dos recursos materiais e económicos precisos para levar a cabo as

actividades marcadas senón tamén da implicación do profesorado e do Equipo Directivo.

Temos que fomentar a adquisición dun estilo de vida activo e saudable que permita ao noso alumnado chegar a consolidar hábitos e, posteriormente, perpetualos ao longo da súa vida para evitar o sedentarismo e a obesidade contribuíndo a ter calidade de vida. Temos que potenciar no noso alumnado tanto a saúde física, mental como social.

Por iso é importante que o Equipo de Orientación Educativa do centro se implique nas actividades de educación socio-emocional asesorando ao profesorado a través de reunións.

A nivel de recursos materiais é preciso dotar do material necesario para levar a cabo as actividades en cada unha das zonas citadas anteriormente así como material para desenvolver o xogo libre.

4. Avaliación e procedemento de seguimento.

Tendo en conta o punto de partida do noso centro, a mediados de curso, o Claustro xunto co Equipo Directivo levará a cabo unha valoración de como se están a desenvolver as actividades así como a implicación por parte do profesorado no Plan de actividades físicas e hábitos saudables co fin de modificar aqueles aspectos que non funcionen correctamente.

Ao final de curso tanto o Claustro como o Equipo Directivo realizarán unha avaliación final e elaborarán as propostas de mellora.

5. Difusión

Unha vez aprobado o plan procederase a dar a difusión das actividades realizadas entre a comunidade educativa a través da páxina web do centro.

Arzúa, 27 de setembro de 2024

A Coordinadora

Asdo: M^a del Carmen Casal Tato

28.PLAN DE TRABALLO DA COORDINADORA DE BENESTAR E CONVIVENCIA.



Coordinadora: Marta Palmeiro Martínez de la Escalera

1. INTRODUCCIÓN

A convivencia constitúe un elemento clave para poder aprender e ensinar. A escola é un contexto axeitado para avanzar na aprendizaxe da convivencia, que se inicia na familia. Os continuos cambios que experimenta a nosa sociedade e que afectan, por tanto, á infancia e á xuventude, lévanos a seguir formulando e implementando actuacións de mellora da convivencia no noso centro de xeito que se favorezan as comunicación e as relacións interpersoais.

Unha das competencias que debe contribuír a desenvolver a escola é a referida á competencia cidadá; aprender a convivir na sociedade forma parte das habilidades básicas do ser humano e constitúe un dos principais desafíos dos sistemas educativos actuais, que perseguen que as sociedades sexan máis modernas, xustas e democráticas; máis igualitarias, cohesionadas e pacíficas.

A educación na convivencia é á vez un obxectivo básico da educación e un elemento imprescindible para o éxito dos procesos educativos. Aprender a respectar, a ter actitudes positivas, a aceptar e asumir os procesos democráticos, debe ser unha prioridade para toda a comunidade escolar xa que prepara ao alumnado para levar unha vida social adulta satisfactoria, autónoma e para que poida desenvolver as súas capacidades como ser social.

Nesta liña, entendemos a elaboración do Plan de Convivencia do Centro como unha oportunidade para que de maneira colectiva os mestres e mestras, coa participación da comunidade educativa, revisemos os aspectos da institución

educativa, busquemos explicacións aos problemas e adoptemos propostas e medidas para o fomento da cultura de paz e a mellora do clima de convivencia escolar.

Convivir é vivir en compañía doutros/as; polo tanto enténdese por convivencia a relación entre todas as persoas que compoñen unha comunidade. Unha boa convivencia esixe respecto mutuo, aceptación e cumprimento de normas comúns, doutras opinións e estilos de vida, respecto á diversidade, e de resolución pacífica de tensións e conflitos.

Convivir é algo máis que coexistir ou tolerar

2. ANÁLISE DO CONTEXTO

O centro atópase ubicado no núcleo urbano dunha comarca predominantemente rural. Contamos cun total de 255 alumnos e alumnas. A meirande parte deles/as é da zona agás unha pequena porcentaxe que é emigrada.

O centro conta cun total de 16 unidades repartidas do seguinte xeito:

- 6 unidades en Educación Infantil.
- 10 unidades en Educación Primaria.

O catálogo de postos de traballo do CEIP de Arzúa está composto por 25 profesoras. En canto ao persoal non docente está constituído por unha cociñeira, dúas axudantes de cociña, unha cuidadora e un conserxe. Ademais no comedor tamén participan nais de alumnos/as.

O nivel de colaboración das familias é satisfactorio na gran maioría, se ben a súa participación en actividades programadas polo centro é máis reducida.

En canto á convivencia no centro podemos dicir, en xeral, que é positiva. Contando cun bo clima de respecto entre todos os membros da comunidade educativa. Se ben existen casos puntuais nos que se producen conductas contrarias á convivencia, que se deben solventar.

É por elo que como punto de partida convén levar a cabo unha análise máis detallada da convivencia no centro. Deste xeito poderanse detectar necesidades en materia de convivencia e así poder ofrecer unha resposta o máis axustada posible.

3. OBXECTIVOS

As normas sobre convivencia nos centros docentes establecidas na lei 4/2011, de 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa, orientanse aos seguintes fins, que informarán a súa interpretación e aplicación:

- a) A garantía dun ambiente educativo de respecto mutuo que faga posible o cumprimento dos fins da educación e que permita facer efectivo o dereito e o deber de aproveitar de forma óptima os recursos que a sociedade pon a disposición do alumnado no posto escolar.

- b) A educación no respecto dos dereitos e liberdades fundamentais, na igualdade de dereitos e oportunidades entre homes e mulleres e na igualdade de trato e non discriminación das persoas.
- c) A prevención e tratamento das situacións de acoso escolar mediante medidas eficaces.
- d) O recoñecemento ao profesorado, en especial aos membros dos equipos directivos dos centros docentes, das facultades precisas para previr e corrixir as condutas contrarias á convivencia, así como da protección xurídica adecuada ás súas funcións.
- e) A corresponsabilidade das nais e pais ou das titoras ou titores no mantemento da convivencia nos centros docentes, como un dos principais deberes que lle corresponden en relación coa educación dos seus fillos ou fillas ou pupilos ou pupilas.
- f) Promover a resolución pacífica dos conflitos e fomentar valores, actitudes e prácticas que permitan mellorar o grao de aceptación e cumprimento das normas.
- g) Avanzar no respecto entre todos os membros da comunidade educativa e na mellora da convivencia escolar.
- h) A promoción da sensibilización dos distintos sectores que interveñen na educación sobre a importancia da convivencia como parte fundamental para o desenvolvemento persoal e social do alumnado.

3.1. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

- a) Identificar necesidades do centro en materia de convivencia
- b) Garantir un ambiente educativo de respecto mutuo que faga posible o cumprimento dos fins da educación e que permita facer efectivo o dereito e o deber de aproveitar de forma óptima os recursos que a sociedade pon á disposición do alumnado.
- c) Educar no respecto dos dereitos e liberdades fundamentais, na igualdade de dereitos e oportunidades entre homes e mulleres e na igualdade de trato e non discriminación das persoas.
- d) Previr e tratar axeitadamente as situacións de acoso escolar.
- e) Xestionar a participación no centro de toda a comunidade educativa para mellorar a convivencia.
- f) Corresponsabilizar ás nais e pais ou as titoras ou titores no mantemento da convivencia no centro, como un dos principais deberes que lles corresponden en relación coa educación dos seus fillos ou fillas.
- g) Formar a toda a comunidade educativa e poñer en práctica estratexias para a aprendizaxe na resolución de conflitos.

- h) Promover a resolución pacífica dos conflitos e o fomento de valores, actitudes e prácticas que permitan mellorar o grao de aceptación e cumprimento das normas.
- i) Avanzar no respecto entre todos os membros da comunidade educativa na mellora da convivencia escolar.
- j) Promover a sensibilización dos distintos sectores que interveñen na educación sobre a importancia da convivencia como parte fundamental para o desenvolvemento persoal e social do alumnado.
- k) Revisar e modificar, de ser necesario, o Plan de Acción Titorial e incorporar actividades para previr conflitos e mellorar a convivencia.
- l) Traballar o desenvolvemento emocional e as relacións sociais a través da formación.
- m) Incorporar actividades nas aulas e biblioteca onde se traballe e se analice o benestar emocional e o éxito educativo.

4. CONCRECIÓN DE ACTUACIÓNS

Co fin de acadar os obxectivos prantexados levaranse a cabo actuacións tales como:

- Elaboración e aplicación de cuestionarios que axuden a valorar as necesidades en materia de convivencia.
- Dar a coñecer e traballar nas aulas as NOFC do centro.
- Difusión de pautas de actuación para abordar casos nos que se produza algún tipo de discriminación e/ou conducta contraria á convivencia.
- Análise de comportamentos e situacións na comunidade educativa que nos permitan obter información sobre a convivencia.
- Desenvolvemento dun programa de educación emocional.
- Traballar a figura de alumno-axudante para fomentar a participación entre iguais.
- Realización de charlas con axentes externos para recibir información e formación ao respecto.
- Posta en marcha de actividades de aula e de centro coeducativas na resolución pacífica de conflitos.
- Realización de talleres de habilidades sociais.

5. PROCEDEMENTO DE SEGUEMENTO, AVALIACIÓN E DIFUSIÓN

Despois da fase de concreción do plan de traballo, na que se seleccionan os obxectivos que se pretenden conseguir e se deseñan as accións para a súa consecución, é preciso elaborar o seguimento e avaliación do plan.

Trátase de valorar e mellorar as accións proxectadas de xeito que sexan accesibles, aplicables e eficaces e, de ser o caso, propoñer novas accións.

Como punto de partida darase a coñecer este documento á comunidade educativa. Ademais recórdase que as Normas de Organización, Funcionamento e Convivencia (NOFC) son de obrigado cumprimento por parte de todos os membros da comunidade escolar.

Partindo dos indicadores de logro das actuacións que se van desenvolver e tendo en conta todo o proceso, elaboraranse as ferramentas necesarias para a observación e recollida da información necesaria para a súa avaliación, é dicir, valorar o grao de consecución dos obxectivos propostos.

Deste xeito faranse revisións periódicas que se consideren oportunas para avaliar o plan de traballo e, de ser preciso, adaptalo ás novas circunstancias ou modificacións legislativas.

En Arzúa a 27 setembro de 2024

Coordinadora de Benestar e Convivencia

Marta Palmeiro Martínez de la Escalera

ANEXO: CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN XERAL DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN XERAL DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

O Plan Xeral de Atención á Diversidade, tal e como recolle o Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia nos que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación “*é o documento en que se articula a atención á diversidade a que se refire o artigo 121.2 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación. Neste plan concretaranse todas as actuacións e medidas de atención á diversidade que un centro educativo diseña e desenvolve para adecuar a resposta educativa ás necesidades da totalidade do seu alumnado*”.

Deste xeito o Plan Xeral de Atención á Diversidade vai dirixido fundamentalmente ao alumnado que presenta **Necesidades Específicas de Apoio Educativo (NEAE)** definidas na Orde do 8 de setembro de 2021, pola que se desenvolve o Decreto 229/2011, de 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da comunidade autónoma de Galicia, nos que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación, como:

“aquelas alumnas e alumnos que requiren unha atención educativa diferente á ordinaria, por presentar necesidades educativas especiais, por retraso madurativo, por trastornos do desenvolvemento da linguaxe e da comunicación, por trastornos de atención ou de aprendizaxe, por descoñecemento grave da lingua de aprendizaxe, por estar en situación de vulnerabilidade socioeducativa, polas súas altas capacidades intelectuais, por terse incorporado tarde ao sistema educativo ou por condicións persoais ou de historia escolar”.

1. IDENTIFICACIÓN E VALORACIÓN DAS NECESIDADES

A detección temperá e valoración das necesidades do noso alumnado é fundamental para poder deseñar as medidas de atención á diversidade máis axeitadas e contribuír a aumentar as posibilidades de éxito destes nenos e nenas.

A Orde do 8 de setembro de 2021, pola que se desenvolve o Decreto 229/2011, de 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da comunidade autónoma de Galicia, nos que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación, define a atención á diversidade como:

“O conxunto de medidas e accións que teñen como finalidade adecuar a resposta educativa ás diferentes características e necesidades, ritmos e estilos de aprendizaxe, motivacións, intereses e situacións sociais e culturais de todo o alumnado.”

A identificación e valoración das necesidades levaranse a cabo á idade máis temperá posible, iniciando dende o momento da detección das mesmas a resposta educativa que proceda. A identificación e valoración realízase fundamentalmente mediante as seguintes actuacións:

- Observación directa.
- Detección de sinais de alerta.
- Resultados das avaliacións iniciais.
- Informes previos.
- Sesións de avaliación trimestrais.
- Avaliación final.
- Avaliación psicopedagóxica individual.

2. OBXECTIVOS

- a) Adecuar o desenvolvemento da acción educativa á diversidade do alumnado.
- b) Proporcionar ao alumnado unha resposta educativa adecuada e de calidade que lle permita acadar o maior desenvolvemento persoal e social.
- c) Favorecer o desenvolvemento integral en coñecementos, destrezas e valores do alumnado, colaborando e apoiando ao centro e ás familias no ámbito psicopedagóxico e social nas etapas de Educación Infantil e Primaria para a formación de alumnos competentes.

- d) Personalizar os procesos de ensino-aprendizaxe para adaptarse aos requirimentos e características de cada alumno/a.
- e) Organizar os recursos persoais e materiais do centro co fin de facilitar unha resposta educativa adecuada a todo o alumnado.
- f) Establecer criterios pedagóxicos que orienten a adopción de decisións respecto do alumnado con Necesidade Específica de Apoio Educativo.
- g) Colaborar coas titorías na mellora da calidade educativa.
- h) Diseñar e poñer en práctica accións preventivas e de detección temperá de necesidades.
- i) Fomentar unha actitude de respecto pola diversidade de opinións, motivacións e intereses, de todos os membros da comunidade educativa.
- j) Garantir a actuación coordinada do profesorado de apoio, titores, profesorado especialista e persoal coidador para a correcta aplicación das medidas de atención á diversidade.
- k) Optimizar o uso dos recursos do centro na procura da mellora da eficiencia e calidade dos procesos educativos.

3. ACTUACIÓNS, MEDIDAS E/OU PROGRAMAS PARA A ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

O Decreto 229/2011, do 7 de decembro recolle no seu artigo 7 a definición de medidas de atención á diversidade:

“Enténdese por medidas de atención á diversidade aquelas actuacións, estratexias e/ou programas destinados a proporcionar unha resposta axustada ás necesidades educativas do alumnado”.

As medidas de atención a diversidade clasifícanse en ordinarias e extraordinarias.

a) Medidas Ordinarias:

As medidas de atención á diversidade de carácter ordinario defínense no artigo 8 do Decreto 229/2011, do 7 de decembro como:

“Considéranse medidas ordinarias de atención á diversidade todas aquelas que faciliten a adecuación do currículo prescrito, sen alteración significativa dos seus obxectivos, contidos e criterios de avaliación, ao contexto sociocultural dos centros educativos e ás características do alumnado. Estas medidas teñen como finalidade dar resposta ás diferenzas en competencia curricular, motivación, intereses, relación social, estratexias, estilos e ritmos de aprendizaxe, e están destinadas a facilitar a consecución dos obxectivos e competencias establecidas nas diferentes ensinanzas”.

Entre outras, considéranse ordinarias as seguintes:

- a) Adecuación da estrutura organizativa do centro (horarios, agrupamentos, espazos...) e da organización e xestión da aulas ás características do alumnado.
- b) Adecuación das programacións didácticas ao entorno e ao alumnado.
- c) Metodoloxías baseadas no traballo colaborativo en grupos heteroxéneos, titorías entre iguais, aprendizaxe por proxectos e outras que promoven a inclusión.
- d) Adaptación dos tempos e instrumentos ou procedementos de avaliación.
- e) Aulas de atención educativa e convivencia e medidas e actuacións destinadas á mellora da convivencia.
- f) Desdobramentos de grupos.
- g) Reforzo educativo e apoio ao profesorado con dispoñibilidade horaria.
- h) Programas de enriquecemento curricular.
- i) Plan específico de reforzo ou recuperación e apoio para repetidores.
- j) Programa de habilidades sociais.

b) Medidas extraordinarias

As medidas de atención á diversidade de carácter extraordinario defínense no artigo 9 do Decreto 229/2011, do 7 de decembro como:

”Considéranse medidas extraordinarias de atención á diversidade todas aquelas dirixidas a dar resposta ás necesidades educativas do alumnado co necesidade específica de apoio educativo que poden requirir modificacións significativas do currículo ordinario e/ou supoñer cambios esenciais no ámbito organizativo, así como, de ser o caso, nos elementos de acceso ao currículo ou na modalidade de escolarización. Aplicaranse unha vez esgotadas as de carácter ordinario ou por resultaren estas insuficientes.

Para a aplicación das medidas extraordinarias será necesaria a autorización da dirección do centro educativo, do Servizo de Inspección Educativa, da xefatura territorial ou da dirección xeral que proceda, e, se é o caso, informe xustificativo do correspondente Servizo de Orientación.”

Son medidas extraordinarias de atención á diversidade:

- a) Adaptacións curriculares.
- b) Agrupamentos flexibles.
- c) Apoio do profesorado especialista en Pedagogía Terapéutica e/ou Audición e Linguaxe.
- d) Flexibilización da duración do período de escolarización.
- e) Atención educativa ao alumnado que, por circunstancias diversas, presenta dificultades para unha asistencia continuada a un centro educativo.
- f) Grupos de adquisición das linguas.
- g) Grupos de adaptación da competencia curricular.

4. DETERMINACIÓN DOS CRITERIOS PARA A ORGANIZACIÓN E DISTRIBUCIÓN DOS RECURSOS E A APLICACIÓN DAS MEDIDAS PROPOSTAS.

O Departamento de Orientación é o encargado de determinar a prioridade das demandas en función das características e particularidade de cada caso, determinando así a medida máis axeitada.

É importante sinalar que o apoios por parte das mestras especialistas en pedagogía terapéutica e audición e linguaxe son unha medida extraordinaria, polo que deben esgotarse previamente medidas máis normalizadoras.

Os apoios dirixiranse fundamentalmente a adquisición das aprendizaxes instrumentais das linguas e matemáticas. Estes impartiranse preferentemente durante as áreas das linguas, matemáticas ou as ciencias sociais e naturais.

O alumnado a atender e o tempo de atención a este, sempre que non se poidan satisfacer todas as necesidades, rexeranse polos seguintes principios:

- 1) Alumnado con Necesidades Educativas Especiais derivadas de discapacidade ou trastornos graves de conducta.
- 2) Alumnado obxecto dunha Adaptación Curricular.
- 3) Alumnado con NEAE e informe psicopedagóxico que reflecta a necesidade de atención educativa por parte de especialistas.

A organización dos apoios deberá ser aberta , flexible e suxeita a modificacións ao longo do curso.

5. CONCRECIÓN DAS ACTUACIÓNS DOS DISTINTOS PROFESIONAIS EN RELACIÓN COAS MEDIDAS DESEÑADAS PARA O CENTRO.

Acadar o éxito no proceso de atención a diversidade implica a coordinación e cooperación de todos e todas os membros do equipo docente, esgotando en primeiro lugar as posibilidades dun determinado nivel, antes de pasar ao seguinte. Do mesmo xeito esgotaranse sempre en primeiro lugar as medidas de atención á diversidade de carácter ordinario antes de pasar ás de carácter extraordinario. Para iso empregaranse as seguintes medidas:

PROFESORADO TITOR/A

O profesorado titor/a é unha figura de referencia para a totalidade de todo o alumnado do seu grupo-clase. Este/a actuará ademais como coordinador do profesorado que traballa con ese grupo e será o vínculo máis estable coas familias.

Serán polo tanto funcións do titor/a:

- Participar no desenvolvemento do Plan de Acción Titorial e nas actividades de orientación baixo a coordinación do Xefe/a de Estudos e a colaboración do Departamento de Orientación.
- Realizar a avaliación inicial ao comezo de curso, co fin de establecer o nivel de competencia curricular do alumno/a en colaboración co resto do profesorado implicado no grupo.
- Colaborar co Departamento de Orientación na avaliación psicopedagóxica.
- Atender ás necesidades do alumnado do seu grupo-clase.
- Facilitar a integración do alumnado no grupo.
- Fomentar a participación de todo o seu alumnado nas actividades de centro.
- Coordinar o proceso de avaliación do seu alumnado.
- Informar ás familias e ao resto do profesorado do alumnado con NEAE sobre todo aquilo que lles concirna en relación coas actividades docentes e o rendemento académico.

COORDINACIÓN DO EQUIPO DOCENTE

O equipo docente que imparta docencia nun grupo manterán intercambios de información co profesorado titor/a e coa colaboración do Departamento de Orientación (de ser necesaria) para:

- Analizar as necesidades educativas do grupo e cada alumno/a en particular.
- Establecer criterios comúns de actuación.
- Facer un posta en común das informacións que cada un/unha poida ter do grupo-clase.
- Facer unha posta en común dos resultados da avaliación inicial.
- Introducir acordos e prioridades nas distintas programacións.

XUNTAS DE AVALIACIÓN

Permitirán facer unha posta en común, coordinada polo respectivo titor/a, do Equipo Docente para analizar o proceso de ensino-aprendizaxe e, a partir dos datos recollidos:

- Realizar o seguimento do proceso de todo o grupo e de cada alumno/a,
- Valorar o progreso de cada alumno/a e establecer as medidas a adoptar e/ou a eficacia das xa adoptadas.
- Detectar posibles novas necesidades.

ACCIÓN TITORIAL:

Poñer en práctica as actuacións (alumnado, profesorado e familias) que recolle o Plan de Acción Titorial coa colaboración do Departamento de Orientación e coa coordinación da Xefatura de Estudos como medida que axuda á personalización e individualización do proceso de ensino-aprendizaxe en cada alumno/a.

PROFESORADO ESPECIALISTA EN PEDAGOXÍA TERAPÉUTICA E AUDICIÓN E LINGUAXE:

O profesorado de apoio (PT, AL...) manterá reunións de coordinación co orientador/a do centro para planificar e facer seguimento de todos os apoios específicos.

É importante que tamén manteñan contactos sistemáticos cos respectivos titores/as para o seguimento da evolución do alumnado no que interveñen. A súa intervención coas familias será indirecta, xa que case sempre se canalizarán a través do titor/a correspondente.

ORIENTADOR/A:

É responsable da avaliación psicopedagóxica e da toma de decisións que se leven a cabo.

De maneira máis específica sinalamos:

- Servir de apoio tanto ao Equipo Directivo como ao Claustro, alumnado e familias.
- Coordinar a atención ao alumnado con NEAE xunto co xefe/a de estudos e o profesorado de apoio.
- Coordinar a planificación e desenvolvemento das actividades de orientación a través do Plan de Acción Titorial e do Plan de Orientación.
- Colaborar na prevención e detección de problemas de aprendizaxe.
- Participar na planificación e desenvolvemento das medidas específicas co alumnado que o precise.
- Colaborar cos titores/as na toma de decisións de promoción final de curso.
- Coordinar a avaliación psicopedagóxica do alumnado que o precise, realizando os informes pertinentes.

- Solicitar a intervención do Equipo de Orientación Específico cando sexa preciso.

6. MECANISMOS DE COORDINACIÓN E COLABORACIÓN INTERNOS, ASÍ COMO OUTRAS ETAPAS EDUCATIVAS E COS CENTROS ADSCRITOS OU DE ADSCRICIÓN.

Para establecer as coordinacións precisas levaranse a cabo as distintas reunións para potenciar a participación e colaboración de todos os axentes implicados/as:

- a) Reunións de ciclo en Educación Infantil.
- b) Reunións de ciclo en Educación Primaria.
- c) Reunións da Comisión de Coordinación Pedagóxica.
- d) Reunións do Departamento de Orientación.
- e) Reunións de coordinación entre orientación e profesorado de apoio.
- f) Reunións de orientación co profesorado titor/a.
- g) Reunións do Claustro de profesorado.
- h) Reunións do Consello Escolar.

Ademais garántese a coordinación entre etapas a través de reunións co Departamento de Orientación do IES de Arzúa, centro ao que estamos adscrito e ao que acudirá o noso alumnado ao rematar a etapa de Educación Primaria.

7. LIÑAS DE COLABORACIÓN COAS NAIS, PAIS, TITORES/AS LEGAIS DO ALUMNADO E COS DIFERENTES SERVIZOS EXTERNOS AO CENTRO.

Facilitaremos a coordinación e o intercambio de información coas familias a través de:

- Reunións de titoría grupais coas familias.
- Atención ás familias en horario de 17:00 a 18:00 horas.
- Circulares informativas de centro e/ou titoría.

- Notificación a través de Abalar Móbil.
- Colaboración con entidades, asociacións e outras organizacións sen ánimo de lucro relacionadas coa atención á diversidade que atenden ao alumnado do centro.
- Coordinación co EOE e inspección educativa.

8. PROTOCOLOS PARA SOLICITAR E/OU AUTORIZAR MEDIDAS EXTRAORDINARIAS.

Para determinar a necesidade de solicitar unha medida extraordinaria de atención á diversidade (recollidas no punto 3) seguirase o proceso que se recolle a continuación:

- a) Detección das necesidades educativas do/a alumno/a por parte do/a titor/a e/ou familia.

FAMILIA: No caso de que a detección sexa por parte desta, poñeranse en contacto co profesorado titor/a do/a alumno/a a través dunha titoría.

- b) O/A titor/a cubrirá o cuestionario de demanda de intervención do Departamento de Orientación.
- c) O/A titor/a informará á familia da necesidade da avaliación psicopedagóxica do/a seu/súa fillo/a.

Previamente a calquera actuación a familia firmará a súa conformidade ou desconformidade coa solicitude de avaliación así como estar informados da mesma.

- d) Realización da avaliación psicopedagóxica e correspondente informe por parte da xefatura do departamento de orientación.
- e) O profesorado e a familia do alumnado serán informados dos resultados da mesma, así como das medidas propostas.

9. PROCESO DE SEGUIMIENTO, AVALIACIÓN E MELLORA DO PLAN.

O Plan Xeral de Atención á Diversidade debe axustarse á realidade cambiante do centro.

Deste xeito o Plan de Atención á Diversidade estará suxeito a un proceso continuo de seguimento e avaliación de tal forma que, anualmente, se establezan as modificacións e áreas de mellora pertinentes para axustar a resposta educativa ás necesidades actuais.

Arzúa, 27 de setembro de 2024

A Xefa do DO

Asdo: Marta Palmeiro Martínez de la Escalera