



UNIÓN EUROPEA



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE UNIVERSIDADES



SEPIE

SISTEMA ESPAÑOL DE PROMOCIÓN DE EMPLEO



PRESIDENCIA ESPAÑOLA DEL CONSEJO DE LA UNIÓN EUROPEA

AÑO EUROPEO DE LAS COMPETENCIAS

HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS DE GESTIÓN DE PROYECTOS KA2

JORNADAS DE APOYO INICIAL PARA ASOCIACIONES PARA LA COOPERACIÓN (KA220, KA210)

Convocatoria 2023

(Educación Escolar, Formación Profesional, Educación Superior y Educación de Personas Adultas)

León, 15 de noviembre de 2023

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Asociaciones para la cooperación



Índice

1. Plataforma de apoyo Erasmus+ ULISES
2. Portal Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad
3. Módulo del Beneficiario (BM)

1

Plataforma de apoyo Erasmus+ ULISES

ULISES



- ULISES es el Portal de comunicación electrónica del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE).
- A través de este Portal podrá consultar la información de todos los proyectos relacionados con el SEPIE en el marco del Programa Erasmus+ 2021-2027.

Plataforma ULISES 01

Sede Electrónica e-sepie ulises



Ulises es la plataforma de comunicación electrónica del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE). A través de Ulises podrá consultar la información de los proyectos Erasmus+ para el período 2021-2027.

Introduzca su e-mail

Acceder

e-mail del Representante Legal o de la Persona de Contacto principal

Plataforma ULISES

02



AVISOS



SOLICITUDES E INFORMES



REGISTRO ELECTRÓNICO



AYUDA/PLANTILLAS

Proyecto: 2022-1-ES01-KA171-HED-0000



Institución solicitante



Socios/I



Actividades



Pagos y cobros



Calidad



Controles



Comunicaciones



Documentos



Documentos pendientes de firma

Los iconos en azul son funcionalidades activas.

Los iconos en gris son funcionalidades en construcción.

Plataforma ULISES

03

The screenshot shows the ULISES platform interface. On the left, there is a navigation menu with icons and labels: 'SOLICITUDES E INFORMES', 'REGISTRO ELECTRONICO', 'Institución solicitante' (highlighted with a magnifying glass), 'Pagos y cobros', and 'Comunicaciones'. The main content area shows 'Proyecto: 20...' and a monitor displaying the following information:

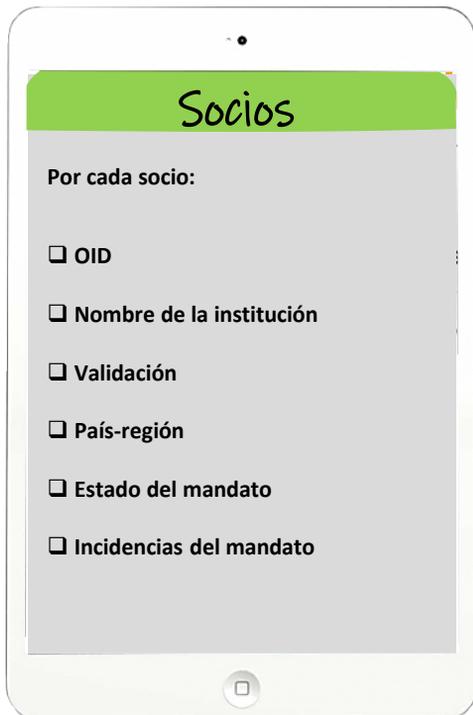
Institución solicitante

Datos de la institución:

- 1.Nombre:
- 2.CIF:
- 3.Dirección Postal:
- 4.Datos Bancarios

Estado de la validación (OID): **NA Certified**

Representante legal
Persona de contacto principal



Forma ULISES

04



Dashboard interface showing navigation options:

- PORTAL ELECTRÓNICO
- DOCUMENTACIÓN
- AVISOS

Director: [Redacted]

Navigation icons:

- Socios (highlighted with a magnifying glass)
- Actividades
- Calidad
- Controles
- Documentos
- Documentos pendientes de firma

Plataforma ULISES

05



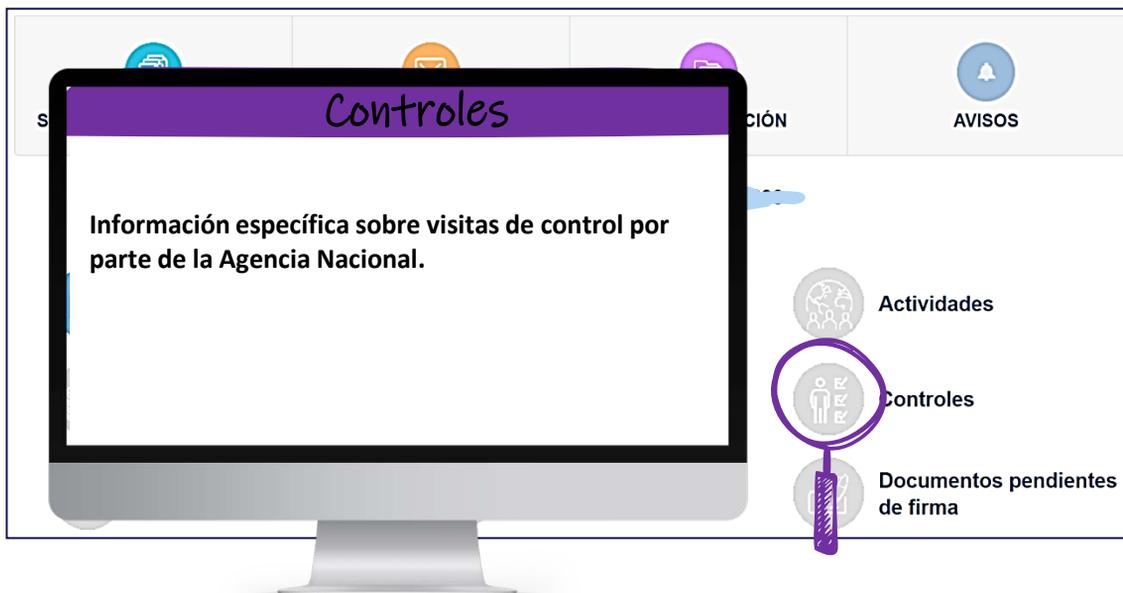
The screenshot shows the ULISES platform interface. On the left, there is a navigation menu with three items: 'SOLICITUDES E INFORMES' (top), 'Pagos y cobros' (middle, highlighted with a pink magnifying glass), and 'Comunicaciones' (bottom). The main content area is titled 'Pagos y cobros' and contains a list of four items:

1. TIPO DE PAGO
2. IMPORTE (€)
3. ESTADO DEL PAGO
4. FECHA DEL PAGO

To the right of the list, there is a pink bracket grouping items 2 and 3, with a box containing the text 'Importe anticipo pagado' and another box containing 'Importe liquidación pagado'.

Plataforma ULISES

07



The screenshot displays the ULISES platform interface. At the top, there is a navigation bar with several icons. The main content area is titled "Controles" in a purple header. Below the header, the text reads: "Información específica sobre visitas de control por parte de la Agencia Nacional." To the right of the main content, there is a sidebar with three items: "Actividades", "Controles", and "Documentos pendientes de firma". The "Controles" item is highlighted with a purple magnifying glass icon.

Plataforma ULISES

08



The screenshot shows the ULISES platform interface. A magnifying glass highlights the 'Comunicaciones' menu item. A monitor overlay displays the following content:

Comunicaciones

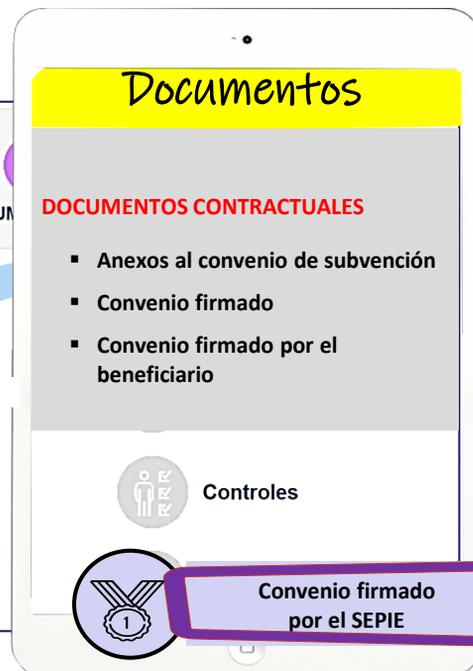
- Entradas registrales nuevas
- Comunicaciones en trámite o tramitadas

Por ejemplo:

01 Carta de acompañamiento del convenio

Plataforma ULISES

09





Plataforma ULISES

11



Plataforma ULISES

12



Todos los documentos que el beneficiario envía al SEPIE se deben remitir a través de este **registro electrónico** firmados electrónicamente con **firma de representación jurídica**.

2

Portal erasmus+ y cuerpo Europeo de Solidaridad

Portal Erasmus+

01



¿Qué es?

- Herramienta que permite tanto a los beneficiarios como a las Agencias Nacionales hacer un seguimiento de los proyectos Erasmus+.

¿Por qué usarlo?

- El convenio de subvención establece la obligatoriedad de su uso.

Portal Erasmus+

02

¿Está solicitando una acción organizada por una agencia nacional Erasmus + y tiene un problema técnico al utilizar la herramienta de aplicaciones Erasmus +? Comuníquese con la agencia nacional de su país.

Hogar Nuria

¡Bienvenido a la página de Erasmus + y del Cuerpo Europeo de Solidaridad!

Esta página le proporciona una descripción general de sus actividades en el Programa Erasmus + y el Cuerpo Europeo de Solidaridad; puede consultar los próximos plazos de solicitud, solicitar una subvención, realizar un seguimiento del estado de su solicitud y encontrar detalles y enlaces a sus proyectos.

Los filtros rápidos pueden ayudarlo a filtrar datos a un programa específico, año de llamada, ronda, acción clave, tipo de acción y campo.

¿Busca ayuda o tiene más preguntas?

Consulte nuestras guías para solicitantes y beneficiarios para obtener instrucciones detalladas paso a paso o póngase en contacto con una agencia nacional de su país. Por favor, consulte la lista de contactos en el menú Soporte.

Resultados de la búsqueda

Filtros activos: [Filtro activo predeterminado](#)

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/>

OPORTUNIDADES

Erasmus +
Ver oportunidades e iniciar su aplicación

Oportunidades

Cuerpo Europeo de Solidaridad
Ver oportunidades e iniciar su aplicación

Oportunidades

Portal Erasmus+

03

EESCP- INFORMACIÓN DE AYUDA

Erasmus+ and European Solidarity Corps

- HOME
- ORGANISATIONS
- OPPORTUNITIES
- APPLICATIONS
- PROJECTS
- SUPPORT**
 - Applicant and beneficiary guides
 - Contact
- RESOURCES
- TOOLS

EUROPEAN COMMISSION
Erasmus+ & European Solidarity Corps IT Documentation

Erasmus+ & European Solidarity Corps IT Documentation

Panel

Welcome

Created por DIGIT WEBTOOLS, modificado por última vez por Daniela mDIVER el 02/02/2021

Welcome to the IT Documentation for Erasmus+ or European Solidarity Corps wiki is a part of
The guides provide explanations of how to use the Erasmus+ or European Solidarity Corps platform and IT Tools in order to manage accreditation and grants

The tabs below describe the various stages of the application lifecycle of the **Accreditation**, **Accredited Grant** and **Grant Agreement** process.
Rollover and **click** the tabs and text below for more information on each process.

Note: There are links still in development and these are indicated below with pop-up information text. In the future, the graphic will be fully interactive with links to all areas of the pr

Accreditation Accredited Grant Grant Agreement Erasmus+ Grant Process 2014 - 2020 European Solidarity Corps Gr

The Accreditation Process

- 1 SUBMISSION**
Apply for Accreditation
- 2 SELECTION**
Select Application
- 3 CONTRACTING**
Sign Grant Agreement

Portal Erasmus+

04

EESCP- RECURSOS Y HERRAMIENTAS

Inicio

Welcome

NA User, NA Expert, ES01

Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!

Search results

Active filters: [Active filter: Default](#)

[Reset all](#)

UPCOMING DEADLINES (next 3 months)

A list of calls for Erasmus+ and European Solidarity Corps ordered by the application deadlines is presented below. Click on "See open calls" link to see more details.

All dates and time in Brussels timezone

Cuerpo Europeo de Solidaridad ESC50-QLA, Sello de calidad descentralizado, round 1	31/12/2023 12:00	See open calls
--	------------------	--------------------------------

Items per page **5** 1 - 1 of 1

MY TASKS

Portal Erasmus+

05

EESCP- PROYECTOS

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS

OPPORTUNITIES

APPLICATIONS

PROJECTS

My Projects

Project Results

Past programmes (2007-2020)

SUPPORT

RESOURCES

TOOLS

Home

Welcome Beneficiary USERTWO

Projects

My Projects(11)

Project Title	Grant Agreement No	Project Start Date	Project End Date	Duration (months)	Project Status	Actions
KA153 Mobility of youth workers Project	2021-1-TR01-KA153-YOU-000007232	21/03/2021	21/09/2021	6 months	Follow-up	
Mobility of young people - EAC IT TRAINING	2021-1-RO01-KA152-YOU-000005041	01/06/2021	31/05/2022	12 months	Follow-up	
KA152-YOU - Mobility of young people EAC IT TRAINING	2021-1-RO01-KA152-YOU-000007436	02/08/2021	01/02/2022	6 months	Follow-up	
Youth participation activities 02 - EAC IT TRAINING	2021-1-BE04-KA154-YOU-000007176	01/09/2021	31/01/2022	6 months	Follow-up	
KA131 Project	M-2021-DE01-KA131-000001	01/01/2021	16/12/2021	12 months	Follow-up	

Desde proyectos (**PROJECTS**) se accede al módulo del beneficiario BM

3

Módulo del Beneficiario (*Beneficiary Module*)

Beneficiary Module (BM)

01

¿Qué es?

- Herramienta de la CE para la **gestión por los beneficiarios** de los proyectos E+ 2021-2027 y el seguimiento por las ANs.

¿Por qué usarla?

- Clausulas del **convenio de subvención** establecen la obligatoriedad de su uso por los beneficiarios de proyectos E+.

Beneficiary Module (BM)

02

ACCESO



- ☉ Tras la firma del convenio de subvención, se podrá acceder al **BM** desde la sección **Mis proyectos** del **EESCP**, a través de cuenta **EU Login**.
- ☉ O directamente con el enlace: <https://webgate.ec.europa.eu/beneficiary-module/project/>.
- ☉ Abiertos a los contactos declarados en la solicitud,
 - ☉ **No duplicar correos en solicitudes.**
 - ☉ Contactos con permisos pueden agregar nuevos, definiendo para cada uno un nuevo correo.

Beneficiary Module (BM)

03

BM- Acceso a la lista de proyectos



The screenshot shows a web interface for project management. The main heading is 'Actividades del proyecto y detalles del presupuesto'. Below it, there are three main sections: 'Menú de contenidos', 'Filtro', and 'Detalles'. The 'Menú de contenidos' section has a list of items: 'Detalles' (selected), 'Organizaciones', 'Contactos', 'Paquetes de trabajo', and 'Informes'. The 'Filtro' section has a list of items: 'Detalles', 'Contexto', 'Información', 'Agencia Nacional', and 'Organización beneficiaria'. The 'Detalles' section is titled 'Listado de proyectos' and contains the following information: 'Programa: Erasmus+', 'Acción clave: Asociaciones para la cooperación e intercambios de buenas prácticas', 'Tipo de acción: Asociaciones de cooperación en Formación Profesional', 'Convocatoria: 2022', 'Ronda: Ronda 1', 'Inicio del proyecto: 31/12/2022', 'Finalización del proyecto: 30/12/2024', and 'Duración del proyecto'. The word 'proyectos' is written in green at the bottom of the 'Detalles' section.

Secciones comunes a todos los proyectos

a. Detalles

Información básica del proyecto.

b. Organizaciones

Administra las organizaciones participantes.

c) Contactos

Administrar los contactos del proyecto y sus derechos de acceso

d) Presupuesto:

Descripción general del presupuesto declarado/informado y gestión económica.

e) Informes:

Envío de los informes periódicos y final

Información general

Gestión

Beneficiary Module (BM)

04

Pestañas

Actividades del proyecto y detalles del presupuesto ?

Listado de proyectos

Menú de contenidos <

- Detalles
- Organizaciones
- Contactos
- Paquetes de trabajo
- Informes

Filtro <

- Detalles
- Contexto
- Información
- Agencia Nacional
- Organización beneficiaria

Detalles ▲

Información del contexto

Programa: Erasmus+

Acción clave: Asociaciones para la cooperación e intercambios de buenas prácticas

Tipo de acción: Asociaciones de cooperación en Formación Profesional

Convocatoria: 2022

Ronda: Ronda 1

Inicio del proyecto: 31/12/2022

Finalización del proyecto: 30/12/2024

Duración del proyecto

Beneficiary Module (BM)

05

ORGANIZACIONES

- Al activarse el proyecto aparecerán la **organización beneficiaria** del proyecto y las socias que aparezcan en el convenio.

Menú de contenidos

Detalles

Organizaciones

Contactos

Paquetes de trabajo

Informes

OID	ID de la organización	Tipo de organización	Non	[reload]
[redacted]	[redacted]-ORG-00001	Beneficiario	[checkbox]	[trash] [eye] [edit]
[redacted]	[redacted]-ORG-00002	Organización socia	[checkbox]	[trash] [eye] [edit]

Beneficiary Module (BM)

06

CONTACTOS

- Al activarse el proyecto aparecerán las **personas asociadas al proyecto** (RL, PC) declaradas en la solicitud.
- Contactos con acceso al proyecto pueden añadir más contactos al proyecto, con los permisos que consideren, utilizando el botón **Crear**.

Menú de contenidos

Detalles

Organizaciones

Contactos

Paquetes de trabajo

Informes

Contacto

Contactos (16) [+ Crear](#)

Search... [Search](#) [Bulk Actions](#) [More Filters](#)

OID de la organización	Nombre legal de la organización	Nombre	A	[reload]
			EL	[icon] [icon] [icon]
			CF	[icon] [icon] [icon]

Beneficiary Module (BM)

07

PAQUETES DE TRABAJO (KA220)

☉ Aparecen todos los paquetes de trabajo incluidos en la solicitud con sus respectivos datos.

Menú de contenidos

Detalles

Organizaciones

Contactos

Paquetes de trabajo

Informes

Paquetes de trabajo

Paquetes de trabajo (7)

Paquete de trabajo	Estado	Número de actividades	Importe total asignado a las actividades	[reload]
Coordinación	DRAFT	6	59 000,00 €	  
Desarrollo de escenarios	DRAFT	11	228 000,00 €	  

Beneficiary Module (BM)

08

ACTIVIDADES (KA210)

En los KA210 aparecen todos los actividades incluidas en la solicitud con sus respectivos datos.

Menú de contenidos

Detalles

Organizaciones

Contactos

Actividades

Informes

Actividad

Actividades (4)

+ Crear



Search...

Search

Bulk Actions

More Filters

Título de la actividad

Duración de la actividad (en días)

Lugar de celebración de la actividad

[reload]

PROJECT MANAGEMENT AND IMPLEMENTATION

547

XXX



Beneficiary Module (BM)

09

INFORMES

En este apartado se completará el informe final.

Menú de contenidos

Detalles

Organizaciones

Contactos

Paquetes de trabajo

Informes

Informes del beneficiario

Final Borrador



2

3

Borrador % completed
24-09-2023 18:16:20

Envío en proceso

Enviado

Editar Borrador

Histórico

Final Informe del beneficiario creado el: 24-09-2023 18:16:20 Solicitar ID: 36313 - 69b131e7-b643-475b-b685-5d0d0d411a9f

- 17-10-2023 17:39:05 : Answer saved 96.0% done. by n0092we2
- 17-10-2023 17:39:04 : Answer saved 96.0% done. by n0092we2
- 17-10-2023 17:38:36 : Answer saved 96.0% done. by n0092we2

Beneficiary Module (BM)

10

Errores frecuentes:

- a) Nuestro email no está dado de alta en EU Login.
- b) El email con el que accedemos es distinto al del representante legal o el de la persona de contacto.



Beneficiary Module (BM)

11

Y si tenemos alguna duda...

- asociaciones.escolar@sepie.es
- asociaciones.es@sepie.es
- asociaciones.fp@sepie.es
- asociaciones.adultos@sepie.es



¡Gracias por su atención!