

PROGRAMACIÓN  
DEPARTAMENTO  
DE INGLÉS

(GRUPOS PARES)

CURSO 2022 /23

*O presente documento contén o desenvolvemento do currículo establecido de cada materia asignada ao Departamento didáctico segundo o Artigo 29 da RESOLUCIÓN do 29 de maio de 2019, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento, no curso académico 2019/20, da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.*

## INDICE

### Contenido

INTRODUCCIÓN E CONTEXTUALIZACIÓN.....	3
LINGUA INGLESA 2º DE ESO.....	5
1. Temporalización.....	5
2. Grao mínimo de consecución para superar a materia .....	5
3. Procedementos e instrumentos de avaliación .....	21
LINGUA INGLESA 4º DE ESO.....	27
1. Temporalización.....	27
2. Grao mínimo de consecución para superar a materia .....	28
3. Procedementos e instrumentos de avaliación .....	52
d) Concrecións metodolóxicas que require a materia.....	55
2. Grao mínimo de consecución para superar a materia .....	56
LINGUA INGLESA 2º DE BACHARELATO .....	57
1. Temporalización.....	57
2. Grao mínimo de consecución para superar a materia .....	58
3. Procedementos e instrumentos de avaliación .....	76
n) Mecanismos de revisión, avaliación e modificación das programacións didácticas en relación cos resultados académicos e procesos de mellora.....	82
EDUCACIÓN SECUNDARIA PARA PERSOAS ADULTAS.....	82
ÁMBITO DE COMUNICACIÓN.....	82
LINGUA INGLESA.....	82
MÓDULOS 3 E 4.....	82
1. Contidos e secuenciación.....	85

2. Temporización.....	101
3. Criterios de avaliación.....	104
3. Grao mínimo para superar a materia .....	110
4. Procedementos e criterios de cualificación.....	111
REFERENCIAS LEGAIS.- .....	116
ANEXOS .....	118
ANEXO II.....	127

## INTRODUCCIÓN E CONTEXTUALIZACIÓN

O IES Isaac Díaz Pardo está ubicado na vila de Sada, unha poboación costeira das rías altas da provincia de A Coruña, que conta con 15 mil habitantes.

Centros adscritos:

Actualmente cursan estudos de ESO e Bacharelato alumnos de dous centros de primaria adscritos ao IES: Sada e Contornos e Mondego. Asemade cursan bacharelato no centro os alumnos do IES de Mosteirón. O centro oferta as seguintes ensinanzas:

**-Educación Secundaria Obrigatoria**, con liña tres aínda que en 1º de ESO e 2º de ESO aumentamos a catro grupos este curso. 3º ESO conta con 4 grupos deles dos na sección bilingüe e un GRUPO DE PDC, e 3 grupos de 4º da ESO.

**-Bacharelato**, con TRES grupos de 1º e TRES de 2º.

**-Ensino secundario de adultos** na súa modalidade presencial: módulos 3 e 4.

### **-Contorno sociolingüístico**

Tomando como referencia o proxecto lingüístico do centro a maioría dos nosos alumnos/as desenvolven a súa vida persoal, familiar e académica nun ambiente claramente castelán falante e, ademáis, favorable a esta lingua. Aínda así as familias son receptivas a que se impartan materias en galego xa que pensan que deste xeito melloraría a competencia lingüística do alumnado. As familias teñen unha boa competencia en lingua galega xa que fixeron estudos da mesma por distintas vías e valoran positivamente que os seus fillos/as tamén a teñan, mesmo no caso de pensar na posibilidade de que teñan que saír fóra de Galicia

### **-Alumnado con NEAE no curso actual:**

**Contamos cunha única PT de apoio de momento non temos ningunha ADAPTACIÓN CURRICULAR e os reforzos serán realizados polo propio profesor de aula. Tamén se adxunt a esta programación o plan de PENDENTES que estará coordinado por todos os membros do departamento e o seguimento será a cargo do profesor de aula.**

<b>PROFESORAS</b>	<b>CURSOS</b>	<b>GRUPOS</b>	<b>MATERIA</b>	<b>CARGO</b>
<b>ISABEL COUCEIRO DEL PINO(PES) EN PRÁCTICA</b>	ESA 2º ESO 4º ESO 1º BACH	MOD.3 E 4  C e D A, B A	INGLÉS 1ª LINGUA  INGLÉS 1ª LINGUA INGLÉS 1ª LINGUA INGLÉS 1ª LINGUA	<b>TITORA 4º A</b>
<b>MARY CRUZ SÁNCHEZ MUIÑOS(PES)</b>	2º BACH 1º BACH 4º ESO 2º BACH. 1º ESO	C B e C C DES. 2 D	INGLÉS 1ª LINGUA INGLÉS 1ª LINGUA AFONDAMENTO INGLÉS 1º BACH AFONDAMENTO INGLÉS 2º BACH	<b>XEFA DE DEPARTAMENTO</b>
<b>BEGOÑA BABÍO DANS (catedrática)</b>	2º BACH PDF 3º ESO  2º BAC  1ºESO	B 3º 3ºB,C  DES 1  C	INGLÉS 1ª LINGUA INGLÉS 1ª LINGUA INGLÉS 1ª LINGUA AFONDAMENTO INGLÉS 2º BACH	<b>COORDINADORA SECCIÓN BILINGÜE TITORA DE 2ºBAC B</b>
<b>BEATRIZ MEIJIDE (PES)</b>	1º ESO 2º BAC 3º ESO	A,B A A,D	INGLÉS 1ª LINGUA INGLÉS 1ª LINGUA INGLÉS 1ª LINGUA	<b>TITORA 3º A e COORDINADORA DO GRUPO BILINGÜe</b>
<b>SANTIAGO VÁZQUEZ</b>	2º ESO	A + B	<b>INGLÉS 1ª LINGUA</b>	<b>PROFESOR COMPARTIDO CO DEPTO. DE EF E FILOSOFÍA</b>



# LINGUA INGLESA 2º DE ESO

## 1. Temporalización

### Secuenciación

#### CONTIDOS

**1ª AVALIACION:** Introduction, units 1, 2 and 3.

- VOCABULARY: revision of jobs, adjectives, clothes, prepositions of place, food, animals, parts of the body. School subjects, school items, free-time activities, places around town, things we do, family, life events.
- GRAMMAR: revision of singular/plural nouns, possessive adjectives, Saxon genitive, to be, have got. Present simple, adverbs of frequency, present continuous, present simple/present continuous, past simple, there was/there were.
- LISTENING: meeting people, a telephone conversation, buying things, making plans, a conversation about the past, biographical information.
- SPEAKING: introductions, classroom language, describing pictures, biographies.
- READING: magazine articles, a brochure, a restaurant guide, a comic strip.
- WRITING: an e-mail, capital letters and punctuation, a photo description, word order, a biography, connectors of sequence.

**2ª AVALIACION:** units 4 to 6.

- VOCABULARY: transport, travel items, weather, competitions, adjectives.
- GRAMMAR: past continuous, past simple/past continuous, will, first conditional, be going to, present continuous with future meaning, comparison of adjectives.
- LISTENING: descriptions of holidays, discussing the weather, future predictions, a jewellery description, a photo description.
- SPEAKING: talking about the past, making predictions, describing places.
- READING: a TV guide page, a travel article, a sports news article, a quiz, a magazine article, a travel book page.
- WRITING: writing a blog entry, linking words, predictions, brainstorming, a description of a place, paragraph structure: opening sentences.

**READING:** ao longo das dúas primeiras avaliacións farase unha lectura obrigatoria:

**3ª AVALIACION:** units 7 to 9.

- VOCABULARY: verbs, appliances, music instruments, types of music, emotions.
- GRAMMAR: present perfect simple, for/since, there is/there are, quantifiers and determiners, possessive pronouns, modals, review of tenses.
- LISTENING: a dialogue about newspaper articles, conversations about experiences, noise, music and superstitions. A description of a frightening experience.
- SPEAKING: talking about experiences, expressing likes and dislikes, telling a story.
- READING: news stories, an online article, a website, magazine articles, a factual article,
- WRITING: an essay, paragraph structure: closing sentences, a report, paragraph structure: the body, a narrative.

NOTA: A distribución das unidades ao longo do curso podería variar debido a causas extraordinarias pero de ser o caso o alumno será informado puntualmente desta circunstancia.

## 2. Grao mínimo de consecución para superar a materia

**Contidos, criterios de avaliación e estándares de aprendizaxe avaliábeis en relación cos obxectivos e as competencias clave, e indicación do grao mínimo de consecución para superar a materia**

	Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a b c d e g i l	<p>B1.2. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:</p> <p>Uso do contexto verbal e non verbal, e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.</p> <p>Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.</p> <p>Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).</p> <p>Identificación de palabras clave.</p> <p>Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.</p> <p>Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece.</p>	<p>B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: uso do contexto verbal e non verbal, e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando), que permiten inferencias do significado baseadas no contexto; uso dos coñecementos referenciais sobre o tema, así como identificación de palabras clave.</p>	<p>PLEB1.1. Comprende fórmulas básicas de relación social para iniciar e terminar o discurso expresar benvidas, desculpas e agradecementos, e identifica a relación de formalidade entre as persoas interlocutoras e o propósito comunicativo.</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CD CCEC CSC</p>
			<p>PLEB1.2. Comprende instrucións e textos breves e sinxelos producidos en contextos reais e simulados, articulados con claridade, ritmo pausado e acentuación estándar, que conteñan vocabulario relativo a lugares, persoas, obxectos, acontecementos e accións ligados a temas sinxelos e habituais na súa idade e no seu contexto escolar.</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	
	<p>B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.</p> <p>B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.</p> <p>Estratexias de comprensión:</p> <p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.</p>	<p>B1.2. Comprender instrucións moi básicas pronunciadas lentamente e claramente, e seguir indicacións sinxelas e breves que conteñan vocabulario propio do nivel.</p>	<p>PLEB1.3. Comprende o esencial en de situacións</p>	<p>- Conségueo.</p>	<p>CCL CD CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	<p>Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.</p> <p>Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes).</p> <p>Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.</p> <p>Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión dos elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos.</p> <p>Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</p>	<p>B1.3. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis salientables en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta, nun rexistro estándar, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais ou sobre temas xerais ou do propio campo de interese nos ámbitos persoal, público e educativo, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se poida volver escoitar o dito.</p> <p>B1.4. Comprender os puntos esenciais e os detalles máis relevantes en conversas cotiáns, reais ou simuladas, que se refiran a necesidades prácticas ou materiais, sentimentos ou sensacións físicas básicas, expresadas con certa naturalidade e boa articulación, se pode escoitalas de</p>	<p>comunicación, cara a cara ou gravadas, nas que se utilicen frases moi sinxelas sobre temas habituais para a súa idade e o seu nivel escolar, que se refiran aos ámbitos persoal público e educativo, sempre que se fale pausadamente e con claridade, e se poida escoitar máis dunha vez.</p>	<p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	CSC
		<p>PLEB1.4. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións sobre temas educativos que estea a aprender, profesionais moi sinxelos ou do seu interese inmediato (por exemplo, sobre un tema curricular ou unha profesión).</p>	<p>- Conségueo.</p> <p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	CCL CD CCEC CSC	
		<p>PLEB1.5. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa informal espontánea, relacionada coas actividades de aula, e de simulacións sobre temas cotiáns e de interese persoal con diversos fins comunicativos, se a produción é articulada con claridade e cunha velocidade media, pero con pausas.</p>	<p>- Conségueo.</p> <p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	CCL CD CCEC CSC	



Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		<p>novo ou solicitar que se repita ou se reformule o dito.</p> <p>B1.5. Recoñecer os puntos esenciais e a información principal de textos orais ou audiovisuais breves, articulados pausadamente e con claridade, que conteñan narracións e/ou descricións moi sinxelas, que traten sobre asuntos moi previsibles da vida cotiá ou moi coñecidos.</p> <p>B1.6. Comprender transaccións moi básicas de bens e servizos (datos persoais, horarios e prezos), transmitidas de viva voz ou por medios técnicos, e articuladas con certa lentitude e claridade, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poidan escoitar máis dunha vez.</p>	<p>PLEB1.6. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descricións, narracións, peticións de información e expresión dos gustos sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou a reformular o dito.</p> <p>PLEB1.7. Identifica a información esencial de mensaxes sinxelas emitidas por medios audiovisuais sobre temas concretos e coñecidos (tempo atmosférico, noticias presentadas con imaxes moi redundantes, etc.) e sobre transaccións habituais de bens e servizos, pronunciadas con lentitude e claridade, aínda que deba escoitalas máis dunha vez.</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p> <p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CD CCEC CSC</p> <p>CCL CD CCEC CSC</p>
	Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción				
a b c	B2.1. Estratexias de produción: Planificación:	B2.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas para	PLEB2.1. Interactúa nas actividades de	- Conségueo.	CCL CAA CSC

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
de g i l	Identificación do contexto, destinatario e finalidade da produción ou interacción. Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.	producir textos monolóxicos que aborden descrições, narracións e explicacións breves e sinxelas sobre acontecementos, experiencias, condicións de vida e coñecementos diversos, con certa fluidez e pronuncia intelixible, utilizando conectores textuais e con dominio do vocabulario elemental, para lograr a finalidade da comunicación.	aula a maioría das veces ou intervén na lingua estranxeira, cunha pronuncia comprensible, e persevera no seu uso aínda que cometa erros e teña que pedir axuda ou aclaracións.	- Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCEC
	Execución: Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica. Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.	B2.2. Producir textos breves e comprensibles, tanto en conversa cara a cara como por teléfono ou por outros medios técnicos, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, nos que se dea, se solicite e se intercambie información básica sobre temas de importancia na vida cotiá e asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da súa idade e do seu nivel escolar, e se xustifiquen brevemente e de xeito básico os motivos de	PLEB2.2. Amonsa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira en diferentes situacións comunicativas, e manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CSC
	Expresión da mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto. Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos	B2.2. Producir textos breves e comprensibles, tanto en conversa cara a cara como por teléfono ou por outros medios técnicos, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, nos que se dea, se solicite e se intercambie información básica sobre temas de importancia na vida cotiá e asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da súa idade e do seu nivel escolar, e se xustifiquen brevemente e de xeito básico os motivos de	PLEB2.3. Fai presentacións breves e ensaiadas, ben estruturadas e con apoio visual (por exemplo, transparencias de PowerPoint), que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre aspectos concretos e sinxelos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou a súa ocupación, e responde a preguntas breves e sinxelas de oíntes sobre o contido destas.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CD CCEC CSC
			PLEB2.4. Desenvólvese correctamente en xestións	- Conségueo. - Non o consegue totalmente.	CCL CD CCEC CSC

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	lingüísticos dispoñibles. Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos	determinadas accións e de plans sinxelos, aínda que ás veces haxa interrupcións ou vacilacións, resulten evidentes as pausas e a reformulación para organizar o discurso e para seleccionar expresións e estruturas, e o interlocutor teña que solicitar ás veces que se lle repita o dito, e mesmo solicite axuda ao interlocutor para expresar adecuadamente o seu texto.	transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento), sempre que a persoa interlocutora coopere, falando amodo e con claridade, e repetindo ou reformulando.	- Conségueo con dificultade. - Non o consegue	
	Lingüísticos: Modificación de palabras de significado parecido. Definición ou parafraseo dun termo ou dunha expresión. Petición de axuda ou clarificación. Paralingüísticos: Sinalización de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado. Uso de linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal) Uso de elementos cuasiléxicos de valor comunicativo (hum, puah, etc.). Uso de elementos prosódicos (pausas, ritmo, entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle	B2.3. Participar en conversas espontáneas relacionadas coas actividades de aula e en simulacións sobre temas cotiás e de interese persoal con diversos fins comunicativos, establecendo contacto social en función da situación de comunicación, reformulando e rectificando se non se comprende, e pedindo aclaración se non entende algo. B2.4. Utilizar estratexias de cooperación na interacción e no traballo con outras persoas,	PLEB2.5. Participa en conversas informais cunha pronuncia comprensible cara a cara, por teléfono ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CD CCEC CSC
		B2.4. Utilizar estratexias de cooperación na interacción e no traballo con outras persoas,	PLEB2.6. Colabora coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CD CCEC CSC

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	<p>ao destinatario ou oínte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas .</p> <p>B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.</p> <p>B2.2. Rutinas ou modelos de interacción básicos segundo o tipo de situación de comunicación propia da súa idade e do seu nivel escolar.</p> <p>B2.3. Uso básico da quenda de palabra, con indicadores sinxelos de que se quere falar e de recoñecemento do desexo de falar das demais persoas.</p>	<p>colaborando con elas na interacción, verificando a comprensión propia e das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.</p> <p>B2.5. Manexar con certa fluidez frases feitas curtas, grupos de palabras e fórmulas básicas para desenvolverse de xeito suficiente en breves intercambios en situacións habituais e cotiás, aínda que se interrompa o discurso para procurar expresións e articular palabras menos frecuentes.</p> <p>B2.6. Intercambia información ou responde a preguntas directas simples e breves, relativas a información persoal, hábitos, gustos, estudos etc., en relación con ámbitos e temas inmediatos cos que xa estea familiarizado.</p>	<p>lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, e manifesta interese e respecto polas achegas do seus compañeiros e das súas compañeiras.</p> <p>PLEB2.7. Toma parte nunha conversa formal ou entrevista moi sinxela de carácter educativo ou ocupacional moi habitual e traballado previamente, intercambiando información suficiente e básica de carácter persoal e sobre hábitos, gustos ou estudos, preguntando sobre problemas prácticos e reaccionando de forma sinxela ante comentarios, sempre que poida pedir que se lle repitan os puntos clave se o necesita, e se o interlocutor coopera, falando amodo e con claridade, repetindo ou reformulando.</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CD CCEC CSC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		B2.7. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se dependa en grande medida da actuación do interlocutor.			
Bloque 3: Comprensión de textos escritos					
a b c d e g i l	<p>B3.1. Estratexias de comprensión:</p> <p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.</p> <p>Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).</p> <p>Identificación do tipo textual básico (narrativo, descritivo ou explicativo), adaptando a comprensión a el.</p> <p>Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).</p> <p>Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.</p> <p>Inferencia e formulación de hipótese sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e</p>	<p>B3.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas (identificación do tema dun texto coa axuda de elementos textuais e non textuais, uso dos coñecementos previos sobre o tema, inferencia de significados polo contexto, por comparación de palabras ou frases similares nas linguas que xa coñecen, etc.), para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <p>B3.2. Comprender mensaxes breves e sinxelas que conteñan instrucións,</p>	<p>PLB3.1. Segue, con axuda da imaxe, instrucións sinxelas de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas de uso común e coñecidos, así como instrucións básicas e predicibles para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, manexo dun móbil ou prevención de riscos nunha excursión).</p>	<p>- Conségueo.</p> <p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
			<p>PLB3.2. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de revistas propias da súa idade ou de internet, formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos</p>	<p>- Conségueo.</p> <p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	<p>paratextuais. Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</p> <p>B3.2. Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido e da estrutura do texto.</p>	<p>indicacións e información básica referida a necesidades inmediatas ou de carácter educativo ou ocupacional moi básico, de estrutura moi sinxela, especialmente se contan con apoio visual.</p> <p>B3.3. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e os detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves, sinxelos e ben estruturados, escritos nun rexistro informal ou estándar, que traten asuntos cotiáns, temas coñecidos e previsibles de interese ou relevantes para os propios estudos, e que conteñan estruturas e un léxico básicos de uso común e habitual.</p> <p>B3.4. Identificar e interpretar palabras e enunciados clave sinxelos e contextualizados, en situacións de comunicación significativas para a súa idade e o seu nivel escolar, coa axuda de</p>	<p>ámbitos persoal e educativo e ocupacional moi básico.</p> <p>PLB3.3. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados e nun rexistro estándar e con imaxes ilustrativas redundantes sobre temas relativos a materias educativas, ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.</p> <p>PLB3.4. Comprende correspondencia persoal en calquera formato e en rexistro estándar na que, de xeito sinxelo e básico, se fale de si mesmo/a; se describan persoas, obxectos e lugares; se narren acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios; se expresen sentimentos, desexos e opinións sobre</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p> <p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>



Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		elementos textuais e non textuais, sobre temas variados e outros relacionados con outras materias do currículo.	temas xerais, coñecidos ou do seu interese.		
		B3.5. Comprender a información esencial de correspondencia a persoal moi breve e sinxela en calquera soporte, identificando o rexistro formal ou informal, o propósito e as fórmulas de relación social, e outras convencións básicas propias deste tipo de texto.	PLB3.5. Entende información básica de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal, educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre un curso de idiomas ou unha compra por internet).	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD
		B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar.	PLB3.6. Comprende con fluidez textos de historias de ficción adaptados para o seu nivel.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC
	Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción				
a b c d e g i l	B4.1. Estratexias de produción: Planificación: Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.)	B4.1. Aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple, por exemplo copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto, identificando as ideas	PLB4.1. Utiliza estratexias que faciliten o proceso de escritura: segue modelos de textos de características similares, planifica o texto, elabora un borrador, corrixe tanto a ortografía como a orde das ideas e das palabras, etc.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD
			PLB4.2. Escribe textos moi breves	- Conségueo.	CCL CAA

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, información sobre o tema, etc.). Execución: Elaboración dun borrador. Estruturación do contido do texto. Organización do texto en parágrafos abordando en cada unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global. Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto. Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos temáticos dispoñibles. Recurso aos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.). Revisión: Identificación de problemas, erros e repeticións. Atención ás convencións	pertinentes e necesarias, ou pondo una idea principal en cada parágrafo. B4.2. Escribir en papel ou en soporte electrónico textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro estándar ou informal, utilizando adecuadamente os recursos básicos de cohesión e de coherencia, e as convencións ortográficas básicas, os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas sinxelas e un léxico de uso frecuente para a súa idade e o seu nivel escolar; así como as convencións ortográficas máis habituais na redacción de textos en soporte electrónico. B4.3. Describir de forma moi sinxela lugares, obxectos e persoas, e narrar de xeito lineal feitos e experiencias sinxelas, así como expor	en formato convencional con información sinxela e relevante sobre feitos moi coñecidos e habituais no ámbito educativo, describindo de xeito sinxelo situacións, persoas, obxectos e lugares.  PLB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa aos seus datos, aos seus intereses ou ás súas afeccións.  PLB4.4. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves en soporte impreso e dixital, en situacións de comunicación reais ou simuladas, relacionados con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese persoal, ou sobre temas de actualidade de especial relevancia e facilmente comprensibles para a súa idade, respectando as convencións e as normas de cortesía, tamén cando se utilizan as redes sociais.  PLB4.5. Escribe correspondencia persoal na que se	- Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue  - Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue  - Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue  - Conségueo.	CSC CCEC CD  CCL CAA CSC CCEC CD  CCL CAA CSC CCEC CD  CCL CAA CSC



Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	<p>ortográficas e aos signos de puntuación. Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.). Reescritura definitiva.</p> <p>B4.2. Características textuais: Uso de recursos básicos para elaborar textos con coherencia e cohesión propios do seu nivel escolar.</p>	<p>información básica e previamente preparada relacionada con temas cotiáns ou con materias do currículo.</p> <p>B4.4. Cubrir documentos básicos nos que se solicite información persoal relativa a actividades diarias, intereses (deportes, música, etc.), gustos, etc.</p> <p>B4.5. Escribir mensaxes sinxelas en diferentes soportes con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiáns e de inmediata necesidade.</p> <p>B4.6. Escribir correspondencia breve e sinxela en papel ou soporte dixital, na que se dea información persoal básica e se expresen gustos, sentimentos e opinións.</p> <p>B4.7. Presentar os textos escritos de maneira coidada (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas</p>	<p>establece e mantén o contacto social, intercambia información sobre si mesmo/a e a súa vila (por exemplo), se describen en termos sinxelos sucesos importantes e persoais (por exemplo, unhas vacacións), se dan instrucións sinxelas, se fan e aceptan ofrecementos e suxestións (por exemplo, cancelación, confirmación ou modificación dunha invitación ou duns plans) e se expresan opinións de xeito sinxelo.</p> <p>PLB4.6. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.</p>	<p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p> <p>- Conségueo.</p> <p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	<p>CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		cando corresponda, etc.) en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas.			
	Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural				
a c d i o	<p>B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación.</p> <p>Sons e fonemas vocálicos.</p> <p>Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.</p> <p>Procesos fonolóxicos básicos.</p> <p>Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.</p> <p>B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas.</p> <p>Uso das normas básicas de ortografía da palabra.</p> <p>Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.</p> <p>B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos.</p> <p>Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas, de normas de cortesía e de rexistros informais e estándar, así como da linguaxe non verbal máis habitual.</p> <p>Achegamento a algúns aspectos culturais visibles próximos ao</p>	<p>B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia polos que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións.</p> <p>B5.2. Aplicar á comprensión e á produción de textos escritos as normas ortográficas básicas da palabra e da oración.</p> <p>B5.3. Incorporar á produción do texto oral e escrito os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos adquiridos relativos a estruturas sociais, relacións interpersoais, patróns de actuación, comportamento e convencións sociais, respectando as</p>	<p>PLEB5.1. Utiliza a lingua estranxeira na maioría das súas intervencións nas actividades de aula, e na participación en simulacións con fins comunicativos, facéndose comprender, producindo con suficiencia discriminativa trazos fonéticos significativos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.), e recoñecendo e producindo comprensiblemente e patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.</p> <p>PLEB5.2. Escribe cun dominio ortográfico suficiente para facer comprensibles os textos, sen cometer erros moi básicos sobre as</p>	<p>- Conségueo.</p> <p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>
	<p>Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas, de normas de cortesía e de rexistros informais e estándar, así como da linguaxe non verbal máis habitual.</p> <p>Achegamento a algúns aspectos culturais visibles próximos ao</p>			<p>- Conségueo.</p> <p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	seus intereses (música, lecer, deportes, produción escrita, lugares, poboación, etc.), e a costumes, valores e actitudes máis evidentes relacionados con aspectos propios da súa idade, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fala a lingua estranxeira.	normas de cortesía máis importantes nos contextos respectivos.	regularidades ortográficas máis relevantes.		
	Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas básicas nos costumes cotiáns e no uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso. Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.	B5.4. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversas culturas do resto do alumnado, de ser o caso, amosando curiosidade e respecto perante as diferenzas. B5.5. Utilizar as experiencias e os coñecementos adquiridos en todas as linguas que coñece para establecer similitudes e diferenzas coa nova lingua e desenvolver unha competencia comunicativa plurilingüe; apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe, e valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á	PLEB5.3. Utiliza as convencións básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, etc.)	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD
	B5.4. Plurilingüismo. Recoñecemento da realidade plurilingüe do propio contorno. Recurso aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe, e da lingua estranxeira, para lograr unha competencia comunicativa integrada. Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos		PLEB5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos e visibles dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, de ser o caso, do resto do alumnado, e evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD
			PLB5 5. Nas actividades de aula utiliza, para a comprensión e a elaboración de textos, o coñecemento adquirido noutras linguas sobre elementos morfolóxicos, sintácticos e discursivos, así como os procesos de realización das actividades lingüísticas de comprensión e	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	información e como instrumento de enriquecemento persoal, ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.	produción.		
	B5.5. Funcións comunicativas. Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas. Descrición de calidades físicas e abstractas básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades. Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión básica de sucesos futuros. Petición e ofrecemento de información, indicacións, expresión sinxela de opinións e consellos, advertencias e avisos. Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida. Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios. Formulación de suxestións e desexos, e expresión básica de condicións e hipóteses. Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a	B5.6. Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, utilizando, con suficiente dominio para o seu nivel escolar, os expoñentes máis comúns e básicos desas funcións e os patróns discursivos igualmente básicos de uso máis frecuente. B5.7. Comprender e utilizar rutinas e o léxico propio do nivel en situacións comunicativas sinxelas reais ou simuladas. B5.8. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando	PLB5.6. Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel, e estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes e elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos básicos e partextuais). PLEB5.7. Coñece e utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos sinxelos propios do seu nivel educativo. PLEB5.8. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue  - Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue  - Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD  CCL CAA CSC CCEC CD  CCL CD CAA CCEC CD

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	<p>organización elemental do discurso.</p> <p>B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a identificación persoal elemental; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; tempo libre, lecer e deporte; vacacións; saúde e cuidados físicos; educación e estudo; compras, alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.</p> <p>Expresións fixas e enunciados fraseolóxicos máis habituais,</p> <p>Saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión de opinións</p> <p>Léxico sobre temas relacionados con contidos sinxelos doutras áreas do currículo.</p> <p>B5.7. Estruturas sintáctico-discursivas propias de cada idioma.</p>	estereotipos lingüísticos ou culturais.	persoa plurilingüe.		

### Estruturas sintáctico-discursivas do inglés incluídas en 2º de ESO:

Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*and, too, also*); disxunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidade (*to- infinitive; for*); comparación (*(not) as .. as; more beautiful (than); the fastest*); condición (*if*);

Afirmación (*affirmative sentences*).

Exclamacións (*They are very interesting!, Lots!, Great!, No way! Are you crazy? ..*).

Negación: oracións negativas con *not, never, no (+noun, e. g. no problem), nobody, nothing*).

Interrogación (*Wh- questions; Yes / No Questions; What is he/she like?*).

Expresión do tempo: pasado (*Past Simple, Past Continuous, Present Perfect Simple*); presente (*Present Simple and Continuous*); futuro (*will, be going to, Present Simple* con valor de futuro).

Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*Present and Past simple*); habitual (*simple tenses (+ Adv., e. g. usually)*); incoativo (*start -ing*); terminativo (*stop -ing*); condicional (*First Conditional*).

Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*can, could*); obrigación (*have to, must, need to*); deber (*should*); intención (*Present Continuous*).

Expresión da existencia (e. g. *There is / are; There was / were*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners*); a calidade (e. g. *descriptive adjectives*).

Expresión da cantidade (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. some, any*).

Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).

Expresión do tempo (*divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since; for); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually)*).

Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post; How ..?; How often...?; How about...?*).

Expresión do acordo: (*me too, so do I, not me, not really, that's true, definitely not...*)

Expresión da certeza: (*probably, definitely, maybe, not really, I'm quite sure*)

*g. good at drawing*).

Expresión da cantidade (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. all (the), most, both, none. Degree: e. g. really; quite; so*).

Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of place, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).

Expresión do tempo (*points (e. g. five to (seven)); divisions (e. g. century; season), and indications of time (ago; early; late); duration (from...to; during; until); anteriority (already; (not) yet); posteriority (later); sequence (first, next, next, finally); simultaneousness (while); frequency (e. g. often, usually)*).

Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. quickly*).

### 3. Procedementos e instrumentos de avaliación

Debemos contemplar tres escenarios posibles

#### **ENSINO PRESENCIAL**

Haberá unha proba inicial oral ou escrita (diagnostic test), para diagnosticar posibles carencias, ademais de tres avaliacións. Esta proba non computará na nota de avaliación. En cada unha das avaliacións faranse as probas que reflectimos na seguinte táboa ao pé deste apartado Cada unha delas terá un peso determinado na cualificación do alumnado e este non pode deixar en branco ningún apartado que se refira especificamente a unha das catro habilidades que debe adquirir para acadar o nivel de competencias do curso. Para calcular a nota media de cada unha das avaliacións, aplicaremos a porcentaxe que se especifica a continuación para cada un dos instrumentos de avaliación. Nos exames escritos, a puntuación de cada un dos exercicios aparecerá especificada.



INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN E CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN EN 2º DE ESO		
Instrumentos de avaliación	Peso na cualificación	Mínimo esixible
<b>Exames</b>		
<p><b>Proba(s) Escrita(s)</b></p> <p>1. <b>Grammar &amp; Vocabulary</b> como utilización dos tempos verbais estudados, encher ocos, transformar oracións, responder a preguntas, etc. e de recoñecemento do vocabulario estudado (tradución, completar definicións, utilizalo en oracións, etc.)</p> <p>2. <b>Reading comprehension:</b> comprobación da lectura comprensiva dun texto mediante preguntas, exercicios de opción múltiple, verdadeiro-falso, etc. e comprobación do grao de comprensión do léxico do texto.</p> <p>3. <b>Writing:</b> exercicios de redacción de distinta tipoloxía de textos, seguindo os modelos estudados na aula.</p> <p><b>Nota:</b> Se algunha destas partes se deixa en branco, automaticamente a puntuación será negativa (suspenso) posto que non estarían superadas todas as destrezas.</p>	<b>70 %</b>	<b>50 %</b>
<p><b>Proba(s) (orais)</b></p> <p>4. <b>de comprensión oral (listening):</b> comprobación do grao de comprensión oral de gravacións mediante exercicios de opción múltiple, completar oracións, verdadeiro-falso, contestar a preguntas, asociar fragmentos a oracións, etc...</p> <p>5. <b>Proba de expresión oral (speaking):</b> procurarase, na medida do posible, facer distintos tipos de probas e con distinta temática, como exposicións (individuais ou en grupo), descrición de fotografías, diálogos, etc...</p> <p><b>Nota:</b> Se algunha destas partes se deixa de facer, automaticamente a puntuación será negativa (suspenso) posto que non estarían superadas todas as destrezas.</p>	<b>20%</b>	<b>50%</b>
<p><b>Traballo</b></p> <p>A participación activado alumnado, con todo o material necesario e ben coidado para as clases, o bon comportamento cara á materia, a realización puntual das tarefas encomendadas tanto na clase como na casa. <b>Cada negativo rexistrado polo profesor na súa observación diaria suporá 0,1 menos dese 10 %.</b></p>	<b>10%</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>50%</b>

**Avaliacións non superadas:** A avaliación será continua e, polo tanto, **NON** haberá recuperacións. Se o alumno suspende unha das avaliacións, recupérase aprobando as seguintes, xa que en todas as probas se inclúen contidos das avaliacións anteriores.

**Nota final na avaliación ordinaria:** a nota final na materia corresponderá á nota obtida na 3ª avaliación. Será necesario ter esta superada cunha cualificación de **5** ou **superior a 5** para aprobar a materia.

**Avaliación extraordinaria:** o alumnado que non supere a materia na terceira avaliación recibirá un asesoramento por parte da súa profesora para preparar os mínimos esixibles desta na proba extraordinaria de xuño. Esta proba consistirá nun exame escrito, que englobe os estándares de aprendizaxe en relación coa **comprensión, expresión e interacción escritas, os contidos gramaticais e o vocabulario do curso.**

**REDONDEO:** Dado que a nota de cada avaliación é un número enteiro, o REDONDEO das decimais realizarase do seguinte xeito:

O aprobado estará en **5**. As notas inferiores a **5** con decimais truncaranse ao enteiro inferior. A partir desta nota, as cualificacións con decimais iguais ou superiores a **0,5** redondearanse ao enteiro superior.

**Criterios de corrección.** Para a corrección das probas de expresión escrita (writing) valoraranse os seguintes aspectos:

-Adecuación á tarefa requirida (carta, e-mail, entrada de blog, narración, ...). En caso de que a adecuación sexa nula, é dicir, que a resposta do alumno non teña nada que ver coa tarefa requirida, os demais criterios non serán aplicables.

-Relevancia do contido e rexistro esixido pola mesma.

-Coherencia e cohesión da información e das ideas, mantendo a liña discursiva, organizándoa en parágrafos mediante o uso adecuado de conectores discursivos estudados. variedade e precisión da información, do léxico e das estruturas empregadas.

-Corrección gramatical (estruturas verbais e nominais, dominio no uso dos tempos adecuados á tarefa), léxica e ortográfica, aínda que pode haber pequenos erros que non impidan a comprensión.

**Utilización de métodos ilegais para a realización das probas.** Se o profesor descubre a un alumno utilizando calquera método ilegal para a realización de calquera das probas ("chuletas", uso do móbil e outros aparellos electrónicos, etc...), este terá automaticamente a avaliación suspensa. A nota por este suspenso será un **1**. Este feito será notificado por escrito ao xefe de estudos. No caso de tratarse da avaliación final, o alumno igualmente sería avaliado como suspenso con un **1** e tería que recuperar a materia na avaliación extraordinaria de xuño.



## ENSINO SEMIPRESENCIAL

O alumnado que non poida asistir a unha proba por padecer Covid-19 ou calquera outra enfermidade debidamente xustificada, realizaraa de xeito presencial unha vez recuperado. O alumnado confinado ou en cuarentena por mor do Covid-19 deberá realizar as tarefas programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase, pero se se trata de exames realizaraos cando retorne ás clases presenciais.

## ENSINO NON PRESENCIAL

**Cada avaliación realizaranse as seguintes probas utilizando a plataforma Webex ou similares e a Aula Virtual do centro.**

- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais, vocabulario, reading e writing por avaliación. Valorarase co **70%** da nota final de avaliación. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.
- Alomenos unha proba de listening por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación.
- Procurarase realizar alomenos unha proba de speaking por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación. De non ser posible debido ao número elevado de alumnos e as dificultades telemáticas englobarase unha tarefa de interacción no exame escrito.
- Observación diaria do teletraballo: asistencia puntual ás clases telemáticas e realización de tarefas: **10 %**.

## MATERIAIS

Libros de texto empregados: *English World 2*. Linda Marks and Emily Devlin, Ed. Burlington Books.  
Material do alumno: Student's book +Workbook, Páxina Web de Burlington.

Material do profesor: Teacher's Guide, Teacher's Resource Pack/CD-ROM, class audio CDs, DVDs e libro dixital de cada un dos libros de texto utilizados. Dicionarios bilingües (que podemos atopar en todas as aulas de referencia de cada grupo). Libros de lectura (biblioteca do departamento ou do centro). Material complementario elaborado polo profesorado. Caderno dos alumnos. DVD. Ordenadores: PCs (na aula de Informática e na biblioteca) e portátiles (nas aulas de referencia dos grupos e aulas ABALAR). Reprodutores de CD. Encerados Dixitais en todas as aulas de ESO. Proxector e pizarra nas aulas de Bacharelato. Conexión a Internet (WiFi).

## RECURSOS DIDÁCTICOS.

Páxinas web relacionadas cos libros de texto. Actividades interactivas en infinidade de páxinas web para a aprendizaxe de inglés como lingua estranxeira onde poden poñer en práctica todas as destrezas. Uso de vídeos e cancións, especialmente vídeos relacionados coa cultura dos países de fala inglesa. (<http://www.oxfordculturemania.es>) Consulta de periódicos e revistas online. Dicionarios online. Xogos de taboleiro (numerosas ideas en Internet). Uso de realia: folletos, tickets, ...

Dentro das posibilidades que a ensinanza dunha lingua estranxeira ofrece a través do seu contido, a selección dos seus temas, textos e situacións de interacción entre alumnos oportunidades para introducir aspectos dos elementos transversais ao longo do proxecto. Os elementos transversais que se mencionan a continuación aprécianse de forma integrada nos textos, ilustracións e actividades de *English World 2*.

En Educación Secundaria Obligatoria, sen prexuízo do seu tratamento específico nalgunhas das materias de cada etapa, a comprensión lectora, a expresión oral e escrita, a comunicación audiovisual, as Tecnoloxías da Información e a Comunicación, o emprendemento e a educación cívica e constitucional traballaranse en todas as materias.

As Administracións educativas fomentarán o desenvolvemento da igualdade efectiva entre homes e mulleres, a prevención da violencia de xénero ou contra persoas con discapacidade e os valores inherentes ao principio de igualdade de trato e non discriminación por calquera condición ou circunstancia persoal ou social. As Administracións educativas fomentarán a aprendizaxe da prevención e resolución pacífica de conflitos en todos os ámbitos da vida persoal, familiar e social, así como dos valores que sustentan a liberdade, a xustiza, a igualdade, o pluralismo político, a paz, a democracia, o respecto aos dereitos humanos, o respecto aos home e mulleres por igual, ás persoas con discapacidade e o rexeitamento á violencia terrorista, a pluralidade, o respecto ao Estado de dereito, o respecto e consideración ás vítimas do terrorismo e a prevención do terrorismo e de calquera tipo de violencia.

A programación docente debe comprender en todo caso a prevención da violencia de xénero, da violencia contra as persoas con discapacidade, da violencia terrorista e de calquera forma de violencia, racismo ou xenofobia, incluído o estudo do Holocausto xudeu como feito histórico.

Evitaranse os comportamentos e contidos sexistas e estereotipos que supoñan discriminación.

Os currículos de Educación Secundaria Obligatoria e Bacharelato incorporarán elementos curriculares relacionados co desenvolvemento sustentable e o medio ambiente, os riscos de explotación e abuso sexual, o abuso e malos tratos ás persoas con discapacidade, as situacións de risco derivadas da inadecuada utilización das Tecnoloxías da Información e a Comunicación, así como a protección ante emerxencias e catástrofes.

Os currículos de Educación Secundaria Obligatoria e Bacharelato incorporarán elementos curriculares orientados ao desenvolvemento e afianzamento do espírito emprendedor, á adquisición de competencias para a creación e desenvolvemento dos diversos modelos de empresas e ao fomento da igualdade de oportunidades e do respecto ao emprendedor e ao empresario, así como á ética empresarial. As Administracións educativas fomentarán as medidas para que o alumnado participe en actividades que lle permita afianzar o espírito emprendedor e a iniciativa empresarial a partir de aptitudes como a creatividade, a autonomía, a iniciativa, o traballo en equipo, a confianza nun mesmo e o sentido crítico.

As Administracións educativas adoptarán medidas para que a actividade física e a dieta equilibrada formen parte do comportamento xuvenil. A estes efectos, ditas Administracións promoverán a práctica diaria de deporte e exercicio físico por parte dos alumnos e alumnas durante a xornada escolar, nos termos e condicións que, seguindo as recomendacións dos organismos competentes, garantan un desenvolvemento adecuado para favorecer unha vida activa, saudable e autónoma. O deseño, coordinación e supervisión das medidas que a estes efectos adóptense no centro educativo serán asumidos polo profesorado con cualificación ou especialización adecuada nestes ámbitos.

No ámbito da educación e a seguridade viaria, as Administracións educativas incorporarán elementos curriculares e promoverán accións para a mellora da convivencia e a prevención dos accidentes de tráfico, co fin de que o alumnado coñeza os seus dereitos e deberes como usuario das vías, en calidade de peón, viaxeiro e condutor de bicicletas ou vehículos a motor, respecte as normas e sinais, e favorézase a convivencia, a tolerancia, a prudencia, o autocontrol, o diálogo e a empatía con actuacións adecuadas tendentes a evitar os accidentes de tráfico e as súas secuelas.

## **TEMAS INTERDISCIPLINARES**

### **Bioloxía e Xeoloxía:**

- O mercurio; as súas propiedades e utilidades.

### **Educación Plástica, Visual e Audiovisual:**

- A temática de San Jorge en toda clase de representacións artísticas.

### **Xeografía e Historia:**

- A orixe histórica dalgúns mitos e crenzas.
- O poder da relixión e a superstición na Idade Media.
- Valoración da Biblia como o libro máis vendido da historia.
- A caza de bruxas.

### **Lingua e Literatura:**

- Contos, mitos e lendas de todo o mundo.
- Describir experiencias e contar historias.
- Falar sobre habilidade e posibilidade en presente e pasado.
- Estructuras verbais para prohibir, dar consellos e expresar obrigaón necesidade.
- Os verbos modais
- Os pronombres interrogativos
- A importancia de repasar e corrixir os escritos unha vez terminados.
- Tradución inglés-castelán no Workbook e elaboración de diálogos en inglés a partir de instrucións en castelán no Language Builder.

### **Valores Éticos:**

- Expresión de emocións.
- Importancia de manter a calma en situacións de perigo.
- Respecto polas distintas relixións e crenzas.
- Respecto polas tradicións doutras culturas.
- Importancia da axuda e visitantes benvidos ao seu país.
- Tolerancia e respecto por aqueles que son diferentes.
- Respecto e valoración do traballo.
- Respecto para os discapacitados.
- Importancia da vontade de superar calquera obstáculo, mesmo enfermidade.
- O traballo moralización das historias tradicionais.
- Respecto súa vez tomada e as opinións dos demais.
- Credulidade Prevención en maxia.
- Valoración da forza de superstición e debe ser supersticioso.

## LINGUA INGLESA 4º DE ESO

### 1. Temporalización

	UNIDADES DIDÁCTICAS	REFERENCIA	Temporalización		Probas
	CONTIDO	LIBRO TEXTO	Mes	Nº sesións	Avaliación
<b>1ª avaliación</b>	<b>Revision</b>	Refresh your Memory	Set	8	
	A Helping Hand	unit 1	Set-out	12	
	We want your money	unit 2	Out-nov	12	
	Power up!	Unit 3	Nov-dec	12	x
<b>2ª avaliación</b>	Being Active	unit 4	Xan-feb	12	
	Society	unit 5	Feb-mar	12	
	Enjoying ourselves	Unit 6	Mar-abr	12	x
	“ <i>Oliver Twist</i> ”	reader	Dec-xan-feb	5	x
<b>3ª avaliación</b>	Real or fake?	unit 7	abril	12	
	Making contact	unit 8	maio	12	
	Future plans	Unit 9	xuño	12	x

### Secuenciación

**1ª AVALIACION:** Revision unit, units 1, 2 and 3.

-GRAMMAR: modals of advice, obligation and prohibition. Modals of ability and permission. Past perfect and past simple. Present simple and past simple passive. Past simple, past continuous and *used to*. Present perfect simple and present perfect continuous. Past simple and past perfect simple. *Enough, a few, a little, lots of, plenty of, too much, too many..* The passive: present, past and future. Reflexive pronouns, emphatic pronouns, *each other, one another*. Question tags

-VOCABULARY: Adjectives: personality. Collocations with *get* and *make* Verbs: advertising, shopping.. Nouns: nutrition. Verbs: how things function.

-READING: Articles: Are you a techie?, True friendship, The rise of the influencer, Taking Action.

- LISTENING: Podcasts: a sporting hero, kids helping kids. A radio programme: Shopping and you. Presentation: The brain and ... Dictations.

-SPEAKING: Talk about activities you can do. Talk about devices. Show interest and disappointment. Sounds /θ/ and /ð/. Describe personal skills and qualities. False friends. Plurals and extra syllables. Ask for and give information. Question words and indirect questions. Expressing certainty. Linking words.

-WRITING: writing about photos. Writing an informal email, a customer review, an opinion essay. write an account of a decade, ask for advice about a relationship (use of *both* and *neither*), write a discussion essay (use of discourse markers).

**2ª AVALIACION:** units 4, 5 and 6.

-GRAMMAR: First and second conditional. Third conditional. Verbs with *-ing* and verbs with *to infinitive*. Question forms. Modals of deduction. Reported speech. Reported questions, requests and commands.

-VOCABULARY: Phrasal verbs. Aches and pains. Nouns: protest. Adjectives: feelings. Verbs: reporting. Nouns: entertainment. Phrasal verbs with *up*.

-READING: Articles: happiness is a good workout, A history of protest, Unforgettable Spain!

-LISTENING: Podcasts: Avoiding sports injury, It gets on my nerves! Radio programme: tips for open-mic nights. Dictations.

-SPEAKING: ask for and give advice, intonation and stress timing, make suggestions, words with "ou" spelling. Talk about opinions. Sound /ə/.

-WRITING: writing a blogspot. Writing a biography, a questionnaire.

**3ª AVALIACION:** units 7, 8 and 9.

-GRAMMAR: future tenses. Future continuous. Modals of deduction. Determiners. Defining and non defining relative clauses.

-VOCABULARY: verbs: reporting. Nouns: the news. Adjectives: utopia / dystopia, senses. Careers. Abstract nouns. Verbs and prepositions: education. Verbs and prepositions. Adjectives: careers.

-READING: articles: Here is the news, Follow your nose, Half Time- the website for students who need a break.

- LISTENING: conversation: Top-rated dystopian stories. Podcast: How animals communicate. Radio programme: unusual jobs.

-SPEAKING: give notices and warnings, pronouncing ends of words. Give detailed instructions, emphasize different words. Compare and contrast. Talk about the future. Sounds /v/ and /f/.

-WRITING: write a press release, a for and against essay (discourse markers), a covering email (formal and informal English).

**READING:** ao longo das dúas primeiras avaliacións farase unha lectura obrigatoria: "Oliver Twist" de Charles Dickens. Edit. Burlington Books.

A distribución das unidades ao longo do curso podería variar debido a causas extraordinarias pero de ser o caso o alumno será informado puntualmente desta circunstancia.

## 2. Grao mínimo de consecución para superar a materia

**CONTIDOS, CRITERIOS DE AVALIACIÓN E ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE AVALIÁBEIS EN RELACIÓN COS OBXECTIVOS E AS COMPETENCIAS CLAVE, E INDICACIÓN DO GRAO MÍNIMO DE CONSECUCIÓN PARA SUPERAR A MATERIA**

	Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a b c d e g i l	<p>B1.1. Estratexias de comprensión:</p> <p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.</p> <p>Identificación do tipo de escoita necesario para realizar a tarefa (global, selectiva e detallada).</p> <p>Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.</p> <p>Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes).</p> <p>Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.</p> <p>Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, e lingüísticos e paralingüísticos.</p> <p>Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</p>	<p>B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <p>B1.2. Identificar o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves ou de lonxitude media, claramente estruturados, e transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a unha velocidade media, nun rexistro formal, informal ou neutro, e que traten de</p>	<p>PLEB1.1. Reflexiona sobre o seu proceso de comprensión, axustándoo ás necesidades da tarefa (de comprensión global, selectiva ou detallada), mellorándoo se é o caso (sacando conclusións sobre a actitude do falante e sobre o contido, baseándose na entoación e na velocidade da fala), deducindo intencións a partir do volume da voz do falante, facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.), e intuindo o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as propias experiencias.</p> <p>PLEB1.2. Distingue, con</p>	<p>- Conségueo.</p> <p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL</p>

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		aspectos concretos ou abstractos de temas xerais, sobre asuntos cotiáns en situacións correntes ou menos habituais, ou sobre os propios intereses nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional ou laboral, sempre que exista apoio visual e as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe, e que se poida volver escoitar o dito.	apoiado visual ou escrito, as ideas principais e información relevante en presentacións ou charlas ben estruturadas e de exposición clara sobre temas coñecidos ou do seu interese relacionados co ámbito educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre un tema educativo ou de divulgación científica, ou unha charla sobre a formación profesional noutros países).	- Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CAA CSC CCEC
		B1.3. Comprender os detalles de información relativa a datos persoais, horarios, prezos e números, así como comprender preguntas e instrucións básicas e seguir indicacións breves relativas a necesidades cotiáns ou ocupacionais relativas a situacións de	PLEB1.3. Identifica a idea principal e aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cando hai apoio visual que complementa o discurso, así como o esencial de anuncios publicitarios, series e películas ben estruturados e articulados con claridade, nunha	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		comunicación básicas dos ámbitos persoal e profesional. B1.4. Comprender textos orais sinxelos nos que soliciten ou dean información de carácter básico e sinxelo, identificando funcións de comunicación variadas e captando tanto as liñas xerais como os aspectos secundarios de relevancia, sempre que se fale lentamente e nunha linguaxe estándar e poida pedir confirmación do entendido.	variedade estándar da lingua, e cando as imaxes facilitan a comprensión.		
		B1.5. Comprender as ideas principais e outros aspectos relevantes para o propósito comunicativo de textos orais de carácter informal que relaten experiencias persoais (viaxes, estudos, experiencias laborais,	PLEB1.4. Captar os puntos principais e os detalles salientables de mensaxes gravadas ou de viva voz, claramente articuladas, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información, mesmo de tipo técnico (por exemplo, en contestadores automáticos, ou sobre como realizar un experimento na clase, ou como utilizar unha máquina ou un dispositivo no ámbito ocupacional).	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CSC
		aspectos relevantes para o propósito comunicativo de textos orais de carácter informal que relaten experiencias persoais (viaxes, estudos, experiencias laborais,	PLEB1.5. Identificar as ideas principais e detalles relevantes dunha conversa formal ou informal de certa duración entre dous ou máis interlocutores que ten lugar na súa	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CSC CCEC



Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		relacións persoais, etc.), e expresen opinións ou puntos de vista, cunha fala lenta e nunha linguaxe estándar, identificando aspectos como a secuencia temporal das experiencias (por exemplo, dunha película), e os sentimentos que suscitan.	<p>presenza e na que se tratan temas coñecidos ou de carácter xeral ou cotián, cando o discurso está articulado con claridade e nunha variedade estándar da lingua.</p> <p>PLEB1.6. Entende o que se lle di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en bancos, tendas, hoteis, restaurantes, transportes, centros docente e lugares de traballo) ou menos habituais (por exemplo, nunha farmacia, un hospital, nunha comisaría ou nun organismo público), se pode pedir confirmación dalgúns detalles.</p> <p>PLEB1.7. Comprende, nunha conversa formal, ou entrevista na que participa (por exemplo, en centros de estudos ou de traballo),</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p> <p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p>

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
			información relevante e detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades educativas ou ocupacionais de carácter habitual e predicible, sempre que poida pedir que se lle repita, ou que se reformule, aclare ou elabore, algo do que se lle dixo.		
			PLEB1.8. Comprende, nunha conversa informal na que participa, explicacións ou xustificacións de puntos de vista e opinións sobre diversos asuntos de interese persoal, cotiáns ou menos habituais, así como a formulación de hipóteses, a expresión de sentimentos e a descrición de aspectos abstractos de temas (por exemplo, a música, o cine, a literatura ou os temas de actualidade).	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

	Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción				
a b c d e g i l	<p><b>B2.1. Estratexias de produción:</b></p> <p><b>Planificación:</b></p> <p>Identificación do contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción. Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.</p> <p>Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa. Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.</p> <p><b>Execución:</b></p> <p>Expresión da mensaxe con claridade,</p>	<p><b>B2.1.</b></p> <p>Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para producir textos orais monolóxicos ou dialóxicos breves ou de lonxitude media, e de estrutura simple e clara, explotando os recursos dos que se dispón e limitando a expresión a estes; recorrendo, entre outros, a procedementos como a definición simple de elementos para os que non se teñen as palabras precisas, ou comezando de novo cunha nova estratexia cando falla a comunicación.</p> <p><b>B2.2.</b></p> <p>Pronunciar e entoar os enunciados de maneira clara e comprensible, aínda que as persoas interlocutoras poidan</p>	<p><b>PLEB2.1.</b></p> <p>Utiliza recursos lingüísticos para entender e facerse entender, como a utilización de expresións memorizadas ou fixas (para pedir que lle falen máis a modo, que lle repitan ou que lle aclaren) e o uso de exemplos e definicións, ou de aspectos paralingüísticos como os acenos, a entoación, etc.</p>	<p>- Conségueo.</p> <p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	CCL CAA CSC CCEC
			<p><b>PLEB2.2.</b> Nas actividades de aula, a maioría das veces interactúa ou intervéñ na lingua estranxeira de xeito claro e comprensible, e persevera no seu uso cunha actitude positiva, aínda que cometa erros e teña que pedir axuda ou aclaracións, manifestando interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.</p>	<p>- Conségueo.</p> <p>- Non o consegue totalmente.</p> <p>- Conségueo con dificultade.</p> <p>- Non o consegue</p>	CCL CAA CSC CCEC

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	<p>coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</p> <p>Apoio e aproveitamento ao máximo dos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).</p> <p>Cooperación na interacción con outras persoas, verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.</p> <p>Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüístico</p>	<p>necesitar repeticións se se trata de palabras e estruturas pouco frecuentes, en cuxa articulación poden cometerse erros que non interrompan a comunicación .</p> <p>B2.3. Producir textos breves ou de lonxitude media, tanto en conversa cara a cara como por teléfono ou outros medios técnicos, nun rexistro formal, neutro ou informal, nos que se intercambia información, ideas e opinións, se xustifican de maneira simple pero suficiente os motivos de accións e se formulan hipóteses, aínda que ás veces haxa vacilacións para buscar expresións e pausas para reformular e organizar o discurso, e sexa necesario</p>	<p>PLEB2.3. Fai presentacións breves, ben estruturadas, ensaiadas previamente e con apoio visual (por exemplo, PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas educativos ou ocupacionais do seu interese, organizando a información básica de maneira coherente, explicando as ideas principais brevemente e con claridade, e respondendo a preguntas sinxelas de oíntes articuladas de maneira clara e a velocidade media.</p> <p>PLEB2.4. Desenvólvese adecuadamente en situacións cotiás e menos habituais que poden xurdir durante unha viaxe ou estada noutros países por motivos persoais, educativos ou ocupacionais (transporte,</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p> <p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p>

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	<p>s.</p> <p>Lingüísticos: Modificación de palabras de significado parecido. Definición ou reformulación dun termo ou expresión. Petición de axuda.</p> <p>Paralingüísticos: Sinalación de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado. Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, proxémica, etc.). Uso de sons cuasilingüísticos e calidades prosódicas convencionais.</p>	<p>repetir o dito para axudar a persoa interlocutora a comprender algúns detalles. B2.4. Manter o ritmo do discurso coa fluidez suficiente para facer comprensible a mensaxe cando as intervencións son breves ou de lonxitude media, aínda que poidan producirse pausas, vacilacións ocasionais ou reformulacións do que se quere expresar en situacións menos habituais ou en intervencións máis longas. B2.5. Interactuar de maneira sinxela pero efectiva en intercambios claramente estruturados, utilizando estratexias de cooperación na interacción e fórmulas ou indicacións habituais para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se</p>	<p>aloxamento, comidas, compras, estudos, traballo, relacións coas autoridades, saúde e lecer), e sabe solicitar atención, información, axuda ou explicacións, e facer unha reclamación ou unha xestión formal de maneira sinxela pero correcta e adecuada ao contexto.</p> <p>PLEB2.5. Participa adecuadamente en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, sobre asuntos cotiáns ou menos habituais, nas que intercambia información e se expresa e xustifica brevemente opinións e puntos de vista; narra e describe de forma coherente feitos ocorridos no pasado ou plans de futuro reais ou inventados;</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		poida necesitar a axuda da persoa interlocutora. B2.6. Comprender preguntas e dar información básica sobre si mesmo e relativas aos ámbitos educativo e persoal (datos persoais, formación, opinións, plans, intereses), aínda que teña que solicitar aclaracións ou repetir as súas respostas para facerse comprender.	formula hipóteses; fai suxestións; pide e dá indicacións ou instrucións con certo detalle; expresa e xustifica sentimentos, e describe aspectos concretos e abstractos de temas como, por exemplo, a música, o cine, a literatura ou os temas de actualidade.		
			PLEB2.6. Toma parte en conversas formais, entrevistas e reunións de carácter educativo ou ocupacional, sobre temas habituais nestes contextos, intercambiando información pertinente sobre feitos concretos, pedindo e dando instrucións ou solucións a problemas prácticos, expondo os seus puntos de vista de maneira sinxela e con claridade, e razoando e explicando brevemente e de maneira	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

	Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
			coherente as súas accións, as súas opinións e os seus plans.		
	Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a c d e i	<p>B3.1. Estratexias de comprensión:</p> <p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.</p> <p>Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva)</p> <p>Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.</p> <p>Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes).</p> <p>Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.</p> <p>Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos,</p>	<p>B3.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <p>B3.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas (identificar os conceptos principais e palabras clave do tema, coñecer sinónimos destas e procurar termos relacionados en internet; e localizar recursos da biblioteca do seu centro docente), para a procura de información en diferentes fontes, e</p>	<p>PLEB3.1. Nas actividades de lectura da aula, explica como sabe inferir significados a partir do seu coñecemento do mundo, do coñecemento doutros idiomas, do contexto lingüístico, dos apoios visuais (imaxes, tipografía, deseño, etc.), así como das características do medio en que aparece impresa a información (carteis, folletos, revistas, xornais, páxinas web, etc.).</p> <p>PLEB3.2. Procura e entende información específica de carácter concreto en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados (por exemplo, enciclopedias,</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p> <p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	lingüísticos e paratextuais. Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.	<p>analizar a súa credibilidade seguindo criterios como a autoría, a data de publicación, ligazóns relevantes, funcionalidade e o tipo de texto (divulgativo, educativo, de opinión, etc.).</p> <p>B3.3. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves ou de lonxitude media e ben estruturados, escritos nun rexistro formal, informal ou neutro, que traten asuntos cotiáns ou menos habituais, de temas de interese ou salientables para os propios estudos, a ocupación ou o traballo, e que conteñan estruturas e</p>	<p>dicionarios, monografías, presentacións) sobre temas relativos a materias educativas ou asuntos ocupacionais relacionados coa súa especialidade ou cos seus intereses, e analiza a información tendo en conta varios criterios (autoría, fiabilidade da páxina que o publica, datas, etc.) que axuden a avaliar a credibilidade do material.</p>		
			<p>PLEB3.3. Entende o sentido xeral, os puntos principais e información relevante de anuncios e comunicacións de carácter público, institucional ou corporativo e claramente estruturados, relacionados con asuntos do seu interese persoal, educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre lecer, cursos, bolsas e ofertas de traballo).</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>



Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		un léxico de uso común, de carácter tanto xeral como máis específico. B3.4. Comprender a intención de comunicación, fórmulas de saúdo, despedida e outras convencións básicas de correspondencia de carácter persoal e formal, sempre que non conteña expresións idiomáticas, e poder reaccionar de xeito adecuado a tarxetas postais, felicitacións, invitacións, citas médicas, solicitude de información, etc.	PLEB3.4. Localiza con facilidade información específica de carácter concreto en textos xornalísticos en calquera soporte, ben estruturados e de extensión media, tales como noticias glosadas; recoñece ideas significativas de artigos divulgativos sinxelos, e identifica as conclusións principais en textos de carácter claramente argumentativo, sempre que poida reler as seccións difíciles.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD
		B3.5. Seguir instrucións básicas que lle permitan, por exemplo, pór en marcha, ou instalar aparellos ou aplicacións informáticas sinxelas (sempre que conteñan diagramas ou imaxes que	PLEB3.5. Comprende correspondencia persoal, en calquera soporte incluíndo foros en liña ou blogs, na que se describen con certo detalle feitos e experiencias, impresións e sentimentos, onde se narran feitos e experiencias, reais ou imaxinarios, e se intercambian	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		faciliten a súa comprensión), entender unha prescrición médica, matricularse nun centro de estudos, etc. B3.6. Ler con fluidez textos de ficción e literarios contemporáneos breves ou adaptados, ben estruturados, en rexistro estándar da lingua, con argumento lineal e con personaxes, situacións e relacións descritas de xeito claro e sinxelo.	información, ideas e opinións sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas xerais, coñecidos ou do seu interese.  PLEB3.6. Entende o suficiente de cartas, faxes ou correos electrónicos de carácter formal, oficial ou institucional, como para poder reaccionar en consecuencia (por exemplo, se se lle solicitan documentos para unha estadia de estudos no estranxeiro).	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD
			PLEB3.7. Identifica información relevante en instrucións detalladas sobre o uso de aparellos, dispositivos ou programas informáticos, e sobre a realización de actividades e normas de seguridade ou de convivencia (por exemplo, nun evento cultural, nunha residencia de	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
			estudantes ou nun contexto ocupacional).		
			<p>PLEB3.8. Comprende os aspectos xerais e os detalles máis relevantes de textos de ficción e textos literarios contemporáneos breves, ben estruturados e nunha variante estándar da lingua, nos que o argumento é lineal e se pode seguir sen dificultade, e os personaxes e as súas relacións se describen de maneira clara e sinxela.</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
	Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción				
a b c d e g i II	<p>B4.1. Estratexias de produción: Planificación: Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas, co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.). Localización e uso adecuado</p>	<p>B4.1. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar textos escritos breves ou de media lonxitude (por exemplo, reformulando estruturas a partir doutros textos de característica s e propósitos comunicativo</p>	<p>PLEB4.1. Escribe, nun formato convencional, informes breves e sinxelos nos que dá información esencial sobre un tema educativo ou ocupacional, ou menos habitual (por exemplo, un accidente), describindo brevemente situacións, persoas,</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC</p>

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	<p>dos recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).</p> <p>Execución: Elaboración dun borrador. Estruturación do contido do texto. Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global. Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto. Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos disponibles. Apoio e aproveitamento ao máximo dos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada",</p>	<p>s similares, ou redactando borradores previos, e revisando contido, ortografía e presentación do texto antes da súa escritura definitiva).</p> <p>B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves ou de lonxitude media, coherentes e de estrutura clara, sobre temas de interese persoal, ou asuntos cotiáns ou menos habituais, nun rexistro formal, neutro ou informal, utilizando adecuadamente os recursos de cohesión, as convencións ortográficas e os signos de puntuación máis comúns, e amosando un control razoable de expresións e estruturas, e un léxico de uso frecuente, de carácter tanto xeral como máis específico</p>	<p>obxectos e lugares; narrando acontecementos nunha clara secuencia lineal, e explicando de maneira sinxela os motivos de certas accións.</p>		
			<p>PLEB4.2. Escribe correspondencia formal básica, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, fundamentalmente destinada a pedir ou dar información, solicitar un servizo ou realizar unha reclamación ou outra xestión sinxela, respectando as convencións formais e as normas de cortesía usuais neste tipo de textos.</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
			<p>PLEB4.3. Escribe notas, anuncios, mensaxes e comentarios breves, en calquera soporte, nos que solicita e se transmite información e</p>	<p>- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	etc.). Revisión: Identificación de problemas, erros e repeticións. Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación. Reescritura definitiva. Presentación cuidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra adecuado, uso normativo de maiúsculas e minúsculas, etc.).	dentro da propia área de especialización ou de interese. B4.3. Saber manexar os recursos básicos de procesamento de textos para corrixir os erros ortográficos dos textos que se producen en formato electrónico, e adaptarse ás convencións comúns de escritura de textos en internet (por exemplo, abreviacións ou outros en chats). B4.4. Seleccionar e achegar información necesaria e pertinente, axustando de maneira adecuada a expresión ao destinatario, ao propósito comunicativo, ao tema tratado e ao soporte textual, e expresando opinións e puntos de vista coa cortesía necesaria. B4.5. Tratar a información	opinións sinxelas e nos que resalta os aspectos que lle resultan importantes (por exemplo, nunha páxina web ou unha revista xuvenil, ou dirixidos a un profesor ou a unha profesora), respectando as convencións e as normas de cortesía.  PLEB4.4. Escribe correspondencia persoal e participa en foros, blogs e chats nos que describe experiencias, impresións e sentimentos; narra de forma lineal e coherente feitos relacionados co seu ámbito de interese, actividades e experiencias pasadas (por exemplo, sobre unha viaxe, as súas mellores vacacións, un acontecemento importante, un libro ou unha película), ou feitos imaxinarios, e intercambia información e ideas sobre		
				- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
		obtida de diversas fontes, seguindo os patróns discursivos habituais, para iniciar e concluír o texto escrito adecuadamente, organizar a información de xeito claro, ampliala con exemplos ou resumila con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal.	temas concretos, sinalando os aspectos que lle parecen importantes, e xustificando brevemente as súas opinións sobre eles.		
		B4.6. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.) en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando importancia da presentación nas comunicacións escritas.	PLEB4.5. Completa un cuestionario detallado con información persoal, educativa ou laboral (por exemplo, para facerse membro dunha asociación ou para solicitar unha bolsa).	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CD
			PLEB4.6. Escribe o seu currículo en formato electrónico, seguindo, por exemplo, o modelo Europass.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD
			PLEB4.7. Toma notas, mensaxes e apuntamentos con información sinxela e relevante sobre asuntos habituais e aspectos concretos nos ámbitos persoal, educativo e ocupacional,	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
			dentro da súa especialidade ou área de interese.		
			PLEB4.8. Fai unha presentación cuidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA
Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural					
a c d i o	B5.1. Padróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación Sons e fonemas vocálicos. Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións. Procesos fonolóxicos básicos. Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.	B5.1. Discriminar patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común, e recoñecer os significados e as intencións comunicativas xerais relacionados con eles. B5.2. Recoñecer e utilizar as principais convencións de formato, tipográficas, ortográficas e de puntuación, e de uso de maiúsculas e minúsculas, así como abreviaturas e símbolos de	PLEB5.1. Exprésase cunha pronunciación clara, aceptable e comprensible, e utiliza adecuadamente os esquemas fonolóxicos básicos, aínda que teña que repetir algunha vez por solicitude das persoas interlocutoras.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC
	B5. 2. Padróns gráficos e convencións ortográficas: Uso das normas básicas de ortografía da palabra. Utilización adecuada da ortografía da oración: coma,			PLEB5.2. Produce textos escritos en diferentes soportes, sen erros ortográficos e de puntuación que impidan a comprensión, e utiliza o	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue



Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas. B5. 3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Recoñecemento e uso de convencións sociais, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crenzas e actitudes; e linguaxe non verbal. Achegamento a aspectos culturais visibles próximos aos seus intereses (música, traballo, lecer, deportes, produción escrita, lugares, organización política, etc.) e a costumes, valores, crenzas e actitudes máis relevantes para facer comprensible con carácter xeral a cultura dos países falantes da lingua estranxeira. Identificación das similitudes e as diferenzas máis significativas nos costumes cotiáns, e uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.	uso común e máis específico; e saber manexar os recursos básicos de procesamento de textos para corrixir os erros ortográficos dos textos que se producen en formato electrónico, e adaptarse ás convencións comúns de escritura de textos en internet (por exemplo, abreviacións ou outros en chats). B5.3. Coñecer e utilizar para a comprensión e a produción do texto os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos e actividades de estudo, traballo e lecer), condicións de vida (hábitat e estrutura socioeconómica), relacións interpersoais (xeracionais, entre homes e mulleres, no ámbito educativo, ocupacional e	corrector informático para detectar e corrixir erros tipográficos e ortográficos.  PLEB5.3. Desenvólvese adecuadamente en situacións cotiás e menos habituais que poden xurdir durante unha viaxe ou estadia noutros países por motivos persoais, educativos ou ocupacionais (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, traballo, relacións coas autoridades, saúde e lecer), e sabe solicitar atención, información, axuda ou explicacións, e facer unha reclamación ou unha xestión formal de xeito sinxelo, pero correcta e adecuada ao contexto.  PLEB5.4. Recoñece os elementos culturais máis relevantes dos países onde se fala a lingua estranxeira, e establece	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD
				- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade.	CCL CAA CSC CCEC



Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.	institucional), comportamento (posturas, expresións faciais, uso da voz, contacto visual e proxémica) e convencións sociais (actitudes e valores), así como os aspectos culturais xerais que permitan comprender información e ideas presentes no texto (por exemplo, de carácter histórico ou literario).	relación entre aspectos da cultura propia e da cultura meta para cumprir, de ser o caso, o papel de intermediario lingüístico e cultural, abordando con eficacia a resolución de malentendidos interculturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	- Non o consegue	
	B5.4. Plurilingüismo: Recoñecemento da realidade plurilingüe do propio contorno. Recurso aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada. Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	B5.4. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información e como instrumento de enriquecemento persoal, ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.	PLEB5.5. Comprende e utiliza con corrección suficiente e adecuación sociolingüística a os recursos lingüísticos propios do seu nivel, e frases feitas e locucións idiomáticas sinxelas e habituais da comunidade lingüística correspondent e á lingua meta.	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC
	B5.5. Funcións comunicativas: Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. Descrición de calidades físicas	B5.5. Recorrer aos	PLEB5.6. Comprende e utiliza un léxico relativamente rico e variado, o que implica, entre outros, o emprego de sinónimos de	- Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade.	CCL CAA CSC CCEC

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros. Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura. Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición. Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios. Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses. Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.	coñecemento sintáctico-discursivos da propia lingua para identificar marcadores discursivos e tipo de expoñentes lingüísticos necesarios segundo o tipo de texto e a intención comunicativa; mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada B5.6. Apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe. B5.7. Aplicar á comprensión do texto os coñecementos sobre os constituíntes e a organización de patróns sintácticos e discursivos de uso frecuente na comunicación oral e escrita, así como os seus significados asociados (por exemplo, unha estrutura	uso máis frecuente e de palabras de significación próxima para evitar a repetición léxica.  PLEB5.7. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais; evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	- Non o consegue  - Conségueo. - Non o consegue totalmente. - Conségueo con dificultade. - Non o consegue	CCL CAA CSC CCEC CD

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	<p>B5.6. Léxico oral escrito de uso común relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer e deporte; viaxes e vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.</p> <p>Recoñecemento e uso de expresións fixas, enunciados fraseolóxicos (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión de opinións) e léxico sobre temas relacionados con contidos doutras áreas do currículo.</p> <p>Recoñecemento e uso de antónimos e sinónimos máis comúns, e de procedementos de formación de palabras mediante recursos de derivación e de composición, e recoñecemento de "falsos</p>	<p>interrogativa para expresar sorpresa); e distinguir a función ou as funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns, así como patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización e á ampliación ou a restruturación da información (por exemplo, nova fronte a coñecida; exemplificación e resumo).</p> <p>B5.8. Recoñecer, e aplicar á comprensión do texto léxico oral e escrito de uso común relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados cos propios intereses, os estudos e as ocupacións, así como un repertorio limitado de expresións e modismos de uso</p>			

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Grao Mínimo	Competencias clave
	amigos". B5.7. Reconecemento e uso de rutinas ou modelos de interacción básicos, segundo o tipo de situación de comunicación. B5.8. Estruturas sintáctico-discursivas propias de cada idioma.	frecuente, cando o contexto ou o apoio visual facilitan a comprensión. B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.			

**B5.8. Estruturas sintáctico-discursivas propias do inglés:**

Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*and, too, also*); disxunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidade (*to + infinitive; for*); comparación (*as/not so + Adj. + as; more comfortable/ quickly, faster (than); the fastest*); resultado (*so...*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (*reported information, offers, suggestions and commands*).

Relacións temporais (*the moment (she left); while*).

*Be used to / get used to.*

Afirmación (*affirmative sentences; tags; me too; think / hope so*).

Exclamación (*What + Adj. + noun, e. g. What wonderful horses!; How + Adj., e. g. How very nice!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Hey, that's my bike!*).

Negación (*negative sentences with not, never, non (Noun, e. g. no problem, nobody, nothing; negative tags; me neither*).

Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is the book about?; tags*).

Expresión do tempo: pasado (*past simple and continuous; present perfect; past perfect*) presente (*present simple and continuous*); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).

Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*present and past simple/perfect; and*

*future perfect*); habitual (*simple tenses + Adv., e. g. every Sunday morning*); *used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop -ing*).

Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*can; be able to*); posibilidade/probabilidade (*may; might; perhaps*); necesidade (*must; need; have (got) to*); obrigaón (*have (got) to; must; imperative*); permiso (*could; allow*); intención (*present continuous*).

Expresión da existencia (*e. g. there could be*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners*); a calidade (*e. g. pretty good; much too expensive*).

Expresión da cantidade (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. lots / plenty (of). Degree: e. g. absolutely; a (little) bit*).

Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).

Expresión do tempo (*points (e. g. at midnight); divisions (e. g. term), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, second, after that/ finally); simultaneousness (just when); frequency (e. g. twice / four times a week; daily)*).

Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. carefully; in a hurry*).

Uso de conectores.

*Have / get causative.*

*Phrasal verbs.*

*Gerund and infinitive.*

### 3. Procedementos e instrumentos de avaliación

Debemos contemplar tres escenarios posibles

#### **ENSINO PRESENCIAL**

Haberá unha proba inicial oral ou escrita (diagnostic test), para diagnosticar posibles carencias, ademais de tres avaliacións. Esta proba non computará na nota de avaliación. En cada unha das avaliacións faranse as probas que reflectimos na seguintes táboa ao pé deste apartado Cada unha delas terá un peso determinado na cualificación do alumnado e este non pode deixar en branco ningún apartado que se refira especificamente a unha das catro habilidades que debe adquirir para acadar o nivel de competencias do curso. Para calcular a nota media de cada unha das avaliacións, aplicaremos a porcentaxe que se especifica a continuación para cada un dos instrumentos de avaliación. Nos exames escritos, a puntuación de cada un dos exercicios aparecerá especificada.

INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN E CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN EN 4º DE ESO		
Instrumentos de avaliación	Peso na cualificación	Mínimo esixible
<b>Exames</b>		
<p><b>Proba(s) Escrita(s)</b></p> <p><b>1. Grammar &amp; Vocabulary</b> como utilización dos tempos verbais estudados, encher ocos, transformar oracións, responder a preguntas, etc. e de recoñecemento do vocabulario estudado (tradución, completar definición, utilízalo en oracións, etc.)</p> <p><b>2. Reading comprehension:</b> comprobación da lectura comprensiva dun texto mediante preguntas, exercicios de opción múltiple, verdadeiro-falso, etc. e comprobación do grao de comprensión do léxico do texto.</p> <p><b>3. Writing:</b> exercicios de redacción de distinta tipoloxía de textos, seguindo os modelos estudados na aula.</p> <p><b>Nota:</b> Se algunha destas partes se deixa en branco, automaticamente a puntuación será negativa (suspense) posto que non estarían superadas todas as destrezas.</p>	<b>70 %</b>	<b>50 %</b>
<p><b>Proba(s) (orais)</b></p> <p><b>4. de comprensión oral (listening):</b> comprobación do grao de comprensión oral de gravacións mediante exercicios de opción múltiple, completar oracións, verdadeiro-falso, contestar a preguntas, asociar fragmentos a oracións, etc...</p> <p><b>5. Proba de expresión oral (speaking):</b> procurarase, na medida do posible, facer distintos tipos de probas e con distinta temática, como exposicións (individuais ou en grupo), descrición de fotografías, diálogos, etc...</p> <p><b>Nota:</b> Se algunha destas partes se deixa de facer, automaticamente a puntuación será negativa (suspense) posto que non estarían superadas todas as destrezas.</p>	<b>20%</b>	<b>50%</b>
<p><b>Traballo</b></p> <p>A participación activado alumnado, con todo o material necesario e ben coidado para as clases, o bon comportamento cara á materia, a realización puntual das tarefas encomendadas tanto na clase como na casa. <b>Cada negativo rexistrado polo profesor na súa observación diaria suporá 0,1 menos dese 10 %.</b></p>	<b>10%</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>50%</b>

**Avaliacións non superadas:** A avaliación será continua e, polo tanto, **NON** haberá recuperacións. Se o alumno suspende unha das avaliacións, recupéraa aprobando as seguintes, xa que en todas as probas se incluírán contidos das avaliacións anteriores.

**Nota final na avaliación ordinaria:** a nota final na materia corresponderá á nota obtida na 3ª avaliación. Será necesario ter esta superada cunha cualificación de **5** ou **superior a 5** para aprobar a materia.

**Avaliación extraordinaria:** o alumnado que non supere a materia na terceira avaliación recibirá un asesoramento por parte da súa profesora para preparar os mínimos esixibles desta na proba extraordinaria de xuño. Esta proba consistirá nun exame escrito, que englobe os estándares de aprendizaxe en relación coa **comprensión, expresión e interacción escritas, os contidos gramaticais e o vocabulario do curso.**

**REDONDEO:** Dado que a nota de cada avaliación é un número enteiro, o REDONDEO das decimais realizarase do seguinte xeito:

O aprobado estará en **5**. As notas inferiores a **5** con decimais truncaranse ao enteiro inferior. A partir desta nota, as cualificacións con decimais iguais ou superiores a **0,5** redondearanse ao enteiro superior.

**Criterios de corrección.** Para a corrección das probas de expresión escrita (writing) valoraranse os seguintes aspectos:

-Adecuación á tarefa requirida (carta, e-mail, entrada de blog, narración, ...). En caso de que adecuación sexa nula, é dicir, que a resposta do alumno non teña nada que ver coa tarefa requirida, os demais criterios non serán aplicables.

-Relevancia do contido e rexistro esixido pola mesma.

-Coherencia e cohesión da información e das ideas, mantendo a liña discursiva, organizándoa en parágrafos mediante o uso adecuado de conectores discursivos estudados. variedade e precisión da información, do léxico e das estruturas empregadas.

-Corrección gramatical (estruturas verbais e nominais, dominio no uso dos tempos adecuados á tarefa), léxica e ortográfica, aínda que pode haber pequenos erros que non impidan a comprensión.

**Utilización de métodos ilegais para a realización das probas.** Se o profesor descubre a un alumno utilizando calquera método ilegal para a realización de calquera das probas ("chuletas", uso do móbil e outros aparellos electrónicos, etc...), este terá automaticamente a avaliación suspensa. A nota por este suspenso será un **1**. Este feito será notificado por escrito ao xefe de estudos. No caso de tratarse da avaliación final, o alumno igualmente sería avaliado como suspenso con un **1** e tería que recuperar a materia na avaliación extraordinaria de setembro.

## **ENSINO SEMIPRESENCIAL**

O alumnado que non poida asistir a unha proba por padecer Covid-19 ou calquera outra enfermidade debidamente xustificada, realizaraa de xeito presencial unha vez recuperado. O alumnado confinado ou en cuarentena por mor do Covid-19 deberá realizar as tarefas programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase, pero se se trata de exames realizaraos cando retorne ás clases presenciais.

## **ENSINO NON PRESENCIAL**

**Cada avaliación realizaranse as seguintes probas utilizando a plataforma Webex ou similares e a Aula Virtual do centro.**

- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais, vocabulario, reading e writing por avaliación. Valorarase co **70%** da nota final de avaliación. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.

- Alomenos unha proba de listening por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación.

- Procurarase realizar alomenos unha proba de speaking por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación. De non ser posible debido ao número elevado de alumnos e as dificultades telemáticas englobarase unha tarefa de interacción no exame escrito.

- Observación diaria do teletraballo: asistencia puntual ás clases telemáticas e realización de tarefas: **10 %**.



## d) Concrecións metodolóxicas que require a materia

### Materials

O libro de texto utilizado é ***Dynamic 4*** de Oxford University Press. O alumno dispón do *Student's Book* cunha unidade de repaso, nove unidades con doce páxinas cada unha. Cada unidade comeza cunha páxina de Warm-up, na que se introduce o tema da unidade a través de fotografías e un vídeo documental. Dedícanse dúas páxinas de cada unidade para falar (Everyday English) nas que se presentan vídeos interactivos por bloggers adolescentes demostrando a linguaxe clave nun contexto natural. En cada unidade inclúese un proxecto onde os alumnos tratan con temas culturais e intercurriculares a través dunha fotografía multimedia 360º interactiva e preparan un proxecto. Tamén se dedica unha páxina en cada unidade á escritura. Para finalizar, cada unidade termina cun resumo da linguaxe estudada e un repaso sobre as catro destrezas.

Tamén dispón do *Workbook*, con sete páxinas de actividades e práctica adicional para cada unidade do libro do alumno. Inclúe ademais seis páxinas de Book Club para utilizarse xunto co Active Learning Kit. Unha lista de verbos irregulares e unha páxina de pronuncia.

Dispón ademais da versión dixital do *Student's Book* e *Workbook*, completamente interactivos e cos vídeos e audios.

O profesor dispón da Guía didáctica (Teacher's Guide), con anotacións didácticas concisas para cada lección, suxerencias para actividades para capacidades de distinto grao, a versión solucionada das actividades do alumno, transcripcións das audicións, referencias ás Competencias clave e información para a avaliación.

O iPack, con presentacións e material práctico para ser utilizado coa lousa dixital interactiva ou o portátil e o proxector. Inclúe o libro completo do alumno e o libro de actividades coa versión interactiva das solucións, o audio e os vídeos.

E por último, os recursos descargables na web **Oxford Premium**: class audio, student self-assessment checklist, grammar references, tests and worksheets.

Os recursos multimedia mencionados (iPack, a web e os libros dixitais) integran por completo o uso das TIC na aula, permitindo aos profesores adaptar as mellores solucións dixitais de acordo ao alumnado ou ao centro no que se desenvolve o ensino.

Ademais deste material tanto o alumnado como o profesorado dispoñen de:

Burlington Books. libros da biblioteca do departamento ou do centro. Material complementario elaborado polo profesorado. Caderno dos alumnos. DVDs. Ordenadores: PCs (na aula de Informática e na biblioteca) e portátiles (nas aulas de referencia dos grupos e aulas Edixgal). Reprodutores de CD. Encerados Dixitais en todas as aulas de ESO. Proxector e pizarra nas aulas de Bacharelato. Conexión a Internet (WiFi).

### Recursos didácticos.

Páxinas web relacionadas cos libros de texto. Actividades interactivas en infinidade de páxinas web para a aprendizaxe de inglés como lingua estranxeira onde poden poñer en práctica todas as destrezas. Uso de vídeos e cancións, especialmente vídeos relacionados coa cultura dos países de fala inglesa. (<http://www.oxfordculturemania.es>) Consulta de periódicos e revistas online. Dicionarios online. Xogos de taboleiro (numerosas ideas en Internet). Uso de realia: folletos, tickets, ...



O proxecto ***Dynamic*** incorpora e desenvolve o conxunto de elementos transversais recollidos pola LOMCE e polo Decreto 86/2015, de 25 de xuño, polo que se establece o currículo na Comunidade Autónoma de Galicia.

Como é de esperar, na materia da lingua inglesa se traballan principalmente a comprensión lectora, a expresión oral e escrita en tódalas unidades; pero tamén se traballan a **comunicación audiovisual e as TIC** a través de: O coñecemento dunha lingua estranxeira permite aos alumnos acceder a unha gama máis ampla de información e tamén comunicarse cunha gama máis ampla de persoas. Os cursos de idiomas brindan aos alumnos as ferramentas que necesitan para comunicarse adecuadamente en diferentes contextos, incluída a comunicación online. Ao aprender un idioma estranxeiro, é importante estar exposto a unha variedade de recursos e xéneros de produción oral e escrita. O uso regular dos recursos de aprendizaxe dixital, incluídos os sitios web e os materiais da lousa interactiva, súmase directamente ao desenvolvemento desta competencia. As actividades baseadas na web, utilizadas nas aulas de lingua estranxeira axudan ao desenvolvemento da avaliación crítica.

O **emprendemento** tamén se traballa en ***Dynamic*** xa que o método fomenta o traballo en equipo na aula, a xestión de recursos persoais e as habilidades sociais, como a cooperación e a negociación. Aléntase aos alumnos para adoptar procedementos que lles permitan utilizar as súas propias iniciativas e habilidades de toma de decisións durante a planificación, organización e xestión do seu traballo. Esta experiencia equivale a unha habilidade transferible que se pode utilizar tanto en contextos sociais como comerciais. As tarefas que requiren que os alumnos traballen en parellas ou en pequenos grupos, ou que realicen proxectos curtos, requiren cooperación, flexibilidade e xestión do tempo.

***Dynamic*** tamén fomenta a **educación cívica e constitucional**. A participación activa na sociedade e a exitosa vida laboral son parte integral da competencia social. Desenvolver unha conciencia de e respecto por un mesmo, así como os diferentes costumes e formas de pensar dos demais, é unha parte esencial disto. A educación cívica refírese á conciencia de conceptos sociais e políticos, como democracia, igualdade e xustiza, que permiten ás persoas participar activamente en sociedades democráticas. A natureza de moitas actividades que forman unha parte central do ensino de idiomas estranxeiros require que os alumnos interactúen con outros alumnos na clase de maneira cooperativa. As tarefas que personalizan a aprendizaxe pedíndolles aos alumnos que respondan preguntas sobre si mesmos ou expresen as súas opinións tamén son relevantes para a adquisición da competencia social.

## 2. Grao mínimo de consecución para superar a materia

**Contidos, criterios de avaliación e estándares de aprendizaxe avaliábeis en relación cos obxectivos e as competencias clave, e indicación do grao mínimo de consecución para superar a materia**

## LINGUA INGLESA 2º DE BACHARELATO

### 1. Temporalización

	UNIDADES DIDÁCTICAS	REFERENCIA LIBRO TEXTO	Temporalización		Avaliación
	CONTIDO		Mes	Nº sesións	
<b>1ª avaliación</b>	<b>Introduction</b>	introduction	setembro	8	x
	A way with words	unit 1	outubro	12	
	Advert alert	unit 2	novembro	12	x
<b>2ª avaliación</b>	<b>Face the music</b>	unit 3	xaneiro	12	
	Think green	unit 4	feb-mar	12	x
<b>3ª avaliación</b>	<b>Nine to five</b>	unit 5	abril	12	
	On the road	unit 6	maio	12	

### Secuenciación

#### 1ª AVALIACIÓN: UNITS 1-2

VOCABULARY: collocations , suffixes, phrasal verbs, easily confused verbs, words with multiple meanings.

GRAMMAR: Revision of tenses: present, past, and future tenses. Present perfect continuous/past perfect continuous. Reported speech.

WRITING: connectors of cause, result, addition and contrast; an informative essay, a for and against essay.

SPEAKING: summer holidays, talking about a picture, expressing opinions.

READING: collecting memories, identifying the main idea of a text and the author's purpose.

LISTENING: radio programmes, conversations.

#### 2ª AVALIACIÓN: UNITS 1-4

VOCABULARY: Fame and celebrity, live entertainment, the environmental awareness, collocations with "face".

GRAMMAR: The passive and causative; conditional sentences and wish clauses.

WRITING: a description of an event; adjectives and adverbs, a summary.

SPEAKING: comparing pictures, exchanging information.

READING: guessing meaning from context, identifying fact and opinion.

LISTENING: radio programmes/ news report, a conversation.

#### 3ª AVALIACIÓN: UNITS 1-6

VOCABULARY: Work and jobs, idioms, both...and either...or, neither...nor

GRAMMAR: Relative clauses, formal and informal structures, modals and modal perfects.

WRITING: a formal letter, an opinion essay, connectors of purpose.

READING: making inferences, scanning for information.

LISTENING: an interview, a radio programme.  
SPEAKING: a job interview, reaching an agreement.

\*A distribución das unidades ao longo do curso podería variar debido a causas extraordinarias pero de ser o caso o alumno será informado puntualmente desta circunstancia.

## 2. Grao mínimo de consecución para superar a materia

**Contidos, criterios de avaliación e estándares de aprendizaxe avaliábeis en relación cos obxectivos e as competencias clave, e indicación do grao mínimo de consecución para superar a materia**

	Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato			
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	Bloque 1. Comprensión de textos orais			
a b c f	<p>B1.1. Estratexias de comprensión:</p> <p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.</p> <p>Identificación do tipo de escoita necesario para realizar a tarefa (global, selectiva, detallada, etc.).</p> <p>Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.</p> <p>Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións).</p> <p>Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.</p> <p>Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos.</p> <p>Reformulación de hipóteses a partir da</p>	<p>B1.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral; a información esencial; os puntos principais; os detalles relevantes; información, ideas e opinións tanto implícitas como explícitas do texto, formuladas de maneira clara; e matices como a ironía ou o humor, ou o uso poético ou estético da lingua cando a imaxe facilita a comprensión.</p> <p>B1.3. Distinguir e aplicar á comprensión do texto oral as funcións e os significados específicos xeralmente asociados a diversas estruturas sintácticas de uso común segundo o</p>	<p>PLEB1.1. Comprende instrucións, anuncios, declaracións e mensaxes detalladas, dados cara a cara ou por outros medios, sobre temas concretos, en linguaxe estándar e a velocidade normal (por exemplo, declaracións ou mensaxes institucionais).</p> <p>PLEB1.2. Identifica as ideas principais, os detalles relevantes e as implicacións xerais de conversas e debates relativamente extensos e animados entre varias persoas interlocutoras que teñen lugar na súa presenza, sobre temas</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p> <p>CCL CCA CSC CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>comprensión de novos elementos. B1.2. Recoñecemento dos marcadores conversacionais máis habituais: verificadores, expresivos, apelativos e fáuticos.</p>	<p>contexto de comunicación (por exemplo, estrutura interrogativa para expresar admiración). B1.4. Comprender o esencial de conversas ou debates sobre temas educativos ou profesionais da súa área de interese, desenvolvidos nunha linguaxe sen usos idiomáticos, e extraer información específica relevante aínda que non se comprenda a totalidade dos textos. B1.5. Recoñecer os significados e intencións comunicativas expresas de patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común e máis específicos, así como algunhas de carácter implícito (incluíndo a ironía e o humor), cando a articulación é clara. B1.6. Identificar as ideas principais, información detallada e implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e lingüisticamente complexos, nunha variedade de lingua estándar e articulados a</p>	<p>xerais, de actualidade ou do seu interese, sempre que o discurso estea estruturado e non se faga un uso moi idiomático da lingua.</p>	
			<p>PLEB1.3. Comprende, en debates e conversas informais sobre temas habituais ou do seu interese, a postura ou punto de vista das persoas interlocutoras, así como algúns sentidos implícitos e matices como a ironía ou o humor.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
			<p>PLEB1.4. Comprende, nunha conversa formal na que participa, no ámbito educativo ou ocupacional, información detallada e puntos de vista e opinións sobre temas da súa especialidade e relativos a liñas de actuación e outros procedementos abstractos, sempre que poida confirmar o que o interlocutor quixo dicir e conseguir aclaracións sobre os aspectos ambiguos.</p>	<p>CCL CCA CSC CCEC</p>

	Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato			
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>velocidade normal, que traten temas tanto concretos como abstractos, incluso se son de carácter técnico cando estean dentro do propio campo de especialización ou de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e laboral/profesional, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poidan confirmar certos detalles.</p> <p>B1.7. Comprender as ideas principais e as específicas máis relevantes de textos gravados ou audiovisuais emitidos en lingua estándar, con claridade na fala, e sen condicións externas que dificulten a comprensión.</p>	<p>PLEB1.5. Comprende a liña argumental, as ideas principais, os detalles relevantes e as implicacións xerais en presentacións, conferencias ou seminarios de certa extensión e complexidade sobre temas educativos ou profesionais da súa área de interese, tanto concretos como abstractos, sempre que haxa marcadores que estruturen o discurso e guíen a comprensión.</p>	<p>CCL CCA CSC CCEC</p>
			<p>PLEB1.6. Comprende o contido da información da maioría do material gravado ou retransmitido nos medios de comunicación, relativo a temas de interese persoal, identificando o estado de ánimo, o ton e mesmo o humor do falante, sempre que o discurso estea articulado con claridade, nunha variedade de lingua estándar e a velocidade normal.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
	Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción			
a b c	<p>B2.1. Estratexias de produción:</p> <p>Planificación:</p>	<p>B2.1. Coñecer, seleccionar con coidado e saber</p>	<p>PLEB2.1. Diferencia adecuadamente</p>	<p>CCL CAA CSC</p>

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
f	<p>Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da interacción. Percepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica. Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso, e escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa. Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.</p> <p>Execución:                      Expresión da mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.                      Reaxuste da tarefa (emprender unha</p>	<p>aplicar eficazmente e con certa naturalidade as estratexias adecuadas para producir textos orais de diversos tipos e de certa lonxitude, planificando o discurso segundo o propósito, a situación, os interlocutores e a canle de comunicación; recorrendo á paráfrase ou a circunloquios cando non se atopa a expresión precisa, e identificando e corrixindo os erros que poidan provocar unha interrupción da comunicación.</p> <p>B2.2. Construír textos claros e co detalle suficiente, ben organizados e adecuados ao interlocutor e ao propósito comunicativo, sobre temas diversos, xerais e máis específicos dentro do propio campo de especialidade ou de interese, e defender un punto de vista sobre temas xerais ou relacionados coa propia especialidade, indicando os proles e os contras das opcións, así</p>	<p>a produción do texto oral espontáneo (sintaxe limitada, estratexias de compensación, negociación do significado co interlocutor, etc.) do planificado, e considera as características que este comparte coa lingua escrita (planificación, redundancia informativa, elementos de cohesión, etc.).</p>	CCEC
			<p>PLEB2.2. Fai presentacións de certa duración sobre temas do seu interese educativo ou relacionados coa súa especialidade (por exemplo, o desenvolvemento dun experimento científico, ou unha análise de aspectos históricos, sociais ou económicos), cunha estrutura clara que axuda os oíntes a fixárense nos aspectos máis importantes, e demostrando seguridade á hora de contestar preguntas do auditorio formuladas con claridade e a velocidade normal.</p>	CCL CAA CSC CCEC

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</p> <p>Aproveitamento dos coñecementos previos sacándolle o maior partido (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).</p> <p>Cooperación na interacción con outras persoas, verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.</p> <p>Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos ou paralingüísticos:</p> <p>Lingüísticos:                      Modificación de palabras de significado parecido.                      Definición ou parafrase dun termo ou dunha expresión.                      Produción de autocorrección, falsos comezos, repeticións e circunloquios.</p> <p>Paralingüísticos.                      Petición de axuda ou</p>	<p>como tomar parte activa en conversas formais ou informais de certa lonxitude, desenvolvéndose cun grao de corrección e fluidez que permita manter a comunicación.</p> <p>B2.3. Utilizar correctamente, sen erros que conduzan a malentendidos, as estruturas morfosintácticas, os patróns discursivos e os elementos de coherencia e de cohesión de uso común e máis específico, seleccionándoos en función do propósito comunicativo no contexto concreto (por exemplo, o uso da voz pasiva en presentacións de carácter educativo, ou de frases de relativo para facer unha descrición detallada).</p> <p>B2.4. Ler en voz alta con énfase expresiva de xeito que poidan recoñecerse as ideas clave, utilizando o ritmo e as pautas para facer a lectura comunicativa, engadindo algún comentario persoal ao texto (aclaración de palabras, algún novo exemplo,</p>	<p>PLEB2.3. Participa con soltura en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que describe con detalle feitos, experiencias, sentimentos e reaccións, soños, esperanzas e ambicións, e responde adecuadamente aos sentimentos que expresan os seus interlocutores; describe con detalle experiencias persoais e as súas reaccións ante elas; expresa con convicción crenzas, acordos e desacordos, e explica e xustifica de maneira persuasiva as súas opinións e proxectos.</p> <p>PLEB 2.4. Toma parte adecuadamente en conversas formais, entrevistas, reunións e debates de carácter educativo ou ocupacional, achegando e pedindo información relevante e detallada sobre aspectos concretos e</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p>



Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>clarificación. Sinalización de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado. Uso de linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, e proxémica). Uso de sons extralingüísticos e calidades prosódicas convencionais. Uso dos elementos prosódicos (pausas, ritmo e entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle á persoa destinataria ou oínte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.</p> <p>B2.2. Rutinas ou modelos de interacción segundo o tipo de situación de comunicación en contextos informais e formais máis habituais.</p>	<p>unha alusión a experiencias compartidas, etc.) e corrixíndose con naturalidade no caso dalgunha equivocación. B2.5. Planificar e articular o texto oral segundo a función ou as funcións comunicativas principais e secundarias en cada caso, seleccionando os expoñentes das devanditas funcións segundo os seus matices de significación, e os patróns discursivos dos que se dispón para presentar e organizar a información, deixando claro o que se considera importante (por exemplo, mediante estruturas enfáticas), ou os contrastes ou as digresións con respecto ao tema principal. B2.6. Expresarse con relativa facilidade e naturalidade, e cun grao de fluidez que permita desenvolver o discurso sen moita axuda do interlocutor, aínda que poidan darse algúns problemas de formulación que retarden algo o discurso ou que requiran expor de maneira distinta o que se quere dicir.</p>	<p>abstractos de temas cotiáns e menos habituais nestes contextos; explicando os motivos dun problema complexo e pedindo e dando instrucións ou suxestións para resolvelo; desenvolvendo argumentos de forma comprensible e convincente e comentando as contribucións dos interlocutores; opinando e facendo propostas xustificadas sobre futuras actuacións.</p> <p>PLEB2.5. Participa na interacción verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, cun bo grao de fluidez e claridade, malia algúns erros esporádicos.</p> <p>PLEB2.6. Realiza unha entrevista cun patrón estruturado de preguntas establecido con anterioridade, formulando preguntas complementarias ou respondendo</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p>



Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		B2.7. Xestionar a interacción de maneira eficaz en situacións habituais, respectando e tomando a quenda de palabra con amabilidade e cando se desexa, e axustando a propia contribución á dos interlocutores, percibindo as súas reaccións, e defenderse en situacións menos rutineiras, e mesmo difíciles (por exemplo, cando a persoa interlocutora acapara a quenda de palabra, ou cando a súa contribución é escasa e hai que encher as lagoas comunicativas ou animala a participar).	a elas, reaccionando ante unha resposta que non entenda, e interactuando para pedir repeticións e confirmar a comprensión mutua.	
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a b c f	B3.1. Estratexias de comprensión: Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema a partir da información superficial e paratextual: procedencia do texto, imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc. Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).	B3.1. Uso de diferentes estratexias de lectura como a identificación da intención comunicativa, a anticipación da información a partir dos elementos textuais e non textuais, o uso do contexto, a aplicación de regras de formación de palabras para inferir significados e a organización da información e o	PLEB3.1. Entende detalles relevantes e implicacións de anuncios e material de carácter publicitario sobre asuntos do seu interese persoal (por exemplo, carteis, folletos, pancartas ou grafitti), educativo (por exemplo, carteis científicos) ou profesional (por exemplo, boletíns informativos ou documentos	CCL CAA CSC CCEC

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el. Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións). Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais. Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.	tipo de texto. B3.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles relevantes; información, ideas e opinións tanto implícitas como explícitas do texto, se están claramente sinalizadas; e matices como a ironía ou o humor, ou o uso poético ou estético da lingua, formulados de xeito claro. B3.3. Seguir instrucións de certa complexidade e extensión tanto do ámbito público como do propio da especialidade, aínda que sexa necesario apoiarse para a comprensión en soportes visuais como debuxos, bosquexos e outros. B3.4. Identificar as ideas principais, información detallada e implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e lingüísticamente complexos, nunha variedade de lingua estándar e que traten de temas tanto	oficiais). PLEB3.2. Comprende a información, a intención e as implicacións de notas e correspondencia persoal en calquera soporte, incluídos foros e blogs, nos que se transmiten e se xustifican de xeito detallado información, ideas e opinións sobre temas concretos e abstractos de carácter persoal e dentro da súa área de interese. PLEB3.3. Comprende instrucións extensas e complexas dentro da súa área de interese ou a súa especialidade, incluíndo detalles sobre condicións e advertencias, sempre que poida volver ler as seccións difíciles (por exemplo, sobre instrumentos de medición ou de procedementos científicos). PLEB3.4. Comprende os detalles relevantes e as implicacións de correspondencia formal de institucións públicas ou entidades	CCL CAA CSC CCEC CD  CCL CAA CSC CCEC  CCL CAA CSC CCEC

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-23

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		concretos como abstractos, mesmo se son de carácter técnico, cando estean dentro do propio campo de especialización ou de interese, nos ámbitos persoal, público, educativo e laboral ou profesional, sempre que se poidan reler as seccións difíciles.	privadas como universidades, empresas ou compañías de servizos, sobre temas concretos e abstractos de carácter persoal e educativo, dentro da súa área de interese ou a súa especialidade.	
		B3.5. Recoñecer globalmente e con detalle a liña argumental no tratamento do asunto presentado en xornais, revistas, guías, páxinas web e novelas, e distinguir entre información, opinión e persuasión, así como comprender en textos literarios as relacións entre os personaxes e os motivos que os impulsan a actuar.	PLEB3.5. Entende, en textos de referencia e consulta, en soporte tanto impreso como dixital, información detallada sobre temas da súa especialidade nos ámbitos educativo ou ocupacional, así como información concreta relacionada con cuestións prácticas en textos informativos oficiais, institucionais ou corporativos.	CCL CAA CSC CCEC CD
		B3.6. Ler con fluidez textos de ficción e literarios contemporáneos e relacionados cos propios intereses e as necesidades nos ámbitos persoal, público, educativo e laboral ou profesional, ben estruturados, en rexistro estándar da lingua e escritos sen modismos pouco frecuentes.	PLEB3.6. Comprende a información, as ideas e as opinións implícitas en noticias e artigos xornalísticos e de opinión ben estruturados e de certa lonxitude que tratan dunha variedade de temas de actualidade ou máis especializados,	CCL CAA CSC CCEC

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
			tanto concretos como abstractos, dentro da súa área de interese, e localiza con facilidade detalles relevantes neses textos.	
			PLEB3.7. Comprende os aspectos principais, detalles relevantes, algunhas ideas implícitas e o uso poético da lingua en textos literarios que presenten unha estrutura accesible e unha linguaxe non moi idiomática, e nos que o desenvolvemento do tema ou da historia, os personaxes centrais e as súas relacións, ou o motivo poético, estean claramente sinalizados con marcadores lingüísticos doadamente recoñecibles.	CCL CAA CSC CCEC
Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción				
a b c f	B4.1.Estratexias de produción: Planificación: Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas, co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o	B4.1. Utilizar estratexias que faciliten un estilo de escritura sinxelo e fluído, evitando o uso de palabras ou estruturas das que non se estea seguro e seguindo adecuadamente o proceso de escritura:	PLEB4.1. Escribe informes en formato convencional e de estrutura clara relacionados coa súa especialidade (por exemplo, o desenvolvemento e as conclusións dun experimento, sobre un	CCL CAA CSC CCEC

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.)</p> <p>Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.)</p> <p>Execución:</p> <p>Elaboración dun borrador.</p> <p>Estruturación do contido do texto.</p> <p>Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.</p> <p>Discriminación das propiedades textuais de coherencia, cohesión e adecuación.</p> <p>Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</p> <p>Aproveitamento dos coñecementos</p>	<p>planificación do texto, selección das ideas pertinentes ao propósito comunicativo, presentación das ideas segundo o tipo de texto, organización adecuada en parágrafos, e revisión da coherencia, a cohesión, a ortografía, a puntuación e as concordancias.</p> <p>B4.2. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar textos escritos ben estruturados e de certa lonxitude; por exemplo, integrando de maneira apropiada información relevante procedente de fontes diversas, ou reaxustando o rexistro ou o estilo (incluíndo léxico, estruturas sintácticas e patróns discursivos) para adaptar o texto ao destinatario e ao contexto específicos.</p> <p>B4.3. Escribir, en calquera soporte, textos ben estruturados sobre unha ampla serie de temas relacionados cos propios intereses ou a especialidade,</p>	<p>intercambio lingüístico, unhas prácticas ou un traballo de investigación), ou menos habituais (por exemplo, un problema xurdido durante unha estadía no estranxeiro), desenvolvendo un argumento, razoando a favor ou en contra dun punto de vista concreto, explicando as vantaxes e as desvantaxes de varias opcións, e achegando conclusións xustificadas.</p> <p>PLEB4.2. Describe un tema, un texto, un suceso ou un evento dando unha idea xeral que permita recoñecelo con claridade, explicando as súas partes ou circunstancias, e ofrecendo unha opinión persoal argumentada.</p> <p>PLEB4.3. Completa un cuestionario detallado con información persoal, educativa ou laboral (por exemplo, para matricularse nunha universidade, solicitar un traballo, abrir unha conta</p>	<p></p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>previos sacándolles o maior partido (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).</p> <p>Revisión:</p> <p>Identificación de problemas, erros e repeticións.</p> <p>Verificación da progresión e da coherencia.</p> <p>Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</p> <p>Reescritura definitiva.</p> <p>Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra adecuado, uso normativo de maiúsculas e minúsculas, etc.).</p>	<p>facendo descrições claras e detalladas; sintetizando información e argumentos extraídos de diversas fontes e organizándoos de maneira lóxica; e defendendo un punto de vista sobre temas xerais, ou máis específico, indicando os proles e os contras das opcións, utilizando para iso os elementos lingüísticos adecuados para dotar o texto de cohesión e coherencia, e manexando un léxico adaptado ao contexto e ao propósito comunicativo que se persegue.</p> <p>B4.4. Planificar e articular o texto escrito segundo a función ou as funcións comunicativas principais e secundarias en cada caso, seleccionando os expoñentes das devanditas funcións segundo os seus matices de significación, e os patróns discursivos dos que se dispón para presentar e organizar a información, deixando claro o que se considera importante (por exemplo, mediante</p>	<p>bancaria ou tramitar un visado).</p> <p>PLEB4.4. Escribe, en calquera soporte ou formato, un currículo detallado, xunto cunha carta de motivación (por exemplo, para ingresar nunha universidade estranxeira, ou presentarse como candidato/a a un posto de traballo).</p> <p>PLEB4.5. Toma notas co suficiente detalle durante unha conferencia, unha charla ou un seminario, e elabora un resumo con información relevante e as conclusións adecuadas, sempre que o tema estea relacionado coa súa especialidade e o discurso estea ben estruturado.</p> <p>PLEB4.6. Escribe notas, anuncios, mensaxes e comentarios, en calquera soporte, nos que transmite e solicita información detallada, explicacións, reaccións e opinións sobre temas persoais, educativo ou</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p>

	Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato			
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>estruturas enfáticas), ou os contrastes ou as digresións con respecto ao tema principal.</p> <p>B4.5. Elaborar resumos e notas recapitulativas, con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal.</p> <p>B4.6. Presentar os textos escritos de maneira coidadosa (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.), en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas.</p>	<p>ocupacionais, respectando as convencións e as normas de cortesía.</p> <p>PLEB4.7. Escribe correspondencia persoal, en calquera soporte, e comunícase con seguridade en foros e blogs, transmitindo emoción, resaltando a importancia persoal de feitos e experiencias, e comentando de maneira persoal e detallada as noticias e os puntos de vista das persoas ás que se dirixe.</p> <p>PLEB4.8. Escribe, en calquera soporte, cartas formais de carácter educativo ou profesional dirixidas a institucións públicas ou privadas e a empresas, nas que dá e solicita información, describe a súa traxectoria educativa ou profesional e as súas competencias, e explica e xustifica co suficiente detalle os motivos das súas accións e dos seus plans (por exemplo, carta de motivación para matricularse</p>	<p></p> <p>CCL CAA CSC CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>



Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
			nunha universidade estranxeira, ou para solicitar un posto de traballo), respectando as convencións formais e de cortesía propias deste tipo de textos.	
	Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural			
a b c f p	<p>B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación:</p> <p>Discriminación e uso dos trazos fonéticos que distinguen fonemas (trazos distintivos como sonoridade, nasalidade e apertura de vogais).</p> <p>Recoñecemento e produción de unidades maiores do nivel fónico (secuencia acentual das palabras).</p> <p>Recoñecemento e uso comprensible dos elementos prosódicos (acento, ritmo e entoación das oracións).</p> <p>Recoñecemento de palabras e frases de uso coloquial común emitidas con procedementos básicos da redución fonética.</p> <p>B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas.</p> <p>B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:</p> <p>Convencións sociais.</p> <p>Recoñecemento das normas e as</p>	<p>B5.1. Discriminar e reproducir patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común e máis específicos, axustándose debidamente a algunha variedade estándar da lingua, e selecciónalos en función das propias intencións comunicativas, incluíndo a expresión sinxela da ironía e do humor.</p> <p>B5.2. Axustarse con consistencia aos patróns ortográficos, de puntuación e de formato de uso común, e algúns de carácter máis específico.</p> <p>B5.3. Distinguir a función ou as funcións comunicativas principais e secundarias do texto, como implicacións facilmente discernibles, e apreciar as</p>	<p>PLEB5.1. Comprende e faise comprender con certa confianza e fluidez en situacións de comunicación informais e formais habituais, con matices como a ironía e o humor, sempre que as persoas interlocutoras pronuncien con claridade e eviten un uso moi idiomático.</p> <p>PLEB5.2. Relaciónase oralmente e por escrito comunicando con eficacia información, noticias, ideas e puntos de vista sobre temas tanto abstractos como concretos; ou solicitando ou transmitindo información relacionada con servizos ou outros ámbitos das relacións sociais,</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>variacións sociais, as convencións sociais e as formas, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crenzas e actitudes; características básicas do sentido do humor; usos lingüísticos adecuados ao contexto; referencias relativas á identidade nacional ou cultural; linguaxe non verbal e diferenzas específicas entre a propia cultura e a cultura portada pola lingua obxecto de estudo.</p> <p>Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.</p> <p>B5.4. Plurilingüismo: Consciencia das habilidades metalingüísticas adquiridas durante os aprendizaxes lingüísticos, e transferencia destes coñecementos e estratexias dunha lingua a outra para avanzar no seu dominio.</p> <p>Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa</p>	<p>diferenzas de significación de distintos expoñentes destas, así como distinguir os significados e os propósitos xerais asociados ao uso de patróns discursivos típicos polo que respecta á presentación e á organización da información (entre outros, o reforzo ou a recuperación do tema; a topicalización, pondo o tema da oración ao principio, como por exemplo en "Diso non quero falar"; contraste, digresión ou recapitulación).</p> <p>B5.4. Integrar na propia competencia intercultural, para producir textos orais e escritos ben axustados ao contexto específico, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos máis relevantes da lingua e culturas meta relativos a costumes, usos, actitudes, valores e crenzas, e superar as diferenzas con respecto ás linguas e culturas propias, e os estereotipos, demostrando confianza no uso de diferentes rexistros ou outros</p>	<p>adaptando a súa expresión e os medios de expresalo á situación de comunicación.</p> <p>PLEB5.3. Intervén oralmente con distintos propósitos comunicativos, con eficacia intercultural.</p> <p>PLEB 5.4. Entende os detalles do que se lle di en transaccións e xestións que xorden mentres viaxa, organiza a viaxe ou trata coas autoridades, así como en situacións menos habituais en hoteis, tendas, axencias de viaxes, centros de saúde, traballo ou estudos (por exemplo, para recibir asistencia sanitaria como turista ou como residente, cambiar unha reserva de hotel, anular billetes ou cambiar un artigo defectuoso), sempre que poida pedir confirmación.</p> <p>PLEB5.5. Desenvólvese con seguridade en transaccións e xestións cotiás e menos habituais, cara a cara, por teléfono ou por</p>	<p></p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>plurilingüe.</p> <p>B5.5. Funcións comunicativas:</p> <p>Xestión de relacións sociais no ámbito persoal, público, educativo e profesional.</p> <p>Descrición e apreciación de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares, actividades, procedementos e procesos.</p> <p>Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de predicións e de sucesos futuros a curto, a medio e a longo prazo.</p> <p>Intercambio de información, indicacións, opinións, crenzas e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</p> <p>Expresión da curiosidade, o coñecemento, a certeza, a confirmación, a dúbida, a conxectura, o escepticismo e a incredulidade.</p> <p>Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición, a exención e a obxección.</p> <p>Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, o eloxio, a admiración, a satisfacción, a</p>	<p>mecanismos de adaptación contextual, e evitando erros serios de formulación ou presentación textual que poidan conducir a malentendidos ou situacións potencialmente conflitivas.</p> <p>B5.5. Coñecer e saber seleccionar e utilizar léxico oral e escrito común e expresións e modismos de uso habitual, e máis especializado segundo os propios intereses e as necesidades no ámbito persoal, público, educativo e laboral ou profesional, así como un reducido repertorio de palabras e expresións, e as connotacións máis discernibles, que permita un uso humorístico, poético ou estético sinxelo do idioma.</p> <p>B5.6. Coñecer coa profundidade debida e aplicar eficazmente á comprensión do texto os coñecementos sociolingüísticos relativos á estruturación social, ás relacións interpersoais en diversos contextos (desde informal ata institucional) e as convencións sociais (incluíndo</p>	<p>outros medios técnicos, solicitando información detallada, ofrecendo explicacións claras e detalladas, e desenvolvendo a súa argumentación de xeito satisfactorio na resolución dos problemas que xurdan.</p> <p>PLEB5.6. Exprésase oralmente e por escrito, en diferentes soportes, con certa densidade léxica, evitando repeticións innecesarias co uso de sinónimos e palabras de significado próximo, e recoñece un léxico máis especializado se conta con apoio visual ou contextual.</p> <p>PLEB5.7. Comprende textos extensos en lingua estándar transmitidos por canles, entendendo (aínda que non os comparta) os matices de sentido e de opinión ante puntos de vista e posturas concretas e actitudes que</p>	<p></p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.</p> <p>Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p>Establecemento e xestión da comunicación e organización do discurso.</p> <p>B5.6. Léxico: Recoñecemento e uso de léxico oral e escrito común e máis especializado dentro das propias áreas de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, relativo á descrición de persoas e obxectos, tempo e espazo, estados, eventos e acontecementos, actividades, procedementos e procesos; relacións persoais, sociais, educativas e profesionais; educación e estudo; traballo e emprendemento; bens e servizos; lingua e comunicación intercultural; ciencia e tecnoloxía; historia e cultura.</p> <p>Recoñecemento e uso de expresións fixas frecuentes (locucións idiomáticas, esquemas fraseolóxicos, colocacións, frases feitas e léxico propio de temas relativos a feitos de actualidade).</p> <p>Recoñecemento e uso de antónimos,</p>	<p>crenzas e estereotipos) predominantes nas culturas en que se utiliza a lingua meta, así como os coñecementos culturais máis relevantes (por exemplo, históricos, xeográficos, literarios ou artísticos), que permitan captar as alusións máis directas sobre estes aspectos que poida conter o texto.</p> <p>B5.7. Resumir ou parafrasear un texto para facelo intelixible a quen necesite desta mediación por descoñecemento ou coñecemento insuficiente da lingua meta.</p> <p>B5.8. Utilizar o coñecemento sociocultural sobre o modo de vida da comunidade que é obxecto de estudo e as diferenzas esenciais entre as prácticas, os valores e as crezas desa comunidade e as propias, para facer un texto comprensible a unha persoa interlocutora que descoñece a lingua estranxeira, e resolver posibles malentendidos e conflitos interculturais.</p> <p>B5.9. Participar en proxectos</p>	<p>responden a crezas, costumes e valores propios da cultura da lingua meta.</p> <p>PLEB5.8. Explica valores e comportamentos propios dunha cultura a membros doutra diferente, consciente da importancia desta actividade de mediación intercultural.</p> <p>PLEB5.9. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p>	<p></p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>sinónimos e de procedementos de formación de palabras mediante recursos de derivación e de composición, e recoñecemento de "falsos amigos".</p> <p>B5.7. Estruturas sintáctico-discursivas propias de cada idioma.</p>	<p>(elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>		

Estruturas sintáctico-discursivas do inglés incluídas en *Contrast 2*:

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*neither ... nor*); disxunción (*either...or*); oposición/concesión (*(not) only (by individuals), but also; despite / in spite of + NP/VP/sentence*); causa (*because (of); due to; as, since*); finalidade (*so as to*); comparación (*as/not so Adj. as; less efficiently/more vulnerable (than); the best*); resultado/correlación (*such ... that*); condición (*if, unless; in case*); estilo indirecto (*reported statements, questions, orders/requests, suggestions*).
- Relacións temporais (*(just) as; while; once (I once got stuck)*).
- Afirmación (*emphatic affirmative sentences*); *tags*; e.g. *I should have*.)
- Exclamación (*What + noun (+ sentence)*, e. g. *What a beautiful costume!*; *exclamatory sentences and phrases*, e. g. *It was a great party!*).
- Negación (e. g. *Never; ever; You needn't have*).
- Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is the budget for this project? Why are there blank pages at the back of a yearbook?*; *tags*).
- Expresión do tempo: pasado (*Past Simple and Past Continuous; Present Perfect Simple and Present Perfect Continuous; Past Perfect Simple and Past Perfect Continuous*); presente (*Present Simple and Present Continuous*); futuro (*Present Simple and Present Continuous + Adv.; will be -ing; will + perfect tense (simple and continuous)*).
- Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*Present Simple and Past Simple/Perfect; and Future Continuous*); habitual (*simple tenses (+ Adv.), used to; would*); incoativo (*start/begin by -ing*); terminativo (*stop -ing*).
- Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*it takes/holds/serves...*); posibilidade/probabilidade (*will; likely, should, ought to*); necesidade (*want, take*); obrigación (*need/needn't*); permiso (*may; could; allow*); intención (*be thinking of -ing*).

- Expresión da existencia (e. g. *there must be*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners*); a cualidade (e. g. *Glamorous; What a nice dress!*).
- Expresión da cantidade: *Number* (e. g. *hadn't ridden a bicycle for ten years*). *Quantity*: e. g. *twice as much*. *Degree*: e. g. *extremely; so (suddenly)*.
- Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expresión do tempo (*points (e. g. back then; within 24 hours; whenever), divisions (e. g. half a / an), and indications (e. g. earlier, later today) of time; duration (e. g. over an hour); anteriority (already; (not) yet); before; posteriority (e. g. later (on); after); sequence (to begin with, besides, to conclude); simultaneousness (just then/as); frequency (e. g. rarely, seldom)*).
- Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. loudly*).

### 3. Procedementos e instrumentos de avaliación

Debemos contemplar tres escenarios diferentes

#### ENSINO PRESENCIAL

Haberá 3 avaliacións ao longo do curso, desglosadas en:

- **unha proba inicial oral ou escrita**. Usarase como instrumento para valorar as competencias iniciais na lingua inglesa.
- Alomenos **un exame escrito de contidos gramaticais e vocabulario**, por avaliación. Valoraranse co **30%** da nota; haberá ademais un exame **modelo ABAU** que será o **50%**. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.
- Alomenos unha proba de **listening e speaking por avaliación**. Valoraranse co **20%** da nota final de avaliación. Para aprobar a materia é requisito realizar as probas propostas.
- É asemade **requisito para aprobar** entregar os traballos escritos encomendados como deberes para a casa (probos de ABAU).

**Afondamento/reforzo:** Os afondamentos adicaranse a desenvolver as habilidades orais de falar e escoitar. Valoraranse con un máximo de **1 punto** a engadir á nota final de cada avaliación a profesora que imparte ese afondamento.

**Avaliacións non superadas:** A avaliación será continua e, polo tanto, **NON** haberá recuperacións. Se o alumno suspende unha das avaliacións, recupérase aprobando as seguintes, xa que en todas as probas se incluírán contidos das avaliacións anteriores.

**Nota final na avaliación ordinaria:** a nota final na materia corresponderá á nota obtida na 3ª avaliación. Será necesario ter esta superada cunha cualificación de **5** ou **superior a 5** para aprobar a materia.

**Avaliación extraordinaria:** o alumno que non supere a materia na terceira avaliación recibirá un asesoramento por parte da súa profesora para preparar os mínimos esixibles da materia na



proba extraordinaria de xullo. Esta proba consistirá nun exame escrito, que englobe os estándares de aprendizaxe en relación coa **comprensión e expresión escritas**, pero que incorpore asemade unha **audición**. Seguirá así o modelo da ABAU.

**REDONDEO:** Dado que a nota de cada avaliación é un número enteiro, o REDONDEO das decimais realizarase do seguinte xeito:

O aprobado estará en **5**. As notas inferiores a **5** con decimais truncaranse ao enteiro inferior. A partir desta nota, as cualificacións con decimais iguais ou superiores a **0,5** redondearanse ao enteiro superior.

**Criterios de corrección.** Para a corrección das probas de expresión escrita (writing) valoraranse os seguintes aspectos:

-Adecuación á tarefa requirida (carta, e-mail, entrada de blog, narración, ...). En caso de que adecuación sexa nula, é dicir, que a resposta do alumno non teña nada que ver coa tarefa requirida, os demais criterios non serán aplicables.

-Relevancia do contido e rexistro esixido pola mesma.

-Coherencia e cohesión da información e das ideas, mantendo a liña discursiva, organizándoo en parágrafos mediante o uso adecuado de conectores discursivos estudados. variedade e precisión da información, do léxico e das estruturas empregadas.

-Corrección gramatical (estruturas verbais e nominais, dominio no uso dos tempos adecuados á tarefa), léxica e ortográfica, aínda que pode haber pequenos erros que non impidan a comprensión.

**Utilización de métodos ilegais para a realización das probas.** Se o profesor descubre a un alumno utilizando calquera método ilegal para a realización de calquera das probas ("chuletas", uso do móbil e outros aparellos electrónicos, etc...), este terá automaticamente a avaliación suspensa. A nota por este suspenso será un **1**. Este feito será notificado por escrito ao xefe de estudos. No caso de tratarse da avaliación final, o alumno igualmente sería avaliado como suspenso con un **1** e tería que recuperar a materia na avaliación extraordinaria de setembro.

INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN E CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN EN 2º BACHARELATO		
INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN	Peso na cualificación	Mínimo esixible
<b>Exames</b>		
<p><b>Proba(s) Escrita(s)</b></p> <p><b>1. Grammar &amp; Vocabulary</b> como utilización dos tempos verbais estudados, encher ocós, transformar oracións, responder a preguntas, etc. e de recoñecemento do vocabulario estudado (tradución, completar definicións, utilízalo en oracións, etc.)</p> <p><b>2. Reading/writing comprehension:</b> proba con comprobación da lectura comprensiva dun texto mediante preguntas, exercicios de opción múltiple, verdadeiro-falso, etc. e comprobación do grao de comprensión do léxico do texto.</p> <p><b>Writing:</b> exercicios de redacción de distinta tipoloxía de textos, seguindo os modelos estudados na aula.</p> <p><b>Nota:</b> Se algunha destas partes se deixa en branco, automaticamente a puntuación será negativa (suspenso) posto que non estarían superadas a destreza de comprensión escrita ou ben a de expresión escrita.</p>	<p>30%</p> <p>50 %</p>	<p>50%</p> <p>50 %</p>



<b>Proba(s) (orais)</b> <b>4. de comprensión oral (listening):</b> comprobación do grao de comprensión oral de gravacións mediante exercicios de opción múltiple, completar oracións, verdadeiro-falso, contestar a preguntas, asociar fragmentos a oracións, etc... <b>5. Proba de expresión oral (speaking):</b> procurarase, na medida do posible, facer distintos tipos de probas e con distinta temática, como exposicións (individuais ou en grupo), descrición de fotografías, diálogos, etc...	<b>20%</b>	50%
<b>TOTAL</b>	100%	50%

### ENSINO SEMIPRESENCIAL

O alumnado que non poida asistir a unha proba por padecer Covid-19 ou calquera outra enfermidade debidamente xustificada, realizaraa de xeito presencial unha vez recuperado. O alumnado confinado ou en cuarentena por mor do Covid-19 deberá realizar as tarefas programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase, pero se se trata de exames realizaraos cando retorne ás clases presenciais.

Para calcular a nota media de cada unha das avaliacións, aplicaremos a porcentaxe que se especifica a continuación para cada un dos instrumentos de avaliación. Nos exames escritos a puntuación de cada un dos exercicios aparecerá especificada.

### ENSINO NON PRESENCIAL

**Cada avaliación realizaranse as seguintes probas utilizando a plataforma Webex ou similares e a Aula Virtual do centro.**

- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais e vocabulario por avaliación. Valoraranse co **30%**, un exame tipo ABAU cun **50%** da nota final de avaliación. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.

- Procurarase realizar alomenos unha proba de speaking por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación sempre e cando sexa posible facer este tipo de proba senón será sustiuída pola observación diaria do teletraballo: asistencia puntual ás clases telemáticas e realización de tarefas: **10 %**

Reflectidas na páxina programación de 1º de BACH.

Non obstante, debemos salientar que a metodoloxía didáctica de 2º de BACH se vai centrar nunha boa porcentaxe en afondar co alumnado nos procedementos necesarios para afrontar con éxito a proba de inglés de ABAU. Por este motivo este curso adicaremos mais tempo ás habilidades de reading, listening e writing.

### Materiais

Libros de texto empregados: **Contrast 2**. Edit. Burlington Books.

Material do alumno: Student's book +Workbook, Páxina Web de Burlington for students.

Material do profesor: Teacher's Guide, Teacher's Resource Pack/CD-ROM, class audio CDs, DVDs e libro dixital de cada un dos libros de texto utilizados. Dicionarios bilingües (que podemos atopar en todas as aulas de referencia de cada grupo). Libros de lectura (biblioteca do departamento ou do centro). Material complementario elaborado polo profesorado. Caderno dos alumnos. DVD. Ordenadores: PCs (na aula de Informática e na biblioteca) e portátiles (nas aulas de referencia dos grupos e aulas ABALAR). Reprodutores de CD. Encerados Dixitais en todas as aulas de ESO. Proxector e pizarra nas aulas de Bacharelato. Conexión a Internet (WiFi).

### **Recursos didácticos.**

Páxinas web relacionadas cos libros de texto. Actividades interactivas en infinidade de páxinas web para a aprendizaxe de inglés como lingua estranxeira onde poden poñer en práctica todas as destrezas. Uso de vídeos e cancións, especialmente vídeos relacionados coa cultura dos países de fala inglesa. (<http://www.oxfordculturemania.es>) Consulta de periódicos e revistas online. Dicionarios online. Xogos de taboleiro (numerosas ideas en Internet). Uso de realia: folletos, tickets, ...

Os referentes para a comprobación do grao de adquisición das competencias e o logro dos obxectivos da etapa, nas avaliacións continua e final das materias dos bloques de materias troncais e específicas, serán os criterios de avaliación e estándares de aprendizaxe avaliábeis que figuran nos cadros incluídos no punto 2 desta programación, de acordo co real decreto 1105/2014.

A avaliación será:

Continua, xa que cando o progreso dun alumno ou alumna non sexa o adecuado, establececeranse medidas de reforzo educativo. Estas medidas adoptaranse en calquera momento do curso, en canto se detecten as dificultades e estarán dirixidas a garantir a adquisición das competencias imprescindíbeis para continuar o proceso educativo.

Formativa, polo que será un instrumento para a mellora, tanto dos procesos de ensino coma dos procesos de aprendizaxe.

Co fin de facilitarlle ao alumnado a recuperación das materias con avaliación negativa, organizaranse probas extraordinarias e programas individualizados en cada un dos cursos.

Poderase repetir cada un dos cursos de Bacharelato unha soa vez como máximo, salvo excepcións indicadas no artigo 32.1 do real decreto 1105/2014.

Ao rematar o Bacharelato, os alumnos/as realizarán unha avaliación individualizada na que se comprobará o logro dos obxectivos desta etapa e o grao de adquisición das competencias correspondentes en relación, entre outras, coa materia de inglés como primeira lingua estranxeira.

Os alumnos/as que non superasen esta avaliación (cunha cualificación igual ou superior a 5 puntos sobre 10), ou que desexen elevar a súa cualificación final de Bacharelato, poderán repetir a avaliación en convocatorias sucesivas, previa solicitude, tomándose en consideración a cualificación máis alta das obtidas nas convocatorias ás que se concorreu.

Celebraranse polo menos dúas convocatorias anuais, unha ordinaria e outra extraordinaria.

Dentro das posibilidades que ofrece o ensino dunha lingua estranxeira o método que seguimos ofrece, a través do seu contido, a selección dos seus temas, textos e situacións de interacción entre alumnos, oportunidades para introducir aspectos dos elementos transversais ao longo do proxecto. Os elementos transversais que se desenvolven a continuación aprécianse de maneira integrada nos textos, ilustracións e actividades.

Na Ensinanza Secundaria Obrigatoria e no Bacharelato, sen prexuízo do seu tratamento específico nalgunhas das materias de cada etapa, a comprensión lectora, a expresión oral e

escrita, a comunicación audiovisual, as Tecnoloxías da Información e a Comunicación, o emprendemento e a educación cívica e constitucional traballaranse en todas as disciplinas.

As Administracións educativas promoverán o desenvolvemento da igualdade efectiva entre homes e mulleres, a prevención da violencia de xénero ou contra persoas con discapacidade e os valores inherentes ao principio de igualdade de trato e non discriminación por calquera condición ou circunstancia persoal ou social. As Administracións educativas promoverán a aprendizaxe da prevención e resolución pacífica de conflitos en todos os ámbitos da vida persoal, familiar e social, así como dos valores que alicerzan a liberdade, a xustiza, a igualdade, o pluralismo político, a paz, a democracia, o respecto aos dereitos humanos, o respecto aos homes e mulleres por igual, ás persoas con discapacidade e o rexeitamento á violencia terrorista, a pluralidade, o respecto ao Estado de dereito, o respecto e consideración ás vítimas do terrorismo e a prevención do terrorismo e de calquera tipo de violencia.

A programación docente debe comprender en todo caso a prevención da violencia de xénero, da violencia contra as persoas con discapacidade, da violencia terrorista e de calquera forma de violencia, racismo ou xenofobia, incluído o estudo do Holocausto xudeu como feito histórico. Evitaranse os comportamentos e contidos sexistas e estereotipos que supoñan discriminación.

Os currículos de Ensinanza Secundaria Obrigatoria e Bacharelato incorporarán elementos curriculares relacionados co desenvolvemento sostible e o medio ambiente, os riscos de explotación e abuso sexual, o abuso e maltrato ás persoas con discapacidade, as situacións de risco derivadas do inadecuado emprego das Tecnoloxías da Información e a Comunicación, así como a protección ante emerxencias e catástrofes.

Os currículos de Ensinanza Secundaria Obrigatoria e Bacharelato incorporarán elementos curriculares orientados ao desenvolvemento e afianzamento do espírito emprendedor, á adquisición de competencias para a creación e desenvolvemento dos diversos modelos de empresas e ao fomento da igualdade de oportunidades e do respecto ao emprendedor e ao empresario, así como da ética empresarial. As Administracións educativas fomentarán as medidas para que o alumnado participe en actividades que lle permita afianzar o espírito emprendedor e a iniciativa empresarial a partir de aptitudes como a creatividade, a autonomía, a iniciativa, o traballo en equipo, a confianza nun mesmo e o sentido crítico.

As Administracións educativas adoptarán medidas para que a actividade física e a dieta equilibrada formen parte do comportamento xuvenil. Para estes efectos, as devanditas Administracións promoverán a práctica diaria de deporte e exercicio físico por parte dos alumnos e alumnas durante a xornada escolar, nos termos e condicións que, seguindo as recomendacións dos organismos competentes, garantan un desenvolvemento adecuado para favorecer unha vida activa, saudábel e autónoma. O deseño, coordinación e supervisión das medidas que para estes efectos se adopten no centro educativo serán asumidos polo profesorado con cualificación ou especialización adecuada nestes ámbitos.

No ámbito da educación e a seguridade vial, as Administracións educativas incorporarán elementos curriculares e promoverán accións para a mellora da convivencia e a prevención dos accidentes de tráfico, co fin de que o alumnado coñeza os seus dereitos e deberes como usuario das vías, en calidade de peón, viaxeiro e condutor de bicicletas ou vehículos a motor, respecte as normas e sinais, e se favoreza a convivencia, a tolerancia, a prudencia, o autocontrol, o diálogo e a empatía con actuacións adecuadas tendentes a evitar os accidentes de tráfico e as súas secuelas.

## **Temas interdisciplinares**

**- Primeira lingua estranxeira:**

- Programas de voluntariado para ensinar inglés no estranxeiro.

**- Cultura Audiovisual:**

- Elvish, a linguaxe dos elfos das películas de *O Señor dos Aneis*.

**- Lingua e Literatura:**

- A corrección de textos.
- Os sufixos.
- Técnicas de lectura: identificar a idea principal do texto.
- O *Present Perfect Simple*, o *Present Perfect Continuous*, o *Future Perfect Simple*, o *Past Perfect Simple* e o *Past Perfect Continuous*.
- As conxuncións causais, consecutivas, copulativas e adversativas
- Emprego da puntuación.
- Técnicas de escritura.
- A descrición oral de fotografías.
- Expresións útiles.
- O estilo indirecto.
- *Verb Collocations*.
- Técnicas de lectura: identificar a intención do autor do texto, adiviñar o significado mediante o contexto, identificar feitos e opinións.
- Uso da puntuación.
- A expresión de opinións a través do uso correcto da lingua.
- A voz pasiva.
- O causativo.
- Os adxectivos e adverbios.
- A expresión de opinións a través do emprego axeitado da lingua.
- Os condicionais.
- As oracións desiderativas.
- Os prefixos.
- As preposicións “during” e “for”.
- A paráfrase dun texto.
- As oracións de relativo.
- As estruturas formal e informal.
- As conxuncións finais.
- Técnicas de lectura: facer deducións, escanear un texto á busca de información.
- Os modismos.
- Os verbos modais.
- Os modais perfectos.
- O emprego de “most” e “most of”

**- Economía da empresa:**

- As estratexias de mercadotecnia e a publicidade.

**- Cultura audiovisual:**

- As diferentes tendencias musicais.

**- Artes escénicas:**

- O mundo da fama e do espectáculo.

**- Ciencias da Terra e do Medio Ambiente:**

- A conciencia e o respecto polo medio ambiente.
- As causas principais da contaminación medioambiental.
- O activismo medioambiental: campañas para protexer o medio ambiente.

**- Tecnoloxía Industrial:**

- Os inventos respectuosos co medio ambiente.

**- Psicoloxía:**

- A importancia de ter estudos e de conseguir un traballo.
- As entrevistas de traballo.
- As diferentes carreiras e tipos de traballo.
- Respecto polas leis de circulación vial.
- A prevención de accidentes na estrada.

## EDUCACIÓN SECUNDARIA PARA PERSOAS ADULTAS

### ÁMBITO DE COMUNICACIÓN

### LINGUA INGLESA

### MÓDULOS 3 E 4

As linguas son instrumentos de comunicación e de interacción social, de conservación e transmisión de coñecemento, de participación cidadá na vida social, de investigación, creación, experimentación e descuberta. Asemade, achégannos ao xeito de vida e ás formas de pensamento doutros pobos e dos seus patrimonios culturais, favorecendo a competencia plurilingüe e intercultural.

A aprendizaxe lingüística non pode ser un fin en si mesma; unha lingua non se aprende para falar, ler ou escribir sobre ela, senón para falar, ler e escribir sobre o mundo, como medio das relacións interpersoais e recoñecemento do outro, motor do noso pensamento e das nosas reflexións, e porta de acceso ao coñecemento. Deste xeito a lingua é non só unha parte importante da cultura senón tamén o medio de acceso ás manifestacións culturais e o instrumento co que a cultura se crea, se interpreta e se transmite.

O ámbito da comunicación, que inclúe os aspectos básicos do currículo das materias lingua galega e literatura, lingua castelá e literatura e lingua estranxeira, presenta unha proposta integrada co obxecto de favorecer un tratamento metodolóxico conxunto de orientación comunicativa entre as diversas linguas. O obxectivo fundamental é desenvolver as competencias comunicativas das persoas adultas coa finalidade de posibilitarles unha inserción activa e responsable na sociedade e, asemade, contribuír ao seu desenvolvemento persoal.

Neste ámbito preséntase un estudo coordinado das dúas linguas oficiais para conseguir unha competencia plena en ambas as dúas, favorecer unha actitude positiva cara a elas, tendo en conta a situación social de minorización social da lingua propia, e economizar esforzos no proceso de ensino-aprendizaxe. Existe unha serie de contidos que son transferibles entre as materias que integran a ámbito como son os aspectos relacionados coa competencia pragmática, a competencia textual, a construción de conceptos sobre o funcionamento das linguas ou o desenvolvemento de actitudes positivas. Cómpre non esquecer, porén, a existencia de aspectos

específicos de cada unha delas, dado que o obxectivo final é acadar a competencia lingüística do alumnado en ambas as dúas.

Os contidos do ámbito da comunicación fan referencia á comprensión, interpretación e expresión da linguaxe verbal; os recursos e as características da comunicación oral e escrita en diferentes situacións, con interlocutores e fins diversos; o coñecemento da lingua: normas ortográficas, clases de palabras, relacións sintácticas e semánticas, as variedades lingüísticas, os usos discursivos da linguaxe e a tipoloxía textual; os conceptos básicos da sociolingüística e o coñecemento da situación sociolingüística de Galicia; as etapas, os autores, obras e xéneros máis representativos das literaturas galega e castelá.

A organización e secuenciación dos contidos nos catro módulos realizouse tendo en conta que o currículo vai dirixido a persoas adultas de características diversas. Tivéronse en conta tres principios:

-O nivel de dificultade dos mesmos, comezando coa tipoloxía textual que presenta un menor nivel de dificultade ou coa que o alumnado adulto está máis familiarizado.

-A integración de contidos relativos aos catro bloques QUE REXEN TODA aprendizaxe dunha lingua: Comprensión oral, EExpresión oral, Comprensión escrita e expresión escrita.

-Reiteración en todos os módulos dos contidos que inciden na capacidade de lectura comprensiva e expresión oral e escrita do alumnado.

O ámbito da comunicación participa, como non podía ser doutro xeito, no desenvolvemento das competencias claves de educación secundaria.

#### **- Comunicación lingüística (CCL)**

A aprendizaxe das habilidades lingüísticas e comunicativas garanten o manexo efectivo da comunicación no plano persoal, académico, social e profesional. O obxectivo último é a comprensión e expresión oral e escrita de diferentes tipos de textos de acordo coa intención e contexto comunicativos.

- Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía (CMCCT)

A linguaxe é, asemade, a base para a comprensión de termos e conceptos técnicos e o instrumento para desenvolver o razoamento lóxico matemático e o pensamento científico.

#### **- Competencia dixital (CD)**

A formación neste ámbito proporciona coñecementos sobre a linguaxe dixital básica e permite desenvolver as destrezas necesarias para o acceso e tratamento da información dixital e o manexo de aplicacións e outros recursos informáticos.

#### **- Aprender a aprender (CAA)**

O ámbito da comunicación capacita para realizar un proceso reflexivo de aprendizaxe por ser a linguaxe un instrumento necesario para pensar, planificar, analizar e reaxustar o proceso e avaliar o resultado. Amais, potencia a adquisición de técnicas de estudo básicas e de estratexias para unha aprendizaxe autónoma, eficaz e permanente ao longo da vida: uso de dicionario, elaboración de esquemas e mapas conceptuais e as habilidades de síntese e resumo de todo tipo de textos.

#### **- Competencias sociais e cívicas (CSC)**

Os contidos deste ámbito contribúen a desenvolver as destrezas lingüísticas e comunicativas necesarias para interpretar fenómenos e problemas sociais, para elaborar respostas, tomar decisións e resolver conflitos, así como a capacidade de relacionarse de maneira construtiva en diferentes contornos sociais e culturais, aplicando as normas sociolingüísticas para o intercambio comunicativo, inspirando confianza e amosando unha actitude respectuosa conforme a principios democráticos.

A ensinanza das linguas dentro deste ámbito debe contribuír á utilización e mellora de prácticas igualitarias no uso da linguaxe e á ampliación do repertorio lingüístico do alumnado, de maneira que poida desenvolverse con éxito en distintos contornos sociais.

#### **- Sentido de iniciativa e espírito emprendedor (CSIEE)**

Este ámbito permite adquirir as competencias lingüísticas e comunicativas indispensables para xestionar os propios coñecementos, habilidades e actitudes de forma creativa e innovadora e con criterio propio. Aprender a usar as linguas é aprender a utilizar estratexias adecuadas a cada situación comunicativa de maneira autónoma. Deste xeito, o desenvolvemento de habilidades lingüísticas contribúe ao fomento da autonomía e iniciativa persoal.

#### **- Conciencia e expresións culturais (CCEC)**

O ámbito da comunicación proporciona ao alumnado estratexias para coñecer, comprender, apreciar e valorar con espírito crítico e cunha actitude aberta e respectuosa as diferentes manifestacións culturais e artísticas, utilízalas como fonte de enriquecemento e goce persoal e considéralas como parte da riqueza e o patrimonio.

O tratamento dos contidos que integran o ámbito de comunicación ten que abordarse desde unha óptica competencial, valorando as relacións que cada un ten con estas competencias.

A Educación Secundaria Obrigatoria contribuirá a desenvolver no alumnado as capacidades que lles permitan:

A	Asumir responsablemente os seus deberes, coñecer e exercer os seus dereitos no respecto ás demais persoas, practicar a tolerancia, a cooperación e a solidariedade entre as persoas e os grupos, exercitarse no diálogo, afianzando os dereitos humanos e a igualdade de trato e de oportunidades entre mulleres e homes, como valores comúns dunha sociedade plural, e prepararse para o exercicio da cidadanía democrática.
B	Desenvolver e consolidar hábitos de disciplina, estudo e traballo individual e en equipo, como condición necesaria para unha realización eficaz das tarefas de aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.
C	Valorar e respectar a diferenza de sexos e a igualdade de dereitos e oportunidades entre eles. Rexeitar a discriminación das persoas por razón de sexo ou por calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. Rexeitar os estereotipos que supoñan discriminación entre homes e mulleres, así como calquera manifestación de violencia contra a muller
D	Fortalecer as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións coas demais persoas, así como rexeitar a violencia, os prexuízos de calquera tipo e os comportamentos sexistas, e resolver pacificamente os conflitos.
E	Desenvolver destrezas básicas na utilización de fontes de información, para adquirir novos coñecementos con sentido crítico. Adquirir unha preparación básica no campo das tecnoloxías, especialmente as da información e a comunicación.
F	Concibir o coñecemento científico como un saber integrado, que se estrutura en materias, así como coñecer e aplicar os Métodos para identificar os problemas en diversos campos do coñecemento e da experiencia.
G	Desenvolver o espírito emprendedor e a confianza en si mesmo, a participación, o sentido crítico, a iniciativa persoal e a capacidade para aprender a aprender, planificar, tomar decisións e asumir responsabilidades.
H	Comprender e expresar con corrección, oralmente e por escrito, na lingua galega e na lingua castelá, textos e mensaxes completas, e iniciarse no coñecemento, na lectura e no estudo da literatura.
I	Comprender e expresarse nunha ou máis linguas estranxeiras de maneira apropiada.
j	Coñecer, valorar e respectar os aspectos básicos da cultura e da historia propias e das outras persoas, así como o patrimonio artístico e cultural. Coñecer mulleres e homes que realizaran achegas importantes á cultura e á sociedade galega, ou a outras culturas do mundo.
K	Coñecer e aceptar o funcionamento do propio corpo e o das outras persoas, respectar as diferenzas, afianzar os hábitos de coidado e saúde corporais, e incorporar a educación física e a práctica do deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Coñecer e valorar a dimensión humana da sexualidade en toda a súa diversidade. Valorar criticamente os hábitos sociais relacionados coa saúde, o consumo, o coidado dos seres vivos e o medio ambiente, contribuíndo á súa conservación e á súa mellora.
L	Apreciar a creación artística e comprender a linguaxe das manifestacións artísticas, utilizando diversos medios de expresión e Representación.
M	Coñecer e valorar os aspectos básicos do patrimonio lingüístico, cultural, histórico e artístico de Galicia, participar na súa conservación e na súa mellora, e respectar a diversidade lingüística e cultural como dereito dos pobos e das persoas, desenvolvendo actitudes de interese e respecto cara ao exercicio deste dereito.
N	Coñecer e valorar a importancia do uso da lingua galega como elemento fundamental para o mantemento da identidade de Galicia, e como medio de relación interpersoal e expresión de riqueza cultural nun contexto plurilingüe, que permite a comunicación con outras linguas, en especial coas pertencentes á comunidade lusófona.

Os obxectivos con máis relación directa coa materia de INGLÉS como PRIMEIRA/SEGUNDA

LINGUA ESTRANXEIRA aparecen destacados en azul.



# 1. Contidos e secuenciación

SECUENCIACIÓN		BLOQUE	OBX.	CONTIDOS MÓDULO 3	UNIDADES
Bloque 1	Bloque 2	1. Comprensión de	a b c d e f g i n	<p><b>B.1.1.</b> Estratexias de comprensión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación do tipo textual, adaptando a súa comprensión ao mesmo.</li> <li>- Uso do contexto verbal e non verbal e dos coñecementos previos sobre a situación que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.</li> <li>- Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.</li> <li>- Identificación de palabras chave.</li> <li>- Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).</li> <li>- Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.</li> <li>- Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións.</li> </ul> </li> </ul>	UNITS 9, 10, 11, 12
X	X			<p><b>B.1.2.</b> Aspectos socioculturais e sociolingüísticos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recoñecemento de convencións sociais básicas, normas de cortesía e rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.</li> <li>- Achegamento cunha actitude receptiva e respectuosa a algúns aspectos culturais visibles, establecendo similitudes e diferenzas entre a lingua estranxeira e a propia: hábitos, horarios, actividades ou celebracións; condicións de vida; relacións interpersoais; música, comida, lecer, deportes e lugares; costumes e valores, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fale a lingua estranxeira.</li> </ul>	UNITS 9, 10, 11, 12
				<p><b>B.1.3.</b> Funcións comunicativas. Comprensión de textos orais onde aparezan as seguintes funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.</li> <li>- Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades.</li> <li>- Narración e acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes.</li> <li>- Petición de información , perseverancia no logro da comprensión oral..</li> </ul>	UNITS 9, 10, 11, 12

### MÓDULO 3

SECUENCIACIÓN		BLOQUE	OBX.	CONTIDOS MÓDULO 3	UNIDADES
Bloque 1	Bloque 2	2. produción de mer	a c d e f g i n	<p><b>B.2.1.</b> Estratexias de produción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da interacción.</li> <li>-Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.</li> <li>-Percepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.</li> </ul> <p>-Execución:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.</li> <li>-Expresión da mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto traballados na clase previamente.</li> <li>-Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</li> <li>-Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos:</li> </ul> <p>Lingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Modificación de palabras de significado parecido</li> <li>☐ Definición ou paráfrase dun termo ou dunha expresión.</li> </ul> <p>Paralingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Petición de axuda ou clarificación.</li> <li>☐ Sinalización de obxectos, uso deícticos ou realización de accións que aclaren o significado.</li> <li>☐ Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (acenos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal)</li> <li>☐ Uso de elementos cuasi-léxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.</li> <li>☐ Uso de elementos prosódicos sinxelos (pausas, ritmo, entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle ao destinatario ou oírte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.</li> </ul>	<p>UNITS</p> <p>9, 10, 11, 12</p>
X	X				

			<p><b>B.2.3.</b> Funcións comunicativas. Produción de textos orais onde aparezan as seguintes funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.</li><li>- Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades.</li><li>- Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes.</li><li>- Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</li><li>- Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida.</li><li>- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.</li><li>- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción e os seus contrarios.</li><li>- Formulación de suxestións e desexos.</li></ul> <p><b>B.2.4.</b> Estruturas sintáctico-discursivas.*</p>	UNITS 9, 10, 11, 12
--	--	--	---	------------------------

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-2023

SECUENCIACIÓN		BLOQUE	OBX.	CONTIDOS MÓDULO 3	UNIDADES
Bloque 1	Bloque 2	3. comprensión de men		<p><b>B.3.1.</b> Estratexias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a -Mobilización da información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.</li> <li>b -Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva)</li> <li>c -Identificación do tipo textual básico (narrativo, descritivo ou explicativo), adaptando a comprensión a el.</li> <li>d -Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais)</li> <li>e -Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.</li> <li>f -Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.</li> <li>g -Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</li> <li>i -Uso de técnicas como subliñado ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido do texto.cotiás e básicas</li> <li>n - Uso progresivo de dicionarios (en papel e dixitais) e das TIC como medio de consulta e aprendizaxe.</li> </ul>	UNITS 9, 10, 11, 12
X	X				

			<p><b>B3.3.</b> Funcións comunicativas. Comprensión de textos escritos onde aparezan as seguintes funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.</li><li>- Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades.</li><li>- Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes</li><li>- Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</li><li>- Expresión do coñecemento, a certeza e. a dúbida.</li><li>- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición</li><li>- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción e os seus contrarios.</li><li>- Formulación de suxestións e desexos.</li></ul> <p><b>B3.4.</b> Estruturas sintáctico-discursivas.*</p>	UNITS 9, 10, 11,12
--	--	--	---	-----------------------

SECUENCIACIÓN		BLOQUE	OBX.	CONTIDOS MÓDULO 3	UNIDADES
Bloque 1	Bloque 2	4. produción de mensaxes escritas		<p><b>B.4.1.</b> Estratexias de produción:</p> <p>a Planificación: Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.)</p> <p>b Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.)</p> <p>c Uso de elementos coñecidos lidos nun texto escrito para elaborar os propios textos.</p> <p>d Execución:</p> <p>e Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.</p> <p>f Estruturação do contido do texto.</p> <p>g Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu sentido global.</p> <p>i Expresión da mensaxe con claridade, axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>n Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</p> <p>Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións do tipo “agora volvo”, “xa nos veremos”, etc.)</p> <p>Revisión:</p> <p>Identificación de problemas, erros e repeticións.</p> <p>Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</p> <p>Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.)</p> <p>Reescritura definitiva.</p>	UNITS 9, 10, 11, 12
X	X				



			<p><b>B4.3. Funcións comunicativas.</b> Produción de textos escritos onde aparezan as seguintes funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.</li><li>Descrición de cualidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades.</li><li>Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes.</li><li>Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</li><li>Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida.</li><li>Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.</li><li>Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción e os seus contrarios.</li><li>Formulación de suxestións e desexos.</li><li>Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</li></ul> <p><b>B4.4. Estructuras sintáctico-discursivas.*</b></p>	<p>UNITS 9, 10, 11, 12</p>
--	--	--	--	--------------------------------

**Estructuras sintáctico-discursivas no idioma inglés no Módulo 3**

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (and, also too); disxunción (or); oposición/concesión ((not...) but); causa (because (of); as); finalidade (to-infinitive); comparación (as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than);the highest in the world); resultado (so; so that);
- Afirmación (affirmative sentences; tags; Me too; Think/Hope so).
- Exclamación (What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Hey, that's my bike!).
- Negación (negative sentences with not, never, no (Adj.), nobody, nothing; negative tags).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; What is the book about?; tags).
- Expresión do tempo: pasado (past simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (going to; will; present simple and continuous).
- Expresión do aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple;); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. every Sunday morning).
- Expresión da modalidade: factualidade (declarative sentences); capacidade (can); posibilidade/probabilidade (may; perhaps); necesidade (must; need; have (got) to); obriga (have (got) to; must; imperative); permiso (may; could ;); intención (present continuous).
- Expresión da entidade (count/uncount nouns; pronouns (relative, reflexive/ one(s); determiners).
- Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. lots (of). Degree: e.g. absolutely;a (little)bit).
- Expresión do espazo (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión do tempo (points (e. g. at midnight), divisions (e. g. term), and indications (ago; early; late) of time;duration (from...to; during; until;) anteriority, posteriority (before,afterwards; later); sequence (first, second, after that, finally); simultaneousness (just when); frequency (e. g. twice/four times a week; daily)).
- Expresión do modo (Adv. and phrases of manner, e. g. carefully; in a hurry).

## MÓDULO 4

SECUENCIACIÓN		BLOQUE	OBX.	CONTIDOS MÓDULO 4	UNIDADES
Bloque 1	Bloque 2	1. Comprensión de m	a b c d e f g i n	<p><b>B.1.1.</b> Estratexias de comprensión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Identificación do tipo textual, adaptando a súa comprensión ao mesmo.</li> <li>– Uso do contexto verbal e non verbal e dos coñecementos previos sobre a situación que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.</li> <li>– Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.</li> <li>– Identificación de palabras chave.</li> <li>– Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).</li> <li>– Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.</li> <li>– Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece.</li> <li>– Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións.</li> </ul>	<p>UNITS</p> <p>13, 14, 15, 16</p>
X	X			<p><b>B.1.2.</b> Aspectos socioculturais e sociolingüísticos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Recoñecemento de convencións sociais básicas, normas de cortesía e rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.</li> <li>– Achegamento cunha actitude receptiva e respectuosa a algúns aspectos culturais visibles, establecendo similitudes e diferenzas entre a lingua estranxeira e a propia: hábitos, horarios, actividades ou celebracións; condicións de vida; relacións interpersoais; música, comida, lecer, deportes e lugares; costumes e valores, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fale a lingua estranxeira.</li> </ul>	<p>UNITS</p> <p>13, 14, 15, 16</p>
				<p><b>B.1.3.</b> Funcións comunicativas. Comprensión de textos orais onde aparezan as seguintes funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.</li> <li>d- Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades.</li> <li>- Narración e acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes.</li> <li>-Petición de información , perseverancia no liogro da comprensión oral.</li> <li>- Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</li> </ul>	<p>UNITS</p> <p>13, 14, 15, 16</p>
SECUENCIACIÓN		BLOQUE	OBX.	CONTIDOS MÓDULO 4	UNIDADES

Bloque 1	Bloque 2				
X	X	2. expresión de n	a c d e f g i n	<p><b>B.2.1.</b> Estratexias de produción.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica, adecuando o texto ao destinatario, ao contexto e á canle.</li> <li>- Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción e elementos lingüísticos previamente asimilados.</li> <li>- Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.</li> </ul>	<p>UNITS</p> <p>13, 14, 15, 16</p>
				<p><b>B.2.2.</b> Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso de convencións sociais, normas de cortesía e rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.</li> <li>- Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas, para comprender e facerse comprender.</li> <li>- Achegamento cunha actitude receptiva e respectuosa a algúns aspectos culturais visibles, establecendo similitudes e diferenzas entre a lingua estranxeira e a propia: hábitos, horarios, actividades ou celebracións; condicións de vida; relacións interpersoais; música, comida, lecer, etc.</li> </ul>	<p>UNITS</p> <p>13, 14, 15, 16</p>

			<p><b>B.2.3.</b> Funcións comunicativas. Produción de textos orais onde aparezan as seguintes funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.</li><li>- Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades.</li><li>- Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes.</li><li>- Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</li><li>- Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida.</li><li>- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.</li><li>- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción e os seus contrarios.</li><li>- Formulación de suxestións e desexos.</li></ul> <p><b>B.2.4.</b> Estruturas sintáctico-discursivas.*</p>	<p><b>UNITS</b> 13, 14, 15, 16</p>
--	--	--	---	--

SECUENCIACIÓN		BLOQUE	OBX.	CONTIDOS MÓDULO 4	UNIDADES
Bloque 1	Bloque 2	3. comprensión de men		<p><b>B.3.1. Estratexias de comprensión:</b></p> <p>a – Mobilización da información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.</p> <p>b – Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).</p> <p>c – Identificación do tipo textual básico (narrativo, descritivo ou explicativo), adaptando a comprensión a el.</p> <p>d – Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).</p> <p>e – Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.</p> <p>f – Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido e da estrutura do texto.</p> <p>g – Uso progresivo de dicionarios (en papel e dixitais) e das Tecnoloxías da Información e Comunicación, como medio de consulta e aprendizaxe.</p>	UNITS 13, 14, 15, 16
X	X			<p><b>B.3.2. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos.</b></p> <p>– Recoñecemento de convencións sociais básicas, normas de cortesía e rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.</p> <p>– Achegamento cunha actitude receptiva e respectuosa a algúns aspectos culturais visibles, establecendo similitudes e diferenzas entre a lingua estranxeira e a propia: hábitos, horarios, actividades ou celebracións; condicións de vida; relacións interpersoais; música, comida, lecer, deportes e lugares; costumes e valores, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fale a lingua estranxeira.</p>	

			<p><b>B3.3.</b> Funcións comunicativas. Comprensión de textos escritos onde aparezan as seguintes funcións comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.</li> <li>- Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades.</li> <li>- Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes</li> <li>- Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</li> <li>- Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida.</li> <li>- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición</li> <li>- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción e os seus contrarios.</li> <li>- Formulación de suxestións e desexos.</li> <li>- Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</li> </ul> <p><b>B3.4.</b> Estructuras sintáctico-discursivas.*</p>	<p>UNITS 13, 14, 15, 16</p>
			<p><b>B3.5.</b> Léxico escrito de uso común (recepción) relativo á identificación persoal; vivenda, fogar e contorno persoal; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer, deporte, viaxes e vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; medio ambiente, clima e contorna natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.</p>	<p>UNITS 13, 14, 15, 16</p>
			<p><b>B3.6.</b> Patróns gráficos e convencións ortográficas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Observación e análise progresiva da ortografía e a puntuación, así como do coidado na presentación dos textos.</li> <li>-Valoración da súa importancia na comunicación escrita.</li> </ul>	<p>UNITS 13, 14, 15, 16</p>



SECUENCIACIÓN		BLOQUE	OBX.	CONTIDOS MÓDULO 4	UNIDADES
Bloque 1	Bloque 2				
X	X	4. produción de mensaxes escritas	a b c d e f g i n	<p><b>B.4.1.</b> Estratexias de produción:</p> <p>Planificación: Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.)</p> <p>Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.)</p> <p>Uso de elementos coñecidos lidos nun texto escrito para elaborar os propios textos.</p> <p>Execución:</p> <p>Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.</p> <p>Estruturação do contido do texto.</p> <p>Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu sentido global.</p> <p>Expresión da mensaxe con claridade, axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</p> <p>Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións do tipo “agora volvo”, “xa nos veremos”, etc.)</p> <p>Revisión:</p> <p>Identificación de problemas, erros e repeticións.</p> <p>Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</p> <p>Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.)</p> <p>Reescritura definitiva.</p>	UNITS 13, 14, 15, 16
				<p><b>B.4.2.</b> Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:</p> <p>- Uso de convencións sociais básicas, normas de cortesía e rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal</p> <p>Achegamento cunha actitude receptiva e respectuosa a algúns aspectos culturais culturais visibles, establecendo similitudes e diferenzas entre a lingua estranxeira e a propia: hábitos, horarios, actividades ou celebracións; condicións de vida; relacións interpersoais; música, comida, lecer, deportes e lugares; costumes e valores, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fale a lingua estranxeira.</p>	UNITS 13, 14, 15, 16

			<p><b>B4.3.</b> Funcións comunicativas. Produción de textos escritos onde aparezan as seguintes funcións comunicativas:          Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.          Descrición de cualidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades.          Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes.          Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.          Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida.          Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.          Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción e os seus contrarios.          Formulación de suxestións e desexos.          Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p><b>B4.4.</b> Estruturas sintáctico-discursivas.*</p>	<p>UNITS 13, 14, 15, 16</p>
			<p><b>B4.5.</b> Léxico escrito de uso común relativo á:          Identificación persoal; vivenda, fogar e contorno persoal; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer e deporte; viaxes e vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; medio ambiente, clima e contorna natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.</p>	<p>UNITS 13, 14, 15, 16</p>
			<p><b>B4.6.</b> Patróns gráficos e convencións ortográficas:          – Corrección progresiva na ortografía e na puntuación e coidado na presentación dos textos.          – Valoración da súa importancia na comunicación escrita.</p>	<p>UNITS 13, 14, 15, 16</p>

#### **Estruturas sintáctico-discursivas no idioma inglés do módulo 4**

- Expresión de relacións lóxicas: *conxunción (and, also too); disxunción (or); oposición/concesión ((not...) but;); causa (because (of); as); finalidade (to- infinitive); comparación (as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than);the highest in the world); resultado (so; so that); .*
- Afirmación (*affirmative sentences; tags; Me too; Think/Hope so*).
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Hey, that's my bike!*).
- Negación (*negative sentences with not, never, no (Adj.), nobody, nothing; negative tags*).
- Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is the book about?; tags*).
- Expresión do tempo: *pasado (past simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (going to; will; present simple and continuous)*.
- Expresión do aspecto: *puntual (simple tenses); durativo (present and past simple;); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. every Sunday morning)*.
- Expresión da modalidade: *factualidade (declarative sentences); capacidade (can); posibilidade/probabilidade (may; perhaps); necesidade (must; need; have (got) to); obriga (have (got) to; must; imperative); permiso (may; could ;); intención (present continuous)*.
- Expresión da entidade (*count/uncount nouns; pronouns (relative, reflexive/ one(s); determiners*).
- Expresión da cantidade (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. lots (of). Degree: e.g. a little, a bit..*
- Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expresión do tempo (*points (e. g. at midnight), divisions (e. g. term), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until;) anteriority, posteriority (before, afterwards; later); sequence (first, second, after that, finally); simultaneousness (just when); frequency (e. g. twice/four times a week; daily)*).
- Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. carefully; in a hurry*).

## **2. Temporización**

**Cada unidade dos bloques dura aproximadamente 8 sesións.**

### MÓDULO III: Setembro-febreiro

#### **Bloque 1**

#### **Setembro-décembro**

**Unidade 9:** .Introductions and personal information, asking for and giving directions.

**Vocabulary:** Question words, age, nationality, numbers, addresses. Places in town and shops, prepositions of place.

**Grammar:** Present of be and have got, there is/ there are. The imperative.

**Speaking:** introducing oneself, spelling words, saying e-mail addresses, phone numbers.

**Writing:** filling a form with personal details.

**Reading:** Reading about Halloween. Definitions of places in town. Instructions to make a pumpkin cake.

**Listening:** instructions to get to somewhere.

**Sociocultural aspects:** Festivals and festivities: Halloween.

**Unidade 10:** Talking about daily routines, Talking about free time.

**Vocabulary:** verbs of daily routines, free time activities, time prepositions, frequency adverbs.

**Grammar:** present simple, question words, present continuous, spelling rules of –ing, can, suggestions.

**Speaking:** asking and answering about daily routines, answering questions about a text-message, expressing plans and suggestions.

**Writing:** building a dialogue expressing suggestions about doing something in your free time.

**Reading:** do a quiz on Thanksgiving Day and check the answers in reading comprehensions about a daily routine, about Halloween. Definitions of places in town. Instructions to make a pumpkin cake.

**Listening:** instructions to get to somewhere.

Sociocultural aspects Festivals and festivities: Thanksgiving Day

## **Bloque 2**

### **Decembro-febreiro**

**Unidade 11:** Talking about food. Ordering food.

**Vocabulary:** food and drinks, dishes and menus, basic verbs related to cooking,

**Grammar:** countable and uncountable nouns, quantifiers, present simple/present continuous.

**Listening and speaking:** questions about food and meals, guess a word listening to its definition.

**Reading:** a text about pizza.

**Writing:** a recipe of your favourite salad, of the Spanish omelette.

**Festivals and festivities:** Christmas

**Unidade 12:** Talking about your last weekend . Talking about life events.

**Vocabulary:** free time activities, verbs related to life events, time words related to the past simple.

**Grammar:** past simple of be, questions about the past, there was/were. Past simple of regular and irregular verbs.

**Reading:** a story in the past, a newspaper article about time-out in London. Read a text about someone's past life. Michael Jackson's life. Reading comprehension about the Chinese New Year.

**Listening:** what someone did the weekend before.

**Writing:** build questions for underlined information in a text.

**Sociocultural aspects:** Festivals and festivities: Chinese New Year.

#### MÓDULO IV: Marzo-xuño

##### Bloque 1

###### **Marzo-abril**

**Unidade 13:** Talking about jobs, getting ready for work.

**Vocabulary:** jobs, employment, places of work. Curriculum Vitae and covering letter.

**Grammar:** revision of present and past tenses, pronouns, possessives, relative clauses in definitions, adverbs of frequency.

**Writing:** write a text introducing oneself to the class, writing a Curriculum Vitae.

**Reading:** adverts for different jobs, parts of a Curriculum Vitae, a cover letter. Sociocultural aspects. Festivals and festivities: Notting Hill Carnival.

**Listening:** a conversation about a job, a job interview.

**Sociocultural aspects.** Festivals and festivities: Notting Hill Carnival.

**Unidade 14:** Talking about yesterday.

**Vocabulary:** daily routines, What does he/she look like? physical descriptions, order of adjectives, clothes and accessories, time words referring to the past.

**Grammar:** past simple/past continuous, the spelling of –ed.

**Reading:** a dialogue talking about the holidays someone spent in Italy, a tour guide in Central Park, physical descriptions, a police report.

**Speaking:** dialogue talking about your last holidays, physical descriptions, What were you doing...? A report of a crime to the police.

**Writing:** past tenses of verbs, complete several sentences or texts with the past simple of verbs.

**Listening:** physical descriptions, a conversation between the witness of a crime and a policeman.

**Sociocultural aspects:** Festivals and festivities St Patrick's Day, St Patrick's symbols and customs.

##### **Bloque 2**

###### **Maio-xuño**

**Unidade 15:** Shopping for clothes. Keeping healthy.

**Vocabulary:** clothes and accessories, materials and patterns, revision of jobs, daily routines, physical descriptions. Health problems and remedies. I've got .../ I feel ... / My ... hurts.

**Grammar:** The comparative: more/..er, less, as ... as, irregular comparatives, the superlative: form and uses. Modals: can, could, must, have to, mustn't, should, ought to.

**Reading:** different opinions on shopping and why people prefer one place to another. Order the sentences of conversations in a clothes shop. Match health problems with their remedies. A conversation at the doctor's. Tips for a healthier life, A quiz about a healthy life.

**Speaking:** description of people related to different jobs, dialogue describing each other. Speaking about life using comparatives and superlatives. A conversation in a clothes shop.

**Listening:** a conversation in a clothes shop. Giving advice about health. Role play a conversation doctor/patient: ailment, prescription, extra advice. A dialogue at a nutritionist's.

**Writing:** shopping habits.

**Sociocultural aspects:** Festivals and festivities Text and quiz about April Fool's Day.

**Unidade 16:** Talking about travel. Travelling by air. Reporting a crime.

**Vocabulary:** travelling, means of transport, types of holidays, holiday activities, things you need when travelling. Prepositions on/in/to.

**Grammar:** The future: be going to/present continuous/ will. Air travel expressions.

**Reading:** read a diary with someone's plans, an inflight announcement. A conversation at an airport check-in desk.

**Speaking:** dialogue about plans, expressing someone's plans in a his diary, talking about your next holiday. Role-play a conversation going through customs.

**Listening:** a conversation about a hotel reservation. Flight announcements. The future: be going to/present continuous/ will. A conversation between an officer and a traveller going through customs.

**Writing:** fill in a weekly planner, planning your next holiday.

**Sociocultural aspects.** Festivals and festivities: Text and activity related to Memorial Day.

### 3. Criterios de avaliación

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-2023

BLOQUE	CONTIDOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN MÓDULO 3
B.1. Comprensión de textos orais.	B1.1 B1.2 B1.3 B1.5 B1.6	B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e uso dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.
		B1.2. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta, nun rexistro estándar formal, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais escolares e da familia ou do propio campo de interese, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se poida volver a escoitar o dito.
		B1.3. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e non verbais e uso dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.
		B1.4. Distinguir a función ou funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns.
		B1.5. Recoñecer as fórmulas máis habituais de contacto social e as normas e cortesía máis sinxelas e comúns para a súa idade, e as utilizadas máis habituais para iniciar e terminar o discurso.
		B1.6. Recoñecer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotiáns ou temas relacionados cos propios intereses,
B.2. Produción de textos orais: expresión e interacción.	B2.1 B2.2 B2.3 B2.4	B2.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para producir textos orais monolóxicos ou dialóxicos breves e de estrutura simple e clara,
		B2.2. . Producir textos breves e comprensibles, en conversas cara a cara, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, nos que se dá, se solicita e intercambia información básica sobre temas de importancia na vida cotiá e asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da súa idade e do seu nivel escolar, e se xustifican brevemente e de xeito básico os motivos de determinadas accións e plans sinxelos, aínda que ás veces haxa interrupcións ou vacilacións, resulten evidentes a s pausas e a reformulación para organizar o discurso e seleccionar expresións e estruturas, e o interlocutor teña que solicitar ás veces que se lle repita o dito, e mesmo solicite axuda ao interlocutor para expresar adecuadamente o seu texto.
		B2.3. Utilizar as estratexias máis adecuadas para producir textos monolóxicos que aborden descrições, narracións e explicacións breves e sinxelas sobre acontecementos, experiencias, condicións de vida e coñecementos diversos, con certa fluidez e pronuncia intelixible, utilizando conectores textuais, e con dominio do vocabulario elemental para lograr a finalidade da comunicación.
		B2.4. Relacionarse de maneira sinxela en conversas básicas sobre temas predicibles nas que se establece contacto social manexando frases curtas,
		B2.5. Empregar para comunicarse mecanismos sinxelos o suficientemente axustados ao contexto e á intención comunicativa (repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, xustaposición, e conectores e marcadores conversacionais básicos máis frecuentes)
		B2.6. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estruturas sintácticas de uso habitual.
		B2.7. Utilizar estratexias de cooperación na interacción e no traballo con outras persoas, colaborando coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización de tarefas de comunicación.
B.3. Comprensión	B3.1	B3.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e ideas principais ou os detalles relevantes do texto.
		B3.2. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breve e ben estruturado, escritos nun rexistro informal, que traten de asuntos cotiáns, temas de interese ou relevantes para os propios estudos e ocupacións ou sobre aspectos socioculturais do país onde se fala a lingua estranxeira e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico de uso común.
		B3.3. Coñecer, e utilizar para a comprensión do texto, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-2023

---

de textos escritos.	B3.2	<b>B3.4.</b> Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves, sinxelos e ben estruturados, escritos nun rexistro informal ou estándar, que traten de asuntos cotiáns, de temas coñecidos e previsibles de interese ou relevantes para os propios estudos, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico básico de uso común e habitual.
	B3.3	
	B3.4	
	<b>B3.5.</b> Recoñecer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotiáns e a temas xeraisou relacionados cos propios intereses,	
	B3.6. Recoñecer as principais convencións ortográficas, tipográficas e de puntuación, así como abreviaturas e símbolos comúns.	



BLOQUE	CONTIDOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN MÓDULO 3
<p><b>B.4.</b> Producción de textos escritos: expresión e interacción.</p>	B4.1	<p><b>B4.1.</b> Aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple (por exemplo, copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto, identificando as ideas pertinentes e necesarias, pondo unha idea principal en cada parágrafo, etc.)</p>
	B4.2	<p><b>B4.2.</b> Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro estándar ou informal, utilizando adecuadamente os recursos máis básicos de cohesión e de coherencia, e as convencións ortográficas básicas e os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas básicas, e un léxico de uso frecuente para a súa idade e o seu nivel escolar. Tomar notas e escribir mensaxes moi breves e sinxelas a partir dunha información moi sinxela e predicible.</p>
	B4.3	<p><b>B4.3.</b> Coñecer aspectos socioculturais e sociolingüísticos básicos concretos e significativos (p. e. as convencións sobre o inicio e o peche dunha carta a persoas coñecidas) e aplicar os coñecementos adquiridos sobre os mesmos a unha produción escrita adecuada ao contexto, respectando as normas de cortesía básicas, identificando na propia lingua, diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais máis visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, .</p>
	B4.4	<p><b>B4.4.</b> Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, empregando os expoñentes máis comúns das devanditas funcións e os patróns discursivos de uso máis frecuente para organizar o texto de xeito sinxelo.</p>
		<p><b>B.4.5.</b> Mostrar control sobre un repertoriolimitado de estruturas sintácticas de usohabitual..</p>

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-2023

BLOQUE	CONTIDOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN MÓDULO 4
<b>B.1.</b> Comprensión de textos orais.	B1.1 B1.2 B1.3 B1.4 B1.5 B1.6	<b>B1.1.</b> Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e uso dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.
		<b>B1.2.</b> Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta, nun rexistro estándar formal, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais escolares e da familia ou do propio campo de interese, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se poida volver a escoitar o dito.
		<b>B1.3.</b> Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e non verbais e uso dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.
		<b>B1.4.</b> Distinguir a funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns, así como patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización textual (introdución do tema, desenvolvemento e cambio temático, e peche textual).
		<b>B1.5.</b> Aplicar á comprensión do texto os coñecementos sobre os constituíntes e a organización de patróns sintácticos e discursivos de uso frecuente na comunicación oral, así como os seus significados asociados.
		<b>B1.6.</b> Recoñecer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotiáns ou temas relacionados cos propios intereses.
<b>B.2.</b> Producción de textos orais: expresión e interacción.	B2.1 B2.2 B2.3 B2.4 B2.5 B2.6	<b>B2.1.</b> Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e ideas principais ou os detalles relevantes do texto.
		<b>B2.2.</b> Producir textos breves ou de lonxitude media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono ou outros medios técnicos, nun rexistro neutro ou informal, nos que se intercambian información, ideas e opinión sobre temas cotiáns, sobre asuntos de interese persoal, educativo ou ocupacional ou sobre aspectos socioculturais do país onde se fala a lingua estranxeira, e se xustifican de maneira simple pero suficiente os motivos de accións e plans aínda que ás veces haxa vacilacións para buscar expresións, pausas para reformular e organizar o discurso e sexa necesario repetir o dito para axudar ao interlocutor a comprender algúns detalles.
		<b>B2.3.</b> Relacionarse de maneira sinxela en conversas básicas sobre temas predicibles nas que se establece contacto social manexando frases curtas, claramente estruturados, utilizando fórmulas ou indicacións habituais para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se poida necesitar a axuda do interlocutor.
		<b>B2.4.</b> Coñecer e utilizar para a produción do texto os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos de estudo e de traballo, actividades de lecer), relacións interpersoais (entre homes e mulleres, no traballo, no centro educativo, nas institucións),
		<b>B2.5.</b> Empregar para comunicarse mecanismos sinxelos o suficientemente axustados ao contexto e á intención comunicativa (repetición léxica, elipse, deixes persoal, espacial e temporal, xustaposición, e conectores e marcadores conversacionais básicos máis frecuentes)
		<b>B2.6.</b> Mostrar control sobre un repertorio limitado de estruturas sintácticas de uso habitual.

Programación didáctica do Departamento Inglés  
Curso 2022-2023

---

		<b>B2.7.</b> Utilizar estratexias de cooperación na interacción e no traballo con outras persoas, colaborando coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización de tarefas de comunicación.
<b>B.3.</b> Comprensión de textos escritos.	B3.1 B3.2 B3.3 B3.4	<b>B3.1.</b> Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e ideas principais ou os detalles relevantes do texto.
		<b>B3.2.</b> Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breve e ben estruturado, escritos nun rexistro informal, que traten de asuntos cotiáns, temas de interese ou relevantes para os propios estudos e ocupacións ou sobre aspectos socioculturais do país onde se fala a lingua estranxeira e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico de uso común.
		<b>B3.3.</b> Coñecer, e utilizar para a comprensión do texto, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá
		<b>B3.4.</b> Distinguir a función ou funcións comunicativas máis relevantes do texto e unrepertorio dos seus expoñentes máis comúns, así como patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización textual (introdución do tema, desenvolvemento e cambio temático, e peche textual).
		<b>B3.5.</b> Recoñecer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados co sproprios intereses,
		<b>B3.6.</b> Recoñecer as principais convencións ortográficas, tipográficas e de puntuación, así como abreviaturas e símbolos comúns.

BLOQUE	CONTIDOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN MÓDULO 4
B.4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.	B4.1	B4.1. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar textos escritos breves ou de media lonxitude, p. e. rephraseando estruturas a partir doutros textos de características e propósitos comunicativos similares, ou redactando borradores previos.
	B4.2	B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro estándar ou informal, utilizando adecuadamente os recursos máis básicos de cohesión e de coherencia, e as convencións ortográficas básicas e os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas básicas, e un léxico de uso frecuente para a súa idade e o seu nivel escolar. Tomar notas e escribir mensaxes moi breves e sinxelas a partir dunha información moi sinxela e predicible.
	B4.3	B4.3. Coñecer aspectos socioculturais e sociolingüísticos básicos concretos e significativos (p. e. as convencións sobre o inicio e o peche dunha carta a persoas coñecidas) e aplicar os coñecementos adquiridos sobre os mesmos a unha produción escrita adecuada ao contexto, respectando as normas de cortesía básicas, identificando na propia lingua, diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais máis visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, .
	B4.4	B4.4. Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, empregando os expoñentes máis comúns das devanditas funcións e os patróns discursivos de uso máis frecuente para organizar o texto de xeito sinxelo.
	B4.5	B4.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estruturas sintácticas de uso habitual..
	B4.5	B4.6. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar textos escritos breves ou de media lonxitude, p. e. rephraseando estruturas a partir doutros textos de características e propósitos comunicativos similares, ou redactando borradores previos

### 3. Grao mínimo para superar a materia

Todos os estándares son válidos para os módulos 3 e 4, serán valorados en cada unha das distintas avaliacións.

Ademais, en cada unha, esa valoración farase tendo en conta as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico traballados na aula ata ese momento, cumprindo o criterio de avaliación continua.

#### 4. Procedementos e criterios de cualificación

Debemos contemplar tres escenarios posibles

##### ENSINO PRESENCIAL

Haberá unha proba inicial oral ou escrita (diagnostic test), para diagnosticar posibles carencias, ademais de tres avaliacións. Esta proba non computará na nota de avaliación. En cada unha das avaliacións faranse as probas que reflectimos na seguintes táboa ao pé deste apartado Cada unha delas terá un peso determinado na cualificación do alumnado e este non pode deixar en branco ningún apartado que se refira especificamente a unha das catro habilidades que debe adquirir para acadar o nivel de competencias do curso. Para calcular a nota media de cada unha das avaliacións, aplicaremos a porcentaxe que se especifica a continuación para cada un dos instrumentos de avaliación. Nos exames escritos, a puntuación de cada un dos exercicios aparecerá especificada.

INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN E CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN NOS MÓDULOS 3 E 4 DA ESA		
Instrumentos de avaliación	Peso na cualificación	Mínimo esixible
<b>Exames</b>		
<b>Proba(s) Escrita(s)</b> 1. <b>Grammar &amp; Vocabulary</b> como utilización dos tempos verbais estudados, encher ocos, transformar oracións, responder a preguntas, etc. e de recoñecemento do vocabulario estudado (tradución, completar definicións, utilizalo en oracións, etc.) 2. <b>Reading comprehension:</b> comprobación da lectura comprensiva dun texto mediante preguntas, exercicios de opción múltiple, verdadeiro-falso, etc. e comprobación do grao de comprensión do léxico do texto. 3. <b>Writing:</b> exercicios de redacción de distinta tipoloxía de textos, seguindo os modelos estudados na aula.		

<p><b>Nota:</b> Se algunha destas partes se deixa en branco, automaticamente a puntuación será negativa (suspenso) posto que non estarían superadas todas as destrezas.</p>	<p><b>70 %</b></p>	<p><b>50 %</b></p>
<p><b>Proba(s) (orais)</b>  <b>4. de comprensión oral (listening):</b> comprobación do grao de comprensión oral de gravacións mediante exercicios de opción múltiple, completar oracións, verdadeiro-falso, contestar a preguntas, asociar fragmentos a oracións, etc...  <b>5. Proba de expresión oral (speaking):</b> procurárase, na medida do posible, facer distintos tipos de probas e con distinta temática, como exposicións (individuais ou en grupo), descrición de fotografías, diálogos, etc...  <b>Nota:</b> Se algunha destas partes se deixa de facer, automaticamente a puntuación será negativa (suspenso) posto que non estarían superadas todas as destrezas.</p>	<p><b>20%</b></p>	<p><b>50%</b></p>
<p><b>Traballo</b>  A participación activado alumnado, con todo o material necesario e ben coidado para as clases, o bon comportamento cara á materia, a realización puntual das tarefas encomendadas tanto na clase como na casa. <b>Cada negativo rexistrado polo profesor na súa observación diaria suporá 0,1 menos dese 10 %.</b></p>	<p><b>10%</b></p>	
<p><b>TOTAL</b></p>	<p><b>100%</b></p>	<p><b>50%</b></p>

**Avaliacións non superadas:** A avaliación será continua e, polo tanto, **NON** haberá recuperacións. Se o alumno suspende unha das avaliacións, recupéraa aprobando as seguintes, xa que en todas as probas se incluírán contidos das avaliacións anteriores.

**Nota final na avaliación ordinaria:** a nota final na materia corresponderá á nota obtida na 3ª avaliación. Será necesario ter esta superada cunha cualificación de **5** ou **superior a 5** para aprobar a materia.

**Avaliación extraordinaria:** o alumnado que non supere a materia na terceira avaliación recibirá un asesoramento por parte da súa profesora para preparar os mínimos esixibles desta na proba extraordinaria de setembro. Esta proba consistirá nun exame escrito, que englobe os estándares de aprendizaxe en relación coa **comprensión, expresión e interacción escritas, os contidos gramaticais e o vocabulario do curso.**

**REDONDEO:** Dado que a nota de cada avaliación é un número enteiro, o REDONDEO das decimais realizarase do seguinte xeito:  
O aprobado estará en **5**. As notas inferiores a **5** con decimais truncaranse ao enteiro inferior. A partir desta nota, as cualificacións con decimais iguais ou superiores a **0,5** redondearanse ao enteiro superior.

**Criterios de corrección.** Para a corrección das probas de expresión escrita (writing) valoraranse os seguintes aspectos:

-Adecuación á tarefa requirida (carta, e-mail, entrada de blog, narración, ...). En caso de que adecuación sexa nula, é dicir, que a resposta do alumno non teña nada que ver coa tarefa requirida, os demais criterios non serán aplicables.

-Relevancia do contido e rexistro esixido pola mesma.

-Coherencia e cohesión da información e das ideas, mantendo a liña discursiva, organizándoa en parágrafos mediante o uso adecuado de conectores discursivos estudados. variedade e precisión da información, do léxico e das estruturas empregadas.

-Corrección gramatical (estruturas verbais e nominais, dominio no uso dos tempos adecuados á tarefa), léxica e ortográfica, aínda que pode haber pequenos erros que non impidan a comprensión.

**Utilización de métodos ilegais para a realización das probas.** Se o profesor descubre a un alumno utilizando calquera método ilegal para a realización de calquera das probas (“chuletas”, uso do móbil e outros aparellos electrónicos, etc...), este terá automaticamente a avaliación suspensa. A nota por este suspenso será un **1**. Este feito será notificado por escrito ao xefe de estudos. No caso de tratarse da avaliación final, o alumno igualmente sería avaliado como suspenso con un **1** e tería que recuperar a materia na avaliación extraordinaria de setembro.

### **ENSINO SEMIPRESENCIAL**

O alumnado que non poida asistir a unha proba por padecer Covid-19 ou calquera outra enfermidade debidamente xustificada, realizaraa de xeito presencial unha vez recuperado. O alumnado confinado ou en cuarentena por mor do Covid-19 deberá realizar as tarefas programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase, pero se se trata de exames realizaraos cando retorne ás clases presenciais.

### **ENSINO NON PRESENCIAL**

**Cada avaliación realizaranse as seguintes probas utilizando a plataforma Webex ou similares e a Aula Virtual do centro.**

- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais, vocabulario, reading e writing por avaliación. Valorarase co **70%** da nota final de avaliación. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.
- Alomenos unha proba de listening por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación.
- Procurarase realizar alomenos unha proba de speaking por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación. De non ser posible debido ao número elevado de alumnos e as dificultades telemáticas englobarase unha tarefa de interacción no exame escrito.
- Observación diaria do teletraballo: asistencia puntual ás clases telemáticas e realización de tarefas: **10 %**.

Temos que salientar que de ter que mudar do ensino presencial ao semi-presencial ou ben á modalidade non presencial por mor do COVID-19, faise obrigado o cambio de metodoloxía e o uso das plataformas WEBEX ou similares, Edixgal e Abalar para realizar as anteriores actividades. O alumnado que non poida asistir a clase pola Covid-19 (enfermidade, confinamento, illamento ou corentena) deberá realizar as actividades programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase. O profesor atenderá a estes alumnos a través da mesma plataforma. No caso de confinamento do grupo enteiro ou suspensión das clases, a docencia impartirase de xeito telemático mediante videoconferencias.

É importante adaptar o currículo ás características do contexto de ensinanza e realizar os axustes necesarios para garantir o éxito do alumnado nestas aprendizaxes que constitúen a base do currículo das ensinanzas iniciais.

As propostas de traballo, por tanto, deben estar centradas na implicación e participación activa do alumnado en diálogo co coñecemento. Deste xeito, adquirirá as competencias comunicativas necesarias para realizar as tarefas por iniciativa persoal e con autonomía. Para iso é fundamental que estean contextualizadas na realidade do alumnado e sexan adecuadas ás súas necesidades.



Esta concepción das tarefas, significativas e aplicables á vida das persoas adultas, implica realizar un achegamento multidisciplinar e global ao coñecemento, que debe conter múltiples estratexias de resolución de problemas en relación ás competencias clave da formación permanente.

Cómpre ter en conta que a linguaxe é unha ferramenta esencial para pensar e crear, establecer a ordenación de pensamentos e ideas, elaborar esquemas e representacións e utilizar as diferentes manifestacións culturais para enriquecerse, gozar e manter unha actitude de aceptación, tolerante e crítica cara a calquera manifestación que implique discriminación.

Finalmente, os criterios de avaliación propostos permiten valorar o grao de adquisición das competencias clave en relación á capacidade de comunicarse de modo ordenado, sistemático e coherente, empregando máis dunha lingua, diferentes códigos lingüísticos e sistemas de representación, con xuízo crítico e respecto á riqueza e variedade cultural. Tamén contribúen a estimar o nivel de adquisición das competencias clave que se poñen en xogo ao resolver problemas, comprender, interpretar e elaborar información cualitativa e cuantitativa, así como representacións multidimensionais dos obxectos e do espazo, reflexionando e valorando a adecuación das solucións aos intereses e necesidades persoais e colectivos.

Os criterios propostos facilitan tamén a avaliación das capacidades da persoa para desenvolver aspectos do razoamento lóxico matemático e un pensamento ben estruturado, necesarios para transformar as ideas en actos, seguir aprendendo e resolver situacións da vida cotiá con axuda das novas tecnoloxías da información e da comunicación.

### **Materiais**

Libros de texto diversos que teñen soporte dixital que se utilizan no ensino da ESO: *English World 1 and 2*, *English Plus 3 and 4* e *Dynamic 3 and 4*.

Material do alumno: material do ensino semi-presencial da ESA colgado na páxina da consellería de Educación. Material da Aula Virtual do centro.

Material do profesor: material do ensino semi-presencial da ESA colgado na páxina da consellería de Educación. Material da Aula Virtual do centro. Teacher's Guide, Teacher's Resource Pack/CD-ROM, class audio CDs, DVDs e libro dixital de cada un dos libros de texto utilizados. Dicionarios bilingües (que podemos atopar en todas as aulas de referencia de cada grupo). Ordenador. Encerado Dixital. Conexión a Internet (WiFi).

### **Recursos didácticos.**

Páxinas web relacionadas cos libros de texto. Actividades interactivas en infinidade de páxinas web para a aprendizaxe de inglés como lingua estranxeira onde poden poñer en práctica todas as destrezas. Uso de vídeos e cancións, especialmente vídeos relacionados coa cultura dos países de fala inglesa. (<http://www.oxfordculturemania.es>) Consulta de periódicos e revistas online. Dicionarios online. Xogos de taboleiro (numerosas ideas en Internet). Uso de realia: folletos, tickets, ...

## REFERENCIAS LEGAIS.-

*Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.*

*Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el bachillerato.*

*Decreto 86/2015, do 25 de xuño, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia.*

*Artigo 29 da RESOLUCIÓN do 29 de maio de 2019, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento, no curso académico 2019/20, da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.*

## ANEXOS

*Ás táboas da materia anexadas mais o plan de recuperación de pendentes que se reflicten nesta Adenda, son as que rexen  
pare este curso 2022/23  
( presentacións da materia )*

PLAN DE RECUPERACIÓN DE MATERIAS PENDENTES :

**PLAN ANUAL DE PENDENTES  
CURSO 2022/23**

**1º PARCIAL: DO 24 Ó 27 DE OUTUBRO ( ESO+ BACH)**

**2º PARCIAL: DO 23 Ó 26 DE XANEIRO(ESO+BACH)**

**PROBA FINAL BACHARELATO : 28 Ó 30 DE MARZO**

**PROBA FINAL ESO : DO 17 Ó 20 DE ABRIL**

**PROBAS EXTRAORDINARIAS DE PENDENTES DE BACH EN MAIO**

**PROBAS DA 2ª FINAL DE PENDENTES DA ESO EN MAIO**

**PENDENTES DE 1º DE BACHARELATO**

**1º PARCIAL : ENTRAN ÁS UNIDADES 1,2,3 e 4 REFECTIDAS NO STUDENT'S BOOK ( BURLINGTON BOOKS CONTRAST 1)**

**TEMAS :CONTRASTE ENTRE PRESENT SIMPLE AND CONTINUOUS, CONTRASTE ENTRE O PRESENT PERFECT AND PAST PERFECT, TODOS OS FUTUROS (WILL, GOING TO , PRESENT CONTINUOUS, FUTURE CONTINUOUS e FUTURE PERFECT), MODALS AND MODAL PERFECTS.**

**UN READING COMPREHENSION**

**WRITING : A NARRATIVE OR AN INFORMAL LETTER**

**2º PARCIAL: ENTRAN AS UNIDADES 5,6,7 e 8**

**TEMAS:TODOS OS TIPOS DE CONDITIONAL SENTENCES , PASSIVE VOICE AND CAUSATIVE, REPORTED SPEECH,RELATIVE CLAUSES,( DEFINING AND NON-DEFINING).**

**REWRITING EXERCISES**

**UN READING COMPREHENSION**

**WRITING : AN OPINION ESSAY OR A FOR AND AGAINST ESSAY**

**PENDENTES DE 1º DE ESO**

**1º PARCIAL : DO STUDENT´S BOOK ENGLISH WORLD 1 BURLINGTON BOOKS ENTRAN AS UNIDADES 1,2,3 e 4**

**TEMAS**

**VERBO TO BE e TO HAVE GOT , THERE IS/ARE, SOME, ANY, HOW MUCH, HOW MANY, CONTRASTE ENTRE EL PRESENT SIMPLE Y EL PRESENT CONTINUOUS.ORDER THE WORDS TO MAKE CLEAR SENTENCES OR QUESTIONS.**

**UN READING COMPREHENSION**

**2º PARCIAL : ENTRAN AS UNIDADES 5,6,7,e 8 DO STUDENT´S BOOK ENGLISH WORLD 1 BURLINGTON BOOKS**

**TEMAS: VERBOS MODALES CAN e MUST.COMPARATIVE AND SUPERLATIVE ADJECTIVES,PAST SIMPLE DEL VERBO TO BE, PAST SIMPLE OF REGULAR AND IRREGULAR VERBS.**

**UN READING COMPREHENSION**

**WRITING: AN INFORMAL E-MAIL TO A FRIEND OR A DESCRIPTION**

**REFORZO : APLICARÁNSE AS MEDIDAS RECOLLIDAS NOS DIVERSOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA A ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.O PROFESOR DE AULA TOMARÁ AS MEDIDAS PRECISAS DE REFORZO PARA ADECUARSE ÁS NECESIDADES ESPECÍFICAS DO SEU ALUMNADO**

**PENDENTES 2º DE ESO**

**1º PARCIAL: ENTRAN AS UNIDADES 1,2,3 e 4. REFLECTIDAS NO STUDENT'S BOOK ENGLISH WORLD 2 BURLINGTON BOOKS**

**TEMAS: PRESENT SIMPLE+FREQUENCY ADVERBS, CONTRASTE ENTRE PRESENT SIMPLE AND CONTINUOUS, PAST SIMPLE REGULAR E IRREGULAR VERBS, CONTRASTE ENTRE PAST SIMPLE E CONTINUOUS.**

**UN READING COMPREHENSION**

**WRITING: AN INFORMAL E-MAIL TO A FRIEND**

**2º PARCIAL ENTRAN AS UNIDADES 5,6,7 e 8. REFLECTIDAS NO STUDENT'S BOOK ENGLISH WORLD 2 BURLINGTON BOOKS**

**TEMAS: FUTURE TENSES (WILL/GOING TO/ PRESENT CONTINUOUS +FUTURE TIME EXPRESSIONS), FIRST CONDITIONAL, COMPARATIVE AND SUPERLATIVE OF ADJECTIVES, PRESENT PERFECT + FOR,SINCE, NEVER,EVER,YET,JUST,ALREADY...**

**UN READING COMPREHENSION**

**WRITING : A DESCRIPTION OF A PLACE**

**REFORZO : APLICARÁNSE AS MEDIDAS RECOLLIDAS NOS DIVERSOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA A ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.O PROFESOR DE AULA TOMARÁ AS MEDIDAS PRECISAS DE REFORZO PARA ADECUARSE ÁS NECESIDADES ESPECÍFICAS DO SEU ALUMNADO**

**PENDENTES 3º ESO**

**1º PARCIAL:** entran as unidades 1, 2, 3 e 4 DO STUDENT'S BOOK DYNAMIC 3 OXFORD UNIVERSITY PRESS.

**TEMAS:** MODAL VERBS, CONTRAST PAST SIMPLE/ CONTINUOUS, PRESENT PERFECT +FOR,SINCE, ALREADY, YET, ....CONTRAST PRESENT PERFECT/ PAST SIMPLE, SUBJECT AND OBJECT QUESTIONS.

**UN READING COMPREHENSION**

**WRITING: WRITE AN INFORMAL MESSAGE**

**2º PARCIAL :** entran as unidades 5, 6, 7, 8, e 9 DO STUDENT'S BOOK DYNAMIC 3 OXFORD UNIVERSITY PRESS

**SÓ OS SEGUINTES TEMAS :** PAST PERFECT, PASSIVE VOICE ( PRESENT AND PAST) , FUTURE TENSES (WILL, GOING TO, PRESENT CONTINUOUS + FUTURE TIME EXPRESSION), 1ST. AND 2ND. CONDITIONAL SENTENCES AND RELATIVE SENTENCES.

**UN READING COMPREHENSION**

**WRITING : WRITE A DESCRIPTION OF A PERSON**

**REFORZO :** APLICARÁNSE AS MEDIDAS RECOLLIDAS NOS DIVERSOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA A ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.O PROFESOR DE AULA TOMARÁ AS MEDIDAS PRECISAS DE REFORZO PARA ADECUARSE ÁS NECESIDADES ESPECÍFICAS DO SEU ALUMNADO.ESTAS MEDIDAS REFLECTIRÁNSE NO INFORME DE REFORZO OU/ E NO INFORME DE PENDENTES .MEDIDAS TAIS COMO AMPLIACIÓN DO TAMAÑO DAS FOTOCOPIAS OU DEIXAR AOS ALUMNOS/AS QUE O PRECISEN MÁIS TEMPO ENTRE OUTRAS QUE DECIDIRÁ O PROFESOR /A DE AULA EN COORDINACIÓN CO DEPARTAMENTO .

**NOTA: O ALUMNADO DE PENDENTES PODERÁ PEDIR Ó PROFESORADO DO SEU CURSO MATERIAL DE REFORZO PARA PREPARAR O EXAMEN, TEN O STUDENT'S BOOK E O WORKBOOK DE CADA CURSO PARA REPASAR E ADEMÁS TERÁ NA AULA VIRTUAL DO SEU CURSO ACTUAL MATERIAL ESPECÍFICO PARA PREPARAR O PARCIAL CORRESPONDENTE. PODEN RESOLVER AS SÚAS DÚBIDAS CON CALQUERA DOS PROFESORES DO DEPARTAMENTO DE INGLÉS.**

***O alumnado coa materia pendente recibirá do seu profesor/a de aula un cuadernillo de exercicios prácticos que versan sobre os contidos de cada parcial. Este cuadernillo valorarase ata 1 punto que se sumará a nota obtida no exame sempre e cando lle sexa entregado ó profesor/a de aula cun mínimo de 15 días antes da data do examen.***



## PLAN DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS PENDENTES

I.E.S. ISAAC DÍAZ PARDO Curso 2022/2023	ALUMNOS CON INGLÉS PENDENTE DE 1º DE ESO
DEPARTAMENTO DE INGLÉS	PROFESORAS RESPONSABLES : BEGOÑA BABIO, MARY CRUZ SÁNCHEZ e BEATRIZ MEIJIDE
<b>CONTIDOS</b> - <b>VOCABULARY:</b> Revision of school items, numbers, colours, days and months, family. Parts of the body, adjectives of description and of personality. Food, countries and nationalities. animals and routines, places around town, prepositions of place, directions, sports, action verbs. - <b>GRAMMAR:</b> to be, question words, imperative, have got, possessive adjectives, present simple, adverbs of frequency, demonstrative pronouns, present continuous, object pronouns, how much/how many, countable and uncountable nouns, “a, an, some, the, any”, there is/there are, can/can’t, adverbs of manner and degree, must/mustn’t, Saxon genitive. - <b>COMMUNICATION SKILLS:</b> greeting and introductions, classroom language, exchanging personal information, talking about routines and activities, giving a description, expressing likes and dislikes, describing current actions, ordering food, describing places and things, giving directions, expressing obligation and prohibition, describing people.	
<b>PLAN DE RECUPERACIÓN</b> Na Aula Virtual do IES o alumno ten material de apoio e repaso que pode realizar e entregar ao profesor que imparte clases no seu grupo. Estes poden chegar a valer 0,5 puntos na nota de avaliación de pendentes só se o entregan alomenos con 2 días de antelación	
<b>CRITERIOS DE SUPERACIÓN DA MATERIA</b> O alumno deberá superar os contidos de avaliación correspondentes que aparecen na programación, reflectidos no cadro superior. O alumno ten a <b>obriga</b> de presentarse aos exames de pendentes. De non facelo, <b>non aprobará inglés</b> . Se o alumno aproba a 1ª e 2ª avaliacións de inglés do curso no que está matriculado aprobaría o do curso anterior <b>sempre e cando se teña presentado aos exames de pendentes</b> .	
<b>AVALIACIÓN: INSTRUMENTOS E BAREMACIÓN</b> O departamento de inglés fará ao alumno un seguimento ao longo do curso con dous exames complementarios: -En novembro entre o 2, 3 e 4 : as unidades 1,2,3 e 4 incluída de English World 1. -En febreiro entre o 1,2,3 e 8 as unidades 5,6,7 e 8 incluída de English World 1. O alumnado debe acadar un <b>5</b> na nota media dos dous exames para aprobar. De non ser así terá que examinarse en maio. Esta proba consistirá nun exame escrito, que englobe os estándares de aprendizaxe en relación coa <b>comprensión, expresión e interacción escritas, os contidos gramaticais e o vocabulario do curso</b> . No caso de non supera-la materia terá outra proba extraordinaria en xuño. Esta proba será similar á de maio.	

## PLAN DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS PENDENTES

I.E.S. ISAAC DÍAZ PARDO  
ANO ACADÉMICO 2022/2023

PENDENTES DE 2º DE ESO

DEPARTAMENTO DE INGLÉS

PROFESOR RESPONSABLES: ISABEL COUCEIRO e  
SANTIAGO VÁZQUEZ

### CONTIDOS

-**VOCABULARY**: revision of jobs, adjectives, clothes, prepositions of place, food, animals, parts of the body. School subjects, school items, free-time activities, places around town, things we do, family, life events. transport, travel items.  
-**GRAMMAR**: revision of singular/plural nouns, possessive adjectives, Saxon genitive, to be, have got. Present simple, adverbs of frequency, present continuous, present simple/present continuous, past simple, there was/there were. past continuous, past simple/past continuous. -**COMMUNICATION SKILLS**: an e-mail, capital letters and punctuation, a photo description, word order, a biography, connectors of sequence. a TV guide page, a travel article, a sports news article, a quiz, a magazine article, a travel book page. writing a blog entry, linking words.

### PLAN DE RECUPERACIÓN

Na Aula Virtual do IES o alumno ten material de apoio e repaso que pode realizar e entregar ao profesor que imparte clases no seu grupo. Estes poden chegar a valer 0,5 puntos na nota de avaliación de pendentes só se o entregan alomenos con 2 días de antelación

### CRITERIOS DE SUPERACIÓN DA MATERIA

O alumno deberá superar os contidos de avaliación correspondentes que aparecen na programación, reflectidos no cadro superior.

O alumno ten a **obriga** de presentarse aos exames de pendentes. De non facelo, **non aprobará inglés**. Se o alumno aproba a 1ª e 2ª avaliacións de inglés do curso no que está matriculado aprobaría o do curso anterior **sempre e cando se teña presentado aos exames de pendentes**.

### AVALIACIÓN: INSTRUMENTOS E BAREMACIÓN

O departamento de inglés fará ao alumno un seguimento ao longo do curso con dous exames complementarios:

- En novembro entre o 2, 3 e 4 : as unidades 1,2,3 e 4 incluída de English World 2.
- En febreiro entre o 1,2,3 e 8 as unidades 5,6,7 e 8 incluída de English World 2.

O alumnado debe acadar un 5 na nota media dos dous exames para aprobar. De non ser así terá que examinarse en maio. Esta proba consistirá nun exame escrito, que englobe os estándares de aprendizaxe en relación coa **comprensión, expresión e interacción escritas, os contidos gramaticais e o vocabulario do curso**. No caso de non supera-la materia terá outra proba extraordinaria de xuño. Esta proba será similar á de maio

## PLAN DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS PENDENTES

I.E.S. ISAAC DÍAZ PARDO  
ANO ACADÉMICO 2022/2023

PENDENTES DE 3º DE ESO

DEPARTAMENTO DE INGLÉS

PROFESORA RESPONSABLES: Begoña Babío e  
BEATRIZ MEIJIDE

### CONTIDOS

**-VOCABULARY:** Travel, verbs and prepositions of movement, stages of life. Adjectives of feelings and behaviour. Nouns: well-being. Adjectives related with opinions, books and films. Money and shopping. Phrasal verbs.

**-GRAMMAR:** comparative and superlative adjectives, past simple, pronouns and possessive forms. Modals of ability, permission and advice, modals of obligation, prohibition or necessity, too, too much, too many, enough, past simple and past continuous. Present Perfect with How long, for and since, still, yet and already. Question tags. present perfect and past simple. Subject and object questions, "will, be going to".

**-COMMUNICATION SKILLS:** Talk about free time activities. Describe your classroom. Talk about and react to news. Expressing preferences and opinions. Reaching an agreement. Linking words.

### PLAN DE RECUPERACIÓN

Na Aula Virtual do IES o alumno ten material de apoio e repaso que pode realizar e entregar ao profesor que imparte clases no seu grupo. Estes poden chegar a valer 0,5 puntos na nota de avaliación de pendentes só se o entregan alomenos con 2 días de antelación.

### CRITERIOS DE SUPERACIÓN DA MATERIA

O alumno deberá superar os contidos de avaliación correspondentes que aparecen na programación, reflectidos no cadro superior.

O alumno ten a **obriga** de presentarse aos exames de pendentes. De non facelo, **non aprobará inglés**. Se o alumno aproba a 1ª e 2ª avaliacións de inglés do curso no que está matriculado aprobaría o do curso anterior **sempre e cando se teña presentado aos exames de pendentes**.

### AVALIACIÓN: INSTRUMENTOS E BAREMACIÓN

O departamento de inglés fará ao alumno un seguimento ao longo do curso con dous exames complementarios:

- En novembro entre o 2, 3 e 4 : as unidades 1,2,3 e 4 incluída de Dynamic 3 ed. Oxford.

-En febreiro entre o 1,2,3 e 8 as unidades 5,6,7 e 8 incluída de Dynamic 3 ed. Oxford. O alumnado debe acadar un 5 na nota media dos dous exames para aprobar. De non ser así terá que examinarse en maio. Esta proba consistirá nun exame escrito, que englobe os estándares de aprendizaxe en relación coa **comprensión, expresión e interacción escritas, os contidos gramaticais e o vocabulario do curso**. No caso de non supera-la materia terá outra proba extraordinaria en xuño. Esta proba será similar á de maio.

<b>PLAN DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS PENDENTES</b>	
<b>I.E.S. ISAAC DÍAZ PARDO</b> <b>ANO ACADÉMICO 2021/2022</b>	<b>PENDENTES DE 1º BACHARELATO</b>
<b>DEPARTAMENTO DE INGLÉS</b>	<b>PROFESORAS RESPONSABLE: ISABEL COUCEIRO e Mary Cruz Sánchez</b>
<b>CONTIDOS</b> <b>VOCABULARY:</b> Travel, describing scenes, technology, phrasal verbs, emergency situations, adjectives – ed/ing, adjective suffixes, phrasal verbs, common noun suffixes, gerunds and infinitives, verbs and prepositions, used to/would, be/get used to. relationships, compound adjectives, noun suffixes, prefixes, describing people, verbs + prepositions, nouns + prepositions, consumerism, shopping. <b>GRAMMAR:</b> Form and uses of the tenses: Present simple/present continuous. Past simple/past continuous/past perfect simple. Present perfect simple/past perfect simple; future simple/be going to/future continuous / future perfect simple. -Modals, modal perfects. First, second and third conditional. <b>WRITING:</b> Essays: a description of a place, adjective order. an informal letter/e-mail, adverbs of manner and degree; a narrative , connectors of sequence, describing a person. Connectors of addition, contrast and purpose, a for and against essay.	
<b>PLAN DE RECUPERACIÓN</b> Na Aula Virtual do IES o alumno ten material de apoio e repaso que pode realizar e entregar ao profesor que imparte clases no seu grupo. Estes poden chegar a valer 0,5 puntos na nota de avaliación de pendentes só se o entregan alomenos con 2 días de antelación.	
<b>CRITERIOS DE SUPERACIÓN DA MATERIA</b> O alumno deberá superar os contidos de avaliación correspondentes que aparecen na programación, reflectidos no cadro superior. O alumno ten a <b>obriga</b> de presentarse aos exames de pendentes. De non facelo, <b>non aprobará inglés</b> . Se o alumno aproba a 1ª e 2ª avaliacións de inglés do curso no que está matriculado aprobaría o do curso anterior <b>sempre e cando se teña presentado aos exames de pendentes</b> .	
<b>AVALIACIÓN: INSTRUMENTOS E BAREMACIÓN</b> O departamento de inglés fará ao alumno un seguimento ao longo do curso con dous exames complementarios: - En novembro entre o 2, 3 e 4 : as unidades 1,2,3 e 4 incluída de CONTRAST 1, ED. BURLINGTON - En febreiro entre o 1,2,3 e 8 as unidades 5,6,7 e 8 incluída de CONTRAST 1, ED. BURLINGTON O alumnado debe acadar un 5 na nota media dos dous exames para aprobar. De non ser así terá que examinarse en maio. Esta proba consistirá nun exame escrito, que englobe os estándares de aprendizaxe en relación coa <b>comprensión, expresión e interacción escritas, os contidos gramaticais e o vocabulario do curso</b> . No caso de non supera-la materia terá outra proba extraordinaria en xuño. Esta proba será similar á de abril.	

## ANEXO II

<b>PRESENTACION DA MATERIA</b>	
<b>I.E.S ISAAC DÍAZ PARDO</b> curso 2022/23	<b>MATERIA: INGLÉS 1ª LINGUA</b> <b>NIVEL E CURSO: 2º ESO</b> <b>PROFESORAS: Isabel Couceiro e Santiago Vázquez</b>
<b>LIBRO DE TEXTO: <u>English World 2</u> Student's book + workbook. Editorial: Burlington.</b>	
<b>CONTIDOS</b>  1. <b>1ª AVALIACION:</b> Introduction, units 1, 2 and 3. -VOCABULARY: revision of jobs, adjectives, clothes, prepositions of place, food, animals, parts of the body (Int). School subjects, school items, free-time activities ( U1), places around town, things we do (U2), family, life events (U3). -GRAMMAR: revision of singular/plural nouns, possessive adjectives, Saxon genitive, to be, have go (Int). Present simple, adverbs of frequency (U1), present continuous, present simple/present continuous (U2), past simple, there was/there were (U3). -LISTENING: meeting people (Int), preparing for school, a telephone conversation (U1), buying things, making plans(U2), a conversation about the past, biographical information (U3). -SPEAKING: introductions, classroom language (Int.), talking about activities (U1), describing pictures (U2), biographies (U3). -READING: a magazine article (U1), a brochure, a restaurant guide (U2), a comic strip (U3). -WRITING: an e-mail, capital letters and punctuation (U1), a photo description, word order (U2), a biography, connectors of sequence (U3).	

2. **2ª AVALIACION:** units 1,2,3, 4,5 e 6

- VOCABULARY: adjectives (U6), weather, competitions (U5), transport, travel items (U4)
- GRAMMAR: comparison of adjectives (U6), will, first conditional, be going to, present continuous with future meaning (U5), past continuous, past simple/past continuous (U4).
- LISTENING: a jewellery description, a photo description (U6), discussing the weather, future predictions (U5), descriptions of holidays (U4).
- SPEAKING: Describing places (U6), making predictions (U5) talking about the past (U4).
- READING: a magazine article, a travel book page (U6), a sports news article, a quiz (U5), a TV guide page, a travel article (U4).
- WRITING: : a description of a place, paragraph structure: opening sentences (U6), predictions, brainstorming (U5), writing a blog entry, linking words (U4).

3. **3ª AVALIACION:** units 1,2,3,4,5,6, 7,8 e 9

- VOCABULARY: appliances, music instruments, types of music (U8) verbs emotions (U9), verbs (U7).
- GRAMMAR: there is/there are, quantifiers and determiners, possessive pronouns (U8), modals, review of tenses (U9) present perfect simple, for/since (U7).
- LISTENING: conversations about noise, music (U8), superstitions, description of a frightening experience (U9), .a dialogue about newspaper articles, experiences (U7).
- SPEAKING: expressing likes and dislikes (U8), telling a story (U9) talking about experiences (U7).
- READING: : a website, magazine articles (U8), a factual article, a magazine article (U9), news stories, an online article (U7).
- WRITING: a report, paragraph structure: the body (U8), a narrative (U9), an essay, paragraph structure: closing sentences (U7).

\*A distribución das unidades ao longo do curso podería variar debido a causas extraordinarias pero de ser o caso o alumno será informado puntualmente desta circunstancia.

**OBXECTIVOS:** o obxectivo principal a acadar será comprender e expresarse na lingua estranxeira de maneira apropiada, desenvolvendo as catro destrezas (falar, escoitar, ler e escribir) axeitadamente ao nivel desta etapa. Esta aprendizaxe debe ir en relación co desenvolvemento das competencias clave.

**METODOLOXIA:**

Os contidos da materia (vocabulario, gramática, pronunciación, etc) non se ensinan de forma illada, senón a través das catro destrezas.

Para a adquisición de soltura e seguridade no inglés, o alumno fará actividades orais tales como diálogos, entrevistas, descrições, etc. e actividades escritas tales como ditados, composicións, etc. xunto cos exercicios correspondentes ás leccións, nos que se van practicando os diferentes puntos gramaticais. A corrección dos exercicios e actividades farase de xeito comunicativo oral (profesor/alumno; alumno/alumno) e de xeito comunicativo escrito no encerado ou pizarra dixital.

Temos que salientar que de ter que mudar do ensino presencial ao semi-presencial ou ben á modalidade non presencial por mor do COVID-19, faise obrigado o cambio de metodoloxía e o uso das plataformas WEBEX ou similares, Edixgal e Abalar para realizar as anteriores actividades. O alumnado que non poida asistir a clase pola Covid-19 (enfermidade, confinamento, illamento ou corentena) deberá realizar as actividades programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase. O profesor atenderá a estes alumnos a través da mesma plataforma. No caso de confinamento do grupo enteiro ou suspensión das clases, a docencia impartirase de xeito telemático mediante videoconferencias.

**CRITERIOS DE AVALIACIÓN:** a avaliación debe ser **contínua, formativa e integradora**. Cada profesor debe realizar de xeito individual e diferenciado a avaliación da súa materia tendo en conta os estándares de aprendizaxe. No proceso de avaliación continua, cando o progreso dun alumno ou unha alumna non sexa o adecuado, estableceranse medidas de reforzo educativo.

**CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:**

**1. ENSINO PRESENCIAL**

Haberá 3 avaliacións ao longo do curso, desglosadas en:

- **unha proba inicial oral ou escrita**. Usarase como instrumento para valorar as competencias iniciais na lingua inglesa.

- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais, vocabulario, reading e writing por avaliación. Valoraranse co **70%** da nota final de avaliación. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.

- Alomenos unha proba de listening e speaking por avaliación. Valoraranse co **20%** da nota final de avaliación. Para aprobar a materia é requisito realizar as probas propostas.

- O **10 %** restante reservase para fomenta-la participación activa con todo o material necesario e ben coidado para as clases, o bon comportamento cara á materia, a realización puntual das tarefas encomendadas tanto na clase como na casa. Cada negativo rexistrado polo profesor na súa observación diaria suporá 0,1 menos dese 10 %.

. O exame do libro de lectura valorarase só na 2ª avaliación cun valor do 20% sobre a nota final do 2º trimestre. Lembrade que de non facer o examen do libro ou deixalo en branco suporá non aprobar a 2ª avaliación.

**2. ENSINO SEMIPRESENCIAL**

O alumnado que non poida asistir a unha proba por padecer Covid-19 ou calquera outra enfermidade debidamente xustificada, realizaraa de xeito presencial unha vez recuperado. O alumnado confinado ou en cuarentena por mor do Covid-19 deberá realizar as tarefas programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase, pero se se trata de exames realizaraos cando retorne ás clases presenciais.

**3. ENSINO NON PRESENCIAL**

**Cada avaliación realizaranse as seguintes probas utilizando a plataforma Webex ou similares e a Aula Virtual do centro.**

- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais, vocabulario, reading e writing por avaliación. Valoraranse co **70%** da nota final de avaliación. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.

- Alomenos unha proba de listening por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación.

- Procurarase realizar alomenos unha proba de speaking por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación. De non ser posible debido ao número elevado de alumnos e as dificultades telemáticas englobarase unha tarefa de interacción no exame escrito.

- Observación diaria do teletraballo: asistencia puntual ás clases telemáticas e realización de tarefas: **10 %**.

**REDONDEO:** Dado que a nota de cada avaliación é un número enteiro, o REDONDEO das decimais realizarase do seguinte xeito:

O aprobado estará en **5**. As notas inferiores a **5** con decimais truncaranse ao enteiro inferior. A partir desta nota, as cualificacións con decimais iguais ou superiores a **0,5** redondearanse ao enteiro superior.

**UTILIZACIÓN DE MÉTODOS ILEGAIS PARA A REALIZACIÓN DAS PROBAS.** Se o profesor descubre a un alumno utilizando calquera método ilegal para a realización de calquera das probas ("chuletas", uso do móbil e outros aparellos electrónicos, etc...), este terá automaticamente a avaliación suspensa. A nota por este suspenso será un **1**. Este feito será notificado por escrito ao xefe de estudos. No caso de tratarse da avaliación final, o alumno igualmente sería avaliado como

suspenso con un 1.

**CRITERIOS DE RECUPERACIÓN:** **NON** se farán recuperacións das avaliacións, o alumno que suspenda recibirá apoio para poder reforzar os contidos da avaliación suspensa. Se aproba a seguinte avaliación considerarase aprobada a anterior.

**REFORZO :** **APLICARÁNSE AS MEDIDAS RECOLLIDAS NOS DIVERSOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA A ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.O PROFESOR DE AULA TOMARÁ AS MEDIDAS PRECISAS DE REFORZO PARA ADECUARSE ÁS NECESIDADES ESPECÍFICAS DO SEU ALUMNADO.ESTAS MEDIDAS REFLECTIRÁNSE NO INFORME DE REFORZO OU/ E NO INFORME DE PENDENTES .MEDIDAS TAIS COMO AMPLIACIÓN DO TAMAÑO DAS FOTOCOPIAS OU DEIXAR AOS ALUMNOS/AS QUE O PRECISEN MÁIS TEMPO ENTRE OUTRAS QUE DECIDIRÁ O PROFESOR /A DE AULA EN COORDINACIÓN CO DEPARTAMENTO .**



## PRESENTACION DA MATERIA

I.E.S ISAAC DÍAZ PARDO  
curso 2022-2023

MATERIA: INGLÉS  
NIVEL E CURSO: 4º ESO  
PROFESOR: ISABEL COUCEIRO e MARY CRUZ SÁNCHEZ

LIBRO DE TEXTO: *Dynamic* (Editorial: Oxford University Press). Student's book+workbook

### CONTIDOS

\* **1ª AVALIACION:** Revision unit, units 1, 2 .

**-GRAMMAR:** modals of advice, obligation and prohibition. Modals of ability and permission. Past perfect and past simple. Present simple and past simple passive.(revision unit) Past simple, past continuous and *used to*. Present perfect simple and present perfect continuous.(unit 1) Past simple and past perfect simple. *Enough, a few, a little, lots of, plenty of, too much, too many*( un it 2)..

**-VOCABULARY:** Adjectives: personality.( unit 1) Collocations with *get* and *make* ( unit 1) Verbs: advertising, shopping.( unit2).

**-READING:** Articles: Are you a techie?,( revision unit) True friendship,( unit 1) The rise of the influencer( unit 2),

**-LISTENING:** Podcasts: a sporting hero,(revision unit) kids helping kids. ( unit 1) A radio programme( unit 2): Shopping and you.( unit 2)

**-SPEAKING:** Talk about activities you can do. Talk about devices.( revision unit) Show interest and disappointment. Sounds /θ/ and /ð/. ( unit 1)Describe personal skills and qualities. False friends. Plurals and extra syllables.( unit 2)

**-WRITING:** writing about photos( unit 1). Writing an informal email,( unit 1) a customer review,( unit 2) an opinion essay.write an account of a decade, ask for advice about a relationship (use of both and neither), write a discussion essay (use of discourse markers).( unit 3)

\* **2ª AVALIACION:** units 1,2, 3 ,4, and 5

**-GRAMMAR:** The passive: present, past and future. Reflexive pronouns, emphatic pronouns, *each other, one another*. Question tags( unit 3). First and second conditional. Third conditional (unit4). Verbs with *-ing* and verbs with *to infinitive*. Question forms. Modals of deduction.(unit 5 )

**-VOCABULARY:** Nouns: nutrition. Verbs: how things function. ( unit 3). Phrasal verbs. Aches and pains.( unit 4) Nouns: protest. Adjectives: feelings.(unit 5)

**-READING:** Taking Action.( unit 3), Articles: happiness is a good workout( unit 4), A history of protest,( unit 5).

**-LISTENING:** Presentation: The brain and ... Dictations. ( unit 3), Podcasts: Avoiding sports injury,( unit 4) It gets on my nerves!( unit 5)

**-SPEAKING:** Ask for and give information. Question words and indirect questions. Expressing certainty. Linking words.( unit 3). Ask for and give advice, intonation and stress timing,( unit 4) make suggestions, words with "ou" spelling. ( unit 5 ).

**-WRITING:** writing a blogspot.( unit 4) Writing a biography( unit 5),

\* **3ª AVALIACION:** units1,2,3,4,5, 6, 7, 8 and 9 .

**-GRAMMAR:** Reported speech. Reported questions, requests and commands.(unit 6). Future tenses. Future continuous.( unit 7) Modals of deduction. Determiners.(unit 8) Defining and non defining relative clauses.(unit 9)

**--VOCABULARY:**Verbs: reporting. Nouns: entertainment. Phrasal verbs with *up*.( unit 6). Nouns: the news. Adjectives: utopia / dystopia(unit 7), senses. Careers. Abstract nouns. ( unit 8) Verbs and prepositions: education. Verbs and prepositions. Adjectives: careers.( unit 9)

**-READING:** Unforgettable Spain!( unit 6). Articles: Here is the news,( unit 7) Follow your nose( unit 8 ), Half Time- the website for students who need a break.( unit 9)

**-LISTENING:**Radio programme: tips for open-mic nights. Dictations.( unit 6), conversation: Top-rated dystopian stories.( unit 7) Podcast: How animals communicate. Radio programme( unit 8): unusual jobs.( unit 9)

**-SPEAKING:** Talk about opinions. Sound /ə/.( unit 6 ). Give notices and warnings, pronouncing ends of words.( unit 7) Give detailed instructions, emphasize different words( unit 8 ). Compare and contrast. Talk about the future. Sounds /v/ and /f/.( unit 9)

**-WRITING:** A questionnaire. ( unit 6). Write a press release( unit 7), a for and against essay (discourse markers)( unit 8), a covering email (formal and informal English).( unit 9)

A distribución das unidades ao longo do curso podería variar debido a causas extraordinarias pero de ser o caso o alumno será informado puntualmente desta circunstancia.

**OBXECTIVOS:** o obxectivo principal a acadar será comprender e expresarse na lingua estranxeira de maneira apropiada, desenvolvendo as catro destrezas (falar, escoitar, ler e escribir) axeitadamente ao nivel desta etapa. Esta aprendizaxe debe ir en relación co desenvolvemento das competencias clave.

**METODOLOXIA:** Para a adquisición de soltura e seguridade no inglés, o alumno fará actividades orais tales como diálogos, entrevistas, descrições, etc. , e actividades escritas tales como ditados, composicións, resumos, cartas formais e informais, cumprimentación de documentos ou follas de instrucións, etc. xunto cos exercicios correspondentes ás leccións, nos que se van practicando os diferentes puntos gramaticais. A corrección dos exercicios e actividades farase de xeito comunicativo oral (profesor/alumno; alumno/alumno) e de xeito comunicativo escrito no encerado e pizarra dixital.

Temos que salientar que de ter que mudar do ensino presencial ao semi-presencial ou ben á modalidade non presencial por mor do COVID-19, faise obrigado o cambio de metodoloxía e o uso das plataformas WEBEX ou similares, Edixgal e Abalar para realizar as anteriores actividades. O alumnado que non poida asistir a clase pola Covid-19 (enfermidade, confinamento, illamento ou corentena) deberá realizar as actividades programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase. O profesor atenderá a estes alumnos a través da mesma plataforma. No caso de confinamento do grupo enteiro ou suspensión das clases, a docencia impartirase de xeito telemático mediante videoconferencias

**CRITERIOS DE AVALIACIÓN:** a avaliación debe ser **continua, formativa e integradora**. Cada profesor debe realizar de xeito individual e diferenciado a avaliación da súa materia tendo en conta os estándares de aprendizaxe. No proceso de avaliación continua, cando o progreso dun alumno ou unha alumna non sexa o adecuado, estableceranse medidas de reforzo educativo.

#### **CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:**

##### **1. ENSINO PRESENCIAL**

Haberá 3 avaliacións ao longo do curso, desglosadas en:

- **unha proba inicial oral ou escrita**. Usarase como instrumento para valorar as competencias iniciais na lingua inglesa.
- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais, vocabulario, reading e writing por avaliación. Valoraranse co **70%** da nota final de avaliación. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.
- Alomenos unha proba de listening e speaking por avaliación. Valoraranse co **20%** da nota final de avaliación. Para aprobar a materia é requisito realizar as probas propostas.
- O **10 %** restante reservase para fomenta-la participación activa con todo o material necesario e ben coidado para as clases, o bon comportamento cara á materia, a realización puntual das tarefas encomendadas tanto na clase como na casa. Cada negativo rexistrado polo profesor na súa observación diaria suporá 0,1 menos dese **10 %**.

O exame do libro de lectura valorarase só na 2ª avaliación cun valor do 20% sobre a nota final do 2º trimestre. Lembrade que de non facer o examen do libro ou deixalo en branco suporá non aprobar a 2ª avaliación.

##### **2. ENSINO SEMIPRESENCIAL**

O alumnado que non poida asistir a unha proba por padecer Covid-19 ou calquera outra enfermidade debidamente xustificada, realizaraa de xeito presencial unha vez recuperado. O alumnado confinado ou en cuarentena por mor do Covid-19 deberá realizar as tarefas programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase, pero se se trata de exames realizaraos cando retorne ás clases presenciais.

### 3. ENSINO NON PRESENCIAL

**Cada avaliación realizaranse as seguintes probas utilizando a plataforma Webex ou similares e a Aula Virtual do centro.**

- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais, vocabulario, reading e writing por avaliación. Valoraranse co **70%** da nota final de avaliación. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.

- Alomenos unha proba de listening por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación.

- Procurarase realizar alomenos unha proba de speaking por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación. De non ser posible debido ao número elevado de alumnos e as dificultades telemáticas englobarase unha tarefa de interacción no exame escrito.

- Observación diaria do teletraballo: asistencia puntual ás clases telemáticas e realización de tarefas: **10 %**

**REDONDEO:** Dado que a nota de cada avaliación é un número enteiro, o REDONDEO das decimais realizarase do seguinte xeito:

O aprobado estará en **5**. As notas inferiores a **5** con decimais truncaranse ao enteiro inferior. A partir desta nota, as cualificacións con decimais iguais ou superiores a **0,5** redondearanse ao enteiro superior.

**UTILIZACIÓN DE MÉTODOS ILEGAIS PARA A REALIZACIÓN DAS PROBAS:** Se o profesor descobre a un alumno utilizando calquera método ilegal para a realización de calquera das probas ("chuletas", uso do móbil e outros aparellos electrónicos, etc...), este terá automaticamente a avaliación suspensa. Isto será notificado por escrito ao xefe de estudos. No caso de tratarse da avaliación final, o alumno igualmente sería avaliado como suspenso.

**CRITERIOS DE RECUPERACIÓN:** **NON** se farán recuperacións das avaliacións, o alumno que suspenda recibirá apoio para poder reforzar os contidos da avaliación suspensa. Se aproba a seguinte avaliación considerarase aprobada a anterior.

## PRESENTACION DA MATERIA

I.E.S ISAAC DÍAZ PARDO  
curso 2022/23

MATERIA: INGLÉS  
NIVEL E CURSO: 2º BACH  
PROFESORAS: Begoña Babío, Mary Cruz Sánchez e  
Beatriz Meijide.

LIBRO DE TEXTO: CONTRAST 2. Burlington Books. Student's book

### CONTIDOS E TEMPORALIZACIÓN

#### \* 1ª AVALIACIÓN: REVISION, UNITS 1 and 2

-**VOCABULARY:** general vocabulary, collocations, phrasal verbs (Rev). Finances, Describing adverts, Verb collocations, Vocabulary Builder: words with multiple meanings (U2). Language, communication suffixes, vocabulary builder and easy confused words.

-**GRAMMAR:** Repaso dos tempos verbais: presentes, pasados, futuros (Rev), Perfect tenses (U1). Reported speech (U2).

-**WRITING:** A for and against essay, connectors of addition and contrast (U2). A description of an event; adjectives and adverbs. (U3).

-**SPEAKING:** summer holidays (Int.), talking about a picture (U1), Expressing opinions (U2),

-**READING:** Collecting memories, Identifying the main idea (U1) and the author's purpose (U2).

-**LISTENING:** A conversation, a radio interview (U2).

#### \* 2ª AVALIACIÓN: UNITS 1,2, 3 and 4

-**VOCABULARY:** Environment, the environmental awareness, prefixes, VB: collocations with "face" (U4). Fame and celebrity, live entertainment, phrasal verbs, VB: verbs and prepositions (U3).

-**GRAMMAR:** Conditional sentences and wish clauses. (U4) The passive, the causative (U3).

-**WRITING :** A description of an event (U3), a summary, paraphrasing (U4).

-**SPEAKING:** A description of an event; adjectives and adverbs. (U3). Comparing pictures (U3), exchanging information (U4)..

-**READING:** Guessing meaning from context (U3), Identifying fact and opinion (U4)..

-**LISTENING:** A radio news report (U3), a conversation (U4).

#### \* 3ª AVALIACIÓN: UNITS 1,2,3,4,5 and 6

- **VOCABULARY:** works and jobs, idioms, ...both...either (5), driving, road safety, phrasal verbs, VB: should/had better (U6).

- **GRAMMAR:** Relative clauses, formal and informal structures, (U5) modals and modal perfects (U6).

- **WRITING:** ) A formal letter (U5), an opinion essay, writing skills review (U6).

- **READING:** making inferences, scanning for information (U6).

- **LISTENING:** A interview, (U5) a radio programme (U6).

- **SPEAKING:** A job interview, reaching an agreement (U6).

\*A distribución das unidades ao longo do curso podería variar debido a causas extraordinarias pero de ser o caso o alumno será informado puntualmente desta circunstancia.

**OBXECTIVOS:** o obxectivo principal a acadar será comprender e expresarse na lingua estranxeira de maneira apropiada, desenvolvendo as catro destrezas (falar, escoitar, ler e escribir) axeitadamente ao nivel desta etapa. Esta aprendizaxe debe ir en relación co desenvolvemento das competencias clave

**METODOLOXIA:** Para a adquisición de soltura e seguridade no inglés, o alumno fará actividades orais tales como diálogos, entrevistas, descrições, etc. , e actividades escritas tales como ditados, composicións, resumos, cartas formais e informais, cumprimentación de documentos ou follas de instrucións, etc. xunto cos exercicios correspondentes ás leccións, nos que se van practicando os diferentes puntos gramaticais. A corrección dos exercicios e actividades farase de xeito comunicativo oral (profesor/alumno; alumno/alumno) e de xeito comunicativo escrito no encerado e pizarra dixital. Temos que salientar que de ter que mudar do ensino presencial ao semi-presencial ou ben á modalidade non presencial por mor do COVID-19, faise obrigado o cambio de metodoloxía e o uso das plataformas WEBEX ou similares, Edixgal e Abalar para realizar as anteriores actividades. O alumnado que non poida asistir a clase pola Covid-19 (enfermidade, confinamento, illamento ou corentena) deberá realizar as actividades programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase. O profesor atenderá a estes alumnos a través da mesma plataforma. No caso de confinamento do grupo enteiro ou suspensión das clases, a docencia impartirase de xeito telemático mediante videoconferencias

**CRITERIOS DE AVALIACIÓN:** a avaliación debe ser **contínua, formativa e integradora**. Cada profesor debe realizar de xeito individual e diferenciado a avaliación da súa materia tendo en conta os estándares de aprendizaxe. No proceso de avaliación continua, cando o progreso dun alumno ou unha alumna non sexa o adecuado, estableceranse medidas de reforzo educativo.

#### **PROCEDEMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN:**

##### **- ENSINO PRESENCIAL**

Haberá 3 avaliacións ao longo do curso, desglosadas en:

- **unha proba inicial oral ou escrita**. Usarase como instrumento para valorar as competencias iniciais na lingua inglesa.

- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais, vocabulario, por avaliación. Valoraranse co **30%** da nota; haberá ademáis un exame modelo ABAU que se será o **45%**. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco. As tarefas de entrega obrigatoria terán un valor do **5%**.

- Alomenos unha proba de listening e speaking por avaliación. Valoraranse co **20%** da nota final de avaliación. Para aprobar a materia é requisito realizar as probas propostas. Na 3ª avaliación non se realizará a proba oral polo que o 10% correspondente engádeselle ao apartado do exame tipo ABAU que pasa a ter un peso do **55%** da nota total.

##### **2. ENSINO SEMIPRESENCIAL**

O alumnado que non poida asistir a unha proba por padecer Covid-19 ou calquera outra enfermidade debidamente xustificada, realizaraa de xeito presencial unha vez recuperado. O alumnado confinado ou en cuarentena por mor do Covid-19 deberá realizar as tarefas programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase, pero se se trata de exames realizaraos cando retorne ás clases presenciais.

### 3. ENSINO NON PRESENCIAL

**Cada avaliación realizaranse as seguintes probas utilizando a plataforma Webex ou similares e a Aula Virtual do centro.**

- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais e vocabulario por avaliación. Valoraranse co **30%**, un exame tipo ABAU cun 45% da nota final de avaliación resérvase o 5% restante para as probas tipo ABAU OBRIGATORIAS que teñen que entregar en cada trimestre. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.

- Procurarase realizar alomenos unha proba de speaking por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación sempre e cando sexa posible facer este tipo de proba senón será sustuída pola observación diaria do teletraballo: asistencia puntual ás clases telemáticas e realización de tarefas: 10 %

**REDONDEO:** Dado que a nota de cada avaliación é un número enteiro, o REDONDEO das decimais realizarase do seguinte xeito:

O aprobado estará en **5**. As notas inferiores a **5** con decimais truncaranse ao enteiro inferior. A partir desta nota, as cualificacións con decimais iguais ou superiores a **0,5** redondearanse ao enteiro superior. E **REQUISITO** para o alumno entregar puntualmente o traballo que se lle pida se quere seguir tendo dereito a ser avaliado de xeito continuado. De non entregalo no seu momento debe xustificalo debidamente.

**AFONDAMENTO:** Os afondamentos adícanse a desenvolver as habilidades orais de falar e escoitar principalmente. A profesora que imparte ese afondamento valorará a cada alumno con un máximo de **1 punto**, que se engadirá á nota final de cada avaliación.

**Utilización de métodos ilegais para a realización das probas.** Se o profesor descubre a un alumno utilizando calquera método ilegal para a realización de calquera das probas ("chuletas", uso do móbil e outros aparellos electrónicos, etc...), este terá automaticamente a avaliación suspensa. A nota por este suspenso será un **1**. Este feito será notificado por escrito ao xefe de estudos. No caso de tratarse da avaliación final, o alumno igualmente sería avaliado como suspenso con un **1** e tería que recuperar a materia na avaliación **extraordinaria de xuño**.

**CRITERIOS DE RECUPERACIÓN: NON** se farán recuperacións das avaliacións, o alumno que suspenda recibirá apoio para poder reforzar os contidos da avaliación suspensa. Se aproba a seguinte avaliación considerarase aprobada a anterior.

**EXAME EXTRAORDINARIO:** o alumno que non supere a materia na terceira avaliación recibirá un asesoramento por parte da súa profesora para preparar os mínimos esixibles da materia na proba **extraordinaria de xuño**. Esta proba consistirá nun exame escrito, que englobe os estándares de aprendizaxe en relación coa **comprensión e expresión escritas**. Seguirá en todo momento o modelo da ABAU.

PRESENTACION DA MATERIA	
I.E.S ISAAC DÍAZ PARDO curso 2022-2023	<b>MATERIA:</b> módulo comunicación lingua estranxeira inglés da ESA <b>NIVEL E CURSO:</b> módulos 3 e 4 <b>PROFESORA:</b> ISABEL COUCEIRO DEL PINO
<b>MATERIAL E RECURSOS UTILIZADOS:</b> unidades didácticas do ensino de adultos semi-presencial. Libros dixitais do ensino da ESO de diurno, internet e bibliotecas do contorno.	
<b>CONTIDOS E TEMPORALIZACIÓN (INGLÉS ESTÁ DENTRO DO ÁMBITO DE COMUNICACIÓN)</b>	
<b>MÓDULO III</b>	
<b>BLOQUE 1</b>	
<b>Unidade 9:</b> Introductions and personal information. Asking for and giving directions. <b>Vocabulary:</b> Question words, age, nationality, numbers, addresses. Places in town and shops, prepositions of place. <b>Grammar:</b> Present of be and have got, there is/ there are. The imperative. <b>Speaking:</b> introducing oneself, spelling words, saying e-mail addresses, phone numbers. <b>Writing:</b> filling a form with personal details. <b>Reading:</b> Reading about Halloween. Definitions of places in town. Instructions to make a pumpkin cake. <b>Listening:</b> instructions to get to somewhere.	
<b>Unidade 10:</b> Talking about daily routines. Talking about free time. <b>Vocabulary:</b> verbs of daily routines, free time activities, time prepositions, frequency adverbs. <b>Grammar:</b> present simple, question words, present continuous, spelling rules of -ing, can, suggestions. <b>Speaking:</b> asking and answering about daily routines, answering questions about a text-message, expressing plans and suggestions. <b>Writing:</b> building a dialogue expressing suggestions about doing something in your free time. <b>Reading:</b> do a quiz on Thanksgiving Day and check the answers in reading comprehensions about a daily routine, about Halloween. Definitions of places in town. Instructions to make a pumpkin cake. <b>Listening:</b> instructions to get to somewhere. <b>Sociocultural aspects</b> Festivals and festivities: Thanksgiving Day	
<b>BLOQUE 2</b>	
<b>Unidade 11:</b> Talking about food. Ordering food. <b>Vocabulary:</b> food and drinks, dishes and menus, basic verbs related to cooking, <b>Grammar:</b> countable and uncountable nouns, quantifiers, present simple/present continuous. <b>Listening and speaking:</b> questions about food and meals, guess a word listening to its definition. <b>Reading:</b> a text about pizza. <b>Writing:</b> a recipe of your favourite salad, of the Spanish omelette. <b>Festivals and festivities:</b> Christmas.	
<b>Unidade 12:</b> Talking about your last weekend. Talking about life events. <b>Vocabulary:</b> free time activities, verbs related to life events, time words related to the past simple. <b>Grammar:</b> past simple of be, questions about the past, there was/were. Past simple of regular and irregular verbs. <b>Reading:</b> a story in the past, a newspaper article about time-out in London. Read a text about someone's past life. Michael Jackson's life. Reading comprehension about the Chinese New Year. <b>Listening:</b> what someone did the weekend before. <b>Writing:</b> build questions for underlined information in a text. <b>Sociocultural aspects:</b> Festivals and festivities: Chinese New Year.	
<b>MÓDULO IV</b>	
<b>BLOQUE 1</b>	
<b>Unidade 13:</b> Talking about jobs. Getting ready for work. <b>Vocabulary:</b> jobs, employment, places of work. Curriculum Vitae and covering letter. <b>Grammar:</b> revision of present and past tenses, pronouns, possessives, relative clauses in definitions, adverbs of frequency. <b>Writing:</b> write a text introducing oneself to the class, writing a Curriculum Vitae.	



**Reading:** adverts for different jobs, parts of a Curriculum Vitae, a cover letter. Sociocultural aspects. Festivals and festivities: Notting Hill Carnival.

**Listening:** a conversation about a job, a job interview. **Sociocultural aspects.** Festivals and festivities: Notting Hill Carnival.

**Unidade 14:** Talking about yesterday.

**Vocabulary:** daily routines, What does he/she look like? physical descriptions, order of adjectives, clothes and accessories, time words referring to the past. **Grammar:** past simple/past continuous, the spelling of –ed. **Reading:** a dialogue talking about the holidays someone spent in Italy, a tour guide in Central Park, physical descriptions, a police report.

**Speaking:** dialogue talking about your last holidays, physical descriptions, What were you doing...? A report of a crime to the police. **Writing:** past tenses of verbs, complete several sentences or texts with the past simple of verbs. **Listening:** physical descriptions, a conversation between the witness of a crime and a policeman.

**Sociocultural aspects:** Festivals and festivities St Patrick's Day, St Patrick's symbols and customs.

## BLOQUE 2

**Unidade 15:** Shopping for clothes. Keeping healthy. **Vocabulary:** clothes and accessories, materials and patterns, revision of jobs, daily routines, physical descriptions. Health problems and remedies. I've got .../ I feel ... / My ... hurts. **Grammar:** The comparative: more/..er, less, as ... as, irregular comparatives, the superlative: form and uses. Modals: can, could, must, have to, mustn't, should, ought to. **Reading:** different opinions on shopping and why people prefer one place to another. Order the sentences of conversations in a clothes shop. Match health problems with their remedies. A conversation at the doctor's. Tips for a healthier life, A quiz about a healthy life. **Speaking:** description of people related to different jobs, dialogue describing each other. Speaking about life using comparatives and superlatives. A conversation in a clothes shop.

**Listening:** a conversation in a clothes shop. Giving advice about health. Role play a conversation doctor/patient: ailment, prescription, extra advice. A dialogue at a nutritionist's.

**Writing:** shopping habits.

**Unidade 16:** Talking about travel. Travelling by air. Reporting a crime.

**Vocabulary:** travelling, means of transport, types of holidays, holiday activities, things you need when travelling. Prepositions on/in/to. **Grammar:** The future: be going to/present continuous/ will. Air travel expressions. **Reading:** read a diary with someone's plans, an inflight announcement. A conversation at an airport check-in desk. **Speaking:** dialogue about plans, expressing someone's plans in a his diary, talking about your next holiday. Role-play a conversation going through customs. **Listening:** a conversation about a hotel reservation. Flight announcements. The future: be going to/present continuous/ will. A conversation between an officer and a traveller going through customs. **Writing:** fill in a weekly planner, planning your next holiday. **Sociocultural aspects.** Festivals and festivities: Text and activity related to Memorial Day.

## OBXECTIVOS

o obxectivo principal a acadar será comprender e expresarse na lingua estranxeira de maneira apropiada, desenvolvendo as catro destrezas (falar, escoitar, ler e escribir) axeitadamente ao nivel desta etapa. Esta aprendizaxe debe ir en relación co desenvolvemento das competencias clave.

## METODOLOXIA

Para a adquisición de soltura e seguridade no inglés, o alumno fará actividades orais tales como diálogos, entrevistas, descrições, etc. , e actividades escritas tales como ditados, composicións, resumos, cartas formais e informais, cumprimentación de documentos ou follas de instrucións, etc. xunto cos exercicios correspondentes ás leccións, nos que se van practicando os diferentes puntos gramaticais. A corrección dos exercicios e actividades farase de xeito comunicativo oral (profesor/alumno; alumno/alumno) e de xeito comunicativo escrito no encerado e pizarra dixital.

Temos que salientar que de ter que mudar do ensino presencial ao semi-presencial ou ben á modalidade non presencial por mor do COVID-19, faise obrigado o cambio de metodoloxía e o uso das plataformas WEBEX ou similares, Edixgal e Abalar para realizar as anteriores actividades. O alumnado que non poida asistir a clase pola Covid-19 (enfermidade, confinamento, illamento ou



corentena) deberá realizar as actividades programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase. O profesor atenderá a estes alumnos a través da mesma plataforma. No caso de confinamento do grupo enteiro ou suspensión das clases, a docencia impartirase de xeito telemático mediante videoconferencias

**CRITERIOS DE AVALIACIÓN:** a avaliación debe ser **contínua, formativa e integradora**. Cada profesor debe realizar de xeito individual e diferenciado a avaliación da súa materia tendo en conta os estándares de aprendizaxe. No proceso de avaliación continua, cando o progreso dun alumno ou unha alumna non sexa o adecuado, estableceranse medidas de reforzo educativo.

**CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:**

1. ENSINO PRESENCIAL

TEMPORALIZACIÓN :

MÓDULO 3:

AVALIACIÓN INICIAL 9,12,13 de setembro /22; clases presenciais do 8 de setembro ó 3 de febreiro /23.

Examen BLOQUE I: do 7 ó 10 de novembro /22. ( si é posible)

AVALIACIÓN INTERMEDIA MÓDULO 3, 24 de novembro /22.

EXAMEN BLOQUE 2: do 23 ó 26 de xaneiro /23

AVALIACIÓN MÓDULO 3: xoves 2 de febreiro/23.

EXAMEN EXTRAORDINARIO MÓDULO 3 : primeira quincena do maio de 2023.pendientes de calendario definitivo.

Cursarán o Módulo 4 os alumnos que se matriculen en xaneiro máis os que superen o Módulo 3 de cada ámbito . No caso de non superar o ámbito do módulo 3 o alumno pode seguir asistindo a clase do módulo 4 en febreiro pero coa matrícula condicionada a superar o ámbito na proba extraordinaria de maio.

A avaliación do módulo 4 será o ,8,e 9 de xuño de 2023. A proba extraordinaria será do 19 ó 21 de xuño de 2023

- **unha proba inicial oral ou escrita**. Usarase como instrumento para valorar as competencias iniciais na lingua inglesa.
- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais, vocabulario, reading e writing por avaliación. Valoraranse co **70%** da nota final de avaliación. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.
- Alomenos unha proba de listening e speaking por avaliación. Valoraranse co **20%** da nota final de avaliación. Para aprobar a materia é requisito realizar as probas propostas.
- O **10 %** restante reservase para fomentar a participación activa con todo o material necesario e ben coidado para as clases, o bon comportamento cara á materia, a realización puntual das tarefas encomendadas tanto na clase como na casa. Cada negativo rexistrado polo profesor na súa observación diaria suporá 0,1 menos dese 10 %.

## 2. ENSINO SEMIPRESENCIAL

O alumnado que non poida asistir a unha proba por padecer Covid-19 ou calquera outra enfermidade debidamente xustificada, realizaraa de xeito presencial unha vez recuperado. O alumnado confinado ou en cuarentena por mor do Covid-19 deberá realizar as tarefas programadas na Aula Virtual do Centro ou en Edixgal ao mesmo tempo que o grupo as fai en clase, pero se se trata de exames realizaraos cando retorne ás clases presenciais.

## 3. ENSINO NON PRESENCIAL

**Cada avaliación realizaranse as seguintes probas utilizando a plataforma Webex ou similares e a Aula Virtual do centro.**

- Alomenos un exame escrito de contidos gramaticais, vocabulario, reading e writing por avaliación. Valoraranse co **70%** da nota final de avaliación. Para poder aprobar non se debe deixar ningún apartado en branco.
- Alomenos unha proba de listening por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación.
- Procurarase realizar alomenos unha proba de speaking por avaliación. Valorarase co **10%** da nota final de avaliación. De non ser posible debido ao número elevado de alumnos e as dificultades telemáticas englobarase unha tarefa de interacción no exame escrito.
- Observación diaria do teletraballo: asistencia puntual ás clases telemáticas e realización de tarefas: 10 %.

**REDONDEO:** Dado que a nota de cada avaliación é un número enteiro, o REDONDEO das decimais realizarase do seguinte xeito:

O aprobado estará en **5**. As notas inferiores a **5** con decimais truncaranse ao enteiro inferior. A partir desta nota, as cualificacións con decimais iguais ou superiores a **0,5** redondearanse ao enteiro superior.

**Utilización de métodos ilegais para a realización das probas.** Se o profesor descubre a un alumno utilizando calquera método ilegal para a realización de calquera das probas ("chuletas", uso do móbil e outros aparellos electrónicos, etc...), este terá automaticamente a avaliación suspensa. A nota por este suspenso será un **1**. Este feito será notificado por escrito ao xefe de estudos. No caso de tratarse da avaliación final, o alumno igualmente sería avaliado como suspenso con un **1** e tería que recuperar a materia na avaliación extraordinaria de xuño

**EXAME EXTRAORDINARIO:** o alumno que non supere a materia na avaliación ordinaria recibirá un asesoramento por parte do seu profesor para preparar os mínimos esixibles da materia na proba extraordinaria. Esta proba consistirá nun exame escrito, que englobe os estándares de aprendizaxe en relación coa **comprensión, expresión e interacción escritas, os contidos gramaticais e o vocabulario do curso.**

**Sada, 30 de setembro de 2022**

**A Xefa de Departamento :**

**ASDO. Mary Cruz Sánchez**

**ASDO. Begoña Babío**

**ASDO. Beatriz Meijide**

**ASDO. Isabel Couceiro**

**ASDO. Santiago Vázquez**

