

CURSO ACADÉMICO 2021-2022

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DO DEPARTAMENTO DE INGLÉS (IESP AMES)

PROFESORADO DO DEPARTAMENTO DE INGLÉS PARA O CURSO 2021-2022

DONA LUCINDA SOUSA DOPAZO (XEFA DE DEPARTAMENTO)

DONA ISABEL QUINTÁNS RODRÍGUEZ

DONA MARINA CONSUELO FERNÁNDEZ MONTOTO

DONA MARÍA CONSUELO MAHÍA ESPIÑEIRA

DONA PILAR SANTIAGO LÓPEZ

DONA PAULA FIGUEIRAS CARBALLO

DONA INÉS VERÁN PAIS

ÍNDICE PAXINADO

- Introducción e contextualización. Desenvolvemento da programación ... 4
- Niveis ... 8
- Información ao alumnado e pais... 9
- Concrecións metodolóxicas da materia ... 9
- Materiais e recursos didácticos ... 11
- Proxecto Lector ... 14
- TIC ... 17
- Competencias clave ... 19
- Instrumentos da avaliación ... 20
- Medidas de atención á diversidade ... 21
- Criterios de cualificación ... 21
- Criterios de promoción ... 27
- Probas extraordinarias. Estrutura da proba 28
- Actividades de seguimento e avaliación de pendentos ... 30
- Procedemento a seguir por copiar nos exames ... 31
- Organización de procedementos para acreditar coñecementos previos (Bacharelato) ... 31
- Avaliación inicial ... 31
- Actividades complementarias e extraescolares ... 32

- Elementos transversais ... 33
- Accións para a contribución ao plan de convivencia ... 35
- Indicadores de logro para avaliar o proceso de ensino e a práctica docente ... 35
- Avaliación da programación ... 37
- Obxectivos da ESO...41
- Programación 1ºESO ... 45
- Programación 2ºESO ...70
- Programación 3º ESO ... 100
- Programación 4ºESO ... 118
- Obxectivos do Bacharelato... 156
- Programación 1ºBacharelato ... 158
- Programación 2º de Bacharelato ... 178

INTRODUCCIÓN E CONTEXTUALIZACIÓN. DESENVOLVEMENTO DA PROGRAMACIÓN

O concello de Ames, na provincia de A Coruña, atópase na comarca natural de Amaía limitado cos municipios de Santiago de Compostela, Teo, Brión, A Baña e Val do Dubra. Ten unha extensión de 94 km sobre a que se distribúen as súas 116 entidades de poboación e 11 parroquias. Os dous núcleos de poboación principais son Bertamiráns e O Milladoiro, que concentran máis do 60% dos aproximadamente 30.267 hab. do concello.

As características urbanas actuais do concello son relativamente recentes e contrastan coa tradicional estrutura económica e demográfica dun concello rural como o foi Ames ata os anos 1990. A partir de entón, o concello vese afectado por un proceso de metropolización con orixe en Santiago de Compostela: a proximidade a esta cidade xunto co menor prezo do solo, fixo que Ames absorbese parte do crecemento da capital, que se dirixiu principalmente aos núcleos de Bertamiráns e O Milladoiro. A expansión do fenómeno urbano fai que as características deste se mesturen coas dun medio rural de baixas densidades e usos agro-gandeiros do solo.

A poboación

A situación de Ames na área urbana de Santiago de Compostela explica en grande medida o enorme crecemento de poboación desde a década dos 90, que pasa de apenas 10.000 hab. en 1991 a máis do triplo no 2015. Nos últimos catro anos, a taxa de crecemento diminúe pero segue a manter números positivos, que o sitúan como un dos municipios galegos máis dinámicos en termos demográficos. Polo que atinxe ao ámbito educativo, a presión do crecemento do alumnado obriga a un coñecemento profundo sobre o estado do sistema educativo coa finalidade de identificar as debilidades e necesidades, e planificar solución.

Con respecto ao nivel académico dos pais e nais de Educación Primaria, predominan as ensinanzas universitarias que no caso das mulleres case acadan o 50% e no caso dos homes o 40%. Existe, polo tanto, un maior nivel académico por parte das nais, froito do incremento das mulleres na educación superior nas últimas décadas. En canto á Formación Profesional, a porcentaxe representada polos pais é sensiblemente maior á das nais cun 22,1% fronte un 16,52%.

No referido á Educación Secundaria, existe semellanza na porcentaxe representada se suman a primeira etapa e a segunda de Educación Secundaria, pero vemos como no caso das nais é máis habitual acadar o nivel máis alto, aínda que non se continúen cos estudos. Só un 12,19% no caso dos homes e un 9,13% no caso das mulleres remataron os seus estudos na Educación Primaria. Así pois, o nivel educativo dos pais e nais é relativamente alto, debido, en parte á chegada nos últimos anos de poboación nova vinculada a traballos cualificados na capital de Galicia.

Centros educativos públicos de Ames

A oferta educativa municipal de Ames contempla dúas escolas infantís (O Bosque e a Madalena); dúas escolas unitarias (A Igrexa e Covas); unha escola de educación infantil (EEI Milladoiro); tres centros educativos de infantil e primaria (CEIP Barouta, CEIP Agro do Muíño e CEIP A Maía); un centro educativo de primaria (CEP Ventín) e dous institutos de ensino secundario (IESP de Ames e o IES de Milladoiro.)

O IESP de Ames ten adscritos os seguintes centros: CEIP Barouta, CEIP Agro do Muíño e o CEIP a Maía.

No curso 2021/22 aplícase a Lei Orgánica de Mellora da Calidade Educativa (LOMCE) en todos os cursos da ESO e de Bacharelato O **decreto 86/2015, do 25 de xuño**, establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia.

Coa finalidade de establecer as condicións propicias para afondar nos cambios metodolóxicos necesarios para alcanzar aqueles obxectivos, a **Lei orgánica 8/2013, do 9 de decembro**, deulle unha nova redacción ao artigo 6 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, para definir o currículo como a regulación dos elementos que determinan os procesos de ensino e aprendizaxe para cada unha das ensinanzas. O currículo estará integrado polos obxectivos de cada ensinanza e de etapa educativa; as competencias, ou capacidades para aplicar de xeito integrado os contidos propios de cada ensinanza e etapa educativa, e para lograr a realización adecuada de actividades e a resolución eficaz de problemas complexos; os contidos, ou conxuntos de coñecementos, habilidades, destrezas e actitudes que contribúen ao logro dos obxectivos de cada ensinanza e etapa educativa, e á adquisición de competencias; a metodoloxía didáctica, que abrangue tanto a descrición das prácticas docentes como a organización do traballo dos/das docentes; os estándares e resultados de aprendizaxe avaliáveis; e os criterios de avaliación do grao de adquisición das competencias e do logro dos obxectivos de cada ensinanza e etapa educativa. Os contidos ordénanse en disciplinas, que se clasifican en materias, ámbitos, áreas e módulos en función das ensinanzas, as etapas educativas ou os programas en que participe o alumnado.

A nova configuración curricular da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato no sistema educativo galego establece o agrupamento de **materias** en tres bloques: troncais, específicas e de libre configuración autonómica. O currículo, así mesmo, regula a relación entre os obxectivos, os contidos, os criterios de avaliación, os estándares de aprendizaxe avaliáveis e as competencias clave nas diferentes materias.

En liña coa Recomendación 2006/962/EC, do 18 de decembro de 2006, do Parlamento Europeo e do Consello, sobre as **competencias clave** para a aprendizaxe permanente considérase que “as competencias clave son aquelas que todas as persoas precisan para a súa realización e o seu desenvolvemento persoal, así como para a cidadanía activa, a inclusión social e o emprego”. A aprendizaxe baseada en competencias caracterízase pola súa transversalidade, o seu dinamismo e o seu carácter integral.

As concrecións curriculares para os distintos bloques de materias constrúense a partir dos **criterios de avaliación**, ligándoos cos demais compoñentes de cada materia. Os criterios de avaliación relaciónanse directamente cos estándares de aprendizaxe, que non son máis que concrecións dos propios criterios, e eses estándares conéctanse coas competencias clave. Por outra banda, os criterios de avaliación describen o que se pretende lograr en cada disciplina, e, neste sentido, os contidos non son máis que os medios para os alcanzar.

En cada materia, os **contidos** agrúpanse en bloques, o que non supón unha secuencia nin implica unha organización pechada; pola contra, permite organizar de diferentes formas os elementos curriculares e adoptar a metodoloxía máis adecuada ás características das aprendizaxes e do grupo de alumnos e alumnas a quen van dirixidos.

As competencias clave están ligadas a un desempeño eficaz nun contexto determinado. As situacións de aprendizaxe deseñadas para o seu desenvolvemento deberán incorporar tarefas que contextualicen as aprendizaxes e que permitan avanzar en máis dunha competencia ao mesmo tempo. O **enfoque metodolóxico** deberá sustentarse nas referidas situacións de aprendizaxe, coa finalidade de que os contidos se convertan en coñecementos aplicables con eficacia. Neste deseño é responsabilidade do centro docente e do profesorado a adecuada selección da metodoloxía, que deberá ser variada e adecuada ás características e aos ritmos de aprendizaxe dos alumnos e das alumnas. Tamén se ten en conta o **Decreto 229/2011, do 7 de decembro**, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes na Comunidade Autónoma de Galicia.

As actividades de aprendizaxe integradas poden incluír elementos curriculares procedentes de distintos bloques. Á súa vez, estes elementos poderán formar parte de diferentes actividades e, co obxecto de mellorar os resultados, esas actividades poderán ter carácter interdisciplinar.

A **Orde ECD/65/2015, do 21 de xaneiro**, se describen as relacións entre as competencias, os contidos e os criterios de avaliación da educación primaria, a educación secundaria obrigatoria e o bacharelato.

O referente para avaliar as aprendizaxes do alumnado son os criterios de avaliación e a súa concreción nos estándares de aprendizaxe avaliáveis. No deseño das situacións de aprendizaxe tomaranse en consideración todos os elementos do currículo, entre eles os procedementos e os instrumentos de avaliación, así como os criterios de cualificación que permitan avaliar tanto os resultados da materia como o nivel competencial alcanzado polos alumnos e as alumnas.

Finalmente, no curso 2021/2022 manterase en vixencia o Protocolo de adaptación ao contexto da Covid-19 seguindo as instrucións da Resolución do 10 de setembro de 2021 pola que se ditan instrucións para a adopción de medidas organizativas nos centros educativos como consecuencia da pandemia da COVID-19 . Por todo iso, para todos os cursos desta Programación Didáctica contémplanse tres posibles escenarios en función da situación sanitaria: **ACTIVIDADE LECTIVA PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL E/OU NON PRESENCIAL.**

APRENDIZAXES IMPRESCINDIBLES PARA A ADQUISICIÓN DAS COMPETENCIAS CLAVE

No caso de actividade lectiva semipresencial e/ou non presencial, todos os estándares de aprendizaxe serán considerados imprescindibles, aludindo ao seu grao mínimo, como aparecen desenvolvidos en cada un dos cursos desta Programación Didáctica, para lograr a adquisición das competencias clave.

PROCEDEMENTOS DE AVALIACIÓN

A avaliación do proceso de aprendizaxe do alumnado, en calquera dos tres escenarios contemplados será unha avaliación diagnóstica, continua, formativa e integradora. Os referentes para a comprobación do grao de adquisición das competencias e o logro dos obxectivos da etapa nas avaliacións continua e final da materia son os criterios de avaliación e estándares de aprendizaxe que aparecen reflectidos nesta Programación Didáctica.

INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN

No caso de actividade lectiva presencial serán os que aparecen para cada curso desta Programación Didáctica. De producirse un ensino semipresencial e/ou non presencial, seguiríase tendo en conta, igual que na actividade lectiva presencial, tanto o traballo realizado (desde a casa, nese caso, e entregado en tempo e forma solicitado polos docentes) como as probas escritas presenciais. Só no caso de que non se puidesen realizar probas escritas presenciais o profesorado podería optar por probas telemáticas. Para as probas telemáticas poderíanse solicitar comprobacións de autenticidade naqueles casos onde se detectasen incoherencias

METODOLOXÍA DIDÁCTICA NO CASO DE ENSINO A DISTANCIA

Neste caso, para garantir a adquisición das aprendizaxes básicas e a avaliación continua, o deseño das tarefas adaptaríase para ser realizadas a través de medios telemáticos:

- Preferentemente aula virtual
- Clases con videoconferencia

- plataformas das editoriais con recursos para o alumnado e uso das versións dixitais dos materiais sempre e cando as distintas editoriais proporcionen licencias dixitais de ditos materiais.
- Outras plataformas e ferramentas dixitais: edmodo, kahoot, socrative, remind, ...

MODO DE PROVEER O DEREITO Á EDUCACIÓN

O Plan de Continxencia do IESP Ames é o marco establecido no caso dunha actividade lectiva non presencial

- NIVEIS QUE SE IMPARTEN NESTE CURSO 2021-2022

PRIMEIRO CICLO DE E.S.O.

1º DE E.S.O.

2º DE E.S.O. CON UN GRUPO NUN PROGRAMA DE MELLORA DA APRENDIZAXE E RENDIMENTO

3º DE E.S.O. CON UN GRUPO NUN PROGRAMA DE MELLORA DA APRENDIZAXE E RENDIMENTO

SEGUNDO CICLO DE E.S.O.

4º DE E.S.O.

BACHARELATO

1º BACHARELATO

2º BACHARELATO

PLAN PLURILINGÜE EN TODOS OS NIVEIS DA ESO

O IESP Ames forma parte da rede de centros plurilingües polo que no primeiro e segundo ciclo de ESO desenvolverase un plan Plurilingüe. As materias Paixase e Sustentabilidade, Obradoiro de música e Hábitos saudábeis (1º ESO) e as materias de Xeografía e Historia (4º ESO), Bioloxía, Física-Química (3ºESO) e Educación Física (2ºESO) serán impartidas en lingua inglesa.

- INFORMACIÓN AO ALUMNADO ES PAIS

O primeiro día do curso, no acto da presentación, cada profesor do departamento informará detalladamente aos alumnos e alumnas de tódolos aspectos da programación da materia. Dedicarase, xa que logo, unha parte importante da primeira sesión a mostrarlles basicamente os contidos obxecto de estudo incidindo sobre todo nos mínimos, a súa temporalización, a metodoloxía didáctica, os procedementos e os instrumentos de avaliación (tipos de probas), os criterios ou sistema de cualificación e o programa e/ou actividades de reforzo e recuperación de pendentes.

Así mesmo, para completar este apartado, cada membro do departamento, entre outras indicacións que considere pertinentes (incluídas respostas ás posibles preguntas ou dúbidas do alumnado sobre o desenvolvemento xeral da materia nas clases). No caso de que o departamento teña previsto realizar actividades complementarias e extraescolares, aproveitaría ese primeiro día para avanzarlles aos alumnos e alumnas información ao respecto.

Tamén, naturalmente, cada profesor indicará ao alumnado o material necesario para as clases e, se cómpre, asesoralo para que adquira o máis adecuado.

Finalmente, daráselle unha breve información sobre a bibliografía que pode consultar para, chegado o caso, completar o estudo da materia e ofreceráselle a posibilidade de consultar a programación didáctica da materia no propio departamento, tanto ao propio alumno coma aos pais. Asemade publicárase un resumo dos criterios de cualificación na páxina web do centro.

CONCRECIÓNS METODOLÓXICAS DA MATERIA

- No tratamento da materia primará un enfoque comunicativo, polo que os elementos do currículo defíniranse sempre en base aos procesos de comunicación aos que van encamiñados, adecuándose no caso concreto da etapa de Secundaria e da etapa de Bacharelato ás características e as necesidades do alumnado.

Integrando todos estes aspectos e partindo desta idea, o currículo estrutúrase ao redor de actividades de lingua tal como estas descríbense no Marco de Referencia Común Europeo: comprensión e produción (expresión e interacción) de textos orais e escritos.

- A metodoloxía centrarase no alumno, nas súas necesidades de aprendizaxe e na responsabilidade que este debe asumir no proceso para que adquira as diversas competencias implicadas na comunicación e, desenvolva a capacidade de pór todas estas competencias en práctica de maneira conxunta para producir e procesar textos orais ou escritos adecuados aos contextos de actuación correspondentes.

- A metodoloxía didáctica será activa e participativa, favorecendo o traballo individual e o cooperativo do alumnado, así como o logro dos obxectivos e das competencias correspondentes.
- Incidirase ademais de maneira especial no aproveitamento didáctico de recursos dixitais, entendidos como unha ferramenta esencial para iniciar ao alumnado na adquisición gradual de mecanismos autónomos de aprendizaxe
- Procurarase o traballo en equipo do profesorado co obxecto de proporcionar un enfoque multidisciplinar do proceso educativo, garantindo a coordinación de todos os membros do equipo docente de cada grupo.

De xeito máis específico, relaciónanse as principais estratexias a desenvolver no proceso de aprendizaxe:

- Transmitirlles aos alumnos un vocabulario útil e necesario para comunicarse en inglés..
- Axudar os alumnos a comprender a gramática inglesa e utilizar a lingua de forma correcta, sobre a base de explicacións claras e unha práctica progresiva que vai de conceptos sinxelos a outros máis complexos.
- Trasladarlles aos alumnos aspectos da cultura dos principais países de fala inglesa e propiciar unha comparación coa súa propia cultura a través dos textos do método
- Plasmar o mundo real máis aló da aula coa axuda de textos e seccións informativas, dentro das unidades
- Proporcionarlles aos alumnos ferramentas para expresarse, tanto de forma oral coma por escrito, acerca de temas que lles resultarán interesantes e motivadores. Ofréceselles, non só a práctica necesaria, senón tamén axuda para preparar tanto textos orais coma escritos.
- Darlles aos alumnos a oportunidade de reciclar e repasar o vocabulario e as estruturas que van aprendendo con tarefas de repaso
- Permitirlles aos alumnos avaliar o seu propio progreso utilizando os diferentes exercicios de autoavaliación de todas as unidades.
- Facer posíbel que os alumnos se conviryan en mellores estudantes de idiomas, e tamén máis independentes. Anímaselles a utilizar as seccións de referencia (apartado de gramática, listas de vocabulario...), así como compoñentes multimedia para practicar na casa.

MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS PARA O CURSO 2021-2022

PRIMEIRO CICLO DE E.S.O.

1 º E.S.O.

NEW ENGLISH IN USE 1º Editorial Burlington

STUDENTS' BOOK

WORKBOOK NEW ENGLISH IN USE

2 º E.S.O.

STUDENT'S BOOK: MOSAIC 2 , editorial Oxford

WORKBOOK (ENERGIZE 2.Editorial Oxford)
STUDENT'S WEBSITE (www.oup.es /Oxford Learning Zone)

3 º E.S.O.

INTERFACE 3 Editorial Macmillan

STUDENT'S BOOK

WORKBOOK CON CDS

STUDENT'S WEBSITE

SEGUNDO CICLO DE E.S.O.**4º E.S.O.**

ENERGIZE 4 Editorial Oxford

STUDENT'S BOOK

WORKBOOK

WEBSITE (Oxford Learning Zone)

BACHARELATO**1º DE BACHARELATO**

KEY 1 2ED Editorial Oxford

STUDENT'S BOOK

WORKBOOK

WEBSITE (Oxford Learning Zone)

2º DE BACHARELATO

OUT AND ABOUT 2 Editorial Cambridge

STUDENT'S BOOK

WEBSITE

AUGMENTED REALITY APP. (trátase dunha aplicación que permite, tras escaneo da portada de cada unidade, acceder a recursos multimedia no teléfono móbil ou na tableta)

O LIBRO DE EJERCICIOS TEN QUE SER NOVO: NON SE ADMITEN LIBROS DE EJERCICIOS PRESTADOS QUE FORON XA USADOS. TAMPOUCO AQUELES QUE ESTEAN BORRADOS.

MATERIAIS COMPLEMENTARIOS

Ademais dos materiais didácticos mencionados anteriormente, empregaransen outros complementarios: dicionarios, enciclopedias, revistas, filmes en inglés con subtítulos en inglés, cancións, vídeos culturais sobre países de fala inglesa, libros de lectura, etc.

Primeiro de E.S.O.

Teacher's Guide

Teacher's Resource Book
Games Pack

DVD

CD

Segundo de E.S.O.

-Digital book

. Pósters atractivos e prácticos con actividades para realizar na clase.

. *Flashcards* sobre temas culturais, encadernadas en espiral, con información e preguntas na cara posterior.

-Welcome to Britain DVD

. Nove capítulos filmados en Gran Bretaña para ampliar os seus coñecementos socioculturais, que se centran na comprensión oral, na gramática e na linguaxe funcional.

. Un pequeno caderno con tres follas de traballo individuais para cada capítulo.

3º e 4º de E.S.O.

Website Inclúe actividades, xogos, proxectos, un blog, etc.

DVD Contén un episodio tipo documental por cada unidade do Student's Book.

Para os cursos de Bacharelato:

Website Para estimular a aprendizaxe autónoma do alumnado con actividades de vocabulario, gramaticais, pronunciación, video, e de comprensión oral.

Aplicación VOCApp Uso dunha aplicación VOCApp para practicar o vocabulario, a pronunciación, realizar traducións, etc. nun smart phone.

PROXECTO LECTOR

Todos os materiais anteriormente descritos e que serán os instrumentos de traballo a empregar inclúen recursos de lectura variopintos que se axustan ós obxectivos previstos no Plan Lector. Traballarase con todo tipo de textos: literarios, expositivos, xornalísticos, publicitarios, etc. Asimesmo os soportes son tanto de tipo impreso como electrónico. A metodoloxía mencionada máis arriba abrangue todo tipo de recursos, tanto recursos en soporte impreso coma recursos en soporte electrónico. Por

outra banda fomentárase entre o alumnado o uso dos recursos existentes na biblioteca. Na sección de Inglés da biblioteca ofrécese unha extensa gama de lecturas con diversos niveis de dificultade que se adaptan ás distintas competencias lingüísticas do alumnado.

A continuación relaciónanse actividades a realizar dentro do Plan Lector:

- LECTURAS STUDENT'S BOOK E WORKBOOK

Traballaranse as lecturas incluídas nas unidades didácticas do libro do alumno e do cuaderno de exercicios alomenos unha hora presencial na clase e 4 horas non presenciais repartidas nos restantes 4 días da semana (é dicir, estas lecturas serán asignadas en calidades de deberes para a casa).

As actividades realizadas centráronse en vocabulario, preguntas de comprensión, verdadeiro e falso, etc.

- LIBROS DE LECTURA

Durante o curso, poderanse ler distintos libros (versións abreviadas ou non), tanto na aula coma fóra. Estas lecturas poderán ter carácter obrigatorio e/ ou opcional, segundo o caso.

Os libros que se propoñan como lecturas opcionais e voluntarias poderán axudar a subir a nota do alumnado que as realice, sempre e cando a avaliación xa estea aprobada sen contar a nota do libro de lectura. A lectura opcional dun libro poderá sumar ata un máximo de 0,5 puntos sobre a nota de avaliación.

O profesorado implicado propondrá algúns libros axeitados para o alumnado e poderá aceptar propostas do mesmo, se o estima oportuno. O alumnado interesado nas lecturas voluntarias terá que anotarse no tempo e forma que determine o seu/ a súa profesor/a.

Entre as probas que se poderán realizar para avaliar e valorar a lectura e comprensión deses libros lidos poderíamos citar as seguintes: presentacións orais ou escritas sobre diversos aspectos do libro que se requiran, entrevistas co/a profesor/a, probas escritas de comprensión, análise, valoración, tipo test, elaboración de escenarios alternativos (personaxes, acontecementos, finais..), entre outras.

En xeral, poderase utilizar calquera proba se que considere oportuna para verificar e valorar a lectura comprensiva e efectiva das obras propostas como lecturas opcionais.

Fomentárase a lectura de libros axeitados ao nivel de cada alumno. Na biblioteca e no Departamento de Inglés existen estes recursos. Posibles lecturas serían:

The Three Musketeers (A. Dumas)

Strange Tales from Great Britain (M. Sinclair)

- XORNAIS, REVISTAS, DICIONARIOS

Búsqueda de palabras descoñecidas e aprender a elixir a acepción correcta e axeitada para o contexto.

Fragments de páxinas de “The Times” , “The Sunday Times”, etc. identificaranse palabras coñecidas para poder entender parte da mensaxe.

- ACTIVIDADES DE CREACIÓN

Elaboración de pósters, revistas, guías turísticas, etc. en diversos tipo de soportes. - RECURSOS AUDIOVISUAIS

CD de audio e DVD dos métodos utilizados en cada nivel. Realizaranse actividades como :

- Preguntas de comprensión

- Verdadeiro ou falso

- Vocabulario

- RECURSOS ELECTRÓNICOS

Levaranse a cabo tarefas en distintas páxinas de Internet. Algunhas delas son páxinas das propias editoriais dos métodos usados, outras son páxinas relacionadas cos intereses da materia..

TÉCNICAS DA INFORMACIÓN E DA COMUNICACIÓN (TIC)

Obxectivos:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Favorecer a aprendizaxe da lingua estranxeira. ▪ Adquirir habilidades tecnolóxicas e comunicativas. ▪ Facilitar o acceso á información en soporte dixital. ▪ Investigar e contrastar información. ▪ Facer un uso axeitado de Internet e das redes sociais. ▪ Uso de redes sociais, correo electrónico, mensaxes, etc. ▪ Crear documentos en formato dixital. ▪ Descargar e compartir recursos.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conexión a Internet ▪ Sala de informática

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ordenadores, tabletas, <i>netbooks</i>, portátiles ▪ Lousa dixital
Programas / Aplicacións:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Páxinas web ▪ Wikis ▪ Procesadores de texto ▪ Ebooks ▪ Blogs <p><i>Google sites</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Redes sociais

Neste proxecto didáctico empregaranse as TIC para o traballo cotián e nas actividades de aula. Os materiais didácticos xa mencionados nas páxinas precedentes comprenden multi-roms interactivos e tamén páxinas web, que serán instrumentos de traballo fundamentais para a aprendizaxe da lingua estranxeira.

Así mesmo ofreceráselle ao alumnado a posibilidade de realizau os traballos de creación en soportes dixitais (por exemplo utilizando presentacións en Powerpoint,

Prezi, Emaze). Deste xeito a aplicación das TIC ao traballo de aula convértese nunha peza clave na educación e formación das novas xeracións. O alumnado practicará e familiarízase co funcionamento de varias competencias dixitais e informáticas empregando os compoñentes dos métodos didácticos. Relaciónanse a continuación algúns deses instrumentos TIC:

- Páxina web como *Online Learning Zone* da editorial Oxford.
- The World Wide Web a través de Internet.
- As pizarras interactivas (*Interactive whiteboards*).
- Blogs, por exemplo: <http://edublogs.org>, <https://blogger.com/start>
- Wikis ou páxinas web creadas e editadas por un grupo de xente, por exemplo: - *Podcasts* ou arquivos de audio e video que poden ser vistos ou escoitados no ordenador, en mp3 e en algúns teléfonos móbiles.

CONTRIBUCIÓN DA ÁREA DE LINGUA ESTRANXEIRA AO DESENVOLVEMENTO DAS COMPETENCIAS CLAVE

A aprendizaxe da área de lingua estranxeira contribúe ao desenvolvemento das seguintes competencias clave:

- Contribúe ao desenvolvemento da *competencia en comunicación lingüística (CCL)* complementando, enriquecendo e enchendo de novos matices comprensivos e expresivos esta capacidade comunicativa xeral. A competencia en comunicación lingüística refírese á utilización da linguaxe como instrumento de comunicación oral e escrita, de representación, interpretación e comprensión da realidade, de construción e comunicación do coñecemento e de organización e autorregulación do pensamento, das emocións e da conduta.
- Contribúe ao desenvolvemento da *competencia dixital (CD)* ao utilizar a lingua estranxeira como unha posibilidade de comunicación tecnolóxica, creando contextos reais e funcionais de comunicación. Esta competencia consiste en dispoñer de habilidades para buscar, obter, procesar e comunicar información e transformala en coñecemento.
- Contribúe ao desenvolvemento da *competencia de aprender a aprender (CAA)* ao contribuír á mellora da capacidade comunicativa xeral. Por iso a aprendizaxe dunha lingua estranxeira debe incluír a reflexión sobre a propia aprendizaxe, identificando as estratexias e recursos que os fan máis eficaces. Isto comporta a conciencia

daquelas capacidades que entran en xogo na aprendizaxe como a atención, a concentración, a memoria, a comprensión, a expresión lingüística e a motivación do logro entre outras.

- Contribúe ao desenvolvemento da *competencia social e cívica (CSC)*, xa que coñecer unha lingua estranxeira implica o coñecemento de trazos e feitos culturais vinculados ás diferentes comunidades destas. Este feito favorece a comprensión da realidade social en que se vive, o respecto, o recoñecemento e a aceptación de diferenzas culturais e de comportamento, promove a tolerancia e a integración e axuda a comprender e apreciar tanto os trazos de identidade como as diferenzas.
- Contribúe ao desenvolvemento da *competencia do sentido de iniciativa e espírito emprendedor (CSIEE)* en tanto que as decisións que provoca a reflexión sobre a propia aprendizaxe favorecen a autonomía. Asimesmo, na medida que a autonomía e iniciativa persoal involucran a miúdo outras persoas, esta competencia obriga a dispoñer de habilidades sociais para relacionarse, cooperar e traballar en equipo: poñerse no lugar do outro, valorar as ideas dos demais, dialogar e negociar, a asertividade para facer saber axeitadamente ós demais as propias decisións, e traballar de forma cooperativa e flexible. O sentido de iniciativa e espírito emprendedor supoñen a capacidade de imaxinar, emprender, desenvolver e avaliar accións ou proxectos individuais ou colectivos con creatividade, confianza, responsabilidade e sentido crítico. Require, polo tanto, poder reelaborar as formulacións previas ou elaborar novas ideas, buscar solucións e levalas á práctica.
- Contribúe ao desenvolvemento da *competencia de conciencia e expresións culturais (CCEC)* xa que as producións lingüísticas que se utilizan conteñen un compoñente cultural. Trátase, polo tanto, dunha competencia que facilita tanto expresarse e comunicarse como percibir, comprender e enriquecerse con diferentes realidades e producións do mundo da arte e da cultura.

INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN

Os instrumentos de avaliación empregados serán basicamente os seguintes:

- ✓ exercicios de control para o traballo das destrezas : *reading , writing, speaking e listening*
- ✓ probas puntuais
- ✓ probas trimestrais (orais e escritas)

- ✓ observación do traballo diario en clase e fora da clase para avaliar tanto o traballo individual como colectivo.

MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE- Nos grupos onde se atopen distintos niveis e distintas capacidades, o material que se empregue no proceso de ensinoaprendizaxe debe proporcionar a tódolos alumnos/as a posibilidade de acadar o éxito axeitado ó seu propio nivel de capacidade. Para acadar isto, se programan actividades complementarias a tres niveis: reforzo, consolidación e ampliación. Tódolos alumnos/as deberán realizar as tarefas de consolidación. Aqueles máis adiantados poderán realizar tamén as actividades de ampliación e os que teñen máis dificultades farán as actividades de reforzo.

- No libro do alumno escollido se inclúen de xeito habitual proxectos que permiten expresarse con creatividade tanto a aqueles alumnos con dificultades como a aqueles con máis nivel de inglés.
- O profesorado proporcionará ó alumnado actividades extra tanto para aqueles alumnos con dificultades que deberán traballar máis a fondo os contidos básicos e actividades máis avanzadas para aqueles alumnos/as que superen o nivel medio do grupo.
- Haberá actividades de reforzo que proporcionarán unha práctica complementaria de aspectos lingüísticos que a meirande parte do alumnado xa ten traballado e entendido.
- As actividades de ampliación teñen un alcance máis amplo e van máis aló dos obxectivos mínimos de cada unidade. Dirixense a aqueles alumnos/as que teñen un coñecemento do idioma claramente por riba da media.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

Contidos: Comprensión escrita

Expresión escrita

Comprensión oral

Expresión oral

Coñecemento da lingua

A súa valoración farase mediante probas e tarefas individuais ou en parellas ou grupos.

A porcentaxe que ocupará a cualificación dos contidos dentro da cualificación global de cada ciclo avaliativo será un 90% que será distribuído do seguinte xeito:

- ESO E 1º BACHARELATO (todos os escenarios)

- Instrumentos de avaliación: **probas 90%, traballo e actitude 10%**

- Criterios de cualificación

(estándares da comprensión oral) 10%

(estándares da expresión oral) 10%

(estándares da comprensión escrita) 10%

(estándares da produción escrita e do coñecemento da lingua) 60%

Writing:25%

Grammar:25%

Vocabulary:10%

É obrigatorio realizar as correspondentes probas para todos os contidos mencionados. No caso de partes deixadas en branco ou non realizadas, se descontará 1 punto a calificación final de todos os contidos.

- SEGUNDO BACHARELATO

(estándares da comprensión oral) 10%	}	90%
(estándares da expresión oral) 5%		
(estándares da comprensión escrita) 15%		
(estándares da produción escrita e do coñecemento da lingua) 60%		
Actitude e traballo	}	10%

Modelo proba:

Question 1: summary – True/False – Find the words (1,5) summary: 0,7, T/F:0,4, find words:0,4

Question 2: Pronunciation – Transformations (1,5) pronunciation: 0,6 transformations: 0,9

Question 3: Grammar and vocabulary (O&A) (2,5) grammar: 1,75; vocabulary: 0,75

Question 4: Writing (2)

Question 5: Listening (1)

Question 6: Speaking (0,5)

É obrigatorio realizar as correspondentes probas para todos os contidos mencionados. No caso de partes deixadas en branco ou non realizadas, se descontará 1 punto a calificación final de todos os contidos.

ALUMNOS CON ACI: Estos alumnos serán avaliados polas actividades realizadas na aula e fóra dela e tamén realizarán probas que se adecuarán ás capacidades de dito alumnado.

- Actitudes e traballo da clase (escenario presencial e semi-presencial)

Neste apartado valoraranse o comportamento e respecto de cada alumno cara ao resto dos compañeiros ao profesor, o traballo e o seu grado de implicación nas actividades da aula e das que se podan realizar fóra dela, e o esforzo por progresar e mellorar. Para a valoración deste apartado o profesor utilizará a observación directa, atenta e detallada, da que, a ser posible, deixará constancia no seu caderno.

A porcentaxe que ocupará a cualificación das actitudes e traballo da clase dentro da cualificación global de cada ciclo avaliativo é o 10% distribuído da forma seguinte:

- ESO

Comportamento e respecto ao profesor e compañeiros 0,2

Indicadores: É respetuoso co profesor e compañeiros

Non entorpece e interrompe o desenvolvemento das clases

Non se descentra falando e mantendo conversas

Traballo e implicación nas actividades na aula e fóra da aula 0,3

Indicadores: Trae os materiais necesarios para as clases

É puntual e asiste regularmente ás clases

Realiza o traballo asignado dentro e fóra da aula

Realiza as tarefas nos prazos requeridos

Ten unha participación activa nas actividades da aula tanto individuais coma en grupo

Esfuerzo por progresar e mellorar 0,5

Indicadores: Está atento ás explicacións

Axústase ás instrucións e pautas dadas para a realización das tarefas asignadas

Amosa interese en realizar as tarefas coa maior corrección posible cos propios medios e con esforzo persoal (non usa tradutores, non copia e pega de Internet, etc.)

Na realización das tarefas amosa unha evolución positiva acorde cos seus coñecementos previos

Presta atención ás correccións dos traballos realizados para evitar repetir os mesmos erros

Preocúpase por pedir aclaracións, axuda, etc para acadar un mellor rendemento

- Bacharelato

Comportamento e respecto ao profesor e compañeiros 0.1

Traballo e implicación nas actividades na aula e fóra da aula 0,4

Esfuerzo por progresar e mellorar 0,5

(Os mesmos indicadores descritos máis arriba)

- Actitudes e traballo da clase ESO E BACHARELATO (escenario non presencial)

Traballo e implicación nas actividades (0,4)

Indicadores: Conéctase regularmente ás clases telemáticas

Realiza todo o traballo asignado

Realiza as tarefas nos prazos requeridos

Ten unha participación activa nas clases a distancia cando se require a interacción

Esfuerzo por progresar e mellorar (0,6)

Indicadores: Está atento ás explicacións

Axústase ás instrucións e pautas dadas para a realización das tarefas asignadas

Amosa interese en realizar as tarefas coa maior corrección posible cos propios medios e con esforzo persoal (non usa tradutores, non copia e pega de Internet,etc.)

Na realización das tarefas amosa unha evolución positiva acorde cos seus coñecementos previos

Presta atención ás correccións dos traballos realizados para evitar repetir os mesmos erros

Preocúpase por pedir aclaracións, axuda, etc para acadar un mellor rendemento

CÁLCULO DA NOTA FINAL DE CURSO:

1ª AVALIACIÓN 20% 2ª AVALIACIÓN 30% 3ª AVALIACIÓN 50%

A nota final calcularase sumando os resultados obtidos despois de aplicar as porcentaxes correspondentes a nota acadada en cada avaliación

CRITERIOS DE PROMOCIÓN

▪ Educación Secundaria Obrigatoria

1. As decisións sobre a promoción do alumnado dun curso a outro, dentro da etapa, serán adoptadas de xeito colexiado polo conxunto de profesores e profesoras do alumno ou da alumna respectivo/a, atendendo ao logro dos obxectivos da etapa e ao grao de adquisición das competencias correspondentes.
2. Os alumnos e as alumnas terán promoción de curso no caso de superaren todas as materias cursadas ou teren avaliación negativa en dúas materias como máximo, e repetirán curso cando teñan avaliación negativa en tres ou máis materias, ou en dúas materias que sexan simultaneamente Lingua Galega e Literatura e Matemáticas, ou Lingua Castelá e Literatura e Matemáticas.

De forma excepcional, poderá autorizarse a promoción dun alumno ou unha alumna con avaliación negativa en tres materias cando se dean conxuntamente as seguintes condicións:

- a) Que dúas das materias con avaliación negativa non sexan simultaneamente Lingua Galega e Literatura e Matemáticas, ou Lingua Castelá e Literatura e Matemáticas.
- b) Que o equipo docente considere que a natureza das materias con avaliación negativa non lle impide ao alumno ou á alumna seguir con éxito o curso seguinte, que ten expectativas favorables de recuperación e que a promoción beneficiará a súa evolución educativa.
- c) Que se lle apliquen ao alumno ou á alumna as medidas de atención educativa propostas no consello orientador.

Poderá tamén autorizarse de xeito excepcional a promoción dun alumno ou unha alumna con avaliación negativa en dúas materias que sexan simultaneamente Lingua Galega e Literatura e Matemáticas, ou Lingua Castelá e Literatura e Matemáticas, cando o equipo docente considere que o alumno ou a alumna poden seguir con éxito o curso seguinte, que teñen expectativas favorables de recuperación e que a promoción beneficiará a súa evolución educativa, e sempre que se lle apliquen ao alumno ou á alumna as medidas de atención educativa propostas no consello orientador.

▪ Bacharelato

Os alumnos e as alumnas terán promoción de primeiro a segundo de bacharelato cando teñan superadas as materias cursadas ou teñan avaliación negativa en dúas materias, como máximo. En todo caso, deberán matricularse en segundo curso das materias pendentes de primeiro.

PROBAS EXTRAORDINARIAS

Estas probas realizaranse de maneira conxunta polos profesores do departamento de xeito que haxa unha proba única para cada nivel de E.S.O. e Bacharelato. Con este motivo o departamento celebrará no seu momento unha reunión onde se levará a cabo a elaboración das devanditas probas extraordinarias.

Características da proba extraordinaria para a ESO e os criterios de cualificación que se aplican :

A proba constará de varias preguntas baseadas nos contidos mínimos esixidos para o nivel correspondente. As cuestións de dita proba cubrirán os seguintes contidos:

- Compresión escrita
- Expresión escrita
- Coñecemento da lingua (Grammar and vocabulary)

Deste xeito haberá tres bloques de preguntas que en total sumarán un 100% repartido da seguinte maneira:

- Compresión escrita (10%)
- Expresión escrita (35%)
- Coñecemento da lingua (55%)

Para superar a proba o alumno debe acadar unha porcentaxe mínima dun 50%.

Características da proba extraordinaria para o 1º Bacharelato e os criterios de cualificación que se aplican :

A proba constará de varias preguntas baseadas nos contidos mínimos esixidos para o nivel correspondente. As cuestión de dita proba cubrirán os seguintes contidos:

- Compresión escrita
- Expresión escrita
- Compresión oral
- Coñecemento da lingua

- Deste xeito haberá catro bloques de preguntas que en total sumarán un 100% repartido da seguinte maneira:
- Compresión escrita (15%)
- Expresión escrita (25%)
- Compresión oral (10%)
- Coñecemento da lingua (50%)

Para superar a proba o alumno debe acadar unha porcentaxe mínima dun 50%.

Características da proba extraordinaria para o 2º Bacharelato e os criterios de cualificación que se aplican :

Modelo proba:

- Question 1: Reading text: summary – True/False – Find the words (2) summary: 0,8, T/F:0,6, find words:0,6
- Question 2: Pronunciation – Transformations (2) pronunciation: 0,5 transformations: 1,5
- Question 3: Grammar and vocabulary (libro de texto:Out&About) (2) grammar: 1,5; vocabulary: 0,5
- Question 4: Writing (3)
- Question 5: Listening (1)

Para superar a proba o alumno debe acadar unha porcentaxe mínima dun 50%.

Tamén se acordou que tódolos membros do departamento deberán asistir ás probas de setembro, xa que o disparatado calendario para a realización das probas e a posterior avaliación fará necesario a asistencia e participación de tódolos membros do departamento en tódolos exercicios.

ACTIVIDADES DE SEGUIMENTO E AVALIACIÓN DE PENDENTES

O Departamento de lingua inglesa, a través do seu xefe, coordinará as actividades de recuperación que se establezan en función das necesidades específicas do alumnado coa materia de inglés pendente.

- **Os/as alumnos/as de ESO** recibirán esas actividades programadas polo Departamento para que acaden unha recuperación efectiva. O profesor correspondente fará un seguimento desas actividades que xunto a diversas probas proporcionarán a cada profesor os instrumentos necesarios para a avaliación do alumno. **Realizarase unha proba por avaliación:** a primeira ao longo de novembro, a segunda en febreiro e a terceira proba farase ao longo do mes de abril. De non superarse estas probas de cada unha das tres avaliacións, os alumnos realizarán unha proba final no mes de maio.

Tanto as probas de cada avaliación como a proba final constarán de exercicios de:

- Exercicios de coñecemento da lingua (gramática e vocabulario) 55%
- Exercicio de comprensión escrita 10%
- Exercicio de expresión escrita (35%)

Os/as alumnos/as de Bacharelato recibirán actividades programadas polo Departamento para axudarlles a unha recuperación efectiva mediante a realización dunha proba. Esta proba pódese realizar en xaneiro e tamén en febreiro. Ademais, o alumnado pode realizar dita proba de recuperación na data que o centro marque para a celebración das probas oficiais para materias pendentes de final de curso. Dita proba constará de:

- Exercicios de coñecemento da lingua (gramática e vocabulario) 50%
- Exercicio de comprensión escrita 15%
- Exercicio de expresión escrita. 35%

Esta proba non é unha proba parcial, senón que cubrirá toda a materia a recuperar de 1º Bacharelato.

PROCEDEMENTO A SEGUIR CON ALUMNADO QUE COPIA OU DEIXA COPIAR EN EXAMES

Na circunstancia en que se descubra a un alumno ou alumna copiando ou deixando copiar nun exame, o/a profesor/a retirará de inmediato o exame ao alumno/a e outorgará a cualificación de 0 a dito exame.

É obrigatoria a puntualidade para a realización de exames. Non se permitirá a realización dun exame ao alumnado que chegue tarde.

ORGANIZACIÓN DE PROCEDEMENTOS PARA ACREDITAR COÑECEMENTOS PREVIOS NO BACHARELATO

Será requisito indispensable a superación previa da materia do primeiro curso para poder ser avaliado/a na materia de segundo. Nos casos en que, por motivo da organización do centro, o alumnado de segundo curso non poida asistir ás clases de lingua estranxeira I, esta materia tratarase de forma análoga ás pendentes e se lle propondrá ao alumnado un plan de traballo con expresión dos contidos mínimos exixibles e das actividades recomendadas. Ademais, o alumnado deberá realizar probas parciais (unha proba por avaliación) para verificar a superación desa materia.

AVALIACIÓN INICIAL

Realizarase durante a primeira semana do curso escolar.

AVALIACIÓN INICIAL ESO

Procedementos: Actividade de produción escrita e/ou diagnostic test.

Nos cursos da ESO, a avaliación inicial servirá ao profesor para obter información das capacidades do alumno para:

- Organizar o texto escrito de maneira sinxela coa suficiente cohesión interna e coherencia con respecto ao contexto de comunicación.

- Mostrar control sobre un repertorio limitado de estruturas sintácticas de uso habitual, e empregar para comunicarse mecanismos sinxelos o bastante axustados ao contexto e á intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, yuxtaposición, e conectores e marcadores discursivos frecuentes).
- Coñecer e utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opinións e puntos de vista breves, simples e directos en situacións habituais e cotiás, aínda que en situacións menos correntes e sobre temas menos coñecidos haxa que adaptar a mensaxe.

Coñecer e aplicar, de maneira adecuada para facerse comprensible case sempre, os signos de puntuación elementais (p. e. punto, coma) e as regras ortográficas. Este exercicio permitirá a adopción de medidas axustadas aos resultados obtidos en dito exercicio.

As medidas fundamentais serán:

- Facer os agrupamentos para os desdobres de conversación de acordo coas distintas competencias do alumnado.
- Proporcionar ao alumnado actividades de reforzo para solventar as carencias mostradas no exercicio da avaliación inicial. Propórtese tarefas que requiran a posta en práctica básicas (p. e. uso de maiúsculas e minúsculas, ou separación de palabras ao final de liña).
- todas as competencias do alumnado e que favorezcan a autoaprendizaxe, o pensamento crítico e creativo e a investigación.

AVALIACIÓN INICIAL BACHARELATO

Procedementos: Actividade de produción escrita , actividade de comprensión oral e/ou test diagnóstico

Estas actividades proporcionarán a información necesaria para comprobar o nivel de coñecementos previos do alumnado, que permitirá ao profesor implementar as medidas de reforzo que requiran da posta en práctica de todas as competencias do alumnado con tarefas que favorezcan a autoaprendizaxe, o pensamento crítico e creativo e a investigación

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES

O Departamento xestionará a realización de diversas actividades, como a participación en cursos durante as vacacións estivais, sobre todo aqueles ofertados por institucións educativas como a Consellería de Educación ou o Ministerio de Educación e Ciencia.

ELEMENTOS TRANSVERSAIS NOS CURSOS DA ESO E NO BACHARELATO

- Comprensión lectora, expresión oral e escrita, a comunicación audiovisual e as TIC. Como é de esperar, na materia da lingua inglesa trabállanse principalmente a comprensión lectora, a expresión oral e escrita, pero tamén se traballan a comunicación audiovisual e as TIC a través de:
 - O uso opcional do iPack en todas as leccións para a presentación e práctica dos contidos tanto do Student's Book coma do Workbook.
 - Recursos nas web das editoriais dos métodos utilizados nos distintos cursos con artigos e podcasts, contido interactivo, actividades prácticas, documentais en video, exames de práctica, idioms, etc.
 - En 1º bacharelato, o uso dunha aplicación, VOCApp, para practicar o vocabulario, a pronunciación, realizar traducións, etc. nun smart phone.
 - A versión do libro dixital: Workbook.
 - O uso das TIC para a busca e contraste de información relacionada coa aprendizaxe da lingua.
- Desenvolvemento de actividades que promoven tanto o traballo cooperativo como colaborador. Exemplo do desenvolvemento das devanditas destrezas son debates sobre temas que suscitan controversia ou conversacións entre os alumnos.
- Emprendimento: Desenvolvemento de actividades que esixirán ao alumno ser asertivo á hora de dar a súa opinión, flexible e cooperativo. Favorecerase o desenvolvemento de calidades como a imaxinación, creatividade, confianza en si mesmo ou o sentido crítico. Os alumnos adquiren autonomía a medida que avanza no coñecemento da lingua.
- Educación en valores sociais: xa que o coñecer unha lingua implica o coñecemento de trazos sociais e feitos culturais vinculados aos falantes destas e que poden ser traballados paralelamente á unidade.
- Educación moral e cívica: a importancia de coñecer e respectar outras formas de vida e cultura diferentes á nosa, que se expresan mediante a súa indumentaria e aspecto externo. ➤ Educación para a igualdade de oportunidades de ambos sexos: a lingua inglesa, como reflexo dunha realidade sociocultural, fomenta nos alumnos a reflexión sobre este tema, a través de termos que fan referencia ás persoas sen especificar o sexo: friend, parents, children, cousin, student, teenager. ➤ Educación para a paz: Respeto por sociedades e culturas distintas á propia. Toma de conciencia da contribución de mulleres e homes de diferentes

- partes do mundo ao acervo cultural e ao progreso pacífico. ➤ Educación do consumidor: a reflexión sobre este tema desenvólvese a partir de situacións habituais en idades adolescentes: tomar algo nunha cafetería, comprar roupa ou ir de viaxe. As situacións propostas conducen a unha reflexión sobre o hábito de consumir e a importancia de facelo dun xeito sensato.
- Educación vial: a través de imaxes que reflicten un comportamento cívico de personaxes á hora de circular por vilas e cidades, e o hábito de usar o transporte público e a bicicleta par viaxar cando lles resulta posible.

Ofrécense a continuación unha lista de datas idóneas para motivar a reflexión e o traballo sobre a educación en valores.

16 de outubro: Día mundial da alimentación

17 de outubro: Día mundial da erradicación da pobreza

20 de novembro: Día dos dereitos nenos.

25 de novembro Día contra a violencia de xénero

1 de decembro: Día mundial do SIDA

3 de decembro: Día internacional das persoas con minusvalías

10 de decembro: Día dos dereitos humanos

30 de xaneiro: Día escolar da non-violencia e a paz

8 de marzo: Día internacional da muller

15 de marzo: Día internacional do consumidor

21 de marzo: Día internacional para a eliminación da discriminación racial

22 de marzo: Día mundial da auga

7 de abril: Día mundial da saúde

9 de mayo: Día de Europa

ACCIÓNS DE CONTRIBUCIÓN AO PLAN DE CONVIVENCIA

Este Departamento ten dispoñibles unha serie de materiais (exercicios variados e lecturas) para contribuir ao plan de convivencia. A xefa de departamento ten informado ao coordinador do plan de convivencia sobre esta cuestión para que, cando sexa necesario, se soliciten ao departamento estes materiais.

INDICADORES DE LOGRO PARA AVALIAR O PROCESO DE ENSINO E A PRÁCTICA DOCENTE

ELEMENTOS AVALIAR	A	INDICADORES DE LOGRO			Resultado
		Non conseguido	Conseguido parcialmente	Totalmente conseguido	
Programación didáctica.		Non se adecúa ao contexto da aula.	Se adecúa parcialmente ao contexto da aula.	Se adecúa completamente ao contexto da aula.	

ELEMENTOS A AVALIAR	INDICADORES DE LOGRO			Resultado
	Non conseguido	Conseguido parcialmente	Totalmente conseguido	
Plans de mellora.	Non se adoptaron medidas de mellora tras os resultados académicos obtidos.	Identificáronse as medidas de mellora a adoptar tras os resultados académicos obtidos.	Adoptáronse medidas de mellora segundo os resultados académicos obtidos.	
Medidas de atención á diversidade.	Non se adoptaron as medidas axeitadas de atención á diversidade.	Identificáronse as medidas de atención á diversidade a adoptar.	Adoptáronse medidas de atención á diversidade axeitadas.	
Temas transversais.	Non se traballaron todos os temas transversais na materia.	Traballáronse a maioría dos temas transversais na materia.	Traballáronse todos os temas transversais na materia.	
Programa de recuperación.	Non se estableceu un programa de recuperación para os alumnos.	Iniciouse o programa de recuperación para os alumnos que o necesiten.	Estableceuse un programa de recuperación eficaz para os alumnos que o necesiten.	
Obxectivos da materia.	Non se alcanzaron os obxectivos	Alcanzáronse parte dos obxectivos	Alcanzáronse os obxectivos da materia	
Competencias.	Non se desenvolveron a maioría das competencias relacionadas coa materia.	Desenvolvéronse parte das competencias relacionadas coa materia.	Logrouse o desenvolvemento das Competencias relacionadas con esta materia.	
Práctica docente.	A práctica docente non foi satisfactoria.	A práctica docente foi parcialmente satisfactoria.	A práctica docente foi satisfactoria.	

ELEMENTOS AVALIAR	INDICADORES DE LOGRO			Resultado
	Non conseguido	Conseguido parcialmente	Totalmente conseguido	
Materiais e recursos didácticos.	Os materiais e recursos didácticos utilizados non foron os axeitados.	Os materiais e recursos didácticos foron parcialmente adecuados.	Os materiais e recursos didácticos foron completamente axeitados.	
Métodos didácticos e pedagóxicos.	Non contribuíron á mellora do clima de aula e de centro.	contribuíron parcialmente á mellora do clima de aula e de centro.	contribuíron á mellora do clima de aula e de centro.	
Resultados avaliación.	Non satisfactorios.	Foron moderados.	Moi satisfactorios.	

MECANISMOS DE REVISIÓN, AVALIACIÓN E MODIFICACIÓN DA PROGRAMACIÓN

A avaliación do proceso de ensino e da práctica docente proporcionará a información necesaria para a revisión e avaliación da programación didáctica. A programación e o seu desenvolvemento serán obxecto de seguimento e avaliación específicos segundo o criterio consensuado dos membros do departamento. Para iso, este aspecto será tratado, analizado e recollido nas actas en cada unha das reunións mensuais do departamento.

As posibles modificacións da programación que se propoñan ao longo do curso, xunto coa súa xustificación, quedarán reflectidas no libro de actas e tamén na memoria final.

	1	2	3	4
1. Adecuación do deseño das unidades didácticas, temas ou proxectos a partir dos elementos do currículo.				
2. Adecuación da secuenciación e da temporalización das unidades didácticas / temas / proxectos.				
3. O desenvolvemento da programación respondeu á secuenciación e a temporalización previstas.				
4. Adecuación da secuenciación dos estándares para cada unha das unidades, temas ou proxectos.				
5. Adecuación do grao mínimo de consecución fixado para cada estándar.				
6. Asignación a cada estándar do peso correspondente na cualificación.				
7. Vinculación de cada estándar a un ou varios instrumentos para a súa avaliación.				
8. Asociación de cada estándar cos elementos transversais a desenvolver.				

9. Fixación dunha estratexia metodolóxica común para todo o departamento.				
10. Adecuación da secuencia de traballo na aula.				
11. Adecuación dos materiais didácticos utilizados.				
12. Adecuación do libro de texto (no caso de que se use).				
13. Adecuación do plan de avaliación inicial deseñado, incluídas as consecuencias da proba.				
14. Adecuación da proba de avaliación inicial, elaborada a partir dos estándares.				
15. Adecuación do procedemento de acreditación de coñecementos previos [Só no caso de ser necesario en bacharelato].				
16. Adecuación das pautas xerais establecidas para a avaliación continua: probas, traballos, etc.				
17. Adecuación dos criterios establecidos para a recuperación dun exame e dunha avaliación.				
18. Adecuación dos criterios establecidos para a avaliación final.				
19. Adecuación dos criterios establecidos para a avaliación extraordinaria.				
20. Adecuación dos criterios establecidos para o seguimento de materias pendentes.				

21. Adecuación dos criterios establecidos para a avaliación desas materias pendentas.				
22. Adecuación do seguimento e da revisión da programación ao longo do curso.				
23. Contribución desde a materia ao plan de lectura do centro.				
24. Grao de integración das TIC no desenvolvemento da materia.				

OBXECTIVOS XERAIS DA E.S.O.

A Educación secundaria obrigatoria contribuirá a desenvolver nos nenos e nenas as capacidades que lles permitan:

- a) Asumir responsabelmente os seus deberes, coñecer e exercer os seus dereitos no respecto aos demais, practicar a tolerancia, a cooperación e a solidariedade entre as persoas e grupos, exercitarse no diálogo afianzando os dereitos humanos como valores comúns dunha sociedade plural e prepararse para o exercicio da cidadanía democrática.
- b) Desenvolver e consolidar hábitos de disciplina, estudo e traballo individual e en equipo como condición necesaria para unha realización eficaz das tarefas da aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.
- c) Valorar e respectar a diferenza de sexos e a igualdade de dereitos e oportunidades entre eles. Rexeitar os estereotipos que supoñan discriminación entre homes e mulleres.
- d) Fortalecer as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións cos demais, así como rexeitar a violencia, os prexuízos de calquera tipo, os comportamentos sexistas e resolver pacificamente os conflitos.
- e) Desenvolver destrezas básicas na utilización das fontes de información para, con sentido crítico, adquirir novos coñecementos. Adquirir unha preparación básica no campo das tecnoloxías, especialmente as da información e da comunicación.
- f) Concibir o coñecemento científico como un saber integrado, que se estrutura en distintas disciplinas, así como coñecer e aplicar os métodos para identificar os problemas nos diversos campos do coñecemento e da experiencia.
- g) Desenvolver o espírito emprendedor e a confianza en si mesmo, a participación, o sentido crítico, a iniciativa persoal e a capacidade para aprender a aprender, planificar, tomar decisións e asumir responsabilidades.
- h) Comprender e expresar con corrección, oralmente e por escrito, na lingua castelá e, se a houber, na lingua cooficial da Comunidade Autónoma, textos e mensaxes complexas, e iniciarse no coñecemento, na lectura e no estudo da literatura.
- i) Comprender e expresarse nunha ou máis linguas estranxeiras de xeito apropiado.
- l) Coñecer, valorar e respectar os aspectos básicos da cultura e da historia propias e dos demais, así como o patrimonio artístico e cultural.

- m) Coñecer e aceptar o funcionamento do propio corpo e o dos outros, respectar as diferenzas, afianzar os hábitos de coidado e saúde corporais e incorporar a educación física e a práctica do deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Coñecer e valorar a dimensión humana da sexualidade en toda a súa diversidade. Valorar criticamente os hábitos sociais relacionados coa saúde, co consumo, co coidado dos seres vivos e co medio ambiente, contribuíndo á súa conservación e mellora.
- n) Apreciar a creación artística e comprender a linguaxe das distintas manifestacións artísticas, utilizando diversos medios de expresión e representación.
- ñ) Coñecer e valorar os aspectos básicos do patrimonio lingüístico, cultural, histórico e artístico de Galicia, participar na súa conservación e na súa mellora, e respectar a diversidade lingüística e cultural como dereito dos pobos e das persoas, desenvolvendo actitudes de interese e respecto cara ao exercicio deste dereito.
- o) Coñecer e valorar a importancia do uso da lingua galega como elemento fundamental para o mantemento da identidade de Galicia, e como medio de relación interpersonal e expresión de riqueza cultural nun contexto plurilingüe, que permite a comunicación con outras linguas, en especial coas pertencentes á comunidade lusófona.

OBXECTIVOS DA ÁREA DE LINGUA ESTRANXEIRA

O obxecto da materia na etapa de Educación secundaria obrigatoria é a aprendizaxe das destrezas discursivas que poden ter lugar en ámbitos diversos. Ao finalizar a Educación Primaria, os alumnos e as alumnas han de ser capaces de utilizar a lingua estranxeira para expresarse e interactuar oralmente e por escrito en situacións sinxelas e habituais. En Educación secundaria obrigatoria continúaase o proceso de aprendizaxe da Lingua Estranxeira, co obxectivo de que ao finalizar esta etapa consoliden as destrezas produtivas e sexan capaces de manter unha interacción e facerse entender nun conxunto de situacións, como ofrecer e pedir explicacións persoais nun debate informal, expresar de forma comprensíbel a idea que se quere dar a entender, utilizar unha linguaxe ampla e sinxela para explicar o que se quere, comprender as ideas principais de textos en lingua estándar, aínda con pausas evidentes para realizar certa planificación gramatical e léxica. Así mesmo, ao finalizar a etapa, deberán saber enfrontarse de forma flexíbel a problemas cotiáns de comunicación oral e escrita, como participar en conversas habituais, suscitar queixas, relatar experiencias ou plans, explicar algo ou pedir aclaracións. En definitiva, esta etapa debe supoñer un punto de partida sólido para continuar, de forma progresivamente autónoma, cunha aprendizaxe que ha de durar toda a vida.

Por outra banda, a aprendizaxe dunha lingua estranxeira transcende o marco das aprendizaxes lingüísticas, vai máis aló de aprender a utilizala en contextos de comunicación. O seu coñecemento contribúe á formación do alumnado dende unha perspectiva integral en tanto que favorece o respecto, o interese e a comunicación con falantes doutras linguas, desenvolve a conciencia intercultural e é un vehículo para a comprensión de temas e problemas globais e para a adquisición de estratexias de aprendizaxe diversas. O proceso de ensino e aprendizaxe dunha lingua estranxeira nesta etapa educativa leva consigo un claro compoñente actitudinal, na medida en que contribúe a desenvolver actitudes positivas e receptivas cara a outras linguas e culturas e, ao mesmo tempo, a comprender e valorar a lingua ou linguas propias. O ensino da Lingua estranxeira nesta etapa terá como obxectivo o desenvolvemento das seguintes capacidades:

1. escoitar e comprender información xeral e específica de textos orais en situacións comunicativas variadas, adoptando unha actitude respectuosa e de cooperación.
2. expresarse e interactuar oralmente en situacións habituais de comunicación de forma comprensíbel, adecuada e con certo nivel de autonomía.
3. ler e comprender textos diversos dun nivel adecuado ás capacidades e intereses do alumnado co fin de extraer información xeral e específica, e utilizar a lectura como fonte de pracer e de enriquecemento persoal.
4. escribir textos sinxelos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión e coherencia.
5. utilizar con corrección os compoñentes fonéticos, léxicos, estruturais e funcionais básicos da lingua estranxeira en contextos reais de comunicación.
6. desenvolver a autonomía na aprendizaxe, reflexionar sobre os propios procesos de aprendizaxe, e transferirille á lingua estranxeira coñecementos e estratexias de comunicación adquiridas noutras linguas.
7. utilizar estratexias de aprendizaxe e todos os medios ao seu alcance, incluídas as tecnoloxías da información e da comunicación, para obter, seleccionar e presentar información oralmente e por escrito.
8. apreciar a lingua estranxeira como instrumento de acceso á información e como ferramenta de aprendizaxe de contidos diversos.
9. valorar a lingua estranxeira e as linguas en xeral, como medio de comunicación e entendemento entre persoas de procedencias, linguas e culturas diversas evitando calquera tipo de discriminación e de estereotipos lingüísticos e culturais.
10. manifestar unha actitude receptiva e de auto-confianza na capacidade de aprendizaxe e uso da lingua estranxeira.

1º de ESO

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
Bloque 1. Comprensión de textos orais						
a c d i	<p>B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:</p> <p>Uso do contexto verbal e non verbal e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.</p> <p>Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.</p> <p>Identificación de palabras chave.</p>	<p>B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e non verbais e uso dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.</p> <p>B1.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e non verbais, e uso dos coñecementos previos sobre a</p>	<p>PLEB1.1. Comprende frases e expresións habituais relacionadas con necesidades inmediatas e temas cos que se estea moi familiarizado/a, sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado.</p>	<p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p>	<p>Entende expresións familiares e habituais</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p>
			<p>PLEB1.2. Capta os puntos principais e os detalles salientables de instrucións, preguntas, explicacións, diálogos e outras mensaxes orais sinxelas articuladas con claridade e pausadamente, relacionadas coas actividades de aula e con áreas de prioridade inmediata.</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p>	<p>Entende os puntos relevantes en variados mensaxes orais sinxelas</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p>
			<p>PLEB1.3. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e</p>	<p>CCL</p>	<p>Capta a informa-</p>	<p>-TA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Crterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).	situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.	información relevante en presentacións moi básicas sobre temas educativos, que estea a aprender ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular como os contaminantes, a clasificación dos seres vivos, etc.), sempre que poida escoitalas máis dunha vez.	CD CAA CCEC	ción relevante en presentacións básicas	-OA
	Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.	B1.3. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta, nun rexistro estándar formal, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais escolares e da familia ou do propio campo de interese, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se poida volver escoitar o dito.	PLEB1.4. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa informal entre dúas persoas que ten lugar na súa presenza, ou procedente dunha gravación pedagóxica cando o tema lle resulta coñecido e o discurso estea articulado con claridade, a velocidade baixa.	CCL CAA CCEC	Capta o sentido global e as ideas relevantes en conversas informais entre dúas persoas.	-TA -OA -PA
	Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece.					
	B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.					
	B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.	B1.4. Comprender os puntos esenciais e os detalles máis salientables en conversas sinxelas, reais ou simuladas, que se refiran a necesidades prácticas ou materiais, gustos ou sensacións físicas moi básicas, expresadas				

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
		<p>pausadamente e con boa articulación, e que se poidan escoitar de novo ou solicitar que se repita ou se reformule o dito.</p> <p>B1.5. Recoñecer as fórmulas máis habituais de contacto social e as normas de cortesía máis sinxelas e comúns para a súa idade, e as utilizadas máis habituais para iniciar e terminar o discurso.</p> <p>B1.6. Comprender o sentido xeral e a información esencial predicible de textos audiovisuais sinxelos, articulados pausadamente e con claridade, e con apoio de imaxes moi redundantes.</p>	<p>PLEB1.5. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións, peticións de información, a expresión da vontade, a certeza e os desexos sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposto a repetir ou a reformular o dito.</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p>	<p>Interven de forma comprensiva nunha conversa informal</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-PO</p>
			<p>PLEB1.6. Identifica a información esencial do tema e da situación de comunicación de gravacións auténticas ou pedagóxicas sinxelas, sobre asuntos cotiáns ou do seu interese, articuladas pausadamente e con claridade, e cando as imaxes axuden á comprensión e se poida escoitar máis dunha vez.</p>	<p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p>	<p>Capta as ideas relevantes dunha gravación auténtica ou pedagóxica simple.</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-PA</p>

	Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO					
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción					
a c d i	<p>B2.1. Estratexias de produción: Planificación.</p> <p>Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da interacción.</p> <p>Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa</p> <p>Percepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.</p> <p>Execución.</p>	<p>B2.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia polos que os interlocutores teñan que solicitar repeticións de cando en vez.</p> <p>B2.2. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se dependa en grande medida da actuación do interlocutor.</p> <p>B2.3. Utilizar as estratexias máis adecuadas para producir textos monolóxicos que aborden descricións, narracións e explicacións breves e sinxelas sobre acontecementos, experiencias, condicións de vida e coñecementos diversos, con certa fluidez e pronuncia intelixible, utilizando conectores textuais, e con dominio</p>	<p>PLEB2.1. Na maioría das actividades de aula amosa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira nas diferentes situacións comunicativas, esforzándose por utilizala aínda que, ás veces, teña que recorrer a outras linguas para pedir axuda ou aclaracións.</p>	CCL CD CAA CCEC	Usa a lingua estranxeira en actividades de aula	-OA -TA
			<p>PLEB2.2. Fai presentacións moi breves e ensaiadas comprensibles e con apoio visual de distintos soportes multimedia que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre aspectos concretos e sinxelos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos, e responde a preguntas breves e moi sinxelas dos</p>	CCL CD CAA CCEC		

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.	do vocabulario elemental para lograr a finalidade da comunicación.	oíntes sobre o contido das súas presentacións.			
	Expresión da mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto traballados na clase previamente.	B2.4. Producir textos breves e comprensibles, en conversas cara a cara, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, nos que se dá, se solicita e intercambia información básica sobre temas de importancia na vida cotiá e asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da súa idade e do seu nivel escolar, e se xustifican brevemente e de xeito básico os motivos de determinadas accións e plans sinxelos, aínda que ás veces haxa interrupcións ou vacilacións, resulten evidentes as pausas e a reformulación para organizar o discurso e seleccionar expresións e estruturas, e o interlocutor teña que solicitar ás veces que se lle repita o dito, e mesmo solicite axuda ao interlocutor para expresar adecuadamente o seu texto.	PLEB2.3. Desenvólvese sen dificultade evidente en xestións e transaccións cotiás básicas, e ofrece e obtén información básica en situacións habituais e concretas propias de viaxes, aloxamento, transporte, compras e lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).	CCL CD CAA CCEC	Amosa desenvolutura en diversas xestións habituais e usa normas de cortesía	-TA -OA
	Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.		PLEB2.4. Establece contacto social en función da situación de comunicación, real ou simulada, e reformula ou rectifica se non se lle comprende, e pide aclaración se non entende algo.	CCL CD CAA CCEC	Involúcras e en situacións de comunicac ión e usa recursos para entender e	-TA -OA -PO

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos:	B2.5. Empregar para comunicarse mecanismos sinxelos o suficientemente axustados ao contexto e á intención comunicativa (repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, xustaposición, e conectores e marcadores conversacionais básicos máis frecuentes).			facerse entender	
	Lingüísticos: Modificación de palabras de significado parecido. Definición ou parafrase dun termo ou unha expresión. Paralingüísticos: Petición de axuda ou clarificación.	B2.6. Manexar con certa fluidez frases curtas, grupos de palabras e fórmulas básicas para desenvolverse de xeito suficiente en breves intercambios en situacións habituais e cotiás, aínda que se interrompa o discurso para procurar expresións e articular palabras menos frecuentes.	PLEB2.5. Participa en conversas informais cara a cara, cunha pronuncia comprensible, empregando as convencións propias do proceso comunicativo, nas que establece contacto social, intercambia información básica e expresa opinións, fai invitacións e ofrecementos sinxelos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións sinxelas e básicas, ou se manifesta sobre os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.	CCL CAA CCEC	Participa activamente en conversas informais con relativa fluidez, naturalidade, precisión, sobre temas variados	-TA -OA -PO
	Sinalización de obxectos, uso deícticos ou realización de accións que aclaren o significado. Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (acenos, expresións faciais,	B2.7. Utilizar estratexias de cooperación na interacción e no traballo con outras persoas, colaborando coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e	PLEB2.6. Colabora coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de	CCL CD	Participa activamente nas intera-	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>posturas, e contacto visual ou corporal).</p> <p>Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.</p> <p>Uso dos elementos prosódicos sinxelos (pausas, ritmo e entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle ao destinatario ou oínte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.</p> <p>B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas, para comprender e facerse comprender.</p> <p>B2.3. Rutinas ou modelos elementais de interacción segundo o tipo de situación de comunicación: chegada e saída</p>	cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.	compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, e manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.	CAA CCEC	ccións usando estratexias variadas	-PO

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	do centro docente, conversa telefónica, compra-venda, e outras igualmente cotiás e básicas.					
Bloque 3: Comprensión de textos escritos						
a c d e i	<p>B3.1. Estratexias de comprensión:</p> <p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.</p> <p>Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).</p>	<p>B3.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas (identificación do tema dun texto coa axuda de elementos textuais e non textuais, uso dos coñecementos previos sobre o tema, inferencia de significados polo contexto, por comparación de palabras ou frases similares nas linguas que xa coñecen, etc.), para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <p>B3.2. Comprender instrucións básicas e avisos, obrigas e prohibicións (por exemplo, indicacións para chegar a un lugar, frecuencia</p>	<p>PLEB3.1. Comprende, con axuda da imaxe, instrucións sinxelas e básicas de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas de uso común e coñecidos, e segue instrucións básicas e predicibles para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, nun centro docente, un lugar público ou unha zona de lecer).</p>	<p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p>	<p>Capta a información relevante en diversos tipos de instrucións e indicacións ilustradas</p>	<p>-TA</p> <p>-TC</p> <p>-OA</p>
			<p>PLEB3.2. Entende información específica esencial en páxinas web e</p>	<p>CCL</p>	<p>Capta as ideas</p>	<p>-TA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>Identificación do tipo textual básico (narrativo, descritivo ou explicativo), adaptando a comprensión a el.</p> <p>Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).</p> <p>Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.</p> <p>Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.</p> <p>Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</p>	<p>da dose dun medicamento, manexo elemental de aparellos coñecidos, etc.).</p> <p>B3.3. Identificar e interpretar palabras e enunciados clave sinxelos e contextualizados, en situacións de comunicación significativas para a súa idade e o seu nivel escolar, coa axuda de elementos textuais e non textuais, sobre temas variados e outros relacionados con outras materias do currículo.</p> <p>B3.4. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves, sinxelos e ben estruturados, escritos nun rexistro informal ou estándar, que traten de asuntos cotiáns, de temas coñecidos e previsibles de interese ou relevantes para os propios estudos, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico básico de uso común e habitual.</p>	<p>outros materiais de referencia ou consulta de carácter pedagóxico claramente estruturados e nun rexistro estándar e con imaxes ilustrativas redundantes sobre temas relativos a materias educativas ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.</p> <p>PLEB3.3. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de publicacións propias da súa idade ou de internet, formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal e educativo.</p>	<p>CD</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p> <p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p>	<p>principais en diversos materiais de consulta se pode ler as partes máis difíciles</p> <p>Capta a información esencial en textos publicitarios sinxelos e claros</p>	<p>-TC</p> <p>-OA</p> <p>-TA</p> <p>-TC</p> <p>-OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	B3.2. Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido e da estrutura do texto.	<p>B3.5. Identificar información persoal básica (descrición física, data e lugar de nacemento, idade e sexo, estado civil, orixe e nacionalidade, profesión, gustos, etc.) e no ámbito público, presentada ou solicitada en cartas, formularios, fichas, cuestionarios, anuncios, etc.</p> <p>B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar.</p>	PLEB3.4. Atopa a información que necesita para a realización dunha tarefa en narracións breves moi sinxelas en lingua estándar, e en guías de lecer, dicionarios, catálogos, etc.	CCL CD CAA CCEC	Atopa información para traballos en fontes diversas	-TA -TC -OA -TI
			PLEB3.5. Entende información básica (lugar, prezo, horarios, datos ou preguntas relativas á información persoal, etc.) de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese.	CCL CD CAA CCEC	Capta os puntos principais de correspondencia formal	-TA -TC -OA
			PLEB3.6. Comprende con fluidez textos adaptados (por exemplo, en lecturas para a xente nova) de historias de ficción.	CCL CD CAA	Comprende lecturas adaptadas	-TA -TC -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
				CCEC		-TI
Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción						
a c d i	B4.1. Estratexias de produción: Planificación. Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.). Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).	B4.1. Aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple (por exemplo, copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto, identificando as ideas pertinentes e necesarias, pondo una idea principal en cada parágrafo, etc.). B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro estándar ou informal, utilizando adecuadamente os recursos máis básicos de cohesión e de coherencia, e as convencións ortográficas básicas e os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas	PLEB4.1. Escribe notas e mensaxes (por exemplo, posts e chats en redes sociais), en situacións reais ou simuladas, nas que dá e solicita breve información sobre citas, preferencias e sentimentos, relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese. PLEB4.2. Elabora textos moi breves nos que expón, por exemplo, unha enumeración de actividades ou tarefas moi habituais, listas de compras, traxecto habitual etc.; e	CCL CD CAA CCEC	Redacta notas e mensaxes variados	-TA -TC -OA
				CCL CD CAA	Redacta textos breves de	-TA -TC -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	Uso de elementos coñecidos lidos nun texto escrito para elaborar os propios textos.	básicas e sinxelas, e un léxico de uso frecuente para a súa idade e o seu nivel escolar. Tomar notas e escribir mensaxes moi breves e sinxelas a partir dunha información moi sinxela e predicible.	textos que expresen sentimentos básicos de gusto, desgusto, aceptación, negación, etc.	CCEC	asuntos variados.	-PE
	Execución.					
	Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.	B4.3. Completar documentos básicos nos que se solicite información persoal.	PLEB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa aos seus datos, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital).	CCL CD CAA CCEC	Completa cuestionarios sinxelos	-TA -TC -OA
	Estruturación do contido do texto.	B4.4. Escribir mensaxes sinxelas con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiás e de inmediata necesidade.				
	Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.	B4.5. Intercambiar correspondencia persoal breve e moi sinxela, sobre temas da vida cotiá, empregando palabras e expresións moi básicas de uso habitual, de encabezamento e despedida, e frases e oracións simples illadas e enlazadas con conectores elementais.	PLEB4.4. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves en soporte impreso e dixital, en situacións de comunicación reais ou simuladas, relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade de especial relevancia e comprensibles para a súa idade, respectando as convencións e as	CCL CD CAA CCEC	Redacta notas, anuncios, mensaxes e comentarios en soportes varios e seguindo	-TA -TC -OA
	Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.					

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Crterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles. Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "agora volvo", "xa nos veremos", etc.). Revisión: Identificación de problemas, erros e repeticións. Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.	B4.6. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención ás marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.), en soporte impreso e dixital.	normas de cortesía, e a etiqueta se utiliza as redes sociais. PLEB4.5. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén contacto social real ou simulado (por exemplo, con amigos/as noutros países), se intercambia información básica sobre si mesmo, e a súa vila (por exemplo, descrición en termos moi sinxelos de sucesos importantes e experiencias persoais; instrucións sinxelas, aceptación e ofrecemento de suxestións, como cancelar, confirmar ou modificar unha invitación ou uns plans), e se expresan opinións de xeito sinxelo.		as normas de cortesía	
				CCL CD CAA CCEC	Redacta cartas de xeito sinxelo con información variada	-TA -TC -OA -PE
			PLEB4.6. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando	CCL CD	Cuida a presentación,	-TA -TC

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).</p> <p>Reescritura definitiva.</p>		correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.	CAA CCEC	ortografía e a puntuación nas producións escritas impresas ou dixitais	-OA -PE
Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural						
a c d i o	<p>B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación.</p> <p>Sons e fonemas vocálicos.</p> <p>Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.</p> <p>Procesos fonolóxicos básicos.</p>	<p>B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronunciación polos que os interlocutores teñan que solicitar repeticións.</p> <p>B5.2. Coñecer e utilizar para a comprensión e produción de textos orais e escritos os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos de estudo e de traballo, actividades de lecer, etc.), ás condicións de</p>	PLB5.1. Identifica sons e grafías de fonemas básicos, e produce comprensiblemente trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.) e patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	CCL CAA CCEC	Identifica e produce fonemas e patróns de ritmo, acentuación e entoación básicos	-TA -TC -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.</p> <p>B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas.</p> <p>Uso das normas básicas de ortografía da palabra.</p> <p>Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.</p> <p>B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:</p> <p>Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal</p>	<p>vida, ás relacións interpersoais (entre homes e mulleres, no traballo, no centro docente, etc.), ao comportamento (xestos, expresións faciais, uso da voz e contacto visual) e ás convencións sociais (costumes e tradicións).</p> <p>B5.3. Interactuar segundo as convencións sociais máis básicas da cultura estranxeira, e utilizar os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos básicos para unha comprensión adecuada do texto oral e escrito.</p> <p>B5.4. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais máis visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, e amosar curiosidade e respecto ante as diferenzas.</p> <p>B5.5. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e</p>	<p>PLB5.2. Utiliza a lingua estranxeira na maioría das súas intervencións nas actividades de aula, e na participación en simulacións sobre temas cotiáns e de interese persoal, con diversos fins comunicativos, establecendo contacto social en función da situación de comunicación, reformulando e rectificando se non se comprende, e pedindo aclaración se non entende algo.</p> <p>PLB5.3. Utiliza as convencións orais básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, etc.).</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p> <p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p>	<p>Usa a lingua estranxeira en intervencións e interaccións de xeito activo e comprensivo</p> <p>Usa as convencións básicas nas producións orais e escritas</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TA</p> <p>-TC</p> <p>-OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.	compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información e como instrumento de enriquecemento persoal ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.				
	Achegamento a algúns aspectos culturais visibles: hábitos, horarios, actividades ou celebracións; condicións de vida (vivenda e contexto); relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares); música, comida, lecer, deportes, comportamentos proxémicos, lugares, etc.; e costumes, valores e actitudes máis evidentes sobre aspectos propios da súa idade, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fale a lingua estranxeira.	B5.6. Utilizar as experiencias lingüísticas e os coñecementos adquiridos en todas as linguas que coñece para establecer similitudes e diferenzas coa nova lingua e desenvolver unha competencia comunicativa plurilingüe, e apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe.	PLB5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais PLB5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.	CCL CD CAA CCEC	Recoñece, relaciona e valora aspectos interculturais	-OA -TA
	Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas	B5.7. Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, utilizando os expoñentes máis comúns e básicos desas funcións e os patróns discursivos igualmente básicos de uso máis frecuente, e amosar control sobre un conxunto de estruturas gramaticais e modelos de oracións e frases dentro dun repertorio básico memorizado.	PLB5.5. Nas actividades de aula, reflexiona sobre a utilización para a comprensión e a elaboración de textos do coñecemento adquirido noutras linguas sobre elementos	CCL CAA CCEC	Reflexiona sobre a utilización de diversos coñece-	-OA

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>elementais e máis significativas nos costumes cotiáns e no uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.</p> <p>Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.</p> <p>B5.4. Plurilingüismo:</p> <p>Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.</p> <p>Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos</p>	<p>B5.8. Comprender e utilizar un repertorio léxico oral básico suficiente para comunicar información, contidos elementais doutras materias do currículo e opinións breves, simples e directas en situacións habituais e cotiás propias da súa idade e do seu nivel escolar.</p> <p>B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>	<p>morfosintácticos e discursivos básicos e habituais no uso da lingua.</p> <p>PLB5.6. Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel, e estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes, elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos básicos e paratextuais).</p> <p>PLB5.7. Recoñece e utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p> <p>CCL</p> <p>CAA</p>	<p>mentos de outras linguas</p> <p>Usa estruturas morfosintácticas básicas e estratexias de comunicación para lograr unha comunicación eficaz</p> <p>Entende e usa léxico variado necesario</p>	<p>-TA</p> <p>-TC</p> <p>-OA</p> <p>-TA</p> <p>-TC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.		elaborar textos sinxelos propios do seu nivel educativo.	CCEC	para o seu nivel educativo	-OA -PE -PO
	B5.5. Funcións comunicativas: Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade. Descrición de calidades físicas e abstractas básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades. Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión básica de sucesos futuros.		PLEB5.8. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	CCL CAA CCEC CD	Colabora en traballos de creación variados e transversais amosando e valorando competencias plurilingües	-TA -TC -OA -TI -TG

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>Petición e ofrecemento de información, indicacións, expresión sinxela de opinións e advertencias.</p> <p>Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida.</p> <p>Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.</p> <p>Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, e os seus contrarios.</p> <p>Formulación de suxestións e desexos, e expresión básica de condicións e hipóteses.</p>					

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.</p> <p>B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a:</p> <p>Identificación persoal elemental; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo, tempo libre, lecer e deporte; vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.</p> <p>Expresións fixas; enunciados fraseolóxicos básicos e máis</p>					

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>habituais (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión sinxelas de opinións), e léxico sobre temas relacionados con contidos sinxelos doutras áreas do currículo.</p> <p>B5.7. Estructuras sintáctico-discursivas (1)</p>					

⁽¹⁾ Contidos sintáctico-discursivos de uso frecuente

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (and, too, also); disxunción (or); oposición (but); causa (because (of); due to); finalidade (to- infinitive; for); comparación (as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); the fastest); resultado (so...); condición (if; unless); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporais (as soon as; while).
- Afirmación (affirmative sentences; tags)
- Exclamación (What + (Adj. +) noun, e. g. What a wonderful holiday!; How + Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).

- Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing; negative tags).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; What is this for?; tags).
- Expresión do tempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (going to; will; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión do aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually); used to); incoativo (start –ing); terminativo (stop –ing).
- Expresión da modalidade: factualidade (declarative sentences); capacidade (can; be able); posibilidade/probabilidade (may; might; perhaps); necesidade (must; need; have (got) to); obrigación (have (got) to; must; imperative); permiso (could; allow); intención (present continuous).
- Expresión da existencia (e. g. there will be/has been); a entidade (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners); a calidade (e. g. good at maths; rather tired).
- Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. all (the), most, both, none. Degree: e. g. really; quite; so; a little).
- Expresión do espazo (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión do tempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually).
- Expresión do modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).

Léxico oral de uso común (recepción)

- Identificación persoal;
- Vivenda, fogar e contorna;
- Actividades da vida diaria;

- Familia e amigos;
- Traballo e ocupacións;
- Tempo libre, lecer e deporte;
- Viaxes e vacacións;
- Saúde e cuidados físicos;
- Educación e estudo;
- Compras e actividades comerciais;
- Alimentación e restauración;
- Transporte; lingua e comunicación;
- Medio ambiente, clima e contorna natural;
- Tecnoloxías da Información e a Comunicación.

Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entonación básicos

- Pronunciación da terminación /s/, /z/, /iz/.
- Pronunciación da terminación –ing.
- Pronunciación da terminación –ed no pasado simple.
- Pronunciación das formas débiles : was/were/can/some/, etc.
- Acentuación de palabras e frases.
- Entoación de frases.

- Ritmo.

LENDA COMPETENCIAS

CCL Comunicación lingüística

CD Competencia dixital

CAA Competencia aprender a aprender

CSC Competencias sociais e cívicas

CSIEE Sentido de iniciativa e espírito emprendedor

CCEC Conciencia e expresións culturais

LENDA INSTRUMENTOS

PE Proba escrita

PO Proba oral

PA Proba de audición escrita

TI Tralaballo individual

TA Tralaballo en aula

TC Tralaballo na casa

OA Observación na aula

TG Tralaballo de grupo

1º ESO: TEMPORALIZACIÓN ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE

AVALIACIÓN	ESTÁNDARES	Aprox. Nº Sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
1ª AVALIACIÓN	1.1, 1.2, , 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 5.1, 5.2	30	29-30 horas*
2ª AVALIACIÓN	1.3, 1.4, 2.3, 2.4, 3.3, 3.4, 4.3, 4.4, 5.3, 5.4, 5.5	30	29-30 horas*
3ª AVALIACIÓN	1.5, 1.6, 2.5, 2.6, 3.5, 3.6, 4.5, 4.6, 5.6, 5.7,5.8	30	29-30 horas*

	TOTAL	Aprox. 90	87-90 horas*
--	--------------	-----------	--------------

1º ESO: TEMPORALIZACIÓN E SECUENCIACIÓN DAS UNIDADES DIDÁCTICAS DO LIBRO DE TEXTO

Logo de ter feito un estudio do calendario escolar para o presente curso 2021-22, e sempre tendo en conta que os resultados do mesmo teñen un carácter teórico e ideal, considerouse oportuno dividir a programación de aula do xeito que aparece a continuación:

1ª Avaliación.

Tendo presente o número de sesións que corresponden para a primeira avaliación, se programan para esta avaliación as unidades: Starter unit, 1, 2, 3

2ª Avaliación.

As sesións que corresponden a esta segunda avaliación farán posible a distribución seguinte: unidades 4, 5, 6.

3ª Avaliación.

Nesta avaliación distribuiranse as unidades do seguinte xeito: unidades 7, 8 e 9

Evidentemente, tanto a secuenciación e temporalización dos estándares de aprendizaxe como a das unidades do libro de texto, teñen un carácter teórico e ideal, xa que poden xurdir dificultades de aprendizaxe por parte do alumnado, poden constatarse distintos niveis dentro dunha mesma aula ou calquera outro elemento que faga necesario o reforzo, a diversificación, un traballo máis lento e sosegado, etc, factores estes que incidirán inevitablemente na secuenciación detallada. Ademais hai que ter en conta outras actividades programadas por outros departamentos, pero que afectarán ó número de sesións dispoñibles para o profesor de cada curso.

2º de ESO

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
Bloque 1. Comprensión de textos orais						
a c d i	<p>B1.2. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:</p> <p>Uso do contexto verbal e non verbal, e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.</p> <p>Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.</p> <p>Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).</p> <p>Identificación de palabras clave.</p>	<p>B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: uso do contexto verbal e non verbal, e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando), que permiten inferencias do significado baseadas no contexto; uso dos coñecementos referenciais sobre o tema, así como identificación de palabras clave.</p> <p>B1.2. Comprender instrucións moi básicas pronunciadas lentamente e claramente, e</p>	<p>PLEB1.1. Comprende fórmulas básicas de relación social para iniciar e terminar o discurso e expresar benvidas, desculpas e agradecementos, e identifica a relación de formalidade entre as persoas interlocutoras e o propósito comunicativo.</p>	<p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CCEC</p> <p>CSC</p>	<p>Entende fórmulas básicas para situacións de relación social habituais e capta a relación de formalidade.</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>
			<p>PLEB1.2. Comprende instrucións e textos breves e sinxelos producidos en contextos reais e</p>	<p>CCL</p>	<p>Entende instrucións e</p>	<p>-TA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.</p> <p>Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece.</p> <p>B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.</p> <p>B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.</p> <p>Estratexias de comprensión:</p> <p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.</p> <p>Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.</p>	<p>seguir indicacións sinxelas e breves que conteñan vocabulario propio do nivel.</p> <p>B1.3. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis salientables en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta, nun rexistro estándar, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais ou sobre temas xerais ou do propio campo de interese nos ámbitos persoal, público e educativo, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se poida volver escoitar o dito.</p> <p>B1.4. Comprender os puntos esenciais e os detalles máis relevantes en conversas cotiáns, reais ou simuladas, que se refiran a necesidades prácticas ou materiais,</p>	<p>simulados, articulados con claridade, ritmo pausado e acentuación estándar, que conteñan vocabulario relativo a lugares, persoas, obxectos, acontecementos e accións ligados a temas sinxelos e habituais na súa idade e no seu contexto escolar.</p> <p>PLEB1.3. Comprende o esencial en situacións de comunicación, cara a cara ou gravadas, nas que se utilicen frases moi sinxelas sobre temas habituais para a súa idade e</p>	<p>CD</p> <p>CCEC</p> <p>CSC</p> <p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CCEC</p>	<p>textos breves sobre temas sinxelos e habituais articulados con claridade, ritmo pausado e acentuación estándar.</p> <p>Capta os puntos principais en situación</p>	<p>-OA</p> <p>-TC</p> <p>-PA</p> <p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes). Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión dos elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos. Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.	sentimentos ou sensacións físicas básicas, expresadas con certa naturalidade e boa articulación, se pode escoitalas de novo ou solicitar que se repita ou se reformule o dito. B1.5. Recoñecer os puntos esenciais e a información principal de textos orais ou audiovisuais breves, articulados pausadamente e con claridade, que conteñan narracións e/ou descrições moi sinxelas, que traten sobre asuntos moi previsibles da vida cotiá ou moi coñecidos. B1.6. Comprender transaccións moi básicas de bens e servizos (datos persoais, horarios e prezos), transmitidas de viva voz ou por medios técnicos, e articuladas con certa lentitude e claridade, sempre	o seu nivel escolar, que se refiran aos ámbitos persoal público e educativo, sempre que se fale pausadamente e con claridade, e se poida escoitar máis dunha vez. PLEB1.4. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións sobre temas educativos que estea a aprender, profesionais moi sinxelos ou do seu interese inmediato (por exemplo, sobre un tema curricular ou unha profesión).	CSC CCL CD CCEC CSC	s de comunicación con frases sinxelas e sobre temas axeitados a súa idade. Capta os puntos relevantes en presentacións con imaxe sobre temas sinxelos	-PO -TA -OA -TC

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
		que as condicións acústicas sexan boas e se poidan escoitar máis dunha vez.	PLEB1.5. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa informal espontánea, relacionada coas actividades de aula, e de simulacións sobre temas cotiáns e de interese persoal con diversos fins comunicativos, se a produción é articulada con claridade e cunha velocidade media, pero con pausas.	CCL CD CCEC CSC	Capta o sentido global e as ideas relevantes en conversas informais sobre diversos temas da aula, cotiáns e de interese persoal.	-TA -OA
			PLEB1.6. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións,	CCL CD	Entende información	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			peticións de información e expresión dos gustos sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou a reformular o dito.	CCEC CSC	variada cando participa nunha conversa informal na que se lle axuda para facilitar a comprensión	-TC -PO
			PLEB1.7. Identifica a información esencial de mensaxes sinxelas emitidas por medios audiovisuais sobre temas concretos e coñecidos (tempo atmosférico, noticias presentadas con imaxes moi redundantes, etc.) e sobre transaccións habituais de bens e	CCL CD CCEC CSC	Capta a información relevante de mensaxes sinxelas en	-TA -OA -TC

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			servizos, pronunciadas con lentitude e claridade, aínda que deba escoitalas máis dunha vez.		medios audiovisuais	
Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción						
a c d e i	B2.1. Estratexias de produción: Planificación: Identificación do contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción. Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa. Execución:	B2.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas para producir textos monolóxicos que aborden descrições, narracións e explicacións breves e sinxelas sobre acontecementos, experiencias, condicións de vida e coñecementos diversos, con certa fluidez e pronuncia intelixible, utilizando conectores textuais e con dominio do vocabulario elemental, para lograr a finalidade da comunicación. B2.2. Producir textos breves e comprensibles, tanto en conversa cara a cara como por teléfono ou por outros	PLEB2.1. Interactúa nas actividades de aula a maioría das veces ou intervéñ na lingua estranxeira, cunha pronuncia comprensible, e persevera no seu uso aínda que cometa erros e teña que pedir axuda ou aclaracións. PLEB2.2. Aмосa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira en diferentes situacións comunicativas, e	CCL CAA CSC CCEC	Interactúa e participa na aula esforzándose en usar a lingua estranxeira	-TA -OA
				CCL CSC	Mostra interese por facer intercam	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.</p> <p>Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.</p> <p>Expresión da mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</p>	<p>medios técnicos, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, nos que se dea, se solicite e se intercambie información básica sobre temas de importancia na vida cotiá e asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da súa idade e do seu nivel escolar, e se xustifiquen brevemente e de xeito básico os motivos de determinadas accións e de plans sinxelos, aínda que ás veces haxa interrupcións ou vacilacións, resulten evidentes as pausas e a reformulación para organizar o discurso e para seleccionar expresións e estruturas, e o interlocutor teña que solicitar ás veces que se lle repita o dito, e mesmo solicite axuda ao interlocutor para expresar adecuadamente o seu texto.</p> <p>B2.3. Participar en conversas espontáneas relacionadas coas actividades de aula e en</p>	<p>manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.</p> <p>PLEB2.3. Fai presentacións breves e ensaiadas, ben estruturadas e con apoio visual (por exemplo, transparencias de PowerPoint), que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre aspectos concretos e sinxelos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou a súa ocupación, e responde a preguntas breves e sinxelas de oíntes sobre o contido destas.</p>	<p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CCEC</p> <p>CSC</p>	<p>bios comunicativos na lingua estranxeira</p> <p>Fai presentacións ilustradas breves e planificadas e responde ás preguntas dos oíntes</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p> <p>-TI</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos</p> <p>Lingüísticos:</p> <p>Modificación de palabras de significado parecido.</p> <p>Definición ou parafraseo dun termo ou dunha expresión.</p> <p>Petición de axuda ou clarificación.</p> <p>Paralingüísticos:</p> <p>Sinalización de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado.</p>	<p>simulacións sobre temas cotiáns e de interese persoal con diversos fins comunicativos, establecendo contacto social en función da situación de comunicación, reformulando e rectificando se non se comprende, e pedindo aclaración se non entende algo.</p> <p>B2.4. Utilizar estratexias de cooperación na interacción e no traballo con outras persoas, colaborando con elas na interacción, verificando a comprensión propia e das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.</p> <p>B2.5. Manexar con certa fluidez frases feitas curtas, grupos de palabras e</p>	<p>PLEB2.4. Desenvólvese correctamente en xestións e transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento), sempre que a persoa interlocutora coopere, falando amodo e con claridade, e repetindo ou reformulando.</p>	<p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CCEC</p> <p>CSC</p>	<p>Amosa desenvolutura e respecta as regras de cortesía en xestións e transaccións cotiás se o interlocutor usa estratexias de axuda</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>Uso de linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal)</p> <p>Uso de elementos cuasiléxicos de valor comunicativo (hum, puah, etc.).</p> <p>Uso de elementos prosódicos (pausas, ritmo, entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle ao destinatario ou oírte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.</p> <p>B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.</p> <p>B2.2. Rutinas ou modelos de interacción básicos segundo o tipo de situación de comunicación propia da súa idade e do seu nivel escolar.</p>	<p>fórmulas básicas para desenvolverse de xeito suficiente en breves intercambios en situacións habituais e cotiás, aínda que se interrompa o discurso para procurar expresións e articular palabras menos frecuentes.</p> <p>B2.6. Intercambia información ou responde a preguntas directas simples e breves, relativas a información persoal, hábitos, gustos, estudos etc., en relación con ámbitos e temas inmediatos cos que xa estea familiarizado.</p> <p>B2.7. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se dependa en grande medida da actuación do interlocutor.</p>	<p>PLEB2.5. Participa en conversas informais cunha pronuncia comprensible cara a cara, por teléfono ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.</p> <p>PLEB2.6. Colabora coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante</p>	<p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CCEC</p> <p>CSC</p> <p>CCL</p> <p>CD</p>	<p>Interven activamente e con razoable corrección na pronunciación en variadas conversacións informais en situacións diversas</p> <p>Colabora nas interaccións</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-PO</p> <p>-TA</p> <p>-OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	B2.3. Uso básico da quenda de palabra, con indicadores sinxelos de que se quere falar e de recoñecemento do desexo de falar das demais persoas.		estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, e manifesta interese e respecto polas achegas do seus compañeiros e das súas compañeiras.	CCEC CSC	desenvolvendo estratexias que axuden a comunicar con éxito	-PO
			PLEB2.7. Toma parte nunha conversa formal ou entrevista moi sinxela de carácter educativo ou ocupacional moi habitual e traballado previamente, intercambiando información suficiente e básica de carácter persoal e sobre hábitos, gustos ou estudos, preguntando sobre problemas prácticos e reaccionando de forma sinxela ante comentarios, sempre que	CCL CD CCEC CSC	Participa en sinxelas conversas formais ensaiadas e sobre asuntos habituais se o interlocutor usa	-TA -OA -PO

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			poida pedir que se lle repitan os puntos clave se o necesita, e se o interlocutor coopera, falando amodo e con claridade, repetindo ou reformulando.		estratexias de axuda	
Bloque 3: Comprensión de textos escritos						
a c d i	<p>B3.1. Estratexias de comprensión:</p> <p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.</p> <p>Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).</p>	<p>B3.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas (identificación do tema dun texto coa axuda de elementos textuais e non textuais, uso dos coñecementos previos sobre o tema, inferencia de significados polo contexto, por comparación de palabras ou frases similares nas linguas que xa coñecen, etc.), para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p>	<p>PLB3.1. Segue, con axuda da imaxe, instrucións sinxelas de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas de uso común e coñecidos, así como instrucións básicas e predicibles para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, manexo dun</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Capta a información relevante en diversos tipos de instrucións e indicacións</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	Identificación do tipo textual básico (narrativo, descritivo ou explicativo), adaptando a comprensión a el.	B3.2. Comprender mensaxes breves e sinxelas que conteñan instrucións, indicacións e información básica referida a necesidades inmediatas ou de carácter educativo ou ocupacional moi básico, de estrutura moi sinxela, especialmente se contan con apoio visual.	móbil ou prevención de riscos nunha excursión).		ilustradas	
	Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).		B3.3. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e os detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves, sinxelos e ben estruturados, escritos nun rexistro informal ou estándar, que traten asuntos cotiáns, temas coñecidos e previsibles de interese ou relevantes para os propios estudos, e que conteñan estruturas e un léxico básicos de uso común e habitual.	PLB3.2. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de revistas propias da súa idade ou de internet, formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal e educativo e ocupacional moi básico.	CCL CAA CSC CCEC CD	Capta a información esencial en textos publicitarios sinxelos e claros
	Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. Inferencia e formulación de hipótese sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais. Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.	B3.2. Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor	B3.4. Identificar e interpretar palabras e enunciados clave sinxelos e contextualizados, en situacións de comunicación significativas para a	PLB3.3. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta	CCL CAA CSC	Capta as ideas principais en diversos

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	comprensión do contido e da estrutura do texto.	<p>súa idade e o seu nivel escolar, coa axuda de elementos textuais e non textuais, sobre temas variados e outros relacionados con outras materias do currículo.</p> <p>B3.5. Comprender a información esencial de correspondencia persoal moi breve e sinxela en calquera soporte, identificando o rexistro formal ou informal, o propósito e as fórmulas de relación social, e outras convencións básicas propias deste tipo de texto.</p> <p>B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar.</p>	<p>claramente estruturados e nun rexistro estándar e con imaxes ilustrativas redundantes sobre temas relativos a materias educativas, ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.</p>	CCEC CD	materiais de consulta se pode reler as partes máis difíciles	-PE -TI -TG
			<p>PLB3.4. Comprende correspondencia persoal en calquera formato e en rexistro estándar na que, de xeito sinxelo e básico, se fale de si mesmo/a; se describan persoas, obxectos</p>	CCL CAA CSC CCEC	Entende correspondencia persoal en diversos formatos	-TA -OA -TC -PE

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			e lugares; se narren acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios; se expresen sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.	CD	e en rexistro estándar presentada de modo sixelo	
			PLB3.5. Entende información básica de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal, educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre un curso de idiomas ou unha compra por internet).	CCL CAA CSC CCEC CD	Capta as ideas relevantes en correspondencia formal sobre asuntos do seu interese	-TA -OA -TC -PE

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			PLB3.6. Comprende con fluidez textos de historias de ficción adaptados para o seu nivel.	CCL CAA CSC CCEC	Comprende lecturas de ficción adaptadas	-TA -OA -TC -TI
Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción						
a c d i	B4.1. Estratexias de produción: Planificación: Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.)	B4.1. Aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple, por exemplo copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto, identificando as ideas pertinentes e necesarias, ou pondo una idea principal en cada parágrafo. B4.2. Escribir en papel ou en soporte electrónico textos breves, sinxelos e de estrutura clara	PLB4.1. Utiliza estratexias que faciliten o proceso de escritura: segue modelos de textos de características similares, planifica o texto, elabora un borrador, corrixe tanto a ortografía como a orde das ideas e das palabras, etc.	CCL CAA CSC CCEC CD	Usa estratexias de organización, planificación e revisión na elaboración de	-TA -OA -TC -PE

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, información sobre o tema, etc.). Execución: Elaboración dun borrador. Estruturación do contido do texto. Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global. Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto. Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle	sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro estándar ou informal, utilizando adecuadamente os recursos básicos de cohesión e de coherencia, e as convencións ortográficas básicas, os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas sinxelas e un léxico de uso frecuente para a súa idade e o seu nivel escolar; así como as convencións ortográficas máis habituais na redacción de textos en soporte electrónico. B4.3. Describir de forma moi sinxela lugares, obxectos e persoas, e narrar de xeito lineal feitos e experiencias sinxelas, así como expor información básica e previamente preparada relacionada con temas cotiáns ou con materias do currículo. B4.4. Cubrir documentos básicos nos que se solicite información persoal relativa a			textos escritos	
			PLB4.2. Escribe textos moi breves en formato convencional con información sinxela e relevante sobre feitos moi coñecidos e habituais no ámbito educativo, describindo de xeito sinxelo situacións, persoas, obxectos e lugares.	CCL CAA CSC CCEC CD	Redacta textos breves e sinxelos sobre asuntos coñecidos variados.	-TA -OA -TC -PE
			PLB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e	CCL CAA	Completa a cuestion	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos e temáticos dispoñibles.</p> <p>Recurso aos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).</p> <p>Revisión:</p> <p>Identificación de problemas, erros e repeticións.</p> <p>Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</p> <p>Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).</p> <p>Reescritura definitiva.</p> <p>B4.2. Características textuais:</p>	<p>actividades diarias, intereses (deportes, música, etc.), gustos, etc.</p> <p>B4.5. Escribir mensaxes sinxelas en diferentes soportes con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiás e de inmediata necesidade.</p> <p>B4.6. Escribir correspondencia breve e sinxela en papel ou soporte dixital, na que se dea información persoal básica e se expresen gustos, sentimentos e opinións.</p> <p>B4.7. Presentar os textos escritos de maneira coidada (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.) en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas.</p>	<p>relativa aos seus datos, aos seus intereses ou ás súas afeccións.</p> <p>PLB4.4. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves en soporte impreso e dixital, en situacións de comunicación reais ou simuladas, relacionados con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese persoal, ou sobre temas de actualidade de especial relevancia e facilmente comprensibles para a súa idade, respectando as convencións e as normas de</p>	<p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p> <p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>arios sinxelos</p> <p>Redacta notas, anuncios, mensaxes e comentarios en soportes varios e seguendoo as normas de cortesía</p>	<p>-TC</p> <p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	Uso de recursos básicos para elaborar textos con coherencia e cohesión propios do seu nivel escolar.		cortesía, tamén cando se utilizan as redes sociais.			
			PLB4.5. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén o contacto social, se intercambia información sobre si mesmo/a e a súa vila (por exemplo), se describen en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais (por exemplo, unhas vacacións), se dan instrucións sinxelas, se fan e aceptan ofrecementos e suxestións (por exemplo, cancelación, confirmación ou modificación dunha invitación ou duns plans) e	CCL CAA CSC CCEC CD	Redacta cartas de xeito sinxelo con información variada	-TA -OA -TC -PE

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			se expresan opinións de xeito sinxelo.			
			PLB4.6. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.	CCL CAA CSC CCEC CD	Cuida a presentación, a ortografía e a puntuación nas producións escritas.	-TA -OA -TC -PE
Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural						
a c d	B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación. Sons e fonemas vocálicos.	B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia polos que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións.	PLEB5.1. Utiliza a lingua estranxeira na maioría das súas intervencións nas actividades de aula, e na participación en	CCL CAA CSC	Usa frecuentemente a lingua estranxeira	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
io	<p>Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.</p> <p>Procesos fonolóxicos básicos.</p> <p>Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.</p> <p>B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas.</p> <p>Uso das normas básicas de ortografía da palabra.</p> <p>Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.</p> <p>B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos.</p>	<p>B5.2. Aplicar á comprensión e á produción de textos escritos as normas ortográficas básicas da palabra e da oración.</p> <p>B5.3. Incorporar á produción do texto oral e escrito os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos adquiridos relativos a estruturas sociais, relacións interpersoais, patróns de actuación, comportamento e convencións sociais, respectando as normas de cortesía máis importantes nos contextos respectivos.</p> <p>B5.4. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversas culturas do resto do alumnado, de ser o caso, amosando curiosidade e respecto perante as diferenzas.</p>	<p>simulacións con diversos fins comunicativos, facéndose comprender, producindo con suficiencia discriminativa trazos fonéticos significativos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.), e recoñecendo e producindo comprensiblemente patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.</p>	CCEC CD	<p>ra en intervencións e interaccións de xeito activo e comprensivo producindo fonemas e patróns de ritmo, acentuación e entoación básicos</p>	

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas, de normas de cortesía e de rexistros informais e estándar, así como da linguaxe non verbal máis habitual.</p> <p>Achegamento a algúns aspectos culturais visibles próximos ao seus intereses (música, lecer, deportes, produción escrita, lugares, poboación, etc.), e a costumes, valores e actitudes máis evidentes relacionados con aspectos propios da súa idade, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fala a lingua estranxeira.</p> <p>Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas básicas nos costumes cotiáns e no uso das formas básicas de relación</p>	<p>B5.5. Utilizar as experiencias e os coñecementos adquiridos en todas as linguas que coñece para establecer similitudes e diferenzas coa nova lingua e desenvolver unha competencia comunicativa plurilingüe; apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe, e valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información e como instrumento de enriquecemento persoal, ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.</p> <p>B5.6. Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, utilizando, con suficiente dominio para o seu nivel escolar, os expoñentes máis comúns e básicos desas funcións e os patróns discursivos igualmente básicos de uso máis frecuente.</p>	<p>PLEB5.2. Escribe cun dominio ortográfico suficiente para facer comprensible os textos, sen cometer erros moi básicos sobre as regularidades ortográficas máis relevantes.</p> <p>PLEB5.3. Utiliza as convencións básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, etc.)</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p> <p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Redacta con razoable corrección ortográfica</p> <p>Usa as convencións básicas do proceso comunicativo</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p> <p>-PE</p> <p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-PO</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.</p> <p>Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.</p> <p>B5.4. Plurilingüismo.</p> <p>Recoñecemento da realidade plurilingüe do propio contorno.</p> <p>Recurso aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe, e da lingua estranxeira, para lograr unha competencia comunicativa integrada.</p> <p>Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e</p>	<p>B5.7. Comprender e utilizar rutinas e o léxico propio do nivel en situacións comunicativas sinxelas reais ou simuladas.</p> <p>B5.8. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>	<p>PLEB5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos e visibles dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, de ser o caso, do resto do alumnado, e evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.</p> <p>PLB5 5. Nas actividades de aula utiliza, para a comprensión e a elaboración de textos, o coñecemento adquirido noutras linguas sobre elementos morfolóxicos, sintácticos e discursivos, así</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p> <p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p> <p>-PE</p> <p>-TI</p> <p>-TG</p> <p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p> <p>-PE</p> <p>-TI</p>	

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe. B5.5. Funcións comunicativas. Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas. Descrición de calidades físicas e abstractas básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades. Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión básica de sucesos futuros. Petición e ofrecemento de información, indicacións, expresión sinxela de opinións e consellos, advertencias e avisos.		como os procesos de realización das actividades lingüísticas de comprensión e produción. PLB5.6. Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel, e estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes e elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos básicos e partextuais).			-TG -TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida.</p> <p>Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.</p> <p>Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.</p> <p>Formulación de suxestións e desexos, e expresión básica de condicións e hipóteses.</p> <p>Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.</p> <p>B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a identificación persoal elemental; vivenda, fogar e contexto;</p>		<p>PLEB5.7. Coñece e utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos sinxelos propios do seu nivel educativo.</p> <p>PLEB5.8. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p> <p>CCL</p> <p>CD</p> <p>CAA</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Entende e usa léxico variado necesario para o seu nivel educativo</p> <p>Colabora en traballos de creación variados e transversais amosando e</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p> <p>-PE</p> <p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p> <p>-TI</p> <p>-TG</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>actividades da vida diaria; familia e amizades; tempo libre, lecer e deporte; vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras, alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.</p> <p>Expresións fixas e enunciados fraseolóxicos máis habituais,</p> <p>Saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión de opinións</p> <p>Léxico sobre temas relacionados con contidos sinxelos doutras áreas do currículo.</p> <p>B5.7. Estruturas sintáctico-discursivas (1)</p>		competencias que posúe como persoa plurilingüe.		valorando competencias plurilingües	

¹Contidos sintáctico-discursivos :

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (and, too, also); disxunción (or); oposición (but); causa (because (of); due to); finalidade (to + infinitive; for); comparación (as/not so +Adj.+ as; more comfortable/ quickly, faster (than); the fastest); resultado (so...); condición (if; unless).
 - Relacións temporais (as soon as; while).
 - Afirmación (affirmative sentences; tags)
 - Exclamación (What + Adj. +) noun, e. g. What a wonderful trip!; How + Adj., e. g. How amazing!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great! Terrific!).
 - Negación (negative sentences with not, never, non (Noun, e. g. never mind, not to worry), nobody, nothing; negative tags).
 - Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; What is this for?; tags).
 - Expresión do tempo: pasado (past simple and continuous; present perfect); presente (present simple and continuous); futuro (going to; will; present simple and continuous + Adv.).
 - Expresión do aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually); used to); incoativo (start –ing); terminativo (stop –ing).
 - Expresión da modalidade: factualidade (declarative sentences); capacidade (can; be able); posibilidade/probabilidade (may; might; perhaps); necesidade (must; need; have (got) to); obriga (have (got) to; must; imperative); permiso (could; allow); intención (present continuous).
 - Expresión da existencia (e. g. there will be/has been); a entidade (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners); a calidade (e. g. good at maths; rather tired).
 - Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. all (the), most, both, none. Degree: e. g. really; quite; so; a little).
 - Expresión do espazo (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
 - Expresión do tempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of estafe; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually).
- Expresión do modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).

LENDA COMPETENCIAS

CCL Comunicación lingüística

CD Competencia dixital

CAA Competencia aprender a aprender

CSC Competencias sociais e cívicas

CSIEE Sentido de iniciativa e espírito emprendedor

CCEC Conciencia e expresións culturais

LENDA INSTRUMENTOS

PE Proba escrita

PO Proba oral

PA Proba de audición escrita

TI Traballo individual

TA Traballo en aula

TC Traballo na casa

OA Observación na aula

TG Traballo de grupo

2º ESO: TEMPORALIZACIÓN ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE

AVALIACIÓN	ESTÁNDARES	Aprox. Nº Sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
1ª AVALIACIÓN	1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 5.1, 5.2	30	29-30 horas*
2ª AVALIACIÓN	1.4, 1.5, 2.4, 2.5, 3.3, 3.4, 4.3, 4.4, 5.3, 5.4, 5.5	30	29-30 horas*

3ª AVALIACIÓN	1.6, 1.7, 2.6, 2.7, 3.5, 3.6, 4.5, 4.6, 5.6, 5.7,5.8	30	29-30 horas*
	TOTAL	Aprox. 90	87-90 horas*

2º ESO: TEMPORALIZACIÓN E SECUENCIACIÓN DAS UNIDADES DIDÁCTICAS DO LIBRO DE TEXTO

A secuenciación por unidades do libro *Energize 2* sería a seguinte, sempre suxeita a modificacións derivadas da situación sanitaria e/ou dos resultados da fase diagnóstica e progresión do alumnado, que podería aconsellar outra secuenciación ou estruturación de contidos ou mesmo a supresión dalgúns no presente curso.

1ª Avaliación.

Starter unit, unit 1, unit 2

2ª Avaliación.

3, 4, parte da unidade 5

3ª avaliación

continuación da unidade 5, unidade 6 e unidade 7

En todas as unidades programadas para cada avaliación certos contidos non fundamentais para o nivel incluíranse só se houberse tempo suficiente.

A maiores e tamén dependendo do tempo dispoñible, poderíanse tartar algúns contidos específicos das unidades 8 e 9.

Evidentemente, tanto a secuenciación e temporalización dos estándares de aprendizaxe como a das unidades do libro de texto, teñen un carácter teórico e ideal, xa que poden xurdir dificultades de aprendizaxe por parte do alumnado, poden constatare distintos niveis dentro dunha mesma aula ou calquera outro elemento que

faga necesario o reforzo, a diversificación, un traballo máis lento e sosegado, etc, factores estes que incidirán inevitablemente na secuenciación detallada. Ademais hai que ter en conta outras actividades programadas por outros departamentos, pero que afectarán ó número de sesións dispoñibles para o profesor de cada curso.

PROGRAMA DE MELLORA DA APRENDIZAXE E RENDEMENTO (2º ESO)

Tal e como recolle a lei vixente, este programa ten como referente fundamental as competencias e os obxectivos da educación secundaria obligatoria, así como os criterios de avaliación e os estándares de aprendizaxe avaliábeis. Nesta programación pódese consultar todos estes aspectos na sección correspondente. (Ver índice)

Polo que respecta á organización dos contidos será a mesma establecida para 2º ESO só que o enfoque será cara os contidos mínimos esixibles para este nivel. (Ver na sección correspondente)

Polo que respecta á metodoloxía, os contidos curriculares serán tratados desde un punto de vista global, práctico, motivador e personalizado. A continuación relaciónanse as actividades prácticas e estratexias de ensino e aprendizaxe que serán usadas:

- Para practicar a comprensión escrita faranse lecturas de textos informativos e interesantes que mostran a lingua en contexto. Os textos están gravados para practicar a pronuncia.
- Uso de exercicios graduados en dificultade que axudan ao alumno a practicar tanto a forma como o significado da gramática.
- Práctica de comprensión oral con Listenings graduados en dificultade. Tamén se traballarán cancións para practicar a pronuncia, a entonación e o ritmo.
- Práctica de expresión oral (Speaking) con linguaxe funcional en situacións cotiás. Para esta práctica os alumnos terán un modelo estruturado para que preparen o seu propio diálogo paso a paso. Tamén se representarán sketches cortos que sirvan para potenciar a fluidez na expresión oral.
- Trataranse algúns aspectos culturais de diferentes países de lingua inglesa facendo sinxelos traballos de creación como por exemplo elaboración de pósteres.
- Para practicar a expresión escrita os alumnos recibirán modelos de diferentes tipos de texto con cadros de escritura que guiará aos alumnos paso a paso na preparación dos seus textos.
- Uso dun libro de exercicios que, aparte de conter exercicios de gramática e vocabulario, inclúe tarefas de Reading, Writing e Listening.
- Os alumnos poderán optar ao uso da páxina web Oxford Online Learning Zone para acceder a máis recursos que lles axudarán a mellora da súa aprendizaxe e rendemento.

3º de ESO

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
Bloque 1. Comprensión de textos orais						
a c d i	<p>B1.1. Estratexias de comprensión:</p> <p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.</p> <p>Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.</p> <p>Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes).</p> <p>Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.</p> <p>Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos.</p> <p>Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</p> <p>Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).</p> <p>Inferencia do significado probable das palabras ou frases que descoñece.</p> <p>B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.</p> <p>B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.</p>	<p>B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <p>B1.2. Identificar información xeral e específica relevante de textos sinxelos emitidos cara a cara ou por medios audiovisuais sobre temas concretos e coñecidos (información básica sobre algunha materia do currículo, temas do seu interese ou ocupacionais propios da súa idade e do seu nivel escolar), pronunciadas con lentitude e claridade.</p> <p>B1.3. Comprender os puntos principais e información específica en mensaxes e anuncios públicos breves, claros e sinxelos, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información, sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.</p> <p>B1.4. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves ou de lonxitude media, claramente estruturados, e transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a unha velocidade media, nun rexistro formal, informal ou neutro, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais ou sobre temas xerais ou do propio campo de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e que se poida volver</p>	<p>PLEB1.1. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións sobre temas educativos, ocupacionais ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular ou unha charla para organizar o traballo en equipo).</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>	<p>Capta os puntos relevantes en presentacións e charlas ilustradas</p>	<p>-TA -OA</p>
			<p>PLEB1.2. Capta os puntos principais e os detalles salientables de indicacións, anuncios, mensaxes e comunicados breves e articulados de xeito lento e claro (por exemplo, cambio de porta de embarque nun aeroporto, información sobre actividades nun campamento de verán ou no contestador automático dun cine), sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>	<p>Entende os puntos relevantes en indicacións, anuncios e variados mensaxes orais sinxelas en boas condicións acústicas</p>	<p>-TA -OA -PA</p>
			<p>PLEB1.3. Entende o esencial do que se lle di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en hoteis, tendas, albergues, restaurantes, e centros de lecer, de estudos</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>	<p>Capta a información relevante en</p>	<p>-TA -OA -TC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
		<p>escoitar o dito.</p> <p>B1.5. Comprender o sentido xeral e a información específica de conversas claras e pausadas que teñen lugar na súa presenza, nas que se describan, narren ou se dean opinións sobre temas habituais para a súa idade e o seu nivel escolar, sempre que poida pedir información.</p> <p>B1.6. Comprender preguntas, solicitude de informacións e cambios moi evidentes de tema en situacións comunicativas cara a cara en que se lle pregunte sobre asuntos básicos e coñecidos persoais, educativos, ocupacionais ou do seu interese, sempre que poida pedir que se lle repita, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.</p> <p>B1.7. Comprender o sentido xeral e a información específica sinxela de programas de televisión, tales como boletíns meteorolóxicos ou informativos, cando os comentarios contén cun apoio de imaxes moi redundantes.</p>	<p>ou de traballo).</p> <p>PLEB1.4. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa formal ou informal entre dúas ou máis persoas interlocutoras que ten lugar na súa presenza, cando o tema lle resulte coñecido e o discurso está articulado con claridade, a velocidade media e nunha variedade estándar da lingua.</p> <p>PLEB1.5. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións, puntos de vista e opinións sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou reformular o dito.</p> <p>PLEB1.6. Comprende, nunha conversa formal ou entrevista (por exemplo, en centros de</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA</p>	<p>xestións e transaccións cotiás e estruturadas diversas</p> <p>Capta os puntos principais de conversas claras, de velocidade media entre dous ou máis interlocutores</p> <p>Interven de forma comprensiva nunha conversa informal se o interlocutor da axuda para facilitar a comprensión</p> <p>Utiliza estratexias</p>	<p>-TA -OA -TC</p> <p>-TA -OA -PO</p> <p>-TA -OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
			estudos ou de traballo) na que participa, o que se lle pregunta sobre asuntos persoais, educativos, ocupacionais ou do seu interese, así como comentarios sinxelos e predicibles relacionados con estes, sempre que poida pedir que se lle repita, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.	CSC CCEC	para lograr a comprensión en conversas formais e entrevistas	-TC
			PLEB1.7. Identifica a información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotiáns ou do seu interese articulados amodo e con claridade (por exemplo, noticias, documentais ou entrevistas), cando as imaxes axudan á comprensión.	CCL CAA CSC CCEC CD	Capta as mensaxes principais co apoio das imaxes en programas televisivos variados	-TA -OA -TC
Bloque 2. Producción de textos orais						
a c d i	B2.1. Estratexias de produción: Planificación: Identificación do contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción. Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso, e escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa. Execución: Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais, e a súa estrutura básica. Activación dos coñecementos previos sobre	B2.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para producir textos orais monolóxicos ou dialóxicos breves e de estrutura simple e clara, utilizando, entre outros, procedementos como a adaptación da mensaxe a patróns da primeira lingua ou outras, ou o uso de elementos léxicos aproximados, se non se dispón doutros máis precisos. B2. 2. Manexar frases curtas, grupos de palabras e fórmulas para desenvolverse de xeito suficiente e comprensible en breves intercambios en situacións habituais e cotiás, interrompendo en ocasións o discurso para procurar expresións, articular palabras menos frecuentes e reparar a comunicación en situacións menos comúns.	PLEB2.1. Nas actividades de aula, a maioría das veces interactúa ou intervéñ na lingua estranxeira e persevera no seu uso cunha actitude positiva, aínda que cometa erros e teña que pedir axuda ou aclaracións, manifestando interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras. PLEB2.2. Interactúa para obter ou ofrecer bens e servizos relativos a necesidades inmediatas e cotiás, sempre que se fale amodo e con estruturas moi sinxelas e habituais, e	CCL CAA CSC CCEC CCL CAA CSC	Participa activamente iinteractúa en actividades de aula esforzándose por usar a lingua estranxeira nteractúa con estruturas sinxelas	-TA -OA -TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.</p> <p>Expresión da mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta dela) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</p> <p>Apoio e aproveitamento máximo dos coñecementos previos.</p> <p>Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.</p> <p>Lingüísticos:</p> <p>Modificación de palabras de significado parecido.</p> <p>Definición ou paráfrase dun termo ou expresión.</p> <p>Petición de axuda ou clarificación.</p> <p>Paralingüísticos:</p> <p>Sinalación de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado.</p> <p>Usar elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.</p> <p>Usar os elementos prosódicos (pausas, ritmo e entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle á persoa destinataria ou oínte as partes do</p>	<p>B2.3. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se dependa en grande medida da actuación da persoa interlocutora.</p> <p>B2.4. Participar en conversas nas que se establece contacto social, intercámbiase información sobre temas sinxelos e habituais, onde se fan ofrecementos ou suxestións, se dan instrucións, e se expresan sentimentos, opinións, acordo e desacordo, sempre que de cando en vez lle repitan ou lle volvan a formular o que din.</p> <p>B2.5. Participar en conversas básicas sobre temas predicibles e con propósitos comunicativos propios da súa idade (invitar, ofrecer axuda, propor, reaccionar perante invitacións e propostas), e expresar sentimentos e opinións de forma básica.</p> <p>B2.6. Participar de forma sinxela nunha entrevista persoal na que dá información, reacciona ante comentarios ou expresa ideas sobre cuestións habituais, sempre que poida pedir de cando en vez que lle aclaren ou repitan o dito.</p>	<p>reacciona adecuadamente sempre que poida solicitar, mediante preguntas sinxelas e directas, a colaboración da persoa interlocutora para entender e facerse entender.</p>	CCEC	para obter ou ofrecer bens e servizos relativos a necesidades inmediatas e cotiás se ten a colaboración do interlocutor	
			<p>PLEB2.3. Fai presentacións breves e ensaiadas, ben estruturadas e con apoio visual (por exemplo, transparencias de PowerPoint), que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre aspectos concretos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou a súa ocupación, e responde a preguntas breves e sinxelas de oíntes sobre o contido destas.</p>	CCL CAA CSC CCEC CD	Fai presentacións ilustradas ben estruturadas e ensaiadas e responde a preguntas sinxelas dos oíntes	-TA -OA -TC -TI
			<p>PLEB2.4. Desenvólvese correctamente en xestións e transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o lecer, seguindo normas de cortésia básicas (saúdo e tratamento).</p>	CCL CAA CSC CCEC	Amosa desenvolvemento en diversas xestións habituais e	-TA -OA -PO

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	discurso que deben ser cointerpretadas. B2.2. Rutinas ou modelos de interacción básicos segundo o tipo de situación de comunicación propia da súa idade e do seu nivel escolar. B2.3. Uso da quenda de palabra con indicadores básicos e máis habituais de que se quere falar, e de recoñecemento do desexo de falar das demais persoas. B2.4. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.				usa normas de cortesía	
			PLEB2.5. Participa en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.	CCL CAA CSC CCEC CD	Participa activamente en conversas informais con relativa fluidez, sobre temas e en situacións variados	-TA -OA -PO
			PLEB2.6. Toma parte nunha conversa formal, nunha reunión ou nunha entrevista de carácter educativo ou ocupacional (por exemplo, para realizar un curso de verán ou integrarse nun grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando as súas ideas sobre temas habituais, dando a súa opinión sobre problemas prácticos cando se lle pregunta directamente, e reaccionando de forma sinxela ante comentarios, sempre que poida pedir que se lle repitan os puntos clave se o necesita.	CCL CAA CSC CCEC	Participa activamente en conversas formais, entrevistas e reunións se pode pedir repetición dos puntos que non entende	-TA -OA
Bloque 3. Comprensión de textos escritos						
a c	B3.1. Estratexias de comprensión: Mobilización de información previa sobre o tipo de	B3.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas (identificación do tema dun texto coa axuda de elementos textuais e non textuais, uso dos	PLEB3.1. Identifica, con axuda da imaxe, instrucións de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas, así	CCL CAA	Capta, apoiándose en	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
de i	<p>tarefa e tema.</p> <p>Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva)</p> <p>Identificación do tipo textual (narrativo, descritivo, argumentativo e explicativo), adaptando a comprensión a el.</p> <p>Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).</p> <p>Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.</p> <p>Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.</p> <p>Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</p> <p>B3.2. Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido e da estrutura do texto.</p>	<p>coñecementos previos sobre o tema, inferencia de significados polo contexto, por comparación de palabras ou frases similares nas linguas que xa coñece, etc.), para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <p>B3.2. Comprender, en notas persoais e anuncios públicos, mensaxes breves que conteñan información, instrucións e indicacións básicas relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá.</p> <p>B3.3. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves e ben estruturados, escritos nun rexistro formal, informal ou neutro, que traten de asuntos cotiáns, de temas de interese ou salientables para os propios estudos e as ocupacións, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico básico de uso común e habitual.</p> <p>B3.4. Comprender correspondencia persoal breve e sinxela na que se describen persoas, obxectos e lugares, se narran acontecementos sinxelos e se expresan sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.</p> <p>B3.5. Comprender correspondencia formal breve sobre cuestións prácticas relativas aos seus intereses nos ámbitos propios da súa idade e do seu nivel escolar.</p> <p>B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar, seguindo a liña argumental, o carácter básico dos personaxes e as súas relacións.</p>	<p>como instrucións para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, nun centro docente, un lugar público ou unha zona de lecer).</p>	CSC CCEC CD	<p>imaxes, a información relevante en diversos tipos de instrucións e indicacións</p>	-TC
			<p>PLEB3.2. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de revistas ou de internet formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal, educativo e ocupacional.</p>	CCL CAA CSC CCEC CD	<p>Capta a información esencial en textos publicitarios sinxelos e claros</p>	-TA -OA -TC
			<p>PLEB3.3. Capta as ideas principais de textos xornalísticos breves en calquera soporte, se os números, os nomes, as ilustracións e os títulos portan gran parte da mensaxe.</p>	CCL CAA CSC CCEC CD	<p>Atopa información concreta e destacada en textos de tipo xornalísticos curtos</p>	-TA -OA -TC
			<p>PLEB3.4. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia, ou consulta claramente estruturados sobre temas relativos a materias educativas, asuntos ocupacionais ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha</p>	CCL CAA CSC CCEC CD	<p>Capta as ideas principais en diversos materiais de</p>	-TA -OA -TC

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
			cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.		consulta se pode reler as partes máis difíciles	
			PLEB3.5. Comprende correspondencia persoal en calquera formato na que se fala de si mesmo/a, se describen persoas, obxectos e lugares, se narran acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios, e se expresan sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.	CCL CAA CSC CCEC CD	Entende correspondencia persoal en todo tipo de formatos sobre temas coñecidos	-TA -OA -TC
			PLEB3.6. Entende o esencial de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal, educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre un curso de idiomas ou unha compra por internet).	CCL CAA CSC CCEC CD	Capta os puntos relevantes en correspondencia formal	-TA -OA -TC
			PLEB3.7. Comprende o esencial (por exemplo, en lecturas para a mocidade) de historias de ficción breves e ben estruturadas, e faise unha idea do carácter dos personaxes, das súas relacións e do argumento.	CCL CAA CSC CCEC	Capta a información relevante do argumento e dos personaxes cando le textos de ficción	-TA -OA -TC

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
					curtos e estruturados	
Bloque 4. Producción de textos orais: expresión e interacción						
a c d j	<p>B4.1. Estratexias de produción:</p> <p>Planificación:</p> <p>Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).</p> <p>Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).</p> <p>Execución:</p> <p>Elaboración dun borrador.</p> <p>Estruturación do contido do texto.</p> <p>Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.</p> <p>Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</p> <p>Apoio e aproveitamento máximo dos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).</p> <p>Revisión:</p> <p>Identificación de problemas, erros e repeticións.</p>	<p>B4.1. Escribir en papel ou en soporte electrónico textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro formal, neutro ou informal, utilizando adecuadamente os recursos básicos de cohesión, as convencións ortográficas básicas e os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas sinxelas e un léxico de uso frecuente.</p> <p>B4.2. Coñecer e aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple (por exemplo, copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto).</p> <p>B4.3. Empregar para comunicarse mecanismos sinxelos de cohesión textual axustados ao contexto e á intención comunicativa (repetición léxica, elipse, deixes persoal, espacial e temporal, xustaposición, e conectores e marcadores discursivos frecuentes).</p> <p>B4.4. Escribir, en soporte impreso ou nas redes sociais, textos sinxelos e breves (notas, cartas persoais, postais, felicitacións, etc.), que conteñan información persoal ou relativa á vida cotiá, de primeira necesidade ou do seu interese, a partir de modelos previos, usando as fórmulas básicas de saúdo e despedida propias do soporte utilizado, adaptando a presentación ao tipo de texto e usando frases e oracións ben estruturadas e cunha orde lóxica.</p> <p>B4.5. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra</p>	<p>PLEB4.1. Escribe correspondencia formal básica e breve, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, solicitando ou dando a información requirida de xeito sinxelo e observando as convencións formais e normas de cortesía básicas deste tipo de textos.</p>	CCL CAA CSC CCEC	Redacta correspondencia formal básica seguindo as convencións e normas de cortesía adecuadas	-TA -OA -TC -PE
			<p>PLEB4.2. Escribe informes moi breves en formato convencional con información sinxela e relevante sobre feitos habituais e os motivos de certas accións, nos ámbitos educativo e ocupacional, describindo de xeito sinxelo situacións, persoas, obxectos e lugares, e sinalando os principais acontecementos de forma esquemática.</p>	CCL CAA CSC CCEC	Redacta informes curtos, sinxelos e esquemáticos en formato convencional	-TA -OA -TC
			<p>PLEB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, á súa ocupación, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital, matricularse nun taller, ou asociarse a un club deportivo).</p>	CCL CAA CSC CCEC CD	Completa cuestionarios sinxelos con diversa información persoal e	-TA -OA -TC

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</p> <p>Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).</p> <p>Reescritura definitiva.</p> <p>B4.2. Características textuais. Uso de recursos básicos para elaborar textos con coherencia, cohesión e adecuación, propios do seu nivel escolar.</p>	<p>clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, separación de palabras ao final de liña, etc.), en soporte impreso e dixital, adecuados ao propósito comunicativo e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas.</p>			académica	
			<p>PLEB4.4. Escribe notas e mensaxes (mensaxes instantáneas, chats, etc.) onde se fan breves comentarios ou se dan instrucións e indicacións relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>	<p>Redacta notas, mensaxes con breves comentarios</p>	<p>-TA -OA -TC</p>
			<p>PLEB4.5. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves nas redes sociais relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade, respectando as convencións e as normas de cortesía.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>	<p>Redacta notas, anuncios, mensaxes e comentarios en redes sociais e seguindo as normas de cortesía</p>	<p>-TA -OA -TC</p>
			<p>PLEB4.6. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén o contacto social (por exemplo, con amigos/as noutros países), se intercambia información, se describen en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais (por exemplo, a participación nunha competición), se dan instrucións, se fan e aceptan ofrecementos e suxestións (por exemplo, cancelación, confirmación ou modificación dunha invitación ou duns plans), e se expresan opinións de xeito sinxelo.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>	<p>Redacta cartas de xeito sinxelo con información variada para establecer relacións sociais</p>	<p>-TA -OA -TC -PE</p>
			<p>PLEB4.7. Fai unha presentación coidada dos textos</p>	<p>CCL</p>	<p>Cuida a</p>	<p>-TA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
			escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.	CAA CSC CCEC CD	presentación, a ortografía e a puntuación nas producións escritas impresas ou dixitais	-OA -TC -PE
Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural						
a c d i o	<p>B5.1. Padróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Sons e fonemas vocálicos. Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións. Procesos fonolóxicos básicos. Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.</p> <p>B5.2. Padróns gráficos e convencións ortográficas: Uso das normas básicas de ortografía da palabra. Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.</p> <p>B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Recoñecemento e uso de convencións sociais e normas de cortesía dos rexistros máis habituais, e da linguaxe non verbal habitual propia da cultura estranxeira. Achegamento a aspectos culturais visibles próximos ao seus intereses (música, traballo, lecer,</p>	<p>B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que resulte evidente o acento estranxeiro ou se cometan erros de pronunciación, sempre que non interrompan a comunicación, polos que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións de cando en vez.</p> <p>B5.2. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información, e como instrumento de enriquecemento persoal ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.</p> <p>B5.3. Producir textos escritos sen faltas de ortografía significativas en palabras e expresións habituais propias do nivel.</p> <p>B5.4. Coñecer e utilizar, para a comprensión e a produción do texto oral monolóxico ou dialóxico e escrito, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos de estudo e de traballo, actividades de lecer, etc.), estruturas sociais, condicións de vida (contorno e estrutura social),</p>	PLEB5.1. Desenvólvese na maioría das actividades de aula facendo un esforzo por utilizar a lingua estranxeira, cunha pronunciación clara, aceptable e comprensible dos esquemas fónicos e fonolóxicos básicos, aínda que teña que repetir algunha vez por solicitude das persoas interlocutoras, e pide axuda e aclaracións aos compañeiros e ás compañeiras cando non progresa a comunicación.	CCL CAA CSC CCEC	Usa frecuentemente a lingua estranxeira en intervencións e interaccións de xeito activo e comprensivo cunha pronunciación razoable dos esquemas fónicos e fonolóxicos básicos	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>deportes, produción escrita, lugares, poboación, etc.), e a costumes, valores e actitudes máis evidentes relacionados con aspectos e contextos propios da súa idade, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fala a lingua estranxeira.</p> <p>Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas significativas nos costumes cotiáns, e uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.</p> <p>Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, aos países e ás comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.</p> <p>B5.4. Plurilingüismo: Recoñecemento da realidade multilingüe do propio contorno. Recurso aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada. Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p> <p>B5.5. Funcións comunicativas: Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións</p>	<p>relacións interpersoais (entre homes e mulleres, no traballo, no centro docente e nas institucións), comportamento (xestos, expresións faciais, uso da voz e contacto visual) e convencións sociais (costumes e tradicións), actuando coa debida propiedade e respectando as normas de cortesia máis importantes nos contextos respectivos</p> <p>B5.5. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, coas diversas culturas do resto do alumnado, de ser o caso, amosando curiosidade e respecto perante as diferenzas.</p> <p>B5.6. Distinguir, e aplicar á comprensión e á produción do texto, a función ou as funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns e de uso máis frecuente na comunicación oral e escrita, así como os seus significados asociados (por exemplo, estrutura interrogativa para facer unha suxestión), e patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización textual (introdución do tema, desenvolvemento e cambio temático, e pechamento textual).</p> <p>B5.7. Utilizar as experiencias lingüísticas e os coñecementos adquiridos en todas as linguas que coñece, para establecer similitudes e diferenzas coa nova lingua e desenvolver unha competencia comunicativa plurilingüe, e apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe.</p> <p>B5.8. Recoñecer e utilizar léxico oral e escrito de uso común relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados cos propios intereses, os estudos e as ocupacións; inferir do contexto e do cotexto, con</p>	<p>PLEB5.2. Aplica adecuadamente os signos de puntuación elementais e as regras ortográficas básicas, na redacción de traballos e outros textos, para facerse comprensible case sempre.</p> <p>PLEB5.3. Utiliza as convencións máis habituais propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, facer preguntas por preferencias, expresar opinións, etc.) en rexistro estándar.</p> <p>PLEB5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos e visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas do resto do alumnado, de ser o caso, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.</p> <p>PLEB5.5. Identifica e utiliza os expoñentes máis</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL</p>	<p>Fai frecuentemente producións escritas comprensibles aplicando signos de puntuación e normas básicas de ortografía</p> <p>Usa as convencións básicas no desenvolvemento do proceso comunicativo en rexistro estándar</p> <p>Recoñece, relaciona e valora os aspectos interculturais</p> <p>Usa de</p>	<p>-TA -OA -TC -PE</p> <p>-TA -OA</p> <p>-TA -OA</p> <p>-TA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	<p>presentes, e expresión de sucesos futuros.</p> <p>Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</p> <p>Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura.</p> <p>Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.</p> <p>Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.</p> <p>Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p>Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>B5.6. Léxico oral e escrito de uso común (recepción) relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer e deporte; viaxes e vacacións; saúde e cuidados físicos; educación e estudo; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.</p> <p>Expresións fixas, enunciados fraseolóxicos, saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión de opinións</p> <p>Léxico sobre temas relacionados con contidos sinxelos doutras áreas do currículo.</p> <p>B5.7. Rutinas ou modelos de interacción básicos e habituais segundo o tipo de situación de comunicación, propia da súa idade e do seu nivel, ou modelos de interacción básicos e habituais</p>	<p>apoio visual, os significados de palabras e expresións de uso menos frecuente ou máis específico, e comunicar información, opinións e puntos de vista breves, simples e directos en situacións habituais e cotiás, aínda que en situacións menos correntes haxa que adaptar a mensaxe.</p> <p>B5.9. Reformular o sentido dun texto, resumíndoo ou reformulándoo na propia lingua, explicándoo a un interlocutor próximo que descoñece a lingua estranxeira, coa finalidade de facer o texto comprensible e garantir a relación fluída entre falantes e culturas.</p> <p>B5.10. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>	<p>comúns propios do seu nivel para realizar as funcións comunicativas, así como os patróns discursivos de uso máis frecuente para o propósito comunicativo.</p>	<p>CAA CSC CCEC</p>	<p>xeito comprensivo expoñentes comúns e patróns discursivos das funcións comunicativas adecuados ao seu nivel</p>	<p>-OA</p>
			<p>PLEB5.6. Domina as estruturas morfosintácticas e discursivas máis habituais para comprender e expresar en rexistros estándar intencións e significados mediante as funcións comunicativas propias do seu nivel, e reflexiona sobre a utilidade do coñecemento adquirido noutras linguas para comprender e elaborar textos na lingua meta.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>	<p>Usa estruturas morfosintácticas básicas, estratexias de comunicación e coñecementos noutras linguas para lograr unha comunicación eficaz</p>	<p>-TA -OA -TC</p>
			<p>PLEB5.7. Utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos</p>	<p>CCL CAA</p>	<p>Entende e usa léxico</p>	<p>-TA -OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
	segundo o tipo de situación de comunicación, propia da súa idade e nivel. B5.8. Estruturas sintáctico-discursivas (1)		sinxelos en rexistro estándar propios do seu nivel educativo, e comprende e utiliza estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes e elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos e paratextuais).	CSC CCEC	razoablemente variado e estratexias de comunicación e de redundancia do significado	-TC -PE -PO
			PLEB5.8. Explica o sentido dun texto, resumíndoo ou reformulándoo, na propia lingua, para un interlocutor próximo real ou simulado que descoñece a lingua estranxeira, coa finalidade de facer o texto comprensible e garantir a relación fluída entre falantes e culturas, amosando respecto perante as diferenzas.	CCL CAA CSC CCEC	Explica o sentido dun texto con un resumo ou reformulación na propia lingua para lograr un relación fluída con un interlocutor que descoñece a lingua estranxeira	-TA -OA
			PLEB5.9. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais,	CCL CAA CSC CCEC	Colabora en traballos de creación	-TA -OA -TC -TI

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo consecución	Instrumentos avaliación
			evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	CD	variados e transversais amosando e valorando competencias plurilingües	-TG

CONTIDOS SINTÁCTICOS DISCURSIVOS

Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*and, too, also*); disxunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidade (*to + infinitive; for*); comparación (*as/not so + Adj.+ as; more comfortable/ quickly, faster (than); the fastest*); resultado (*so...*); condición (*if; unless*).

Relacións temporais (*as soon as; while*).

Afirmación (*affirmative sentences; tags*)

Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What a wonderful holiday!; How + Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!*).

Negación (*negative sentences with not, never, non (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing; negative tags*).

Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is this for?; tags*).

Expresión do tempo: pasado (*past simple and continuous; present perfect; past perfect*); presente (*present simple and continuous*); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).

Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*present and past simple/perfect; and future continuous*); habitual (*simple tenses (+ Adv., e. g. usually); used to*); incoativo (*start –ing*); terminativo (*stop –ing*).

Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*can; be able*); posibilidade/probabilidade (*may; might; perhaps*); necesidade (*must; need; have (got) to*); obriga (*have (got) to; must; imperative*); permiso (*could; allow*); intención (*present continuous*).

Expresión da existencia (*e. g. there will be/has been*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners*); a calidade (*e. g. good at maths; rather tired*).

Expresión da cantidade (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. all (the), most, both, none. Degree: e. g. really; quite; so; a little*).

Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).

Expresión do tempo (*points (e. g. five to ten)*); *divisions (e. g. century; season)*, and *indications (ago; early; late) of estafe; duration (from...to; during; until; since)*; *anteriority (already; (not) yet)*; *posteriority (afterwards; later)*; *sequence (first, next, last)*; *simultaneousness (while, as)*; *frequency (e. g. often, usually)*.

Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post*).

Make and do.

LEENDA COMPETENCIAS

CCL Comunicación lingüística

CMCCT Competencia matemática, ciencia e tecnoloxía

CD Competencia dixital

CAA Competencia aprender a aprender

CSC Competencias sociais e cívicas

CSIEE Sentido de iniciativa e espírito emprendedor

CCEC Conciencia e expresións culturais

LEENDA INSTRUMENTOS

PE Proba escrita

PO Proba oral

PA Proba de audición escrita

TI Traballo individual

TA Traballo en aula

TC Traballo na casa

OA Observación na aula

TG Traballo de grupo

3º ESO: TEMPORALIZACIÓN ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE

AVALIACIÓN	ESTÁNDARES	Aprox. Nº Sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
1ª AVALIACIÓN	1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3	30	29-30 horas*
2ª AVALIACIÓN	1.4, 1.5, 2.3, 2.4, 3.4, 3.5, 4.3, 4.4, 4.5, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6	30	29-30 horas*
3ª AVALIACIÓN	1.6, 1.7, 2.5, 2.6, 3.6, 3.7, 4.6, 4.7, 5.7, 5.8, 5.9	30	29-30 horas*
	TOTAL	Aprox. 90	87- 90 horas*

UNIDADES DIDÁCTICAS 3ºESO TEMPORALIZACIÓN E SECUENCIACIÓN

Logo de ter feito un estudio do calendario escolar para o presente curso e sempre tendo en conta que os resultados do mesmo teñen un carácter teórico e ideal, considerouse oportuno dividir a programación de aula do xeito que aparece a continuación:

1º trimestre: starter unit, 1,2,3 .

2º trimestre: unidades 4,7 e 8.

3º trimestre: unidades 5, 6 e 9

Estes contidos estarán suxeitos a modificación dependendo da evolución da situación sanitaria e das necesidades detectadas na avaliación diagnóstica ou durante proceso de aprendizaxe do alumnado. De ser preciso, contéplase a supresión dalgunha unidade (p.exemplo a 9) e a simplificación doutras. Deste xeito, tanto a

secuenciación e temporalización dos estándares de aprendizaxe como a das unidades do libro de texto, teñen un carácter teórico e ideal, xa que ademais do dito, poden xurdir dificultades de aprendizaxe por parte do alumnado, poden constatarse distintos niveis dentro dunha mesma aula ou calquera outro elemento que faga necesario o reforzo, a diversificación, un traballo máis lento e sosegado, etc, factores estes que incidirán inevitablemente na secuenciación detallada. Ademais hai que ter en conta outras actividades programadas por outros departamentos, pero que afectarán ó número de sesións dispoñibles para o profesor de cada curso

PROGRAMA DE MELLORA DA APRENDIZAXE E DO RENDEMENTO DE TERCEIRO DA ESO (PMAR)

Tal e como recolle a lei vixente, este programa ten como referente fundamental as competencias e os obxectivos da educación secundaria obligatoria, así como os criterios de avaliación e os estándares de aprendizaxe avaliábeis. Nesta programación pódese consultar todos estes aspectos na sección correspondente. (Ver índice)

Polo que respecta á organización dos contidos será a mesma establecida para 3º ESO só que o enfoque será cara os contidos mínimos esixibles para este nivel. (Ver na sección correspondente)

Polo que respecta á metodoloxía, os contidos curriculares serán tratados desde un punto de vista global, práctico, motivador e personalizado. A continuación relaciónanse as actividades prácticas e estratexias de ensino e aprendizaxe que serán usadas:

- Para practicar a comprensión escrita faranse lecturas de textos informativos e interesantes que mostran a lingua en contexto. Os textos están gravados para practicar a pronuncia.
- Uso de exercicios graduados en dificultade que axudan ao alumno a practicar tanto a forma como o significado da gramática.
- Practica de comprensión oral con Listenings graduados en dificultade. Tamén se traballarán cancións para practicar a pronuncia, a entonación e o ritmo.
- Práctica de expresión oral (Speaking) con linguaxe funcional en situacións cotiás. Para esta práctica os alumnos terán un modelo estruturado para que preparen o seu propio diálogo paso a paso. Tamén se representarán sketches cortos que sirvan para potenciar a fluidez na expresión oral.
- Trataranse algúns aspectos culturais de diferentes países de lingua inglesa facendo sinxelos traballos de creación como por exemplo elaboración de pósteres.
- Para practicar a expresión escrita os alumnos recibirán modelos de diferentes tipos de texto con cadros de escritura que guiará aos alumnos paso a paso na preparación dos seus textos.
- Uso dun libro de exercicios que, aparte de conter exercicios de gramática e vocabulario, ven acompañado de dous CD de audio con gravacións das seccións de Reading e Writing, gravacións con dictados, e gravación de actividades de Listening.

- Os alumnos poderán optar ao uso da páxina web www.macmillansecondary.es onde poden ser rexistrados polo profesor e que contén centenas de exercicios de gramática, vocabulario, lectura, escritura e comprensión oral. Os alumnos poden utilizala na súa casa ou no centro e os seus resultados sempre quedan gravados.

Permite tanto aos alumnos como aos profesores monitorizar o traballo online

4º de ESO

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
Bloque 1. Comprensión de textos orais						
a c d i	<p>B1.1. Estratexias de comprensión:</p> <p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.</p> <p>Identificación do tipo de escoita necesario para realizar a tarefa (global, selectiva e detallada).</p> <p>Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.</p> <p>Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información</p>	<p>B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <p>B1.2. Identificar o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves ou de lonxitude media, claramente estruturados, e</p>	<p>PLEB1.1. Reflexiona sobre o seu proceso de comprensión, axustándoo ás necesidades da tarefa (de comprensión global, selectiva ou detallada), mellorándoo se é o caso (sacando conclusións sobre a actitude do falante e sobre o contido, baseándose na entoación e na velocidade da fala), deducindo intencións a partir do volume da voz do falante, facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.), e intuindo o que non se comprende e o que non</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p>	<p>Analiiza o proceso de comprensión e usa estratexias adecuadas para mellorar a comprensión oral</p>	<p>-TA</p> <p>-TC</p> <p>-OA</p> <p>-PA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	esencial, puntos principais e detalles relevantes).	transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a unha velocidade media, nun rexistro formal, informal ou neutro, e que traten de aspectos concretos ou abstractos de temas xerais, sobre asuntos cotiáns en situacións correntes ou menos habituais, ou sobre os propios intereses nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional ou laboral, sempre que exista apoio visual e as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe, e que se poida volver escoitar o dito.	se coñece mediante os propios coñecementos e as propias experiencias.			
	Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.		PLEB1.2. Distingue, con apoio visual ou escrito, as ideas principais e información relevante en presentacións ou charlas ben estruturadas e de exposición clara sobre temas coñecidos ou do seu interese relacionados co ámbito educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre un tema educativo ou de divulgación científica, ou unha charla sobre a formación profesional noutros países).	CCL	Capta os contidos principais en presentacións e conferencias	-TA
	Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos.			CAA		-OA
	Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.			CSC		
				CCEC		

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
		B1.3. Comprender os detalles de información relativa a datos persoais, horarios, prezos e números, así como comprender preguntas e instrucións básicas e seguir indicacións breves relativas a necesidades cotiás ou ocupacionais relativas a situacións de comunicación básicas dos ámbitos persoal e profesional.	PLEB1.3. Identifica a idea principal e aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cando hai apoio visual que complementa o discurso, así como o esencial de anuncios publicitarios, series e películas ben estruturados e articulados con claridade, nunha variedade estándar da lingua, e cando as imaxes facilitan a comprensión.	CCL CAA CSC	Capta as mensaxes principais en noticias, anuncios, películas e series.	-TA -OA
		B1.4. Comprender textos orais sinxelos nos que soliciten ou dean información de carácter básico e sinxelo, identificando funcións de comunicación variadas e captando tanto as	PLEB1.4. Capta os puntos principais e os detalles salientables de mensaxes gravadas ou de viva voz, claramente	CCL CSC	Comprende a información principal de	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
		<p>liñas xerais como os aspectos secundarios de relevancia, sempre que se fale lentamente e nunha linguaxe estándar e poida pedir confirmación do entendido.</p> <p>B1.5. Comprender as ideas principais e outros aspectos relevantes para o propósito comunicativo de textos orais de carácter informal que relaten experiencias persoais (viaxes, estudos, experiencias laborais, relacións persoais, etc.), e expresen opinións ou puntos de vista, cunha fala lenta e nunha linguaxe estándar, identificando aspectos</p>	<p>articuladas, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información, mesmo de tipo técnico (por exemplo, en contestadores automáticos, ou sobre como realizar un experimento na clase, ou como utilizar unha máquina ou un dispositivo no ámbito ocupacional).</p>		<p>instrucións e indicacións</p>	
			<p>PLEB1.5. Identifica as ideas principais e detalles relevantes dunha conversa formal ou informal de certa duración entre dous ou máis interlocutores que ten lugar na súa presenza e na que se tratan temas coñecidos ou de carácter xeral ou</p>	<p>CCL</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p>	<p>Capta os puntos principais de conversas entre dous ou máis interlocutores</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
		como a secuencia temporal das experiencias (por exemplo, dunha película), e os sentimentos que suscitan.	<p>cotián, cando o discurso está articulado con claridade e nunha variedade estándar da lingua.</p>			
			<p>PLEB1.6. Entende o que se lle di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en bancos, tendas, hoteis, restaurantes, transportes, centros docente e lugares de traballo) ou menos habituais (por exemplo, nunha farmacia, un hospital, nunha comisaría ou nun organismo público), se pode pedir confirmación dalgúns detalles.</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p>	<p>Capta información relevante en xestións e transaccións diversas</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
			PLEB1.7. Comprende, nunha conversa formal, ou entrevista na que participa (por exemplo, en centros de estudos ou de traballo), información relevante e detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades educativas ou ocupacionais de carácter habitual e predicible, sempre que poida pedir que se lle repita, ou que se reformule, aclare ou elabore, algo do que se lle dixo.	CCL CAA CSC CCEC	Utiliza estratexias para lograr a comprensión en situacións formais	-TA -OA
			PLEB1.8. Comprende, nunha conversa informal na que participa, explicacións ou xustificacións de puntos de vista e opinións sobre diversos	CCL CAA CSC	Capta os diversos sentidos e matices en conversas informais	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
			asuntos de interese persoal, cotiáns ou menos habituais, así como a formulación de hipóteses, a expresión de sentimentos e a descrición de aspectos abstractos de temas (por exemplo, a música, o cine, a literatura ou os temas de actualidade).	CCEC		
Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción						
a c d i	B2.1. Estratexias de produción: Planificación: Identificación do contexto, o destinatario e a finalidade da	B2.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para producir textos orais monolóxicos ou dialóxicos breves ou de lonxitude media, e de estrutura simple e clara, explotando os recursos dos que se dispón e limitando a expresión a estes;	PLEB2.1. Utiliza recursos lingüísticos para entender e facerse entender, como a utilización de expresións memorizadas ou fixas (para pedir que lle falen máis a modo, que lle repitan ou que lle aclaren) e o uso de exemplos e definicións,	CCL CAA CSC CCEC	Usa recursos lingüísticos e paralingüísticos para a expresión e a interacción orais	-TA -PO

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	producción ou da interacción.	recorrendo, entre outros, a procedementos como a definición simple de elementos para os que non se teñen as palabras precisas, ou comezando de novo cunha nova estratexia cando falla a comunicación.	ou de aspectos paralingüísticos como os acenos, a entoación, etc.			
	Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.		PLEB2.2. Nas actividades de aula, a maioría das veces interactúa ou intervé na lingua estranxeira de xeito claro e comprensible, e persevera no seu uso cunha actitude positiva, aínda que cometa erros e teña que pedir axuda ou aclaracións, manifestando interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.	CCL CAA CSC CCEC	Participa activamente iinteractúa en actividades de aula	-TA -OA
	Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.	B2.2. Pronunciar e entoar os enunciados de maneira clara e comprensible, aínda que as persoas interlocutoras poidan necesitar repeticións se se trata de palabras e estruturas pouco frecuentes, en cuxa articulación poden cometerse erros que non interrompan a comunicación.	PLEB2.3. Fai presentacións breves, ben estruturadas, ensaiadas previamente	CCL CAA	Fai presentacións ben estruturadas e planificadas	-TC -OA
	Activación dos coñecementos					

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	<p>previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.</p> <p>Execución:</p> <p>Expresión da mensaxe con claridade, coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no</p>	<p>B2.3. Producir textos breves ou de lonxitude media, tanto en conversa cara a cara como por teléfono ou outros medios técnicos, nun rexistro formal, neutro ou informal, nos que se intercambia información, ideas e opinións, se xustifican de maneira simple pero suficiente os motivos de accións e plans, e se formulan hipóteses, aínda que ás veces haxa vacilacións para buscar expresións e pausas para reformular e organizar o discurso, e sexa necesario repetir o dito para axudar a persoa interlocutora a comprender algúns detalles.</p>	<p>e con apoio visual (por exemplo, PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas educativos ou ocupacionais do seu interese, organizando a información básica de maneira coherente, explicando as ideas principais brevemente e con claridade, e respondendo a preguntas sinxelas de oíntes articuladas de maneira clara e a velocidade media.</p>	<p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>		-PO
			<p>PLEB2.4. Desenvólvese adecuadamente en situacións cotiás e menos habituais que poden xurdir durante unha viaxe ou estadía</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p>	<p>Amosa desenvolvemento en diversas situacións tanto habituais</p>	-OA

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	<p>que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</p> <p>Apoio e aproveitamento ao máximo dos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).</p> <p>Cooperación na interacción con outras persoas, verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das</p>	<p>B2.4. Manter o ritmo do discurso coa fluidez suficiente para facer comprensible a mensaxe cando as intervencións son breves ou de lonxitude media, aínda que poidan producirse pausas, vacilacións ocasionais ou reformulacións do que se quere expresar en situacións menos habituais ou en intervencións máis longas.</p> <p>B2.5. Interactuar de maneira sinxela pero efectiva en intercambios claramente estruturados, utilizando estratexias de cooperación na</p>	<p>noutros países por motivos persoais, educativos ou ocupacionais (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, traballo, relacións coas autoridades, saúde e lecer), e sabe solicitar atención, información, axuda ou explicacións, e facer unha reclamación ou unha xestión formal de maneira sinxela pero correcta e adecuada ao contexto.</p>	CCEC	como menos habituais	
			PLEB2.5. Participa adecuadamente en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, sobre asuntos cotiáns ou menos habituais, nas	CCL CAA CSC CCEC	Colabora activamente en conversas informais en variadas situacións	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>tarefas de comunicación.</p> <p>Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.</p> <p>Lingüísticos:</p> <p>Modificación de palabras de significado parecido.</p> <p>Definición ou reformulación dun termo ou expresión.</p> <p>Petición de axuda.</p> <p>Paralingüísticos:</p> <p>Sinalación de obxectos, uso de</p>	<p>interacción e fórmulas ou indicacións habituais para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se poida necesitar a axuda da persoa interlocutora.</p> <p>B2.6. Comprender preguntas e dar información básica sobre si mesmo e relativas aos ámbitos educativo e persoal (datos persoais, formación, opinións, plans, intereses), aínda que teña que solicitar aclaracións ou repetir as súas respostas para facerse comprender.</p>	<p>que intercambia información e se expresa e xustifica brevemente opinións e puntos de vista; narra e describe de forma coherente feitos ocorridos no pasado ou plans de futuro reais ou inventados; formula hipóteses; fai suxestións; pide e dá indicacións ou instrucións con certo detalle; expresa e xustifica sentimentos, e describe aspectos concretos e abstractos de temas como, por exemplo, a música, o cine, a literatura ou os temas de actualidade.</p>			
			PLEB2.6. Toma parte en conversas formais, entrevistas e reunións	CCL	Participa activamente en conversas formais	-OA

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	<p>deícticos ou realización de accións que aclaran o significado.</p> <p>Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, proxémica, etc.).</p> <p>Uso de sons cuasilingüísticos e calidades prosódicas convencionais.</p>		<p>de carácter educativo ou ocupacional, sobre temas habituais nestes contextos, intercambiando información pertinente sobre feitos concretos, pedindo e dando instrucións ou solucións a problemas prácticos, expondo os seus puntos de vista de maneira sinxela e con claridade, e razoando e explicando brevemente e de maneira coherente as súas accións, as súas opinións e os seus plans.</p>	<p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p>	<p>con relativa fluidez, naturalidade,</p> <p>precisión, sobre temas variados</p>	
Bloque 3. Comprensión de textos escritos						
a c	B3.1. Estratexias de comprensión:	B3.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a	PLEB3.1. Nas actividades de lectura da aula, explica como sabe inferir significados a partir do seu	CCL CAA	Usa todo tipo de estratexias para inferir significados	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
d e i	<p>Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.</p> <p>Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva)</p> <p>Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.</p> <p>Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos</p>	<p>información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <p>B3.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas (identificar os conceptos principais e palabras clave do tema, coñecer sinónimos destas e procurar termos relacionados en internet; e localizar recursos da biblioteca do seu centro docente), para a procura de información en diferentes fontes, e analizar a súa credibilidade seguindo criterios como a autoría, a data de publicación, ligazóns</p>	<p>coñecemento do mundo, do coñecemento doutros idiomas, do contexto lingüístico, dos apoios visuais (imaxes, tipografía, deseño, etc.), así como das características do medio en que aparece impresa a información (carteis, folletos, revistas, xornais, páxinas web, etc.).</p>	<p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>		
			<p>PLEB3.2. Procura e entende información específica de carácter concreto en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados (por exemplo, enciclopedias, dicionarios, monografías,</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Busca información de xeito comprensivo en fontes variadas</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p> <p>-TI</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	<p>principais e detalles relevantes).</p> <p>Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.</p> <p>Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.</p> <p>Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</p>	<p>relevantes, funcionalidade e tipo de texto (divulgativo, educativo, de opinión, etc.).</p> <p>B3.3. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves ou de lonxitude media e ben estruturados, escritos nun rexistro formal, informal ou neutro, que traten asuntos cotiáns ou menos habituais, de temas de interese ou salientables para os propios estudos, a ocupación ou o traballo, e que</p>	<p>presentacións) sobre temas relativos a materias educativas ou asuntos ocupacionais relacionados coa súa especialidade ou cos seus intereses, e analiza a información tendo en conta varios criterios (autoría, fiabilidade da páxina que o publica, datas, etc.) que axuden a avaliar a credibilidade do material.</p>			
			<p>PLEB3.3. Entende o sentido xeral, os puntos principais e información relevante de anuncios e comunicacións de carácter público, institucional ou corporativo e claramente estruturados, relacionados con</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Capta o sentido global e específico en anuncios e comunicacións públicas variadas</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
		<p>conteñan estruturas e un léxico de uso común, de carácter tanto xeral como máis específico.</p> <p>B3.4. Comprender a intención de comunicación, fórmulas de saúdo, despedida e outras convencións básicas de correspondencia de carácter persoal e formal, sempre que non conteña expresións idiomáticas, e poder reaccionar de xeito adecuado a tarxetas postais, felicitacións, invitacións, citas médicas, solicitude de información, etc.</p> <p>B3.5. Seguir instrucións básicas que lle</p>	<p>asuntos do seu interese persoal, educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre lecer, cursos, bolsas e ofertas de traballo).</p>			
			<p>PLEB3.4. Localiza con facilidade información específica de carácter concreto en textos xornalísticos en calquera soporte, ben estruturados e de extensión media, tales como noticias glosadas; reconece ideas significativas de artigos divulgativos sinxelos, e identifica as conclusións principais en textos de carácter claramente argumentativo, sempre que poida reler as seccións difíciles.</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Atopa información concreta en textos de tipo xornalístico</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
		<p>permitan, por exemplo, pór en marcha, manexar ou instalar aparellos ou aplicacións informáticas sinxelas (sempre que conteñan diagramas ou imaxes que faciliten a súa comprensión), entender unha prescrición médica, matricularse nun centro de estudos, etc.</p> <p>B3.6. Ler con fluidez textos de ficción e literarios contemporáneos breves ou adaptados, ben estruturados, en rexistro estándar da lingua, con argumento lineal e con personaxes, situacións e relacións</p>	<p>PLEB3.5. Comprende correspondencia persoal, en calquera soporte incluíndo foros en liña ou blogs, na que se describen con certo detalle feitos e experiencias, impresións e sentimentos, onde se narran feitos e experiencias, reais ou imaxinarios, e se intercambian información, ideas e opinións sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas xerais, coñecidos ou do seu interese.</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Entende correspondencia personal e mensaxes en todo tipo de soportes</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>
			<p>PLEB3.6. Entende o suficiente de cartas, faxes ou correos electrónicos de carácter formal, oficial ou</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p>	<p>Capta a información principal en todo tipo de correspondencia</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
		descritas de xeito claro e sinxelo.	institucional, como para poder reaccionar en consecuencia (por exemplo, se se lle solicitan documentos para unha estadía de estudos no estranxeiro).	CSC CCEC CD	postal ou electrónica.	-TC
			PLEB3.7. Identifica información relevante en instrucións detalladas sobre o uso de aparellos, dispositivos ou programas informáticos, e sobre a realización de actividades e normas de seguridade ou de convivencia (por exemplo, nun evento cultural, nunha residencia de estudantes ou nun contexto ocupacional).	CCL CAA CSC CCEC CD	Capta información relevante en diversos tipos de instrucións e indicacións	-TA -OA -TC

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			PLEB3.8. Comprende os aspectos xerais e os detalles máis relevantes de textos de ficción e textos literarios contemporáneos breves, ben estruturados e nunha variante estándar da lingua, nos que o argumento é lineal e se pode seguir sen dificultade, e os personaxes e as súas relacións se describen de maneira clara e sinxela.	CCL CAA CSC CCEC	Le textos de tipo literario e capta a información relevante do argumento e dos personaxes	-TA -OA -TC -TI
Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción						
a c d	B4.1. Estratexias de produción: Planificación:	B4.1. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar textos escritos breves ou de media	PLEB4.1. Escribe, nun formato convencional, informes breves e sinxelos nos que dá información esencial sobre un tema	CCL CAA CSC	Redacta informes breves e sinxelos con información pertinente e ben organizada	-TA -OA -TC

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
i	<p>Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas, co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).</p> <p>Localización e uso adecuado dos recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).</p> <p>Execución:</p> <p>Elaboración dun borrador.</p>	<p>lonxitude (por exemplo, reformulando estruturas a partir doutros textos de características e propósitos comunicativos similares, ou redactando borradores previos, e revisando contido, ortografía e presentación do texto antes da súa escritura definitiva).</p> <p>B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves ou de lonxitude media, coherentes e de estrutura clara, sobre temas de interese persoal, ou asuntos cotiáns ou menos habituais, nun rexistro formal, neutro ou</p>	<p>educativo ou ocupacional, ou menos habitual (por exemplo, un accidente), describindo brevemente situacións, persoas, obxectos e lugares; narrando acontecementos nunha clara secuencia lineal, e explicando de maneira sinxela os motivos de certas accións.</p>			-PE
			<p>PLEB4.2. Escribe correspondencia formal básica, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, fundamentalmente destinada a pedir ou dar información, solicitar un servizo ou realizar unha</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Redacta correspondencia formal básica seguindo as convencións e normas de cortesía adecuadas</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p> <p>-PE</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	<p>Estruturación do contido do texto.</p> <p>Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.</p> <p>Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle</p>	<p>informal, utilizando adecuadamente os recursos de cohesión, as convencións ortográficas e os signos de puntuación máis comúns, e amosando un control razoable de expresións e estruturas, e un léxico de uso frecuente, de carácter tanto xeral como máis específico dentro da propia área de especialización ou de interese.</p> <p>B4.3. Saber manexar os recursos básicos de procesamento de textos para corrixir os erros ortográficos dos textos que se producen en formato electrónico, e adaptarse ás convencións comúns</p>	<p>reclamación ou outra xestión sinxela, respectando as convencións formais e as normas de cortesía usuais neste tipo de textos.</p> <p>PLEB4.3. Escribe notas, anuncios, mensaxes e comentarios breves, en calquera soporte, nos que solicita e se transmite información e opinións sinxelas e nos que resalta os aspectos que lle resultan importantes (por exemplo, nunha páxina web ou unha revista xuvenís, ou dirixidos a un profesor ou a unha profesora), respectando as convencións e as normas de cortesía.</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Redacta notas, anuncios, mensaxes e comentarios en soportes varios e seguindo as normas de cortesía</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	<p>gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</p> <p>Apoio e aproveitamento ao máximo dos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).</p> <p>Revisión:</p> <p>Identificación de problemas, erros e repeticións.</p> <p>Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</p> <p>Reescritura definitiva.</p>	<p>de escritura de textos en internet (por exemplo, abreviacións ou outros en chats).</p> <p>B4.4. Seleccionar e achegar información necesaria e pertinente, axustando de maneira adecuada a expresión ao destinatario, ao propósito comunicativo, ao tema tratado e ao soporte textual, e expresando opinións e puntos de vista coa cortesía necesaria.</p> <p>B4.5. Tratar a información obtida de diversas fontes, seguindo os patróns discursivos habituais, para iniciar e concluír o texto escrito</p>	<p>PLEB4.4. Escribe correspondencia persoal e participa en foros, blogs e chats nos que describe experiencias, impresións e sentimentos; narra de forma lineal e coherente feitos relacionados co seu ámbito de interese, actividades e experiencias pasadas (por exemplo, sobre unha viaxe, as súas mellores vacacións, un acontecemento importante, un libro ou unha película), ou feitos imaxinarios, e intercambia información e ideas sobre temas concretos, sinalando os aspectos que lle parecen importantes, e</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Redacta correspondencia persoal, colabora en plataformas dixitais de xeito coherente e con información pertinente</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra adecuado, uso normativo de maiúsculas e minúsculas, etc.).	<p>adecuadamente, organizar a información de xeito claro, ampliala con exemplos ou resumila con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal.</p> <p>B4.6. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.) en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando importancia da presentación nas comunicacións escritas.</p>	xustificando brevemente as súas opinións sobre eles.			
			<p>PLEB4.5. Completa un cuestionario detallado con información persoal, educativa ou laboral (por exemplo, para facerse membro dunha asociación ou para solicitar unha bolsa).</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CD</p>	<p>Completa cuestionarios con diversa información detallada</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>
			<p>PLEB4.6. Escribe o seu currículo en formato electrónico, seguindo, por exemplo, o modelo Europass.</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>Redacta o propio currículo en soporte electrónico</p>	<p>-TA</p> <p>-OA</p> <p>-TC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			PLEB4.7. Toma notas, mensaxes e apuntamentos con información sinxela e relevante sobre asuntos habituais e aspectos concretos nos ámbitos persoal, educativo e ocupacional, dentro da súa especialidade ou área de interese.	CCL CAA CSC	Toma apuntamentos e mensaxes recollendo os puntos relevantes	-TA -OA -TC
			PLEB4.8. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.	CCL CAA	Cuida a presentación, a ortografía e a puntuación nas producións escritas.	-TA -OA -TC -PE
	Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural					

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO							
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación	
a c d i o	<p>B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación</p> <p>Sons e fonemas vocálicos.</p> <p>Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.</p> <p>Procesos fonolóxicos básicos.</p> <p>Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.</p> <p>B5. 2. Patróns gráficos e convencións ortográficas:</p>	<p>B5.1. Discriminar patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común, e recoñecer os significados e as intencións comunicativas xerais relacionados con eles.</p> <p>B5.2. Recoñecer e utilizar as principais convencións de formato, tipográficas, ortográficas e de puntuación, e de uso de maiúsculas e minúsculas, así como abreviaturas e símbolos de uso común e máis específico; e saber manexar os recursos básicos de procesamento de textos para corrixir os erros ortográficos dos</p>	<p>PLEB5.1. Exprésase cunha pronunciación clara, aceptable e comprensible, e utiliza adecuadamente os esquemas fonolóxicos básicos, aínda que teña que repetir algunha vez por solicitude das persoas interlocutoras.</p>	CCL CAA CSC CCEC	<p>Exprésase cunha pronunciación razoablemente comprensible usando os esquemas fonolóxicos básicos</p>	-TA -OA -PO	
			<p>PLEB5.2. Produce textos escritos en diferentes soportes, sen erros ortográficos e de puntuación que impidan a comprensión, e utiliza o corrector informático para detectar e corrixir erros tipográficos e ortográficos.</p>	CCL CAA CSC CCEC		<p>Redacta en diversos soportes con ortografía e puntuación correctas.</p>	-TA -OA -TC -PE
			<p>PLEB5.3. Desenvólvese adecuadamente en situacións cotiás e</p>	CCL		<p>Amosa desenvoltura en situacións diversas</p>	

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	<p>Uso das normas básicas de ortografía da palabra.</p> <p>Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.</p> <p>B5. 3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:</p> <p>Recoñecemento e uso de convencións sociais, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crenzas e actitudes; e linguaxe non verbal.</p> <p>Achegamento a aspectos culturais</p>	<p>textos que se producen en formato electrónico, e adaptarse ás convencións comúns de escritura de textos en internet (por exemplo, abreviacións ou outros en chats).</p> <p>B5.3. Coñecer e utilizar para a comprensión e a produción do texto os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos e actividades de estudo, traballo e lecer), condicións de vida (hábitat e estrutura socioeconómica), relacións interpersoais (xeracionais, entre homes e mulleres, no ámbito educativo, ocupacional e</p>	<p>menos habituais que poden xurdir durante unha viaxe ou estadía noutros países por motivos persoais, educativos ou ocupacionais (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, traballo, relacións coas autoridades, saúde e lecer), e sabe solicitar atención, información, axuda ou explicacións, e facer unha reclamación ou unha xestión formal de xeito sinxelo, pero correcta e adecuada ao contexto.</p>	<p>CAA</p> <p>CSC</p> <p>CCEC</p> <p>CD</p>	<p>habituais e menos habituais</p>	<p>-OA</p>
			<p>PLEB5.4. Recoñece os elementos culturais máis relevantes dos países onde se fala a lingua estranxeira, e</p>	<p>CCL</p> <p>CAA</p>	<p>Recoñece, relaciona e valora os aspectos interculturais</p>	<p>-OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	visibles próximos aos seus intereses (música, traballo, lecer, deportes, produción escrita, lugares, organización política, etc.) e a costumes, valores, crenzas e actitudes máis relevantes para facer comprensible con carácter xeral a cultura dos países falantes da lingua estranxeira.	institucional), comportamento (posturas, expresións faciais, uso da voz, contacto visual e proxémica) e convencións sociais (actitudes e valores), así como os aspectos culturais xerais que permitan comprender información e ideas presentes no texto (por exemplo, de carácter histórico ou literario).	establece relación entre aspectos da cultura propia e da cultura meta para cumprir, de ser o caso, o papel de intermediario lingüístico e cultural, abordando con eficacia a resolución de malentendidos interculturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	CSC CCEC		
	Identificación das similitudes e as diferenzas máis significativas nos costumes cotiáns, e uso das formas básicas de relación social entre os países	B5.4. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información e como instrumento de	PLEB5.5. Comprende e utiliza con corrección suficiente e adecuación sociolingüística os recursos lingüísticos propios do seu nivel, e frases feitas e locucións idiomáticas sinxelas e habituais da	CCL CAA CSC CCEC	Capta e usa correctamente e adecuadamente recursos lingüísticos e locucións idiomáticas	--TA -OA -PO

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	onde se fala a lingua estranxeira e o noso.	enriquecemento persoal, ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.	comunidade lingüística correspondente á lingua meta.			
	Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.	B5.5. Recorrer aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para identificar marcadores discursivos e tipo de expoñentes lingüísticos necesarios segundo o tipo de texto e a intención comunicativa; mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada	PLEB5.6. Comprende e utiliza un léxico relativamente rico e variado, o que implica, entre outros, o emprego de sinónimos de uso máis frecuente e de palabras de significación próxima para evitar a repetición léxica.	CCL CAA CSC CCEC	Entende e usa léxico variado que evita a repetición	-TA -OA -TC -PE -PO
	B5.4. Plurilingüismo: Recoñecemento da realidade plurilingüe do propio contorno.					
	Recurso aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia	B5.6. Apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe.	PLEB5.7. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais;	CCL CAA CSC CCEC CD	Colabora en traballos de creación variados e transversais amosando e valorando competencias plurilingües	-TA -OA -TC -TI -TG

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	<p>comunicativa integrada.</p> <p>Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p> <p>B5.5. Funcións comunicativas:</p> <p>Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.</p> <p>Descrición de calidades físicas e</p>	<p>B5.7. Aplicar á comprensión do texto os coñecementos sobre os constituíntes e a organización de patróns sintácticos e discursivos de uso frecuente na comunicación oral e escrita, así como os seus significados asociados (por exemplo, unha estrutura interrogativa para expresar sorpresa); e distinguir a función ou as funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns, así como patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización e á ampliación ou a restructuración da</p>	<p>evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p>			

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO							
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	de	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades.</p> <p>Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros.</p> <p>Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</p> <p>Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura.</p>	<p>información (por exemplo, nova fronte a coñecida; exemplificación e resumo).</p> <p>B5.8. Recoñecer, e aplicar á comprensión do texto léxico oral e escrito de uso común relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados cos propios intereses, os estudos e as ocupacións, así como un repertorio limitado de expresións e modismos de uso frecuente, cando o contexto ou o apoio visual facilitan a comprensión.</p> <p>B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais</p>					

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO							
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	de	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.</p> <p>Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.</p> <p>Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p>Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p>	<p>multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>					

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO							
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	de	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>B5.6. Léxico oral escrito de uso común relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer e deporte; viaxes e vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.</p>						

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO							
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	de	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>Recoñecemento e uso de expresións fixas, enunciados fraseolóxicos (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión de opinións) e léxico sobre temas relacionados con contidos doutras áreas do currículo.</p> <p>Recoñecemento e uso de antónimos e sinónimos máis comúns, e de procedementos de formación de palabras mediante recursos de derivación e de composición, e recoñecemento de "falsos amigos".</p>						

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO							
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares aprendizaxe	de	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos avaliación
	<p>B5.7. Recoñecemento e uso de rutinas ou modelos de interacción básicos, segundo o tipo de situación de comunicación.</p> <p>B5.8. Estruturas sintáctico-discursivas (1)</p>						

(1)Contidos sintáctico-discursivos

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (and, too, also); disxunción (or); oposición (but); causa (because (of); due to); finalidade (to + infinitive; for); comparación (as/not so +Adj.+ as; more comfortable/ quickly, faster (than); the fastest); resultado (so...); condición (if; unless); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relacións temporais (the moment (she left); while).
- Be used to/ get used to.
- Afirmación (affirmative sentences; tags; Me too; Think/Hope so).
- Exclamación (What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Hey, that's my bike!).
- Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; What is the book about?; tags).

- Expresión do tempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (present simple and continuous); futuro (going to; will; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión do aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. every Sunday morning); used to); incoativo (be about to); terminativo (stop –ing).
- Expresión da modalidade: factuallidade (declarative sentences); capacidade (can; be able); posibilidade/probabilidade (may; might; perhaps); necesidade (must; need; have (got) to); obriga(have (got) to; must; imperative); permiso (may; could; allow); intención (present continuous).
- Expresión da existencia (e. g. there could be); la entidade (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); a cualidade (e. g. pretty good; much too expensive).
- Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. lots/plenty (of). Degree: e. g. absolutely; a (little) bit).
- Expresión do espazo (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión do tempo (points (e. g. at midnight), divisions (e. g. term), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, second, after that, finally); simultaneousness (just when); frequency (e. g. twice/four times a week; daily)).
- Expresión do modo (Adv. and phrases of manner, e. g. carefully; in a hurry).
- Uso de conectores.
- Have/get causative.
- Phrasal verbs.
- Gerund and infinitive.

LENGUA COMPETENCIAS

CCL Comunicación lingüística

CD Competencia dixital

LENGUA INSTRUMENTOS

PE Proba escrita

PO Proba oral

PA Proba de audición escrita

CAA Competencia aprender a aprender

TI Trabajo individual

CSC Competencias sociais e cívicas

TA Trabajo en aula

CSIEE Sentido de iniciativa e espírito emprendedor

TC Trabajo na casa

CCEC Conciencia e expresións culturais

OA Observación na aula

TG Trabajo de grupo

4º ESO: TEMPORALIZACIÓN ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE

AVALIACIÓN	ESTÁNDARES	Aprox. Nº Sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
1ª AVALIACIÓN	1.1, 1.2, , 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2	30	29-30 horas*
2ª AVALIACIÓN	1.3, 1.4, 1.5, 2.3, 2.4, 3.4, 3.5, 4.4, 4.5, 5.3, 5.4, 5.5	30	29-30 horas*
3ª AVALIACIÓN	1.6, 1.7, 1.8, 2.5, 2.6, 3.6, 3.7, 3.8, 4.6, 4.7, 4.8, 5.6, 5.7	30	29-30 horas*
	TOTAL	Aprox. 90	87-90-horas*

4º ESO: TEMPORALIZACIÓN E SECUENCIACIÓN DAS UNIDADES DIDÁCTICAS DO LIBRO DE TEXTO

1ª Avaliación.

Starter unit, unit 1, unit 2

2ª Avaliación.

3, 4, parte da unidade 5

3ª avaliación

continuación da unidade 5, unidade 6 e unidade 7

En todas as unidades programadas para cada avaliación certos contidos non fundamentais para o nivel incluíranse só se houberse tempo suficiente.

A maiores e tamén dependendo do tempo dispoñible, poderíanse tartar algúns contidos específicos das unidades 8 e 9.

Evidentemente, tanto a secuenciación e temporalización dos estándares de aprendizaxe como a das unidades do libro de texto, teñen un carácter teórico e ideal, xa que poden xurdir dificultades de aprendizaxe por parte do alumnado, poden constatare distintos niveis dentro dunha mesma aula ou calquera outro elemento que faga necesario o reforzo, a diversificación, un traballo máis lento e sosegado, etc, factores estes que incidirán inevitablemente na secuenciación detallada. Ademais hai que ter en conta outras actividades programadas por outros departamentos, pero que afectarán ó número de sesións dispoñibles para o profesor de cada curso.

OBXECTIVOS DO BACHARELATO

O bacharelato contribuirá a desenvolver no alumnado as capacidades que lle permitan:

- a) Exercer a cidadanía democrática, desde unha perspectiva global, e adquirir unha conciencia cívica responsable, inspirada polos valores da Constitución española e do Estatuto de autonomía de Galicia, así como polos dereitos humanos, que fomente a corresponsabilidade na construción dunha sociedade xusta e equitativa e favoreza a sustentabilidade.
- b) Consolidar unha madureza persoal e social que lle permita actuar de forma responsable e autónoma e desenvolver o seu espírito crítico. Ser quen de prever e resolver pacificamente os conflitos persoais, familiares e sociais.
- c) Fomentar a igualdade efectiva de dereitos e oportunidades entre homes e mulleres, analizar e valorar criticamente as desigualdades e discriminacións existentes e, en particular, a violencia contra a muller, e impulsar a igualdade real e a non discriminación das persoas por calquera condición ou circunstancia persoal ou social, con atención especial ás persoas con discapacidade.
- d) Afianzar os hábitos de lectura, estudo e disciplina, como condicións necesarias para o eficaz aproveitamento da aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.
- e) Dominar, tanto na súa expresión oral como na escrita, a lingua galega e a lingua castelá.
- f) Expresarse con fluidez e corrección nunha ou máis linguas estranxeiras.
- g) Utilizar con solvencia e responsabilidade as tecnoloxías da información e da comunicación.
- h) Coñecer e valorar criticamente as realidades do mundo contemporáneo, os seus antecedentes históricos e os principais factores da súa evolución. Participar de xeito solidario no desenvolvemento e na mellora do seu contorno social.
- i) Acceder aos coñecementos científicos e tecnolóxicos fundamentais, e dominar as habilidades básicas propias da modalidade elixida.
- l) Comprender os elementos e os procedementos fundamentais da investigación e dos métodos científicos. Coñecer e valorar de forma crítica a contribución da ciencia e da tecnoloxía ao cambio das condicións de vida, así como afianzar a sensibilidade e o respecto cara ao medio ambiente e a ordenación sustentable do territorio, con especial referencia ao territorio galego.
- m) Afianzar o espírito emprendedor con actitudes de creatividade, flexibilidade, iniciativa, traballo en equipo, confianza nun mesmo e sentido crítico.

- n) Desenvolver a sensibilidade artística e literaria, así como o criterio estético, como fontes de formación e enriquecemento cultural.
- ñ) Utilizar a educación física e o deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social, e impulsar condutas e hábitos saudables.
- o) Afianzar actitudes de respecto e prevención no ámbito da seguridade viaria.
- p) Valorar, respectar e afianzar o patrimonio material e inmaterial de Galicia, e contribuír á súa conservación e mellora no contexto dun mundo globalizado.

Obxectivos xerais da lingua inglesa para o Bacharelato

1. Expresarse e interactuar oralmente de forma espontánea, comprensíbel e respectuosa, con fluidez e precisión, utilizando estratexias adecuadas ás situacións de comunicación.
2. Comprender a información global e específica de textos orais e seguir o argumento de temas actuais emitidos en contextos comunicativos habituais e polos medios de comunicación.
3. Escribir diversos tipos de textos de forma clara e ben estruturados nun estilo adecuado aos lectores aos que van dirixidos e á intención comunicativa.
4. Comprender diversos tipos de textos escritos de temática xeral e específica e interpretalos criticamente utilizando estratexias de comprensión adecuadas ás tarefas requiridas, identificando os elementos esenciais do texto e captando a súa función e organización discursiva.
5. Ler de forma autónoma textos con fins diversos adecuados aos seus intereses e necesidades, valorando a lectura como fonte de información, gozo e lecer.
6. Utilizar os coñecementos sobre a lingua e as normas de uso lingüístico para falar e escribir de forma adecuada, coherente e correcta, para comprender textos orais e escritos, e reflexionar sobre o funcionamento da lingua estranxeira en situacións de comunicación.
7. Adquirir e desenvolver estratexias de aprendizaxe diversas, empregando todos os medios ao seu alcance, incluídas as tecnoloxías da información e da comunicación, co fin de utilizar a lingua estranxeira de forma autónoma e para seguir progresando na súa aprendizaxe.
8. Coñecer os trazos sociais e culturais fundamentais da lingua estranxeira para comprender e interpretar mellor culturas distintas á propia e a lingua obxecto de aprendizaxe.
9. Valorar a lingua estranxeira como medio para acceder a outros coñecementos e culturas, e recoñecer a importancia que ten como medio de comunicación e entendemento internacional nun mundo multicultural, tomando conciencia das similitudes e diferenzas entre as distintas culturas.
10. Afianzar estratexias de autoavaliación na adquisición da competencia comunicativa na lingua estranxeira, con actitudes de iniciativa, confianza e responsabilidade

1º de bacharelato

Primeira Lingua Estranxeira I. 1º de bacharelato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
Bloque 1. Comprensión de textos orais						
	<input type="checkbox"/> B1.1. Estratexias de comprensión: <input checked="" type="checkbox"/> Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema. <input checked="" type="checkbox"/> Identificación do tipo de escoita necesario para realizar a tarefa (global, selectiva e detallada). <input checked="" type="checkbox"/> Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el. <input checked="" type="checkbox"/> Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións). <input checked="" type="checkbox"/> Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. <input checked="" type="checkbox"/> Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos. <input checked="" type="checkbox"/> Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos. <input type="checkbox"/> B1.2. Recoñecemento dos marcadores conversacionais	<input type="checkbox"/> B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles relevantes ou a información, as ideas e as opinións, tanto implícitas como explícitas do texto, se están claramente sinaladas. <input type="checkbox"/> B1.2. Identificar as ideas principais, a información relevante e as implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e con estruturas lingüísticas de certa complexidade, nunha variedade de lingua estándar e articulados a velocidade media ou normal, que traten de temas tanto concretos como abstractos dentro do propio campo de especialización ou de interese, nos ámbitos persoal,	<input type="checkbox"/> PLEB1.1. Nas actividades de aula, reflexiona sobre o seu proceso de comprensión, axustándoo e mellorándoo se é o caso, sacando conclusións sobre a actitude do falante e sobre o contido, baseándose na entoación e na velocidade da fala; deducindo intencións a partir do volume da voz do falante; facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.), e intuindo o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as propias experiencias. <input type="checkbox"/> PLEB1.2. Comprende instrucións técnicas, dadas cara a cara ou por outros medios, relativas á realización de actividades e normas de seguridade no ámbito persoal (por exemplo, nunha instalación		Capta, resume a idea global e extrae información específica de conferencias, discursos ou noticias sobre temas concretos e con certa abstracción.	- PA - OA
					Comprende os mensaxes principais da comunicación interpersonal sobre temas de uso cotidián, de	- PA - OA

	<p>máis comúns: verificadores, expresivos, apelativos e fáticos.</p>	<p>público, educativo e ocupacional ou laboral, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poidan confirmar certos detalles.</p> <p><input type="checkbox"/> B1.3. Comprender o esencial de conversas ou debates reais entre varias persoas interlocutoras, e de descrições e narracións breves reproducidas por medio de dispositivos multimedia (radio, televisión, vídeo, internet, etc.), expresadas nunha linguaxe sen sentidos implícitos nin usos idiomáticos.</p> <p><input type="checkbox"/> B1.4. Comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes de textos orais transmitidos por medios técnicos, claramente estruturados e en lingua estándar, articulados a velocidade lenta, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poida volver escoitar o que se dixo.</p> <p><input type="checkbox"/> B1.5. Recoñecer as fórmulas de contacto social e as normas de cortesía, e as utilizadas para iniciar e terminar o discurso, así como a intención comunicativa das persoas que as utilizan en situacións comunicativas variadas, relativas a temas coñecidos ou de interese persoal, emitidos en lingua</p>	<p>deportiva), público (por exemplo, nunha situación de emerxencia), educativo ou ocupacional (por exemplo, unha visita guiada a unha pinacoteca, ou sobre o uso de máquinas, dispositivos electrónicos ou programas informáticos).</p>	<p>interese xeral e temas abstractos.</p>	
			<p><input type="checkbox"/> PLEB 1.3. Comprende, nunha conversa formal na que participa, no ámbito educativo ou ocupacional, información detallada e puntos de vista e opinións sobre temas da súa especialidade e relativos a actividades e procedementos cotiáns e menos habituais, sempre que poida expor preguntas para comprobar que comprendeu o que o interlocutor quixo dicir e conseguir aclaracións sobre algúns detalles.</p>	<p>Utiliza estratexias para comprender a idea global ou inferir significados non explícitos nun texto oral</p>	<p>- PA - OA</p>
			<p><input type="checkbox"/> PLEB1.4. Comprende as ideas principais e detalles relevantes dunha presentación, charla ou conferencia que verse sobre temas do seu interese ou da súa especialidade, sempre que o discurso estea articulado de maneira clara e en lingua estándar (por exemplo, unha presentación sobre a organización da universidade noutros países).</p>	<p>Capta, resume a idea global e extrae información específica de conferencias, discursos ou noticias sobre temas concretos e con certa abstracción.</p>	<p>- PA - OA</p>
			<p><input type="checkbox"/> PLEB1.5. Comprende os puntos principais e detalles relevantes</p>	<p>Comprende os mensaxes</p>	<p>- PA - OA</p>

		<p>estándar, nun rexistro neutro, formal ou informal, que conteñan variedade de expresións, estruturas e locucións idiomáticas frecuentes, e termos habituais e cultos de uso común non especializados.</p> <p><input type="checkbox"/> B1.6. Distinguir e aplicar á comprensión do texto oral as funcións e os significados específicos xeralmente asociados a diversas estruturas sintácticas de uso común, segundo o contexto de comunicación (por exemplo, unha estrutura interrogativa para dar unha orde).</p> <p><input type="checkbox"/> B1.7. Comprender a información esencial de conversas ou discusións en que se traten temas cotiáns xerais ou do seu interese (necesidades materiais, sensacións físicas e sentimentos, opinións e experiencias persoais) relacionados co traballo, os estudos e o tempo de lecer, se as persoas participantes articulan con claridade, pausadamente e en lingua estándar, e se non hai interferencias acústicas.</p> <p><input type="checkbox"/> B1.8. Recoñecer os significados e as intencións comunicativas expresas de patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso</p>	<p>na maioría de programas de radio e televisión relativos a temas de interese persoal ou da súa especialidade (por exemplo, entrevistas, documentais, series e películas), cando se articulan de forma relativamente lenta e cunha pronuncia clara e estándar, e que traten temas coñecidos ou do seu interese.</p>		<p>principais da medios de comunicación audiovisuais.</p>	
			<p><input type="checkbox"/> PLEB1.6. Identifica os puntos principais e detalles relevantes dunha conversa formal ou informal de certa duración entre dúas ou máis persoas interlocutoras, que se produce ao seu ao redor, sempre que as condicións acústicas sexan boas, o discurso estea estruturado e non se faga un uso moi idiomático da lingua.</p>		<p>Utiliza estratexias para comprender a idea global ou inferir significados non explícitos nun texto oral</p>	<p>- PA - OA</p>
			<p><input type="checkbox"/> PLEB1.7. Identifica os puntos principais e detalles relevantes dunha conversa formal ou informal de certa duración entre dúas ou máis persoas interlocutoras, que se produce ao seu ao redor, sempre que as condicións acústicas sexan boas, o discurso estea estruturado e non se faga un uso moi idiomático da lingua.</p>		<p>Capta os puntos principais de conversas entre dous ou mais interlocutores</p>	<p>- PA - OA</p>

		<p>común e máis específicos, así como algunhas de carácter implícito (incluíndo o interese ou a indiferenza), cando a articulación é clara.</p> <p><input type="checkbox"/> B1.9. Perseverar por acceder ao sentido do texto oral (cambiando o tipo de escoita, pedindo axuda ou escoitando varias veces os textos gravados) aínda que en ocasións e mesmo con frecuencia, as hipóteses de significado do texto oral non poidan ser verificadas con claridade.</p>	<p><input type="checkbox"/> PLEB1.8. Comprende, nunha conversa informal ou nunha discusión na que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas xerais ou do seu interese, e capta sentimentos como a sorpresa, o interese ou a indiferenza, sempre que as persoas interlocutoras eviten un uso moi idiomático da lingua e se non haxa interferencias acústicas.</p>		<p>Capta, resume a idea global e extrae información específica de conferencias, discursos ou noticias sobre temas concretos e con certa abstracción.</p>	<p>- PA - OA</p>
			<p><input type="checkbox"/> PLEB1.9. Entende, en transaccións e xestións cotiás e menos habituais, a exposición dun problema ou a solicitude de información respecto desta (por exemplo, no caso dunha reclamación), sempre que poida pedir confirmación sobre algúns detalles.</p>		<p>Capta a información relevante en xestións e transaccións diversas.</p>	<p>- PA - OA</p>
Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción						
	<p><input checked="" type="checkbox"/> Estratexias de produción:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Planificación:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Identificar o contexto, o destinatario e a finalidade e da produción ou da</p>	<p><input type="checkbox"/> B2.1. Facer un uso consciente dos patróns sonoros acentuais, rítmicos e de entoación de carácter xeral, para expresar distintos</p>	<p><input type="checkbox"/> PLEB2.1. Participa con eficacia en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que describe con certo detalle feitos,</p>		<p>Participa activamente en conversas informais con</p>	<p>-PO -OA</p>

	<p>interacción.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Concibir a mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Adecuar o texto ao destinatario, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso e escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Activar os coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Execución:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresar a mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou a mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sacar o máximo partido dos coñecementos previos (utilizar linguaxe prefabricada, etc.) e apoiarse neles.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Cooperar na interacción con outras persoas, verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Compensar as carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Lingüísticos:</p>	<p>significados segundo as demandas do contexto.</p> <p><input type="checkbox"/> B2.2. Amosar a fluidez necesaria para manter a comunicación e garantir o obxectivo comunicativo principal da mensaxe, aínda que poida haber algunhas pausas, para buscar palabras e vacilacións na expresión dalgunhas ideas máis complexas.</p> <p>B2.3. Adecuar a produción do texto oral ás funcións comunicativas requiridas, seleccionando, dentro dun repertorio de expoñentes habituais, os máis adecuados ao propósito comunicativo, e os patróns discursivos típicos de presentación e organización da información, entre outros, o reforzo ou a recuperación do tema.</p> <p><input type="checkbox"/> B2.4. Producir textos atendendo á súa planificación e utilizando estratexias de comunicación como o uso de circunloquios, paráfrases ou substitucións léxicas que permiten sacar proveito dos medios lingüísticos dispoñibles.</p> <p><input type="checkbox"/> B2.5. Construir textos coherentes e ben estruturados sobre temas de interese persoal, ou asuntos cotiáns ou menos habituais, nun rexistro formal, neutro ou informal, utilizando adecuadamente os recursos de cohesión máis comúns, e amosando un control razoable de expresións</p>	<p>experiencias, sentimentos e reaccións, soños, esperanzas e ambicións, e responde adecuadamente a sentimentos como a sorpresa, o interese ou a indiferenza; conta historias, así como o argumento de libros e películas, indicando as súas reaccións; ofrece e interésase por opinións persoais sobre temas do seu interese; fai comprensibles as súas opinións ou reaccións respecto das solucións posibles de problemas ou cuestións prácticas; expresa con amabilidade crezas, acordos e desacordos, e explica e xustifica as súas opinións e os seus proxectos.</p>		<p>relativa fluidez, naturalidade e precisión, sobre temas variados.</p> <p>Utiliza mecanismos para dar coherencia e cohesión ao discurso oral.</p>	
			<p><input type="checkbox"/> PLEB.2.2. Desenvólvese con eficacia en transaccións e xestións que xorden mentres viaxa, organiza a viaxe ou trata coas autoridades, así como en situacións menos habituais en hoteis, tendas, axencias de viaxes, centros de saúde, estudo ou traballo (por exemplo, para facer reclamacións), expondo os seus razoamentos e puntos de vista con claridade e seguindo as convencións socioculturais que demanda o contexto específico.</p>		<p>Produce un discurso comprensible e adecuado á intención de comunicación.</p>	<p>-PO -OA</p>
			<p><input type="checkbox"/> PLEB.2.3. Segue unha entrevista cun patrón</p>		<p>Produce textos cohesionados</p>	<p>PO -OA</p>

	<p><input checked="" type="checkbox"/> Substituír palabras por outras de significado parecido.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Definir ou parafrasear un termo ou unha expresión.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Pedir axuda ou clarificación.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Paralingüísticos e paratextuais:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sinalar obxectos, usar deícticos ou realizar accións que aclaran o significado.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Usar linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, e proxémica).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Usar sons cuasilingüísticos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Usar os elementos prosódicos (pausas, ritmo e entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle á persoa destinataria ou óinte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.</p>	<p>e estruturas, e un léxico de uso frecuente, de carácter tanto xeral como máis específico.</p> <p><input type="checkbox"/> B2.6. Coñecer, seleccionar con atención e saber aplicar con eficacia as estratexias adecuadas para producir textos orais de diversos tipos e de certa lonxitude, tentando novas formulacións e combinacións dentro do propio repertorio, e corrixindo os erros (por exemplo, en tempos verbais, ou en referencias temporais ou espaciais) que conducen a malentendidos se a persoa interlocutora indica que hai un problema.</p> <p><input type="checkbox"/> B2.7. Realizar una presentación oral planificada de certa lonxitude sobre temas xerais e educativos propios da idade e do nivel de estudos, nunha secuencia lineal, apoiándose en notas e elementos gráficos, e respondendo a preguntas complementarias de carácter previsible.</p> <p><input type="checkbox"/> B2.8. Amosar certa flexibilidade na interacción polo que respecta aos mecanismos de toma e cesión do quenda de palabra, a colaboración coa persoa interlocutora e o mantemento da comunicación, aínda que poida que non sempre se faga de maneira acertada.</p>	<p>estruturado de preguntas establecido con anterioridade, realizando preguntas complementarias ou respondendo a elas, sempre que se manteñan dentro ámbito predicible da interacción.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB.2.4. Compensa as carencias lingüísticas con certa naturalidade pedíndolle axuda ao seu interlocutor, e mediante procedementos lingüísticos, como a paráfrase ou a explicación, e paralingüísticos.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB.2.5. Fai presentacións ben estruturadas e de certa duración sobre un tema educativo (por exemplo, o deseño dun aparello ou dispositivo, ou sobre unha obra artística ou literaria), coa suficiente claridade como para que se poida seguir sen dificultade a maior parte do tempo e cuxas ideas principais estean explicadas cunha razoable precisión, e responde a preguntas complementarias da</p>		<p>e coherentes.</p> <p>Busca no seu entorno e atopa medios que lle axuden a expresarse.</p> <p>Fai presentación orais claras e ben estruturadas e responde a preguntas da audiencia..</p>	<p></p> <p>PO -OA</p> <p>PO -OA</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------

			audiencia formuladas con claridade e a velocidade normal.			
			<input type="checkbox"/> PLEB.2.6. Inicia, mantén e finaliza espontaneamente con certa seguridade conversas e discusións cara a cara sobre temas cotiáns de interese persoal ou pertinentes para a vida diaria, comunicándose cun repertorio lingüístico sinxelo, aínda que ás veces precise facer pausas para pensar o que quere dicir.		Utiliza mecanismos para dar coherencia e cohesión ao discurso oral.	PO -OA
			<input type="checkbox"/> PLEB.2.7. Toma parte adecuadamente, aínda que ás veces teña que pedir que lle repitan ou aclaren algunha dúbida, en conversas formais, entrevistas e reunións de carácter educativo ou ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotiáns e menos habituais nestes contextos, pedindo e dando instrucións ou solucións a problemas prácticos, expondo os seus puntos de vista con claridade, e xustificando con certo detalle e de maneira coherente as súas opinións, os seus plans e as súas suxestións sobre futuras actuacións.		Realiza intercambios comunicativos con falantes da lingua estudada.	PO -OA
			<input type="checkbox"/> PLEB.2.8. Coopera na interacción verificando a		Colabora activamente	PO -OA

			comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.		nas interaccións	
Bloque 3. Comprensión de textos escritos						
	<input type="checkbox"/> B3.1. Estratexias de comprensión: <input checked="" type="checkbox"/> Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema (coñecementos previos sobre o contido de que se trate) a partir da información superficial e paratextual: procedencia do texto, imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc. <input checked="" type="checkbox"/> Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva). <input checked="" type="checkbox"/> Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións). <input checked="" type="checkbox"/> Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el. <input checked="" type="checkbox"/> Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. <input checked="" type="checkbox"/> Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.	<input type="checkbox"/> B3.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles relevantes do texto, a información, as ideas e as opinións, tanto implícitas como explícitas, claramente sinalizadas. <input type="checkbox"/> B3.2. Distinguir tanto a función ou as funcións comunicativas principais do texto como as implicacións facilmente discernibles; apreciar as intencións comunicativas derivadas do uso de expoñentes das devanditas funcións, e identificar os propósitos comunicativos xerais asociados a distintos formatos, patróns e estilos discursivos típicos. <input type="checkbox"/> B3.3. Identificar as ideas principais, a información	<input type="checkbox"/> PLB3.1. Nas actividades de aula, explica como utiliza diferentes estratexias para comprender o texto, como a identificación da intención comunicativa, a anticipación da información a partir dos elementos textuais e non textuais, o uso do contexto, a aplicación de regras de formación de palabras para inferir significados ou o apoio na organización da información e no tipo de texto. <input type="checkbox"/> PLEB3.2. Comprende o sentido xeral, os puntos principais e os detalles máis relevantes en noticias e artigos xornalísticos ben estruturados e de certa lonxitude, nos que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidade ou do seu interese, redactados nunha variante estándar da lingua.		Inferir significados a partir do contexto. Comprende as ideas principais e o sentido global de textos extensos de tipo xornalístico..	-OA -TA -PE -TA -OA

	<p><input checked="" type="checkbox"/> Identificación das palabras clave.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento da información esencial que o texto proporciona e que é necesaria para lograr o obxectivo de lectura.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Supresión de informacións pouco relevantes (redundantes, de detalle e pouco pertinentes) para o obxectivo de lectura</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Revisión e recapitulación continua e autointerrogación sobre a comprensión.</p>	<p>relevante e as implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e con estruturas lingüísticas de certa complexidade, nunha variedade de lingua estándar e que traten temas tanto abstractos como concretos dentro do propio campo de especialización ou interese, nos ámbitos persoal, público, educativo ou ocupacional ou laboral, sempre que se poidan reler as seccións difíciles.</p> <p><input type="checkbox"/> B3.4. Distinguir e aplicar á comprensión do texto escrito as funcións e os significados específicos xeralmente asociados a diversas estruturas sintácticas de uso común, segundo o contexto de comunicación (por exemplo, unha estrutura interrogativa para dar unha orde).</p> <p><input type="checkbox"/> B3.5. Ler con fluidez textos de ficción e literarios contemporáneos, auténticos ou adaptados, e relacionados cos propios intereses e as necesidades no ámbito persoal, público e educativo, ben estruturados en rexistro estándar da lingua, e escritos de xeito claro e sinxelo.</p> <p><input type="checkbox"/> B3.6. Comprender correspondencia persoal breve en papel ou soporte dixital, redactada en lingua estándar e clara, que narre e describa acontecementos, sentimentos básicos ou</p>	<p><input type="checkbox"/> PLEB3.3. Entende, en manuais, enciclopedias e libros de texto, en soporte tanto impreso como dixital, información concreta para a resolución de tarefas da clase ou traballos de investigación relacionados con temas da súa especialidade, así como información concreta relacionada con cuestións prácticas ou con temas do seu interese educativo ou ocupacional, en páxinas web e outros textos informativos oficiais, institucionais, ou corporativos.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB3.4. Comprende instrucións dunha certa extensión e complexidade dentro da súa área de interese ou da súa especialidade, sempre que poida volver ler as seccións difíciles (por exemplo, sobre cómo redactar un traballo educativo seguindo as convencións internacionais).</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB3.5. Comprende información relevante en correspondencia formal de institucións públicas ou entidades privadas como universidades, empresas ou compañías de servizos (por exemplo, carta de admisión a un curso).</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB3.6. Entende detalles relevantes e implicacións de</p>		<p>Le de forma autónoma textos extensos e diversos relacionados con seus intereses académicos, persoais e profesionais futuros.</p> <p>Extrae conclusións informativas e formativas a raíz da lectura de textos.</p> <p>Comprende os puntos principais de textos de correspondencia formal..</p> <p>Comprende a</p>	<p>-OA -TI</p> <p>-TA -OA</p> <p>-OA -TA</p> <p>-OA -TA</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

		desexos.	anuncios e material de carácter publicitario sobre asuntos do seu interese persoal e educativo (por exemplo, folletos, prospectos, programas de estudos universitarios).	información importante en textos de tipo publicitario.	
			<input type="checkbox"/> PLEB3.7. Segue sen dificultade a liña argumental de historias de ficción e de novelas curtas claramente estruturadas, de linguaxe sinxela e directa, nunha variedade estándar da lingua, e comprende o carácter dos personaxes e as súas relacións, cando uns e outras están descritos claramente e co suficiente detalle.	Le textos de tipo literario e capta a información relevante do argumento e dos personaxes e valora a lectura como fonte de placer	-TI -OA
			<input type="checkbox"/> PLEB3.8. Comprende correspondencia persoal en calquera soporte, e mensaxes en foros e blogs, nas que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas e se explican con razoable precisión, e se describen de maneira clara e detallada, experiencias, sentimentos, reaccións, feitos, plans e aspectos tanto abstractos como concretos de temas do seu interese.	Entende correspondencia persoal e mensaxes en todo tipo de soportes	-OA -TA
Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> B4.1. Estratexias de produción: Planificación:	<input type="checkbox"/> B4.1. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar	<input type="checkbox"/> PLEB4.1. Escribe, en calquera soporte, informes breves nos que dá información pertinente	Redacta con estrutura lóxica os elementos	-TA -PE -TC

<p><input checked="" type="checkbox"/> Mobilizar e coordinar as propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema e o que se pode ou se quere dicir, xerar ideas posibles, etc.)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Procurar e usar adecuadamente recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Execución:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Elaborar un borrador.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Estruturar o contido do texto.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Organizar o texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal do texto e entre todos conformar o significado ou idea global deste.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Considerar as propiedades textuais de coherencia, cohesión e adecuación.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresar a mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reformular a tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Apoiarse en sacar o máximo partido dos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", como frases feitas ou locucións).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Xestión de relacións sociais no ámbito persoal, público, educativo e profesional.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Descrición e apreciación de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares, actividades, procedementos e procesos. Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de predicións e</p>	<p>textos escritos de estrutura clara e de certa lonxitude, por exemplo, desenvolvendo os puntos principais e ampliándoos coa información necesaria, a partir dun guiño previo.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.2. Escribir, en calquera soporte, textos de estrutura clara sobre una serie de temas xerais e máis específicos relacionados cos propios intereses ou as especialidade, facendo descrições co suficiente detalle; redactando en palabras propias, e organizando de maneira coherente, información e ideas extraídas de diversas fontes, e xustificando as propias opinións sobre temas xerais, ou máis específicos, utilizando elementos de cohesión e coherencia e un léxico de uso común, ou máis específico, segundo o contexto de comunicación.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.3. Adecuar a produción do texto escrito ás funcións comunicativas requiridas, seleccionando, dentro dun repertorio de expoñentes habituais, os máis adecuados ao propósito comunicativo, e os patróns discursivos típicos de presentación e organización da información, entre outros, o reforzo ou a recuperación do tema.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.4. Utilizar con razoable</p>	<p>sobre un tema educativo, ocupacional, ou menos habitual (por exemplo, un problema xurdido durante unha viaxe), describindo co detalle suficiente situacións, persoas, obxectos e lugares; narrando acontecementos nunha secuencia coherente; explicando os motivos de certas accións, e ofrecendo opinións e suxestións breves e xustificadas sobre o asunto e sobre futuras liñas de actuación.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB4.2. Nas tarefas de expresión escrita, produce habitualmente textos coherentes, con cohesión e adecuados aos fins funcionais, con razoable corrección tanto ortográfica como de puntuación, na orde das palabras e na presentación do escrito (marxes, espazos de interliña, uso de maiúsculas e minúsculas, etc.)</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB4.3. Completa un cuestionario detallado con información persoal, educativa ou laboral (por exemplo, para tomar parte nun concurso internacional, ou para solicitar unhas prácticas en empresas).</p>		<p>necesarios de cohesión e coherencia para transmitir información pertinente e argumentos sobre o exposto.</p> <p>Redacta con coherencia e con razoable corrección ortográfica e correcta presentación..</p> <p>Completa información diversa en varios tipos de cuestionarios.</p>	<p></p> <p>-TA -TC -PE</p> <p>-TA -TC</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

<p>de sucesos futuros a curto, medio e longo prazo.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Intercambio de información, indicacións, opinións, crenzas e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión da curiosidade, o coñecemento, a certeza, a confirmación, a dúbida, a conxectura, o escepticismo e a incredulidade.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición, a exención e a obxección.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, o eloxio, a admiración, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, e os seus contrarios.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Establecemento e xestión da comunicación e organización do discurso.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de predicións e de sucesos futuros a curto, a medio e a longo prazo.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Intercambio de información, indicacións, opinións, crenzas e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión da curiosidade, o coñecemento, a certeza, a confirmación, a dúbida, a conxectura, o escepticismo e a incredulidade.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición, a exención e a obxección.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, o eloxio, a admiración, a</p>	<p>corrección as estruturas morfosintácticas, os patróns discursivos e os elementos de conexión e de cohesión de uso común con fin de que o discurso estea ben organizado e cumpra adecuadamente a función ou funcións comunicativas correspondentes.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.5. Presentar os textos propios, en soporte impreso ou dixital, de xeito coidado (con atención ás marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, etc.) atendendo non só á corrección ortográfica da palabra, senón tamén ao uso de maiúsculas e minúsculas, e signos de puntuación.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.6. Elaborar resumos e sintetizar información e argumentos partindo de diferentes fontes, e escribir notas recapitulativas, con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.7. Escribir cartas formais e informais a persoas ligadas ao seu ámbito persoal e profesional nas que pide ou transmite información sinxela de carácter inmediato, salientando os aspectos que se consideran importantes, empregando a estrutura e características propias deste tipo de texto (cabeceira, despedida, sinatura, marxes, etc.).</p>	<p><input type="checkbox"/> PLEB4.4. Escribe, nun formato convencional e en calquera soporte, un currículo detallando e ampliando a información que considera relevante en relación co propósito e o destinatario específicos.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB4.5. Toma notas, facendo unha lista dos aspectos importantes, durante unha conferencia sinxela, e redacta un breve resumo coa información esencial, sempre que o tema sexa coñecido e o discurso se formule dun modo sinxelo e se articule con claridade.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB4.6. Escribe notas, anuncios, mensaxes que transmite e solicita información</p>		<p>Recacta un currículo en calquera soporte</p> <p>Toma apuntes identificando e resumindo os puntos importantes</p> <p>Valora a lingua estranxeira como medio</p>	<p>-TA -TC</p> <p>-TA</p> <p>-TA -TC</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

<p>satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, e os seus contrarios.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Establecemento e xestión da comunicación e organización do discurso.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.2. Estructuras sintáctico-discursivas.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.3. Léxico escrito común e máis especializado (produción), dentro das propias áreas de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, relativo á descrición de persoas e obxectos, tempo e espazo, estados, eventos e acontecementos, actividades, procedementos e procesos; relacións persoais, sociais, educativas e profesionais; educación e estudo; traballo e emprendemento; bens e servizos; lingua e comunicación intercultural; ciencia e tecnoloxía; historia e cultura.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.4. Revisión:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Identificar problemas, erros e repeticións.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Prestar atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Realizar a escritura definitiva.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Presentar o texto de forma coidada (marxes, limpeza, tamaño da letra adecuado, uso normativo de maiúsculas e minúsculas, etc.)</p>		<p>relevante e opinións sobre aspectos persoais, educativos u ocupacionais, respectando as convencións e as normas de cortesía.</p>		<p>para comunicarse e acceder a informacións e culturas novas.</p>	
		<p><input type="checkbox"/> PLEB4.7. Escribe correspondencia persoal e participa en foros e blogs nos que transmite información e ideas sobre temas abstractos e concretos, comproba información e pregunta sobre problemas e explícaos con razoable precisión, e describe, de maneira detallada, experiencias, sentimentos, reaccións, feitos, plans e unha serie de temas concretos relacionados cos seus intereses ou a súa especialidade.</p>		<p>Escribe correspondencia e en plataformas dixitaix sobre temas persoais, actuais e de interese académico con razoable precisión.</p>	<p>-TC -TA</p>
		<p><input type="checkbox"/> PLEB4.8. Escribe, en calquera soporte, cartas formais dirixidas a institucións públicas ou privadas e a empresas, nas que dá e solicita información relevante, e expresa puntos de vista pertinentes sobre a situación obxecto da correspondencia, no ámbito público, educativo ou laboral,</p>		<p>Redacta cartas formais seguindo as normas de cortesía</p>	<p>-TA -TC</p>

			respectando as convencións formais e de cortesía propias deste tipo de textos.			
Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural						
<input type="checkbox"/> B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <input checked="" type="checkbox"/> Discriminación e uso dos trazos fonéticos que distinguen fonemas (trazos distintivos como sonoridade, nasalidade e apertura de vogais). <input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e produción de unidades maiores do nivel fónico (secuencia acentual das palabras). <input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e uso comprensible dos elementos prosódicos (acento, ritmo e entoación das oracións). <input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento de palabras e frases de uso coloquial común emitidas con procedementos básicos de redución fonética. <input type="checkbox"/> B5.3. Patróns gráficos e convencións ortográficas da palabra, da oración e do enunciado (punto, coma, punto e coma, comiñas, paréntese, signos de interrogación, signos de exclamación, puntos suspensivos e guión). <input type="checkbox"/> B5.4. Coñecementos morfosintácticos e discursivos: <input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e uso de elementos morfosintácticos que permiten recoñecer, formular e organizar distintos tipos de texto.	<input type="checkbox"/> B5.1. Discriminar e producir con certa fluidez patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común e máis específicos, recoñecendo e dándolles os significados e as intencións comunicativas desexados. <input type="checkbox"/> B5.2. Utilizar eficazmente os compoñentes fonéticos, léxicos, estruturais e funcionais básicos da lingua estranxeira, en contextos reais ou simulados de comunicación. <input type="checkbox"/> B5.3. Reproducir os patróns ortográficos, de puntuación e de formato de uso común, e algúns de carácter máis específico (por exemplo, indicacións para acoutar información, como parénteses ou guións), con corrección na maioría das ocasións; saber manexar procesadores de textos para resolver dúbidas ortográficas nos textos producidos en formato electrónico, e utilizar con eficacia as convencións de escritura que rexen na comunicación por internet.	<input type="checkbox"/> PLEB5.1. Desenvólvese na maioría das actividades de aula facendo un uso espontáneo da lingua estranxeira; reflexiona sobre o propio proceso de adquisición da lingua e transfíre á lingua estranxeira coñecementos e estratexias de comunicación adquiridas noutras linguas. <input type="checkbox"/> PLEB5.2. Utiliza as normas ortográficas sen erros moi significativos e para estruturar o texto, ordenar as ideas e xerarquizarlas en principais e secundarias, e utiliza o corrector informático para detectar e corrixir erros tipográficos e ortográficos. <input type="checkbox"/> PLEB5.3. Utiliza a lingua estranxeira como instrumento de acceso á información procedente de diversas fontes (biblioteca, internet, etc.) e como ferramenta de aprendizaxe de contidos diversos, e, durante as actividades de aula, en situacións de comunicación reais ou simuladas, como	Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, os coñecementos adquiridos sobre o sistema lingüístico da lingua estranxeira Cuida e revisa a corrección e a planificación Valora a lingua estranxeira como medio para comunicars	-OA — — -TA -TC -PE — — — -TA -OA		

<p><input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e uso de elementos, categorías, clases, estruturas, procesos e relacións gramaticais habituais en distintos tipos de discurso.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.5. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Convencións sociais, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crenzas e actitudes; linguaxe non verbal.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.6. Plurilingüismo:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.7. Estruturas sintáctico-discursivas propias de cada idioma.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.8. Funcións comunicativas:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Xestión de relacións sociais no ámbito persoal, público, educativo e profesional.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Descrición e apreciación de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares, actividades, procedementos e procesos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de predicións e de sucesos futuros a curto, a medio</p>	<p><input type="checkbox"/> B5.4. Coñecer e aplicar os trazos socioculturais e sociolingüísticos salientables das comunidades en que se utiliza a lingua meta, e as súas diferenzas con respecto ás culturas propias, relativas a situacións cotiás e menos habituais no ámbito persoal, público, educativo e ocupacional ou laboral, sobre a estrutura socioeconómica, as relacións interpersoais, de xerarquía e entre grupos, o comportamento (posturas e acenos, expresións faciais, uso da voz, contacto visual e códigos proxémicos), as convencións sociais (actitudes, valores e tabús), os costumes e os usos, e actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente ás características das persoas interlocutoras e da situación comunicativa na produción do texto oral e escrito.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.5. Amosar interese por establecer relacións entre a cultura propia e a cultura da lingua meta para cumprir o papel de intermediación cultural, e abordar con eficacia a resolución de malentendidos interculturais, esforzándose por superar comparacións ou xuízos estereotipados.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.6. Utilizar con razoable corrección as estruturas morfosintácticas, os patróns discursivos e os elementos de conexión e de cohesión de</p>	<p>medio de comunicación e entendemento entre persoas de procedencias, linguas e culturas distintas, evitando calquera tipo de discriminación e de estereotipos lingüísticos e culturais.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB5.4. Explica valores e comportamentos propios dunha cultura a membros de outra diferente, consciente da importancia desta actividade de mediación intercultural.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB5.5. Coñece algúns aspectos significativos históricos xeográficos e de produción cultural dos países onde se fala a lingua estranxeira, obtendo a información por diferentes medios, entre eles a biblioteca, internet e outras tecnoloxías da información e da comunicación.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB5.6. Produce textos orais e escritos en diferentes soportes suficientemente cohesivos, coherentes e adecuados ao propósito comunicativo.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB5.7. Exprésase oralmente e por escrito, en diferentes soportes, con certa densidade léxica, evitando repeticións innecesarias co uso de sinónimos e palabras</p>		<p>e e acceder a informacións e culturas novas.</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Valora as experiencias interculturais</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Coñece e accede a información sobre os países de fala da lingua</p> <p>_____</p> <p>Fai producións orais e escritas coherentes</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Utiliza estratexias para superar dificultades habituais comunicación.</p>	<p>—</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>-OA</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>-OA</p> <p>-PE</p> <p>-PO</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>-</p> <p>-OA</p> <p>-PO</p> <p>-PE</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>-TA</p> <p>-OA</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>e a longo prazo.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Intercambio de información, indicacións, opinións, crenzas e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión da curiosidade, o coñecemento, a certeza, a confirmación, a dúbida, a conxectura, o escepticismo e a incredulidade.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición, a exención e a obxección.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, o eloxio, a admiración, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Establecemento e xestión da comunicación e organización do discurso.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.9. Léxico:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e uso do léxico común e máis especializado relacionado con contidos educativos correspondentes e de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, relativo á descrición de persoas e obxectos, o tempo e o espazo, estados, eventos e acontecementos, actividades, procedementos e procesos; relacións persoais, sociais, educativas e profesionais; educación e estudo; traballo e emprendemento; bens e servizos; lingua e comunicación intercultural; ciencia e tecnoloxía; historia e cultura.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e uso de expresións fixas frecuentes (locucións idiomáticas, esquemas fraseolóxicos como "Está libre esta cadeira?" ou "Podo...?", colocacións, frases feitas e léxico propio de temas relativos a feitos de actualidade.</p>	<p>uso común co fin de que o discurso estea ben organizado e cumpra adecuadamente a función ou as funcións comunicativas.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.7. Coñecer e saber seleccionar e utilizar léxico oral e escrito común e máis especializado cando se conta con apoio visual ou contextual, relacionado cos propios intereses e as propias necesidades nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional ou laboral, e expresións e modismos de uso habitual.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.8. Resumir ou parafrasear un texto para facelo intelixible a quen necesita esta mediación por descoñecemento ou coñecemento insuficiente da lingua meta.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>	<p>de significado próximo, e reconece un léxico máis especializado se conta con apoio visual ou contextual.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB5.8. Realiza actividades de mediación lingüística (reformula o sentido dun texto, oral ou escrito para facelo comprensible a persoas interlocutoras que descoñecen a lingua en que se produce, escribe o resumo dun debate oral ou un artigo lido noutra lingua, fai unha exposición oral a partir de notas, cambia de modalidade semiótica, como do texto ao esquema, etc.).</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB5.9. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p>		<p>oral ou escrita</p> <p>Usa estratexias para simplificar testos orais ou escritos</p> <p>Colabora en actividades de creación de tipo transversal e intercultural</p>	<p>—</p> <p>—</p> <p>-</p> <p>-TI</p> <p>-TA</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

	<input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e uso de antónimos e sinónimos, e de procedementos de formación de palabras mediante recursos de derivación e de composición, e recoñecemento de "falsos amigos".					
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

Contidos sintáctico-discursivos

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*not only...but also; both...and*); disxunción (*or*); oposición/concesión (*(not...) but; ..., though*); causa (*because (of); due to; as*); finalidadee (*to+ infinitive for*); comparación (*as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better; the highest in the world*); resultado (*so; so that*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (*reported information, offers, suggestions and commands*).
- Relacións temporais (*the moment (she left); while*).
- Afirmación (*affirmative sentences; tags; Me too; Think/Hope so*).
- Exclamación (*What + (Adj.+) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Hey, that's my bike!*).
- Negación (*negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither*).
- Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is the book about?; tags*).
- Expresión do tempo: pasado (*past simple and continuous; present perfect; past perfect*); presente (*present simple and continuous*); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
- Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*present and past simple/perfect; and future continuous*); habitual (*simple tenses (+ Adv., e. g. every Sunday morning); used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop-ing*).
- Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*can; be able*); posibilidade/probabilidade (*may; might; perhaps*); necesidade (*must; need; have (got) to*); obriga(*have (got) to; must; imperative*); permiso (*may; could; allow*); intención (*present continuous*).
- Expresión da existencia (*e. g. there could be*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners*); a cualidade (*e. g. pretty good; much too expensive*).
- Expresión da cantidade (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. lots/plenty (of). Degree: e. g. absolutely; a (little) bit*).
- Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expresión do tempo (*points e. g. at midnight, divisions (e. g. term), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, second, after that, finally); simultaneousness (just when); frequency (e. g. twice/four times a week; daily)*).
- Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. carefully; in a hurry*).
- Uso de conectores.
- *Have/get causative*.
- *Phrasal verbs*.
- *Gerund and infinitive*

LEND A COMPETENCIAS

CCL Comunicación lingüística

CD Competencia dixital

CAA Competencia aprender a aprender

CSC Competencias sociais e cívicas

CSIEE Sentido de iniciativa e espírito emprendedor

CCEC Conciencia e expresións culturais

LEND A INSTRUMENTOS

PE Proba escrita

PO Proba oral

PA Proba de audición escrita

TI Traballo individual

TA Traballo en aula

TC Traballo na casa

OA Observación na aula

1º BACHARELATO: TEMPORALIZACIÓN ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE

AVALIACIÓN	ESTÁNDARES	Aprox. Nº Sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
1ª AVALIACIÓN	1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.3	30	29-30 horas*
2ª AVALIACIÓN	1.4, 1.5, 1.6, 2.4, 2.5, 3.4, 3.5, 4.4, 4.5, 5.4, 5.5, 5.6	30	29-30 horas*
3ª AVALIACIÓN	1.7, 1.8, 1.9, 2.6, 2.7, 2.8, 3.6, 3.7, 3.8, 4.6, 4.7, 4.8, 5.7, 5.8, 5.9	39	29-30 horas*
	TOTAL	Aprox. 90	87-90 horas*

1º BACHARELATO: TEMPORALIZACIÓN E SECUENCIACIÓN DAS UNIDADES DIDÁCTICAS DO LIBRO DE TEXTO

Na seguinte táboa indicamos a secuenciación que seguiríamos despois da revisión inicial e posta ao día do alumnado e sempre tendo en conta que a situación sanitaria o permita.

CONTIDOS IMPRESCINDIBLES	
	UNIDADES
1º TRIMESTRE	<i>Starter Unit, Unidades 1, 2, 3</i>
2º TRIMESTRE	<i>Unidades 4,5</i>
3º TRIMESTRE	<i>Unidades 6 e 7</i>

Evidentemente, tanto a secuenciación e temporalización dos estándares de aprendizaxe como a das unidades do libro de texto, teñen un carácter teórico e ideal, xa que poden xurdir dificultades de aprendizaxe por parte do alumnado, poden constatare distintos niveis dentro dunha mesma aula ou calquera outro elemento que faga necesario o reforzo, a diversificación, un traballo máis lento e sosegado, etc, factores estes que incidirán inevitablemente na secuenciación detallada. Ademais hai que ter en conta outras actividades programadas por outros departamentos, pero que afectarán ó número de sesións dispoñibles para o profesor de cada curso.

SEGUNDO DE BACHARELATO

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
Bloque 1. Comprensión de textos orais						
	<input type="checkbox"/> B1.1. Estratexias de comprensión: <input checked="" type="checkbox"/> Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema. <input checked="" type="checkbox"/> Identificación do tipo de escoita necesario para realizar a tarefa (global, selectiva, detallada, etc.). <input checked="" type="checkbox"/> Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el. <input checked="" type="checkbox"/> Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións). <input checked="" type="checkbox"/> Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. <input checked="" type="checkbox"/> Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos. <input checked="" type="checkbox"/> Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos. <input type="checkbox"/> B1.2. Recoñecemento dos marcadores conversacionais máis habituais: verificadores, expresivos, apelativos e fáticos.	<input type="checkbox"/> B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral; a información esencial; os puntos principais; os detalles relevantes; información, ideas e opinións tanto implícitas como explícitas do texto, formuladas de maneira clara; e matices como a ironía ou o humor, ou o uso poético ou estético da lingua cando a imaxe facilita a comprensión. <input type="checkbox"/> B1.2. Distinguir e aplicar á comprensión do texto oral as funcións e os significados específicos xeralmente asociados a diversas estruturas sintácticas de uso común segundo o contexto de comunicación (por exemplo, estrutura interrogativa para expresar admiración). <input type="checkbox"/> B1.3. Comprender o esencial de conversas ou debates sobre temas educativos ou profesionais da súa área de interese, desenvolvidos nunha linguaxe sen usos idiomáticos, e extraer información específica relevante aínda que non se comprenda a totalidade dos textos.	<input type="checkbox"/> PLEB1.1. Comprende instrucións, anuncios, declaracións e mensaxes detalladas, dados cara a cara ou por outros medios, sobre temas concretos, en linguaxe estándar e a velocidade normal (por exemplo, declaracións ou mensaxes institucionais). <input type="checkbox"/> PLEB1.2. Identifica as ideas principais, os detalles relevantes e as implicacións xerais de conversas e debates relativamente extensos e animados entre varias persoas interlocutoras que teñen lugar na súa presenza, sobre temas xerais, de actualidade ou do seu interese, sempre que o discurso estea		<p>Comprende textos orais con información detallada</p> <p>Capta os puntos principais de conversas e debates con varios interlocutores</p>	<p>-TA -TC -OA -PA</p> <p>-TA -OA</p>

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
		<input type="checkbox"/> B1.4. Recoñecer os significados e intencións comunicativas expresas de patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común e máis específicos, así como algunhas de carácter implícito (incluíndo a ironía e o humor), cando a articulación é clara.	estruturado e non se faga un uso moi idiomático da lingua.			
		<input type="checkbox"/> B1.5. Identificar as ideas principais, información detallada e implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e lingüisticamente complexos, nunha variedade de lingua estándar e articulados a velocidade normal, que traten temas tanto concretos como abstractos, incluso se son de carácter técnico cando estean dentro do propio campo de especialización ou de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e laboral/profesional, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poidan confirmar certos detalles.	<input type="checkbox"/> PLEB1.3. Comprende, en debates e conversas informais sobre temas habituais ou do seu interese, a postura ou punto de vista das persoas interlocutoras, así como algúns sentidos implícitos e matices como a ironía ou o humor.		Capta matices e puntos de vista en debates e conversas	-TA -OA
		<input type="checkbox"/> B1.6. Comprender as ideas principais e as específicas máis relevantes de textos gravados ou audiovisuais emitidos en lingua estándar, con claridade na fala, e sen condicións externas que	<input type="checkbox"/> PLEB1.4. Comprende, nunha conversa formal na que participa, no ámbito educativo ou ocupacional, información detallada e puntos de vista e opinións sobre temas da súa especialidade e relativos a liñas de actuación e outros procedementos abstractos, sempre que poida confirmar o que o interlocutor quixo dicir e conseguir aclaracións sobre os aspectos		Capta os detalles e opinións en conversas formais	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
		dificulten a comprensión.	ambiguos.			
			<input type="checkbox"/> PLEB1.5. Comprende a liña argumental, as ideas principais, os detalles relevantes e as implicacións xerais en presentacións, conferencias ou seminarios de certa extensión e complexidade sobre temas educativos ou profesionais da súa área de interese, tanto concretos como abstractos, sempre que haxa marcadores que estruturen o discurso e guíen a comprensión.		Capta o sentido global en conferencias	-TA -OA
			<input type="checkbox"/> PLEB1.6. Comprende o contido da información da maioría do material gravado ou retransmitido nos medios de comunicación, relativo a temas de interese persoal, identificando o estado de ánimo, o ton e mesmo o humor do falante, sempre que o discurso estea articulado con claridade, nunha variedade de lingua estándar e a velocidade		Capta a información e matices en medios de comunicación	-TA -TC -OA -PA

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			normal.			
Bloque 2. Produción de textos orais: expresión e interacción						
	<input type="checkbox"/> B2.1. Estratexias de produción: <input checked="" type="checkbox"/> Planificación: <input checked="" type="checkbox"/> Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da interacción. <input checked="" type="checkbox"/> Percepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica. <input checked="" type="checkbox"/> Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso, e escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa. <input checked="" type="checkbox"/> Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados. <input checked="" type="checkbox"/> Execución: <input checked="" type="checkbox"/> Expresión da mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto. <input checked="" type="checkbox"/> Reaxuste da tarefa	<input type="checkbox"/> B2.1. Coñecer, seleccionar con coidado e saber aplicar eficazmente e con certa naturalidade as estratexias adecuadas para producir textos orais de diversos tipos e de certa lonxitude, planificando o discurso segundo o propósito, a situación, os interlocutores e a canle de comunicación; recorrendo á paráfrase ou a circunloquios cando non se atopa a expresión precisa, e identificando e corrixindo os erros que poidan provocar unha interrupción da comunicación. <input type="checkbox"/> B2.2. Construír textos claros e co detalle suficiente, ben organizados e adecuados ao interlocutor e ao propósito comunicativo, sobre temas diversos, xerais e máis específicos dentro do propio campo de especialidade ou de interese, e defender un punto de vista sobre temas xerais ou relacionados coa propia especialidade, indicando os proles e os contras das opcións, así como tomar parte activa en conversas formais ou informais de certa	<input type="checkbox"/> PLEB2.1. Diferencia adecuadamente a produción do texto oral espontáneo (sintaxe limitada, estratexias de compensación, negociación do significado co interlocutor, etc.) do planificado, e considera as características que este comparte coa lingua escrita (planificación, redundancia informativa, elementos de cohesión, etc.). <input type="checkbox"/> PLEB2.2. Fai presentacións de certa duración sobre temas do seu interese educativo ou relacionados coa súa especialidade (por exemplo, o desenvolvemento dun experimento científico, ou unha análise de aspectos históricos, sociais ou económicos), cunha		Distingue as características dos textos orais espontáneos	-OA -TA -PO
					Fai presentacións orais claras e estruturadas e responde a preguntas da audiencia.	-TA -TC -OA -PO

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	(emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.	lonxitude, desenvolvéndose cun grao de corrección e fluidez que permita manter a comunicación.	estrutura clara que axuda os oíntes a fixérense nos aspectos máis importantes, e demostrando seguridade á hora de contestar preguntas do auditorio formuladas con claridade e a velocidade normal.			
	<input checked="" type="checkbox"/> Aproveitamento dos coñecementos previos sacándolle o maior partido (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.). <input checked="" type="checkbox"/> Cooperación na interacción con outras persoas, verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación. <input checked="" type="checkbox"/> Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos ou paralingüísticos: <input checked="" type="checkbox"/> Lingüísticos: <input checked="" type="checkbox"/> Modificación de palabras de significado parecido. <input checked="" type="checkbox"/> Definición ou parafrase dun termo ou dunha expresión. <input checked="" type="checkbox"/> Producción de autocorrección, falsos comezos, repeticións e circunloquios. <input checked="" type="checkbox"/> Paralingüísticos. <input checked="" type="checkbox"/> Petición de axuda ou clarificación. <input checked="" type="checkbox"/> Sinalización de obxectos, uso de deicticos ou realización de accións que aclaran o significado.	<input type="checkbox"/> B2.3. Utilizar correctamente, sen erros que conduzan a malentendidos, as estruturas morfosintácticas, os patróns discursivos e os elementos de coherencia e de cohesión de uso común e máis específico, seleccionándoos en función do propósito comunicativo no contexto concreto (por exemplo, o uso da voz pasiva en presentacións de carácter educativo, ou de frases de relativo para facer unha descrición detallada). <input type="checkbox"/> B2.4. Ler en voz alta con énfase expresiva de xeito que poidan recoñecerse as ideas clave, utilizando o ritmo e as pautas para facer a lectura comunicativa, engadindo algún comentario persoal ao texto (aclaración de palabras, algún novo exemplo, unha alusión a experiencias compartidas, etc.) e corrixiéndose con naturalidade no caso dalgunha equivocación. <input type="checkbox"/> B2.5. Planificar e articular o texto oral segundo a función ou as funcións comunicativas principais e secundarias en cada caso,	<input type="checkbox"/> PLEB2.3. Participa con soltura en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que describe con detalle feitos, experiencias, sentimentos e reaccións, soños, esperanzas e ambicións, e responde adecuadamente aos sentimentos que expresan os seus interlocutores; describe con detalle experiencias persoais e as súas reaccións ante elas; expresa con convicción crenzas, acordos e desacordos, e explica e xustifica de maneira persuasiva as súas opinións e proxectos.		Participa activamente en conversas informais con relativa fluidez, naturalidade e precisión, sobre temas variados.	-TA -OA -PO
			<input type="checkbox"/> PLEB 2.4. Toma parte		Participa	-TA

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p><input checked="" type="checkbox"/> Uso de linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, e proxémica).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Uso de sons extralingüísticos e calidades prosódicas convencionais.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Uso dos elementos prosódicos (pausas, ritmo e entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle á persoa destinataria ou oínte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.</p> <p><input type="checkbox"/> B2.2. Rutinas ou modelos de interacción segundo o tipo de situación de comunicación en contextos informais e formais máis habituais.</p>	<p>seleccionando os expoñentes das devanditas funcións segundo os seus matices de significación, e os patróns discursivos dos que se dispón para presentar e organizar a información, deixando claro o que se considera importante (por exemplo, mediante estruturas enfáticas), ou os contrastes ou as digresións con respecto ao tema principal.</p> <p><input type="checkbox"/> B2.6. Expresarse con relativa facilidade e naturalidade, e cun grao de fluidez que permita desenvolver o discurso sen moita axuda do interlocutor, aínda que poidan darse algúns problemas de formulación que retarden algo o discurso ou que requiran expor de maneira distinta o que se quere dicir.</p> <p><input type="checkbox"/> B2.7. Xestionar a interacción de maneira eficaz en situacións habituais, respectando e tomando a quenda de palabra con amabilidade e cando se desexa, e axustando a propia contribución á dos interlocutores, percibindo as súas reaccións, e defenderse en situacións menos rutineiras, e mesmo difíciles (por exemplo, cando a persoa interlocutora acapara a quenda de palabra, ou cando a súa contribución é escasa</p>	<p>adecuadamente en conversas formais, entrevistas, reunións e debates de carácter educativo ou ocupacional, achegando e pedindo información relevante e detallada sobre aspectos concretos e abstractos de temas cotiáns e menos habituais nestes contextos; explicando os motivos dun problema complexo e pedindo e dando instrucións ou suxestións para resolvelo; desenvolvendo argumentos de forma comprensible e convincente e comentando as contribucións dos interlocutores; opinando e facendo propostas xustificadas sobre futuras actuacións.</p>		<p>a activamente en con explicacións e argumentos en conversas formais, entrevistas, debates,</p>	-OA
			<p><input type="checkbox"/> PLEB2.5. Participa na interacción verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, cun bo grao de fluidez e</p>		<p>Interactiva activamente e con fluidez en situación</p>	-TA -OA -PO

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
		e hai que encher as lagoas comunicativas ou animala a participar).	claridade, malia algúns erros esporádicos.		ns de comunicación oral	
			<input type="checkbox"/> PLEB2.6. Realiza unha entrevista cun patrón estruturado de preguntas establecido con anterioridade, formulando preguntas complementarias ou respondendo a elas, reaccionando ante unha resposta que non entenda, e interactuando para pedir repeticións e confirmar a comprensión mutua.		Producción de textos baseados nun modelo e amosa recursos de interacción	-TA -OA -PO
Bloque 3. Comprensión de textos escritos						
	<input type="checkbox"/> B3.1. Estratexias de comprensión: <input checked="" type="checkbox"/> Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema a partir da información superficial e paratextual: procedencia do texto, imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc. <input checked="" type="checkbox"/> Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou	<input type="checkbox"/> B3.1. Uso de diferentes estratexias de lectura como a identificación da intención comunicativa, a anticipación da información a partir dos elementos textuais e non textuais, o uso do contexto, a aplicación de regras de formación de palabras para inferir significados e a organización da	<input type="checkbox"/> PLEB3.1. Entende detalles relevantes e implicacións de anuncios e material de carácter publicitario sobre asuntos do seu interese persoal (por exemplo, carteis, folletos, pancartas ou grafiti), educativo (por exemplo, carteis		Comprensión de información principal en diversos tipos de textos	-OA -TA -TC

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).	información e o tipo de texto.	científicos) ou profesional (por exemplo, boletíns informativos ou documentos oficiais).		publicitarios	
	<input checked="" type="checkbox"/> Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el. <input checked="" type="checkbox"/> Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións). <input checked="" type="checkbox"/> Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. <input checked="" type="checkbox"/> Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais. <input checked="" type="checkbox"/> Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.	<input type="checkbox"/> B3.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles relevantes; información, ideas e opinións tanto implícitas como explícitas do texto, se están claramente sinalizadas; e matices como a ironía ou o humor, ou o uso poético ou estético da lingua, formulados de xeito claro. <input type="checkbox"/> B3.3. Seguir instrucións de certa complexidade e extensión tanto do ámbito público como do propio da especialidade, aínda que sexa necesario apoiarse para a comprensión en soportes visuais como debuxos, bosquejos e outros. <input type="checkbox"/> B3.4. Identificar as ideas principais, información detallada e implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e lingüisticamente complexos, nunha variedade de lingua estándar e que traten de temas tanto concretos como abstractos, mesmo se son de carácter técnico, cando estean dentro do propio campo de especialización ou de interese, nos ámbitos persoal, público, educativo e laboral ou profesional, sempre que se poidan	<input type="checkbox"/> PLEB3.2. Comprende a información, a intención e as implicacións de notas e correspondencia persoal en calquera soporte, incluídos foros e blogs, nos que se transmiten e se xustifican de xeito detallado información, ideas e opinións sobre temas concretos e abstractos de carácter persoal e dentro da súa área de interese.		Entende e correspondencia persoal e mensaxes en todo tipo de soportes	-OA -TA -TC
			<input type="checkbox"/> PLEB3.3. Comprende instrucións extensas e complexas dentro da súa área de interese ou a súa especialidade, incluíndo detalles sobre condicións e advertencias, sempre que poida volver ler as seccións difíciles (por exemplo, sobre instrumentos de medición ou de procedementos		Extrae conclusións informativas e formativas a raíz da lectura de textos con	-TA -TC -OA

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
		<p>reler as seccións difíciles.</p> <p><input type="checkbox"/> B3.5. Recoñecer globalmente e con detalle a liña argumental no tratamento do asunto presentado en xornais, revistas, guías, páxinas web e novelas, e distinguir entre información, opinión e persuasión, así como comprender en textos literarios as relacións entre os personaxes e os motivos que os impulsan a actuar.</p> <p><input type="checkbox"/> B3.6. Ler con fluidez textos de ficción e literarios contemporáneos e relacionados cos propios intereses e as necesidades nos ámbitos persoal, público, educativo e laboral ou profesional, ben estruturados, en rexistro estándar da lingua e escritos sen modismos pouco frecuentes.</p>	científicos).		instrucións	
			<p><input type="checkbox"/> PLEB3.4. Comprende os detalles relevantes e as implicacións de correspondencia formal de institucións públicas ou entidades privadas como universidades, empresas ou compañías de servizos, sobre temas concretos e abstractos de carácter persoal e educativo, dentro da súa área de interese ou a súa especialidade.</p>		Capta o sentido e os detalles en correspondencia formal	-TA -TC -OA
			<p><input type="checkbox"/> PLEB3.5. Entende, en textos de referencia e consulta, en soporte tanto impreso como dixital, información detallada sobre temas da súa especialidade nos ámbitos educativo ou ocupacional, así como información concreta relacionada con cuestións prácticas en textos informativos oficiais, institucionais ou corporativos.</p>		Capta a información relevante e específica en textos de referencia e informativos	-TA -TC -TI -OA

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			<input type="checkbox"/> PLEB3.6. Comprende a información, as ideas e as opinións implícitas en noticias e artigos xornalísticos e de opinión ben estruturados e de certa lonxitude que tratan dunha variedade de temas de actualidade ou máis especializados, tanto concretos como abstractos, dentro da súa área de interese, e localiza con facilidade detalles relevantes neses textos.		Comprende as ideas principais e o sentido global de textos extensos de tipo xornalístico..	-TA -TC -OA -PE
			<input type="checkbox"/> PLEB3.7. Comprende os aspectos principais, detalles relevantes, algunhas ideas implícitas e o uso poético da lingua en textos literarios que presenten unha estrutura accesible e unha linguaxe non moi idiomática, e nos que o desenvolvemento do tema ou da historia, os personaxes centrais e as súas relacións, ou o motivo poético, estean claramente sinalizados con marcadores		Capta o sentido global e os diversos matices en textos de tipo literario	-TA -TC -OA -PE

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			lingüísticos doadamente recoñecibles.			
Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción						
	<input type="checkbox"/> B4.1. Estratexias de produción: <input checked="" type="checkbox"/> Planificación: <input checked="" type="checkbox"/> Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas, co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> Execución: <input checked="" type="checkbox"/> Elaboración dun borrador. <input checked="" type="checkbox"/> Estruturación do contido do texto. <input checked="" type="checkbox"/> Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global. <input checked="" type="checkbox"/> Discriminación das propiedades textuais de coherencia, cohesión e adecuación. <input checked="" type="checkbox"/> Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.	<input type="checkbox"/> B4.1. Utilizar estratexias que faciliten un estilo de escritura sinxelo e fluído, evitando o uso de palabras ou estruturas das que non se estea seguro e seguindo adecuadamente o proceso de escritura: planificación do texto, selección das ideas pertinentes ao propósito comunicativo, presentación das ideas segundo o tipo de texto, organización adecuada en parágrafos, e revisión da coherencia, a cohesión, a ortografía, a puntuación e as concordancias. <input type="checkbox"/> B4.2. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar textos escritos ben estruturados e de certa lonxitude; por exemplo, integrando de maneira apropiada información relevante procedente de fontes diversas, ou reaxustando o rexistro ou o estilo (incluíndo léxico, estruturas sintácticas e patróns discursivos) para adaptar o texto ao destinatario e ao contexto específicos. <input type="checkbox"/> B4.3. Escribir, en calquera soporte,	<input type="checkbox"/> PLEB4.1. Escribe informes en formato convencional e de estrutura clara relacionados coa súa especialidade (por exemplo, o desenvolvemento e as conclusións dun experimento, sobre un intercambio lingüístico, unhas prácticas ou un traballo de investigación), ou menos habituais (por exemplo, un problema xurdido durante unha estadia no estranxeiro), desenvolvendo un argumento, razoando a favor ou en contra dun punto de vista concreto, explicando as vantaxes e as desvantaxes de varias opcións, e achegando conclusións xustificadas. <input type="checkbox"/> PLEB4.2. Describe un tema, un texto, un suceso ou un evento dando unha idea xeral que permita		Redacta diversos tipos de informes segundo unha clara planificación e organización das ideas.	-TA -TC -OA -PE
					Describe diversas	-TA -TC -OA

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p><input checked="" type="checkbox"/> Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Aproveitamento dos coñecementos previos sacándolles o maior partido (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Revisión:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Identificación de problemas, erros e repeticións.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Verificación da progresión e da coherencia.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reescritura definitiva.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra adecuado, uso normativo de maiúsculas e minúsculas, etc.).</p>	<p>textos ben estruturados sobre unha ampla serie de temas relacionados cos propios intereses ou a especialidade, facendo descrições claras e detalladas; sintetizando información e argumentos extraídos de diversas fontes e organizándoos de maneira lóxica; e defendendo un punto de vista sobre temas xerais, ou máis específico, indicando os pros e os contras das opcións, utilizando para iso os elementos lingüísticos adecuados para dotar o texto de cohesión e coherencia, e manexando un léxico adaptado ao contexto e ao propósito comunicativo que se persegue.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.4. Planificar e articular o texto escrito segundo a función ou as funcións comunicativas principais e secundarias en cada caso, seleccionando os expoñentes das devanditas funcións segundo os seus matices de significación, e os patróns discursivos dos que se dispón para presentar e organizar a información, deixando claro o que se considera importante (por exemplo, mediante estruturas enfáticas), ou os contrastes ou as digresións con respecto ao tema principal.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.5. Elaborar resumos e notas</p>	<p>recoñecelo con claridade, explicando as súas partes ou circunstancias, e ofrecendo unha opinión persoal argumentada.</p>		<p>situacións con precisión, claridade e con argumentos</p>	-PE
			<p><input type="checkbox"/> PLEB4.3. Completa un cuestionario detallado con información persoal, educativa ou laboral (por exemplo, para matricularse nunha universidade, solicitar un traballo, abrir unha conta bancaria ou tramitar un visado).</p>		<p>Completa información diversa en varios tipos de cuestionarios.</p>	-TA -TC -OA
			<p><input type="checkbox"/> PLEB4.4. Escribe, en calquera soporte ou formato, un currículo detallado, xunto cunha carta de motivación (por</p>		<p>Redacta un currículo ou en calquer</p>	-TA -TC -OA -PE

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
		<p>recapitulativas, con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal.</p> <p><input type="checkbox"/> B4.6. Presentar os textos escritos de maneira coidadosa (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.), en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas.</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>exemplo, para ingresar nunha universidade estranxeira, ou presentarse como candidato/a a un posto de traballo).</p>		a soporte e explica as motivacións	
			<p><input type="checkbox"/> PLEB4.5. Toma notas co suficiente detalle durante unha conferencia, unha charla ou un seminario, e elabora un resumo con información relevante e as conclusións adecuadas, sempre que o tema estea relacionado coa súa especialidade e o discurso estea ben estruturado.</p>		Toma apuntes identificando e resumindo os puntos	-TA -TC -OA
			<p><input type="checkbox"/> PLEB4.6. Escribe notas, anuncios, mensaxes e comentarios, en calquera soporte, nos que transmite e solicita información detallada,</p>		Escribe todo tipo de notas e comentarios	-TC -TA

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			explicacións, reaccións e opinións sobre temas persoais, educativo ou ocupacionais, respectando as convencións e as normas de cortesía.		segundo convencións e normas de cortesía	
			<input type="checkbox"/> PLEB4.7. Escribe correspondencia persoal, en calquera soporte, e comunícase con seguridade en foros e blogs, transmitindo emoción, resaltando a importancia persoal de feitos e experiencias, e comentando de maneira persoal e detallada as noticias e os puntos de vista das persoas ás que se dirixe.		Escribe correspondencia en todo tipo de soporte sobre temas persoais e con razoable precisión.	-TA -TC -OA -PE
			<input type="checkbox"/> PLEB4.8. Escribe, en calquera soporte, cartas formais de carácter educativo ou profesional dirixidas a institucións públicas ou privadas e a empresas, nas que dá e		Redacta cartas formais en soportes variados	-TA -TC -OA -PE

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			solicita información, describe a súa traxectoria educativa ou profesional e as súas competencias, e explica e xustifica co suficiente detalle os motivos das súas accións e dos seus plans (por exemplo, carta de motivación para matricularse nunha universidade estranxeira, ou para solicitar un posto de traballo), respectando as convencións formais e de cortesía propias deste tipo de textos.		s seguindo as normas de cortesía	
Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural						
	<input type="checkbox"/> B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <input checked="" type="checkbox"/> Discriminación e uso dos trazos fonéticos que distinguen fonemas (trazos distintivos como sonoridade, nasalidade e apertura de vogais). <input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e produción de unidades maiores do nivel fónico (secuencia acentual das palabras). <input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e uso comprensible dos elementos prosódicos (acento, ritmo e entoación das oracións).	<input type="checkbox"/> B5.1. Discriminar e reproducir patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común e máis específicos, axustándose debidamente a algunha variedade estándar da lingua, e selecciónalos en función das propias intencións comunicativas, incluíndo a expresión sinxela da ironía e do humor. <input type="checkbox"/> B5.2. Axustarse con consistencia aos patróns ortográficos, de puntuación e de formato de uso	<input type="checkbox"/> PLEB5.1. Comprende e faise comprender con certa confianza e fluidez en situacións de comunicación informais e formais habituais, con matices como a ironía e o humor, sempre que as persoas interlocutoras pronuncien con claridade e eviten un uso moi idiomático.		Interactiva de xeito comprensivo e fluído en contextos de comunicación informais e formais.	-TA -OA -PO

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento de palabras e frases de uso coloquial común emitidas con procedementos básicos da redución fonética. <input type="checkbox"/> B5.2. Padróns gráficos e convencións ortográficas. <input type="checkbox"/> B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:	<p>común, e algúns de carácter máis específico.</p> <input type="checkbox"/> B5.3. Distinguir a función ou as funcións comunicativas principais e secundarias do texto, como implicacións facilmente discernibles, e apreciar as diferenzas de significación de distintos expoñentes destas, así como distinguir os significados e os propósitos xerais asociados ao uso de padróns discursivos típicos polo que respecta á presentación e á organización da información (entre outros, o reforzo ou a recuperación do tema; a topicalización, pondo o tema da oración ao principio, como por exemplo en "Diso non quero falar"; contraste, digresión ou recapitulación).				
	<input checked="" type="checkbox"/> Convencións sociais. <input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento das normas e as variacións sociais, as convencións sociais e as formas, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crenzas e actitudes; características básicas do sentido do humor; usos lingüísticos adecuados ao contexto; referencias relativas á identidade nacional ou cultural; linguaxe non verbal e diferenzas específicas entre a propia cultura e a cultura portada pola lingua obxecto de estudo.	<input type="checkbox"/> B5.4. Integrar na propia competencia intercultural, para producir textos orais e escritos ben axustados ao contexto específico, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos máis relevantes da lingua e culturas meta relativos a costumes, usos, actitudes, valores e crenzas, e superar as diferenzas con respecto ás linguas e culturas propias, e os estereotipos, demostrando confianza no uso de diferentes	<input type="checkbox"/> PLEB5.2. Relaciónase oralmente e por escrito comunicando con eficacia información, noticias, ideas e puntos de vista sobre temas tanto abstractos como concretos; ou solicitando ou transmitindo información relacionada con servizos ou outros ámbitos das relacións sociais, adaptando a súa expresión e os medios de expresalo á situación de comunicación.		Fai producións orais e escritas logrando resultados comunicativos eficaces	-TA -TC -OA -PE -PO
	<input checked="" type="checkbox"/> Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia. <input type="checkbox"/> B5.4. Plurilingüismo:		<input type="checkbox"/> PLEB5.3. Intervén oralmente con distintos propósitos comunicativos, con eficacia intercultural.		E activo na produción oral e valora as experiencias interculturais	-OA
	<input checked="" type="checkbox"/> Consciencia das habilidades metalingüísticas adquiridas durante as aprendizaxes lingüísticas, e transferencia destes coñecementos e estratexias dunha lingua a outra para avanzar no seu dominio.					
	<input checked="" type="checkbox"/> Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais,					

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.5. Funcións comunicativas:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Xestión de relacións sociais no ámbito persoal, público, educativo e profesional.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Descrición e apreciación de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares, actividades, procedementos e procesos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de predicións e de sucesos futuros a curto, a medio e a longo prazo.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Intercambio de información, indicacións, opinións, crenzas e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión da curiosidade, o coñecemento, a certeza, a confirmación, a dúbida, a conxectura, o escepticismo e a incredulidade.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición, a exención e a obxección.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, o eloxio, a admiración, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a</p>	<p>registros ou outros mecanismos de adaptación contextual, e evitando erros serios de formulación ou presentación textual que poidan conducir a malentendidos ou situacións potencialmente conflitivas.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.5. Coñecer e saber seleccionar e utilizar léxico oral e escrito común e expresións e modismos de uso habitual, e máis especializado segundo os propios intereses e as necesidades no ámbito persoal, público, educativo e laboral ou profesional, así como un reducido repertorio de palabras e expresións, e as connotacións máis discernibles, que permita un uso humorístico, poético ou estético sinxelo do idioma.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.6. Coñecer coa profundidade debida e aplicar eficazmente á comprensión do texto os coñecementos sociolingüísticos relativos á estruturación social, ás relacións interpersoais en diversos contextos (desde informal ata institucional) e as convencións sociais (incluíndo crenzas e estereotipos) predominantes nas culturas en que se utiliza a lingua meta, así como os coñecementos culturais máis relevantes (por exemplo, históricos, xeográficos,</p>	<p><input type="checkbox"/> PLEB 5.4. Entende os detalles do que se lle di en transaccións e xestións que xorden mentres viaxa, organiza a viaxe ou trata coas autoridades, así como en situacións menos habituais en hoteis, tendas, axencias de viaxes, centros de saúde, traballo ou estudos (por exemplo, para recibir asistencia sanitaria como turista ou como residente, cambiar unha reserva de hotel, anular billetes ou cambiar un artigo defectuoso), sempre que poida pedir confirmación.</p>		<p>Capta a información específica en diversas transaccións e xestións</p>	-OA
			<p><input type="checkbox"/> PLEB5.5. Desenvólvese con seguridade en transaccións e xestións cotiás e menos habituais, cara a cara, por teléfono ou por outros medios técnicos, solicitando información detallada, ofrecendo explicacións claras e detalladas, e desenvolvendo a súa argumentación de xeito satisfactorio na resolución</p>		<p>Amosa desenvoltura en transaccións e xestións</p>	-OA

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
	<p>sorpresa, así como os seus contrarios.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Establecemento e xestión da comunicación e organización do discurso.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.6. Léxico:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e uso de léxico oral e escrito común e máis especializado dentro das propias áreas de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, relativo á descrición de persoas e obxectos, tempo e espazo, estados, eventos e acontecementos, actividades, procedementos e procesos; relacións persoais, sociais, educativas e profesionais; educación e estudo; traballo e emprendemento; bens e servizos; lingua e comunicación intercultural; ciencia e tecnoloxía; historia e cultura.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e uso de expresións fixas frecuentes (locucións idiomáticas, esquemas fraseolóxicos, colocacións, frases feitas e léxico propio de temas relativos a feitos de actualidade).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Recoñecemento e uso de antónimos, sinónimos e de procedementos de formación de palabras mediante recursos de derivación e de composición, e recoñecemento de "falsos amigos".</p> <p><input type="checkbox"/> B5.7. Estructuras sintáctico-discursivas (1)</p>	<p>literarios ou artísticos), que permitan captar as alusións máis directas sobre estes aspectos que poida conter o texto.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.7. Resumir ou parafrasear un texto para facelo intelixible a quen necesite desta mediación por descoñecemento ou coñecemento insuficiente da lingua meta.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.8. Utilizar o coñecemento sociocultural sobre o modo de vida da comunidade que é obxecto de estudo e as diferenzas esenciais entre as prácticas, os valores e as crenzas desa comunidade e as propias, para facer un texto comprensible a unha persoa interlocutora que descoñece a lingua estranxeira, e resolver posibles malentendidos e conflitos interculturais.</p> <p><input type="checkbox"/> B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>	<p>dos problemas que xurdan.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB5.6. Exprésase oralmente e por escrito, en diferentes soportes, con certa densidade léxica, evitando repeticións innecesarias co uso de sinónimos e palabras de significado próximo, e recoñece un léxico máis especializado se conta con apoio visual ou contextual.</p> <p><input type="checkbox"/> PLEB5.7. Comprende textos extensos en lingua estándar transmitidos por canles, entendendo (aínda que non os compartan) os matices de sentido e de opinión ante puntos de vista e posturas concretas e actitudes que responden a crenzas, costumes e valores propios da cultura da lingua meta.</p>			
					Fai producións orais e escritas con un razoable coñecemento da lingua	-OA -TA -TC -PE -PO
					Capta o contido e os matices en textos transmitidos por canles	-TA -OA

Primeira Lingua Estranxeira II. 2º de bachillerato						
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	Grao mínimo de consecución	Instrumentos de avaliación
			<input type="checkbox"/> PLEB5.8. Explica valores e comportamentos propios dunha cultura a membros doutra diferente, consciente da importancia desta actividade de mediación intercultural.		Valora as experiencias interculturais	-OA
			<input type="checkbox"/> PLEB5.9. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.		Colabora en actividades de creación de tipo transversal e intercultural	-TA -TC -TI -TG

(1)Estructuras sintáctico-discursivos

- Expresión de relaciones lógicas: conxunción (neither...nor); disxunción (either...or); oposición/concesión (only (it didn't work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa because (of); due to; as; since); finalidade (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación(such...that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings).
- Relaciones temporais ((just) as; while; once (we have finished).
- Afirmación (emphatic affirmative sentences / the dummy do, e. g. I do love classic music; tags, e. g. I should have).
- Exclamación (What + noun + sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).
- Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn't have).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags).
- Expresión do tempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (present simple and continuous); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be + verb+ ing; will + perfect tense (simple and continuous)).
- Expresión do aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by +verb+ing); terminativo (cease +verb+ing).
- Expresión da modalidade: factualidade (declarative sentences); capacidade (it takes/holds/serves...); posibilidade/probabilidade (will; likely; should; ought to); necesidade (want; take); obriga (need/needn't); permiso (may; could; allow) intención (be thinking of +verb+ing).
- Expresión da existencia (e. g. there must have been); a entidade (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); a cualidade (e. g. bluish; nice to look at).
- Expresión da cantidade: Number (e. g. some twenty people; thirty something). Quantity: e. g. twice as many; piles of newspapers; mountains of things. Degree: e. g. extremely; so (suddenly).
- Expresión do espazo (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión do tempo (points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), and indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time; duration (e. g. through(out) the winter; over Christmas); anteriority (already; (not) yet; long/shortly before); posteriority (e. g. later (on); long/shortly after); sequence (to begin with, besides, to conclude); simultaneousness (just then/as); frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).
- Expresión do modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly; inside out; upside down, in a mess).
- Uso de conectores.
- Have/get causative.
- Phrasal verbs.

- Gerund and infinitive.

LEND A COMPETENCIAS

CCL Comunicación lingüística

CD Competencia dixital

CAA Competencia aprender a aprender

CSC Competencias sociais e cívicas

CSIEE Sentido de iniciativa e espírito emprendedor

CCEC Conciencia e expresións culturais

LEND A INSTRUMENTOS

PE Proba escrita

PO Proba oral

PA Proba de audición escrita

TI Tralaballo individual

TA Tralaballo en aula

TC Tralaballo na casa

OA Observación na aula

TG Tralaballo de grupo

2º BACHARELATO: TEMPORALIZACIÓN ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE

AVALIACIÓN	ESTÁNDARES	Aprox. Nº Sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
1ª AVALIACIÓN	1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.3	30	29-30 horas*
2ª AVALIACIÓN	1.3, 1.4, 1.6, 2.3, 2.4, 3.4, 3.5, 4.4, 4.5, 5.4, 5.5, 5.6	30	29-30 horas*
3ª AVALIACIÓN	1.5, 1.6, 2.5, 2.6, 3.6, 3.7, 4.6, 4.7, 4.8, 5.7, 5.8, 5.9	25	24-25 horas*
	TOTAL	Aprox. 85	82-85 horas*

2º BACHARELATO: TEMPORALIZACIÓN E SECUENCIACIÓN DAS UNIDADES DIDÁCTICAS DO LIBRO DE TEXTO

Indicamos a secuenciación que seguiríamos despois da revisión inicial e posta ao día do alumnado e sempre tendo en conta que a situación sanitaria o permita.

1ª Avaliación.

Tendo presente o número de sesións que corresponden para a primeira avaliación, se programan para esta avaliación as unidades: 1, 2

2ª Avaliación.

As sesións que corresponden a esta segunda avaliación farán posible a distribución seguinte: unidades 3 e 4 .

3ª Avaliación.

Nesta avaliación distribuiranse as unidades do seguinte xeito: unidades 5 e 6

Evidentemente, tanto a secuenciación e temporalización dos estándares de aprendizaxe como a das unidades do libro de texto, teñen un carácter teórico e ideal, xa que poden xurdir dificultades de aprendizaxe por parte do alumnado, poden constatarse distintos niveis dentro dunha mesma aula ou calquera outro elemento que faga necesario o reforzo, a diversificación, un traballo máis lento e sosegado, etc, factores estes que incidirán inevitablemente na secuenciación detallada. Ademais hai que ter en conta outras actividades programadas por outros departamentos, pero que afectarán ó número de sesións dispoñibles para o profesor de cada curso.