

**EPA EDUARDO PONDAL**  
**DEPARTAMENTO DE**  
**INGLÉS**  
**ÁMBITO DE COMUNICACIÓN**  
**INGLÉS**  
**MÓDULO 3**

**Guía didáctica 2023/2024**

<b>Profesor</b>	Vicente Antonio Rodríguez Gacio
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:vicenteantoniorodriguezgacio@edu.xunta.gal">vicenteantoniorodriguezgacio@edu.xunta.gal</a>
<b>Teléfono centro</b>	881 96 09 01
<b>Manual</b>	Ámbito comunicación: Lengua Inglesa. Módulo 3 <a href="http://www.edu.xunta.gal/portal/node/23204">http://www.edu.xunta.gal/portal/node/23204</a>
<b>Aula virtual</b>	<a href="http://www.edu.xunta.gal/centros/epaeduardopondal/aulavirtual/">http://www.edu.xunta.gal/centros/epaeduardopondal/aulavirtual/</a>
<b>Horario lectivo</b>	<b>Turno mañanas:</b> Jueves (12:15-13:00)    <b>Turno tardes:</b> Lunes (18:15-19:00).
<b>Tutorías</b>	<b>Mañanas:</b> Jueves (11:30 – 12:15)    <b>Tardes:</b> Lunes (19:00 – 19:45)
<b>Aula</b>	Aula 1.1
<b>Curso</b>	2023-2024

## Temporalización – 1º Cuatrimestre (de 18 de septiembre a 26 de enero)

	<b>Módulo 3 <u>tardes</u> (17 sesiones)</b>	<b>Módulo 3 <u>mañanas</u> (15 sesiones)</b>
Unidad 9	3 sesiones	3 sesiones
Unidad 10	4 sesiones	4 sesiones
<b><u>Parcial</u></b> (UNIDADES 9-10) (UNIDADES 11-12)	<b>NOVIEMBRE - ENERO</b> *Las fechas exactas de los parciales se concretarán con cada grupo (mañana-tarde).	
Unidad 11	4 sesiones	3 sesiones
Unidad 12	4 sesiones	3 sesiones
<b><u>Final ordinario</u></b>	<b>ENERO / FEBRERO</b>	

## Temporalización – 2º Cuatrimestre (de 15 de febrero a 20 de mayo [ORD])

	<b>Módulo 3 <u>tardes</u> (12 sesiones)</b>	<b>Módulo 3 <u>mañanas</u> (13 sesiones)</b>
Unidad 9	2 sesiones	3 sesiones
Unidad 10	3 sesiones	3 sesiones
<b><u>Parcial</u></b> (UNIDADES 9-10)	<b>MARZO-ABRIL</b> *Las fechas exactas de los parciales se concretarán con cada grupo (mañana-tarde).	
Unidad 11	3 sesiones	3 sesiones
Unidad 12	3 sesiones	3 sesiones
<b><u>Final ordinario</u></b>	<b>MAYO</b>	

## Contidos

Seguirase o currículo da ESA na Comunidade Autónoma de Galicia. A lingua estranxeira, ademais de se integrar cos currículos de lingua galega e castelá, acadará un nivel A1 no Marco Común Europeo das Linguas ao rematar o nivel I, e un nivel A2 ao acabar o nivel II. O alumnado adulto conseguirá así o grao de usuario básico, que o capacitará para comunicarse en situación e contextos cotiáns, dominando un repertorio básico de recursos lingüísticos frecuentes da lingua estándar, empregada de maneira interactiva, receptiva e productivamente, de xeito sinxelo pero adecuado e eficaz, comprendendo e producindo textos breves orais e escritos.

## Grao mínimo de consecución para superar a materia

Cando os alumnos/as adultos/as finalicen esta etapa, veranse preparados para desenvolverse axeitadamente en intercambios sociais cada vez menos breves no ámbito das relacións persoais con distintos fins, utilizando fórmulas cotiás de saúdo e tratamento. Estarán en condicións de expresar hábitos, preferencias, planos e intencións, narracións. Tamén poderán realizar invitacións, pedir desculpas e responder a elas, dar consellos e explicacións, expresar posibilidade e obriga, describir lugares e persoas en pasado. Serán quen de escoitar e comprender mensaxes sinxelas de progresiva dificultade sobre temas concretos e coñecidos (comidas, deporte, moda...), así como seguir os pasos de instrucións en contextos reais ou simulados.

Para a comprensión de mensaxes orais, Terán que usar estratexias (contexto verbal e non verbal), coñecementos previos sobre a situación, identificación das palabras clave e da actitude e intención do falante.

Na lingua escrita terán que amosar comprensión do sentido dun texto, da súa información xeral e/ou específica, que trate sobre temas cotiás de interese xeral, perseguindo a súa autonomía na lectura de textos cada vez máis extensos na lingua estranxeira. O alumno/a adulto/a estará capacitado para producir textos sinxelos e estruturados en inglés, con algúns elementos de cohesión para marcar a relación entre ideas e utilizando estratexias básicas da composición escrita (signos de puntuación, división en parágrafos, ...) así coma unha presentación coidada e unha corrección ortográfica progresiva.

En canto aos elementos lingüísticos necesarios ao finalizar esta etapa, o alumnado usará con progresivo grao de autonomía expresións comúns, frases feitas e léxico sobre temas de interese persoal e xeral, así coma estruturas e fórmulas lingüísticas asociadas a diferentes funcións comunicativas. Para isto hase perseguir unha crecente autonomía no uso dos recursos dispoñibles (papel e dixital) cara a aprendizaxe da lingua estranxeira.

## Criterios de avaliación

### ***Bloque 1: Comprensión oral***

B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e ideas principais ou os detalles relevantes do texto.

B1.2. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta ou media, nun rexistro informal, e que versen sobre asuntos cotiás en situacións habituais, sobre temas do propio campo de interese nos ámbitos persoal, público e educativo ou sobre aspectos socioculturais do país onde se fala a lingua estranxeira, sempre que as condicións acústicas non dificulten a mensaxe e se poida volver escoitar.

B1.3. Coñecer e utilizar para a comprensión do texto os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos de estudo e de traballo, actividades de lecer), relacións interpersoais (entre homes e mulleres, no traballo, no centro educativo, nas institucións), comportamento (xestos, expresións faciais, uso da

voz, contacto visual), e convencións sociais (costumes, tradicións), identificando diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais máis visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversasculturas, se é o caso, do resto do alumnado, e amosar curiosidade e respecto ante as diferenzas.

B1.4. Distinguir a función ou funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns, así como patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización textual (introdución do tema, desenvolvemento e cambio temático, e peche textual).

B1.5 Aplicar á comprensión do texto os coñecementos sobre os constituíntes e a organización de patróns sintácticos e discursivos de uso frecuente na comunicación oral, así como os seus significados asociados (p.e., estrutura interrogativa para facer unha suxestión).

B1.6. Recoñecer o léxico oral de uso común relativo a asuntos cotiáns ou temas relacionados cos propios intereses, estudos e ocupacións, e inferir do contexto, con apoio visual, os significados de palabras e expresións de uso menos frecuente ou máis específico.

B1.7. Discriminar patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común, e recoñecer os significados e intencións comunicativas xerais relacionados con estes.

## ***Bloque 2: Expresión oral***

B2.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para producir textos orais monolóxicos ou dialóxicos breves e de estrutura simple e clara, utilizando, entre outros, procedementos como a adaptación da mensaxe a patróns da primeira lingua ou outras, ou o uso de elementos léxicos aproximados se non se dispón doutros máis precisos.

B2.2. Producir textos orais breves e comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono ou outros medios técnicos, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, nos cales se dá, se solicita e se intercambia información sobre temas de importancia na vida cotiá, sobre asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo e sobre aspectos socioculturais do país onde se fala a lingua estranxeira e se xustifican brevemente os motivos de determinadas accións e plans, aínda que ás veces haxa interrupcións ou vacilacións, resulten evidentes as pausas e a reformulación para organizar o discurso e seleccionar expresións e estruturas, e o interlocutor teña que solicitar ás veces que se lle repita o dito.

B2.3. Relacionarse de maneira sinxela en conversas básicas sobre temas predicibles en que se establece contacto social manexando frases curtas, grupos de palabras e fórmulas para desenvolverse de maneira suficiente en breves intercambios, en situacións comunicativas habituais e cotiáns con propósitos comunicativos propios da súa idade (invitar, ofrecer axuda, propor, aceptar ou denegar invitacións e propostas...).

B2.4. Incorporar á produción do texto oral monolóxico ou dialóxico coñecementos socioculturais e sociolingüísticos adquiridos sobre a vida cotiá (hábitos de estudo e de traballo, actividades de lecer), as manifestacións artísticas, as relacións interpersoais (no traballo, no centro educativo...), o comportamento (xestos, expresións faciais, uso da voz, contacto visual) e as convencións sociais (costumes e tradicións), respectando as convencións comunicativas máis elementais e identificando diferenzas e semellanzas nos

aspectos culturais máis visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, e amosar curiosidade e respecto ante as diferenzas.

B2.5. Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, empregando os expoñentes máis comúns das devanditas funcións e os patróns discursivos de uso máis frecuente para organizar o texto de xeito sinxelo.

B2.6. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estruturas sintácticas de uso habitual.

B2.7. Coñecer e utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opinións e puntos de vista breves, simples e directos en situacións habituais e cotiás.

B2.8. Pronunciar e entoar de maneira intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia, sempre que non interrompan a comunicación, e os interlocutores teñan que solicitar repeticións de cando en vez.

### ***Bloque 3: Comprensión escrita***

B3.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e ideas principais ou os detalles relevantes do texto.

B3.2. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breve e ben estruturado, escritos nun rexistro informal, que traten de asuntos cotiás, temas de interese ou relevantes para os propios estudos e ocupacións, ou sobre aspectos socioculturais do país onde se fala a lingua estranxeira e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico de uso común.

B3.3. Coñecer e utilizar para a comprensión do texto os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos de estudo e de traballo, actividades de lecer, incluídas manifestacións artísticas como a música ou o cinema), condicións de vida (contorno, estrutura social), relacións interpersoais (entre homes e mulleres, no traballo, no centro educativo, nas institucións), e convencións sociais e identificando diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais máis visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, e amosar curiosidade e respecto ante as diferenzas.

B3.4. Distinguir a función ou funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns, así como patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización textual (introdución do tema, desenvolvemento e cambio temático, e peche textual).

B3.5. Aplicar á comprensión do texto os coñecementos sobre os constituíntes e a organización de patróns sintácticos e discursivos de uso frecuente na comunicación escrita, así como os seus significados asociados.

B3.6. Recoñecer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotiás e a temas xerais ou relacionados cos propios intereses, estudos e ocupacións, e inferir do contexto e do cotexto, con apoio visual, os significados de palabras e expresións de uso menos frecuente ou máis específico.

B3.7. Recoñecer as principais convencións ortográficas, tipográficas e de puntuación, así como abreviaturas e símbolos de uso común (p. e., &, %), e os seus significados asociados.

## **Bloque 4: Producción escrita**

B4.1. Coñecer e aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple, p.e., copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto.

B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal ou sobre aspectos socioculturais do país onde se fala a lingua estranxeira nun rexistro informal, utilizando adecuadamente os recursos básicos de cohesión, as convencións ortográficas básicas e os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas sinxelas e un léxico de uso frecuente.

B4.3. Coñecer aspectos socioculturais e sociolingüísticos básicos concretos e significativos (p.e., as convencións sobre o inicio e o peche dunha carta a persoas coñecidas) e aplicar os coñecementos adquiridos sobre estes a unha produción escrita adecuada ao contexto, respectando as normas de cortesía básicas, identificando na propia lingua, diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais máis visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, e amosar curiosidade e respecto ante as diferenzas.

B4.4. Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, empregando os expoñentes máis comúns das devanditas funcións e os patróns discursivos de uso máis frecuente para organizar o texto de xeito sinxelo.

B4.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estruturas sintácticas de uso habitual.

B4.6. Coñecer e utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información en situacións cotiás e habituais.

B4.7. Aplicar patróns gráficos e convencións ortográficas básicas para escribir con razoable corrección palabras ou frases curtas que se empregan regularmente ao falar, pero non necesariamente cunha ortografía totalmente normalizada.

## **Avaliación**

A avaliación será continua e integradora; terá en conta o punto de partida de cada alumno/a e, en todo caso, debe ser sempre coherente cos obxectivos, contidos e criterios de avaliación desta programación. Debe ser entendida como un instrumento que valore o uso axeitado da lingua dende o punto de vista comunicativo (Marco Común Europeo de Referencia para as Linguas) fronte ao coñecemento do seu sistema teórico ou da simple corrección formal. O erro é un elemento inevitable, produto da interlingua de transición, que ofrece ao profesor información sobre a evolución e o estadio lingüístico do alumno/a. O proceso de avaliación ten que ser formativo: non exclúe, de xeito ningún, unha análise dos erros para que o alumno reflexione sobre a súa actuación de autoaprendizaxe e mellore posteriormente.

Cada proba constará dos seguintes tipos de exercicios:

- exercicios de inserción, substitución, transformación, elección múltiple, etc. para o control da adquisición de estruturas e léxico apropiado ás distintas situacións de comunicación.
- exercicios de expresión dentro de contextos comunicativos concretos (completar conversacións, describir, etc...) nos que hai que pedir ou dar información
- exercicios de comprensión e produción escrita.

### **Crterios Cuantitativos**

- Farase un seguimento por observación (coas anotacións pertinentes) cando se trate de procesos de produccin e compresin orais. Os traballos escritos seran corrixidos na aula e/ou polo propio profesor/a.
- En canto as probas obxectivas, realizaranse probas diagnsticas, de seguimento e de autoavaliacin para que o alumnado vexa como progresa e poder as reflexionar sobre as competencias adquiridas.
- **Realizarase tamn unha proba escrita parcial ao rematar as dnas primeiras unidades** (ver tboa paxina 2). Este parcial ter lugar nos das especificados polo profesor/a durante as horas de clase, e o profesor da materia podería determinar facer outro o rematar o segundo bloque de unidades que, de superalo, implicarfa que o alumnado non terfa que examinarse na avaliacin ordinaria. As porcentaxes destinadas durante o periodo de avaliacin ordinaria, seran as seguintes para a lingua estranxeira Inglés:

**Entrega(s) de redaccin(s) ou traballos, compresin de textos, asistencia e participacin activa (e, porn, amosando unha actitude favorable) nas clases, exames, tarefas e/ou titorfas orientativas – ata un 20%.**

**Exame – ata un 80%.**

Dentro da nota dombito de Comunicacin, **cabe destacar que o alumno/a debera ter un mnimo dun tres en cada unha das materias que compnen o mbito para superar o mesmo.** Este e un acordado acadado entre o profesorado do mbito de Comunicacin para potenciar o seguimento de tddalas materias por parte das persoas adultas e evitar asf o abandono escolar.

A avaliacin inicial tera lugar a finais do mes de outubro e o profesorado disporá de datos suficientes sobre o alumnado a travs de traballos de aula, tarefas propostas etc.

O alumnado da modalidade semipresencial que teña o mbito pendente de mdulos anteriores no 2º cuadrimestre poderá asistir as titorfas de orientacin correspondentes para preparar a convocatoria extraordinaria do mes de xuño. O alumnado da modalidade presencial proporcionaráselle material de repaso e ampliacin ao non estar contempladas clases de reforzo (sendo demandadas por eles ou polo profesorado) para este tipo de alumnado.