



# PLAN DIXITAL

## CPI TERRAS DE MASIDE

# Índice do Plan Dixital

## 1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

## 2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

## 3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

## 4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

## 5. Difusión do PD

## 1. Introducción

O CPI Terras de Maside é un Centro Público Integrado que está situado na Rúa Outeiro Grande s/n 32570 Maside, Ourense.

Web: [www.edu.xunta.gal/centros/cpimaside](http://www.edu.xunta.gal/centros/cpimaside)

Instagram: [www.instagram.com/cpiterrasdemaside](https://www.instagram.com/cpiterrasdemaside)

Correo: [cpi.terras.maside@edu.xunta.es](mailto:cpi.terras.maside@edu.xunta.es)

O colexio está integrado por tres etapas educativas cun total de 250 alumnos/as distribuídos en E.I., E.P., E.S.O.

Educación Infantil: 54 alumnos/as

Educación Primaria: 118 alumnos/as

Educación Secundaria: 78 alumnos/as

O centro conta con 35 profesores repartidos nas tres etapas educativas.

A tipoloxía familiar é de moi diversa índole: unha pequena porcentaxe do 5% de nivel socioeconómico alto, un extenso abano do 75% de nivel social medio e un 20% de baixos recursos culturais, económicos e educativos de alumnado de etnia xitana.

Parte das familias está en contacto directo coa ANPA ou é membro a través de actividades extraescolares e informativas.

### 1.1. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

O CPI Terras de Maside sitúase no municipio de Maside, na provincia de Ourense, e conta cunha poboación de arredor dos 3.000 habitantes, non obstante atende a outros concellos como San Amaro, Punxín e O Carballiño.

Maside é un concello con escasa poboación pero moi amplo territorialmente. Nunha contorna rural na que gran parte de poboación ten a súa maior ocupación en actividades agrarias ou no concello de O Carballiño. O Carballiño é unha vila semiurbana de interior e dispón de amplos servizos: biblioteca municipal, centro de saúde, parques, dous institutos e tres colexios, polideportivos, auditorio, conservatorio, gardería e escola infantil de 1o ciclo da rede da Galiña Azul, estacións de tren e autobús, praza de abastos, piscinas, ximnasios e diversos establecementos públicos. Conta ademais cun polígono industrial con fábricas e empresas do sector eólico, estruturas metálicas, montaxes eléctricos, embutidos, materiais plásticos e pequenas empresas, destacando as cámaras frigoríficas de conxelados onde almacenan o gran protagonista gastronómico desta vila, que é o polbo, grazas ao cal é coñecido O Carballiño incluso internacionalmente.

As familias teñen un nivel sociocultural medio e centran a súa actividade nos sectores secundario e terciario, sendo unha minoría as que se adican ao sector primario.

Dentro das actividades e proxectos nos que participa o centro atopamos o PLAMBE, o Plan Proxecta e Contratos Programa. De cara aos próximos cursos a nosa intención é que a actividade do centro xire en torno ao proxecto Polos Creativos.

A coordinación é un dos piares fundamentais onde se fundamenta a nosa acción educativa. Por este motivo entendemos que os plans e proxectos que se desenvolven deben ter unha guía común e incluír a toda a comunidade educativa.

Os nosos esforzos van encamiñados a manter uns obxectivos comúns que partan do análise DAFO realizado, encamiñados a lograr a actualización do Proxecto educativo e á posta en marcha de iniciativas e actividades que axuden a desenvolver a tarefa educativa da forma máis eficiente posible.

A coordinación entre os diferentes equipos e persoas responsables dos proxectos está planificada na nosa Programación anual. Realizamos reunións periódicas e temos mecanismos de comunicación adecuados para compartir a información con todo o profesorado.

O noso Centro ten escasamente incorporadas as tecnoloxías da información e a comunicación aos procesos de ensino-aprendizaxe nas tres etapas.

A implantación da aula virtual a raíz da crise provocada pola COVID-19 fixo que inevitablemente se ampliase o uso das tecnoloxías nos procesos de ensino-aprendizaxe, non obstante, esta plataforma emprégase sobre todo para o envío de documentación.

Na Programación Xeral Anual incorporaremos os aspectos do plan de acción que se vai desenvolver durante o próximo curso.

A actividade do centro xirará en torno aos plans e proxectos previstos e coordinando actuacións cos equipos de Biblioteca, Novas Tecnoloxías, Dinamización da Lingua, Actividades Extraescolares e Convivencia.

## 1.2. Breve xustificación do mesmo

O Plan Dixital enmárcase dentro da iniciativa da Consellería para acadar os obxectivos fixados a nivel nacional e ten a seguinte contextualización normativa:

- Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación.
- Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022.
- Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022.

## 1.3. Proceso de elaboración

O proceso de elaboración do Plan Dixital estivo marcado en todo momento polas directrices enviadas. No centro iniciamos unha liña de formación dentro do PFPP do que formamos parte o equipo directivo e dous mestres que apoian o proceso de dixitalización do centro.

Realizamos a formación ofertada e mantivemos as reunións de traballo necesarias para realizar as diferentes fases do Plan. Este proceso resultou intenso e abarcou todo o curso escolar.

## 2. Situación de partida

### 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

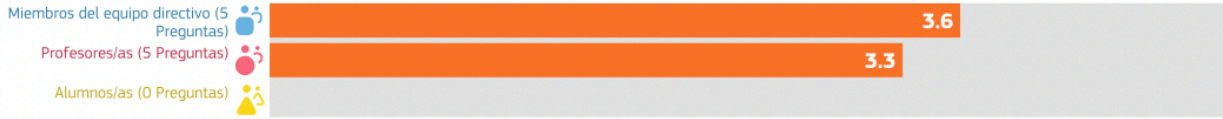
- O centro está moi ben equipado. Todas as aulas de infantil, primaria e secundaria contan con ordenadores con conexión a internet (cableada e wifi), proxector, e PDI. Estes equipos repóñense segundo a necesidade de actualización dos propios equipos, e, na súa gran maioría, costeados polo propio centro. Ademais contamos con dúas bibliotecas con 4 ordenadores cada unha, aula de informática con 18 equipos de sobremesa, aula de tecnoloxía con 8 equipos portátiles e impresora 3D, música, plástica e aulas de apoio nas que tamén hai equipamentos dixitais suficientes. Contamos tamén con 25 tablets que poden ser empregadas para diferentes finalidades.
- Servizos dixitais educativos: o centro conta coa páxina web, aula virtual, comunicación a través de Abalar, ClassDojo, Google Drive, blogues e páxinas de Instagram.
- O mantemento dos equipos recae maioritariamente nun mestre do centro e nunha empresa externa. Isto é debido a inmediatez que require este tipo de mantementos xa que UAC presta un bo servizo pero moi lento.

### 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

Na táboa que se recolle a continuación faise un resumen da puntuación obtida en cada unha das áreas da autoavaliación SELFIE e no test de Competencia Dixital Docente (CDD).

## ETAPA INFANTIL E PRIMARIA

### A Liderazgo



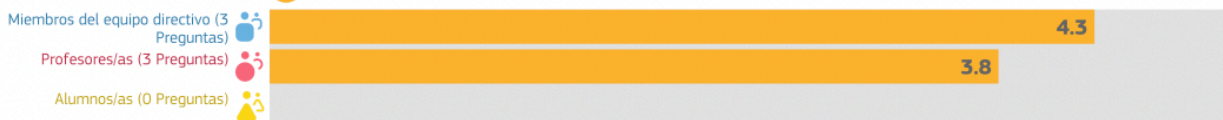
### B Colaboración y redes



### C Infraestructura y equipos



### D Desarrollo profesional continuo



### E Pedagogía: Apoyos y recursos



### F Pedagogía: Implementación en el aula



### G Prácticas de evaluación

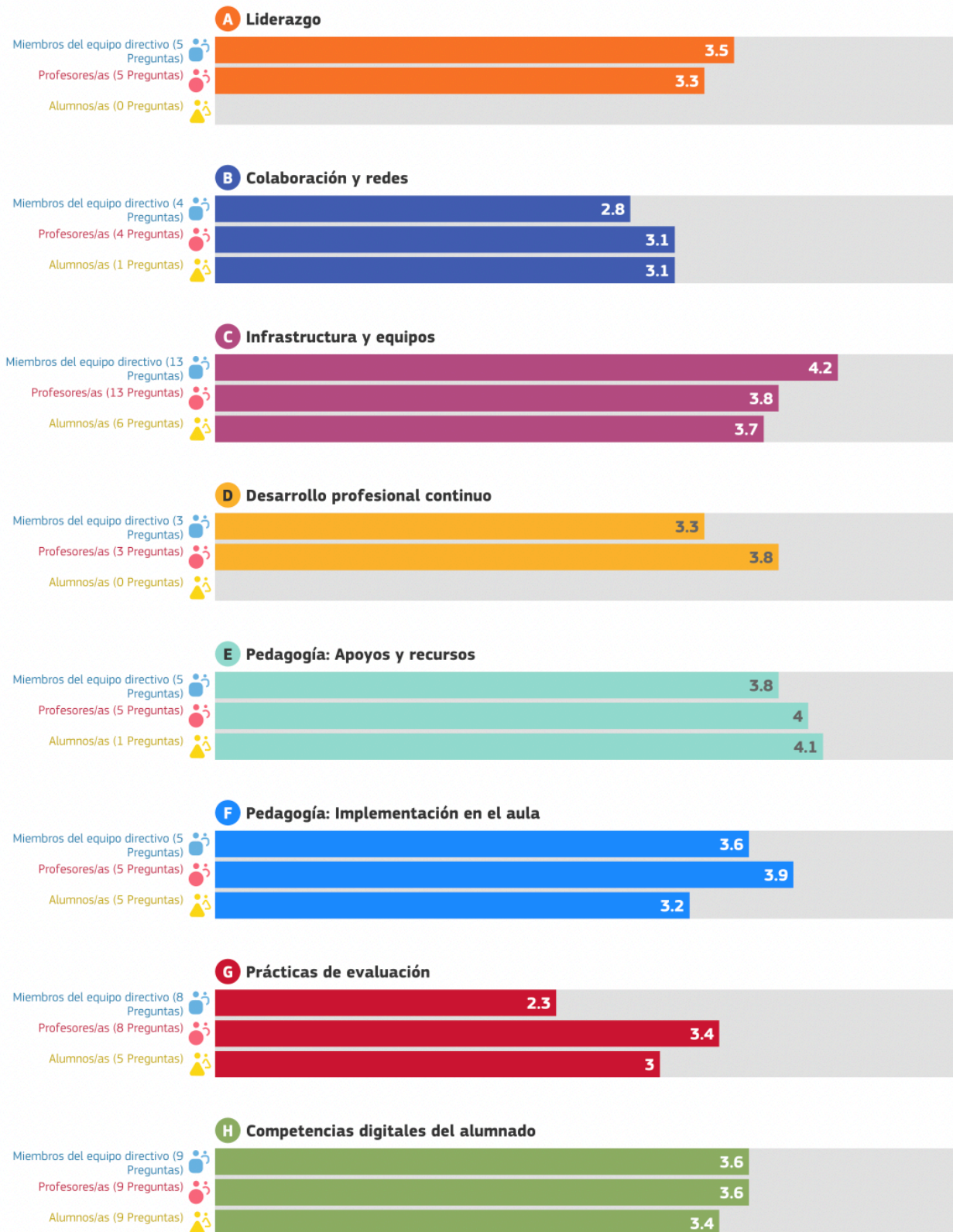


### H Competencias digitales del alumnado





## ETAPA SECUNDARIA



### 1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	Nº profesorado que participa	Nº profesorado total	% de participación
Definitivo	17	27	63%
Interino	3	3	100%
Outros	2	2	100%
Provisional	2	4	50%
Substituto	2	5	40%

### 2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
CENTRO	69	Integrador/a (B1)	76,4	Integrador/a (B1)

A puntuación media no TestCDD do seu centro foi de 69,0 sobre 192, polo tanto obtivo un nivel Integrador/a (B1).

### 2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
Inf.	91,3	Integrador/a (B1)	68,2	Integrador/a (B1)
ESO	71,2	Integrador/a (B1)	79,2	Integrador/a (B1)
Pri.	69,5	Integrador/a (B1)	77	Integrador/a (B1)

### 2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
Explorador/a (A2)	13	50%
Integrador/a (B1)	9	34,6%
Experto/a (B2)	4	15,4%
TOTAL	26	100 %

Dos 26 docentes do seu centro que participaron no testCDD obtemos os seguintes resultados:

- 13 teñen un nivel de competencia dixital Explorador/a (A2), é dicir, o 50,0%.
- 9 teñen un nivel de competencia dixital Integrador/a (B1), é dicir, o 34,6%.



### 2.3. Análise DAFO

A partir do Informe SELFIE, TCDD e outras fontes, o centro xerou unha análise DAFO que permite o coñecemento da realidade do centro no eido dixital e facilita a elaboración das liñas fundamentais do Plan Dixital en termos de obxectivos e accións a desenvolver.

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
<b>CATEGORÍAS</b>	<b>INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO</b>	<p>O centro dispón de bos recursos dixitais, ordenadores, portátiles, tablets, aula de informática, dúas bibliotecas con ordenadores, PDIs. C1. C2. C8. C10. C14. C16</p> <p>A conexión a internet é boa e constante C3</p> <p>Hai profesorado preparado para facer asistencia técnica a outros compañeiros, ademais de contar cun informático. C5</p> <p>En casos de alumnos con dificultades para obter recursos, el centro sempre ha suplido las necesidades. C11. C12</p>	<p>O profesorado non é totalmente consciente da importancia da protección de datos. C7.</p> <p>Hai un porcentaxe alto de alumnado que tería dificultades para traer un equipo propio. C15</p>
	<b>PERSOAL DOCENTE</b>	<p>Relación cordial entre o profesorado. B3</p> <p>Parte dos docentes están motivados para formarse en competencias dixitais. D2</p> <p>O profesorado recibe formación dixital anual a través dos PFPP. D2</p> <p>Hai persoal definitivo involucrado, responsable das TIC. B3. D2</p>	<p>O profesorado non está afeito a traballar en grupos de traballo interdisciplinar. B3 F6</p> <p>Non se empregan entornos virtuais de aprendizaxe co alumnado Edixgal. E3</p> <p>Formación docente non está axustada ás necesidades que se demandan. A3</p> <p>Dificultade do profesorado a explorar o ensino dixital e tempo para facelo. A4</p> <p>Falta de seguridade do profesorado para a creación de recursos dixitais. E2</p> <p>Necesidade de mellora na retroalimentación e autoreflexión da aprendizaxe. G3. G5</p> <p>Dificultade para aplicar as tecnoloxías dixitais as necesidades individuais do alumnado. F1</p>
	<b>PERSOAL NON DOCENTE</b>	<p>Boa predisposición á colaboración cos membros da comunidade educativa. B3</p>	<p>Non emprego dos canles de comunicación internas corporativas entre o persoal docente e non docente. B3</p>
	<b>ALUMNADO</b>	<p>Alta motivación do alumnado ao traballar coas novas tecnoloxías. C10</p> <p>Gran capacidade de aprendizaxe no uso das novas tecnoloxías. C8</p> <p>Bo dominio de ferramentas ofimáticas. C8</p>	<p>Non ten acceso a dispositivos EDIXGAL fóra do centro educativo. C8</p>

		<b>Dispoñen de dispositivos dixitais para unha aprendizaxe mixta.C8</b>	
<b>FAMILIAS</b>		<b>Boa relación co equipo directivo e co profesorado. As familias amosan boa vontade para participar e implicarse nos proxectos do centro. Participan en redes sociais e aplicacións de comunicación. Emprego do Espazo Abalar para comunicacións coas familias.</b>	<b>Alto porcentaxe de alumnado que non usa as tecnoloxías con finalidade educativa Falta de competencias dixitais nas familias sobre todo relacionadas coa escola.</b>
<b>OFERTA</b>			<b>Non existe actualmente ningunha modalidade de ensino en relación ás tecnoloxías dixitais. A3</b>
<b>ORGANIZACIÓN DO CENTRO</b>		<b>Suficiente profesorado de apoio, ademais do profesorado de PROA e ARCO</b>	<b>Insuficiente tempo para que os docentes poidan explorar novas modalidades de ensino no ámbito dixital. H12 Estratexia dixital en proceso de definición. H12</b>

<b>EXTERNOS</b>		<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>AMEAZAS</b>
<b>CATEGORÍAS</b>	<b>ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA</b>	<b>Adecuada oferta de actividades formativas. Moitas aplicacións en liña dispoñibles. C2 Aumento e uso das aplicacións dixitais establecidas pola Administración Educativa C2 A administración aposta e apoia a transformación educativa a través das tecnoloxías dixitais. C2 Existencia da Rede DixitalGal promovida pola Administración. C2</b>	<b>Excesiva carga burocrática e administrativa na actualización dos recursos tecnolóxicos. Non existe certificación en competencias dixitais.</b>
	<b>LEXISLACIÓN</b>	<b>Nova lexislación que permite o acceso a novos programas e unha nova financiación e dotación de recursos dixitais</b>	<b>Cambios constantes na lexislación educativa.</b>
	<b>CONTORNA</b>	<b>Interacción con outras entidades locais en diferentes proxectos C12</b>	<b>Condições socioeconómicas da contorna. para levar a cabo unha formación e un cambio atendendo as necesidades dixitais que se nos presentan. C11 Acceso do alumnado a dispositivos dixitais fóra do centro educativo. C12</b>
	<b>ANPA</b>	<b>Adecuada e boa relación coa ANPA Nova directiva cun alto grado de compromiso e participación</b>	

**OUTRAS ENTIDADES**

**Implicación con entidades externas público-privadas que ofertan actividades dixitais para centros educativos**

### 3. Plan de Acción

Tendo en conta a elaboración do Plan de Acción nas datas establecidas e os recursos materiais e humanos no momento do seu análise, establecemos una serie de obxectivos que se citan a continuación e que consideramos eran os mais importantes a acadar nun futuro.

O equipo formado para a elaboración do Plan dixital considerou establecer como mínimo un obxectivo para cada unha das áreas do informe Selfie, tendo en conta os resultados do informe CDD así coma o análise DAFO. No seguinte apartado resúmense cada un dos pasos da elaboración do noso Plan de Acción.

#### 3.1. Obxectivos, indicadores e accións

Unha vez temos elaborado o noso DAFO de centro tendo en conta os aspectos internos (fortalezas e debilidades) e externos (oportunidades e ameazas) seleccionamos aqueles obxectivos que consideramos prioritarios para elaborar o noso Plan de Acción a seguir, para isto tivemos en conta as diferentes áreas axustando o máximo posible a temporalidade, a acción, aos responsables do mesmo e a súa viabilidade.

#### 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

O centro en xeral está moi ben dotado tecnoloxicamente, non obstante hai equipos obsoletos que teríamos que repoñer: estes equipos serían as PDIs de practicamente todas as aulas xa que moitas delas xa teñen anos de uso e presentan problemas de funcionamento. Os ordenadores de aula das aulas de infantil tamén están obsoletos e os ordenadores que hai nas bibliotecas tamén necesitan unha actualización. Moitos equipos foronse repoñendo con recursos propios do centro e temos unha empresa que se encarga do mantemento. Sabemos que esta situación non é a ideal mais foi á solución máis inmediata a conflitos que foron xurdindo nestes últimos cursos.

### Táboa para cada obxectivo do Plan de Acción

“Área/s de mellora”:						
A.LIDERAZGO						
<b>1. OBXECTIVO (1):</b>	Crear una estratexia dixital do noso centro (A1)				Acadado	
<b>RESPONSABLE:</b>	Equipo directivo, coordinador TIC, equipo dinamización plan dixital				Non acadado	
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)</b>	Porcentaxe do profesorado implicado para deseñar e seguir a estratexia dixital adaptada o noso centro (Instrumento: reunión)					
<b>Valor de partida (3)</b>	Non existe unha estratexia dixital (0%, non existe)					
<b>Valor previsto e data (4)</b>	Realizar unha guía a seguir cos aspectos mais importantes do noso centro (50%)			Curso académico 22-23		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO1.1: Informar e valorar co profesorado a estratexia dixital de centro	Equipo directivo. Coordinador TIC Equipo dinamización do plan dixital	1º trimestre 31/10/22	Equipamento informático Infraestrutura do centro RH: Equipo directivo e coordinador TIC		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Analizar os recursos existentes e o noso potencial	Equipo directivo. Coordinador TIC Equipo dinamización do plan dixital	1º trimestre 30/11/22	Equipamento informático Infraestrutura do centro RH: Docentes dinamización		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3: Realizar a estratexia a seguir durante todo o curso académico e fomentar as actividades a levar a cabo para o desenvolvemento dunha acción dixital.	Equipo directivo. Coordinador TIC Equipo dinamización do plan dixital	1º trimestre 22/12/22	Equipamento informático Infraestrutura do centro Formación inicial do proceso RH: Docentes plan dinamización dixital		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	



“Área/s de mellora”:		B.COLABORACIÓN E REDES				
<b>1. OBXECTIVO (2):</b>	Fomentar o uso de ferramentas dixitais no centro (B1)				<b>Acadado</b>	
<b>RESPONSABLE:</b>	Equipo directivo e coordinador TIC				<b>Non acadado</b>	
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)</b>	Número de ferramentas e de actividades a desenvolver (Instrumento: cuestionario)					
<b>Valor de partida (3)</b>	0 actividades rexistradas					
<b>Valor previsto e data (4)</b>	Uso de 2 ferramentas dixitais por materia a eleixir (50%)			20/06/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO2.1: Informar do usode ferramentas dixitais	Equipo directivo. Coordinador TIC	22/10/2022	Equipamento informático RH: Equipo directivo + coordinador TIC		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	
AO2.2: Formar e crear actividades con diferentes ferramentasdixitais	Docente de cada curso area/materia	31/03/23	Equipamento informático RH: min 1 docente x nivel		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	
AO2.3: Fomentar e implantar estas actividades	Docente de cada curso area/materia	31/03/23	Equipamento informático Aula virtual do centro Actualización dos recursos necesarios		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	

“Área/s de mellora”:		B. COLABORACIÓN E REDES					
<b>1. OBXECTIVO (3):</b>	Fomentar o uso da aula virtual do centro como medio de traballo (B2)				<b>Acadado</b>		
<b>RESPONSABLE:</b>	Equipo directivo e coordinador TIC				<b>Non acadado</b>		
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)</b>	Porcentaxe de participación na AV (Instrumento: rexistro AV)						
<b>Valor de partida (3)</b>	Uso medio (60%)						
<b>Valor previsto e data (4)</b>	Uso continuo e renovación constante de cada unha delas (80%)			3º trimestre do 2023 (30/06/23)			
ACCIÓNS A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)		ESTADO (10)	
AO3.1: Formar o uso destas ferramentas como promoción e información do centro	Coordinador TIC Equipo específico AV	1º trimestre 01/10/22	Equipamento informático Actualización RH: 1 responsable por nivel			<b>Realizada</b>	
						<b>Aprazada</b>	
						<b>Pendente</b>	
AO3.2: Crear un curso de formación do profesorado na AV condiferentes contidos	Coordinador TIC Equipo específico AV	1º trimestre 01/10/22	Equipamento informático Curso creado na AV RH: equipo AV ( 3 docentes)			<b>Realizada</b>	
						<b>Aprazada</b>	
						<b>Pendente</b>	
AO3.3: Dinamizar a participación da comunidade Educativana AV	Coordinador TIC Equipo específico AV	3º trimestre 20/06/23	Rexistro de actividades RH: equipo AV ( 3 docentes)			<b>Realizada</b>	
						<b>Aprazada</b>	
						<b>Pendente</b>	

“Área/s de mellora”:		D.DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO				
<b>1. OBXECTIVO (4):</b>	Fomentar a participación no desenvolvemento profesional continuo de toda a comunidade educativa do centro (D2)				Acadado	
<b>RESPONSABLE:</b>	Equipo directivo				Non acadado	
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)</b>	Participación formación profesional dos diferentes docentes e traballadores do centro (Instrumento: Memoria anual)					
<b>Valor de partida (3)</b>	Participación e formación realizada dun 60% dos traballadores do centro en todos os cursos.					
<b>Valor previsto e data (4)</b>	75%-80% da plantilla na formación continua.			31/05/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO4.1: Realizar unha enquisa sobre os posibles itinerarios de formación docente o claustro.	Equipo directivo	1º trimestre 22/12/22	Infraestrutura xeral do centro RH: 3 docentes mínimo		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO4.2: Seleccionar os equipos de traballo e aspersoas responsables delas.	Equipo directivo	1º trimestre 22/12/22	Infraestrutura xeral do centro RH: 3 docentes mínimo		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO4.3: Implementar aqueles de maior necesidade ou requirimento por partedo claustro.	Equipo directivo	2º trimestre 31/05/23	Infraestrutura xeral do centro RH: claustro		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”:		F. PEDAGOXÍA: IMPLEMENTACIÓN NA AULA			
<b>1. OBXECTIVO (5):</b>	Adaptar as tecnoloxías dixitais de entornas de innovación de ensino- aprendizaxe cos proxectos interdisciplinares (F6)				<b>Acadado</b>
<b>RESPONSABLE:</b>	Equipo directivo e coordinador tic				<b>Non acadado</b>
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)</b>	Número de actividades e/ou recursos dixitais innovadores (Instrumento: enquisa)				
<b>Valor de partida (3)</b>	Sen datos				
<b>Valor previsto e data (4)</b>	2 ou 3 actividades entre os equipos dinamizadores			Curso académico 2022-2023	
ACCIÓNS A DESENVOLVER					
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)
<b>AO5.1: Crear entornas virtuais de aprendizaxenos diversos proxectos interdisciplinares do centro</b>	Equipo específico dixital Dinamizadores	1º trimestre 22/12/22	Equipamento informático Infraestrutura inicial Visualización no entorno virtual RH: 3 responsables dinamización		<b>Realizada</b>
					<b>Aprazada</b>
					<b>Pendente</b>
<b>AO5.2: Empregar diferentes recursos educativos en liña o longo do trimestre.</b>	Equipo específico dixital Dinamizadores titores	1º trimestre 2º trimestre 31/03/23	Equipamento informático Banco de recursos en liña Proceso de lanzamento RH: 3 responsables DN		<b>Realizada</b>
					<b>Aprazada</b>
					<b>Pendente</b>
<b>AO5.3: Interactuar coa comunidade educativa através dos recursos de innovación</b>	Docentes	O longo do curso en función do EA 22/06/23	Equipamento informático Programas de deseño e elaboración de material		<b>Realizada</b>
					<b>Aprazada</b>
					<b>Pendente</b>

“Área/s de mellora”:		H. COMPETENCIAS DIXITAIS DO ALUMNADO.			
<b>1. OBXECTIVO (6):</b>	Coñecer as competencias dixitais reais do alumnado do centro (H7)				<b>Acadado</b>
<b>RESPONSABLE:</b>	Equipo directivo e coordinador TIC				<b>Non acadado</b>
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)</b>	Participación de competencias dixitais do alumnado (cuestionario)				
<b>Valor de partida (3)</b>	Ningún. Non existe.(0%)				
<b>Valor previsto e data (4)</b>	Participación global do 100% do alumnado de educación primaria.			Curso 2022-2023	
ACCIÓNS A DESENVOLVER					
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)
AO6.1: Crear e deseñar un cuestionario para as competencias dixitais do alumnado.	Equipo directivo Coordinador Tic Docentes/ Titores	1º trimestre 22/12/22	Equipamento informático Programas como google drive, knowledge, socrative...) RH: mínimo docentes (6)CD		<b>Realizada</b>
					<b>Aprazada</b>
					<b>Pendente</b>
AO6.2: Analizar os resultados acadados nascuestionarios de CD.	Equipo directivo Coordinador Tic Docentes/ Titores	2º trimestre 31/03/23	Equipamento informático Rubricas Rh: 1 por nivel		<b>Realizada</b>
					<b>Aprazada</b>
					<b>Pendente</b>
AO6.3: Elaborar unha estratexia de mellora da CD do alumnado de carao próximo curso académico.	Equipo directivo Coordinador Tic Docentes/ Titores	3º trimestre e comezo do seguinte ano académico 22/06/23+	Equipamento informático Rúbricas		<b>Realizada</b>
					<b>Aprazada</b>
					<b>Pendente</b>



### Axuda para completar as táboas:

- (1) Establecer e numerar OBXECTIVOS “SMART”** (que queremos conseguir). Recoméndase que estes obxectivos sexan:
- Específicos** (Specific), é dicir, deben ser o máis concretos posible. A lectura do obxectivo por parte de calquera membro do claustro debe permitir comprender exactamente que se pretende facer e como;
  - Medibles** (Measurable), deben responder a metas cuantificables. Se o obxectivo non é medible, non poderemos saber cando foi acadado;
  - Alcanzables** (Achievable), é dicir, poden e deben ser ambiciosos, pero realistas;
  - Relevante** (Relevant), debemos formular obxectivos que conleven un beneficio importante para a organización educativa;
  - Definidos no tempo** (Time bound), isto facilitaranos identificar as distintas etapas e fitos que permitirán acadalos.

Para cada obxectivo se establecerá a **persoa responsable** do seu seguimento.

No contexto da avaliación do Plan, se reflectirá na propia táboa a consecución ou non do obxectivo en cuestión marcando a opción correspondente (**Acadado** ou **Non acadado**).

- (2) INDICADOR: Permitirán avaliar** a consecución ou non dos obxectivos. Os indicadores deben ser claros e medibles, e responder a escalas numéricas.
- (3) VALOR de PARTIDA:** Debe ser o valor do indicador (claro e numérico) na situación inicial do centro.
- (4) VALOR PREVISTO:** Cantidade numérica do indicador que queremos alcanzar. Establecerase a **data** límite para acadar dito valor.

### **ACCIÓNS A DESENVOLVER:**

- (5) DESCRICIÓN:** Establecer e numerar accións **concretas e necesarias**, para desenvolver o obxectivo (Para o obxectivo 1, a primeira acción nomearase AO1.1., a segunda AO1.2. e así sucesivamente).
- (6) RESPONSABLES:** Persoa ou equipo de persoas implicadas que se responsabilizan da realización da acción.
- (7) DATA PREVISTA FIN:** Data concreta na que está finalizaría a acción completamente.
- (8) RECURSOS NECESARIOS:** Recursos que precisaremos para poder completar esa liña (equipamento, persoal, infraestruturas,...).
- (9) VALORACIÓN DA ACCIÓN:** No contexto do seguimento do Plan de Acción é preciso valorar (mediante unha valoración sucinta) o logro de cada acción de mellora en función da temporalización prevista.
- (10) ESTADO:** Permite reflectir de xeito rápido á hora de avaliar o Plan a situación de cada acción en relación co grao de desenvolvemento

#### 4. Avaliación do plan

- A **avaliación procesual** será como mínimo una vez o trimestre na cal o centro por parte dun cuestionario ou rubrica dependendo do aspecto a analizar valorará os resultados acadados ata ese momento; modificando as accións e os recursos necesarios para seguir os obxectivos previstos nun principio. Unha vez acadados os resultados dos ítems estableceranse as propostas de mellora en función da área, obxectivo e valor previsto.
- En canto a **avaliación final** teranse en conta o análises dos resultados acadados en cada trimestre en función dos aspectos xa conseguidos e estableceranse un análise final sobre os obxectivos conseguido así coma das propostas de mellora tendo en conta todos os aspectos tanto os positivos coma os negativos para abordar un análise real da situación do centro nese momento.

#### 5. Difusión do plan

- En primeiro lugar información o claustro sobre os pasos que se van a seguir así coma a organización do Plan dixital e comunicación o resto da comunidade educativa a través do Consello.

Para isto especificarase en que consiste, quen son os responsables do mesmo e que pasos se seguirán o longo do curso para a súa realización e execución durante o curso escolar.

- A continuación terase en conta no Plan de comunicación de centro e por último publicitarase a través da paxina web do centro, aula virtual e redes sociais para a completa difusión do mesmo.